

Znak sprawy:	99/DB/2018/P
--------------	--------------

## ZAPYTANIE OFERTOWE

Główny Urząd Statystyczny w Warszawie, al. Niepodległości 208, 00-925 Warszawa zaprasza do złożenia oferty na:

### 1. Przedmiot zamówienia publicznego:

Zakup oraz dostawa książek i publikacji specjalistycznych w 2019 roku na potrzeby Głównego Urzędu Statystycznego w zakresie tematycznym:

- 1) Zarządzania Zasobami Ludzkimi,
- 2) Zamówień publicznych,
- 3) Słowniki,
- 4) Technicznym,
- 5) Informatyki,
- 6) Prawa,
- 7) Mapy i atlasy,
- 8) Finansów,
- 9) Statystyki,
- 10) BHP,
- 11) Audytu oraz innych tytułów niezbędnych do zapewnienia ciągłości pracy urzędu.

**Zamawiający w okresie trwania umowy planuje zakup książek i publikacji specjalistycznych do kwoty 4 291,86 PLN brutto.**

### 2. Wymagania dotyczące realizacji przedmiotu zamówienia:

- 1) Zapotrzebowanie na określone tytuły książek oraz publikacje specjalistyczne zgodnie z zakresem tematycznym wskazanym w pkt. 1 zapytania ofertowego będą przekazywane wykonawcy drogą mailową, telefoniczną lub faksem.
- 2) Zamawiający wymaga, aby wykonawca dostarczył przedmiot zamówienia w czasie nie dłuższym niż 7 dni roboczych od dnia złożenia zapotrzebowania.
- 3) Wykonawca zobowiązany będzie dostarczyć zakupione książki, publikacje na własny koszt dostarczyć zakupione książki, publikacje do siedziby Zamawiającego – Kancelaria Głównego Urzędu Statystycznego, Warszawa al. Niepodległości 208, w godzinach 8:15-16:00 w dni robocze od poniedziałku do piątku.
- 4) Wykonawca zagwarantuje że książki, publikacje dostarczone zostaną w stanie wolnym od wad wydawniczych.
- 5) Zamawiający zastrzega sobie prawo do zrealizowania kwotowego zamówienia o wartości niższej niż przewidywanej w umowie. Wykonawcy nie będzie przysługiwało prawo roszczeń z tego tytułu.

### 3. Termin realizacji zamówienia

Przedmiot zamówienia zostanie zrealizowany w terminie od dnia podpisania umowy do 31 grudnia 2019 r. lub do wyczerpania kwoty umowy w zależności od tego, które ze zdarzeń nastąpi jako pierwsze.

#### 4. Kryteria oceny oferty.

Kryterium wyboru oferty jest – wysokość upustu, podana w procentach (%), liczona od ceny rynkowej publikacji. Jako najkorzystniejsza zostanie wybrana oferta wykonawcy, który zaoferuje najwyższy upust.

#### 5. Warunki udziału w postępowaniu

W postępowaniu mogą wziąć udział Wykonawcy, Którzy dysponują odpowiednim potencjałem technicznym, oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia publicznego

#### 6. Klauzula informacyjna z art. 13 RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego.

Zamawiający - Główny Urząd Statystyczny z siedzibą w Warszawie przy al. Niepodległości 208, 00 - 925 Warszawa (dalej: „GUS”) przetwarza dane zawarte w ofertach albo wnioskach o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, znajdujące się w publicznie dostępnych rejestrach (Krajowy Rejestr Sądowy, Centralna Ewidencja i Informacja o Działalności Gospodarczej RP, Krajowy Rejestr Karny) w celu prowadzenia postępowań w sprawie zamówienia publicznego na podstawie przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1579, z późn. zm.). Wśród tych informacji mogą pojawić się dane, które na gruncie Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady Unii Europejskiej 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (dalej: „Ogólne Rozporządzenie” lub „RODO”), mają charakter danych osobowych.

W świetle powyższego GUS informuje, że:

- 1) Administratorem danych osobowych (dalej: „Administrator”) jest **Dyrektor Generalny Głównego Urzędu Statystycznego** z siedzibą w Warszawie przy al. Niepodległości 208, 00 - 925 Warszawa.
- 2) W sprawach związanych z Pani/Pana danymi proszę kontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych, kontakt pisemny za pomocą poczty tradycyjnej na adres: IOD GUS, 00-925 Warszawa, al. Niepodległości 208; e-mail: IODGUS@stat.gov.pl.
- 3) Dane osobowe zawarte w ofertach są przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO, tj. przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze. Celem przetwarzania danych osobowych jest prowadzenie procedur związanych z udzielaniem zamówień publicznych.
- 4) Odbiorcą Pani/Pana danych osobowych będą upoważnieni pracownicy GUS oraz osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2018 r. poz. 1579 i 2018).
- 5) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres:
  - a) przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego,
  - b) po okresie, o którym mowa w pkt 1), jeżeli jest to zasadne do 10 lat.
- 6) Posiada Pani/Pan prawo dostępu do treści swoich danych oraz prawo ich sprostowania, ograniczenia przetwarzania.
- 7) Ma Pan/Pani prawo wniesienia skargi, gdy uzna Pani/Pan, iż przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
- 8) Podanie przez Pana/Panią danych osobowych jest wymogiem ustawowym. Jest Pan/Pani zobowiązana do ich podania, a konsekwencją niepodania danych osobowych będzie brak ważnej oferty w postępowaniu i zawarcia umowy.
- 9) Dane udostępnione przez Panią/Pana nie będą podlegały profilowaniu.
- 10) Administrator danych nie będzie przekazywać danych osobowych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej.
- 11) GUS dokłada wszelkich starań, aby zapewnić wszelkie środki fizycznej, technicznej i organizacyjnej ochrony danych osobowych przed ich przypadkowym czy umyślnym zniszczeniem, przypadkową utratą, zmianą, nieuprawnionym ujawnieniem, wykorzystaniem czy dostępem, zgodnie ze wszystkimi obowiązującymi przepisami.

## 7. Miejsce i termin złożenia ofert

- 1) Oferty należy złożyć zgodnie ze wzorem formularza oferty, który stanowi Załącznik nr 1 do niniejszego Zapytania ofertowego.
- 2) Oferty należy sporządzić w języku polskim z zachowaniem formy pisemnej.
- 3) Oferta i oświadczenia muszą być podpisane przez osobę/osoby uprawnione do reprezentowania i składania oświadczeń woli w imieniu wykonawcy.
- 4) W przypadku złożenia mniej niż dwóch ofert, Zamawiający zastrzega sobie możliwość zawarcia umowy z wykonawcą, który złożył jedyną ważną ofertę lub ponowione przedstawienie zapytania ofertowego.
- 5) W przypadku jeżeli dwie lub więcej ofert przedstawi taki sam bilans ceny / kosztu za realizację przedmiotu zamówienia, Zamawiający wezwie Wykonawcę do złożenia oferty dodatkowej w określonym przez Zamawiającego terminie. Zamawiający będzie pozyskiwał oferty dodatkowe do skutecznego wyboru oferty najkorzystniejszej.
- 6) Zamawiający zastrzega sobie możliwość unieważnienia postępowania bez podawania przyczyn.
- 7) Wypełnioną i podpisaną ofertę należy złożyć w Głównym Urzędzie Statystycznym, 00-925 Warszawa, al. Niepodległości 208:
  - a) osobiście w pokoju 215;
  - b) za pośrednictwem poczty tradycyjnej na wskazany powyżej adres;
  - c) za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres: [D.Dabrowski2@stat.gov.pl](mailto:D.Dabrowski2@stat.gov.pl);
  - d) na numer faks: (22) 608 31 89.

**w terminie do dnia 3 stycznia 2019 r, do godziny 10:00**, wpisując w tytule:  
„Zapytanie ofertowe – nr sprawy 99/DB/2018/P”.

UWAGA: Decydujące znaczenie dla oceny dochowania terminu składania ofert ma data i godzina wpływu oferty do Zamawiającego, a nie data jej wystania.

## 8. Do kontaktów w sprawie zapytania ofertowego jest upoważniony:

Dariusz Dąbrowski tel. (22) 608 35 82 e-mail: [D.Dabrowski2@stat.gov.pl](mailto:D.Dabrowski2@stat.gov.pl)

Sporządził:

Starszy specjalista  
Wydział Zamówień Publicznych

*Bartosz Wielądek*

.....  
(podpis pracownika merytorycznego)

Zatwierdził:

DYREKTOR DEPARTAMENTU  
Administracyjno - Budżetowego

*Małgorzata Sołtyśzewska*

.....  
(podpis i pieczęć Dyrektora komórki  
organizacyjnej procedującej)