

(pieczęć Zamawiającego)

ZAPYTANIE OFERTOWE

znak sprawy: 93/DB/2018

Główny Urząd Statystyczny w Warszawie, al. Niepodległości 208, 00-925 Warszawa zaprasza do złożenia ofert na:

1. Przedmiot zamówienia publicznego

Sukcesywna dostawa artykułów spożywczych i pojemników jednorazowych do siedziby Głównego Urzędu Statystycznego w Warszawie.

Przedmiot zamówienia został podzielony za zadania:

Zadanie 1: dostawa artykułów spożywczych;

Zadanie 2: dostawa wody pitnej gazowanej i niegazowanej w butelkach o pojemności 1,5 l.;

Zadanie 3: dostawa pojemników jednorazowych.

Zamawiający dopuszcza możliwość składania ofert częściowych, tj. na każde zadanie osobno.

2. Wymagania i warunki dotyczące realizacji przedmiotu zamówienia (Zadanie nr 1, 2, 3)

- 1) Wykonawca zobowiązuje się do realizacji zamówienia na warunkach opisanych w załączniku nr 1 – opis przedmiotu zamówienia;
- 2) Klauzula środowiskowa - Wykonawca dostarczy towar do magazynu znajdującego się w siedzibie Zamawiającego w godzinach 11:00 – 15:00, w dniach pracy Zamawiającego, tj. od poniedziałku do piątku, w terminie 3 dni roboczych, licząc od dnia następnego od złożenia zamówienia;
- 3) Zamawiający zastrzega sobie prawo zmian ilościowych w ramach wymienionego asortymentu, ale nie więcej niż 20% każdego asortymentu, bez zmiany kwoty umowy. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zrealizowania kwotowego i ilościowego zamówienia o wartości niższej niż przewidywanej w umowie. Wykonawcy nie będzie przysługiwało prawo roszczeń z tego tytułu;
- 4) Wykonawca gwarantuje, że termin przydatności artykułów spożywczych będzie nie krótszy niż 3 miesiące licząc od daty podpisania protokołu odbioru z wynikiem pozytywnym;
- 5) Wykonawca dostarczy artykuły spożywcze do siedziby Zamawiającego zgodnie ze złożonym zamówieniem na koszt własny, w stanie nie uszkodzonym i dokona rozładunku w miejsce wyznaczone przez Zamawiającego, tzn. pomieszczenia znajdującego się na poziomie -1 zjazd pochyły pod kątem ok. 40 stopni (brak rampy rozładunkowej);
- 6) z czynności odbioru towaru zostanie sporządzony protokół odbioru dostawy. W przypadku stwierdzenia wad jakościowych dostarczonego towaru lub niezgodności dostawy, z asortymentem i ilością zamówienia, Wykonawca zobowiązuje się do wymiany towaru wadliwego na nowy, wolny od wad lub uzupełnienia braków w dostawie, własnym transportem i na własny koszt, w terminie 3 dni roboczych od daty zgłoszenia reklamacji;
- 7) dostawa przedmiotu zamówienia wykonywana będzie środkami transportu spełniającymi wymogi sanitarne, zgodnie z ustawą o bezpieczeństwie żywności i żywienia. Dostawy powinny odbywać się pojazdami posiadającymi aktualne badania techniczne oraz powinny być przystosowane do przewozu artykułów spożywczych.

3. Warunki udziału

O zamówienie mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

- 1) dysponują odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
- 2) znajdują się w sytuacji finansowej i ekonomicznej zapewniającej wykonanie zamówienia;
- 3) posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania.

4. Termin realizacji zamówienia (Zadanie nr 1, 2, 3)

Przedmiot zamówienia zostanie zrealizowany w terminie od dnia 1 stycznia 2019 roku do 31 grudnia 2020 roku lub do wyczerpania kwoty umowy w zależności co nastąpi pierwsze.

5. Termin i warunki płatności (Zadanie nr 1, 2, 3)

Wynagrodzenie za realizację zamówienia, Zamawiający zapłaci przelew na rachunek bankowy wskazany w prawidłowo wystawionych i dostarczonych przez wykonawcę fakturach VAT, do których Wykonawca każdorazowo dołączy oryginał podpisanego z wynikiem pozytywnym Protokołu odbioru. Wypłata wynagrodzenia, nastąpi w terminie 14 dni od daty dostarczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionych faktur VAT.

6. Kryteria oceny ofert (Zadanie nr 1, 2, 3)

100 % - cena. Zamawiający wybierze ofertę Wykonawcy, który przedstawi najniższą ceną za realizację przedmiotu zamówienia oraz spełni wymagania formalne.

Zamawiający wybierze ofertę wykonawcy, który przedstawi najniższą cenę oraz spełni warunki określone w Zapytaniu ofertowym.

Ocena ofert zostanie dokonana według następującego wzoru:

$$C = \frac{C_{\min}}{C_b} \times 100$$

Gdzie:

C - liczba punktów dla badanej oferty w kryterium cena;

C_{\min} - najniższa cena wśród ofert nieodrzuconych;

C_b - cena brutto oferty badanej.

7. Klauzula informacyjna z art. 13 RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego.

Zamawiający - Główny Urząd Statystyczny z siedzibą w Warszawie przy al. Niepodległości 208, 00 - 925 Warszawa (dalej: „GUS”) przetwarza dane zawarte w ofertach albo wnioskach o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, znajdujące się w publicznie dostępnych rejestrach (Krajowy Rejestr Sądowy, Centralna Ewidencja i Informacja o Działalności Gospodarczej RP, Krajowy Rejestr Karny) w celu prowadzenia postępowań w sprawie zamówienia publicznego na podstawie przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1579, z późn. zm.). Wśród tych informacji mogą pojawić się dane, które na gruncie Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady Unii Europejskiej 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (dalej: „Ogólne Rozporządzenie” lub „RODO”), mają charakter danych osobowych.

W świetle powyższego GUS informuje, że:

- 1) Administratorem danych osobowych (dalej: „Administrator”) jest **Dyrektor Generalny Głównego Urzędu Statystycznego** z siedzibą w Warszawie przy al. Niepodległości 208, 00 - 925 Warszawa.
- 2) W sprawach związanych z Pani/Pana danymi proszę kontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych, kontakt pisemny za pomocą poczty tradycyjnej na adres: IOD GUS, 00-925 Warszawa, al. Niepodległości 208; e-mail: IODGUS@stat.gov.pl.
- 3) Dane osobowe zawarte w ofertach są przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO, tj. przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze. Celem przetwarzania danych osobowych jest prowadzenie procedur związanych z udzielaniem zamówień publicznych.
- 4) Odbiorcą Pani/Pana danych osobowych będą upoważnieni pracownicy GUS oraz osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 i 2018).
- 5) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres:
 - a) przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego,
 - b) po okresie, o którym mowa w pkt 1), jeżeli jest to zasadne do 100 lat.

- 6) Posiada Pani/Pan prawo dostępu do treści swoich danych oraz prawo ich sprostowania, ograniczenia przetwarzania.
- 7) Ma Pan/Pani prawo wniesienia skargi, gdy uzna Pani/Pan, iż przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
- 8) Podanie przez Pana/Panią danych osobowych jest wymogiem ustawowym. Jest Pan/Pani zobowiązana do ich podania, a konsekwencją niepodania danych osobowych będzie brak ważnej oferty w postępowaniu i zawarcia umowy.
- 9) Dane udostępnione przez Panią/Pana nie będą podlegały profilowaniu.
- 10) Administrator danych nie będzie przekazywać danych osobowych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej.
- 11) GUS dokłada wszelkich starań, aby zapewnić wszelkie środki fizycznej, technicznej i organizacyjnej ochrony danych osobowych przed ich przypadkowym czy umyślnym zniszczeniem, przypadkową utratą, zmianą, nieuprawnionym ujawnieniem, wykorzystaniem czy dostępem, zgodnie ze wszystkimi obowiązującymi przepisami.

8. Miejsce i termin złożenia ofert

- 1) Oferty należy złożyć zgodnie ze wzorem formularza oferty, który stanowi Załącznik nr 1 do niniejszego Zapytania ofertowego;
- 2) Oferty należy sporządzić w języku polskim z zachowaniem formy pisemnej.
- 3) Oferta i oświadczenia muszą być podpisane przez osobę/osoby uprawnione do reprezentowania i składania oświadczeń woli w imieniu wykonawcy.
- 4) W przypadku złożenia mniej niż dwóch ofert, Zamawiający zastrzega sobie możliwość zawarcia umowy z wykonawcą, który złożył jedyną ważną ofertę lub ponowionego przedstawienia zapytania ofertowego.
- 5) W przypadku jeżeli dwie lub więcej ofert przedstawi taki sam bilans ceny / kosztu za realizację przedmiotu zamówienia, Zamawiający wezwie Wykonawcę do złożenia oferty dodatkowej w określonym przez Zamawiającego terminie. Zamawiający będzie pozyskiwał oferty dodatkowe do skutecznego wyboru oferty najkorzystniejszej.
- 6) Zamawiający zastrzega sobie możliwość unieważnienia postępowania bez podawania przyczyn.
- 7) Wypełnioną i podpisaną ofertę należy złożyć w Głównym Urzędzie Statystycznym, 00-925 Warszawa, al. Niepodległości 208:
 - a) osobiście w pokoju 219;
 - b) za pośrednictwem poczty tradycyjnej na wskazany powyżej adres;
 - c) za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres: B.Wieladek@stat.gov.pl;
 - d) na numer faks: (22) 608 31 89.

w terminie do dnia 14 grudnia 2018 r, do godziny 10:00, wpisując w tytule:
„Zapytanie ofertowe – nr sprawy 96/DB/2018 część nr 1 lub 2 lub 3”.

UWAGA: Decydujące znaczenie dla oceny dochowania terminu składania ofert ma data i godzina wpływu oferty do Zamawiającego, a nie data jej wystania.

9. Do kontaktów w sprawie zapytania jest upoważniony

Bartosz Wieladek, pok. 219; e-mail: B.Wieladek@stat.gov.pl, tel.: +48 (22) 449 41 22.

Sporządził:

Starszy specjalista
Wydział Zamówień Publicznych

.....
(podpis pracownika merytorycznego)

Zatwierdził:



.....
(podpis i pieczęć Dyrektora)