

Warszawa, dnia 23.03.2023 r.

Wyjaśnienia SWZ III

Działając na podstawie art. 135 ust. 1, 2 i 6 ustawy Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2022 r. poz. 1710, z późn. zm.) zwanej dalej „ustawą Pzp”, Zamawiający odpowiada na pytania do SWZ zadane przez wykonawców w postępowaniu o udzielenie zamówienia pn.: **„Kompleksowa organizacja i obsługa Konferencji Metodologia Badań Statystycznych – MET 2023 dla maksymalnie 350 osób w Warszawie”**, numer sprawy: **13/DK/TP/2023**, ogłoszenie o zamówieniu numer **2023/BZP 00139441/01** z dnia **16-03-2023 r.**

Pytanie 3:

Czy mogłabym prosić o doprecyzowania poniższych kwestii?

1. jaki standard powinien reprezentować Hotel
2. na ile godzin dziennie potrzebny jest konferansjer
3. jak mam rozumieć dokładnie mówiąc o serwis networking.

Odpowiedź Zamawiającego:

Ad. 1

Zamawiający wyjaśnia, że w pkt II Opisu przedmiotu zamówienia, stanowiącego Załącznik nr 1 do SWZ Zamawiający określił wymagania w zakresie miejsca organizacji Konferencji Metodologia Badań Statystycznych – MET 2023. Zamawiający wskazał, że wymaga, aby konferencja odbyła się **w obiekcie konferencyjnym/hotelu lub innym obiekcie umożliwiającym zorganizowanie konferencji**, spełniającym wymagania określone w OPZ.

Standardy obiektów hotelowych określone w formie gwiazdek odnoszą się do różnych aspektów. Niektóre z nich nie mają przełożenia na wymagania stawiane w opisie przedmiotu zamówienia, dlatego skala ta jest nieadekwatna i Zamawiający nie może się do niej odnieść.

Ad. 2

Zamawiający wyjaśnia, że zgodnie z opisem Zadania II zawartym w Opisie przedmiotu zamówienia, stanowiącym Załącznik nr 1 do SWZ, w ramach Zapewnienie obsługi organizacyjnej konferencji, Zamawiający wymaga, aby w dniach 3 – 5 lipca 2023 r. Wykonawca zapewnił profesjonalnego konferansjera prowadzącego wydarzenie. Zadaniem konferansjera będzie poprowadzenie narracji zgodnie z przedłożonym i zaakceptowanym przez Zamawiającego scenariuszem. Osoba konferansjera musi biegle władać językiem polskim i angielskim oraz mieć prawidłową dykcję. W trakcie wystąpienia powinna być ubrana w profesjonalny strój biznesowy: w przypadku kobiet, jasna, elegancka bluzka i kostium w stonowanym kolorze, w przypadku mężczyzn biała koszula i garnitur w stonowanym kolorze.

W związku z opisem zawartym w OPZ, przed ustaleniem scenariusza wydarzenia należy założyć, że dostępność konferansjera powinna pokrywać się z dostępnością sal w dniach 3 - 5 lipca 2023 r., której przedział godzinowy został określony od godziny 7:30 do godziny 20:00.

Ad. 3

Zmawiający wyjaśnia, że zgodnie z pkt III.1 ppkt 5 Opisu przedmiotu zamówienia, stanowiącego Załącznik nr 1 do SWZ, wymaga zapewnienie przestrzeni na posiłki, przerwy kawowe, networking w przerwach pomiędzy sesjami. Pojęcie networking, oznacza, że zapewniona na networking przestrzeń powinna umożliwiać prowadzenie swobodnych rozmów w mniejszych grupach i uwzględniać dodatkowe miejsca do siedzenia (fotele, pufy, kanapy, stoliki), aby zapewnić uczestnikom komfort i swobodę.

Przewodnicząca
Komisji Przetargowej
Marzena Brzychcy
Naczelnik
Wydziału Zamówień Publicznych GUS