

Warszawa, dnia 28.07.2021 r.

Odpowiedź na wniosek o udzielenie informacji publicznejWniosek:

„Działając zgodnie z art. 1, art. 2 i art. 12 ust. 2 pkt 1 ustawy o dostępie do informacji publicznej z dnia 6 września 2001 r. (Dz. U. Nr 112, poz. 1198 z późn. zm.) zwracam się z wnioskiem o przesłanie:

1. protokołu otwarcia ofert z wszystkimi cenami złożonymi w poprzednio prowadzonym postępowaniu (w podziale na części),
2. podanie budżetu Zamawiającego (poprzednio prowadzonego przetargu, w podziale na części),
3. informację o aktualnym Wykonawcy usługi (w podziale na części),
4. Specyfikację Istotnych Warunków Zamówienia – dotyczy poprzednio prowadzonego przetargu,
5. zestawienie faktur za ostatnie 12 miesięcy (w podziale na części),
6. zestawienie kar wystawionych od początku realizacji usługi (w podziale na poszczególne części),
7. wniosków Wykonawców o waloryzację kontraktów, jak również odpowiedzi Zamawiającego (dotyczy wszystkich części postępowania),
8. kopii umów dotyczących poszczególnych części postępowania obecnych Wykonawców”

Odpowiedź na wniosek:

W odpowiedzi na wniosek Główny Urząd Statystyczny w załączeniu przekazuje:

- 1) protokół z otwarcia ofert w postępowaniu nr 17/ST/PN/2019,
- 2) Specyfikację Istotnych Warunków Zamówienia,
- 3) zestawienie faktur za ostatnie 12 miesięcy,
- 4) zestawienie kar wystawionych od początku realizacji usługi,
- 5) wnioski Wykonawcy o waloryzację kontraktów i odpowiedzi Zamawiającego,
- 6) kopię umowy nr 17/ST/PN/2019 wraz z aneksami.

Ponadto informuje, iż kwota jaką Zamawiający zamierzał przeznaczyć na realizację zamówienia pt. „Ochrona fizyczna Głównego Urzędu Statystycznego z siedzibą w Warszawie przy al. Niepodległości 208 wraz z przyległym do niego terenem”, numer sprawy: 17/ST/PN/2019 wynosiła 2 682 817,94 zł brutto (słownie: dwa miliony sześćset osiemdziesiąt dwa tysiące osiemset siedemnaście zł 94/100).

Wykonawcą aktualnie świadczącym usługę „Ochrony fizycznej Głównego Urzędu Statystycznego z siedzibą w Warszawie przy al. Niepodległości 208 wraz z przyległym do niego terenem” jest: Agencja Ochrony Kowalczyk Sp. z o. o. z siedzibą przy ul. Chmielnej 34 w (00-020) Warszawie, wpisana do rejestru przedsiębiorców prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla m.st. Warszawy w Warszawie, pod numerem KRS: 0000337064, REGON 711684413, NIP nr 8221978748, („Lider Konsorcjum”), Agencja Ochrony MK Sp. z o. o. z siedzibą przy ul. Jana Kazimierza 64 lok. 128, w (01-248) Warszawie, wpisana do rejestru przedsiębiorców prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla m.st. Warszawy w Warszawie, pod numerem KRS: 0000430673, REGON 146264088, NIP nr 5272683091, („Uczestnik Konsorcjum”).

z poważaniem

Dyrektor Departamentu Administracyjno - Budżetowego

(-) Małgorzata Sołtyszewska

Signed by / Podpisano
przez:Małgorzata Jadwiga
Sołtyszewska
Główny Urząd
StatystycznyDate / Data: 2021-07-28
11:43

**Protokół
z otwarcia ofert w dniu 14 sierpnia 2019 r. o godz. 10:30**

w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego pn.: „**Ochrona fizyczna Głównego Urzędu Statystycznego z siedzibą w Warszawie przy al. Niepodległości 208 wraz z przyległym do niego terenem**”, numer sprawy: **17/ST/PN/2019**.

Bezpośrednio przed otwarciem ofert zamawiający podał kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, w wysokości **2.682.817,94** zł brutto,

Zestawienie ofert

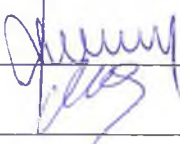


Do upływu terminu składania ofert złożono:

(podać nazwę (firmę) albo imię i nazwisko wykonawcy, adres siedziby lub miejsca zamieszkania, cenę)

Nr oferty	Nazwa (firma) albo imię i nazwisko wykonawcy, adres siedziby lub miejsca zamieszkania	Kryterium nr 1 Cena oferty brutto „C” (PLN)	Kryterium nr 2 Czas dojazdu grupy interwencyjnej „DGI” a) nie dłuższy niż 5 i równy 5 minut od momentu wystania sygnału alarmu, b) dłuższy niż 5 minut, ale nie dłuższy niż 10 i równy 10 minut od momentu wystania sygnału alarmu, c) dłuższy niż 10 minut, ale nie dłuższy niż 15 i równy 15 minut od momentu wystania sygnału alarmu,	Kryterium nr 3 Dopuszczalna wartość emisji spalin w normie „EURO 5” dla pojazdów z silnikiem benzynowym lub pojazdów z silnikiem wysokoprężnym (Diesel), które wykorzystane zostaną do realizacji umowy w zakresie dojazdu grupy interwencyjnej „EURO 5” a) brak deklaracji w zakresie pojazdu, b) deklaracja 1 pojazdu, c) deklaracja 2 pojazdów, d) deklaracja 3 i więcej pojazdów,	Warunki gwarancji	Termin wykonania	Warunki płatności
1	Konsorcjum Wykonawców <u>Lider</u> "STEKOP" Spółka Akcyjna ul. Mołdawska 9 02-127 Warszawa <u>Partner</u> "STEKOP - OCHRONA" Sp. z o. o. Kol. Porosty 52 16-070 Choroszcz	2.100.454,27	a)	d)	Zgodnie z SIWZ	Zgodnie z SIWZ	Zgodnie z SIWZ

2	<p>Konsorcjum Wykonawców <u>Lider</u> Seris Konsalnet Ochrona Sp. z o.o. ul. Jana Kazimierza 55 01-267 Warszawa</p> <p><u>Partner</u> Seris Konsalnet Security Sp. z o. o. ul. Jana Kazimierza 55, 01-267 Warszawa</p>	2.377.454,60	c)	d)	Zgodnie z SIWZ	Zgodnie z SIWZ	Zgodnie z SIWZ
3	<p>DGP Security Partner Sp. z o. o. ul. Jesionowa 9A 40-159 Katowice</p>	2.157.339,90	a)	d)	Zgodnie z SIWZ	Zgodnie z SIWZ	Zgodnie z SIWZ
4	<p>Konsorcjum Wykonawców <u>Lider</u> Art – Security Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością Sp. k. ul. Skwierzyńska 5 04-853 Warszawa</p> <p><u>Partner</u> Ekspert Security Sp. z o. o. ul. Karola Chodkiewicza 4 lok. 110 02-593 Warszawa</p>	2.510.419,77	a)	d)	Zgodnie z SIWZ	Zgodnie z SIWZ	Zgodnie z SIWZ
5	<p>Konsorcjum Wykonawców <u>Lider</u> Impel Defender Sp. z o. o. ul. Ślężna 118 53-111 Wrocław</p> <p><u>Partnerzy</u> Impel Safety Sp. z o. o. ul. Ślężna 118 53-111 Wrocław</p> <p>Impel Provider Sp. z o. o. ul. Ślężna 118 53-111 Wrocław</p> <p>Impel Monitoring Sp. z o. o. Sp. k. ul. Ślężna 118 53-111 Wrocław</p> <p>ITM Poland S.A. ul. Kostrzyńska 3 65-127 Zielona Góra</p>	2.426.632,56	a)	d)	Zgodnie z SIWZ	Zgodnie z SIWZ	Zgodnie z SIWZ

6	Konsorcjum Wykonawców <u>Lider</u> Agencja Ochrony Kowalczyk Sp. z o. o. ul. Chmielna 34 00-020 Warszawa <u>Partner</u> Agencja Ochrony MK Sp. z o.o. ul. Jana Kazimierza 64 01-248 Warszawa	1.883.880,00	a)	d)	Zgodnie z SIWZ	Zgodnie z SIWZ	Zgodnie z SIWZ
7	Hunters Sp. z o.o. Aleje Jerozolimskie 151 lokal 4U 02-326 Warszawa	2.109.381,12	a)	d)	Zgodnie z SIWZ	Zgodnie z SIWZ	Zgodnie z SIWZ
8	Konsorcjum Wykonawców <u>Lider</u> Solid Security Sp. z o. o. ul. Postępu 17 02 – 676 Warszawa <u>Partner</u> Solid Sp. z o. o. ul. Tyniecka 18 30 – 323 Kraków	2.666.576,14	a)	d)	Zgodnie z SIWZ	Zgodnie z SIWZ	Zgodnie z SIWZ

Imię i Nazwisko	Funkcja	Podpis
Marzena Brzychcy	przewodnicząca	
Mariusz Blach	członek	
Sławomir Zdunek	członek	urlop
Beata Pluta	sekretarz	urlop
Agnieszka Jagoda	sekretarz	

Zamawiający przypomina, że Wykonawca w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej przedmiotowej informacji, przekaże Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt. 23 ustawy. Wraz ze złożeniem oświadczenia, wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

GŁÓWNY URZĄD STATYSTYCZNY

al. Niepodległości 208, 00-925 Warszawa

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

Numer sprawy: 17/ST/PN/2019

Zamawiający: GŁÓWNY URZĄD STATYSTYCZNY
al. Niepodległości 208
00-925 Warszawa

Adres do korespondencji: GŁÓWNY URZĄD STATYSTYCZNY
Departament Administracyjno - Budżetowy
al. Niepodległości 208, pok. 210
00-925 Warszawa

Nazwa zamówienia: Ochrona fizyczna Głównego Urzędu Statystycznego z siedzibą w Warszawie przy al. Niepodległości 208 wraz z przyległym do niego terenem.

Tryb udzielanego zamówienia: przetarg nieograniczony

Osoba uprawniona do porozumiewania się z wykonawcami
Beata Pluta pok. 210; tel.: +48 22 608 36 64;
faks: + 48 22 608-31-89;
e-mail: b.pluta2@stat.gov.pl
Agnieszka Jagoda pok. 215; tel.: +48 22 608 35 39;
e-mail: a.jagoda@stat.gov.pl
Marzena Brzychcy pok. 218; tel.: +48 22 308 36 00;
faks: + 48 22 608-31-89;
e-mail: m.brzychcy@stat.gov.pl

Adres internetowy, pod którym zamieszczono ogłoszenie oraz SIWZ: <http://bip.stat.gov.pl/ogloszenia/zamowienia-publiczne/przetargi/>

(2019 - 01 - 04)

Zotwierdzam:

Anna Borowska

1. Postanowienia ogólne.

- 1.1. Ilekroć w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia - zwanej dalej SIWZ i innych dokumentach dotyczących postępowania mowa jest o:
- 1) ustawie Prawo zamówień publicznych - zwanej dalej ustawą, należy przez to rozumieć ustawę z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2018 r. poz. 1986 i 2215 oraz z 2019 r. poz. 53 i 730),
 - 2) ofercie, należy przez to rozumieć złożony u Zamawiającego w postaci dokumentu elektronicznego opatrzony kwalifikowanym podpisem elektronicznym formularz ofertowy - zwany dalej FO, stanowiący załącznik nr 2 do SIWZ wraz z określonymi w nim wymaganymi dokumentami,
 - 3) osobie upoważnionej do występowania i podpisywania w imieniu Wykonawcy, należy przez to rozumieć osobę wymienioną w dokumencie upoważniającym Wykonawcę do występowania w obrocie prawnym. W przypadku gdy upoważnienie do podpisania oferty nie wynika bezpośrednio z właściwego rejestru, niezbędne jest dołączenie do oferty oryginału pełnomocnictwa wystawionego przez osoby do tego upoważnione.
- 1.2. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia (w rozumieniu art. 23 ustawy) są obowiązani do ustanowienia pełnomocnika i złożenia wraz z ofertą pełnomocnictwa do reprezentowania Wykonawców w postępowaniu albo reprezentowania Wykonawców w postępowaniu i zawarcia umowy.
- 1.3. Treść pełnomocnictwa musi jednoznacznie określać czynności, co do wykonywania, których pełnomocnik jest upoważniony. W przypadku, gdyby pełnomocnictwa udzielała osoba inna niż uprawniona z mocy prawa lub umowy spółki do reprezentowania podmiotu, do oferty należy dołączyć również pełnomocnictwo do dokonania tej czynności.
- 1.4. Pełnomocnictwa powinny być dołączone do oferty w oryginale w postaci dokumentu elektronicznego opatrzonego kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
- 1.5. Do udzielenia pełnomocnictwa dla osoby, o której mowa w pkt. 1.1.3), postanowienia pkt. 1.3 i 1.4 stosuje się odpowiednio.
- 1.6. Wspólników spółki cywilnej obowiązują przepisy dotyczące Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, o których mowa w art. 23 ustawy.
- 1.7. Wszelkie załączniki do SIWZ stanowią jej integralną część.
- 1.8. Zamawiający informuje, że w przedmiotowym postępowaniu komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami, szczegółowo określona w pkt. 10 SIWZ, odbywać się będzie języku polskim, przy użyciu:
- 1) platformy zakupowej Zamawiającego, zwanej dalej „Platformą”, dostępnej pod adresem: <http://gus.ezamawiajacy.pl>,
 - 2) poczty elektronicznej.
- 1.9. Zamawiający informuje, że w przedmiotowym postępowaniu, złożenie oferty możliwe będzie przy użyciu Platformy dostępnej pod adresem: <http://gus.ezamawiajacy.pl>.
- 1.10. Zamawiający wyznacza osoby do kontaktu z Wykonawcami, których dane znajdują się w pkt. 10.14 SIWZ.
- 1.11. Wykonawca zamierzający wziąć udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, musi posiadać konto na Platformie. Instrukcja założenia konta zawarta jest na Platformie w zakładce „Regulacje i procedury procesu zakupowego”.
- 1.12. Wymagania techniczne i organizacyjne wysyłania i odbierania dokumentów elektronicznych, elektronicznych kopii dokumentów i oświadczeń oraz informacji przekazywanych przy ich użyciu opisane zostały w Instrukcji dla Wykonawców korzystających z Platformy.
- 1.13. Maksymalny rozmiar plików przesyłanych za pośrednictwem Platformy wynosi 75 MB.
- 1.14. Za datę przekazania oferty, wniosków, zawiadomień, dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń oraz innych informacji przyjmuje się datę ich wczytania na Platformę lub wpływu na adres e-mail.
- 1.15. Zamawiający informuje, że wszelkie rozliczenia pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą prowadzone będą w złotych polskich.

1.16. Informacje dotyczące przetwarzania danych osobowych w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego.

W związku z realizacją wymogów Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (RODO), Dyrektor Generalny Głównego GUS informuje o zasadach oraz o przysługujących Pani/Panu prawach związanych z przetwarzaniem Pani/Pana danych osobowych.

I. Administrator

Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Dyrektor Generalny Głównego Urzędu Statystycznego z siedzibą al. Niepodległości 208, 00-925 Warszawa.

II. Inspektor ochrony danych

Z inspektorem ochrony danych (IOD) może się Pani/Pan kontaktować:

- 1) pocztą tradycyjną na adres: IOD GUS, al. Niepodległości 208, 00-925 Warszawa,
- 2) pocztą elektroniczną na adres e-mail: IODGUS@stat.gov.pl.

Do IOD należy kierować wyłącznie sprawy dotyczące przetwarzania Państwa danych przez GUS, w tym realizacji Pani/Pana praw wynikających z RODO.

III. Cele oraz podstawa prawna przetwarzania Pani/Pana danych osobowych

Dane osobowe będą przetwarzane na podstawie art. 6. ust. 1 lit. c RODO, tj. przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze. Celem przetwarzania danych osobowych jest prowadzenie procedur związanych z udzielaniem zamówienia publicznego.

IV. Odbiorcy danych osobowych

Odbiorcami danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy Prawo zamówień publicznych.

V. Okres przechowywania danych

Dane osobowe są przechowywane przez okres:

- 1) 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych,
- 2) po okresie, o którym mowa w pkt 1), jeżeli jest to zasadne do 10 lat.

VI. Prawa i obowiązki osoby, której dane dotyczą

Przysługuje Pani/Panu prawo:

- 1) dostępu do danych osobowych, w tym prawo do uzyskania kopii tych danych,
- 2) do sprostowania (poprawiania) danych,
- 3) do ograniczenia przetwarzania danych,
- 4) do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych (na adres Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00 - 193 Warszawa).

Obowiązek podania danych osobowych jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Prawo zamówień publicznych, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego. Konsekwencją niepodania danych osobowych będzie wykluczenie z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.

VII. Zautomatyzowane podejmowanie decyzji, w tym profilowanie

Dane osobowe nie będą profilowane ani też nie będą podlegały zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji.

VIII. Przekazywanie danych osobowych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej

Dane osobowe nie będą udostępniane do państwa trzeciego ani organizacji międzynarodowej.

1.17. Zasady zachowania poufności danych i informacji.

Zamawiający wprowadził w § 25 wzoru umowy, który stanowi załącznik nr 5 do SIWZ, zasady zachowania poufności danych i informacji o następującej treści:

„§ 25

1. Z zastrzeżeniem postanowień ust. 3, Wykonawca zobowiązuje się do zachowania w poufności wszelkich dotyczących Zamawiającego danych i informacji uzyskanych w jakikolwiek sposób (zamierzony lub przypadkowy) w związku z wykonywaniem Umowy, bez względu na sposób i formę ich przekazania, nazywanych dalej łącznie "Informacjami Poufnymi".
2. Obowiązek, o którym mowa w ust. 1, obowiązuje Wykonawcę przez czas trwania Umowy oraz przez okres 10 lat po jej rozwiązaniu, wygaśnięciu lub odstąpieniu od niej, bez względu na przyczynę.
3. Obowiązkowi zachowania poufności, o którym mowa w ust. 1, nie stosuje się do danych i informacji:
 - 1) dostępnych publicznie;
 - 2) otrzymanych przez Wykonawcę, zgodnie z przepisami prawa powszechnie obowiązującego, od osoby trzeciej bez obowiązku zachowania poufności;
 - 3) które w momencie ich przekazania przez Zamawiającego były już znane Wykonawcy bez obowiązku zachowania poufności;
 - 4) w stosunku do których Wykonawca uzyskał pisemną zgodę Zamawiającego na ich ujawnienie.
4. W przypadku, gdy ujawnienie Informacji Poufnych przez Wykonawcę jest wymagane na podstawie przepisów prawa powszechnie obowiązującego, Wykonawca poinformuje Zamawiającego o przyczynach i zakresie ujawnionych Informacji Poufnych. Poinformowanie takie powinno nastąpić w formie pisemnej lub w formie wiadomości wysłanej na adres poczty elektronicznej Zamawiającego, chyba że takie poinformowanie Zamawiającego byłoby sprzeczne z przepisami prawa powszechnie obowiązującego.
5. Wykonawca zobowiązuje się do:
 - 1) dolożenia właściwych starań w celu zabezpieczenia Informacji Poufnych przed ich utratą, zniekształceniem oraz dostępem nieupoważnionych osób trzecich;
 - 2) niewykorzystywania Informacji Poufnych w celach innych niż wykonanie Umowy.
6. Wykonawca zobowiązuje się do poinformowania każdej z osób, przy pomocy których wykonuje Umowę i które będą miały dostęp do Informacji Poufnych, o wynikających z Umowy obowiązkach w zakresie zachowania poufności, a także do skutecznego zobowiązania i egzekwowania od tych osób obowiązków w zakresie zachowania poufności. Za ewentualne naruszenia tych obowiązków przez osoby trzecie Wykonawca ponosi odpowiedzialność, jak za własne działania.
7. W przypadku utraty lub zniekształcenia Informacji Poufnych lub dostępu nieupoważnionej osoby trzeciej do Informacji Poufnych, Wykonawca bezzwłocznie podejmie odpowiednie do sytuacji działania ochronne oraz poinformuje o sytuacji Zamawiającego. Poinformowanie takie, w formie pisemnej lub w formie wiadomości wysłanej na adres poczty elektronicznej Zamawiającego, powinno opisywać okoliczności zdarzenia, zakres i skutki utraty, zniekształcenia lub ujawnienia Informacji Poufnych oraz podjęte działania ochronne.
8. Po wykonaniu Umowy oraz w przypadku rozwiązania Umowy lub odstąpienia od Umowy przez którąkolwiek ze Stron, Wykonawca bezzwłocznie zwróci Zamawiającemu lub komisyjnie usunie wszelkie Informacje Poufne w sposób uniemożliwiający ich przywrócenie. W przypadku komisyjnego usunięcia ww. Informacji, Wykonawca jest zobowiązany poinformować Zamawiającego o tym fakcie, bez zbędnej zwłoki.
9. Ustanowione Umową zasady zachowania poufności Informacji Poufnych, jak również przewidziane w Umowie kary umowne z tytułu naruszenia zasad zachowania poufności Informacji Poufnych, obowiązują zarówno podczas wykonania Umowy, jak i po jej wygaśnięciu.
10. W przypadku udokumentowanego naruszenia zasad zachowania poufności Informacji Poufnych, Zamawiający naliczy karę umowną, o której mowa w § 20 ust. 1 pkt. 4). W sytuacji, o której mowa w zdaniu pierwszym, Zamawiający będzie miał również prawo do odstąpienia od Umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy i naliczenia kary umownej, o której mowa w § 20 ust. 1 pkt. 10)."

2. Opis sposobu przygotowania oferty.

- 2.1. Oferta powinna być sporządzona i złożona zgodnie z wymaganiami określonymi w SIWZ.
- 2.2. Złożenie przez Wykonawcę więcej niż jednej oferty, spowoduje odrzucenie ofert na podstawie art. 89

- ust. 1 pkt 1 ustawy.
- 2.3. Treść oferty musi odpowiadać treści SIWZ.
 - 2.4. Ofertę należy sporządzić w języku polskim, z zachowaniem postaci elektronicznej w formacie danych txt, .rtf, .pdf, .odt, .ods, .doc, .docx, .xls, .xlsx, .xps, i podpisać kwalifikowanym podpisem elektronicznym. Sposób złożenia oferty, w tym zaszyfrowania oferty opisany został w Instrukcji dla Wykonawców korzystających z Platformy. Zamawiający zaleca stosowanie formatu pdf.
 - 2.5. Wymagane specyfikacją dokumenty sporządzone w języku obcym muszą być złożone wraz z tłumaczeniem na język polski.
 - 2.6. Oferta musi być podpisana przez osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy, w tym także Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia. Oznacza to, iż jeżeli z dokumentów rejestrowych Wykonawcy, w tym także Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia lub pełnomocnictwa (pełnomocnictw) wynika, iż do reprezentowania Wykonawcy (ów) upoważnionych jest łącznie kilka osób, dokumenty wchodzące w skład oferty muszą być podpisane przez wszystkie te osoby.
 - 2.7. Ofertę należy złożyć w oryginale.
 - 2.8. Zamawiający wymaga złożenia oferty opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.
 - 2.9. Dokumenty wchodzące w skład oferty mogą być przedstawiane tylko w formie oryginałów w postaci dokumentów elektronicznych lub poświadczonych elektronicznie przez Wykonawcę za zgodność z oryginałem kopii – z zastrzeżeniem punktów 1.1.3) i 1.2 SIWZ. Oświadczenia, w tym sporządzone na podstawie wzorów stanowiących załączniki do SIWZ, powinny być złożone w oryginale. Zgodność z oryginałem wszystkich stron kopii dokumentów wchodzących w skład oferty musi być potwierdzona przez osobę (lub osoby jeżeli do reprezentowania Wykonawcy upoważnionych jest kilka osób) podpisującą (podpisujące) ofertę zgodnie z treścią dokumentu określającego status prawny Wykonawcy lub treścią załączonego do oferty pełnomocnictwa.
 - 2.10. W przypadku przekazywania przez Wykonawcę elektronicznej kopii dokumentu lub oświadczenia, opatrzenie jej kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez Wykonawcę albo odpowiednio przez podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca na zasadach określonych w art. 22a ustawy, albo przez podwykonawcę jest równoznaczne z poświadczeniem elektronicznej kopii dokumentu lub oświadczenia za zgodność z oryginałem.
 - 2.11. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio Wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.
 - 2.12. Poświadczenie za zgodność z oryginałem elektronicznej kopii dokumentu lub oświadczenia, następuje przy użyciu kwalifikowanego podpisu elektronicznego.
 - 2.13. Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu lub oświadczeń wyłącznie wtedy, gdy złożona przez Wykonawcę kopia jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.
 - 2.14. W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez Wykonawcę mającego siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, Zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio do miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania z wnioskiem o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących przedłożonego dokumentu.
 - 2.15. Oferta musi zawierać następujące oświadczenie i dokumenty:
 - 1) wypełniony formularz ofertowy FO sporządzony z wykorzystaniem wzoru stanowiącego odpowiednio załącznik nr 2 do SIWZ,
 - 2) wypełnione oświadczenie - Jednolity Europejski Dokument Zamówienia, zwany dalej „JEDZ”, którego wzór stanowi załącznik nr 5 do SIWZ - przygotowane w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym,
 - 3) wypełnione oświadczenia JEDZ podmiotów składających ofertę wspólnie oraz podmiotów udostępniających potencjał składane na formularzu JEDZ, które muszą mieć formę dokumentu elektronicznego, podpisanego kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez każdego z nich,

w zakresie w jakim potwierdzają okoliczności, o których mowa w treści art. 22 ust. 1 ustawy Pzp; Analogiczny wymóg dotyczy JEDZ składanego przez podwykonawcę, na podstawie art. 25a ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp,

- 4) zobowiązanie innego podmiotu, na zasobach którego polega Wykonawca zgodnie z art. 22a, do oddania do dyspozycji Wykonawcy niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia,
 - 5) pełnomocnictwo(a) w formie opisanej w pkt. 1.1.3) SIWZ, w przypadku, gdy upoważnienie do podpisania oferty nie wynika bezpośrednio ze złożonego w ofercie odpisu z właściwego rejestru. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, dokument ustanawiający Pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, w formie opisanej w pkt 1.2 SIWZ, z zastrzeżeniem wymagań określonych w pkt. 1.4 SIWZ,
 - 6) wyjaśnienia mające wykazać, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, w przypadku zastrzeżenia części oferty jako tajemnica przedsiębiorstwa na podstawie art. 8 ust. 3 ustawy,
 - 7) oryginał dokumentu potwierdzającego wniesienie wadium, w przypadku jego wniesienia w jednej z form, o których mowa w art. 45 ust. 6 pkt 2-5 ustawy, podpisany kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez wystawcę dokumentu.
- 2.16. Składając ofertę, Wykonawca powinien zastrzec informacje, które stanowią tajemnicę jego przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2018 r. poz. 419, 1637) oraz wykazać, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Ww. czynności Wykonawca powinien dokonać, zgodnie z art. 8 ust. 3 ustawy, nie później niż w terminie składania ofert. Nie mogą stanowić tajemnicy przedsiębiorstwa informacje podawane do wiadomości podczas otwarcia ofert, tj.: informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawarty w ofercie.
- 2.17. Zastrzeżenie informacji, które nie stanowią tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji będzie traktowane, jako bezskuteczne i skutkować będzie, zgodnie z uchwałą Sądu Najwyższego z 20 października 2005 (sygn. III CZP 74/05), ich odtajnieniem.
- 2.18. Zamawiający informuje, że w przypadku kiedy Wykonawca otrzyma od niego wezwanie w trybie art. 90 ustawy, a złożone przez niego wyjaśnienia lub dowody stanowiąc będą tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji Wykonawcy będzie przysługiwało prawo zastrzeżenia ich jako tajemnica przedsiębiorstwa. Przedmiotowe zastrzeżenie Zamawiający uzna za skuteczne wyłącznie, w sytuacji kiedy Wykonawca oprócz samego zastrzeżenia, jednocześnie wykaze, iż dane informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.
- 2.19. Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, które Wykonawca zastrzeże jako tajemnicę przedsiębiorstwa, powinny zostać złożone w osobnym pliku wraz z jednoczesnym zaznaczeniem typu załączanego dokumentu jako „tajemnica przedsiębiorstwa”.
- 2.20. Ofertę należy złożyć pod rygorem nieważności w postaci elektronicznej podpisanej kwalifikowanym podpisem elektronicznym, za pośrednictwem Platformy dostępnej pod adresem: <http://gus.ezamawiajacy.pl>.

UWAGA! Złożenie oferty wraz z dokumentami w postaci elektronicznej zapisanej na nośniku danych (np. CD, pendrive) jest niedopuszczalne, gdyż w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną, forma ta nie jest uznawana jako złożenie oferty przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.

- 2.21. Wykonawca może wprowadzić zmiany w ofercie i innych dokumentach złożonych wraz z ofertą przed upływem terminu do składania ofert. W tym celu, na Platformie, w zakładce „Oferty” Wykonawca powinien kliknąć „edytuj”, zmienić wybrane części formularza oferty lub/i załączone do niej dokumenty, a następnie wybrać „modyfikuj ofertę”. Zamawiający będzie widział, że oferta została zmodyfikowana i będzie widział tylko jej finalną wersję. Sposób zmiany i wycofania oferty został opisany w Instrukcji użytkownika dostępnej na Platformie.

- 2.22. Wykonawca może samodzielnie wycofać złożoną przez siebie ofertę. W tym celu, na Platformie, w zakładce „OFERTY” Wykonawca powinien zaznaczyć ofertę, a następnie wybrać polecenie „wycofaj ofertę”.
- 2.23. Wykonawca po upływie terminu do składania ofert nie może skutecznie dokonać zmiany ani wycofać złożonej oferty.
- 2.24. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
- 2.25. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
- 2.26. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
- 2.27. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

3. Opis przedmiotu zamówienia.

3.1 Nazwa zamówienia.

„Ochrona fizyczna Głównego Urzędu Statystycznego z siedzibą w Warszawie przy al. Niepodległości 208 wraz z przyległym do niego terenem.”

3.2 Przedmiot zamówienia.

Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usługi w zakresie ochrony osób i mienia w obiekcie Zamawiającego przez Specjalistyczne Uzbrojone Formacje Ochronne. Przedmiot Zamówienia świadczony będzie:

- 1) w systemie całodobowym, dwuzmianowym (zmiany 12-godzinne) polegającym na bezpośredniej ochronie fizycznej, stałym dozorze sygnałów przesyłanych, gromadzonych i przetwarzanych w systemach elektronicznych (CCTV, SKD) i urządzeniach alarmowych (SSWiN, DSO, SSP) Zamawiającego,
- 2) ochronie doraźnej przez grupę interwencyjną (patrol interwencyjny).

3.3 Szczegółowy zakres i sposób realizacji przedmiotu zamówienia określa odpowiednio „Opis przedmiotu zamówienia stanowiący załącznik nr 1 do SIWZ .

3.4 Klauzule społeczne.

Zamawiający nie określił wymagań dotyczących aspektów społecznych w formie klauzuli społecznej.

3.5 Klauzula środowiskowa.

Zamawiający określił wymagania dotyczące aspektów środowiskowych w formie kryterium pozacenowego.

3.6 Zatrudnienie na umowę o pracę.

Zgodnie z art. 29 ust 3a ustawy Zamawiający wymaga, aby osoba/osoby wykonujące czynności w zakresie wskazanym w załączniku nr 8 do SIWZ, były zatrudnione/zatrudniane przez Wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie umowy o pracę, w pełnym wymiarze czasu pracy, przez cały okres trwania umowy na warunkach, o których mowa we wzorze umowy stanowiącym załącznik nr 6 do SIWZ.

Uprawnienia Zamawiającego w zakresie kontroli spełniania przez wykonawcę wymagań w zakresie zatrudnienia na umowę o pracę oraz sankcji z tytułu niespełnienia tych wymagań określono we wzorze umowy stanowiącym załącznik nr 6 do SIWZ.

Zamawiający wymaga, aby wykonawca składając ofertę oraz w trakcie realizacji zamówienia stosował aktualne przepisy o wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę oraz wysokości minimalnej stawki godzinowej. Wykonawca będzie zobowiązany do stosowania aktualnych - wymaganych stawek najniższego wynagrodzenia i stawki godzinowej przez cały czas trwania umowy.

3.7 Spełnienie wymagań art. 29 ust. 5 ustawy.

W ramach świadczenia usługi ochrony pracownicy wykonawcy będą obsługiwać windy dla osób z niepełnosprawnością przy bramkach kontroli dostępu w wejściu głównym oraz będą asystować osobom niepełnosprawnym niebędącym pracownikami GUS, w drodze do pokoi, do których osoby te będą się udawać.

- 3.8 Wspólny Słownik Zamówień (CPV):**
79710000 usługi ochroniarskie
- 3.9** Rodzaj zamówienia: **usługa.**
- 3.10** Przedmiot zamówienia będzie realizowany zgodnie z wzorem umowy, stanowiącym załącznik nr 6 do SIWZ.
- 3.11** W dniu **16 lipca 2019 r. o godz. 10:00** w budynku Głównego Urzędu Statystycznego w Warszawie przy al. Niepodległości 208 odbędzie się zebranie wykonawców w celu dokonania wizji lokalnej. Zbiórka wykonawców w hallu głównym przy recepcji. Zamawiający informuje, że uczestnictwo w ww. zebraniu nie jest obowiązkowe w rozumieniu art. 9a ustawy, tj., że oferty mogą zostać złożone bez odbycia przez wykonawcę wizji lokalnej.
- 4. Podwykonawstwo.**
- 4.1** Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę w ofercie części zamówienia, której wykonanie powierzy podwykonawcom i podania przez Wykonawcę, o ile są już znane, nazw (firm) podwykonawców.
- 4.2** Zamawiający żąda, aby przed przystąpieniem do wykonania zamówienia Wykonawca, o ile są już znane, podał nazwy albo imiona i nazwiska oraz dane kontaktowe podwykonawców i osób do kontaktu z nimi, zaangażowanych w wykonanie zamówienia. Wykonawca zawiadamia Zamawiającego o wszelkich zmianach danych, o których mowa w zdaniu pierwszym, w trakcie realizacji zamówienia, a także przekazuje informacje na temat nowych podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację zamówienia.
- 4.3** Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 22a ust. 1 ustawy, w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.
- 4.4** Jeżeli w trakcie realizacji zamówienia, Wykonawca zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia nowemu podwykonawcy, tj. podwykonawcy niewskazanemu w ofercie lub gdy następuje zmiana podwykonawcy ujawnionego w złożonej ofercie, w tym również podwykonawcy, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 22a ustawy, w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca na żądanie Zamawiającego przedstawia oświadczenie w formie Jednolitego Europejskiego Dokumentu Zamówienia uzupełnionego w zakresie Sekcji: Część I, Sekcji: Część II - Podsekcji A, Podsekcji B, Sekcji: Część III - Podsekcji A, Podsekcji B, Podsekcji C, Podsekcji D, Sekcji: Część VI oraz dokumenty potwierdzające brak podstaw wykluczenia wobec podwykonawcy, któremu Wykonawca zamierza powierzyć realizację zamówienia.
- 4.5** Jeżeli Zamawiający stwierdzi, że wobec danego podwykonawcy zachodzą podstawy wykluczenia, Wykonawca obowiązany jest zastąpić tego podwykonawcę lub zrezygnować z powierzenia wykonania części zamówienia podwykonawcy.
- 4.6** Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia. Wykonawca odpowiada za działania podwykonawcy jak za własne.
- 5. Zamówienia powtórzone.**
Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień powtórzonych, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt. 6) ustawy Pzp.
- 6. Termin wykonania zamówienia.**
Wykonawca zrealizuje zamówienie w terminie od dnia zawarcia Umowy, jednak nie wcześniej niż od dnia 14.09.2019 r. od godz. 0.01 do dnia 14.09.2021 r. do godziny 12.00.
- 7. Informacje o charakterze prawnym, ekonomicznym, finansowym i technicznym.**
- 7.1** O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:
- 1) nie podlegają wykluczeniu,
 - 2) posiadają kompetencje lub uprawnienia do prowadzenia określonej działalności zawodowej.

Określenie warunków:

a) Zamawiający uzna ten warunek za spełniony, jeżeli wykonawca wykaże, że:

- i. posiada aktualną koncesję na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie usług ochrony osób i mienia, uzyskaną zgodnie z ustawą z dnia 22 sierpnia 1997 r. o ochronie osób i mienia (Dz. U. z 2018 r. poz. 2142, z późn. zm.);
- ii. posiada uprawnienia do posiadania broni palnej bojowej w liczbie min. 8 szt.;
- iii. posiada uprawnienia do posiadania broni w postaci przedmiotów przeznaczonych do obezwładniania osób za pomocą energii elektrycznej o średniej wartości prądu w obwodzie przekraczającej 10 mA w liczbie min. 8 szt.;
- iv. posiada stację monitorowania alarmów (Uzbrojone stanowisko interwencyjne - USI)¹.

3) sytuacja finansowa lub ekonomiczna

Określenie warunków:

Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli wykonawca wykaże, że posiada zdolność kredytową lub dysponuje środkami finansowymi w wysokości, co najmniej 300 000,00 zł brutto (słownie: trzysta tysięcy złotych).

4) zdolność techniczna lub zawodowa

Określenie warunków:

W celu potwierdzenia spełniania warunku udziału w postępowaniu wykonawca wykaże, że w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, zrealizował w ramach jednej umowy co najmniej jedno zamówienie, polegające na wykonaniu usługi ochrony osób i mienia z wymogiem posiadania broni o wartości nie mniejszej niż 1 000 000,00 zł brutto (słownie: jeden milion złotych).

Przez usługę ochrony osób i mienia z wymogiem posiadania broni Zamawiający rozumie usługę, realizowaną z wymogiem posiadania broni palnej bojowej lub broni w postaci przedmiotów przeznaczonych do obezwładniania osób za pomocą energii elektrycznej o średniej wartości prądu w obwodzie przekraczającej 10 mA.

- 7.2 Zamawiający może, na każdym etapie postępowania, uznać, że Wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych Wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze Wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.
- 7.3 W przypadku, gdy Wykonawcą jest podmiot, który powstał w wyniku połączenia, Zamawiający uzna spełnienie określonych warunków, jeżeli zostanie wykazane wykonanie zamówienia w wymaganym czasie, przez co najmniej jeden z połączonych podmiotów.
- 7.4 Wykonawca, który realizował zamówienie obejmujące zakres szerszy niż przedmiot zamówienia określony w wymaganiach, winien podać tylko wartość części zamówienia odpowiadającej przedmiotowi zamówienia.
- 7.5 W przypadku Wykonawców, którzy realizowali zamówienia za wynagrodzeniem wyrażonym w innych walutach niż złoty polski, Zamawiający przeliczy wartość tych zamówień po średnim kursie NBP z dnia ukazania się ogłoszenia o zamówieniu.
- 7.6 Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.
- 7.7 Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy, udowodni Zamawiającemu, że realizując zamówienie będzie dysponował niezbędnymi zasobami w stopniu umożliwiającym należyte wykonanie zamówienia publicznego oraz że stosunek łączący Wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów,

¹ Uzbrojone Stanowisko Interwencyjne (USI) podmiotu sprawującego ochronę powinno być zabezpieczone przez minimum jednego uzbrojonego pracownika ochrony, system sygnalizacji włamania i napadu podłączony do innego, własnego lub zewnętrznego USI z grupą interwencyjną, drzwi wejściowe w klasie „C” oraz system umożliwiający identyfikację osób wchodzących, otwory okienne zabezpieczone technicznie w sposób utrudniający możliwość wglądu oraz wtargnięcia do pomieszczenia.

- składając dokumenty, które określają w szczególności:
- 1) dane podmiotu udostępniającego;
 - 2) rodzaj i formę udostępnionych wykonawcy zasobów innego podmiotu;
 - 3) czas i okres udostępnienia zasobu;
 - 4) zakres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia;
 - 5) sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu przez Wykonawcę przy wykonywaniu zamówienia;
 - 6) charakter stosunku prawnego jaki będzie łączył Wykonawcę z innym podmiotem.
- 7.8** W odniesieniu do warunków dotyczących sytuacji finansowej lub ekonomicznej i doświadczenia, Wykonawcy mogą polegać na zdolnościach i potencjale innych podmiotów (z wyłączeniem uprawnień do realizacji przedmiotu zamówienia), jeśli podmioty te będą realizować usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.
- 7.9** Wykonawca, który polega na sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, odpowiada solidarnie z podmiotem, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, za szkodę poniesioną przez Zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.
- 7.10** Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuacja ekonomiczna lub finansowa, podmiotu udostępniającego, nie potwierdzają spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, Zamawiający zażąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego:
- 1) zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub
 - 2) zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaże wymagane zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuację finansową lub ekonomiczną.
- 7.11** Zamawiający oceni, czy udostępniane Wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełnienia warunków udziału w postępowaniu oraz zbada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13–22 i ust. 5 pkt.1 - 4 ustawy.
- 8. Podstawy wykluczenia.**
- 8.1** W przedmiotowym postępowaniu Zamawiający wykluczy Wykonawcę zgodnie z art. 24 ust. 1 pkt 12-23 ustawy.
- 8.2** Zamawiający przewiduje wykluczenie Wykonawcy na podstawie art. 24 ust. 5 ustawy.
Podstawa wykluczenia Wykonawcy:
- pkt 1 - w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. – Prawo restrukturyzacyjne (Dz. U. z 2017 r. poz. 1508) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem Wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. – Prawo upadłościowe (Dz. U. z 2016 r. poz. 2171, z późn. zm.);
- pkt 2 - który w sposób zawiniony poważnie naruszył obowiązki zawodowe, co podważa jego uczciwość, w szczególności gdy Wykonawca w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa nie wykonał lub nienależycie wykonał zamówienie, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych;
- pkt 3 - jeżeli Wykonawca lub osoby, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 14 ustawy, uprawnione do reprezentowania Wykonawcy pozostają w relacjach określonych w art. 17 ust. 1 pkt 2–4 ustawy z:
- a) Zamawiającym,
 - b) osobami uprawnionymi do reprezentowania Zamawiającego,
 - c) członkami komisji przetargowej,
 - d) osobami, które złożyły oświadczenie, o którym mowa w art. 17 ust. 2a ustawy,
- chyba że jest możliwe zapewnienie bezstronności po stronie Zamawiającego w inny sposób niż przez wykluczenie Wykonawcy z udziału w postępowaniu;

pkt 4 - który, z przyczyn leżących po jego stronie, nie wykonał albo nienależycie wykonał w istotnym stopniu wcześniejszą umowę w sprawie zamówienia publicznego lub umowę koncesji, zawartą z zamawiającym, o którym mowa w art. 3 ust. 1 pkt 1-4 ustawy, co doprowadziło do rozwiązania umowy lub zasądzenia odszkodowania.

9. Wykaz oświadczeń w celu wstępnego potwierdzenia, że wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.

9.1 Wykonawca składa wraz z ofertą, aktualnie na dzień składania ofert oświadczenie, w formie jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia (JEDZ) sporządzonego zgodnie ze wzorem standardowego formularza określonego w rozporządzeniu wykonawczym Komisji Europejskiej wydanym na podstawie art. 59 ust. 2 dyrektywy 2014/24/UE, będącego załącznikiem nr 5 do SIWZ. Informacje zawarte w oświadczeniu będą stanowiły wstępne potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu. Wykonawca może pobrać przedmiotowe oświadczenie ze strony: <https://ec.europa.eu/tools/espd/filter?lang=pl>, lub ze strony internetowej Zamawiającego, na której zamieszczono ogłoszenie oraz SIWZ:

<http://bip.stat.gov.pl/ogloszenia/zamowienia-publiczne/przetargi/>

<http://gus.ezamawiajacy.pl>.

9.2 Szczegóły dotyczące złożenia oświadczenia JEDZ określone zostały w pkt. 2.15.3) SIWZ.

9.3 W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, oświadczenie, o którym mowa w pkt 9.1 SIWZ, składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Oświadczenie to ma potwierdzać spełnianie warunków udziału w postępowaniu, brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu, w tym brak podstaw wykluczenia.

9.4 Zamawiający żąda od Wykonawcy, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu złożenia oświadczenia, o którym mowa w pkt 9.1 SIWZ, uzupełnionego w zakresie Sekcji: Część I, Sekcji: Część II - Podsekcji A, Podsekcji B, Sekcji: Część III - Podsekcji A, Podsekcji B, Podsekcji C, Podsekcji D, Sekcji: Część VI.

9.5 W przypadku zadeklarowania podwykonawstwa, przed udzieleniem zamówienia Zamawiający wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 10 dni, terminie aktualnych na dzień złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających brak podstaw wykluczenia wobec wskazanych w ofercie podwykonawców.

9.6 Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełnienia - w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby - warunków udziału w postępowaniu składa także oświadczenie, o którym mowa w pkt 9.1 SIWZ, dotyczące tych podmiotów.

9.7 Oświadczenia, o których mowa w pkt. 9.3 - 9.6, składane są na oddzielnych formularzach JEDZ, w formie dokumentów elektronicznych podpisanych kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez każdy podmiot, w zakresie w jakim potwierdzają okoliczności, o których mowa w treści art. 22 ust. 1 ustawy Pzp, w sposób określony w pkt. 2.15.4) SIWZ.

9.8 Zamawiający przed udzieleniem zamówienia, wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 10 dni, terminie aktualnych na dzień złożenia następujących oświadczeń lub dokumentów:

- 1) informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13, 14 i 21 ustawy, wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu,
- 2) zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, lub innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem podatkowym w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu,

- 3) zaświadczenia właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego albo innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, lub innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu,
- 4) odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy,
- 5) oświadczenia Wykonawcy o braku orzeczenia wobec niego tytułem środka zapobiegawczego zakazu ubiegania się o zamówienia publiczne,
- 6) aktualnej koncesji na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie usług ochrony osób i mienia, uzyskaną zgodnie z ustawą z dnia 22 sierpnia 1997 r. o ochronie osób i mienia (Dz. U. z 2018 r. poz. 2142, z późn. zm.);
- 7) aktualnych uprawnień do posiadania broni palnej bojowej w liczbie min. 8 szt.;
- 8) aktualnych uprawnień do posiadania broni w postaci przedmiotów przeznaczonych do obezwładniania osób za pomocą energii elektrycznej o średniej wartości prądu w obwodzie przekraczającej 10 mA w liczbie min. 8 szt.;
- 9) dowodów potwierdzających posiadanie stacji monitorowania alarmów (Uzbrojone stanowisko interwencyjne - USI)²;
- 10) informacji banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, w których Wykonawca posiada rachunek, potwierdzających wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową Wykonawcy, wystawionej w okresie nie wcześniejszym niż 1 miesiąc przed upływem terminu składania ofert,
- 11) dowodów potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu w zakresie doświadczenia, określających czy wskazane w oświadczeniu, o którym mowa w pkt 9.1 SIWZ, usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego usługi były wykonywane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów - oświadczenie Wykonawcy; w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

9.9 Dokumenty podmiotów zagranicznych.

1. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w pkt 9.8:
 - a) pkt 1) - składa informację z odpowiedniego rejestru albo, w przypadku braku takiego rejestru inny równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania ma osoba której dotyczy informacja albo dokument, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13, 14 i 21 ustawy - wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,
 - b) pkt 2) - 4) - składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:

² Uzbrojone Stanowisko Interwencyjne (USI) podmiotu sprawującego ochronę powinno być zabezpieczone przez minimum jednego uzbrojonego pracownika ochrony, system sygnalizacji włamania i napadu podłączony do innego, własnego lub zewnętrznego USI z grupą interwencyjną, drzwi wejściowe w klasie „C” oraz system umożliwiający identyfikację osób wchodzących, otwory okienne zabezpieczone technicznie w sposób utrudniający możliwość wglądu oraz wtargnięcia do pomieszczenia.

- i) nie zalega z opłacaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne albo że zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert,
 - ii) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości - wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,
 - c) pkt 5) – składa oświadczenia o braku orzeczenia wobec niego tytułem środka zapobiegawczego zakazu ubiegania się o zamówienia publiczne, z zastrzeżeniem, że przepisy prawa kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę przewidują ewentualność takiego orzeczenia,
 - d) pkt 6) – 7) – składa dokumenty, określone w pkt. 9.8 odpowiednio ppkt. 6) i 7).
2. Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt 1, zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie Wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania Wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby, z zachowaniem terminów wskazanych w pkt 1.
3. Wykonawca mający siedzibę na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, w odniesieniu do osób/osoby, które mają miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, których dotyczą dokumenty wskazane w pkt 9.8.1), składa dokumenty, o których mowa w pkt 1 a) w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 14 i 21 ustawy. Jeżeli w kraju, w którym miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument miał dotyczyć, nie wydaje się takich dokumentów, zastępuje się go dokumentem zawierającym oświadczenie tej osoby złożonym przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na miejsce zamieszkania tej osoby, z zachowaniem terminów wskazanych w pkt 1 a).
- 9.10 Dokumenty podmiotów występujących wspólnie.**
- 1. W przypadku złożenia oferty przez Wykonawców występujących wspólnie, każdy podmiot występujący wspólnie złoży dokumenty, o których mowa w pkt 9.8 i 9.11 lub 9.9 i 9.11, w przypadku podmiotów mających siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej.
 - 2. W przypadku, gdy Wykonawcą jest podmiot, który powstał w wyniku połączenia, Zamawiający uzna spełnienie warunków określonych w pkt. 7.1.3) i 7.1.4), jeżeli zostanie wykazane wykonanie zamówienia w wymaganym czasie, przez co najmniej jeden z połączonych podmiotów.
- 9.11** Wykonawca w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy, przekaże Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy. Wraz ze złożeniem oświadczenia, Wykonawca może przedstawić dokumenty bądź informacje potwierdzające, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego.
- 9.12** Dokumenty i oświadczenia, o których mowa w pkt. 9.8 – 9.11 składane są w oryginale w postaci dokumentów elektronicznych lub poświadczonych elektronicznie przez Wykonawcę za zgodność z oryginałem kopii – z zastrzeżeniem punktów 1.2 i 1.1.3) SIWZ.
- 9.13** Zamawiający może na każdym etapie postępowania wezwać Wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających, że nie podlegają wykluczeniu, spełniają warunki udziału w postępowaniu, a jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio oświadczenia lub dokumenty nie są już aktualne, do złożenia aktualnych oświadczeń lub dokumentów.
- 9.14** W zakresie nie uregulowanym w SIWZ, zastosowanie mają przepisy rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. z 2016 r., poz. 1126 i 2018 r., poz. 1993).

- 9.15** Jeżeli Wykonawca nie złoży oświadczenia, o którym mowa w pkt 9.1 SIWZ, oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy, lub innych dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania, oświadczenia lub dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez Zamawiającego wątpliwości, Zamawiający wezwie do ich złożenia, uzupełnienia, poprawienia w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia oferta Wykonawcy podlegałaby odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.
- 9.16** Zastosowanie procedury, o której mowa w art. 24aa ust. 1 ustawy.
Zamawiający przewiduje stosowanie procedury, o której mowa w art. 24aa ust. 1 ustawy.
- 9.17** **Wykaz osób po stronie Zamawiającego.**
Wykaz pracowników Zamawiającego lub innych osób zatrudnionych przez Zamawiającego, które mają bezpośredni lub pośredni wpływ na wynik postępowania wg stanu na dzień wszczęcia postępowania stanowi załącznik nr 3 do SIWZ. (Wykaz jest załączony w celu umożliwienia złożenia przez Wykonawcę oświadczenia odnośnie podstawy do wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 3) ustawy oraz wskazanej w pkt 8.2.3) SIWZ.
- 10. Informacja o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami.**
- 10.1.** W przedmiotowym postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się przy użyciu:
- 1) Platformy dostępnej pod adresem: <http://gus.ezamawiajacy.pl>,
 - 2) poczty elektronicznej.
- 10.2.** Wymagania techniczne i organizacyjne wysyłania i odbierania dokumentów elektronicznych, elektronicznych kopii dokumentów i oświadczeń oraz informacji przekazywanych przy ich użyciu opisane zostały w Instrukcji dla Wykonawców korzystających z Platformy.
- 10.3.** Niezbędne wymagania sprzętowo - aplikacyjne umożliwiające komunikację pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą, w przypadku korzystania z Platformy, określone zostały poniżej:
- 1) stały dostęp do sieci Internet o gwarantowanej przepustowości nie mniejszej niż 512 kb/s;
 - 2) komputer klasy PC lub MAC, o następującej konfiguracji: pamięć min 2GB Ram, procesor Intel IV 2GHZ, jeden z systemów operacyjnych - MS Windows 7, Mac Os x 10.4, Linux, lub ich nowsze wersje;
 - 3) zainstalowana dowolna przeglądarka internetowa obsługująca TLS 1.2, najlepiej w najnowszej wersji w przypadku Internet Explorer minimalnie wersja 10.0;
 - 4) włączona obsługa JavaScript;
 - 5) zainstalowany program Acrobat Reader lub inny obsługujący pliki w formacie .pdf.
- 10.4.** Dopuszczalna wielkość plików przesyłanych za pośrednictwem Platformy wynosi do 75 MB.
- 10.5.** Dokumentacja przedmiotowego postępowania została opublikowana na:
- 1) stronie internetowej Zamawiającego pod adresem: <http://bip.stat.gov.pl/ogloszenia/zamowienia-publiczne/przetargi/> oraz
 - 2) na Platformie pod adresem: <http://gus.ezamawiajacy.pl>
- W celu zapoznania się z dokumentacją postępowania wykonawca po przejściu na ww. adres Platformy:
- a) do upływu terminu składania ofert przechodzi do zakładki „Lista ogłoszeń o postępowaniach”, wybiera zakładkę „Aktualne” i wyszukuje przedmiotowe postępowanie a następnie klikając w wiersz postępowania, przechodzi do obszaru postępowania. Wykonawca ma możliwość pobrania każdego dokumentu odrębnie po naciśnięciu na wybrany załącznik lub w formie skompresowanej paczki po zaznaczeniu wybranych dokumentów.
 - b) po upływie terminu składania ofert przechodzi do zakładki „Archiwalne”, wybiera zakładkę „Archiwalne”, wyszukuje przedmiotowe postępowanie, a następnie klikając w wiersz postępowania, przechodzi do obszaru postępowania.
- 10.6.** Dokumenty elektroniczne, oświadczenia lub elektroniczne kopie dokumentów lub oświadczeń składane są przez Wykonawcę za pośrednictwem:
- 1) Platformy, po zalogowaniu się przez Wykonawcę na konto użytkownika, w zakładce „Korespondencja”.

Wykonawcy, w celu bezproblemowej komunikacji z Zamawiającym na Platformie powinni przed upływem terminu składania ofert przystąpić do postępowania na Platformie poprzez funkcjonalność „Przystęp do postępowania” oraz posiadać założone konto w aplikacji Marketplanet OnePlace. Po przystąpieniu do postępowania Platforma przekieruje Wykonawcę na stronę logowania się. W celu zalogowania się należy podać dane użytkownika: e-mail oraz hasło. W przypadku, gdy Wykonawca nie posiada konta użytkownika, wypełnia formularz rejestracyjny dostępny po kliknięciu funkcjonalności „Założ konto za darmo”. Następnie Wykonawca postępuje zgodnie ze wskazówkami Marketplanet OnePlace, które otrzyma na wskazany w formularzu rejestracyjnym adres e-mail. Założenie konta Wykonawcy w aplikacji Marketplanet OnePlace wymaga akceptacji „Regulaminu korzystania z Marketplanet OnePlace”.

- 2) za pośrednictwem poczty elektronicznej, na wskazane w pkt. 10.14 adresy e-mail. Sposób sporządzenia dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń musi być zgodny z wymaganiami określonymi w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 27 czerwca 2017 r. w sprawie użycia środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego oraz udostępniania i przechowywania dokumentów elektronicznych oraz rozporządzeniu Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
- 10.7. Przed upływem terminu składania ofert Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego z wnioskiem o wyjaśnienie treści SIWZ w formie i trybie opisanym w pkt. 10.1 SIWZ. W przypadku, jeżeli dla wniosku o wyjaśnienie treści SIWZ, przyjętą przez Wykonawcę formą komunikacji będzie Platforma, wykonawca korzysta z funkcjonalności „Zadaj pytanie” (opcja ta nie wymaga logowania się do Platformy). W celu zadania pytania Zamawiającemu, Wykonawca po wejściu na stronę dotyczącą postępowania klika lewym przyciskiem myszy opcję „Zadaj pytanie”, co powoduje otwarcie okna, w którym należy uzupełnić pola oznaczone czerwoną gwiazdką: adres e-mail i nazwa podmiotu pytającego, temat i treść pytania. Platforma umożliwi również załączenie pliku. Po wypełnieniu wskazanych pól wraz z wymaganym kodem weryfikującym z obrazka Wykonawca klika „Potwierdź”. Wykonawca uzyskuje potwierdzenie wysłania pytania poprzez komunikat systemowy przesłany na podany adres e-mail „Pytanie wysłane”. W przypadku wykonawców zalogowanych na Platformie przesłanie pytania możliwe jest poprzez zakładkę „Pytania i odpowiedzi” dostępną po przejściu do postępowania.
- 10.8. Zamawiający niezwłocznie udzieli wyjaśnień, jednak nie później niż na 6 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert, przesyłając jednocześnie ich treść i wyjaśnienia wszystkim Wykonawcom, którym Zamawiający przekazał SIWZ, bez ujawnienia źródła zapytania.
- 10.9. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami będzie udostępniona:
 - 1) na stronie internetowej Zamawiającego: <http://bip.stat.gov.pl/ogloszenia/zamowienia-publiczne/przetargi/>,
 - 2) na Platformie w sekcji „Pytania i odpowiedzi” oraz będzie widoczna dla zalogowanych wykonawców, którzy przystąpili do postępowania w zakładce „Korespondencja”.
- 10.10. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść SIWZ. Dokonaną zmianę SIWZ zamawiający przekaże niezwłocznie wszystkim Wykonawcom oraz zamieści:
 - 1) na stronie internetowej Zamawiającego, na której udostępniono SIWZ,
 - 2) na Platformie.
- 10.11. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt. 10.7 SIWZ.
- 10.12. W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią SIWZ a treścią udzielonych odpowiedzi, jako obowiązującą należy przyjąć treść pisma zawierającego późniejsze oświadczenie Zamawiającego.
- 10.13. We wszelkiej korespondencji związanej z postępowaniem należy posługiwać się numerem ogłoszenia TED 2019/S 130-319333 z dnia 09-07-2019 r. lub numerem ogłoszenia nadanym przez Zamawiającego 17/ST/PN/2019.

- 10.14. Osobami upoważnionymi przez Zamawiającego do kontaktowania się z Wykonawcami są:
- 1) Beata Pluta, tel.: +48 22 608 36 64, e-mail: b.pluta@stat.gov.pl,
 - 2) Agnieszka Jagoda, tel.: +48 22 608 35 39, e-mail: a.jagoda@stat.gov.pl,
 - 3) Marzena Brzychcy, +48 22 608 36 00, e-mail: m.brzychcy@stat.gov.pl
- 10.15. Godziny pracy Urzędu: poniedziałek – piątek: 8:15 – 16:15.
- 10.16. Zamawiający zastrzega sobie możliwość wyznaczania Wykonawcom terminów na uzupełnienie dokumentów, przesłanie wyjaśnień i innych informacji lub dokonanie innych czynności poprzez wskazanie dnia i godziny na wykonanie tych czynności.
- 10.17. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia lub informacje, które wpłyną do Zamawiającego, uważa się za dokumenty złożone w terminie, jeśli ich czytelna treść dotrze do Zamawiającego przed upływem tego terminu.
- 10.18. Za datę wpływu oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji przekazywanych przez Strony przyjmuje się datę i godzinę ich:
- 1) wczytania na Platformie,
 - 2) wpływu na adresy e-mail osób wskazanych w pkt. 10.14.
- 10.19. W przypadku braku potwierdzenia otrzymania korespondencji przez Wykonawcę, Zamawiający domniema, że korespondencja wysłana przez Zamawiającego za pośrednictwem Platformy na konto Wykonawcy, została mu doręczona w sposób umożliwiający zapoznanie się z jej treścią.
11. **Wymagania dotyczące wadium.**
- 11.1 Na podstawie art. 45 ust. 1 ustawy Zamawiający żąda od Wykonawców wniesienia wadium.
- 11.2 Wadium należy wnieść przed upływem terminu składania ofert w kwocie **65 000,00 zł** (słownie: sześćdziesiąt pięć tysięcy złotych).
- 11.3 Wadium wniesione w pieniądzu będzie wniesione skutecznie, jeżeli rachunek bankowy Zamawiającego zostanie uznany kwotą wadium przed upływem terminu składania ofert (tj. przed upływem dnia i godziny wyznaczonej jako ostateczny termin składania ofert).
- 11.4 Wadium wnoszone w pieniądzu wpłaca się przelewem na rachunek bankowy Głównego Urzędu Statystycznego:
- Oddział Okręgowy NBP w Warszawie 31 1010 1010 0024 7913 9120 0000**
z dopiskiem **„wadium - numer sprawy: 17/ST/PN/2019”**.
- 11.5 Wadium może być wnoszone w jednej lub kilku następujących formach:
- 1) pieniądzu;
 - 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym;
 - 3) gwarancjach bankowych;
 - 4) gwarancjach ubezpieczeniowych;
 - 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2016 r. poz.359, z późn. zm.).
- Wadium wniesione w pieniądzu Zamawiający przechowuje na rachunku bankowym.
- 11.6 W przypadku wniesienia wadium w innej formie niż w pieniądzu, z treści gwarancji i poręczeń musi wynikać **bezwzględnie, nieodwołalnie i na pierwsze żądanie Zamawiającego (beneficjenta) zobowiązanie Gwaranta do zapłaty na rzecz Zamawiającego kwoty wadium w okolicznościach skutkujących zatrzymaniem wadium określonych w art. 46 ust. 4 a i ust. 5 ustawy.**
- 11.7 Wraz z ofertą należy złożyć stosowne dokumenty:
- 1) oryginał dokumentu potwierdzającego wniesienie wadium, w przypadku jego wniesienia w jednej z form, o których mowa w art. 45 ust. 6 pkt 2-5 ustawy, podpisany kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez wystawcę dokumentu,
 - 2) w przypadku wniesienia wadium w pieniądzu oryginał lub elektronicznie poświadczona za zgodność z oryginałem kopia dowodu wniesienia wadium (dokonania przelewu bankowego).



- 11.8** Oferta Wykonawcy, który nie wnieśli wadium lub wnieśli w sposób nieprawidłowy zostanie odrzucona.
- 11.9** Zamawiający zwraca wadium wszystkim Wykonawcom niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania, z wyjątkiem Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, z zastrzeżeniem pkt 11.10.
- 11.10** Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli:
- 1) Wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 i 3a ustawy, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy, oświadczenia, o którym mowa w art. 25a ust. 1 ustawy, pełnomocnictw lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3 ustawy, co spowodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez Wykonawcę jako najkorzystniejszej;
 - 2) odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie;
 - 3) nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy;
 - 4) zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.
- 12. Termin związania ofertą.**
- 12.1** Wykonawca związany będzie ofertą przez okres 60 dni. Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem ostatecznego terminu składania ofert.
- 12.2** Wykonawca może przedłużyć termin związania ofertą, na czas niezbędny do zawarcia umowy, samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego, z tym, że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres nie dłuższy jednak niż 60 dni.
- 12.3** Odmowa wyrażenia zgody na przedłużenie terminu związania ofertą nie powoduje utraty wadium.
- 12.4** Przedłużenie terminu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą. Jeżeli przedłużenie terminu związania ofertą dokonywane jest po wyborze oferty najkorzystniejszej, obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłużenia dotyczy jedynie Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.
- 13. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert.**
- 13.1** Złożenie oferty w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego wymaga zalogowania się Wykonawcy na Platformie poprzez aplikację Marketplanet OnePlace <http://oneplace.marketplanet.pl>. Do złożenia oferty wystarczające jest założenie bezpłatnego konta BASIC. Instrukcja założenia konta zawarta jest na Platformie w zakładce „Regulacje i procedury procesu zakupowego”. Założenie konta wykonawcy w aplikacji Marketplanet OnePlace wymaga akceptacji „Regulaminu korzystania z Marketplanet OnePlace”.
- 13.2** Ofertę należy złożyć za pośrednictwem Platformy.
Po zalogowaniu na Platformie i przejściu do postępowania Wykonawca przechodzi do zakładki „Oferty”. Następnie Wykonawca wypełnia poszczególne sekcje formularza elektronicznego oferty. Dokument JEDZ Wykonawca zamieszcza w sekcji „załączniki JEDZ”. Wykonawca ma możliwość dodania dokumentów, oświadczeń, pełnomocnictw jako załączników. Wszystkie załączniki Wykonawca podpisuje kwalifikowanym podpisem elektronicznym poza Platformą. Załączenie dokumentów następuje poprzez polecenie „dodaj dokument” i wybranie docelowego pliku, który ma zostać wczytany. Wykonawca winien opisać każdy załącznik nazwą umożliwiającą jego identyfikację. Wykonawca załączając dokument oznacza, czy stanowi „tajemnicę przedsiębiorstwa” lub czy jest dokumentem „Jawnym” – niestanowiący tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Po uzupełnieniu niezbędnych pozycji i dodaniu załączników, Wykonawca w celu złożenia oferty wybiera polecenie „Złóż ofertę/wniosek”. Następnie Wykonawca potwierdza, że zapoznał się z dokumentami postępowania i chce złożyć ofertę. Potwierdzając chęć

złożenia oferty Wykonawca przechodzi do etapu podpisania oferty kwalifikowanym podpisem elektronicznym, na Platformie automatycznie uruchomi się aplikacja do złożenia podpisu, w tym momencie Wykonawca ma także podgląd do treści swojej oferty. Naciśnięcie polecenia „podpisz” oznacza podpisanie oferty przez Wykonawcę. Wykonawca ma także możliwość podpisania oferty poza Platformą, w tym celu należy użyć polecenia „Wygeneruj raport” co umożliwi pobranie oferty na dysk. Użycie polecenia „Zapisz” umożliwi zapisanie dotychczas uzupełnionych informacji i dodanych załączników, **jedynie polecenie „Złóż ofertę/wniosek” prowadzi do skutecznego złożenia oferty w postępowaniu.** Potwierdzeniem prawidłowo złożonej Oferty jest komunikat systemowy „Oferta złożona poprawie”.

O terminie złożenia Oferty decyduje czas pełnego przeprocesowania transakcji na Platformie.

Po zapisaniu, plik jest w Systemie zaszyfrowany. Jeśli Wykonawca zamieścił niewłaściwy plik, może go usunąć zaznaczając plik i klikając polecenie „usuń”. Wykonawca składa ofertę w formie zaszyfrowanej, dlatego też nie jest ona widoczna do momentu automatycznego odszyfrowania jej przez System po upływie terminu otwarcia ofert.

UWAGA! Złożenie oferty wraz z dokumentami w postaci elektronicznej zapisanej na nośniku danych (np. CD, pendrive) jest niedopuszczalne, gdyż w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną, forma ta nie jest uznawana jako złożenie przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.

- 13.3** Za datę złożenia oferty, przyjmuje się datę i godzinę jej wczytania na Platformie. Oznaczenie czasu odbioru danych przez Platformę stanowi datę oraz dokładny czas (hh:mm:ss) generowany wg. czasu lokalnego serwera synchronizowanego odpowiednim źródłem czasu - zegarem Głównego Instytutu Miar. plik załączony przez Wykonawcę na Platformie Zakupowej i zapisany, widoczny jest w Systemie, jako zaszyfrowany – format kodowania UTF8.
- 13.4** Możliwość otwarcia plików zawierających ofertę i formularz JEDZ dostępna jest dopiero po upływie terminu składania ofert.
- 13.5** Termin składania ofert upływa w dniu **14 sierpnia 2019 roku o godz. 10:00.**
- 13.6** Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za złożenie przez Wykonawcę oferty po terminie składania ofert określonym w pkt. 13.5 oraz za złożenie oferty w innej niż określona w pkt. 13.1 formie.
- 13.7** Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie Zamawiającego w pok. nr 294, w dniu, w którym upływa termin składania ofert, **o godz. 10:30.**
- 13.8** Otwarcie ofert jest jawne, Wykonawcy mogą uczestniczyć w sesji otwarcia ofert.
- 13.9** Oferty będą otwierane w kolejności wpływu.
- 13.10** W trakcie otwarcia ofert Zamawiający poda informacje, o których mowa w art. 86 ust. 3-4 ustawy.
- 13.11** Informacje z otwarcia ofert uwzględniające informacje, o których mowa w art. 86 ust. 5 ustawy, Zamawiający zamieści niezwłocznie po otwarciu ofert na:
- 1) stronie internetowej http://bio.stat.gov.pl/ogloszenia/zamowienia_publiczne/przetargi/,
 - 2) Platformie w zakładce „Dokumenty udostępnione” w folderze „Informacja z otwarcia ofert”. Dostęp do informacji z otwarcia ofert nie wymaga logowania do systemu.
- 13.12** Zamawiający niezwłocznie zawiadomi Wykonawcę o złożeniu oferty po terminie, o którym mowa w pkt. 13.5, oraz zwróci ofertę po upływie terminu do wniesienia odwołania.
- 14. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów oraz sposobu oceny ofert.**
- 14.1 Kryteria oceny ofert.**

1)	Kryterium nr 1	Cena brutto oferty „C”	60%
2)	Kryterium nr 2	Czas dojazdu grupy interwencyjnej „DGI”	30%
3)	Kryterium nr 3 -	Dopuszczalna wartość emisji spalin w normie „EURO 5” dla pojazdów z silnikiem benzynowym lub pojazdów z	10%

		silnikiem wysokoprężnym (Diesel), które wykorzystane zostaną do realizacji umowy w zakresie dojazdu grupy interwencyjnej „EURO 5”	
--	--	---	--

1) **Kryterium nr 1 – cena brutto oferty „C” – 60 %**

Ocena ofert zostanie dokonana według następującego wzoru:

$$C = \frac{C_{\min}}{C_b} \times 60$$

Gdzie:

C - ilość punktów dla badanej oferty w kryterium nr 1

C_{min} - najniższa cena brutto wśród ofert nieodrzuconych,

C_b - cena brutto oferty badanej.

2) **Kryterium nr 2 – Czas dojazdu grupy interwencyjnej „DGI”**

W przypadku zadeklarowania przez Wykonawcę czasu dojazdu grupy interwencyjnej, który wynosi:

- nie dłuższy niż 5 i równy 5 minut od momentu wysłania sygnału alarmu – Zamawiający przyzna - 30 pkt;
- dłuższy niż 5 minut, ale nie dłuższy niż 10 i równy 10 minut od momentu wysłania sygnału alarmu - Zamawiający przyzna – 20 pkt;
- dłuższy niż 10 minut, ale nie dłuższy niż 15 i równy 15 minut od momentu wysłania sygnału alarmu - Zamawiający przyzna – 10 pkt.

Uwaga: Czas dojazdu grupy interwencyjnej od momentu wysłania sygnału alarmu nie może być dłuższy niż 15 minut.

3) **Kryterium nr 3 – Dopuszczalna wartość emisji spalin w normie „EURO 5” dla pojazdów z silnikiem benzynowym lub pojazdów z silnikiem wysokoprężnym (Diesel), które wykorzystane zostaną do realizacji umowy w zakresie dojazdu grupy interwencyjnej „EURO 5” – 10 %**

W przypadku zadeklarowania przez Wykonawcę pojazdów z silnikiem benzynowym lub z silnikiem wysokoprężnym (Diesel), które wykorzystane zostaną do realizacji umowy w zakresie dojazdu grupy interwencyjnej:

- jeżeli Wykonawca nie zadeklaruje żadnego pojazdu – Zamawiający przyzna – 0 pkt;
- Wykonawca zadeklaruje 1 pojazd – Zamawiający przyzna – 2 pkt.;
- Wykonawca zadeklaruje 2 pojazdy – Zamawiający przyzna – 5 pkt.;
- Wykonawca zadeklaruje 3 i więcej pojazdów – Zamawiający przyzna – 10 pkt.

Zamawiający uzna, że zadeklarowane w ofercie wykonawcy pojazdy spełniają powyższą normę jeżeli wykonawca, (w przypadku pojazdów wyprodukowanych w 2010 r. i później) udokumentuje posiadanie normy „EURO 5” zgodnie z przepisami zawartymi w tekście jednolitym rozporządzenia Ministra Infrastruktury i Rozwoju z dnia 27 września 2003 r. w sprawie szczegółowych czynności organów w sprawach związanych z dopuszczeniem pojazdu do ruchu oraz wzorów dokumentów w tych sprawach, ogłoszonym w załączniku do Obwieszczenia Ministra Infrastruktury i Rozwoju z dnia 17 października 2014 r. w sprawie ogłoszenia jednolitego tekstu rozporządzenia Ministra Infrastruktury w sprawie szczegółowych czynności organów w sprawach związanych z dopuszczeniem pojazdu do ruchu oraz wzorów dokumentów w tych sprawach (Dz. U. z 2014 r. poz. 1727).

Dla pojazdów, dla których producentem jest kraj nie pochodzący z Unii Europejskiej Zamawiający wymaga udokumentowania dopuszczalnej wartości emisji spalin w normie „EURO 5” w sposób równoważny do wymagań opisanych powyżej.

UWAGA:

W przypadku, jeżeli w Kryterium nr 2 lub w Kryterium nr 3 Wykonawca nie dokona wyboru żadnej ze wskazanych przez Zamawiającego opcji, Zamawiający przyzna w danym kryterium 0 pkt.

W przypadku, jeżeli w Kryterium nr 2 lub w Kryterium nr 3 Wykonawca dokona wyboru więcej niż jednej ze wskazanych przez Zamawiającego opcji, Zamawiający przyzna najniższą liczbę punktów, możliwą spośród wybranych przez Wykonawcę i poprawi ofertę Wykonawcy w ww. zakresie, jako inną omyłkę określoną w art. 87 ust. 2 pkt 3. Ustawy.

- 14.2 Za ofertę najkorzystniejszą, uznana zostanie oferta, która uzyskała najwyższą sumaryczną liczbę punktów za wszystkie kryteria według następującego wzoru:

$$P = C + DGI + „EURO 5”$$

- 14.3 Przyznane punkty będą zaokrąglone do dwóch miejsc po przecinku albo z większą dokładnością umożliwiającą wybór najkorzystniejszej oferty.

15. Opis sposobu obliczenia ceny oferty.

- 15.1 Cena ofert powinna obejmować wszelkie koszty związane z wykonaniem zamówienia, które wynikają wprost z załączonego Opisu przedmiotu zamówienia oraz sposobu jego realizacji zawartego we wzorze umowy stanowiącego załącznik nr 6 do SIWZ. W cenie należy uwzględnić wszystkie koszty związane z kompleksową realizacją zamówienia.
- 15.2 Sposób obliczenia ceny określony jest w formularzu ofertowym, stanowiącym załącznik nr 2 do SIWZ.
- 15.3 Cena oferty musi zawierać wszystkie opłaty oraz podatki według obowiązującego prawa podatkowego.
- 15.4 Cenę oferty netto, brutto oraz wartość podatku VAT, należy podać cyframi i słownie.
- 15.5 Cenę oferty należy podać w złotych polskich z dokładnością do setnych części złotego (do jednego grosza).
- 15.6 Wykonawca może podać tylko jedną cenę za wykonanie przedmiotu zamówienia w formularzu ofertowym FO- stanowiącym załącznik nr 2 do SIWZ.
- 15.7 Zamawiający nie będzie ponosił żadnych dodatkowych opłat związanych z realizacją przedmiotu zamówienia.
- 15.8 Na podstawie art. 2 Ustawy z dnia 9 kwietnia 2015 r. o zmianie ustawy o podatku od towarów i usług oraz ustawy – Prawo zamówień publicznych, Wykonawca, składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego jest zobowiązany poinformować Zamawiającego czy wybór jego oferty będzie prowadzić u Zamawiającego do powstania obowiązku podatkowego poprzez wskazanie nazwy (rodzaju) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do obowiązku zastosowania mechanizmu odwrotnego obciążenia podatkiem od towarów i usług VAT oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku. W przypadku złożenia oferty, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, Zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, którego obowiązek rozliczenia powstaje.
- 15.9 Zamawiający informuje, że na podstawie Ustawy z dnia 9 listopada 2019 r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym (Dz. U. poz. 2191) Zamawiający umożliwi Wykonawcom przesyłanie ustrukturyzowanych faktur elektronicznych, faktur korygujących i not księgowych za pośrednictwem platformy elektronicznego fakturowania.

Usługi Platformy Elektronicznego Fakturowania są świadczone pod adresami:

- 1) <https://efaktura.gov.pl> (Portal PEF),
- 2) <https://brokerpefexpert.efaktura.gov.pl> (Broker PEFexpert) – obsługujący Zamawiającego,
- 3) <https://brokerinfinite.efaktura.gov.pl> (Broker Infinite)

Zamawiający zastrzega, że nie dopuszcza przesyłania za pośrednictwem platformy elektronicznego fakturowania innych dokumentów wymienionych w Rozporządzeniu Ministra Przedsiębiorczości i Technologii (zlecenia dostawy/zamówienia, awizo dostawy, potwierdzenia odbioru).

- 16. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy.**
- 16.1** Wykonawca, po otrzymaniu zawiadomienia o wyborze jego oferty, niezwłocznie dostarczy Zamawiającemu pozostałe dane niezbędne do podpisania umowy.
- 16.2** Osoby reprezentujące Wykonawcę przy podpisywaniu umowy powinny posiadać ze sobą dokumenty potwierdzające ich umocowanie do podpisania umowy, o ile umocowanie to nie będzie wynikać z dokumentów załączonych do oferty.
- 16.3** Najpóźniej w dniu podpisania umowy wykonawca:
- 1) dostarczy Zamawiającemu oryginał lub kopię poświadczoną za zgodność z oryginałem przez wykonawcę polisy ubezpieczeniowej OC na kwotę min. 3.000.000,00 zł (słownie: trzy miliony złotych), wraz z dowodem opłacenia składki wynikającej z tej polisy;
 - 2) dostarczy Zamawiającemu oryginał lub kopię poświadczoną za zgodność z oryginałem przez wykonawcę aktualnego Świadectwa Bezpieczeństwa Przemysłowego III stopnia;
 - 3) dostarczy Zamawiającemu oryginał lub kopię poświadczoną za zgodność z oryginałem przez wykonawcę dokumentów potwierdzających spełnienie normy „EURO 5” przez pojazdy zadeklarowane przez wykonawcę do realizacji umowy w zakresie dojazdu grupy interwencyjnej.
- 16.4** Nieprzedłożenie dokumentów wymienionych w pkt. 16.3 skutkować będzie niemożnością zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego z przyczyn leżących po stronie wykonawcy.
- 16.5** Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyli się od zawarcia umowy, Zamawiający będzie mógł wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny, chyba że postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego będzie podlegało unieważnieniu.
- 16.6** Wykonawca zobowiązany jest do podpisania umowy w terminie maksymalnie do 5 dni od daty otrzymania wezwania do podpisania umowy.
- 16.7** Wykonawca wniesie zabezpieczenie należytego wykonania umowy, o którym mowa w pkt 17.
- 16.8** Jeżeli wybrana zostanie oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie, Zamawiający może żądać przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego, umowy regulującej współpracę tych Wykonawców, w terminie przez siebie wyznaczonym. Umowa regulująca współpracę Wykonawców składających wspólnie ofertę powinna określać co najmniej:
- 1) podmioty składające ofertę,
 - 2) cel gospodarczy, dla którego została zawarta umowa,
 - 3) zasady reprezentacji i prowadzenia spraw,
 - 4) zasady rozliczenia finansowego,
 - 5) oznaczenie czasu trwania umowy (wymaga się, aby czas trwania umowy był nie krótszy niż okres realizacji zamówienia).
- 16.9** Umowa zawarta pomiędzy Wykonawcami wspólnie ubiegającymi się o zamówienie nie może być umową przedwstępną ani umową zawartą pod warunkiem zawieszającym.
- 17. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.**
- 17.1** Zamawiający będzie żądał od wybranego w postępowaniu o udzielenie zamówienia Wykonawcy wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy, w wysokości 10% wartości umowy z VAT.
- 17.2** Wykonawca wniesie zabezpieczenie przed podpisaniem umowy w sprawie zamówienia publicznego. Wniesienie zabezpieczenia w pieniądzu przelewem na rachunek bankowy wskazany przez Zamawiającego będzie skuteczne z chwilą uznania tego rachunku bankowego kwotą zabezpieczenia.
- 17.3** Zabezpieczenie należytego wykonania umowy należy wnieść przed zawarciem umowy w jednej lub kilku następujących formach:
- 1) pieniądzu - przelewem na rachunek bankowy Głównego Urzędu Statystycznego
Oddział Okręgowy NBP w Warszawie 31 1010 1010 0024 7913 9120 0000
z dopiskiem „zabezpieczenie - numer sprawy: 17/ST/PN/2019”

- 2) poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, jako poręczeniach pieniężnych,
 - 3) poręczeniach bankowych,
 - 4) gwarancjach bankowych,
 - 5) gwarancjach ubezpieczeniowych,
 - 6) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2016 r. poz. 359, z późn. zm.).
- 17.4** Z treści gwarancji i poręczeń musi wynikać bezwarunkowe, nieodwołalne i na pierwsze żądanie Zamawiającego (beneficjenta) zobowiązanie Gwaranta do zapłaty na rzecz Zamawiającego kwoty stanowiącej 10% całkowitej ceny brutto podanej w ofercie Wykonawcy z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy w sprawie zamówienia publicznego przez Wykonawcę.
- 17.5** Jeżeli zabezpieczenie należytego wykonania umowy wniesiono w pieniądzu, Zamawiający zwraca je wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek Wykonawcy.
- 17.6** Z zabezpieczenia należytego wykonania Umowy Zamawiający będzie miał prawo potrącić wszelkie należności Zamawiającego z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania przez Wykonawcę przedmiotu umowy.
- 17.7** Zamawiający zwróci Wykonawcy zabezpieczenie należytego wykonania umowy po potrąceniu ewentualnych roszczeń Zamawiającego, w terminie 30 dni od dnia zakończenia realizacji Umowy.
- 17.8** Na pisemny wniosek Wykonawcy, którego oferta została wybrana, wadium wniesione w pieniądzu wraz z odsetkami Zamawiający zaliczy na poczet zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
- 18. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści umowy.**
Zamawiający załącza wzór umowy stanowiący załącznik nr 6 do SIWZ. Wzór umowy zawiera warunki i okoliczności możliwych zmian treści umowy.
- 19. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy.**
- 19.1** Wobec postanowień SIWZ i czynności podjętych przez Zamawiającego w toku postępowania oraz w przypadku zaniechania przez Zamawiającego czynności, do których jest zobowiązany na podstawie ustawy, Wykonawcy przysługują środki ochrony prawnej określone w dziale VI ustawy, tj. odwołanie oraz skarga do sądu.
- 19.2** Zgodnie z art. 180 ustawy:
- 1) odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy,
 - 2) odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania,
 - 3) odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej lub w postaci elektronicznej, podpisane bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym przy pomocy ważnego kwalifikowanego certyfikatu lub równoważnego środka, spełniającego wymagania dla tego rodzaju podpisu,
 - 4) odwołujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż Zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
- 19.3** Zgodnie z art. 182 ustawy:
- 1) odwołanie wnosi się w terminie 10 dni od dnia przestania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 180 ust. 5 ustawy zdanie drugie albo w terminie 15 dni – jeżeli zostały przesłane w inny sposób;
 - 2) odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, a jeżeli postępowanie jest prowadzone w trybie

przetargu nieograniczonego, także wobec postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia, wnosi się w terminie 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej;

- 3) Odwołanie wobec czynności innych niż określone w pkt 1) i 2) wnosi się w terminie 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.

Integralne części SIWZ - załączniki:

Załącznik nr 1 do SIWZ – Opis przedmiotu zamówienia

Załącznik nr 2. do SIWZ – Formularz ofertowy, FO (wzór);

Załącznik nr 3 do SIWZ – Wykaz osób po stronie Zamawiającego;

Załącznik nr 4 do SIWZ – Instrukcja wypełniania JEDZ (wzór);

Załącznik nr 5 do SIWZ – Oświadczenie w formie jednolitego dokumentu sporządzonego zgodnie ze wzorem standardowego formularza określonego w rozporządzeniu wykonawczym Komisji Europejskiej wydanym na podstawie art. 59 ust. 2 dyrektywy 2014/24/UE;

Załącznik nr 6 do SIWZ – Wzór umowy (nie załączać do oferty);

Załącznik nr 7 do SIWZ – Szkic sytuacyjny GUS;

Załącznik nr 8 do SIWZ – Opis czynności, co do których Zamawiający wymaga zatrudnienia na podstawie umowy o pracę w pełnym wymiarze czasu pracy przez okres trwania Umowy 17/ST/PN/2019;

Załącznik nr 9 do SIWZ – Wzór umowy udostępnienia pomieszczeń w celu wykonania Umowy nr 17/ST/PN/2019 (nie załączać do oferty).

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

w postępowaniu o udzielenie zamówienia na usługi pn.:

Ochrona fizyczna Głównego Urzędu Statystycznego z siedzibą w Warszawie przy al. Niepodległości 208 wraz z przyległym do niego terenem.

I. Słownik użytych pojęć.

- 1. budynek Głównego Urzędu Statystycznego** zwany dalej GUS jest 8-mio kondygnacyjnym, podpiwniczonym budynkiem, który tworzą trzy bloki A, B, C w kształcie litery Y, połączone rotundą. Do bloku C - w szczycie, pod kątem 90° - dobudowany jest kolejny blok D - czterokondygnacyjny. Budynek GUS posiada wejście główne od al. Niepodległości w bloku C, dwa wejścia dodatkowe w blokach A i C oraz osiem wyjść ewakuacyjno - technicznych;
- 2. teren przyległy do Głównego Urzędu Statystycznego** – teren zlokalizowany wokół budynku, na którym między innymi usytuowane są parkingi, garaże, magazyny, elementy infrastruktury technicznej, kort tenisowy oraz boisko do gry w piłkę siatkową;
- 3. obiekt** – to budynek GUS i teren przyległy, który podlega ochronie. Umieszczony w ewidencji obszarów, obiektów i urządzeń ważnych dla obronności, interesu gospodarczego państwa, bezpieczeństwa publicznego i innych ważnych interesów państwa. **Obiekt podlega obowiązkowej ochronie, zgodnie z ustawą z dnia 22 sierpnia 1997 r. o ochronie osób i mienia (Dz. U. z 2016 poz. 1432), przez Specjalistyczne Uzbrojone Formacje Ochronne¹.**
- 4. budowle do obsługi posterunków** – miejsca przebywania pracowników ochrony na zewnętrznych posterunkach usytuowanych przy drogach wjazdowych na teren obiektu;
- 5. grupa interwencyjna²** (patrole interwencyjne) wykonawcy - grupa składająca się z minimum 2 osób w jednej załodze wyposażonych zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami. Pracownicy grupy interwencyjnej muszą być pracownikami wpisanymi na listę kwalifikowanych pracowników ochrony;
- 6. czas przyjazdu grupy interwencyjnej** – czas mierzony od chwili przekazania sygnału alarmowego do chwili przyjazdu grupy interwencyjnej, zgodny z czasem zadeklarowanym przez Wykonawcę w ofercie przetargowej;
- 7. CCTV** – system dozoru wizyjnego. System kamer zainstalowanych na chronionym obiekcie wraz rejestratorami sygnału wideo;
- 8. SKD** – System Kontroli Dostępu. System umożliwia ograniczenie dostępu do wybranych stref i pomieszczeń osobom postronnym i nieuprawnionym oraz wydawania kluczy osobom uprawnionym. System działa w oparciu o elementy zbliżeniowe - karty identyfikacyjne i breloki zbliżeniowe;
- 9. SSWiN** – System Sygnalizacji Włamania i Napadu;
- 10. DSO** – Dźwiękowy System Ostrzegawczy. Wielostrefowy system nagłośnienia realizujący funkcje ostrzegania w przypadku wystąpienia zagrożenia pożarowego lub innego zagrożenia życia lub zdrowia ludzi przebywających w obiekcie;
- 11. SSP** – System Sygnalizacji Pożaru. System wykrywający zagrożenie pożarowe, inicjujący wywołanie alarmu oraz zadziałania DSO a także automatycznie powiadamiający jednostkę straży pożarnej;
- 12. Plan ochrony Głównego Urzędu Statystycznego w Warszawie al. Niepodległości 208** – koncepcja zabezpieczenia obiektu przyjęta przez kierownika jednostki organizacyjnej uzgodniony z właściwym terytorialnie komendantem wojewódzkim Policji, a w zakresie zagrożeń o charakterze terrorystycznym, z właściwym terytorialnie dyrektorem delegatury Agencji Bezpieczeństwa Wewnętrznego;

¹ Specjalistyczne Uzbrojone Formacje Ochronne (SUFO) - wewnętrzne służby ochrony, jak również przedsiębiorcy, którzy uzyskali koncesję na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie usług ochrony osób i mienia i posiadają pozwolenie na broń na okaziciela, wydane na podstawie odrębnych przepisów (definicja zgodna z art. 2 pkt. 7 ustawy z dnia 22 sierpnia 1997 r. o ochronie osób i mienia – tj. Dz.U. 2018 poz. 2142).

² Grupa interwencyjna – co najmniej dwóch uzbrojonych pracowników ochrony, którzy po uzyskaniu za pośrednictwem uzbrojonego stanowiska interwencyjnego informacji z urządzeń lub systemów alarmowych sygnalizujących zagrożenie chronionych osób lub mienia wspólnie udają się na teren obszaru, obiektu lub urządzenia podlegającego obowiązkowej ochronie na podstawie art. 5 ustawy z dnia 22 sierpnia 1997 r. o ochronie osób i mienia lub innego podmiotu chronionego z bronią palną, na podstawie zawartej umowy, w celu sprawdzenia stanu ich bezpieczeństwa lub realizacji zadań ochrony osób lub mienia w formie bezpośredniej ochrony fizycznej. (definicja zgodna z § 1 pkt 3 rozporządzenia Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 21 października 2011 r. w sprawie zasad uzbrojenia specjalistycznych uzbrojonych formacji ochronnych i warunków przechowywania oraz ewidencjonowania broni i amunicji – tj. Dz. U. z 2015 r. poz. 992)

13. **Broń palna** – broń palna bojowa, o której mowa w ustawie z dnia 21 maja 1999 r. o broni i amunicji (Dz.U. 2019 poz. 284);
14. **Paralizator** - broń w postaci przedmiotów przeznaczonych do obezwładniania osób za pomocą energii elektrycznej o średniej wartości prądu w obwodzie przekraczającej 10 mA, zgodnie z ustawą o środkach przymusu bezpośredniego i broni palnej (Dz.U. 2018 poz. 1834).
15. **USI** – Uzbrojone Stanowisko Interwencyjne Wykonawcy – stacja monitorowania alarmów zabezpieczona przez minimum jednego uzbrojonego pracownika ochrony, system sygnalizacji włamania i napadu podłączony do innego, własnego lub zewnętrznego USI z grupą interwencyjną, drzwi wejściowe w klasie „C” oraz system umożliwiający identyfikację osób wchodzących, otwory okienne zabezpieczone technicznie w sposób utrudniający możliwość wglądu oraz wtargnięcia do pomieszczenia.

II. Przedmiot zamówienia

- 1) Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usługi w zakresie ochrony osób i mienia (terenów, obiektów, urządzeń, mienia ruchomego) w obiekcie Zamawiającego przez Specjalistyczne Uzbrojone Formacje Ochronne w systemie całodobowym, dwuzmianowym (zmiany 12-godzinne), polegających na bezpośredniej ochronie fizycznej, stałym dozorcze sygnałów przesyłanych, gromadzonych i przetwarzanych w systemach elektronicznych (CCTV, SKD) i urządzeniach alarmowych (SSWiN, DSO, SSP) Zamawiającego oraz ochronie doraźnej przez grupę interwencyjną (patrol interwencyjny);
- 2) Ochrona fizyczna pełniona będzie zgodnie z posiadanym przez Zamawiającego „Planem ochrony” oraz obowiązujących u Zamawiającego uregulowań wewnętrznych (zarządzeń Prezesa GUS oraz Dyrektora Generalnego GUS), jednocześnie obejmować będzie niżej wymienione czynności:
 - a) podejmowanie działań zmierzających do zapewnienia bezpieczeństwa życia, zdrowia i nieetykalności osobistej, pracowników Zamawiającego oraz innych osób, przebywających na terenie obiektu Zamawiającego przed ewentualnym negatywnym oddziaływaniem osób trzecich, a także w przypadku zaistnienia sytuacji kryzysowych;
 - b) podejmowanie działań polegających na zapobieganiu przestępstwom i wykroczeniom przeciwko powierzonemu mieniu, napadom rabunkowym, włamaniom, kradzieżom, dewastacjom, aktom wandalizmu i chuligaństwa, ekscesom ze strony osób będących pod działaniem alkoholu lub narkotyków, wypadkom losowym i awariom (np. pożar, zalanie itp.) oraz innymi przypadkami naruszenia prawa i spokoju;
 - c) podejmowanie działań mających na celu zapewnienie ochrony tajemnicy statystycznej, danych osobowych, informacji niejawnych a także niedopuszczanie osób nieuprawnionych na teren obiektu Zamawiającego;
 - d) Zapewnienie całodobowego stanu gotowości grupy interwencyjnej do podjęcia czynnych działań w przypadkach napaści lub włamania, w czasie zadeklarowanym przez wykonawcę w ofercie przetargowej;
 - e) wydawanie, przyjmowanie i przechowywanie kluczy do pomieszczeń (w tym wydawanie i przyjmowanie kluczy od osób sprzątających pomieszczenia biurowe oraz kluczy zapasowych – alarmowych) oraz prowadzenie ewidencji wydawania i zdawania kluczy;
 - f) w okresie pomiędzy zamknięciem i otwarciem budynku - właściwe zabezpieczenie kluczy wejściowych przed kradieżą, zgubieniem lub kopiowaniem;
 - g) umożliwiania wejścia (wjazdu) na teren obiektu upoważnionych osób, prowadzenie ewidencji osób przebywających na terenie obiektu w godzinach pracy (w tym gości) Zamawiającego oraz poza tymi godzinami;
 - h) zgłaszanie i zatrzymywanie sprawców czynów przestępczych zgodnie z przepisami prawa;
 - i) informowanie pracowników Zamawiającego o zgłaszających się do nich interesantach, prowadzenie ewidencji gości oraz wydawanie identyfikatorów (kart magnetycznych) uprawniających do wstępu na teren obiektu zgodnie z wytycznymi Zamawiającego;
 - j) Doprowadzanie osób dostarczających dokumenty dotyczące Zamówień Publicznych do wyznaczonych pokoi;
 - k) zatrzymywanie do kontroli osób wynoszących bez upoważnienia urządzenia lub przedmioty stanowiące własność Zamawiającego,
 - l) udzielanie klientom podstawowych informacji z zakresu miejsca załatwiania spraw;
 - m) sprawdzanie korytarzy i pomieszczeń ogólnodostępnych, zamknięć drzwi i okien oraz plombowań pomieszczeń, po ich opuszczeniu przez pracowników po zakończeniu pracy, ze szczególnym

- uwzględnieniem pozostawionych przedmiotów budzących podejrzenie spowodowania wybuchu lub wywołania pożaru albo innej awarii (paczek, pakunków, teczek);
- n) bieżącą ochronę i obserwację obiektu z wykorzystaniem systemu CCTV;
 - o) dozоровanie i obsługiwanie systemów alarmowych i pożarowych (SSWiN, DSO, SSP, CCTV, SKD), zainstalowanych w pomieszczeniach szczególnie chronionych (strefa I i II), drukarni, składnicy druków, Centralnej Biblioteki Statystycznej (CBS), czytelnicy CBS, archiwów, pomieszczeń Centralnego Informatorium Statystycznego, serwerowni, garaży oraz podejmowanie natychmiastowych działań w przypadku uaktywnienia sygnałów alarmowych lub zaobserwowania wszelkich niebezpiecznych sytuacji;
 - p) dozоровanie bramek kontroli dostępu oraz antynapadowych i antywłamaniowych urządzeń monitorujących, za pomocą urządzeń zainstalowanych w pomieszczeniu pełnienia służby ochrony;
 - q) w wypadku napadu lub pożaru albo innych zagrożeń dla chronionego życia i mienia - powiadomienie odpowiednich służb i wyznaczonych pracowników Zamawiającego;
 - r) powiadomienie wyznaczonych osób przez Zamawiającego oraz odpowiednich służb o zauważonych awariach instalacji wodociągowej, c.o., kanalizacyjnej, elektrycznej, dźwigów (wind), itp.;
 - s) znajomość rozmieszczenia oraz obsługiwanie głównych wyłączników prądu, instalacji alarmowych, zaworów centralnego ogrzewania i wody – w szczególności w sytuacjach awaryjnych wymagających interwencji;
 - t) włączanie i wyłączanie oświetlenia zewnętrznego;
 - u) patrolowanie obszaru terenu przyległego do Głównego Urzędu Statystycznego z wykorzystaniem urządzenia do monitorowania czasu, miejsca i efektów pracy personelu Wykonawcy w czasie rzeczywistym;
 - v) obsługiwanie wind dla osób z niepełnosprawnością przy bramkach kontroli dostępu w wejściu głównym. Asystowanie osobom niepełnosprawnym niebędącymi pracownikami GUS, w drodze do pokoi, do których osoby te będą się udawać;
 - w) otwieranie i zamykanie obiektu zgodnie z ustalonym porządkiem; Zamawiający informuje, że po godzinach pracy obiekt powinien być zamknięty, z zastrzeżeniem sytuacji, w których konieczne będzie otwarcie obiektu po godzinach pracy urzędu, w związku z wykonywaniem na jego terenie prac, zarówno przez pracowników urzędu jak i wykonawcę innych prac zleconych przez Zamawiającego;
 - x) dozоровanie pomieszczeń, w których wykonywane były prace spawalnicze zarejestrowane w „książce prac niebezpiecznych pod względem pożarowym” lub innych prac z otwartym ogniem po opuszczeniu tych pomieszczeń przez osoby wykonujące te prace;
- 3) Prowadzenie „Dziennika zmiany” oraz grafików pełnienia służby w obiekcie Zamawiającego;
- 4) Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność materialną za szkody wynikłe w następstwie niewłaściwego wypełniania obowiązków określonych umową.

III. Termin realizacji zamówienia

- 1) W ramach realizacji zamówienia Wykonawca zobowiązany będzie do świadczenia usługi ochrony z wymogiem posiadania broni, w planowanym terminie od dnia 14.09.2019 r. od godziny 0.01 do dnia 14.09.2021 r. do godziny 12.00.
- 2) Z uwagi na zapisy aktualnego „Planu ochrony” ochrona pełniona będzie z wymogiem posiadania broni palnej. Zamawiający planuje dokonać zmiany „Planu ochrony” polegającej na zmianie wyposażenia pracowników z broni palnej na paralizatory.
- 3) Po otrzymaniu uzgodnionego z Komendą Stołeczną Policji zmodyfikowanego „Planu ochrony”, Zamawiający żądać będzie dostosowania wyposażenia pracowników ochrony w ciągu 7 dni od przekazania Wykonawcy informacji o uzgodnieniu nowego „Planu ochrony”.

IV. Wymagania Zamawiającego dotyczące ochrony fizycznej z wymogiem posiadania broni palnej.

- 1) Zamawiający wymaga skierowania do realizacji usługi ochrony z wymogiem posiadania broni, kwalifikowanych³ pracowników ochrony fizycznej, wyposażonych w broń i posiadających uprawnienia do posługiwania się bronią, zgodnie z zatwierdzonym „Planem ochrony”.
- 2) Zamawiający określa następujące wymagania dotyczące posterunków ochrony:

³ Kwalifikowany pracownik ochrony fizycznej – pracownik ochrony, posiadający legitymację kwalifikowanego pracownika ochrony fizycznej, wpisany na listę kwalifikowanych pracowników ochrony fizycznej, prowadzoną przez Komendanta Głównego Policji.

- a) **Posterunek Ps – 1A** stały, 24-godzinny, w godz. 06:30 – 18:30 i 18:30 – 06:30 pełniący w pomieszczeniu służby ochrony przy wejściu głównym na parterze bloku C, obsada jednoosobowa. **Dowódca zmiany ochrony – wpisany na listę pracowników kwalifikowanych, posiadający pozwolenie na broń i wyposażony w broń palną;**
- b) **Posterunek Ps – 1B** stały, 24-godzinny, w godz. 06:30 – 18:30 i 18:30 – 06:30 pełniący w pomieszczeniu służby ochrony przy wejściu głównym na parterze bloku C, obsada jednoosobowa. **Pracownik ochrony obsługujący system dozoru wizyjnego – wpisany na listę pracowników kwalifikowanych, posiadający pozwolenie na broń i wyposażony w broń palną;**
- c) **Posterunek Ps – 2** zmienny, w dni robocze w godzinach 6.30 – 18.30 pełniący przy bramie wjazdowej na teren obiektu od strony alei Niepodległości. **Pracownik ochrony – wpisany na listę pracowników kwalifikowanych, posiadający pozwolenie na broń i wyposażony w broń palną.** W godzinach 18.30 – 6.30 oraz w dni wolne od pracy pracownik wchodzi w skład patrolu, obsada jednoosobowa. **Pracownik ochrony – wpisany na listę pracowników kwalifikowanych, posiadający pozwolenie na broń i wyposażony w broń palną;**
- d) **Posterunek Ps -3** zmienny, 24-godzinny, obsługujący stanowisko od godziny 6.30 – 18.30 oraz od godziny 18.30 – 6.30 pełniący przy bramie wjazdowej na teren Obiektu od strony Trasy Łazienkowskiej. **Pracownik ochrony – wpisany na listę pracowników kwalifikowanych, posiadający pozwolenie na broń i wyposażony w broń palną.** W godzinach 18.30 – 6.30 oraz w dni wolne od pracy pracownik wchodzi także w skład patrolu, obsada jednoosobowa. **Pracownik ochrony – wpisany na listę pracowników kwalifikowanych, posiadający pozwolenie na broń i wyposażony w broń palną;**
- e) **Patrol**, trasa zewnętrzna i wewnętrzna, obsada dwuosobowa, jednozmianowa. W godzinach 18.30 – 6.30 wystawiany ze składu posterunków PS-2 i PS-3. W dni wolne od pracy dwuzmianowa w godz. 06:30 – 18:30 – 18:30 – 06:30. **Pracownicy ochrony kwalifikowani posiadający pozwolenie na broń i wyposażeni w broń palną.**
Łączna obsada pracowników ochrony z bronią palną na terenie obiektu powinna wynosić 4 osoby.

V. Wymagania Zamawiającego dotyczące ochrony fizycznej z wymogiem posiadania broni w postaci paralizatorów (nowy „Plan ochrony”).

1. Zamawiający wymaga skierowania do realizacji usługi ochrony z wymogiem posiadania broni w postaci paralizatorów, kwalifikowanych⁴ pracowników ochrony fizycznej, wyposażonych w broń w postaci paralizatorów i posiadających uprawnienia do posługiwania się bronią, zgodnie z zatwierdzonym „Planem ochrony”.
2. Zamawiający określa następujące wymagania dotyczące posterunków ochrony:
 - 1) **Posterunek Ps – 1A** stały, 24-godzinny, w godz. 06:30 – 18:30 i 18:30 – 06:30 pełniący w pomieszczeniu służby ochrony przy wejściu głównym na parterze bloku C, obsada jednoosobowa. **Dowódca zmiany ochrony – wpisany na listę pracowników kwalifikowanych, posiadający pozwolenie na broń i wyposażony w broń w postaci paralizatora.**
 - 2) **Posterunek Ps – 1B** stały, 24-godzinny, w godz. 06:30 – 18:30 i 18:30 – 06:30 pełniący w pomieszczeniu służby ochrony przy wejściu głównym na parterze bloku C, obsada jednoosobowa. **Pracownik ochrony obsługujący system dozoru wizyjnego – wpisany na listę pracowników kwalifikowanych, posiadający pozwolenie na broń i wyposażony w broń w postaci paralizatora;**
 - 3) **Posterunek Ps – 2** zmienny, w dni robocze w godzinach 6.30 – 18.30 pełniący przy bramie wjazdowej na teren Obiektu od strony alei Niepodległości. **Pracownik ochrony – wpisany na listę pracowników kwalifikowanych, posiadający pozwolenie na broń i wyposażony w broń w postaci paralizatora;** W godzinach 18.30 – 6.30 oraz w dni wolne od pracy pracownik wchodzi w skład patrolu, obsada jednoosobowa. **Pracownik ochrony – wpisany na listę pracowników kwalifikowanych, posiadający pozwolenie na broń i wyposażony w broń w postaci paralizatora;**
 - 4) **Posterunek Ps -3** zmienny, 24-godzinny, obsługujący stanowisko od godziny 6.30 – 18.30 oraz od godziny 18.30 – 6.30 pełniący przy bramie wjazdowej na teren Obiektu od strony Trasy Łazienkowskiej. **Pracownik ochrony – wpisany na listę pracowników kwalifikowanych, posiadający pozwolenie na broń i wyposażony w broń w postaci paralizatora.** W godzinach 18.30 – 6.30 oraz w dni wolne od pracy pracownik wchodzi także w skład patrolu, obsada jednoosobowa. **Pracownik ochrony – wpisany na listę**

⁴ Kwalifikowany pracownik ochrony fizycznej – pracownik ochrony, posiadający legitymację kwalifikowanego pracownika ochrony fizycznej, wpisany na listę kwalifikowanych pracowników ochrony fizycznej, prowadzoną przez Komendanta Głównego Policji.

pracowników kwalifikowanych, posiadający pozwolenie na broń i wyposażony w broń w postaci paralizatora;

- 5) **Patrol**, trasa zewnętrzna i wewnętrzna, obsada dwuosobowa, jednozmianowa. W godzinach 18.30 – 6.30 wystawiany ze składu posterunków PS-2 i PS-3. W dni wolne od pracy dwuzmianowa w godz. 06:30 – 18:30 – 18:30 – 06:30. **Pracownicy ochrony kwalifikowani posiadający pozwolenie na broń i wyposażeni w broń palną lub broń w postaci paralizatora.**

łączna obsada pracowników ochrony z bronią w postaci paralizatora na terenie obiektu powinna wynosić 4 osoby.

VI. Inne wymagania Zamawiającego dotyczące ochrony fizycznej.

1. Zamawiający określa następujące wymagania dotyczące obowiązków pracowników ochrony z bronią w systemie kontroli obchodów:
 - 1) Trasa zewnętrzna nie mniej niż 4 razy w ciągu służby, wzdłuż ogrodzenia terenu Głównego Urzędu Statystycznego po stronie wewnętrznej, wzdłuż fasady budynku od strony alei Niepodległości i Trasy Łazienkowskiej oraz po terenie parkingu wewnętrznego i zewnętrznego GUS w tym:
 - w dni robocze ok. godz. 7.00 - patrol na zewnątrz budynku GUS,
 - w dni robocze ok. godz. 11.00 - patrol w celu sprawdzenia ważności przepustek samochodowych,
 - w dni wolne od pracy – przegląd stanu technicznego ogrodzenia obiektu;
 - 2) Trasa wewnętrzna nie mniej niż 4 razy w ciągu służby, w tym:
 - w dni robocze w godz. 21:00 – 22:00 - patrol celem sprawdzenia zamknięcia i zabezpieczenia wszystkich pomieszczeń w tym pomieszczeń ogólnodostępnych (zamknięte okna, zaplombowane drzwi, stan instalacji wodno-kanalizacyjnej);
2. Wykonawca w terminie jednego dnia roboczego przed rozpoczęciem świadczenia usługi ochrony z wymogiem posiadania broni przekaże Zamawiającemu wykaz wszystkich pracowników ochrony przewidzianych do realizacji usługi z podaniem numeru legitymacji kwalifikowanego pracownika ochrony fizycznej oraz pozwolenia na broń. Ponadto przekaże kopie legitymacji kwalifikowanego pracownika ochrony fizycznej oraz pozwolenia na broń wskazanych w wykazie pracowników, poświadczony za zgodność z oryginałem.
3. Zamawiający wymaga posiadania przez wszystkich pracowników ochrony dopuszczenia do przetwarzania danych osobowych. Dane przetwarzane w systemie dozoru wizyjnego oraz gromadzone w ewidencji osób posiadających zgodę do przebywania w budynku oraz pracowników firm zewnętrznych realizujących zadania w ramach podpisanych umów, stanowią dane osobowe podlegające ochronie prawnej zgodnie z Ustawą o ochronie danych osobowych z dnia 10 maja 2018 r. (Dz. U. z 2018 r. poz. 1000) oraz Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych):
 - a) cel przetwarzania - przetwarzanie danych z systemu dozoru wizyjnego i ewidencji osób dla ustalenia tożsamości osób oraz uprawnień do przebywania na terenie obiektu objętego ochroną fizyczną,
 - b) okres przetwarzania - dane osobowe rejestrowane przez systemu dozoru wizyjnego są zapisywane i przechowywane na rejestratorze przez okres 30 dni, a po upływie tego okresu automatycznie kasowane. Okres ten jest niezbędny dla osiągnięcia celu przetwarzania,
 - c) upoważnienia - przetwarzanie danych osobowych przez pracowników ochrony odbywać się będzie na podstawie upoważnień wydanych przez Administratora Danych zgodnie z dostarczonym przez Wykonawcę wykazem pracowników ochrony realizujących Usługę ochrony.
4. Wykonawca zobowiązany jest do posiadania przez cały okres realizacji umowy ważnego Świadectwa Bezpieczeństwa Przemysłowego III stopnia, posiadania zdolności do zapewnienia ochrony informacji niejawnych o klauzuli „Poufne”.
5. W przypadku, gdy termin ważności ww. Świadectwa Bezpieczeństwa Przemysłowego upływa wcześniej niż termin zakończenia realizacji Umowy, Wykonawca zobowiązany będzie do złożenia Zamawiającemu, nie później niż ostatniego dnia ważności Świadectwa Bezpieczeństwa Przemysłowego, kopię aktualnego i ważnego dokumentu poświadczoną za zgodność z oryginałem. W przypadku niedostarczenia kopii dokumentu potwierdzającego, że wykonawca posiada zdolności do zapewnienia ochrony informacji niejawnych o klauzuli „Poufne”, Zamawiający odstąpi od umowy, z przyczyn leżących po stronie wykonawcy i naliczy kary umowne. Odstąpienie od umowy nastąpi z dniem utraty przez Wykonawcę uprawnień.

6. Warunek ważności koncesji będzie spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że posiada aktualną koncesję na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie usług ochrony osób i mienia, uzyskaną zgodnie z ustawą z dnia 22 sierpnia 1997 r. o ochronie osób i mienia (Dz. U. z 2018 r. poz. 2142, z późn. zm.);
7. Wykonawca kierować będzie do ochrony obiektu pracowników ochrony posiadających:
 - a) szef zmiany ochrony – posiadający aktualne poświadczenie bezpieczeństwa dopuszczające do informacji niejawnych o klauzuli co najmniej „poufne”,
 - b) pozostali pracownicy – posiadający aktualne poświadczenie bezpieczeństwa lub upoważnienie do dostępu do informacji niejawnych o klauzuli „zastrzeżone”,
 - c) pracownicy grupy interwencyjnej nie będą mieli dostępu do informacji niejawnych, Zamawiający nie wymaga posiadania przez nich dopuszczenia do informacji niejawnych,
 - d) wszyscy pracownicy – aktualne zaświadczenia o odbytym szkoleniu w zakresie ochrony informacji niejawnych.
8. Zamawiający wymaga, aby usługę w zakresie ochrony informacji niejawnych Wykonawca realizował zgodnie z Instrukcją bezpieczeństwa przemysłowego oraz zgodnie z niżej wymienionymi wymaganiami:
 - a) prawo dostępu do informacji i materiałów podlegających ochronie, będą mieć wyłącznie osoby objęte wykazem pracowników przewidzianych do realizacji zamówienia, które wcześniej poddane zostały postępowaniu sprawdzającemu i uzyskały poświadczenie bezpieczeństwa o wymaganej klauzuli tajności,
 - b) szczególnej ochronie podlegają strefy ochronne, ustanowione w myśl przepisów ustawy o ochronie informacji niejawnych, w tym strefa ochronna II oraz strefa ochronna I, w których są przechowywane materiały niejawne,
 - c) do pomieszczeń przekazanych Wykonawcy pod ochronę, a w szczególności strefy ochronnej I i strefy ochronnej II, nie będą mogli mieć dostępu pracownicy grup interwencyjnych Wykonawcy bez nadzoru ze strony Zamawiającego,
 - d) w przypadku stwierdzenia naruszenia lub próby naruszenia stref ochronnych, Wykonawca spowoduje – w przypadku zaistnienia takiej konieczności – właściwe zabezpieczenie materialnych śladów działania lub jego zaniechania, które były związane ze zdarzeniem i powiadomi o tym fakcie Pełnomocnika ds. ochrony informacji niejawnych GUS,
 - e) w przypadku podejrzenia wystąpienia zdarzenia losowego w strefach ochronnych, np. pożaru lub zalania wodą, pracownicy ochrony mają prawo wejścia i zidentyfikowania zdarzenia, po uprzednim powiadomieniu Pełnomocnika ds. ochrony informacji niejawnych GUS.

VII. Wymagania Zamawiającego dotyczące pracownika ochrony fizycznej bez wymogu posiadania broni.

W pomieszczeniu recepcji GUS – przy wejściu głównym na parterze bloku C w dni robocze w godz. 06:30 – 18:30 dyżur pełniony, obsada jednoosobowa. **Pracownik ochrony fizycznej niekwalifikowany;**

VIII. Dodatkowe wymagania

1. Zamawiający wymaga, aby Wykonawca był ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia, na kwotę co najmniej 3.000.000,00 zł (słownie: trzy miliony złotych) przez cały okres realizacji umowy. Kopia polisy ubezpieczenia OC stanowić będzie załącznik do umowy. W przypadku, gdy okres ubezpieczenia upływałby wcześniej niż termin zakończenia realizacji umowy, Wykonawca będzie zobowiązany do przedłożenia Zamawiającemu, nie później niż ostatniego dnia obowiązywania ubezpieczenia, kopię dowodu jego przedłużenia. W przypadku niedostarczenia potwierdzenia posiadania aktualnej polisy ubezpieczenia, Zamawiający będzie miał prawo do naliczenia naliczy kary umownej. W przypadku, gdy Wykonawca będzie pozostawał w zwłoce w dostarczeniu potwierdzenia posiadania aktualnej polisy ubezpieczenia przekraczającej 30 dni, Zamawiający będzie miał prawo do odstąpienia od umowy z winy wykonawcy i obciążenia wykonawcy karą umowną;
2. Podczas wykonywania czynności objętych umową Wykonawca zobowiązany jest przestrzegać wewnętrznych przepisów porządkowych, zasad ruchu osobowo-materiałowego oraz przepisów przeciwpożarowych i bhp;
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo do niewyrażenia zgody na dopuszczenie do świadczenia pracy przez pracowników wykonawcy, w przypadku stwierdzenia, że usługa przez nich świadczona wykonywana jest w sposób niezgodny z umową;
4. Niedopuszczalne jest zatrudnianie pracowników realizujących zadania ochronne na podstawie umów cywilnoprawnych, co oznacza, że każda roboczogodzina w ramach realizowanej umowy, musi być wypracowana przez pracownika ochrony wyłącznie w ramach stosunku pracy.

5. Zmiana pracowników ochrony wymaga powiadomienia Zamawiającego, z co najmniej dwudniowym wyprzedzeniem – postanowienie pkt. 6) stosuje się odpowiednio. W przypadku konieczności nagłej zmiany pracownika ochrony wykonawca, powiadomi o tym Zamawiającego telefonicznie oraz dokona odpowiedniej adnotacji o powyższym w „Księżce przebiegu służby” i skieruje do ochrony obiektu osoby o kwalifikacjach co najmniej takich jakie posiadał zmieniony pracownik oraz zgodnych z wymaganiami Zamawiającego – wskazując ich personalnie;
6. W przypadku nieprzybycia na służbę pracownika ochrony lub przybycia w stanie uniemożliwiającym wykonywanie obowiązków, wykonawca ma obowiązek niezwłocznie, jednak nie później niż w dwie godziny licząc od powiadomienia przez Zamawiającego o powyższym, zapewnić do ochrony obiektu innego pracownika o kwalifikacjach zgodnych z wymaganiami Zamawiającego;
7. Zamawiający wymaga, aby Wykonawca zagwarantował 2 osobową grupę interwencyjną;
 - a. grupa interwencyjna musi składać się z minimum 2 osób w jednej załodze wyposażonych zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami. Pracownicy grupy interwencyjnej muszą być pracownikami wpisanymi na listę kwalifikowanych pracowników ochrony, muszą posiadać pozwolenie na broń oraz być wyposażeni w broń,
 - b. wykonawca gwarantuje przyjazd do obiektu grupy interwencyjnej i podjęcie interwencji w czasie: (czas zadeklarowany przez wykonawcę w ofercie) minut od wystania sygnału alarmu, z zastrzeżeniem że zadeklarowany przez wykonawcę czas dojazdu grupy interwencyjnej nie może być dłuższy niż 15 min od wystania sygnału alarmu,
 - c. w przypadku, gdy czas przyjazdu grupy interwencyjnej będzie dłuższy niż zadeklarowany przez wykonawcę w ofercie, Zamawiający będzie miał prawo do naliczenia kar umownych,
 - d. w przypadku przyjazdu grupy interwencyjnej w czasie dłuższym niż 15 minut, Zamawiający będzie miał prawo do naliczenia kar umownych,
 - e. Zamawiający zastrzega sobie prawo do przeprowadzenia dwa razy w miesiącu bezpłatnego testowego alarmu celem sprawdzenia zadeklarowanego przez Wykonawcę w ofercie czasu przyjazdu grupy interwencyjnej.
8. Zamawiający upoważniony jest do kontrolowania pracowników ochrony w czasie trwania umowy;
9. Dokumentację z przebiegu służby każdej zmiany pracowników ochrony stanowić będzie „Dziennik zmiany”, w której odnotowane zostaną istotne zdarzenia. „Dziennik zmiany” stanowi własność Zamawiającego;
10. Zamawiający udzieli wskazówek pracownikom ochrony dotyczących obsługi zainstalowanych systemów bezpieczeństwa i zabezpieczeń;
11. Pracownicy ochrony przed przystąpieniem do wykonywania obowiązków na stanowisku pracy zostaną przeszkoleni w zakresie ochrony przeciwpożarowej obiektu i zapoznani przez Zamawiającego w zakresie znajomości obiektu, rozmieszczenia i obsługi podręcznego sprzętu gaśniczego, z obsługą centrali przeciwpożarowej, lokalizacją istotnych węzłów instalacyjnych (prąd, woda, energia cieplna, zbiornik wody przeciwpożarowej, itp.);
12. Wszyscy pracownicy ochrony muszą posiadać ważne szkolenie w zakresie BHP i udzielania pierwszej pomocy przedmedycznej;
13. Pracownicy ochrony muszą być jednolicie umundurowani w sposób umożliwiający identyfikację podmiotu zatrudniającego oraz posiadać identyfikator imienny przypięty do umundurowania w widocznym miejscu;
14. Wyposażenie pracowników ochrony w środki przymusu bezpośredniego winno wynikać z przepisów ustawy o ochronie osób i mienia;
15. Każdy z pracowników ochrony podczas wykonywania obowiązków musi posiadać sprawne urządzenie antynapadowe;
16. Zamawiający zobowiązuje się do wcześniejszego zapoznania pracowników ochrony z instrukcjami w zakresie zabezpieczenia przed narażeniem życia i zdrowia, w tym dotyczącymi ewakuacji obiektu;
17. Zamawiający informuje, że w okresie świadczenia usługi ochrony fizycznej, na terenie obiektu wykonywane będą roboty budowlane z możliwością realizacji prac przez 24 godziny na dobę. W związku z powyższym Zamawiający przewiduje, że na obiekcie nastąpi zwiększony ruch osób i pojazdów.
18. Wykonawca zainstaluje na koszt własny urządzenia rejestrujące obchody pracowników ochrony tj. minimum 40 czujek wewnętrznych i zewnętrznych umieszczonych w uzgodnionych z Zamawiającym punktach bloków A, B, C i D na każdej z ośmiu kondygnacji, w piwnicy gmachu GUS oraz w garażu znajdującym się w obrębie terenu przyległego;

IX. Udostępnienie przez Zamawiającego pomieszczeń i budowli dla świadczenia przez wykonawcę usług ochrony z bronią.

1. Zamawiający na czas pełnienia służby ochrony zgodnie z przepisami dotyczącymi wykonywania usług ochrony przez Specjalistyczne Uzbrojone Formacje Ochronne udostępni pomieszczenie do przechowywania broni, spełniające wymagania zgodne z obowiązującymi w tym zakresie przepisami.
2. Zamawiający umożliwi podłączenie zainstalowanych w chronionym obiekcie systemów alarmowych (w tym magazynu broni) z systemami monitoringu Wykonawcy (USI).
3. Wykonawca zobowiązany będzie do pokrywania kosztów związanych z użytkowaniem udostępnionych przez Zamawiającego pomieszczeń i budowli, tj.:
 - a. pomieszczenia socjalnego przy Recepcji na parterze bloku C, o powierzchni 19,42 m² na rzeczy osobiste pracowników ochrony,
 - b. pomieszczenia socjalnego nr 30, o powierzchni 6,3 m² przeznaczonego do przechowywania i spożywania posiłków przez pracowników ochrony;
 - c. budowli do obsługi posterunków o powierzchni 8,89 m²,
 - d. magazynu broni o powierzchni 2,5 m²,łącznie w wysokości 628,30 brutto miesięcznie.
4. Opłaty, o których mowa, Wykonawca wnosić będzie z góry do 10 dnia każdego rozpoczętego miesiąca świadczenia Usługi na konto Zamawiającego NBP O/O Warszawa Nr 42 1010 1010 0024 7922 3100 0000.

....., dnia: / /

FORMULARZ OFERTOWY (FO)

(wzór)

GŁÓWNY URZĄD STATYSTYCZNY

al. Niepodległości 208

00-925 Warszawa

W odpowiedzi na ogłoszenie o zamówieniu publicznym w postępowaniu prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego pn.: **Ochrona fizyczna Głównego Urzędu Statystycznego z siedzibą w Warszawie przy al. Niepodległości 208 wraz z przyległym do niego terenem.**, numer sprawy: **17/ST/PN/2019**,

my niżej podpisani:

.....
.....

działając w imieniu i na rzecz:

.....
.....

(nazwa (firma) dokładny adres wykonawcy/wykonawców); w przypadku składania wniosku przez podmioty występujące wspólnie podać nazwy (firmy), i dokładne adresy, siedziby wszystkich członków konsorcjum)

Oświadczamy, że naszym pełnomocnikiem dla potrzeb niniejszego zamówienia jest:

(Wypełniają jedynie przedsiębiorcy składający wspólną ofertę wpisując nazwę lub firmę Lidera Konsorcjum):

.....
.....

Adres do korespondencji wykonawcy lub pełnomocnika:

adres:

.....
.....

numer telefonu:,

numer faksu:,

adres poczty e-mail:

składamy niniejszą ofertę

- Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia udostępnioną przez Zamawiającego i nie wnosimy do niej żadnych zastrzeżeń.
- Ofertę przygotowaliśmy zgodnie z wymaganiami określonymi w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.
- Oferujemy realizację przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia oraz w załączonych do niej dokumentach.
- Oferowana przez nas cena realizacji przedmiotu zamówienia wynosi:

Cena oferty netto zł

(słownie: i/100 zł),

Wartość VAT zł

(słownie: i/100 zł),

Cena oferty brutto zł

(słownie: i/100 zł).

cena za 1 miesiąc realizacji przedmiotu zamówienia wynosi:

Cena oferty netto zł

(słownie: i/100 zł),

Wartość VAT zł

(słownie: i/100 zł),

Cena oferty brutto zł

(słownie: i/100 zł).

Uwaga:

W celu skalkulowania ceny oferty wykonawca zobowiązany jest do przedstawienia ceny oferty zgodnie z przepisami w sprawie wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę i minimalnej stawki godzinowej.

- Oświadczamy, że niżej wymieniony towar lub usługa:

Lp.	Nazwa (rodzaj) towaru lub usługi	Ilość	Cena jednostkowa bez podatku VAT	Wartość bez kwoty podatku

będą prowadzić u Zamawiającego do obowiązku rozliczenia podatku VAT należnego od tych materiałów w łącznej kwocie zł (słownie: zł/100).

- Oświadczamy, że w ramach **Kryterium nr 2** deklarujemy, iż **czas dojazdu grupy interwencyjnej** będzie:

1) nie dłuższy niż 5 i równy 5 minut od momentu wystąpienia sygnatu alarmu*

2) dłuższy niż 5 minut, ale nie dłuższy niż 10 i równy 10 minut od momentu wystąpienia sygnatu alarmu*

3) dłuższy niż 10 minut, ale nie dłuższy niż 15 i równy 15 minut od momentu wystąpienia sygnatu alarmu*

Uwaga: Czas dojazdu grupy interwencyjnej od momentu wystąpienia sygnatu alarmu nie może być dłuższy niż 15 minut.

***) - niepotrzebne skreślić, pozostawiając właściwą treść zapisów**

4) Oświadczamy, że w ramach **Kryterium nr 3** – ilość pojazdów z silnikiem benzynowym lub z silnikiem wysokoprężnym (Diesel), które wykorzystane zostaną do realizacji umowy w zakresie dojazdu grupy interwencyjnej:

- a) nie deklarujemy żadnego pojazdu*
- b) deklarujemy 1 pojazd*
- b) deklarujemy 2 pojazdy*
- c) deklarujemy 3 i więcej pojazdów *

***) - niepotrzebne skreślić, pozostawiając właściwą treść zapisów**

Pojazdy zadeklarowane w **Kryterium nr 3**, które wykorzystane zostaną do realizacji umowy w zakresie dojazdu grupy interwencyjnej.

LP.	Pojazd z silnikiem benzynowym/ z silnikiem wysokoprężnym (Diesel) spełniający normy dopuszczalnych wartości emisji spalin w normie EURO 5	Marka	Rok produkcji	Nr rejestracyjny
1				
2				
3				

7. Zobowiązujemy się do realizacji przedmiotu zamówienia w terminie od dnia zawarcia Umowy, jednak nie wcześniej niż od dnia 14.09.2019 r. od godz. 0.01 do dnia 14.09.2021 r. do godziny 12.00.

8. Akceptujemy zawarte w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia: terminy wykonania, warunki gwarancji oraz warunki płatności.

9. Akceptujemy zawarty w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia Wzór umowy i zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty do zawarcia umowy na tak określonych warunkach, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

10. Uważamy się za związanych ofertą na czas wskazany w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

11. Informujemy, że wnieśliśmy wadium w wysokości **65 000,00 zł** (słownie: sześćdziesiąt pięć tysięcy złotych) w formie

Numer konta bankowego, na które należy zwrócić wadium wniesione w pieniądzu:

.....

12. Oświadczamy, że w przypadku otrzymania zawiadomienia o wyborze naszej oferty najpóźniej w dniu podpisania umowy dostarczymy Zamawiającemu:

- 1) oryginał lub kopię poświadczoną za zgodność z oryginałem przez wykonawcę polisy ubezpieczeniowej OC na kwotę min. 3.000.000,00 zł (słownie: trzy miliony złotych), wraz z dowodem opłacenia składki wynikającej z tej polisy,
- 2) oryginał lub kopię poświadczoną za zgodność z oryginałem przez wykonawcę aktualnego Świadectwa Bezpieczeństwa Przemysłowego III stopnia,
- 3) oryginał lub kopię poświadczoną za zgodność z oryginałem przez wykonawcę dokumentów potwierdzających spełnienie normy „EURO 5” przez pojazdy zadeklarowane przez wykonawcę do realizacji umowy w zakresie dojazdu grupy interwencyjnej.

13. Wyszczególnione poniżej załączniki stanowią integralną część oferty:

1)

2)

3)

14. Tajemnica przedsiębiorstwa.

Niniejszym zastrzegamy, iż informacje składające się na ofertę, zawarte na stronach od do stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2003 r. Nr 153, poz. 1503) i jako takie nie mogą być udostępnione osobom trzecim.

Uzasadnienie, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa zawarte jest w załączniku do oferty.

Uwaga: Zgodnie z art. 8 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1579) wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy, tj. „nazwy (firmy) oraz adresów wykonawców, a także informacji dotyczących ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach”. Wykonawca **może zastrzec informacje pod warunkiem**, że spełnione są przesłanki z art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2003 Nr 153 poz. 1503, z późn. zm.)

15. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z zawartymi w SIWZ informacjami dotyczącymi przetwarzania przez Główny Urząd Statystyczny danych osobowych pozyskanych w trakcie procedowania zamówienia publicznego i wyrażamy zgodę na ich przetwarzanie.

16. Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.*

*) - W przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).

.....
Data

.....
podpis Wykonawcy

**WYKAZ PRACOWNIKÓW ZAMAWIAJĄCEGO LUB INNYCH OSÓB ZATRUDNIONYCH PRZEZ ZAMAWIAJĄCEGO,
KTÓRE MAJĄ BEZPOŚREDNI LUB POŚREDNI WPŁYW
NA WYNIK POSTĘPOWANIA**

1. Anna Borowska - Dyrektor Generalny Głównego Urzędu Statystycznego,
2. Małgorzata Sołtyszewska – Dyrektor Departamentu Administracyjno – Budżetowego,
3. Janusz Dygaszewicz – Dyrektor Departamentu Systemów Teleinformatycznych, Geostatystyki i Spisów,
4. Anna Długosz – Zastępca Dyrektora Departamentu Systemów Teleinformatycznych, Geostatystyki i Spisów,
5. Mariusz Blach – pełnomocnik ds. ochrony informacji niejawnych w Wydziale Ochrony Informacji Niejawnych w Departamencie Systemów Teleinformatycznych, Geostatystyki i Spisów,
6. Sławomir Zdunek – Kierownik Kancelarii Tajnej w Wydziale Ochrony Informacji Niejawnych w Departamencie Systemów Teleinformatycznych, Geostatystyki i Spisów.
7. Olga Weikum – konsultant w Wydziale Ochrony Informacji Niejawnych w Departamencie Systemów Teleinformatycznych, Geostatystyki i Spisów,
8. Marzena Brzychcy – naczelnik Wydziału Zamówień Publicznych w Departamencie Administracyjno – Budżetowym,
9. Beata Pluta – konsultant w Wydziale Zamówień Publicznych w Departamencie Administracyjno – Budżetowym,
10. Agnieszka Jagoda – konsultant w Wydziale Zamówień Publicznych w Departamencie Administracyjno – Budżetowym,

INSTRUKCJA WYPEŁNIANIA STANDARDOWEGO FORMULARZA JEDNOLITEGO EUROPEJSKIEGO DOKUMENTU ZAMÓWIENIA
- zmieniona w dniu 21-03-2019 r.

Załącznik nr 4 do SIWZ
sprawa numer: 17/ST/PN/2019

Część I: Informacje dotyczące postępowania o udzielenie zamówienia oraz instytucji zamawiającej lub podmiotu zamawiającego

1	<p>W przypadku postępowań o udzielenie zamówienia, w ramach których zaproszenie do ubiegania się o zamówienie opublikowano w <i>Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej</i>, informacje wymagane w części I zostaną automatycznie wyszukane, pod warunkiem że do utworzenia i wypełnienia jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia wykorzystany zostanie elektroniczny serwis poświęcony jednolitemu europejskiemu dokumentowi zamówienia. ⁽¹⁾ Adres publikacyjny stosownego ogłoszenia ⁽²⁾ w <i>Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej</i>: Dz.U. S numer [], data [], strona [], Dz.U./S S130; 09/07/2019; 319333-2019-PL; https://ted.europa.eu/TED/notice/udl?uri=TED:NOTICE:319333-2019:TEXT:PL:HTML</p> <p>Numer ogłoszenia w Dz.U./S S130: 2019/S 130-319333</p> <p>Jeżeli nie opublikowano zaproszenia do ubiegania się o zamówienie w Dz.U., instytucja zamawiająca lub podmiot zamawiający muszą wypełnić informacje umożliwiające jednoznaczne zidentyfikowanie postępowania o udzielenie zamówienia:</p> <p>W przypadku gdy publikacja ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej nie jest wymagana, proszę podać inne informacje umożliwiające jednoznaczne zidentyfikowanie postępowania o udzielenie zamówienia (np. adres publikacyjny na poziomie krajowym): []</p>	<p>Część I formularza JEDZ, co do zasady, zostaje uzupełniona automatycznie, o ile spełnione są oba poniższe warunki:</p> <ul style="list-style-type: none"> - postępowanie zostało wszczęte publikacją ogłoszenia o zamówieniu w Dz.U. UE serii S - do przygotowania JEDZ wykorzystano narzędzie udostępnione przez Komisję Europejską <p>link do tego narzędzia: https://ec.europa.eu/growth/tools-databases/espd/</p> <p>W takim przypadku zamawiający wprowadza jedynie numer opublikowanego ogłoszenia. Wykonawca może również skorzystać ze wzoru JEDZ, który stanowi załącznik nr 5 do SIWZ.</p>
---	--	---

INFORMACJE NA TEMAT POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

2	<p>Informacje wymagane w części I zostaną automatycznie wyszukane, pod warunkiem że wyżej wymieniony elektroniczny serwis poświęcony Jednolitemu europejskiemu dokumentowi zamówienia zostanie wykorzystany do utworzenia i wypełnienia tego dokumentu. W przeciwnym przypadku informacje te musi wypełnić wykonawca.</p>
---	---

3	Tożsamość zamawiającego ⁽¹⁾	Odpowiedź:	<p>Zakres informacji wymaganych w tej części formularza pokrywa się z informacjami zawartymi w punktach I.1, II.1.1 i II.1.3 ogłoszenia o zamówieniu publikowanego w Dz.U. UE. W załączonym do SIWZ jako załącznik nr 5 - JEDZ w wersji edytowalnej, Zamawiający wypełnił komórki:</p> <ul style="list-style-type: none"> a) nazwą Zamawiającego : Główny Urząd Statystyczny b) danymi z pkt II.1.1 i II.1.3 stosownego ogłoszenia o zamówieniu.
4	Nazwa:	Główny Urząd Statystyczny	
5	Jakiego zamówienia dotyczy niniejszy dokument?	Odpowiedź:	
6	Tytuł lub krótki opis udzielanego zamówienia ⁽²⁾ :	Ochrona fizyczna Głównego Urzędu Statystycznego z siedzibą w Warszawie przy al. Niepodległości 208 wraz z przyległym do niego terenem.	
7	Numer referencyjny nadany sprawie przez instytucję zamawiającą lub podmiot zamawiający ⁽³⁾ :	17/ST/PN/2019	

8	Wszystkie pozostałe informacje we wszystkich sekcjach jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia powinien wypełnić wykonawca.
---	---

¹ Informacje te należy skopiować z sekcji I pkt 1.1 stosownego ogłoszenia. W przypadku wspólnego zamówienia proszę podać nazwy wszystkich uczestniczących zamawiających.

² Zob. pkt II.1.1 i II.1.3 stosownego ogłoszenia.

³ Zob. pkt II.1.1 stosownego ogłoszenia.

Część II: Informacje dotyczące wykonawcy

A: INFORMACJE NA TEMAT WYKONAWCY

9	Identyfikacja:	Odpowiedź:	
10	Nazwa:	[...]	wypełnienie obowiązkowe
11	Numer VAT, jeżeli dotyczy: Jeżeli numer VAT nie ma zastosowania, proszę podać inny krajowy numer identyfikacyjny, jeżeli jest wymagany i ma zastosowanie.	[...] [...]	W przypadku wykonawców posługujących się numerem VAT należy wpisać ten numer (Numer Identyfikacji Podatkowej poprzedzony symbolem PL). W przypadku wykonawców nie posługujących się numerem VAT należy wpisać numer, którym wykonawca posługuje się w związku z prowadzoną działalnością: odpowiednio REGON, Numer Identyfikacji Podatkowej. W przypadku osób fizycznych nie prowadzących działalności gospodarczej, które do celów podatkowych posługują się numerem ewidencyjnym Pesel, należy wpisać ten numer.
12	Adres pocztowy:	[.....]	wypełnienie obowiązkowe
13	Osoba lub osoby wyznaczone do kontaktów ⁽⁴⁾ :	[.....]	Informacje dotyczące osób wyznaczonych do kontaktów należy powtórzyć tyle razy, ile jest to konieczne.
14	Telefon:	[.....]	
15	Adres e-mail:	[.....]	
16	Adres internetowy (adres www) (jeżeli dotyczy):	[.....]	
17	Informacje ogólne:	Odpowiedź:	
18	Czy wykonawca jest mikroprzedsiębiorstwem bądź małym lub średnim przedsiębiorstwem ⁽⁵⁾ ?	<input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie	wypełnienie obowiązkowe należy zaznaczyć „Tak” albo „Nie”
19	Jedynie w przypadku gdy zamówienie jest zastrzeżone ⁽⁶⁾, czy wykonawca jest zakładem pracy chronionej, przedsiębiorstwem społecznym ⁽⁷⁾ lub czy będzie realizował zamówienie w ramach programów zatrudnienia chronionego? Jeżeli tak,	<input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie	Nie należy dokonywać wyboru, ponieważ zamówienie nie jest zastrzeżone
20	Jaki jest odpowiedni odsetek pracowników niepełnosprawnych lub defaworyzowanych?	[.....]	Nie wypełniać

⁴ Proszę powtórzyć informacje dotyczące osób wyznaczonych do kontaktów tyle razy, ile jest to konieczne

⁵ Por. zalecenie Komisji z dnia 6 maja 2003 r. dotyczące definicji mikroprzedsiębiorstw oraz małych i średnich przedsiębiorstw (Dz.U. L 124 z 20.5.2003, s. 36). Te informacje są wymagane wyłącznie do celów statystycznych.

Mikroprzedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 10 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 2 milionów EUR.

Małe przedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 50 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 10 milionów EUR.

Średnie przedsiębiorstwa: przedsiębiorstwa, które nie są mikroprzedsiębiorstwami ani małymi przedsiębiorstwami i które zatrudniają mniej niż 250 osób i których roczny obrót nie przekracza 50 milionów EUR lub roczna suma bilansowa nie przekracza 43 milionów EUR.

⁶ Zob. ogłoszenie o zamówieniu, pkt III.1.5.

⁷ Tj. przedsiębiorstwem, którego głównym celem jest społeczna i zawodowa integracja osób niepełnosprawnych lub defaworyzowanych.

21	Jeżeli jest to wymagane, proszę określić, do której kategorii lub których kategorii pracowników niepełnosprawnych lub defaworyzowanych należą dani pracownicy.	[.....]	Nie wypełniać	
22	Jeżeli dotyczy, czy wykonawca jest wpisany do urzędowego wykazu zatwierdzonych wykonawców lub posiada równoważne zaświadczenie (np. w ramach krajowego systemu (wstępnego) kwalifikowania)?	<input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie <input type="checkbox"/> Nie dotyczy		
23	Jeżeli tak: Proszę udzielić odpowiedzi w pozostałych fragmentach niniejszej sekcji, w sekcji B i, w odpowiednich przypadkach, sekcji C niniejszej części, uzupełnić część V (w stosownych przypadkach) oraz w każdym przypadku wypełnić i podpisać część VI.			
24	a) Proszę podać nazwę wykazu lub zaświadczenia i odpowiedni numer rejestracyjny lub numer zaświadczenia, jeżeli dotyczy:	a) [.....]		
25	b) Jeżeli poświadczenie wpisu do wykazu lub wydania zaświadczenia jest dostępne w formie elektronicznej, proszę podać:	b) <i>(adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji):</i> [.....][.....][.....][.....]		
26	c) Proszę podać dane referencyjne stanowiące podstawę wpisu do wykazu lub wydania zaświadczenia oraz, w stosownych przypadkach, klasyfikację nadaną w urzędowym wykazie ⁽⁸⁾ :	c) [.....]		
27	d) Czy wpis do wykazu lub wydane zaświadczenie obejmują wszystkie wymagane kryteria kwalifikacji?	d) <input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie	Dyrektywa w art. 64 przewiduje możliwość ustanowienia i prowadzenia przez państwa członkowskie urzędowych wykazów zatwierdzonych wykonawców oraz ich certyfikacji. Transpozycja tych przepisów nie jest obowiązkowa. Polski ustawodawca nie zdecydował się skorzystać z tej możliwości. Polscy wykonawcy w tej podsekcji zaznaczają opcję „nie dotyczy” i pozostawiają dalszą część podsekcji niewypełnioną.	
28	Jeżeli nie: Proszę dodatkowo uzupełnić brakujące informacje w części IV w sekcjach A, B, C lub D, w zależności od przypadku. WYŁĄCZNIE jeżeli jest to wymagane w stosownym ogłoszeniu lub dokumentach zamówienia:			
29	e) Czy wykonawca będzie w stanie przedstawić zaświadczenie odnoszące się do płatności składek na ubezpieczenie społeczne i podatków lub przedstawić informacje, które umożliwią instytucji zamawiającej lub podmiotowi zamawiającemu uzyskanie tego zaświadczenia bezpośrednio za pomocą bezpłatnej krajowej bazy danych w dowolnym państwie członkowskim?	e) <input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie		
30	Jeżeli odnośna dokumentacja jest dostępna w formie elektronicznej, proszę wskazać:	<i>(adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji):</i> [.....][.....][.....][.....]		

⁸ Dane referencyjne i klasyfikacja, o ile istnieją, są określone na zaświadczeniu.

31	Rodzaj uczestnictwa:	Odpowiedź:	
32	Czy wykonawca bierze udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia wspólnie z innymi wykonawcami ⁽⁹⁾ ?	<input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie	
33	Jeżeli tak, proszę dopilnować, aby pozostali uczestnicy przedstawili odrębne jednolite europejskie dokumenty zamówienia		Każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie wypełnia to pole w swoim formularzu, wskazując swoją rolę w grupie (konsorcjum), nazwy pozostałych członków konsorcjum oraz ewentualną nazwę konsorcjum. Wykonawca samodzielnie ubiegający się o zamówienie zaznacza odpowiedź „nie” i pozostawia pozostałą część tej podsekcji niewypełnioną.
34	Jeżeli tak:		
35	a) Proszę wskazać rolę wykonawcy w grupie (lider, odpowiedzialny za określone zadania itd.):	a): [.....]	
36	b) Proszę wskazać pozostałych wykonawców biorących wspólnie udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia:	b): [.....]	
37	c) W stosownych przypadkach nazwa grupy biorącej udział:	c): [.....]	
38	Części	Odpowiedź:	
39	W stosownych przypadkach wskazanie części zamówienia, w odniesieniu do której (których) wykonawca zamierza złożyć ofertę.	[.....]	Wykonawca nie wypełnia tego pola. Zmawiający nie dokonał podziału zamówienia na części

B: INFORMACJE NA TEMAT PRZEDSTAWICIELI WYKONAWCY

40	W stosownych przypadkach proszę podać imię i nazwisko (imiona i nazwiska) oraz adres(-y) osoby (osób) upoważnionej(-ych) do reprezentowania wykonawcy na potrzeby niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia:		
41	Osoby upoważnione do reprezentowania, o ile istnieją:	Odpowiedź:	
42	Imię i nazwisko, wraz z datą i miejscem urodzenia, jeżeli są wymagane:	[.....], [.....]	W tej sekcji należy podać imiona i nazwiska oraz adresy osób upoważnionych do reprezentowania wykonawcy na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia, jak również zakres udzielonych pełnomocnictw. Proszę powtórzyć informacje dotyczące osób upoważnionych do reprezentowania wykonawcy tyle razy, ile jest to konieczne.
43	Stanowisko/Działający(-a) jako:	[.....]	
44	Adres pocztowy:	[.....]	
45	Telefon:	[.....]	
46	Adres e-mail:	[.....]	
47	W razie potrzeby proszę podać szczegółowe informacje dotyczące przedstawicielstwa (jego form, zakresu, celu itd.):	[.....]	

⁹ Zwłaszcza w ramach grupy, konsorcjum, spółki joint venture lub podobnego podmiotu.

C: INFORMACJE NA TEMAT POLEGANIA NA ZDOLNOŚCI INNYCH PODMIOTÓW

48	Zależność od innych podmiotów:	Odpowiedź:	
49	Czy wykonawca polega na zdolności innych podmiotów w celu spełnienia kryteriów kwalifikacji określonych poniżej w części IV oraz (ewentualnych) kryteriów i zasad określonych poniżej w części V?	<input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie	Na mocy art.22a ust.1 Ustawy Pzp wykonawca może w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych. Należy zaznaczyć „Tak” albo „Nie”.
50	<p>Jeżeli tak, proszę przedstawić - dla każdego z podmiotów, których to dotyczy — odrębny formularz jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia zawierający informacje wymagane w niniejszej części sekcja A i B oraz W części III, należycie wypełniony i podpisany przez dane podmioty.</p> <p>Należy zauważyć, że dotyczy to również wszystkich pracowników technicznych lub służb technicznych, nienależących bezpośrednio do przedsiębiorstwa danego wykonawcy, w szczególności tych odpowiedzialnych za kontrolę jakości, a w przypadku zamówień publicznych na roboty budowlane - tych, do których wykonawca będzie mógł się zwrócić o wykonanie robót budowlanych,</p> <p>O ile ma to znaczenie dla określonych zdolności, na których polega wykonawca, proszę dołączyć - dla każdego z podmiotów, których to dotyczy - informacje wymagane w częściach IV i V ⁽¹⁰⁾.</p>		<p>Jeżeli wykonawca polega na zdolności innych podmiotów w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu lub kryteriów selekcji, w myśl art.25a ust. 3 Ustawy Pzp ma obowiązek przedstawić – dla każdego z podmiotów, których to dotyczy – odrębny formularz jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia zawierający informacje wymagane w części II sekcje A i B, w części III (podstawy wykluczenia) oraz w - zakresie w jakim korzysta z zasobów podmiotu trzeciego - w części IV (kryteria kwalifikacji). Takie formularze powinny być wypełnione i podpisane przez te podmioty.</p> <p>Powyższe dotyczy również wszystkich pracowników technicznych lub służb technicznych, nienależących bezpośrednio do przedsiębiorstwa danego wykonawcy, w szczególności tych odpowiedzialnych za kontrolę jakości, a w przypadku zamówień publicznych na roboty budowlane – tych, do których wykonawca będzie mógł się zwrócić o wykonanie robót budowlanych.</p> <p>O ile ma to znaczenie dla określonych zdolności, na których polega wykonawca, należy dołączyć – dla każdego z podmiotów, których to dotyczy – informacje wymagane w częściach IV i V. Tytułem przykładu, dla służb technicznych zaangażowanych w kontrolę jakości należy uzupełnić część IV sekcja C pkt 3.</p>

D: INFORMACJE DOTYCZĄCE PODWYKONAWCÓW, NA KTÓRYCH ZDOLNOŚCI WYKONAWCA NIE POLEGA

51	(Sekcja, którą należy wypełnić jedynie w przypadku gdy instytucja zamawiająca lub podmiot zamawiający wprost tego zażąda.)	Na mocy przepisu art. 36b ust. 1 Ustawy Pzp zamawiający żąda wskazania przez wykonawcę części zamówienia, której wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcy i podania przez wykonawcę nazw (firm) podwykonawców.	
52	Podwykonawstwo:	Odpowiedź:	
53	Czy wykonawca zamierza zlecić osobom trzecim podwykonawstwo jakiegokolwiek części zamówienia?	<input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie Jeżeli tak i o ile jest to wiadome , proszę podać wykaz proponowanych podwykonawców: [.....]	Zgodnie z art. 25a ust. 5 Ustawy Pzp zamawiający wymaga złożenia przez wykonawcę osobnego formularza JEDZ dla każdego ze wskazanych podwykonawców, wypełnionego przez podwykonawcę w zakresie podstaw wykluczenia (część III) i przez niego podpisanego.
54	Jeżeli instytucja zamawiająca lub podmiot zamawiający wyraźnie żąda przedstawienia tych informacji oprócz informacji wymaganych w niniejszej sekcji, proszę przedstawić - dla każdego podwykonawcy (każdej kategorii podwykonawców), których to dotyczy - informacje wymagane w niniejszej części sekcja A i B oraz w części III.		

¹⁰ Np. dla służb technicznych zaangażowanych w kontrolę jakości część IV, sekcja C, pkt3

Część III: Podstawy wykluczenia

A: PODSTAWY ZWIĄZANE Z WYROKAMI SKAZUJĄCYMI ZA PRZESTĘPSTWO

55	W art. 57 ust. 1 dyrektywy 2014/24/UE określono następujące powody wykluczenia: 1. udział w organizacji i przestępczej ⁽¹¹⁾ ; 2. korupcja ⁽¹²⁾ ; 3. nadużycie finansowe ⁽¹³⁾ ; 4. przestępstwa terrorystyczne lub przestępstwa związane z działalnością terrorystyczną ⁽¹⁴⁾ ; 5. pranie pieniędzy lub finansowanie terroryzmu ⁽¹⁵⁾ ; 6. praca dzieci i inne formy handlu ludźmi ⁽¹⁶⁾ .
----	--

56	Podstawy związane z wyrokami skazującymi za przestępstwo na podstawie przepisów krajowych stanowiących wdrożenie podstaw określonych w art. 57 ust. 1 wspomnianej dyrektywy:	Odpowiedź:	Przepis art. 57 ust. 1 dyrektywy został przeniesiony na grunt prawa krajowego w art. 24 ust. 1 pkt 13 i 14 Ustawy Pzp. W myśl tych przepisów Ustawy Pzp z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego wyklucza się wykonawców będących osobami fizycznymi, których prawomocnie skazano albo wykonawców nie będących osobami fizycznymi, których działającego członka organu zarządzającego lub nadzorczego, obecnego współnika spółki w spółce jawnej, partnerskiej, komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za: (a) przestępstwo, o którym mowa w art. 165a, art. 181-188, art. 189a, art.218-221, art. 228-230a, art. 250a, art. 258 lub art. 270-309 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. – Kodeks karny (Dz. U. z 1997 r. Nr 88, poz. 553, z późn. zm.), lub art. 46 lub art. 48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (Dz. U. z 2016 r., poz.176), (b) przestępstwo o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. – Kodeks karny, (c) przestępstwo skarbowe. Oprócz powyższych przestępstw, Ustawy Pzp przewiduje wykluczenie wykonawcy za: d) przestępstwo, o którym mowa w art. 9 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. poz. 769). Przepis ten stanowi implementację dyrektywy Parlamentu Europejskiego i Rady 2009/52/WE z dnia 18 czerwca 2009 r. przewidującej minimalne normy w odniesieniu do kar i środków stosowanych wobec pracodawców zatrudniających nielegalnie przebywających obywateli krajów trzecich. <u>UWAGA: treść wyżej przytoczonych (w punktach a, b i d) przepisów zawarta jest w załączniku na końcu niniejszej instrukcji</u>
57	Czy w stosunku do samego wykonawcy bądź jakiegokolwiek osoby będącej członkiem organów administracyjnych, zarządzających lub nadzorczych wykonawcy, lub posiadającej w przedsiębiorstwie wykonawcy uprawnienia do reprezentowania, uprawnienia decyzyjne lub kontrolne, wydany został prawomocny wyrok z jednego z wyżej wymienionych powodów, orzeczeniem sprzed najwyżej pięciu lat lub w którym okres wykluczenia określony bezpośrednio w wyroku nadal obowiązuje?	<input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie	
58	Jeżeli odnośna dokumentacja jest dostępna w formie elektronicznej, proszę wskazać: (adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji): [.....][.....][.....][.....] ⁽¹⁷⁾		
59			

¹¹ Zgodnie z definicją zawartą w art. 2 decyzji ramowej Rady 2008/841 AA/SiSW z dnia 24 października 2008 r. w sprawie zwalczania przestępczości zorganizowanej (Dz. U. L 300 z 11.11.2008, s. 42)

¹² Zgodnie z definicją zawartą w art 3 Konwencji w sprawie zwalczania korupcji urzędników Wspólnot Europejskich i urzędników państw członkowskich Unii Europejskiej (Dz. U. C 195 z 25.6.1997, s 1) i w art. 2 ust. 1 decyzji ramowej Rady 2003/568/WSiSW z dnia 22 lipca 2003 r. w sprawie zwalczania korupcji w sektorze prywatnym (Dz. U. L 192 z 31.7.2003, s. 54) Ta podstawa wykluczenia obejmuje również korupcję zdefiniowaną w prawie krajowym instytucji zamawiającej (podmiotu zamawiającego) lub wykonawcy

¹³ W rozumieniu art. 1 Konwencji w sprawie ochrony interesów finansowych Wspólnot Europejskich (Dz. U. C 316z27.11.1995,s. 48)

¹⁴ Zgodnie z definicją zawartą w art. 1 i 3 decyzji ramowej Rady z dnia 13 czerwca 2002 r. w sprawie zwalczania terroryzmu (Dz. U. L 164 z 22.6.2002, s. 3) Ta podstawa wykluczenia obejmuje również podżeganie do popełnienia przestępstwa, pomocnictwo, współsprawstwo lub usiłowanie popełnienia przestępstwa, o których mowa w art. 4 te samej decyzji ramowej

¹⁵ Zgodnie z definicją zawartą w art. 1 dyrektywy 2005/60AA/E Parlamentu Europejskiego i Rady z dnia 26 października 2005 r. w sprawie przeciwdziałania korzystaniu z systemu finansowego w celu prania pieniędzy oraz finansowania terroryzmu (Dz. U. L 309 z 25.11.2005, s. 15)

¹⁶ Zgodnie z definicją zawartą w art. 2 dyrektywy Parlamentu Europejskiego i Rady 2011/36/UE z dnia 5 kwietnia 2011 r. w sprawie zapobiegania handlowi ludźmi i zwalczania tego procederu oraz ochrony ofiar, zastępującej decyzję ramową Rady 2002/629/WSiSW (Dz. U. L101 z15.4.2011, s. 1)

¹⁷ Proszę powtórzyć tyle razy, ile jest to konieczne

60	<p>Jeżeli tak, proszę podać ⁽¹⁸⁾:</p> <p>a) datę wyroku, określić, których spośród punktów 1-6 on dotyczy, oraz podać powód(-ody) skazania;</p> <p>b) wskazać, kto został skazany [];</p> <p>c) w zakresie, w jakim zostało to bezpośrednio ustalone w wyroku:</p>	<p>a) data: [.....], punkt(-y): [.....], powód(-ody): [.....]</p> <p>b) [.....]</p> <p>c) długość okresu wykluczenia [.....] oraz punkt(-y), którego(-ych) to dotyczy. [.....]</p> <p>Jeżeli odnośna dokumentacja jest dostępna w formie elektronicznej, proszę wskazać: (adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji): [.....][.....][.....]⁽¹⁹⁾</p>	<p>W przypadku prawomocnego skazania za jedno z wymienionych przestępstw należy wskazać datę wyroku, przyporządkowując przestępstwu jeden z punktów od 1 do 6 odpowiadających przestępstwom wymienionym w art. 57 ust. 1 dyrektywy. Tytułem przykładu:</p> <ul style="list-style-type: none"> - w przypadku skazania za przestępstwo, o którym mowa w art. 165a Kodeksu karnego, należy wskazać pkt (5); - w przypadku skazania za przestępstwo, o którym mowa w art. 189a Kodeksu karnego, należy wskazać pkt (6); - w przypadku skazania za przestępstwo, o którym mowa w art. 228-230a Kodeksu karnego, należy wskazać pkt (2); - w przypadku skazania za przestępstwo, o którym mowa w art. 258 Kodeksu karnego, należy wskazać pkt (1); - w przypadku skazania za przestępstwo, o którym mowa w art. 46 lub 48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (Dz. U. z 2016 r., poz. 176), należy wskazać pkt (2). <p>Jeśli wyrok skazujący określa okres wykluczenia z udziału w postępowaniach o udzielenie zamówienia publiczne, tę informację również należy wskazać w tej sekcji formularza.</p>
61			
62			
63			
64			
65			
66			
67			
68			
69			
70	<p>W przypadku skazania, czy wykonawca przedsięwziął środki w celu wykazania swojej rzetelności pomimo istnienia odpowiedniej podstawy wykluczenia („samooczyszczenie”)?²⁰</p>	<p><input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie</p>	<p>Zgodnie z art. 24 ust. 8 Ustawy Pzp wykonawca, który podlega wykluczeniu na podstawie ust. 1 pkt 13 i 14 oraz pkt 16-21 lub ust. 5, może przedstawić dowody na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności, w szczególności udowodnić naprawienie szkody wyrządzonej przestępstwem lub przestępstwem skarbowym, zadośćuczynienie za doznaną krzywdę lub naprawienie szkody, wyczerpujące wyjaśnienie stanu faktycznego oraz współpracę z organami ścigania oraz podjęcie konkretnych środków technicznych, organizacyjnych i kadrowych, które są odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom lub przestępstwom skarbowym lub nieprawidłowemu postępowaniu wykonawcy. Przepisu nie stosuje się, jeżeli wobec wykonawcy, będącego podmiotem zbiorowym, orzeczono prawomocnym wyrokiem sądu zakaz ubiegania się o udzielenie zamówienia oraz nie upłynął określony w tym wyroku okres obowiązywania tego zakazu.</p> <p>Na mocy art. 24 ust. 9 Ustawy Pzp wykonawca nie podlega wykluczeniu, jeżeli zamawiający, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu wykonawcy, uzna za wystarczające dowody przedstawione na podstawie ust. 8.</p>
71	<p>Jeżeli tak, proszę opisać przedsięwzięte środki ⁽²¹⁾:</p>	<p>[.....]</p>	

¹⁸ Proszę powtórzyć tyle razy, ile jest to konieczne

¹⁹ W systemie e-KRK z konta użytkownika można złożyć „Wniosek o udzielenie informacji o osobie” oraz „Wniosek o wystąpienie z zapytaniem o informację z rejestru karnego państwa obcego” (Wnioski) dotyczące użytkownika, który jest właścicielem konta, z którego Wniosek będzie wysłany. Z konta instytucjonalnego można złożyć: a) „Wniosek o udzielenie informacji o podmiocie zbiorowym”, b) „Wniosek o wystąpienie z zapytaniem o informację z rejestru karnego państwa obcego”, c) „Zapytanie o udzielenie informacji o osobie”, d) „Zapytanie o udzielenie informacji o podmiocie zbiorowym” dotyczące użytkownika, dla którego założono konto, z którego wnioski będą wysyłane. Nie ma możliwości udostępnienia danych osobom trzecim, w tym zamawiającym

²⁰ Zgodnie z przepisami krajowymi wdrażającymi art. 57 ust. 6 dyrektywy 2014/24/UE

²¹ Uwzględniając charakter popełnionych przestępstw (jednorazowe, powtarzające się, systematyczne itd.), objaśnienie powinno wykazywać stosowność przedsięwziętych środków

B: PODSTAWY ZWIĄZANE Z PŁATNOŚCIĄ PODATKÓW LUB SKŁADEK NA UBEZPIECZENIE SPOŁECZNE

72	Płatność podatków lub składek na ubezpieczenie społeczne:	Odpowiedź:		
73	Czy wykonawca wywiązał się ze wszystkich obowiązków dotyczących płatności podatków lub składek na ubezpieczenie społeczne , zarówno w państwie, w którym ma siedzibę, jak i w państwie członkowskim instytucji zamawiającej lub podmiotu zamawiającego, jeżeli jest ono inne niż państwo siedziby?	<input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie		Wypełnienie obowiązkowe należy zaznaczyć „Tak” albo „Nie”
74	Jeżeli nie , proszę wskazać:	Podatki	Składki na ubezpieczenia społeczne	Jeżeli zaległości podatkowe lub zaległości w opłacaniu składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne zostały stwierdzone prawomocnym wyrokiem sądu lub ostateczną decyzją administracyjną, wykonawca podlega, na mocy art. 24 ust. 1 pkt 15 Ustawy Pzp, wykluczeniu, chyba że wykonawca dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub też zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności. Jest to przesłanka obligatoryjna wykluczenia wykonawcy z postępowania. Jeśli wyrok lub decyzja określają okres wykluczenia z udziału w postępowaniach o udzielenie zamówienia publicznego, tę informację również należy wskazać w tej sekcji formularza. Zamawiający przewiduje wykluczenie wykonawcy na tej podstawie, poinformował o tym w ogłoszeniu o zamówieniu i w specyfikacji istotnych warunków zamówienia, a więc wykonawca wypełnia formularz w tym zakresie.
75	a) <i>państwo lub państwo członkowskie, którego to dotyczy;</i>	a) [.....]	a) [.....]	
76	b) <i>jakiej kwoty to dotyczy?</i>	b) [.....]	b) [.....]	
77	c) w jaki sposób zostało ustalone to naruszenie obowiązków:			
78	1) w trybie decyzji sądowej lub administracyjnej:	c1) <input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie	c1) <input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie	
79	— Czy ta decyzja jest ostateczna i wiążąca?	— <input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie	— <input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie	
80	— Proszę podać datę wyroku lub decyzji.	— [.....]	— [.....]	
81	— W przypadku wyroku, o ile została w nim bezpośrednio określona , długość okresu wykluczenia:	— [.....]	— [.....]	
82	2) w inny sposób ? Proszę sprecyzować, w jaki:	c2) [.....]	c2) [.....]	
83	d) Czy wykonawca spełnił swoje obowiązki, dokonując płatności należnych podatków lub składek na ubezpieczenie społeczne, lub też zawierając wiążące porozumienia w celu spłaty tych należności, obejmujące w stosownych przypadkach narosłe odsetki lub grzywny?	d) <input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie Jeżeli tak , proszę podać szczegółowe informacje na ten temat: [.....]	d) <input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie Jeżeli tak , proszę podać szczegółowe informacje na ten temat: [.....]	
84	Jeżeli odnośna dokumentacja dotycząca płatności podatków lub składek na ubezpieczenie społeczne jest dostępna w formie elektronicznej, proszę wskazać:	(adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji): ⁽²²⁾ [.....][.....][.....]		W Polsce ani administracja podatkowa, ani Zakład Ubezpieczeń Społecznych nie umożliwiają podmiotom trzecim, w tym zamawiającym, uzyskania zaświadczeń lub odpowiednich informacji bezpośrednio za pomocą bezpłatnej bazy danych.

²² Proszę powtórzyć tyle razy, ile jest to konieczne

C: PODSTAWY ZWIĄZANE Z NIEWYPŁACALNOŚCIĄ, KONFLIKTEM INTERESÓW LUB WYKROCZENIAMI ZAWODOWYMI (23)

85	Należy zauważyć, że do celów niniejszego zamówienia niektóre z poniższych podstaw wykluczenia mogą być zdefiniowane bardziej precyzyjnie w prawie krajowym, w stosownym ogłoszeniu lub w dokumentach zamówienia. Tak więc prawo krajowe może na przykład stanowić, że pojęcie „poważnego wykroczenia zawodowego” może obejmować kilka różnych postaci zachowania stanowiącego wykroczenie.
----	--

86	Informacje dotyczące ewentualnej niewypłacalności, konfliktu interesów lub wykroczeń zawodowych	Odpowiedź:	
87	<p>Czy wykonawca, wedle własnej wiedzy, naruszył swoje obowiązki w dziedzinie prawa środowiska, prawa socjalnego i prawa pracy (24)?</p>	<p><input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie</p> <p>Jeżeli tak, czy wykonawca przedsięwziął środki w celu wykazania swojej rzetelności pomimo istnienia odpowiedniej podstawy wykluczenia („samoczyszczenie”)?</p> <p><input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie</p> <p>Jeżeli tak, proszę opisać przedsięwzięte środki:</p> <p>[.....]</p>	<p>Zamawiający nie wymaga wypełnienia tej podsekcji.</p> <p>Zamawiający nie wymaga wypełnienia tej podsekcji.</p>
88	<p>Czy wykonawca znajduje się w jednej z następujących sytuacji:</p> <p>a) zbankrutował; lub</p> <p>b) prowadzone jest wobec niego postępowanie upadłościowe lub likwidacyjne; lub</p> <p>c) zawarł układ z wierzycielami; lub</p> <p>d) znajduje się w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w krajowych przepisach ustawowych i wykonawczych; lub</p> <p>e) jego aktywami zarządza likwidator lub sąd; lub</p> <p>f) jego działalność gospodarcza jest zawieszona?</p>	<p><input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie</p>	<p>Na mocy art. 24 ust. 5 pkt 1 Ustawy Pzp zamawiający może wykluczyć z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego wykonawcę, w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. –Prawo restrukturyzacyjne (Dz. U. z 2017 r. poz. 1508) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. –Prawo upadłościowe (Dz. U. z 2016 r. poz. 2171, z póź. zm).</p> <p>Zamawiający przewiduje wykluczenie wykonawcy na tej podstawie, i zgodnie z art. 24 ust. 6 Ustawy Pzp poinformował o tym potencjalnych wykonawców w ogłoszeniu o zamówieniu, w specyfikacji istotnych warunków zamówienia, a więc wykonawca wypełnia formularz w tym zakresie.</p>
89	<p>Jeżeli tak:</p>	<p>25 26</p>	
90	<p>— Proszę podać szczegółowe informacje:</p>	<p>— [.....]</p>	
91	<p>— Proszę podać powody, które pomimo powyższej sytuacji umożliwiają realizację zamówienia, z uwzględnieniem mających zastosowanie przepisów krajowych i środków dotyczących kontynuowania działalności gospodarczej (28)?</p>	<p>— [.....]</p>	

23 Zob art. 57 ust. 4 dyrektywy 2014/24/UE

24 O których mowa, do celów niniejszego zamówienia, w prawie krajowym, w stosownym ogłoszeniu lub w dokumentach zamówienia bądź w art. 18 ust. 2 dyrektywy 2014/24/UE

25 Zob. przepisy krajowe, stosowne ogłoszenie lub dokumenty zamówienia.

26 Nie trzeba podawać tych informacji, jeżeli wykluczenie wykonawców w jednym z przypadków wymienionych w lit. a)-f) stało się obowiązkowe na mocy obowiązującego prawa krajowego bez żadnej możliwości odstąpienia w sytuacji, gdy wykonawcy są pomimo to w stanie zrealizować zamówienie.

92	Jeżeli odnośna dokumentacja jest dostępna w formie elektronicznej, proszę wskazać:	(adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji): [.....][.....][.....]	
93	Czy wykonawca jest winien poważnego wykroczenia zawodowego ⁽²⁷⁾ ?	<input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie	<p>Na mocy art. 24 ust. 5 pkt 2 Ustawy Pzp zamawiający może wykluczyć z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego wykonawcę, który w sposób zawiniony poważnie naruszył obowiązki zawodowe, co podważa jego uczciwość, w szczególności gdy wykonawca w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa nie wykonał lub nienależycie wykonał zamówienie, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych.</p> <p>Zamawiający przewiduje wykluczenie wykonawcy na tej podstawie, i zgodnie z art. 24 ust. 6 Ustawy Pzp poinformował o tym potencjalnych wykonawców w ogłoszeniu o zamówieniu, w specyfikacji istotnych warunków zamówienia, a więc wykonawca wypełnia formularz w tym zakresie.</p> <p>Zgodnie z art. 24 ust. 8 Ustawy Pzp wykonawca, który podlega wykluczeniu na podstawie ust. 1 pkt 13 i 14 oraz pkt 16-21 lub ust. 5, może przedstawić dowody na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności, w szczególności udowodnić naprawienie szkody wyrządzonej przestępstwem lub przestępstwem skarbowym, zadośćuczynienie za doznaną krzywdę lub naprawienie szkody, wyczerpujące wyjaśnienie stanu faktycznego oraz współpracę z organami ścigania oraz podjęcie konkretnych środków technicznych, organizacyjnych i kadrowych, które są odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom lub przestępstwom skarbowym lub nieprawidłowemu postępowaniu wykonawcy. Przepisu zdania pierwszego nie stosuje się, jeżeli wobec wykonawcy, będącego podmiotem zbiorowym, orzeczono prawomocnym wyrokiem sądu zakaz ubiegania się o udzielenie zamówienia oraz nie upłynął określony w tym wyroku okres obowiązywania tego zakazu.</p> <p>Na mocy art. 24 ust. 9 Ustawy Pzp wykonawca nie podlega wykluczeniu, jeżeli zamawiający, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu wykonawcy, uzna za wystarczające dowody przedstawione na podstawie ust. 8.</p> <p>Mocą art. 24 ust. 1 pkt 20 Ustawy Pzp zamawiający ma obowiązek wykluczenia z udziału w postępowaniu wykonawcy, który z innymi wykonawcami zawarł porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji między wykonawcami w postępowaniu o udzielenie zamówienia, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych.</p> <p>Zgodnie z art. 24 ust. 8 Ustawy Pzp wykonawca, który podlega wykluczeniu na podstawie ust. 1 pkt 13 i 14 oraz pkt 16-21 lub ust. 5, może przedstawić dowody na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności, w szczególności udowodnić naprawienie szkody wyrządzonej przestępstwem lub przestępstwem skarbowym, zadośćuczynienie za doznaną krzywdę lub naprawienie</p>
94	Jeżeli tak, proszę podać szczegółowe informacje na ten temat:	[.....]	
95		Jeżeli tak , czy wykonawca przedsięwziął środki w celu samooczyszczenia?	
96		<input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie	
97		Jeżeli tak , proszę opisać przedsięwzięte środki: [.....]	
98	Czy wykonawca zawarł z innymi wykonawcami porozumienia mające na celu zakłócenie konkurencji ?	<input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie	
99	Jeżeli tak, proszę podać szczegółowe informacje na ten temat:	[.....]	
100		Jeżeli tak , czy wykonawca przedsięwziął środki w celu samooczyszczenia?	
101		<input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie	
102		Jeżeli tak , proszę opisać przedsięwzięte środki:	

²⁷ W stosownych przypadkach zob. definicje w prawie krajowym, stosownym ogłoszeniu lub dokumentach zamówienia.

		[.....]	szkody, wyczerpujące wyjaśnienie stanu faktycznego oraz współpracę z organami ścigania oraz podjęcie konkretnych środków technicznych, organizacyjnych i kadrowych, które są odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom lub przestępstwom skarbowym lub nieprawidłowemu postępowaniu wykonawcy. Przepisu zdania pierwszego nie stosuje się, jeżeli wobec wykonawcy, będącego podmiotem zbiorowym, orzeczono prawomocnym wyrokiem sądu zakaz ubiegania się o udzielenie zamówienia oraz nie upłynął określony w tym wyroku okres obowiązywania tego zakazu. Na mocy art. 24 ust. 9 Ustawy Pzp wykonawca nie podlega wykluczeniu, jeżeli zamawiający, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu wykonawcy, uzna za wystarczające dowody przedstawione na podstawie ust. 8.
103	Czy wykonawca wie o jakimkolwiek konflikcie interesów spowodowanym jego udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia?	<input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie	Na mocy art. 24 ust. 5 pkt 3 Ustawy Pzp zamawiający może wykluczyć z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego wykonawcę, jeżeli wykonawca lub osoby, o których mowa w ust. 1 pkt 14, uprawnione do reprezentowania wykonawcy pozostają w relacjach określonych w art. 17 ust. 1 pkt 2–4 z:
104	Jeżeli tak , proszę podać szczegółowe informacje na ten temat:	[.....]	a) zamawiającym, b) osobami uprawnionymi do reprezentowania zamawiającego, c) członkami komisji przetargowej, d) osobami, które złożyły oświadczenie, o którym mowa w art. 17 ust. 2a –chyba że jest możliwe zapewnienie bezstronności po stronie zamawiającego w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu. Wykaz osób, o których mowa w pkt b, c i d zawarty jest w załączniku nr 3 do SIWZ
105	Czy wykonawca lub przedsiębiorstwo związane z wykonawcą doradzał(-o) instytucji zamawiającej lub podmiotowi zamawiającemu bądź był(-o) w inny sposób zaangażowany(-e) w przygotowanie postępowania o udzielenie zamówienia?	<input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie	Mocą art. 24 ust. 1 pkt 19 Ustawy Pzp zamawiający ma obowiązek wykluczenia z udziału w postępowaniu wykonawcy, który brał udział w przygotowaniu postępowania o udzielenie zamówienia lub którego pracownik, a także osoba wykonująca pracę na podstawie umowy zlecenia, o dzieło, agencyjnej lub innej umowy o świadczenie usług, brał udział w przygotowaniu takiego postępowania, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu.
106	Jeżeli tak , proszę podać szczegółowe informacje na ten temat: ²⁸	[.....]	
107	Czy wykonawca znajdował się w sytuacji, w której wcześniejsza umowa w sprawie zamówienia publicznego, wcześniejsza umowa z podmiotem zamawiającym lub wcześniejsza umowa w sprawie koncesji została rozwiązana przed czasem, lub w której nałożone zostało odszkodowanie bądź inne porównywalne sankcje w związku z tą wcześniejszą umową?	<input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie	Na mocy art. 24 ust. 5 pkt 4 Ustawy Pzp zamawiający może wykluczyć z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego wykonawcę, który z przyczyn leżących po jego stronie, nie wykonał albo nienależycie wykonał w istotnym stopniu wcześniejszą umowę w sprawie zamówienia publicznego lub umowę koncesji, zawartą z zamawiającym, o którym mowa w art. 3 ust. 1 pkt 1–4, co doprowadziło do rozwiązania umowy lub zasądzenia odszkodowania.
108	Jeżeli tak , proszę podać szczegółowe informacje na ten temat:	[.....]	Zamawiający przewiduje wykluczenie wykonawcy na tej podstawie, i zgodnie z art. 24 ust. 6 Ustawy Pzp poinformował o tym potencjalnych wykonawców w ogłoszeniu o zamówieniu, w specyfikacji istotnych warunków zamówienia, a więc wykonawca wypełnia formularz w tym zakresie.
109		Jeżeli tak , czy wykonawca przedsięwziął środki w celu samooczyszczenia? <input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie	Zgodnie z art. 24 ust. 8 Ustawy Pzp wykonawca, który podlega wykluczeniu na podstawie ust. 1 pkt 13 i 14 oraz pkt 16-21 lub ust. 5, może przedstawić dowody na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności, w szczególności udowodnić naprawienie szkody wyrządzonej przestępstwem lub przestępstwem skarbowym, zadośćuczynienie za doznaną krzywdę lub naprawienie

²⁸ Wskazany w prawie krajowym, stosownym ogłoszeniu lub dokumentach zamówienia.

110		<p>Jeżeli tak, proszę opisać przedsięwzięte środki: [.....]</p>	<p>szkody, wyczerpujące wyjaśnienie stanu faktycznego oraz współpracę z organami ścigania oraz podjęcie konkretnych środków technicznych, organizacyjnych i kadrowych, które są odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom lub przestępstwom skarbowym lub nieprawidłowemu postępowaniu wykonawcy. Przepisu zdania pierwszego nie stosuje się, jeżeli wobec wykonawcy, będącego podmiotem zbiorowym, orzeczono prawomocnym wyrokiem sądu zakaz ubiegania się o udzielenie zamówienia oraz nie upłynął określony w tym wyroku okres obowiązywania tego zakazu. Na mocy art. 24 ust. 9 Ustawy Pzp wykonawca nie podlega wykluczeniu, jeżeli zamawiający, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu wykonawcy, uzna za wystarczające dowody przedstawione na podstawie ust. 8.</p>
111	<p>Czy wykonawca może potwierdzić, że:</p> <p>a) nie jest winny poważnego wprowadzenia w błąd przy dostarczaniu informacji wymaganych do weryfikacji braku podstaw wykluczenia lub do weryfikacji spełnienia kryteriów kwalifikacji;</p> <p>b) nie zataił tych informacji;</p> <p>c) jest w stanie niezwłocznie przedstawić dokumenty potwierdzające wymagane przez instytucję zamawiającą lub podmiot zamawiający; oraz</p> <p>d) nie przedsięwziął kroków, aby w bezprawny sposób wpłynąć na proces podejmowania decyzji przez instytucję zamawiającą lub podmiot zamawiający, pozyskać informacje poufne, które mogą dać mu nienależną przewagę w postępowaniu o udzielenie zamówienia, lub wskutek zaniedbania przedstawić wprowadzające w błąd informacje, które mogą mieć istotny wpływ na decyzje w sprawie wykluczenia, kwalifikacji lub udzielenia zamówienia?</p>	<p><input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie</p>	<p>Na mocy art. 24 ust. 1 pkt 16-18 Ustawy Pzp zamawiający ma obowiązek wykluczyć z udziału w postępowaniu wykonawcę, który:</p> <ul style="list-style-type: none"> - w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa wprowadził zamawiającego w błąd przy przedstawieniu informacji, że nie podlega wykluczeniu, spełnia warunki udziału w postępowaniu lub obiektywne i niedyskryminacyjne kryteria, zwane dalej „kryteriami selekcji”, lub który zataił te informacje lub nie jest w stanie przedstawić wymaganych dokumentów, - w wyniku lekkomyślności lub niedbalstwa przedstawił informacje wprowadzające w błąd zamawiającego, mogące mieć istotny wpływ na decyzje podejmowane przez zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia, - bezprawnie wpływał lub próbował wpłynąć na czynności zamawiającego lub pozyskać informacje poufne, mogące dać mu przewagę w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

D: INNE PODSTAWY WYKLUCZENIA, KTÓRE MOGĄ BYĆ PRZEWIDZIANE W PRZEPISACH KRAJOWYCH PAŃSTWA CZŁONKOWSKIEGO INSTYTUCJI ZAMAWIAJĄCEJ LUB PODMIOTU ZAMAWIAJĄCEGO

112	Podstawy wykluczenia o charakterze wyłącznie krajowym	Odpowiedź:	
113	Czy mają zastosowanie podstawy wykluczenia o charakterze wyłącznie krajowym określone w stosownym ogłoszeniu lub w dokumentach zamówienia?	<p><input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie</p>	<p>Na mocy art. 24 ust. 1 pkt 21-23 Ustawy Pzp zamawiający ma obowiązek wykluczyć z udziału w postępowaniu:</p> <ul style="list-style-type: none"> - wykonawcę będącego podmiotem zbiorowym, wobec którego sąd orzekł zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne na podstawie ustawy z dnia 28 października 2002 r. o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary (Dz. U. z 2015 r. poz. 1212, 1844 i 1855 oraz z 2016 r. poz. 437 i 544), - wykonawcę, wobec którego orzeczono tytułem środka zapobiegawczego zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne,
114	Jeżeli dokumentacja wymagana w stosownym ogłoszeniu lub w dokumentach zamówienia jest dostępna w formie elektronicznej, proszę wskazać:	<p>(adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji): [.....][.....][.....] ⁽²⁹⁾</p>	

²⁹ Proszę powtórzyć tyle razy, ile jest to konieczne

115	W przypadku gdy ma zastosowanie którakolwiek z podstaw wykluczenia o charakterze wyłącznie krajowym, czy wykonawca przedsięwziął środki w celu samooczyszczenia?	<input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie	<p>- wykonawców, którzy należąc do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2015 r. poz. 184, 1618 i 1634), złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że istniejące między nimi powiązania nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.</p> <p>Przepisy ustawy nie przewidują możliwości samooczyszczenia w tych przypadkach.</p>
116	Jeżeli tak, proszę opisać przedsięwzięte środki:	[.....]	

Część IV: Kryteria kwalifikacji

W odniesieniu do kryteriów kwalifikacji (sekcja a lub sekcje A-D w niniejszej części) wykonawca oświadcza, że:

A: OGÓLNE OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE WSZYSTKICH KRYTERIÓW KWALIFIKACJI

117	Wykonawca powinien wypełnić to pole jedynie w przypadku gdy instytucja zamawiająca lub podmiot zamawiający wskazały w stosownym ogłoszeniu lub w dokumentach zamówienia, o których mowa w ogłoszeniu, że wykonawca może ograniczyć się do wypełnienia sekcji a w części IV i nie musi wypełniać żadnej z pozostałych sekcji w części IV;
-----	--

118	Spełnienie wszystkich wymaganych kryteriów kwalifikacji	Odpowiedź	Polski ustawodawca nie skorzystał z możliwości zwolnienia wykonawców z obowiązku przedłożenia szczegółowych informacji dotyczących warunków udziału w postępowaniu i zastąpienia ich ogólnym oświadczeniem o ich spełnieniu. Wypełnienie obowiązkowe, tj. należy zaznaczyć „Tak” albo „Nie”.
119	Spełnia wymagane kryteria kwalifikacji:	<input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie	

A: KOMPETENCJE

120	Wykonawca powinien przedstawić informacje jedynie w przypadku gdy instytucja zamawiająca lub podmiot zamawiający wymagają danych kryteriów kwalifikacji w stosownym ogłoszeniu lub w dokumentach zamówienia, o których mowa w ogłoszeniu.	Zgodnie z art. 22 ust. 1 pkt 2 Ustawy Pzp o udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu, o ile zostały one określone przez zamawiającego w ogłoszeniu o zamówieniu lub w zaproszeniu do potwierdzenia zainteresowania. Wykonawcy mają obowiązek wypełniania części tej sekcji formularza, ponieważ zamawiający określił warunki udziału w postępowaniu.
-----	---	---

121	Kompetencje	Odpowiedź	Na mocy art. 22b ust. 1 Ustawy Pzp w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej zamawiający może wymagać, aby wykonawcy byli wpisani do jednego z rejestrów zawodowych lub handlowych prowadzonych w państwie członkowskim Unii Europejskiej, w którym posiadają siedzibę, określonych w załączniku XI do dyrektywy 2014/24/UE lub w załączniku VII do dyrektywy Parlamentu Europejskiego i Rady 2009/81/WE z dnia 13 lipca 2009 r. w sprawie koordynacji procedur udzielania niektórych zamówień na roboty budowlane, dostawy i usługi przez instytucje lub podmioty zamawiające w dziedzinach obronności i bezpieczeństwa i zmieniającej dyrektywy 2004/17/WE i 2004/18/WE (Dz. Urz. UE L 216 z 20.08.2009, str. 76), lub aby spełniali wszelkie inne wymogi określone w tych załącznikach. W przywołanych załącznikach do dyrektyw wskazuje się w odniesieniu do podmiotów zarejestrowanych w Polsce na KRS. W odniesieniu do takich podmiotów istnieje możliwość uzyskania odpowiednich informacji bezpośrednio za pomocą bezpłatnych baz danych dostępnych pod adresem, odpowiednio, https://ems.ms.gov.pl/krs/wyszukiwaniepodmiotu oraz https://prod.ceidg.gov.pl/ceidg/ceidg.public.ui/search.aspx , choć bazy te wprost nie określają uprawnień (licencji, zezwoleń, czy koncesji) do prowadzenia określonego rodzaju działalności.
122	1) Figuruje w odpowiednim rejestrze zawodowym lub handlowym prowadzonym w państwie członkowskim siedziby wykonawcy ⁽³⁰⁾ :	[.....]	
123	(adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji): Jeżeli odnośna dokumentacja jest dostępna w formie elektronicznej, proszę wskazać:	(adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji): [.....][.....][.....][.....]	
124	2) W odniesieniu do zamówień publicznych na usługi:		

³⁰ Zgodnie z opisem w załączniku XI do dyrektywy 2014/24/UE, wykonawcy z niektórych państw członkowskich mogą być zobowiązani do spełnienia innych wymogów określonych w tym załączniku

125	<p>Czy konieczne jest posiadanie określonego zezwolenia lub bycie członkiem określonej organizacji, aby mieć możliwość świadczenia usługi, o której mowa, w państwie siedziby wykonawcy?</p>	<p><input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie</p> <p>Jeżeli tak, proszę określić, o jakie zezwolenie lub status członkowski chodzi, i wskazać, czy wykonawca je posiada:</p> <p><input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie</p>	<p>usługi, w zakresie, w jakim wykonawcy muszą posiadać określone zezwolenia lub muszą być członkami określonej organizacji, aby móc świadczyć w swoim kraju pochodzenia określone usługi, zamawiający może wymagać od nich udowodnienia, że posiadają oni takie zezwolenie lub status członkowski. Świadczenie usług będących przedmiotem zamówienia wymaga zezwoleń, o których mowa powyżej, więc wykonawca wypełnia niniejszej podsekcję.</p>
126	<p>Jeżeli odnośna dokumentacja jest dostępna w formie elektronicznej, proszę wskazać:</p>	<p>(adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji): [.....][.....][.....]</p>	

B: SYTUACJA EKONOMICZNA I FINANSOWA

127 Wykonawca powinien przedstawić informacje jedynie w przypadku gdy instytucja zamawiająca lub podmiot zamawiający wymagają danych kryteriów kwalifikacji w stosownym ogłoszeniu lub w dokumentach zamówienia, o których mowa w ogłoszeniu.

128	Sytuacja ekonomiczna i finansowa	Odpowiedź:	
129	1a) Jego („ogólny”) roczny obrót w ciągu określonej liczby lat obrotowych wymaganej w stosownym ogłoszeniu lub dokumentach zamówienia jest następujący:	rok: [.....] obrót: [.....] [.....] waluta rok: [.....] obrót: [.....] [.....] waluta rok: [.....] obrót: [.....] [.....] waluta	<p>Zamawiający nie określili warunków udziału w postępowaniu odpowiadających tej podsekcji, więc wykonawca nie wypełnia niniejszej podsekcji.</p>
130	i/lub		
131	1b) Jego średni roczny obrót w ciągu określonej liczby lat wymaganej w stosownym ogłoszeniu lub dokumentach zamówienia jest następujący ⁽³¹⁾ :	liczba [.....] średni [.....] [.....] waluta lat obrót	
132	Jeżeli odnośna dokumentacja jest dostępna w formie elektronicznej, proszę wskazać:	(adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji): [.....][.....][.....]	
133			
134	2a) Jego roczny („specyficzny”) obrót w obszarze działalności gospodarczej objętym zamówieniem i określonym w stosownym ogłoszeniu lub dokumentach zamówienia w ciągu wymaganej liczby lat obrotowych jest następujący:	rok: [.....] obrót: [.....] [.....] waluta rok: [.....] obrót: [.....] [.....] waluta rok: [.....] obrót: [.....] [.....] waluta	<p>Zamawiający nie określili warunków udziału w postępowaniu odpowiadających tej podsekcji, więc wykonawca nie wypełnia niniejszej podsekcji.</p>
135	i/lub		
136	2b) Jego średni roczny obrót w przedmiotowym obszarze i w ciągu określonej liczby lat wymaganej w stosownym ogłoszeniu lub dokumentach zamówienia jest następujący ⁽³²⁾ :	liczba [.....] średni [.....] [.....] waluta lat obrót	
137	Jeżeli odnośna dokumentacja jest dostępna w formie elektronicznej, proszę wskazać:	(adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji): [.....][.....][.....]	
138	3) W przypadku gdy informacje dotyczące obrotu (ogólnego lub specyficznego) nie są dostępne za cały wymagany okres, proszę podać datę założenia przedsiębiorstwa wykonawcy lub rozpoczęcia działalności przez wykonawcę:	[.....]	

³¹ Jedynie jeżeli jest to dopuszczalne w stosownym ogłoszeniu lub dokumentach zamówienia

³² Jedynie jeżeli jest to dopuszczalne w stosownym ogłoszeniu lub dokumentach zamówienia

139	4) W odniesieniu do wskaźników finansowych ⁽³³⁾ określonych w stosownym ogłoszeniu lub dokumentach zamówienia wykonawca oświadcza, że aktualna(-e) wartość(-ci) wymaganego(-ych) wskaźnika(-ów) jest (są) następująca(-e):	(określenie wymaganego wskaźnika - stosunek X do Y ⁽³⁴⁾ - oraz wartość):][.....][.....] ⁽³⁵⁾	Zamawiający nie określił warunków udziału w postępowaniu odpowiadających tej podsekcji, więc wykonawca nie wypełnia niniejszej podsekcji.
140			
141	Jeżeli odnośna dokumentacja jest dostępna w formie elektronicznej, proszę wskazać:	(adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji):][.....][.....]	
142	5) W ramach ubezpieczenia z tytułu ryzyka zawodowego wykonawca jest ubezpieczony na następującą kwotę:	[.....][.....] waluta	Zamawiający nie określił warunków udziału w postępowaniu odpowiadających tej podsekcji, więc wykonawca nie wypełnia niniejszej podsekcji.
143	Jeżeli te informacje są dostępne w formie elektronicznej, proszę wskazać:	(adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji):][.....][.....]	
144	6) W odniesieniu do innych ewentualnych wymogów ekonomicznych lub finansowych , które mogły zostać określone w stosownym ogłoszeniu lub dokumentach zamówienia, wykonawca oświadcza, że	[.....]	Wykonawca wypełnia niniejszą podsekcję podając wielkość posiadanych środków lub wielkość posiadanej zdolności kredytowej. Patrz pkt. 7.1.3) SIWZ Dla udokumentowania spełnienia warunku w zakresie zdolności ekonomicznej i finansowej należy przedłożyć informację banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, w których wykonawca posiada rachunek, potwierdzającą wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową wykonawcy, wystawioną w okresie nie wcześniejszym niż 1 miesiąc przed upływem terminu składania ofert. Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli wykonawca wykaże, że posiada zdolność kredytową lub dysponuje środkami finansowymi w wysokości, co najmniej 300 000,00 zł brutto (słownie: trzysta tysięcy złotych).
145	Jeżeli odnośna dokumentacja, która mogła zostać określona w stosownym ogłoszeniu lub w dokumentach zamówienia, jest dostępna w formie elektronicznej, proszę wskazać:	(adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji):][.....][.....]	

³³ Np stosunek aktywów do zobowiązań

³⁴ Np stosunek aktywów do zobowiązań

³⁵ Proszę powtórzyć tyle razy, ile jest to konieczne

C: ZDOLNOŚĆ TECHNICZNA I ZAWODOWA

146 Wykonawca powinien przedstawić informacje jedynie w przypadku gdy instytucja zamawiająca lub podmiot zamawiający wymagają danych kryteriów kwalifikacji w stosownym ogłoszeniu lub w dokumentach zamówienia, o których mowa w ogłoszeniu

147	Zdolność techniczna i zawodowa	Odpowiedź:																	
148	1a) Jedynie w odniesieniu do zamówień publicznych na roboty budowlane :	Liczba lat (okres ten został wskazany w stosownym ogłoszeniu lub dokumentach zamówienia):	Nie dotyczy Wykonawca nie wypełnia niniejszej podsekcji.																
149	W okresie odniesienia ⁽³⁶⁾ wykonawca wykonał następujące roboty budowlane określonego rodzaju :	[.....] Roboty budowlane: [.....]																	
150	Jeżeli odnośna dokumentacja dotycząca zadowolającego wykonania i rezultatu w odniesieniu do najważniejszych robót budowlanych jest dostępna w formie elektronicznej, proszę wskazać:	(adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji): [.....][.....][.....]																	
151	1b) Jedynie w odniesieniu do zamówień publicznych na dostawy i zamówień publicznych na usługi : W okresie odniesienia ⁽³⁷⁾ wykonawca zrealizował następujące główne dostawy określonego rodzaju lub wyświadczył następujące główne usługi określonego rodzaju : Przy sporządzaniu wykazu proszę podać kwoty, daty i odbiorców, zarówno publicznych, jak i prywatnych ⁽³⁸⁾ :	Liczba lat (okres ten został wskazany w stosownym ogłoszeniu lub dokumentach zamówienia): [.....] <table border="1" data-bbox="813 837 1397 1018"> <thead> <tr> <th>Opis co najmniej 1 usługa</th> <th>Kwoty co najmniej 1 000 000 1 milion zł brutto)</th> <th>Daty od - do</th> <th>Odbiorcy</th> </tr> </thead> <tbody> <tr><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td></tr> <tr><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td></tr> <tr><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td></tr> </tbody> </table>	Opis co najmniej 1 usługa	Kwoty co najmniej 1 000 000 1 milion zł brutto)	Daty od - do	Odbiorcy													Wykonawca wypełnia niniejszą podsekcję Patrz pkt 7.1.4) SIWZ W celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu wykonawca wykaże, że w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, zrealizował w ramach jednej umowy co najmniej jedno zamówienie, polegające na wykonaniu usługi ochrony osób i mienia z wymogiem posiadania broni o wartości nie mniejszej niż 1 000 000,00 zł brutto (słownie: jeden milion złotych). Przez usługę ochrony osób i mienia z wymogiem posiadania broni Zamawiający rozumie usługę, realizowaną z wymogiem posiadania broni palnej bojowej lub broni w postaci przedmiotów przeznaczonych do obezwładniania osób za pomocą energii elektrycznej o średniej wartości prądu w obwodzie przekraczającej 10 mA.
Opis co najmniej 1 usługa	Kwoty co najmniej 1 000 000 1 milion zł brutto)	Daty od - do	Odbiorcy																
152	2) Może skorzystać z usług następujących pracowników technicznych lub służb technicznych ⁽³⁹⁾ , w szczególności tych odpowiedzialnych za kontrolę jakości:	[.....]	Zamawiający nie określił warunków udziału w postępowaniu odpowiadających tej podsekcji, więc wykonawca nie wypełnia niniejszej podsekcji.																
153	W przypadku zamówień publicznych na roboty budowlane	[.....]																	

³⁶ Instytucje zamawiające mogą wymagać, aby okres ten wynosił do pięciu lat, i dopuszczać legitymowanie się doświadczeniem sprzed ponad pięciu lat

³⁷ Instytucje zamawiające mogą **wymagać**, aby okres ten wynosił do trzech lat, i **dopuszczać** legitymowanie się doświadczeniem sprzed **ponad** trzech lat.

³⁸ Innymi słowy, należy wymienić **wszystkich** odbiorców, a wykaz powinien obejmować zarówno klientów publicznych, jak i prywatnych w odniesieniu do przedmiotowych dostaw lub usług.

³⁹ W przypadku pracowników technicznych lub służb technicznych nienależących bezpośrednio do przedsiębiorstwa danego wykonawcy, lecz na których zdolności wykonawca ten polega, jak określono w części II sekcja C, należy wypełnić odrębne formularze jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia.

	wykonawca będzie mógł się zwrócić do następujących pracowników technicznych lub służb technicznych o wykonanie robót:		
154	3) Korzysta z następujących urządzeń technicznych oraz środków w celu zapewnienia jakości , a jego zaplecze naukowo-badawcze jest następujące:	[.....]	Zamawiający nie określił warunków udziału w postępowaniu odpowiadających tej podsekcji, więc wykonawca nie wypełnia niniejszej podsekcji.
155	4) Podczas realizacji zamówienia będzie mógł stosować następujące systemy zarządzania łańcuchem dostaw i śledzenia łańcucha dostaw:	[.....]	Zamawiający nie określił warunków udziału w postępowaniu odpowiadających tej podsekcji, więc wykonawca nie wypełnia niniejszej podsekcji.
156	5) W odniesieniu do produktów lub usług o złożonym charakterze, które mają zostać dostarczone, lub - wyjątkowo - w odniesieniu do produktów lub usług o szczególnym przeznaczeniu:		
157	Czy wykonawca zezwoli na przeprowadzenie kontroli ⁽⁴⁰⁾ swoich zdolności produkcyjnych lub zdolności technicznych , a w razie konieczności także dostępnych mu środków naukowych i badawczych , jak również środków kontroli jakości ?	<input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie	Zamawiający nie określił warunków udziału w postępowaniu odpowiadających tej podsekcji, więc wykonawca nie wypełnia niniejszej podsekcji.
158	6) Następującym wykształceniem i kwalifikacjami zawodowymi legitymuje się:		Zamawiający nie określił warunków udziału w postępowaniu odpowiadających tej podsekcji, więc wykonawca nie wypełnia niniejszej podsekcji
159	a) sam usługodawca lub wykonawca: lub (w zależności od wymogów określonych w stosownym ogłoszeniu lub dokumentach zamówienia):	[.....],	
160	b) jego kadra kierownicza:	[.....],	Zamawiający nie określił warunków udziału w postępowaniu odpowiadających tej podsekcji, więc wykonawca nie wypełnia niniejszej podsekcji.
161	7) Podczas realizacji zamówienia wykonawca będzie mógł stosować następujące środki zarządzania środowiskowego :	[.....],	Zamawiający nie określił warunków udziału w postępowaniu odpowiadających tej podsekcji, więc wykonawca nie wypełnia niniejszej podsekcji.
162	8) Wielkość średniego rocznego zatrudnienia u wykonawcy oraz liczebność kadry kierowniczej w ostatnich trzech latach są następujące	Rok: [.....], [.....], [.....], średnie roczne zatrudnienie: [.....], [.....],	Zamawiający nie określił warunków udziału w postępowaniu odpowiadających tej podsekcji, więc wykonawca nie wypełnia niniejszej podsekcji.

⁴⁰ Kontrolę ma przeprowadzać instytucja zamawiająca lub - w przypadku gdy instytucja ta wyrazi na to zgodę - w jej imieniu, właściwy organ urzędowy państwa, w którym dostawca lub usługodawca ma siedzibę.

		[.....], [.....], [.....], [.....]	
163		Rok: [.....], [.....] liczebność kadry kierowniczej: [.....], [.....] [.....], [.....] [.....], [.....]	
164	9) Będzie dysponował następującymi narzędziami, wyposażeniem zakładu i urządzeniami technicznymi na potrzeby realizacji zamówienia:	[.....]	Zamawiający nie określił warunków udziału w postępowaniu odpowiadających tej podsekcji, więc wykonawca nie wypełnia niniejszej podsekcji.
165	10) Wykonawca zamierza ewentualnie zlecić podwykonawcom ⁽⁴¹⁾ następującą część (procentową) zamówienia:	[.....]	Jeżeli wykonawca zamierza zlecić podwykonawcom część zamówienia, to jest zobowiązany określić jaką część/ części zamierza zlecić i jaka każda z tych części stanowi część procentową całości.
166	11) W odniesieniu do zamówień publicznych na dostawy:		
167	Wykonawca dostarczy wymagane próbki, opisy lub fotografie produktów, które mają być dostarczone i którym nie musi towarzyszyć świadectwo autentyczności.	<input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie	
168	Wykonawca oświadcza ponadto, że w stosownych przypadkach przedstawi wymagane świadectwa autentyczności.	<input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie	Zamawiający nie określił warunków udziału w postępowaniu odpowiadających tej podsekcji, więc wykonawca nie wypełnia niniejszej podsekcji.
169	Jeżeli odnośna dokumentacja jest dostępna w formie elektronicznej, proszę wskazać:	(adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji): [.....][.....][.....]	
170	12) W odniesieniu do zamówień publicznych na dostawy:		
171	Czy wykonawca może przedstawić wymagane zaświadczenia sporządzone przez urzędowe instytucje lub agencje kontroli jakości o uznanych kompetencjach, potwierdzające zgodność produktów poprzez wyraźne odniesienie do specyfikacji technicznych lub norm, które zostały określone w stosownym ogłoszeniu lub dokumentach zamówienia?	<input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie	
172	Jeżeli nie, proszę wyjaśnić dlaczego, i wskazać, jakie inne środki dowodowe mogą zostać przedstawione.	[.....]	Zamawiający nie określił warunków udziału w postępowaniu odpowiadających tej podsekcji, więc wykonawca nie wypełnia niniejszej podsekcji.
173	Jeżeli odnośna dokumentacja jest dostępna w formie elektronicznej, proszę wskazać:	(adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji):	

⁴¹ Należy zauważyć, że jeżeli wykonawca postanowił zlecić podwykonawcom realizację części zamówienia oraz polega na zdolności podwykonawców na potrzeby realizacji tej części, to należy wypełnić odrębny jednolity europejski dokument zamówienia dla tych podwykonawców (zob. powyżej, część II sekcja C).



D: SYSTEMY ZAPEWNIANIA JAKOŚCI I NORMY ZARZĄDZANIA ŚRODOWISKOWEGO

174	Wykonawca powinien przedstawić informacje jedynie w przypadku gdy instytucja zamawiająca lub podmiot zamawiający wymagają systemów zapewniania jakości lub norm zarządzania środowiskowego w stosownym ogłoszeniu lub w dokumentach zamówienia, o których mowa w ogłoszeniu.
-----	--

175	Systemy zapewniania jakości i normy zarządzania środowiskowego	Odpowiedź:
176	Czy wykonawca będzie w stanie przedstawić zaświadczenia sporządzone przez niezależne jednostki, poświadczające spełnienie przez wykonawcę wymaganych norm zapewniania jakości , w tym w zakresie dostępności dla osób niepełnosprawnych?	<input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie
177	Jeżeli nie , proszę wyjaśnić dlaczego, i określić, jakie inne środki dowodowe dotyczące systemu zapewniania jakości mogą zostać przedstawione:	[.....],[.....]
178	Jeżeli odnośna dokumentacja jest dostępna w formie elektronicznej, proszę wskazać:	[.....][.....][.....]
179	Czy wykonawca będzie w stanie przedstawić zaświadczenia sporządzone przez niezależne jednostki, poświadczające spełnienie przez wykonawcę wymogów określonych systemów lub norm zarządzania środowiskowego ?	<input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie
180	Jeżeli nie, proszę wyjaśnić dlaczego, i określić, jakie inne środki dowodowe dotyczące systemów lub norm zarządzania środowiskowego mogą zostać przedstawione:	[.....][.....][.....]
181	Jeżeli odnośna dokumentacja jest dostępna w formie elektronicznej, proszę wskazać:	[.....][.....][.....]

Zamawiający nie wymaga systemów zapewniania jakości lub norm zarządzania środowiskowego, więc wykonawca nie wypełnia niniejszej podsekcji.

Część V: Ograniczanie liczby kwalifikujących się kandydatów

182	Wykonawca powinien przedstawić informacje jedynie w przypadku gdy instytucja zamawiająca lub podmiot zamawiający określili obiektywne i niedyskryminacyjne kryteria lub zasady, które mają być stosowane w celu ograniczenia liczby kandydatów którzy zostaną zaproszeni do złożenia ofert lub prowadzenia dialogu. Te informacje, którym mogą towarzyszyć wymogi dotyczące (rodzajów) zaświadczeń lub rodzajów dowodów w formie dokumentów, które ewentualnie należy przedstawić, określono w stosownym ogłoszeniu lub w dokumentach zamówienia ⁴ o których mowa w ogłoszeniu. Dotyczy jedynie procedury ograniczonej, procedury konkurencyjnej z negocjacjami, dialogu konkurencyjnego i partnerstwa innowacyjnego;	
-----	--	--

Wykonawca oświadcza, że:

183	Ograniczanie liczby kandydatów	Odpowiedź:	Nie dotyczy, ponieważ Zamawiający nie ogranicza liczby kandydatów
184	W następujący sposób spełnia obiektywne i niedyskryminacyjne kryteria lub zasady, które mają być stosowane w celu ograniczenia liczby kandydatów:	[.....].	
185	W przypadku gdy wymagane są określone zaświadczenia lub inne rodzaje dowodów w formie dokumentów, proszę wskazać dla każdego z nich, czy wykonawca posiada wymagane dokumenty:	<input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie ⁽⁴²⁾	
186	Jeżeli niektóre z tych zaświadczeń lub rodzajów dowodów w formie dokumentów są dostępne w postaci elektronicznej ⁽⁴³⁾ , proszę wskazać dla każdego z nich:	(adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji). [.....][.....][.....] ⁽⁴⁴⁾	

⁴² Proszę powtórzyć tyle razy, ile jest to konieczne

⁴³ Proszę jasno wskazać, do której z pozycji odnosi się odpowiedź

⁴⁴ Proszę powtórzyć tyle razy, ile jest to konieczne

Część VI: Oświadczenia końcowe

Niżej podpisany(-a)(-i) oficjalnie oświadcza(-ją), że informacje podane powyżej w częściach II-V są dokładne i prawidłowe oraz że zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji poważnego wprowadzenia w błąd.

Niżej podpisany(-a)(-i) oficjalnie oświadcza(-ją), że jest (są) w stanie, na żądanie i bez zwłoki, przedstawić zaświadczenia i inne rodzaje dowodów w formie dokumentów, z wyjątkiem przypadków, w których:

- a) *instytucja zamawiająca lub podmiot zamawiający ma możliwość uzyskania odpowiednich dokumentów potwierdzających bezpośrednio za pomocą bezpłatnej krajowej bazy danych w dowolnym państwie członkowskim⁽⁴⁵⁾, lub*
- b) *najpóźniej od dnia 18 października 2018 r.⁽⁴⁶⁾, instytucja zamawiająca lub podmiot zamawiający już posiada odpowiednią dokumentację.*

Niżej podpisany(-a)(-i) oficjalnie wyraża(-ją) zgodę na to, aby

[.....]
[wskazać instytucję zamawiającą lub podmiot zamawiający określone w części I, sekcja A]

uzyskał(-a)(-o) dostęp do dokumentów potwierdzających informacje, które zostały przedstawione w

[.....]
[wskazać część/sekcję/punkt(-y), których to dotyczy]

niniejszego jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia, na potrzeby

[.....]
[określić postępowanie o udzielenie zamówienia: (skrótowy opis, adres publikacyjny w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej, numer referencyjny)]

[.....]

[.....]

[.....]

Data,

miejsce

oraz-jeżeli jest to wymagane lub konieczne - podpis(-y):

Należy wpisać nawet zamawiającego, tj. Główny Urząd Statystyczny

Należy wskazać numer części i numer sekcji JEDZ, w którym wskazano dokumenty potwierdzające udostępnione zamawiającemu do samodzielnego i bezpłatnego pobrania. Należy wskazać wszystkie miejsca takiego udostępnienia w JEDZ **lub wskazać cały dokument JEDZ.**

Należy określić postępowanie (dane są dostępne w Części I JEDZ oraz w stosownym ogłoszeniu o zamówieniu) przez wpisanie:
- skróconego opisu (tytuł postępowania),
- adresu publikacyjnego w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej,
- numeru referencyjnego postępowania.

Należy podać datę i miejsce sporządzenia dokumentu JEDZ oraz złożyć podpis/y pod dokumentem JEDZ przez osobę/by upoważnione do reprezentowania wykonawcy w niniejszym postępowaniu.

⁴⁵ Pod warunkiem że wykonawca przekazał niezbędne informacje (adres internetowy, dane wydającego urzędu lub organu, dokładne dane referencyjne dokumentacji) umożliwiające instytucji zamawiającej lub podmiotowi zamawiającemu tę czynność. W razie potrzeby musi temu towarzyszyć odpowiednia zgoda na uzyskanie takiego dostępu.

⁴⁶ W zależności od wdrożenia w danym kraju artykułu 59 ust. 5 akapit drugi dyrektywy 2014/24/UE

Załącznik

do instrukcji wypełniania standardowego formularza jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia

W art. 57 ust. 1 dyrektywy wymieniono następujące przestępstwa: (1) *udział w organizacji przestępczej*; (2) *korupcja*; (3) *nadużycie finansowe*; (4) *przestępstwa terrorystyczne lub przestępstwa związane z działalnością terrorystyczną*; (5) *pranie pieniędzy lub finansowanie terroryzmu*; (6) *praca dzieci i inne formy handlu ludźmi*.

Przepis art. 57 ust. 1 dyrektywy został przeniesiony na grunt prawa krajowego w art. 24 ust. 1 pkt 13 i 14 Ustawy Pzp.

W myśl tych przepisów projektu ustawy z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego wyklucza się wykonawców będących osobami fizycznymi, których [prawomocnie skazano] albo wykonawców nie będących osobami fizycznymi, których działającego członka organu zarządzającego lub nadzorczego, obecnego wspólnika spółki w spółce jawnej, partnerskiej, komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za:

(a) przestępstwo, o którym mowa w art. 165a, art. 181-188, art. 189a,

Art. 165a Kto gromadzi, przekazuje lub oferuje środki płatnicze, instrumenty finansowe, papiery wartościowe, wartości dewizowe, prawa majątkowe lub inne mienie ruchome lub nieruchomości w zamiarze sfinansowania przestępstwa o charakterze terrorystycznym albo udostępnienia ich zorganizowanej grupie lub związkowi mającym na celu popełnienie takiego przestępstwa lub osobie biorącej udział w takiej grupie lub związku, podlega karze pozbawienia wolności od lat 2 do 12.

Art. 181. § 1. Kto powoduje zniszczenie w świecie roślinnym lub zwierzęcym w znacznych rozmiarach, podlega karze pozbawienia wolności od 3 miesięcy do lat 5.

§ 2. Kto, wbrew przepisom obowiązującym na terenie objętym ochroną, niszczy albo uszkadza rośliny lub zwierzęta powodując istotną szkodę, podlega grzywnie, karze ograniczenia wolności albo pozbawienia wolności do lat 2.

§ 3. Karze określonej w § 2 podlega także ten, kto niezależnie od miejsca czynu niszczy albo uszkadza rośliny lub zwierzęta pozostające pod ochroną gatunkową powodując istotną szkodę.

§ 4. Jeżeli sprawca czynu określonego w § 1 działa nieumyślnie, podlega grzywnie, karze ograniczenia wolności albo pozbawienia wolności do lat 2.

§ 5. Jeżeli sprawca czynu określonego w § 2 lub 3 działa nieumyślnie, podlega grzywnie albo karze ograniczenia wolności.

Art. 182. § 1. Kto zanieczyszcza wodę, powietrze lub powierzchnię ziemi substancją albo promieniowaniem jonizującym w takiej ilości lub w takiej postaci, że może to zagrozić życiu lub zdrowiu człowieka lub spowodować istotne obniżenie jakości wody, powietrza lub powierzchni ziemi lub zniszczenie w świecie roślinnym lub zwierzęcym w znacznych rozmiarach, podlega karze pozbawienia wolności od 3 miesięcy do lat 5.

§ 2. Jeżeli sprawca czynu określonego w § 1 działa nieumyślnie, podlega grzywnie, karze ograniczenia wolności albo pozbawienia wolności do lat 2.

§ 3. Jeżeli czyn określony w § 1 został popełniony w związku z eksploatacją instalacji działającej w ramach zakładu, w zakresie korzystania ze środowiska, na które wymagane jest pozwolenie, sprawca podlega karze pozbawienia wolności od 6 miesięcy do lat 8.

§ 4. Jeżeli sprawca czynu określonego w § 3 działa nieumyślnie, podlega karze pozbawienia wolności do lat 3.

Art. 183. § 1. Kto wbrew przepisom składa, usuwa, przetwarza, dokonuje odzysku, unieszkodliwia albo transportuje odpady lub substancje w takich warunkach lub w taki sposób, że może to zagrozić życiu lub zdrowiu człowieka lub spowodować istotne obniżenie jakości wody, powietrza lub powierzchni ziemi lub zniszczenie w świecie roślinnym lub zwierzęcym w znacznych rozmiarach, podlega karze pozbawienia wolności od 3 miesięcy do lat 5.

§ 2. Tej samej karze podlega, kto wbrew przepisom przywozi z zagranicy substancje zagrażające środowisku.

§ 3. Karze określonej w § 1 podlega, kto wbrew obowiązkowi dopuszcza do popełnienia czynu określonego w § 1, 2 i 4.

§ 4. Karze określonej w § 1 podlega, kto wbrew przepisom przywozi odpady z zagranicy lub wywozi odpady za granicę.

§ 5. Kto bez wymaganego zgłoszenia lub zezwolenia, albo wbrew jego warunkom przywozi z zagranicy lub wywozi za granicę odpady niebezpieczne, podlega karze pozbawienia wolności od 6 miesięcy do lat 8.

§ 6. Jeżeli sprawca czynu określonego w § 1–5 działa nieumyślnie, podlega grzywnie, karze ograniczenia wolności albo pozbawienia wolności do lat 2.

Art. 184. § 1. Kto wyrabia, przetwarza, transportuje, przywozi z zagranicy, wywozi za granicę, gromadzi, składa, przechowuje, posiada, wykorzystuje, posługuje się, usuwa, porzuca lub pozostawia bez właściwego zabezpieczenia materiał jądrowy albo inne źródło promieniowania jonizującego, w takich warunkach lub w taki sposób, że może to zagrozić życiu lub zdrowiu człowieka lub spowodować istotne obniżenie jakości wody, powietrza lub powierzchni ziemi lub zniszczenie w świecie roślinnym lub zwierzęcym w znacznych

- rozmiarach, podlega karze pozbawienia wolności od 3 miesięcy do lat 5.
- § 2. Tej samej karze podlega, kto wbrew obowiązkowi dopuszcza do popełnienia czynu określonego w § 1.
- § 3. Jeżeli sprawca czynu określonego w § 1 lub 2 działa nieumyślnie, podlega grzywnie, karze ograniczenia wolności albo pozbawienia wolności do lat 2.
- Art. 185.** § 1. Jeżeli następstwem czynu określonego w art. 182 § 1 lub 3, art. 183 § 1 lub 3 lub w art. 184 § 1 lub 2 jest zniszczenie w świecie roślinnym lub zwierzęcym w znacznych rozmiarach lub istotne obniżenie jakości wody, powietrza lub powierzchni ziemi, sprawca podlega karze pozbawienia wolności od 6 miesięcy do lat 8.
- § 2. Jeżeli następstwem czynu określonego w art. 182 § 1 lub 3, art. 183 § 1 lub 3 lub w art. 184 § 1 lub 2 jest ciężki uszczerbek na zdrowiu człowieka, sprawca podlega karze pozbawienia wolności od roku do lat 10.
- § 3. Jeżeli następstwem czynu określonego w art. 182 § 1 lub 3, art. 183 § 1 lub 3 lub w art. 184 § 1 lub 2 jest śmierć człowieka lub ciężki uszczerbek na zdrowiu wielu osób, sprawca podlega karze pozbawienia wolności od lat 2 do 12.
- Art. 186.** § 1. Kto wbrew obowiązkowi nie utrzymuje w należyłym stanie lub nie używa urządzeń zabezpieczających wodę, powietrze lub powierzchnię ziemi przed zanieczyszczeniem lub urządzeń zabezpieczających przed skażeniem promieniotwórczym lub promieniowaniem jonizującym, podlega grzywnie, karze ograniczenia wolności albo pozbawienia wolności do lat 2.
- § 2. Tej samej karze podlega, kto oddaje lub wbrew obowiązkowi dopuszcza do użytkowania obiekt budowlany lub zespół obiektów nie mających wymaganych prawem urządzeń określonych w § 1.
- § 3. Jeżeli sprawca czynu określonego w § 1 lub 2 działa nieumyślnie, podlega grzywnie albo karze ograniczenia wolności.
- Art. 187.** § 1. Kto niszczy, poważnie uszkadza lub istotnie zmniejsza wartość przyrodniczą prawnie chronionego terenu lub obiektu, powodując istotną szkodę, podlega grzywnie, karze ograniczenia wolności albo pozbawienia wolności do lat 2.
- § 2. Jeżeli sprawca działa nieumyślnie, podlega grzywnie albo karze ograniczenia wolności.
- Art. 188.** Kto, na terenie objętym ochroną ze względów przyrodniczych lub krajobrazowych albo w otulinie takiego terenu, wbrew przepisom, wznosi nowy lub powiększa istniejący obiekt budowlany albo prowadzi działalność gospodarczą zagrażającą środowisku, podlega grzywnie, karze ograniczenia wolności albo pozbawienia wolności do lat 2.
- Art. 189a** § 1. Kto dopuszcza się handlu ludźmi, podlega karze pozbawienia wolności na czas nie krótszy od lat 3.
- § 2. Kto czyni przygotowania do popełnienia przestępstwa określonego w § 1, podlega karze pozbawienia wolności od 3 miesięcy do lat 5.
- art.218-221, art. 228-230a, art. 250a, art. 258 lub art. 270-309 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. – Kodeks karny (Dz. U. z 1997 r. Nr 88, poz. 553, z późn. zm.),**
- Art. 218.** § 1. (utracił moc)
- § 1a. Kto, wykonując czynności w sprawach z zakresu prawa pracy i ubezpieczeń społecznych, złośliwie lub uporczywie narusza prawa pracownika wynikające ze stosunku pracy lub ubezpieczenia społecznego, podlega grzywnie, karze ograniczenia wolności albo pozbawienia wolności do lat 2.
- § 2. Osoba określona w § 1a, odmawiająca ponownego przyjęcia do pracy, o której przywróceniu orzekł właściwy organ, podlega grzywnie, karze ograniczenia wolności albo pozbawienia wolności do roku.
- § 3. Osoba określona w § 1a, która będąc zobowiązana orzeczeniem sądu do wypłaty wynagrodzenia za pracę lub innego świadczenia ze stosunku pracy, obowiązku tego nie wykonuje, podlega grzywnie, karze ograniczenia wolności albo pozbawienia wolności do lat 3.
- Art. 219.** Kto narusza przepisy prawa o ubezpieczeniach społecznych, nie zgłaszając, nawet za zgodą zainteresowanego, wymaganych danych albo zgłaszając nieprawdziwe dane mające wpływ na prawo do świadczeń albo ich wysokość, podlega grzywnie, karze ograniczenia wolności albo pozbawienia wolności do lat 2.
- Art. 220.** § 1. Kto, będąc odpowiedzialny za bezpieczeństwo i higienę pracy, nie dopełnia wynikającego stąd obowiązku i przez to naraża pracownika na bezpośrednie niebezpieczeństwo utraty życia albo ciężkiego uszczerbku na zdrowiu, podlega karze pozbawienia wolności do lat 3.
- § 2. Jeżeli sprawca działa nieumyślnie, podlega grzywnie, karze ograniczenia wolności albo pozbawienia wolności do roku.
- § 3. Nie podlega karze sprawca, który dobrowolnie uchylił grożące niebezpieczeństwo.
- Art. 221.** Kto wbrew obowiązkowi nie zawiadamia w terminie właściwego organu o wypadku przy pracy lub chorobie zawodowej albo nie sporządza lub nie przedstawia wymaganej dokumentacji, podlega grzywnie do 180 stawek dziennych albo karze ograniczenia wolności.
- ⁸ **Art. 228.** § 1. Kto, w związku z pełnieniem funkcji publicznej, przyjmuje korzyść majątkową lub osobistą albo jej obietnicę, podlega karze pozbawienia wolności od 6 miesięcy do lat 8.
- § 2. W wypadku mniejszej wagi, sprawca podlega grzywnie, karze ograniczenia wolności albo pozbawienia wolności do lat 2.
- § 3. Kto, w związku z pełnieniem funkcji publicznej, przyjmuje korzyść majątkową lub osobistą albo jej obietnicę za zachowanie stanowiące naruszenie przepisów prawa, podlega karze pozbawienia wolności od roku do lat 10.
- § 4. Karze określonej w § 3 podlega także ten, kto, w związku z pełnieniem funkcji publicznej, uzależnia wykonanie czynności służbowej od otrzymania korzyści majątkowej lub osobistej albo jej obietnicy lub takiej korzyści żąda.

- § 5. Kto, w związku z pełnieniem funkcji publicznej, przyjmuje korzyść majątkową znacznej wartości albo jej obietnicę, podlega karze pozbawienia wolności od lat 2 do 12.
- § 6. Karom określonym w § 1-5 podlega odpowiednio także ten, kto, w związku z pełnieniem funkcji publicznej w państwie obcym lub w organizacji międzynarodowej, przyjmuje korzyść majątkową lub osobistą albo jej obietnicę lub takiej korzyści żąda, albo uzależnia wykonanie czynności służbowej od jej otrzymania.
- Art. 229.** § 1. Kto udziela albo obiecuje udzielić korzyści majątkowej lub osobistej osobie pełniącej funkcję publiczną w związku z pełnieniem tej funkcji, podlega karze pozbawienia wolności od 6 miesięcy do lat 8.
- § 2. W wypadku mniejszej wagi, sprawca podlega grzywnie, karze ograniczenia wolności albo pozbawienia wolności do lat 2.
- § 3. Jeżeli sprawca czynu określonego w § 1 działa, aby skłonić osobę pełniącą funkcję publiczną do naruszenia przepisów prawa lub udziela albo obiecuje udzielić takiej osobie korzyści majątkowej lub osobistej za naruszenie przepisów prawa, podlega karze pozbawienia wolności od roku do lat 10.
- § 4. Kto osobie pełniącej funkcję publiczną, w związku z pełnieniem tej funkcji, udziela albo obiecuje udzielić korzyści majątkowej znacznej wartości, podlega karze pozbawienia wolności od lat 2 do 12.
- § 5. Karom określonym w § 1-4 podlega odpowiednio także ten, kto udziela albo obiecuje udzielić korzyści majątkowej lub osobistej osobie pełniącej funkcję publiczną w państwie obcym lub w organizacji międzynarodowej, w związku z pełnieniem tej funkcji.
- § 6. Nie podlega karze sprawca przestępstwa określonego w § 1-5, jeżeli korzyść majątkowa lub osobista albo ich obietnica zostały przyjęte przez osobę pełniącą funkcję publiczną, a sprawca zawiadomił o tym fakcie organ powołany do ścigania przestępstw i ujawnił wszystkie istotne okoliczności przestępstwa, zanim organ ten o nim się dowiedział.
- Art. 230.** § 1. Kto, powołując się na wpływy w instytucji państwowej, samorządowej, organizacji międzynarodowej albo krajowej lub w zagranicznej jednostce organizacyjnej dysponującej środkami publicznymi albo wywołując przekonanie innej osoby lub utwierdzając ją w przekonaniu o istnieniu takich wpływów, podejmuje się pośrednictwa w załatwieniu sprawy w zamian za korzyść majątkową lub osobistą albo jej obietnicę, podlega karze pozbawienia wolności od 6 miesięcy do lat 8.
- § 2. W wypadku mniejszej wagi, sprawca podlega grzywnie, karze ograniczenia wolności albo pozbawienia wolności do lat 2.
- Art. 230a.** § 1. Kto udziela albo obiecuje udzielić korzyści majątkowej lub osobistej w zamian za pośrednictwo w załatwieniu sprawy w instytucji państwowej, samorządowej, organizacji międzynarodowej albo krajowej lub w zagranicznej jednostce organizacyjnej dysponującej środkami publicznymi, polegające na bezprawnym wywarciu wpływu na decyzję, działanie lub zaniechanie osoby pełniącej funkcję publiczną, w związku z pełnieniem tej funkcji, podlega karze pozbawienia wolności od 6 miesięcy do lat 8.
- § 2. W wypadku mniejszej wagi, sprawca podlega grzywnie, karze ograniczenia wolności albo pozbawienia wolności do lat 2.
- § 3. Nie podlega karze sprawca przestępstwa określonego w § 1 albo w § 2, jeżeli korzyść majątkowa lub osobista albo ich obietnica zostały przyjęte, a sprawca zawiadomił o tym fakcie organ powołany do ścigania przestępstw i ujawnił wszystkie istotne okoliczności przestępstwa, zanim organ ten o nim się dowiedział.
- Art. 250a** § 1. Kto, będąc uprawniony do głosowania, przyjmuje korzyść majątkową lub osobistą albo takiej korzyści żąda za głosowanie w określony sposób, podlega karze pozbawienia wolności od 3 miesięcy do lat 5.
- § 2. Tej samej karze podlega, kto udziela korzyści majątkowej lub osobistej osobie uprawnionej do głosowania, aby skłonić ją do głosowania w określony sposób lub za głosowanie w określony sposób.
- § 3. W wypadku mniejszej wagi, sprawca czynu określonego w § 1 lub 2 podlega grzywnie, karze ograniczenia wolności albo pozbawienia wolności do lat 2.
- § 4. Jeżeli sprawca przestępstwa określonego w § 1 albo w § 3 w związku z § 1 zawiadomił organ powołany do ścigania o fakcie przestępstwa i okolicznościach jego popełnienia, zanim organ ten o nich się dowiedział, sąd stosuje nadzwyczajne złagodzenie kary, a nawet może odstąpić od jej wymierzenia.
- Art. 258.** § 1. Kto bierze udział w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego, podlega karze pozbawienia wolności od 3 miesięcy do lat 5.
- § 2. Jeżeli grupa albo związek określone w § 1 mają charakter zbrojny albo mają na celu popełnienie przestępstwa o charakterze terrorystycznym, sprawca podlega karze pozbawienia wolności od 6 miesięcy do lat 8.
- § 3. Kto grupę albo związek określone w § 1 w tym mające charakter zbrojny zakłada lub taką grupą albo związkiem kieruje, podlega karze pozbawienia wolności od roku do lat 10.
- § 4. Kto grupę albo związek mające na celu popełnienie przestępstwa o charakterze terrorystycznym zakłada lub taką grupą lub związkiem kieruje, podlega karze pozbawienia wolności na czas nie krótszy od lat 3.
- Art. 270.** § 1. Kto, w celu użycia za autentyczny, podrabia lub przerabia dokument lub takiego dokumentu jako autentycznego używa, podlega grzywnie, karze ograniczenia wolności albo pozbawienia wolności od 3 miesięcy do lat 5.
- § 2. Tej samej karze podlega, kto wypełnia blankiet, zaopatrzone cudzym podpisem, niezgodnie z wolą podpisanego i na jego szkodę albo takiego dokumentu używa.

- § 2a. W wypadku mniejszej wagi, sprawca podlega grzywnie, karze ograniczenia wolności albo pozbawienia wolności do lat 2.
- § 3. Kto czyni przygotowania do przestępstwa określonego w § 1, podlega grzywnie, karze ograniczenia wolności albo pozbawienia wolności do lat 2.
- Art. 271.** § 1. Funkcjonariusz publiczny lub inna osoba uprawniona do wystawienia dokumentu, która poświadcza w nim nieprawdę co do okoliczności mającej znaczenie prawne, podlega karze pozbawienia wolności od 3 miesięcy do lat 5.
- § 2. W wypadku mniejszej wagi, sprawca podlega grzywnie albo karze ograniczenia wolności.
- § 3. Jeżeli sprawca dopuszcza się czynu określonego w § 1 w celu osiągnięcia korzyści majątkowej lub osobistej, podlega karze pozbawienia wolności od 6 miesięcy do lat 8.
- Art. 272.** Kto wyludza poświadczenie nieprawdy przez podstępne wprowadzenie w błąd funkcjonariusza publicznego lub innej osoby upoważnionej do wystawienia dokumentu, podlega karze pozbawienia wolności do lat 3.
- Art. 273.** Kto używa dokumentu określonego w art. 271 lub 272, podlega grzywnie, karze ograniczenia wolności albo pozbawienia wolności do lat 2.
- Art. 274.** Kto zbywa własny lub cudzy dokument stwierdzający tożsamość, podlega grzywnie, karze ograniczenia wolności albo pozbawienia wolności do lat 2.
- Art. 275.** § 1. Kto posługuje się dokumentem stwierdzającym tożsamość innej osoby albo jej prawa majątkowe lub dokument taki kradnie lub go przywłaszcza, podlega grzywnie, karze ograniczenia wolności albo pozbawienia wolności do lat 2.
- § 2. Tej samej karze podlega, kto bezprawnie przewozi, przenosi lub przesyła za granicę dokument stwierdzający tożsamość innej osoby albo jej prawa majątkowe.
- Art. 276.** Kto niszczy, uszkadza, czyni bezużytecznym, ukrywa lub usuwa dokument, którym nie ma prawa wyłącznie rozporządzać, podlega grzywnie, karze ograniczenia wolności albo pozbawienia wolności do lat 2.
- Art. 277.** Kto znaki graniczne niszczy, uszkadza, usuwa, przesuwają lub czyni niewidocznymi albo fałszywie wystawia, podlega grzywnie, karze ograniczenia wolności albo pozbawienia wolności do lat 2.
- Art. 278.** § 1. Kto zabiera w celu przywłaszczenia cudzą rzecz ruchomą, podlega karze pozbawienia wolności od 3 miesięcy do lat 5.
- § 2. Tej samej karze podlega, kto bez zgody osoby uprawnionej uzyskuje cudzy program komputerowy w celu osiągnięcia korzyści majątkowej.
- § 3. W wypadku mniejszej wagi, sprawca podlega grzywnie, karze ograniczenia wolności albo pozbawienia wolności do roku.
- § 4. Jeżeli kradzież popełniono na szkodę osoby najbliższej, ściganie następuje na wniosek pokrzywdzonego.
- § 5. Przepisy § 1, 3 i 4 stosuje się odpowiednio do kradzieży energii lub karty uprawniającej do podjęcia pieniędzy z automatu bankowego.
- Art. 279.** § 1. Kto kradnie z włamaniem, podlega karze pozbawienia wolności od roku do lat 10.
- § 2. Jeżeli kradzież z włamaniem popełniono na szkodę osoby najbliższej, ściganie następuje na wniosek pokrzywdzonego.
- Art. 280.** § 1. Kto kradnie, używając przemocy wobec osoby lub grożąc natychmiastowym jej użyciem albo doprowadzając człowieka do stanu nieprzytomności lub bezbronności, podlega karze pozbawienia wolności od lat 2 do 12.
- § 2. Jeżeli sprawca rozboju posługuje się bronią palną, nożem lub innym podobnie niebezpiecznym przedmiotem lub środkiem obezwładniającym albo działa w inny sposób bezpośrednio zagrażający życiu lub wspólnie z inną osobą, która posługuje się taką bronią, przedmiotem, środkiem lub sposobem, podlega karze pozbawienia wolności na czas nie krótszy od lat 3.
- Art. 281.** Kto, w celu utrzymania się w posiadaniu zabranej rzeczy, bezpośrednio po dokonaniu kradzieży, używa przemocy wobec osoby lub grozi natychmiastowym jej użyciem albo doprowadza człowieka do stanu nieprzytomności lub bezbronności, podlega karze pozbawienia wolności od roku do lat 10.
- Art. 282.** Kto, w celu osiągnięcia korzyści majątkowej, przemocą, groźbą zamachu na życie lub zdrowie albo gwałtownego zamachu na mienie, doprowadza inną osobę do rozporządzenia mieniem własnym lub cudzym albo do zaprzestania działalności gospodarczej, podlega karze pozbawienia wolności od roku do lat 10.
- Art. 283.** W wypadku mniejszej wagi, sprawca czynu określonego w art. 279 § 1, art. 280 § 1 lub w art. 281 lub 282, podlega karze pozbawienia wolności od 3 miesięcy do lat 5.
- Art. 284.** § 1. Kto przywłaszcza sobie cudzą rzecz ruchomą lub prawo majątkowe, podlega karze pozbawienia wolności do lat 3.
- § 2. Kto przywłaszcza sobie powierzona mu rzecz ruchomą, podlega karze pozbawienia wolności od 3 miesięcy do lat 5.
- § 3. W wypadku mniejszej wagi lub przywłaszczenia rzeczy znalezionej, sprawca podlega grzywnie, karze ograniczenia wolności albo pozbawienia wolności do roku.
- § 4. Jeżeli przywłaszczenie nastąpiło na szkodę osoby najbliższej, ściganie następuje na wniosek pokrzywdzonego.
- Art. 285.** § 1. Kto, włączając się do urządzenia telekomunikacyjnego, uruchamia na cudzy rachunek impulsy telefoniczne, podlega karze pozbawienia wolności do lat 3.
- § 2. Jeżeli czyn określony w § 1 popełniono na szkodę osoby najbliższej, ściganie następuje na wniosek pokrzywdzonego.
- Art. 286.** § 1. Kto, w celu osiągnięcia korzyści majątkowej, doprowadza inną osobę do niekorzystnego rozporządzenia własnym lub cudzym mieniem za pomocą wprowadzenia jej w błąd albo wyzyskania błędu lub niezdolności do należytego pojmowania przedsiębranego działania, podlega karze pozbawienia wolności od 6 miesięcy do lat 8.
- § 2. Tej samej karze podlega, kto żąda korzyści majątkowej w zamian za zwrot bezprawnie zabranej rzeczy.
- § 3. W wypadku mniejszej wagi, sprawca podlega grzywnie, karze ograniczenia wolności albo pozbawienia wolności do lat 2.

- § 4. Jeżeli czyn określony w § 1–3 popełniono na szkodę osoby najbliższej, ściganie następuje na wniosek pokrzywdzonego.
- Art. 287.** § 1. Kto, w celu osiągnięcia korzyści majątkowej lub wyrządzenia innej osobie szkody, bez upoważnienia, wpływa na automatyczne przetwarzanie, gromadzenie lub przekazywanie danych informatycznych lub zmienia, usuwa albo wprowadza nowy zapis danych informatycznych, podlega karze pozbawienia wolności od 3 miesięcy do lat 5.
- § 2. W wypadku mniejszej wagi, sprawca podlega grzywnie, karze ograniczenia wolności albo pozbawienia wolności do roku.
- § 3. Jeżeli oszustwo popełniono na szkodę osoby najbliższej, ściganie następuje na wniosek pokrzywdzonego.
- Art. 288.** § 1. Kto cudzą rzecz niszczy, uszkadza lub czyni niezdatną do użytku, podlega karze pozbawienia wolności od 3 miesięcy do lat 5.
- § 2. W wypadku mniejszej wagi, sprawca podlega grzywnie, karze ograniczenia wolności albo pozbawienia wolności do roku.
- § 3. Karze określonej w § 1 podlega także ten, kto przerywa lub uszkadza kabel podmorski albo narusza przepisy obowiązujące przy zakładaniu lub naprawie takiego kabla.
- § 4. Ściganie przestępstwa określonego w § 1 lub 2 następuje na wniosek pokrzywdzonego.
- Art. 289.** § 1. Kto zabiera w celu krótkotrwałego użycia cudzy pojazd mechaniczny, podlega karze pozbawienia wolności od 3 miesięcy do lat 5.
- § 2. Jeżeli sprawca czynu określonego w § 1 pokonuje zabezpieczenie pojazdu przed jego użyciem przez osobę nieupoważnioną, pojazd stanowi mienie znacznej wartości albo sprawca następnie porzuca pojazd w stanie uszkodzonym lub w takich okolicznościach, że zachodzi niebezpieczeństwo utraty lub uszkodzenia pojazdu albo jego części lub zawartości, podlega grzywnie, karze ograniczenia wolności albo pozbawienia wolności do lat 2.
- § 3. Jeżeli czyn określony w § 1 popełniono używając przemocy lub grożąc natychmiastowym jej użyciem albo doprowadzając człowieka do stanu nieprzytomności lub bezbronności, sprawca podlega karze pozbawienia wolności od roku do lat 10.
- § 4. Jeżeli czyn określony w § 1–3 popełniono na szkodę osoby najbliższej, ściganie następuje na wniosek pokrzywdzonego.
- § 5. Jeżeli czyn określony w § 1–3 popełniono na szkodę osoby najbliższej, ściganie następuje na wniosek pokrzywdzonego.
- Art. 290.** § 1. Kto w celu przywłaszczenia dopuszcza się wyrębu drzewa w lesie, podlega odpowiedzialności jak za kradzież.
- § 2. W razie skazania za wyręb drzewa albo za kradzież drzewa wyrąbanego lub powalonego, sąd orzeka na rzecz pokrzywdzonego nawiązkę w wysokości podwójnej wartości drzewa.
- Art. 291.** § 1. Kto rzecz uzyskaną za pomocą czynu zabronionego nabywa lub pomaga do jej zbycia albo tę rzecz przyjmuje lub pomaga do jej ukrycia, podlega karze pozbawienia wolności od 3 miesięcy do lat 5.
- § 2. W wypadku mniejszej wagi, sprawca podlega grzywnie, karze ograniczenia wolności albo pozbawienia wolności do roku.
- Art. 292.** § 1. Kto rzecz, o której na podstawie towarzyszących okoliczności powinien i może przypuszczać, że została uzyskana za pomocą czynu zabronionego, nabywa lub pomaga do jej zbycia albo tę rzecz przyjmuje lub pomaga do jej ukrycia, podlega grzywnie, karze ograniczenia wolności albo pozbawienia wolności do lat 2.
- § 2. W wypadku znacznej wartości rzeczy, o której mowa w § 1, sprawca podlega karze pozbawienia wolności od 3 miesięcy do lat 5.
- Art. 293.** § 1. Przepisy art. 291 i 292 stosuje się odpowiednio do programu komputerowego.
- § 2. Sąd może orzec przepadek rzeczy określonej w § 1 oraz w art. 291 i 292, chociażby nie stanowiła ona własności sprawcy.
- Art. 294.** § 1. Kto dopuszcza się przestępstwa określonego w art. 278 § 1 lub 2, art. 284 § 1 lub 2, art. 285 § 1, art. 286 § 1, art. 287 § 1, art. 288 § 1 lub 3, lub w art. 291 § 1, w stosunku do mienia znacznej wartości, podlega karze pozbawienia wolności od roku do lat 10.
- § 2. Tej samej karze podlega sprawca, który dopuszcza się przestępstwa wymienionego w § 1 w stosunku do dobra o szczególnym znaczeniu dla kultury.
- Art. 295.** § 1. Wobec sprawcy przestępstwa określonego w art. 278, 284–289, 291, 292 lub 294, który dobrowolnie naprawił szkodę w całości albo zwrócił pojazd lub rzecz mającą szczególne znaczenie dla kultury w stanie nieuszkodzonym, sąd może zastosować nadzwyczajne złagodzenie kary, a nawet odstąpić od jej wymierzenia.
- § 2. Wobec sprawcy przestępstwa wymienionego w § 1, który dobrowolnie naprawił szkodę w znacznej części, sąd może zastosować nadzwyczajne złagodzenie kary.
- Art. 296.** § 1. Kto, będąc obowiązany na podstawie przepisu ustawy, decyzji właściwego organu lub umowy do zajmowania się sprawami majątkowymi lub działalnością gospodarczą osoby fizycznej, prawnej albo jednostki organizacyjnej nie mającej osobowości prawnej, przez nadużycie udzielonych mu uprawnień lub niedopełnienie ciążącego na nim obowiązku, wyrządza jej znaczną szkodę majątkową, podlega karze pozbawienia wolności od 3 miesięcy do lat 5.
- § 1a. Jeżeli sprawca, o którym mowa w § 1, przez nadużycie udzielonych mu uprawnień lub niedopełnienie ciążącego na nim obowiązku, spowoduje bezpośrednio niebezpieczeństwo wyrządzenia znacznej szkody majątkowej, podlega karze pozbawienia wolności do lat 3.
- § 2. Jeżeli sprawca przestępstwa określonego w § 1 lub 1a działa w celu osiągnięcia korzyści majątkowej, podlega karze pozbawienia wolności od 6 miesięcy do lat 8.
- § 3. Jeżeli sprawca przestępstwa określonego w § 1 lub 2 wyrządza szkodę majątkową w wielkich rozmiarach, podlega karze pozbawienia wolności od roku do lat 10.
- § 4. Jeżeli sprawca przestępstwa określonego w § 1 lub 3 działa nieumyślnie, podlega karze pozbawienia wolności do lat 3.
- § 4a. Jeżeli pokrzywdzonym nie jest Skarb Państwa, ściganie przestępstwa określonego w 1a następuje na wniosek pokrzywdzonego.
- § 5. Nie podlega karze, kto przed wszczęciem postępowania karnego dobrowolnie naprawił w całości wyrządzoną szkodę.

- Art. 296a.** § 1. Kto, pełniąc funkcję kierowniczą w jednostce organizacyjnej wykonującej działalność gospodarczą lub pozostając z nią w stosunku pracy, umowy zlecenia lub umowy o dzieło, żąda lub przyjmuje korzyść majątkową lub osobistą albo jej obietnicę, w zamian za nadużycie udzielonych mu uprawnień lub niedopełnienie ciążącego na nim obowiązku mogące wyrządzić tej jednostce szkodę majątkową albo stanowiące czyn nieuczciwej konkurencji lub niedopuszczalną czynność preferencyjną na rzecz nabywcy lub odbiorcy towaru, usługi lub świadczenia, podlega karze pozbawienia wolności od 3 miesięcy do lat 5.
- § 2. Tej samej karze podlega, kto w wypadkach określonych w § 1 udziela albo obiecuje udzielić korzyści majątkowej lub osobistej.
- § 3. W wypadku mniejszej wagi, sprawca czynu określonego w § 1 lub 2 podlega grzywnie, karze ograniczenia wolności albo pozbawienia wolności do lat 2.
- § 4. Jeżeli sprawca czynu określonego w § 1 wyrządza znaczną szkodę majątkową, podlega karze pozbawienia wolności od 6 miesięcy do lat 8.
- § 5. Nie podlega karze sprawca przestępstwa określonego w § 2 albo w § 3 w związku z § 2, jeżeli korzyść majątkowa lub osobista albo ich obietnica zostały przyjęte, a sprawca zawiadomił o tym fakcie organ powołany do ścigania przestępstw i ujawnił wszystkie istotne okoliczności przestępstwa, zanim organ ten o nim się dowiedział.
- Art. 296b.** (uchylony).
- Art. 297.** § 1. Kto, w celu uzyskania dla siebie lub kogo innego, od banku lub jednostki organizacyjnej prowadzącej podobną działalność gospodarczą na podstawie ustawy albo od organu lub instytucji dysponujących środkami publicznymi – kredytu, pożyczki pieniężnej, poręczenia, gwarancji, akredytywy, dotacji, subwencji, potwierdzenia przez bank zobowiązania wynikającego z poręczenia lub z gwarancji lub podobnego świadczenia pieniężnego na określony cel gospodarczy, instrumentu płatniczego lub zamówienia publicznego, przedkłada podrobiony, przerobiony, poświadczający nieprawdę albo nierzetelny dokument albo nierzetelne, pisemne oświadczenie dotyczące okoliczności o istotnym znaczeniu dla uzyskania wymienionego wsparcia finansowego, instrumentu płatniczego lub zamówienia, podlega karze pozbawienia wolności od 3 miesięcy do lat 5.
- § 2. Tej samej karze podlega, kto wbrew ciążącemu obowiązkowi, nie powiadamia właściwego podmiotu o powstaniu sytuacji mogącej mieć wpływ na wstrzymanie albo ograniczenie wysokości udzielonego wsparcia finansowego, określonego w § 1, lub zamówienia publicznego albo na możliwość dalszego korzystania z instrumentu płatniczego.
- § 3. Nie podlega karze, kto przed wszczęciem postępowania karnego dobrowolnie zapobiegł wykorzystaniu wsparcia finansowego lub instrumentu płatniczego, określonych w § 1, zrezygnował z dotacji lub zamówienia publicznego albo zaspokoił roszczenia pokrzywdzonego.
- Art. 298.** § 1. Kto, w celu uzyskania odszkodowania z tytułu umowy ubezpieczenia, powoduje zdarzenie będące podstawą do wypłaty takiego odszkodowania, podlega karze pozbawienia wolności od 3 miesięcy do lat 5.
- § 2. Nie podlega karze, kto przed wszczęciem postępowania karnego dobrowolnie zapobiegł wypłacie odszkodowania.
- Art. 299.** § 1. Kto środki płatnicze, instrumenty finansowe, papiery wartościowe, wartości dewizowe, prawa majątkowe lub inne mienie ruchome lub nieruchomości, pochodzące z korzyści związanych z popełnieniem czynu zabronionego, przyjmuje, posiada, używa, przekazuje lub wywozi za granicę, ukrywa, dokonuje ich transferu lub konwersji, pomaga do przenoszenia ich własności lub posiadania albo podejmuje inne czynności, które mogą udaremnić lub znacznie utrudnić stwierdzenie ich przestępnego pochodzenia lub miejsca umieszczenia, ich wykrycie, zajęcie albo orzeczenie przepadku, podlega karze pozbawienia wolności od 6 miesięcy do lat 8.
- § 2. Karze określonej w § 1 podlega, kto będąc pracownikiem lub działając w imieniu lub na rzecz banku, instytucji finansowej lub kredytowej lub innego podmiotu, na którym na podstawie przepisów prawa ciąży obowiązek rejestracji transakcji i osób dokonujących transakcji, przyjmuje, wbrew przepisom, środki płatnicze, instrumenty finansowe, papiery wartościowe, wartości dewizowe, dokonuje ich transferu lub konwersji, lub przyjmuje je w innych okolicznościach wzbudzających uzasadnione podejrzenie, że stanowią one przedmiot czynu określonego w § 1, lub świadczy inne usługi mające ukryć ich przestępne pochodzenie lub usługi w zabezpieczeniu przed zajęciem.
- § 3. (uchylony).
- § 4. (uchylony).
- § 5. Jeżeli sprawca dopuszcza się czynu określonego w § 1 lub 2, działając w porozumieniu z innymi osobami, podlega karze pozbawienia wolności od roku do lat 10.
- § 6. Karze określonej w § 5 podlega sprawca, jeżeli dopuszczając się czynu określonego w § 1 lub 2, osiąga znaczną korzyść majątkową.
- § 6a. Kto czyni przygotowania do przestępstwa określonego w § 1 lub 2, podlega karze pozbawienia wolności do lat 3.
- § 7. W razie skazania za przestępstwo określone w § 1 lub 2, sąd orzeka przepadek przedmiotów pochodzących bezpośrednio albo pośrednio z przestępstwa, a także korzyści z tego przestępstwa lub ich równowartość, chociażby nie stanowiły one własności sprawcy. Przepadku nie orzeka się w całości lub w części, jeżeli przedmiot, korzyść lub jej równowartość podlega zwrotowi pokrzywdzonemu lub innemu podmiotowi.
- § 8. Nie podlega karze za przestępstwo określone w § 1 lub 2, kto dobrowolnie ujawnił wobec organu powołanego do ścigania przestępstw informacje dotyczące osób uczestniczących w popełnieniu przestępstwa oraz okoliczności jego popełnienia, jeżeli zapobiegło to popełnieniu innego przestępstwa; jeżeli sprawca czynił starania zmierzające do ujawnienia tych informacji i okoliczności, sąd stosuje nadzwyczajne złagodzenie kary.

- Art. 300.** § 1. Kto, w razie grożącej mu niewypłacalności lub upadłości, udaremnia lub uszczupla zaspokojenie swojego wierzyciela przez to, że usuwa, ukrywa, zbywa, darowuje, niszczy, rzeczywiście lub pozornie obciąża albo uszkadza składniki swojego majątku, podlega karze pozbawienia wolności do lat 3.
- § 2. Kto, w celu udaremnienia wykonania orzeczenia sądu lub innego organu państwowego, udaremnia lub uszczupla zaspokojenie swojego wierzyciela przez to, że usuwa, ukrywa, zbywa, darowuje, niszczy, rzeczywiście lub pozornie obciąża albo uszkadza składniki swojego majątku zajęte lub zagrożone zajęciem, bądź usuwa znaki zajęcia, podlega karze pozbawienia wolności od 3 miesięcy do lat 5.
- § 3. Jeżeli czyn określony w § 1 wyrządził szkodę wielu wierzycielom, sprawca podlega karze pozbawienia wolności od 6 miesięcy do lat 8.
- § 4. Jeżeli pokrzywdzonym nie jest Skarb Państwa, ściganie przestępstwa określonego w § 1 następuje na wniosek pokrzywdzonego.
- Art. 301.** § 1. Kto będąc dłużnikiem kilku wierzycieli udaremnia lub ogranicza zaspokojenie ich należności przez to, że tworzy w oparciu o przepisy prawa nową jednostkę gospodarczą i przenosi na nią składniki swojego majątku, podlega karze pozbawienia wolności od 3 miesięcy do lat 5.
- § 2. Tej samej karze podlega, kto będąc dłużnikiem kilku wierzycieli doprowadza do swojej upadłości lub niewypłacalności.
- § 3. Kto będąc dłużnikiem kilku wierzycieli w sposób lekkomyślny doprowadza do swojej upadłości lub niewypłacalności, w szczególności przez trwonienie części składowych majątku, zaciąganie zobowiązań lub zawieranie transakcji oczywiście sprzecznych z zasadami gospodarowania, podlega grzywnie, karze ograniczenia wolności albo pozbawienia wolności do lat 2.
- Art. 302.** § 1. Kto, w razie grożącej mu niewypłacalności lub upadłości, nie mogąc zaspokoić wszystkich wierzycieli, splota lub zabezpiecza tylko niektórych, czym działa na szkodę pozostałych, podlega grzywnie, karze ograniczenia wolności albo pozbawienia wolności do lat 2.
- § 2. Kto wierzycielowi udziela lub obiecuje udzielić korzyści majątkowej za działanie na szkodę innych wierzycieli w związku z postępowaniem upadłościowym lub zmierzającym do zapobiegnięcia upadłości, podlega karze pozbawienia wolności do lat 3.
- § 3. Tej samej karze podlega wierzyciel, który w związku z określonym w § 2 postępowaniem przyjmuje korzyść za działanie na szkodę innych wierzycieli albo takiej korzyści żąda.
- Art. 303.** § 1. Kto wyrządza szkodę majątkową osobie fizycznej, prawnej albo jednostce organizacyjnej nie mającej osobowości prawnej, przez nieprowadzenie dokumentacji działalności gospodarczej albo prowadzenie jej w sposób nierzetelny lub niezgodny z prawdą, w szczególności niszcząc, usuwając, ukrywając, przerabiając lub podrabiając dokumenty dotyczące tej działalności, podlega karze pozbawienia wolności do lat 3.
- § 2. Jeżeli sprawca przestępstwa określonego w § 1 wyrządza znaczną szkodę majątkową, podlega karze pozbawienia wolności od 3 miesięcy do lat 5.
- § 3. W wypadku mniejszej wagi, sprawca przestępstwa określonego w § 1 podlega grzywnie, karze ograniczenia wolności albo pozbawienia wolności do roku.
- § 4. Jeżeli pokrzywdzonym nie jest Skarb Państwa, ściganie przestępstwa określonego w § 1–3 następuje na wniosek pokrzywdzonego.
- Art. 304.** Kto, wyzyskując przymusowe położenie innej osoby fizycznej, prawnej albo jednostki organizacyjnej nie mającej osobowości prawnej, zawiera z nią umowę, nakładając na nią obowiązek świadczenia niewspółmiernego ze świadczeniem wzajemnym, podlega karze pozbawienia wolności do lat 3.
- Art. 305.** § 1. Kto, w celu osiągnięcia korzyści majątkowej, udaremnia lub utrudnia przetarg publiczny albo wchodzi w porozumienie z inną osobą działającą na szkodę właściciela mienia albo osoby lub instytucji, na rzecz której przetarg jest dokonywany, podlega karze pozbawienia wolności do lat 3.
- § 2. Tej samej karze podlega, kto w związku z publicznym przetargiem rozpowszechnia informacje lub przemilcza istotne okoliczności mające znaczenie dla zawarcia umowy będącej przedmiotem przetargu albo wchodzi w porozumienie z inną osobą, działającą na szkodę właściciela mienia albo osoby lub instytucji, na rzecz której przetarg jest dokonywany.
- § 3. Jeżeli pokrzywdzonym nie jest Skarb Państwa, ściganie przestępstwa określonego w § 1 lub 2 następuje na wniosek pokrzywdzonego.
- Art. 306.** Kto usuwa, podrabia lub przerabia znaki identyfikacyjne, datę produkcji lub datę przydatności towaru lub urządzenia, podlega karze pozbawienia wolności do lat 3.
- Art. 307.** § 1. Wobec sprawcy przestępstwa określonego w art. 296 lub 299–305, który dobrowolnie naprawił szkodę w całości, sąd może zastosować nadzwyczajne złagodzenie kary, a nawet odstąpić od jej wymierzenia.
- § 2. Wobec sprawcy przestępstwa wymienionego w § 1, który dobrowolnie naprawił szkodę w znacznej części, sąd może zastosować nadzwyczajne złagodzenie kary.
- Art. 308.** Za przestępstwa określone w tym rozdziale odpowiada jak dłużnik lub wierzyciel, kto, na podstawie przepisu prawnego, decyzji właściwego organu, umowy lub faktycznego wykonywania, zajmuje się sprawami majątkowymi innej osoby prawnej, fizycznej, grupy osób lub podmiotu nie mającego osobowości prawnej.
- Art. 309.** W razie skazania za przestępstwo określone w art. 296 § 3, art. 297 § 1 lub art. 299, grzywnę orzeczoną obok kary pozbawienia wolności można wymierzyć w wysokości do 3000 stawek dziennych.

lub art. 46 lub art. 48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (Dz. U. z 2016 r., poz.176),

Art. 46. 1. Kto, w związku z zawodami sportowymi organizowanymi przez polski związek sportowy lub podmiot działający na podstawie umowy zawartej z tym związkiem, lub podmiot działający z jego upoważnienia, przyjmuje korzyść majątkową lub osobistą albo jej obietnicę lub takiej korzyści albo jej obietnicy żąda w zamian za nieuczciwe zachowanie, mogące mieć wpływ na wynik lub przebieg tych zawodów, podlega karze pozbawienia wolności od 6 miesięcy do lat 8.

2. Tej samej karze podlega, kto w wypadkach określonych w ust. 1 udziela albo obiecuje udzielić korzyści majątkowej lub osobistej.

3. W wypadku mniejszej wagi, sprawca czynu określonego w ust. 1 lub 2 podlega grzywnie, karze ograniczenia wolności albo pozbawienia wolności do lat 2.

4. Jeżeli sprawca czynu określonego w ust. 1 lub 2 przyjmuje korzyść majątkową znacznej wartości albo jej obietnicę lub udziela takiej korzyści albo jej obietnicy lub takiej korzyści albo jej obietnicy żąda, podlega karze pozbawienia wolności od roku do lat 10.

Art. 48. 1. Kto, powołując się na wpływy w polskim związku sportowym lub podmiocie działającym na podstawie umowy zawartej z tym związkiem, lub podmiocie działającym z jego upoważnienia albo wywołując przekonanie innej osoby o istnieniu takich wpływów, lub utwierdzając ją w przekonaniu o istnieniu takich wpływów, podejmuje się pośrednictwa w ustaleniu określonego wyniku lub przebiegu zawodów sportowych w zamian za korzyść majątkową lub osobistą albo jej obietnicę, podlega karze pozbawienia wolności od 6 miesięcy do lat 8.

2. Tej samej karze podlega, kto udziela albo obiecuje udzielić korzyści majątkowej lub osobistej w zamian za pośrednictwo w ustaleniu określonego wyniku lub przebiegu zawodów sportowych polegające na bezprawnym wywarceniu wpływu na zachowanie osoby pełniącej funkcję w polskim związku sportowym lub podmiocie działającym na podstawie umowy zawartej z tym związkiem, lub podmiocie działającym z jego upoważnienia w związku z pełnieniem tej funkcji.

W wypadku mniejszej wagi, sprawca czynu określonego w ust. 1 lub 2 podlega grzywnie, karze ograniczenia wolności albo pozbawienia wolności do lat 2.

(b) przestępstwo o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. – Kodeks karny,

Art. 115. § 20. Przesłaniem o charakterze terrorystycznym jest czyn zabroniony zagrożony karą pozbawienia wolności, której górna granica wynosi co najmniej 5 lat, popełniony w celu:

1) poważnego zastraszenia wielu osób,

2) zmuszenia organu władzy publicznej Rzeczypospolitej Polskiej lub innego państwa albo organu organizacji międzynarodowej do podjęcia lub zaniechania określonych czynności,

3) wywołania poważnych zakłóceń w ustroju lub gospodarce Rzeczypospolitej Polskiej, innego państwa lub organizacji międzynarodowej – a także groźba popełnienia takiego czynu.

(d) przestępstwo skarbowe.

Oprócz powyższych przestępstw, Ustawy Pzp przewiduje wykluczenie wykonawcy za:

(e) przestępstwo, o którym mowa w art. 9 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. poz. 769).

Przepis ten stanowi implementację dyrektywy Parlamentu Europejskiego i Rady 2009/52/WE z dnia 18 czerwca 2009 r. przewidującej minimalne normy w odniesieniu do kar i środków stosowanych wobec pracodawców zatrudniających nielegalnie przebywających obywateli krajów trzecich.

Art. 9. 1. Kto powierza, w tym samym czasie, wykonywanie pracy wielu cudzoziemcom przebywającym bez ważnego dokumentu uprawniającego do pobytu na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, podlega grzywnie albo karze ograniczenia wolności.

2. Tej samej karze podlega, kto powierza wykonywanie pracy małoletniemu cudzoziemcowi przebywającemu bez ważnego dokumentu uprawniającego do pobytu na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej.

3. Karze określonej w ust. 1 podlega, kto w związku prowadzoną działalnością gospodarczą uporczywie powierza wykonywanie pracy cudzoziemcowi przebywającemu bez ważnego dokumentu uprawniającego do pobytu na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej.

Art. 10. 1. Kto powierza wykonywanie pracy cudzoziemcowi przebywającemu bez ważnego dokumentu uprawniającego do pobytu na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej w warunkach szczególnego wykorzystania, podlega karze pozbawienia wolności do lat 3.

2. Tej samej karze podlega, kto powierza wykonywanie pracy cudzoziemcowi przebywającemu bez ważnego dokumentu uprawniającego do pobytu na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, będącemu pokrzywdzonym przestępstwem określonym w art. 189a § 1 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. – Kodeks karny (Dz. U. Nr 88, poz. 553, z późn. zm.).

**Oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu oraz spełnianiu warunków udziału w postępowaniu,
zwanego dalej „oświadczeniem”**

Część I: Informacje dotyczące postępowania o udzielenie zamówienia oraz instytucji zamawiającej lub podmiotu zamawiającego

1	<p>W przypadku postępowań o udzielenie zamówienia, w ramach których zaproszenie do ubiegania się o zamówienie opublikowano w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej, informacje wymagane w części I zostaną automatycznie wyszukane, pod warunkiem że do utworzenia i wypełnienia jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia wykorzystany zostanie elektroniczny serwis poświęcony jednolitemu europejskiemu dokumentowi zamówienia . Adres publikacyjny stosownego ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej: Dz.U. UE S numer [], data [], strona [],</p> <p>Dz.U./S S130; 09/07/2019; 319333-2019-PL; https://ted.europa.eu/TED/notice/udl?uri=TED:NOTICE:319333-2019:TEXT:PL:HTML Numer ogłoszenia w Dz.U./S S130; 2019/S 130-319333</p> <p>Jeżeli nie opublikowano zaproszenia do ubiegania się o zamówienie w Dz.U., instytucja zamawiająca lub podmiot zamawiający muszą wypełnić informacje umożliwiające jednoznaczne zidentyfikowanie postępowania o udzielenie zamówienia: W przypadku gdy publikacja ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej nie jest wymagana, proszę podać inne informacje umożliwiające jednoznaczne zidentyfikowanie postępowania o udzielenie zamówienia (np. adres publikacyjny na poziomie krajowym): [...]</p>
---	--

INFORMACJE NA TEMAT POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

2	Informacje wymagane w części I są wpisane przez Zamawiającego	
3	Tożsamość zamawiającego (1)	Odpowiedź:
4	Nazwa:	Główny Urząd Statystyczny
5	Jakiego zamówienia dotyczy niniejszy dokument?	Odpowiedź:
6	Tytuł lub krótki opis udzielanego zamówienia (2):	Ochrona fizyczna Głównego Urzędu Statystycznego z siedzibą w Warszawie przy al. Niepodległości 208 wraz z przyległym do niego terenem.
7	Numer referencyjny nadany sprawie przez instytucję zamawiającą lub podmiot zamawiający (jeżeli dotyczy) (3):	17/ST/PN/2019
8	Wszystkie pozostałe informacje we wszystkich sekcjach oświadczenia powinien wypełnić wykonawca.	

1 Informacje te należy skopiować z sekcji I pkt 1.1 stosownego ogłoszenia. W przypadku wspólnego zamówienia proszę podać nazwy wszystkich uczestniczących zamawiających.
2 Zob. pkt II.1.1 i II.1.3 stosownego ogłoszenia.
3 Zob. pkt II.1.1 stosownego ogłoszenia.

Część II: Informacje dotyczące wykonawcy

A: INFORMACJE NA TEMAT WYKONAWCY

9	Identyfikacja:	Odpowiedź:
10	Nazwa:	[...]
11	Numer VAT, jeżeli dotyczy: Jeżeli numer VAT nie ma zastosowania, proszę podać inny krajowy numer identyfikacyjny, jeżeli jest wymagany i ma zastosowanie.	[...] [...]
12	Adres pocztowy:	[.....]
13	Osoba lub osoby wyznaczone do kontaktów ⁽⁴⁾ :	[.....]
14	Telefon:	[.....]
15	Adres e-mail:	[.....]
16	Adres internetowy (adres www) (jeżeli dotyczy):	[.....]
17	Informacje ogólne:	Odpowiedź:
18	Czy wykonawca jest mikroprzedsiębiorstwem bądź małym lub średnim przedsiębiorstwem ⁽⁵⁾ ?	<input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie
19	Jedynie w przypadku gdy zamówienie jest zastrzeżone ⁽⁶⁾: czy wykonawca jest zakładem pracy chronionej, przedsiębiorstwem społecznym ⁽⁷⁾ lub czy będzie realizował zamówienie w ramach programów zatrudnienia chronionego? Jeżeli tak,	<input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie
20	Jaki jest odpowiedni odsetek pracowników niepełnosprawnych lub defaworyzowanych?	[.....]
21	Jeżeli jest to wymagane, proszę określić, do której kategorii lub których kategorii pracowników niepełnosprawnych lub defaworyzowanych należą dani pracownicy.	[.....]
22	Jeżeli dotyczy, czy wykonawca jest wpisany do urzędowego wykazu zatwierdzonych wykonawców lub posiada równoważne zaświadczenie (np. w ramach krajowego systemu (wstępnego) kwalifikowania)?	<input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie <input type="checkbox"/> Nie dotyczy
23	Jeżeli tak: Proszę udzielić odpowiedzi w pozostałych fragmentach niniejszej sekcji, w sekcji B i, w odpowiednich przypadkach, sekcji C niniejszej części, uzupełnić część V (w stosownych przypadkach) oraz w każdym przypadku wypełnić i podpisać część VI.	
24	a) Proszę podać nazwę wykazu lub zaświadczenia i odpowiedni numer rejestracyjny lub numer zaświadczenia, jeżeli dotyczy:	a) [.....]
25	b) Jeżeli poświadczenie wpisu do wykazu lub wydania zaświadczenia jest dostępne w formie elektronicznej, proszę podać:	b) (adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji): [.....][.....][.....][.....]
26	c) Proszę podać dane referencyjne stanowiące podstawę wpisu do wykazu lub wydania zaświadczenia oraz, w stosownych przypadkach, klasyfikację nadaną w urzędowym wykazie ⁽⁸⁾ :	c) [.....]
27	d) Czy wpis do wykazu lub wydane zaświadczenie obejmują wszystkie wymagane kryteria kwalifikacji?	d) <input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie

⁴ Proszę powtórzyć informacje dotyczące osób wyznaczonych do kontaktów tyle razy, ile jest to konieczne

⁵ Por. zalecenie Komisji z dnia 6 maja 2003 r. dotyczące definicji mikroprzedsiębiorstw oraz małych i średnich przedsiębiorstw (Dz.U. L 124 z 20.5.2003, s. 36). Te informacje są wymagane wyłącznie do celów statystycznych.

Mikroprzedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 10 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 2 milionów EUR.

Małe przedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 50 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 10 milionów EUR.

Średnie przedsiębiorstwa: przedsiębiorstwa, które nie są mikroprzedsiębiorstwami ani małymi przedsiębiorstwami i które zatrudniają mniej niż 250 osób i których roczny obrót nie przekracza 50 milionów EUR lub roczna suma bilansowa nie przekracza 43 milionów EUR.

⁶ Zob. ogłoszenie o zamówieniu, pkt III.1.5.

⁷ Tj. przedsiębiorstwem, którego głównym celem jest społeczna i zawodowa integracja osób niepełnosprawnych lub defaworyzowanych.

⁸ Dane referencyjne i klasyfikacja, o ile istnieją, są określone na zaświadczeniu.

28	Jeżeli nie: Proszę dodatkowo uzupełnić brakujące informacje w części IV w sekcjach A, B, C lub D, w zależności od przypadku. WYŁĄCZNIE jeżeli jest to wymagane w stosownym ogłoszeniu lub dokumentach zamówienia:	
29	e) Czy wykonawca będzie w stanie przedstawić zaświadczenie odnoszące się do płatności składek na ubezpieczenie społeczne i podatków lub przedstawić informacje, które umożliwią instytucji zamawiającej lub podmiotowi zamawiającemu uzyskanie tego zaświadczenia bezpośrednio za pomocą bezpłatnej krajowej bazy danych w dowolnym państwie członkowskim?	e) <input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie
30	Jeżeli odnośna dokumentacja jest dostępna w formie elektronicznej, proszę wskazać:	(adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji): [.....][.....][.....][.....]
31	Rodzaj uczestnictwa:	Odpowiedź:
32	Czy wykonawca bierze udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia wspólnie z innymi wykonawcami ⁽⁹⁾ ?	<input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie
33	Jeżeli tak, proszę dopilnować, aby pozostali uczestnicy przedstawili odrębne oświadczenia	
34	Jeżeli tak:	
35	a) Proszę wskazać rolę wykonawcy w grupie (lider, odpowiedzialny za określone zadania itd.):	a): [.....]
36	b) Proszę wskazać pozostałych wykonawców biorących wspólnie udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia:	b): [.....]
37	c) W stosownych przypadkach nazwa grupy biorącej udział:	c): [.....]
38	Części	Odpowiedź:
39	W stosownych przypadkach wskazanie części zamówienia, w odniesieniu do której (których) wykonawca zamierza złożyć ofertę.	[.....]

B: INFORMACJE NA TEMAT PRZEDSTAWICIELI WYKONAWCY

40	<i>W stosownych przypadkach proszę podać imię i nazwisko (imiona i nazwiska) oraz adres(-y) osoby (osób) upoważnionej(-ych) do reprezentowania wykonawcy na potrzeby niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia:</i>	
41	Osoby upoważnione do reprezentowania, o ile istnieją:	Odpowiedź:
42	Imię i nazwisko, wraz z datą i miejscem urodzenia, jeżeli są wymagane:	[.....], [.....]
43	Stanowisko/Działający(-a) jako:	[.....]
44	Adres pocztowy:	[.....]
45	Telefon:	[.....]
46	Adres e-mail:	[.....]
47	W razie potrzeby proszę podać szczegółowe informacje dotyczące przedstawicielstwa (jego form, zakresu, celu itd.):	[.....]

C: INFORMACJE NA TEMAT POLEGANIA NA ZDOLNOŚCI INNYCH PODMIOTÓW

48	Zależność od innych podmiotów:	Odpowiedź:
49	Czy wykonawca polega na zdolności innych podmiotów w celu spełnienia kryteriów kwalifikacji określonych poniżej w części IV oraz (ewentualnych) kryteriów i zasad określonych poniżej w części V?	<input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie

⁹ Zwłaszcza w ramach grupy, konsorcjum, spółki joint venture lub podobnego podmiotu.

50 Jeżeli tak, proszę przedstawić - dla każdego z podmiotów, których to dotyczy — odrębne oświadczenie zawierające informacje wymagane w niniejszej części sekcja A i B oraz W części III, należycie wypełniony i podpisany przez dane podmioty. Należy zauważyć, że dotyczy to również wszystkich pracowników technicznych lub służb technicznych, nienależących bezpośrednio do przedsiębiorstwa danego wykonawcy, w szczególności tych odpowiedzialnych za kontrolę jakości, a w przypadku zamówień publicznych na roboty budowlane - tych, do których wykonawca będzie mógł się zwrócić o wykonanie robót budowlanych, O ile ma to znaczenie dla określonych zdolności, na których polega wykonawca, proszę dołączyć - dla każdego z podmiotów, których to dotyczy - informacje wymagane w częściach IV i V ⁽¹⁰⁾.

D: INFORMACJE DOTYCZĄCE PODWYKONAWCÓW, NA KTÓRYCH ZDOLNOŚCI WYKONAWCA NIE POLEGA

51 (Sekcja, którą należy wypełnić jedynie w przypadku gdy instytucja zamawiająca lub podmiot zamawiający wprost tego zażąda.)

52	Podwykonawstwo:	Odpowiedź:
53	Czy wykonawca zamierza zlecić osobom trzecim podwykonawstwo jakiegokolwiek części zamówienia?	<input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie Jeżeli tak i o ile jest to wiadome, proszę podać wykaz proponowanych podwykonawców: [.....]

54 Jeżeli instytucja zamawiająca lub podmiot zamawiający wyraźnie żąda przedstawienia tych informacji oprócz informacji wymaganych w niniejszej sekcji, proszę przedstawić - dla każdego podwykonawcy (każdej kategorii podwykonawców), których to dotyczy - informacje wymagane w niniejszej części sekcja A i B oraz w części III.

Część III: Podstawy wykluczenia

A: PODSTAWY ZWIĄZANE Z WYROKAMI SKAZUJĄCYMI ZA PRZESTĘPSTWO

55	W art. 57 ust. 1 dyrektywy 2014/24/UE określono następujące powody wykluczenia: 1. udział w organizacji przestępczej ⁽¹¹⁾ ; 2. korupcja ⁽¹²⁾ ; 3. nadużycie finansowe ⁽¹³⁾ ; 4. przestępstwa terrorystyczne lub przestępstwa związane z działalnością terrorystyczną ⁽¹⁴⁾ ; 5. pranie pieniędzy lub finansowanie terroryzmu ⁽¹⁵⁾ ; 6. praca dzieci i inne formy handlu ludźmi ⁽¹⁶⁾ .
----	--

56	Podstawy związane z wyrokami skazującymi za przestępstwo na podstawie przepisów krajowych stanowiących wdrożenie podstaw określonych w art. 57 ust. 1 wspomnianej dyrektywy:	Odpowiedź:
57	Czy w stosunku do samego wykonawcy bądź jakiegokolwiek osoby będącej członkiem organów administracyjnych, zarządzających lub nadzorczych wykonawcy, lub posiadającej w przedsiębiorstwie wykonawcy uprawnienia do reprezentowania, uprawnienia decyzyjne lub kontrolne, wydany został prawomocny wyrok z jednego z wyżej wymienionych powodów, orzeczeniem sprzed najwyżej pięciu lat lub w którym okres wykluczenia określony bezpośrednio w wyroku nadal obowiązuje?	<input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie Jeżeli odnośna dokumentacja jest dostępna w formie elektronicznej, proszę wskazać: (adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji): [.....][.....][.....][.....] ⁽¹⁷⁾
58		
59		
60	Jeżeli tak, proszę podać ⁽¹⁸⁾ :	
61	a) datę wyroku, określić, których spośród punktów 1-6 on dotyczy, oraz podać powód(-ody) skazania;	a) data: [.....], punkt(-y): [.....], powód(-ody): [.....]
62		
63		
64	b) wskazać, kto został skazany [];	b) [.....]
65	c) w zakresie, w jakim zostało to bezpośrednio ustalone w	c) długość okresu wykluczenia

¹⁰ Np. dla służb technicznych zaangażowanych w kontrolę jakości część IV, sekcja C, pkt3

¹¹ Zgodnie z definicją zawartą w art. 2 decyzji ramowej Rady 2008/841 AA/SiSW z dnia 24 października 2008 r. w sprawie zwalczania przestępczości zorganizowanej (Dz. U. L 300 z 11.11.2008, s. 42)

¹² Zgodnie z definicją zawartą w art 3 Konwencji w sprawie zwalczania korupcji urzędników Wspólnot Europejskich i urzędników państw członkowskich Unii Europejskiej (Dz. U. C 195 z 25.6.1997, s 1) i w art. 2 ust. 1 decyzji ramowej Rady 2003/568/WSiSW z dnia 22 lipca 2003 r. w sprawie zwalczania korupcji w sektorze prywatnym (Dz. U. L 192 z 31.7.2003, s. 54) Ta podstawa wykluczenia obejmuje również korupcję zdefiniowaną w prawie krajowym instytucji zamawiającej (podmiotu zamawiającego) lub wykonawcy

¹³ W rozumieniu art. 1 Konwencji w sprawie ochrony interesów finansowych Wspólnot Europejskich (Dz. U. C 316z27.11.1995,s. 48)

¹⁴ Zgodnie z definicją zawartą w art. 1 i 3 decyzji ramowej Rady z dnia 13 czerwca 2002 r. w sprawie zwalczania terroryzmu (Dz. U. L 164 z 22.6.2002, s. 3) Ta podstawa wykluczenia obejmuje również podżeganie do popełnienia przestępstwa, pomocnictwo, współsprawstwo lub usiłowanie popełnienia przestępstwa, o których mowa w art. 4 teżej decyzji ramowej

¹⁵ Zgodnie z definicją zawartą w art. 1 dyrektywy 2005/60AA/E Parlamentu Europejskiego i Rady z dnia 26 października 2005 r. w sprawie przeciwdziałania korzystaniu z systemu finansowego w celu prania pieniędzy oraz finansowania terroryzmu (Dz. U. L 309 z 25.11.2005, s. 15)

¹⁶ Zgodnie z definicją zawartą w art. 2 dyrektywy Parlamentu Europejskiego i Rady 2011/36/UE z dnia 5 kwietnia 2011 r. w sprawie zapobiegania handlowi ludźmi i zwalczania tego procederu oraz ochrony ofiar, zastępującej decyzję ramową Rady 2002/629/WSiSW (Dz. U. L101 z15.4.2011, s. 1)

¹⁷ Proszę powtórzyć tyle razy, ile jest to konieczne

¹⁸ Proszę powtórzyć tyle razy, ile jest to konieczne

66	wyroku:	[.....]
67		oraz punkt(-y), którego(-ych) to dotyczy.
68		[.....]
69		Jeżeli odnośna dokumentacja jest dostępna w formie elektronicznej, proszę wskazać: (adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji): [.....][.....][.....] ⁽¹⁹⁾
70	W przypadku skazania, czy wykonawca przedsięwziął środki w celu wykazania swojej rzetelności pomimo istnienia odpowiedniej podstawy wykluczenia („samooczyszczenie”)? ²⁰	<input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie
71	Jeżeli tak, proszę opisać przedsięwzięte środki ⁽²¹⁾ :	[.....]

B: PODSTAWY ZWIĄZANE Z PŁATNOŚCIĄ PODATKÓW LUB SKŁADEK NA UBEZPIECZENIE SPOŁECZNE

72	Płatność podatków lub składek na ubezpieczenie społeczne:	Odpowiedź:	
73	Czy wykonawca wywiązał się ze wszystkich obowiązków dotyczących płatności podatków lub składek na ubezpieczenie społeczne , zarówno w państwie, w którym ma siedzibę, jak i w państwie członkowskim instytucji zamawiającej lub podmiotu zamawiającego, jeżeli jest ono inne niż państwo siedziby?	<input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie	
74	Jeżeli nie , proszę wskazać:	Podatki	Składki na ubezpieczenia społeczne
75	a) państwo lub państwo członkowskie, którego to dotyczy;	a) [.....]	a) [.....]
76	b) jakiej kwoty to dotyczy?	b) [.....]	b) [.....]
77	c) w jaki sposób zostało ustalone to naruszenie obowiązków:		
78	1) w trybie decyzji sądowej lub administracyjnej:	c1) <input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie	c1) <input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie
79	— Czy ta decyzja jest ostateczna i wiążąca?	— <input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie	— <input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie
80	— Proszę podać datę wyroku lub decyzji.	— [.....]	— [.....]
81	— W przypadku wyroku, o ile została w nim bezpośrednio określona, długość okresu wykluczenia:	— [.....]	— [.....]
82	2) w inny sposób ? Proszę sprecyzować, w jaki:	c2) [.....]	c2) [.....]
83	d) Czy wykonawca spełnił swoje obowiązki, dokonując płatności należnych podatków lub składek na ubezpieczenie społeczne, lub też zawierając wiążące porozumienia w celu spłaty tych należności, obejmujące w stosownych przypadkach narosłe odsetki lub grzywny?	d) <input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie	d) <input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie
		Jeżeli tak , proszę podać szczegółowe informacje na ten temat: [.....]	Jeżeli tak , proszę podać szczegółowe informacje na ten temat: [.....]
84	Jeżeli odnośna dokumentacja dotycząca płatności podatków lub składek na ubezpieczenie społeczne jest dostępna w formie elektronicznej, proszę wskazać:	(adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji): ⁽²²⁾ [.....][.....][.....]	

C: PODSTAWY ZWIĄZANE Z NIETYPLACALNOŚCIĄ, KONFLIKTEM INTERESÓW LUB WYKROCZENIAMI ZAWODOWYMI ⁽²³⁾

85	Należy zauważyć, że do celów niniejszego zamówienia niektóre z poniższych podstaw wykluczenia mogą być zdefiniowane bardziej precyzyjnie w prawie krajowym, w stosownym ogłoszeniu lub w dokumentach zamówienia. Tak więc prawo krajowe może na przykład stanowić, że pojęcie „poważnego wykroczenia zawodowego” może obejmować kilka różnych postaci zachowania stanowiącego wykroczenie.
----	--

86	Informacje dotyczące ewentualnej nietyplacalności, konfliktu interesów lub wykroczeń zawodowych	Odpowiedź:
-----------	--	-------------------

¹⁹ W systemie e-KRK z konta użytkownika można złożyć „Wniosek o udzielenie informacji o osobie” oraz „Wniosek o wystąpienie z zapytaniem o informację z rejestru karnego państwa obcego” (Wnioski) dotyczące użytkownika, który jest właścicielem konta, z którego Wniosek będzie wysłany. Z konta instytucjonalnego można złożyć: a) „Wniosek o udzielenie informacji o podmiocie zbiorowym”, b) „Wniosek o wystąpienie z zapytaniem o informację z rejestru karnego państwa obcego”, c) „Zapytanie o udzielenie informacji o osobie”, d) „Zapytanie o udzielenie informacji o podmiocie zbiorowym” dotyczące użytkownika, dla którego założono konto, z którego wnioski będą wysyłane. Nie ma możliwości udostępnienia danych osobom trzecim, w tym zamawiającym

²⁰ Zgodnie z przepisami krajowymi wdrażającymi art. 57 ust. 6 dyrektywy 2014/24/UE

²¹ Uwzględniając charakter popełnionych przestępstw (jednorazowe, powtarzające się, systematyczne itd.), objaśnienie powinno wykazywać stosowność przedsięwziętych środków

²² Proszę powtórzyć tyle razy, ile jest to konieczne

²³ Zob art. 57 ust. 4 dyrektywy 2014/24/UE

87	Czy wykonawca, wedle własnej wiedzy , naruszył swoje obowiązki w dziedzinie prawa środowiska, prawa socjalnego i prawa pracy ⁽²⁴⁾ ?	<input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie Jeżeli tak , czy wykonawca przedsięwziął środki w celu wykazania swojej rzetelności pomimo istnienia odpowiedniej podstawy wykluczenia („samooczyszczenie”)? <input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie Jeżeli tak , proszę opisać przedsięwzięte środki: [.....]
88	Czy wykonawca znajduje się w jednej z następujących sytuacji: a) zbankrutował ; lub b) prowadzone jest wobec niego postępowanie upadłościowe lub likwidacyjne; lub c) zawarł układ z wierzycielami ; lub d) znajduje się w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w krajowych przepisach ustawowych i wykonawczych ; lub e) jego aktywami zarządza likwidator lub sąd; lub f) jego działalność gospodarcza jest zawieszona?	<input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie
89	Jeżeli tak:	25 26
90	— Proszę podać szczegółowe informacje:	— [.....]
91	— Proszę podać powody, które pomimo powyższej sytuacji umożliwiają realizację zamówienia, z uwzględnieniem mających zastosowanie przepisów krajowych i środków dotyczących kontynuowania działalności gospodarczej ⁽²⁵⁾ ?	— [.....]
92	Jeżeli odnośna dokumentacja jest dostępna w formie elektronicznej, proszę wskazać:	(adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji): [.....][.....][.....]
93	Czy wykonawca jest winien poważnego wykroczenia zawodowego ⁽²⁷⁾ ?	<input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie
94	Jeżeli tak, proszę podać szczegółowe informacje na ten temat:	[.....]
95		Jeżeli tak , czy wykonawca przedsięwziął środki w celu samooczyszczenia?
96		<input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie
97		Jeżeli tak , proszę opisać przedsięwzięte środki: [.....]
98	Czy wykonawca zawarł z innymi wykonawcami porozumienia mające na celu zakłócenie konkurencji ?	<input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie
99	Jeżeli tak, proszę podać szczegółowe informacje na ten temat:	[.....]
100		Jeżeli tak , czy wykonawca przedsięwziął środki w celu samooczyszczenia?
101		<input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie
102		Jeżeli tak , proszę opisać przedsięwzięte środki: [.....]
103	Czy wykonawca wie o jakimkolwiek konflikcie interesów spowodowanym jego udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia?	<input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie
104	Jeżeli tak , proszę podać szczegółowe informacje na ten temat:	[.....]

²⁴ O których mowa, do celów niniejszego zamówienia, w prawie krajowym, w stosownym ogłoszeniu lub w dokumentach zamówienia bądź w art. 18 ust. 2 dyrektywy 2014/24/UE

²⁵ Zob. przepisy krajowe, stosowne ogłoszenie lub dokumenty zamówienia.

²⁶ Nie trzeba podawać tych informacji, jeżeli wykluczenie wykonawców w jednym z przypadków wymienionych w lit. a)-f) stało się obowiązkowe na mocy obowiązującego prawa krajowego bez żadnej możliwości odstępstwa w sytuacji, gdy wykonawcy są pomimo to w stanie zrealizować zamówienie.

²⁷ W stosownych przypadkach zob. definicje w prawie krajowym, stosownym ogłoszeniu lub dokumentach zamówienia.

105	Czy wykonawca lub przedsiębiorstwo związane z wykonawcą doradzał(-o) instytucji zamawiającej lub podmiotowi zamawiającemu bądź był(-o) w inny sposób zaangażowany(-e) w przygotowanie postępowania o udzielenie zamówienia?	<input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie
106	Jeżeli tak , proszę podać szczegółowe informacje na ten temat: ²⁸	[.....]
107	Czy wykonawca znajdował się w sytuacji, w której wcześniejsza umowa w sprawie zamówienia publicznego, wcześniejsza umowa z podmiotem zamawiającym lub wcześniejsza umowa w sprawie koncesji została rozwiązana przed czasem, lub w której nałożone zostało odszkodowanie bądź inne porównywalne sankcje w związku z tą wcześniejszą umową?	<input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie
108	Jeżeli tak , proszę podać szczegółowe informacje na ten temat:	[.....]
109		Jeżeli tak , czy wykonawca przedsięwziął środki w celu samooczyszczenia? <input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie
110		Jeżeli tak , proszę opisać przedsięwzięte środki: [.....]
111	Czy wykonawca może potwierdzić, że: a) nie jest winny poważnego wprowadzenia w błąd przy dostarczaniu informacji wymaganych do weryfikacji braku podstaw wykluczenia lub do weryfikacji spełnienia kryteriów kwalifikacji; b) nie zataił tych informacji; c) jest w stanie niezwłocznie przedstawić dokumenty potwierdzające wymagane przez instytucję zamawiającą lub podmiot zamawiający; oraz d) nie przedsięwziął kroków, aby w bezprawny sposób wpłynąć na proces podejmowania decyzji przez instytucję zamawiającą lub podmiot zamawiający, pozyskać informacje poufne, które mogą dać mu nienależną przewagę w postępowaniu o udzielenie zamówienia, lub wskutek zaniedbania przedstawić wprowadzające w błąd informacje, które mogą mieć istotny wpływ na decyzje w sprawie wykluczenia, kwalifikacji lub udzielenia zamówienia?	<input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie

D: INNE PODSTAWY WYKLUCZENIA, KTÓRE MOGĄ BYĆ PRZEWIDZIANE W PRZEPISACH KRAJOWYCH PAŃSTWA CZŁONKOWSKIEGO INSTYTUCJI ZAMAWIAJĄCEJ LUB PODMIOTU ZAMAWIAJĄCEGO

112	Podstawy wykluczenia o charakterze wyłącznie krajowym	Odpowiedź:
113	Czy mają zastosowanie podstawy wykluczenia o charakterze wyłącznie krajowym określone w stosownym ogłoszeniu lub w dokumentach zamówienia?	<input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie
114	Jeżeli dokumentacja wymagana w stosownym ogłoszeniu lub w dokumentach zamówienia jest dostępna w formie elektronicznej, proszę wskazać:	(adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji): [.....][.....][.....] (²⁹)
115	W przypadku gdy ma zastosowanie którakolwiek z podstaw wykluczenia o charakterze wyłącznie krajowym, czy wykonawca przedsięwziął środki w celu samooczyszczenia?	<input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie
116	Jeżeli tak, proszę opisać przedsięwzięte środki:	[.....]

²⁸ Wskazaniem w prawie krajowym, stosownym ogłoszeniu lub dokumentach zamówienia.

²⁹ Proszę powtórzyć tyle razy, ile jest to konieczne

Część IV: Kryteria kwalifikacji

W odniesieniu do kryteriów kwalifikacji (sekcja a lub sekcje A-D w niniejszej części) wykonawca oświadcza, że:

A: OGÓLNE OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE WSZYSTKICH KRYTERIÓW KWALIFIKACJI

117	Wykonawca powinien wypełnić to pole jedynie w przypadku gdy instytucja zamawiająca lub podmiot zamawiający wskazały w stosownym ogłoszeniu lub w dokumentach zamówienia, o których mowa w ogłoszeniu, że wykonawca może ograniczyć się do wypełnienia sekcji a w części IV i nie musi wypełniać żadnej z pozostałych sekcji w części IV;	
118	Spełnienie wszystkich wymaganych kryteriów kwalifikacji	Odpowiedź
119	Spełnia wymagane kryteria kwalifikacji:	<input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie

A: KOMPETENCJE

120	Wykonawca powinien przedstawić informacje jedynie w przypadku gdy instytucja zamawiająca lub podmiot zamawiający wymagają danych kryteriów kwalifikacji w stosownym ogłoszeniu lub w dokumentach zamówienia, o których mowa w ogłoszeniu.	
121	Kompetencje	Odpowiedź
122	1) Figuruje w odpowiednim rejestrze zawodowym lub handlowym prowadzonym w państwie członkowskim siedziby wykonawcy ⁽³⁰⁾ :	[.....]
123	Jeżeli odnośna dokumentacja jest dostępna w formie elektronicznej, proszę wskazać:	(adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji): [.....][.....][.....][.....]
124	2) W odniesieniu do zamówień publicznych na usługi:	
125	Czy konieczne jest posiadanie określonego zezwolenia lub bycie członkiem określonej organizacji, aby mieć możliwość świadczenia usługi, o której mowa, w państwie siedziby wykonawcy?	<input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie Jeżeli tak, proszę określić, o jakie zezwolenie lub status członkowski chodzi, i wskazać, czy wykonawca je posiada: <input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie
126	Jeżeli odnośna dokumentacja jest dostępna w formie elektronicznej, proszę wskazać:	(adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji): [.....][.....][.....]

B: SYTUACJA EKONOMICZNA I FINANSOWA

127	Wykonawca powinien przedstawić informacje jedynie w przypadku gdy instytucja zamawiająca lub podmiot zamawiający wymagają danych kryteriów kwalifikacji w stosownym ogłoszeniu lub w dokumentach zamówienia, o których mowa w ogłoszeniu.	
128	Sytuacja ekonomiczna i finansowa	Odpowiedź:
129	1a) Jego („ogólny”) roczny obrót w ciągu określonej liczby lat obrotowych wymaganej w stosownym ogłoszeniu lub dokumentach zamówienia jest następujący:	rok: [.....] obrót: [.....] [.....] waluta rok: [.....] obrót: [.....] [.....] waluta rok: [.....] obrót: [.....] [.....] waluta
130	i/lub	
131	1b) Jego średni roczny obrót w ciągu określonej liczby lat wymaganej w stosownym ogłoszeniu lub dokumentach zamówienia jest następujący ⁽³¹⁾ :	liczba [.....] średni [.....] [.....] waluta lat] obrót
132	Jeżeli odnośna dokumentacja jest dostępna w formie elektronicznej, proszę wskazać:	(adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji): [.....][.....][.....]
133		
134	2a) Jego roczny („specyficzny”) obrót w obszarze działalności	rok: [.....] obrót: [.....] [.....] waluta

³⁰ Zgodnie z opisem w załączniku XI do dyrektywy 2014/24/UE, wykonawcy z niektórych państw członkowskich mogą być zobowiązani do spełnienia innych wymogów określonych w tym załączniku

³¹ Jedynie jeżeli jest to dopuszczone w stosownym ogłoszeniu lub dokumentach zamówienia

	gospodarczej objętym zamówieniem i określonym w stosownym ogłoszeniu lub dokumentach zamówienia w ciągu wymaganej liczby lat obrotowych jest następujący:	rok: [.....] obrót: [.....] [.....] waluta rok: [.....] obrót: [.....] [.....] waluta
135	i/lub	
136	2b) Jego średni roczny obrót w przedmiotowym obszarze i w ciągu określonej liczby lat wymaganej w stosownym ogłoszeniu lub dokumentach zamówienia jest następujący ⁽³²⁾:	liczba [.....] średni [.....] [.....] waluta lat obrót
137	Jeżeli odnośna dokumentacja jest dostępna w formie elektronicznej, proszę wskazać:	(adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji): [.....][.....][.....]
138	3) W przypadku gdy informacje dotyczące obrotu (ogólnego lub specyficznego) nie są dostępne za cały wymagany okres, proszę podać datę założenia przedsiębiorstwa wykonawcy lub rozpoczęcia działalności przez wykonawcę:	[.....]
139	4) W odniesieniu do wskaźników finansowych ⁽³³⁾ określonych w stosownym ogłoszeniu lub dokumentach zamówienia wykonawca oświadcza, że aktualna(-e) wartość(-ci) wymaganego(-ych) wskaźnika(-ów) jest (są) następująca(-e):	(określenie wymaganego wskaźnika - stosunek X do Y ⁽³⁴⁾ - oraz wartość:[.....][.....] ⁽³⁵⁾)
140		
141	Jeżeli odnośna dokumentacja jest dostępna w formie elektronicznej, proszę wskazać:	(adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji):[.....][.....]
142	5) W ramach ubezpieczenia z tytułu ryzyka zawodowego wykonawca jest ubezpieczony na następującą kwotę:	[.....][.....] waluta
143	Jeżeli te informacje są dostępne w formie elektronicznej, proszę wskazać:	(adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji):[.....][.....]
144	6) W odniesieniu do innych ewentualnych wymogów ekonomicznych lub finansowych, które mogły zostać określone w stosownym ogłoszeniu lub dokumentach zamówienia, wykonawca oświadcza, że	[.....]
145	Jeżeli odnośna dokumentacja, która mogła zostać określona w stosownym ogłoszeniu lub w dokumentach zamówienia, jest dostępna w formie elektronicznej, proszę wskazać:	(adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji):[.....][.....]

C: ZDOLNOŚĆ TECHNICZNA I ZAWODOWA

146 **Wykonawca powinien przedstawić informacje jedynie w przypadku gdy instytucja zamawiająca lub podmiot zamawiający wymagają danych kryteriów kwalifikacji w stosownym ogłoszeniu lub w dokumentach zamówienia, o których mowa w ogłoszeniu**

147	Zdolność techniczna i zawodowa	Odpowiedź:
148	1a) Jedynie w odniesieniu do zamówień publicznych na roboty budowlane:	Liczba lat (okres ten został wskazany w stosownym ogłoszeniu lub dokumentach zamówienia):
149	W okresie odniesienia ⁽³⁶⁾ wykonawca wykonał następujące roboty budowlane określonego rodzaju:	[.....] Roboty budowlane: [.....]
150	Jeżeli odnośna dokumentacja dotycząca zadowolającego wykonania i rezultatu w odniesieniu do najważniejszych robót budowlanych jest dostępna w formie elektronicznej, proszę wskazać.	(adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji):[.....][.....]

³² Jedynie jeżeli jest to dopuszczalne w stosownym ogłoszeniu lub dokumentach zamówienia

³³ Np stosunek aktywów do zobowiązań

³⁴ Np stosunek aktywów do zobowiązań

³⁵ Proszę powtórzyć tyle razy, ile jest to konieczne

³⁶ Instytucje zamawiające mogą wymagać, aby okres ten wynosił do pięciu lat, i dopuszczać legitymowanie się doświadczeniem sprzed ponad pięciu lat

151	<p>1b) Jedynie w odniesieniu do zamówień publicznych na dostawy i zamówień publicznych na usługi: W okresie odniesienia ⁽³⁷⁾ wykonawca zrealizował następujące główne dostawy określonego rodzaju lub wyświadczył następujące główne usługi określonego rodzaju: Przy sporządzaniu wykazu proszę podać kwoty, daty i odbiorców, zarówno publicznych, jak i prywatnych ⁽³⁸⁾:</p>	<p>Liczba lat (okres ten został wskazany w stosownym ogłoszeniu lub dokumentach zamówienia):</p> <p>[.....]</p> <table border="1" data-bbox="810 389 1481 622"> <thead> <tr> <th data-bbox="810 389 1023 434">Opis</th> <th data-bbox="1023 389 1193 434">Kwoty</th> <th data-bbox="1193 389 1315 434">Daty</th> <th data-bbox="1315 389 1481 434">Odbiorcy</th> </tr> </thead> <tbody> <tr><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td></tr> <tr><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td></tr> <tr><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td></tr> <tr><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td></tr> </tbody> </table>	Opis	Kwoty	Daty	Odbiorcy																
Opis	Kwoty	Daty	Odbiorcy																			
152	<p>2) Może skorzystać z usług następujących pracowników technicznych lub służb technicznych ⁽³⁹⁾, w szczególności tych odpowiedzialnych za kontrolę jakości:</p>	<p>[.....]</p>																				
153	<p>W przypadku zamówień publicznych na roboty budowlane wykonawca będzie mógł się zwrócić do następujących pracowników technicznych lub służb technicznych o wykonanie robót:</p>	<p>[.....]</p>																				
154	<p>3) Korzysta z następujących urządzeń technicznych oraz środków w celu zapewnienia jakości, a jego zaplecze naukowo-badawcze jest następujące:</p>	<p>[.....]</p>																				
155	<p>4) Podczas realizacji zamówienia będzie mógł stosować następujące systemy zarządzania łańcuchem dostaw i śledzenia łańcucha dostaw:</p>	<p>[.....]</p>																				
156	<p>5) W odniesieniu do produktów lub usług o złożonym charakterze, które mają zostać dostarczone, lub - wyjątkowo - w odniesieniu do produktów lub usług o szczególnym przeznaczeniu:</p>																					
157	<p>Czy wykonawca zezwoli na przeprowadzenie kontroli ⁽⁴⁰⁾ swoich zdolności produkcyjnych lub zdolności technicznych, a w razie konieczności także dostępnych mu środków naukowych i badawczych, jak również środków kontroli jakości?</p>	<p><input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie</p>																				
158	<p>6) Następującym wykształceniem i kwalifikacjami zawodowymi legitymuje się:</p>																					
159	<p>a) sam usługodawca lub wykonawca: lub (w zależności od wymogów określonych w stosownym ogłoszeniu lub dokumentach zamówienia):</p>	<p>a) [.....].</p>																				
160	<p>b) jego kadra kierownicza:</p>	<p>b) [.....].</p>																				
161	<p>7) Podczas realizacji zamówienia wykonawca będzie mógł stosować następujące środki zarządzania środowiskowego:</p>	<p>[.....].</p>																				
162	<p>8) Wielkość średniego rocznego zatrudnienia u wykonawcy oraz liczebność kadry kierowniczej w ostatnich trzech latach są następujące</p>	<table border="1" data-bbox="810 1509 1481 1697"> <thead> <tr> <th data-bbox="810 1509 1139 1554">Rok:</th> <th data-bbox="1139 1509 1481 1554">średnie roczne zatrudnienie:</th> </tr> </thead> <tbody> <tr><td>[.....].</td><td>[.....].</td></tr> <tr><td>[.....].</td><td>[.....].</td></tr> <tr><td>[.....].</td><td>[.....].</td></tr> </tbody> </table>	Rok:	średnie roczne zatrudnienie:	[.....].	[.....].	[.....].	[.....].	[.....].	[.....].												
Rok:	średnie roczne zatrudnienie:																					
[.....].	[.....].																					
[.....].	[.....].																					
[.....].	[.....].																					
163		<table border="1" data-bbox="810 1697 1481 1877"> <thead> <tr> <th data-bbox="810 1697 1139 1742">Rok:</th> <th data-bbox="1139 1697 1481 1742">liczebność kadry kierowniczej:</th> </tr> </thead> <tbody> <tr><td>[.....].</td><td>[.....].</td></tr> <tr><td>[.....].</td><td>[.....].</td></tr> <tr><td>[.....].</td><td>[.....].</td></tr> </tbody> </table>	Rok:	liczebność kadry kierowniczej:	[.....].	[.....].	[.....].	[.....].	[.....].	[.....].												
Rok:	liczebność kadry kierowniczej:																					
[.....].	[.....].																					
[.....].	[.....].																					
[.....].	[.....].																					

³⁷ Instytucje zamawiające mogą **wymagać**, aby okres ten wynosił od trzech lat, i **dopuszczać** legitymowanie się doświadczeniem sprzed **ponad** trzech lat.

³⁸ Innymi słowy, należy wymienić **wszystkich** odbiorców, a wykaz powinien obejmować zarówno klientów publicznych, jak i prywatnych w odniesieniu do przedmiotowych dostaw lub usług.

³⁹ W przypadku pracowników technicznych lub służb technicznych nienależących bezpośrednio do przedsiębiorstwa danego wykonawcy, lecz na których zdolności wykonawca ten polega, jak określono w części II sekcja C, należy wypełnić odrębne formularze jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia.

⁴⁰ Kontrolę ma przeprowadzać instytucja zamawiająca lub - w przypadku gdy instytucja ta wyrazi na to zgodę - w jej imieniu, właściwy organ rządowy państwa, w którym dostawca lub usługodawca ma siedzibę.

164	9) Będzie dysponował następującymi narzędziami, wyposażeniem zakładu i urządzeniami technicznymi na potrzeby realizacji zamówienia:	[.....].
165	10) Wykonawca zamierza ewentualnie zlecić podwykonawcom ⁽⁴¹⁾ następującą część (procentową) zamówienia:	[.....].
166	11) W odniesieniu do zamówień publicznych na dostawy:	
167	Wykonawca dostarczy wymagane próbki, opisy lub fotografie produktów, które mają być dostarczone i którym nie musi towarzyszyć świadectwo autentyczności.	<input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie
168	Wykonawca oświadcza ponadto, że w stosownych przypadkach przedstawi wymagane świadectwa autentyczności.	<input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie
169	Jeżeli odnośna dokumentacja jest dostępna w formie elektronicznej, proszę wskazać:	(adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji): [.....][.....][.....]
170	12) W odniesieniu do zamówień publicznych na dostawy:	
171	Czy wykonawca może przedstawić wymagane zaświadczenia sporządzone przez urzędowe instytuty lub agencje kontroli jakości o uznanych kompetencjach, potwierdzające zgodność produktów poprzez wyraźne odniesienie do specyfikacji technicznych lub norm, które zostały określone w stosownym ogłoszeniu lub dokumentach zamówienia?	<input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie
172	Jeżeli nie , proszę wyjaśnić dlaczego, i wskazać, jakie inne środki dowodowe mogą zostać przedstawione:	[.....].
173	Jeżeli odnośna dokumentacja jest dostępna w formie elektronicznej, proszę wskazać:	(adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji): [.....][.....][.....]

D: SYSTEMY ZAPEWNIANIA JAKOŚCI I NORMY ZARZĄDZANIA ŚRODOWISKOWEGO

174	Wykonawca powinien przedstawić informacje jedynie w przypadku gdy instytucja zamawiająca lub podmiot zamawiający wymagają systemów zapewniania jakości lub norm zarządzania środowiskowego w stosownym ogłoszeniu lub w dokumentach zamówienia, o których mowa w ogłoszeniu.
-----	--

175	Systemy zapewniania jakości i normy zarządzania środowiskowego	Odpowiedź:
176	Czy wykonawca będzie w stanie przedstawić zaświadczenia sporządzone przez niezależne jednostki, poświadczające spełnienie przez wykonawcę wymaganych norm zapewniania jakości , w tym w zakresie dostępności dla osób niepełnosprawnych?	<input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie
177	Jeżeli nie , proszę wyjaśnić dlaczego, i określić, jakie inne środki dowodowe dotyczące systemu zapewniania jakości mogą zostać przedstawione:	[.....],[.....]
178	Jeżeli odnośna dokumentacja jest dostępna w formie elektronicznej, proszę wskazać:	[.....][.....][.....]
179	Czy wykonawca będzie w stanie przedstawić zaświadczenia sporządzone przez niezależne jednostki, poświadczające spełnienie przez wykonawcę wymogów określonych systemów lub norm zarządzania środowiskowego ?	<input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie
180	Jeżeli nie, proszę wyjaśnić dlaczego, i określić, jakie inne środki dowodowe dotyczące systemów lub norm zarządzania środowiskowego mogą zostać przedstawione:	[.....][.....][.....]
181	Jeżeli odnośna dokumentacja jest dostępna w formie elektronicznej, proszę wskazać:	[.....][.....][.....]

Część V: Ograniczanie liczby kwalifikujących się kandydatów

⁴¹ Należy zauważyć, że jeżeli wykonawca postanowił zlecić podwykonawcom realizację części zamówienia **oraz** polega na zdolności podwykonawców na potrzeby realizacji tej części, to należy wypełnić odrębny jednolity europejski dokument zamówienia dla tych podwykonawców (zob. powyżej, część II sekcja C).

182	Wykonawca powinien przedstawić informacje jedynie w przypadku gdy instytucja zamawiająca lub podmiot zamawiający określiły obiektywne i niedyskryminacyjne kryteria lub zasady, które mają być stosowane w celu ograniczenia liczby kandydatów którzy zostaną zaproszeni do złożenia ofert lub prowadzenia dialogu. Te informacje, którym mogą towarzyszyć wymogi dotyczące (rodzajów) zaświadczeń lub rodzajów dowodów w formie dokumentów, które ewentualnie należy przedstawić, określono w stosownym ogłoszeniu lub w dokumentach zamówienia ⁴² o których mowa w ogłoszeniu. Dotyczy jedynie procedury ograniczonej, procedury konkurencyjnej z negocjacjami, dialogu konkurencyjnego i partnerstwa innowacyjnego;
-----	---

Wykonawca oświadcza, że:

183	Ograniczanie liczby kandydatów	Odpowiedź:
184	W następujący sposób spełnia obiektywne i niedyskryminacyjne kryteria lub zasady, które mają być stosowane w celu ograniczenia liczby kandydatów:	[.....].
185	W przypadku gdy wymagane są określone zaświadczenia lub inne rodzaje dowodów w formie dokumentów, proszę wskazać dla każdego z nich, czy wykonawca posiada wymagane dokumenty.	<input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie ⁽⁴²⁾
186	Jeżeli niektóre z tych zaświadczeń lub rodzajów dowodów w formie dokumentów są dostępne w postaci elektronicznej ⁽⁴³⁾ , proszę wskazać dla każdego z nich:	(adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji). [.....][.....][.....] ⁽⁴⁴⁾

⁴² Proszę powtórzyć tyle razy, ile jest to konieczne

⁴³ Proszę jasno wskazać, do której z pozycji odnosi się odpowiedź

⁴⁴ Proszę powtórzyć tyle razy, ile jest to konieczne

Część VI: Oświadczenia końcowe

Niżej podpisany(-a)(-i) oficjalnie oświadcza(-ją), że informacje podane powyżej w częściach II-V są dokładne i prawidłowe oraz że zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji poważnego wprowadzenia w błąd.

Niżej podpisany(-a)(-i) oficjalnie oświadcza(-ją), że jest (są) w stanie, na żądanie i bez zwłoki, przedstawić zaświadczenia i inne rodzaje dowodów w formie dokumentów, z wyjątkiem przypadków, w których:

- a) instytucja zamawiająca lub podmiot zamawiający ma możliwość uzyskania odpowiednich dokumentów potwierdzających bezpośrednio za pomocą bezpłatnej krajowej bazy danych w dowolnym państwie członkowskim ⁽⁴⁵⁾, lub
- b) najpóźniej od dnia 18 października 2018 r. ⁽⁴⁶⁾, instytucja zamawiająca lub podmiot zamawiający już posiada odpowiednią dokumentację.

Niżej podpisany(-a)(-i) oficjalnie wyraża(-ją) zgodę na to, aby

[.....]
[wskazać instytucję zamawiającą lub podmiot zamawiający określone w części I, sekcja A]

uzyskał(-a)(-o) dostęp do dokumentów potwierdzających informacje, które zostały przedstawione w

[.....]
[wskazać część/sekcję/punkt(-y), których to dotyczy]

niniejszego oświadczenia, na potrzeby

[.....]
[określić postępowanie o udzielenie zamówienia: (skrótowy opis, adres publikacyjny w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej, numer referencyjny)]

[.....]

Data,

[.....]

miejsceowość

[.....]

oraz-jeżeli jest to wymagane lub konieczne - podpis(-y):

⁴⁵ Pod warunkiem że wykonawca przekazał niezbędne informacje (adres internetowy, dane wydającego urząd lub organu, dokładne dane referencyjne dokumentacji) umożliwiające instytucji zamawiającej lub podmiotowi zamawiającemu tę czynność W razie potrzeby musi temu towarzyszyć odpowiednia zgoda na uzyskanie takiego dostępu

⁴⁶ W zależności od wdrożenia w danym kraju artykułu 59 ust. 5 akapit drugi dyrektywy 2014/24/UE

UMOWA Nr 17/ST/PN/2019

W dniu 2019 roku w Warszawie pomiędzy:

Skarbem Państwa - Głównym Urzędem Statystycznym z siedzibą w (00-925) Warszawie przy al. Niepodległości 208, posiadającym NIP nr 526-10-40-828 oraz REGON nr 000331501, zwanym dalej „Zamawiającym”, reprezentowanym przez:

.....
.....

a

.....
.....

reprezentowaną przez:

.....
.....

zwaną dalej „Wykonawcą”,
zwanymi wspólnie „Stronami”,

w wyniku przeprowadzonego postępowania w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2018 r. poz. 1986 i 2215 oraz z 2019 r. poz. 53), zwanej dalej „PZP”, została zawarta Umowa następującej treści:

§ 1.**Słownik pojęć**

O ile w niniejszym dokumencie, jak również dołączonych załącznikach, nie zostanie wyraźnie wskazane inaczej, to następujące wyrażenia będą miały następujące znaczenie:

1. **budynek Głównego Urzędu Statystycznego** zwany dalej GUS jest 8-mio kondygnacyjnym, podpiwniczonym budynkiem, który tworzą trzy bloki A, B, C w kształcie litery Y, połączone rotundą. Do bloku C - w szczycie, pod kątem 90° - dobudowany jest kolejny blok D - czterokondygnacyjny. Budynek GUS posiada wejście główne od al. Niepodległości w bloku C, dwa wejścia dodatkowe w blokach A i C oraz osiem wyjść ewakuacyjno - technicznych;
2. **teren przyległy do Głównego Urzędu Statystycznego** – teren zlokalizowany wokół budynku, na którym między innymi usytuowane są parkingi, garaże, magazyny, elementy infrastruktury technicznej, kort tenisowy oraz boisko do gry w piłkę siatkową;
3. **obiekt** – to budynek GUS i teren przyległy, który podlega ochronie. Umieszczony w ewidencji obszarów, obiektów i urzędzeń ważnych dla obronności, interesu gospodarczego państwa, bezpieczeństwa publicznego i innych ważnych interesów państwa. **Obiekt podlega obowiązkowej ochronie, zgodnie z ustawą z dnia 22 sierpnia 1997 r. o ochronie osób i mienia (Dz. U. z 2016 poz. 1432), przez Specjalistyczne Uzbrojone Formacje Ochronne¹;**
4. **budowle do obsługi posterunków** – miejsca przebywania pracowników ochrony na zewnętrznych posterunkach usytuowanych przy drogach wjazdowych na teren obiektu;

¹ Specjalistyczne Uzbrojone Formacje Ochronne (SUFO) - wewnętrzne służby ochrony, jak również przedsiębiorcy, którzy uzyskali koncesję na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie usług ochrony osób i mienia i posiadają pozwolenie na broń na okaziciela, wydane na podstawie odrębnych przepisów (definicja zgodna z art. 2 pkt. 7 ustawy z dnia 22 sierpnia 1997 r. o ochronie osób i mienia – tj. Dz.U. 2018 poz. 2142).

5. **grupa interwencyjna**² (patrole interwencyjne) Wykonawcy - grupa składająca się z minimum 2 osób w jednej załodze wyposażonych zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami. Pracownicy grupy interwencyjnej muszą być pracownikami wpisanymi na listę kwalifikowanych pracowników ochrony;
6. **czas przyjazdu grupy interwencyjnej** – czas mierzony od chwili przekazania sygnału alarmowego do chwili przyjazdu grupy interwencyjnej, zgodny z czasem zadeklarowanym przez Wykonawcę w ofercie przetargowej;
7. **CCTV** – system dozoru wizyjnego. System kamer zainstalowanych na chronionym obiekcie wraz rejestratorami sygnału wideo;
8. **SKD** – System Kontroli Dostępu. System umożliwia ograniczenie dostępu do wybranych stref i pomieszczeń osobom postronnym i nieuprawnionym oraz wydawania kluczy osobom uprawnionym. System działa w oparciu o elementy zbliżeniowe - karty identyfikacyjne i breloki zbliżeniowe;
9. **SSWiN** – System Sygnalizacji Włamania i Napadu;
10. **DSO** – Dźwiękowy System Ostrzegawczy. Wielostrefowy system nagłośnienia realizujący funkcje ostrzegania w przypadku wystąpienia zagrożenia pożarowego lub innego zagrożenia życia lub zdrowia ludzi przebywających w obiekcie;
11. **SSP** – System Sygnalizacji Pożaru. System wykrywający zagrożenie pożarowe, inicjujący wywołanie alarmu oraz zadziałania DSO a także automatycznie powiadamiający jednostkę straży pożarnej;
12. **Plan ochrony Głównego Urzędu Statystycznego w Warszawie al. Niepodległości 208** – koncepcja zabezpieczenia obiektu przyjęta przez kierownika jednostki organizacyjnej uzgodniona z właściwym terytorialnie komendantem wojewódzkim Policji, a w zakresie zagrożeń o charakterze terrorystycznym, z właściwym terytorialnie dyrektorem delegatury Agencji Bezpieczeństwa Wewnętrznego;
13. **Broń palna** – broń palna bojowa, o której mowa w ustawie z dnia 21 maja 1999 r. o broni i amunicji (Dz. U. 2019 poz. 284);
14. **Paralizator** - broń w postaci przedmiotów przeznaczonych do obezwładniania osób za pomocą energii elektrycznej o średniej wartości prądu w obwodzie przekraczającej 10 mA, zgodnie z ustawą o środkach przymusu bezpośredniego i broni palnej (Dz.U. 2018 poz. 1834).
15. **USI** – Uzbrojone Stanowisko Interwencyjne Wykonawcy – stacja monitorowania alarmów zabezpieczona przez minimum jednego uzbrojonego pracownika ochrony, system sygnalizacji włamania i napadu podłączony do innego, własnego lub zewnętrznego USI z grupą interwencyjną, drzwi wejściowe w klasie „C” oraz system umożliwiający identyfikację osób wchodzących, otwory okienne zabezpieczone technicznie w sposób utrudniający możliwość wglądu oraz wtargnięcia do pomieszczenia.

§ 2.

Przedmiot umowy

1. Przedmiotem Umowy jest świadczenie usługi w zakresie ochrony osób i mienia w obiekcie Zamawiającego przez Specjalistyczne Uzbrojone Formacje Ochronne. Przedmiot Umowy zwany dalej „Usługą ochrony” świadczony będzie:
 - 1) w systemie całodobowym, dwuzmianowym (zmiany 12-godzinne) polegającym na bezpośredniej ochronie fizycznej, stałym dozorcze sygnałów przesyłanych, gromadzonych i przetwarzanych w systemach elektronicznych (CCTV, SKD) i urządzeniach alarmowych (SSWiN, DSO, SSP) Zamawiającego,
 - 2) ochronie doraźnej przez grupę interwencyjną (patrol interwencyjny).
2. Usługa ochrony pełniona będzie zgodnie z posiadanym przez Zamawiającego „Planem ochrony” oraz obowiązującymi u Zamawiającego uregulowaniami wewnętrznymi (zarządzenia Prezesa GUS oraz Dyrektora Generalnego GUS), jednocześnie obejmować będzie niżej wymienione czynności:

² Grupa interwencyjna – co najmniej dwóch uzbrojonych pracowników ochrony, którzy po uzyskaniu za pośrednictwem uzbrojonego stanowiska interwencyjnego informacji z urzędów lub systemów alarmowych sygnalizujących zagrożenie chronionych osób lub mienia wspólnie udają się na teren obszaru, obiektu lub urzędnika podlegającego obowiązkowej ochronie na podstawie art. 5 ustawy z dnia 22 sierpnia 1997 r. o ochronie osób i mienia lub innego podmiotu chronionego z bronią palną, na podstawie zawartej umowy, w celu sprawdzenia stanu ich bezpieczeństwa lub realizacji zadań ochrony osób lub mienia w formie bezpośredniej ochrony fizycznej. (definicja zgodna z § 1 pkt 3 rozporządzenia Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 21 października 2011 r. w sprawie zasad uzbrojenia specjalistycznych uzbrojonych formacji ochronnych i warunków przechowywania oraz ewidencjonowania broni i amunicji – tj. Dz. U. z 2015 r. poz. 992)

- 1) podejmowanie działań zmierzających do zapewnienia bezpieczeństwa życia, zdrowia i nietykalności osobistej pracowników Zamawiającego oraz innych osób, przebywających na terenie obiektu Zamawiającego przed ewentualnym negatywnym oddziaływaniem osób trzecich, a także w przypadku zaistnienia sytuacji kryzysowych;
- 2) podejmowanie działań polegających na zapobieganiu przestępstwom i wykroczeniom przeciwko powierzonemu mieniu, napadom rabunkowym, włamaniom, kradzieżom, dewastacjom, aktom wandalizmu i chuligaństwu, ekscesom ze strony osób będących pod działaniem alkoholu lub narkotyków, wypadkom losowym i awariom (np. pożar, zalanie itp.) oraz innymi przypadkami naruszenia prawa i spokoju;
- 3) podejmowanie działań mających na celu zapewnienie ochrony tajemnicy statystycznej, danych osobowych, informacji niejawnych a także niedopuszczanie osób nieuprawnionych na teren obiektu Zamawiającego;
- 4) Zapewnienie całodobowego stanu gotowości grupy interwencyjnej do podjęcia czynnych działań w przypadkach napaści lub włamania, w czasie zadeklarowanym przez Wykonawcę w ofercie przetargowej;
- 5) wydawanie, przyjmowanie i przechowywanie kluczy do pomieszczeń (w tym wydawanie i przyjmowanie kluczy od osób sprzątających pomieszczenia biurowe oraz kluczy zapasowych – alarmowych) oraz prowadzenie ewidencji wydawania i zdawania kluczy;
- 6) w okresie pomiędzy zamknięciem i otwarciem budynku - właściwe zabezpieczenie kluczy wejściowych przed kradzieżą, zgubieniem lub kopiowaniem;
- 7) umożliwiania wejścia (wjazdu) na teren obiektu upoważnionych osób, prowadzenie ewidencji osób przebywających na terenie obiektu w godzinach pracy (w tym gości) Zamawiającego oraz poza tymi godzinami;
- 8) zgłaszanie i zatrzymywanie sprawców czynów przestępczych zgodnie z przepisami prawa;
- 9) informowanie pracowników Zamawiającego o zgłaszających się do nich interesantach, prowadzenie ewidencji gości oraz wydawanie identyfikatorów (kart magnetycznych) uprawniających do wstępu na teren obiektu zgodnie z wytycznymi Zamawiającego;
- 10) doprowadzanie osób dostarczających dokumenty dotyczące Zamówień Publicznych do wyznaczonych pokoi;
- 11) zatrzymywanie do kontroli osób wynoszących bez upoważnienia urządzenia lub przedmioty stanowiące własność Zamawiającego;
- 12) udzielanie klientom podstawowych informacji z zakresu miejsca załatwiania spraw;
- 13) sprawdzanie korytarzy i pomieszczeń ogólnodostępnych, zamknięć drzwi i okien oraz plombowań pomieszczeń po ich opuszczeniu przez pracowników po zakończeniu pracy, ze szczególnym uwzględnieniem pozostawionych przedmiotów budzących podejrzenie spowodowania wybuchu lub wywołania pożaru albo innej awarii (paczek, pakunków, teczek);
- 14) bieżącą ochronę i obserwację obiektu z wykorzystaniem systemu CCTV;
- 15) dozorowanie i obsługiwanie systemów alarmowych i pożarowych (SSWiN, DSO, SSP, CCTV, SKD), zainstalowanych w pomieszczeniach szczególnie chronionych (strefa I i II), drukarni, składnicy druków, Centralnej Biblioteki Statystycznej (CBS), czytelnicy CBS, archiwów, pomieszczeń Centralnego Informatorium Statystycznego, serwerowni, garaży oraz podejmowanie natychmiastowych działań w przypadku uaktywnienia sygnałów alarmowych lub zaobserwowania wszelkich niebezpiecznych sytuacji;
- 16) dozorowanie bramek kontroli dostępu oraz antynapadowych i antywłamaniowych urządzeń monitorujących, za pomocą urządzeń zainstalowanych w pomieszczeniu pełnienia służby ochrony;
- 17) w wypadku napadu lub pożaru albo innych zagrożeń dla chronionego życia i mienia - powiadomienie odpowiednich służb i wyznaczonych pracowników Zamawiającego;
- 18) powiadomienie wyznaczonych osób przez Zamawiającego oraz odpowiednich służb o zauważonych awariach instalacji wodociągowej, c.o., kanalizacyjnej, elektrycznej, dźwigów (wind), itp.;
- 19) znajomość rozmieszczenia oraz obsługiwanie głównych wyłączników prądu, instalacji alarmowych, zaworów centralnego ogrzewania i wody – w szczególności w sytuacjach awaryjnych wymagających interwencji;
- 20) włączanie i wyłączenie oświetlenia zewnętrznego;

- 21) patrolowanie obszaru terenu przyległego do Głównego Urzędu Statystycznego z wykorzystaniem urządzenia do monitorowania czasu, miejsca i efektów pracy personelu Wykonawcy w czasie rzeczywistym;
 - 22) obsługa wind dla osób z niepełnosprawnością przy bramkach kontroli dostępu w wejściu głównym, asystowanie osobom niepełnosprawnym niebędącym pracownikami GUS, w drodze do pokoi, do których osoby te będą się udawać;
 - 23) otwieranie i zamykanie obiektu zgodnie z ustalonym porządkiem - po godzinach pracy obiekt powinien być zamknięty, z zastrzeżeniem sytuacji, w których konieczne będzie otwarcie obiektu po godzinach pracy urzędu, w związku z wykonywaniem na jego terenie prac, zarówno przez pracowników urzędu jak i wykonawcę innych prac zleconych przez Zamawiającego;
 - 24) dozоровanie pomieszczeń, w których wykonywane były prace spawalnicze zarejestrowane w „książce prac niebezpiecznych pod względem pożarowym” lub innych prac z otwartym ogniem po opuszczeniu tych pomieszczeń przez osoby wykonujące te prace;
 - 25) prowadzenie „Dziennika zmiany” oraz grafików pełnienia służby w obiekcie Zamawiającego;
 - 26) prowadzenie dokumentacji ochrony w szczególności „Dziennika zmiany”, książki wydania-przyjęcia broni, książki ewidencji kluczy alarmowych, grafików pełnienia służby w obiekcie Zamawiającego oraz notatek ze zdarzeń niestandardowych.
3. Z uwagi na zapisy aktualnego „Planu ochrony” Usługa ochrony pełniona będzie z wymogiem posiadania broni palnej. Zamawiający informuje, że planuje dokonać zmiany „Planu ochrony” polegającej na zmianie wyposażenia pracowników ochrony z broni palnej na paralizatory.
 4. Po otrzymaniu uzgodnionego z Komendą Stołeczną Policji zmodyfikowanego „Planu ochrony”, Zamawiający będzie żądał dostosowania wyposażenia pracowników ochrony w ciągu 7 dni od przekazania Wykonawcy informacji o uzgodnieniu nowego „Planu ochrony”.
 5. Zamawiający informuje, że w okresie świadczenia Usługi ochrony na terenie obiektu wykonywane będą roboty budowlane z możliwością realizacji prac przez 24 godziny na dobę. W związku z powyższym Zamawiający przewiduje, że na obiekcie nastąpi zwiększony ruch osób i pojazdów.
 6. Szczegółowy opis świadczenia Usługi ochrony określony został w Załączniku nr 1 do Umowy - Opis przedmiotu zamówienia.

§ 3.

Wymagania Zamawiającego dotyczące ochrony fizycznej z wymogiem posiadania broni palnej

1. Zamawiający wymaga skierowania do realizacji Usługi ochrony z wymogiem posiadania broni, kwalifikowanych³ pracowników ochrony fizycznej, wyposażonych w broń i posiadających uprawnienia do posługiwania się bronią, zgodnie z zatwierdzonym „Planem ochrony”.
2. Zamawiający określa następujące wymagania dotyczące posterunków ochrony:
 - a) Posterunek Ps – 1A stały, 24-godzinny, w godz. 06:30 – 18:30 i 18:30 – 06:30 pełniony w pomieszczeniu służby ochrony przy wejściu głównym na parterze bloku C, obsada jednoosobowa. Dowódca zmiany ochrony – wpisany na listę pracowników kwalifikowanych, posiadający pozwolenie na broń i wyposażony w broń palną;
 - b) Posterunek Ps – 1B stały, 24-godzinny, w godz. 06:30 – 18:30 i 18:30 – 06:30 pełniony w pomieszczeniu służby ochrony przy wejściu głównym na parterze bloku C, obsada jednoosobowa. Pracownik ochrony obsługujący system dozoru wizyjnego – wpisany na listę pracowników kwalifikowanych, posiadający pozwolenie na broń i wyposażony w broń palną;
 - c) Posterunek Ps – 2 zmienny, w dni robocze w godzinach 6.30 – 18.30 pełniony przy bramie wjazdowej na teren Obiektu od strony alei Niepodległości. Pracownik ochrony – wpisany na listę pracowników kwalifikowanych, posiadający pozwolenie na broń i wyposażony w broń palną;. W godzinach 18.30 – 6.30 oraz w dni wolne od pracy pracownik wchodzi w skład patrolu, obsada jednoosobowa. Pracownik ochrony – wpisany na listę pracowników kwalifikowanych, posiadający pozwolenie na broń i wyposażony w broń palną;

³ Kwalifikowany pracownik ochrony fizycznej – pracownik ochrony, posiadający legitymację kwalifikowanego pracownika ochrony fizycznej, wpisany na listę kwalifikowanych pracowników ochrony fizycznej, prowadzoną przez Komendanta Głównego Policji.

- d) Posterunek Ps - 3 zmienny, 24-godzinny, obsługujący stanowisko od godziny 6.30 – 18.30 oraz od godziny 18.30 – 6.30 pełniący przy bramie wjazdowej na teren obiektu od strony Trasy Łazienkowskiej. Pracownik ochrony – wpisany na listę pracowników kwalifikowanych, posiadający pozwolenie na broń i wyposażony w broń palną. W godzinach 18.30 – 6.30 oraz w dni wolne od pracy pracownik wchodzi także w skład patrolu, obsada jednoosobowa. Pracownik ochrony – wpisany na listę pracowników kwalifikowanych, posiadający pozwolenie na broń i wyposażony w broń palną;
- e) Patrol, trasa zewnętrzna i wewnętrzna, obsada dwuosobowa, jednozmianowa. W godzinach 18.30 – 6.30 wystawiany ze składu posterunków PS-2 i PS-3. W dni wolne od pracy dwuzmianowa w godz. 06:30 – 18:30 – 18:30 – 06:30. Pracownicy ochrony kwalifikowani posiadający pozwolenie na broń i wyposażeni w broń palną.
Łączna obsada pracowników ochrony z bronią palną na terenie obiektu powinna wynosić 4 osoby.

§ 4.

Wymagania Zamawiającego dotyczące ochrony fizycznej z wymogiem posiadania broni w postaci paralizatorów

1. Zamawiający wymaga skierowania do realizacji usługi ochrony z wymogiem posiadania broni w postaci paralizatorów, kwalifikowanych⁴ pracowników ochrony fizycznej, wyposażonych w broń w postaci paralizatorów i posiadających uprawnienia do postępowania się bronią, zgodnie z zatwierdzonym „Planem ochrony”.
2. Zamawiający określa następujące wymagania dotyczące posterunków ochrony:
 - 1) Posterunek Ps – 1A stały, 24-godzinny, w godz. 06:30 – 18:30 i 18:30 – 06:30 pełniący w pomieszczeniu służby ochrony przy wejściu głównym na parterze bloku C, obsada jednoosobowa. Dowódca zmiany ochrony – wpisany na listę pracowników kwalifikowanych, posiadający pozwolenie na broń i wyposażony w broń w postaci paralizatora;
 - 2) Posterunek Ps – 1B stały, 24-godzinny, w godz. 06:30 – 18:30 i 18:30 – 06:30 pełniący w pomieszczeniu służby ochrony przy wejściu głównym na parterze bloku C, obsada jednoosobowa. Pracownik ochrony obsługujący system dozoru wizyjnego – wpisany na listę pracowników kwalifikowanych, posiadający pozwolenie na broń i wyposażony w broń w postaci paralizatora;
 - 3) Posterunek Ps – 2 zmienny, w dni robocze w godzinach 6.30 – 18.30 pełniący przy bramie wjazdowej na teren Obiektu od strony alei Niepodległości. Pracownik ochrony – wpisany na listę pracowników kwalifikowanych, posiadający pozwolenie na broń i wyposażony w broń w postaci paralizatora; W godzinach 18.30 – 6.30 oraz w dni wolne od pracy pracownik wchodzi w skład patrolu, obsada jednoosobowa. Pracownik ochrony – wpisany na listę pracowników kwalifikowanych, posiadający pozwolenie na broń i wyposażony w broń w postaci paralizatora;
 - 4) Posterunek Ps -3 zmienny, 24-godzinny, obsługujący stanowisko od godziny 6.30 – 18.30 oraz od godziny 18.30 – 6.30 pełniący przy bramie wjazdowej na teren Obiektu od strony Trasy Łazienkowskiej. Pracownik ochrony – wpisany na listę pracowników kwalifikowanych, posiadający pozwolenie na broń i wyposażony w broń w postaci paralizatora;. W godzinach 18.30 – 6.30 oraz w dni wolne od pracy pracownik wchodzi także w skład patrolu, obsada jednoosobowa. Pracownik ochrony – wpisany na listę pracowników kwalifikowanych, posiadający pozwolenie na broń i wyposażony w broń w postaci paralizatora;
 - 5) Patrol, trasa zewnętrzna i wewnętrzna, obsada dwuosobowa, jednozmianowa. W godzinach 18.30 – 6.30 wystawiany ze składu posterunków PS-2 i PS-3. W dni wolne od pracy dwuzmianowa w godz. 06:30 – 18:30 – 18:30 – 06:30. Pracownicy ochrony kwalifikowani posiadający pozwolenie na broń i wyposażeni w broń palną lub broń w postaci paralizatora.
Łączna obsada pracowników ochrony z bronią w postaci paralizatora na terenie obiektu powinna wynosić 4 osoby.

⁴ Kwalifikowany pracownik ochrony fizycznej – pracownik ochrony, posiadający legitymację kwalifikowanego pracownika ochrony fizycznej, wpisany na listę kwalifikowanych pracowników ochrony fizycznej, prowadzoną przez Komendanta Głównego Policji.

§ 5.

Wymagania Zamawiającego dotyczące pracownika ochrony fizycznej bez wymogu posiadania broni

Zamawiający wymaga, aby w pomieszczeniu recepcji GUS – przy wejściu głównym na parterze bloku C w dni robocze, w godz. 06:30 – 18:30 dyżur pełnił pracownik ochrony fizycznej niekwalifikowany - obsada jednoosobowa.

§ 6.

Termin realizacji Umowy

1. Wykonawca zrealizuje Umowę w terminie od dnia zawarcia Umowy, jednak nie wcześniej niż od dnia 14.09.2019 r. od godz. 0.01 do dnia 14.09.2021 r. do godziny 12.00.
2. Odebranie obiektu w celu świadczenia Usługi ochrony odbędzie się w dniu 14.09.2019 r. o godz. 0.01.

§ 7.

Wartość Umowy

1. Za realizację przedmiotu Umowy Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie w kwocie:
netto zł (słownie: zł),
podatek VAT zł (słownie: zł),
brutto zł (słownie: zł),
2. Zgodnie z Formularzem ofertowym miesięczne wynagrodzenie za świadczoną Usługę ochrony wynosi:
netto zł (słownie: zł),
podatek VAT zł (słownie: zł),
brutto zł (słownie: zł).
3. W przypadku, jeżeli w okresie obowiązywania Umowy, Usługa ochrony nie będzie świadczona przez okres pełnego miesiąca, wysokość przysługującego Wykonawcy za ten miesiąc wynagrodzenia będzie wyliczona jako iloczyn liczby dni faktycznie świadczonej Usługi ochrony i stawki dziennej wynagrodzenia w danym miesiącu kalendarzowym, z zastrzeżeniem ust. 4. Stawka dzienna wynagrodzenia określona zostanie jako iloraz miesięcznego wynagrodzenia brutto, o którym mowa w ust. 2 i ilości dni w danym miesiącu kalendarzowym.
4. W przypadku ostatniego niepełnego dnia świadczenia Usługi ochrony wysokość przysługującego Wykonawcy wynagrodzenia za ten dzień zostanie wyliczona proporcjonalnie do liczby godzin świadczenia Usługi. Stawka godzinowa wynagrodzenia określona zostanie jako iloraz stawki dziennej wynagrodzenia w danym miesiącu kalendarzowym i ilości godzin w danym dniu.
5. Wynagrodzenie za wykonane Usługi ochrony płatne będzie na podstawie dostarczonych Zamawiającemu prawidłowo wystawionych przez Wykonawcę faktur VAT.
6. Zapłata wynagrodzenia wynikającego z faktur nastąpi w terminie 14 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury VAT po zakończeniu każdego miesiąca świadczenia Usługi ochrony, w formie przelewu na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany w fakturze.
7. Za dotrzymanie terminu zapłaty, określonego w ust. 6, uważa się złożenie przez Zamawiającego w tym terminie polecenia przelewu w banku Zamawiającego.

§ 8.

Wykaz dokumentów obejmujących regulacje wewnętrzne obowiązujące u Zamawiającego

1. Zamawiający wymaga, aby pracownicy wykonujący Usługę ochrony przestrzegali obowiązków wynikających z regulacji wewnętrznych obowiązujących u Zamawiającego. Na dzień zawarcia Umowy są to:
 - 1) Zarządzenie nr 40 Dyrektora Generalnego Głównego Urzędu Statystycznego z dnia 26 września 2018 r. w sprawie zasad organizacji ruchu osób i pojazdów oraz zabezpieczenia budynku i mienia Głównego Urzędu Statystycznego;
 - 2) Zarządzenie nr 49 Dyrektora Generalnego Głównego Urzędu Statystycznego z dnia 19 grudnia 2018 r. zmieniające zarządzenie w sprawie zasad organizacji ruchu osób i pojazdów oraz zabezpieczenia budynku i mienia Głównego Urzędu Statystycznego;
 - 3) Zarządzenie nr 15 Dyrektora Generalnego Głównego Urzędu Statystycznego z dnia 1 marca 2019 r. zmieniające zarządzenie w sprawie zasad organizacji ruchu osób i pojazdów oraz zabezpieczenia budynku i mienia Głównego Urzędu Statystycznego;

- 4) Zarządzenie nr 71 Dyrektora Generalnego Głównego Urzędu Statystycznego z dnia 20 listopada 2015 r. w sprawie instrukcji bezpieczeństwa pożarowego Głównego Urzędu Statystycznego;
 - 5) Zarządzenie nr 39 Dyrektora Generalnego Głównego Urzędu Statystycznego z dnia 14 maja 2013 r. w sprawie szczegółowych zasad postępowania na wypadek sytuacji kryzysowej;
 - 6) Zarządzenie nr 65 Dyrektora Generalnego Głównego Urzędu Statystycznego z dnia 2 grudnia 2013 r. zmieniające zarządzenie w sprawie szczegółowych zasad postępowania na wypadek sytuacji kryzysowej;
 - 7) Zarządzenie nr 33 Dyrektora Generalnego Głównego Urzędu Statystycznego z dnia 18 maja 2015 r. zmieniające zarządzenie w sprawie szczegółowych zasad postępowania na wypadek sytuacji kryzysowej;
 - 8) Zarządzenie nr 5 Dyrektora Generalnego Głównego Urzędu Statystycznego z dnia 24 lutego 2017 r. zmieniające zarządzenie w sprawie szczegółowych zasad postępowania na wypadek sytuacji kryzysowej.
2. Z treścią wymienionych w ust. 1 dokumentów pracownicy Wykonawcy zostaną zapoznani w ciągu trzech dni od podpisania Umowy.

§ 9.

Inne wymagania Zamawiającego dotyczące Usługi ochrony

1. Wykonawca w terminie jednego dnia roboczego przed rozpoczęciem świadczenia Usługi ochrony z wymogiem posiadania broni przekaże Zamawiającemu wykaz wszystkich pracowników ochrony przewidzianych do realizacji Usługi ochrony z podaniem numeru legitymacji kwalifikowanego pracownika ochrony fizycznej oraz pozwolenia na broń. Ponadto przekaże kopie legitymacji kwalifikowanego pracownika ochrony fizycznej oraz pozwolenia na broń wskazanych w wykazie pracowników, poświadczony za zgodność z oryginałem. Wzór wykazu stanowi Załącznik nr 2 do Umowy.
2. Zamawiający wymaga posiadania przez wszystkich pracowników ochrony dopuszczenia do przetwarzania danych osobowych. Dane przetwarzane w systemie dozoru wizyjnego oraz gromadzone w ewidencji osób posiadających zgodę do przebywania w budynku oraz pracowników firm zewnętrznych realizujących zadania w ramach podpisanych umów, stanowią dane osobowe podlegające ochronie prawnej zgodnie z Ustawą o ochronie danych osobowych z dnia 10 maja 2018 r. (Dz. U. z 2018 r. poz. 1000) oraz Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych):
 - 1) cel przetwarzania - przetwarzanie danych z systemu dozoru wizyjnego i ewidencji osób dla ustalenia tożsamości osób oraz uprawnień do przebywania na terenie Obiektu objętego ochroną fizyczną,
 - 2) okres przetwarzania - dane osobowe rejestrowane przez systemu dozoru wizyjnego są zapisywane i przechowywane na rejestratorze przez okres 30 dni, a po upływie tego okresu automatycznie kasowane. Okres ten jest niezbędny dla osiągnięcia celu przetwarzania,
 - 3) upoważnienia - przetwarzanie danych osobowych przez pracowników ochrony odbywać się będzie na podstawie upoważnień wydanych przez Administratora Danych zgodnie z dostarczonym przez Wykonawcę wykazem pracowników ochrony realizujących Usługę ochrony.
3. Wykonawca zobowiązany jest do posiadania przez cały okres świadczenia Usługi ochrony Świadectwa Bezpieczeństwa Przemysłowego III stopnia, potwierdzającego zdolności do zapewnienia ochrony informacji niejawnych o klauzuli „Poufne”.
4. Kopię Świadectwa Bezpieczeństwa Przemysłowego III stopnia, posiadania zdolności do zapewnienia ochrony informacji niejawnych o klauzuli „Poufne”, poświadczoną za zgodność z oryginałem, Wykonawca złoży u Zamawiającego nie później niż w dniu podpisania Umowy. Złożona kopia dokumentu, o której mowa w zdaniu pierwszym stanowić będzie Załącznik nr 3 do Umowy.
5. W przypadku, gdy termin ważności Świadectwa Bezpieczeństwa Przemysłowego III stopnia, potwierdzającego zdolności do zapewnienia ochrony informacji niejawnych o klauzuli „Poufne” upływać będzie w trakcie trwania Umowy, Wykonawca zobowiązany będzie do złożenia Zamawiającemu, nie później niż ostatniego dnia ważności Świadectwa Bezpieczeństwa Przemysłowego, kopii aktualnego i ważnego dokumentu poświadczony za zgodność z oryginałem.

6. Usługę ochrony w zakresie ochrony informacji niejawnych Wykonawca realizował będzie zgodnie z Instrukcją bezpieczeństwa przemysłowego oraz zgodnie z niżej wymienionymi wymaganiami:
 - 1) prawo dostępu do informacji i materiałów podlegających ochronie, będą mieć wyłącznie osoby objęte wykazem pracowników przewidzianych do realizacji zamówienia, które wcześniej poddane zostały postępowaniu sprawdzającemu i uzyskały poświadczenie bezpieczeństwa o wymaganej klauzuli tajności,
 - 2) szczególnej ochronie podlegają strefy ochronne, ustanowione w myśl przepisów ustawy o ochronie informacji niejawnych, w tym strefa ochronna II oraz strefa ochronna I, w których są przechowywane materiały niejawne,
 - 3) do pomieszczeń przekazanych Wykonawcy pod ochronę, a w szczególności strefy ochronnej I i strefy ochronnej II, nie będą mogli mieć dostępu pracownicy grup interwencyjnych Wykonawcy bez nadzoru ze strony Zamawiającego,
 - 4) w przypadku stwierdzenia naruszenia lub próby naruszenia stref ochronnych, Wykonawca spowoduje – w przypadku zaistnienia takiej konieczności – właściwe zabezpieczenie materialnych śladów działania lub jego zaniechania, które były związane ze zdarzeniem i powiadomi o tym fakcie Pełnomocnika ds. ochrony informacji niejawnych GUS,
 - 5) w przypadku podejrzenia wystąpienia zdarzenia losowego w strefach ochronnych, np. pożaru lub zalania wodą, pracownicy ochrony mają prawo wejścia i zidentyfikowania zdarzenia, po uprzednim powiadomieniu Pełnomocnika ds. ochrony informacji niejawnych GUS.
7. W przypadku niedostarczenia kopii aktualnego i ważnego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca posiada zdolności do zapewnienia ochrony informacji niejawnych o klauzuli „Poufne”, Zamawiający, z dniem utraty przez Wykonawcę uprawnień, odstąpi od Umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy i naliczy karę umowną, o której mowa w § 20 ust. 1 pkt. 10.
8. Wykonawca zobowiązany jest do posiadania przez cały okres świadczenia Usługi ochrony aktualnej koncesji na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie usług ochrony osób i mienia uzyskanej zgodnie z ustawą z dnia 22 sierpnia 1997 r. o ochronie osób i mienia (Dz. U. z 2018 r. poz. 2142, z późn. zm.). Kopia aktualnej koncesji stanowi Załącznik nr 4 do Umowy.
9. W przypadku, gdy termin ważności koncesji na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie usług ochrony osób i mienia uzyskanej zgodnie z ustawą z dnia 22 sierpnia 1997 r. o ochronie osób i mienia (Dz. U. z 2018 r. poz. 2142, z późn. zm.) upływać będzie w trakcie trwania Umowy, Wykonawca zobowiązany będzie do złożenia Zamawiającemu, nie później niż ostatniego dnia ważności koncesji, kopii aktualnego i ważnego dokumentu poświadczającego zgodność z oryginałem.
10. W przypadku niedostarczenia kopii aktualnego i ważnego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca posiada koncesję na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie usług ochrony osób i mienia uzyskaną zgodnie z ustawą z dnia 22 sierpnia 1997 r. o ochronie osób i mienia (Dz. U. z 2018 r. poz. 2142, z późn. zm.) Zamawiający, z dniem utraty przez Wykonawcę koncesji, odstąpi od Umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy i naliczy karę umowną, o której mowa w § 20 ust. 1 pkt. 10.
11. Wykonawca kierować będzie do ochrony obiektu pracowników ochrony posiadających:
 - a) szef zmiany ochrony – posiadający aktualne poświadczenie bezpieczeństwa dopuszczające do informacji niejawnych o klauzuli co najmniej „poufne”,
 - b) pozostali pracownicy – posiadający aktualne poświadczenie bezpieczeństwa lub upoważnienie do dostępu do informacji niejawnych o klauzuli „zastrzeżone”,
 - c) pracownicy grupy interwencyjnej nie będą mieli dostępu do informacji niejawnych, Zamawiający nie wymaga posiadania przez nich dopuszczenia do informacji niejawnych,
 - d) wszyscy pracownicy – aktualne zaświadczenia o odbytym szkoleniu w zakresie ochrony informacji niejawnych.
12. Podczas wykonywania Usługi ochrony Wykonawca zobowiązany jest przestrzegać wewnętrznych przepisów porządkowych, zasad ruchu osobowo-materiałowego oraz przepisów przeciwpożarowych i bhp.
13. Wszyscy pracownicy ochrony muszą posiadać ważne szkolenie w zakresie BHP i udzielania pierwszej pomocy przedmedycznej.
14. Zmiana pracowników ochrony wymaga powiadomienia Zamawiającego, z co najmniej dwudniowym wyprzedzeniem – postanowienie ust. 15) stosuje się odpowiednio. W przypadku konieczności nagłej zmiany pracownika ochrony wykonawca, powiadomi o tym Zamawiającego telefonicznie oraz dokona

- odpowiedniej adnotacji o powyższym w „Książce przebiegu służby” i skieruje do ochrony obiektu osoby o kwalifikacjach co najmniej takich jakie posiadał zmieniony pracownik oraz zgodnych z wymaganiami Zamawiającego – wskazując ich personalnie.
15. W przypadku nieprzybycia na służbę pracownika ochrony lub przybycia w stanie uniemożliwiającym wykonywanie obowiązków, Wykonawca ma obowiązek niezwłocznie, jednak nie później niż w dwie godziny licząc od powiadomienia przez Zamawiającego o powyższym, zapewnić do ochrony obiektu innego pracownika o kwalifikacjach zgodnych z wymaganiami Zamawiającego.
 16. Zamawiający upoważniony jest do kontrolowania pracowników świadczących Usługę ochrony w czasie trwania umowy.
 17. Dokumentację z przebiegu służby każdej zmiany pracowników świadczących Usługę ochrony stanowić będzie „Dziennik zmiany”, w której odnotowane zostaną istotne zdarzenia. „Dziennik zmiany” stanowi własność Zamawiającego.
 18. Pracownicy ochrony muszą być jednolicie umundurowani w sposób umożliwiający identyfikację podmiotu zatrudniającego oraz posiadać identyfikator imienny przypięty do umundurowania w widocznym miejscu.
 19. Wyposażenie pracowników ochrony w środki przymusu bezpośredniego powinno wynikać z przepisów ustawy o ochronie osób i mienia.
 20. Każdy z pracowników ochrony podczas wykonywania obowiązków musi posiadać sprawne urządzenie antynapadowe.
 21. Zamawiający upoważniony jest do kontrolowania pracowników ochrony w czasie trwania Umowy.
 22. Zamawiający zastrzega sobie prawo do niewyrażenia zgody na dopuszczenie do świadczenia Usługi ochrony przez pracowników ochrony, w przypadku stwierdzenia, że usługa przez nich świadczona wykonywana jest w sposób niezgodny z Umową. Wykonawca dokona zmiany pracownika na wniosek Zamawiającego lub po uprzedniej konsultacji z Zamawiającym i dokona odpowiedniej adnotacji w „Książce przebiegu służby”.

§ 10.

Zobowiązania Zamawiającego

1. Zamawiający udzieli wskazówek pracownikom ochrony dotyczących obsługi zainstalowanych systemów bezpieczeństwa i zabezpieczeń.
2. Pracownicy ochrony przed przystąpieniem do wykonywania obowiązków na stanowisku pracy zostaną przeszkoleni w zakresie ochrony przeciwpożarowej obiektu i zapoznani przez Zamawiającego w zakresie znajomości obiektu, rozmieszczenia i obsługi podręcznego sprzętu gaśniczego, z obsługą centrali przeciwpożarowej, lokalizacją istotnych węzłów instalacyjnych (prąd, woda, energia cieplna, zbiornik wody przeciwpożarowej, itp.).
3. Zamawiający zobowiązuje się do wcześniejszego zapoznania pracowników ochrony z instrukcjami w zakresie zabezpieczenia przed narażeniem życia i zdrowia, w tym dotyczącymi ewakuacji obiektu.
4. Zamawiający zobowiązuje się do bieżącego informowania Wykonawcy o wszelkich zmianach w systemach bezpieczeństwa i dokumentacji dotyczącej bezpieczeństwa obiektu.

§ 11.

Użytkowanie udostępnionych przez Zamawiającego pomieszczeń i budowli w celu świadczenia przez Wykonawcę Usług ochrony

1. Zamawiający na czas świadczenia Usługi ochrony zgodnie z przepisami dotyczącymi wykonywania usług ochrony przez Specjalistyczne Uzbrojone Formacje Ochronne udostępni Wykonawcy w celu użytkowania:
 - 1) pomieszczenie do przechowywania broni (magazyn broni o powierzchni 2,50 m²), spełniające wymagania zgodne z obowiązującymi w tym zakresie przepisami,
 - 2) pomieszczenie socjalne przy Recepcji na parterze bloku C, o powierzchni 19,42 m² na rzeczy osobiste pracowników świadczących Usługę ochrony,
 - 3) pomieszczenie socjalne nr 30, o powierzchni 6,30 m² przeznaczone do przechowywania i spożywania posiłków przez pracowników świadczących Usługę ochrony,

- 4) budowle do obsługi posterunków o powierzchni 8,89 m².
2. Z tytułu użytkowania udostępnionych przez Zamawiającego, wymienionych w ust. 1 pomieszczeń i budowli, Wykonawca zobowiązuje się do zapłaty, poczynwszy od dnia rozpoczęcia świadczenia Usługi ochrony kosztów związanych z użytkowaniem udostępnionego pomieszczenia i budowli w wysokości 628,30 zł (słownie: sześćset dwadzieścia osiem 30/100 złotych) brutto miesięcznie.
3. Kwota, o której mowa w ust. 2, będzie uiszczana z góry, na podstawie faktury VAT wystawionej przez Zamawiającego, w miesięcznym okresie rozliczeniowym, do 10 - go dnia każdego rozpoczętego miesiąca świadczenia Usługi ochrony, na konto Głównego Urzędu Statystycznego: NBP O/O Warszawa Nr 42 1010 1010 0024 7922 3100 0000.

§ 12.

Grupa interwencyjna

1. Wykonawca gwarantuje świadczenie całodobowej Usługi ochrony przez minimum 2 osobową grupę interwencyjną.
2. Grupa interwencyjna musi składać się z minimum 2 osób w jednej załodze wyposażonych zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami. Pracownicy grupy interwencyjnej muszą być pracownikami wpisanymi na listę kwalifikowanych pracowników ochrony, muszą posiadać pozwolenie na broń oraz być wyposażeni w broń.
3. Wykonawca gwarantuje przyjazd do obiektu grupy interwencyjnej i podjęcie interwencji w czasie:..... (czas zadeklarowany przez wykonawcę w ofercie) minut od wystania sygnału alarmu, z zastrzeżeniem, że zadeklarowany przez wykonawcę czas dojazdu grupy interwencyjnej nie może być dłuższy niż 15 min od wystania sygnału alarmu.
4. W przypadku, gdy czas przyjazdu grupy interwencyjnej będzie dłuższy niż zadeklarowany przez Wykonawcę w ofercie, Zamawiający będzie miał prawo do naliczenia kar umownych.
5. W przypadku przyjazdu grupy interwencyjnej w czasie dłuższym niż 15 minut, Zamawiający będzie miał prawo do naliczenia kar umownych.
6. Zamawiający zastrzega sobie prawo do przeprowadzenia dwa razy w miesiącu bezpłatnego testowego alarmu celem sprawdzenia zadeklarowanego przez Wykonawcę w ofercie czasu przyjazdu grupy interwencyjnej.

§ 13.

Urządzenia rejestrujące obchody pracowników ochrony

1. Przed przystąpieniem do realizacji świadczenia Usługi ochrony, jednak nie później niż w dniu poprzedzającym jej świadczenie, Wykonawca zainstaluje na koszt własny, urządzenia rejestrujące obchody pracowników ochrony w liczbie 40 czujek wewnętrznych i zewnętrznych umieszczonych w skrajnych punktach bloków A, B, C i D na każdej z ośmiu kondygnacji, w piwnicy budynku GUS oraz w garażu znajdującym się w obrębie terenu przyległego.
2. Wykonawca zobowiązany będzie do codziennego przekazywania raportów z przebiegu obchodów pracowników, drogą elektroniczną na wskazany adres e-mailowy *adres e-mailowy zostanie wpisany przed podpisaniem umowy*
3. W przypadku awarii urządzeń rejestrujących obchody pracowników ochrony, o których mowa w ust. 1, Wykonawca dokona ich naprawy lub wymiany na sprawne, w okresie nie dłuższym niż 12 godzin od chwili wystąpienia nieprawidłowości w działaniu tych urządzeń. Koszty naprawy lub wymiany urządzeń rejestrujących obchody pracowników ochrony ponosić będzie Wykonawca.
4. Wykonawca zdemontuje na koszt własny urządzenia rejestrujące obchody pracowników ochrony, o których mowa w ust. 1, w dniu następującym po dniu zakończenia świadczenia Usługi ochrony.

§ 14.

Spersonalizowane identyfikatory i piloty do szlabanów

1. Wykonawca, w celu wystawienia przez Zamawiającego spersonalizowanych identyfikatorów, identyfikatorów dla samochodów oraz pilotów do szlabanów, uprawniających do wejścia lub wjazdu na teren GUS, zgłosi Zamawiającemu dane osób i pojazdów Wykonawcy, biorących udział w realizacji

- przedmiotu Umowy, w formie pisemnej, w terminie 7 dni przed rozpoczęciem realizacji Umowy. Identyfikatory, o których mowa w zdaniu pierwszym, zachowują ważność na czas realizacji Umowy.
2. Przekazanie przez Zamawiającego spersonalizowanych identyfikatorów, o których mowa w ust. 1, nastąpi na podstawie wniosku określonego w zarządzeniu Dyrektora Generalnego GUS w sprawie zasad organizacji ruchu osób i pojazdów.
 3. Zmiana osób lub pojazdów wskazanych przez Wykonawcę, będzie mogła zostać dokonana przez Wykonawcę w formie pisemnego powiadomienia. W sytuacji, o której mowa w zdaniu pierwszym, Wykonawca zobowiązany będzie do zwrotu Zamawiającemu wcześniej wydanych identyfikatorów w terminie nie dłuższym niż 2 dni od dnia dokonania zmiany osoby lub pojazdu.
 4. Upoważnienie do wejścia lub wjazdu przez nowo zgłoszone osoby, możliwe będzie po wydaniu przez Zamawiającego spersonalizowanych identyfikatorów.
 5. Zamawiający zastrzega sobie prawo do wystawiania przepustek jednorazowych dla przedstawicieli Wykonawcy na każdorazowy wstęp na teren GUS lub jednostek bezpośrednio podległych (CIS, ZWS, CBS).
 6. Wykonawca zobowiązany będzie do zwrotu Zamawiającemu identyfikatorów w terminie nie dłuższym niż 2 dni od daty zmiany osoby lub pojazdu, wygaśnięcia Umowy lub pisemnego wezwania Wykonawcy przez Zamawiającego do ich zwrotu.
 7. W przypadku utraty identyfikatora lub pilota Wykonawca:
 - 1) niezwłocznie powiadomi o tym fakcie Zamawiającego, który niezwłocznie unieważni identyfikator lub pilot,
 - 2) wystąpi z wnioskiem o wystawienie nowego identyfikatora.
 8. W przypadku, gdy Wykonawca nie dokona zwrotu wydanych identyfikatorów/pilotów, w terminach, o których mowa w ust. 6, Zamawiający będzie miał prawo do nałożenia kary umownej. Każdorazowo za brak zwrotu identyfikatora osobistego /identyfikatora samochodowego/, pilota do szlabanu, w wysokości 60,00 zł brutto za każdą sztukę.

§ 15.

Odpowiedzialność Wykonawcy

1. Wykonawca ponosi odpowiedzialność względem Zamawiającego za straty wynikające z nienależytego wykonania niniejszej Umowy do pełnej wysokości ustalonej na podstawie protokołu sporządzonego na tę okoliczność i podpisanego przez upoważnionych przedstawicieli stron Umowy. W przypadku braku porozumienia w zakresie czy zaistniałe zdarzenie i powstałe straty są wynikiem niedopełnienia obowiązków lub przekroczenia uprawnień pracownika ochrony zadecydują organy ścigania lub odpowiedzialność zostanie rozstrzygnięta w postępowaniu sądowym.
2. Wykonawca oświadcza, że jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej i deliktowej w na kwotę zł (słownie:), nr polisy, na okres od dnia r. do r.), której kopia stanowi Załącznik nr 5 do Umowy.
3. Wykonawca zobowiązuje się do kontynuowania ubezpieczenia, o którym mowa w ust. 2, przez cały okres obowiązywania Umowy.
4. W przypadku, gdy okres ubezpieczenia upływa wcześniej niż termin zakończenia realizacji Umowy, Wykonawca zobowiązuje się przedłożyć Zamawiającemu, nie później niż ostatniego dnia obowiązywania ubezpieczenia, kopię dowodu jego przedłużenia.
5. W przypadku niedostarczenia potwierdzenia posiadania aktualnej polisy ubezpieczenia zgodnie z zapisami ust. 4, Zamawiający naliczy karę umowną, o której mowa w § 20 ust. 1 pkt. 3);
6. W przypadku, gdy Wykonawca pozostaje w zwłoce w dostarczeniu potwierdzenia posiadania aktualnej polisy ubezpieczenia przekraczającej 30 dni, Zamawiający ma prawo do odstąpienia Umowy z winy Wykonawcy i obciążenia Wykonawcy karą umowną, o której mowa w § 20 ust. 1 pkt. 10).
7. Oświadczenie o odstąpieniu od Umowy, w przypadku, o którym mowa w ust. 6, może być złożone w terminie 14 dni od dnia bezskutecznego upływu terminu dostarczenia potwierdzenia posiadania aktualnej polisy.

Podwykonawstwo

1. Wykonawca – zgodnie z oświadczeniem zawartym w Ofercie – wykona przedmiot Umowy:
 - 1) bez udziału podwykonawców;
 - 2) przy udziale podwykonawców, w zakresie
 - 3) przy udziale, tj. podwykonawcy/ów na którego/ych zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 22a ustawy PZP, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy PZP w zakresie
2. W trakcie realizacji Umowy, powierzenie wykonania części Umowy nowemu podwykonawcy lub zmiana podwykonawcy, w tym podwykonawcy, na którego zasoby wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 22a ustawy PZP, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, może nastąpić po uprzednim pisemnym powiadomieniu Zamawiającego i uzyskaniu jego zgody.
3. Powiadomienie, o którym mowa w ust. 2, zawierające nazwę albo imię i nazwisko oraz dane kontaktowe podwykonawcy i osób do kontaktu z nim, Wykonawca przedłoży na co najmniej 5 dni przed planowanym skierowaniem podwykonawcy do wykonania prac, dołączając do niego, oświadczenie w formie Jednolitego Europejskiego Dokumentu Zamówienia uzupełnione w zakresie Sekcji: Część I, Sekcji: Część II - Podsekcji A, Podsekcji B, Sekcji: Część III – Podsekcji A, Podsekcji B, Podsekcji C, Podsekcji D oraz dokumenty potwierdzające brak podstaw wykluczenia wobec podwykonawcy, któremu Wykonawca zamierza powierzyć realizację Umowy.
4. W przypadku zmiany podwykonawcy, na którego zasoby wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 22a ustawy PZP, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca dodatkowo wykaże, że proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.
5. W przypadku, jeżeli Zamawiający stwierdzi, że wobec wskazanego podwykonawcy zachodzą podstawy wykluczenia, Wykonawca obowiązany jest zastąpić tego podwykonawcę lub zrezygnować z powierzenia wykonania części Umowy podwykonawcy.
6. W trakcie realizacji Umowy Wykonawca zawiadamiać będzie o wszelkich zmianach w zakresie danych, o których mowa w ust. 3.
7. Zmiana podwykonawcy nie stanowi zmiany Umowy.
8. Wykonawca przyjmuje na siebie obowiązek rozliczeń finansowych ze swoimi podwykonawcami. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za działania i zaniechania swoich podwykonawców związane z realizacją przedmiotu Umowy, jak za swoje działania i zaniechania.

§ 17.**Wymagania związane z zatrudnieniem na umowę o pracę
w rozumieniu przepisów Kodeksu pracy**

1. Zamawiający wymaga, aby osoby wykonujące czynności określone w zakresie wskazanym w Załączniku nr 6 do Umowy, zostały zatrudnione przez Wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie umowy o pracę w pełnym wymiarze czasu pracy przez cały okres trwania Umowy;
2. W trakcie realizacji Umowy Zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy odnośnie spełniania przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności wskazanych w Załączniku nr 6 do Umowy. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:
 - 1) żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów i dokonywania ich oceny,
 - 2) żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów,
 - 3) przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania świadczenia.

3. Wyniki kontroli, o której mowa w ust. 2, zawarte zostaną w sporządzonym i podpisanym przez upoważnionych przedstawicieli Stron Protokole kontroli, którego wzór stanowi Załącznik nr 7 do Umowy.
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo do wystąpienia o przeprowadzenie kontroli do Państwowej Inspekcji Pracy.
5. Zamawiający wymaga, aby Wykonawca na potrzeby kontroli prawidłowości wykonania ciążących na nim zobowiązań, o których mowa w ust. 1, najpóźniej do 10-go dnia miesiąca następującego po każdym miesiącu kalendarzowym, w którym nastąpiło rozpoczęcie świadczenia Usługi ochrony, w całym okresie trwania Umowy złożył:
 - 1) Oświadczenie Wykonawcy lub podwykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności wskazanych w Załączniku nr 6 do Umowy. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte oświadczeniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, imion i nazwisk tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu wykonawcy lub podwykonawcy. Wzór oświadczenia stanowi Załącznik nr 8 do Umowy.
 - 2) Poświadczone za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub podwykonawcę kopie umów o pracę osób wykonujących w trakcie realizacji Umowy czynności, których dotyczy ww. oświadczenie Wykonawcy lub podwykonawcy (wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony). Kopie umów powinny zostać zanonimizowane w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami z zakresu ochrony danych osobowych (tj. w szczególności bez adresów, nr PESEL pracowników). Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji. Informacje takie jak: data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania.
 - 3) Poświadczone za zgodność z oryginałem odpowiednio przez wykonawcę lub podwykonawcę kopie dowodów potwierdzających zgłoszenie pracowników przez pracodawcę do ubezpieczeń społecznych, zanonimizowane w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami z zakresu ochrony danych osobowych (w pierwszym okresie rozliczeniowym).
 - 4) Zaświadczenie właściwego oddziału ZUS o niezaleganiu w opłacaniu składek, potwierdzające opłacanie przez Wykonawcę lub podwykonawcę składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę za ostatni okres rozliczeniowy (w następnych okresach rozliczeniowych).
 - 5) Oświadczenie Wykonawcy lub podwykonawcy dotyczące stosowania aktualnych wymaganych stawek najniższego wynagrodzenia i stawki godzinowej zgodnie z przepisami ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (Dz. U. z 2018 r. poz. 2177) i rozporządzenia Rady Ministrów w sprawie wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę oraz wysokości minimalnej stawki godzinowej, za okres, za który następuje potwierdzenie. Wzór oświadczenia stanowi Załącznik nr 9 do Umowy.
6. Za nieprzedłożenie przez Wykonawcę w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie kompletu dokumentów, o których mowa w ust. 5, potwierdzających spełnienie przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę w terminach, o których mowa w ust. 5, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne na zasadach określonych w § 20 ust. 1 pkt. 7).
7. Jeżeli opóźnienie w przedłożeniu przez Wykonawcę kompletu dokumentów, o których mowa w ust. 5, w stosunku do terminu, o którym mowa w ust. 5, będzie dłuższe niż 14 dni, będzie traktowane jako niespełnienie wymogu zatrudnienia pracowników na podstawie umowy o pracę, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne na zasadach określonych w § 20 ust. 1 pkt. 8).
8. Z tytułu niespełnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności wskazanych w Załączniku nr 6 do Umowy Zamawiający przewiduje sankcję w postaci obowiązku zapłaty przez Wykonawcę kary umownej w wysokości określonej w § 20 ust. 1 pkt. 8).
9. Wykonawca zobowiązuje się do stosowania aktualnych wymaganych stawek najniższego wynagrodzenia za pracę i stawki godzinowej przez cały czas trwania Umowy.

Koordynatorzy Umowy

1. Osobami uprawnionymi do uzgadniania na bieżąco spraw i terminów związanych z realizacją przedmiotu Umowy, a także kontroli realizacji Umowy w zakresie dokumentowania kontroli sposobu spełnienia wymagań i zadeklarowanych przez Wykonawcę kryteriów pozacenowych, z zastrzeżeniem, że związane są warunkami ustalonymi w Umowie są:
ze strony Wykonawcy:

....., tel., e-mail:

....., tel., e-mail:

ze strony Zamawiającego:

....., tel., e-mail:

....., tel., e-mail:

2. Osobami uprawnionymi do kontroli i dokumentowania zatrudnienia pracowników Wykonawcy na umowę o pracę, o którym mowa w § 17 Umowy są ze strony Zamawiającego:
....., tel., e-mail:
-, tel., e-mail:
-, tel., e-mail:
3. Zmiana Koordynatora Umowy ze strony Zamawiającego lub Wykonawcy oraz osób uprawnionych do kontroli, o których mowa w ust. 2, wymaga pisemnego powiadomienia drugiej ze Stron i staje się skuteczna z chwilą otrzymania przez adresata pisma z danymi nowego Koordynatora Umowy, bez konieczności zmiany Umowy.
4. Koordynatorzy Umowy będą umocowani do reprezentowania odpowiednio Wykonawcy i Zamawiającego w zakresie wszelkich spraw związanych z realizacją Umowy dotyczących dokonywania uzgodnień wykonawczych, planowania i organizowania współdziałania Stron, związanych z realizacją Usługi ochrony, z zastrzeżeniem, że związani są warunkami ustalonymi w Umowie.
5. Zmiana któregokolwiek z Koordynatorów Umowy wymaga jedynie pisemnego powiadomienia drugiej ze Stron i staje się skuteczna z chwilą doręczenia adresatowi pisma na adres e-mail wykazany w ust. 1 i 2 z danymi nowego Koordynatora Umowy, bez konieczności zmiany Umowy pod rygorem uznania doręczenia korespondencji na poprzedni adres Strony za dokonane prawidłowo.

§ 19.**Zabezpieczenie należytego wykonania Umowy**

1. Wykonawca wniósł zabezpieczenie należytego wykonania Umowy, zwane dalej „Zabezpieczeniem”, w wysokości PLN (słownie złotych:.....) w formie
2. Zabezpieczenie należytego wykonania Umowy służy do pokrycia roszczeń Zamawiającego wynikających z realizacji Umowy bez potrzeby uzyskania zgody Wykonawcy.
3. *W przypadku wniesienia zabezpieczenia w innej formie niż w pieniądzu, kwota roszczeń będzie zapłacona na rzecz Zamawiającego na pierwsze jego pisemne wezwanie stwierdzające, że Wykonawca nie wywiązał się ze zobowiązań wynikających z Umowy.⁵*
4. Zabezpieczenie należytego wykonania Umowy zostanie zwrócone Wykonawcy po potrąceniu ewentualnych roszczeń Zamawiającego, w terminie 30 dni od dnia zakończenia realizacji Umowy.

⁵ We wzorze umowy zapisy kursywą stosuje się, jeśli dotyczą.

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną:
 - 1) w wysokości 0,1 % wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 7 ust. 2, za każdy rozpoczęty dzień, w którym stwierdzono i udokumentowano niewykonanie lub nienależyte wykonanie Usługi ochrony, jednak nie więcej niż 25 % wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 7 ust. 2;
 - 2) w wysokości 100,00 zł za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia w zainstalowaniu urządzeń rejestrujących obchody pracowników ochrony lub usunięcia wad tych urządzeń, jednak nie więcej niż 25 % wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 7 ust. 1;
 - 3) w wysokości 100,00 zł za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia w dostarczeniu do Zamawiającego kopii potwierdzenia posiadania aktualnej polisy ubezpieczenia;
 - 4) za udokumentowane naruszenie zasad zachowania poufności Informacji Poufnych, o których mowa w § 25, w wysokości 250 000,00 zł brutto (słownie: dwieście pięćdziesiąt tysięcy zł 00/100) za każde naruszenie,
 - 5) w wysokości 500,00 zł za każdy fakt przyjazdu grupy interwencyjnej (zarówno przyjazd interwencyjny jak i przyjazd w odpowiedzi na alarm testowy wynikający z uprawnień Zamawiającego) w czasie dłuższym niż czas zadeklarowany przez Wykonawcę w ofercie, określony w § 12 ust. 3;
 - 6) w wysokości 2 000,00 zł za każdy fakt przyjazdu grupy interwencyjnej (zarówno przyjazd interwencyjny jak i przyjazd w odpowiedzi na alarm testowy wynikający z uprawnień Zamawiającego) w czasie dłuższym niż 15 minut;
 - 7) za niedotrzymanie terminu przedłożenia przez Wykonawcę kompletu dokumentów, o których mowa w § 17 ust. 5, potwierdzających zatrudnienie na podstawie umowy o pracę osób wskazanych w Załączniku nr 8 do Umowy, w wysokości 100,00 zł za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia; Powyższa kara będzie naliczana oddzielnie za każdą osobę, w odniesieniu do której Wykonawca opóźnił się z przedłożeniem dokumentów potwierdzających jej zatrudnienie na podstawie umowy o pracę;
 - 8) za niedopełnienie wymogu, o którym mowa w § 17 ust. 1, zatrudniania pracowników wykonujących czynności, o których mowa w Załączniku nr 6 do Umowy, na podstawie umowy o pracę, w tym także w sytuacji, o której mowa w § 17 ust. 6, za każdy okres rozliczeniowy (1 miesiąc kalendarzowy), w wysokości kwoty odpowiadającej dwukrotnemu minimalnemu wynagrodzeniu za pracę ustalonemu na podstawie przepisów o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (obowiązujących w chwili stwierdzenia przez Zamawiającego niedopełnienia przez Wykonawcę wymogu zatrudniania pracowników świadczących usługi na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów Kodeksu pracy).
Powyższa kara będzie naliczana oddzielnie za każdą osobę niezatrudnioną przez Wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie umowy o pracę, wskazaną w Załączniku nr 8 do Umowy;
W przypadku, jeżeli zatrudnienie, o którym mowa w § 17 ust. 1, nastąpi w trakcie okresu rozliczeniowego, kara zostanie naliczona według wzoru: iloraz rozpoczętych dni opóźnienia w dopełnieniu obowiązku zatrudnienia przez liczbę wszystkich dni w danym okresie rozliczeniowym (w 1 miesiącu kalendarzowym) pomnożony przez wysokość kwoty odpowiadającej dwukrotnemu minimalnemu wynagrodzeniu za pracę ustalonemu na podstawie przepisów o minimalnym wynagrodzeniu za pracę;
 - 9) za niespełnienie wymogu dopuszczalnej wartości emisji spalin dla pojazdów z silnikiem benzynowym lub pojazdów z silnikiem wysokoprężnym (Diesel), które wykorzystane zostaną do realizacji umowy w zakresie dojazdu grupy interwencyjnej - w normie EURO 5, w wysokości 200,00 zł za każdy przyjazd.
 - 10) w wysokości 25 % wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 7 ust. 1, za odstąpienie Zamawiającego od Umowy lub rozwiązanie Umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy;
 - 11) w wysokości 25 % wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 7 ust. 1, za odstąpienie Wykonawcy od Umowy lub rozwiązanie Umowy przez Wykonawcę z przyczyn leżących po jego stronie;

2. W przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania Usług ochrony, o którym mowa w ust. 1 pkt. 1), Zamawiający sporządzi protokół na piśmie, w którym wskaże podane uchybienia. Protokół zostanie przekazany pocztą lub mailowo na podany adres Wykonawcy lub faxem na podany numer faxu. Uchybienia muszą być niezwłocznie (nie później niż w ciągu 3 dni od momentu przekazania protokołu Wykonawcy) usunięte pod rygorem odstąpienia Umowy przez Zamawiającego. Oświadczenie o odstąpieniu od Umowy może być złożone w terminie 7 dni od dnia bezskutecznego upływu terminu do usunięcia wskazanych uchybień.
3. O ile bezwzględnie obowiązujące przepisy prawa nie stanowią inaczej, całkowita odpowiedzialność Stron, niezależnie od podstawy prawnej jej dochodzenia, ograniczona jest do strat rzeczywistych.
4. Kary umowne, o których mowa w ust. 1 pkt 1) – 9) podlegają sumowaniu. Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych.
5. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie przez Zamawiającego kar umownych z należnego mu wynagrodzenia lub zaspokojenia roszczeń z zabezpieczenia należytego wykonania Umowy, o którym mowa w § 19.

§ 21. Odstąpienie od Umowy

1. Zamawiający może odstąpić od Umowy, jeżeli Wykonawca w rażący sposób narusza postanowienia Umowy.
2. Do rażących naruszeń Umowy zalicza się w szczególności następujące przypadki gdy:
 - 1) Wykonawca utraci uprawnienia do świadczenia Usługi ochrony, w tym:
 - i. koncesję na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie usług ochrony osób i mienia, uzyskaną zgodnie z ustawą z dnia 22 sierpnia 1997 r. o ochronie osób i mienia (Dz. U. z 2018 r. poz. 2142, z późn. zm.);
 - ii. Świadectwo Bezpieczeństwa Przemysłowego III stopnia;
 - iii. uprawnienia do posiadania broni palnej bojowej w liczbie min. 8 szt.;
 - iv. uprawnienia do posiadania broni w postaci przedmiotów przeznaczonych do obezwładniania osób za pomocą energii elektrycznej o średniej wartości prądu w obwodzie przekraczającej 10 mA w liczbie min. 8 szt.;
 - v. stację monitorowania alarmów (Uzbrojone stanowisko interwencyjne - USI)⁶;
 - 2) Wykonawca zaprzestanie realizować Usługę ochrony;
 - 3) Wykonawca powierzył wykonanie przedmiotu Umowy lub jej części jakiegokolwiek osobie trzeciej bez zgody Zamawiającego wyrażonej w formie pisemnej;
 - 4) nastąpiła zmiana składu Wykonawców, którzy wspólnie ubiegali się o udzielenie zamówienia i wspólnie je uzyskali, z wyłączeniem sukcesji uniwersalnej;
 - 5) zaistnieją okoliczności, o których mowa w § 15 ust. 6;
 - 6) Wykonawca nie zatrudni na umowę o pracę wszystkich osób, o których mowa w § 17 przez okres dłuższy niż łącznie 4 miesiące, z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy;
 - 7) Wykonawca naruszył zasady zachowania poufności Informacji Poufnych, o których mowa w § 25.
3. Zamawiającemu przysługuje prawo do wykonania prawa odstąpienia od Umowy poprzez złożenie stosownego oświadczenia. Oświadczenie o odstąpieniu od Umowy powinno być sporządzone na piśmie pod rygorem nieważności. Termin odstąpienia zostanie wyznaczony przez Zamawiającego i będzie wynosił nie mniej niż 7 dni i nie więcej niż 90 dni od uzyskania przez Zamawiającego informacji o zaistnieniu okoliczności uzasadniających odstąpienie, z wyłączeniem sytuacji, o której mowa w ust. 4.
4. W przypadku zaistnienia okoliczności, o których mowa w ust. 2 pkt. 1), Zamawiający zastrzega sobie prawo do odstąpienia od Umowy w dniu utraty przez Wykonawcę uprawnień, bez zachowania terminu na odstąpienie, określonego w ust. 3.

⁶ Uzbrojone Stanowisko Interwencyjne (USI) podmiotu sprawującego ochronę powinno być zabezpieczone przez minimum jednego uzbrojonego pracownika ochrony, system sygnalizacji włamania i napadu podłączony do innego, własnego lub zewnętrznego USI z grupą interwencyjną, drzwi wejściowe w klasie „C” oraz system umożliwiający identyfikację osób wchodzących, otwory okienne zabezpieczone technicznie w sposób utrudniający możliwość wglądu oraz wtargnięcia do pomieszczenia.

5. Zamawiający może odstąpić od Umowy również w przypadkach i na zasadach przewidzianych przez ustawę PZP.
6. W przypadku wykonania przez Zamawiającego prawa odstąpienia od Umowy, niezależnie od jego podstawy, odstąpienie wywiera skutek wyłącznie co do części niewykonanej. W związku z powyższym żadna ze Stron nie będzie zobowiązana do zwrotu świadczeń otrzymanych od drugiej Strony w ramach Umowy, zaś Wykonawca będzie miał prawo żądać zapłaty wynagrodzenia z tytułu Usług wykonanych do dnia odstąpienia, co do których Zamawiający nie zgłosił uwag.
7. Każdej ze stron przysługuje prawo rozwiązania Umowy z zachowaniem trzymiesięcznego okresu wypowiedzenia na piśmie.
8. Bieg okresu wypowiedzenia rozpoczyna się od pierwszego dnia miesiąca następującego po złożeniu oświadczenia o wypowiedzeniu.

§ 22.

Zmiany Umowy

1. Wszelkie zmiany Umowy wymagają formy pisemnego aneksu pod rygorem nieważności, z zastrzeżeniem, że zmiana osób, o których mowa w § 18 wymaga wyłącznie powiadomienia Strony na piśmie.
2. Zmiana Umowy musi być zgodna z ustawą PZP i zgłoszona przez Stronę nie później niż w terminie 7 dni przed jej planowanym wprowadzeniem.
3. Zmiana Umowy dokonana z naruszeniem ust. 2, podlega unieważnieniu.
4. Strony przewidują możliwość wprowadzenia zmian do Umowy, w przypadku gdy nastąpi zmiana:
 - 1) przepisów prawa powszechnie obowiązującego, która ma wpływ na termin lub zakres realizacji Umowy;
 - 2) w zakresie podwykonawstwa, za uprzednią zgodą Zamawiającego. Zmiana może dotyczyć, o ile nie jest to sprzeczne z postanowieniami SIWZ, powierzenia podwykonawcom innego zakresu części przedmiotu Umowy niż wskazany w Ofercie Wykonawcy oraz zmiany podwykonawcy na etapie realizacji Umowy;
 - 3) albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby wykonawca powoływał się w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22a ust. 1 ustawy PZP, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, iż proponowany inny podwykonawca lub wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż wymagany w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia;
 - 4) stawki podatku od towarów i usług;
 - 5) wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej, ustalanych na podstawie przepisów ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (Dz. U. z 2017 r. poz. 847);
 - 6) zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne,
 - 7) zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w ustawie z dnia 4 października 2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych,
- jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania Umowy przez Wykonawcę oraz w przypadku wystąpienia Siły Wyższej.
5. Wykonawca wnosząc o zmianę Umowy, o której mowa w ust. 4 pkt 4 – 7, zobowiązany jest do przekazania na piśmie warunków zmiany wraz z uzasadnieniem, przedkładając odpowiednie dokumenty potwierdzające zasadność złożenia takiego wniosku. Wykonawca powinien wykazać ponad wszelką wątpliwość bezpośredni wpływ zaistniałej zmiany na koszty wykonania przedmiotu Umowy oraz zakres, w jakim zmiana wpływa na wysokość kosztów wykonania przedmiotu Umowy.
6. W terminie nie dłuższym niż 30 dni roboczych od daty wpływu wniosku Strony podejmują negocjacje w zakresie zmiany wynagrodzenia.
7. Zmiana wysokości wynagrodzenia ustalona w negocjacjach obowiązywać będzie od dnia wejścia w życie zmian, o których mowa w ust. 4.

8. W wypadku zmiany, o której mowa w ust. 4 pkt 4, wartość netto wynagrodzenia Wykonawcy nie zmieni się, a określona w aneksie wartość brutto wynagrodzenia zostanie wyliczona na podstawie nowych przepisów.
9. W przypadku zmiany, o której mowa w ust. 4 pkt 5, wysokość wynagrodzenia Wykonawcy ulegnie zmianie o wartość nie większą niż udowodniony wzrost całkowitego kosztu Wykonawcy wynikającego ze zwiększenia wynagrodzeń osób bezpośrednio wykonujących przedmiot Umowy do wysokości zmienionego minimalnego wynagrodzenia, z uwzględnieniem wszystkich udowodnionych obciążeń publicznoprawnych od kwoty wzrostu minimalnego wynagrodzenia.
10. W przypadku zmiany, o której mowa w ust. 4 pkt 6, wysokość wynagrodzenia Wykonawcy ulegnie zmianie o wartość nie większą niż udowodniony wzrost całkowitego kosztu Wykonawcy, jaki będzie on zobowiązany dodatkowo ponieść w celu uwzględnienia tej zmiany, przy zachowaniu dotychczasowej kwoty netto wynagrodzenia osób bezpośrednio wykonujących przedmiot Umowy na rzecz Zamawiającego.
11. Jeżeli w terminie 30 dni od daty wszczęcia negocjacji Strony nie osiągną porozumienia, potwierdzonego obustronnie podpisanym protokołem z negocjacji, każda ze Stron może wypowiedzieć Umowę z zachowaniem trzymiesięcznego terminu wypowiedzenia. Bieg okresu wypowiedzenia rozpoczyna się od pierwszego dnia miesiąca następującego po złożeniu oświadczenia o wypowiedzeniu.

§ 23.

Siła Wyższa

1. Termin „Siła Wyższa” oznacza zewnętrzne, niemożliwe do przewidzenia i zapobieżenia zdarzenie występujące po zawarciu Umowy, uniemożliwiające należyte wykonanie przez Stronę jej obowiązków, w szczególności takie jak katastrofy naturalne, wojny.
2. Żadna Strona nie będzie odpowiedzialna za niewykonanie lub nienależyte wykonanie swoich zobowiązań w ramach Umowy, jeżeli niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązań wynikających z Umowy jest wynikiem działania Siły Wyższej.
3. Jeżeli zaistnieje Siła Wyższa, Strona, której dotyczą okoliczności Siły Wyższej bezzwłocznie zawiadomi drugą Stronę na piśmie o jej zaistnieniu i przyczynach.
4. Strona, której dotyczą okoliczności Siły Wyższej dowiezie wszelkich starań, aby niezwłocznie, nie dłużej aniżeli w terminie do 2 dni od daty zawiadomienia, przedstawić drugiej Stronie dokumentację, która wyjaśnia naturę i przyczyny zaistniałej okoliczności Siły Wyższej w takim zakresie, w jakim jest to możliwe osiągalne. Po zawiadomieniu w formie pisemnej, jeżeli Strony nie uzgodnią inaczej, każda ze Stron będzie kontynuowała wysiłki w celu wywiązania się ze swoich zobowiązań.
5. W takim zakresie, w jakim niemożność wykonywania zobowiązań umownych wynika z Siły Wyższej oddziałującej na jedną ze Stron, druga Strona również nie będzie odpowiedzialna za wykonanie swoich zobowiązań.

§ 24.

Wymagania w zakresie dopuszczalnej wartości emisji spalin spełniających normę „EURO 5”

1. Zgodnie z ofertą Wykonawca *...deklaruje/nie deklaruje ... ilość pojazdów...*, o dopuszczalnej wartości emisji spalin spełniających normę „EURO 5”, które wykorzystane zostaną do realizacji Umowy w zakresie dojazdu grupy interwencyjnej.
2. *Za każdorazowe niespełnienie deklaracji, o której mowa w ust. 1, Zamawiający naliczy karę, o której mowa w § 20 ust. 1 pkt. 9.*

§ 25.

Poufności danych i informacji

1. Z zastrzeżeniem postanowień ust. 3, Wykonawca zobowiązuje się do zachowania w poufności wszelkich dotyczących Zamawiającego danych i informacji uzyskanych w jakikolwiek sposób (zamierzony lub przypadkowy) w związku z wykonywaniem Umowy, bez względu na sposób i formę ich

- przekazania, nazywanych dalej łącznie "Informacjami Poufnymi".
2. Obowiązek, o którym mowa w ust. 1, obowiązuje Wykonawcę przez czas trwania Umowy oraz przez okres 10 lat po jej rozwiązaniu, wygaśnięciu lub odstąpieniu od niej, bez względu na przyczynę.
 3. Obowiązku zachowania poufności, o którym mowa w ust. 1, nie stosuje się do danych i informacji:
 - 1) dostępnych publicznie;
 - 2) otrzymanych przez Wykonawcę, zgodnie z przepisami prawa powszechnie obowiązującego, od osoby trzeciej bez obowiązku zachowania poufności;
 - 3) które w momencie ich przekazania przez Zamawiającego były już znane Wykonawcy bez obowiązku zachowania poufności;
 - 4) w stosunku do których Wykonawca uzyskał pisemną zgodę Zamawiającego na ich ujawnienie.
 4. W przypadku, gdy ujawnienie Informacji Poufnych przez Wykonawcę jest wymagane na podstawie przepisów prawa powszechnie obowiązującego, Wykonawca poinformuje Zamawiającego o przyczynach i zakresie ujawnionych Informacji Poufnych. Poinformowanie takie powinno nastąpić w formie pisemnej lub w formie wiadomości wysłanej na adres poczty elektronicznej Zamawiającego, chyba że takie poinformowanie Zamawiającego byłoby sprzeczne z przepisami prawa powszechnie obowiązującego.
 5. Wykonawca zobowiązuje się do:
 - 1) dołożenia właściwych starań w celu zabezpieczenia Informacji Poufnych przed ich utratą, zniekształceniem oraz dostępem nieupoważnionych osób trzecich;
 - 2) niewykorzystywania Informacji Poufnych w celach innych niż wykonanie Umowy.
 6. Wykonawca zobowiązuje się do poinformowania każdej z osób, przy pomocy których wykonuje Umowę i które będą miały dostęp do Informacji Poufnych, o wynikających z Umowy obowiązkach w zakresie zachowania poufności, a także do skutecznego zobowiązania i egzekwowania od tych osób obowiązków w zakresie zachowania poufności. Za ewentualne naruszenia tych obowiązków przez osoby trzecie Wykonawca ponosi odpowiedzialność, jak za własne działania.
 7. W przypadku utraty lub zniekształcenia Informacji Poufnych lub dostępu nieupoważnionej osoby trzeciej do Informacji Poufnych, Wykonawca bezzwłocznie podejmie odpowiednie do sytuacji działania ochronne oraz poinformuje o sytuacji Zamawiającego. Poinformowanie takie, w formie pisemnej lub w formie wiadomości wysłanej na adres poczty elektronicznej Zamawiającego, powinno opisywać okoliczności zdarzenia, zakres i skutki utraty, zniekształcenia lub ujawnienia Informacji Poufnych oraz podjęte działania ochronne.
 8. Po wykonaniu Umowy oraz w przypadku rozwiązania Umowy lub odstąpienia od Umowy przez którąkolwiek ze Stron, Wykonawca bezzwłocznie zwróci Zamawiającemu lub komisyjnie usunie wszelkie Informacje Poufne w sposób uniemożliwiający ich przywrócenie. W przypadku komisyjnego usunięcia ww. Informacji, Wykonawca jest zobowiązany poinformować Zamawiającego o tym fakcie, bez zbędnej zwłoki.
 9. Ustanowione Umową zasady zachowania poufności Informacji Poufnych, jak również przewidziane w Umowie kary umowne z tytułu naruszenia zasad zachowania poufności Informacji Poufnych, obowiązują zarówno podczas wykonania Umowy, jak i po jej wygaśnięciu.
 10. W przypadku udokumentowanego naruszenia zasad zachowania poufności Informacji Poufnych, Zamawiający naliczy karę umowną, o której mowa w § 20 ust. 1 pkt. 4). W sytuacji, o której mowa w zdaniu pierwszym, Zamawiający będzie miał również prawo do odstąpienia od Umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy i naliczenia kary umownej, o której mowa w § 20 ust. 1 pkt. 10).

§ 26.

Ochrona danych osobowych

1. Wykonawca oświadcza, iż przed zawarciem Umowy zapoznał się z Załącznikiem nr 10 do Umowy (Klauzula informacyjna RODO).
2. Wykonawca oświadcza, iż przed zawarciem Umowy wypełnił obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE oraz w zakresie określonym w Załączniku nr 10 do Umowy wobec każdej osoby fizycznej, od której dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio Wykonawca pozyskał w celu wpisania jej do treści Umowy jako

dane osoby reprezentującej Wykonawcę lub działającej w jego imieniu przy realizowaniu Umowy. Wykonawca zobowiązuje się, w przypadku wyznaczenia lub wskazania do działania przy wykonywaniu Umowy osób innych niż wymienione w jej treści, najpóźniej wraz z przekazaniem Zamawiającemu danych osobowych tych osób, zrealizować obowiązki informacyjne w trybie art. 13 lub art. 14 RODO oraz określone w Załączniku nr 10 do Umowy.

3. Wykonawca będzie przetwarzał, powierzone przez Zamawiającego wyłącznie w celu realizacji Umowy następujące dane osobowe: imiona i nazwiska, numery telefonów oraz adresy mailowe pracowników, którzy będą koordynować realizację Umowy ze strony Zamawiającego, dane z systemu dozoru wizyjnego i ewidencji osób dla ustalenia tożsamości osób oraz uprawnień do przebywania na terenie Obiektu objętego Usługą ochrony.
4. Zamawiający będzie przetwarzał, powierzone przez Wykonawcę wyłącznie w celu realizacji Umowy następujące dane osobowe: imiona i nazwiska, numery telefonów oraz adresy mailowe pracowników, którzy będą koordynować realizację Umowy ze strony Wykonawcy oraz imiona i nazwiska oraz informacje o uprawnieniach do świadczenia Usługi ochrony przez osoby świadczące Usługę ochrony.
5. Zamawiający wymaga od Wykonawcy podpisania Umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych, której wzór stanowi Załącznik nr 11 do Umowy.

§ 27.

Rozstrzygnięcie sytuacji spornych

1. W przypadku zaistnienia sporu dotyczącego wykonywania zobowiązań objętych Umową, spór powinien zostać rozstrzygnięty na drodze porozumienia Stron.
2. Z żądaniem rozstrzygnięcia sporu może wystąpić każda ze Stron.
3. W przypadku, gdy dany spór nie zostanie przez Strony rozwiązany na drodze porozumienia w terminie 30 dni od dnia wystąpienia sporu, wówczas spór zostanie poddany pod rozstrzygnięcie sądu właściwego miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
4. Wszelkiego rodzaju informacje przekazywane przez Strony, a związane z wynikiem sporem, dla zachowania swej ważności wymagają formy pisemnej.

§ 28.

Postanowienia końcowe

1. Wszelkie postanowienia Umowy będą interpretowane na podstawie przepisów prawa polskiego.
2. W sprawach nieuregulowanych Umową mają zastosowanie odpowiednie przepisy prawa polskiego, a w szczególności przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 roku - Kodeks cywilny (Dz. U. z 2018 r. poz. 1025 z późn. zm.), ustawa z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2018 r. poz. 1000), Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (RODO), o ile ustawa PZP nie stanowi inaczej.
3. Wszelkie oświadczenia, zawiadomienia oraz zgłoszenia dokonywane przez Strony, a wynikające z postanowień Umowy powinny być dokonywane wyłącznie w formie określonej w Umowie, a jeśli formy nie określono pisemnie albo faksem. Zawiadomienia i oświadczenia dokonane w innej formie nie wywołują skutków prawnych ani faktycznych. Za termin przekazania przyjmuje się datę potwierdzenia odbioru dla formy pisemnej albo datę dostarczenia faksu na wymieniony w Umowie nr faksu.
4. Wszelkie powiadomienia, zawiadomienia, oświadczenia woli i wiedzy określone Umową powinny być składane i dokonywane na następujące adresy:

- 1) Do Wykonawcy:
- 2) Do Zamawiającego:

5. Strona, która zmieniła adres lub inne dane identyfikacyjne, jest zobowiązana poinformować o tym drugą Stronę w formie pisemnej, pod rygorem uznania doręczenia powiadomienia, zawiadomienia, oświadczenia woli i wiedzy na poprzedni adres Strony za dokonane prawidłowo.
6. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, z których dwa otrzymuje Zamawiający, a jeden Wykonawca.

§ 29. Załączniki do Umowy

Integralną część Umowy stanowią:

- Załącznik nr 1 – Opis Przedmiotu Zamówienia;
- Załącznik nr 2 – Wykaz pracowników ochrony przewidzianych do realizacji usługi;
- Załącznik nr 3 – Kopia Świadectwa Bezpieczeństwa Przemysłowego III stopnia;
- Załącznik nr 4 – Kopia koncesji;
- Załącznik nr 5 – Kopia Polisy OC;
- Załącznik nr 6 – Opis czynności, co do których Zamawiający wymaga zatrudnienia na podstawie umowy o pracę w pełnym wymiarze czasu pracy przez okres trwania Umowy;
- Załącznik nr 7 – Protokół kontroli;
- Załącznik nr 8 – Wykaz pracowników, o których mowa w § 17 Umowy wykonujących czynności w zakresie realizacji Usługi ochrony (wzór);
- Załącznik nr 9 – Oświadczenie dotyczące stosowania aktualnych wymaganych stawek najniższego wynagrodzenia i stawki godzinowej w czasie trwania Umowy;
- Załącznik nr 10 – Informacje dotyczące przetwarzania danych osobowych w związku z realizacją umowy;
- Załącznik nr 11 – Umowa powierzenia przetwarzania danych osobowych;
- Załącznik nr 12 – *Kopia dokumentów potwierdzających spełnienie normy „EURO 5” przez pojazdy zadeklarowane przez wykonawcę do realizacji zamówienia w zakresie dojazdu grupy interwencyjnej;*
- Załącznik nr 13 – Kopia aktualnych uprawnień do posiadania broni palnej bojowej w liczbie min. 8 szt.;
- Załącznik nr 14 – Kopia aktualnych uprawnień do posiadania broni w postaci przedmiotów przeznaczonych do obezwładniania osób za pomocą energii elektrycznej o średniej wartości prądu w obwodzie przekraczającej 10 ma w liczbie min. 8 szt.;
- Załącznik nr 15 – Kopia dowodów potwierdzających posiadanie stacji monitorowania alarmów (uzbrojone stanowisko interwencyjne - USI);
- Załącznik nr 16 - Formularz ofertowy wykonawcy.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

w postępowaniu o udzielenie zamówienia na usługi pn.:

Ochrona fizyczna Głównego Urzędu Statystycznego z siedzibą w Warszawie przy al. Niepodległości 208 wraz z przyległym do niego terenem.

I. Słownik użytych pojęć.

- 1. budynek Głównego Urzędu Statystycznego** zwany dalej GUS jest 8-mio kondygnacyjnym, podpiwniczonym budynkiem, który tworzą trzy bloki A, B, C w kształcie litery Y, połączone rotundą. Do bloku C - w szczycie, pod kątem 90° - dobudowany jest kolejny blok D - czterokondygnacyjny. Budynek GUS posiada wejście główne od al. Niepodległości w bloku C, dwa wejścia dodatkowe w blokach A i C oraz osiem wyjść ewakuacyjno - technicznych;
- 2. teren przyległy do Głównego Urzędu Statystycznego** - teren zlokalizowany wokół budynku, na którym między innymi usytuowane są parkingi, garaże, magazyny, elementy infrastruktury technicznej, kort tenisowy oraz boisko do gry w piłkę siatkową;
- 3. obiekt** - to budynek GUS i teren przyległy, który podlega ochronie. Umieszczony w ewidencji obszarów, obiektów i urzędzeń ważnych dla obronności, interesu gospodarczego państwa, bezpieczeństwa publicznego i innych ważnych interesów państwa. **Obiekt podlega obowiązkowej ochronie, zgodnie z ustawą z dnia 22 sierpnia 1997 r. o ochronie osób i mienia (Dz. U. z 2016 poz. 1432), przez Specjalistyczne Uzbrojone Formacje Ochronne⁷.**
- 4. budowle do obsługi posterunków** - miejsca przebywania pracowników ochrony na zewnętrznych posterunkach usytuowanych przy drogach wjazdowych na teren obiektu;
- 5. grupa interwencyjna⁸** (patrole interwencyjne) wykonawcy - grupa składająca się z minimum 2 osób w jednej załodze wyposażonych zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami. Pracownicy grupy interwencyjnej muszą być pracownikami wpisanymi na listę kwalifikowanych pracowników ochrony;
- 6. czas przyjazdu grupy interwencyjnej** - czas mierzony od chwili przekazania sygnału alarmowego do chwili przyjazdu grupy interwencyjnej, zgodny z czasem zadeklarowanym przez Wykonawcę w ofercie przetargowej;
- 7. CCTV** - system dozoru wizyjnego. System kamer zainstalowanych na chronionym obiekcie wraz rejestratorami sygnału wideo;
- 8. SKD** - System Kontroli Dostępu. System umożliwia ograniczenie dostępu do wybranych stref i pomieszczeń osobom postronnym i nieuprawnionym oraz wydawania kluczy osobom uprawnionym. System działa w oparciu o elementy zbliżeniowe - karty identyfikacyjne i breloki zbliżeniowe;
- 9. SSWiN** - System Sygnalizacji Włamania i Napadu;
- 10. DSO** - Dźwiękowy System Ostrzegawczy. Wielostrefowy system nagłośnienia realizujący funkcje ostrzegania w przypadku wystąpienia zagrożenia pożarowego lub innego zagrożenia życia lub zdrowia ludzi przebywających w obiekcie;

⁷ Specjalistyczne Uzbrojone Formacje Ochronne (SUFO) - wewnętrzne służby ochrony, jak również przedsiębiorcy, którzy uzyskali koncesję na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie usług ochrony osób i mienia i posiadają pozwolenie na broń na okaziciela, wydane na podstawie odrębnych przepisów (definicja zgodna z art. 2 pkt. 7 ustawy z dnia 22 sierpnia 1997 r. o ochronie osób i mienia - tj. Dz.U. 2018 poz. 2142).

⁸ Grupa interwencyjna - co najmniej dwóch uzbrojonych pracowników ochrony, którzy po uzyskaniu za pośrednictwem uzbrojonego stanowiska interwencyjnego informacji z urzędzeń lub systemów alarmowych sygnalizujących zagrożenie chronionych osób lub mienia wspólnie udają się na teren obszaru, obiektu lub urzędzenia podlegającego obowiązkowej ochronie na podstawie art. 5 ustawy z dnia 22 sierpnia 1997 r. o ochronie osób i mienia lub innego podmiotu chronionego z bronią palną, na podstawie zawartej umowy, w celu sprawdzenia stanu ich bezpieczeństwa lub realizacji zadań ochrony osób lub mienia w formie bezpośredniej ochrony fizycznej. (definicja zgodna z § 1 pkt 3 rozporządzenia Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 21 października 2011 r. w sprawie zasad uzbrojenia specjalistycznych uzbrojonych formacji ochronnych i warunków przechowywania oraz ewidencjonowania broni i amunicji - tj. Dz. U. z 2015 r. poz. 992)

11. **SSP** – System Sygnalizacji Pożaru. System wykrywający zagrożenie pożarowe, inicjujący wywołanie alarmu oraz zadziałania DSO a także automatycznie powiadamiający jednostkę straży pożarnej;
12. **Plan ochrony Głównego Urzędu Statystycznego w Warszawie al. Niepodległości 208** – koncepcja zabezpieczenia obiektu przyjęta przez kierownika jednostki organizacyjnej uzgodniony z właściwym terytorialnie komendantem wojewódzkim Policji, a w zakresie zagrożeń o charakterze terrorystycznym, z właściwym terytorialnie dyrektorem delegatury Agencji Bezpieczeństwa Wewnętrznego;
13. **Broń palna** – broń palna bojowa, o której mowa w ustawie z dnia 21 maja 1999 r. o broni i amunicji (Dz.U. 2019 poz. 284);
14. **Paralizator** - broń w postaci przedmiotów przeznaczonych do obezwładniania osób za pomocą energii elektrycznej o średniej wartości prądu w obwodzie przekraczającej 10 mA, zgodnie z ustawą o środkach przymusu bezpośredniego i broni palnej (Dz.U. 2018 poz. 1834);
15. **USI** – Uzbrojone Stanowisko Interwencyjne Wykonawcy – stacja monitorowania alarmów zabezpieczona przez minimum jednego uzbrojonego pracownika ochrony, system sygnalizacji włamania i napadu podłączony do innego, własnego lub zewnętrznego USI z grupą interwencyjną, drzwi wejściowe w klasie „C” oraz system umożliwiający identyfikację osób wchodzących, otwory okienne zabezpieczone technicznie w sposób utrudniający możliwość wglądu oraz wtargnięcia do pomieszczenia.

II. Przedmiot zamówienia

- 1) Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usługi w zakresie ochrony osób i mienia (terenów, obiektów, urządzeń, mienia ruchomego) w obiekcie Zamawiającego przez Specjalistyczne Uzbrojone Formacje Ochronne w systemie całodobowym, dwuzmianowym (zmiany 12-godzinne), polegających na bezpośredniej ochronie fizycznej, stałym dozorcze sygnałów przesyłanych, gromadzonych i przetwarzanych w systemach elektronicznych (CCTV, SKD) i urządzeniach alarmowych (SSWiN, DSO, SSP) zamawiającego oraz ochronie doraźnej przez grupę interwencyjną (patrol interwencyjny);
- 2) Ochrona fizyczna pełniona będzie zgodnie z posiadanym przez Zamawiającego „Planem ochrony” oraz obowiązujących u Zamawiającego uregulowań wewnętrznych (zarządzeń Prezesa GUS oraz Dyrektora Generalnego GUS), jednocześnie obejmować będzie niżej wymienione czynności:
 - a) podejmowanie działań zmierzających do zapewnienia bezpieczeństwa życia, zdrowia i nietykalności osobistej, pracowników Zamawiającego oraz innych osób, przebywających na terenie obiektu Zamawiającego przed ewentualnym negatywnym oddziaływaniem osób trzecich, a także w przypadku zaistnienia sytuacji kryzysowych;
 - b) podejmowanie działań polegających na zapobieganiu przestępstwom i wykroczeniom przeciwko powierzonymu mieniu, napadom rabunkowym, włamaniom, kradzieżom, dewastacjom, aktom wandalizmu i chuligaństwa, ekscesom ze strony osób będących pod działaniem alkoholu lub narkotyków, wypadkom losowym i awariom (np. pożar, zalanie itp.) oraz innymi przypadkami naruszenia prawa i spokoju;
 - c) podejmowanie działań mających na celu zapewnienie ochrony tajemnicy statystycznej, danych osobowych, informacji niejawnych a także niedopuszczanie osób nieuprawnionych na teren obiektu Zamawiającego;
 - d) Zapewnienie całodobowego stanu gotowości grupy interwencyjnej do podjęcia czynnych działań w przypadkach napaści lub włamania, w czasie zadeklarowanym przez wykonawcę w ofercie przetargowej;
 - e) wydawanie, przyjmowanie i przechowywanie kluczy do pomieszczeń (w tym wydawanie i przyjmowanie kluczy od osób sprzątających pomieszczenia biurowe oraz kluczy zapasowych – alarmowych) oraz prowadzenie ewidencji wydawania i zdawania kluczy;
 - f) w okresie pomiędzy zamknięciem i otwarciem budynku - właściwe zabezpieczenie kluczy wejściowych przed kradzieżą, zgubieniem lub kopiowaniem;
 - g) umożliwiania wejścia (wjazdu) na teren obiektu upoważnionych osób, prowadzenie ewidencji osób przebywających na terenie obiektu w godzinach pracy (w tym gości) Zamawiającego oraz poza tymi godzinami;
 - h) zgłaszanie i zatrzymywanie sprawców czynów przestępczych zgodnie z przepisami prawa;

- i) informowanie pracowników Zamawiającego o zgłaszających się do nich interesantach, prowadzenie ewidencji gości oraz wydawanie identyfikatorów (kart magnetycznych) uprawniających do wstępu na teren obiektu zgodnie z wytycznymi Zamawiającego;
 - j) Doprowadzanie osób dostarczających dokumenty dotyczące Zamówień Publicznych do wyznaczonych pokoi;
 - k) zatrzymywanie do kontroli osób wynoszących bez upoważnienia urządzenia lub przedmioty stanowiące własność Zamawiającego,
 - l) udzielanie klientom podstawowych informacji z zakresu miejsca załatwiania spraw;
 - m) sprawdzanie korytarzy i pomieszczeń ogólnodostępnych, zamknięć drzwi i okien oraz plombowań pomieszczeń, po ich opuszczeniu przez pracowników po zakończeniu pracy, ze szczególnym uwzględnieniem pozostawionych przedmiotów budzących podejrzenie spowodowania wybuchu lub wywołania pożaru albo innej awarii (paczek, pakunków, teczek);
 - n) bieżącą ochronę i obserwację obiektu z wykorzystaniem systemu CCTV;
 - o) dozоровanie i obsługiwanie systemów alarmowych i pożarowych (SSWiN, DSO, SSP, CCTV, SKD), zainstalowanych w pomieszczeniach szczególnie chronionych (strefa I i II), drukarni, składnicy druków, Centralnej Biblioteki Statystycznej (CBS), czytelnicy CBS, archiwów, pomieszczeń Centralnego Informatorium Statystycznego, serwerowni, garaży oraz podejmowanie natychmiastowych działań w przypadku uaktywnienia sygnałów alarmowych lub zaobserwowania wszelkich niebezpiecznych sytuacji;
 - p) dozоровanie bramek kontroli dostępu oraz antynapadowych i antywłamaniowych urządzeń monitorujących, za pomocą urządzeń zainstalowanych w pomieszczeniu pełnienia służby ochrony;
 - q) w wypadku napadu lub pożaru albo innych zagrożeń dla chronionego życia i mienia - powiadomienie odpowiednich służb i wyznaczonych pracowników Zamawiającego;
 - r) powiadomienie wyznaczonych osób przez Zamawiającego oraz odpowiednich służb o zauważonych awariach instalacji wodociągowej, c.o., kanalizacyjnej, elektrycznej, dźwigów (wind), itp.;
 - s) znajomość rozmieszczenia oraz obsługiwanie głównych wyłączników prądu, instalacji alarmowych, zaworów centralnego ogrzewania i wody – w szczególności w sytuacjach awaryjnych wymagających interwencji;
 - t) włączanie i wyłączanie oświetlenia zewnętrznego;
 - u) patrolowanie obszaru terenu przyległego do Głównego Urzędu Statystycznego z wykorzystaniem urządzenia do monitorowania czasu, miejsca i efektów pracy personelu Wykonawcy w czasie rzeczywistym;
 - v) obsługiwanie wind dla osób z niepełnosprawnością przy bramkach kontroli dostępu w wejściu głównym; Asystowanie osobom niepełnosprawnym niebędącymi pracownikami GUS, w drodze do pokoi, do których osoby te będą się udawać;
 - w) otwieranie i zamykanie obiektu zgodnie z ustalonym porządkiem; Zamawiający informuje, że po godzinach pracy obiekt powinien być zamknięty, z zastrzeżeniem sytuacji, w których konieczne będzie otwarcie obiektu po godzinach pracy urzędu, w związku z wykonywaniem na jego terenie prac, zarówno przez pracowników urzędu jak i wykonawcę innych prac zleconych przez Zamawiającego;
 - x) dozоровanie pomieszczeń, w których wykonywane były prace spawalnicze zarejestrowane w „książce prac niebezpiecznych pod względem pożarowym” lub innych prac z otwartym ogniem po opuszczeniu tych pomieszczeń przez osoby wykonujące te prace;
- 3) Prowadzenie „Dziennika zmiany” oraz grafików pełnienia służby w obiekcie Zamawiającego,
- 4) Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność materialną za szkody wynikłe w następstwie niewłaściwego wypełniania obowiązków określonych umową.

III. Termin realizacji zamówienia

- 1) W ramach realizacji zamówienia Wykonawca zobowiązany będzie do świadczenia usługi ochrony z wymogiem posiadania broni, w planowanym terminie od dnia 14.09.2019 r. od godziny 0.01 do dnia 14.09.2021 r. do godziny 12.00.

- 2) Z uwagi na zapisy aktualnego „Planu ochrony” ochrona pełniona będzie z wymogiem posiadania broni palnej. Jednak Zamawiający planuje dokonać zmiany „Planu ochrony” polegającej na zmianie wyposażenia pracowników z broni palnej na paralizatory.
- 3) Po otrzymaniu uzgodnionego z Komendą Stołeczną Policji zmodyfikowanego „Planu ochrony”, Zamawiający żądał będzie dostosowania wyposażenia pracowników ochrony w ciągu 7 dni od przekazania Wykonawcy informacji o uzgodnieniu nowego „Planu ochrony”.

IV. Wymagania Zamawiającego dotyczące ochrony fizycznej z wymogiem posiadania broni palnej.

1. Zamawiający wymaga skierowania do realizacji usługi ochrony z wymogiem posiadania broni, kwalifikowanych⁹ pracowników ochrony fizycznej, wyposażonych w broń i posiadających uprawnienia do postugiwania się bronią, zgodnie z zatwierdzonym „Planem ochrony”.
2. Zamawiający określa następujące wymagania dotyczące posterunków ochrony:
 - a) **Posterunek Ps – 1A** stały, 24-godzinny, w godz. 06:30 – 18:30 i 18:30 – 06:30 pełniony w pomieszczeniu służby ochrony przy wejściu głównym na parterze bloku C, obsada jednoosobowa. **Dowódca zmiany ochrony – wpisany na listę pracowników kwalifikowanych, posiadający pozwolenie na broń i wyposażony w broń palną;**
 - b) **Posterunek Ps – 1B** stały, 24-godzinny, w godz. 06:30 – 18:30 i 18:30 – 06:30 pełniony w pomieszczeniu służby ochrony przy wejściu głównym na parterze bloku C, obsada jednoosobowa. **Pracownik ochrony obsługujący system dozoru wizyjnego – wpisany na listę pracowników kwalifikowanych, posiadający pozwolenie na broń i wyposażony w broń palną;**
 - c) **Posterunek Ps – 2** zmienny, w dni robocze w godzinach 6.30 – 18.30 pełniony przy bramie wjazdowej na teren Obiektu od strony alei Niepodległości. **Pracownik ochrony – wpisany na listę pracowników kwalifikowanych, posiadający pozwolenie na broń i wyposażony w broń palną;**. W godzinach 18.30 – 6.30 oraz w dni wolne od pracy pracownik wchodzi w skład patrolu, obsada jednoosobowa. **Pracownik ochrony – wpisany na listę pracowników kwalifikowanych, posiadający pozwolenie na broń i wyposażony w broń palną;**
 - d) **Posterunek Ps -3** zmienny, 24-godzinny, obsługujący stanowisko od godziny 6.30 – 18.30 oraz od godziny 18.30 – 6.30 pełniony przy bramie wjazdowej na teren Obiektu od strony Trasy Łazienkowskiej. **Pracownik ochrony – wpisany na listę pracowników kwalifikowanych, posiadający pozwolenie na broń i wyposażony w broń palną.** W godzinach 18.30 – 6.30 oraz w dni wolne od pracy pracownik wchodzi także w skład patrolu, obsada jednoosobowa. **Pracownik ochrony – wpisany na listę pracowników kwalifikowanych, posiadający pozwolenie na broń i wyposażony w broń palną;**
 - e) **Patrol**, trasa zewnętrzna i wewnętrzna, obsada dwuosobowa, jednozmianowa. W godzinach 18.30 – 6.30 wystawiany ze składu posterunków PS-2 i PS-3. W dni wolne od pracy dwuzmianowa w godz. 06:30 – 18:30 – 18:30 – 06:30. **Pracownicy ochrony kwalifikowani posiadający pozwolenie na broń i wyposażeni w broń palną.**
Łączna obsada pracowników ochrony z bronią palną na terenie obiektu powinna wynosić 4 osoby.

V. Wymagania Zamawiającego dotyczące ochrony fizycznej z wymogiem posiadania broni w postaci paralizatorów (nowy „Plan ochrony”).

1. Zamawiający wymaga skierowania do realizacji usługi ochrony z wymogiem posiadania broni w postaci paralizatorów, kwalifikowanych¹⁰ pracowników ochrony fizycznej, wyposażonych w broń w postaci paralizatorów i posiadających uprawnienia do postugiwania się bronią, zgodnie z zatwierdzonym „Planem ochrony”.
2. Zamawiający określa następujące wymagania dotyczące posterunków ochrony:

⁹ Kwalifikowany pracownik ochrony fizycznej – pracownik ochrony, posiadający legitymację kwalifikowanego pracownika ochrony fizycznej, wpisany na listę kwalifikowanych pracowników ochrony fizycznej, prowadzoną przez Komendanta Głównego Policji.

¹⁰ Kwalifikowany pracownik ochrony fizycznej – pracownik ochrony, posiadający legitymację kwalifikowanego pracownika ochrony fizycznej, wpisany na listę kwalifikowanych pracowników ochrony fizycznej, prowadzoną przez Komendanta Głównego Policji.

- 1) **Posterunek Ps – 1A** stały, 24-godzinny, w godz. 06:30 – 18:30 i 18:30 – 06:30 pełniony w pomieszczeniu służby ochrony przy wejściu głównym na parterze bloku C, obsada jednoosobowa. **Dowódca zmiany ochrony – wpisany na listę pracowników kwalifikowanych, posiadający pozwolenie na broń i wyposażony w broń w postaci paralizatora;**
- 2) **Posterunek Ps – 1B** stały, 24-godzinny, w godz. 06:30 – 18:30 i 18:30 – 06:30 pełniony w pomieszczeniu służby ochrony przy wejściu głównym na parterze bloku C, obsada jednoosobowa. **Pracownik ochrony obsługujący system dozoru wizyjnego – wpisany na listę pracowników kwalifikowanych, posiadający pozwolenie na broń i wyposażony w broń w postaci paralizatora;**
- 3) **Posterunek Ps – 2** zmienny, w dni robocze w godzinach 6.30 – 18.30 pełniony przy bramie wjazdowej na teren Obiektu od strony alei Niepodległości. **Pracownik ochrony – wpisany na listę pracowników kwalifikowanych, posiadający pozwolenie na broń i wyposażony w broń w postaci paralizatora;** W godzinach 18.30 – 6.30 oraz w dni wolne od pracy pracownik wchodzi w skład patrolu, obsada jednoosobowa. **Pracownik ochrony – wpisany na listę pracowników kwalifikowanych, posiadający pozwolenie na broń i wyposażony w broń w postaci paralizatora;**
- 4) **Posterunek Ps -3** zmienny, 24-godzinny, obsługujący stanowisko od godziny 6.30 – 18.30 oraz od godziny 18.30 – 6.30 pełniony przy bramie wjazdowej na teren Obiektu od strony Trasy Łazienkowskiej. **Pracownik ochrony – wpisany na listę pracowników kwalifikowanych, posiadający pozwolenie na broń i wyposażony w broń w postaci paralizatora;** W godzinach 18.30 – 6.30 oraz w dni wolne od pracy pracownik wchodzi także w skład patrolu, obsada jednoosobowa. **Pracownik ochrony – wpisany na listę pracowników kwalifikowanych, posiadający pozwolenie na broń i wyposażony w broń w postaci paralizatora;**
- 5) **Patrol**, trasa zewnętrzna i wewnętrzna, obsada dwuosobowa, jednozmianowa. W godzinach 18.30 – 6.30 wystawiany ze składu posterunków PS-2 i PS-3. W dni wolne od pracy dwuzmianowa w godz. 06:30 – 18:30 – 18:30 – 06:30. **Pracownicy ochrony kwalifikowani posiadający pozwolenie na broń i wyposażeni w broń palną lub broń w postaci paralizatora.**
Łączna obsada pracowników ochrony z bronią w postaci paralizatora na terenie obiektu powinna wynosić 4 osoby.

VI. Inne wymagania Zamawiającego dotyczące ochrony fizycznej.

1. Zamawiający określa następujące wymagania dotyczące obowiązków pracowników ochrony z bronią w systemie kontroli obchodów:
 - 1) Trasa zewnętrzna nie mniej niż 4 razy w ciągu służby, wzdłuż ogrodzenia terenu Głównego Urzędu Statystycznego po stronie wewnętrznej, wzdłuż fasady budynku od strony alei Niepodległości i Trasy Łazienkowskiej oraz po terenie parkingu wewnętrznego i zewnętrznego GUS w tym:
 - a) w dni robocze ok. godz. 7.00 - patrol na zewnątrz budynku GUS,
 - b) w dni robocze ok. godz. 11.00 - patrol w celu sprawdzenia ważności przepustek samochodowych,
 - c) w dni wolne od pracy – przegląd stanu technicznego ogrodzenia obiektu;
 - 2) Trasa wewnętrzna nie mniej niż 4 razy w ciągu służby, w tym:
w dni robocze w godz. 21:00 – 22:00 - patrol celem sprawdzenia zamknięcia i zabezpieczenia wszystkich pomieszczeń w tym pomieszczeń ogólnodostępnych (zamknięte okna, zaplombowane drzwi, stan instalacji wodno-kanalizacyjnej).
2. Wykonawca w terminie jednego dnia roboczego przed rozpoczęciem świadczenia usługi ochrony z wymogiem posiadania broni przekaze Zamawiającemu wykaz wszystkich pracowników ochrony przewidzianych do realizacji usługi z podaniem numeru legitymacji kwalifikowanego pracownika ochrony fizycznej oraz pozwolenia na broń. Ponadto przekaze kopie legitymacji kwalifikowanego pracownika ochrony fizycznej oraz pozwolenia na broń wskazanych w wykazie pracowników, poświadczony za zgodność z oryginałem.
3. Zamawiający wymaga posiadania przez wszystkich pracowników ochrony dopuszczenia do przetwarzania danych osobowych. Dane przetwarzane w systemie telewizji przemysłowej oraz gromadzone w ewidencji osób posiadających zgodę do przebywania w budynku oraz pracowników firm zewnętrznych realizujących zadania w ramach podpisanych umów, stanowią dane osobowe podlegające ochronie prawnej zgodnie z Ustawą o ochronie danych osobowych z dnia 10 maja 2018

- r. (Dz. U. z 2018 r. poz. 1000) oraz Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych).
- a) cel przetwarzania - przetwarzanie danych z systemu telewizji przemysłowej i ewidencji osób dla ustalenia tożsamości osób oraz uprawnień do przebywania na terenie Obiektu objętego ochroną fizyczną,
 - b) okres przetwarzania - dane osobowe rejestrowane przez systemu dozoru wizyjnego są zapisywane i przechowywane na rejestratorze przez okres 30 dni, a po upływie tego okresu automatycznie kasowane. Okres ten jest niezbędny dla osiągnięcia celu przetwarzania,
 - c) upoważnienia - przetwarzanie danych osobowych przez pracowników ochrony odbywać się będzie na podstawie upoważnień wydanych przez Administratora Danych zgodnie z dostarczonym przez Wykonawcę wykazem pracowników ochrony realizujących Usługę ochrony.
4. Wykonawca zobowiązany jest do posiadania przez cały okres realizacji umowy ważnego Świadczenia Bezpieczeństwa Przemysłowego III stopnia, posiadania zdolności do zapewnienia ochrony informacji niejawnych o klauzuli „Poufne”.
5. W przypadku, gdy termin ważności ww. Świadczenia Bezpieczeństwa Przemysłowego upływa wcześniej niż termin zakończenia realizacji Umowy, Wykonawca zobowiązany będzie do złożenia Zamawiającemu, nie później niż ostatniego dnia ważności Świadczenia Bezpieczeństwa Przemysłowego, kopię aktualnego i ważnego dokumentu poświadczoną za zgodność z oryginałem. W przypadku niedostarczenia kopii dokumentu potwierdzającego, że wykonawca posiada zdolności do zapewnienia ochrony informacji niejawnych o klauzuli „Poufne”, Zamawiający odstąpi od umowy, z przyczyn leżących po stronie wykonawcy i naliczy kary umowne. Odstąpienie od umowy nastąpi z dniem utraty przez Wykonawcę uprawnień.
6. Warunek ważności koncesji będzie spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że posiada aktualną koncesję na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie usług ochrony osób i mienia, uzyskaną zgodnie z ustawą z dnia 22 sierpnia 1997 r. o ochronie osób i mienia (Dz. U. z 2018 r. poz. 2142, z późn. zm.);
7. Wykonawca kierować będzie do ochrony obiektu pracowników ochrony posiadających:
- a) szef zmiany ochrony – posiadający aktualne poświadczenie bezpieczeństwa dopuszczające do informacji niejawnych o klauzuli co najmniej „poufne”,
 - b) pozostali pracownicy – posiadający aktualne poświadczenie bezpieczeństwa lub upoważnienie do dostępu do informacji niejawnych o klauzuli „zastrzeżone”,
 - c) pracownicy grupy interwencyjnej nie będą mieli dostępu do informacji niejawnych, Zamawiający nie wymaga posiadania przez nich dopuszczenia do informacji niejawnych;
 - d) wszyscy pracownicy – aktualne zaświadczenia o odbytym szkoleniu w zakresie ochrony informacji niejawnych.
8. Zamawiający wymaga, aby usługę w zakresie ochrony informacji niejawnych Wykonawca realizował zgodnie z Instrukcją bezpieczeństwa przemysłowego oraz zgodnie z niżej wymienionymi wymaganiami:
- a) prawo dostępu do informacji i materiałów podlegających ochronie, będą mieć wyłącznie osoby objęte wykazem pracowników przewidzianych do realizacji zamówienia, które wcześniej poddane zostały postępowaniu sprawdzającemu i uzyskały poświadczenie bezpieczeństwa o wymaganej klauzuli tajności,
 - b) szczególnej ochronie podlegają strefy ochronne, ustanowione w myśl przepisów ustawy o ochronie informacji niejawnych, w tym strefa ochronna II oraz strefa ochronna I, w których są przechowywane materiały niejawne,
 - c) do pomieszczeń przekazanych Wykonawcy pod ochronę, a w szczególności strefy ochronnej I i strefy ochronnej II, nie będą mogli mieć dostępu pracownicy grup interwencyjnych Wykonawcy bez nadzoru ze strony Zamawiającego,
 - d) w przypadku stwierdzenia naruszenia lub próby naruszenia stref ochronnych, Wykonawca spowoduje – w przypadku zaistnienia takiej konieczności – właściwe zabezpieczenie materialnych śladów działania lub jego zaniechania, które były związane ze zdarzeniem i powiadomi o tym fakcie Pełnomocnika ds. ochrony informacji niejawnych GUS,

- e) w przypadku podejrzenia wystąpienia zdarzenia losowego w strefach ochronnych, np. pożaru lub zalania wodą, pracownicy ochrony mają prawo wejścia i zidentyfikowania zdarzenia, po przednim powiadomieniu Pełnomocnika ds. ochrony informacji niejawnych GUS.

VII. Wymagania Zamawiającego dotyczące pracownika ochrony fizycznej bez wymogu posiadania broni.

W pomieszczeniu recepcji GUS – przy wejściu głównym na parterze bloku C w dni robocze w godz. 06:30 – 18:30 dyżur pełniony, obsada jednoosobowa. **Pracownik ochrony fizycznej niekwalifikowany.**

VIII. Dodatkowe wymagania

1. Zamawiający wymaga, aby Wykonawca był ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia, na kwotę co najmniej 3.000.000,00 zł (słownie: trzy miliony złotych) przez cały okres realizacji umowy. Kopia polisy ubezpieczenia OC stanowić będzie załącznik do umowy. W przypadku, gdy okres ubezpieczenia upływałby wcześniej niż termin zakończenia realizacji umowy, Wykonawca będzie zobowiązany do przedłożenia Zamawiającemu, nie później niż ostatniego dnia obowiązywania ubezpieczenia, kopię dowodu jego przedłużenia. W przypadku niedostarczenia potwierdzenia posiadania aktualnej polisy ubezpieczenia, Zamawiający będzie miał prawo do naliczenia naliczy kary umownej. W przypadku, gdy Wykonawca będzie pozostawał w zwłoce w dostarczeniu potwierdzenia posiadania aktualnej polisy ubezpieczenia przekraczającej 30 dni, Zamawiający będzie miał prawo do odstąpienia od umowy z winy wykonawcy i obciążenia wykonawcy karą umowną;
2. Podczas wykonywania czynności objętych umową Wykonawca zobowiązany jest przestrzegać wewnętrznych przepisów porządkowych, zasad ruchu osobowo-materiałowego oraz przepisów przeciwpożarowych i bhp;
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo do niewyrażenia zgody na dopuszczenie do świadczenia pracy przez pracowników wykonawcy, w przypadku stwierdzenia, że usługa przez nich świadczona wykonywana jest w sposób niezgodny z umową;
4. Niedopuszczalne jest zatrudnianie pracowników realizujących zadania ochronne na podstawie umów cywilnoprawnych, co oznacza, że każda roboczogodzina w ramach realizowanej umowy, musi być wypracowana przez pracownika ochrony wyłącznie w ramach stosunku pracy.
5. Zmiana pracowników ochrony wymaga powiadomienia Zamawiającego, z co najmniej dwudniowym wyprzedzeniem – postanowienie pkt. 6) stosuje się odpowiednio. W przypadku konieczności nagłej zmiany pracownika ochrony wykonawca, powiadomi o tym Zamawiającego telefonicznie oraz dokona odpowiedniej adnotacji o powyższym w „Księżce przebiegu służby” i skieruje do ochrony obiektu osoby o kwalifikacjach co najmniej takich jakie posiadał zmieniony pracownik oraz zgodnych z wymaganiami Zamawiającego – wskazując ich personalnie;
6. W przypadku nieprzybycia na służbę pracownika ochrony lub przybycia w stanie uniemożliwiającym wykonywanie obowiązków, wykonawca ma obowiązek niezwłocznie, jednak nie później niż w dwie godziny licząc od powiadomienia przez Zamawiającego o powyższym, zapewnić do ochrony obiektu innego pracownika o kwalifikacjach zgodnych z wymaganiami Zamawiającego;
7. Zamawiający wymaga, aby Wykonawca zagwarantował 2 osobową grupę interwencyjną;
 - a. grupa interwencyjna musi składać się z minimum 2 osób w jednej załodze wyposażonych zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami. Pracownicy grupy interwencyjnej muszą być pracownikami wpisanymi na listę kwalifikowanych pracowników ochrony, muszą posiadać pozwolenie na broń oraz być wyposażeni w broń,
 - b. wykonawca gwarantuje przyjazd do obiektu grupy interwencyjnej i podjęcie interwencji w czasie: (czas zadeklarowany przez wykonawcę w ofercie) minut od wystąpienia sygnału alarmu, z zastrzeżeniem że zadeklarowany przez wykonawcę czas dojazdu grupy interwencyjnej nie może być dłuższy niż 15 min od wystąpienia sygnału alarmu,
 - c. w przypadku, gdy czas przyjazdu grupy interwencyjnej będzie dłuższy niż zadeklarowany przez wykonawcę w ofercie, Zamawiającego będzie miał prawo do naliczenia kar umownych,
 - d. w przypadku przekroczenia zadeklarowanego przez wykonawcę czasu przyjazdu grupy interwencyjnej, Zamawiający będzie miał prawo do naliczenia kar umownych,

- e. Zamawiający zastrzega sobie prawo do przeprowadzenia dwa razy w miesiącu bezpłatnego testowego alarmu celem sprawdzenia zadeklarowanego przez Wykonawcę w ofercie czasu przyjazdu grupy interwencyjnej.
8. Zamawiający upoważniony jest do kontrolowania pracowników ochrony w czasie trwania umowy;
9. Dokumentację z przebiegu służby każdej zmiany pracowników ochrony stanowić będzie „Dziennik zmiany”, w której odnotowane zostaną istotne zdarzenia. „Dziennik zmiany” stanowi własność Zamawiającego;
10. Zamawiający udzieli wskazówek pracownikom ochrony dotyczących obsługi zainstalowanych systemów bezpieczeństwa i zabezpieczeń;
11. Pracownicy ochrony przed przystąpieniem do wykonywania obowiązków na stanowisku pracy zostaną przeszkoleni w zakresie ochrony przeciwpożarowej Obiektu i zapoznani przez Zamawiającego w zakresie znajomości Obiektu, rozmieszczenia i obsługi podręcznego sprzętu gaśniczego, z obsługą centrali przeciwpożarowej, lokalizacją istotnych węzłów instalacyjnych (prąd, woda, energia cieplna, zbiornik wody przeciwpożarowej, itp.);
12. Wszyscy pracownicy ochrony muszą posiadać ważne szkolenie w zakresie BHP i udzielania pierwszej pomocy przedmedycznej;
13. Pracownicy ochrony muszą być jednolicie umundurowani w sposób umożliwiający identyfikację podmiotu zatrudniającego oraz posiadać identyfikator imienny przypięty do umundurowania w widocznym miejscu;
14. Wyposażenie pracowników ochrony w środki przymusu bezpośredniego winno wynikać z przepisów ustawy o ochronie osób i mienia;
15. Każdy z pracowników ochrony podczas wykonywania obowiązków musi posiadać sprawne urządzenie antynapadowe;
16. Zamawiający zobowiązuje się do wcześniejszego zapoznania pracowników ochrony z instrukcjami w zakresie zabezpieczenia przed narażeniem życia i zdrowia, w tym dotyczącymi ewakuacji obiektu;
17. Zamawiający informuje, że w okresie świadczenia Usługi ochrony, na terenie obiektu wykonywane będą roboty budowlane z możliwością realizacji prac przez 24 godziny na dobę. W związku z powyższym Zamawiający przewiduje, że na obiekcie nastąpi zwiększony ruch osób i pojazdów.
18. Wykonawca zainstaluje na koszt własny urządzenia rejestrujące obchody pracowników ochrony tj. minimum 40 czujek wewnętrznych i zewnętrznych umieszczonych w uzgodnionych z Zamawiającym punktach bloków A, B, C i D na każdej z ośmiu kondygnacji, w piwnicy gmachu GUS oraz w garażu znajdującym się w obrębie terenu przyległego.

IX. Udostępnienie przez Zamawiającego pomieszczenia i budowli dla świadczenia przez wykonawcę usług ochrony z bronią.

1. Zamawiający na czas pełnienia służby ochrony zgodnie z przepisami dotyczącymi wykonywania usług ochrony przez Specjalistyczne Uzbrojone Formacje Ochronne udostępni pomieszczenie do przechowywania broni, spełniające wymagania zgodne z obowiązującymi w tym zakresie przepisami.
2. Zamawiający umożliwi podłączenie zainstalowanych w chronionym obiekcie systemów alarmowych (w tym magazynu broni) z systemami monitoringu Wykonawcy (USI).
3. Wykonawca zobowiązany będzie do pokrywania kosztów związanych z użytkowaniem udostępnionych przez Zamawiającego pomieszczeń i budowli, tj.:
 - a. pomieszczenia socjalnego przy Recepcji na parterze bloku C, o powierzchni 19,42 m² na rzeczy osobiste pracowników ochrony,
 - b. pomieszczenia socjalnego nr 30, o powierzchni 6,3 m² przeznaczonego do przechowywania i spożywania posiłków przez pracowników ochrony;
 - c. budowli do obsługi posterunków o powierzchni 8,89 m²,
 - d. magazynu broni o powierzchni 2,5 m²,łącznie w wysokości 628,30 brutto miesięcznie.
4. Opłaty, o których mowa, Wykonawca wносить będzie z góry do 10 dnia każdego rozpoczętego miesiąca świadczenia Usługi na konto Zamawiającego NBP O/O Warszawa Nr 42 1010 1010 0024 7922 3100 0000.

Wykaz pracowników ochrony przewidzianych do realizacji Usługi ochrony

LP	Imię nazwisko	Numer legitymacji kwalifikowanego pracownika ochrony fizycznej	Numer pozwolenia na broń	Klauzula dokumentu uprawnającego do dostępu do informacji zastrzeżonej i data jego ważności	Informacja o posiadaniu dopuszczenia do danych osobowych

W załączeniu poświadczono za zgodność z oryginałem*:

.....
.....
.....

* Kopie legitymacji kwalifikowanego pracownika ochrony fizycznej oraz pozwolenia na broń wskazanych w wykazie pracowników, poświadczono za zgodność z oryginałem.

.....
Podpis osoby uprawnionej do złożenia
oświadczenia w imieniu Wykonawcy

KOPIA ŚWIADECTWA BEZPIECZEŃSTWA PRZEMYSŁOWEGO III STOPNIA

KOPIA KONCESJI

KOPIA POLISY OC

Opis czynności, co do których Zamawiający wymaga zatrudnienia na podstawie umowy o pracę w pełnym wymiarze czasu pracy przez okres trwania Umowy nr 17/ST/PN/2018

Realizacja usługi w zakresie ochrony fizycznej Głównego Urzędu Statystycznego z siedzibą w Warszawie przy al. Niepodległości 208 wraz z przyległym do niego terenem realizowana będzie zgodnie z zasadami określonymi w Planie Ochrony uzgodnionym przez Komendanta Stołecznego Policji.

Ochrona realizowana w formie stałej i doraźnej bezpośredniej ochrony fizycznej oraz na stałym dozorze sygnałów alarmowych przesyłanych, gromadzonych i przetwarzanych w elektronicznych urządzeniach i systemach alarmowych w obiekcie Zamawiającego oraz Uzbrojonym Stanowisku Interwencyjnym (USI).

I. Czynności wykonywane w ramach świadczenia usługi ochrony z wymogiem posiadania broni.

1. **Posterunek Ps – 1A**, stały 24-godzinny w godz. w godz. 06:30 – 18:30 i 18:30 – 06:30 pełniony w pomieszczeniu służby ochrony przy wejściu głównym na parterze bloku C, obsada jednoosobowa.

Szef zmiany ochrony - wpisany na listę **pracowników kwalifikowanych posiadający pozwolenie na broń i wyposażony w broń.**

Czynności:

- 1) organizowanie służby zgodnie z Planem Ochrony oraz instruowanie pracowników ochrony o sposobie pełnienia służby;
- 2) przejmowanie każdorazowo przed rozpoczęciem służby broni (lub broni i amunicji) oraz środków przymusu bezpośredniego wg aktualnego stanu ewidencyjnego i faktycznego;
- 3) dokonywanie odprawy do służby podległych pracowników ochrony oraz dokumentowanie tych czynności;
- 4) kontrolowanie toku służby ochronnej, pełnionej przez pracowników ochrony;
- 5) nadzorowanie i obsługiwanie systemu przeciwpożarowego, systemu kontroli dostępu, systemu włamania i napadu, systemu nagłaśniającego DSO, systemu łączności z windami (intercom) oraz innych systemów i urządzeń (m.in. windy dla niepełnosprawnych);
- 6) w uzasadnionych przypadkach wydawanie kluczy alarmowych do pomieszczeń;
- 7) nadzorowanie ruchu towarowo – materiałowego;
- 8) podejmowanie bezpośredniej interwencji w przypadku bezpośredniego zagrożenia bezpieczeństwa lub zakłócenia porządku publicznego, a w przypadku wystąpienia powyższego, ujęcie sprawców i przekazanie ich Policji;
- 9) każdorazowe podejmowanie interwencji w przypadku naruszenia ładu i porządku;
- 10) zwracanie uwagi na stan psychofizyczny osób wchodzących na teren Obiektu, a w sytuacjach ujawnienia jakichkolwiek nieprawidłowości w zachowaniu tych osób (np. nadpobudliwa, agresywna postawa, zaburzenia ruchu, wyczuwalna woń alkoholu itp.), pomimo posiadania przez nich uprawnień do wejścia na teren GUS powiadomienie o tym fakcie Pełnomocnika ds. Ochrony Informacji Niejawnych;
- 11) podejmowanie decyzji (za zgodą przełożonych lub w nagłych wypadkach z własnej inicjatywy), dotyczących ochrony obiektu w związku z zaistniałymi wydarzeniami;
- 12) w przypadku otrzymania informacji o włamaniu lub próbie włamania do pomieszczeń znajdujących się na terenie Obiektu niezwłoczne poinformowanie Pełnomocnika ds. Ochrony Informacji Niejawnych;
- 13) kontrolowanie pracowników ochrony pod kątem znajomości zakresu obowiązków i instrukcji postępowania oraz kontrolowanie sposobu realizacji przez nich zadań na podległych posterunkach;
- 14) kontrolowanie działania środków technicznego zabezpieczenia obiektów (urządzeń sygnalizacyjno-alarmowych, łączności, oświetlenia, itp.) oraz podejmowanie przedsięwzięć zmierzających do usuwania stwierdzonych awarii;
- 15) dokonywanie zmian pracowników ochrony na posterunkach, zgodnie z planem i potrzebami służby ochronnej;

- 16) przyjmowanie meldunków telefonicznych i radiowych od posterunków i patrolu, natychmiastowe reagowanie na zgłaszane wydarzenia i wypadki na obiekcie;
- 17) rzetelne prowadzenie dokumentacji służbowej dotyczącej danej zmiany;
- 18) składanie przełożonym meldunków o wydarzeniach zaistniałych w czasie pełnienia służby, w sposób określony przez przełożonego;
- 19) kontrolowanie stanu psychofizycznego pracowników przed rozpoczęciem i w trakcie wykonywania obowiązków służbowych; zgłaszanie wszelkich podejrzeń bezpośrednio przełożonemu i Pełnomocnikowi ds. Ochrony Informacji Niejawnych GUS;
- 20) telefoniczne powiadamianie Pełnomocnika ds. Ochrony Informacji Niejawnych o braku zdania klucza do kancelarii tajnej oraz strefy ochronnej II;
- 21) znajomość i przestrzeganie obowiązujących na terenie Obiektu instrukcji i procedur;
- 22) dbałość o powierzony sprzęt i wyposażenie;
- 23) Obchód – przeprowadzony przez Dowódcę Zmiany w celu skontrolowania sposobu wykonywania zadań ochrony przez pracowników ochrony oraz rozpoznania aktualnego stanu bezpieczeństwa Obiektu nie mniej niż 2 razy w ciągu zmiany;
- 24) w trakcie wykonywania obchodu przez Dowódcę Zmiany, zadania Dowódcy na posterunku pełni wyznaczony kwalifikowany pracownik ochrony;
- 25) podejmowanie działań zmierzających do zapewnienia bezpieczeństwa życia, zdrowia i nieetykalności osobistej, pracowników Zamawiającego oraz innych osób, przebywających na terenie obiektu Zamawiającego przed ewentualnym negatywnym oddziaływaniem osób trzecich, a także w przypadku zaistnienia sytuacji kryzysowych;
- 26) podejmowanie działań polegających na zapobieganiu przestępstwom i wykroczeniom przeciwko powierzonemu mieniu, napadom rabunkowym, włamaniom, kradzieżom, dewastacjom, aktom wandalizmu i chuligaństwa, ekscesom ze strony osób będących pod działaniem alkoholu lub narkotyków, wypadkom losowym i awariom (np. pożar, zalanie itp.) oraz innymi przypadkami naruszenia prawa i spokoju;
- 27) podejmowanie działań mających na celu zapewnienie ochrony tajemnicy statystycznej, danych osobowych, informacji niejawnych a także niedopuszczanie osób nieuprawnionych na teren obiektu Zamawiającego;
- 28) nadzorowanie ruchu osobowego i materiałowego w obiekcie. Uniemożliwienie przebywania osób zachowujących się agresywnie, po spożyciu alkoholu lub środków odurzających poprzez użycie dostępnych sił i środków zgodnie z posiadanymi uprawnieniami;
- 29) podejmowanie nakazanych czynności zgodnie z aktualnymi „Zasadami postępowania na wypadek powstania pożaru, klęski żywiołowej lub innego miejscowego zagrożenia w gmachu GUS” oraz z „Planem ewakuacji GUS” w przypadku wystąpienia zagrożeń,
- 30) obsługa wind dla osób z niepełnosprawnością przy bramkach kontroli dostępu w wejściu głównym; Asystowanie osobom niepełnosprawnym niebędącymi pracownikami GUS, w drodze do pokoi, do których osoby te będą się udawać;
- 31) otwieranie i zamykanie obiektu zgodnie z ustalonym porządkiem; Zamawiający informuje, że po godzinach pracy obiekt powinien być zamknięty, z zastrzeżeniem sytuacji, w których konieczne będzie otwarcie obiektu po godzinach pracy urzędu, w związku z wykonywaniem na jego terenie prac, zarówno przez pracowników urzędu jak i wykonawcę innych prac zleconych przez Zamawiającego;
- 32) dozоровanie pomieszczeń, w których wykonywane były prace spawalnicze zarejestrowane w „książce prac niebezpiecznych pod względem pożarowym” lub innych prac z otwartym ogniem po opuszczeniu tych pomieszczeń przez osoby wykonujące te prace;
- 33) nadzorowanie i obsługa systemu przeciwpożarowego, systemu kontroli dostępu (SKD), systemu sygnalizacji włamania i napadu (SSWiN), dźwiękowego systemu ostrzegawczego (DSO), systemu dozoru wizyjnego (CCTV), systemu sygnalizacji pożaru (SSP), systemu łączności z windami (intercom) oraz innych systemów i urządzeń będących na wyposażeniu Recepcji GUS;
- 34) nadzór nad pomieszczeniami szczególnie chronionymi (strefa I i II), pomieszczeniami: drukarni, składnicy druków, Centralnej Biblioteki Statystycznej (CBS), czytelnicy CBS, archiwów, pomieszczeń Centralnego Informatorium Statystycznego, serwerowni, garażami oraz podejmowanie natychmiastowych działań w przypadku uaktywnienia sygnałów alarmowych lub zaobserwowania wszelkich niebezpiecznych sytuacji;
- 35) podejmowanie działań kontrolnych, w przypadku zaistnienia sygnału alarmu, których celem będzie wykluczenie sytuacji alarmowej bądź jej potwierdzenie;
- 36) w przypadku stwierdzenia naruszenia lub próby naruszenia stref ochronnych – właściwe zabezpieczenie materialnych śladów działania lub jego zaniechania, które były związane

- ze zdarzeniem i telefoniczne powiadomienie o tym fakcie Pełnomocnika ds. ochrony informacji niejawnych GUS;
- 37) prowadzenie dokumentacji ochrony w szczególności „Dziennika zmiany”, książkę wydania-przyjęcia broni, książkę ewidencji kluczy alarmowych, grafików pełnienia służby w obiekcie Zamawiającego oraz notatek ze zdarzeń niestandardowych;
 - 38) utrzymywanie stałej łączności radiowej i telefonicznej z pracownikami na pozostałych posterunkach;
 - 39) kontrolowanie pracowników ochrony pod kątem znajomości zakresu obowiązków i instrukcji postępowania oraz kontrolowanie sposobu realizacji przez nich zadań na podległych posterunkach;
 - 40) pomoc w wydawaniu kluczy na podstawie przedstawianych przez system kontroli dostępu aktualnych list osób uprawnionych do pobierania kluczy;
 - 41) nadzór nad sprawdzaniem korytarzy i pomieszczeń ogólnodostępnych, zamknięć drzwi i okien oraz plombowań pomieszczeń, po ich opuszczeniu przez pracowników po zakończeniu pracy, ze szczególnym uwzględnieniem pozostawionych przedmiotów budzących podejrzenie spowodowania wybuchu lub wywołania pożaru albo innej awarii (paczek, pakunków, teczek);
 - 42) wyznaczanie czasu pracy i przerw na posterunkach ochrony;
 - 43) kontrolowanie stanu psychofizycznego pracowników ochrony przed rozpoczęciem i w trakcie wykonywania obowiązków służbowych. Zgłaszanie wszelkich podejrzeń bezpośrednio przełożonemu i koordynatorowi GUS;
 - 44) udzielanie pierwszej pomocy przedmedycznej, do czasu przyjazdu pogotowia ratunkowego, włącznie z użyciem defibrylatora;
 - 45) zapobieganie powstawaniu zagrożeń pożarowych polegające na stanowczym reagowaniu na łamanie obowiązujących zasad i przepisów ppż.;
 - 46) znajomość rozmieszczenia oraz obsługa w sytuacjach awaryjnych wymagających interwencji głównych wyłączników prądu, instalacji alarmowych, zaworów centralnego ogrzewania i wody;
 - 47) powiadomienie wyznaczonych przez Zamawiającego osób oraz odpowiednich służb o zauważonych awariach instalacji wodociągowej, c.o., kanalizacyjnej, elektrycznej, dźwigów (wind), itp.
2. **Posterunek Ps – 1B**, stały, 24-godzinny, w godz. 06:30 – 18:30 i 18:30 – 06:30 pełniony w pomieszczeniu służby ochrony przy wejściu głównym na parterze bloku C, obsada jednoosobowa.

Pracownik ochrony obsługujący system dozoru wizyjnego – wpisany na listę **pracowników kwalifikowanych posiadających pozwolenie na broń i wyposażony w broń**.

Czynności:

- 1) prowadzenie stałej obserwacji terenu chronionego przy pomocy systemu telewizji dozorowej CCTV i videodomofonów znajdujących się przy szlabanach wjazdowych i podejmowanie interwencji w przypadku zaobserwowania nieprawidłowości w postaci np. nieuprawnionego wejścia na teren Obiektu, wystąpienia awarii, pożaru (poprzez obsługę systemu sygnalizacji pożarowej SSP), sygnału alarmowego z systemu SSWiN, dźwiękowego systemu ostrzegawczego DSO poprzez niezwłoczne poinformowanie o powyższym Dowódcy Zmiany;
- 2) wykonywanie zadań zleconych przez Dowódcę Zmiany;
- 3) niezwłoczne informowanie Dowódcy Zmiany o przypadkach wystąpienia zagrożeń (napad, pożar);
- 4) podejmowanie bezpośredniej interwencji w przypadku bezpośredniego zagrożenia bezpieczeństwa lub zakłócenia porządku publicznego, a w przypadku wystąpienia powyższego, ujęcie sprawców i przekazanie ich Policji;
- 5) każdorazowe podejmowanie interwencji w przypadku naruszenia ładu i porządku;
- 6) utrzymywanie stałej łączności radiowej z innymi pracownikami ochrony oraz przełożonymi służby;
- 7) wykonywanie czynności zleconych przez przełożonych służby, nie ujętych w niniejszej instrukcji, a nie powodujących pogorszenia stanu zabezpieczenia obiektu;
- 8) informowanie Dowódcy Zmiany o każdym przypadku stwierdzonej nieprawidłowości;
- 9) w przypadku stwierdzenia włamania lub próby włamania do pomieszczeń znajdujących się na terenie Obiektu - niezwłoczne poinformowanie o powyższym Dowódcy Zmiany i zabezpieczenie miejsca zdarzenia;
- 10) zakaz opuszczania bez zgody Dowódcy Zmiany wyznaczonej strefy odpowiedzialności;

- 11) znajomość i przestrzeganie obowiązujących na terenie Obiektu instrukcji i procedur;
 - 12) dbałość o powierzony sprzęt i wyposażenie;
 - 13) podejmowanie nakazanych czynności zgodnie z „Zasadami postępowania na wypadek powstania pożaru, klęski żywiołowej lub innego miejscowego zagrożenia w gmachu GUS” oraz z „Planem ewakuacji GUS” w przypadku wystąpienia zagrożeń;
 - 14) nadzorowanie ruchu osobowego i materiałowego z wykorzystaniem urządzeń CCTV;
 - 15) pomoc w wydawaniu przybyłym interesantom identyfikatora z nadrukiem „GOŚĆ” lub „CZYTELNIA” po sprawdzeniu tożsamości interesanta i wprowadzeniu danych do SKD;
 - 16) pomoc w wydawaniu kluczy pracownikom GUS na podstawie przedstawianych przez system kontroli dostępu aktualnych list osób uprawnionych do pobierania kluczy;
 - 17) pomoc w wydawaniu kluczy pracownikom serwisów sprzętających na podstawie przedstawianych przez system kontroli dostępu list osób uprawnionych do pobierania kluczy;
 - 18) doprowadzanie osób dostarczających dokumenty dotyczące Zamówień Publicznych do wyznaczonych pokoi;
 - 19) dozоровanie bramek kontroli dostępu, przejść oraz antynapadowych i antywłamaniowych urządzeń monitorujących, za pomocą urządzeń zainstalowanych w pomieszczeniu pełnienia służby ochrony;
 - 20) dozоровanie pomieszczeń, w których wykonywane były prace spawalnicze zarejestrowane w „książce prac niebezpiecznych pod względem pożarowym” lub innych prac z otwartym ogniem po opuszczeniu tych pomieszczeń przez osoby wykonujące te prace.
3. **Posterunek Ps -2 z obsadą jednoosobową**, zmienny, 24-godzinny obsługujący od godz. 6.30 do godz. 18.30 stanowisko przy bramie wjazdowej na teren obiektu od strony alei Niepodległości **Pracownik ochrony kwalifikowany posiadający pozwolenie na broń i wyposażony w broń.**

W godz. 18:30 – 06:30 oraz w dni wolne od pracy pracownik z posterunku PS-2 wchodzi w skład patrolu. **Pracownik ochrony kwalifikowany posiadający pozwolenie na broń i wyposażony w broń.**

Czynności:

- 1) kontrola pojazdów wjeżdżających na teren Obiektu zgodnie z „Zasadami organizacji ruchu osób i pojazdów oraz zabezpieczenia budynku i mienia Głównego Urzędu Statystycznego”;
- 2) kontrola przestrzegania zapisu „Regulaminu korzystania z parkingu i miejsc postojowych zlokalizowanych na terenie Głównego Urzędu Statystycznego”;
- 3) niedopuszczenie do wjazdu na teren Obiektu pojazdów nieuprawnionych;
- 4) niedopuszczenie do nieuprawnionego wywiezienia z terenu Obiektu mienia należącego do GUS lub jego pracowników;
- 5) zamknięcie bramy wjazdowej na teren Obiektu o godz. 20:00;
- 6) podejmowanie bezpośredniej interwencji w przypadku bezpośredniego zagrożenia bezpieczeństwa lub zakłócenia porządku publicznego, a w przypadku wystąpienia powyższego, ujęcie sprawców i przekazanie ich Policji;
- 7) każdorazowe podejmowanie interwencji w przypadku naruszenia ładu i porządku;
- 8) zapobieganie aktom dewastacji lub uszkodzenia chronionego mienia, a w przypadku stwierdzenia powyższego, ujęcie sprawców i przekazanie ich Policji;
- 9) utrzymywanie stałej łączności radiowej z innymi pracownikami ochrony oraz przełożonymi służby;
- 10) niezwłoczne informowanie Dowódcy Zmiany o przypadkach wystąpienia zagrożeń (napad, pożar);
- 11) w przypadku stwierdzenia włamania lub próby włamania do pomieszczeń znajdujących się na terenie Obiektu - niezwłoczne poinformowanie o powyższym Dowódcy Zmiany i zabezpieczenie miejsca zdarzenia;
- 12) dokonywanie obchodów rejonu posterunku, w celu ustalenia aktualnej sytuacji stanu ochrony;
- 13) informowanie o każdym przypadku stwierdzonych nieprawidłowości Dowódcę Zmiany;
- 14) zakaz opuszczania bez zgody Dowódcy Zmiany wyznaczonej strefy odpowiedzialności PS-2;
- 15) wykonywanie czynności zleconych przez przełożonych służby, nieujętych w niniejszej instrukcji, a nie powodujących pogorszenia stanu zabezpieczenia Obiektu;
- 16) znajomość i przestrzeganie obowiązujących na terenie Obiektu instrukcji i procedur;
- 17) rzetelne prowadzenie wymaganej dokumentacji służbowej;
- 18) dbałość o powierzony sprzęt i wyposażenie;

- 19) podejmowanie nakazanych czynności zgodnie z „Zasadami postępowania na wypadek powstania pożaru, klęski żywiołowej lub innego miejscowego zagrożenia w gmachu GUS” oraz z „Planem ewakuacji GUS” w przypadku wystąpienia zagrożeń;
- 20) prowadzenie obserwacji wszystkich punktów objętych monitoringiem wewnętrznym i zewnętrznym, szczególnie obserwacja bram wjazdowych, niedopuszczenie do blokowania przez pojazdy;
- 21) zgłaszanie Szefowi zmiany ochrony faktu wjazdu na teren GUS pojazdów uszkodzonych;
- 22) zgłaszanie Szefowi zmiany ochrony o wszelkich zaobserwowanych nieprawidłowościach;
- 23) zwracanie szczególnej uwagi na pozostawione bez opieki podejrzane przedmioty (torby, teczki, reklamówki, paczki, itp.);
- 24) wykonywanie patroli na terenie zewnętrznym budynku jak i wewnątrz, zgłaszanie Szefowi zmiany ochrony wszelkich uwag i spostrzeżeń mających wpływ na bezpieczeństwo obiektu;
- 25) obsługa szlabanu w przypadku wystąpienia awarii szlabanu przy bloku B, wjazd na parkingi wokół obiektu.

4. Posterunek **Ps - 3 z obsadą jednoosobową**, zmienny, 24-godzinny obsługujący od godz. 6.30 do godz. 18.30 stanowisko przy bramie wjazdowej na teren obiektu od strony alei Armii Ludowej. **Pracownik ochrony kwalifikowany posiadający pozwolenie na broń i wyposażony w broń.**

W godz. 18:30 – 06:30 oraz w dni wolne od pracy pracownik z posterunku PS-2 wchodzi w skład patrolu. **Pracownik ochrony kwalifikowany posiadający pozwolenie na broń i wyposażony w broń.**

Czynności:

- 1) kontrola pojazdów wjeżdżających na teren Obiektu zgodnie z „Zasadami organizacji ruchu osób i pojazdów oraz zabezpieczenia budynku i mienia Głównego Urzędu Statystycznego”;
- 2) kontrola przestrzegania zapisu „Regulaminu korzystania z parkingu i miejsc postojowych zlokalizowanych na terenie Głównego Urzędu Statystycznego”;
- 3) niedopuszczenie do wjazdu na teren Obiektu pojazdów nieuprawnionych;
- 4) niedopuszczenie do nieuprawnionego wywiezienia z terenu Obiektu mienia należącego do GUS lub jego pracowników;
- 5) zamknięcie bramy wjazdowej na teren Obiektu o godz. 20:00;
- 6) podejmowanie bezpośredniej interwencji w przypadku bezpośredniego zagrożenia bezpieczeństwa lub zakłócenia porządku publicznego, a w przypadku wystąpienia powyższego, ujęcie sprawców i przekazanie ich Policji;
- 7) każdorazowe podejmowanie interwencji w przypadku naruszenia ładu i porządku;
- 8) zapobieganie aktom dewastacji lub uszkodzenia chronionego mienia, a w przypadku stwierdzenia powyższego, ujęcie sprawców i przekazanie ich Policji;
- 9) utrzymywanie stałej łączności radiowej z innymi pracownikami ochrony oraz przełożonymi służby;
- 10) niezwłoczne informowanie Dowódcy Zmiany o przypadkach wystąpienia zagrożeń (napad, pożar);
- 11) w przypadku stwierdzenia włamania lub próby włamania do pomieszczeń znajdujących się na terenie obiektu - niezwłoczne poinformowanie o powyższym Dowódcy Zmiany i zabezpieczenie miejsca zdarzenia;
- 12) dokonywanie obchodów rejonu posterunku, w celu ustalenia aktualnej sytuacji stanu ochrony;
- 13) informowanie o każdym przypadku stwierdzonych nieprawidłowości Dowódcy Zmiany;
- 14) zakaz opuszczania bez zgody Dowódcy Zmiany wyznaczonej strefy odpowiedzialności PS-2;
- 15) wykonywanie czynności zleconych przez przełożonych służby, nieujętych w niniejszej instrukcji, a nie powodujących pogorszenia stanu zabezpieczenia obiektu;
- 16) znajomość i przestrzeganie obowiązujących na terenie obiektu instrukcji i procedur;
- 17) rzetelne prowadzenie wymaganej dokumentacji służbowej;
- 18) dbałość o powierzony sprzęt i wyposażenie;
- 19) podejmowanie nakazanych czynności zgodnie z „Zasadami postępowania na wypadek powstania pożaru, klęski żywiołowej lub innego miejscowego zagrożenia w gmachu GUS” oraz z „Planem ewakuacji GUS” w przypadku wystąpienia zagrożeń;
- 20) prowadzenie obserwacji wszystkich punktów objętych monitoringiem wewnętrznym i zewnętrznym, szczególnie obserwacja bram wjazdowych, niedopuszczenie do blokowania przez pojazdy;
- 21) zgłaszanie Szefowi zmiany ochrony faktu wjazdu na teren GUS pojazdów uszkodzonych;

- 22) zgłaszanie Szefowi zmiany ochrony o wszelkich zaobserwowanych nieprawidłowościach;
 - 23) zwracanie szczególnej uwagi na pozostawione bez opieki podejrzane przedmioty (torby, teczki, reklamówki, paczki, itp.);
 - 24) wykonywanie patroli na terenie zewnętrznym budynku jak i wewnątrz, zgłaszanie Szefowi zmiany ochrony wszelkich uwag i spostrzeżeń mających wpływ na bezpieczeństwo obiektu;
 - 25) obsługa szlabanu w przypadku wystąpienia awarii szlabanu przy bloku B, wjazd na parkingi wokół obiektu.
5. **Patrol.** Pracownicy posterunku Ps-2 i Ps-3 w godzinach 18.30-6.30 w dni robocze oraz 6.30-18.30 i 18.30-6.30 w dni wolne od pracy. Wykonywany przez **kwalifikowanych pracowników ochrony posiadających pozwolenie na broń i wyposażony w broń**. Trasa zewnętrzna: nie mniej niż 4 razy w ciągu służby wzdłuż ogrodzenia terenu Głównego Urzędu Statystycznego po stronie wewnętrznej, wzdłuż fasady budynku od strony alei Niepodległości i alei Armii Ludowej oraz po terenie parkingu wewnętrznego i zewnętrznego GUS. Trasa wewnętrzna: w dni robocze w godz. 21:00 – 22:00 obchód budynku GUS celem sprawdzenia prawidłowego zamknięcia wszystkich pomieszczeń

Czynności:

- 1) fizyczna kontrola obiektu oraz infrastruktury technicznej;
 - 2) kontrola stanu ogrodzenia i oświetlenia;
 - 3) kontrola uprawnień osób przebywających na terenie obiektu, w przypadku stwierdzenia braku uprawnień do przebywania na terenie GUS, ujęcie osoby oraz powiadomienie o powyższym Dowódcy Zmiany;
 - 4) zapewnienie bezpieczeństwa życia i zdrowia oraz nietykalności osobistej pracowników i innych osób przebywających w rejonie chronionym;
 - 5) zapobieganie aktom dewastacji lub uszkodzenia chronionego mienia, a w przypadku stwierdzenia powyższego ujęcie sprawców i przekazanie ich Policji;
 - 6) podejmowanie bezpośredniej interwencji w przypadku bezpośredniego zagrożenia bezpieczeństwa lub zakłócenia porządku publicznego, a w przypadku dokonania powyższego, ujęcie sprawców i przekazanie ich Policji;
 - 7) każdorazowe podejmowanie interwencji w przypadku naruszenia ładu i porządku;
 - 8) utrzymywanie stałej łączności radiowej z innymi pracownikami ochrony oraz przełożonymi służby;
 - 9) w przypadku zagrożenia (napad, pożar, awaria) niezwłocznie powiadomić Dowódcę Zmiany;
 - 10) w przypadku stwierdzenia włamania/kradzieży lub próby włamania/kradzieży do pomieszczeń/infrastruktury znajdujących się na terenie GUS, lub uszkodzenia infrastruktury - niezwłoczne poinformowanie o powyższym Dowódcy Zmiany i zabezpieczenie miejsca zdarzenia;
 - 11) informowanie o każdym przypadku stwierdzonych nieprawidłowości Dowódcę Zmiany;
 - 12) zakaz opuszczania bez zgody Dowódcy Zmiany wyznaczonej strefy odpowiedzialności;
 - 13) wykonywanie czynności zleconych przez przełożonych służby, nie ujętych w niniejszej instrukcji, a nie powodujących pogorszenia stanu zabezpieczenia obiektu;
 - 14) składanie co godzinę od rozpoczęcia patrolu meldunków radiowych Dowódcy Zmiany;
 - 15) znajomość obowiązujących na terenie obiektu instrukcji i procedur;
 - 16) dbałość o powierzony sprzęt i wyposażenie.
6. **Pracownicy ochrony wchodzący w skład grupy interwencyjnej** (dyżur 24 godzinny we wszystkie dni miesiąca), **pracownicy ochrony kwalifikowany posiadający pozwolenie na broń i wyposażony w broń krótką**.

Czynności:

- 1) oddziaływanie prewencyjne,
- 2) działania mające na celu sprawdzenie (zweryfikowanie) w nieprzekraczalnym czasie zadeklarowanym zgodnie z umową od momentu otrzymania powiadomienia, sygnałów alarmowych przychodzących z Głównego Urzędu Statystycznego poprzez natychmiastowy dojazd do obiektu po otrzymaniu wezwania;
- 3) potwierdzenie na miejscu przyczyny wezwania;

- 4) potwierdzenie na miejscu, przy zachowaniu wszelkich środków ostrożności, zakresu i stopnia zagrożenia osób i mienia;
 - 5) podjęcie ewentualnej interwencji w stosunku do sprawców zdarzenia;
 - 6) udzielenie pomocy osobom poszkodowanym;
 - 7) zabezpieczenie przed zniszczeniem ewentualnych śladów na miejscu zdarzenia;
 - 8) w każdym przypadku podjęcia działań przez pracowników ochrony grupy interwencyjnej zobowiązuje się ich do pozostawania w stałym i bieżącym kontakcie z dyżurnym stanowiska monitorowania alarmów i wykonywanie jego dyspozycji;
 - 9) sporządzenie stosownej do przeprowadzonej interwencji dokumentacji;
 - 10) przyjazd na każdy odebrany sygnał alarmowy przychodzący z lokalnych systemów alarmowych Zamawiającego, całodobowo, nieprzerwanie - również w dni świąteczne i wolne od pracy, niezależnie od przyczyn alarmu;
 - 11) reagowanie na przyczyny sygnału alarmowego – niezwłoczne podjęcie wymaganej interwencji;
 - 12) każdorazowym niezwłocznym powiadomianiu uprawnionego pracownika Zamawiającego o rezultatach podjętych działań w zaistniałym zdarzeniu oraz w razie konieczności Policji, Straży Pożarnej i/lub innych służb.
7. **Uzbrojone stanowisko interwencyjne (USI)** praca w lokalizacja Wykonawcy usługi (dyżur 24 godzinny we wszystkie dni miesiąca), **pracownicy ochrony kwalifikowany posiadający pozwolenie na broń i wyposażony w broń krótką.**

Czynności:

- 1) monitorowanie systemów alarmowych podłączonych do stacji;
- 2) przyjęcie sygnału o zagrożeniu chronionych osób lub mienia;
- 3) niezwłoczne potwierdzenie zdarzenia za pomocą technicznych środków lub grupy interwencyjnej;
- 4) w przypadku nieodwołania sygnału zagrożenia poinformowanie o tym fakcie jednostki Policji oraz zainteresowane osoby lub podmioty.

II. Czynności wykonywane w ramach świadczenia Usługi ochrony bez wymogu posiadania broni.

1. Pracownik recepcji GUS.

W pomieszczeniu recepcji GUS – przy wejściu głównym na parterze bloku C w dni robocze w godz. 06:30 – 18:30 dyżur pełniony, obsada jednoosobowa. **Pracownik ochrony fizycznej niekwalifikowany;**

Czynności:

- 1) postępowanie zgodnie z „Planem ochrony Głównego Urzędu Statystycznego”;
- 2) podejmowanie nakazanych czynności zgodnie z „Zasadami postępowania na wypadek powstania pożaru, klęski żywiołowej lub innego miejscowego zagrożenia w gmachu GUS” oraz z „Planem ewakuacji GUS” w przypadku wystąpienia zagrożeń;
- 3) nadzorowanie ruchu osobowego w wejściu głównym GUS;
- 4) wydawanie kluczy pracownikom GUS na podstawie przedstawianych przez system kontroli dostępu aktualnych list osób uprawnionych do pobierania kluczy;
- 5) wydawanie kluczy pracownikom serwisów sprzątających na podstawie przedstawianych przez system kontroli dostępu list osób uprawnionych do pobierania kluczy;
- 6) doprowadzanie osób dostarczających dokumenty dotyczące Zamówień Publicznych do wyznaczonych pokoi;
- 7) dozоровanie pomieszczeń, w których wykonywane były prace spawalnicze zarejestrowane w „książce prac niebezpiecznych pod względem pożarowym” lub innych prac z otwartym ogniem po opuszczeniu tych pomieszczeń przez osoby wykonujące te prace;
- 8) zachowanie tajemnicy służbowej dotyczącej obiektu, a w szczególności nie przekazywanie osobom postronnym informacji o systemach zabezpieczeń i innych wiadomości dotyczących tych obiektów;
- 9) postępowanie zgodnie z instrukcjami w przypadku powstania nadzwyczajnego zdarzenia tj. natychmiastowe powiadomienie odpowiednich służb np.: Straży Pożarnej, Policji, Pogotowia Ratunkowego itp. oraz Zleceniodawcę, bezpośrednich przełożonych a następnie przystąpienie do zabezpieczenia miejsca zdarzenia w celu umożliwienia odpowiednim służbom właściwego działania;

- 10) utrzymywanie stałej łączności (telefonicznej lub radiowej) z przełożonym oraz osobami funkcyjnymi obiektu;
- 11) sporządzanie w zależności od potrzeb odpowiednich raportów i notatek służbowych;
- 12) przestrzeganie ustaleń i zasad zawartych w instrukcjach przeciwpożarowych i BHP;
- 13) wykonywanie innych poleceń służbowych swoich przełożonych.

PROTOKÓŁ KONTROLI

realizacji wymogu zatrudnienia osób wykonujących czynności, o których mowa w załączniku nr 6 do Umowy, w stosunku do których istnieje obowiązek zatrudnienia ich na umowę o pracę w rozumieniu przepisów Kodeksu pracy.

Protokół kontroli z dnia w zakresie realizacji Umowy nr 17/ST/PN/2019, za okres od dnia do dnia

Ze strony Zamawiającego:

- 1)
 - 2)
- (imię i nazwisko)

Ze strony Wykonawcy:

- 1)
 - 2)
- (imię i nazwisko)

Ustalenia dotyczące realizacji wymogu zatrudnienia osób wykonujących czynności, o których mowa w załączniku nr 6 do Umowy, w stosunku do których istnieje obowiązek zatrudnienia ich na umowę o pracę w rozumieniu przepisów Kodeksu pracy:

1. W okresie objętym Protokołem kontroli Wykonawca zatrudniał na umowę o pracę w pełnym wymiarze czasu pracy osób, wskazanych w załączniku nr 8 do Umowy wykonujących czynności, o których mowa w załączniku nr 6 do Umowy, w stosunku do których istnieje obowiązek zatrudnienia ich na umowę o pracę w rozumieniu przepisów Kodeksu pracy.
2. Wykonawca przedłożył następujące dokumenty potwierdzające zatrudnienie osób wskazanych w załączniku nr 8 do Umowy:
 - 1);
(Imię i nazwisko osoby wskazanej w załączniku nr 8 do Umowy oraz wykaz przedłożonych dokumentów)
 - 2);
(Imię i nazwisko osoby wskazanej w załączniku nr 8 do Umowy oraz wykaz przedłożonych dokumentów).

I. Końcowy wynik kontroli:

1. W zakresie zatrudnienia osób, wskazanych w załączniku nr 8 do Umowy wykonujących czynności, o których mowa w załączniku nr 6 do Umowy:
 - 1) Zamawiający stwierdza, że wymóg zatrudnienia osób, wskazanych w załączniku nr 8 do Umowy wykonujących czynności, o których mowa w załączniku nr 6 do Umowy, w okresie objętym Protokołem, został zrealizowany **zgodnie** z wymaganiami określonymi w Umowie.*
 - 2) Zamawiający stwierdza, że wymóg zatrudnienia osób, wskazanych w załączniku nr 8 do Umowy wykonujących czynności, o których mowa w załączniku nr 6 do Umowy, w okresie objętym Protokołem, został zrealizowany **niezgodnie** z wymaganiami określonymi w Umowie. **Stwierdzone rozbieżności polegają na:***

.....
W związku ze stwierdzonymi rozbieżnościami Zamawiający:

***) - Niepotrzebne skreślić, pozostawiając jedynie właściwą treść zapisów.**

Protokół sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, z których dwa otrzymuje Wykonawca, a jeden Zamawiający.

Na tym protokół zakończono i podpisano:

.....
(przedstawiciele Zamawiającego)

.....
(przedstawiciele Wykonawcy)

OŚWIADCZENIE (wzór)

**Wykaz pracowników, o których mowa w § 17 Umowy wykonujących
czynności w zakresie realizacji Usług ochrony na podstawie umowy o pracę
w pełnym wymiarze czasu pracy przez okres trwania Umowy**

Lp.	Nazwisko i imię	Stanowisko/funkcja/ wykonywane czynności	Umowa o pracę			
			Nr	Data zawarcia	Wielkość etatu	Termin umowny
1.						
2.						
...						

.....
Miejsce i data.....
Podpis osoby upoważnionej

OŚWIADCZENIE (WZÓR)

dotyczące stosowania aktualnych wymaganych stawek najniższego wynagrodzenia i stawki godzinowej w czasie trwania Umowy

Warszawa, dnia.....

.....
Podmiot składający oświadczenie

Oświadczam, że w ramach realizacji Umowy nr 17/ST/PN/2019 w zakresie wymagań związanych z zatrudnieniem na umowę o pracę w rozumieniu przepisów Kodeksu pracy stosuję aktualne wymagane stawki najniższego wynagrodzenia i stawki godzinowej.

.....
Podpis osoby uprawnionej do
złożenia
oświadczenia w imieniu wykonawcy
lub podwykonawcy

**Informacje dotyczące przetwarzania danych osobowych
w związku z realizacją umowy**

W związku z realizacją wymogów Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych)¹¹ (RODO), administrator informuje o zasadach oraz o przysługujących Pani/Panu prawach związanych z przetwarzaniem Pani/Pana danych osobowych.

I. Administrator

Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Dyrektor Generalny Głównego Urzędu Statystycznego z siedzibą al. Niepodległości 208, 00-925 Warszawa.

II. Inspektor ochrony danych

Z inspektorem ochrony danych (IOD) może się Pani/Pan kontaktować:

1. pocztą tradycyjną na adres: IOD GUS, al. Niepodległości 208, 00-925 Warszawa,
2. pocztą elektroniczną na adres e-mail: IODGUS@stat.gov.pl.

Do IOD należy kierować wyłącznie sprawy dotyczące przetwarzania Pani/Pana danych osobowych przez administratora, w tym realizacji Pani/Pana praw wynikających z RODO.

III. Cele oraz podstawa prawna przetwarzania Pani/Pana danych osobowych

Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane na podstawie art. 6. ust. 1 lit. c RODO, tj. przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązku ciążącego na administratorze, tj. w celu realizacji umowy zawartej w wyniku udzielenia zamówienia publicznego, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 i 2018), dalej „ustawa Pzp”.

IV. Odbiorcy danych osobowych

Odbiorcą Pani/Pana danych osobowych będą podmioty współpracujące z administratorem, w tym dostawcy usług technicznych i organizacyjnych umożliwiających wykonanie umowy oraz przechowywanie dokumentacji jej dotyczącej, osoby i podmioty upoważnione na podstawie przepisów prawa powszechnie obowiązującego.

V. Okres przechowywania danych osobowych

Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez 4 lata od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata przez cały czas trwania umowy oraz do czasu przedawnienia ewentualnych roszczeń wynikających z umowy. Ponadto dane osobowe będą przechowywane zgodnie z przepisami ustawy o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach¹² oraz rozporządzenia w sprawie klasyfikowania i kwalifikowania dokumentacji, przekazywania materiałów archiwalnych¹³ i przepisami wewnętrznymi administratora.

VI. Prawa osoby, której dane osobowe dotyczą

Przysługuje prawo do:

1. dostępu do danych osobowych, w tym prawo do uzyskania kopii tych danych;
2. sprostowania (poprawiania) danych osobowych;
3. usunięcia danych osobowych;
4. do sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych;
5. ograniczenia przetwarzania danych osobowych;
6. wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych (na adres Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00 - 193 Warszawa), jeżeli Pani/Pana zdaniem przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych narusza przepisy RODO.

VII. Dobrowolność/ Obowiązek podania danych osobowych

Obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego oraz zawarciem i realizacją umowy. Konsekwencje niepodania danych osobowych wynikają z ustawy Pzp.

VIII. Zautomatyzowane podejmowanie decyzji, w tym profilowanie

Pani/Pana dane osobowe nie będą profilowane ani też nie będą podlegały zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji.

¹¹ Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1, z późn. zm.)

¹² Ustawa z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach (Dz. U. z 2018 r. poz. 217 z późn. zm.)

¹³ Rozporządzenie Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego z dnia 20 października 2015 r. w sprawie klasyfikowania i kwalifikowania dokumentacji, przekazywania materiałów archiwalnych do archiwów państwowych i brakowania dokumentacji niearchiwalnej (Dz. U. z 2015 r. poz. 1743)

**Umowa powierzenia przetwarzania
danych osobowych
nr 17/ST/PN/2019**

Zawarta w dniu2019 r. w Warszawie pomiędzy:
Skarbem Państwa – Głównym Urzędem Statystycznym z siedzibą przy al. Niepodległości 208 w (00 – 925) Warszawie, posiadającym NIP nr 5261040828 oraz REGON 000331501, zwanym dalej „Zamawiającym” lub „Administratorem Danych”, reprezentowanym przez:

Annę Borowską – Dyrektora Generalnego Głównego Urzędu Statystycznego

A

.....
zwanym dalej „Wykonawcą”, reprezentowanymi przez:

.....
zwanym dalej łącznie „Stronami” lub osobno „Stroną”.

§ 1

1. Przedmiotem Umowy jest określenie warunków, na jakich Wykonawca będzie miał dostęp do danych osobowych przekazanych w ramach realizacji umowy nr **17/ST/PN/2019**, w zakresie usługi polegającej na świadczeniu Usługi ochrony, wyłącznie w celu wykonywania czynności niezbędnych do realizacji postanowień umownych w ramach wykonywania Usługi ochrony.
2. Zakres powierzenia przetwarzania danych osobowych obejmuje: imiona i nazwiska, numery telefonów oraz adresy mailowe pracowników, którzy będą koordynować realizację Umowy ze strony Zamawiającego, dane z systemu telewizji przemysłowej i ewidencji osób dla ustalenia tożsamości osób oraz uprawnień do przebywania na terenie Obiektu objętego Usługą ochrony.
3. Zamawiający powierza Wykonawcy dane osobowe w trybie art. 28 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych, w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (w dalszej „RODO”) do przetwarzania na zasadach i w celu określonym w Umowie.
4. Zamawiający powierza do przetwarzania dane osobowe, a Wykonawca zobowiązuje się do ich przetwarzania zgodnego z Umową, RODO, ustawą o ochronie danych osobowych i innymi przepisami prawa powszechnie obowiązującego dotyczącymi ochrony danych osobowych.
5. Wykonawca zobowiązany jest przy wykonywaniu czynności określonych w Umowie do zachowania w tajemnicy wszelkich informacji lub danych osobowych, do których będzie miał dostęp w związku z dokonywaniem czynności przy przetwarzaniu danych osobowych zarówno w trakcie Umowy jak i po jej ustaniu, a w szczególności zobowiązuje się:
 - 1) nie kopiować (na jakichkolwiek nośnikach), nie odtwarzać, nie rozprowadzać ani nie rozpowszechniać lub udostępniać w żaden inny sposób, na rzecz jakichkolwiek osób trzecich, jakichkolwiek informacji lub danych osobowych przetwarzanych w ramach Umowy lub zbieranych w celu włączenia do zbioru danych w związku z realizacją Umowy;
 - 2) nie wykorzystywać powyższych informacji lub danych osobowych na swoją własną korzyść lub korzyść osób trzecich;

- 3) nie ujawniać środków ochrony fizycznej, technicznej i organizacyjnej oraz zabezpieczeń teleinformatycznych stosowanych przez Administratora Danych w odniesieniu do zbioru powierzonych do przetwarzania danych osobowych osobom nieupoważnionym.
6. Wykonawca nie może powierzyć wykonania zadań wynikających z Umowy stronie trzeciej bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego, zastrzeżeniem § 9.
7. Wykonawca odpowiada za szkody wyrządzone wskutek niewykonania lub nienależytego wykonania obowiązków wynikających z Umowy oraz z obowiązujących przepisów, w tym za szkody powstałe w wyniku udostępnienia danych osobowych osobom nieupoważnionym, ich zabranie przez osobę nieuprawnioną, przetwarzaniem z naruszeniem obowiązujących przepisów, nieuprawnioną zmianą danych, uszkodzeniem lub zniszczeniem, które nastąpiły z winy Wykonawcy. Odpowiedzialność Wykonawcy ograniczona jest do wysokości szkody rzeczywistej.
8. Zgodnie z art. 28 ust. 10 RODO Wykonawca zobowiązany jest na podstawie Umowy przyjąć na siebie odpowiedzialność wobec osób, których dane są przetwarzane w związku z Usługą z tytułu jakiegokolwiek szkody poniesionej przez te osoby, a wynikającej lub związanej z naruszeniem przez Wykonawcę przepisów prawa powszechnie obowiązującego dotyczących ochrony danych osobowych lub postanowień Umowy.

§ 2

Na podstawie Umowy Wykonawca jest uprawniony do przetwarzania danych osobowych, w ramach Usługi tylko w takim celu i w takim zakresie, w jakim jest to niezbędne do wykonania Usługi, zgodnie z § 1 ust. 1 Umowy.

§ 3

1. Wykonawca przy przetwarzaniu danych osobowych zobowiązany jest stosować środki techniczne i organizacyjne zapewniające ochronę przetwarzanych danych osobowych, a w szczególności zabezpieczy dane przed ich udostępnieniem osobom nieupoważnionym, zabranie przez osobę nieuprawnioną, przetwarzaniem z naruszeniem ustawy o ochronie danych osobowych oraz zmianą, utratą, uszkodzeniem lub zniszczeniem. W celu wykonania obowiązku, o którym mowa w zdaniu poprzedzającym, Wykonawca zobowiązany jest prowadzić dokumentację opisującą sposób przetwarzania danych osobowych oraz wyznaczy Inspektora Ochrony Danych (zwany dalej „IOD”) lub będzie wykonywał obowiązki związane z ochroną danych osobowych samodzielnie.
2. Wykonawca zobowiązany jest do przestrzegania i stosowania w szczególności następujących warunków realizacji Umowy:
 - 1) przetwarzania danych osobowych w zakresie wskazanym w § 1 ust. 1 Umowy bez możliwości dalszego przekazywania danych, z wyłączeniem okoliczności wskazanych w § 9 Umowy;
 - 2) Wykonawca zobowiązuje się do przetwarzania danych osobowych tylko w obszarze geograficznym Unii Europejskiej;
 - 3) zapewnienia, by osoby upoważnione do przetwarzania danych osobowych zobowiązały się do zachowania tajemnicy lub by podlegały odpowiedniemu ustawowemu obowiązkowi zachowania tajemnicy, w tym tajemnicy statystycznej - jeżeli dotyczy, a także by każda osoba fizyczna działająca z upoważnienia Wykonawcy, która ma dostęp do danych osobowych, przetwarzała je wyłącznie na jego polecenie;
 - 4) nadania upoważnień do przetwarzania danych osobowych wszystkim osobom, które będą przetwarzały dane osobowe w celu realizacji Umowy;
 - 5) podejmowania wszelkich środków wymaganych art. 32 RODO, a w szczególności wdrożenia odpowiednich środków fizycznych, technicznych i organizacyjnych dla zapewnienia odpowiedniego stopnia bezpieczeństwa odpowiadającego ryzyku przetwarzania tych danych;
 - 6) zapewnienia pomocy Zamawiającemu w zakresie wywiązywania się z obowiązku odpowiadania na żądania osoby, której dane dotyczą, w przedmiocie jej praw określonych w RODO poprzez odpowiednie środki techniczne i organizacyjne przy uwzględnieniu charakteru dozwolonego przetwarzania oraz dostępnych Wykonawcy informacji i danych;
 - 7) udostępniania Zamawiającemu wszelkich informacji niezbędnych do wykazania spełnienia obowiązków Wykonawcy wynikających z Umowy i przepisów powszechnie obowiązujących oraz

- umożliwienia Zamawiającemu lub audytorowi upoważnionemu przez Zamawiającego przeprowadzenie audytów i inspekcji oraz współpracy w tym zakresie na zasadach określonych w § 4 Umowy;
- 8) jeżeli zdaniem Wykonawcy wydane w trakcie audytu lub inspekcji polecenia stanowią naruszenie przepisów RODO lub innych przepisów o ochronie danych - niezwłocznego poinformowania Zamawiającego;
 - 9) w przypadku stwierdzenia jakiegokolwiek sytuacji stanowiącej naruszenie bezpieczeństwa danych osobowych przyjęcie zasad postępowania zgodnie z § 5 Umowy.
3. W zakresie przestrzegania i stosowania zabezpieczeń fizycznych i organizacyjno-technicznych Wykonawca ponosi odpowiedzialność jak administrator danych, z wyłączeniem odpowiedzialności za sposób, w jaki Zamawiający wykorzystuje swoją bazę i przetwarza w niej dane osobowe.
4. Wykonawca może wykonywać Usługę z wykorzystaniem systemów teleinformatycznych udostępnionych przez Zamawiającego na zasadach określonych odrębnie.
5. W przypadku korzystania z urządzeń i systemów informatycznych służących do przetwarzania danych osobowych, innych niż wskazane w ust. 4, będących własnością lub znajdujących się w posiadaniu Wykonawcy, Wykonawca oświadcza, że używane do przetwarzania danych osobowych urządzenia i systemy zapewniają adekwatny sposób bezpieczeństwa odpowiadający ryzyku związanemu z przetwarzaniem danych osobowych, o którym mowa w art. 32 RODO.

§ 4

1. Zamawiający ma prawo do kontroli Wykonawcy w zakresie warunków przetwarzania powierzonych danych osobowych w celu sprawdzenia czy przetwarzanie przez Wykonawcę przekazanych danych osobowych jest zgodne z postanowieniami RODO, Umowy oraz przepisami prawa powszechnie obowiązującego dotyczącymi ochrony danych osobowych.
2. Warunkiem przeprowadzenia kontroli jest pisemne zawiadomienie Wykonawcy w terminie nie krótszym niż 7 dni przed planowanym terminem jej przeprowadzenia, z zastrzeżeniem ust. 3.
3. Kontrola może nastąpić z pominięciem zawiadomienia, o którym mowa w ust. 2, w przypadku uzasadnionego podejrzenia lub powzięcia informacji od osób trzecich o rażących naruszeniach Wykonawcy w zakresie ochrony danych osobowych lub zapisów Umowy.
4. Z czynności kontrolnych sporządza się protokół, którego jeden egzemplarz doręcza się Wykonawcy.
5. Wykonawca w terminie 3 dni od daty otrzymania może wnieść zastrzeżenia do protokołu.
6. Zamawiający zastrzega sobie możliwość przeprowadzenia kontroli, o której mowa w ust. 1 i 3, także u Podwykonawców Wykonawcy, a Wykonawca zobowiązany jest zapewnić możliwość przeprowadzenia czynności kontrolnych u Podwykonawców.

§ 5

1. Wykonawca każdorazowo informuje bez zbędnej zwłoki, nie później niż w terminie 24 godzin, Zamawiającego o wszelkich zdarzeniach mogących skutkować odpowiedzialnością Zamawiającego lub Wykonawcy na podstawie przepisów związanych z ochroną danych osobowych, także o kontrolach dotyczących przetwarzania danych osobowych lub świadczonych usług prowadzonych przez osoby trzecie / podmioty trzecie.
2. W przypadku stwierdzenia jakiegokolwiek sytuacji stanowiącej naruszenie bezpieczeństwa danych osobowych Wykonawca zobowiązany jest niezwłocznie, nie później niż w terminie 24 godzin:
 - 1) poinformować o tym Administratora Danych, poprzez zawiadomienie Inspektora Ochrony Danych wyznaczonego przez Administratora Danych, podając wszelkie informacje dotyczące naruszenia;
 - 2) ustalić przyczynę naruszenia;
 - 3) podjąć wszelkie czynności mające na celu usunięcie przyczyn i skutków naruszenia oraz zabezpieczenie danych osobowych w sposób należyty przed dalszymi naruszeniami;
 - 4) zebrać wszystkie możliwe dane i dokumenty, które mogą pomóc w ustaleniu okoliczności naruszenia i przeciwdziałaniu podobnym naruszeniom w przyszłości.

1. Strony zobowiązują się do zachowania w poufności wszelkich danych i informacji, które powzięły w trakcie obowiązywania Umowy oraz w związku z jej realizacją, chyba że druga Strona zwolni Stronę z takiego obowiązku lub obowiązek ich ujawnienia wynika z przepisów prawa powszechnie obowiązującego.
2. Postanowienia ust. 1, pozostają w mocy również po wygaśnięciu lub rozwiązaniu Umowy.
3. Wykonawca zobowiąże pracowników zatrudnionych przy przetwarzaniu danych osobowych do zachowania w poufności, w ramach tajemnicy służbowej, wszelkich informacji lub danych osobowych, do których mogą mieć dostęp w związku z dokonywaniem czynności przy przetwarzaniu danych osobowych, jak również do nieujawniania stosowanych środków ochrony i zabezpieczeń.
4. Wykonawca wyciągnie stosowne konsekwencje wobec pracowników, którzy w jakikolwiek sposób naruszą tajemnicę służbową, o której mowa w ust. 3 lub zasady przetwarzania danych osobowych określone w Umowie, w szczególności pozbawi tych pracowników możliwości dalszego przetwarzania danych osobowych zawartych w zbiorach danych Zamawiającego, w tym zbierania danych (jeżeli ma to zastosowanie).

§ 7

Wykonawca zwolni Zamawiającego z odpowiedzialności wobec osób, których dane osobowe są przetwarzane w związku z Umową z tytułu jakiegokolwiek szkody poniesionej przez te osoby, wynikającej lub związanej z naruszeniem przez Wykonawcę jakichkolwiek przepisów dotyczących ochrony danych osobowych lub postanowień Umowy.

§ 8

Wykonawca oświadcza, że Pełnomocnikiem Zarządu ds. Ochrony Danych osobowych Wykonawcy na dzień podpisania Umowy jest:, tel.:, e-mail:

lub

Wykonawca oświadcza, że, jako administrator danych, osobiście wykonuje czynności związane z ochroną danych osobowych i pełni nadzór nad przetwarzaniem danych osobowych Zamawiającego.

§ 9

1. Wykonawca w celu uzyskania zgody na powierzenie stronie trzeciej (dalej „Podwykonawcy”) przetwarzania danych osobowych wynikających z wykonania zadań określonych Usługą zobowiązany jest wystąpić do Zamawiającego o pisemne wyrażenie zgody na powierzenie przetwarzania danych osobowych Podwykonawcy podając jednocześnie zakres i cel powierzonych danych osobowych oraz firmę Podwykonawcy, załączając do wniosku projekt umowy z Podwykonawcą.
2. Zamawiający może nie wyrazić zgody na powierzenie Podwykonawcy przetwarzania danych osobowych w przypadku, gdy w ocenie Zamawiającego powierzenie nie będzie niezbędne dla realizacji celów związanych z procesami i projektami wynikającymi z Umowy i Usługi.
3. W przypadku, gdy Wykonawca na podstawie pisemnej zgody Zamawiającego powierzy przetwarzanie danych osobowych Podwykonawcy zobowiązany jest do wypełnienia następujących warunków:
 - 1) powiadomienia Zamawiającego, w formie pisemnej, drogą określoną przez Zamawiającego w treści zgody o planowanym terminie zawarcia umowy z Podwykonawcą,
 - 2) zawarcia umowy z Podwykonawcą na piśmie, zgodnie z obowiązującymi przepisami dotyczącymi powierzenia przetwarzania danych osobowych,
 - 3) przekazania Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię umowy z Podwykonawcą zawierającą w szczególności następujące warunki:
 - a) wskazanie zakresu i celu umowy z Podwykonawcą, z zastrzeżeniem, że zakres i cel przetwarzania nie może być szerszy niż wynikający z Umowy i Usługi, nawet, gdy jest to niezbędne dla realizacji celów związanych z procesami i projektami wynikającymi z Umowy i Usługi,
 - b) zobowiązanie Podwykonawcy do nienaruszania interesów Zamawiającego.

4. Wykonawca zobowiązany jest do nałożenia na Podwykonawcę w drodze umowy tych samych obowiązków jak w Umowie zawartej pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą, w szczególności dotyczy to obowiązku zapewnienia wystarczających gwarancji wdrożenia odpowiednich środków technicznych i organizacyjnych, by przetwarzanie odpowiadało wymogom RODO oraz obowiązującym przepisom o ochronie danych osobowych.
5. Jeżeli Podwykonawca nie wywiąże się ze spoczywających na nim obowiązków ochrony danych, pełna odpowiedzialność wobec Zamawiającego za niewypełnienie obowiązków Podwykonawcy spoczywa na Wykonawcy.

§ 10

1. Umowa zostaje zawarta na czas obowiązywania Usługi i wygasa automatycznie z chwilą wygaśnięcia Usługi.
2. Zamawiający może wypowiedzieć Umowę bez zachowania terminu wypowiedzenia w przypadku, gdy, rażąco narusza postanowienia Umowy oraz przepisy powszechnie obowiązujące w zakresie ochrony danych osobowych stwierdzone w szczególności na podstawie protokołów z inspekcji i audytów Zamawiającego lub podmiotów trzecich albo nie podda się kontroli, o której mowa w § 4 lub utrudnia jej przeprowadzenie bez uzasadnionych przyczyn.
3. Po zakończeniu obowiązywania Umowy lub odstąpienia od Umowy Wykonawca zobowiązuje się niezwłocznie, nie później niż w terminie 7 dni przekazać Zamawiającemu kopię przetwarzanych danych osobowych i usunąć bezpowrotnie powierzone dane osobowe oraz inne informacje, których przetwarzanie na podstawie Umowy zlecił mu Zamawiający chyba, że prawo Rzeczypospolitej Polskiej i Unii Europejskiej nakazuje przechowywanie danych osobowych przez określony czas.
4. W przypadku niewykonania zobowiązania, o którym mowa w ust. 3, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 5.000 złotych (słownie: pięć tysięcy zł i 00/100). Nie wyklucza to dochodzenia przez Zamawiającego od Wykonawcy odszkodowania na zasadach ogólnych.

§ 11

1. Strony deklarują współpracę w zakresie zapewnienia zgodności przetwarzania danych osobowych z przepisami prawa o ochronie danych osobowych, w szczególności z RODO.
2. W miarę możliwości organizacyjnych i technicznych Wykonawca zobowiązany jest do udzielenia pomocy Zamawiającemu w wywiązywaniu się z obowiązku odpowiadania na żądania osoby, której dane dotyczą oraz wywiązywaniu się z obowiązków określonych w art. 13-19 RODO, zobowiązując Podwykonawcę do tych samych działań.
3. Strony ustalają, że w zakresie wynikającym z nowych i zmian przepisów w zakresie ochrony danych osobowych, w tym sektorowych lub wytycznych Urzędu Ochrony Danych Osobowych będą dokonywać renegotiacji warunków Umowy lub podpiszą nową umowę zapewniającą kontynuację współpracy.

§ 12

1. Strony postanawiają, że we wszelkich sprawach nieobjętych Umową stosuje się przepisy prawa polskiego.
2. Wszelkie spory związane z zawarciem i wykonaniem Umowy będą rozstrzygane przez sąd powszechny właściwy ze względu na siedzibę powoda.
3. Wszelkie zmiany Umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
4. Umowa sporządzona została w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla każdej ze Stron.

.....
Zamawiający
(podpis)

.....
Wykonawca
(podpis)

Załącznik nr 12
do Umowy nr 17/ST/PN/2019

**KOPIA DOKUMENTÓW POTWIERDZAJĄCYCH SPEŁNIENIE NORMY „EURO 5”
przez pojazdy zadeklarowane przez wykonawcę do realizacji zamówienia w zakresie dojazdu
grupy interwencyjnej**

Załącznik nr 13
do Umowy nr 17/ST/PN/2019

**KOPIA AKTUALNCH UPRAWNIENIĘ DO POSIADANIA BRONI PALNEJ BOJOWEJ
W LICZBIE MIN. 8 SZT**

Załącznik nr 14
do Umowy nr 17/ST/PN/2019

**KOPIA AKTUALNYCH UPRAWNIĘ DO POSIADANIA BRONI W POSTACI PRZEDMIOTÓW
PRZEZNACZONYCH DO OBEZWŁADNIANIA OSÓB ZA POMOCĄ ENERGII ELEKTRYCZNEJ O ŚREDNIEJ
WARTOŚCI PRĄDUW OBWODZIE PRZEKRACZAJĄCEJ 10 MA W LICZBIE MIN. 8 SZT**

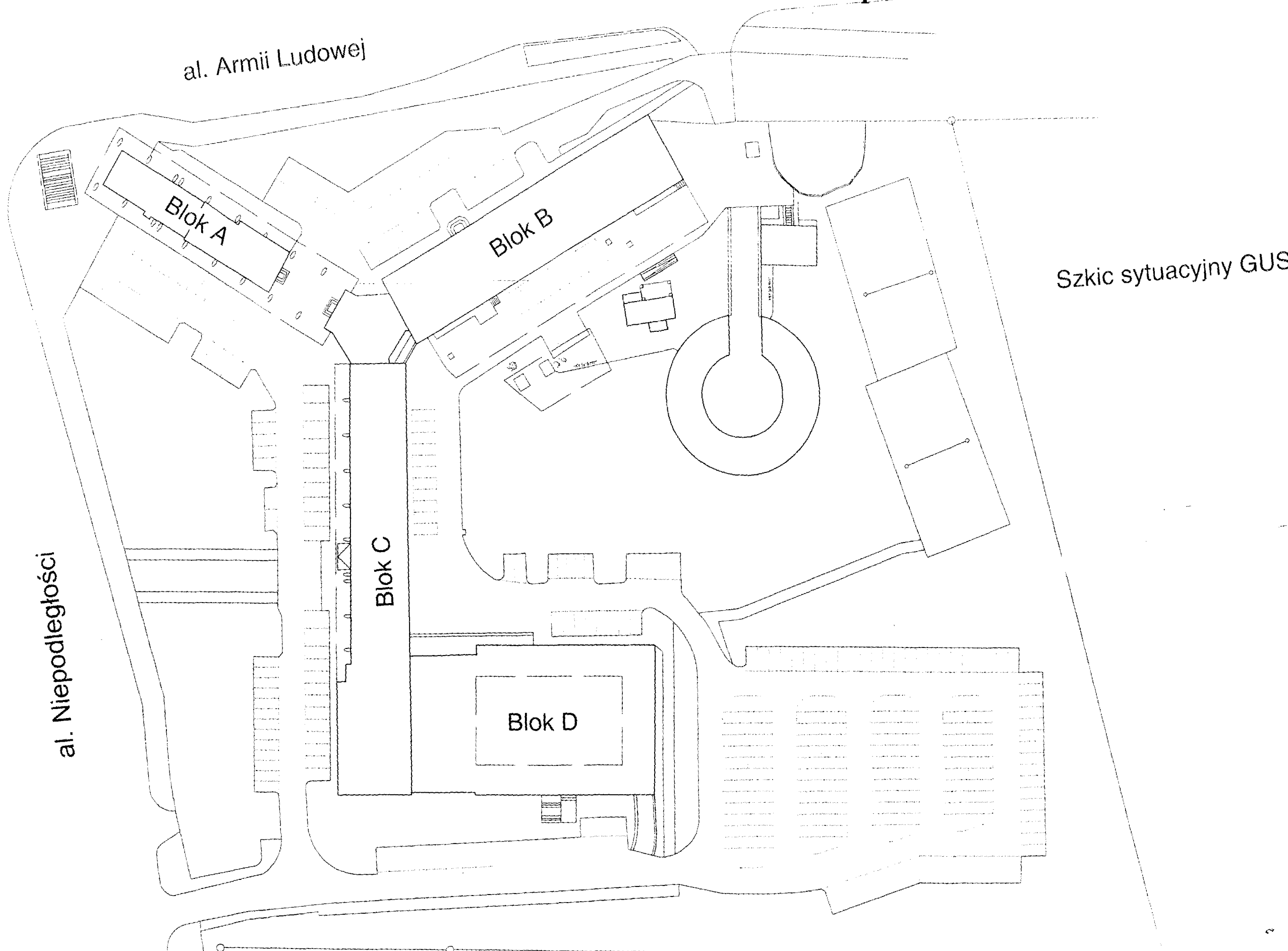
Załącznik nr 15
do Umowy nr 17/ST/PN/2019

**KOPIA DOWODÓW POTWIERDZAJĄCYCH POSIADANIE STACJI MONITOROWANIA ALARMÓW
(UZBROJONE STANOWISKO INTERWENCYJNE - USI)**

Załącznik nr 16
do Umowy nr 17/ST/PN/2019

FORMULARZ OFERTOWY WYKONAWCY

Załącznik nr 7 do SIWZ
Sprawa nr 17/ST/PN/2019



Opis czynności, co do których Zamawiający wymaga zatrudnienia na podstawie umowy o pracę w pełnym wymiarze czasu pracy przez okres trwania Umowy nr 17/ST/PN/2018

Realizacja usługi w zakresie ochrony fizycznej Głównego Urzędu Statystycznego z siedzibą w Warszawie przy al. Niepodległości 208 wraz z przyległym do niego terenem realizowana będzie zgodnie z zasadami określonymi w Planie Ochrony uzgodnionym przez Komendanta Stołecznego Policji.

Ochrona realizowana w formie stałej i doraźnej bezpośredniej ochrony fizycznej oraz na stałym dozorze sygnałów alarmowych przesyłanych, gromadzonych i przetwarzanych w elektronicznych urządzeniach i systemach alarmowych w obiekcie Zamawiającego oraz Uzbrojonym Stanowisku Interwencyjnym (USI).

I. Czynności wykonywane w ramach świadczenia usługi ochrony z wymogiem posiadania broni.

1. **Posterunek Ps – 1A**, stały 24-godzinny w godz. w godz. 06:30 – 18:30 i 18:30 – 06:30 pełniony w pomieszczeniu służby ochrony przy wejściu głównym na parterze bloku C, obsada jednoosobowa.

Szef zmiany ochrony - wpisany na listę **pracowników kwalifikowanych posiadający pozwolenie na broń i wyposażony w broń.**

Czynności:

- 1) organizowanie służby zgodnie z Planem Ochrony oraz instruowanie pracowników ochrony o sposobie pełnienia służby;
- 2) przejmowanie każdorazowo przed rozpoczęciem służby broni (lub broni i amunicji) oraz środków przymusu bezpośredniego wg aktualnego stanu ewidencyjnego i faktycznego;
- 3) dokonywanie odprawy do służby podległych pracowników ochrony oraz dokumentowanie tych czynności;
- 4) kontrolowanie toku służby ochronnej, pełnionej przez pracowników ochrony;
- 5) nadzorowanie i obsługiwanie systemu przeciwpożarowego, systemu kontroli dostępu, systemu włamania i napadu, systemu nagłaśniającego DSO, systemu łączności z windami (intercom) oraz innych systemów i urządzeń (m.in. windy dla niepełnosprawnych);
- 6) w uzasadnionych przypadkach wydawanie kluczy alarmowych do pomieszczeń;
- 7) nadzorowanie ruchu towarowo – materiałowego;
- 8) podejmowanie bezpośredniej interwencji w przypadku bezpośredniego zagrożenia bezpieczeństwa lub zakłócenia porządku publicznego, a w przypadku wystąpienia powyższego, ujęcie sprawców i przekazanie ich Policji;
- 9) każdorazowe podejmowanie interwencji w przypadku naruszenia ładu i porządku;
- 10) zwracanie uwagi na stan psychofizyczny osób wchodzących na teren obiektu, a w sytuacjach ujawnienia jakichkolwiek nieprawidłowości w zachowaniu tych osób (np. nadpobudliwa, agresywna postawa, zaburzenia ruchu, wyczuwalna woń alkoholu itp.), pomimo posiadania przez nich uprawnień do wejścia na teren GUS powiadomienie o tym fakcie Pełnomocnika ds. Ochrony Informacji Niejawnych;
- 11) podejmowanie decyzji (za zgodą przełożonych lub w nagłych wypadkach z własnej inicjatywy), dotyczących ochrony obiektu w związku z zaistniałymi wydarzeniami;
- 12) w przypadku otrzymania informacji o włamaniu lub próbie włamania do pomieszczeń znajdujących się na terenie obiektu niezwłoczne poinformowanie Pełnomocnika ds. Ochrony Informacji Niejawnych;
- 13) kontrolowanie pracowników ochrony pod kątem znajomości zakresu obowiązków i instrukcji postępowania oraz kontrolowanie sposobu realizacji przez nich zadań na podległych posterunkach;
- 14) kontrolowanie działania środków technicznego zabezpieczenia obiektów (urządzeń sygnalizacyjno-alarmowych, łączności, oświetlenia, itp.) oraz podejmowanie przedsięwzięć zmierzających do usuwania stwierdzonych awarii;
- 15) dokonywanie zmian pracowników ochrony na posterunkach, zgodnie z planem i potrzebami służby ochronnej;

- 16) przyjmowanie meldunków telefonicznych i radiowych od posterunków i patrolu, natychmiastowe reagowanie na zgłaszane wydarzenia i wypadki na obiekcie;
- 17) rzetelne prowadzenie dokumentacji służbowej dotyczącej danej zmiany;
- 18) składanie przełożonym meldunków o wydarzeniach zaistniałych w czasie pełnienia służby, w sposób określony przez przełożonego;
- 19) kontrolowanie stanu psychofizycznego pracowników przed rozpoczęciem i w trakcie wykonywania obowiązków służbowych; zgłaszanie wszelkich podejrzeń bezpośrednio przełożonemu i Pełnomocnikowi ds. Ochrony Informacji Niejawnych GUS;
- 20) telefoniczne powiadamianie Pełnomocnika ds. Ochrony Informacji Niejawnych o braku zdania klucza do kancelarii tajnej oraz strefy ochronnej II;
- 21) znajomość i przestrzeganie obowiązujących na terenie obiektu instrukcji i procedur;
- 22) dbałość o powierzony sprzęt i wyposażenie;
- 23) Obchód – przeprowadzony przez Dowódcę Zmiany w celu skontrolowania sposobu wykonywania zadań ochrony przez pracowników ochrony oraz rozpoznania aktualnego stanu bezpieczeństwa Obiektu nie mniej niż 2 razy w ciągu zmiany;
- 24) w trakcie wykonywania obchodu przez Dowódcę Zmiany, zadania Dowódcy na posterunku pełni wyznaczony kwalifikowany pracownik ochrony;
- 25) podejmowanie działań zmierzających do zapewnienia bezpieczeństwa życia, zdrowia i nietykalności osobistej, pracowników Zamawiającego oraz innych osób, przebywających na terenie obiektu Zamawiającego przed ewentualnym negatywnym oddziaływaniem osób trzecich, a także w przypadku zaistnienia sytuacji kryzysowych;
- 26) podejmowanie działań polegających na zapobieganiu przestępstwom i wykroczeniom przeciwko powierzonemu mieniu, napadom rabunkowym, włamaniom, kradzieżom, dewastacjom, aktom wandalizmu i chuligaństwu, ekscesom ze strony osób będących pod działaniem alkoholu lub narkotyków, wypadkom losowym i awariom (np. pożar, zalanie itp.) oraz innymi przypadkami naruszenia prawa i spokoju;
- 27) podejmowanie działań mających na celu zapewnienie ochrony tajemnicy statystycznej, danych osobowych, informacji niejawnych a także niedopuszczanie osób nieuprawnionych na teren obiektu Zamawiającego;
- 28) nadzorowanie ruchu osobowego i materiałowego w obiekcie - uniemożliwienie przebywania osób zachowujących się agresywnie, po spożyciu alkoholu lub środków odurzających poprzez użycie dostępnych sił i środków zgodnie z posiadanymi uprawnieniami;
- 29) podejmowanie nakazanych czynności zgodnie z aktualnymi „Zasadami postępowania na wypadek powstania pożaru, klęski żywiołowej lub innego miejscowego zagrożenia w gmachu GUS” oraz z „Planem ewakuacji GUS” w przypadku wystąpienia zagrożeń;
- 30) obsługa wind dla osób z niepełnosprawnością przy bramkach kontroli dostępu w wejściu głównym; Asystowanie osobom niepełnosprawnym niebędącymi pracownikami GUS, w drodze do pokoi, do których osoby te będą się udawać;
- 31) otwieranie i zamykanie obiektu zgodnie z ustalonym porządkiem; Zamawiający informuje, że po godzinach pracy obiekt powinien być zamknięty, z zastrzeżeniem sytuacji, w których konieczne będzie otwarcie obiektu po godzinach pracy urzędu, w związku z wykonywaniem na jego terenie prac, zarówno przez pracowników urzędu jak i wykonawcę innych prac zleconych przez Zamawiającego;
- 32) dozowanie pomieszczeń, w których wykonywane były prace spawalnicze zarejestrowane w „książce prac niebezpiecznych pod względem pożarowym” lub innych prac z otwartym ogniem po opuszczeniu tych pomieszczeń przez osoby wykonujące te prace;
- 33) nadzorowanie i obsługa systemu przeciwpożarowego, systemu kontroli dostępu (SKD), systemu sygnalizacji włamania i napadu (SSWiN), dźwiękowego systemu ostrzegawczego (DSO), systemu dozoru wizyjnego (CCTV), systemu sygnalizacji pożaru (SSP), systemu łączności z windami (intercom) oraz innych systemów i urządzeń będących na wyposażeniu Recepcji GUS;
- 34) nadzór nad pomieszczeniami szczególnie chronionymi (strefa I i II), pomieszczeniami: drukarni, składnicy druków, Centralnej Biblioteki Statystycznej (CBS), czytelnicy CBS, archiwów, pomieszczeń Centralnego Informatorium Statystycznego, serwerowni, garażami oraz podejmowanie natychmiastowych działań w przypadku uaktywnienia sygnałów alarmowych lub zaobserwowania wszelkich niebezpiecznych sytuacji;
- 35) podejmowanie działań kontrolnych, w przypadku zaistnienia sygnału alarmu, których celem będzie wykluczenie sytuacji alarmowej bądź jej potwierdzenie;

- 36) w przypadku stwierdzenia naruszenia lub próby naruszenia stref ochronnych – właściwe zabezpieczenie materialnych śladów działania lub jego zaniechania, które były związane ze zdarzeniem i telefoniczne powiadomienie o tym fakcie Pełnomocnika ds. ochrony informacji niejawnych GUS.
 - 37) prowadzenie dokumentacji ochrony w szczególności „Dziennika zmiany”, książkę wydania-przyjęcia broni, książkę ewidencji kluczy alarmowych, grafików pełnienia służby w obiekcie Zamawiającego oraz notatek ze zdarzeń niestandardowych;
 - 38) utrzymywanie stałej łączności radiowej i telefonicznej z pracownikami na pozostałych posterunkach;
 - 39) kontrolowanie pracowników ochrony pod kątem znajomości zakresu obowiązków i instrukcji postępowania oraz kontrolowanie sposobu realizacji przez nich zadań na podległych posterunkach;
 - 40) pomoc w wydawaniu kluczy na podstawie przedstawianych przez system kontroli dostępu aktualnych list osób uprawnionych do pobierania kluczy;
 - 41) nadzór nad sprawdzaniem korytarzy i pomieszczeń ogólnodostępnych, zamknięć drzwi i okien oraz plombowań pomieszczeń, po ich opuszczeniu przez pracowników po zakończeniu pracy, ze szczególnym uwzględnieniem pozostawionych przedmiotów budzących podejrzenie spowodowania wybuchu lub wywołania pożaru albo innej awarii (paczek, pakunków, teczek);
 - 42) wyznaczanie czasu pracy i przerw na posterunkach ochrony;
 - 43) kontrolowanie stanu psychofizycznego pracowników ochrony przed rozpoczęciem i w trakcie wykonywania obowiązków służbowych. Zgłaszanie wszelkich podejrzeń bezpośrednio przełożonemu i koordynatorowi GUS;
 - 44) udzielanie pierwszej pomocy przedmedycznej, do czasu przyjazdu pogotowia ratunkowego, włącznie z użyciem defibrylatora;
 - 45) zapobieganie powstawaniu zagrożeń pożarowych polegające na stanowczym reagowaniu na łamanie obowiązujących zasad i przepisów ppoż.;
 - 46) znajomość rozmieszczenia oraz obsługiwanie w sytuacjach awaryjnych wymagających interwencji głównych wyłączników prądu, instalacji alarmowych, zaworów centralnego ogrzewania i wody;
 - 47) powiadomienie wyznaczonych przez Zamawiającego osób oraz odpowiednich służb o zauważonych awariach instalacji wodociągowej, c.o., kanalizacyjnej, elektrycznej, dźwigów (wind), itp.
2. **Posterunek Ps – 1B**, stały, 24-godzinny, w godz. 06:30 – 18:30 i 18:30 – 06:30 pełniony w pomieszczeniu służby ochrony przy wejściu głównym na parterze bloku C, obsada jednoosobowa.

Pracownik ochrony obsługujący system dozoru wizyjnego – wpisany na listę **pracowników kwalifikowanych posiadających pozwolenie na broń i wyposażony w broń**.

Czynności:

- 1) prowadzenie stałej obserwacji terenu chronionego przy pomocy systemu telewizji dozorowej CCTV i videodomofonów znajdujących się przy szlabanach wjazdowych i podejmowanie interwencji w przypadku zaobserwowania nieprawidłowości w postaci np. nieuprawnionego wejścia na teren Obiektu, wystąpienia awarii, pożaru (poprzez obsługę systemu sygnalizacji pożarowej SSP), sygnału alarmowego z systemu SSWiN, dźwiękowego systemu ostrzegawczego DSO poprzez niezwłoczne poinformowanie o powyższym Dowódcy Zmiany;
- 2) wykonywanie zadań zleconych przez Dowódcę Zmiany;
- 3) niezwłoczne informowanie Dowódcy Zmiany o przypadkach wystąpienia zagrożeń (napad, pożar);
- 4) podejmowanie bezpośredniej interwencji w przypadku bezpośredniego zagrożenia bezpieczeństwa lub zakłócenia porządku publicznego, a w przypadku wystąpienia powyższego, ujęcie sprawców i przekazanie ich Policji;
- 5) każdorazowe podejmowanie interwencji w przypadku naruszenia ładu i porządku;
- 6) utrzymywanie stałej łączności radiowej z innymi pracownikami ochrony oraz przełożonymi służby;
- 7) wykonywanie czynności zleconych przez przełożonych służby, nie ujętych w niniejszej instrukcji, a nie powodujących pogorszenia stanu zabezpieczenia obiektu;

- 8) informowanie Dowódcy Zmiany o każdym przypadku stwierdzonej nieprawidłowości Dowódcy Zmiany;
 - 9) w przypadku stwierdzenia włamania lub próby włamania do pomieszczeń znajdujących się na terenie Obiektu - niezwłoczne poinformowanie o powyższym Dowódcy Zmiany i zabezpieczenie miejsca zdarzenia;
 - 10) zakaz opuszczania bez zgody Dowódcy Zmiany wyznaczonej strefy odpowiedzialności;
 - 11) znajomość i przestrzeganie obowiązujących na terenie Obiektu instrukcji i procedur;
 - 12) dbałość o powierzony sprzęt i wyposażenie;
 - 13) podejmowanie nakazanych czynności zgodnie z „Zasadami postępowania na wypadek powstania pożaru, klęski żywiołowej lub innego miejscowego zagrożenia w gmachu GUS” oraz z „Planem ewakuacji GUS” w przypadku wystąpienia zagrożeń;
 - 14) nadzorowanie ruchu osobowego i materiałowego z wykorzystaniem urządzeń CCTV;
 - 15) pomoc w wydawaniu przybyłym interesantom identyfikatora z nadrukiem „GOŚĆ” lub „CZYTELNIA” po sprawdzeniu tożsamości interesanta i wprowadzeniu danych do SKD;
 - 16) pomoc w wydawaniu kluczy pracownikom GUS na podstawie przedstawianych przez system kontroli dostępu aktualnych list osób uprawnionych do pobierania kluczy;
 - 17) pomoc w wydawaniu kluczy pracownikom serwisów sprzątających na podstawie przedstawianych przez system kontroli dostępu list osób uprawnionych do pobierania kluczy;
 - 18) doprowadzanie osób dostarczających dokumenty dotyczące Zamówień Publicznych do wyznaczonych pokoi;
 - 19) dozоровanie bramek kontroli dostępu, przejść oraz antynapadowych i antywłamaniowych urządzeń monitorujących, za pomocą urządzeń zainstalowanych w pomieszczeniu pełnienia służby ochrony;
 - 20) dozоровanie pomieszczeń, w których wykonywane były prace spawalnicze zarejestrowane w „książce prac niebezpiecznych pod względem pożarowym” lub innych prac z otwartym ogniem po opuszczeniu tych pomieszczeń przez osoby wykonujące te prace.
3. **Posterunek Ps -2 z obsadą jednoosobową**, zmienny, 24-godzinny obsługujący od godz. 6.30 do godz. 18.30 stanowisko przy bramie wjazdowej na teren obiektu od strony alei Niepodległości **Pracownik ochrony kwalifikowany posiadający pozwolenie na broń i wyposażony w broń.**

W godz. 18:30 – 06:30 oraz w dni wolne od pracy pracownik z posterunku PS-2 wchodzi w skład patrolu. **Pracownik ochrony kwalifikowany posiadający pozwolenie na broń i wyposażony w broń.**

Czynności:

- 1) kontrola pojazdów wjeżdżających na teren Obiektu zgodnie z „Zasadami organizacji ruchu osób i pojazdów oraz zabezpieczenia budynku i mienia Głównego Urzędu Statystycznego”;
- 2) kontrola przestrzegania zapisu „Regulaminu korzystania z parkingu i miejsc postojowych zlokalizowanych na terenie Głównego Urzędu Statystycznego”;
- 3) niedopuszczenie do wjazdu na teren Obiektu pojazdów nieuprawnionych;
- 4) niedopuszczenie do nieuprawnionego wywiezienia z terenu Obiektu mienia należącego do GUS lub jego pracowników;
- 5) zamknięcie bramy wjazdowej na teren Obiektu o godz. 20:00;
- 6) podejmowanie bezpośredniej interwencji w przypadku bezpośredniego zagrożenia bezpieczeństwa lub zakłócenia porządku publicznego, a w przypadku wystąpienia powyższego, ujęcie sprawców i przekazanie ich Policji;
- 7) każdorazowe podejmowanie interwencji w przypadku naruszenia ładu i porządku;
- 8) zapobieganie aktom dewastacji lub uszkodzenia chronionego mienia, a w przypadku stwierdzenia powyższego, ujęcie sprawców i przekazanie ich Policji;
- 9) utrzymywanie stałej łączności radiowej z innymi pracownikami ochrony oraz przetożonymi służbami;
- 10) niezwłoczne informowanie Dowódcy Zmiany o przypadkach wystąpienia zagrożeń (napad, pożar);
- 11) w przypadku stwierdzenia włamania lub próby włamania do pomieszczeń znajdujących się na terenie obiektu - niezwłoczne poinformowanie o powyższym Dowódcy Zmiany i zabezpieczenie miejsca zdarzenia;
- 12) dokonywanie obchodów rejonu posterunku, w celu ustalenia aktualnej sytuacji stanu ochrony;

- 13) informowanie o każdym przypadku stwierdzonych nieprawidłowości Dowódcę Zmiany;
- 14) zakaz opuszczania bez zgody Dowódcy Zmiany wyznaczonej strefy odpowiedzialności PS-2;
- 15) wykonywanie czynności zleconych przez przełożonych służby, nieujętych w niniejszej instrukcji, a nie powodujących pogorszenia stanu zabezpieczenia obiektu;
- 16) znajomość i przestrzeganie obowiązujących na terenie obiektu instrukcji i procedur;
- 17) rzetelne prowadzenie wymaganej dokumentacji służbowej;
- 18) dbałość o powierzony sprzęt i wyposażenie;
- 19) podejmowanie nakazanych czynności zgodnie z „Zasadami postępowania na wypadek powstania pożaru, klęski żywiołowej lub innego miejscowego zagrożenia w gmachu GUS” oraz z „Planem ewakuacji GUS” w przypadku wystąpienia zagrożeń;
- 20) prowadzenie obserwacji wszystkich punktów objętych monitoringiem wewnętrznym i zewnętrznym, szczególnie obserwacja bram wjazdowych, niedopuszczenie do blokowania przez pojazdy;
- 21) zgłaszanie Szefowi zmiany ochrony faktu wjazdu na teren GUS pojazdów uszkodzonych;
- 22) zgłaszanie Szefowi zmiany ochrony o wszelkich zaobserwowanych nieprawidłowościach;
- 23) zwracanie szczególnej uwagi na pozostawione bez opieki podejrzane przedmioty (torby, teczki, reklamówki, paczki, itp.);
- 24) wykonywanie patroli na terenie zewnętrznym budynku jak i wewnątrz, zgłaszanie Szefowi zmiany ochrony wszelkich uwag i spostrzeżeń mających wpływ na bezpieczeństwo obiektu,
- 25) obsługa szlabanu w przypadku wystąpienia awarii szlabanu przy bloku B, wjazd na parkingi wokół obiektu.

4. Posterunek **Ps - 3 z obsadą jednoosobową**, zmienny, 24-godzinny obsługujący od godz. 6.30 do godz. 18.30 stanowisko przy bramie wjazdowej na teren obiektu od strony alei Armii Ludowej. **Pracownik ochrony kwalifikowany posiadający pozwolenie na broń i wyposażony w broń.**

W godz. 18:30 – 06:30 oraz w dni wolne od pracy pracownik z posterunku PS-2 wchodzi w skład patrolu. **Pracownik ochrony kwalifikowany posiadający pozwolenie na broń i wyposażony w broń.**

Czynności:

- 1) kontrola pojazdów wjeżdżających na teren Obiektu zgodnie z „Zasadami organizacji ruchu osób i pojazdów oraz zabezpieczenia budynku i mienia Głównego Urzędu Statystycznego”;
- 2) kontrola przestrzegania zapisu „Regulaminu korzystania z parkingu i miejsc postojowych zlokalizowanych na terenie Głównego Urzędu Statystycznego”;
- 3) niedopuszczenie do wjazdu na teren Obiektu pojazdów nieuprawnionych;
- 4) niedopuszczenie do nieuprawnionego wywiezienia z terenu Obiektu mienia należącego do GUS lub jego pracowników;
- 5) zamknięcie bramy wjazdowej na teren Obiektu o godz. 20:00;
- 6) podejmowanie bezpośredniej interwencji w przypadku bezpośredniego zagrożenia bezpieczeństwa lub zakłócenia porządku publicznego, a w przypadku wystąpienia powyższego, ujęcie sprawców i przekazanie ich Policji;
- 7) każdorazowe podejmowanie interwencji w przypadku naruszenia ładu i porządku;
- 8) zapobieganie aktom dewastacji lub uszkodzenia chronionego mienia, a w przypadku stwierdzenia powyższego, ujęcie sprawców i przekazanie ich Policji;
- 9) utrzymywanie stałej łączności radiowej z innymi pracownikami ochrony oraz przełożonymi służby;
- 10) niezwłoczne informowanie Dowódcy Zmiany o przypadkach wystąpienia zagrożeń (napad, pożar);
- 11) w przypadku stwierdzenia włamania lub próby włamania do pomieszczeń znajdujących się na terenie Obiektu - niezwłoczne poinformowanie o powyższym Dowódcy Zmiany i zabezpieczenie miejsca zdarzenia;
- 12) dokonywanie obchodów rejonu posterunku, w celu ustalenia aktualnej sytuacji stanu ochrony;
- 13) informowanie o każdym przypadku stwierdzonych nieprawidłowości Dowódcę Zmiany;
- 14) zakaz opuszczania bez zgody Dowódcy Zmiany wyznaczonej strefy odpowiedzialności PS-2;
- 15) wykonywanie czynności zleconych przez przełożonych służby, nieujętych w niniejszej instrukcji, a nie powodujących pogorszenia stanu zabezpieczenia obiektu;
- 16) znajomość i przestrzeganie obowiązujących na terenie obiektu instrukcji i procedur;

- 17) rzetelne prowadzenie wymaganej dokumentacji służbowej;
 - 18) dbałość o powierzony sprzęt i wyposażenie;
 - 19) podejmowanie nakazanych czynności zgodnie z „Zasadami postępowania na wypadek powstania pożaru, klęski żywiołowej lub innego miejscowego zagrożenia w gmachu GUS” oraz z „Planem ewakuacji GUS” w przypadku wystąpienia zagrożeń;
 - 20) prowadzenie obserwacji wszystkich punktów objętych monitoringiem wewnętrznym i zewnętrznym, szczególnie obserwacja bram wjazdowych, niedopuszczenie do blokowania przez pojazdy;
 - 21) zgłaszanie Szefowi zmiany ochrony faktu wjazdu na teren GUS pojazdów uszkodzonych;
 - 22) zgłaszanie Szefowi zmiany ochrony o wszelkich zaobserwowanych nieprawidłowościach,
 - 23) zwracanie szczególnej uwagi na pozostawione bez opieki podejrzane przedmioty (torby, teczki, reklamówki, paczki, itp.),
 - 24) wykonywanie patroli na terenie zewnętrznym budynku jak i wewnątrz, zgłaszanie Szefowi zmiany ochrony wszelkich uwag i spostrzeżeń mających wpływ na bezpieczeństwo obiektu,
 - 25) obsługa szlabanu w przypadku wystąpienia awarii szlabanu przy bloku B, wjazd na parkingi wokół obiektu.
5. Patrol. Pracownicy posterunku Ps-2 i Ps-3 w godzinach 18.30-6.30 w dni robocze oraz 6.30-18.30 i 18.30-6.30 w dni wolne od pracy. Wykonywany przez **kwalifikowanych pracowników ochrony posiadających pozwolenie na broń i wyposażony w broń**. Trasa zewnętrzna: nie mniej niż 4 razy w ciągu służby wzdłuż ogrodzenia terenu Głównego Urzędu Statystycznego po stronie wewnętrznej, wzdłuż fasady budynku od strony alei Niepodległości i alei Armii Ludowej oraz po terenie parkingu wewnętrznego i zewnętrznego GUS. Trasa wewnętrzna: w dni robocze w godz. 21:00 – 22:00 obchód budynku GUS celem sprawdzenia prawidłowego zamknięcia wszystkich pomieszczeń.

Czynności:

- 1) fizyczna kontrola Obiektu oraz infrastruktury technicznej;
 - 2) kontrola stanu ogrodzenia i oświetlenia;
 - 3) kontrola uprawnień osób przebywających na terenie Obiektu, w przypadku stwierdzenia braku uprawnień do przebywania na terenie GUS, ujęcie osoby oraz powiadomienie o powyższym Dowódcy Zmiany;
 - 4) zapewnienie bezpieczeństwa życia i zdrowia oraz nietykalności osobistej pracowników i innych osób przebywających w rejonie chronionym;
 - 5) zapobieganie aktom dewastacji lub uszkodzenia chronionego mienia, a w przypadku stwierdzenia powyższego ujęcie sprawców i przekazanie ich Policji;
 - 6) podejmowanie bezpośredniej interwencji w przypadku bezpośredniego zagrożenia bezpieczeństwa lub zakłócenia porządku publicznego, a w przypadku dokonania powyższego, ujęcie sprawców i przekazanie ich Policji;
 - 7) każdorazowe podejmowanie interwencji w przypadku naruszenia ładu i porządku;
 - 8) utrzymywanie stałej łączności radiowej z innymi pracownikami ochrony oraz przełożonymi służby;
 - 9) w przypadku zagrożenia (napad, pożar, awaria) niezwłocznie powiadomić Dowódcę Zmiany;
 - 10) w przypadku stwierdzenia włamania/kradzieży lub próby włamania/kradzieży do pomieszczeń/infrastruktury znajdujących się na terenie GUS, lub uszkodzenia infrastruktury - niezwłoczne poinformowanie o powyższym Dowódcy Zmiany i zabezpieczenie miejsca zdarzenia;
 - 11) informowanie o każdym przypadku stwierdzonych nieprawidłowości Dowódcę Zmiany;
 - 12) zakaz opuszczania bez zgody Dowódcy Zmiany wyznaczonej strefy odpowiedzialności;
 - 13) wykonywanie czynności zleconych przez przełożonych służby, nie ujętych w niniejszej instrukcji, a nie powodujących pogorszenia stanu zabezpieczenia Obiektu;
 - 14) składanie co godzinę od rozpoczęcia patrolu meldunków radiowych Dowódcy Zmiany;
 - 15) znajomość obowiązujących na terenie Obiektu instrukcji i procedur;
 - 16) dbałość o powierzony sprzęt i wyposażenie.
6. **Pracownicy ochrony wchodzący w skład grupy interwencyjnej** (dyżur 24 godzinny we wszystkie dni miesiąca), **pracownicy ochrony kwalifikowany posiadający pozwolenie na broń i wyposażony w broń krótką**.

Czynności:

- 1) oddziaływanie prewencyjne;
- 2) działania mające na celu sprawdzenie (zweryfikowanie) w nieprzekraczalnym czasie zadeklarowanym zgodnie z umową od momentu otrzymania powiadomienia, sygnałów alarmowych przychodzących z Głównego Urzędu Statystycznego poprzez natychmiastowy dojazd do obiektu po otrzymaniu wezwania;
- 3) potwierdzenie na miejscu przyczyny wezwania;
- 4) potwierdzenie na miejscu, przy zachowaniu wszelkich środków ostrożności, zakresu i stopnia zagrożenia osób i mienia;
- 5) podjęcie ewentualnej interwencji w stosunku do sprawców zdarzenia,
- 6) udzielenie pomocy osobom poszkodowanym;
- 7) zabezpieczenie przed zniszczeniem ewentualnych śladów na miejscu zdarzenia;
- 8) w każdym przypadku podjęcia działań przez pracowników ochrony grupy interwencyjnej zobowiązuje się ich do pozostawania w stałym i bieżącym kontakcie z dyżurnym stanowiska monitorowania alarmów i wykonywanie jego dyspozycji;
- 9) sporządzenie stosownej do przeprowadzonej interwencji dokumentacji;
- 10) przyjazd na każdy odebrany sygnał alarmowy przychodzący z lokalnych systemów alarmowych Zamawiającego, całodobowo, nieprzerwanie - również w dni świąteczne i wolne od pracy, niezależnie od przyczyn alarmu;
- 11) reagowanie na przyczynę sygnału alarmowego – niezwłoczne podjęcie wymaganej interwencji;
- 12) każdorazowym niezwłocznym powiadomianiu uprawnionego pracownika Zamawiającego o rezultatach podjętych działań w zaistniałym zdarzeniu oraz w razie konieczności Policji, Straży Pożarnej i/lub innych służb.

7. **Uzbrojone stanowisko interwencyjne (USI)** praca w lokalizacja Wykonawcy usługi (dyżur 24 godzinny we wszystkie dni miesiąca), **pracownicy ochrony kwalifikowany posiadający pozwolenie na broń i wyposażony w broń krótką.**

Czynności:

- 1) monitorowanie systemów alarmowych podłączonych do stacji;
- 2) przyjęcie sygnału o zagrożeniu chronionych osób lub mienia;
- 3) niezwłoczne potwierdzenie zdarzenia za pomocą technicznych środków lub grupy interwencyjnej;
- 4) w przypadku nieodwołania sygnału zagrożenia poinformowanie o tym fakcie jednostki Policji oraz zainteresowane osoby lub podmioty.

II. **Czynności wykonywane w ramach świadczenia usługi ochrony bez wymogu posiadania broni.**

1. **Pracownik recepcji GUS. W pomieszczeniu recepcji GUS** – przy wejściu głównym na parterze bloku C w dni robocze w godz. 06:30 – 18:30 dyżur pełniony, obsada jednoosobowa. **Pracownik ochrony fizycznej niekwalifikowany;**

Czynności:

- 1) postępowanie zgodnie z „Planem ochrony Głównego Urzędu Statystycznego”;
- 2) podejmowanie nakazanych czynności zgodnie z „Zasadami postępowania na wypadek powstania pożaru, klęski żywiołowej lub innego miejscowego zagrożenia w gmachu GUS” oraz z „Planem ewakuacji GUS” w przypadku wystąpienia zagrożeń,
- 3) nadzorowanie ruchu osobowego w wejściu głównym GUS;
- 4) wydawanie kluczy pracownikom GUS na podstawie przedstawianych przez system kontroli dostępu aktualnych list osób uprawnionych do pobierania kluczy;
- 5) wydawanie kluczy pracownikom serwisów sprzątających na podstawie przedstawianych przez system kontroli dostępu list osób uprawnionych do pobierania kluczy;
- 6) doprowadzanie osób dostarczających dokumenty dotyczące Zamówień Publicznych do wyznaczonych pokoi;
- 7) dozоровanie pomieszczeń, w których wykonywane były prace spawalnicze zarejestrowane w „książce prac niebezpiecznych pod względem pożarowym” lub innych prac z otwartym ogniem po opuszczeniu tych pomieszczeń przez osoby wykonujące te prace;

- 8) zachowanie tajemnicy służbowej dotyczącej obiektu, a w szczególności nie przekazywanie osobom postronnym informacji o systemach zabezpieczeń i innych wiadomości dotyczących tych obiektów;
- 9) postępowanie zgodnie z instrukcjami w przypadku powstania nadzwyczajnego zdarzenia tj. natychmiastowe powiadomienie odpowiednich służb np.: Straży Pożarnej, Policji, Pogotowia Ratunkowego itp. oraz Zleceniodawcę, bezpośrednich przełożonych a następnie przystąpienie do zabezpieczenia miejsca zdarzenia w celu umożliwienia odpowiednim służbom właściwego działania;
- 10) utrzymywanie stałej łączności (telefonicznej lub radiowej) z przełożonym oraz osobami funkcyjnymi obiektu;
- 11) sporządzanie w zależności od potrzeb odpowiednich raportów i notatek służbowych;
- 12) przestrzeganie ustaleń i zasad zawartych w instrukcjach przeciwpożarowych i BHP;
- 13) wykonywanie innych poleceń służbowych swoich przełożonych.

(WZÓR)
Umowa udostępnienia pomieszczeń
w celu wykonania Umowy nr 17/ST/PN/2019

stanowiących własność Skarbu Państwa pozostających w trwałym zarządzie Głównego Urzędu Statystycznego w Warszawie przy al. Niepodległości 208 w administrowaniu przez Departament Administracyjno – Budżetowy z przeznaczeniem na cele wykonywania przedmiotu Umowy w GUS zawartej w dniu 2019 r. w Warszawie pomiędzy:

Skarbem Państwa – Głównym Urzędem Statystycznym reprezentowanym przez:

.....,

.....

zwanym dalej **Zamawiającym**,

a

.....

zwanymi łącznie **Stronami**, o treści następującej:

§ 1

1. Zamawiający udostępnia Wykonawcy z dniem r. następujące pomieszczenia i budowle zwane dalej „pomieszczeniami”:
 - 1) pomieszczenie do przechowywania broni (magazyn broni o powierzchni 2,50 m²), spełniające wymagania zgodne z obowiązującymi w tym zakresie przepisami,
 - 2) pomieszczenie socjalne przy Recepcji na parterze bloku C, o powierzchni 19,42 m² na rzeczy osobiste pracowników świadczących Usługę ochrony,
 - 3) pomieszczenie socjalne nr 30, o powierzchni 6,30 m² przeznaczone do przechowywania i spożywania posiłków przez pracowników świadczących Usługę ochrony,
 - 4) budowle do obsługi posterunków o powierzchni 8,89 m².
2. Pomieszczenia będą używane przez Wykonawcę wyłącznie na cele wykonywania przedmiotu Umowy nr 17/ST/PN/2019 w GUS.
3. Wykonawca oświadcza, że znany jest mu stan techniczny pomieszczeń, który akceptuje i z tego tytułu nie będzie wysuwał względem Zamawiającego żadnych roszczeń finansowych w czasie trwania umowy, jak i po jej wygaśnięciu.

§ 2

1. Wykonawca z tytułu udostępnienia przez Zamawiającego wymienionych w ust. 1 pomieszczeń zobowiązuje się do zapłaty, począwszy od dnia rozpoczęcia świadczenia Usługi ochrony kwoty ryczałtowej w wysokości **628,30 zł** (słownie: sześćset dwadzieścia osiem zł 30/100) brutto miesięcznie, płatnej przelewem do 10 dnia każdego miesiąca z góry za dany miesiąc na podstawie faktury VAT wystawionej przez Zamawiającego na konto: **NBP O/O Warszawa Nr 42 1010 1010 0024 7922 3100 0000**.
2. Wymieniona w ust. 1 kwota zawiera w sobie zryczałtowaną opłatę za energię elektryczną, ciepłą, wodę i ścieki.
3. W przypadku nieterminowego regulowania należności, o których mowa w ust. 1, Wykonawca obciążony zostanie odsetkami ustawowymi za opóźnienie.

§ 3

W związku z udostępnieniem pomieszczeń Zamawiający zobowiązuje się do następujących świadczeń:

- 1) ogrzewania pomieszczeń w okresie grzewczym,
- 2) dostarczania energii elektrycznej,
- 3) dostarczania ciepłej i zimnej wody do celów sanitarnych wraz z odprowadzeniem ścieków,
- 4) płacenia podatku od nieruchomości,
- 5) ochrony budynku.

§ 4

Przekazanie pomieszczeń Wykonawcy nastąpi na podstawie protokołu zdawczo – odbiorczego sporządzonego pomiędzy Stronami. Udostępnienie pomieszczeń rozpoczyna się z dniem podpisania protokołu - nie później niż od

§ 5

1. Zamawiającemu przysługuje prawo kontroli użytkowania udostępnionych pomieszczeń pod względem przestrzegania przepisów ppoż., bhp, utrzymania czystości i stanu technicznego urządzeń oraz poboru energii elektrycznej i wody.
2. Zamawiający lub osoba przez niego upoważniona mają prawo, po uprzednim zawiadomieniu, wejść do pomieszczeń podczas normalnych godzin pracy celem zorientowania się, co do ich stanu. W przypadkach zagrożenia życia, zdrowia lub mienia wstęp do pomieszczeń dozwolony jest o każdej porze dnia i nocy. Wykonawcę należy zawiadomić o tym wcześniej, poza przypadkami, gdy zwłoka grozi niebezpieczeństwem.

§ 6

1. Wykonawca zobowiązany jest do:
 - 1) dbania o pomieszczenia i używania ich w sposób odpowiadający ich właściwościom i przeznaczeniu, w tym dokonywania drobnych nakładów takich jak malowanie wewnątrz pomieszczeń, zmiana wykładziny etc.
 - 2) starannego utrzymania pomieszczeń, nie przeprowadzania żadnych zmian adaptacyjnych bez zgody Zamawiającego,
 - 3) usuwania awarii w pomieszczeniach, zawinionych przez Wykonawcę,
 - 4) użytkowania przekazanych pomieszczeń zgodnie z przepisami ppoż., bhp i obowiązującymi przepisami porządkowymi,
 - 5) zwrócenia pomieszczeń w stanie z daty przekazania z uwzględnieniem zużycia będącego następstwem prawidłowego używania. Za opóźnienie w zwrotnym przekazaniu pomieszczeń Wykonawca uiszcza karę umowną w kwocie 10% kwoty, o której mowa w § 2 ust.1, obowiązującej w danym czasie za każdy dzień opóźnienia,
 - 6) nie przekazywania pomieszczeń do użytku innym podmiotom.
2. Wszelkie nakłady dokonane przez Wykonawcę przechodzą na własność Zamawiającego bez obowiązku zwrotu jakichkolwiek należności z chwilą zakończenia umowy.

§ 7

Umieszczanie jakichkolwiek oznaczeń reklamowych jest bez zgody Zamawiającego zabronione.

§ 8

1. Wykonawca przy zwrocie pomieszczeń zobowiązany jest zwrócić wszystkie klucze doręczone przez Zamawiającego.
2. Na okoliczność zwrotu pomieszczeń sporządza się pisemny protokół, w którym na żądanie Stron umowy umieścić należy wszystkie ustalenia, także jednostronne i sporne oraz wszystkie pozostałe oświadczenia. Protokół podpisują obie Strony umowy. Każda ze Stron otrzyma po jednym egzemplarzu. Nieusprawiedliwione niestawiennictwo jednej ze Stron upoważnia drugą Stronę do jednostronnego sporządzenia protokołu.

§ 9

1. Niniejsza umowa zawarta jest na okresokres świadczenia Usługi ochrony..... miesięcy.
2. Okres wypowiedzenia wynosi jeden miesiąc dla każdej ze Stron umowy i płynie od pierwszego dnia miesiąca następującego po złożeniu pisma o wypowiedzeniu.
3. Zamawiającemu przysługuje prawo natychmiastowego rozwiązania umowy bez zachowania okresu wypowiedzenia w przypadku:
 - 1) nieuregulowania przez Wykonawcę kwoty, o której mowa w § 2 ust. 1, za dwa pełne okresy płatności,
 - 2) zmiany charakteru prowadzonej działalności bez pisemnego poinformowania Zamawiającego.

§ 10

1. W przypadku zaistnienia ewentualnych sporów między Stronami dotyczących realizacji przedmiotu Umowy, Strony zobowiązują się do ich rozwiązywania na drodze porozumienia Stron.
2. W przypadku, gdy dany spór nie zostanie przez Strony rozwiązany na drodze porozumienia w terminie 30 dni od dnia jego powstania, wówczas spór zostanie poddany pod rozstrzygnięcie sądu właściwego dla siedziby Zamawiającego.
3. Wszelkiego rodzaju informacje przekazywane przez Strony, a związane z wynikiem sporem, dla zachowania swej ważności wymagają formy pisemnej.

§ 11

1. Wszelkie postanowienia Umowy będą interpretowane na podstawie przepisów prawa polskiego.
2. W sprawach nieuregulowanych Umową mają zastosowanie odpowiednie przepisy prawa polskiego, a w szczególności przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 roku - Kodeks cywilny (Dz. U. z 2017 r. poz. 459).
3. Wykonawca nie może bez pisemnej zgody Zamawiającego dokonać przeniesienia wierzytelności wynikających z Umowy na osoby trzecie.
4. Wszelkie oświadczenia, zawiadomienia oraz zgłoszenia dokonywane przez Strony, a wynikające z postanowień Umowy powinny być dokonywane wyłącznie w formie pisemnej, faksem lub pocztą elektroniczną. Oświadczenia, zawiadomienia oraz zgłoszenia dokonane w innej formie nie wywołują skutków prawnych ani faktycznych. Za termin przekazania przyjmuje się datę potwierdzenia odbioru dla formy elektronicznej albo datę dostarczenia faksu na wymieniony w Umowie nr faksu.
5. Wszelkie oświadczenia, zawiadomienia oraz zgłoszenia określone Umową powinny być składane i dokonywane na następujące adresy:
 - 1) Do Wykonawcy: Impel System Sp. z o.o., ul. Marsa 56a, 04-242 Warszawa, II p. Sekretariat;
 - 2) Do Zamawiającego: Główny Urząd Statystyczny, al. Niepodległości 208, 00 – 925 Warszawa, nr fax:(22) 608 31 89.
6. Strona, która zmieniła adres lub inne dane identyfikacyjne, jest zobowiązana poinformować o tym drugą Stronę w formie pisemnej, pod rygorem uznania doręczenia oświadczenia, zawiadomienia oraz zgłoszenia na poprzedni adres Strony za dokonane prawidłowo.

§ 12

Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, z których dwa otrzymuje Zamawiający, a jeden Wykonawca.

ZAMAWIAJĄCY**WYKONAWCA**

„Świadczenie usług ochrony fizycznej w budynku Głównego Urzędu Statystycznego z siedzibą w Warszawie przy Al. Niepodległości 208 wraz z przyległym do niego terenem”, umowa nr 17/ST/PN/2019.

Zestawienie wartości faktur z ostatnich 12 miesięcy

L.p.	Numer faktury	rok	miesiąc	Kwota (zł) netto	Kwota (zł) brutto
1.	FVS095/06/2020	2020	czerwiec	68 633,21	84 418,85
2.	FVS102/07/2020		lipiec	68 633,21	84 418,85
3.	FVS093/08/2020		sierpień	68 633,21	84 418,85
4.	FVS099/09/2020		wrzesień	68 633,21	84 418,85
5.	FVS099/10/2020		październik	68 633,21	84 418,85
6.	FVS112/11/2020		listopad	68 633,21	84 418,85
7.	FVS119/12/2020		grudzień	68 633,21	84 418,85
8.	FVS089/01/2021 oraz FKS010/04/2021	2021	styczeń	71 545,43	88 000,88
9.	FVS094/02/2021 oraz FKS011/04/2021		luty	71 545,43	88 000,88
10.	FVS084/03/2021 oraz FKS012/04/2021		marzec	71 545,43	88 000,88
11.	FVS078/04/2021		kwiecień	71 545,43	88 000,88
12.	FVS083/05/2021		maj	71 545,43	88 000,88
13.	FVS088/06/2021		czerwiec	71 545,43	88 000,88
Razem				909 705,05	1 118 937,23

Zestawienie kar umownych

L.p.	Numer noty	Data	Kwota
1.	Nota księgowa nr 175	12.11.2019	157,00
2.	Nota księgowa nr 203	12.12.2019	78,50
3.	Nota księgowa nr 226	31.12.2019	500,00
4.	Nota księgowa nr 227	31.12.2019	78,50
5.	Nota księgowa nr 228	31.12.2019	78,50
6.	Nota księgowa nr 8	07.02.2020	2942,00
7.	Nota księgowa nr 37	10.03.2020	2200,00
8.	Nota księgowa nr 54	06.08.2020	2000,00
9.	Nota księgowa nr 4	29.01.2021	2084,87

Warszawa, dnia 02.12.2019 roku

Główny Urząd Statystyczny

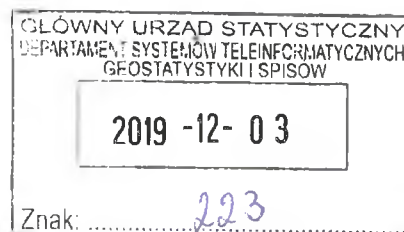
al. Niepodległości 208
00-925 Warszawa

Dot. umowy ochrony nr 17/ST/PN/2019 z dnia 01.10.2019 roku

Działając zgodnie z Rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 10 września 2019 r. w sprawie wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę oraz wysokości minimalnej stawki godzinowej w 2020 r. (Dz.U. z 2019 roku poz. 1778) , a także zgodnie z treścią § 22 ust. 4 pkt 4 oraz ust. 5 umowy Zarząd Agencji Ochrony Kowalczyk Sp. z o.o. jako Lider Konsorcjum zwraca się z wnioskiem o dokonanie waloryzacji wynagrodzenia za jedną roboczogodzinę pracy pracownika Wykonawcy ze skutkiem od dnia 1 stycznia 2020 roku.

W tym celu przedstawiamy kalkulację wzrostu kosztów wynagrodzenia pomiędzy grudniem 2019 a styczniem 2020 roku, biorąc pod uwagę iż średnia ilość wykonywanych godzin ochrony w miesiącu kalendarzowym wynosi 3165 rbg. (czterech pracowników ochrony z bronią przez 24 godziny w każdym dniu miesiąca kalendarzowego oraz pracownik recepcji 12 godzin w dni robocze). Średnia ilość godzin nocnych (22.00-6.00) za które przysługuje dodatek za prace w godzinach nocnych wynosi 973,3.

- 1. Założenia – w oparciu o wyjaśnienia z dnia 21.08.2019 roku złożone w toku postępowania przetargowego.**
 1. Cena ofertowa Wykonawcy 24,56 zł. brutto tj. 19,97 netto.
 2. Łączna ilość roboczogodzin zgodnie z opisem Zamawiającego 75960.
 3. Średnia ilość godzin w miesiącu kalendarzowym 3165 (4 posterunki całodobowe oraz recepcja 12 rbg. w dni robocze).
 4. Pracownicy ochrony wpisani na listę kwalifikowanych pracowników ochrony fizycznej posiadający pozwolenia na broń obiekтовую.
 5. Pracownik recepcji bez wymogu posiadania wpisu na listę kwalifikowanych pracowników ochrony fizycznej.
 6. Pracownicy zatrudnieni na umowę o pracę w rozumieniu ustawy Kodeks pracy.
 7. Norma czasu pracy w wymiarze pełnego etatu w 6-miesięcznym okresie rozliczeniowym, zgodnie z Regulaminem Pracy Spółek Konsorcjum – 168 rbg.
 8. Etatów 18,84 w przeliczeniu na pełne etaty.
 9. System pracy równoważny dyżury 12 godzinne.
 10. Ilość godzin nocnych w 24 miesięcznym okresie realizacji umowy 23360, średnia w miesiącu kalendarzowym 973,3 rbg.
 11. Składki ZUS po stronie pracodawcy 19,21% wg zestawienia:



ROK 2019 (podstawa kalkulacji cen ofertowej)

1. Minimalne Wynagrodzenie za pracę brutto	2250,00 zł.
2. Koszty pracodawcy	2682,22 zł.
W tym :	
1) Składka ZUS emerytalna (9,76%)	219,60 zł.
2) Składka ZUS rentowa (6,50%)	146,25 zł.
3) Składka wypadkowa (1,03 % średnia dla Spółek Konsorcjum)	23,17 zł.
4) Składka na Fundusz pracy (1,84%)*	41,40 zł.
5) Składka na FGŚP (0,08%)*	1,80 zł.

* Przyjęty wskaźnik zatrudnienia osób w wieku który zwalnia z płacenia tych składek ok.
25%

Średni podstawowy koszt roboczogodziny pracy pracownika ochrony fizycznej zatrudnionego na umowę o pracę wg stawki minimalnego wynagrodzenia za pracę, w oparciu o przedstawione wyżej elementy wynosi więc:

$$2682,22 : 168 = 15,96 \text{ zł.}$$

Koszt z tytułu dodatku do pracy w godzinach nocnych obliczony został wg wzoru:
Ilość godzin nocnych w średnim miesiącu kalendarzowym : 973,3

Koszt godzin nocnych w miesiącu kalendarzowym: $973,3 \times 2,68 \text{ zł.} \times 19,21\% = 3\ 109,53 \text{ zł.}$
W jednej średniej roboczogodzinie pracy $3\ 109,53 \text{ zł.} : 3165 = 0,98 \text{ zł.}$

PPK – w wysokości 1,5% podstawy tj. 2250,00 zł. brutto + dodatek za godziny nocne w średniej kwocie na jeden etat 138,45 zł. = $2388,45 \times 1,5\% = 35,83 \text{ zł.}$, tj. 0,21 zł. w jednej roboczogodzinie.

W rezultacie średni koszt roboczogodziny pracy w odniesieniu do umów o pracę z uwzględnieniem godzin nocnych wyniesie **17,15 zł.**

Miesięczny średni koszt pracy wyniesie $17,15 \text{ zł.} \times 3165 \text{ rbg.} = 53\ 615,10 \text{ zł.}$

Koszt szacowany urlopów wypoczynkowych (liczonych jak dla ekwiwalentów) :

$13,44 \times 26 \text{ dni roboczych} \times 8 \text{ rbg.} = 2795,52 \times 18,84 \text{ etatów przeliczeniowych} = 52\ 667,60 \text{ zł.}$
: 12 m-cy = **4388,97 zł.** średniomiesięcznie .

Ogółem koszty pracy (podlegające waloryzacji) : **58 004,07 zł. netto (bez VAT)**

Pozostałe koszty i marża (nie podlegające waloryzacji) : **5 813,00 zł. netto (bez VAT)**

Ryczałt miesięczny zgodnie z umową : 63 817,07 zł. netto (bez VAT)

ROK 2020

1. Minimalne Wynagrodzenie za pracę brutto	2600,00 zł.
2. Koszty pracodawcy	3099,46 zł. ✓
W tym :	
6) Składka ZUS emerytalna (9,76%)	253,76 zł. ✓
7) Składka ZUS rentowa (6,50%)	169,00 zł.
8) Składka wypadkowa (1,03 % średnia dla Spółek Konsorcjum)	26,78 zł. ✓
9) Składka na Fundusz pracy (1,84%)*	47,84 zł. ✓
10) Składka na FGŚP (0,08%)*	2,08 zł. ✓

* Przyjęty wskaźnik zatrudnienia osób w wieku który zwalnia z płacenia tych składek ok. 25%

Średni podstawowy koszt roboczogodziny pracy pracownika ochrony fizycznej zatrudnionego na umowę o pracę wg stawki minimalnego wynagrodzenia za pracę, w oparciu o przedstawione wyżej elementy wynosi więc:

$$3099,46 : 168 = 18,45 \text{ zł.}$$

Koszt z tytułu dodatku do pracy w godzinach nocnych obliczony został wg wzoru:

Ilość godzin nocnych w średnim miesiącu kalendarzowym : 973,3

Koszt godzin nocnych w miesiącu kalendarzowym: $973,3 \times 3,09 \text{ zł.} \times 19,21\% = 3\,585,24 \text{ zł.}$

W jednej średniej roboczogodzinie pracy $3\,585,24 \text{ zł.} : 3165 = 1,13 \text{ zł.}$

PPK – w wysokości 1,5% podstawy tj. $2600,00 \text{ zł. brutto} + \text{dodatek za godziny nocne w średniej kwocie na jeden etat } 159,63 \text{ zł.} = 2388,45 \times 1,5\% = 41,39 \text{ zł.}$, tj. 0,25 zł. w jednej roboczogodzinie.

W rezultacie średni koszt roboczogodziny pracy w odniesieniu do umów o pracę z uwzględnieniem godzin nocnych wyniesie **19,83 zł.**

Miesięczny średni koszt pracy wyniesie $19,83 \text{ zł.} \times 3165 \text{ rbg.} = 62\,761,95 \text{ zł.}$

Koszt szacowany urlopów wypoczynkowych (liczonych jak dla ekwiwalentów) :

$15,42 \times 26 \text{ dni roboczych} \times 8 \text{ rbg.} = 3207,36 \times 18,84 \text{ etatów przeliczeniowych} = 60\,426,66 \text{ zł.} : 12 \text{ m-cy} = 5\,035,55 \text{ zł.}$ średniomiesięcznie .

Ogółem koszty pracy (podlegające waloryzacji) : **67 797,50 zł. netto (bez VAT)**

Pozostałe koszty i marża (nie podlegające waloryzacji) : **5 813,00 zł. netto (bez VAT)**

Ryczałt miesięczny zgodnie z umową : 73 610,50 zł. netto (bez VAT)

Miesięczny wzrost wynagrodzenia ryczałtowego : $73\,610,50 - 63\,817,07 = 9793,43 \text{ zł.}$

Wzrost kosztów realizacji umowy w okresie 24-miesięcznym przy założeniu utrzymania ceny ryczałtowej w 2021 roku (bez kolejnej waloryzacji w roku 2020/2021) :

$9793,43 \times 21 = 205\,653,00 \text{ zł. netto.}$

Wartość umowy po waloryzacji :

- 1) Netto 1 531 609,76 zł. + 205 653,00 zł. = 1 737 262,76 zł.
- 2) Brutto 1 883 880,00 zł. + 252 954,42 zł. = 2 136 834,42 zł.

Składając niniejszy wniosek w imieniu Konsorcjum Spółek realizujących umowę, uprzejmie prosimy o zajęcie przez Państwa stanowiska , w celu przyjęcia stosownego aneksu z mocą od dnia 1 stycznia 2020 roku.

Agencja Ochrony Kowalczyk
CZŁONEK ZARZĄDU



Dyrektor Generalny Głównego Urzędu Statystycznego
Anna Borowska

Warszawa 11.12.2019 r.

Egz. nr 2...

GUS-ST06.9030.42.2019

Pan

Członek Zarządu
Agencja Ochrony Kowalczyk Sp. z o.o.

ul. Jana Kazimierza 64
01-248 Warszawa

W odpowiedzi na pismo z dnia 02.12.2019 r. dotyczące zmiany wynagrodzenia zgodnie z umową 17/ST/PN/2019, Główny Urząd Statystyczny jako Zamawiający zwraca się do wnioskodawcy z prośbą o wyjaśnienie, czy złożony wniosek dotyczy negocjacji wynagrodzenia Wykonawcy wyłącznie w zakresie związanym ze zwiększeniem od dnia 1 stycznia 2020 r. kwoty minimalnego wynagrodzenia za pracę oraz w zakresie zawarcia umów o prowadzenie pracowniczych planów kapitałowych, czy też roszczenie Wykonawcy jest szersze. W przypadku jeżeli zachodzą przesłanki do szerszego roszczenia niż wymienione w piśmie z dnia 02.12.2019 r. Zamawiający wzywa do ich ujawnienia nie później niż do dnia rozpoczęcia pierwszych negocjacji.

W § 22 ust. 4 pkt 4-6) umowy zawarto postanowienia o zasadach wprowadzenia odpowiednich zmian wysokości wynagrodzenia w przypadkach gdy:

- nastąpi zmiana wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej,
- nastąpi zmiana wysokości stawki składki na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne,
- nastąpi zmiana zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych,

jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania Umowy przez Wykonawcę.

Zgodnie z § 22 ust. 5 umowy wiążącej strony, Wykonawca wnosząc o zmianę Umowy, o której mowa w ust. 4 pkt 4-6, zobowiązany jest do przekazania na piśmie warunków zmiany wraz z uzasadnieniem, przedkładając odpowiednie dokumenty potwierdzające zasadność złożenia takiego wniosku. Wykonawca powinien wykazać ponad wszelką wątpliwość bezpośredni wpływ zaistniałej zmiany na koszty wykonania przedmiotu Umowy oraz zakres, w jakim zmiana wpływa na wysokość kosztów wykonania przedmiotu Umowy.

W związku z powyższym, Zamawiający zaprasza Wykonawcę Agencję Ochrony Kowalczyk Sp. z o.o. jako Lidera Konsorcjum w dniu 16.12.2019 r. o godz. 10.00 do rozpoczęcia negocjacji w siedzibie Zamawiającego, w Warszawie przy al. Niepodległości 208. Uprzejmie prosimy o przygotowanie i przedstawienie w czasie negocjacji dokumentów potwierdzających zasadność złożenia wniosku o zmianę wynagrodzenia:

- kopii umów o pracę dla pracowników bezpośrednio wykonujących czynności na rzecz realizacji umowy 17/ST/PN/2019 z potwierdzeniem kwoty wynikającej ze zmieniających się przepisów prawa, a w przypadku braku takich umów na etapie negocjacji, pisemnego zobowiązania Wykonawcy do zawarcia takich umów na deklarowanych warunkach,

- kopii umów o prowadzenie pracowniczych planów kapitałowych z potwierdzeniem, że pracownicy świadczą pracę na rzecz umowy 17/ST/PN/2019 do PPK przystąpili,

- informacji o dofinansowaniu ze środków PFRON lub innych źródeł stanowiących częściową lub całkowitą rekompensatę wzrostu kosztów Wykonawcy,

- oświadczenia Wykonawcy, że roszczenie o zmianę wysokości wynagrodzenia w przypadku pracowników wykonujących pracę w pełnym wymiarze czasu pracy zostało złożone wyłącznie w stosunku do GUS.

Zamawiający uprzejmie prosi o przesłanie wyjaśnień w zakresie opisanym w akapicie pierwszym pisma oraz o potwierdzenie uczestnictwa (z wskazaniem imienia i nazwiska oraz pełnomocnictwa do reprezentowania Wykonawcy w negocjacjach) w dacie proponowanej przez Zamawiającego. Osobami do kontaktów roboczych z ramienia GUS są

_____).

Be Zoske



Warszawa, dnia 10.12.2020 roku

Główny Urząd Statystyczny

al. Niepodległości 208
00-925 Warszawa

Dot. umowy ochrony nr 17/ST/PN/2019 z dnia 01.10.2019 roku

Działając zgodnie z Rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 15 września 2020 r. w sprawie wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę oraz wysokości minimalnej stawki godzinowej w 2021 r. (Dz.U. z 2020 roku poz. 1596), a także zgodnie z treścią § 22 ust. 4 pkt 4 oraz ust. 5 umowy Zarząd Agencji Ochrony Kowalczyk Sp. z o.o. jako Lider Konsorcjum zwraca się z wnioskiem o dokonanie waloryzacji wynagrodzenia za jedną roboczogodzinę pracy pracownika Wykonawcy ze skutkiem od dnia 1 stycznia 2021 roku.

W tym celu przedstawiamy kalkulację wzrostu kosztów wynagrodzenia pomiędzy grudniem 2020 a styczniem 2021 roku, biorąc pod uwagę iż średnia ilość wykonywanych godzin ochrony w miesiącu kalendarzowym wynosi 3165 rbg. (czterech pracowników ochrony przez 24 godziny w każdym dniu miesiąca kalendarzowego oraz pracownik recepcji 12 godzin w dni robocze). Średnia ilość godzin nocnych (22.00-6.00) za które przysługuje dodatek za prace w godzinach nocnych wynosi 973,3 miesięcznie. Kalkulacja uwzględnia waloryzację 2019/2020 potwierdzoną stosownym aneksem do umowy oraz wyjaśnienia złożone w toku postępowania przetargowego.

1. Stawka ryczałtu miesięcznego w 2020 roku 68 633,21 zł. netto (84 418,85 zł. brutto) w tym:
 - a) Koszty pracy 62.820,21 zł. tj. 19,85 zł. netto
 - b) Koszty pozapłacowe nie podlegające waloryzacji 5813,00 zł.
2. Stawka obowiązująca w 2020 roku z uwzględnieniem aneksu 26,67 zł. brutto tj. 21,69 zł. netto. (przy założeniu 3165 rbg. w miesiącu)
3. Średnia ilość godzin w miesiącu kalendarzowym 3165 (4 posterunki całodobowe oraz recepcja 12 rbg. w dni robocze).
4. Pracownicy ochrony wpisani na listę kwalifikowanych pracowników ochrony fizycznej posiadający pozwolenia na broń obiekтовую.
5. Pracownik recepcji bez wymogu posiadania wpisu na listę kwalifikowanych pracowników ochrony fizycznej.
6. Pracownicy zatrudnieni na umowę o pracę w rozumieniu ustawy Kodeks pracy.
7. Norma czasu pracy w wymiarze pełnego etatu w 6-miesięcznym okresie rozliczeniowym, zgodnie z Regulaminem Pracy Spółek Konsorcjum – 168 rbg.
8. Pracowników zgłoszonych z ostatnich trzech miesięcy 2020 roku – 16 na 16 pełnych etatach.
9. System pracy równoważny dyżury 12 godzinne.

10. Ilość godzin nocnych w 24 miesięcznym okresie realizacji umowy 23360, średnia w miesiącu kalendarzowym 973,3 rbg.
11. Składki ZUS po stronie pracodawcy 19,30% wg zestawienia:

ROK 2021 (podstawa kalkulacji ceny ofertowej)

1. Minimalne Wynagrodzenie za pracę brutto	2800,00 zł.
2. Koszty pracodawcy	3340,40 zł.
W tym :	
1) Składka ZUS emerytalna (9,76%)	273,28 zł.
2) Składka ZUS rentowa (6,50%)	182,00 zł.
3) Składka wypadkowa (1,12 % średnia dla Spółek Konsorcjum) – zmiana od 01.04.2020r.	31,36 zł.
4) Składka na Fundusz pracy (1,84%)*	51,52 zł.
5) Składka na FGŚP (0,08%)*	2,24 zł.

Przyjęty wskaźnik zatrudnienia osób w wieku który zwalnia z płacenia tych składek ok. 25% nie uległa zmianie

Średni podstawowy koszt roboczogodziny pracy pracownika ochrony fizycznej zatrudnionego na umowę o pracę wg stawki minimalnego wynagrodzenia za pracę, w oparciu o przedstawione wyżej elementy wyniesie w 2021 roku :

$$2800,00 \times 19,30\% = 3340,40 \text{ zł.}$$
$$3340,40 : 168 = 19,88 \text{ zł.}$$

Koszt z tytułu dodatku do pracy w godzinach nocnych obliczony został wg wzoru:

Ilość godzin nocnych w średnim miesiącu kalendarzowym : 973,3

Wysokość dodatku za pracę w godzinach nocnych : $2800/168 \times 20\% = 3,33 \text{ zł.}$

Koszt godzin nocnych w miesiącu kalendarzowym: $973,3 \times 3,33 \text{ zł.} \times 19,3\% = 3\ 866,62 \text{ zł.}$

W jednej średniej roboczogodzinie pracy $3\ 866,62 \text{ zł.} : 3\ 165 = 1,22 \text{ zł.}$

W rezultacie średni koszt roboczogodziny pracy w odniesieniu do umów o pracę z uwzględnieniem godzin nocnych wyniesie **21,10 zł.**

Wzrost kosztów roboczogodziny pracy 2021/2020 = $21,10 \text{ zł.} - 19,85 = 1,25 \text{ zł. netto}$

Wzrost kosztów pracy wynosić będzie $1,25 \text{ zł.} \times 3\ 165 \text{ rbg.} = 3\ 956,25 \text{ zł. netto}$

W rozliczeniach nie uwzględniono kosztów zastępstw (urlopy, zwolnienia lekarskie) oraz programu PPK.

Podobnie jak w waloryzacji 2019/2020 powyższe obliczenie dotyczy 18 etatów.

Z uwagi na to iż średnie zatrudnienie w ostatnich trzech miesiącach 2020 roku wyniosło 16 etatów, faktyczny wzrost kosztów pracy wyniesie:

$$3\ 956,25 \text{ zł.} : 18 \text{ etatów} = 219,79 \text{ zł.} \times 16 \text{ etatów} = 3\ 516,64 \text{ zł. netto tj. } 4\ 325,47 \text{ zł. brutto}$$

Pozostałe koszty i marża (nie podlegające waloryzacji) : **5 813,00 zł. netto (bez VAT)**

Wnioskowany ryczałt miesięczny 68 633,21 zł. + 3 516,64 zł. = 72.149,85 zł. netto
(88.744,32 zł. brutto)

Wartość umowy po waloryzacji :

- 1) Netto 1 634 011,00 zł. + (9 x 3516,64 zł.) = 1 665 660,76 zł.
- 2) Brutto 2 009 833,53 zł. + (9 x 4325,47 zł.) = 2 048 762,76 zł.

Składając niniejszy wniosek w imieniu Konsorcjum Spółek realizujących umowę, uprzejmie prosimy o zajęcie przez Państwa stanowiska , w celu przyjęcia stosownego aneksu z mocą od dnia 1 stycznia 2020 roku.

W załączeniu:

- 1) Wykazy pracowników za okres sierpień –październik 2020
- 2) Informacja ZUS dot. stawek składki wypadkowej

CZŁONEK ZARZĄDKU

Agencja Ochrony Kowalczyk Sp. z o.o.
 ul. Chmleina 34, 00-020 Warszawa
 Adres do korespondencji:
 ul. Jana Kazimierza 64, 01-248 Warszawa
 NIP 822-19-78-748 REGON 711864413

Podmiot składający oświadczenie

Załącznik nr 8 do SIWZ
 numer sprawy: 17/ST/PN/2019

OŚWIADCZENIE

Wykaz pracowników, o których mowa w § 17 Umowy wykonujących
 czynności w zakresie realizacji Usług ochrony na podstawie umowy o pracę
 w pełnym wymiarze czasu pracy przez okres trwania Umowy

Lp.	Nazwisko i imię	Stanowisko/funkcja	Umowa o pracę				
			Nr	Data zawarcia	Wielkość etatu	Termin umowy	Rodzaj umowy o pracę
1.		Inspektor ochrony		31.08.2020	Pełen etat	30.11.2020	Czas określony
2.		Dowódca zmiany		20.09.2019	Pełen etat		Czas nieokreślony
3.		Dowódca zmiany		26.08.2019	Pełen etat	12.08.2021	Czas określony
4.		Dowódca zmiany		23.04.2020	Pełen etat	31.12.2020	Czas określony
5.		Pracownik ochrony		03.10.2019	Pełen etat	31.12.2021	Czas określony
6.		Pracownik ochrony		14.09.2018	Pełen etat	30.09.2021	Czas określony
7.		Pracownik ochrony		26.08.2019	Pełen etat	12.09.2021	Czas określony
8.		Pracownik ochrony		24.09. 2019	Pełen etat	30.09.2021	Czas określony
9.		Pracownik ochrony		12.09.2019	Pełen etat	31.12.2020	Czas określony
10.		Pracownik ochrony		26.08.2019	Pełen etat	12.08.2021	Czas określony
11.		Pracownik ochrony		01.02.2019	Pełen etat	31.12.2020	Czas określony
12.		Pracownik ochrony		18.02.2020	Pełen etat	30.09.2021	Czas określony
13.		Pracownik ochrony		30.12.2019	Pełen etat		Czas nieokreślony
14.		Pracownik ochrony		08.05.2020	Pełen etat	31.12.2020	Czas określony
15.		Pracownik ochrony		02.09.2020	Pełen etat	04.12.2020	Czas określony
16.		Pracownik ochrony		08.09.2020	Pełen etat	07.12.2020	Czas określony

Osoby wskazane powyżej wykonują następujące czynności: fizyczna ochrona osób i mienia w Głównym Urzędzie Statystycznym.

Warszawa, dnia 10.10.2020 r.

Miejsce i data

Podpis osoby upoważnionej

Wpłynęło

dnia 09.10.2020

Agencja Ochrony Kowalczyk Sp. z o.o.
ul. Chmielna 34, 00-020 Warszawa
Adres do korespondencji:
ul. Jana Kazimierza 64, 01-248 Warszawa
NIP 822-19-78-748 REGON 711864413
Podmiot składający oświadczenie

Załącznik nr 8 do SIWZ
numer sprawy: 17/ST/PN/2019

OŚWIADCZENIE

Wykaz pracowników, o których mowa w § 17 Umowy wykonujących
czynności w zakresie realizacji Usług ochrony na podstawie umowy o pracę
w pełnym wymiarze czasu pracy przez okres trwania Umowy

Lp.	Nazwisko i imię	Stanowisko/funkcja	Umowa o pracę				
			Nr	Data zawarcia	Wielkość etatu	Termin umowy	Rodzaj umowy o pracę
1		Dowódca zmiany		20.09.2019	Pełen etat	30.09.2020	Czas określony
2		Dowódca zmiany		26.08.2019	Pełen etat	12.08.2021	Czas określony
3.		Dowódca zmiany		23.04.2020	Pełen etat	31.12.2020	Czas określony
4		Pracownik ochrony		23.10..2019	Pełen etat	02.10.2021	Czas określony
5		Pracownik ochrony		03.10.2019	Pełen etat	31.12.2021	Czas określony
6		Pracownik ochrony		14.09.2018	Pełen etat	30.09.2021	Czas określony
7		Pracownik ochrony		28.08 2019	Pełen etat	31.12.2020	Czas określony
8		Pracownik ochrony		26.08.2019	Pełen etat	12.09.2021	Czas określony
9		Pracownik ochrony		24.09. 2019	Pełen etat	30.09.2021	Czas określony
10		Pracownik ochrony		12.09.2019	Pełen etat	31.12.2020	Czas określony
11		Pracownik ochrony		26.08.2019	Pełen etat	12.08.2021	Czas określony
12		Pracownik ochrony		01.02.2019	Pełen etat	31.12.2020	Czas określony
13		Pracownik ochrony		18.02.2020	Pełen etat	30.09.2021	Czas określony
14		Pracownik ochrony		11.10.2019	Pełen etat	31.12.2020	Czas określony
15		Pracownik ochrony		30.12.2019	Pełen etat		Czas nieokreślony
16		Pracownik ochrony		08.05.2020	Pełen etat	31.12.2020	Czas określony

Osoby wskazane powyżej wykonują następujące czynności: fizyczna ochrona osób i mienia w Głównym Urzędzie Statystycznym.

Warszawa, dnia 10.09.2020 r.

.....
Miejsce i data

.....
Podpis osoby upoważnionej

**Wykaz pracowników, o których mowa w § 17 Umowy wykonujących
czynności w zakresie realizacji Usług ochrony na podstawie umowy o pracę
w pełnym wymiarze czasu pracy przez okres trwania Umowy**

Lp.	Nazwisko i imię	Stanowisko/funkcja/ wykonywane czynności	Umowa o pracę			
			Nr	Data zawarcia	Wielkość etatu	Termin umowny
1.		Inspektor Nadzoru		17.02.2020	Pełen etat	31.12.2020
2.		Dowódca zmiany		20.09.2019	Pełen etat	30.09.2020
3.		Dowódca zmiany		26.08.2019	Pełen etat	12.08.2021
4.		Pracownik ochrony		23.10.2019	Pełen etat	02.10.2021
5.		Pracownik ochrony		03.10.2019	Pełen etat	31.12.2021
6.		Pracownik ochrony		14.09.2018	Pełen etat	30.09.2021
7.		Pracownik ochrony		28.08.2019	Pełen etat	31.12.2020
8.		Pracownik ochrony		26.08.2019	Pełen etat	12.09.2021
9.		Pracownik ochrony		24.09.2019	Pełen etat	30.09.2021
10.		Pracownik ochrony		12.09.2019	Pełen etat	31.12.2020
11.		Pracownik ochrony		26.08.2019	Pełen etat	12.08.2021
12.		Pracownik ochrony		01.02.2019	Pełen etat	31.12.2020
13.		Pracownik ochrony		08.05.2019	Pełen etat	31.12.2020
14.		Pracownik ochrony		18.02.2020	Pełen etat	30.09.2021
15.		Pracownik ochrony		11.10.2019	Pełen etat	31.12.2020
16.		Pracownik ochrony		23.04.2020	Pełen etat	31.12.2020
17.		Pracownik ochrony		30.12.2019	Pełen etat	Czas nieokreślony

Osoby wskazane powyżej wykonują następujące czynności: fizyczna ochrona osób i mienia w Głównym Urzędzie Statystycznym.

Warszawa, dnia 10.08.2020 r.

Miejsce i data

.....
Podpis osoby upoważnionej

Wpłynęło
dnia 10.08.2020 r.

Pracownia Ochrony, Kowalczyk Sp. z o.o.
Cmentelne 34, 00-020 Warszawa
Adres do korespondencji:
Kiełciewicza 64, 01-248 Warszawa
-76-748 REGON 711864413
Podmiot składający oświadczenie

Załącznik nr 8 do SIWZ
numer sprawy: 17/ST/PN/2019

OŚWIADCZENIE

Wykaz pracowników, o których mowa w § 17 Umowy wykonujących
czynności w zakresie realizacji Usług ochrony na podstawie umowy o pracę
w pełnym wymiarze czasu pracy przez okres trwania Umowy

Lp.	Nazwisko i imię	Stanowisko/funkcja	Umowa o pracę				
			Nr	Data zawarcia	Wielkość etatu	Termin umowy	Rodzaj umowy o pracę
1.	XXXXXXXXXXXXXX	Inspektor nadzoru		17.02.2020	Pełen etat	31.12.2020	Czas określony
2.		Dowódca zmiany		20.09.2019	Pełen etat	30.09.2020	Czas określony
3.		Dowódca zmiany		26.08.2019	Pełen etat	12.08.2021	Czas określony
4.		Pracownik ochrony		23.10.2019	Pełen etat	02.10.2021	Czas określony
5.		Pracownik ochrony		03.10.2019	Pełen etat	31.12.2021	Czas określony
6.		Pracownik ochrony		14.09.2018	Pełen etat	30.09.2021	Czas określony
7.		Pracownik ochrony		28.08.2019	Pełen etat	31.12.2020	Czas określony
8.		Pracownik ochrony		26.08.2019	Pełen etat	12.09.2021	Czas określony
9.		Pracownik ochrony		24.09.2019	Pełen etat	30.09.2021	Czas określony
10.		Pracownik ochrony		12.09.2019	Pełen etat	31.12.2020	Czas określony
11.		Pracownik ochrony		26.08.2019	Pełen etat	12.08.2021	Czas określony
12.		Pracownik ochrony		01.02.2019	Pełen etat	31.12.2020	Czas określony
13.		Pracownik ochrony		08.05.2020	Pełen etat	31.12.2020	Czas określony
14.		Pracownik ochrony		18.02.2020	Pełen etat	30.09.2021	Czas określony
15.		Pracownik ochrony		11.10.2019	Pełen etat	31.12.2020	Czas określony
16.		Pracownik ochrony		23.04.2020	Pełen etat	31.12.2020	Czas określony
17.		Pracownik ochrony		30.12.2019	Pełen etat		Czas nieokreślony

Osoby wskazane powyżej wykonują następujące czynności: fizyczna ochrona osób i mienia w Głównym Urzędzie Statystycznym.

Warszawa, dnia 10.07.2020 r.

Miejsce i data

Podpis osoby upoważnionej



Zakład Ubezpieczeń Społecznych



PLATFORMA USŁUG ELEKTRONICZNYCH
ZAKŁAD UBEZPIECZEŃ SPOŁECZNYCH

Płatnik: AGENCJA OCHRONY KOWALCZYK SP. Z
NIP: 8221978748

Stopa procentowa składki na ubezpieczenie wypadkowe

Początkowy okres obowiązywania stopy: **2020-04-01**

Końcowy okres obowiązywania stopy: **2021-03-31**

Stopa na ubezpieczenie wypadkowe: **1.40**



Zakład Ubezpieczeń Społecznych



PLATFORMA USŁUG ELEKTRONICZNYCH
ZAKŁAD UBEZPIECZEŃ SPOŁECZNYCH

Płatnik: AGENCJA OCHRONY KOWALCZYK MK
NIP: 5272683091

Stopa procentowa składki na ubezpieczenie wypadkowe

Początkowy okres obowiązywania stopy: **2020-04-01**

Końcowy okres obowiązywania stopy: **2021-03-31**

Stopa na ubezpieczenie wypadkowe: **0.84**

Trędowicz Zenon

Od: Trędowicz Zenon
Wysłano: środa, 30 grudnia 2020 11:30
Do:
DW:
Temat: waloryzacja umowy 17/ST/PN/2019

Szanowni Państwo,

Po dokonaniu analizy Państwa wniosku z dn. 10.12.2020 w sprawie waloryzacji wynagrodzenie za świadczenie usługi ochrony określonego w umowie 17/ST/PN/2019 z dn. 01.10.2019 ze zmianami wprowadzonymi Aneks nr 1 z dn. 30.04.2020, Główny Urząd Statystyczny, jako Zamawiający uznaje jego zasadność i zaprasza Agencję Ochrony Kowalczyk Sp. z o.o jako Lidera Konsorcjum, do negocjacji. Jednocześnie Zamawiający przedstawia swoje stanowisko w powyższej sprawie:

1. Aneks nr 1 do umowy 17/ST/PN/2019 spowodował zmianę treści zapisów § 7 ust. 1 i 2, pozostawiając pozostałą treść umowy bez zmian;
2. Na podstawie § 17 ust. 1 osoby wykonujące zadania ochronne powinny być zatrudnione przez Wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie umowy o pracę w pełnym wymiarze czasu pracy przez cały okres trwania umowy. Oznacza to, zdaniem Zamawiającego, że negocjacje, wzorem negocjacji prowadzonych w okresie 16.12.2019- 16.03.2020, mogą dotyczyć 13 etatów pracowników ochrony oraz części etatu Inspektora nadzoru.

W związku z powyższym, Zamawiający prosi Wykonawcę o przygotowanie i przedstawienie następujących dokumentów:

1. Kopii umów o pracę dla pracowników bezpośrednio wykonujących czynności na rzecz realizacji umowy 17/ST/PN/2019 z potwierdzeniem kwoty wynikającej ze zmieniających się przepisów prawa, a w przypadku braku takich umów, pisemne zobowiązanie Wykonawcy do ich zawarcia na deklarowanych warunkach;
2. Pisemnej informacji dotyczącej ilości obiektów dla których Pan Jacek PRZYBORSKI pełni funkcję Inspektora nadzoru. Spowoduje to określenie części wynagrodzenia podlegającej negocjacji;
3. Pisemnej informacji o dofinansowaniu ze środków PFRON lub innych źródeł stanowiących częściową lub całkowitą rekompensatę wzrostu kosztów Wykonawcy;
4. Oświadczenia Wykonawcy, że roszczenie o zmianę wysokości wynagrodzenia w przypadku pracowników wykonujących pracę w pełnym wymiarze czasu pracy zostało złożone wyłącznie w stosunku do GUS.
5. Kalkulacji wzrostu wynagrodzenia dla 13 etatów pracowników ochrony i tej części etatu Inspektora nadzoru, jaka przypada na obiekt GUS.

Aktualna sytuacja epidemiologiczna powoduje, że utrudniona jest realizacja spotkań bezpośrednich. Po otrzymaniu dokumentów o które prosimy zostaną one przeanalizowane i uzgodniony z Państwem formę spotkania – osobiste lub telekonferencja. Wypracowane stanowisko końcowe wyrażone zostanie w formie kolejnego aneksu z mocą obowiązującą od dn. 01.01.2021r.

Z poważaniem,

Zenon Trędowicz

Główny Specjalista

Wydział Ochrony Informacji Niejawnych

tel. kom. +48 695 255 035



Główny Urząd Statystyczny

Departament Systemów Teleinformatycznych, Geostatystyki i Spisów

al. Niepodległości 208, 00-926 Warszawa

UMOWA Nr 17/ST/PN/2019

W dniu 1.10 2019 roku w Warszawie pomiędzy:

Skarbem Państwa - Głównym Urzędem Statystycznym z siedzibą w (00-925) Warszawie przy al. Niepodległości 208, posiadającym NIP nr 526-10-40-828 oraz REGON nr 000331501, zwanym dalej „Zamawiającym”, reprezentowanym przez:

Annę Borowską - Dyrektora Generalnego Głównego Urzędu Statystycznego,

Janusza Dygaszewicza - Dyrektora Departamentu Systemów Teleinformatycznych, Geostatystyki i Spisów w Głównym Urzędzie Statystycznym

a

spółkami występującymi wspólnie:

Agencja Ochrony Kowalczyk Sp. z o. o. z siedzibą przy ul. Chmielnej 34 w (00-020) Warszawie, wpisaną do rejestru przedsiębiorców prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla m.st. Warszawy w Warszawie, pod numerem KRS: 0000337064, REGON 711684413, NIP nr 8221978748, („Lider Konsorcjum”),

Agencja Ochrony MK Sp. z o. o. z siedzibą przy ul. Jana Kazimierza 64 lok. 128, w (01-248) Warszawie, wpisaną do rejestru przedsiębiorców prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla m.st. Warszawy w Warszawie, pod numerem KRS: 0000430673, REGON 146264088, NIP nr 5272683091, („Uczestnik Konsorcjum”),

zwanymi dalej „Wykonawcą”, reprezentowanymi przez:

Andrzeja Wojciechowskiego – Członka Zarządu Agencji Ochrony Kowalczyk Sp. z o. o. na podstawie pełnomocnictwa z dnia 9-08-2019 r.

zwanymi dalej łącznie Stronami Umowy,

w wyniku przeprowadzonego postępowania w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2018 r. poz. 1986 i 2215 oraz z 2019 r. poz. 53), zwanej dalej „PZP”, została zawarta Umowa następującej treści:

5 1.

Słownik pojęć

O ile w niniejszej Umowie, jak również dołączonych załącznikach, nie zostanie wyraźnie wskazane inaczej, to następujące wyrażenia będą miały następujące znaczenie:

1. **budynek Głównego Urzędu Statystycznego** - zwany dalej GUS, 8-mio kondygnacyjny, podpiwniczony budynek, który tworzą trzy bloki A, B, C w kształcie litery Y, połączone rotundą. Do bloku C - w szczycie, pod kątem 90° - dobudowany jest kolejny blok D - czterokondygnacyjny. Budynek GUS posiada wejście główne od al. Niepodległości w bloku C, dwa wejścia dodatkowe w blokach A i C oraz osiem wyjść ewakuacyjno - technicznych;
2. **teren przyległy do Głównego Urzędu Statystycznego** – teren zlokalizowany wokół budynku, na którym między innymi usytuowane są parkingi, garaże, magazyny, elementy infrastruktury technicznej, kort tenisowy oraz boisko do gry w piłkę siatkową;
3. **obiekt** – to budynek GUS i teren przyległy, który podlega ochronie. Umieszczony w ewidencji obszarów, obiektów i urządzeń ważnych dla obronności, interesu gospodarczego państwa, bezpieczeństwa publicznego i innych ważnych interesów państwa. **Obiekt podlega obowiązkowej ochronie, zgodnie z ustawą z dnia 22 sierpnia 1997 r. o ochronie osób i mienia (Dz. U. z 2016 poz. 1432), przez Specjalistyczne Uzbrojone Formacje Ochronne¹;**

¹ Specjalistyczne Uzbrojone Formacje Ochronne (SUFO) - wewnętrzne służby ochrony, jak również przedsiębiorcy, którzy uzyskali koncesję na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie usług ochrony osób i mienia i posiadają pozwolenie na broń na okaziciela, wydane na podstawie odrębnych przepisów (definicja zgodna z art. 2 pkt. 7 ustawy z dnia 22 sierpnia 1997 r. o ochronie osób i mienia – tj. Dz.U. 2018 poz. 2142).



4. **budowle do obsługi posterunków** – miejsca przebywania pracowników ochrony na zewnętrznych posterunkach usytuowanych przy drogach wjazdowych na teren obiektu;
5. **grupa interwencyjna**² (patrole interwencyjne) Wykonawcy - grupa składająca się z minimum 2 osób w jednej załodze wyposażonych zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami. Pracownicy grupy interwencyjnej muszą być pracownikami wpisanymi na listę kwalifikowanych pracowników ochrony;
6. **czas przyjazdu grupy interwencyjnej** – czas mierzony od chwili przekazania sygnału alarmowego do chwili przyjazdu grupy interwencyjnej, zgodny z czasem zadeklarowanym przez Wykonawcę w ofercie przetargowej;
7. **CCTV** – system dozoru wizyjnego. System kamer zainstalowanych na chronionym obiekcie wraz rejestratorami sygnału wideo;
8. **SKD** – System Kontroli Dostępu. System umożliwia ograniczenie dostępu do wybranych stref i pomieszczeń osobom postronnym i nieuprawnionym oraz wydawania kluczy osobom uprawnionym. System działa w oparciu o elementy zbliżeniowe - karty identyfikacyjne i breloki zbliżeniowe;
9. **SSWiN** – System Sygnalizacji Włamania i Napadu;
10. **DSO** – Dźwiękowy System Ostrzegawczy. Wielostrefowy system nagłośnienia realizujący funkcje ostrzegania w przypadku wystąpienia zagrożenia pożarowego lub innego zagrożenia życia lub zdrowia ludzi przebywających w obiekcie;
11. **SSP** – System Sygnalizacji Pożaru. System wykrywający zagrożenie pożarowe, inicjujący wywołanie alarmu oraz zadziałania DSO, a także automatycznie powiadamiający jednostkę straży pożarnej;
12. **Plan ochrony Głównego Urzędu Statystycznego w Warszawie al. Niepodległości 208** – koncepcja zabezpieczenia obiektu przyjęta przez kierownika jednostki organizacyjnej uzgodniona z właściwym terytorialnie komendantem wojewódzkim Policji, a w zakresie zagrożeń o charakterze terrorystycznym, z właściwym terytorialnie dyrektorem delegatury Agencji Bezpieczeństwa Wewnętrznego;
13. **Broń palna** – broń palna bojowa, o której mowa w ustawie z dnia 21 maja 1999 r. o broni i amunicji (Dz. U. 2019 poz. 284);
14. **Paralizator** - broń w postaci przedmiotów przeznaczonych do obezwładniania osób za pomocą energii elektrycznej o średniej wartości prądu w obwodzie przekraczającej 10 mA, zgodnie z ustawą o środkach przymusu bezpośredniego i broni palnej (Dz.U. 2018 poz. 1834).
15. **USI** – Uzbrojone Stanowisko Interwencyjne Wykonawcy – stacja monitorowania alarmów zabezpieczona przez minimum jednego uzbrojonego pracownika ochrony, system sygnalizacji włamania i napadu podłączony do innego, własnego lub zewnętrznego USI z grupą interwencyjną, drzwi wejściowe w klasie „C” oraz system umożliwiający identyfikację osób wchodzących, otwory okienne zabezpieczone technicznie w sposób utrudniający możliwość wglądu oraz wtargnięcia do pomieszczenia.

§ 2.

Przedmiot umowy

1. Przedmiotem Umowy jest świadczenie usługi w zakresie ochrony osób i mienia w obiekcie Zamawiającego przez Specjalistyczne Uzbrojone Formacje Ochronne. Przedmiot Umowy zwany dalej „Usługą ochrony” świadczony będzie:
 - 1) w systemie całodobowym, dwuzmianowym (zmiany 12-godzinne) polegającym na bezpośredniej ochronie fizycznej, stałym dozorcze sygnałów przesyłanych, gromadzonych i przetwarzanych w systemach elektronicznych (CCTV, SKD) i urządzeniach alarmowych (SSWiN, DSO, SSP) Zamawiającego,
 - 2) ochronie doraźnej przez grupę interwencyjną (patrol interwencyjny).

² Grupa interwencyjna – co najmniej dwóch uzbrojonych pracowników ochrony, którzy po uzyskaniu za pośrednictwem uzbrojonego stanowiska interwencyjnego informacji z urządzeń lub systemów alarmowych sygnalizujących zagrożenie chronionych osób lub mienia wspólnie udają się na teren obszaru, obiektu lub urządzenia podlegającego obowiązkowej ochronie na podstawie art. 5 ustawy z dnia 22 sierpnia 1997 r. o ochronie osób i mienia lub innego podmiotu chronionego z bronią palną, na podstawie zawartej umowy, w celu sprawdzenia stanu ich bezpieczeństwa lub realizacji zadań ochrony osób lub mienia w formie bezpośredniej ochrony fizycznej. (definicja zgodna z § 1 pkt 3 rozporządzenia Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 21 października 2011 r. w sprawie zasad uzbrojenia specjalistycznych uzbrojonych formacji ochronnych i warunków przechowywania oraz ewidencjonowania broni i amunicji – tj. Dz. U. z 2015 r. poz. 992)



2. Usługa ochrony pełniona będzie zgodnie z posiadanym przez Zamawiającego „Planem ochrony” oraz obowiązującymi u Zamawiającego uregulowaniami wewnętrznymi (zarządzenia Prezesa GUS oraz Dyrektora Generalnego GUS), jednocześnie obejmować będzie niżej wymienione czynności:
- 1) podejmowanie działań zmierzających do zapewnienia bezpieczeństwa życia, zdrowia i nieetykalności osobistej pracowników Zamawiającego oraz innych osób, przebywających na terenie obiektu Zamawiającego przed ewentualnym negatywnym oddziaływaniem osób trzecich, a także w przypadku zaistnienia sytuacji kryzysowych;
 - 2) podejmowanie działań polegających na zapobieganiu przestępstwom i wykroczeniom przeciwko powierzonemu mieniu, napadom rabunkowym, włamaniom, kradzieżom, dewastacjom, aktom wandalizmu i chuligaństwu, ekscesom ze strony osób będących pod działaniem alkoholu lub narkotyków, wypadkom losowym i awariom (np. pożar, zalanie itp.) oraz innymi przypadkami naruszenia prawa i spokoju;
 - 3) podejmowanie działań mających na celu zapewnienie ochrony tajemnicy statystycznej, danych osobowych, informacji niejawnych a także niedopuszczanie osób nieuprawnionych na teren obiektu Zamawiającego;
 - 4) zapewnienie całodobowego stanu gotowości grupy interwencyjnej do podjęcia czynnych działań w przypadkach napaści lub włamania, w czasie zadeklarowanym przez Wykonawcę w ofercie przetargowej;
 - 5) wydawanie, przyjmowanie i przechowywanie kluczy do pomieszczeń (w tym wydawanie i przyjmowanie kluczy od osób sprzątających pomieszczenia biurowe oraz kluczy zapasowych – alarmowych) oraz prowadzenie ewidencji wydawania i zdawania kluczy;
 - 6) w okresie pomiędzy zamknięciem i otwarciem budynku - właściwe zabezpieczenie kluczy wejściowych przed kradzieżą, zgubieniem lub kopiowaniem;
 - 7) umożliwianie wejścia (wjazdu) na teren obiektu upoważnionych osób, prowadzenie ewidencji osób przebywających na terenie obiektu w godzinach pracy (w tym gości) Zamawiającego oraz poza tymi godzinami;
 - 8) zgłaszanie i zatrzymywanie sprawców czynów przestępczych zgodnie z przepisami prawa;
 - 9) informowanie pracowników Zamawiającego o zgłaszających się do nich interesantach, prowadzenie ewidencji gości oraz wydawanie identyfikatorów (kart magnetycznych) uprawniających do wstępu na teren obiektu zgodnie z wytycznymi Zamawiającego;
 - 10) doprowadzanie osób dostarczających dokumenty dotyczące Zamówień Publicznych do wyznaczonych pokoi;
 - 11) zatrzymywanie do kontroli osób wynoszących bez upoważnienia urządzenia lub przedmioty stanowiące własność Zamawiającego;
 - 12) udzielanie klientom podstawowych informacji z zakresu miejsca załatwiania spraw;
 - 13) sprawdzanie korytarzy i pomieszczeń ogólnodostępnych, zamknięć drzwi i okien oraz plombowań pomieszczeń po ich opuszczeniu przez pracowników po zakończeniu pracy, ze szczególnym uwzględnieniem pozostawionych przedmiotów budzących podejrzenie spowodowania wybuchu lub wywołania pożaru albo innej awarii (paczek, pakunków, teczek);
 - 14) bieżąca ochrona i obserwacja obiektu z wykorzystaniem systemu CCTV;
 - 15) dozorowanie i obsługiwanie systemów alarmowych i pożarowych (SSWiN, DSO, SSP, CCTV, SKD), zainstalowanych w pomieszczeniach szczególnie chronionych (strefa I i II), drukarni, składnicy druków, Centralnej Biblioteki Statystycznej (CBS), czytelnicy CBS, archiwów, pomieszczeń Centralnego Informatorium Statystycznego, serwerowni, garaży oraz podejmowanie natychmiastowych działań w przypadku uaktywnienia sygnałów alarmowych lub zaobserwowania wszelkich niebezpiecznych sytuacji;
 - 16) dozorowanie bramek kontroli dostępu oraz antynapadowych i antywłamaniovych urządzeń monitorujących, za pomocą urządzeń zainstalowanych w pomieszczeniu pełnienia służby ochrony;
 - 17) w wypadku napadu lub pożaru albo innych zagrożeń dla chronionego życia i mienia - powiadomienie odpowiednich służb i wyznaczonych pracowników Zamawiającego;
 - 18) powiadomienie wyznaczonych osób przez Zamawiającego oraz odpowiednich służb o zauważonych awariach instalacji wodociągowej, c.o., kanalizacyjnej, elektrycznej, dźwigów (wind), itp.;



- 19) znajomość rozmieszczenia oraz obsługiwanie głównych wyłączników prądu, instalacji alarmowych, zaworów centralnego ogrzewania i wody – w szczególności w sytuacjach awaryjnych wymagających interwencji;
 - 20) włączanie i wyłączanie oświetlenia zewnętrznego;
 - 21) patrolowanie obszaru terenu przyległego do Głównego Urzędu Statystycznego z wykorzystaniem urządzenia do monitorowania czasu, miejsca i efektów pracy personelu Wykonawcy w czasie rzeczywistym;
 - 22) obsługiwanie wind dla osób z niepełnosprawnością przy bramkach kontroli dostępu w wejściu głównym, asystowanie osobom niepełnosprawnym niebędącym pracownikami GUS, w drodze do pokoi, do których osoby te będą się udawać;
 - 23) otwieranie i zamykanie obiektu zgodnie z ustalonym porządkiem - po godzinach pracy obiekt powinien być zamknięty, z zastrzeżeniem sytuacji, w których konieczne będzie otwarcie obiektu po godzinach pracy urzędu, w związku z wykonywaniem na jego terenie prac, zarówno przez pracowników urzędu jak i wykonawcę innych prac zleconych przez Zamawiającego;
 - 24) dozorowanie pomieszczeń, w których wykonywane były prace spawalnicze zarejestrowane w „książce prac niebezpiecznych pod względem pożarowym” lub innych prac z otwartym ogniem po opuszczeniu tych pomieszczeń przez osoby wykonujące te prace;
 - 25) prowadzenie „Dziennika zmiany” oraz grafików pełnienia służby w obiekcie Zamawiającego;
 - 26) prowadzenie dokumentacji ochrony w szczególności „Dziennika zmiany”, książki wydania-przyjęcia broni, książki ewidencji kluczy alarmowych, grafików pełnienia służby w obiekcie Zamawiającego oraz notatek ze zdarzeń niestandardowych.
3. Z uwagi na zapisy aktualnego „Planu ochrony” Usługa ochrony pełniona będzie z wymogiem posiadania broni palnej. Zamawiający informuje, że planuje dokonać zmiany „Planu ochrony” polegającej na zmianie wyposażenia pracowników ochrony z broni palnej na paralizatory.
 4. Po otrzymaniu uzgodnionego z Komendą Stołeczną Policji zmodyfikowanego „Planu ochrony”, Zamawiający będzie żądał dostosowania wyposażenia pracowników ochrony w ciągu 7 dni od przekazania Wykonawcy informacji o uzgodnieniu nowego „Planu ochrony”.
 5. Zamawiający informuje, że w okresie świadczenia Usługi ochrony na terenie obiektu wykonywane będą roboty budowlane z możliwością realizacji prac przez 24 godziny na dobę. W związku z powyższym Zamawiający przewiduje, że na obiekcie nastąpi zwiększony ruch osób i pojazdów.
 6. Szczegółowy opis świadczenia Usługi ochrony określony został w Załączniku nr 1 do Umowy - Opis przedmiotu zamówienia.

§ 3.

Wymagania Zamawiającego dotyczące ochrony fizycznej z wymogiem posiadania broni palnej

1. Zamawiający wymaga skierowania do realizacji Usługi ochrony z wymogiem posiadania broni, kwalifikowanych³ pracowników ochrony fizycznej, wyposażonych w broń i posiadających uprawnienia do postępowania się bronią, zgodnie z zatwierdzonym „Planem ochrony”.
2. Zamawiający określa następujące wymagania dotyczące posterunków ochrony:
 - a) Posterunek Ps – 1A stały, 24-godzinny, w godz. 06:30 – 18:30 i 18:30 – 06:30 pełniony w pomieszczeniu służby ochrony przy wejściu głównym na parterze bloku C, obsada jednoosobowa. Dowódca zmiany ochrony – wpisany na listę pracowników kwalifikowanych, posiadający pozwolenie na broń i wyposażony w broń palną;
 - b) Posterunek Ps – 1B stały, 24-godzinny, w godz. 06:30 – 18:30 i 18:30 – 06:30 pełniony w pomieszczeniu służby ochrony przy wejściu głównym na parterze bloku C, obsada jednoosobowa. Pracownik ochrony obsługujący system dozoru wizyjnego – wpisany na listę pracowników kwalifikowanych, posiadający pozwolenie na broń i wyposażony w broń palną;
 - c) Posterunek Ps – 2 zmienny, w dni robocze w godzinach 6.30 – 18.30 pełniony przy bramie wjazdowej na teren Obiektu od strony alei Niepodległości. Pracownik ochrony – wpisany na listę

³ Kwalifikowany pracownik ochrony fizycznej – pracownik ochrony, posiadający legitymację kwalifikowanego pracownika ochrony fizycznej, wpisany na listę kwalifikowanych pracowników ochrony fizycznej, prowadzoną przez Komendanta Głównego Policji.

pracowników kwalifikowanych, posiadający pozwolenie na broń i wyposażony w broń palną; W godzinach 18.30 – 6.30 oraz w dni wolne od pracy pracownik wchodzi w skład patrolu, obsada jednoosobowa. Pracownik ochrony – wpisany na listę pracowników kwalifikowanych, posiadający pozwolenie na broń i wyposażony w broń palną;

- d) Posterunek Ps - 3 zmienny, 24-godzinny, obsługujący stanowisko od godziny 6.30 – 18.30 oraz od godziny 18.30 – 6.30 pełniący przy bramie wjazdowej na teren obiektu od strony Trasy Łazienkowskiej. Pracownik ochrony – wpisany na listę pracowników kwalifikowanych, posiadający pozwolenie na broń i wyposażony w broń palną. W godzinach 18.30 – 6.30 oraz w dni wolne od pracy pracownik wchodzi także w skład patrolu, obsada jednoosobowa. Pracownik ochrony – wpisany na listę pracowników kwalifikowanych, posiadający pozwolenie na broń i wyposażony w broń palną;
- e) Patrol, trasa zewnętrzna i wewnętrzna, obsada dwuosobowa, jednozmianowa. W godzinach 18.30 – 6.30 wystawiany ze składu posterunków PS-2 i PS-3. W dni wolne od pracy dwuzmianowa w godz. 06:30 – 18:30 – 18:30 – 06:30. Pracownicy ochrony kwalifikowani posiadający pozwolenie na broń i wyposażeni w broń palną.

Łączna obsada pracowników ochrony z bronią palną na terenie obiektu powinna wynosić 4 osoby.

§ 4.

Wymagania Zamawiającego dotyczące ochrony fizycznej z wymogiem posiadania broni w postaci paralizatorów

1. Zamawiający wymaga skierowania do realizacji usługi ochrony z wymogiem posiadania broni w postaci paralizatorów, kwalifikowanych⁴ pracowników ochrony fizycznej, wyposażonych w broń w postaci paralizatorów i posiadających uprawnienia do posługiwania się bronią, zgodnie z zatwierdzonym „Planem ochrony”.
2. Zamawiający określa następujące wymagania dotyczące posterunków ochrony:
 - 1) Posterunek Ps – 1A stały, 24-godzinny, w godz. 06:30 – 18:30 i 18:30 – 06:30 pełniący w pomieszczeniu służby ochrony przy wejściu głównym na parterze bloku C, obsada jednoosobowa. Dowódca zmiany ochrony – wpisany na listę pracowników kwalifikowanych, posiadający pozwolenie na broń i wyposażony w broń w postaci paralizatora;
 - 2) Posterunek Ps – 1B stały, 24-godzinny, w godz. 06:30 – 18:30 i 18:30 – 06:30 pełniący w pomieszczeniu służby ochrony przy wejściu głównym na parterze bloku C, obsada jednoosobowa. Pracownik ochrony obsługujący system dozoru wizyjnego – wpisany na listę pracowników kwalifikowanych, posiadający pozwolenie na broń i wyposażony w broń w postaci paralizatora;
 - 3) Posterunek Ps – 2 zmienny, w dni robocze w godzinach 6.30 – 18.30 pełniący przy bramie wjazdowej na teren Obiektu od strony alei Niepodległości. Pracownik ochrony – wpisany na listę pracowników kwalifikowanych, posiadający pozwolenie na broń i wyposażony w broń w postaci paralizatora; W godzinach 18.30 – 6.30 oraz w dni wolne od pracy pracownik wchodzi w skład patrolu, obsada jednoosobowa. Pracownik ochrony – wpisany na listę pracowników kwalifikowanych, posiadający pozwolenie na broń i wyposażony w broń w postaci paralizatora;
 - 4) Posterunek Ps -3 zmienny, 24-godzinny, obsługujący stanowisko od godziny 6.30 – 18.30 oraz od godziny 18.30 – 6.30 pełniący przy bramie wjazdowej na teren Obiektu od strony Trasy Łazienkowskiej. Pracownik ochrony – wpisany na listę pracowników kwalifikowanych, posiadający pozwolenie na broń i wyposażony w broń w postaci paralizatora; W godzinach 18.30 – 6.30 oraz w dni wolne od pracy pracownik wchodzi także w skład patrolu, obsada jednoosobowa. Pracownik ochrony – wpisany na listę pracowników kwalifikowanych, posiadający pozwolenie na broń i wyposażony w broń w postaci paralizatora;
 - 5) Patrol, trasa zewnętrzna i wewnętrzna, obsada dwuosobowa, jednozmianowa. W godzinach 18.30 – 6.30 wystawiany ze składu posterunków PS-2 i PS-3. W dni wolne od pracy dwuzmianowa

⁴ Kwalifikowany pracownik ochrony fizycznej – pracownik ochrony, posiadający legitymację kwalifikowanego pracownika ochrony fizycznej, wpisany na listę kwalifikowanych pracowników ochrony fizycznej, prowadzoną przez Komendanta Głównego Policji.

w godz. 06:30 – 18:30 – 18:30 – 06:30. Pracownicy ochrony kwalifikowani posiadający pozwolenie na broń i wyposażeni w broń palną lub broń w postaci paralizatora.

Łączna obsada pracowników ochrony z bronią w postaci paralizatora na terenie obiektu powinna wynosić 4 osoby.

§ 5.

Wymagania Zamawiającego dotyczące pracownika ochrony fizycznej bez wymogu posiadania broni

Zamawiający wymaga, aby w pomieszczeniu recepcji GUS – przy wejściu głównym na parterze bloku C w dni robocze, w godz. 06:30 – 18:30 dyżur pełnił pracownik ochrony fizycznej niekwalifikowany - obsada jednoosobowa.

§ 6.

Termin realizacji Umowy

1. Umowa będzie realizowana przez okres 24 miesięcy od następnego dnia od dnia jej podpisania, do godziny 12.00 w dniu upływu terminu.
2. Odebranie obiektu w celu świadczenia Usługi ochrony odbędzie następnego dnia od dnia jej podpisania o godz. 0.01.

§ 7.

Wartość Umowy

1. Za realizację przedmiotu Umowy Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie w kwocie: netto **1 531 609,76** zł (słownie: jeden milion pięćset trzydzieści jeden tysięcy sześćset dziewięć zł 76/100), podatek VAT **352 270,24** zł (słownie: trzysta pięćdziesiąt dwa tysiące dwieście siedemdziesiąt zł 24/100), brutto **1 883 880,00** zł (słownie: jeden milion osiemset osiemdziesiąt trzy tysiące osiemset osiemdziesiąt zł 00/100),
2. Zgodnie z Formularzem ofertowym miesięczne wynagrodzenie za świadczoną Usługę ochrony wynosi: netto **63 817,07** zł (słownie: sześćdziesiąt trzy tysiące osiemset siedemnaście zł 07/100), podatek VAT **14 677,93** zł (słownie: czternaście tysięcy sześćset siedemdziesiąt siedem zł 93/100), brutto **78 495,00** zł (słownie: siedemdziesiąt osiem tysięcy czterysta dziewięćdziesiąt pięć zł 00/100).
3. W przypadku, jeżeli w okresie obowiązywania Umowy, Usługa ochrony nie będzie świadczona przez okres pełnego miesiąca, wysokość przysługującego Wykonawcy za ten miesiąc wynagrodzenia będzie wyliczona jako iloczyn liczby dni faktycznie świadczonej Usługi ochrony i stawki dziennej wynagrodzenia w danym miesiącu kalendarzowym, z zastrzeżeniem ust. 4. Stawka dzienna wynagrodzenia określona zostanie jako iloraz miesięcznego wynagrodzenia brutto, o którym mowa w ust. 2 i ilości dni w danym miesiącu kalendarzowym.
4. W przypadku ostatniego niepełnego dnia świadczenia Usługi ochrony wysokość przysługującego Wykonawcy wynagrodzenia za ten dzień zostanie wyliczona proporcjonalnie do liczby godzin świadczenia Usługi. Stawka godzinowa wynagrodzenia określona zostanie jako iloraz stawki dziennej wynagrodzenia w danym miesiącu kalendarzowym i ilości godzin w danym dniu.
5. Wynagrodzenie za wykonane Usługi ochrony płatne będzie na podstawie dostarczonych Zamawiającemu prawidłowo wystawionych przez Wykonawcę faktur VAT.
6. Zapłata wynagrodzenia wynikającego z faktur nastąpi w terminie 14 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury VAT po zakończeniu każdego miesiąca świadczenia Usługi ochrony, w formie przelewu na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany w fakturze.
7. Za dotrzymanie terminu zapłaty, określonego w ust. 6, uważa się złożenie przez Zamawiającego w tym terminie polecenia przelewu w banku Zamawiającego.

§ 8.

Wykaz dokumentów obejmujących regulacje wewnętrzne obowiązujące u Zamawiającego

1. Zamawiający wymaga, aby pracownicy wykonujący Usługę ochrony przestrzegali obowiązków wynikających z regulacji wewnętrznych obowiązujących u Zamawiającego. Na dzień zawarcia Umowy są to:
 - 1) Zarządzenie nr 40 Dyrektora Generalnego Głównego Urzędu Statystycznego z dnia 26 września 2018 r. w sprawie zasad organizacji ruchu osób i pojazdów oraz zabezpieczenia budynku i mienia Głównego Urzędu Statystycznego;

- 2) Zarządzenie nr 49 Dyrektora Generalnego Głównego Urzędu Statystycznego z dnia 19 grudnia 2018 r. zmieniające zarządzenie w sprawie zasad organizacji ruchu osób i pojazdów oraz zabezpieczenia budynku i mienia Głównego Urzędu Statystycznego;
 - 3) Zarządzenie nr 15 Dyrektora Generalnego Głównego Urzędu Statystycznego z dnia 1 marca 2019 r. zmieniające zarządzenie w sprawie zasad organizacji ruchu osób i pojazdów oraz zabezpieczenia budynku i mienia Głównego Urzędu Statystycznego;
 - 4) Zarządzenie nr 71 Dyrektora Generalnego Głównego Urzędu Statystycznego z dnia 20 listopada 2015 r. w sprawie instrukcji bezpieczeństwa pożarowego Głównego Urzędu Statystycznego;
 - 5) Zarządzenie nr 39 Dyrektora Generalnego Głównego Urzędu Statystycznego z dnia 14 maja 2013 r. w sprawie szczegółowych zasad postępowania na wypadek sytuacji kryzysowej;
 - 6) Zarządzenie nr 65 Dyrektora Generalnego Głównego Urzędu Statystycznego z dnia 2 grudnia 2013 r. zmieniające zarządzenie w sprawie szczegółowych zasad postępowania na wypadek sytuacji kryzysowej;
 - 7) Zarządzenie nr 33 Dyrektora Generalnego Głównego Urzędu Statystycznego z dnia 18 maja 2015 r. zmieniające zarządzenie w sprawie szczegółowych zasad postępowania na wypadek sytuacji kryzysowej;
 - 8) Zarządzenie nr 5 Dyrektora Generalnego Głównego Urzędu Statystycznego z dnia 24 lutego 2017 r. zmieniające zarządzenie w sprawie szczegółowych zasad postępowania na wypadek sytuacji kryzysowej.
2. Z treścią wymienionych w ust. 1 dokumentów pracownicy Wykonawcy zostaną zapoznani w ciągu trzech dni od podpisania Umowy.

§ 9.

Inne wymagania Zamawiającego dotyczące Usługi ochrony

1. Wykonawca przed rozpoczęciem świadczenia Usługi ochrony z wymogiem posiadania broni przekaże Zamawiającemu wykaz wszystkich pracowników ochrony przewidzianych do realizacji Usługi ochrony z podaniem numeru legitymacji kwalifikowanego pracownika ochrony fizycznej oraz pozwolenia na broń. Ponadto przekaże kopie legitymacji kwalifikowanego pracownika ochrony fizycznej oraz pozwolenia na broń wskazanych w wykazie pracowników, poświadczone za zgodność z oryginałem. Wzór wykazu stanowi Załącznik nr 2 do Umowy.
2. Zamawiający wymaga posiadania przez wszystkich pracowników ochrony dopuszczenia do przetwarzania danych osobowych. Dane przetwarzane w systemie dozoru wizyjnego oraz gromadzone w ewidencji osób posiadających zgodę do przebywania w budynku oraz pracowników firm zewnętrznych realizujących zadania w ramach podpisanych umów, stanowią dane osobowe podlegające ochronie prawnej zgodnie z Ustawą o ochronie danych osobowych z dnia 10 maja 2018 r. (Dz. U. z 2018 r. poz. 1000) oraz Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych):
 - 1) cel przetwarzania - przetwarzanie danych z systemu dozoru wizyjnego i ewidencji osób dla ustalenia tożsamości osób oraz uprawnień do przebywania na terenie Obiektu objętego ochroną fizyczną,
 - 2) okres przetwarzania - dane osobowe rejestrowane przez systemu dozoru wizyjnego są zapisywane i przechowywane na rejestratorze przez okres 30 dni, a po upływie tego okresu automatycznie kasowane. Okres ten jest niezbędny dla osiągnięcia celu przetwarzania,
 - 3) upoważnienia - przetwarzanie danych osobowych przez pracowników ochrony odbywać się będzie na podstawie upoważnień wydanych przez Administratora Danych zgodnie z dostarczonym przez Wykonawcę wykazem pracowników ochrony realizujących Usługę ochrony.
3. Wykonawca zobowiązany jest do posiadania przez cały okres świadczenia Usługi ochrony Świadectwa Bezpieczeństwa Przemysłowego III stopnia, potwierdzającego zdolności do zapewnienia ochrony informacji niejawnych o klauzuli „Poufne”.
4. Kopię Świadectwa Bezpieczeństwa Przemysłowego III stopnia, posiadania zdolności do zapewnienia ochrony informacji niejawnych o klauzuli „Poufne”, poświadczoną za zgodność z oryginałem,

Wykonawca złoży u Zamawiającego nie później niż w dniu podpisania Umowy. Złożona kopia dokumentu, o której mowa w zdaniu pierwszym stanowić będzie Załącznik nr 3 do Umowy.

5. W przypadku, gdy termin ważności Świadczenia Bezpieczeństwa Przemysłowego III stopnia, potwierdzającego zdolności do zapewnienia ochrony informacji niejawnych o klauzuli „Poufne” upływać będzie w trakcie trwania Umowy, Wykonawca zobowiązany będzie do złożenia Zamawiającemu, nie później niż ostatniego dnia ważności Świadczenia Bezpieczeństwa Przemysłowego, kopii aktualnego i ważnego dokumentu poświadczoną za zgodność z oryginałem.
6. Usługę ochrony w zakresie ochrony informacji niejawnych Wykonawca realizował będzie zgodnie z Instrukcją bezpieczeństwa przemysłowego oraz zgodnie z niżej wymienionymi wymaganiami:
 - 1) prawo dostępu do informacji i materiałów podlegających ochronie, będą mieć wyłącznie osoby objęte wykazem pracowników przewidzianych do realizacji zamówienia, które wcześniej poddane zostały postępowaniu sprawdzającemu i uzyskały poświadczenie bezpieczeństwa o wymaganej klauzuli tajności,
 - 2) szczególnej ochronie podlegają strefy ochronne, ustanowione w myśl przepisów ustawy o ochronie informacji niejawnych, w tym strefa ochronna II oraz strefa ochronna I, w których są przechowywane materiały niejawne,
 - 3) do pomieszczeń przekazanych Wykonawcy pod ochronę, a w szczególności strefy ochronnej I i strefy ochronnej II, nie będą mogli mieć dostępu pracownicy grup interwencyjnych Wykonawcy bez nadzoru ze strony Zamawiającego,
 - 4) w przypadku stwierdzenia naruszenia lub próby naruszenia stref ochronnych, Wykonawca spowoduje – w przypadku zaistnienia takiej konieczności – właściwe zabezpieczenie materialnych śladów działania lub jego zaniechania, które były związane ze zdarzeniem i powiadomi o tym fakcie Pełnomocnika ds. ochrony informacji niejawnych GUS,
 - 5) w przypadku podejrzenia wystąpienia zdarzenia losowego w strefach ochronnych, np. pożaru lub zalania wodą, pracownicy ochrony mają prawo wejścia i zidentyfikowania zdarzenia, po uprzednim powiadomieniu Pełnomocnika ds. ochrony informacji niejawnych GUS.
7. W przypadku niedostarczenia kopii aktualnego i ważnego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca posiada zdolności do zapewnienia ochrony informacji niejawnych o klauzuli „Poufne”, Zamawiający, z dniem utraty przez Wykonawcę uprawnień, odstąpi od Umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy i naliczy karę umowną, o której mowa w § 20 ust. 1 pkt. 10.
8. Wykonawca zobowiązany jest do posiadania przez cały okres świadczenia Usługi ochrony aktualnej koncesji na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie usług ochrony osób i mienia uzyskanej zgodnie z ustawą z dnia 22 sierpnia 1997 r. o ochronie osób i mienia (Dz. U. z 2018 r. poz. 2142, z późn. zm.). Kopia aktualnej koncesji stanowi Załącznik nr 4 do Umowy.
9. W przypadku, gdy termin ważności koncesji na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie usług ochrony osób i mienia uzyskanej zgodnie z ustawą z dnia 22 sierpnia 1997 r. o ochronie osób i mienia (Dz. U. z 2018 r. poz. 2142, z późn. zm.) upływać będzie w trakcie trwania Umowy, Wykonawca zobowiązany będzie do złożenia Zamawiającemu, nie później niż ostatniego dnia ważności koncesji, kopii aktualnego i ważnego dokumentu poświadczonego za zgodność z oryginałem.
10. W przypadku niedostarczenia kopii aktualnego i ważnego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca posiada koncesję na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie usług ochrony osób i mienia uzyskaną zgodnie z ustawą z dnia 22 sierpnia 1997 r. o ochronie osób i mienia (Dz. U. z 2018 r. poz. 2142, z późn. zm.) Zamawiający, z dniem utraty przez Wykonawcę koncesji, odstąpi od Umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy i naliczy karę umowną, o której mowa w § 20 ust. 1 pkt. 10.
11. Wykonawca kierować będzie do ochrony obiektu pracowników ochrony posiadających:
 - 1) szef zmiany ochrony – posiadający aktualne poświadczenie bezpieczeństwa dopuszczające do informacji niejawnych o klauzuli co najmniej „poufne”,
 - 2) pozostali pracownicy – posiadający aktualne poświadczenie bezpieczeństwa lub upoważnienie do dostępu do informacji niejawnych o klauzuli „zastrzeżone”,
 - 3) pracownicy grupy interwencyjnej nie będą mieli dostępu do informacji niejawnych, Zamawiający nie wymaga posiadania przez nich dopuszczenia do informacji niejawnych,
 - 4) wszyscy pracownicy – aktualne zaświadczenia o odbytym szkoleniu w zakresie ochrony informacji niejawnych.

12. Podczas wykonywania Usługi ochrony Wykonawca zobowiązany jest przestrzegać wewnętrznych przepisów porządkowych, zasad ruchu osobowo-materiałowego oraz przepisów przeciwpożarowych i bhp.
13. Wszyscy pracownicy ochrony muszą posiadać ważne szkolenie w zakresie BHP i udzielania pierwszej pomocy przedmedycznej.
14. Zmiana pracowników ochrony wymaga powiadomienia Zamawiającego, z co najmniej dwudniowym wyprzedzeniem – postanowienie ust. 15) stosuje się odpowiednio. W przypadku konieczności nagłej zmiany pracownika ochrony wykonawca, powiadomi o tym Zamawiającego telefonicznie oraz dokona odpowiedniej adnotacji o powyższym w „Księżce przebiegu służby” i skieruje do ochrony obiektu osoby o kwalifikacjach co najmniej takich jakie posiadał zmieniony pracownik oraz zgodnych z wymaganiami Zamawiającego – wskazując ich personalnie.
15. W przypadku nieprzybycia na służbę pracownika ochrony lub przybycia w stanie uniemożliwiającym wykonywanie obowiązków, Wykonawca ma obowiązek niezwłocznie, jednak nie później niż w dwie godziny licząc od powiadomienia przez Zamawiającego o powyższym, zapewnić do ochrony obiektu innego pracownika o kwalifikacjach zgodnych z wymaganiami Zamawiającego.
16. Zamawiający upoważniony jest do kontrolowania pracowników świadczących Usługę ochrony w czasie trwania umowy.
17. Dokumentację z przebiegu służby każdej zmiany pracowników świadczących Usługę ochrony stanowić będzie „Dziennik zmiany”, w której odnotowane zostaną istotne zdarzenia. „Dziennik zmiany” stanowi własność Zamawiającego.
18. Pracownicy ochrony muszą być jednolicie umundurowani w sposób umożliwiający identyfikację podmiotu zatrudniającego oraz posiadać identyfikator imienny przypięty do umundurowania w widocznym miejscu.
19. Wyposażenie pracowników ochrony w środki przymusu bezpośredniego powinno wynikać z przepisów ustawy o ochronie osób i mienia.
20. Każdy z pracowników ochrony podczas wykonywania obowiązków musi posiadać sprawne urządzenie antynapadowe.
21. Zamawiający upoważniony jest do kontrolowania pracowników ochrony w czasie trwania Umowy.
22. Zamawiający zastrzega sobie prawo do niewyrażenia zgody na dopuszczenie do świadczenia Usługi ochrony przez pracowników ochrony, w przypadku stwierdzenia, że usługa przez nich świadczona wykonywana jest w sposób niezgodny z Umową. Wykonawca dokona zmiany pracownika na wniosek Zamawiającego lub po uprzedniej konsultacji z Zamawiającym i dokona odpowiedniej adnotacji w „Księżce przebiegu służby”.

§ 10.

Zobowiązania Zamawiającego

1. Zamawiający udzieli wskazówek pracownikom ochrony dotyczących obsługi zainstalowanych systemów bezpieczeństwa i zabezpieczeń.
2. Pracownicy ochrony przed przystąpieniem do wykonywania obowiązków na stanowisku pracy zostaną przeszkoleni w zakresie ochrony przeciwpożarowej obiektu i zapoznani przez Zamawiającego w zakresie znajomości obiektu, rozmieszczenia i obsługi podręcznego sprzętu gaśniczego, z obsługą centrali przeciwpożarowej, lokalizacją istotnych węzłów instalacyjnych (prąd, woda, energia cieplna, zbiornik wody przeciwpożarowej, itp.).
3. Zamawiający zobowiązuje się do wcześniejszego zapoznania pracowników ochrony z instrukcjami w zakresie zabezpieczenia przed narażeniem życia i zdrowia, w tym dotyczącymi ewakuacji obiektu.
4. Zamawiający zobowiązuje się do bieżącego informowania Wykonawcy o wszelkich zmianach w systemach bezpieczeństwa i dokumentacji dotyczącej bezpieczeństwa obiektu.

**Użytkowanie udostępnionych przez Zamawiającego pomieszczeń i budowli
w celu świadczenia przez Wykonawcę Usług ochrony**

1. Zamawiający na czas świadczenia Usługi ochrony zgodnie z przepisami dotyczącymi wykonywania usług ochrony przez Specjalistyczne Uzbrojone Formacje Ochronne udostępni Wykonawcy w celu użytkowania:
 - 1) pomieszczenie do przechowywania broni (magazyn broni o powierzchni 2,50 m²), spełniające wymagania zgodne z obowiązującymi w tym zakresie przepisami,
 - 2) pomieszczenie socjalne przy Recepcji na parterze bloku C, o powierzchni 19,42 m² na rzeczy osobiste pracowników świadczących Usługę ochrony,
 - 3) pomieszczenie socjalne nr 30, o powierzchni 6,30 m² przeznaczone do przechowywania i spożywania posiłków przez pracowników świadczących Usługę ochrony,
 - 4) budowle do obsługi posterunków o powierzchni 8,89 m².
2. Z tytułu użytkowania udostępnionych przez Zamawiającego, wymienionych w ust. 1 pomieszczeń i budowli, Wykonawca zobowiązuje się do zapłaty, począwszy od dnia rozpoczęcia świadczenia Usługi ochrony kosztów związanych z użytkowaniem udostępnionego pomieszczenia i budowli w wysokości 628,30 zł (słownie: sześćset dwadzieścia osiem 30/100 złotych) brutto miesięcznie.
3. Kwota, o której mowa w ust. 2, będzie uiszczana z góry, na podstawie faktury VAT wystawionej przez Zamawiającego, w miesięcznym okresie rozliczeniowym, do 10 - go dnia każdego rozpoczętego miesiąca świadczenia Usługi ochrony, na konto Głównego Urzędu Statystycznego: NBP O/O Warszawa Nr 42 1010 1010 0024 7922 3100 0000.

§ 12.

Grupa interwencyjna

1. Wykonawca gwarantuje świadczenie całodobowej Usługi ochrony przez minimum 2 osobową grupę interwencyjną.
2. Grupa interwencyjna musi składać się z minimum 2 osób w jednej załodze wyposażonych zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami. Pracownicy grupy interwencyjnej muszą być pracownikami wpisanymi na listę kwalifikowanych pracowników ochrony, muszą posiadać pozwolenie na broń oraz być wyposażeni w broń.
3. Wykonawca gwarantuje przyjazd do obiektu grupy interwencyjnej i podjęcie interwencji w czasie nie dłuższym niż 5 minut i równym 5 minut od wysłania sygnału alarmu, z zastrzeżeniem, że zadeklarowany przez wykonawcę czas dojazdu grupy interwencyjnej nie może być dłuższy niż 15 min od wysłania sygnału alarmu.
4. W przypadku, gdy czas przyjazdu grupy interwencyjnej będzie dłuższy niż zadeklarowany przez Wykonawcę w ofercie, Zamawiający będzie miał prawo do naliczenia kar umownych.
5. W przypadku przyjazdu grupy interwencyjnej w czasie dłuższym niż 15 minut, Zamawiający będzie miał prawo do naliczenia kar umownych.
6. Zamawiający zastrzega sobie prawo do przeprowadzenia dwa razy w miesiącu bezpłatnego testowego alarmu celem sprawdzenia zadeklarowanego przez Wykonawcę w ofercie czasu przyjazdu grupy interwencyjnej.

§ 13.

Urządzenia rejestrujące obchody pracowników ochrony

1. Przed przystąpieniem do realizacji świadczenia Usługi ochrony, jednak nie później niż w dniu poprzedzającym jej świadczenie, Wykonawca zainstaluje na koszt własny, urządzenia rejestrujące obchody pracowników ochrony w liczbie 40 czujek wewnętrznych i zewnętrznych umieszczonych w skrajnych punktach bloków A, B, C i D na każdej z ośmiu kondygnacji, w piwnicy budynku GUS oraz w garażu znajdującym się w obrębie terenu przyległego.
2. Wykonawca zobowiązany będzie do codziennego przekazywania raportów z przebiegu obchodów pracowników, drogą elektroniczną na adres e-mail: z.tredowicz@stat.gov.pl , m.blach@stat.gov.pl .

3. W przypadku awarii urządzeń rejestrujących obchody pracowników ochrony, o których mowa w ust. 1, Wykonawca dokona ich naprawy lub wymiany na sprawne, w okresie nie dłuższym niż 12 godzin od chwili wystąpienia nieprawidłowości w działaniu tych urządzeń. Koszty naprawy lub wymiany urządzeń rejestrujących obchody pracowników ochrony ponosić będzie Wykonawca.
4. Wykonawca zdemontuje na koszt własny urządzenia rejestrujące obchody pracowników ochrony, o których mowa w ust. 1, w dniu następującym po dniu zakończenia świadczenia Usługi ochrony.

§ 14.

Spersonalizowane identyfikatory i piloty do szlabanów

1. Wykonawca, w celu wystawienia przez Zamawiającego spersonalizowanych identyfikatorów, identyfikatorów dla samochodów oraz pilotów do szlabanów, uprawniających do wejścia lub wjazdu na teren GUS, zgłosi Zamawiającemu dane osób i pojazdów Wykonawcy, biorących udział w realizacji przedmiotu Umowy, w formie pisemnej, w terminie 7 dni przed rozpoczęciem realizacji Umowy. Identyfikatory, o których mowa w zdaniu pierwszym, zachowują ważność na czas realizacji Umowy.
2. Przekazanie przez Zamawiającego spersonalizowanych identyfikatorów, o których mowa w ust. 1, nastąpi na podstawie wniosku określonego w zarządzeniu Dyrektora Generalnego GUS w sprawie zasad organizacji ruchu osób i pojazdów.
3. Zmiana osób lub pojazdów wskazanych przez Wykonawcę, będzie mogła zostać dokonana przez Wykonawcę w formie pisemnego powiadomienia. W sytuacji, o której mowa w zdaniu pierwszym, Wykonawca zobowiązany będzie do zwrotu Zamawiającemu wcześniej wydanych identyfikatorów w terminie nie dłuższym niż 2 dni od dnia dokonania zmiany osoby lub pojazdu.
4. Upoważnienie do wejścia lub wjazdu przez nowo zgłoszone osoby, możliwe będzie po wydaniu przez Zamawiającego spersonalizowanych identyfikatorów.
5. Zamawiający zastrzega sobie prawo do wystawiania przepustek jednorazowych dla przedstawicieli Wykonawcy na każdorazowy wstęp na teren GUS lub jednostek bezpośrednio podległych (CIS, ZWS, CBS).
6. Wykonawca zobowiązany będzie do zwrotu Zamawiającemu identyfikatorów w terminie nie dłuższym niż 2 dni od daty zmiany osoby lub pojazdu, wygaśnięcia Umowy lub pisemnego wezwania Wykonawcy przez Zamawiającego do ich zwrotu.
7. W przypadku utraty identyfikatora lub pilota Wykonawca:
 - 1) niezwłocznie powiadomi o tym fakcie Zamawiającego, który niezwłocznie unieważni identyfikator lub pilot,
 - 2) wystąpi z wnioskiem o wystawienie nowego identyfikatora.
8. W przypadku, gdy Wykonawca nie dokona zwrotu wydanych identyfikatorów/pilotów, w terminach, o których mowa w ust. 6, Zamawiający będzie miał prawo do nałożenia kary umownej. Każdorazowo za brak zwrotu identyfikatora osobistego /identyfikatora samochodowego/, pilota do szlabanu, w wysokości 60,00 zł brutto za każdą sztukę.

§ 15.

Odpowiedzialność Wykonawcy

1. Wykonawca ponosi odpowiedzialność względem Zamawiającego za straty wynikające z nienależytego wykonania niniejszej Umowy do pełnej wysokości ustalonej na podstawie protokołu sporządzonego na tę okoliczność i podpisanego przez upoważnionych przedstawicieli stron Umowy. W przypadku braku porozumienia w zakresie czy zaistniałe zdarzenie i powstałe straty są wynikiem niedopełnienia obowiązków lub przekroczenia uprawnień pracownika ochrony zadecydują organy ścigania lub odpowiedzialność zostanie rozstrzygnięta w postępowaniu sądowym.
2. Wykonawca oświadcza, że jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej i deliktowej
w :
:

3. Wykonawca zobowiązuje się do kontynuowania ubezpieczenia, o którym mowa w ust. 2, przez cały okres obowiązywania Umowy.
4. W przypadku, gdy okres ubezpieczenia upływa wcześniej niż termin zakończenia realizacji Umowy, Wykonawca zobowiązuje się przedłożyć Zamawiającemu, nie później niż ostatniego dnia obowiązywania ubezpieczenia, kopię dowodu jego przedłużenia.
5. W przypadku niedostarczenia potwierdzenia posiadania aktualnej polisy ubezpieczenia zgodnie z zapisami ust. 4, Zamawiający naliczy karę umowną, o której mowa w § 20 ust. 1 pkt. 3);
6. W przypadku, gdy Wykonawca pozostaje w zwłoce w dostarczeniu potwierdzenia posiadania aktualnej polisy ubezpieczenia przekraczającej 30 dni, Zamawiający ma prawo do odstąpienia Umowy z winy Wykonawcy i obciążenia Wykonawcy karą umowną, o której mowa w § 20 ust. 1 pkt. 10).
7. Oświadczenie o odstąpieniu od Umowy, w przypadku, o którym mowa w ust. 6, może być złożone w terminie 14 dni od dnia bezskutecznego upływu terminu dostarczenia potwierdzenia posiadania aktualnej polisy.

§ 16.

Podwykonawstwo

1. Wykonawca – zgodnie z oświadczeniem zawartym w Ofercie – wykona przedmiot Umowy bez udziału podwykonawców.
2. W trakcie realizacji Umowy, powierzenie wykonania części Umowy nowemu podwykonawcy lub zmiana podwykonawcy, w tym podwykonawcy, na którego zasoby wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 22a ustawy PZP, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, może nastąpić po uprzednim pisemnym powiadomieniu Zamawiającego i uzyskaniu jego zgody.
3. Powiadomienie, o którym mowa w ust. 2, zawierające nazwę albo imię i nazwisko oraz dane kontaktowe podwykonawcy i osób do kontaktu z nim, Wykonawca przedłoży na co najmniej 5 dni przed planowanym skierowaniem podwykonawcy do wykonania prac, dołączając do niego, oświadczenie w formie Jednolitego Europejskiego Dokumentu Zamówienia uzupełnione w zakresie Sekcji: Część I, Sekcji: Część II - Podsekcji A, Podsekcji B, Sekcji: Część III – Podsekcji A, Podsekcji B, Podsekcji C, Podsekcji D oraz dokumenty potwierdzające brak podstaw wykluczenia wobec podwykonawcy, któremu Wykonawca zamierza powierzyć realizację Umowy.
4. W przypadku, jeżeli Zamawiający stwierdzi, że wobec wskazanego podwykonawcy zachodzą podstawy wykluczenia, Wykonawca obowiązany jest zastąpić tego podwykonawcę lub zrezygnować z powierzenia wykonania części Umowy podwykonawcy.
5. W trakcie realizacji Umowy Wykonawca zawiadamiać będzie o wszelkich zmianach w zakresie danych, o których mowa w ust. 3.
6. Zmiana podwykonawcy nie stanowi zmiany Umowy.
7. Wykonawca przyjmuje na siebie obowiązek rozliczeń finansowych ze swoimi podwykonawcami. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za działania i zaniechania swoich podwykonawców związane z realizacją przedmiotu Umowy, jak za swoje działania i zaniechania.

§ 17.

Wymagania związane z zatrudnieniem na umowę o pracę w rozumieniu przepisów Kodeksu pracy

1. Zamawiający wymaga, aby osoby wykonujące czynności określone w zakresie wskazanym w Załączniku nr 6 do Umowy, zostały zatrudnione przez Wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie umowy o pracę w pełnym wymiarze czasu pracy przez cały okres trwania Umowy;
2. W trakcie realizacji Umowy Zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy odnośnie spełniania przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności wskazanych w Załączniku nr 6 do Umowy. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:

- 1) żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów i dokonywania ich oceny,
 - 2) żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów,
 - 3) przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania świadczenia.
3. Wyniki kontroli, o której mowa w ust. 2, zawarte zostaną w sporządzonym i podpisanym przez upoważnionych przedstawicieli Stron Protokole kontroli, którego wzór stanowi Załącznik nr 7 do Umowy.
 4. Zamawiający zastrzega sobie prawo do wystąpienia o przeprowadzenie kontroli do Państwowej Inspekcji Pracy.
 5. Zamawiający wymaga, aby Wykonawca na potrzeby kontroli prawidłowości wykonania ciężących na nim zobowiązań, o których mowa w ust. 1, najpóźniej do 10-go dnia miesiąca następującego po każdym miesiącu kalendarzowym, w którym nastąpiło rozpoczęcie świadczenia Usługi ochrony, w całym okresie trwania Umowy złożył:
 - 1) Oświadczenie Wykonawcy lub podwykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności wskazanych w Załączniku nr 6 do Umowy. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte oświadczeniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, imion i nazwisk tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu wykonawcy lub podwykonawcy. Wzór oświadczenia stanowi Załącznik nr 8 do Umowy.
 - 2) Poświadczone za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub podwykonawcę kopie umów o pracę osób wykonujących w trakcie realizacji Umowy czynności, których dotyczy ww. oświadczenie Wykonawcy lub podwykonawcy (wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony). Kopie umów powinny zostać zanonimizowane w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami z zakresu ochrony danych osobowych (tj. w szczególności bez adresów, nr PESEL pracowników). Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji. Informacje takie jak: data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania.
 - 3) Poświadczone za zgodność z oryginałem odpowiednio przez wykonawcę lub podwykonawcę kopie dowodów potwierdzających zgłoszenie pracowników przez pracodawcę do ubezpieczeń społecznych, zanonimizowane w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami z zakresu ochrony danych osobowych (w pierwszym okresie rozliczeniowym).
 - 4) Zaświadczenie właściwego oddziału ZUS o niezaleganiu w opłaceniu składek, potwierdzające opłacanie przez Wykonawcę lub podwykonawcę składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę za ostatni okres rozliczeniowy (w następnych okresach rozliczeniowych).
 - 5) Oświadczenie Wykonawcy lub podwykonawcy dotyczące stosowania aktualnych wymaganych stawek najniższego wynagrodzenia i stawki godzinowej zgodnie z przepisami ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (Dz. U. z 2018 r. poz. 2177) i rozporządzenia Rady Ministrów w sprawie wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę oraz wysokości minimalnej stawki godzinowej, za okres, za który następuje potwierdzenie. Wzór oświadczenia stanowi Załącznik nr 9 do Umowy.
 6. Za nieprzedłożenie przez Wykonawcę w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie kompletu dokumentów, o których mowa w ust. 5, potwierdzających spełnienie przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę w terminach, o których mowa w ust. 5, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne na zasadach określonych w § 20 ust. 1 pkt. 7).
 7. Jeżeli opóźnienie w przedłożeniu przez Wykonawcę kompletu dokumentów, o których mowa w ust. 5, w stosunku do terminu, o którym mowa w ust. 5, będzie dłuższe niż 14 dni, będzie traktowane jako niespełnienie wymogu zatrudnienia pracowników na podstawie umowy o pracę, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne na zasadach określonych w § 20 ust. 1 pkt. 8).
 8. Z tytułu niespełnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności wskazanych w Załączniku nr 6 do Umowy Zamawiający przewiduje sankcję w postaci obowiązku zapłaty przez Wykonawcę kary umownej w wysokości określonej w § 20 ust. 1 pkt. 8).

9. Wykonawca zobowiązuje się do stosowania aktualnych wymaganych stawek najniższego wynagrodzenia za pracę i stawki godzinowej przez cały czas trwania Umowy.

§ 18.

Koordynatorzy Umowy

1. Osobami uprawnionymi do uzgadniania na bieżąco spraw i terminów związanych z realizacją przedmiotu Umowy, a także kontroli realizacji Umowy w zakresie dokumentowania kontroli sposobu spełnienia wymagań i zadeklarowanych przez Wykonawcę kryteriów pozacenowych, z zastrzeżeniem, że związane są warunkami ustalonymi w Umowie są:
ze strony Wykonawcy:

ze strony Zamawiającego:

Mariusz Blach, tel. 22 608 3030, tel. kom. 695 255 028, e-mail: m.blach@stat.gov.pl;

Zenon Trędowicz, tel. 22 608 3093, tel. kom. 695 255 034, e-mail: z.tredowicz@stat.gov.pl;

2. Osobami uprawnionymi do kontroli i dokumentowania zatrudnienia pracowników Wykonawcy na umowę o pracę, o którym mowa w § 17 Umowy są ze strony Zamawiającego:

Małgorzata Tarka, tel.: (22) 449 40 29, e-mail: m.tarka@stat.gov.pl,

Edyta Bednarek, tel.: (22) 608 31 48, e-mail: e.bednarek@stat.gov.pl,

Iwona Grześkowiak, tel.: (22) 449 41 53, e-mail: i.grzeskowiak@stat.gov.pl.

3. Zmiana osób, o których mowa w ust. 1 i 2, wymaga pisemnego powiadomienia drugiej ze Stron i staje się skuteczna z chwilą otrzymania przez adresata pisma z danymi nowego Koordynatora Umowy, bez konieczności zmiany Umowy.
4. Osoby, o których mowa w ust. 1 i 2 będą umocowane do reprezentowania odpowiednio Wykonawcy i Zamawiającego w zakresie wszelkich spraw związanych z realizacją Umowy dotyczących dokonywania uzgodnień wykonawczych, planowania i organizowania współdziałania Stron, związanych z realizacją Usługi ochrony, z zastrzeżeniem, że związani są warunkami ustalonymi w Umowie.
5. Zmiana którejkolwiek z osób, o której mowa w ust. 1 i 2 wymaga jedynie pisemnego powiadomienia drugiej ze Stron i staje się skuteczna z chwilą doręczenia adresatowi pisma na adres e-mail wykazany w ust. 1 i 2 z danymi nowej osoby, bez konieczności zmiany Umowy pod rygorem uznania doręczenia korespondencji na poprzedni adres Strony za dokonane prawidłowo.

§ 19.

Zabezpieczenie należytego wykonania Umowy

1. Wykonawca wniósł zabezpieczenie należytego wykonania Umowy, zwane dalej „Zabezpieczeniem”, w wysokości 188 388,00 PLN (słownie złotych: sto osiemdziesiąt osiem tysięcy trzysta osiemdziesiąt osiem złotych) w formie gwarancji ubezpieczeniowej.
2. Zabezpieczenie należytego wykonania Umowy służy do pokrycia roszczeń Zamawiającego wynikających z realizacji Umowy bez potrzeby uzyskania zgody Wykonawcy.
3. W przypadku wniesienia zabezpieczenia w innej formie niż w pieniądzu, kwota roszczeń będzie zapłacona na rzecz Zamawiającego na pierwsze jego pisemne wezwanie stwierdzające, że Wykonawca nie wywiązał się ze zobowiązań wynikających z Umowy.
4. Zabezpieczenie należytego wykonania Umowy zostanie zwrócone Wykonawcy po potrąceniu ewentualnych roszczeń Zamawiającego, w terminie 30 dni od dnia zakończenia realizacji Umowy.

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną:
 - 1) w wysokości 0,1 % wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 7 ust. 2, za każdy rozpoczęty dzień, w którym stwierdzono i udokumentowano niewykonanie lub nienależyte wykonanie Usługi ochrony, nie więcej niż 25 % wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 7 ust. 2;
 - 2) w wysokości 100,00 zł za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia w zainstalowaniu urządzeń rejestrujących obchody pracowników ochrony lub usunięcia wad tych urządzeń, nie więcej niż 25 % wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 7 ust. 1;
 - 3) w wysokości 100,00 zł za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia w dostarczeniu do Zamawiającego kopii potwierdzenia posiadania aktualnej polisy ubezpieczenia;
 - 4) za każde udokumentowane naruszenie zasad zachowania poufności informacji Poufnych, o których mowa w § 25, w wysokości 250 000,00 zł brutto (słownie: dwieście pięćdziesiąt tysięcy zł 00/100),
 - 5) za każdy udokumentowany fakt przyjazdu grupy interwencyjnej (zarówno przyjazd interwencyjny jak i przyjazd w odpowiedzi na alarm testowy wynikający z uprawnień Zamawiającego) w czasie dłuższym niż czas zadeklarowany przez Wykonawcę w ofercie, określony w § 12 ust. 3, wysokości 500,00 zł (słownie: pięćset złotych 00/100);
 - 6) w wysokości 2 000,00 zł (słownie: dwa tysiące złotych 00/100) za każdy fakt przyjazdu grupy interwencyjnej (zarówno przyjazd interwencyjny jak i przyjazd w odpowiedzi na alarm testowy wynikający z uprawnień Zamawiającego) w czasie dłuższym niż 15 minut;
 - 7) za niedotrzymanie terminu przedłożenia przez Wykonawcę kompletu dokumentów, o których mowa w § 17 ust. 5, potwierdzających zatrudnienie na podstawie umowy o pracę osób wskazanych w Załączniku nr 8 do Umowy, w wysokości 100,00 zł (słownie: sto złotych) za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia; Powyższa kara będzie naliczana oddzielnie za każdą osobę, w odniesieniu do której Wykonawca opóźnił się z przedłożeniem dokumentów potwierdzających jej zatrudnienie na podstawie umowy o pracę;
 - 8) za niedopełnienie wymogu, o którym mowa w § 17 ust. 1, zatrudniania pracowników wykonujących czynności, o których mowa w Załączniku nr 6 do Umowy, na podstawie umowy o pracę, w tym także w sytuacji, o której mowa w § 17 ust. 6, za każdy okres rozliczeniowy (1 miesiąc kalendarzowy), w wysokości kwoty odpowiadającej dwukrotnemu minimalnemu wynagrodzeniu za pracę ustalonemu na podstawie przepisów o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (obowiązujących w chwili stwierdzenia przez Zamawiającego niedopełnienia przez Wykonawcę wymogu zatrudniania pracowników świadczących usługi na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów Kodeksu pracy).
Powyższa kara będzie naliczana oddzielnie za każdą osobę niezatrudnioną przez Wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie umowy o pracę, wskazaną w Załączniku nr 8 do Umowy;
W przypadku, jeżeli zatrudnienie, o którym mowa w § 17 ust. 1, nastąpi w trakcie okresu rozliczeniowego, kara zostanie naliczona według wzoru: iloraz rozpoczętych dni opóźnienia w dopełnieniu obowiązku zatrudnienia przez liczbę wszystkich dni w danym okresie rozliczeniowym (w 1 miesiącu kalendarzowym) pomnożony przez wysokość kwoty odpowiadającej dwukrotnemu minimalnemu wynagrodzeniu za pracę ustalonemu na podstawie przepisów o minimalnym wynagrodzeniu za pracę;
 - 9) za niespełnienie wymogu dopuszczalnej wartości emisji spalin dla pojazdów z silnikiem benzynowym lub pojazdów z silnikiem wysokoprężnym (Diesel), które wykorzystane zostaną do realizacji umowy w zakresie dojazdu grupy interwencyjnej - w normie EURO 5, w wysokości 200,00 zł (słownie: dwieście złotych 00/100) za każdy przyjazd.
 - 10) w wysokości 25 % wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 7 ust. 1, za odstąpienie Zamawiającego od Umowy lub rozwiązanie Umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy;
 - 11) w wysokości 25 % wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 7 ust. 1, za odstąpienie Wykonawcy od Umowy lub rozwiązanie Umowy przez Wykonawcę z przyczyn leżących po jego stronie;

2. W przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania Usług ochrony, o którym mowa w ust. 1 pkt. 1), Zamawiający sporządzi protokół na piśmie, w którym wskaże podane uchybienia. Protokół zostanie przekazany pocztą lub mailowo na podany adres Wykonawcy lub faxem na podany numer faxu. Uchybienia muszą być niezwłocznie (nie później niż w ciągu 3 dni od momentu przekazania protokołu Wykonawcy) usunięte pod rygorem odstąpienia Umowy przez Zamawiającego. Oświadczenie o odstąpieniu od Umowy może być złożone w terminie 7 dni od dnia bezskutecznego upływu terminu do usunięcia wskazanych uchybień.
3. O ile bezwzględnie obowiązujące przepisy prawa nie stanowią inaczej, całkowita odpowiedzialność Stron, niezależnie od podstawy prawnej jej dochodzenia, ograniczona jest do strat rzeczywistych.
4. Kary umowne, o których mowa w ust. 1 pkt 1) – 9) podlegają sumowaniu. Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych.
5. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie przez Zamawiającego kar umownych z należnego mu wynagrodzenia lub zaspokojenia roszczeń z zabezpieczenia należytego wykonania Umowy, o którym mowa w § 19.

§ 21.

Odstąpienie od Umowy

1. Zamawiający może odstąpić od Umowy, jeżeli Wykonawca w rażący sposób narusza postanowienia Umowy.
2. Do rażących naruszeń Umowy zalicza się w szczególności następujące przypadki gdy:
 - 1) Wykonawca utraci uprawnienia do świadczenia Usługi ochrony, w tym:
 - a) koncesję na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie usług ochrony osób i mienia, uzyskaną zgodnie z ustawą z dnia 22 sierpnia 1997 r. o ochronie osób i mienia (Dz. U. z 2018 r. poz. 2142, z późn. zm.);
 - b) Świadectwo Bezpieczeństwa Przemysłowego III stopnia;
 - c) uprawnienia do posiadania broni palnej bojowej w liczbie min. 8 szt.;
 - d) uprawnienia do posiadania broni w postaci przedmiotów przeznaczonych do obezwładniania osób za pomocą energii elektrycznej o średniej wartości prądu w obwodzie przekraczającej 10 mA w liczbie min. 8 szt.;
 - e) stację monitorowania alarmów (Uzbrojone stanowisko interwencyjne - USI)⁵;
 - 2) Wykonawca zaprzestanie realizować Usługę ochrony;
 - 3) Wykonawca powierzył wykonanie przedmiotu Umowy lub jej części jakiegokolwiek osobie trzeciej bez zgody Zamawiającego wyrażonej w formie pisemnej;
 - 4) nastąpiła zmiana składu Wykonawców, którzy wspólnie ubiegali się o udzielenie zamówienia i wspólnie je uzyskali, z wyłączeniem sukcesji uniwersalnej;
 - 5) zaistnieją okoliczności, o których mowa w § 15 ust. 6;
 - 6) Wykonawca nie zatrudni na umowę o pracę wszystkich osób, o których mowa w § 17 przez okres dłuższy niż łącznie 4 miesiące, z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy;
 - 7) Wykonawca naruszył zasady zachowania poufności Informacji Poufnych, o których mowa w § 25.
3. Zamawiającemu przysługuje prawo do wykonania prawa odstąpienia od Umowy poprzez złożenie stosownego oświadczenia. Oświadczenie o odstąpieniu od Umowy powinno być sporządzone na piśmie pod rygorem nieważności. Termin odstąpienia zostanie wyznaczony przez Zamawiającego i będzie wynosił nie mniej niż 7 dni i nie więcej niż 90 dni od uzyskania przez Zamawiającego informacji o zaistnieniu okoliczności uzasadniających odstąpienie, z wyłączeniem sytuacji, o której mowa w ust. 4.
4. W przypadku zaistnienia okoliczności, o których mowa w ust. 2 pkt. 1), Zamawiający zastrzega sobie prawo do odstąpienia od Umowy w dniu utraty przez Wykonawcę uprawnień, bez zachowania terminu na odstąpienie, określonego w ust. 3.

⁵ Uzbrojone Stanowisko Interwencyjne (USI) podmiotu sprawującego ochronę powinno być zabezpieczone przez minimum jednego uzbrojonego pracownika ochrony, system sygnalizacji włamania i napadu podłączony do innego, własnego lub zewnętrznego USI z grupą interwencyjną, drzwi wejściowe w klasie „C” oraz system umożliwiający identyfikację osób wchodzących, otwory okienne zabezpieczone technicznie w sposób utrudniający możliwość wglądu oraz wtargnięcia do pomieszczenia.

5. Zamawiający może odstąpić od Umowy również w przypadkach i na zasadach przewidzianych przez ustawę PZP.
6. W przypadku wykonania przez Zamawiającego prawa odstąpienia od Umowy, niezależnie od jego podstawy, odstąpienie wywiera skutek wyłącznie co do części niewykonanej. W związku z powyższym żadna ze Stron nie będzie zobowiązana do zwrotu świadczeń otrzymanych od drugiej Strony w ramach Umowy, zaś Wykonawca będzie miał prawo żądać zapłaty wynagrodzenia z tytułu Usług wykonanych do dnia odstąpienia, co do których Zamawiający nie zgłosił uwag.
7. Każdej ze stron przysługuje prawo rozwiązania Umowy z zachowaniem trzymiesięcznego okresu wypowiedzenia na piśmie.
8. Bieg okresu wypowiedzenia rozpoczyna się od pierwszego dnia miesiąca następującego po złożeniu oświadczenia o wypowiedzeniu.

§ 22.

Zmiany Umowy

1. Wszelkie zmiany Umowy wymagają formy pisemnego aneksu pod rygorem nieważności, z zastrzeżeniem, że zmiana osób, o których mowa w § 18 wymaga wyłącznie powiadomienia Strony na piśmie.
2. Zmiana Umowy musi być zgodna z ustawą PZP i zgłoszona przez Stronę nie później niż w terminie 7 dni przed jej planowanym wprowadzeniem.
3. Zmiana Umowy dokonana z naruszeniem ust. 2, podlega unieważnieniu.
4. Strony przewidują możliwość wprowadzenia zmian do Umowy, w przypadku gdy nastąpi zmiana:
 - 1) przepisów prawa powszechnie obowiązującego, która ma wpływ na termin lub zakres realizacji Umowy;
 - 2) w zakresie podwykonawstwa, za uprzednią zgodą Zamawiającego. Zmiana może dotyczyć, o ile nie jest to sprzeczne z postanowieniami SIWZ, powierzenia podwykonawcom innego zakresu części przedmiotu Umowy niż wskazany w Ofercie Wykonawcy oraz zmiany podwykonawcy na etapie realizacji Umowy albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby wykonawca powoływał się w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22a ust. 1 ustawy PZP, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, iż proponowany inny podwykonawca lub wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż wymagany w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia;
 - 3) stawki podatku od towarów i usług;
 - 4) wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej, ustalanych na podstawie przepisów ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (Dz. U. z 2017 r. poz. 847);
 - 5) zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne,
 - 6) zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w ustawie z dnia 4 października 2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych,
- jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania Umowy przez Wykonawcę oraz w przypadku wystąpienia Siły Wyższej.
5. Wykonawca wnosząc o zmianę Umowy, o której mowa w ust. 4 pkt 4 – 6, zobowiązany jest do przekazania na piśmie warunków zmiany wraz z uzasadnieniem, przedkładając odpowiednie dokumenty potwierdzające zasadność złożenia takiego wniosku. Wykonawca powinien wykazać ponad wszelką wątpliwość bezpośredni wpływ zaistniałej zmiany na koszty wykonania przedmiotu Umowy oraz zakres, w jakim zmiana wpływa na wysokość kosztów wykonania przedmiotu Umowy.
6. W terminie nie dłuższym niż 30 dni roboczych od daty wpływu wniosku Strony podejmują negocjacje w zakresie zmiany wynagrodzenia.
7. Zmiana wysokości wynagrodzenia ustalona w negocjacjach obowiązywać będzie od dnia wejścia w życie zmian, o których mowa w ust. 4.



8. W wypadku zmiany, o której mowa w ust. 4 pkt 4, wartość netto wynagrodzenia Wykonawcy nie zmieni się, a określona w aneksie wartość brutto wynagrodzenia zostanie wyliczona na podstawie nowych przepisów.
9. W przypadku zmiany, o której mowa w ust. 4 pkt 5, wysokość wynagrodzenia Wykonawcy ulegnie zmianie o wartość nie większą niż udowodniony wzrost całkowitego kosztu Wykonawcy wynikającego ze zwiększenia wynagrodzeń osób bezpośrednio wykonujących przedmiot Umowy do wysokości zmienionego minimalnego wynagrodzenia, z uwzględnieniem wszystkich udowodnionych obciążeń publicznoprawnych od kwoty wzrostu minimalnego wynagrodzenia.
10. W przypadku zmiany, o której mowa w ust. 4 pkt 6, wysokość wynagrodzenia Wykonawcy ulegnie zmianie o wartość nie większą niż udowodniony wzrost całkowitego kosztu Wykonawcy, jaki będzie on zobowiązany dodatkowo ponieść w celu uwzględnienia tej zmiany, przy zachowaniu dotychczasowej kwoty netto wynagrodzenia osób bezpośrednio wykonujących przedmiot Umowy na rzecz Zamawiającego.
11. Jeżeli w terminie 30 dni od daty wszczęcia negocjacji Strony nie osiągną porozumienia, potwierdzonego obustronnie podpisanym protokołem z negocjacji, każda ze Stron może wypowiedzieć Umowę z zachowaniem trzymiesięcznego terminu wypowiedzenia. Bieg okresu wypowiedzenia rozpoczyna się od pierwszego dnia miesiąca następującego po złożeniu oświadczenia o wypowiedzeniu.

§ 23.

Siła Wyższa

1. Termin „Siła Wyższa” oznacza zewnętrzne, niemożliwe do przewidzenia i zapobieżenia zdarzenie występujące po zawarciu Umowy, uniemożliwiające należyte wykonanie przez Stronę jej obowiązków, w szczególności takie jak katastrofy naturalne, wojny.
2. Żadna Strona nie będzie odpowiedzialna za niewykonanie lub nienależyte wykonanie swoich zobowiązań w ramach Umowy, jeżeli niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązań wynikających z Umowy jest wynikiem działania Siły Wyższej.
3. Jeżeli zaistnieje Siła Wyższa, Strona, której dotyczą okoliczności Siły Wyższej bezzwłocznie zawiadomi drugą Stronę na piśmie o jej zaistnieniu i przyczynach.
4. Strona, której dotyczą okoliczności Siły Wyższej dołoży wszelkich starań, aby niezwłocznie, nie dłużej aniżeli w terminie do 2 dni od daty zawiadomienia, przedstawić drugiej Stronie dokumentację, która wyjaśnia naturę i przyczyny zaistniałej okoliczności Siły Wyższej w takim zakresie, w jakim jest to możliwie osiągalne. Po zawiadomieniu w formie pisemnej, jeżeli Strony nie uzgodnią inaczej, każda ze Stron będzie kontynuowała wysiłki w celu wywiązania się ze swoich zobowiązań.
5. W takim zakresie, w jakim niemożność wykonywania zobowiązań umownych wynika z Siły Wyższej oddziałującej na jedną ze Stron, druga Strona również nie będzie odpowiedzialna za wykonanie swoich zobowiązań.

§ 24.

Wymagania w zakresie dopuszczalnej wartości emisji spalin spełniających normę „EURO 5”

1. Zgodnie z ofertą Wykonawca deklaruje 3 i więcej pojazdów, o dopuszczalnej wartości emisji spalin spełniających normę „EURO 5”, które wykorzystane zostaną do realizacji Umowy w zakresie dojazdu grupy interwencyjnej.
2. Za każdorazowe niespełnienie deklaracji, o której mowa w ust. 1, Zamawiający naliczy karę, o której mowa w § 20 ust. 1 pkt. 9.

§ 25.

Poufności danych i informacji

1. Z zastrzeżeniem postanowień ust. 3, Wykonawca zobowiązuje się do zachowania w poufności wszelkich dotyczących Zamawiającego danych i informacji uzyskanych w jakikolwiek sposób (zamierzony lub przypadkowy) w związku z wykonywaniem Umowy, bez względu na sposób i formę ich przekazania, nazywanych dalej łącznie „Informacjami Poufnymi”.

2. Obowiązek, o którym mowa w ust. 1, obowiązuje Wykonawcę przez czas trwania Umowy oraz przez okres 10 lat po jej rozwiązaniu, wygaśnięciu lub odstąpieniu od niej, bez względu na przyczynę.
3. Obowiązku zachowania poufności, o którym mowa w ust. 1, nie stosuje się do danych i informacji:
 - 1) dostępnych publicznie;
 - 2) otrzymanych przez Wykonawcę, zgodnie z przepisami prawa powszechnie obowiązującego, od osoby trzeciej bez obowiązku zachowania poufności;
 - 3) które w momencie ich przekazania przez Zamawiającego były już znane Wykonawcy bez obowiązku zachowania poufności;
 - 4) w stosunku do których Wykonawca uzyskał pisemną zgodę Zamawiającego na ich ujawnienie.
4. W przypadku, gdy ujawnienie informacji Poufnych przez Wykonawcę jest wymagane na podstawie przepisów prawa powszechnie obowiązującego, Wykonawca poinformuje Zamawiającego o przyczynach i zakresie ujawnionych informacji Poufnych. Poinformowanie takie powinno nastąpić w formie pisemnej lub w formie wiadomości wysłanej na adres poczty elektronicznej Zamawiającego, chyba że takie poinformowanie Zamawiającego byłoby sprzeczne z przepisami prawa powszechnie obowiązującego.
5. Wykonawca zobowiązuje się do:
 - 1) dołożenia właściwych starań w celu zabezpieczenia informacji Poufnych przed ich utratą, zniekształceniem oraz dostępem nieupoważnionych osób trzecich;
 - 2) niewykorzystywania informacji Poufnych w celach innych niż wykonanie Umowy.
6. Wykonawca zobowiązuje się do poinformowania każdej z osób, przy pomocy których wykonuje Umowę i które będą miały dostęp do informacji Poufnych, o wynikających z Umowy obowiązkach w zakresie zachowania poufności, a także do skutecznego zobowiązania i egzekwowania od tych osób obowiązków w zakresie zachowania poufności. Za ewentualne naruszenia tych obowiązków przez osoby trzecie Wykonawca ponosi odpowiedzialność, jak za własne działania.
7. W przypadku utraty lub zniekształcenia informacji Poufnych lub dostępu nieupoważnionej osoby trzeciej do informacji Poufnych, Wykonawca bezzwłocznie podejmie odpowiednie do sytuacji działania ochronne oraz poinformuje o sytuacji Zamawiającego. Poinformowanie takie, w formie pisemnej lub w formie wiadomości wysłanej na adres poczty elektronicznej Zamawiającego, powinno opisywać okoliczności zdarzenia, zakres i skutki utraty, zniekształcenia lub ujawnienia informacji Poufnych oraz podjęte działania ochronne.
8. Po wykonaniu Umowy oraz w przypadku rozwiązania Umowy lub odstąpienia od Umowy przez którąkolwiek ze Stron, Wykonawca bezzwłocznie zwróci Zamawiającemu lub komisyjnie usunie wszelkie informacje Poufne w sposób uniemożliwiający ich przywrócenie. W przypadku komisyjnego usunięcia ww. informacji, Wykonawca jest zobowiązany poinformować Zamawiającego o tym fakcie, bez zbędnej zwłoki.
9. Ustanowione Umową zasady zachowania poufności informacji Poufnych, jak również przewidziane w Umowie kary umowne z tytułu naruszenia zasad zachowania poufności informacji Poufnych, obowiązują zarówno podczas wykonania Umowy, jak i po jej wygaśnięciu.
10. W przypadku udokumentowanego naruszenia zasad zachowania poufności informacji Poufnych, Zamawiający naliczy karę umowną, o której mowa w § 20 ust. 1 pkt. 4). W sytuacji, o której mowa w zdaniu pierwszym, Zamawiający będzie miał również prawo do odstąpienia od Umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy i naliczenia kary umownej, o której mowa w § 20 ust. 1 pkt. 10).

§ 26.

Ochrona danych osobowych

1. Wykonawca oświadcza, iż przed zawarciem Umowy zapoznał się z Załącznikiem nr 10 do Umowy (Klauzula informacyjna RODO).
2. Wykonawca oświadcza, iż przed zawarciem Umowy wypełnił obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE oraz w zakresie określonym w Załączniku nr 10 do Umowy wobec każdej osoby fizycznej, od której dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio Wykonawca pozyskał w celu wpisania jej do treści Umowy jako dane osoby reprezentującej Wykonawcę lub działającej w jego imieniu przy realizowaniu Umowy.



Wykonawca zobowiązuje się, w przypadku wyznaczenia lub wskazania do działania przy wykonywaniu Umowy osób innych niż wymienione w jej treści, najpóźniej wraz z przekazaniem Zamawiającemu danych osobowych tych osób, zrealizować obowiązki informacyjne w trybie art. 13 lub art. 14 RODO oraz określone w Załączniku nr 10 do Umowy.

3. Wykonawca będzie przetwarzał, powierzone przez Zamawiającego wyłącznie w celu realizacji Umowy następujące dane osobowe: imiona i nazwiska, numery telefonów oraz adresy mailowe pracowników, którzy będą koordynować realizację Umowy ze strony Zamawiającego, dane z systemu dozoru wizyjnego i ewidencji osób dla ustalenia tożsamości osób oraz uprawnień do przebywania na terenie Obiektu objętego Usługą ochrony.
4. Zamawiający będzie przetwarzał, powierzone przez Wykonawcę wyłącznie w celu realizacji Umowy następujące dane osobowe: imiona i nazwiska, numery telefonów oraz adresy mailowe pracowników, którzy będą koordynować realizację Umowy ze strony Wykonawcy oraz imiona i nazwiska oraz informacje o uprawnieniach do świadczenia Usługi ochrony przez osoby świadczące Usługę ochrony.
5. Zamawiający wymaga od Wykonawcy podpisania Umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych, której wzór stanowi Załącznik nr 11 do Umowy.

§ 27.

Rozstrzyganie sytuacji spornych

1. W przypadku zaistnienia sporu dotyczącego wykonywania zobowiązań objętych Umową, spór powinien zostać rozstrzygnięty na drodze porozumienia Stron.
2. Z żądaniem rozstrzygnięcia sporu może wystąpić każda ze Stron.
3. W przypadku, gdy dany spór nie zostanie przez Strony rozwiązany na drodze porozumienia w terminie 30 dni od dnia wystąpienia sporu, wówczas spór zostanie poddany pod rozstrzygnięcie sądu właściwego miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
4. Wszelkiego rodzaju informacje przekazywane przez Strony, a związane z wynikiem sporem, dla zachowania swej ważności wymagają formy pisemnej.

§ 28.

Postanowienia końcowe

1. Wszelkie postanowienia Umowy będą interpretowane na podstawie przepisów prawa polskiego.
2. W sprawach nieuregulowanych Umową mają zastosowanie odpowiednie przepisy prawa polskiego, a w szczególności przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 roku - Kodeks cywilny (Dz. U. z 2018 r. poz. 1025 z późn. zm.), ustawa z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2018 r. poz. 1000), Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (RODO), o ile ustawa PZP nie stanowi inaczej.
3. Wszelkie oświadczenia, zawiadomienia oraz zgłoszenia dokonywane przez Strony, a wynikające z postanowień Umowy powinny być dokonywane wyłącznie w formie określonej w Umowie, a jeśli formy nie określono pisemnie lub pocztą elektroniczną. Zawiadomienia i oświadczenia dokonane w innej formie nie wywołują skutków prawnych ani faktycznych. Za termin przekazania przyjmuje się datę potwierdzenia odbioru dla formy pisemnej i elektronicznej.
4. Wszelkie powiadomienia, zawiadomienia, oświadczenia woli i wiedzy określone Umową powinny być składane i dokonywane na następujące adresy:
 - 1) Do Wykonawcy:
Agencja Ochrony Kowalczyk Sp. z o. o.
ul. Jana Kazimierza 64 .
01-248 Warszawa
e-mail:
 - 2) Do Zamawiającego:
Główny Urząd Statystyczny
al. Niepodległości 208



00-925 Warszawa

Mariusz Blach, e-mail: m.blach@stat.gov.pl;

Zenon Trędowicz, e-mail: z.tredowicz@stat.gov.pl.

5. Strona, która zmieniła adres lub inne dane identyfikacyjne, jest zobowiązana poinformować o tym drugą Stronę w formie pisemnej, pod rygorem uznania doręczenia powiadomienia, zawiadomienia, oświadczenia woli i wiedzy na poprzedni adres Strony za dokonane prawidłowo.
6. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, z których dwa otrzymuje Zamawiający, a jeden Wykonawca.

§ 29.

Załączniki do Umowy

Integralną część Umowy stanowią:

- Załącznik nr 1 – Opis Przedmiotu Zamówienia;
- Załącznik nr 2 – Wykaz pracowników ochrony przewidzianych do realizacji usługi;
- Załącznik nr 3 – Kopia Świadectwa Bezpieczeństwa Przemysłowego III stopnia;
- Załącznik nr 4 – Kopia koncesji;
- Załącznik nr 5 – Kopia Polisy OC;
- Załącznik nr 6 – Opis czynności, co do których Zamawiający wymaga zatrudnienia na podstawie umowy o pracę w pełnym wymiarze czasu pracy przez okres trwania Umowy;
- Załącznik nr 7 – Protokół kontroli;
- Załącznik nr 8 – Wykaz pracowników, o których mowa w § 17 Umowy wykonujących czynności w zakresie realizacji Usługi ochrony (wzór);
- Załącznik nr 9 – Oświadczenie dotyczące stosowania aktualnych wymaganych stawek najniższego wynagrodzenia i stawki godzinowej w czasie trwania Umowy;
- Załącznik nr 10 – Informacje dotyczące przetwarzania danych osobowych w związku z realizacją umowy;
- Załącznik nr 11 – Umowa powierzenia przetwarzania danych osobowych;
- Załącznik nr 12 – Kopia dokumentów potwierdzających spełnienie normy „EURO 5” przez pojazdy zadeklarowane przez wykonawcę do realizacji zamówienia w zakresie dojazdu grupy interwencyjnej;
- Załącznik nr 13 – Kopia aktualnych uprawnień do posiadania broni palnej bojowej w liczbie min. 8 szt.;
- Załącznik nr 14 – Kopia aktualnych uprawnień do posiadania broni w postaci przedmiotów przeznaczonych do obezwładniania osób za pomocą energii elektrycznej o średniej wartości prądu w obwodzie przekraczającej 10 ma w liczbie min. 8 szt.;
- Załącznik nr 15 – Kopia dowodów potwierdzających posiadanie stacji monitorowania alarmów (uzbrojone stanowisko interwencyjne - USI);
- Załącznik nr 16 – Formularz ofertowy wykonawcy.

ZAMAWIAJĄCY

DYREKTOR GENERALNY


Anna Borowska

DYREKTOR DEPARTAMENTU
Systemów Teleinformatycznych,
Geostatystyki i Spisów

dr inż. Janusz Długaszewicz

WYKONAWCA

Agencja Ochrony Kowalczyk
CZŁONEK ZARZĄDU


Andrzej Wojciechowski

Agencja Ochrony Kowalczyk Sp. z o.o.
ul. Chmielna 34, 00-920 Warszawa
Adres do korespondencji:
ul. Józefa Kuszniewicza 4
01-248 Warszawa
NIP 6221978746 REGON 141182415

ANEKS Nr 1

do UMOWY nr 17/ST/PN/2019

Zawarty w dniu 30 kwietnia 2020 roku w Warszawie pomiędzy:

Skarbem Państwa - Głównym Urzędem Statystycznym z siedzibą w (00-925) Warszawie przy al. Niepodległości 208, posiadającym NIP nr 526-10-40-828 oraz REGON nr 000331501, zwanym dalej „Zamawiającym”, reprezentowanym przez:

Annę Borowską - Dyrektora Generalnego Głównego Urzędu Statystycznego,

Janusza Dygaszewicza -Dyrektora Departamentu Systemów Teleinformatycznych, Geostatystyki i Spisów w Głównym Urzędzie Statystycznym

a

spółkami występującymi wspólnie:

Agencja Ochrony Kowalczyk Sp. z o. o. z siedzibą przy ul. Chmielnej 34 w (00-020) Warszawie, wpisaną do rejestru przedsiębiorców prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla m.st. Warszawy w Warszawie, pod numerem KRS: 0000337064, REGON 711684413, NIP nr 8221978748, („Lider Konsorcjum”),

Agencja Ochrony MK Sp. z o. o. z siedzibą przy ul. Jana Kazimierza 64 lok. 128, w (01-248) Warszawie, wpisaną do rejestru przedsiębiorców prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla m.st. Warszawy w Warszawie, pod numerem KRS: 0000430673, REGON 146264088, NIP nr 5272683091, („Uczestnik Konsorcjum”),

zwanymi dalej „Wykonawcą”, reprezentowanymi przez:

Andrzeja Wojciechowskiego – Członka Zarządu Agencji Ochrony Kowalczyk Sp. z o. o. na podstawie pełnomocnictwa z dnia 29-04-2020 r.

zwanymi dalej łącznie Stronami Umowy,

§ 1.

Na podstawie § 22 ust. 4 pkt. 4 Umowy Strony zgodnie postanawiają wprowadzić w jej treści następujące zmiany:

1. § 7 ust. 1 i 2 otrzymuje brzmienie:

1. „Za realizację przedmiotu Umowy Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie w kwocie:
netto 1 634 011,00 zł (słownie: jeden milion sześćset trzydzieści cztery tysiące jedenaście zł 00/100),
podatek VAT 375 822,53 zł (słownie: trzysta siedemdziesiąt pięć tysięcy osiemset dwadzieścia dwa zł 53/100),
brutto 2 009 833,53 zł (słownie: dwa miliony dziewięć tysięcy osiemset trzydzieści trzy zł 53/100),
2. Zgodnie z Formularzem ofertowym miesięczne wynagrodzenie za świadczoną Usługę ochrony wynosi:
 - 1) w roku 2020:
netto 68 633,21 zł (słownie: sześćdziesiąt osiem tysięcy sześćset trzydzieści trzy zł 21/100),
podatek VAT 15 785,64 zł (słownie: piętnaście tysięcy siedemset osiemdziesiąt pięć zł 64/100),
brutto 84 418,85 zł (słownie: osiemdziesiąt cztery tysiące czterysta osiemnaście zł 85/100);
 - 2) w roku 2021:
netto 69 002,22 zł (słownie: sześćdziesiąt dziewięć tysięcy dwa zł 22/100),
podatek VAT 15 870,51 zł (słownie: piętnaście tysięcy osiemset siedemdziesiąt zł 51/100),
brutto 84 872,73 zł (słownie: osiemdziesiąt cztery tysiące osiemset siedemdziesiąt dwa zł 72/100),

§ 2.

1. Zmiana wysokości wynagrodzenia ustalona w negocjacjach obowiązywać będzie od dnia 1.01.2020 r.
2. Pozostałe postanowienia Umowy pozostają bez zmian.
3. Aneks sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, z których dwa otrzymuje Zamawiający, a jeden Wykonawca.
4. Wszelkie zmiany niniejszego aneksu wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

Andrzej Wojciechowski

Podpisano elektronicznie

ANEKS Nr 2

do UMOWY nr 17/ST/PN/2019

Zawarty w dniu roku w Warszawie pomiędzy:

Skarbem Państwa - Głównym Urzędem Statystycznym z siedzibą w (00-925) Warszawie przy al. Niepodległości 208, posiadającym NIP nr 526-10-40-828 oraz REGON nr 000331501, zwanym dalej „Zamawiającym”, reprezentowanym przez:

Małgorzatę Sołtyszewską – Zastępującą Dyrektora Generalnego Głównego Urzędu Statystycznego, Dyrektora Departamentu Administracyjno-Budżetowego

Janusza Dygaszewicza - Dyrektora Departamentu Systemów Teleinformatycznych, Geostatystyki i Spisów w Głównym Urzędzie Statystycznym

a

spółkami występującymi wspólnie:

Agencja Ochrony Kowalczyk Sp. z o. o. z siedzibą przy ul. Chmielnej 34 w (00-020) Warszawie, wpisaną do rejestru przedsiębiorców prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla m.st. Warszawy w Warszawie, pod numerem KRS: 0000337064, REGON 711684413, NIP nr 8221978748, („**Lider Konsorcjum**”),

Agencja Ochrony MK Sp. z o. o. z siedzibą przy ul. Jana Kazimierza 64 lok. 128, w (01-248) Warszawie, wpisaną do rejestru przedsiębiorców prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla m.st. Warszawy w Warszawie, pod numerem KRS: 0000430673, REGON 146264088, NIP nr 5272683091, („**Uczestnik Konsorcjum**”),

zwanymi dalej „Wykonawcą”, reprezentowanymi przez:

Andrzeja Wojciechowskiego – Członka Zarządu Agencji Ochrony Kowalczyk Sp. z o. o. na podstawie pełnomocnictwa z dnia 10.12.2020 r.

zwanymi dalej łącznie Stronami Umowy,

§ 1.

Na podstawie § 22 ust. 4 pkt. 4 Umowy, Strony zgodnie postanawiają wprowadzić w jej treści następujące zmiany:

§ 7 ust. 1 i 2 Umowy, otrzymuje brzmienie:

1. „Za realizację przedmiotu Umowy Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie w kwocie: netto 1 660 220,98zł (słownie: jeden milion sześćset sześćdziesiąt tysięcy dwieście dwadzieścia zł 98/100),
podatek VAT 381 850,82 zł (słownie: trzysta osiemdziesiąt jeden tysięcy osiemset pięćdziesiąt zł 82/100),
brutto 2 042 071,80 zł (słownie: dwa miliony czterdzieści dwa tysiące siedemdziesiąt jeden zł 80/100),
2. Miesięczne wynagrodzenie za świadczoną Usługę ochrony wynosi w roku 2021:
netto 71 545,43 zł (słownie: siedemdziesiąt jeden tysięcy pięćset czterdzieści pięć zł 43/100),
podatek VAT 16 455,45 zł (słownie: szesnaście tysięcy czterysta pięćdziesiąt pięć zł 45/100),
brutto 88 000,88 zł (słownie: osiemdziesiąt osiem tysięcy zł 88/100).

§ 2.

1. Zmiana wysokości wynagrodzenia ustalona w negocjacjach obowiązywać będzie od dnia 1.01.2021r.
2. Pozostałe postanowienia Umowy pozostają bez zmian.
3. Aneks sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, z których dwa otrzymuje Zamawiający, a jeden Wykonawca.
4. Wszelkie zmiany niniejszego aneksu wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

ZAMAWIAJĄCY

Signed by /
Podpisano przez:

Janusz Piotr
Dygaszewicz
Główny Urząd
Statystyczny

Date / Data: 2021-
04-22 17:05



Signed by / Podpisano
przez:

Małgorzata Jadwiga
Sołtyszewska
Główny Urząd
Statystyczny

Date / Data: 2021-04-23
07:03



WYKONAWCA

Podpisany certyfikatem wystawionym dla
Andrzeja Jerzy Wojciechowski (Certyfikat
kwalifikowany). Utworzony w dniu: 2021-04-22
11:50:14 +0200