

Znak pisma:ZGR-WAD.2720.143.2021 r.

Zaproszenie do złożenia oferty cenowej/zapytanie ofertowe/

postępowanie o wartości do 130 000 zł, prowadzonego poza ustawą z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r., poz. 2019 ze zm.)

Urząd Statystyczny w Zielonej Górze zaprasza do złożenia oferty cenowej na usługę: „Dozoru i ochrony obiektu siedziby Urzędu Statystycznego przy ul. Spokojnej 1 w Zielonej Górze”.

I. Zamawiający

Urząd Statystyczny
ul. Spokojna 1
65-954 Zielona Góra
tel.:68 3223112
tel.: 68 3223115
e.mail:m.dondalski@stat.gov.pl
Faks: 68 3253679

II. Przedmiot zamówienia

„Usługa dozoru i ochrony obiektu siedziby Urzędu Statystycznego przy ul. Spokojnej 1 w Zielonej Górze”.

Opis zamówienia stanowi załącznik nr 2.

Termin zawarcia umowy od dnia 1 stycznia 2022 r. do 31 grudnia 2022 r.

Zamawiający zapewnia pomieszczenia socjalne dla pracowników Wykonawcy.

Zamawiający zastrzega sobie możliwość zmiany terminu zawarcia umowy.

III. Informacja o sposobie porozumiewania się z Wykonawcami oraz przekazywania dokumentów

Korespondencję proszę kierować pod adresy wskazane niżej.

Osoba uprawniona do kontaktów z wykonawcami:

W sprawie procedury:

Agnieszka Świt tel. 68 322 31 01 e.mail: a.swit@stat.gov.pl

W sprawie przedmiotu zamówienia:

Mariusz Dondalski – Kierownik Wydziału Administracyjnego tut. Urzędu tel. 68 322 31 15, e.mail: m.dondalski@stat.gov.pl.

IV. Terminy i miejsce zgłoszenia oferty

Termin składania ofert upływa w dniu 24.11.2021 r. o godz. 10:00.

Termin związania ofertą: 30 dni od dnia upływu terminu do złożenia ofert.

Oferty należy składać w terminie określonym w zaproszeniu na formularzu ofertowym stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszego zapytania ofertowego w siedzibie Zamawiającego osobiście lub pocztą:

Urząd Statystyczny
ul. Spokojna 1
65-954 Zielona Góra

Oferty powinny być złożone z oznaczeniem jakiego rozeznania cenowego dotyczą: Usługa dozoru i ochrony US ZG.



V. Dokumenty wymagane od Wykonawców

Wraz z ofertą należy złożyć następujące dokumenty:

1. Aktualny odpis z właściwego rejestru albo zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,
2. Polisa od odpowiedzialności kontraktowej i deliktowej z tytułu prowadzonej działalności gospodarczej (kopia),
3. Koncesja na prowadzenie usług w zakresie ochrony osób i mienia (kopia).

VI. Kryterium wyboru oferty

Wszystkie niepodlegające odrzuceniu oferty (spełniające wymogi określonych w opisie przedmiotu zamówienia) **oceniane będą na podstawie następujących kryteriów**

Cena – 100 %

VII. Podpisanie umowy


O wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający powiadomi Wykonawców pocztą elektroniczną na adres wskazany w formularzu ofertowym. Podpisanie umowy nastąpi niezwłocznie po rozstrzygnięciu zapytania ofertowego. W przypadku gdy Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza uchyła się od zawarcia umowy, Zamawiający wybierze ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny.

VIII. Zastrzeżenia dodatkowe

1. Zamawiający zastrzega sobie możliwość zmiany warunków niniejszego zapytania ofertowego, jego odwołania lub zawieszenia bez podania przyczyny. Informacje o zmianie niniejszego zapytania ofertowego lub o jego odwołaniu zostaną niezwłocznie na stronie internetowej Zamawiającego.
2. Wykonawca przygotowuje ofertę i uczestniczy w postępowaniu ofertowym na własny koszt. Wykonawcy nie przysługują względem Zamawiającego żadne roszczenia związane z jego udziałem w niniejszym postępowaniu.
3. Jeżeli zostaną złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia oferty dodatkowej.
4. W przypadku, gdy oferta najkorzystniejsza przekroczy wartość środków finansowych, jakimi dysponuje Zamawiający na realizację niniejszego zadania Zamawiający zastrzega sobie możliwość przeprowadzenia negocjacji cenowych z Wykonawcą, którego oferta uznana została za najkorzystniejszą.

W załączniku:

- Załącznik 1. Formularz ofertowy.
- Załącznik 2. Opis zamówienia.
- Załącznik 3. Projekt umowy.
- Załącznik 4. Informacja RODO.

DYREKTOR

mgr Roman Fedak