

Znak sprawy: WAW-WA.2720.33.2021

Warszawa, 28 września 2021 r.

**ZAPYTANIE OFERTOWE O WARTOŚCI SZACUNKOWEJ DO 130 000 ZŁ**  
**(dalej: SWZ)**

**ZAMAWIAJĄCY**

Urząd Statystyczny w Warszawie  
ul. 1 Sierpnia 21, 02-134 Warszawa.

**Godziny pracy:** 7:00-15:00.

**Adres strony internetowej prowadzonego postępowania:** <http://warszawa.stat.gov.pl/zamowienia-publiczne-us>.

Na tej stronie udostępniane będą zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia

**Adres poczty elektronicznej:** [zamowieniauswaw@stat.gov.pl](mailto:zamowieniauswaw@stat.gov.pl).

**Nazwa zamówienia:**

„Remont części elewacji budynku O/Siedlce”

Z up. Dyrektora Urzędu  
Z-ca Dyrektora  
*Ajdyn*  
**Agnieszka Ajdyn**

.....  
Podpis kierownika zamawiającego lub osoby upoważnionej

## Spis treści:

### Rozdział I – Informacje ogólne

1. Tryb udzielenia zamówienia
2. Wykonawcy/podwykonawcy/podmioty trzecie udostępniające wykonawcy swój potencjał
3. Komunikacja w postępowaniu
4. Wizja lokalna
5. Podział zamówienia na części
6. Oferty wariantowe
7. Katalogi elektroniczne
8. Umowa ramowa
9. Aukcja elektroniczna
10. Zamówienia, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 7 i 8 ustawy Pzp
11. Rozliczenia w walutach obcych
12. Zwrot kosztów udziału w postępowaniu
13. Zaliczki na poczet udzielenia zamówienia
14. Unieważnienie postępowania
15. Pouczenie o środkach ochrony prawnej
16. Ochrona danych osobowych zebranych przez zamawiającego w toku postępowania

### Rozdział II – Wymagania stawiane wykonawcy

1. Przedmiot zamówienia
2. Rozwiązania równoważne
3. Wymagania w zakresie zatrudniania przez wykonawcę lub podwykonawcę osób na podstawie stosunku pracy
4. Wymagania w zakresie zatrudnienia osób, o których mowa w art. 96 ust. 2 pkt 2 ustawy Pzp
5. Informacja o przedmiotowych środkach dowodowych
6. Termin wykonania zamówienia
7. Informacja o warunkach udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia
8. Podstawy wykluczenia
9. Wykaz podmiotowych środków dowodowych
10. Wymagania dotyczące wadium
11. Sposób przygotowania ofert
12. Opis sposobu obliczenia ceny

## Rozdział III – Informacje o przebiegu postępowania

1. **Sposób porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami**
2. **Termin składania ofert**
3. **Termin otwarcia ofert**
4. **Termin związania ofertą**
5. **Opis kryteriów oceny ofert wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert**
6. **Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego, które zostaną wprowadzone do umowy w sprawie zamówienia publicznego**
7. **Zabezpieczenie należytego wykonania umowy**
8. **Informacje o formalnościach, jakie muszą zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego**

### I. Informacje ogólne

#### 1. Tryb udzielenia zamówienia

- 1) Zamówienie udzielane jest w trybie określonym dla zamówień o szacowanej wartości do 130 000 zł (jest to wartość netto).
- 2) Zamawiający przewiduje możliwość przeprowadzenia negocjacji treści ofert w celu ich ulepszenia. Zamawiający przewiduje możliwość ograniczenia liczby wykonawców. Maksymalna liczba wykonawców, których zamawiający zaprosi do negocjacji ofert: **3**.
- 3) Kryteria oceny ofert, które zamierza stosować w celu ograniczenia liczby wykonawców zapraszanych do negocjacji ofert: kryterium cenowe - cena brutto oferty.
- 4) W przypadku skorzystania przez zamawiającego z możliwości negocjowania treści ofert, negocjacje dotyczyć będą wyłącznie ceny brutto oferty.

#### 2. Wykonawcy/podwykonawcy/podmioty trzecie udostępniające wykonawcy swój potencjał

- 1) Wykonawcą może być osoba fizyczna, osoba prawna albo jednostka organizacyjna nieposiadająca osobowości prawnej.
- 2) Zamawiający nie zastrzega możliwość ubiegania się o udzielenie zamówienia wyłącznie przez wykonawców, o których mowa w art. 94 ustawy Pzp, tj. mających status zakładu pracy chronionej, spółdzielni socjalnej oraz innych wykonawców, których głównym celem lub głównym celem działalności ich wyodrębnionych organizacyjnie jednostek, które będą realizowały zamówienie, jest społeczna i zawodowa integracja osób społecznie marginalizowanych.
- 3) Zamówienie może zostać udzielone wykonawcy, który:
  - spełnia warunki udziału w postępowaniu opisane w rozdziale II podrozdziale 7 SWZ;
  - nie podlega wykluczeniu na podstawie art. 108 ust. 1 ustawy Pzp;
  - nie podlega wykluczeniu na podstawie art. 109 ust. 1 punkty 1 i 2 ustawy Pzp;
  - złożył ofertę niepodlegającą odrzuceniu na podstawie art. §6 ust. 1 ustawy Pzp.
- 4) Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia.

W takim przypadku:

- Wykonawcy występujący wspólnie są zobowiązani do ustanowienia pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie przedmiotowego zamówienia publicznego;
- Wszelka korespondencja będzie prowadzona przez zamawiającego wyłącznie z pełnomocnikiem.

#### 5) Potencjał podmiotu trzeciego

W celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu, wykonawca może polegać na potencjale podmiotu trzeciego na zasadach opisanych w art. 118–123 ustawy Pzp. Podmiot trzeci, na potencjał, którego wykonawca powołuje się w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu, nie może podlegać wykluczeniu na podstawie art. 108 ust. 1 oraz art. 109 ust. 1 punkty 1) i 2) ustawy Pzp.

#### 6) Podwykonawstwo

Zamawiający zastrzega obowiązek osobistego wykonania przez wykonawcę kluczowych zadań polegających na kierowaniu i na pełnieniu nadzoru nad wykonywaniem wszystkich prac remontowych.

### 3. Komunikacja w postępowaniu

Komunikacja pomiędzy zamawiającym a wykonawcami - w zakresie składania (przekazywania) wszelkich dokumentów, oświadczeń, wniosków, zawiadomień i informacji innych, jak wniosków o wyjaśnienie treści SWZ, wszystkich wezwań zamawiającego na etapie badania ofert, wszelkich uzupełnień, wyjaśnień, dokumentów i oświadczeń składanych przez wykonawcę na wezwania zamawiającego po upływie terminu składania ofert, zawiadomienia o wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowaniu) odbywa się drogą elektroniczną za pomocą poczty elektronicznej na adres email: [zamowieniauswaw@stat.gov.pl](mailto:zamowieniauswaw@stat.gov.pl) lub przy użyciu innych środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną.

### 4. Wizja lokalna

- 1) Zamawiający **nie przewiduje obowiązku** odbycia przez wykonawcę wizji lokalnej.
- 2) Wykonawca może zwrócić się z prośbą o odbycie wizji lokalnej, w odpowiedzi zamawiający uzgodni termin wizji.

**Uwaga:** wizja lokalna polega na okazaniu obiektów.

### 5. Podział zamówienia na części

Zamawiający nie dokonuje podziału zamówienia na części.

### 6. Oferty wariantowe

Zamawiający **nie dopuszcza** możliwości, złożenia oferty wariantowej, o której mowa w art. 92 ustawy Pzp tzn. oferty przewidującej odmienny sposób wykonania zamówienia niż określony w niniejszej SWZ.

### 7. Katalogi elektroniczne

Zamawiający **nie dopuszcza** możliwości dołączenia katalogów elektronicznych do oferty.

### 8. Umowa ramowa

Zamawiający **nie przewiduje** zawarcia umowy ramowej, o której mowa w art. 311–315 ustawy Pzp.

### 9. Aukcja elektroniczna

Zamawiający **nie przewiduje** przeprowadzenia aukcji elektronicznej, o której mowa w art. 308 ust. 1 ustawy Pzp.

### 10. Zamówienia, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 7 i 8 ustawy Pzp

Zamawiający **przewiduje**, w okresie 3 lat od dnia udzielenia podstawowego, udzielenie zamówienia dodatkowego, polegającego na powtórzeniu robót budowlanych, zgodnych z przedmiotem zamówienia, dotychczasowemu wykonawcy robót budowlanych, na podstawie art. 214 ust. 1 pkt 7 i 8 ustawy Pzp.

W przypadku określonym powyżej, udziela zamówienia po negocjacjach z jednym wykonawcą tj. w trybie art. 213 ust. 1 ustawy Pzp.

### 11. Rozliczenia w walutach obcych

Zamawiający **nie przewiduje** rozliczenia w walutach obcych.

## **12. Zwrot kosztów udziału w postępowaniu**

Zamawiający **nie przewiduje** zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

## **13. Zaliczki na poczet udzielenia zamówienia**

Zamawiający **nie przewiduje** udzielenia zaliczek na poczet wykonania zamówienia.

## **14. Unieważnienie postępowania**

Poza możliwością unieważnienia postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 255 ustawy Pzp, zamawiający **nie przewiduje** możliwości unieważnienia postępowania z innych powodów.

## **15. Pouczenie o środkach ochrony prawnej**

Wykonawcom, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy, przysługują środki ochrony prawnej na zasadach przewidzianych w dziale IX ustawy Pzp (art. 505–590).

## **16. Ochrona danych osobowych zebranych przez zamawiającego w toku postępowania**

- 1) Zamawiający oświadcza, że spełnia wymogi określone w rozporządzeniu Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz.Urz. UE L 119 z 4 maja 2016 r.), dalej: RODO, tym samym dane osobowe podane przez wykonawcę będą przetwarzane zgodnie z RODO oraz zgodnie z przepisami krajowymi.
- 2) Dane osobowe wykonawcy będą przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z przedmiotowym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego.”
- 3) Odbiorcami przekazanych przez wykonawcę danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym zostanie udostępniona dokumentacja postępowania zgodnie z art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy Pzp, a także art. 6 ustawy z 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej.
- 4) Dane osobowe wykonawcy zawarte w protokole postępowania będą przechowywane przez okres 4 lat, od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy.
- 5) Zamawiający nie planuje przetwarzania danych osobowych wykonawcy w celu innym niż cel określony w SWZ. Jeżeli administrator będzie planował przetwarzać dane osobowe w celu innym niż cel, w którym dane osobowe zostały zebrane, przed takim dalszym przetwarzaniem poinformuje on osobę, której dane dotyczą, o tym innym celu oraz udzieli jej wszelkich innych stosownych informacji, o których mowa w art. 13 ust. 2 RODO.
- 6) Wykonawca jest zobowiązany, w związku z udziałem w przedmiotowym postępowaniu, do wypełnienia wszystkich obowiązków formalno-prawnych wymaganych przez RODO i związanych z udziałem w przedmiotowym postępowaniu o udzielenie zamówienia. Do obowiązków tych należą:
  - obowiązek informacyjny przewidziany w art. 13 RODO względem osób fizycznych, których dane osobowe dotyczą i od których dane te wykonawca bezpośrednio pozyskał i przekazał zamawiającemu w treści oferty lub dokumentów składanych na żądanie zamawiającego;
  - obowiązek informacyjny wynikający z art. 14 RODO względem osób fizycznych, których dane wykonawca pozyskał w sposób pośredni, a które to dane wykonawca przekazuje zamawiającemu w treści oferty lub dokumentów składanych na żądanie zamawiającego.
- 7) W celu zapewnienia, że wykonawca wypełnił ww. obowiązki informacyjne oraz ochrony prawnie uzasadnionych interesów osoby trzeciej, której dane zostały przekazane w związku z udziałem w postępowaniu, wykonawca składa oświadczenia o wypełnieniu przez niego obowiązków informacyjnych przewidzianych w art. 13 lub art. 14 RODO.

8) Zamawiający informuje, że:

- Zamawiający udostępnia dane osobowe, o których mowa w art. 10 RODO (dane osobowe dotyczące wyroków skazujących i czynów zabronionych) w celu umożliwienia korzystania ze środków ochrony prawnej, o których mowa w dziale IX ustawy Pzp, do upływu terminu na ich wniesienie.
- Udostępnianie protokołu i załączników do protokołu ma zastosowanie do wszystkich danych osobowych, z wyjątkiem tych, o których mowa w art. 9 ust. 1 RODO (tj. danych osobowych ujawniających pochodzenie rasowe lub etniczne, poglądy polityczne, przekonania religijne lub światopoglądowe, przynależność do związków zawodowych oraz przetwarzania danych genetycznych, danych biometrycznych w celu jednoznacznego zidentyfikowania osoby fizycznej lub danych dotyczących zdrowia, seksualności lub orientacji seksualnej tej osoby), zebranych w toku postępowania o udzielenie zamówienia.
- W przypadku korzystania przez osobę, której dane osobowe są przetwarzane przez zamawiającego, z uprawnienia, o którym mowa w art. 15 ust. 1-3 RODO (związanych z prawem wykonawcy do uzyskania od administratora potwierdzenia, czy przetwarzane są dane osobowe jego dotyczące, prawem wykonawcy do bycia poinformowanym o odpowiednich zabezpieczeniach, o których mowa w art. 46 RODO, związanych z przekazaniem jego danych osobowych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej oraz prawem otrzymania przez wykonawcę od administratora kopii danych osobowych podlegających przetwarzaniu), zamawiający może żądać od osoby występującej z żądaniem wskazania dodatkowych informacji, mających na celu sprecyzowanie nazwy lub daty zakończonego postępowania o udzielenie zamówienia.
- Skorzystanie przez osobę, której dane osobowe dotyczą, z uprawnienia, o którym mowa w art. 16 RODO (z uprawnienia do sprostowania lub uzupełnienia danych osobowych), nie może naruszać integralności protokołu postępowania oraz jego załączników.
- W postępowaniu o udzielenie zamówienia zgłoszenie żądania ograniczenia przetwarzania, o którym mowa w art. 18 ust. 1 RODO, nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia tego postępowania.
- W przypadku, gdy wniesienie żądania dotyczącego prawa, o którym mowa w art. 18 ust. 1 RODO spowoduje ograniczenie przetwarzania danych osobowych zawartych w protokole postępowania lub załącznikach do tego protokołu, od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia zamawiający nie udostępnia tych danych, chyba że zachodzą przesłanki, o których mowa w art. 18 ust. 2 rozporządzenia 2016/679.

Do spraw nieuregulowanych w SWZ mają zastosowanie przepisy ustawy z 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2019 r. poz. 2019 ze zm.) oraz przepisy Kodeksu cywilnego.

## II. Wymagania stawiane wykonawcy

### 1. Przedmiot zamówienia

- 1) **Przedmiot zamówienia stanowi:**  
Remont części elewacji budynku O/Siedlce – strona południowa.
- 2) **Wspólny Słownik Zamówień:**  
45453000-7 - Roboty remontowe i renowacyjne
- 3) **Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia, opis wymagań zamawiającego w zakresie realizacji i odbioru określają:**
  - opis przedmiotu zamówienia - Załącznik nr 1 do SWZ,
  - projektowane postanowienia umowy - Załącznik nr 2 do SWZ.

Wszystkie wymagania określone w dokumentach wskazanych powyżej stanowią wymagania minimalne, a ich spełnienie jest obligatoryjne. Niespełnienie wymagań minimalnych będzie skutkowało odrzuceniem oferty, jako niezgodnej z warunkami zamówienia na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 5 ustawy Pzp.

## 2. Rozwiązania równoważne

Wykonawca, który powołuje się na rozwiązania równoważne, jest zobowiązany wykazać, że oferowane przez niego rozwiązanie spełnia wymagania określone przez zamawiającego. W takim przypadku, wykonawca załącza do oferty wykaz rozwiązań równoważnych wraz z jego opisem lub normami. Równoważność dotyczy parametrów związanych z użytkowymi właściwościami fizycznymi i chemicznymi istotnymi dla przeznaczonego zastosowania, a także bezpieczeństwem użytkowania. Rozwiązania równoważne nie mogą mieć gorszych parametrów niż materiał referencyjny.

## 3. Wymagania w zakresie zatrudniania przez wykonawcę lub podwykonawcę osób na podstawie stosunku pracy

**Zamawiający stawia wymóg zatrudnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie stosunku pracy pracowników realizujących przedmiot zamówienia, gdy spełnione są kryteria stosunku pracy określone w art. 22 § 1 k.p.**

Rodzaj czynności związanych z realizacją zamówienia, które muszą być wykonywane w ramach stosunku pracy: to te wykonywane na stanowiskach robotniczych, chyba, że są realizowane osobiście przez właściciela lub współwłaściciela podmiotu gospodarczego.

Uwaga: Postawienie przez zamawiającego wymogu związanego z zatrudnieniem rodzi po stronie wykonawców konsekwencje związane ze stosowaniem zasad wynikających z przepisów ustawy o *minimalnym wynagrodzeniu za pracę*. Bezpośrednim adresatem tej ustawy są bowiem wykonawcy – przedsiębiorcy, którzy w świetle wyżej wymienionej ustawy i odpowiednich rozporządzeń wykonawczych zobowiązani są do określenia wysokości wynagrodzenia z tytułu umowy o pracę na poziomie nie niższym niż określona kwota minimalna. Oznacza to, że ceny ofertowe wykonawców powinny uwzględniać wynagrodzenia oferowane osobom zatrudnionym przy realizacji zamówienia publicznego, na co najmniej minimalnym poziomie, określonym przepisami prawa.

### Sposób weryfikacji zatrudnienia tych osób:

Dostarczenie w dniu podpisywania protokołu końcowego odpisu druku ZUS RCA (*Imienny raport miesięczny o należnych składkach i wypłaconych świadczeniach*) z niezanonimizowaną informacją w polach:

#### Dane organizacyjne:

- identyfikator raportu.

#### Dane Identyfikacyjne płatnika składek:

- wszystkie pola za wyjątkiem daty urodzenia.

#### Dane identyfikacyjne osoby ubezpieczonej:

- nazwisko,
- imię.

#### Zestawienie należnych składek na ubezpieczenia społeczne:

- kod tytuł ubezpieczenia,
- wymiar czasu pracy,
- podstawa wymiaru składki,
- i w polach dot. informacji o finansowaniu składki.



#### Upewnienia zamawiającego w zakresie kontroli spełnienia przez wykonawcę wymagań związanych z zatrudnieniem osób:

- Badanie odpisu dokumentu ZUS RCA (Imienny raport miesięczny o należnych składkach i wypłaconych świadczeniach).
- Żądanie wyjaśnień w zakresie wątpliwości, co do zatrudnienia lub poprawności zatrudnienia wskazanej przez wykonawcę osoby.

#### Sankcje z tytułu niespełnienia wymagań związanych z zatrudnieniem osób:

- Zgłoszenie nieprawidłowości w zatrudnieniu do Państwowej Inspekcji Pracy.
- Możliwe zastosowanie kary umownej, w celu zdyscyplinowania wykonawcy, jeśli będzie w zwłocie w dostarczeniu dokumentu potwierdzającego zatrudnienie lub zwłocie przy zatrudnianiu robotnika budowlanego.
- Rozwiązanie umowy z powodu dotyczącego wykonawcy i naliczenie z tego tytułu kary umownej.

#### **4. Wymagania w zakresie zatrudnienia osób, o których mowa w art. 96 ust. 2 pkt 2 ustawy Pzp**

Zamawiający nie stawia wymogu w zakresie zatrudnienia przez wykonawcę osób, o których mowa w art. 96 ust.2 pkt 32 ustawy Pzp.

#### **5. Informacja o przedmiotowych środkach dowodowych**

- 1) **Zamawiający żąda, by wykonawca złożył wraz z ofertą następujące, przedmiotowe środki dowodowe<sup>1</sup>:**
  - a. oświadczenie, że posiada ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę minimum 50 000,00 zł (słownie: pięćdziesiąt tysięcy złotych), na jedno zdarzenie w okresie realizacji zamówienia. W przypadku wykonawcy występującego samodzielnie oświadczenie zawarte jest w Formularzu oferty,
  - b. wykaz wykonanych, co najmniej 2 usług remontu obiektów/budynków (w tym co najmniej dwie usługi na kwotę minimum 50 000,00 zł brutto każda), w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy w tym okresie, wraz z podaniem ich przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane. W przypadku wykonawcy występującego samodzielnie wykaz zawarty jest w Formularzu oferty,
  - c. odpis lub informacja z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp, sporządzonych nie wcześniej niż 3 miesiące przed jej złożeniem, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji.Zamawiający akceptuje równoważne przedmiotowe środki dowodowe, jeśli potwierdzają, że oferowane świadczenia spełniają określone przez zamawiającego wymagania, cechy lub kryteria.

#### **6. Termin wykonania zamówienia**

Zamawiający wymaga, aby zamówienie zostało wykonane **nie dłużej niż w 60 dni**.

#### **7. Informacja o warunkach udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia**

Na podstawie art. 112 ustawy Pzp, zamawiający określa warunek/warunki udziału w postępowaniu **dotyczący/e**:

##### **1) zdolności do występowania w obrocie gospodarczym:**

Zamawiający uzna, że wykonawca spełnia warunek, jeżeli: wykonawcy prowadzący działalność gospodarczą lub zawodową są wpisani do jednego z rejestrów zawodowych lub handlowych

<sup>1</sup> Przedmiotowe środki dowodowe - należy przez to rozumieć środki służące potwierdzeniu zgodności oferowanych dostaw, usług lub robót budowlanych z wymaganiami, cechami lub kryteriami określonymi w opisie przedmiotu zamówienia lub opisie kryteriów oceny ofert, lub wymaganiami związanymi z realizacją zamówienia;



prowadzonych w państwie członkowskim Unii Europejskiej, w którym posiadają siedzibę lub miejsce zamieszkania.

Warunek dotyczący zdolności do występowania w obrocie gospodarczym pozwala zamawiającemu na identyfikację podmiotu występującego w postępowaniu, a w szczególności ustalenie, czy podmiot występujący jako np. spółka handlowa jest wpisany do odpowiedniego rejestru. Chodzi przede wszystkim o Krajowy Rejestr Sądowy (KRS), do którego powinny być wpisane podmioty prowadzące działalność gospodarczą w określonej formie prawnej i Centralną Ewidencję i Informację o Działalności Gospodarczej (CEIDG), czyli spis przedsiębiorców będących osobami fizycznymi.

**2) uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów:**

Zamawiający uzna, że wykonawca spełnia warunek w zakresie uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, jeżeli podpisze oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu zawarty w formularzu oferty.

**3) sytuacji ekonomicznej lub finansowej:**

Zamawiający uzna, że wykonawca spełnia warunek w zakresie sytuacji ekonomicznej lub finansowej, jeżeli posiada opłaconą polisę, z tytułu ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej w zakresie działalności związanej z przedmiotem zamówienia, na kwotę nie niższą niż 50 000,00 zł. Nie jest wymagane, aby polisa związana była bezpośrednio z niniejszym postępowaniem.

**4) zdolności technicznej lub zawodowej:**

Zamawiający uzna, że wykonawca spełnia warunek w zakresie zdolności technicznej, jeżeli wykonał, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, tożsame 2 usługi.

Za tożsame usługi zamawiający uznaje: roboty remontowo prowadzone w obiektach/budynkach za kwotę minimum 50 000,00 zł brutto każda.

Odnosnie do wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia mogą oni polegać na zdolnościach tych z wykonawców, którzy wykonają usługi, do realizacji, których te zdolności są wymagane.

W przypadku posługiwania się przez wykonawcę cudzym potencjałem, wykonawcy mogą polegać na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby, jeśli podmioty te wykonają usługi, do realizacji, których te zdolności są wymagane.

## **8. Podstawy wykluczenia**

Zamawiający **wykluczy** z postępowania wykonawców, wobec których zachodzą podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 108 oraz art. 109 ust. 1 pkt 1 i 2 ustawy Pzp.

## **9. Wykaz podmiotowych środków dowodowych**

### **1) DOKUMENTY SKŁADANE RAZEM Z OFERTĄ**

- a. Formularz oferty (Załącznik nr 3 do SWZ) składany jest pod rygorem nieważności **w formie papierowej: pocztą, kurierem lub osobiście (w Kancelarii zamawiającego) lub elektronicznej na adres e-mail: [zamowieniauswaw@stat.gov.pl](mailto:zamowieniauswaw@stat.gov.pl) opatrzony podpisem osoby upoważnionej.**
- b. Wykonawca dołącza do oferty oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu oraz spełnianiu warunków udziału w postępowaniu w zakresie wskazanym w rozdziale II podrozdziałach 7 i 8 SWZ. Oświadczenie to stanowi dowód potwierdzający brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu, na dzień składania ofert. W przypadku wykonawcy występującego samodzielnie oświadczenie zawarte jest w Formularzu oferty. W innym przypadku należy do oferty dołączyć dodatkowe oświadczenia.
- c. Oświadczenie składają **odrębnie:**

- a) wykonawca/każdy spośród wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku oświadczenie potwierdza brak podstaw wykluczenia wykonawcy oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu;
- b) podmiot trzeci, na którego potencjał powołuje się wykonawca celem potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu. W takim przypadku oświadczenie potwierdza brak podstaw wykluczenia podmiotu oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim podmiot udostępnia swoje zasoby wykonawcy;
- c) podwykonawcy, na których zasobach wykonawca nie polega przy wykazywaniu spełnienia warunków udziału w postępowaniu. W takim przypadku oświadczenie potwierdza brak podstaw wykluczenia podwykonawcy.

## 2) DO OFERTY WYKONAWCA ZAŁĄCZA RÓWNIEŻ:

### a. Pełnomocnictwo

- Gdy umocowanie osoby składającej ofertę nie wynika z dokumentów rejestrowych, wykonawca, który składa ofertę za pośrednictwem pełnomocnika, powinien dołączyć do oferty dokument pełnomocnictwa obejmujący swym zakresem umocowanie do złożenia oferty lub do złożenia oferty i podpisania umowy.
- W przypadku wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia wykonawcy zobowiązani są do ustanowienia pełnomocnika. Dokument pełnomocnictwa, z treści którego będzie wynikało umocowanie do reprezentowania w postępowaniu o udzielenie zamówienia tych wykonawców należy załączyć do oferty.

Pełnomocnictwo powinno być załączone do oferty i powinno zawierać w szczególności wskazanie:

- postępowania o zamówienie publiczne, którego dotyczy,
- wszystkich wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia wymienionych z nazwy z określeniem adresu siedziby,
- ustanowionego pełnomocnika oraz zakresu jego umocowania.

#### **Wymagana forma:**

Pełnomocnictwo powinno zostać złożone w formie papierowej lub elektronicznej na adres e-mail: [zamowieniauswaw@stat.gov.pl](mailto:zamowieniauswaw@stat.gov.pl) opatrzony podpisem osoby upoważnionej.

### b. Oświadczenie wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia

- Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, spośród których tylko jeden spełnia warunek dotyczący uprawnień, są zobowiązani dołączyć do oferty oświadczenie, z którego wynika, które usługi wykonają poszczególni wykonawcy.
- Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia mogą polegać na zdolnościach tych z wykonawców, którzy usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane. W takiej sytuacji wykonawcy są zobowiązani dołączyć do oferty oświadczenie, z którego wynika, które usługi wykonają poszczególni wykonawcy.

#### **Wymagana forma:**

Wykonawcy składają oświadczenia w formie papierowej w formie papierowej lub elektronicznej na adres e-mail: [zamowieniauswaw@stat.gov.pl](mailto:zamowieniauswaw@stat.gov.pl), opatrzone podpisem osoby upoważnionej do reprezentowania wykonawców zgodnie z formą reprezentacji określoną w dokumencie rejestrowym właściwym dla formy organizacyjnej.

#### **Formularz oferty – Załącznik nr 3 do SWZ**

Do przygotowania oferty zaleca się wykorzystanie Formularza oferty. W przypadku, gdy wykonawca nie korzysta z przygotowanego przez zamawiającego wzoru, w treści oferty należy zamieścić wszystkie informacje wymagane w Formularzu ofertowym.

**Wymagana forma:**

Oferta musi być złożona w formie papierowej opatrzonej podpisem osoby upoważnionej.

**c. Zobowiązanie podmiotu trzeciego**

- Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdza, że stosunek łączący wykonawcę z podmiotami udostępniającymi zasoby gwarantuje rzeczywisty dostęp do tych zasobów oraz określa w szczególności:
  - zakres dostępnych wykonawcy zasobów podmiotu udostępniającego zasoby;
  - sposób i okres udostępnienia wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego te zasoby przy wykonywaniu zamówienia;
  - czy i w jakim zakresie podmiot udostępniający zasoby, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą.

**Wymagana forma:**

Zobowiązanie musi być złożone w formie w formie papierowej lub elektronicznej na adres e-mail: zamowieniauswaw@stat.gov.pl, opatrzone podpisem osoby upoważnionej.

**Wadium**

Nie jest wymagane wniesienie wadium.

**Wymagana forma:**

Nie dotyczy.

**d. Wykaz rozwiązań równoważnych**

Wykonawca, który powołuje się na rozwiązania równoważne, jest zobowiązany wykazać, że oferowane przez niego rozwiązanie spełnia wymagania określone przez zamawiającego. W takim przypadku wykonawca załącza do oferty wykaz rozwiązań równoważnych z jego opisem lub normami. Równoważność dotyczy cech użytkowych w tym właściwości fizycznych i chemicznych istotnych z punktu widzenia prowadzonych prac remontowych oraz cech dotyczących bezpieczeństwa dla środowiska zastosowanego rozwiązania równoważnego.

**Wymagana forma:**

Wykaz musi być złożony w formie papierowej lub elektronicznej na adres: e-mail: zamowieniauswaw@stat.gov.pl, opatrzone podpisem osoby upoważnionej.

**Zastrzeżenie tajemnicy przedsiębiorstwa**

W sytuacji, gdy oferta lub inne dokumenty składane w toku postępowania będą zawierały tajemnicę przedsiębiorstwa, wykonawca, wraz z przekazaniem takich informacji, zastrzega, że nie mogą być one udostępniane, oraz wykazuje, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Informacje muszą być wyraźnie oznaczone.

**Wymagana forma:**

Dokument musi być złożony w formie w formie papierowej lub elektronicznej na adres e-mail: zamowieniauswaw@stat.gov.pl, opatrzone podpisem osoby upoważnionej.

### **Informacje dotyczące wykonawcy**

W tym dokumencie wykonawca składa oświadczenie w zakresie: spełnienia wymogów RODO i podwykonawców oraz informację, czy wybór oferty wykonawcy będzie prowadził do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego.

#### **Wymagana forma:**

Oświadczenie musi być złożone w formie papierowej opatrzonej podpisem osoby upoważnionej.

#### **e. Informacje**

Odpis lub informacja z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp. Osoby fizyczne, nieprowadzące działalności gospodarczej, które w świetle art. 7 pkt 30 ustawy Pzp, mogą ubiegać się o udzielenie zamówienia publicznego są zwolnione z tego warunku.

Zamawiający akceptuje równoważne przedmiotowe środki dowodowe, jeśli potwierdzają, że oferowane doku spełniają określone przez zamawiającego wymagania, cechy lub kryteria.

#### **Wymagana forma:**

Oświadczenie musi być złożone w formie w formie papierowej lub elektronicznej na adres: e-mail: zamowieniauswaw@stat.gov.pl, opatrzone podpisem osoby upoważnionej.

### **3) DOKUMENTY SKŁADANE NA WEZWANIE**

#### **Wykaz podmiotowych środków dowodowych**

Zamawiający przed wyborem najkorzystniejszej oferty nie wezwie wykonawcy, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia podmiotowych środków dowodowych. Poprzestanie na oświadczeniach wstępnych.

#### **10. Wymagania dotyczące wadium**

Nie dotyczy.

#### **11. Sposób przygotowania ofert**

##### **Zasady obowiązujące podczas przygotowywania ofert**

- 1) Oferta musi być sporządzona w języku polskim, w postaci papierowej lub elektronicznej (skan w postaci pliku \*.pdf) na adres e-mail zamawiającego. W przypadku składania oferty w formie papierowej, dokumenty powinny być złożone w zamkniętym, nienaruszonym opakowaniu z nazwą i dokładnym adresem wraz z numerami telefonu wykonawcy (dopuszcza się odcisk pieczęci) oraz z napisem „Oferta” i tytułem postępowania lub podobnym napisem dostatecznie wyróżniającym ofertę spośród innej korespondencji wpływającej do zamawiającego; brak adnotacji wykonawcy może być przyczyną otwarcia oferty przed terminem otwarcia ofert.
- 2) Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę, w której musi być zaoferowana tylko jedna cena.
- 3) Do przygotowania oferty zaleca się wykorzystanie Formularza oferty, którego wzór stanowi Załącznik nr 3 do SWZ. W przypadku, gdy wykonawca nie korzysta z przygotowanego przez zamawiającego wzoru, w treści oferty należy zamieścić wszystkie informacje wymagane w Formularzu ofertowym.
- 4) Oferta musi być złożona w oryginale.
- 5) Zamawiający zaleca ponumerowanie stron oferty.
- 6) Pełnomocnictwo do złożenia oferty musi być złożone w oryginale w takiej samej formie, jak składana oferta

#### **12. Opis sposobu obliczenia ceny**

- 1) Wykonawca wskazuje w Formularzu oferty:

Cenę za realizację zamówienia obliczoną na podstawie załączonego projektu budowlanego, przedmiaru robót oraz szczegółowej specyfikacji technicznej.

- 2) Rozliczenia będą prowadzone w złotych polskich z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

UWAGA! Jeden grosz jest najmniejszą jednostką monetarną w systemie pieniężnym RP i nie jest możliwe wyliczenie ceny końcowej, jeśli komponenty ceny (ceny jednostkowe) są określone za pomocą wielkości mniejszych niż 1 grosz.

Wartości kwotowe ujęte, jako wielkości matematyczne znajdujące się na trzecim i kolejnym miejscu po przecinku, w odniesieniu do nieistniejącej wielkości w polskim systemie monetarnym powodują, że tak wyrażona cena usługi dla powszechnego obrotu gospodarczego jest niemożliwa do wypłacenia. Nie można kogoś realnie zobowiązać do zapłaty na jego rzecz kwoty niższej niż jeden grosz. Tym samym, ceny jednostkowe, stanowiące podstawę do obliczenia ceny oferty, muszą być podane z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Jeżeli oferta będzie zawierała ceny jednostkowe wyrażone jako wielkości matematyczne znajdujące się na trzecim i kolejnym miejscu po przecinku, zostanie odrzucona na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 4 i 5 ustawy Pzp.

- 3) Wykonawca zobowiązany jest zastosować stawkę VAT zgodnie z obowiązującymi przepisami ustawy z 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług.
- 4) Cenę oferty należy obliczyć, uwzględniając całość wynagrodzenia wykonawcy za prawidłowe wykonanie umowy. Wykonawca jest zobowiązany skalkulować cenę na podstawie wszelkich wymogów związanych z realizacją zamówienia.
- 5) Cena ofertowa muszą obejmować wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia, wszystkie inne koszty oraz ewentualne upusty i rabaty a także wszystkie potencjalne ryzyka ekonomiczne, jakie mogą wystąpić przy realizacji przedmiotu umowy, wynikające z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawierania umowy.
- 6) Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
- 7) W Formularzu oferty wykonawca podaje wyłącznie cenę oferty, która uwzględnia całkowity koszt realizacji zamówienia podstawowego w okresie obowiązywania umowy, obliczoną zgodnie z powyższymi dyspozycjami. Do ceny oferty nie dolicza się prac oznaczonych, jako prawo opcji.
- 8) Zgodnie z art. 225 ustawy Pzp jeżeli została złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z ustawą z 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług, dla celów zastosowania kryterium ceny lub kosztu zamawiający dolicza do przedstawionej w tej ofercie ceny kwotę podatku od towarów i usług, którą miałby obowiązek rozliczyć. W takiej sytuacji wykonawca ma obowiązek:
- a. poinformowania zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadził do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego;
  - b. wskazania nazwy (rodzaju) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będą prowadziły do powstania obowiązku podatkowego;
  - c. wskazania wartości towaru lub usługi objętego obowiązkiem podatkowym zamawiającego, bez kwoty podatku;
  - d. wskazania stawki podatku od towarów i usług, która zgodnie z wiedzą wykonawcy, będzie miała zastosowanie.
- 9) Brak złożenia ww. informacji będzie postrzegany, jako brak powstania obowiązku podatkowego u zamawiającego.

### III. Informacje o przebiegu postępowania

#### 1. Sposób porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami

- 1) Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzi się z zachowaniem formy pisemnej.

- 2) Komunikacja pomiędzy zamawiającym a wykonawcami - w zakresie składania (przekazywania) wszelkich dokumentów, oświadczeń, wniosków, zawiadomień i informacji innych, jak wniosków o wyjaśnienie treści SWZ, wszystkich wezwań zamawiającego na etapie badania ofert, wszelkich uzupełnień, wyjaśnień, dokumentów i oświadczeń składanych przez wykonawcę na wezwania zamawiającego po upływie terminu składania ofert, zawiadomienia o wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowaniu) odbywa się drogą elektroniczną za pomocą poczty elektronicznej na adres email: [zamowieniauswaw@stat.gov.pl](mailto:zamowieniauswaw@stat.gov.pl).
- 3) We wszelkiej korespondencji związanej z niniejszym postępowaniem zamawiający i wykonawcy postępują się znakiem sprawy, tj. WAW-WA.2720.33.2021.
- 4) Godziny pracy zamawiającego: poniedziałek - piątek: 7:00-15:00 z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy.
- 5) Jeżeli zamawiający lub wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przy użyciu poczty elektronicznej (lub przy użyciu innych środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną) każda ze stron na żądanie drugiej strony niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
- 6) W przypadku braku potwierdzenia otrzymania wiadomości przez wykonawcę, zamawiający domniema, iż pismo wysłane przez zamawiającego na adres e-mail podany przez wykonawcę zostało mu doręczone w sposób umożliwiający zapoznanie się wykonawcy z treścią pisma.
- 7) W przypadku oświadczeń i dokumentów nieskładanych wraz z ofertą, kanałem komunikacji z zamawiającym jest poczta elektroniczna.
- 8) Wszelkie niewymienione wyraźnie w SWZ, oświadczenia własne wykonawcy (w szczególności składane wyjaśnienia dotyczące treści oferty, czy dokumentów, oświadczenia w przedmiocie przedłużenia terminu związania ofertą) – muszą być przekazywane zamawiającemu w postaci elektronicznej.
- 9) Zamawiający zastrzega, iż wszelkie dokumenty i oświadczenia zamawiającego, w szczególności wszelkie wyjaśnienia, zawiadomienia, wezwania, informacje, itp. pochodzące od zamawiającego będą w toku postępowania przekazywane wykonawcom drogą elektroniczną (za pomocą poczty elektronicznej) w postaci skanów (elektronicznych kopii dokumentów w oryginale posiadających papierową) lub elektronicznych kopii dokumentów (np. w formacie WORD lub PDF) zawierających informację o właściwym podpisaniu ich oryginałów.
- 10) Zamawiający nie przewiduje przekazywania sporządzanych dokumentów i oświadczeń w postaci elektronicznej w formie oryginałów podpisanych kwalifikowanym podpisem elektronicznym osób uprawnionych do reprezentowania zamawiającego.
- 11) Za datę wpływu oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji przekazywanych przez strony przyjmuje się datę i godzinę ich wpływu, a nie moment odczytania przez zamawiającego.
- 12) Osobą uprawnioną do porozumiewania się z wykonawcami są:
  - Kierownik Wydziału Administracyjnego
  - Specjalista ds. zamówień publicznych w Wydziale Administracyjnym,e-mail: [zamowieniauswaw@stat.gov.pl](mailto:zamowieniauswaw@stat.gov.pl).

## 2. Termin składania ofert.

Ofertę należy złożyć w terminie do dnia **06.10.2021 r.** do godz. **10 :00**

## 3. Termin otwarcia ofert.

- 1) Otwarcie ofert nastąpi w dniu **06.10.2021 r.** o godz. **12 :00 .**
- 2) Zamawiający, najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępni na stronie Internetowej prowadzonego postępowania informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.



- 3) Zamawiający, niezwłocznie po otwarciu ofert, udostępnia na stronie Internetowej prowadzonego postępowania informacje o:
  - a. nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej bądź miejscach zamieszkania wykonawców, których oferty zostały otwarte;
  - b. cenach lub kosztach zawartych w ofertach.

#### 4. Termin związania ofertą

Wykonawca pozostaje związany ofertą **do dnia 22.10.2021 r.**

Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

#### 5. Opis kryteriów oceny ofert wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert

- 1) Kryteria oceny ofert z podaniem wag tych kryteriów:  
cena brutto oferty za wykonanie przedmiotu zamówienia, waga oceny 100%;
- 2) W kryterium „**cena brutto oferty**” wykonawca może uzyskać maksymalnie 5 punktów. Maksymalną wartość punktową otrzyma wykonawca, który zaoferuje najniższą cenę brutto, 1 pkt. otrzyma wykonawca, który zaoferuje najwyższą cenę brutto. Pozostałe oferty będą punktowane liniowo wedle następującej formuły arytmetycznej:  
$$5 - 4[(Y - X)/(Z - X)]$$
  
gdzie:  
X = najniższa cena brutto  
Y = cena brutto ocenianej oferty  
Z = najwyższa cena brutto
- 3) Może się zdarzyć, że w postępowaniu wpłynie tylko jedna oferta, wtedy otrzyma 5 punktów w tym kryterium.
- 4) Obliczenia będą prowadzone z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
- 5) Za najkorzystniejszą ofertę zostanie uznana oferta, która zdobędzie najwięcej punktów.

#### 6. Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego, które zostaną wprowadzone do umowy w sprawie zamówienia publicznego

Projektowane postanowienia umowy stanowią załącznik nr 2 do SWZ.

**Złożenie oferty jest jednoznaczne z akceptacją przez wykonawcę projektowanych postanowień umowy.**

#### 7. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy

Od wykonawcy, którego oferta zostanie wybrana, jako najkorzystniejsza, nie będzie wymagane wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

#### 8. Informacje o formalnościach, jakie muszą zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego

- 1) Zamawiający poinformuje wykonawcę, któremu zostanie udzielone zamówienie, o miejscu i terminie zawarcia umowy.
- 2) Wykonawca przed zawarciem umowy podaje wszelkie informacje niezbędne do wypełnienia treści umowy na wezwanie zamawiającego. Jeżeli zostanie wybrana oferta wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, zamawiający będzie żądał przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego kopii umowy regulującej współpracę tych wykonawców, w której m.in. zostanie określony pełnomocnik uprawniony do kontaktów z zamawiającym oraz do wystawiania dokumentów związanych z płatnościami, przy czym termin, na jaki została zawarta umowa, nie może być krótszy niż termin realizacji zamówienia.

- 3) Niedopełnienie powyższych formalności przez wybranego wykonawcę będzie potraktowane przez zamawiającego, jako niemożność zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego z przyczyn leżących po stronie wykonawcy.

## **OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

Przedmiotem zamówienia jest remont części elewacji (strona południowa) budynku Urzędu Statystycznego w Warszawie Oddział w Siedlcach przy ul. Kazimierza Pułaskiego 19/21 w Siedlcach.

Roboty budowlane obejmują: ocieplenie ścian zewnętrznych. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawarty jest w poniższej dokumentacji technicznej stanowiącej załączniki do OPZ.

Załączniki do OPZ:

1. Projekt budowlany
2. Przedmiar robót
3. Przedmiar pełnego zakresu robót
4. Szczegółowa specyfikacja techniczna

## Projektowane postanowienia umowne

(oznaczenie stron)

### §1

1. Przedmiotem umowy jest przeprowadzenie robót budowlanych w budynku przy ul. Kazimierza Pułaskiego 19/21 w Siedlcach, zgodnie ze złożoną ofertą, specyfikacją warunków zamówienia, dokumentacją projektową, specyfikacjami technicznymi, wiedzą techniczną oraz w pełnej zgodności z niniejszą umową. Szczegółowy zakres prac objętych umową ujęty jest w dokumentacji projektowej stanowiącej załączniki do OPZ.
2. Wykonawca wykona przedmiot umowy z dostarczonych we własnym zakresie nowych materiałów budowlanych.
3. Wyroby i materiały, o których mowa w ust. 2 powinny odpowiadać wymogom wyrobów dopuszczonych do obrotu i stosowania w budownictwie, określonym w art. 10 ustawy Prawo Budowlane oraz Specyfikacji Technicznej Wykonania i Odbioru Robót.
4. Na każde żądanie przedstawicieli Zamawiającego, Wykonawca obowiązany jest okazać w stosunku do wskazanych wyrobów odpowiednie dokumenty potwierdzające spełnienie wymagań podstawowych i dopuszczenie do stosowania w budownictwie.
5. Na żądanie Zamawiającego, Wykonawca przeprowadzi odpowiednie próby i sprawdzenia techniczne przed każdym odbiorem.

### §2

1. Wykonawca oświadcza, że otrzymał kompletną i wystarczającą dokumentację do wykonania robót stanowiących przedmiot niniejszej umowy.
2. Wykonawca oświadcza, że posiada wiedzę, doświadczenie, wymagane uprawnienia oraz potencjał techniczny, ekonomiczny i kadrowy niezbędny do wykonania robót stanowiących przedmiot niniejszej umowy
3. Osobą odpowiedzialną za realizację niniejszej umowy ze strony Wykonawcy jest .....
4. Osobą odpowiedzialną za realizację niniejszej umowy ze strony Zamawiającego jest .....

### §3

1. Strony ustalają, że przedmiot niniejszej umowy zostanie zrealizowany w ciągu 60 dni od dnia podpisania umowy.
2. Strony umowy ustalają, że termin odbioru końcowego robót, będących przedmiotem umowy, oznacza datę bezusterkowego, protokolarnego przyjęcia wykonania pełnego zakresu robót.

### §4

Zamawiający zobowiązuje się do:

- 1) wprowadzenia na budowę Wykonawcy realizującego przedmiot niniejszej umowy;
- 2) uzgodnienia niezwłocznie z Wykonawcą harmonogramu robót;
- 3) dokonania płatności w terminie na podstawie faktury/rachunku wystawionej przez Wykonawcę oraz odbiór prac remontowych.

### §5

1. Wykonawca zobowiązuje się do przygotowania i uzgodnienia z Zamawiającym harmonogramu robót, a następnie zgodnie z nim wykonania w terminie prac oraz przekazania robót budowlanych do odbioru.
2. Wykonawca zobowiązuje się strzec własnego mienia znajdującego się na terenie budowy oraz zapewnić warunki bezpieczeństwa w trakcie prowadzenia robót budowlanych.
3. Wykonawca zobowiązuje się do zorganizowania we własnym zakresie urządzeń i maszyn niezbędnych w procesie wykonawczym
4. Wykonawca zobowiązuje się do poniesienia wszelkich kosztów usunięcia szkód w przypadku niewłaściwego lub niedbałego wykonania prac.
5. Wykonawca zobowiązuje się do zgłaszania wszelkich uwag dotyczących robót na każdym etapie.
6. Wykonawca zobowiązuje się do zgłaszania do odbioru poszczególnych etapów robót.
7. Wykonawca zobowiązuje się do zapewnienia porządku i ładu w trakcie i po zakończeniu prac do czasu ich odbioru przez Zamawiającego (w tym bieżące - codzienne sprzątnięcie po wykonanych robotach).

8. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania prac objętych niniejszą umową w sposób niekolidujący z funkcjonowaniem obiektu.
9. Po zakończeniu robót Wykonawca obowiązany jest:
  - 1) uporządkować na własny koszt teren robót;
  - 2) zgłosić przedmiot umowy do odbioru końcowego.

§6

1. Wykonawca wykona przedmiot umowy: siłami własnymi, z pomocą podwykonawców (niepotrzebne skreślić).
2. Podwykonawstwo nie zmienia zobowiązań Wykonawcy w stosunku do Zamawiającego. Wykonawca jest odpowiedzialny za wszelkie działania, uchybienia i zaniedbania podwykonawcy, jego przedstawicieli lub pracowników w takim samym zakresie, jak za swoje działania.
3. W sytuacji faktycznej realizacji robót przy udziale innych podmiotów Wykonawca jest zobowiązany do zgłoszenia i uzyskania zgody Zamawiającego na zatrudnienie podwykonawcy. W tym celu obowiązkiem Wykonawcy jest przedłożenie Zamawiającemu projektu umowy o podwykonawstwo robót budowlanych, a także projektu jej zmiany.
4. Po podpisaniu umowy o podwykonawstwo Wykonawca ma obowiązek przekazania Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopii zawartej umowy o podwykonawstwo w terminie 14 dni od dnia jej zawarcia. Obowiązek ten dotyczy także zmiany zawartej umowy o podwykonawstwo.
5. Zamawiający ma prawo, w terminie 14 dni roboczych od przedstawienia przez Wykonawcę projektu umowy o podwykonawstwo robót budowlanych lub projektu jej zmiany, zgłosić do niej zastrzeżenia bądź sprzeciw. Niezgłoszenie w formie pisemnej zastrzeżeń do przedłożonego projektu umowy o podwykonawstwo, uważa się za akceptację projektu umowy przez Zamawiającego.
6. Do zawierania umów o podwykonawstwo z dalszymi podwykonawcami mają zastosowanie zasady, o których mowa w ust. 2-5.
7. Umowa pomiędzy Wykonawcą a podwykonawcą powinna być zawarta w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
8. W przypadku zatrudnienia podwykonawców, strony ustalają, że:
  - 1) Wykonawca w celu uzyskania zapłaty za wykonane roboty, zobowiązany jest dostarczyć Zamawiającemu dowody potwierdzające zapłatę wymagalnego wynagrodzenia podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom (jako dowód dopuszcza się oświadczenie podwykonawcy),
  - 2) Wykonawca zobowiązany jest do zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy, a ten dalszemu podwykonawcy w terminie 14 dni od dnia doręczenia Wykonawcy, podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy faktury lub rachunku.
  - 3) Zamawiający dokonuje bezpośredniej zapłaty wymagalnego wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, który zawarł zaakceptowaną przez Zamawiającego umowę o podwykonawstwo, w przypadku uchylenia się od obowiązku zapłaty odpowiednio przez Wykonawcę, podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę,
  - 4) wynagrodzenie, o którym mowa w pkt 3, dotyczy wyłącznie należności powstałych po zaakceptowaniu przez Zamawiającego umowy o podwykonawstwo,
  - 5) bezpośrednia zapłata obejmuje wyłącznie należne wynagrodzenie, bez odsetek należnych podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy,
  - 6) przed dokonaniem bezpośredniej zapłaty Zamawiający umożliwi Wykonawcy zgłoszenie pisemnych uwag dotyczących zasadności bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, o których mowa w pkt 3. Zamawiający informuje o terminie zgłaszania uwag, nie krótszym niż 7 dni od dnia doręczenia tej informacji,
  - 7) w przypadku dokonania bezpośredniej zapłaty podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, Zamawiający potrąca kwotę wypłaconego wynagrodzenia z wynagrodzenia należnego Wykonawcy, a gdy ta kwota będzie niewystarczająca. Wykonawca zwróci Zamawiającemu brakującą kwotę w ciągu 14 dni od wezwania.

§7

1. O zakończeniu robót Wykonawca niezwłocznie zawiadamia Zamawiającego z ustaleniem terminu odbioru zdawczo - odbiorczego.

2. W przypadku stwierdzenia wad, uchybień w trakcie odbioru, Wykonawca jest zobowiązany do natychmiastowej poprawki lub usunięcia usterki i niezwłocznego powiadomienia o kolejnym odbiorze robót.
3. Potwierdzeniem odbioru robót będzie protokół, podpisany przez przedstawicieli Zamawiającego i Wykonawcę.
4. W przypadku nieusunięcia wad, usterek bądź uchybień Zamawiający uprawniony jest do ich usunięcia na koszt Wykonawcy, niezależnie od innych postanowień wynikających z niniejszej Umowy i przepisów prawa.

#### §8

1. Ustala się wynagrodzenie Wykonawcy, zgodnie z przedstawioną ofertą, na kwotę ..... zł brutto, słownie:.....
2. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1, jest wynagrodzeniem ryczałtowym, w związku, z czym nie podlega waloryzacji przez cały okres związania umową.
3. Rozliczenie przedmiotu umowy nastąpi po odbiorze końcowym. Podstawą do wystawienia przez Wykonawcę faktury będzie protokół odbioru końcowego przedmiotu umowy, podpisany przez przedstawicieli Zamawiającego i Wykonawcy. Do protokołu końcowego Wykonawca musi dołączyć potwierdzone za zgodność z oryginałem druki ZUS RCA osób bezpośrednio zaangażowanych w realizację przedmiotu umowy.
4. Należność wynikająca z faktury płatna będzie w terminie 21 dni od daty wystawienia prawidłowej faktury nie później jednak niż do 31 grudnia 2021 r.
5. Wynagrodzenie będzie płatne na konto Wykonawcy wskazane w fakturze. W przypadku, gdy Wykonawca jest podatnikiem podatku VAT przelew środków będzie dokonany na konto bankowe, które jest zgłoszone i ujęte w elektronicznym wykazie podmiotów zarejestrowanych, jako podatnicy VAT, czyli na tak zwanej „białej liście” lub na jakiegokolwiek inne konto zgłoszone i wykazane w „białej Liście”.
6. W przypadku, gdy numer rachunku rozliczeniowego wskazany przez Wykonawcę na fakturze jest inny niż ujawniony w rejestrze, o którym mowa w ust. 6 Zamawiający może odmówić zapłaty wynagrodzenia, do czasu usunięcia niezgodności, a termin, o którym mowa w ust. 5 nie biegnie.
7. Za dotrzymanie terminu zapłaty uważa się złożenie przez Zamawiającego polecenia przelewu w banku Zamawiającego.
8. Wynagrodzenie podlega mechanizmowi podzielonej płatności.

#### §9

1. Wykonawca winien ubezpieczyć się od odpowiedzialności za następstwa nieszczęśliwych wypadków, którym mogą ulec jego pracownicy i inne osoby wymienione poniżej.
2. Zamawiający nie będzie odpowiedzialny za szkody poniesione przez pracowników Wykonawcy i wszystkie osoby przez niego zatrudnione lub realizujące przedmiot umowy z jego ramienia.

#### §10

1. Wykonawca udzieli zamawiającemu 24 miesięcy gwarancji i rękojmi na wykonane roboty budowlane licząc od dnia odbioru końcowego.
2. Wszelkie wady lub usterki robót budowlanych ujawnione w okresie gwarancji Wykonawca usunie na własny koszt w terminie 14 dni od dnia zgłoszenia.
3. Powyższy termin nie dotyczy tzw. przypadków nagłych, wymagających natychmiastowego usunięcia wady lub usterki w szczególności ze względu na konieczność zmniejszenia szkody.

#### §11

1. Zamawiający uprawniony jest do kontrolowania prawidłowości wykonania robót, w szczególności ich jakości i terminowości.
2. Strony ponoszą pełną odpowiedzialność z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania przedmiotu umowy - każda w swoim zakresie.
3. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu następujące kary umowne:
  - 1) za zwłokę w wykonaniu przedmiotu umowy w wysokości 0,2% wynagrodzenia brutto, za każdy dzień kalendarzowy zwłoki,
  - 2) za zwłokę w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze końcowym oraz w okresie rękojmi w wysokości 0,3% wynagrodzenia brutto, za każdy dzień kalendarzowy zwłoki począwszy od dnia wyznaczonego na ich usunięcie,
  - 3) w wysokości 1 000 zł za brak zapłaty w terminie wynagrodzenia należnego podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom,



- 4) w wysokości 500 zł z tytułu nieterminowej zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom za każdy dzień zwłoki w zapłacie, za każdy przypadek naruszenia,
  - 5) w wysokości 500 zł z tytułu nieprzedłożenia do zaakceptowania projektu umowy o podwykonawstwo lub projektu jej zmiany za każdy przypadek naruszenia,
  - 6) w wysokości 500 zł z tytułu nieprzedłożenia poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo lub jej zmiany za każdy przypadek naruszenia,
  - 7) w wysokości 500 zł z tytułu niewprowadzenia żądanej zmiany umowy o podwykonawstwo w zakresie terminu płatności za każdy przypadek naruszenia,
  - 8) w wysokości 10% wynagrodzenia brutto, w przypadku odstąpienia Zamawiającego od umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy,
  - 9) za każdy dzień zwłoki w dostarczeniu druków ZUS RCA - 50 zł brutto za każdy dokument,
  - 10) w wysokości 1 000 zł za każdy przypadek braku zatrudnienia robotnika budowlanego na podstawie stosunku pracy,
  - 11) w wysokości 100 zł każdy dzień zwłoki w zatrudnieniu robotnika budowlanego na podstawie stosunku pracy.
4. łączna wartość kar umownych, o których mowa w ust. 3, nie może przekroczyć 10 % wynagrodzenia brutto Wykonawcy. Do łącznej wartości kar umownych, o którym mowa w zadaniu pierwszym nie wlicza się kar z tytułu określonego w ust. 3 p.10) i 11).
  5. Zamawiający zastrzega sobie prawo do potrącania kar umownych z wynagrodzenia przysługującego Wykonawcy, a Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie.
  6. W przypadku, gdy szkoda z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy przez Wykonawcę lub z tytułu odstąpienia od umowy jest wyższa niż zastrzeżone kary umowne lub powstała z innych tytułów, Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych.
  7. Zamawiający zastrzega sobie prawo do łączenia kar umownych.

#### § 12

1. Zamawiający przewiduje możliwość dokonywania zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie, której dokonano wyboru Wykonawcy, w zakresie i na zasadach określonych w art. 455 ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 2019 z późn. zm., zwana dalej Pzp).
2. Ponadto, zgodnie z art. 455 ust. 1 pkt 1 Pzp, Zamawiający przewiduje możliwość, co najmniej następującego zakresu zmian:
  - 1) zmiany terminu zakończenia robót w przypadkach:
    - a. wstrzymania realizacji robót z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego,
    - b. szczególnie niesprzyjających warunków atmosferycznych uniemożliwiających realizację robót,
    - c. działania siły wyższej, rozumianej jako zdarzenie zewnętrzne, nadzwyczajne, nieprzewidywalne, poza kontrolą stron umowy, którego skutkiem nie można zapobiec, a występujące po podpisaniu umowy, powodujące brak możliwości wywiązania się z umowy,
    - d. odmiennych od przyjętych w dokumentacji projektowej warunkach,
    - e. wystąpienia okoliczności niezależnych bezpośrednio od Wykonawcy (przy zachowaniu przez niego należytej staranności) skutkujących niemożliwością dotrzymania terminu zakończenia przedmiotu umowy;
  - 2) zmiany wysokości wynagrodzenia Wykonawcy:
    - a. w przypadku ustawowej zmiany stawki podatku od towarów i usług (VAT);
  - 3) pozostałe rodzaje zmian spowodowane następującymi okolicznościami:
    - a. w przypadku zaistnienia sytuacji powodującej wprowadzenie w trakcie realizacji zamówienia robót lub materiałów zamiennych w stosunku do określonych w dokumentacji projektowej - zamienne zakresy robót lub materiałów zostaną ustalone przed ich realizacją w zatwierdzonym przez Zamawiającego protokole,
    - b. zmiana powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację zamówienia.
3. Zamawiający nie dopuszcza możliwości przedłużenia terminu zakończenia umowy, jeżeli przedłużenie wynika z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

4. Przyczyny dokonania zmian postanowień umowy oraz uzasadnienie takich zmian należy opisać w stosownych dokumentach, jak np.: notatka służbowa, pismo Wykonawcy lub Zamawiającego, protokół konieczności itp.
5. Wszelkie zmiany i uzupełnienia umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 13

1. Wykonawca nie może przenieść wierzytelności wynikających z niniejszej umowy na osoby trzecie bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego. Jakakolwiek cesja dokonana bez takiej zgody nie będzie ważna i stanowić będzie istotne naruszenie postanowień niniejszej umowy. Dla uniknięcia jakichkolwiek wątpliwości, Strony ustalają, że powyższy zakaz zmiany wierzyciela wierzytelności Wykonawcy bez pisemnej, uprzedniej zgody Zamawiającego dotyczy również wszelkich innych niż cesja czynności prawnych Wykonawcy, których rezultatem może być wejście osoby trzeciej w prawa wierzyciela lub przejęcie przez osobę trzecią praw wierzyciela (np. w rezultacie poręczenia, zastawu). Zmiana wierzyciela w rezultacie takich czynności nie będzie skuteczna wobec Zamawiającego w zakresie, w jakim nie wyraził na nią pisemnej, uprzedniej zgody.
2. Wykonawca oświadcza, że znany jest mu fakt, iż treść niniejszej umowy stanowi informację publiczną oraz wyraża zgodę na przetwarzanie jego danych osobowych zawartych w niniejszej umowie obejmujących firmę/imię i nazwisko, zakres zawartej umowy oraz w szczególności informacje o wynagrodzeniu, jakie otrzymał z tytułu wykonania niniejszej umowy na potrzeby udostępniania informacji publicznej poprzez Biuletyn Informacji Publicznej oraz na podstawie wniosków o udostępnienie informacji publicznej.

§14

1. Wszelkie zmiany postanowień niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Wszelkie spory mogące wynikać z niniejszej umowy strony umowy zgodnie poddają od rozstrzygnięcie właściwemu sądowi ze względu na siedzibę Zamawiającego.
3. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową zastosowanie mają przepisy prawa polskiego, a w szczególności prawo budowlane: przepisy Kodeksu Cywilnego i Prawa Zamówień Publicznych.
4. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, mających moc oryginału, po jednej dla każdej ze stron umowy.

*(Podpisy osób uprawnionych do reprezentowania zamawiającego i wykonawcy w dokumentach rejestrowych lub we właściwym upoważnieniu)*

Załącznik: kopia oferty Wykonawcy.

**FORMULARZ OFERTY**

Uwaga: Wypełnia w całości i podpisuje wykonawca

**OFERTA DLA:**

**Urzędu Statystycznego w Warszawie**

NAZWA WYKONAWCY .....

ADRES .....

NIP ....., CEiDG /KRS .....

Nr tel. .... e-mail: .....

Nawiązując do ogłoszenia w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na:

„Remont części elewacji budynku O/Siedlce”

my niżej podpisani:

działając w imieniu i na rzecz:

*(nazwa (firma) dokładny adres wykonawcy/wykonawców); w przypadku składania oferty przez podmioty występujące wspólnie podać nazwy (firmy) i dokładne adresy wszystkich podmiotów składających wspólną ofertę)*

SKŁADAMY OFERTĘ.

1. OŚWIADCZAMY, że zgodnie z załączonym pełnomocnictwem Pełnomocnikiem do reprezentowania nas w postępowaniu lub reprezentowania nas w postępowaniu i zawarcia umowy jest:

*(wypełniają jedynie przedsiębiorcy składający wspólną ofertę lub wykonawcy, którzy w powyższym zakresie ustanowili pełnomocnictwo)*

2. OŚWIADCZAMY, że zapoznaliśmy się z zawartymi w SWZ informacjami dotyczącymi przetwarzania danych osobowych i wyrażamy zgodę na przetwarzanie danych osobowych zawartych w ofercie.
3. OŚWIADCZAMY, że wypełniliśmy obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO<sup>2</sup> wobec

<sup>2</sup> rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).

\* W przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).

osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskaliśmy w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.

- OŚWIADCZAMY, że nie uczestniczymy w żadnej formie w jakiegokolwiek ofercie dotyczącej tego postępowania i nasza oferta nie jest czynem nieuczciwej konkurencji.
- OŚWIADCZAMY, że zapoznaliśmy się z SWZ, Opiszem Przedmiotu Zamówienia, wzorem umowy i uznajemy się za związanych określonymi w nich postanowieniami i zasadami postępowania.

Oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia za zryczałtowaną cenę z VAT wynoszącą: ....., słownie:.....

*Dodatkowo wyceniamy pełny zakres robót (na podstawie załącznika nr 3 do OPZ) na kwotę z VAT:....., słownie:.....*

*Wycena pełnego zakresu robót nie ma wpływu na ocenę oferty, a służyć ma jedynie jako podstawa negocjacji przy ewentualnym zleceniu zamówienia z wolnej ręki na roboty budowlane ponad zamówienie podstawowe.*

Uwaga: ceny, muszą być podane z dokładnością do grosza, niedopuszczalne są kwoty obejmujące 3 i więcej miejsc po przecinku.

- OŚWIADCZAMY, że posiadamy polisę z tytułu ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej w zakresie działalności związanej z przedmiotem zamówienia, na kwotę nie niższą niż 50 000,00 zł.
- OŚWIADCZAMY, że wykonamy roboty w ciągu 60 dni od dnia podpisania umowy.
- OŚWIADCZAMY, że udzielamy 24 miesięcznej gwarancji od dnia podpisania protokołu końcowego odbioru robót.
- OŚWIADCZAMY, że zatrudnimy w ramach stosunku pracy, na cały okres obowiązywania umowy, osoby wykonujące czynności robotników budowlanych oraz zadbamy, aby nasi podwykonawcy również wypełnili ten wymóg. W dniu podpisywania protokołu końcowego odbioru robót dostarczymy potwierdzone za zgodność z oryginałem druki ZUS RCA naszych pracowników i pracowników naszych podwykonawców.
- OŚWIADCZAMY, że do wyliczenia cen brutto za wykonanie przedmiotu zamówienia zastosowane zostały właściwe stawki podatku od towarów i usług - VAT, w wysokości obowiązującej w dniu składania ofert.
- OŚWIADCZAMY, że akceptujemy warunki płatności określone przez zamawiającego we wzorze umowy.
- Oświadczenie WYKONAWCY O NIEPODLEGANIU WYKLUCZENIU ORAZ SPEŁNIANIU WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU.

OŚWIADCZAMY, że nie podlegamy wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 108 ust. 1 ustawy i art. 109 ust. 1 pkt 1 i pkt 2 ustawy oraz OŚWIADCZAMY, że spełniamy warunki udziału w postępowaniu określone przez zamawiającego w Specyfikacji Warunków Zamówienia.

- OŚWIADCZAMY, że w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, (a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie), należycie wykonaliśmy poniższe usługi:

Lp.	Przedmiot usługi	Daty wykonania usługi	Odbiorca usługi (Nazwa i dane adresowe)	Uwagi
1				
2				
3				
4				

14. OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODMIOTU UDOSTĘPNIAJĄCEGO ZASOBY, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA. (należy podać żądane informacje lub gdy nie dotyczy należy przekreślić lub pozostawić bez wypełnienia) OŚWIADCZAMY, że w stosunku do następującego/ych podmiotu/tów, udostępniającego/udostępniających na zasoby, którego powołuję się w niniejszym postępowaniu, tj.:

.....  
.....  
(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)  
.....  
.....

(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

nie zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 108 ust. 1 ustawy i art. 109 ust. 1 pkt 1 i pkt 2 ustawy.

15. OŚWIADCZENIE WYKONAWCÓW WSPÓLNIE UBIEGAJĄCYCH SIĘ O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA SKŁADANE NA PODSTAWIE z art. 117 ust 4 ustawy. (należy podać żądane informacje lub gdy nie dotyczy należy przekreślić lub pozostawić bez wypełnienia) Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia, jako wykonawcy ubiegający się wspólnie o udzielenie zamówienia, OŚWIADCZAMY, że<sup>3</sup>:

1) .....  
(nazwa wykonawcy)

zrealizuje następujące usługi:

2) .....  
(nazwa wykonawcy)

zrealizuje następujące usługi:

3) .....  
(nazwa wykonawcy)

zrealizuje następujące usługi:

OŚWIADCZAMY, że realizacja przedmiotu zamówienia, będzie odbywała się zgodnie z powyższą deklaracją.

16. INFORMACJA W ZWIĄZKU Z POLEGANIEM NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW: (należy podać żądane informacje lub gdy nie dotyczy należy przekreślić lub pozostawić bez wypełnienia) OŚWIADCZAMY, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu określonych przez zamawiającego w Specyfikacji warunków zamówienia polegam na zasobach następującego/ych podmiotu/ów:

.....  
.....  
w następującym zakresie:  
.....  
.....

<sup>3</sup> Konieczność złożenia takiego oświadczenia następuje w przypadku uregulowanym w art. 117 ust. 2 ustawy tj. gdy nie wszyscy wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie spełniają warunek dotyczący uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o którym mowa w art. 112 ust. 2 pkt 2 ustawy.

(należy wskazać podmiot i określić odpowiedni zakres dla wskazanego podmiotu).

17. INFORMACJA O CZĘŚCIACH ZAMÓWIENIA, KTÓRYCH WYKONANIE WYKONAWCA ZAMIERZA POWIERZYĆ PODWYKONAWCOM LUB WYKONANIU ZAMÓWIENIA SIŁAMI WŁASNYMI. OŚWIADCZAMY, że (odpowiednie zaznaczyć):

- Wykonamy całe zamówienie siłami własnymi.
- Przy pomocy podwykonawców wykonamy następujące części zamówienia:

(W przypadku zatrudnienia podwykonawców wykonawca wypełnia poniższą tabelę)

Lp.	Opis części zamówienia, które wykonawca zamierza powierzyć podwykonawcom	Firma podwykonawcy

18. OŚWIADCZAMY, że wartość lub procentowa części zamówienia, jaka zostanie powierzona podwykonawcy lub podwykonawcom to: .....
19. OŚWIADCZAMY, że w przypadku zatrudnienia podwykonawców ponosimy całkowitą odpowiedzialność za działanie lub zaniechania wszystkich podwykonawców.
20. OŚWIADCZAMY, że zobowiązujemy się przestrzegać przepisów ogólnego rozporządzenia 2016/679 w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz. Urz. UE L 119 z 4.5.2016 r.),
21. OŚWIADCZAMY, że świadomi odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia wynikającej z art. 233 § 6 Kodeksu karnego, potwierdzamy, że informacje zawarte w ofercie są kompletne i zgodne z prawdą.
22. OŚWIADCZAM, iż informacje i dokumenty zawarte na stronach nr od \_\_\_\_\_ do \_\_\_\_\_ stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, co wykazałem w załączniku nr \_\_\_\_\_ do oferty i zastrzegam, że nie mogą być one udostępniane. Na potwierdzenie powyższego załączam stosowne wyjaśnienia wskazujące, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.
23. OŚWIADCZAM, że w rozumieniu definicji zawartych w art. 104 – 106 ustawy o swobodzie działalności gospodarczej z dnia 2 lipca 2004 roku (Dz. U. z 2016 r., poz. 1829):<sup>4</sup> (należy wybrać właściwą odpowiedź)

4 „Art. 104. Za mikro przedsiębiorcę uważa się przedsiębiorcę, który w co najmniej jednym z dwóch ostatnich lat obrotowych:

1) zatrudniał średniorocznie mniej niż 10 pracowników oraz

2) osiągnął roczny obrót netto ze sprzedaży towarów, wyrobów i usług oraz operacji finansowych nieprzekraczający równowartości w złotych 2 milionów euro, lub sumy aktywów jego bilansu sporządzonego na koniec jednego z tych lat nie przekroczył równowartości w złotych 2 milionów euro.

Art. 105. Za małego przedsiębiorcę uważa się przedsiębiorcę, który w co najmniej jednym z dwóch ostatnich lat obrotowych:

1) zatrudniał średniorocznie mniej niż 50 pracowników oraz

2) osiągnął roczny obrót netto ze sprzedaży towarów, wyrobów i usług oraz operacji finansowych nieprzekraczający równowartości w złotych 10 milionów euro, lub sumy aktywów jego bilansu sporządzonego na koniec jednego z tych lat nie przekroczył równowartości w złotych 10 milionów euro.

Art. 106. Za średniego przedsiębiorcę uważa się przedsiębiorcę, który w co najmniej jednym z dwóch ostatnich lat obrotowych:

1) zatrudniał średniorocznie mniej niż 250 pracowników oraz

2) osiągnął roczny obrót netto ze sprzedaży towarów, wyrobów i usług oraz operacji finansowych nieprzekraczający równowartości w złotych 50 milionów euro, lub sumy aktywów jego bilansu sporządzonego na koniec jednego z tych lat nie przekroczył równowartości w złotych 43 milionów euro.

**Urząd Statystyczny w Warszawie**

ul. 1 Sierpnia 21, 02-134 Warszawa  
tel. 22 464 20 00  
SekretariatUSWAW@stat.gov.pl  
warszawa.stat.gov.pl



- 1) należą do grupy mikroprzedsiębiorstw,
- 2) należą do grupy małych przedsiębiorstw,
- 3) należą do grupy średnich przedsiębiorstw.
- 4) nie należą do żadnej z powyższych grup.

24. OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI. OŚWIADCZAMY, że wszystkie informacje podane w Ofercie są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

WSZELKĄ KORESPONDENCJĘ w sprawie niniejszego postępowania należy kierować do:

Imię i nazwisko:

Adres:

Telefon:

Adres e-mail:

OFERTĘ niniejszą składamy na .....(liczba stron) stronach.

Do oferty załączamy następujące oświadczenia i dokumenty:

- 1)
- 2)

Miejscowość ....., dnia.....

.....  
(kwalifikowany podpis elektroniczny lub podpis zaufany lub podpis osobisty osoby/osób upoważnionej/upoważnionych do reprezentowania podmiotu w dokumentach rejestrowych lub we właściwym upoważnieniu)

---

Art. 107. Wyrażone w euro wielkości, o których mowa w art. 104–106, przelicza się na złote według średniego kursu ogłaszanego przez Narodowy Bank Polski w ostatnim dniu roku obrotowego wybranego do określenia statusu przedsiębiorcy.”

**Urząd Statystyczny w Warszawie**

ul. 1 Sierpnia 21, 02-134 Warszawa  
tel. 22 464 20 00  
SekretariatUSWAW@stat.gov.pl  
warszawa.stat.gov.pl

**Formularz pisemnego zobowiązania podmiotu, na którego zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca, do oddania wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia**

Załącznik nr \_\_\_\_ do oferty

Podmiot, na którego zdolnościach  
lub sytuacji polega wykonawca

**Oświadczenie**

**składane w związku z poleganiem wykonawcy \_\_\_\_\_,  
na zasobach podmiotu \_\_\_\_\_,**

Wykonawca \_\_\_\_\_, przystępując do postępowania w sprawie udzielenia zamówienia publicznego na: „*Remont części elewacji budynku O/Siedlce* „

wskazał, że **w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia lub jego części będzie polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych podmiotu \_\_\_\_\_**

Ja, niżej podpisany, reprezentując ww. podmiot, jako upoważniony na piśmie (upoważnienie stanowi załącznik do oświadczenia) lub wpisany w odpowiednich dokumentach rejestrowych, w imieniu reprezentowanego przeze mnie wykonawcy oświadczam, że zobowiązujemy się. do oddania do dyspozycji Wykonawcy \_\_\_\_\_ (nazwa) na potrzeby realizacji zamówienia następujących zasobów: \_\_\_\_\_

Ponadto oświadczam, że:

- 1) zgadzamy się na wykorzystanie udostępnionych zasobów w sposób \_\_\_\_\_;
- 2) zakres naszego udziału w wykonywaniu zamówienia będzie odbywać się w sposób \_\_\_\_\_;
- 3) \_\_\_\_\_.

Oświadczam także, że nie zachodzą podstawy wykluczenia nas z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 108 ust. 1 ustawy i art. 109 ust. 1 pkt 1 i pkt 2 ustawy.

Miejscowość, data

Podpisano (imię, nazwisko i podpis) \_\_\_\_\_

(Podpis osoby uprawnionej lub podpisy osób uprawnionych do reprezentowania podmiotu w dokumentach rejestrowych lub we właściwym upoważnieniu)