

WZÓR UMOWY
(Sprzęt komputerowy, część 1)

Zawarta w Łodzi w dniu pomiędzy:
Urzędem Statystycznym w Łodzi, ul. Suwalska 29, 93-176 Łódź, posiadającym REGON: 000331530,
NIP: 729-10-20-493 zwanym w dalszej treści umowy „Zamawiającym”, reprezentowanym przez:

.....

a

..... z siedzibą..... przy ul., kod,
wpisaną(ym) do CEiDG/Krajowego Rejestru Sądowego – Rejestru Przedsiębiorców, prowadzonego przez
....., pod numerem KRS:, REGON:, NIP:,
zwaną w dalszej treści umowy „Wykonawcą”, reprezentowaną(ym) przez:

.....

o następującej treści

§ 1
POSTANOWIENIA OGÓLNE

Na podstawie przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego pod nazwą: „Dostawa sprzętu komputerowego i oprogramowania na potrzeby Urzędu Statystycznego w Łodzi” oraz oferty z dnia złożonej w tym postępowaniu, Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu umowy, szczegółowo określonego w § 2.

§ 2
PRZEDMIOT UMOWY

1. Zamawiający powierza, a Wykonawca przyjmuje do wykonania przedmiot umowy, którym jest dostawa sprzętu komputerowego, w tym 51 sztuk Notebooków wraz z zainstalowanym oprogramowaniem systemowym, na potrzeby Urzędu Statystycznego w Łodzi.
2. Przedmiot umowy jest szczegółowo określony w Opisie przedmiotu zamówienia, który wraz ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia stanowią załącznik nr 1 do umowy oraz w Formularzu ofertowym i Formularzu cenowym, które stanowią załącznik nr 2 do umowy.
3. Dostarczony towar będący przedmiotem umowy musi być fabrycznie nowy i nieużywany, sprawny technicznie, wyprodukowany nie wcześniej niż 12 miesięcy przed terminem dostawy.
4. Sprzęt techniczny będzie wyprodukowany zgodnie z normami obowiązującymi w Polsce i w Unii Europejskiej, będzie spełniać normy obowiązujące w Polsce i Unii Europejskiej oraz będzie oznaczony znakiem CE potwierdzającym zgodność wyrobu z wymaganiami zasadniczymi właściwych dyrektyw Unii Europejskiej.

§ 3
WARTOŚĆ PRZEDMIOTU UMOWY

1. Za prawidłowe i kompletne wykonanie przedmiotu umowy Wykonawca otrzyma łączne wynagrodzenie, określone na podstawie Formularza ofertowego i Formularza cenowego stanowiących załącznik nr 2 do umowy, w wysokości brutto zł (słownie:zł .../100), w tym należny podatek VAT w łącznej kwocie zł (słownie: zł .../100).
2. Wartość przedmiotu umowy określona w ust. 1 obejmuje wszelkie koszty związane z wykonaniem przedmiotu umowy, w tym koszty: dostawy do siedziby Zamawiającego, licencji, gwarancji oraz koszty transportu, podróży, opłat i podatków łącznie z podatkiem VAT.

§ 4
TERMIN WYKONANIA

Wykonawca zrealizuje przedmiot niniejszej umowy w terminie do dni od daty podpisania umowy.

§ 5
ZOBOWIĄZANIA WYKONAWCY I ZAMAWIAJĄCEGO

1. Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć przedmiot umowy do siedziby Zamawiającego, tj. Urzędu Statystycznego w Łodzi, ul. Suwalska 29, 93-176 Łódź.
2. Wykonawca zgłosi Zamawiającemu gotowość dostarczenia przedmiotu umowy z co najmniej jednodniowym wyprzedzeniem, podając proponowaną datę dostarczenia przedmiotu umowy.
3. Dostawa zostanie zrealizowana w dzień powszedni, co do zasady w godzinach 8:00 do 14:00, jednakże za zgodą stron termin ten może być modyfikowany. Zmiana pory dostawy nie wymaga aneksowania umowy.
4. Przez dostarczenie przedmiotu umowy rozumie się transport, rozładunek, wniesienie przedmiotu umowy do pomieszczeń wskazanych przez przedstawicieli Zamawiającego – na koszt i ryzyko Wykonawcy.
5. Odbiór przedmiotu umowy zostanie dokonany w dniu dostawy. Zamawiający dokona odbioru ilościowego oraz sprawdzenia zgodności dostarczonego sprzętu z zamówieniem (umową), co zostanie potwierdzone przez strony protokołem odbioru sprzętu,
6. Protokół odbioru, o których mowa w ust. 5, sporządza Zamawiający.
7. Zamawiający zastrzega sobie prawo weryfikacji czy oprogramowanie i powiązane z nim elementy, takie jak certyfikaty/etykiety producenta oprogramowania dołączone do oprogramowania są oryginalne i licencjonowane zgodnie z prawem. W powyższym celu Zamawiający może zwrócić się do przedstawicieli producenta danego oprogramowania z prośbą o weryfikację czy oferowane oprogramowanie i materiały do niego dołączone są oryginalne. W przypadku identyfikacji nielicencjonowanego lub podrobionego oprogramowania lub jego elementów, w tym podrobionych lub przerobionych certyfikatów/etykiety producenta, Zamawiający zastrzega sobie prawo do wstrzymania płatności do czasu dostarczenia oprogramowania i certyfikatów/etykiety należycie licencjonowanych i oryginalnych oraz odstąpienia od umowy w terminie 10 dni od daty dostawy. Ponadto, powyższe informacje zostaną przekazane właściwym organom w celu wszczęcia stosownych postępowań.
8. Wykonawca zobowiązany jest do wymiany zakwestionowanego przy odbiorze sprzętu bez zbędnej zwłoki. Zamawiający zastrzega sobie prawo do wstrzymania płatności do czasu dostarczenia zakwestionowanego sprzętu.
9. Podpisanie obustronne protokołu odbioru uważa się za potwierdzenie odbioru dostawy i chwilę przejścia niebezpieczeństwa utraty lub uszkodzenia sprzętu będącego przedmiotem umowy na Zamawiającego.
10. Protokół odbioru oraz prawidłowo wystawiona faktura VAT stanowią będą podstawę do dokonania płatności za realizację przedmiotu zamówienia.
11. Wykonawca dołączy do dostarczonego sprzętu karty gwarancyjne oraz wszelkie instrukcje, pouczenia, opisy techniczne, konieczne do korzystania ze sprzętu, sporządzone w języku polskim.

§ 6
WARUNKI PŁATNOŚCI

1. Należności z tytułu wykonania umowy zostaną zapłacone Wykonawcy w terminie 21 dni od daty dostarczenia prawidłowo wystawionej faktury VAT wraz z protokołem odbioru.
2. Wynagrodzenie Wykonawcy będzie płatne przez Zamawiającego przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany w fakturze VAT.

3. Wykonawca zobowiązuje się doręczyć Zamawiającemu fakturę w terminie do 7 dni od daty dostawy przedmiotu umowy tj. po podpisaniu protokołu odbioru przez Zamawiającego.
4. Za dzień zapłaty uważa się dzień obciążenia rachunku Zamawiającego.
5. W przypadku nieterminowej płatności należności Wykonawca ma prawo naliczyć Zamawiającemu odsetki ustawowe za każdy dzień zwłoki.

§ 7 SERWIS I GWARANCJA

1. Wykonawca odpowiada za wady prawne i fizyczne ujawnione w dostarczonym sprzęcie, ponosi z tego tytułu wszelkie zobowiązania. Jest odpowiedzialny względem Zamawiającego, jeżeli dostarczony sprzęt:
 - 1) stanowi własność osoby trzeciej, albo jeżeli jest obciążony prawem osoby trzeciej;
 - 2) ma wadę zmniejszającą jego wartość lub użyteczność wynikającą z jego przeznaczenia, nie ma właściwości wymaganych przez Zamawiającego albo jeżeli dostarczono go w stanie niezupełnym.
2. Wykonawca udzieli Zamawiającemu na dostarczony sprzęt:
 - wymieniony w TAB. 1 i 2 Opisu przedmiotu zamówienia, gwarancji na okres miesięcy,
 - wymieniony w TAB. 3,4 i 5 Opisu przedmiotu zamówienia, gwarancji co najmniej na minimalny wymagany przez Zamawiającego okres, określony przez Zamawiającego w Opisie przedmiotu zamówienia,licząc od dnia wystawienia faktury oraz zapewni w cenie sprzętu serwis gwarancyjny.
3. Zamawiający może wykorzystać uprawnienia z tytułu gwarancji za wady fizyczne wyrobów niezależnie od uprawnień wynikających z rękojmi. Utrata roszczeń z tytułu wad fizycznych nie następuje pomimo upływu gwarancji, jeżeli Wykonawca wadę zataił.
4. Wykonawca jest obowiązany do usunięcia wad fizycznych sprzętu lub do dostarczenia sprzętu wolnego od wad, jeżeli wady te ujawnią się w okresie gwarancji.
5. Jeżeli w wykonaniu swoich obowiązków Wykonawca dostarczył Zamawiającemu zamiast sprzętu wadliwego, taki sam sprzęt nowy – wolny od wad, termin gwarancji biegnie na nowo od chwili dostarczenia go. Wymiany sprzętu Wykonawca dokona bez żadnej dopłaty, nawet gdyby cena uległa zmianie.
6. W przypadku stwierdzenia przez Zamawiającego w okresie gwarancji wad fizycznych lub uszkodzeń w dostarczonym(ych) sprzęcie(tach) Wykonawca podejmie kroki by przywrócić prawidłowe działanie sprzętu, po otrzymaniu zgłoszenia o uszkodzeniu w następujących terminach:
 - 1) rozpoczęcie naprawy nie później niż następnego dnia roboczego po zgłoszeniu;
 - 2) zakończenie naprawy nie później niż w ciągu 3 dni roboczych, licząc od daty zgłoszenia awarii;
 - 3) w przypadku gdy przewidywany czas naprawy sprzętu będzie dłuższy niż 3 dni robocze, następnego dnia roboczego Wykonawca dostarczy na własny koszt sprzęt zastępczy (o co najmniej tych samych parametrach i funkcjach użytkowych).
7. Wszystkie koszty naprawy w tym m.in. koszty wymontowania i zamontowania dysku twardego, koszty części, wysyłki sprzętu do serwisu, dojazdu serwisantów oraz koszty dostawy sprzętu zastępczego obciążają Wykonawcę.
8. Wykonawca zobowiązany jest dokonywać napraw wyłącznie z zastosowaniem części nowych i nieużywanych, identycznych z uszkodzonymi, a w przypadku ich braku o parametrach nie gorszych niż uszkodzone.
9. Na czas naprawy urządzeń poza miejscem ich użytkowania urządzenia zabierane będą bez dysku twardego. Po zwrocie naprawionego sprzętu dysk twardy zostanie ponownie zamontowany przez Wykonawcę, po czym nastąpi sprawdzenie poprawności funkcjonowania naprawionego sprzętu.
10. Dyski twarde i inne nośniki danych stanowiące część sprzętu komputerowego nie będą wydawane Wykonawcy przez Zamawiającego, również w przypadku wymiany sprzętu komputerowego na wolny od wad. W przypadku awarii dysku twardego lub innego nośnika danych, podlega on wymianie na

nowy, a Wykonawcy zwrócone zostaną wszystkie części z wyjątkiem elementów, na których zapisane i przechowywane są dane.

11. Wykonawca:

- 1) przedłuży termin gwarancji o czas, w którym wskutek wad sprzętu Zamawiający nie mógł z niego korzystać;
- 2) ponosi odpowiedzialność z tytułu przypadkowej utraty lub uszkodzenia sprzętu w czasie od przyjęcia do naprawy, aż do czasu jego usprawnienia i przekazania Zamawiającemu;
- 3) zobowiązany jest do niezwłocznego naprawienia w pełnym zakresie wszystkich szkód powstałych w wyniku dostarczenia wadliwego sprzętu.

12. W przypadku, gdy naprawa sprzętu potrwa dłużej niż 4 tygodnie lub gdy sprzęt będzie naprawiany trzykrotnie podczas okresu gwarancyjnego, Wykonawca wymieni na własny koszt naprawiany sprzęt na nowy, o co najmniej takich samych parametrach i funkcjach użytkowych.

§ 8 (jeśli dotyczy)

PODWYKONAWSTWO

1. Wykonawca może zlecić wykonanie niektórych czynności będących przedmiotem umowy podwykonawcom, pod warunkiem, że posiadają oni odpowiednie kwalifikacje do ich wykonania i że zawarł w ofercie oświadczenie, iż powierzy podwykonawcom wykonywanie następujących części (zakresu) oferowanego zamówienia:

- 1)
- 2)

2. Wykonawca ponosi wobec Zamawiającego pełną odpowiedzialność za wszelkie czynności, których wykonanie powierzył podwykonawcom.

3. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za dokonywanie w terminie wszelkich rozliczeń finansowych z podwykonawcami.

4. Realizacji przedmiotu umowy przy udziale podwykonawców nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za wykonanie obowiązków umownych.

5. Wykonawca odpowiada za działania i zaniechania podwykonawców jak za własne.

§ 9

KARY UMOWNE

1. Wykonawca zobowiązuje się zapłacić Zamawiającemu następujące kary umowne wynikające z niedotrzymania warunków niniejszej umowy:

- w przypadku opóźnienia w dostawie towaru – 0,5 % wartości brutto niedostarczonego towaru za każdy dzień opóźnienia, nie więcej niż 10% wartości brutto niedostarczonego towaru,
- w przypadku odstąpienia od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, kara umowna będzie wynosiła 10% wartości umowy brutto.

2. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną za odstąpienie od umowy przez Wykonawcę z przyczyn, za które ponosi odpowiedzialność Zamawiający - w wysokości 10% wynagrodzenia umownego za przedmiot umowy.

3. Zamawiający zastrzega sobie prawo potrącenia kar umownych z należnego Wykonawcy wynagrodzenia (faktury) z tytułu wykonania niniejszej umowy, na co Wykonawca wyraża zgodę.

4. Strony mogą dochodzić odszkodowania uzupełniającego przekraczającego wysokość kary umownej do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.

§ 10

ODSTĄPIENIE OD UMOWY

1. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia niniejszej umowy,

Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od daty powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W takim przypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu faktycznego wykonania części umowy.

2. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy w przypadku niedotrzymania terminu realizacji umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy, w terminie do 20 dni od daty upływu terminu wykonania przedmiotu umowy.
3. Odstąpienie od umowy może nastąpić wyłącznie w formie pisemnej pod rygorem nieważności wraz z podaniem szczegółowego uzasadnienia.

§ 11

POUFNOŚĆ DANYCH I INFORMACJI

1. Wykonawca zobowiązuje się do zachowania w tajemnicy wszelkich informacji, które zostały udostępnione przez Zamawiającego w związku z wykonywaniem Umowy i nie ujawniania ich osobom trzecim bez pisemnej zgody Zamawiającego.
2. Informacje udostępniane Wykonawcy w związku z realizacją przedmiotu Umowy, będą traktowane przez Wykonawcę jako dane prawnie chronione, w czasie obowiązywania Umowy oraz po jej rozwiązaniu, wygaśnięciu i odstąpieniu od niej, bez względu na przyczynę i mogą być ujawniane wyłącznie osobom i upoważnionym przedstawicielom, których obowiązkiem jest realizacja przedmiotu Umowy, pod rygorem pociągnięcia Wykonawcy do odpowiedzialności za naruszenie poufności.
3. Zobowiązanie Wykonawcy do zachowania w ścisłej tajemnicy wszelkich informacji, o których mowa w ust. 2 obejmuje w szczególności informacje, które mogą mieć wpływ na funkcjonowanie lub stan bezpieczeństwa Zamawiającego chronione na podstawie wewnętrznych przepisów obowiązujących w tym zakresie u Zamawiającego.

§ 12

INFORMACJE DOTYCZĄCE PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH

W związku z realizacją wymogów Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) („RODO”), **Urząd Statystyczny w Łodzi** (dalej US Łódź) niniejszym informuje o zasadach oraz o przysługujących Państwu prawach związanych z przetwarzaniem przez US Łódź Państwa danych osobowych.

- I. **Wskazanie administratora:** Administratorem Państwa danych osobowych jest Dyrektor US Łódź mający siedzibę w Łodzi (93-176 Łódź) przy ul. Suwalskiej 29 – **zwany dalej „Administratorem”**.
- II. **Cele oraz podstawa prawna przetwarzania Pani/Pana danych osobowych:** US Łódź przetwarza Pani/Pana dane osobowe na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c) RODO, w związku z realizacją celów określonych w ustawie z dnia 29 stycznia 2014 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 1843 z późn. zm., zwanej dalej „ustawą Pzp”).
- III. **Źródło pozyskiwania danych osobowych:** Państwa dane osobowe zostały zebrane bezpośrednio od Państwa i nie będą wykorzystywane w innym celu niż przeprowadzenie procedury przetargowej.
- IV. **Obowiązek podania danych osobowych:** Podanie przez Państwa danych osobowych jest wymogiem ustawy Pzp i jest niezbędne do wzięcia udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego.
- V. **Informacje o odbiorcach Państwa danych osobowych:** Państwa dane osobowe będą udostępniane w oparciu o przepisy ustawy Pzp, w szczególności art. 8 oraz art. 96 ust. 3.
- VI. **Okresy przetwarzania danych osobowych:** Państwa dane osobowe będą przetwarzane przez okres 5 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub przez cały czas trwania umowy, jeżeli przekracza on okres 5 lat.

- VII. **Profilowanie oraz zautomatyzowane podejmowanie decyzji:** Nie będą Państwo podlegać decyzjom podejmowanym w sposób zautomatyzowany. Państwa dane osobowe nie będą również wykorzystywane do profilowania.
- VIII. **Prawa osoby, której dane dotyczą:** US Łódź pragnie zapewnić Państwa, że wszystkim osobom, których danych osobowych są przetwarzane przysługują odpowiednie prawa wynikające z RODO. W związku z tym, przysługują Państwu następujące prawa:
- prawo dostępu do danych osobowych, w tym prawo do uzyskania kopii tych danych;
 - prawo żądania sprostowania (poprawiania) danych osobowych;
 - prawo żądania ograniczenia przetwarzania danych;
 - prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego.
- IX. **Przekazywanie danych osobowych do podmiotów spoza Europejskiego Obszaru Gospodarczego („EOG”) lub organizacji międzynarodowych:** Administrator nie udostępnia Państwa danych osobowych podmiotom mającym siedzibę poza EOG, oraz organizacjom międzynarodowym.
- W przypadku pytań dotyczących sposobu i zakresu przetwarzania Państwa danych osobowych przez US Łódź, a także przysługujących Państwu uprawnień, prosimy o kontakt z inspektorem ochrony osobowych email: IOD_USLDZ@stat.gov.pl

§ 13

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Osobami wyznaczonymi do kontaktów związanych z realizacją umowy oraz do podpisania protokołu odbioru są:
 - ze strony Zamawiającego
 - ze strony Wykonawcy
2. Wszystkie spory mogące wyniknąć pomiędzy Stronami w związku z niniejszą umową, które nie będą mogły być rozwiązane w drodze negocjacji, podlegać będą rozstrzygnięciu przez sąd powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.
3. Wszelkie zmiany i uzupełnienia mogą być dokonywane za zgodą obu Stron w formie pisemnej, pod rygorem nieważności.
4. Wykonawca bez pisemnej zgody Zamawiającego nie może dokonywać przeniesienia praw i obowiązków wynikających z niniejszej umowy.
5. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową zastosowanie mają przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tj. Dz.U. z 2019 r., poz.1843 z późn. zm.), Kodeksu Cywilnego oraz innych powszechnie obowiązujących na terenie Polski przepisów prawa.
6. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron Umowy.
7. Integralną część umowy stanowią następujące załączniki:
 - Załącznik nr 1 Opis przedmiotu zamówienia wraz ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia
 - Załącznik nr 2 Formularz ofertowy i Formularz cenowy

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

WZÓR UMOWY
(Oprogramowanie, część 2)

Zawarta w Łodzi w dniu pomiędzy:
Urzędem Statystycznym w Łodzi, ul. Suwalska 29, 93-176 Łódź, posiadającym REGON: 000331530,
NIP: 729-10-20-493 zwanym w dalszej treści umowy „Zamawiającym”, reprezentowanym przez:

.....
a

..... z siedzibą..... przy ul., kod,
wpisaną(ym) do CEiDG/Krajowego Rejestru Sądowego – Rejestru Przedsiębiorców, prowadzonego przez
....., pod numerem KRS:, REGON:, NIP:,
zwaną w dalszej treści umowy „Wykonawcą”, reprezentowaną(ym) przez:

.....
o następującej treści

§ 1
POSTANOWIENIA OGÓLNE

Na podstawie przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego pod nazwą: „Dostawa sprzętu komputerowego i oprogramowania na potrzeby Urzędu Statystycznego w Łodzi” oraz oferty z dnia złożonej w tym postępowaniu, Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu umowy, szczegółowo określonego w § 2.

§ 2
PRZEDMIOT UMOWY

1. Zamawiający powierza, a Wykonawca przyjmuje do wykonania przedmiot umowy, którym jest dostawa 51 sztuk licencji na oprogramowanie na potrzeby Urzędu Statystycznego w Łodzi.
2. Przedmiot umowy jest szczegółowo określony w Opisie przedmiotu zamówienia, który wraz ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia stanowią załącznik nr 1 do umowy oraz w Formularzu ofertowym i Formularzu cenowym, które stanowią załącznik nr 2 do umowy.
3. Dostarczone oprogramowanie będące przedmiotem umowy musi być nowe, kompletne, wolne od wad fizycznych i prawnych, zgodne z wymogami stawianymi przez Zamawiającego, posiadać dokumenty potwierdzające legalne dopuszczenie oprogramowania do obrotu.

§ 3
WARTOŚĆ PRZEDMIOTU UMOWY

1. Za prawidłowe i kompletne wykonanie przedmiotu umowy Wykonawca otrzyma łączne wynagrodzenie, określone na podstawie Formularza ofertowego i Formularza cenowego stanowiących załącznik nr 2 do umowy, w wysokości brutto zł (słownie:zł .../100), w tym należny podatek VAT w łącznej kwocie zł (słownie: zł .../100).
2. Wartość przedmiotu umowy określona w ust. 1 obejmuje wszelkie koszty, opłaty i podatki łącznie z podatkiem VAT związane z wykonaniem przedmiotu umowy.

§ 4
TERMIN WYKONANIA

Wykonawca zrealizuje przedmiot niniejszej umowy w terminie do dni od daty podpisania umowy.

§ 5

ZOBOWIĄZANIA WYKONAWCY I ZAMAWIAJĄCEGO

1. Wykonawca zobowiązuje się zrealizować przedmiot umowy na rzecz Zamawiającego, tj. Urzędu Statystycznego w Łodzi, ul. Suwalska 29, 93-176 Łódź.
2. Potwierdzeniem przyjęcia przedmiotu umowy przez Zamawiającego będzie podpisanie protokołu odbioru. Protokół odbioru zostanie podpisany po realizacji całości przedmiotu umowy.
3. Protokół odbioru, o których mowa w ust. 2, sporządza Zamawiający.
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo weryfikacji czy oprogramowanie i powiązane z nim elementy, takie jak certyfikaty/etykiety producenta oprogramowania dołączone do oprogramowania są oryginalne i licencjonowane zgodnie z prawem. W powyższym celu Zamawiający może zwrócić się do przedstawicieli producenta danego oprogramowania z prośbą o weryfikację czy oferowane oprogramowanie i materiały do niego dołączone są oryginalne. W przypadku identyfikacji nielicencjonowanego lub podrobionego oprogramowania lub jego elementów, w tym podrobionych lub przerobionych certyfikatów/etykiety producenta, Zamawiający zastrzega sobie prawo do wstrzymania płatności do czasu dostarczenia oprogramowania i certyfikatów/etykiety należycie licencjonowanych i oryginalnych oraz odstąpienia od umowy w terminie 10 dni od daty dostawy. Ponadto, powyższe informacje zostaną przekazane właściwym organom w celu wszczęcia stosownych postępowań.
5. Protokół odbioru oraz prawidłowo wystawiona faktura VAT stanowiąc będą podstawę do dokonania płatności za realizację przedmiotu zamówienia.
6. Wykonawca oświadcza i gwarantuje, że dostarczony przedmiot umowy spełnia wszelkie wymogi dotyczące legalności oraz nadaje się do uruchomienia i użytkowania.
7. Wykonawca oświadcza, że dostarczone oprogramowanie jest przeznaczone wyłącznie do użytku Zamawiającego i jest wolne od wszelkich wad prawnych.
8. Zamawiającemu dostarczy Wykonawcy dane do rejestracji oprogramowania.
9. Wykonawca dostarczy Zamawiającemu klucze aktywacyjne.
10. Wykonawca oświadcza, że Zamawiający w ramach udzielonych licencji będzie uprawniony do nieodpłatnego pobierania, instalowania i użytkowania na polach eksploracji oprogramowania, poprawek i aktualizacji wydanych przez producenta oprogramowania.
11. W ramach umowy Wykonawca zobowiązuje się do:
 - a) dostarczenia legalnego oprogramowania,
 - b) dostarczenia oprogramowania nie pochodzącego z rynku wtórnego (w tym niedostarczania licencji użytych ponownie z zutilizowanego sprzętu),
 - c) udzielenia niezbędnej pomocy podczas uruchamiania oprogramowania w przypadku, gdy podane klucze instalacyjne oraz zastosowanie instrukcji pobrań ze stron internetowych plików instalacyjnych oprogramowania nie umożliwiają Zamawiającemu uruchomienia oprogramowania.

§ 6

WARUNKI PŁATNOŚCI

1. Należności z tytułu wykonania umowy zostaną zapłacone Wykonawcy w terminie 21 dni od daty dostarczenia prawidłowo wystawionej faktury VAT wraz z protokołem odbioru.
2. Wynagrodzenie Wykonawcy będzie płatne przez Zamawiającego przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany w fakturze VAT.
3. Wykonawca zobowiązuje się doręczyć Zamawiającemu fakturę w terminie do 7 dni roboczych od daty realizacji przedmiotu umowy tj. po podpisaniu protokołu odbioru.
4. Za dzień zapłaty uważa się dzień obciążenia rachunku Zamawiającego.

5. W przypadku nieterminowej płatności należności Wykonawca ma prawo naliczyć Zamawiającemu odsetki ustawowe za każdy dzień zwłoki.

§ 7 (jeśli dotyczy)

PODWYKONAWSTWO

1. Wykonawca może zlecić wykonanie niektórych czynności będących przedmiotem umowy podwykonawcom, pod warunkiem, że posiadają oni odpowiednie kwalifikacje do ich wykonania i że zawarł w ofercie oświadczenie, iż powierzy podwykonawcom wykonywanie następujących części (zakresu) oferowanego zamówienia:
3)
4)
2. Wykonawca ponosi wobec Zamawiającego pełną odpowiedzialność za wszelkie czynności, których wykonanie powierzył podwykonawcom.
3. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za dokonywanie w terminie wszelkich rozliczeń finansowych z podwykonawcami.
4. Realizacji przedmiotu umowy przy udziale podwykonawców nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za wykonanie obowiązków umownych.
5. Wykonawca odpowiada za działania i zaniechania podwykonawców jak za własne.

§ 8

KARY UMOWNE

1. Wykonawca zobowiązuje się zapłacić Zamawiającemu następujące kary umowne wynikające z niedotrzymania warunków niniejszej umowy:
 - w przypadku opóźnienia w wykonaniu przedmiotu umowy – 0,5 % wartości wynagrodzenia brutto określonego w § 3 umowy, za każdy dzień opóźnienia, nie więcej niż 10% wartości umowy brutto,
 - w przypadku odstąpienia od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, kara umowna będzie wynosiła 10% wartości umowy brutto.
2. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną za odstąpienie od umowy przez Wykonawcę z przyczyn, za które ponosi odpowiedzialność Zamawiający - w wysokości 10% wynagrodzenia umownego za przedmiot umowy.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo potrącenia kar umownych z należnego Wykonawcy wynagrodzenia (faktury) z tytułu wykonania niniejszej umowy, na co Wykonawca wyraża zgodę.
4. Strony mogą dochodzić odszkodowania uzupełniającego przekraczającego wysokość kary umownej do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.

§ 9

ODSTĄPIENIE OD UMOWY

4. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia niniejszej umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od daty powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W takim przypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu faktycznego wykonania części umowy.
5. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy w przypadku niedotrzymania terminu realizacji umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy, w terminie do 20 dni od daty upływu terminu wykonania przedmiotu umowy.
6. Odstąpienie od umowy może nastąpić wyłącznie w formie pisemnej pod rygorem nieważności wraz z podaniem szczegółowego uzasadnienia.

§ 10
POUFNOŚĆ DANYCH I INFORMACJI

1. Wykonawca zobowiązuje się do zachowania w tajemnicy wszelkich informacji, które zostały udostępnione przez Zamawiającego w związku z wykonywaniem Umowy i nie ujawniania ich osobom trzecim bez pisemnej zgody Zamawiającego.
2. Informacje udostępniane Wykonawcy w związku z realizacją przedmiotu Umowy, będą traktowane przez Wykonawcę jako dane prawnie chronione, w czasie obowiązywania Umowy oraz po jej rozwiązaniu, wygaśnięciu i odstąpieniu od niej, bez względu na przyczynę i mogą być ujawniane wyłącznie osobom i upoważnionym przedstawicielom, których obowiązkiem jest realizacja przedmiotu Umowy, pod rygorem pociągnięcia Wykonawcy do odpowiedzialności za naruszenie poufności.
3. Zobowiązanie Wykonawcy do zachowania w ścisłej tajemnicy wszelkich informacji, o których mowa w ust. 2 obejmuje w szczególności informacje, które mogą mieć wpływ na funkcjonowanie lub stan bezpieczeństwa Zamawiającego chronione na podstawie wewnętrznych przepisów obowiązujących w tym zakresie u Zamawiającego.

§ 11
INFORMACJE DOTYCZĄCE PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH

W związku z realizacją wymogów Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) („RODO”), **Urząd Statystyczny w Łodzi** (dalej US Łódź) niniejszym informuje o zasadach oraz o przysługujących Państwu prawach związanych z przetwarzaniem przez US Łódź Państwa danych osobowych.

- X. **Wskazanie administratora:** Administratorem Państwa danych osobowych jest Dyrektor US Łódź mający siedzibę w Łodzi (93-176 Łódź) przy ul. Suwalskiej 29 – **zwany dalej „Administratorem”**.
- XI. **Cele oraz podstawa prawna przetwarzania Pani/Pana danych osobowych:** US Łódź przetwarza Pani/Pana dane osobowe na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c) RODO, w związku z realizacją celów określonych w ustawie z dnia 29 stycznia 2014 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 1843 z późn. zm., zwanej dalej „ustawą Pzp”.
- XII. **Źródło pozyskiwania danych osobowych:** Państwa dane osobowe zostały zebrane bezpośrednio od Państwa i nie będą wykorzystywane w innym celu niż przeprowadzenie procedury przetargowej.
- XIII. **Obowiązek podania danych osobowych:** Podanie przez Państwa danych osobowych jest wymogiem ustawy Pzp i jest niezbędne do wzięcia udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego.
- XIV. **Informacje o odbiorcach Państwa danych osobowych:** Państwa dane osobowe będą udostępniane w oparciu o przepisy ustawy Pzp, w szczególności art. 8 oraz art. 96 ust. 3.
- XV. **Okresy przetwarzania danych osobowych:** Państwa dane osobowe będą przetwarzane przez okres 5 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub przez cały czas trwania umowy, jeżeli przekracza on okres 5 lat.
- XVI. **Profilowanie oraz zautomatyzowane podejmowanie decyzji:** Nie będą Państwo podlegać decyzjom podejmowanym w sposób zautomatyzowany. Państwa dane osobowe nie będą również wykorzystywane do profilowania.
- XVII. **Prawa osoby, której dane dotyczą:** US Łódź pragnie zapewnić Państwa, że wszystkim osobom, których dane osobowe są przetwarzane przysługują odpowiednie prawa wynikające z RODO. W związku z tym, przysługują Państwu następujące prawa:
 - prawo dostępu do danych osobowych, w tym prawo do uzyskania kopii tych danych;
 - prawo żądania sprostowania (poprawiania) danych osobowych;

- prawo żądania ograniczenia przetwarzania danych;
- prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego.

XVIII. **Przekazywanie danych osobowych do podmiotów spoza Europejskiego Obszaru Gospodarczego („EOG”) lub organizacji międzynarodowych:** Administrator nie udostępnia Państwa danych osobowych podmiotom mającym siedzibę poza EOG, oraz organizacjom międzynarodowym.

W przypadku pytań dotyczących sposobu i zakresu przetwarzania Państwa danych osobowych przez US Łódź, a także przysługujących Państwu uprawnień, prosimy o kontakt z inspektorem ochrony osobowych email: IOD_USLDZ@stat.gov.pl

§ 12

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Osobami wyznaczonymi do kontaktów związanych z realizacją umowy oraz do podpisania protokołu odbioru są:
 - ze strony Zamawiającego
 - ze strony Wykonawcy
2. Wszystkie spory mogące wyniknąć pomiędzy Stronami w związku z niniejszą umową, które nie będą mogły być rozwiązane w drodze negocjacji, podlegać będą rozstrzygnięciu przez sąd powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.
3. Wszelkie zmiany i uzupełnienia mogą być dokonywane za zgodą obu Stron w formie pisemnej, pod rygorem nieważności.
4. Wykonawca bez pisemnej zgody Zamawiającego nie może dokonywać przeniesienia praw i obowiązków wynikających z niniejszej umowy.
5. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową zastosowanie mają przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tj. Dz.U. z 2019 r., poz.1843 z późn. zm.), Kodeksu Cywilnego oraz innych powszechnie obowiązujących na terenie Polski przepisów prawa.
6. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron Umowy.
7. Integralną część umowy stanowią następujące załączniki:
 - Załącznik nr 1 Opisie przedmiotu zamówienia wraz ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia
 - Załącznik nr 2 Formularz ofertowy i Formularz cenowy

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA