

ZAPYTANIE OFERTOWE

I. NAZWA I ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

Urząd Statystyczny w Bydgoszczy
ul. Ks. Stanisława Konarskiego 1-3, 85-066 Bydgoszcz
Tel. 52 36 69 390
Faks: 52 36 69 356
NIP: 554-10-07-878

II. NAZWA POSTĘPOWANIA

Zapytanie ofertowe na dostawę (zakup i dostarczenie) butelek termicznych i akcesoriów kuchennych.

III. ADRES INTERNETOWY, POD KTÓRYM ZAMIESZCZONO OGŁOSZENIE:

<https://bip.stat.gov.pl/urząd-statystyczny-w-bydgoszcz/zamowienia-publiczne/zapy/>

IV. INFORMACJE OGÓLNE

1. Niniejsze postępowanie nie podlega ustawie Prawo zamówień publicznych z dn. 11.09.2019 r. (Dz. U. 2022 poz. 1710 z późn. zm.) ze względu na wartość przedmiotu zamówienia.
2. Wszystkie załączniki do niniejszego Zapytania ofertowego stanowią jego integralną część.
3. Ilekroć w Zapytaniu ofertowym i w innych dokumentach dotyczących niniejszego postępowania mowa jest o: **Ofercie**, należy przez to rozumieć składany u Zamawiającego **Formularz oferty** stanowiący **Załącznik nr 1** do niniejszego Zapytania ofertowego.
4. W przypadku przekroczenia kwoty jaką Zamawiający zamierza przeznaczyć na realizację zamówienia, cena ofertowa złożona przez Wykonawców będzie podlegała negocjacji.
5. Zamawiający zastrzega sobie możliwość **unieważnienia postępowania** z powodu:
 - 1) braku oferty niepodlegającej odrzuceniu;
 - 2) braku możliwości złożenia przez Wykonawcę oferty na kwotę nieprzekraczającą kwoty, jaką Zamawiający zamierza przeznaczyć na realizację zamówienia, tj. gdy cena najkorzystniejszej oferty lub oferta z najniższą ceną przewyższa kwotę, którą Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, chyba że zamawiający może zwiększyć tę kwotę do ceny najkorzystniejszej oferty;
 - 3) braku możliwości wyboru najkorzystniejszej oferty (w zamówieniu, w którym jedynym kryterium oceny ofert jest cena) w przypadku złożenia przez Wykonawców ofert oraz ofert dodatkowych o takiej samej cenie;
 - 4) wystąpienia istotnych zmian okoliczności powodujących, że prowadzenie postępowania lub wykonanie zamówienia nie leży w interesie publicznym, czego nie można było wcześniej przewidzieć;
 - 5) obarczenia postępowania niemożliwą do usunięcia wadą, uniemożliwiającą zawarcie niepodlegającej unieważnieniu umowy w sprawie zamówienia;
6. Zamawiający **dopuszcza** składanie ofert częściowych.

V. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA I TERMINY DOSTAW

A. Przedmiotem zamówienia jest dostawa (zakup i dostarczenie) butelek termicznych i akcesoriów kuchennych:

Część 1 – Butelka termiczna

Część 2 – Patelnia

Część 3 – Deska do krojenia

Część 4 – Komplet noży z obierakiem i ostrzałką

B. **Części 1** – Butelka termiczna

1. Ilość – 1490 szt.
2. Każda butelka termiczna powinna spełniać następujące parametry:
 - 1) pojemność – 0,5 l;
 - 2) zastosowanie: na chłodne i ciepłe napoje
 - 3) materiał wykonania – stal nierdzewna, wyposażona w podwójne ścianki
 - 4) zamknięcie – zamykany na korek
 - 5) jakość - gatunek 1;
 - 6) rok produkcji - nie starsze niż 2021;
 - 7) każda zapakowana w kartonowe opakowanie wraz z instrukcją producenta o sposobie mycia i konserwacji.
3. Dostawa – do siedziby Zamawiającego i jego Oddziałów w odpowiednich ilościach i terminach:
 - 1) I dostawa – 719 szt. do dnia **24 lutego 2023 r.** do następujących lokalizacji w następujących ilościach sztuk:
 - Bydgoszcz (ul. Ks. Stanisława Konarskiego 1-3) – 240 szt.
 - Oddział w Toruniu (ul. Adama Mickiewicza 10 - 16) – 259 szt.

- Oddział we Włocławku (ul. Piekarska 16 a) – 130 szt.
 - Oddział w Inowrocławiu (al. Niepodległości 4) – 90 szt.
- 2) II dostawa – 771 szt. do dnia **1 czerwca 2023 r.** do następujących lokalizacji w następujących ilościach sztuk:
- Bydgoszcz (ul. Ks. Stanisława Konarskiego 1-3) - 352 szt.
 - Oddział w Toruniu (ul. Adama Mickiewicza 10 - 16) - 223 szt.
 - Oddział we Włocławku (ul. Piekarska 16 a) - 127 szt.
 - Oddział w Inowrocławiu (al. Niepodległości 4) - 69 szt.

C. Części 2 – Patelnia

1. Ilość – 1390 szt.
2. Każda patelnia powinna spełniać następujące parametry:
 - 1) kształt – okrągła;
 - 2) średnica – 24 cm. Zamawiający dopuszcza możliwość zaproponowania patelni o rozmiarze +/- 2 cm;
 - 3) wysokość – 4 cm;
 - 4) skład surowca – aluminium, wewnątrz pokryte powłoką nieprzywierającą Qualum Basic, trwałą i odporną na odkształcanie, zarysowanie i ścieranie;
 - 5) uchwyt- pokryty antypoślizgowym materiałem odpornym na wysokie temperatury;
 - 6) zastosowanie – do wszystkich rodzajów kuchenek, możliwość mycia w zmywarce;
 - 7) jakość - gatunek 1;
 - 8) rok produkcji - nie starsze niż 2021 r;
 - 9) pudełko kartonowe max. po 10 szt. Każda sztuka zabezpieczona przed zniszczeniem podczas transportu np. przekładka kartonowa).
3. Dostawa – do siedziby Zamawiającego i jego Oddziałów w odpowiednich ilościach i terminach:
 - 1) I dostawa – 719 szt. do dnia **24 lutego 2023 r.** do następujących lokalizacji w następujących ilościach sztuk:
 - Bydgoszcz (ul. Ks. Stanisława Konarskiego 1-3) - 240 szt.
 - Oddział w Toruniu (ul. Adama Mickiewicza 10 - 16) – 259 szt.
 - Oddział we Włocławku (ul. Piekarska 16 a) – 130 szt.
 - Oddział w Inowrocławiu (al. Niepodległości 4) – 90 szt.
 - 2) II dostawa – 671 szt. do dnia **1 czerwca 2023 r.** do następujących lokalizacji w następujących ilościach sztuk:
 - Bydgoszcz (ul. Ks. Stanisława Konarskiego 1-3) – 252 szt.
 - Oddział w Toruniu (ul. Adama Mickiewicza 10 - 16) – 223 szt.
 - Oddział we Włocławku (ul. Piekarska 16 a) – 127 szt.
 - Oddział w Inowrocławiu (al. Niepodległości 4) – 69 szt.

D. Części 3 – Deska do krojenia

1. Ilość – 1500 szt.
2. Każda deska do krojenia powinna spełniać następujące parametry:
 - 1) kształt - prostokąt;
 - 2) wymiary ok.35cm x 25 cm x 2 cm. Zamawiający dopuszcza możliwość zaproponowania deski o rozmiarach długość i szerokość +/- 2 cm. Grubość nie zmienna;
 - 3) skład surowca – drewno bambusowe;
 - 4) jakość - gatunek 1;
 - 5) rok produkcji - nie starsze niż 2021;
 - 6) każda deska opakowany minimum w folię ochronną wraz z instrukcją producenta o sposobie mycia i konserwacji.
3. Dostawa – do siedziby Zamawiającego i jego Oddziałów w odpowiednich ilościach i terminach:
 - 1) I dostawa – 790 szt. do dnia **1 czerwca 2023 r.** do następujących lokalizacji w następujących ilościach sztuk:
 - Bydgoszcz (ul. Ks. Stanisława Konarskiego 1-3) – 240 szt.
 - Oddział w Toruniu (ul. Adama Mickiewicza 10 - 16) – 300 szt.
 - Oddział we Włocławku (ul. Piekarska 16 a) – 142 szt.
 - Oddział w Inowrocławiu (al. Niepodległości 4) – 108 szt.
 - 2) II dostawa – 710 szt. do dnia **1 grudnia 2023 r.** do następujących lokalizacji w następujących ilościach sztuk:
 - Bydgoszcz (ul. Ks. Stanisława Konarskiego 1-3) – 210 szt.
 - Oddział w Toruniu (ul. Adama Mickiewicza 10 - 16) – 270 szt.
 - Oddział we Włocławku (ul. Piekarska 16 a) – 132 szt.
 - Oddział w Inowrocławiu (al. Niepodległości 4) – 98 szt.

- E. Dla **Części 4** – Komplet noży z obierakiem i ostrzałką
1. Ilość – 1500 kpl;
 2. Skład kompletu:
 - 1) nóż o długości ostrza 9 cm,
 - 2) nóż o długości ostrza 13 cm,
 - 3) nóż o długości ostrza 20cm,
 - 4) obierak,
 - 5) ostrzałka.
 3. Komplet powinien spełniać następujące parametry:
 - 1) skład surowca: stal nierdzewna lub ceramicze;
 - 2) uchwyt noża – ergonomiczna rączka z gumowymi wykończeniami;
 - 3) jakość - gatunek 1;
 - 4) rok produkcji - nie starsze niż 2021;
 - 5) każdy komplet opakowany łącznie wraz z instrukcją producenta o sposobie mycia i konserwacji
 4. Dostawa – do siedziby Zamawiającego i jego Oddziałów w odpowiednich ilościach i terminach:
 - 1) I dostawa – 790 szt. do dnia **1 czerwca 2023 r.** do następujących lokalizacji w następujących ilościach sztuk:
 - Bydgoszcz (ul. Ks. Stanisława Konarskiego 1-3) – 240 szt.
 - Oddział w Toruniu (ul. Adama Mickiewicza 10 - 16) – 300 szt.
 - Oddział we Włocławku (ul. Piekarska 16 a) – 142 szt.
 - Oddział w Inowrocławiu (al. Niepodległości 4) – 108 szt.
 - 2) II dostawa – 710 szt. do dnia **1 grudnia 2023 r.** do następujących lokalizacji w następujących ilościach sztuk:
 - Bydgoszcz (ul. Ks. Stanisława Konarskiego 1-3) – 210 szt.
 - Oddział w Toruniu (ul. Adama Mickiewicza 10 - 16) – 270 szt.
 - Oddział we Włocławku (ul. Piekarska 16 a) – 132 szt.
 - Oddział w Inowrocławiu (al. Niepodległości 4) – 98 szt.
- F. Kody CPV:
1. 39220000-0 – sprzęt kuchenny, artykuły gospodarstwa domowego i artykuły domowe oraz artykuły cateringowe
 2. 39225710-5 – Butelki
- G. Zamawiający **dopuszcza** składanie ofert częściowych.

VI. SPOSÓB POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI

1. Wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje będą przekazywane przez Zamawiającego **faksem lub pocztą elektroniczną (e-mail)**.
2. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego z wnioskiem o wyjaśnienie treści ogłoszenia w formie i trybie opisanym w pkt 1.
3. Wyjaśnienia dotyczące Zapytania ofertowego będą udzielone pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści ogłoszenia wpłynął do Zamawiającego nie później niż **2 dni**, przed upływem terminu składania ofert.
4. Treść pytań wraz z wyjaśnieniami będzie udostępniona również na stronie internetowej Zamawiającego: <https://bip.stat.gov.pl/urząd-statystyczny-w-bydgoszczy/zamowienia-publiczne/zapy/>
5. Godziny pracy Urzędu: poniedziałek - piątek: 7⁰⁰ - 15⁰⁰.

VII. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

Wykonawca związany będzie ofertą przez okres **30 dni**. Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem ostatecznego terminu składania ofert.

VIII. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

1. Oferta musi zawierać wypełniony i podpisany **Formularz oferty**, zgodny ze wzorem stanowiącym **Załącznik nr 1** do niniejszego Zapytania ofertowego;
2. Ofertę należy przygotować według wymagań określonych w niniejszym Zapytaniu ofertowym.
3. Zamawiający nie dopuszcza dokonywania jakichkolwiek zmian w treści wszystkich załączonych do Zapytania ofertowego wzorów załączników. W przypadku złożenia przez Wykonawcę wymaganego załącznika według własnego wzoru jego treść musi być tożsama z treścią zawartą we wzorze danego załącznika.
4. Każdy Wykonawca może przedstawić tylko jedną ofertę pod rygorem odrzucenia.
5. Oferta musi:
 - 1) posiadać datę sporządzenia;
 - 2) być podpisana przez:
 - a) Wykonawcę,
 - b) osobę wskazaną w dokumentach rejestrowych podmiotu do reprezentowania Wykonawcy,

- c) lub osobę upoważnioną do:
- reprezentowania Wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia
 - albo reprezentowania w postępowaniu o udzielenie zamówienia i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, jeżeli osoba reprezentująca nie została wskazana we właściwym rejestrze;
6. W przypadku przestania oferty pocztą elektroniczną (e-mail), podpisaną podpisem ręcznym oferta powinna być zapisana w formacie PDF z widocznym podpisem.
7. Zamawiający wyraża zgodę na przestanie oferty podpisanej podpisem elektronicznym.
8. Wykonawca nie może dokonać zmian po upływie terminu składania ofert.
9. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty niezależnie od wyników postępowania.

IX. MIEJSCE SKŁADANIA OFERT I WYBÓR NAJKORZYSTNIEJSZEJ OFERTY

1. Ofertę można dostarczyć w formie papierowej na adres:
Urząd Statystyczny w Bydgoszczy, pok. 12, na I piętrze budynku B
ul. Ks. Stanisława Konarskiego 1-3, 85-066 Bydgoszcz
lub elektronicznej na adres poczty elektronicznej:
e-mail: zamowieniaUSBGD@stat.gov.pl
2. Termin składania ofert upływa **7.02.2023 do godz. 12:00**
3. Pisemna informacja o wyborze najkorzystniejszej oferty zostanie rozestana w formie papierowej lub pocztą elektroniczną (e-mail) do wszystkich Wykonawców, którzy złożyli ofertę.

X. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY OFERTY

1. Wykonawca w przedstawionej ofercie winien zaoferować kompletną, jednoznaczną i ostateczną cenę, uwzględniającą wszystkie przewidywane koszty związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia, w szczególności: zysk Wykonawcy, wszelkie upusty, podatki (naliczone zgodnie z obowiązującymi przepisami na dzień składania oferty), a także pozostałe koszty niezbędne do prawidłowej realizacji zamówienia na warunkach, formie i w zakresie określonym w Zapytaniu ofertowym, bez których realizacja przedmiotu zamówienia nie byłaby możliwa.
2. Cenę oferty z uwzględnieniem należnego podatku VAT należy podać w złotych polskich z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Cena winna być określona z zaokrągleniami zgodnie z zasadami matematycznymi.
3. Ustalenie prawidłowej stawki VAT należy do obowiązku Wykonawcy.

XI. KRYTERIA OCENY I WYBÓR NAJKORZYSTNIEJSZEJ OFERTY

1. Jedynym kryterium oceny ofert dla **każdej części** jest cena oferty, która stanowi 100% wagi.
2. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcom, którzy zaoferowali najniższą cenę dla poszczególnych części.
3. Maksymalna liczba punktów wynosi 100.
4. Oferta z najniższą ceną otrzymuje 100 pkt.
- Punkty dla pozostałych ofert oblicza się według wzoru:

$$\frac{\text{Cena najniższa}}{\text{Cena badanej oferty}} \times 100 \text{ pkt} = \text{Ilość punktów badanej oferty}$$

5. W przypadku uzyskania takiej samej liczby punktów przez kilku Wykonawców, Zamawiający wezwie ich do złożenia ofert dodatkowych.

XII. FORMALNOŚCI, JAKICH NALEŻY DOPEŁNIĆ PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY

1. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta została uznana za najkorzystniejszą zgodnie z kryterium oceny ofert.
2. Wykonawca, po otrzymaniu zawiadomienia o wyborze jego oferty, niezwłocznie dostarczy Zamawiającemu pisemną informację o osobach uprawnionych do zawarcia umowy, zgodnej ze wzorem stanowiącym **Załącznik nr 2** do niniejszego Zapytania ofertowego.
3. Jeżeli osoba uprawniona do reprezentowania Wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia i zawarcia umowy nie została wskazana we właściwym rejestrze, do oferty musi być dołączone upoważnienie do:
- 1) reprezentowania Wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
 - 2) albo reprezentowania w postępowaniu o udzielenie zamówienia i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
4. Zamawiający niezwłocznie wyznaczy termin i miejsce podpisania umowy.

Załączniki:

Załącznik nr 1 – Formularz oferty,

Załącznik nr 2 – Wzór umów

Sporządził:

Kaznowska

.....

Woźniakowska

.....

Zatwierdził:

Dyrektor Urzędu Statystycznego
w Bydgoszczy

.....

/podpisano elektronicznie/

INFORMACJA O PRZETWARZANIU DANYCH OSOBOWYCH W ZWIĄZKU Z ZAMÓWIENIAMI PUBLICZNYMI, KTÓRYCH WARTOŚĆ NIE PRZEKRACZA KWOTY 130 000 ZŁ NETTO

Realizując wymogi Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) „RODO”), Urząd Statystyczny w Bydgoszczy informuje o zasadach oraz o przysługujących prawach związanych z przetwarzaniem danych osobowych.

I. Administrator

Administratorem danych osobowych (dalej: „Administrator”) jest Urząd Statystyczny w Bydgoszczy mający siedzibę w Bydgoszczy przy ul. Ks. Stanisława Konarskiego 1-3, 85-066 Bydgoszcz.

II. Inspektor ochrony danych

Z inspektorem ochrony danych (IOD) mogą się Państwo kontaktować:

- pocztą tradycyjną na adres: Urząd Statystyczny w Bydgoszczy, ul. Ks. Stanisława Konarskiego 1-3, 85-066 Bydgoszcz, z dopiskiem IOD
- pocztą elektroniczną na adres e-mail: iod_usbdg@stat.gov.pl

III. Cele oraz podstawa prawna przetwarzania danych osobowych

Pani/Pana dane będą przetwarzane w celu związanym z udzieleniem zamówienia publicznego i archiwizacją dokumentów na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c) RODO, w oparciu o art. 2 ust. 1 1) ustawy z dnia 11 września 2019 roku Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz.U. z 2021 r. poz. 1129 z późn. zm.) w związku z przepisami ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks Cywilny (t.j. Dz.U. z 2020 r. poz. 1740 z późn. zm.) oraz w związku z ustawą z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 164 z późn. zm.), a także, w przypadku zawarcia umowy, na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b) RODO w celu realizacji przedmiotu zamówienia.

IV. Odbiorcy danych osobowych

Pani/Pana dane pozyskane w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego przekazywane będą wszystkim zainteresowanym podmiotom i osobom, gdyż co do zasady postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego jest jawne.

V. Okres przechowywania danych osobowych

Dane osobowe zgromadzone w ramach postępowania o udzielenia zamówienia będą przechowywane przez okres 5 lat licząc w pełnych latach kalendarzowych, poczynając od dnia 1 stycznia roku następującego po zakończeniu danego postępowania zgodnie z przepisami ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 164 z późn. zm.) oraz rozporządzenia z dnia 20 października 2015 r. w sprawie klasyfikowania i kwalifikowania dokumentacji, przekazywania materiałów archiwalnych do archiwów państwowych i brakowania dokumentacji niearchiwalnej (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 246), a w przypadku realizacji umowy, przez okres jej trwania oraz zgodnie z przepisami ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 164 z późn. zm.) oraz rozporządzenia z dnia 20 października 2015 r. w sprawie klasyfikowania i kwalifikowania dokumentacji, przekazywania materiałów archiwalnych do archiwów państwowych i brakowania dokumentacji niearchiwalnej (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 246).

VI. Prawa osoby, której dane dotyczą

Przysługuje Pani/Panu prawo do:

- dostępu do danych osobowych, w tym prawo do uzyskania kopii tych danych;
- sprostowania (poprawiania) danych osobowych;
- usunięcia danych osobowych, w sytuacji, gdy przetwarzanie nie następuje w celu wywiązania się z obowiązku wynikającego z przepisu prawa lub w ramach sprawowania władzy publicznej;
- ograniczenia przetwarzania danych osobowych, przy czym przepisy odrębne mogą wyłączyć możliwość korzystania z tego prawa;

Jeżeli Pani/Pana zdaniem przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych narusza przepisy RODO ma Pani/Pan prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.

VII. Dobrowolność/ Obowiązek podania danych osobowych

Podanie danych osobowych w związku udziałem w postępowaniu o zamówienia publiczne nie jest obowiązkowe, ale jest warunkiem niezbędnym do wzięcia w nim udziału.

VIII. Zautomatyzowane podejmowanie decyzji w tym profilowanie

Pani/Pana dane osobowe nie będą profilowane ani też nie będą podlegały zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji.