

Urząd Statystyczny w Białymstoku
ul. Krakowska 13
15-875 Białystok

ZAPYTANIE OFERTOWE

Urząd Statystyczny w Białymstoku, ul. Krakowska 13, 15-875 Białystok zaprasza do składania ofert na: **Organizację narady kadry kierowniczej służb statystyki publicznej w Białowieży w dniach 11-13.06.2024 r.**

Przedmiotem zamówienia:

Przedmiotem zamówienia jest organizacja narady kadry kierowniczej służb statystyki publicznej w Białowieży w dniach 11-13.06.2024 r. dla 40 osób. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawarty jest w załączniku nr 2.

I. Termin realizacji zamówienia:

Narada zorganizowana będzie w dniach 11-13.06.2024 r.

II. Warunki udziału w postępowaniu:

1. Warunkiem udziału w postępowaniu jest posiadanie odpowiednich uprawnień, umiejętności i kwalifikacji oraz zdolności finansowych niezbędnych do należytego wykonania zamówienia. Oświadczenie o spełnieniu tego warunku Wykonawca składa na Formularzu ofertowym stanowiącym załącznik nr 1.
2. Zamawiający stosuje rozporządzenie Rady (UE) 2022/576 w sprawie zmiany rozporządzenia (UE) nr 833/2014 dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. Urz. UE nr L 111 z dnia 8 kwietnia 2022 r.). Oświadczenie potwierdzające brak podstaw wykluczenia, wynikających z art. 7 ust 1 w związku z art. 1 pkt 3 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz.U. z 2022 r., poz. 835), Wykonawca składa na Formularzu ofertowym stanowiącym załącznik nr 1.

III. Wykaz składanych w postępowaniu dokumentów i oświadczeń:

1. Formularz ofertowy – (zgodny z załącznikiem nr 1).
2. Pełnomocnictwo określające zakres umocowania - podpisane przez osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy (jeżeli dotyczy).

IV. Kryterium wyboru wykonawcy:

1. Kryterium, na podstawie którego zostanie wybrana najkorzystniejsza oferta jest: cena oferty – 100%
2. Cena oferty musi obejmować wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia i nie może ulec zwiększeniu przez cały okres świadczenia usługi (wynagrodzenie ryczałtowe).
3. Rozliczenia będą prowadzone wyłącznie w złotych polskich. Zaokrąglenia cen należy dokonać do dwóch miejsc po przecinku.

V. Warunki płatności:

1. Zamawiający zobowiązuje się do uregulowania należności po zakończeniu narady przelewem na rachunek Wykonawcy w terminie do 21 dni od daty prawidłowo wystawionej faktury VAT i potwierdzenia na niej zgodności z umową przez Zamawiającego. Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia Zamawiającemu faktury w terminie do 7 dni od daty jej wystawienia.
2. Wykonawca, zgodnie z ustawą z dnia 9 listopada 2018 r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym, ma możliwość przesłania ustrukturyzowanej faktury elektronicznej drogą elektroniczną za pośrednictwem Platformy Elektronicznego Fakturowania. Usługi Platformy Elektronicznego Fakturowania są świadczone pod adresem: <https://www.brokerinfinite.efaktura.gov.pl> (Broker Infinite).
3. Zamawiający zastrzega, że nie dopuszcza przesyłania za pośrednictwem platformy elektronicznego fakturowania innych dokumentów wymienionych w Rozporządzeniu Ministra Przemysłu i Technologii (zlecenia dostawy/zamówienia, awizo dostawy, potwierdzenia odbioru).

VI. Opis sposobu przygotowania, badania oferty i termin związania ofertą:

1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
2. Oferta powinna zawierać wszystkie wymagane dokumenty i załączniki, o których mowa w niniejszym zapytaniu ofertowym.
3. Oferta oraz wszystkie załączniki składane przez Wykonawcę w toku postępowania winny być podpisane przez osoby uprawnione lub upoważnione do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy, zgodnie z zasadą reprezentacji wynikającą z postanowień odpowiednich przepisów prawnych bądź umowy, uchwały lub pełnomocnictwa.
4. Oferta Wykonawcy winna być podpisana w sposób umożliwiający identyfikację osoby składającej podpis.
5. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
6. Wykonawca składając ofertę pozostaje nią związany od dnia upływu terminu składania ofert do dnia 12.04.2024 r. przy czym pierwszym dniem terminu związania ofertą jest dzień, w którym upływa termin składania ofert.
7. Zamawiający w toku badania ofert może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących oferty jak również dokonać poprawek w treści oferty dotyczących oczywistych omyłek rachunkowych i pisarskich oraz innych omyłek polegających na niezgodności oferty z treścią zapytania ofertowego niepowodujących istotnych zmian w treści oferty, o których Zamawiający powiadomi Wykonawcę, a Wykonawca wyrazi na nie zgodę.
8. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający zastrzega sobie prawo do:
 - 1) zakończenia postępowania na każdym jego etapie,
 - 2) żądania złożenia ofert dodatkowych – w przypadku gdy w postępowaniu nie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na złożenie ofert o takiej samej cenie, Zamawiający wzywa Wykonawców, którzy złożyli oferty z taką samą ceną, do złożenia ofert dodatkowych w wyznaczonym terminie.

VII. Miejsce i termin złożenia oferty:

1. Oferty należy składać do **14.03.2024 r. do godz. 11:00** w formie pisemnej:
 - 1) listownie na adres: Urząd Statystyczny w Białymstoku; ul. Krakowska13; (15-875) Białystok,
 - 2) w wersji elektronicznej na e-mail: SekretariatUSBST@stat.gov.pl (oferta powinna mieć formę skanu podpisanego dokumentu lub formę dokumentu podpisanego podpisem elektronicznym),
 - 3) osobiście w budynku Urzędu Statystycznego w Białymstoku przy ul. Krakowskiej 13 w pokoju nr 25 (Sekretariat).

VIII. Wynik postępowania:

1. O wyborze najkorzystniejszej oferty lub o unieważnieniu postępowania Zamawiający powiadomi Wykonawców telefonicznie lub drogą elektroniczną.
2. Niniejsze zaproszenie do składania ofert nie stanowi zobowiązania Zamawiającego do udzielenia zamówienia.

IX. Kontakt:

1. Do kontaktów w sprawie zapytania ofertowego zostały upoważnione następujące osoby:
 - Małgorzata Skłodowska, tel. 85 7497710
 - Fax: 85 749 77 79; e-mail: SekretariatUSBST@stat.gov.pl

X. Zawarcie umowy:

Z wybranym Wykonawcą zostanie podpisana umowa regulująca warunki współpracy Zamawiającego z Wykonawcą (zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik nr 3).

XI. Klauzula informacyjna z art. 13 RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego:

W związku z realizacją wymogów Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych)¹ (RODO), administrator informuje o zasadach oraz o przysługujących Pani/Panu prawach związanych z przetwarzaniem Pani/Pana danych osobowych.

1. Administrator

Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Dyrektor Urzędu Statystycznego w Białymstoku z siedzibą w Białymstoku przy ul. Krakowskiej 13, 15-875 Białystok.

2. Inspektor ochrony danych

Z inspektorem ochrony danych (IOD) może się Pani/Pan kontaktować:

- 1) pocztą tradycyjną na adres: IOD Urząd Statystyczny w Białymstoku, 15-875 Białystok, ul. Krakowska 13,
- 2) pocztą elektroniczną na adres e-mail: IOD_USBST@stat.gov.pl.

Do IOD należy kierować wyłącznie sprawy dotyczące przetwarzania Państwa danych przez administratora, w tym realizacji Pani/Pana praw wynikających z RODO.

3. Cele oraz podstawa prawna przetwarzania danych osobowych

Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO, tj. przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze. Celem przetwarzania danych osobowych jest prowadzenie procedur związanych z udzielaniem zamówienia publicznego.

4. Okres przechowywania danych osobowych

Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres wynikający z przepisów prawa dotyczących archiwizacji, tj. przez okres 5 lat. Okres ten może ulec wydłużeniu w szczególnie uzasadnionych przypadkach.

5. Prawa osoby, której dane dotyczą

Przysługuje Pani/Panu prawo do:

- 1) dostępu do danych osobowych, w tym prawo do uzyskania kopii tych danych;

¹ Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1, z późn. zm.)

- 2) do sprostowania (poprawiania) danych osobowych;
- 3) do ograniczenia przetwarzania danych osobowych;
- 4) do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych (na adres Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00 - 193 Warszawa), jeżeli Pani/Pana zdaniem przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych narusza przepisy RODO.

6. Zautomatyzowane podejmowanie decyzji, w tym profilowanie

Pani/Pana dane osobowe nie będą profilowane ani też nie będą podlegały zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji.

XIV. Informacje dodatkowe:

W przypadku złożenia tylko jednej ważnej oferty, Zamawiający zastrzega sobie możliwość zawarcia umowy z Wykonawcą, który ją złożył.

Sporządził:

KIEROWNIK
Wydziału Administracyjnego

Małgorzata Skłodowska

Zatwierdził:

DYREKTOR
Urzędu Statystycznego

Ewa Kamińska - Gawryluk

Załączniki:

- Formularz ofertowy (załącznik nr 1),
- Opis przedmiotu zamówienia (załącznik nr 2),
- Wzór umowy (załącznik nr 3).