

Znak sprawy: ZGR-WAD.2215.1.2022

**Ogłoszenie**  
**o nieodpłatnym przekazaniu lub darowiznie zbędnych składników rzeczowych majątku ruchomego**  
**będących na stanie Urzędu Statystycznego w Zielonej Górze**

Urząd Statystyczny w Zielonej Górze, działając w oparciu o przepisy Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 21 października 2019 r. w sprawie szczegółowego sposobu gospodarowania składnikami rzeczowymi majątku ruchomego Skarbu Państwa (Dz.U. 2022. 998 t.j. ze zm.) informuje, że posiada następujące zbędne składniki rzeczowe majątku ruchomego do nieodpłatnego przekazania lub darowizny:

1. Smartfon OPPO A52 w ilości 105 szt.
2. Smartfon Motorola Moto G9 Plus w ilości 145 szt.

Załącznik nr 1 stanowi szczegółowy wykaz składników do ogłoszenia.

Wszystkie składniki rzeczowe majątku ruchomego wymienione w załączniku nr 1 nie podlegają reklamacji.

Jednostki gospodarki budżetowej, samorządu terytorialnego lub organu wykonującego funkcję organu założycielskiego wobec instytucji gospodarki budżetowej mogą na pisemny wniosek starać się o nieodpłatne przekazanie zbędnych składników rzeczowych majątku ruchomego.

Jednostki niebędące jednostkami sektora finansów publicznych, oraz fundacje lub organizacje pożytku publicznego, które prowadzą działalność charytatywną, opiekuńczą, kulturalną, leczniczą, oświatową, naukową, badawczo-rozwojową, wychowawczą, sportową lub turystyczną zainteresowane otrzymaniem zbędnych składników rzeczowych majątku ruchomego mogą składać wnioski o darowiznę z przeznaczeniem na realizację celów statutowych.

Podmioty zainteresowane otrzymaniem składników rzeczowych majątku ruchomego mogą składać pisemne wnioski zgodnie ze stosownymi załącznikami:

- 1) Wniosek o nieodpłatne przekazanie – Załącznik nr 2 do ogłoszenia,
- 2) Wniosek o darowiznę - Załącznik nr 3 do ogłoszenia.

1. Szczegółowe informacje na temat przedmiotowych składników można uzyskać od pracowników Urzędu Statystycznego w Zielonej Górze, ul. Spokojna 1:

- Maciej Tereskiewicz, tel. 68 3223173, email: M.Tereszkiewicz@stat.gov.pl

2. W sprawach dotyczącej procedury nieodpłatnego przekazania lub darowizny osobami upoważnionymi do kontaktu są:

- Mariusz Dondalski, tel. 68 3223115, email: M.Dondalski@stat.gov.pl
- Adam Czura, tel. 68 3223150, email: A.Czura@stat.gov.pl

3. Składniki rzeczowe majątku ruchomego przeznaczone do nieodpłatnego przekazania lub darowizny można oglądać do dnia **08.09.2022 r. w godzinach 10:00-13:00** po wcześniejszym uzgodnieniu terminu z ww. pracownikiem tutaj. Urzędu.



4. Wniosek na nieodpłatne przekazanie lub darowiznę składników rzeczowych majątku ruchomego należy złożyć w terminie do dnia **09.09.2022 r. do godz. 12:00** zgodnie z odpowiednim wzorem:
  - a. w siedzibie Urzędu Statystycznego w Zielonej Górze, ul. Spokojna 1, pok. 003.
  - b. za pośrednictwem poczty na adres: Urząd Statystyczny w Zielonej Górze, ul. Spokojna 1. Koperta powinna być oznaczona odpowiednim napisem: „Wniosek o nieodpłatne przekazanie/darowiznę składników majątku ruchomego”.  
lub
  - c. na adres e-mailowy Urzędu Statystycznego w Zielonej Górze: sekretariatUSZGR@stat.gov.pl opatrzonego podpisem Wnioskodawcy (plik PDF) o nazwie „Wniosek”, w tytule maila „Wniosek o nieodpłatne przekazanie/darowiznę składników majątku ruchomego”.
5. Wniosek złożony po terminie lub niezgodny ze wzorem stanowiącym Załącznik nr 2 do ogłoszenia lub Załącznik nr 3 do ogłoszenia zostanie odrzucony.
6. Wnioskodawca może złożyć tylko jeden Wniosek.
7. Wnioski zostaną rozpatrzone w terminie do 60 dni od daty wpływu.
8. Przy rozpatrywaniu wniosków w pierwszej kolejności będą uwzględniane potrzeby jednostek sektora finansów publicznych.
9. W przypadku otrzymania większej ilości Wniosków o nieodpłatne przekazanie na ten sam składnik rzeczowy majątku ruchomego od co najmniej dwóch uprawnionych jednostek wymienionych w § 38 ust. 1 ww. Rozporządzenia będą one rozpatrywane według kolejności wpływu do Urzędu (liczy się dzień, godzina oraz minuta wpływu przesyłki/emaila do Urzędu).
10. W przypadku otrzymania większej ilości Wniosków o darowiznę na ten sam składnik rzeczowy majątku ruchomego od co najmniej dwóch uprawnionych jednostek wymienionych w § 39 ust. 1 ww. Rozporządzenia będą one rozpatrywane według kolejności wpływu do Urzędu (liczy się dzień, godzina oraz minuta wpływu przesyłki/maila do Urzędu).
11. O pozytywnym rozpatrzeniu lub odrzuceniu wniosku Urząd Statystyczny w Zielonej Górze poinformuje Wnioskodawcę drogą elektroniczną niezwłocznie po rozpatrzeniu wszystkich wniosków i dokonaniu wyboru.
12. Wydanie przedmiotu nieodpłatnego przekazania lub darowizny nastąpi w siedzibie Urzędu Statystycznego w Zielonej Górze w ustalonym terminie na podstawie Protokołu zdawczo-odbiorczego stanowiącego Załącznik nr 4 do ogłoszenia (w przypadku starania się o nieodpłatne przekazanie) lub Załącznik nr 5 do ogłoszenia (dotyczy darowizny).
13. Wnioskodawca zobowiązuje się odebrać przedmiot nieodpłatnego przekazania lub darowizny na swój koszt.
14. Urząd Statystyczny w Zielonej Górze zastrzega sobie prawo do unieważnienia postępowania w niniejszym przedmiocie nieodpłatnego przekazania lub darowizny składników rzeczowych majątku ruchomego bez podania przyczyny, na każdym jego etapie.

Dyrektor Urzędu Statystycznego

**DYREKTOR**  
mgr Roman Fedak



Załączniki:

Załącznik nr 1 – Wykaz zbędnych składników majątku,

Załącznik nr 2 – Wniosek o nieodpłatne przekazanie składników majątku,

Załącznik nr 3 – Wniosek o dokonanie darowizny.

Załącznik nr 4 – Protokół zdawczo-odbiorczy dokonania nieodpłatnego przekazania,

Załącznik nr 5 - Protokół zdawczo-odbiorczy dokonania darowizny,

Załącznik nr 6 – Klauzula informacyjna.