

Ogłoszenie
O nieodpłatnym przekazaniu zbędnych składników rzeczowych majątku ruchomego będących na stanie
Urzędu Statystycznego w Warszawie

Urząd Statystyczny w Warszawie, działając w oparciu o przepisy Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 21 października 2019 r. w sprawie *szczegółowego sposobu gospodarowania składnikami rzeczowymi majątku ruchomego Skarbu Państwa* (Dz.U.2022.998 t.j., Dz. U.2022.1617 § 1) informuje, że posiada następujące zbędne składniki rzeczowe majątku ruchomego do nieodpłatnego przekazania w trybie § 7 ust 2a) Rozporządzenia:

- Smartfon Motorola Moto G9 Plus w liczbie 694 szt. - urządzenie jest sprawne, posiada nieznaczne ślady użytkowania. Telefony przywrócono do ustawień fabrycznych.
- Smartfon OPPO A52 w liczbie 927 szt. - urządzenie jest sprawne, posiada nieznaczne ślady użytkowania. Telefony przywrócono do ustawień fabrycznych.

Szczegółowy wykaz składników stanowi Załącznik nr 1 do ogłoszenia. Wszystkie składniki rzeczowe majątku ruchomego wymienione w załączniku nr 1 nie podlegają reklamacji.

Państwowe jednostki sektora finansów publicznych nieposiadające osobowości prawnej mogą na pisemny wniosek starać się o nieodpłatne przekazanie zbędnych składników rzeczowych majątku ruchomego.

Podmioty zainteresowane otrzymaniem składników mogą składać pisemne wnioski ze stosownymi załącznikami:

- Wniosek o nieodpłatne przekazanie – Załącznik nr 3 do ogłoszenia,

1. Szczegółowe informacje na temat nieodpłatnego przekazania ww. składników można uzyskać od pracownika Urzędu Statystycznego w Warszawie:
 - Klaudia Jankowska, tel. 22 464-20-41, e-mail: k.jankowska2@stat.gov.pl
2. Urząd Statystyczny w Warszawie dopuszcza możliwość obejrzenia przedmiotów przeznaczonych do nieodpłatnego przekazania po wcześniejszym uzgodnieniu terminu z ww. pracownikiem Urzędu.
3. Wniosek na nieodpłatne przekazanie składników rzeczowych majątku ruchomego należy złożyć w terminie do dnia **22.09.2022 r. do godz. 10:00** zgodnie z odpowiednim wzorem:
 - za pośrednictwem E-PUAP (pismo ogólne do Urzędu).
 - na adres e-mailowy Urzędu Statystycznego w Warszawie: zamowieniauswaw@stat.gov.pl w formie zeskanowanego dokumentu papierowego opatrzonego podpisem Wnioskodawcy jako plik PDF o nazwie „Wniosek”, w temacie maila proszę podać „Wniosek o nieodpłatne przekazanie składników majątku ruchomego”.
4. Wniosek złożony po terminie lub niezgodny ze wzorem stanowiącym Załącznik nr 3 do ogłoszenia do ogłoszenia zostanie odrzucony.
5. Wnioskodawca może złożyć tylko jeden Wniosek.
6. Wnioski zostaną rozpatrzone niezwłocznie, nie dłużej niż 60 dni od daty wpływu.
7. W przypadku otrzymania większej liczby Wniosków o nieodpłatne przekazanie na ten sam składnik rzeczowy

majątku ruchomego, będą rozpatrywane według kolejności wpływu do Urzędu (liczy się dzień, godzina oraz minuta wpływu wniosku do Urzędu).

8. O pozytywnym rozpatrzeniu lub odrzuceniu wniosku Urząd Statystyczny w Warszawie poinformuje Wnioskodawcę drogą elektroniczną niezwłocznie po rozpatrzeniu wszystkich wniosków i dokonaniu wyboru.
9. Przekazanie zbędnych składników majątku ruchomego nastąpi po rozpatrzeniu zgłoszenia Urzędu przez Prezesa Prokuratury Generalnej Rzeczypospolitej Polskiej, o którym mowa w § 7 ust. 5 p. 2) Rozporządzenia.
10. Wydanie przedmiotu nieodpłatnego przekazania nastąpi w magazynie siedziby Urzędu Statystycznego w Warszawie, ul 1 Sierpnia 21 w Warszawie, na koszt i ryzyko Wnioskodawcy, w ustalonym terminie, na podstawie Protokołu zdawczo-odbiorczego stanowiącego Załącznik nr 4 do ogłoszenia
11. Urząd Statystyczny w Warszawie zastrzega sobie prawo do unieważnienia postępowania w niniejszym przedmiocie nieodpłatnego przekazania rzeczowych majątku ruchomego.

wz. Dyrektora Urzędu
Z-ca Dyrektora
Ajdyn
Agnieszka Ajdyn

Załączniki:

Załącznik nr 1 – Wykaz zbędnych składników majątku,

Załącznik nr 2 – Zdjęcia zbędnych składników,

Załącznik nr 3 – Wniosek o nieodpłatne przekazanie składników majątku,

Załącznik nr 4 – Protokół zdawczo-odbiorczy dokonania nieodpłatnego przekazania.

Urząd Statystyczny w Warszawie

ul. 1 Sierpnia 21, 02-134 Warszawa
tel. 22 464 20 00
SekretariatUSWAW@stat.gov.pl
warszawa.stat.gov.pl





Znak: WAW-WA.2211.2.2022

**Pani
Zofia Kozłowska
Dyrektor Urzędu Statystycznego
w Warszawie**

**Wniosek
o nieodpłatne przekazanie składników rzeczowych majątku ruchomego**

1. Nazwa, siedziba i adres wnioskodawcy

.....

2. Adres e-mail

.....

3. Osoba do kontaktu, adres e-mail i telefon kontaktowy

.....

4. Składam wniosek o nieodpłatne przekazanie na czas oznaczony/nieoznaczony* następujących składników rzeczowych majątku ruchomego:

* niepotrzebne skreślić

Lp.	Nazwa przedmiotu	Numer inwentarzowy	Początkowa wartość brutto
1.			
2.			
3.			
Łączna wartość brutto:			

(w przypadku większej liczby składników można podać tylko pozycje i nazwę przedmiotu)

5. Uzasadnienie (należy uwzględnić kwestię interesu publicznego):

.....

6. Forma prowadzonej działalności (zaznaczyć właściwe)

- państwowa jednostka sektora finansów publicznych, nieposiadająca osobowości prawnej;
- inne.

7. Oświadczam, że:
 - akceptuję zasady nieodpłatnego przekazania przez Urząd Statystyczny w Warszawie zbędnych składników rzeczowych majątku ruchomego,
 - zapoznałem się ze stanem technicznym składników rzeczowych majątku ruchomego, na których nieodpłatne przekazanie składałem wnioski i nie wnoszę zastrzeżeń.

8. Oświadczam, że w przypadku pozytywnego rozpatrzenia mojego wniosku zobowiązuję się do podpisania Protokołu zdawczo-odbiorczego dotyczącego nieodpłatnego przekazania stanowiącego Załącznik nr 4 do ogłoszenia o nieodpłatnym przekazaniu według warunków określonych w ww. ogłoszeniu i zobowiązuję się odebrać przedmiot nieodpłatnego przekazania na swój koszt i ryzyko w terminie i miejscu wskazanym w ww. Protokole zdawczo-odbiorczym.

.....
(miejsowość i data/czytelny podpis/pieczętka)

**Protokół zdawczo-odbiorczy
nieodpłatnego przekazania składników rzeczowych majątku ruchomego
(wzór)**

zawarty dnia 2022 r. w Warszawie pomiędzy:

Urzędem Statystycznym w Warszawie, ul. 1 Sierpnia 21, 02-134 reprezentowanym przez:

Zofię Kozłowską – Dyrektora Urzędu

NIP: 5210520398, REGON: 000331524,

zwanym dalej „Przekazującym”,

a

.....

.....

zwanym dalej „Przyjmującym”.

1. Urząd Statystyczny w Warszawie przekazuje na czas oznaczony/nieoznaczony* na rzecz Przyjmującego zbędne składniki rzeczowe majątku ruchomego wskazane we Wniosku o nieodpłatne przekazanie składników rzeczowych majątku ruchomego z dnia w postaci:
 - Smartfon OPPO A52 w liczbie
 - Smartfon MOTOROLA Moto G9 Plus w liczbie.....
2. Urządzenia są sprawne, posiadają nieznaczne ślady użytkowania i są przywrócone do ustawień fabrycznych
3. Przyjmujący oświadcza, że znany jest mu stan techniczny przekazanych zbędnych składników rzeczowych majątku ruchomego.
4. Szczegółowy wykaz składników rzeczowych majątku ruchomego stanowi Załącznik nr 1 do Protokołu.
5. Miejsce odbioru składników rzeczowych majątku ruchomego:
Magazyn Urzędu Statystycznego w Warszawie, ul 1 Sierpnia 21, 02-134 Warszawa.
6. Termin odbioru składników rzeczowych majątku ruchomego:.....

.....
Przekazujący

.....
Przyjmujący

* niepotrzebne skreślić

