

**Zarządzenie Nr 11 Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego w sprawie nadania statutu Urzędowi  
Statystycznemu we Wrocławiu  
z dnia 21 sierpnia 2012 r. (Dz.Urz.GUS z 2012 r. poz. 38)**

(zm. Dz.Urz.GUS z 2022 r. poz. 48, Dz.Urz.GUS z 2019 r. poz. 17, Dz.Urz.GUS z 2018 r. poz. 63, Dz.Urz.GUS z 2017 r. poz. 43, Dz.Urz.GUS z 2017 r. poz. 31, Dz.Urz.GUS z 2014 r. poz. 51)

Na podstawie art. 25 ust. 4 ustawy z dnia 29 czerwca 1995 r. o statystyce publicznej (Dz.U. z 2012 r. poz. 591) zarządza się, co następuje:

**§ 1**

1. Urzędowi Statystycznemu we Wrocławiu, zwanemu dalej „Urzędem”, nadaje się statut, stanowiący załącznik do zarządzenia.
2. Statut określa szczegółowy zakres zadań i organizację Urzędu.

**§ 2** Traci moc zarządzenie nr 9 Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego z dnia 19 kwietnia 2010 r. w sprawie nadania statutu Urzędowi Statystycznemu we Wrocławiu (Dz.Urz. GUS Nr 4, poz. 24).

**§ 3** Zarządzenie wchodzi w życie z dniem 1 września 2012 r.

**Załącznik Statut Urzędu Statystycznego we Wrocławiu.**

**§ 1** Urząd działa na podstawie:

- 1) ustawy z dnia 29 czerwca 1995 r. o statystyce publicznej (Dz.U. z 2012 r. poz. 591);
- 2) niniejszego statutu.

**§ 2** Siedzibą Urzędu jest Wrocław.

**§ 3**

1. W skład Urzędu wchodzi:
  - 1) Wydział Organizacji i Rejestrów;
  - 2) Wydział Badań Ankietowych;
  - 3) Ośrodek Statystyki Produktów Przemysłowych;
  - 4) Ośrodek Statystyki Samorządów Terytorialnych;
  - 5) Ośrodek Banku Danych Lokalnych;
  - 6) Dolnośląski Ośrodek Badań Regionalnych;
  - 7) Wydział Informatyki;
  - 8) Wydział Kadr i Szkolenia;
  - 9) Wydział Ekonomiczny;
  - 10) Wydział Administracyjny;
  - 11) Oddział w Jeleniej Górze;
  - 12) Oddział w Legnicy;
  - 13) Oddział w Wałbrzychu.
2. W Urzędzie tworzy się samodzielne stanowiska pracy:
  - 1) radca prawny,
  - 2) do spraw ochrony informacji niejawnych,
  - 3) do spraw bezp- podległe bezpośrednio dyrektorowi Urzędu.
3. Organizację wewnętrzną i szczegółowy zakres zadań komórek organizacyjnych oraz tryb pracy Urzędu określa regulamin organizacyjny nadany zarządzeniem wewnętrznym przez dyrektora Urzędu.
4. Dyrektor Urzędu może tworzyć zarządzeniem wewnętrznym w ramach wydziałów, ośrodków i oddziałów komórki organizacyjne i samodzielne stanowiska pracy, których nazwę i zakres zadań określa regulamin organizacyjny Urzędu, a także inne niż określone w ust. 2, bezpośrednio mu podległe samodzielne stanowiska pracy, po uzyskaniu akceptacji Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego.
5. Dyrektor Urzędu może wydawać również inne, niż określone w ust. 3 i 4, zarządzenia wewnętrzne dotyczące funkcjonowania Urzędu.
6. Dyrektor może powoływać komisje lub zespoły, w szczególności o charakterze opiniodawczo-doradczym lub roboczym, określając ich nazwę, skład, zakres i tryb działania.

**§ 4**

1. Urzędem kieruje dyrektor podległy Prezesowi Głównego Urzędu Statystycznego, przy pomocy zastępcy.
2. Dyrektor Urzędu jest organem administracji niezespólonej w województwie.
3. Dyrektora Urzędu powołuje i odwołuje Prezes Głównego Urzędu Statystycznego.
4. Stosunek pracy z zastępcą dyrektora Urzędu nawiązuje i rozwiązuje dyrektor Urzędu.

**§ 5** Szczegółowy zakres zadań Urzędu obejmuje:

- 1) przekształcanie zbiorów administracyjnych w zbiory danych statystycznych;
- 2) zbieranie danych, w tym z systemów informacyjnych administracji publicznej, gromadzenie, opracowywanie oraz analizę danych statystycznych;
- 3) prowadzenie prac wynikających z programu badań statystycznych statystyki publicznej oraz planu prac metodologicznych;
- 4) prowadzenie i realizowanie spisów powszechnych oraz innych badań o szerokim zasięgu obserwacji na terenie województwa dolnośląskiego;
- 5) współudział w prowadzeniu prac nad metodologią badań statystycznych dotyczących województwa dolnośląskiego;

- 6) rozpoznawanie oraz analizę zapotrzebowania na informacje statystyczne i analizy w przekrojach terytorialnych na obszarze województwa dolnośląskiego, a także projektowanie metod i form ich zaspokajania;
- 7) udostępnianie i rozpowszechnianie wyników informacji statystycznych dotyczących województwa dolnośląskiego;
- 8) prowadzenie badań i analiz istotnych z punktu widzenia specyfiki województwa, w tym we współpracy z jednostkami naukowo-badawczymi;
- 9) wspieranie informacyjne jednostek samorządu terytorialnego oraz jednostek doradczych i eksperckich współpracujących z samorządem terytorialnym;
- 10) prowadzenie prac w zakresie popularyzacji i promocji statystyki oraz upowszechniania wiedzy o statystyce, w tym prowadzenie edukacji statystycznej na terenie województwa dolnośląskiego;
- 11) współudział w prowadzeniu prac dla potrzeb opracowań statystyki regionalnej;
- 12) przedstawianie informacji statystycznych dotyczących obszaru województwa dolnośląskiego organom administracji rządowej, organom jednostek samorządu terytorialnego oraz innym odbiorcom;
- 13) prowadzenie na terenie województwa dolnośląskiego działalności badawczej, analitycznej i publikacyjnej w obszarze statystyki transgranicznej i euroregionalnej, we współpracy z Ośrodkiem Badań Obszarów Transgranicznych i Statystyki Euroregionalnej Urzędu Statystycznego w Rzeszowie;
- 14)<sup>3)</sup> prowadzenie obsługi krajowego rejestru urzędowego podmiotów gospodarki narodowej (REGON) w zakresie osób prawnych, jednostek organizacyjnych niemających osobowości prawnej oraz osób fizycznych prowadzących działalność gospodarczą, a także udostępnianie danych z rejestru REGON;
- 15) prowadzenie obsługi oraz udostępnianie danych krajowego rejestru urzędowego podziału terytorialnego kraju (TERYT) na obszarze województwa dolnośląskiego w części obejmującej system rejonów statystycznych i obwodów spisowych oraz system identyfikacji adresowej ulic, nieruchomości, budynków i mieszkań (wraz z katalogiem ulic);
- 16) prowadzenie przestrzennych baz adresowych na obszarze województwa dolnośląskiego na potrzeby tworzenia operatów przestrzennych w posiadanym specjalistycznym oprogramowaniu GIS, na bazie danych krajowego rejestru urzędowego podziału terytorialnego kraju (TERYT) i rejestrów statystycznych;
- 17) współpracę z organami administracji rządowej oraz organami samorządu terytorialnego w województwie prowadzącymi urzędowe rejestry oraz systemy informacyjne administracji publicznej w zakresie przekazywania informacji źródłowych do aktualizacji prowadzonych rejestrów i operatów do badań;
- 18) prowadzenie badań wspólnych z organami administracji rządowej lub samorządowej, ujętych na ich wniosek w programie badań statystycznych statystyki publicznej;
- 19)<sup>4)</sup> (*uchylony*)
- 20) administrowanie infrastrukturą informatyczną służb statystyki publicznej zlokalizowaną na obszarze województwa dolnośląskiego.

## § 6

1. Urząd specjalizuje się w realizacji zadań ogólnokrajowych wykonywanych na rzecz statystyki publicznej jako całości, współpracując z właściwymi departamentami GUS i urzędami statystycznymi w zakresie:

- 1)<sup>5)</sup> prowadzenia badań statystycznych:
    - a) organów państwa,
    - b) organów samorządu terytorialnego i gruntów komunalnych,
    - c) samorządu terytorialnego w obszarach: leśnictwo i ochrona środowiska, gospodarka mieszkaniowa i komunalna, utrzymanie czystości i porządku, transport krajowy, tereny zieleni, środki trwałe,
    - d) jednostek zaliczanych do sektora finansów publicznych w zakresie należności, zobowiązań, poręczeń i gwarancji oraz wybranych aktywów finansowych,
    - e) produkcji wyrobów przemysłowych;
  - 2) opracowywania statystyk sektora instytucji rządowych i samorządowych, w szczególności:
    - a) prowadzenia analiz z zakresu podmiotowego sektora instytucji rządowych i samorządowych,
    - b) prowadzenia badań statystycznych jednostek zaliczonych do sektora, które nie są jednostkami sektora finansów publicznych,
    - c) opracowywania danych i kwestionariuszy zgodnie z obowiązującymi wymaganiami Unii Europejskiej,
    - d) przygotowywania dokumentów i materiałów na posiedzenia i konsultacje na potrzeby współpracy międzynarodowej oraz uczestnictwa w spotkaniach międzynarodowych;
  - 3) administrowania zasobami informacyjnymi i metadanymi Banku Danych Lokalnych (BDL) oraz inicjowania i prowadzenia prac metodologicznych związanych z jego rozwojem, w szczególności:
    - a) rozbudowy zawartości informacyjnej BDL, w tym wprowadzenia modułu wskaźników zrównoważonego rozwoju na szczeblu regionalnym i lokalnym,
    - b) prac nad systemem udostępniania danych z BDL, w tym prac związanych z rozbudową modułów funkcjonalnych;
  - 4) współpracy międzynarodowej w dziedzinie statystyki transgranicznej, w szczególności:
    - a) prowadzenia badań transgranicznych, w szczególności we współpracy z Ośrodkiem Badań Obszarów Transgranicznych i Statystyki Euroregionalnej Urzędu Statystycznego w Rzeszowie,
    - b) opracowywania i wydawania publikacji o euroregionach na granicach Polski,
    - c) prowadzenia prac rozwojowych systemu informacyjnego o obszarach transgranicznych - Cross-border friendship Database;
  - 5) koordynacji prac informatycznych związanych z prowadzeniem stron internetowych przez urzędy statystyczne w ramach Portalu Informacyjnego GUS.
- 2.<sup>6)</sup> Urząd jako jednostka autorska realizuje badania, o których mowa w ust. 1 pkt 1 lit. a i b, w zakresie:
- 1) inicjowania i prowadzenia prac metodologicznych, ustalania założeń do organizacji badań oraz tworzenia definicji pojęć i udziału w pracach dotyczących klasyfikacji;
  - 2) aktualizacji operatów do badań statystycznych i tworzenia kartotek;

- 3) opracowywania cząstkowych projektów rocznego programu badań statystycznych statystyki publicznej i wieloletnich programów rozwoju statystyki publicznej oraz przygotowywania projektów rocznych planów opracowań statystycznych;
  - 4) opracowywania wzorów formularzy i kwestionariuszy wraz z objaśnieniami;
  - 5) przygotowywania założeń do systemów informatycznych przeznaczonych do gromadzenia, przetwarzania i opracowywania danych;
  - 6) kontroli i akceptacji tablic kontrolnych i wyników wojewódzkich i ogólnopolskich oraz zbiorów wojewódzkich i ogólnopolskich;
  - 7) opracowywania struktur i założeń do zasilania krajowych baz oraz banków danych, w tym Banku Danych Lokalnych;
  - 8) współudziału w identyfikacji pozastatystycznych źródeł danych oraz prowadzenia prac umożliwiających wykorzystanie danych gromadzonych w źródłach administracyjnych;
  - 9) przygotowywania publikacji i opracowań statystycznych;
  - 10) prowadzenia prac dotyczących oceny jakości badań statystycznych statystyki publicznej oraz podejmowania działań usprawniających kolejne edycje badań;
  - 11) monitorowania zmian w prawodawstwie krajowym i międzynarodowym, prowadzenia prac mających na celu dostosowanie badań do obowiązujących wymogów prawnych;
  - 12) udziału w pracach krajowych i zagranicznych grup roboczych oraz seminariach i konferencjach.
3. <sup>7)</sup>Urząd wspiera departamenty GUS właściwe w badaniach, o których mowa w ust. 1 pkt 1 lit. c i d oraz w opracowywaniu statystyk sektora instytucji rządowych i samorządowych jako koordynatorów odpowiedzialnych za realizację prac w zakresie:
- 1) rozpoznawania potrzeb informacyjnych użytkowników w zakresie danych i analiz statystycznych oraz podejmowania stosownych działań w celu realizacji potrzeb;
  - 2) inicjowania, programowania i planowania badań statystycznych, w szczególności:
    - a) opracowywania zakresu podmiotowego i przedmiotowego badań, wytycznych dotyczących realizacji obowiązku statystycznego jednostek sprawozdawczych oraz aktualizacji operatów do badań statystycznych i tworzenia kartotek,
    - b) opracowywania metodologii prowadzonych badań oraz tworzenia definicji pojęć i udziału w pracach dotyczących klasyfikacji,
    - c) przygotowywania publikacji i opracowań statystycznych,
    - d) oceny jakości danych i kontroli kompletności zbiorów, analiz przyczyn braków odpowiedzi i podejmowania działań usprawniających kolejne edycje badań;
  - 3) opracowywania wzorów formularzy wraz z objaśnieniami;
  - 4) opracowywania założeń do systemów informatycznych przeznaczonych do gromadzenia, przetwarzania, analizowania i opracowania danych wynikowych;
  - 5) kontroli i akceptacji tablic kontrolnych i wyników wojewódzkich i ogólnopolskich oraz zbiorów wojewódzkich i ogólnopolskich;
  - 6) tworzenia i prowadzenia baz danych statystycznych;
  - 7) monitorowania zmian w prawodawstwie krajowym i międzynarodowym oraz prowadzenia prac mających na celu dostosowanie badań do obowiązujących wymogów prawnych;
  - 8) opiniowania projektów dokumentów rządowych związanych ze specjalizacją Urzędu;
  - 9) opracowywania struktur i założeń do zasilania krajowych baz oraz banków danych statystycznych, w tym Banku Danych Lokalnych;
  - 10) opracowywania cząstkowych projektów rocznego programu badań statystycznych statystyki publicznej oraz współudziału w przygotowywaniu rocznych planów opracowań statystycznych;
  - 11) współpracy z innymi resortami, instytucjami i organizacjami w celu pozyskiwania danych, w tym uczestnictwa w pracach zespołów międzynarodowych, międzyresortowych i w grupach ekspertów.
4. <sup>8)</sup>Urząd wspiera departament GUS właściwy w sprawach, o których mowa w ust. 1 pkt 1 lit. e jako koordynatora odpowiedzialnego za realizację prac w zakresie:
- 1) rozpoznawania i analizy zapotrzebowania na dane i analizy statystyczne oraz podejmowania działań w celu ich zaspokojenia;
  - 2) inicjowania, programowania i planowania badań statystycznych, w szczególności:
    - a) opracowywania zakresu podmiotowego i przedmiotowego badań, wytycznych dotyczących realizacji obowiązku statystycznego jednostek sprawozdawczych oraz aktualizacji operatów do badań statystycznych i tworzenia kartotek,
    - b) opracowywania metodologii prowadzonych badań oraz tworzenia definicji pojęć i udziału w pracach dotyczących klasyfikacji,
    - c) opracowywania, prezentowania, upowszechniania i udostępniania wyników badań, analiz statystycznych oraz przygotowywania materiałów analitycznych,
    - d) oceny jakości danych i kontroli kompletności zbiorów, analiz przyczyn braków odpowiedzi i podejmowania działań usprawniających kolejne edycje badań;
  - 3) opracowywania wzorów formularzy wraz z objaśnieniami;
  - 4) przygotowywania założeń do systemów informatycznych przeznaczonych do gromadzenia, przetwarzania i opracowywania danych;
  - 5) kontroli i akceptacji ogólnopolskich tablic kontrolnych i wyników oraz zbiorów ogólnopolskich;
  - 6) opracowywania struktur i założeń do zasilania krajowych baz danych statystycznych;
  - 7) opracowywania cząstkowych projektów rocznego programu badań statystycznych statystyki publicznej oraz współudziału w przygotowywaniu rocznych planów opracowań statystycznych;
  - 8) współpracy z innymi resortami, instytucjami i organizacjami w celu pozyskiwania danych, w tym uczestnictwa w pracach zespołów międzynarodowych, międzyresortowych i w grupach ekspertów.

**§ 7**<sup>9)</sup> Zadaniem Ośrodków, o których mowa w § 3 ust. 1 pkt 3-5, jest w szczególności realizacja zadań określonych w § 6 ust. 1 pkt 1-4 i ust. 2-4.

**§ 8** Zadaniem Dolnośląskiego Ośrodka Badań Regionalnych jest w szczególności realizacja zadań określonych w § 5 pkt 6-13.

**§ 9**<sup>10)11)</sup> Zadaniem Oddziałów Urzędu, o których mowa w § 3 ust. 1 pkt 11-13, jest:

- 1) udział w realizowaniu spisów powszechnych oraz innych badań o szerokim zasięgu obserwacji;
- 2) wykonywanie innych zadań określonych przez dyrektora Urzędu w regulaminie organizacyjnym Urzędu.

**§ 10**

1. Dyrektor Urzędu przy wykonywaniu zadań kieruje się zarządzeniami, wytycznymi i poleceniami Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego.

2. Urząd przy wykonywaniu zadań współdziała z Głównym Urzędem Statystycznym i jednostkami podporządkowanymi Prezesowi Głównego Urzędu Statystycznego.

**§ 11** Wykonując zadania dyrektor Urzędu współdziała z organami administracji publicznej, w szczególności z Wojewodą Dolnośląskim oraz organami jednostek samorządu terytorialnego z obszaru województwa dolnośląskiego.

**§ 12** Urząd używa pieczęci z godłem państwowym i napisem w otoku: „Urząd Statystyczny we Wrocławiu”.

**§ 13** Urząd prowadzi gospodarkę finansową w formie jednostki budżetowej.

**§ 14**<sup>12)</sup> Działalność Urzędu jest finansowana z działu „Administracja publiczna” (jednostki terenowe podległe naczelnym i centralnym organom administracji rządowej; spis powszechny i inne).

1) Załącznik § 3 ust. 1 w brzmieniu zarządzenia z dnia 13.12.2022 r. (Dz.Urz.GUS z 2022 r. poz. 48), które wchodzi w życie 1.01.2023 r.

2) Załącznik § 3 ust. 2 w brzmieniu zarządzenia z dnia 15.04.2019 r. (Dz.Urz.GUS z 2019 r. poz. 17), które wchodzi w życie 23.04.2019 r.

3) Załącznik § 5 pkt 14 w brzmieniu zarządzenia z dnia 24.10.2014 r. (Dz.Urz.GUS z 2014 r. poz. 51), które wchodzi w życie 8.11.2014 r.

4) Załącznik § 5 pkt 19 uchylony zarządzeniem z dnia 24.10.2014 r. (Dz.Urz.GUS z 2014 r. poz. 51), które wchodzi w życie 1.02.2015 r.

5) Załącznik § 6 ust. 1 pkt 1 w brzmieniu zarządzenia z dnia 14.07.2017 r. (Dz.Urz.GUS z 2017 r. poz. 31), które wchodzi w życie 1.08.2017 r.

6) Załącznik § 6 ust. 2 zdanie wstępne w brzmieniu zarządzenia z dnia 14.07.2017 r. (Dz.Urz.GUS z 2017 r. poz. 31), które wchodzi w życie 1.08.2017 r.

7) Załącznik § 6 ust. 3 zdanie wstępne w brzmieniu zarządzenia z dnia 14.07.2017 r. (Dz.Urz.GUS z 2017 r. poz. 31), które wchodzi w życie 1.08.2017 r.

8) Załącznik § 6 ust. 4 zdanie wstępne w brzmieniu zarządzenia z dnia 14.07.2017 r. (Dz.Urz.GUS z 2017 r. poz. 31), które wchodzi w życie 1.08.2017 r.

9) Załącznik § 7 w brzmieniu zarządzenia z dnia 13.12.2022 r. (Dz.Urz.GUS z 2022 r. poz. 48), które wchodzi w życie 1.01.2023 r.

10) Załącznik § 9 w brzmieniu zarządzenia z dnia 14.07.2017 r. (Dz.Urz.GUS z 2017 r. poz. 31), które wchodzi w życie 1.08.2017 r.

11) § 9 zdanie wstępne w brzmieniu zarządzenia z dnia 13.12.2022 r. (Dz.Urz.GUS z 2022 r. poz. 48), które wchodzi w życie 1.01.2023 r.

12) Załącznik § 14 w brzmieniu zarządzenia z dnia 19.12.2018 r. (Dz.Urz.GUS z 2018 r. poz. 63), które wchodzi w życie 1.01.2019 r.