



Ankieter na terenie m. Siedlce i pow. siedleckiego - 1 etat (stanowisko poza korpusem służby cywilnej)

24.01.2025

Zapewniamy:

- umowę o pracę na pełny etat i status pracownika urzędu państwowego
- stabilne warunki pracy
- elastyczny, zadaniowy czas pracy
- stałe wynagrodzenie
- dodatek za wysługę lat
- dodatkowe wynagrodzenie roczne
- pakiet socjalny
- przeszkolenie i wsparcie merytoryczne
- możliwość dokształcania się i podnoszenia kwalifikacji

Zakres zadań:

- realizacja ankiet, wywiadów w bezpośrednim kontakcie z respondentami oraz notowań cen w placówkach handlowych i usługowych
- analiza, kontrola i przygotowanie zebranych materiałów do opracowań
- komputerowa (z wykorzystaniem urządzeń mobilnych) rejestracja wypełnionych ankiet

Od kandydatów oczekujemy:

- wykształcenia co najmniej średniego
- dwuletniego okresu pracy zawodowej potwierdzonego dokumentami
- dobrej znajomości obsługi komputera (pakiet MS Office)
- dyspozycyjności i mobilności
- predyspozycji do pracy ankieterskiej, w szczególności:
 - umiejętności nawiązywania kontaktów
 - pozytywnego podejścia do klienta
 - rzetelności i terminowości
 - umiejętności organizacji pracy własnej
 - radzenia sobie w trudnych sytuacjach interpersonalnych
 - taktu i zachowania poufności

Jako pracownik urzędu państwowego nie może być zatrudniona osoba, która w okresie od dnia 22 lipca 1944 r. do dnia 31 lipca 1990 r. pracowała lub pełniła służbę w organach bezpieczeństwa państwa lub była współpracownikiem tych organów w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 18 października 2006 r. o ujawnianiu informacji o dokumentach organów bezpieczeństwa państwa z lat 1944-1990 oraz treści tych dokumentów - nie dotyczy kandydatek/kandydatów urodzonych 1 sierpnia 1972 r. lub później. Osoba wybrana do zatrudnienia będzie musiała złożyć oświadczenie lustracyjne, jeśli urodziła się przed 1 sierpnia 1972 r.

Wymagane dokumenty:

- CV
- list motywacyjny
- kserokopia dokumentu potwierdzającego spełnienie wymagania w zakresie wykształcenia (świadectwo ukończenia szkoły)
- kserokopie dokumentów potwierdzających spełnienie wymagania w zakresie pracy zawodowej (świadectwa pracy, zaświadczenie o zatrudnieniu, zaświadczenie o prowadzeniu działalności gospodarczej, zaświadczenie o wykonywaniu pracy na podstawie umowy cywilno-prawnej, itp.)
- oświadczenie, że w okresie od 22 lipca 1944 r. do 31 lipca 1990 r. nie pracowałam/łem, nie pełniłam/łem służby w organach bezpieczeństwa państwa i nie byłam/łem współpracownikiem tych organów w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 18 października 2006 r. o ujawnianiu informacji o dokumentach organów bezpieczeństwa państwa z lat 1944–1990 oraz treści tych dokumentów (nie dotyczy osób urodzonych 1 sierpnia 1972 r. lub później)
- oświadczenie o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych do celów rekrutacji; brak wyrażenia zgody uniemożliwi wzięcie udziału w prowadzonym naborze

Aplikuj do 07.02.2025 r.

składając dokumenty aplikacyjne z dopiskiem Oferta nr „1/2025” na adres:

kadryuswaw@stat.gov.pl

lub

Urząd Statystyczny w Warszawie
ul. 1 Sierpnia 21, 02-134 Warszawa

Decyduje data wpływu oferty do urzędu

Dodatkowe informacje:

Realizacja zadań wykonywana będzie w szczególności w powiecie siedleckim i mieście Siedlce. Pracodawca zastrzega możliwość powierzenia części realizowanych ankiet także na terenie powiatów: sokołowskiego, węgrowskiego oraz łosickiego.

Proponowane wynagrodzenie: 4750 zł brutto + dodatek stażowy.

Wzór oświadczeń dostępny jest na stronie: <https://bip.stat.gov.pl/urzed-statystyczny-w-warszawie/oferty-pracy>

Kandydaci zakwalifikowani do udziału w rekrutacji zostaną poinformowani o terminie spotkania telefonicznie lub poprzez e-mail.

Od 25 września 2024 r. w Urzędzie Statystycznym w Warszawie obowiązuje procedura zgłoszeń wewnętrznych wynikająca z ustawy z dnia 14.06.2024 r. o ochronie sygnalistów dostępna pod adresem: <https://bip.stat.gov.pl/urzed-statystyczny-w-warszawie/zgloszenia-naruszen/>

Klauzula informacyjna dostępna pod adresem: <https://warszawa.stat.gov.pl/informacje-o-urzedzie/informacja-o-przetwarzaniu-danych-osobowych/> (klauzula informacyjna – stanowiska pracy poza korpusem służby cywilnej)

Aplikując, oświadczasz, że znana Ci jest treść informacji na temat przetwarzania danych osobowych w naborze.

Zapraszamy do kontaktu: 452 045 169, e.janusz@stat.gov.pl

Pliki do pobrania



Ankieter na terenie m. Siedlce i pow. siedleckiego - 1 etat (stanowisko poza korpusem służby cywilnej) 0.22 MB



Ankieter na terenie m. Siedlce i pow. siedleckiego - 1 etat (stanowisko poza korpusem służby cywilnej), plik w formacie Word 0.10 MB

Podmiot publikujący: US Warszawa

Autor informacji: Ewa Janusz

Publikujący informację: Magdalena Bzymek

Publikacja informacji: 24.01.2025 15:36

[Sprawdź historię zmian](#)