



## Ankieter w Wydziale Badań Ankietowych

04.10.2024

Ogłoszenie o wolnym stanowisku pracy poza korpusem służby cywilnej

*Ogłoszenie nr 6/AN/WBA/2024 z dnia 04.10.2024 r. - do 21.10.2024 r.*

Urząd Statystyczny w Poznaniu

Dyrektor poszukuje kandydatów/kandydatek na stanowisko

**ANKIETER**

w Wydziale Badań Ankietowych

Wymiar etatu: 1

Liczba stanowisk pracy: 1

Miejsce pracy:

- praca w terenie na obszarze woj. wielkopolskiego w szczególności miasta Poznań, powiatu poznańskiego i gnieźnieńskiego.

Warunki dotyczące charakteru pracy na stanowisku i sposobu wykonywania zadań

Praca w terenie z przewagą wysiłku umysłowego o charakterze lekkim; wykonywana poza siedzibą pracodawcy z zachowaniem zasad bezpieczeństwa pracy i sanitarnego (prace ankieterskie, wywiady z respondentami, zbieranie danych statystycznych i sprawozdawczych); przemieszczanie się, w tym środkami komunikacji; obsługa mobilnych urządzeń przetwarzania danych typu laptop, tablet, smartfon; sporadycznie możliwa praca biurowa w siedzibie pracodawcy lub innym miejscu ustalonym z pracodawcą (praca biurowa na stanowisku wyposażonym w komputer i monitor ekranowy, opracowywanie dokumentów, analiza i wprowadzanie danych do komputera); praca wykonywana samodzielnie; wymagająca chodzenia, częstych wyjazdów w teren, szczególnej koncentracji i dobrej ostrości wzroku; obsługa komputera i monitora ekranowego ponad 4 godz. dziennie; praca wymagająca kontaktu z nieznanymi osobami (respondentami) w trakcie prowadzenia badań statystycznych; możliwe obciążenia psychospołeczne - stres zawodowy; sporadyczne reprezentowanie Urzędu na zewnątrz - udział w seminariach, warsztatach i konferencjach naukowych, wyjazdy służbowe.

Miejsce i otoczenie organizacyjno-techniczne stanowiska pracy

Miejscem pracy w terenie jest obszar województwa wielkopolskiego. Sporadycznie możliwa praca w biurze lub innym miejscu ustalonym z pracodawcą; w siedzibie pracodawcy praca na stacjonarnym stanowisku komputerowym w budynku biurowym, w którym zorganizowane są

pomieszczenia biurowe, sanitarne, socjalne i pomocnicze ze strefami ograniczonego dostępu. Pod względem technicznym budynki pracodawcy są w pełni lub częściowo dostosowane do potrzeb osób niepełnosprawnych. W obiektach o ograniczonej dostępności technicznej, zapewniona jest pomoc ze strony pracowników.

Zakres zadań:

- realizacja badań ankietowych w gospodarstwach domowych i rolnych techniką bezpośredniego wywiadu z wykorzystaniem urządzeń mobilnych (tablet) lub kwestionariuszy papierowych, zgodnie z organizacją badań,
- komputerowa rejestracja kwestionariuszy papierowych,
- analiza i kontrola zebranych danych,
- dbanie o jakość i kompletność zebranych danych oraz terminowa realizacja zadań.

Wymagania związane ze stanowiskiem pracy:

- wykształcenie co najmniej średnie,
- doświadczenie zawodowe/staż pracy: minimum 2 lata doświadczenia zawodowego,
- dobra znajomość obsługi komputera,
- komunikatywność,
- odporność na stres,
- radzenie sobie w trudnych sytuacjach interpersonalnych,
- dobra organizacja własnej pracy,
- dyspozycyjność,
- rzetelność i terminowość,

Wymagane dokumenty:

- CV i list motywacyjny,
- kopie dokumentów potwierdzających spełnienie wymagania w zakresie wykształcenia,
- kopie dokumentów potwierdzających spełnienie wymagania w zakresie doświadczenia zawodowego/stażu pracy,
- oświadczenia (obowiązujący wzór na końcu ogłoszenia).

Możesz liczyć na:

- stabilne zatrudnienie na podstawie umowy o pracę na pełny etat,
- stabilne warunki pracy,
- elastyczny, zadaniowy czas pracy,
- dodatek za wysługę lat w wysokości od 5% do 20% wynagrodzenia zasadniczego w zależności od udokumentowanego stażu pracy,
- stabilne warunki wynagrodzenia,
- dodatkowe wynagrodzenie roczne,
- nagrody jubileuszowe,
- przeszkolenie i wsparcie merytoryczne,
- możliwość dokończenia się i podnoszenia kwalifikacji,
- możliwość dołączenia do ubezpieczenia grupowego,
- możliwość przystąpienia do Kasy Zapomogowo-Pożyczkowej,

- dofinansowanie do wypoczynku pracowników,
- pieniężne świadczenia świąteczne dla pracowników.

Inne informacje:

List motywacyjny musi być opatrzony własnoręcznym podpisem a oświadczenia muszą być opatrzone datą i własnoręcznym podpisem.

Kandydatki/kandydaci proszeni są o odniesienie się w liście motywacyjnym do spełniania wymagań.

Kandydatki/kandydaci zakwalifikowani zostaną powiadomieni e-mailem lub telefonicznie o terminie postępowania rekrutacyjnego.

Oferty kandydatek/kandydatów, którzy nie zostali zatrudnieni, zniszczymy po 3 miesiącach od zakończenia naboru.

Dodatkowe informacje można uzyskać pod nr tel. 61 27 98 302 (Wydział Badań Ankietowych),  
61 27 98 263 lub 61 27 98 267 (Wydział Kadr i Szkolenia).

Do składania dokumentów zachęcamy również osoby niepełnosprawne.

Nasz urząd jest pracodawcą równych szans i wszystkie aplikacje są rozważane z równą uwagą bez względu na płeć, wiek, niepełnosprawność, rasę, narodowość, przekonania polityczne, przynależność związkową, pochodzenie etniczne, wyznanie, orientację seksualną czy też jakąkolwiek inną cechę prawnie chronioną.

W Urzędzie Statystycznym w Poznaniu obowiązuje procedura zgłoszeń wewnętrznych naruszeń prawa.

Termin i miejsce składania dokumentów:

- dokumenty należy złożyć do: 21 października 2024 r.
- aplikuj w formie papierowej
- decyduje: wpływ oferty do urzędu

Miejsce składania dokumentów:

Urząd Statystyczny w Poznaniu, Sekretariat  
ul. Wojska Polskiego 27/29  
60-624 Poznań

koniecznie z dopiskiem - Oferta nr 6/AN/WBA/2024

Więcej o pracy urzędu na stronie: <https://poznan.stat.gov.pl/>

Aplikując, oświadczasz, że znana Ci jest treść informacji na temat przetwarzania danych osobowych w naborze.

DANE OSOBOWE - KLAUZULA INFORMACYJNA

#### INFORMACJA O PRZETWARZANIU DANYCH OSOBOWYCH

W związku z realizacją wymogów *Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych)* („RODO”), Dyrektor Urzędu Statystycznego w Poznaniu informuje o zasadach oraz o przysługujących Pani/Panu prawach związanych z przetwarzaniem

Pani/Pana danych osobowych.

- I. Wskazanie administratora - Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Dyrektor Urzędu Statystycznego w Poznaniu mającego siedzibę w Poznaniu (60-624 Poznań) przy ul. Wojska Polskiego 27/29 – dalej „ Administrator”.
- II. Cele oraz podstawa prawna przetwarzania Pani/Pana danych osobowych: Administrator przetwarza Pani/Pana dane osobowe w celu przeprowadzenia naboru, na podstawie art. 6 ust. 1 lit. a) – lit. c) RODO w związku z art. 22 <sup>1</sup> § 1 i 2 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy.
- III. Obowiązek podania danych osobowych: Podanie danych osobowych w zakresie wynikającym z art. 22 <sup>1</sup> Kodeksu pracy (m.in. imię, nazwisko, datę urodzenia, dane kontaktowe, wykształcenie, kwalifikacje zawodowe, przebieg dotychczasowego zatrudnienia) jest dobrowolne, jednak niezbędne, aby uczestniczyć w procesie naboru. Podanie innych danych w zakresie nieokreślonym przepisami prawa jest dobrowolne, a zgodę tak wyrażoną można odwołać w dowolnym czasie.
- IV. Informacje o odbiorcach Pani/Pana danych osobowych: Pani/Pana dane mogą być przekazywane jedynie operatorom pocztowym oraz innym procesorom na podstawie art. 28 RODO, ale tylko jeśli będzie to niezbędne do przeprowadzenia procesu naboru.
- V. Okresy przetwarzania danych osobowych: Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane przez czas niezbędny do przeprowadzenia naboru na stanowisko pracy, jak i występującego po tym okresie czasu niezbędnego na usunięcie przekazanych danych oraz przez czas wynikający z przepisów o archiwizacji.
- VI. Profilowanie oraz zautomatyzowane podejmowanie decyzji: Podane przez Panią/Pana dane nie będą profilowane ani też nie będą podstawą do zautomatyzowanej decyzji.
- VII. Prawa osoby, której dane dotyczą: Prawo dostępu do danych osobowych, w tym prawo do uzyskania kopii tych danych; prawo do żądania sprostowania (poprawiania) danych osobowych – w przypadku gdy dane są nieprawidłowe lub niekompletne; prawo do żądania usunięcia danych osobowych; prawo do żądania ograniczenia przetwarzania danych osobowych; prawo do przenoszenia danych osobowych; prawo do sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych, w tym profilowania; prawo do cofnięcia zgody na przetwarzanie danych osobowych, prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
- VIII. Przekazywanie danych osobowych do podmiotów spoza Europejskiego Obszaru Gospodarczego („EOG”) lub organizacji międzynarodowych: Pani/Pana dane osobowe nie będą udostępniane podmiotom mającym siedzibę poza EOG, oraz organizacjom międzynarodowym.

Jeśli ma Pani/Pan pytania dotyczące sposobu i zakresu przetwarzania Pani/Pana danych osobowych przez Dyrektora Urzędu Statystycznego w Poznaniu, a także przysługujących Pani/Panu uprawnień, prosimy o kontakt z Inspektorem Ochrony Danych [IOD\\_USPOZ@stat.gov.pl](mailto:IOD_USPOZ@stat.gov.pl).

Urząd Statystyczny w Poznaniu

....., dnia ..... r.

Oświadczenia w związku z ubieganiem się o stanowisko niebędące wyższym stanowiskiem w służbie cywilnej

Ja, niżej podpisana/podpisany.....

- Oświadczam, że posiadam obywatelstwo polskie<sup>1</sup>,
- Oświadczam, że korzystam z pełni praw publicznych,
- Oświadczam, że nie byłam skazana/nie byłem skazany prawomocnym wyrokiem za umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe,
- Oświadczam, że w okresie od dnia 22 lipca 1944 r. do dnia 31 lipca 1990 r. nie pracowałam/łem, nie pełniłam/łem służby w organach bezpieczeństwa państwa i nie byłam/łem współpracownikiem tych organów w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 18 października 2006 r. o ujawnianiu informacji o dokumentach organów bezpieczeństwa państwa z lat 1944-1990 oraz treści tych dokumentów<sup>2</sup>,
- wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych do celów naboru na ofertę nr 6/AN/WBA/2024

.....

(własnoręczny podpis)

Jeżeli zamieszczasz w dokumentach aplikacyjnych inne dane osobowe niż obejmujące m.in. imię, nazwisko, datę urodzenia, dane kontaktowe, wykształcenie, kwalifikacje zawodowe, przebieg dotychczasowego zatrudnienia prosimy o wyrażenie poniższej zgody:

Wyrażam dobrowolną zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych (niewymienionych w art. 22<sup>1</sup> §1 Kodeksu pracy) zawartych w dokumentach aplikacyjnych w celu przeprowadzenia i rozstrzygnięcia rekrutacji na stanowisko wskazane w ogłoszeniu.

.....

(własnoręczny podpis)

<sup>1</sup>W przypadku osób nieposiadających obywatelstwa polskiego ubiegających się o stanowiska wskazane w ogłoszeniu o naborze jako stanowiska, o które mogą ubiegać się te osoby, należy oświadczyć o posiadanym obywatelstwie.

<sup>2</sup>Nie dotyczy kandydatek/kandydatów urodzonych 1 sierpnia 1972 r. lub później.

Podmiot publikujący: Urząd Statystyczny w Poznaniu

Autor informacji: Zofia Skibicka

Publikujący informację: Krzysztof Toboła

Publikacja informacji: 04.10.2024 07:00

Aktualizacja informacji: 22.10.2024 11:36

[Sprawdź historię zmian](#)