



Informatyk ds. obsługi informatycznej w Śląskim Ośrodku Badań Regionalnych

30.11.2019

Dyrektor Urzędu Statystycznego w Katowicach
poszukuje kandydatek/kandydatów na stanowisko

Informatyk
do spraw obsługi informatycznej
w Śląskim Ośrodku Badań Regionalnych

MIEJSCE WYKONYWANIA PRACY: Katowice
ADRES URZĘDU: Urząd Statystyczny w Katowicach 40-158 Katowice, ul. Owocowa 3

Wymiar etatu: pełny etat
Liczba stanowisk pracy: 1

WARUNKI PRACY

praca administracyjno-biurowa / praca przy monitorze ekranowym powyżej 4 godzin dziennie / użytkowanie sprzętu biurowego / wyjazdy służbowe – szkolenia, spotkania / praca w terenie / praca na stanowisku biurowym, przy oświetleniu naturalnym i sztucznym / wejście główne od strony ul. Owocowej przystosowane dla osób niepełnosprawnych (strefa ogólnodostępna) / węzeł sanitarny przystosowany dla osób niepełnosprawnych tylko na parterze (strefa ogólnodostępna) / praca w budynku czterokondygnacyjnym/ ciągi komunikacyjne nieprzystosowane do szczególnych potrzeb osób niepełnosprawnych /.

ZAKRES ZADAŃ

- Wykorzystuje zbiory informatyczne do zasilenia tablic publikacyjnych w procesie przygotowania analiz krótkookresowych i informacji bieżących o sytuacji społeczno-gospodarczej i środowiskowej województwa oraz analiz średnio i długookresowych na podstawie wyników badań statystycznych statystyki społecznej i gospodarczej w celu dostarczenia odbiorcom aktualnych informacji statystycznych.
- Przygotowuje pod względem informatycznym i merytorycznym dane statystyczne w procesie opracowania publikacji tematycznych i rocznikowych w celu dostarczenia odbiorcy informacji o sytuacji społeczno-gospodarczej województwa oraz realizacji planu wydawniczego.
- Opracowuje makiety tablic w celu przygotowania publikacji i opracowań statystycznych.

- Inicjuje i prowadzi prace w zakresie promocji statystyki i popularyzacji jej zasobów informacyjnych z uwzględnieniem edukacji statystycznej oraz marketingu wydawnictw w celu wdrożenia nowych rozwiązań w zakresie rozpowszechnienia wynikowych informacji statystycznych.
- Przygotowuje elektroniczne wersje opracowań i materiałów promocyjnych w celu zamieszczenia na stronach internetowych Urzędu.
- Prowadzi prace projektowo-programistyczne w ramach usprawnienia procesu realizacji indywidualnych zamówień na dane statystyczne.
- Przygotowuje prezentacje i materiały promocyjne wynikające ze współpracy z samorządem terytorialnym, administracją rządową i instytucjami, bierze udział we wspólnych przedsięwzięciach publikacyjnych w celu zaspokajania potrzeb informacyjnych, wsparcia procesów decyzyjnych, przygotowania opracowań i analiz dotyczących sytuacji społeczno-gospodarczej regionu.

WYMAGANIA NIEZBĘDNE

- Wykształcenie wyższe
- Znajomość ustawy o służbie cywilnej.
- Znajomość ustawy o statystyce publicznej.
- Rzetelność.
- Organizacja pracy i orientacja na osiągnięcie celów.
- Wykorzystanie wiedzy i doskonalenie zawodowe.
- Współpraca.
- Komunikacja interpersonalna i komunikacja pisemna.
- Znajomość MS Office.
- Znajomość narzędzi graficznych (np. CorelDraw, PhotoShop) oraz narzędzi do prezentacji danych w formie tabel, wykresów i map (np. MapViewer).
- Posiadanie obywatelstwa polskiego.
- Korzystanie z pełni praw publicznych.
- Nieskazanie prawomocnym wyrokiem za umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe.

WYMAGANIA DODATKOWE

- Znajomość języka angielskiego na poziomie komunikatywnym.
- Podstawowa wiedza statystyczna i ekonomiczna.
- Myślenie analityczne.
- Kreatywność.
- Znajomość technologii tworzenia stron internetowych (np. w technologiach HTML 5, CSS 3), znajomość dowolnej biblioteki do wizualizacji danych (np. JQuery, D3.js),
- Podstawy programowania w dowolnym języku (np. Python, R, JavaScript).
- Umiejętność tworzenia plików multimedialnych.

INNE DOKUMENTY I OŚWIADCZENIA

- CV i list motywacyjny.
- Kopie dokumentów potwierdzających spełnienie wymagania niezbędnego w zakresie wykształcenia.
- Oświadczenie o posiadaniu polskiego obywatelstwa.

- Oświadczenie o korzystaniu z pełni praw publicznych.
- Oświadczenie o nieskazaniu prawomocnym wyrokiem za umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe.
- Oświadczenie o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych do celów naboru

TERMINY I MIEJSCE SKŁADANIA DOKUMENTÓW

- Termin składania dokumentów: 10.12.2019 r.
- Decyduje data stempla pocztowego / osobistego dostarczenia oferty do Urzędu
- Urząd Statystyczny w Katowicach
Wdział Kadr i Szkolenia
40-158 Katowice
ul. Owocowa 3

z dopiskiem oferta nr 22/2019

DANE OSOBOWE - KLAUZULA INFORMACYJNA

Dane osobowe są przetwarzane zgodnie z przepisami rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (RODO). Każdy kandydat przystępujący do naboru podaje swoje dane dobrowolnie. Bez podania wymaganych danych osobowych nie będzie możliwy udział w naborze.

- Administrator danych i kontakt do niego: Dyrektor Urzędu Statystycznego w Katowicach ul. Owocowa 3; 40-158 Katowice tel. 32 77 91 248, e-mail: sekretariatUSKce@stat.gov.pl
- Kontakt do inspektora ochrony danych: Inspektor Ochrony Danych Urzędu Statystycznego w Katowicach (IOD) ul. Owocowa 3; 40-158 Katowice tel. 32 77 91 229; fax. 32-77-91-300; e-mail: IOD_USKce@stat.gov.pl
- Cel przetwarzania danych: przeprowadzenie naboru na stanowisko pracy w służbie cywilnej oraz archiwizacja dokumentacji po przeprowadzonym naborze.
- Informacje o odbiorcach danych: Dane osobowe nie są udostępniane osobom i podmiotom trzecim i są przetwarzane wyłącznie przez Administratora danych.
- Okres przechowywania danych: czas niezbędny do przeprowadzenia naboru na stanowisko pracy w służbie cywilnej (z uwzględnieniem 3 miesięcy, w których dyrektor generalny urzędu ma możliwość wyboru kolejnego wyłonionego kandydata, w przypadku, gdy ponownie zaistnieje konieczność obsadzenia tego samego stanowiska) a następnie przez czas wynikający z przepisów o archiwizacji.
- Uprawnienia:
 - prawo dostępu do swoich danych oraz otrzymania ich kopii;
 - prawo do sprostowania (poprawiania) swoich danych osobowych;
 - prawo do ograniczenia przetwarzania danych osobowych;
 - prawo do usunięcia danych osobowych;
 - - żądanie realizacji tych praw należy przesłać w formie pisemnej na adres kontaktowy administratora danych, podany powyżej;
 - prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego - Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych (ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa).

- Podstawa prawna przetwarzania danych:

- art. 6 ust. 1 lit. b *RODO*;
- art. 22¹ *Kodeksu pracy*, ustawa z dnia 21 listopada 2008 r. o *służbie cywilnej* oraz ustawa z dnia 14 lipca 1983 r. o *narodowym zasobie archiwalnym i archiwach* w zw. z art. 6 ust. 1 lit. c *RODO*;
- art. 6 ust. 1 lit. a *RODO* oraz art. 9 ust. 2 lit. a *RODO*.

Informacje o wymogu podania danych:

Podanie danych osobowych w zakresie wynikającym z art. 22¹ *Kodeksu pracy* oraz ustawy o *służbie cywilnej* (m.in. imię, nazwisko, dane kontaktowe, wykształcenie, przebieg dotychczasowego zatrudnienia, wymagania do zatrudnienia w służbie cywilnej) jest dobrowolne, jednak niezbędne, aby uczestniczyć w procesie naboru na stanowisko pracy w służbie cywilnej.

INNE INFORMACJE

W miesiącu poprzedzającym datę upublicznienia ogłoszenia wskaźnik zatrudnienia osób niepełnosprawnych w Urzędzie, w rozumieniu przepisów o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych wynosi co najmniej 6%.

Dokumenty aplikacyjne oraz oświadczenia wymagają własnoręcznego podpisu kandydatki/kandydata.

Prosimy o skorzystanie ze wzorów oświadczeń zamieszczonych na stronie:

<https://bip.stat.gov.pl/urzed-statystyczny-w-katowicach/oferty-pracy>.

Realizując wymogi Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE Dyrektor Urzędu Statystycznego w Katowicach informuje, że szczegółowe informacje dotyczące przetwarzania danych osobowych osób uczestniczących w procesie rekrutacji osób na wolne stanowiska pracy prowadzonym przez Urząd Statystyczny w Katowicach dostępne są w siedzibie Urzędu (ul. Owocowa 3, 40-158 Katowice) w Wydziale Kadr i Szkolenia oraz na stronie internetowej Urzędu

<https://katowice.stat.gov.pl/informacje-o-urzedzie/ochrona-danych-osobowych/> lub są udostępniane każdej zainteresowanej osobie po złożeniu wniosku w tym zakresie na adres: IOD_USKce@stat.gov.pl

.

Nabór przebiega w następujących etapach: weryfikacja formalna ofert, sprawdzenie wiedzy i umiejętności z zakresu wymagań koniecznych i dodatkowych zawartych w ogłoszeniu.

Kandydatki/kandydaci, którzy spełniają wymagania formalne określone w ogłoszeniu o naborze zostaną telefonicznie lub drogą elektroniczną poinformowani o kolejnym etapie naboru. Oferty otrzymane po terminie nie będą rozpatrywane (decyduje data stempla pocztowego). Oferty otrzymane po terminie oraz oferty kandydatek/kandydatów niezakwalifikowanych zostaną komisyjnie zniszczone po zakończeniu procedury naboru. Po przeprowadzonym naborze niezwłocznie zostanie upowszechniona informacja o wyniku naboru przez umieszczenie jej w Biuletynie Informacji Publicznej Kancelarii Prezesa Rady Ministrów, Biuletynie Informacji Publicznej GUS oraz w miejscu powszechnie dostępnym w Urzędzie.

Urząd nie odpowiada za treść ogłoszeń zamieszczanych w innych środkach przekazu. Dodatkowe informacje można uzyskać pod nr tel. 32-77-91-227.

Nasz Urząd jest pracodawcą równych szans. Wszystkie oferty będą rozważane z poszanowaniem zasad równego traktowania bez względu na płeć, wiek, niepełnosprawność, rasę, narodowość, przekonania polityczne, przynależność związkową, pochodzenie etniczne, wyznanie, orientację seksualną czy też jakąkolwiek inną cechę prawnie chronioną.

Tagi

Podmiot publikujący: Urząd Statystyczny w Katowicach

Autor informacji: Bożena Marciniak (Urząd Statystyczny w Katowicach)

Publikujący informację: Krzysztof Makulec (Departament Edukacji i Komunikacji GUS)

Publikacja informacji: 30.11.2019 00:00

[Sprawdź historię zmian](#)