

Niniejsze ogłoszenie w witrynie TED: <https://ted.europa.eu/udl?uri=TED:NOTICE:210067-2022:TEXT:PL:HTML>

**Polska-Warszawa: Usługi w zakresie organizacji imprez
2022/S 077-210067**

Ogłoszenie o zamówieniu

Usługi

Podstawa prawna:

Dyrektywa 2014/24/UE

Sekcja I: Instytucja zamawiająca

I.1) Nazwa i adresy

Oficjalna nazwa: Główny Urząd Statystyczny

Adres pocztowy: al. Niepodległości 208

Miejscowość: Warszawa

Kod NUTS: PL911 Miasto Warszawa

Kod pocztowy: 00-925

Państwo: Polska

Osoba do kontaktów: Marzena Brzychcy

E-mail: m.brzychcy@stat.gov.pl

Tel.: +48 226083600

Faks: +48 226083189

Adresy internetowe:

Główny adres: www.stat.gov.pl

I.3) Komunikacja

Nieograniczony, pełny i bezpośredni dostęp do dokumentów zamówienia można uzyskać bezpłatnie pod adresem: <http://bip.stat.gov.pl/ogloszenia/zamowienia-publiczne/przetargi/>

Więcej informacji można uzyskać pod adresem podanym powyżej

Oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu należy przysyłać drogą elektroniczną za pośrednictwem: <http://zamowienia-gus.ezamawiajacy.pl>

Oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu należy przysyłać na adres podany powyżej

I.4) Rodzaj instytucji zamawiającej

Agencja/urząd krajowy lub federalny

I.5) Główny przedmiot działalności

Ogólne usługi publiczne

Sekcja II: Przedmiot

II.1) Wielkość lub zakres zamówienia

II.1.1) Nazwa:

Kompleksowa obsługa spotkań oraz wydarzeń organizowanych przez Główny Urząd Statystyczny w 2022 r.

Numer referencyjny: 3/BP/WM/GP/POPT/PN/2022

II.1.2) Główny kod CPV

79952000 Usługi w zakresie organizacji imprez

II.1.3) Rodzaj zamówienia

Usługi

II.1.4) **Krótki opis:**

Przedmiotem zamówienia jest kompleksowa obsługa spotkań oraz wydarzeń organizowanych przez Główny Urząd Statystyczny w 2022 r." i obejmuje w szczególności wykonanie następujących Zadań:
Zadanie nr 1 – Kompleksowa organizacja i obsługa warsztatów organizowanych w 2022 r. na terenie kraju w ramach realizacji projektu współfinansowanego ze środków Programu Operacyjnego Pomoc Techniczna 2014-2020 (Oś priorytetowa I: Zasoby ludzkie, działanie 1.2. Wsparcie stanowisk pracy);
Zadanie nr 2 – Obsługa spotkań międzynarodowych organizowanych w 2022 r. przez Główny Urząd Statystyczny na terenie kraju;
Zadanie nr 3 – Kompleksowa organizacja i obsługa cateringu podczas konferencji Rządowej Rady Ludnościowej organizowanych w 2022 r. na terenie Miasta Stołecznego Warszawy;
Zadanie nr 4 - Kompleksowa organizacja i obsługa cateringowa jednej dwudniowej Narady Kadry Kierowniczej Służb Statystyki Publicznej na terenie Warszawy.

II.1.5) **Szacunkowa całkowita wartość**

Wartość bez VAT: 232 943.57 PLN

II.1.6) **Informacje o częściach**

To zamówienie podzielone jest na części: nie

II.2) **Opis**

II.2.3) **Miejsce świadczenia usług**

Kod NUTS: PL Polska

Główne miejsce lub lokalizacja realizacji:
Polska

II.2.4) **Opis zamówienia:**

Przedmiotem zamówienia jest kompleksowa obsługa spotkań oraz wydarzeń organizowanych przez Główny Urząd Statystyczny w 2022 r." i obejmuje w szczególności wykonanie następujących Zadań:
Zadanie nr 1 – Kompleksowa organizacja i obsługa warsztatów organizowanych w 2022 r. na terenie kraju w ramach realizacji projektu współfinansowanego ze środków Programu Operacyjnego Pomoc Techniczna 2014-2020 (Oś priorytetowa I: Zasoby ludzkie, działanie 1.2. Wsparcie stanowisk pracy);
Zadanie nr 2 – Obsługa spotkań międzynarodowych organizowanych w 2022 r. przez Główny Urząd Statystyczny na terenie kraju;
Zadanie nr 3 – Kompleksowa organizacja i obsługa cateringu podczas konferencji Rządowej Rady Ludnościowej organizowanych w 2022 r. na terenie Miasta Stołecznego Warszawy;
Zadanie nr 4 - Kompleksowa organizacja i obsługa cateringowa jednej dwudniowej Narady Kadry Kierowniczej Służb Statystyki Publicznej na terenie Warszawy.
Szczegółowy zakres i sposób realizacji przedmiotu zamówienia określa „Opis przedmiotu zamówienia”, stanowiący Załącznik nr 1 do SWZ oraz umowa, której wzór stanowi Załącznik nr 6 do SWZ.

II.2.5) **Kryteria udzielenia zamówienia**

Kryteria określone poniżej

Kryterium jakości - Nazwa: Kryterium nr 1 - Zatrudnienie na podstawie umowy o pracę osoby/osób niepełnosprawnych w ramach realizacji zamówienia „S1” / Waga: 20 %

Kryterium jakości - Nazwa: Kryterium nr 2 - Wykorzystanie do serwisu kawowego kawy pochodzącej z produkcji spełniającej standardy Sprawiedliwego Handlu „S2” / Waga: 20 %

Cena - Waga: 60 %

II.2.6) **Szacunkowa wartość**

Wartość bez VAT: 232 943.57 PLN

II.2.7) **Okres obowiązywania zamówienia, umowy ramowej lub dynamicznego systemu zakupów**

Koniec: 31/12/2022

Niniejsze zamówienie podlega wznowieniu: nie

II.2.10) **Informacje o ofertach wariantowych**

Dopuszcza się składanie ofert wariantowych: nie

II.2.11) **Informacje o opcjach**

Opcje: nie

II.2.13) **Informacje o funduszach Unii Europejskiej**

Zamówienie dotyczy projektu/programu finansowanego ze środków Unii Europejskiej: tak

Numer identyfikacyjny projektu:

Zamówienie jest współ. ze środ. Unii Europejskiej w ramach Programu Operacyjnego Pomoc Techniczna 2014-2020, oś prioryt. 1: „Zasoby ludzkie”, działanie 1.2. „Wsparcie stanowisk pracy”. Poroz. o dof. nr UDA-POPT.01.02.00-00-0368/21-00.Zamawiający. zastrzega, iż może unieważnić post., jeżeli środki pochodzące z budżetu Unii Europ., które zam. przeznaczyć na sfinans. zam., nie zostaną mu przyznane.

II.2.14) **Informacje dodatkowe**

1. Przedmiot Umowy Wyk. zrealizuje w terminie od dnia zawarcia Umowy do 31.12.2022 r. lub do wyczerpania kwoty wynagrodz. w zależ. od tego, które ze zdarzeń nastąpi jako pierwsze.

2. Zamaw. nie przewiduje udz. zam. powtórzonych, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 7 ustawy.

3. Zamaw. stosuje rozporządz.Rady (UE) 2022/576 w sprawie zmiany rozporządzenia (UE) nr 833/2014.

Sekcja III: Informacje o charakterze prawnym, ekonomicznym, finansowym i technicznym

III.1) **Warunki udziału**

III.1.2) **Sytuacja ekonomiczna i finansowa**

Minimalny poziom ewentualnie wymaganych standardów:

Wykonawca musi wykazać zdolność kredytową lub dysponowanie środkami finansowymi w wysokości, co najmniej 60 000,00 zł (słownie: sześćdziesiąt tysięcy zł 00/100).

Dla udokumentowania spełnienia warunku w zakresie zdolności ekonomicznej i finansowej należy przedłożyć informację banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, w których wykonawca posiada rachunek, potwierdzającą wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową Wykonawcy, wystawioną w okresie nie wcześniejszym niż 1 miesiąc przed upływem terminu składania ofert.

III.1.3) **Zdolność techniczna i kwalifikacje zawodowe**

Minimalny poziom ewentualnie wymaganych standardów:

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy wykażą, że należycie wykonali w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, co najmniej 1 zamówienie polegające na wykonaniu lub wykonywaniu umowy na organizację spotkań (konferencje, sympozja, seminaria, szkolenia, warsztaty) o wartości nie mniejszej niż 30.000,00 zł (słownie: trzydzieści tysięcy złotych).

III.2) **Warunki dotyczące zamówienia**

III.2.2) **Warunki realizacji umowy:**

Przedmiot zamówienia będzie realizowany zgodnie z wzorem umowy, stanowiącym załącznik nr 6 do SWZ.

Sekcja IV: Procedura

IV.1) **Opis**

IV.1.1) **Rodzaj procedury**

Procedura otwarta

IV.1.3) **Informacje na temat umowy ramowej lub dynamicznego systemu zakupów**

IV.1.8) **Informacje na temat Porozumienia w sprawie zamówień rządowych (GPA)**

Zamówienie jest objęte Porozumieniem w sprawie zamówień rządowych: nie

IV.2) **Informacje administracyjne**

IV.2.2) **Termin składania ofert lub wniosków o dopuszczenie do udziału**

Data: 24/05/2022

Czas lokalny: 10:00

IV.2.3) **Szacunkowa data wysłania zaproszeń do składania ofert lub do udziału wybranym kandydatom**

IV.2.4) **Języki, w których można sporządzać oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału:**

Polski

IV.2.6) **Minimalny okres, w którym oferent będzie związany ofertą**

Oferta musi zachować ważność do: 21/08/2022

IV.2.7) **Warunki otwarcia ofert**

Data: 24/05/2022

Czas lokalny: 10:30

Miejsce:

<http://zamowienia-gus.ezamawiajacy.pl>

Sekcja VI: Informacje uzupełniające

VI.1) **Informacje o powtarzającym się charakterze zamówienia**

Jest to zamówienie o charakterze powtarzającym się: nie

VI.3) **Informacje dodatkowe:**

1. Zamawiający przewiduje stosowanie procedury, określonej w art. 139 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych.
2. Klauzula społeczna – pkt 3.4 SWZ, klauzula środowiskowa – pkt 3.5 SWZ.
3. Zatrudnienie na umowę o pracę - pkt 3.6 SWZ.
4. Klauzula informacyjna z art. 13 RODO w celu zw. z post. o udz. zam. publ. (pkt 1.16 SWZ). Zasady zachowania pouf. danych i inf. (pkt 1.17 SWZ).
5. Ofertę należy złożyć pod rygorem nieważności w postaci elektr.j pod. kwalifi. podpisem elektronicznym, za pośrednictwem platf.dost.j pod adresem (<http://zamowienia-gus.ezamawiajacy.pl>).
6. Zamawiający wykluczy Wykonawcę zgodnie z art. 108 ustawy. Zamawiający przewid. wykluczenie wykon. na podst. art. 109 ust. 1 pkt 1, pkt 4–8 i pkt 10 ustawy.
7. Zamawiający przed udz. zam. wezwie Wyk., którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia nast.podmiot. środ. dowodowych – pkt 9.8 SWZ.
 - 1) informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w:
 - a) art. 108 ust. 1 pkt 1 i 2 ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Pzp;
 - b) art. 108 ust. 1 pkt 4 ustawy, dotyczącej orzeczenia zakazu ubiegania się o zamówienie publiczne tytułem środka karnego - sporządz. nie wcześniej niż 6 m-cy przed jej złożeniem;
 - 2) oświadczenie Wykonawcy, w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy, o braku przynależności do tej samej grupy kap. w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, z innym Wykonawcą, który złożył odrębną ofertę, ofertę częściową lub wniosek o dop. do udziału w postępow., albo oświadczenie o przynależności do tej samej grupy kapit. wraz z dok. lub infor potw. przyg. oferty, oferty część. lub wniosku o dop. do udziału w post. niezależnie od innego wykon. należącego do tej samej gr. kap.;
 - 3) zaświad. właściwego naczeln. urzędu skarbow. wystaw. nie wcześniej niż 3 m-ce przed jego złoż. potwierd., że wykon. nie zalega z opłac. podatk. i opłat, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 1 ustawy (...);
 - 4) zaświad. albo innego dok. właściwej teren. jedn. organ. ZUS lub właściwego oddziału region. lub właściwej plac. teren. Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społ. potwierdz., że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek

na ubezpiec. społ. i zdrow., w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 1 ustawy, wystaw. nie wcześniej niż 3 m-ce przed jego złoż. (...);

5) odpisu lub infor. z KRS lub z CEiDG, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy, jeżeli odrębne przepisy wym. wpisu do rejestru lub ewidencji sporz. nie wcześniej niż 3 m-ce przed złoż.;

6) oś. Wykonawcy o aktualności informacji zawartych w ośw., o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy, w zakresie pod. wykluczenia z postępow. wskaz. przez Zam., o których mowa w:

a) art. 108 ust. 1 pkt 3 ustawy;

b) art. 108 ust. 1 pkt 4 ustawy;

c) art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy;

d) art. 108 ust. 1 pkt 6 ustawy;

e) art. 109 ust. 1 pkt 1 ustawy;

f) art. 109 ust. 1 pkt 5–8 i pkt 10 ustawy;

7) dowodów potw. spełnienie warunków udziału w postępow. w zakresie doświadczenia, określających czy wskazane w oświadczeniu, o którym mowa w pkt 9.1 SWZ, zamówienie zostało wykonane lub jest wykonywane, (...);

8) informacji z banku lub spółdz. kasy oszczędnościowo-kredytowej, w których wyk. posiada rachunek, potw. wysokość posiad. środków finansowych(...), wyst. w okresie nie wcześniej niż 1 m. przed upływem ter. skł. ofer

7. Dokumenty podmiotów zagranicznych, wspólnych (pkt 9.9 i 9.10 SWZ).

8. Wadium: 6.000,00 PLN.

9. ZNWU – 5 % wartości umowy z VAT.

10. W przedmiotowym post. komu. między zam.a wykon., szczegółowo określona w pkt 10 SWZ, odbywać się będzie języku polskim, przy użyciu:

1) platformy zakupowej zam., zwanej dalej „platformą”, dost. pod adr. (<http://zamowienia-gus.ezamawiajacy.pl>);

2) poczty elektronicznej.

11. W przed. postępow. złożenie oferty możliwe będzie przy użyciu platformy dostępn. pod adres. (<http://zamowienia-gus.ezamawiajacy.pl>).

12. Zam. wymaga przedłożenia najpóźniej w dniu podpisania Umowy w formie elektronicznej kopii polisy ubezpieczenia OC w zakresie prowadzonej działalności na kwotę nie mniejszą niż 100 000,00 zł

VI.4) **Procedury odwoławcze**

VI.4.1) **Organ odpowiedzialny za procedury odwoławcze**

Oficjalna nazwa: Prezes Urzędu Zamówień Publicznych

Adres pocztowy: ul. Postępu 17A

Miejscowość: Warszawa

Kod pocztowy: 02-676

Państwo: Polska

VI.4.3) **Składanie odwołań**

Dokładne informacje na temat terminów składania odwołań:

1. Wobec treści dokumentów zamówienia i czynności podjętych przez Zamawiającego w toku postępowania oraz w przypadku zaniechania przez Zamawiającego czynności, do których jest zobowiązany na podstawie ustawy, Wykonawcy przysługują środki ochrony prawnej określone w dziale IX ustawy, tj. odwołanie oraz skarga do sądu.

2. Zgodnie z art. 513 ustawy, odwołanie przysługuje na: 1) niezgodną z przepisami ustawy czynność Zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, o zawarcie umowy ramowej, dynamicznym systemie zakupów, systemie kwalifikowania wykonawców lub konkursie, w tym na projektowane postanowienie umowy; 2) zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, o zawarcie umowy ramowej, dynamicznym systemie zakupów, systemie kwalifikowania wykonawców lub konkursie, do której zamawiający

był obowiązany na podstawie ustawy; 3) zaniechanie przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia lub zorganizowania konkursu na podstawie ustawy, mimo że zamawiający był do tego obowiązany.

3. Zgodnie z art. 514 i 516 ustawy: 1) odwołanie wnosi się do Prezesa Izby, w formie pisemnej albo w formie elektronicznej albo w postaci elektronicznej, z tym że odwołanie i przystąpienie do postępowania odwoławczego, wniesione w postaci elektronicznej, wymagają opatrzenia podpisem zaufanym; 2) Odwołujący przekazuje Zamawiającemu odwołanie wniesione w formie elektronicznej albo postaci elektronicznej albo kopię tego odwołania, jeżeli zostało ono wniesione w formie pisemnej, przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, że Zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przekazanie odpowiednio odwołania albo jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej; 3) odwołanie powinno wskazywać czynności lub zaniechania czynności zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, lub wskazywać zaniechania przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia lub zorganizowania konkursu na podstawie ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, żądanie co do sposobu rozstrzygnięcia odwołania, okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania oraz dowody na poparcie przytoczonych okoliczności.

4. Zgodnie z art. 515 ustawy: 1) odwołanie wnosi się w terminie 10 dni od dnia przekazania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, albo w terminie 15 dni – jeżeli informacja została przekazana w inny sposób; 2) odwołanie wobec treści ogłoszenia wszczynającego postępowanie lub wobec treści dokumentów zamówienia, wnosi się w terminie 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia dokumentów zamówienia na stronie internetowej; 3) Odwołanie wobec czynności innych niż określone w pkt 1) i 2) wnosi się w terminie 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.

VI.4.4) **Źródło, gdzie można uzyskać informacje na temat składania odwołań**

Oficjalna nazwa: Departament Odwołań Urzędu Zamówień Publicznych

Adres pocztowy: ul. Postępu 17A

Miejscowość: Warszawa

Kod pocztowy: 02-676

Państwo: Polska

E-mail: odwolania@uzp.gov.pl

Faks: +48 224587801

VI.5) **Data wysłania niniejszego ogłoszenia:**

15/04/2022