



Dyrektor Generalny Głównego Urzędu Statystycznego
Anna Borowska

Warszawa, dnia 19.05.2020 r.

Modyfikacja i wyjaśnienia SIWZ

Działając na podstawie art. 38 ust. 1a, 2, 4 i 4a ustawy Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1843 i 2020 r. poz. 288), Zamawiający odpowiada na pytania do SIWZ zadane przez wykonawców i dokonuje modyfikacji SIWZ w postępowaniu o udzielenie zamówienia pn: „Budowa Systemu Informatycznego "Przestrzenne Dane Statystyczne w Systemie Informacyjnym Państwa" (PDS) oraz realizacja szkoleń w ramach Projektu „Przestrzenne Dane Statystyczne w Systemie Informacyjnym Państwa” (PDS)”; numer sprawy: 53/ST/PDS/POC/PN/2019, ogłoszenie o zamówieniu numer 2020/S 004-004849 z dnia 7-01-2020 r.

Zamawiający modyfikuje treść odpowiedzi na pytanie 245

Pytanie 245:

Czy Zamawiający przewiduje możliwość budowy systemu, świadczenia usług nadzoru autorskiego, asysty technicznej oraz usług gwarancyjnych i wsparcia technicznego przy wykorzystaniu zdalnego dostępu?

Odpowiedź Zamawiającego:

Zamawiający zmienia odpowiedź na pytanie 245 z dnia 3.03.2020 poprzez dopuszczenie możliwości budowy systemu PDS przy użyciu zdalnego dostępu Wykonawcy w obszarach uzgodnionych z Zamawiającym.

Zamawiający udziela odpowiedzi na pytanie, które wpłynęło do postępowania.

Pytanie 491:

W odpowiedzi na pytanie nr 489 Zamawiający dokonał modyfikacji dokumentacji postępowania w zakresie terminów realizacji przedmiotu zamówienia. Zamawiający zmienił i wydłużył terminy realizacji dla całego zamówienia i dla większości Etapów i części. Natomiast dla Zadania nr 1 w ramach Etapu 1 – część 1, termin realizacji został skrócony z 3 miesięcy do 2,5 miesiąca, a dla Zadania nr 2 w ramach Etapu 1 – część 1 termin został skrócony z 5 miesięcy do 4 miesięcy. Skrócenie czasu trwania tych zadań jest zastanawiające w sytuacji przedłużenia terminu na realizację całego Zadania nr 1- część 1. Zawracamy się z prośbą o przywrócenie pierwotnych terminów realizacji dla Zadania nr 1 i nr 2. Pierwotne terminy były zgodne z harmonogramem przedstawionym w studium wykonalności. Zadania 1 i 2 związane są z wykonaniem planu projektu i opracowaniem dokumentacji projektowej i są one kluczowe dla realizacji pozostałych zadań związanych z budową systemu PDS.

Odpowiedź Zamawiającego:

Zamawiający dokonał modyfikacji dokumentacji postępowania w zakresie terminów realizacji przedmiotu zamówienia.

Zamawiający dokonał następujących modyfikacji:

SIWZ pkt 6 – było

Przedmiot zamówienia Wykonawca zrealizuje, zgodnie z „Harmonogramem”, stanowiącym Załącznik nr 5 do wzoru umowy, w terminie 14 miesięcy od daty zawarcia Umowy, jednak nie później niż do dnia 6 września 2021 r., w zależności od tego, który z terminów nastąpi jako pierwszy, z zastrzeżeniem, że:

1) realizacja Etapu 1 – część 1 - zakończy się w terminie nie dłuższym niż 11 miesięcy od daty zawarcia umowy, w

Główny Urząd Statystyczny

tym:

- a) realizacja Zadania 1 - zakończy się w terminie nie dłuższym niż 2,5 miesiąca od daty zawarcia umowy,
 - b) realizacja Zadania 2 - zakończy się w terminie nie dłuższym niż 4 miesiące od daty zawarcia umowy,
 - c) realizacja Zadania 3 - zakończy się w terminie nie dłuższym niż 7 miesięcy od daty zawarcia umowy,
 - d) realizacja Zadania 4a - zakończy się w terminie nie dłuższym niż 11 miesięcy od daty zawarcia umowy,
- 2) realizacja Etapu 1 – część 2 – Zadanie 4b - zakończy się w terminie nie dłuższym niż 12 miesięcy od daty zawarcia umowy, jednak nie później niż 30 czerwca 2021 r. w zależności od tego, który z terminów nastąpi jako pierwszy,
 - 3) realizacja Etapu 2 - zakończy się nie później niż do dnia 31 sierpnia 2021 r.,
 - 4) realizacja Etapu 3 - zakończy się nie później niż do dnia 31 sierpnia 2021 r.

SIWZ pkt 6 – powinno być

Przedmiot zamówienia Wykonawca zrealizuje, zgodnie z „Harmonogramem”, stanowiącym Załącznik nr 5 do wzoru umowy, w terminie 14 miesięcy od daty zawarcia Umowy, jednak nie później niż do dnia 6 września 2021 r., w zależności od tego, który z terminów nastąpi jako pierwszy, z zastrzeżeniem, że:

- 1) realizacja Etapu 1 – część 1 - zakończy się w terminie nie dłuższym niż 11 miesięcy od daty zawarcia umowy, w tym:
 - a) realizacja Zadania 1 - zakończy się w terminie nie dłuższym niż 3 miesiące od daty zawarcia umowy,
 - b) realizacja Zadania 2 - zakończy się w terminie nie dłuższym niż 5 miesięcy od daty zawarcia umowy,
 - c) realizacja Zadania 3 - zakończy się w terminie nie dłuższym niż 7 miesięcy od daty zawarcia umowy,
 - d) realizacja Zadania 4a - zakończy się w terminie nie dłuższym niż 11 miesięcy od daty zawarcia umowy,
- 2) realizacja Etapu 1 – część 2 – Zadanie 4b - zakończy się w terminie nie dłuższym niż 12 miesięcy od daty zawarcia umowy, jednak nie później niż 30 czerwca 2021 r. w zależności od tego, który z terminów nastąpi jako pierwszy,
- 3) realizacja Etapu 2 - zakończy się nie później niż do dnia 31 sierpnia 2021 r.,
- 4) realizacja Etapu 3 - zakończy się nie później niż do dnia 31 sierpnia 2021 r.

SIWZ pkt 13.7 – było

Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie Zamawiającego w pok. nr 215, w dniu, w którym upływa termin składania ofert, o godz. 10:30.

SIWZ pkt 13.7 – powinno być

Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie Zamawiającego w pok. nr 294, w dniu, w którym upływa termin składania ofert, o godz. 10:30.

Załącznik nr 1 do SIWZ – Opis przedmiotu zamówienia - pkt 3 ppkt 4– było

4. Działania Wykonawcy wymagające dostępu do produkcyjnych systemów informatycznych Zamawiającego wykonywane będą w obecności lub za pośrednictwem pracowników Zamawiającego zapewniających bieżącą obsługę techniczną i dbających o prawidłowość funkcjonowania tych systemów. Zamawiający dopuszcza budowę systemu PDS przy użyciu zdalnego dostępu Wykonawcy w obszarach uzgodnionych z Zamawiającym, w przypadku gdy niezbędna jest zmiana wykonania Umowy z uwagi na wprowadzenie stanu zagrożenia epidemicznego, stanu epidemii, stanu wyjątkowego lub stanu klęski żywiołowej.

Załącznik nr 1 do SIWZ – Opis przedmiotu zamówienia - pkt 3 ppkt 4 - powinno być

4. Działania Wykonawcy wymagające dostępu do produkcyjnych systemów informatycznych Zamawiającego wykonywane będą w obecności lub za pośrednictwem pracowników Zamawiającego zapewniających bieżącą obsługę techniczną i dbających o prawidłowość funkcjonowania tych systemów. Zamawiający dopuszcza budowę systemu PDS przy użyciu zdalnego dostępu Wykonawcy w obszarach uzgodnionych z Zamawiającym.

Załącznik nr 1 do SIWZ – Opis przedmiotu zamówienia - pkt 3 ppkt 6-8– było

6. Na potrzeby wybranych szkoleń Zamawiający udostępni, w siedzibie Zamawiającego lub wskazanej przez niego lokalizacji, salę konferencyjną lub inne pomieszczenia możliwe do wykorzystania dla potrzeb przeprowadzenia szkoleń - włącznie z dostępną w tych pomieszczeniach infrastrukturą teleinformatyczną. Podstawowe informacje dotyczące pomieszczeń oraz rozwiązań teleinformatycznych, które zostaną udostępnione na potrzeby przeprowadzenia szkoleń przedstawione zostały w rozdziale 4.3. O szczegółach

dotyczących wyposażenia wspomnianych pomieszczeń Wykonawca zostanie poinformowany w trakcie realizacji przedmiotu zamówienia.

7. W przypadku wymiany składników rozwiązań informatycznych na inne (np. pochodzące od innego producenta), dla których pracownicy Zamawiającego posiadają specjalistyczne kompetencje (Załącznik nr 3 - Opis posiadanych rozwiązań, rozdział 6.) - wymagane będzie odtworzenie przez Wykonawcę tych kompetencji, tj. dostarczenie adekwatnego zestawu szkoleń i warsztatów dla pracowników Zamawiającego.
8. System PDS musi posiadać funkcjonalności i spełniać wymagania przedstawione odpowiednio w Załączniku nr 5 - Użytkownicy i funkcje Systemu PDS oraz Załączniku nr 7 - Specyfikacja wymagań.

Załącznik nr 1 do SIWZ – Opis przedmiotu zamówienia - pkt 3 ppkt 6-8 - powinno być

6. W przypadku wymiany składników rozwiązań informatycznych na inne (np. pochodzące od innego producenta), dla których pracownicy Zamawiającego posiadają specjalistyczne kompetencje (Załącznik nr 3 - Opis posiadanych rozwiązań, rozdział 6.) – wymagane będzie odtworzenie przez Wykonawcę tych kompetencji, tj. dostarczenie adekwatnego zestawu szkoleń i warsztatów dla pracowników Zamawiającego.
7. System PDS musi posiadać funkcjonalności i spełniać wymagania przedstawione odpowiednio w Załączniku nr 5 – Użytkownicy i funkcje Systemu PDS oraz Załączniku nr 7 - Specyfikacja wymagań.

Załącznik nr 1 do SIWZ – Opis przedmiotu zamówienia - pkt 4.3 ppkt 3 lit c) – było

- c) Przygotowanie sal szkoleniowych obejmujące w szczególności skonfigurowanie rozwiązań teleinformatycznych wraz z zapewnieniem wsparcia ich obsługi na okres szkoleń.

Załącznik nr 1 do SIWZ – Opis przedmiotu zamówienia - pkt 4.3 ppkt 3 lit c) – powinno być

- c) Przygotowanie warsztatów online obejmujących w szczególności skonfigurowanie rozwiązań teleinformatycznych wraz z zapewnieniem wsparcia ich obsługi na okres szkoleń.

Załącznik nr 1 do SIWZ – Opis przedmiotu zamówienia - pkt 4.3 ppkt 4 – było

4. Na potrzeby warsztatów dla użytkowników Zamawiający udostępni salę szkoleniową, w siedzibie Zamawiającego, wyposażoną w 11 stanowisk komputerowych (PC z zainstalowanym systemem Windows i Office) – 10 stanowisk komputerowych dla uczestników szkolenia, 1 dla prowadzącego – każde ze stanowisk będzie podłączone do sieci LAN Zamawiającego zapewniającej dostęp do Systemu PDS, Systemu ABM oraz Systemu BDL. Sala szkoleniowa wyposażona będzie również we flipchart, tablicę sucho-ścieralną, tablicę multimedialną oraz projektor komputerowy. Do przeprowadzenia warsztatów przewiduje się również wykorzystanie infrastruktury Zamawiającego umożliwiającej przeprowadzenie warsztatów zdalnych, gdzie prowadzący warsztaty jak również poszczególni uczestnicy będą mogli przebywać w różnych lokalizacjach.

Załącznik nr 1 do SIWZ – Opis przedmiotu zamówienia - pkt 4.3 ppkt 4 – powinno być

4. Wszystkie warsztaty odbędą się w formie online i opierać się będą na połączeniu audio-video z wykorzystaniem zdalnego dostępu. Warsztaty, o których mowa w pkt. 16-20, zostaną przeprowadzone w formie online na platformie zapewnionej przez Zamawiającego tzn. Zamawiający udostępni posiadany przez siebie system konferencyjny Lync lub inny o podobnej funkcjonalności oraz zdalny dostęp do wdrożonego systemu. Wykonawca może również wykorzystać własną platformę szkoleniową, bez obciążenia kosztami Zamawiającego. Natomiast warsztaty, o których mowa w pkt. 21, zostaną przeprowadzone w formie online na platformie zapewnionej przez Wykonawcę. Do przeprowadzenia tych warsztatów przewiduje się wykorzystanie rozwiązań teleinformatycznych zapewnionych przez Wykonawcę tj. dla każdego uczestnika zdalny dostęp do środowiska szkoleniowego, na którym uczestnicy będą wykonywali ćwiczenia i do którego dostęp będzie posiadał trener (Wykonawca przygotowuje dla każdego z uczestników instrukcje dotyczącą sposobu logowania i korzystania z użytego przez Wykonawcę rozwiązanie teleinformatycznego wykorzystanego do przeprowadzenia szkoleń).

Załącznik nr 1 do SIWZ – Opis przedmiotu zamówienia - pkt 4.3 ppkt 5 lit a) – było

- a) Zapewnienie instruktorów szkolących (z uwzględnieniem zapewnienia ich dojazdu, wyżywieniem i zakwaterowaniem w miejscu prowadzenia warsztatów);

Załącznik nr 1 do SIWZ – Opis przedmiotu zamówienia - pkt 4.3 ppkt 5 lit a) – powinno być

- a) Zapewnienie trenerów tj. instruktorów szkolących, z zastrzeżeniem, że koszty zapewnienia trenerów ponosi Wykonawca;

Załącznik nr 1 do SIWZ – Opis przedmiotu zamówienia - pkt 4.3 ppkt 8 – było

8. *Plan warsztatów musi zostać przedstawiony do akceptacji Zamawiającego w terminie do 14 dni od daty rozpoczęcia Etapu 2. Zatwierdzony Plan warsztatów może być modyfikowany – w uzasadnionych, zaakceptowanych przez Koordynatora Umowy Zamawiającego przypadkach.*

Załącznik nr 1 do SIWZ – Opis przedmiotu zamówienia - pkt 4.3 ppkt 8 – powinno być

8. *Plan warsztatów musi zostać przedstawiony do akceptacji Zamawiającego w terminie do 14 dni od daty rozpoczęcia Etapu 1 dla warsztatów, o których mowa w pkt. 21 oraz w terminie do 14 dni od daty rozpoczęcia Etapu 2 dla warsztatów, o których mowa w pkt. 16-20. Zatwierdzony Plan warsztatów może być modyfikowany – w uzasadnionych, zaakceptowanych przez Koordynatora Umowy Zamawiającego przypadkach.*

Załącznik nr 1 do SIWZ – Opis przedmiotu zamówienia - pkt 4.3 ppkt 16 lit a) – f) – było

- a) Warsztaty odbywać się będą w siedzibie Zamawiającego.
b) Liczba uczestników tego warsztatu nie przekroczy 160 wskazanych przez Zamawiającego osób.
c) Warsztaty zostaną przeprowadzone w nie więcej niż 16 sesjach szkoleniowych. Liczba uczestników sesji nie będzie przekraczać 10 osób.
d) Sesja szkoleniowa będą nie krótsze niż 1 dzień roboczy (min. 6 godzin zegarowych).
e) Warsztaty zostaną przeprowadzone w formie wykładu i zajęć praktycznych.
f) Minimalny zakres tematyczny Warsztatów:
– Przedstawienie zmian funkcjonalnych Systemu PBA powstałych w wyniku realizacji Projektu PDS;
– Proces aktualizacji obiektów rejestru TERYT wraz z zapewnieniem ich właściwego opisu przestrzennego w PBA.

Załącznik nr 1 do SIWZ – Opis przedmiotu zamówienia - pkt 4.3 ppkt 16 lit a) – f) – powinno być

- a) Szkolenia odbywać się będą w formie online na platformie zapewnionej przez Zamawiającego.
b) Liczba uczestników tego szkolenia nie przekroczy 160 wskazanych przez Zamawiającego osób.
c) Szkolenia zostaną przeprowadzone w nie więcej niż 16 sesjach szkoleniowych. Liczba uczestników sesji nie będzie przekraczać 10 osób.
d) Sesje szkoleniowe będą nie krótsze niż 1 dzień roboczy (min. 6 godzin zegarowych).
e) Szkolenia zostaną przeprowadzone w formie wykładu i warsztatu.
f) Minimalny zakres tematyczny szkolenia:
– Przedstawienie zmian funkcjonalnych Systemu PBA powstałych w wyniku realizacji Projektu PDS;
– Proces aktualizacji obiektów rejestru TERYT wraz z zapewnieniem ich właściwego opisu przestrzennego w PBA.

Załącznik nr 1 do SIWZ – Opis przedmiotu zamówienia - pkt 4.3 ppkt 17 lit a) i d) – było

- a) Szkolenia odbywać się będą w siedzibie Zamawiającego.
d) Sesja szkoleniowa będą nie krótsze niż 3 dni robocze (min. 18 godzin zegarowych).

Załącznik nr 1 do SIWZ – Opis przedmiotu zamówienia - pkt 4.3 ppkt 17 lit a) i d) – powinno być

- a) Szkolenia odbywać się będą w formie online na platformie zapewnionej przez Zamawiającego.
d) Sesje szkoleniowe będą nie krótsze niż 3 dni robocze (min. 18 godzin zegarowych).

Załącznik nr 1 do SIWZ – Opis przedmiotu zamówienia - pkt 4.3 ppkt 18 lit a), c) i e) – było

- a) Odbywać się będą w siedzibie Zamawiającego.
c) Zostaną przeprowadzone w nie więcej niż 1 sesjach szkoleniowych. Liczba uczestników sesji nie będzie przekraczać 10 osób.
e) Zostaną przeprowadzone w formie wykładu i warsztatu.

Załącznik nr 1 do SIWZ – Opis przedmiotu zamówienia - pkt 4.3 ppkt 18 lit a), c) i e) – powinno być

- a) Szkolenie odbywać się będzie w formie online na platformie zapewnionej przez Zamawiającego.
c) Szkolenie zostanie przeprowadzone w nie więcej niż 1 sesji szkoleniowej. Liczba uczestników sesji nie będzie przekraczać 10 osób.
e) Szkolenie zostanie przeprowadzone w formie wykładu i warsztatu.

Załącznik nr 1 do SIWZ – Opis przedmiotu zamówienia - pkt 4.3 ppkt 19 lit a), c) i e) – było

- a) Odbywać się będą w siedzibie Zamawiającego.
- c) Zostaną przeprowadzone w nie więcej niż 1 sesjach szkoleniowych. Liczba uczestników sesji nie będzie przekraczać 10 osób.
- e) Zostaną przeprowadzone w formie wykładu i warsztatu.

Załącznik nr 1 do SIWZ – Opis przedmiotu zamówienia - pkt 4.3 ppkt 19 lit a), c) i e) – powinno być

- a) Szkolenie odbywać się będzie w formie online na platformie zapewnionej przez Zamawiającego.
- c) Szkolenie zostanie przeprowadzone w nie więcej niż 1 sesji szkoleniowej. Liczba uczestników sesji nie będzie przekraczać 10 osób.
- e) Szkolenie zostanie przeprowadzone w formie wykładu i warsztatu.

Załącznik nr 1 do SIWZ – Opis przedmiotu zamówienia - pkt 4.3 ppkt 20 lit a), c) i e) – było

- a) Odbywać się będą w siedzibie Zamawiającego.
- c) Zostaną przeprowadzone w nie więcej niż 1 sesjach szkoleniowych. Liczba uczestników sesji nie będzie przekraczać 10 osób.
- e) Zostaną przeprowadzone w formie wykładu i warsztatu.

Załącznik nr 1 do SIWZ – Opis przedmiotu zamówienia - pkt 4.3 ppkt 20 lit a), c) i e) – powinno być

- a) Szkolenie odbywać się będzie w formie online na platformie zapewnionej przez Zamawiającego.
- c) Szkolenie zostanie przeprowadzone w nie więcej niż 1 sesji szkoleniowej. Liczba uczestników sesji nie będzie przekraczać 10 osób.
- e) Szkolenie zostanie przeprowadzone w formie wykładu i warsztatu.

Załącznik nr 1 do SIWZ – Opis przedmiotu zamówienia - pkt 4.3 ppkt 21 lit a) odnośnik 1 – było

- Szkolenie odbywać się będzie w sali szkoleniowej zapewnionej przez Wykonawcę, zlokalizowanej w granicach administracyjnych miasta Warszawa. Sala szkoleniowa musi znajdować się w lokalizacji, umożliwiającej dogodny dojazd komunikacją publiczną. Sala szkoleniowa musi być wyposażona w sprzęt multimedialny: laptop lub komputer stacjonarny wraz z oprogramowaniem dla każdego uczestnika szkolenia oraz rzutnik multimedialny.

Załącznik nr 1 do SIWZ – Opis przedmiotu zamówienia - pkt 4.3 ppkt 21 lit a) odnośnik 1 – powinno być

- Szkolenie odbywać się będzie w formie online na platformie zapewnionej przez Wykonawcę;

Załącznik nr 1 do SIWZ – Opis przedmiotu zamówienia - pkt 4.3 ppkt 21 lit b) odnośnik 1 – było

- Szkolenie odbywać się będzie w sali szkoleniowej zapewnionej przez Wykonawcę, zlokalizowanej w granicach administracyjnych miasta Warszawa. Sala szkoleniowa musi znajdować się w lokalizacji, umożliwiającej dogodny dojazd komunikacją publiczną. Sala szkoleniowa musi być wyposażona w sprzęt multimedialny: laptop lub komputer stacjonarny wraz z oprogramowaniem dla każdego uczestnika szkolenia oraz rzutnik multimedialny.

Załącznik nr 1 do SIWZ – Opis przedmiotu zamówienia - pkt 4.3 ppkt 21 lit b) odnośnik 1 – powinno być

- Szkolenie odbywać się będzie w formie online na platformie zapewnionej przez Wykonawcę;

Załącznik nr 1 do SIWZ – Opis przedmiotu zamówienia - pkt 4.3 ppkt 21 lit c) odnośnik 1 – było

- Szkolenie odbywać się będzie w sali szkoleniowej zapewnionej przez Wykonawcę, zlokalizowanej w granicach administracyjnych miasta Warszawa. Sala szkoleniowa musi znajdować się w lokalizacji, umożliwiającej dogodny dojazd komunikacją publiczną. Sala szkoleniowa musi być wyposażona w sprzęt multimedialny: laptop lub komputer stacjonarny wraz z oprogramowaniem dla każdego uczestnika szkolenia oraz rzutnik multimedialny.

Załącznik nr 1 do SIWZ – Opis przedmiotu zamówienia - pkt 4.3 ppkt 21 lit c) odnośnik 1 – powinno być

- Szkolenie odbywać się będzie w formie online na platformie zapewnionej przez Wykonawcę;

Załącznik nr 1 do SIWZ – Opis przedmiotu zamówienia - pkt 4.3 ppkt 21 lit d) odnośnik 1 – było

- Szkolenie odbywać się będzie w sali szkoleniowej zapewnionej przez Wykonawcę, zlokalizowanej w granicach administracyjnych miasta Warszawa. Sala szkoleniowa musi znajdować się w lokalizacji, umożliwiającej

dogodny dojazd komunikacją publiczną. Sala szkoleniowa musi być wyposażona w sprzęt multimedialny: laptop lub komputer stacjonarny wraz z oprogramowaniem dla każdego uczestnika szkolenia oraz rzutnik multimedialny.

Załącznik nr 1 do SIWZ – Opis przedmiotu zamówienia - pkt 4.3 ppkt 21 lit d) odnośnik 1 – powinno być

- Szkolenie odbywać się będzie w formie online na platformie zapewnionej przez Wykonawcę;

Załącznik nr 1 do SIWZ – Opis przedmiotu zamówienia - pkt 4.3 ppkt 21 lit e) odnośnik 1 – było

- Szkolenie odbywać się będzie w sali szkoleniowej zapewnionej przez Wykonawcę, zlokalizowanej w granicach administracyjnych miasta Warszawa. Sala szkoleniowa musi znajdować się w lokalizacji, umożliwiającej dogodny dojazd komunikacją publiczną. Sala szkoleniowa musi być wyposażona w sprzęt multimedialny: laptop lub komputer stacjonarny wraz z oprogramowaniem dla każdego uczestnika szkolenia oraz rzutnik multimedialny.

Załącznik nr 1 do SIWZ – Opis przedmiotu zamówienia - pkt 4.3 ppkt 21 lit e) odnośnik 1 – powinno być

- Szkolenie odbywać się będzie w formie online na platformie zapewnionej przez Wykonawcę;

Załącznik nr 1 do SIWZ – Opis przedmiotu zamówienia - pkt 4.3 ppkt 21 lit f) odnośnik 1 – było

- Szkolenie odbywać się będzie w sali szkoleniowej zapewnionej przez Wykonawcę, zlokalizowanej w granicach administracyjnych miasta Warszawa. Sala szkoleniowa musi znajdować się w lokalizacji, umożliwiającej dogodny dojazd komunikacją publiczną. Sala szkoleniowa musi być wyposażona w sprzęt multimedialny: laptop lub komputer stacjonarny wraz z oprogramowaniem dla każdego uczestnika szkolenia oraz rzutnik multimedialny.

Załącznik nr 1 do SIWZ – Opis przedmiotu zamówienia - pkt 4.3 ppkt 21 lit f) odnośnik 1 – powinno być

- Szkolenie odbywać się będzie w formie online na platformie zapewnionej przez Wykonawcę;

Załącznik nr 1 do SIWZ – Opis przedmiotu zamówienia - pkt 4.3 ppkt 21 lit g) odnośnik 1 – było

- Szkolenie odbywać się będzie w sali szkoleniowej zapewnionej przez Wykonawcę, zlokalizowanej w granicach administracyjnych miasta Warszawa. Sala szkoleniowa musi znajdować się w lokalizacji, umożliwiającej dogodny dojazd komunikacją publiczną. Sala szkoleniowa musi być wyposażona w sprzęt multimedialny: laptop lub komputer stacjonarny wraz z oprogramowaniem dla każdego uczestnika szkolenia oraz rzutnik multimedialny.

Załącznik nr 1 do SIWZ – Opis przedmiotu zamówienia - pkt 4.3 ppkt 21 lit g) odnośnik 1 – powinno być

- Szkolenie odbywać się będzie w formie online na platformie zapewnionej przez Wykonawcę;

Załącznik nr 1 do SIWZ – Opis przedmiotu zamówienia - pkt 4.3 ppkt 21 lit h) odnośnik 1 – było

- Szkolenie odbywać się będzie w sali szkoleniowej zapewnionej przez Wykonawcę, zlokalizowanej w granicach administracyjnych miasta Warszawa. Sala szkoleniowa musi znajdować się w lokalizacji, umożliwiającej dogodny dojazd komunikacją publiczną. Sala szkoleniowa musi być wyposażona w sprzęt multimedialny: laptop lub komputer stacjonarny wraz z oprogramowaniem dla każdego uczestnika szkolenia oraz rzutnik multimedialny.

Załącznik nr 1 do SIWZ – Opis przedmiotu zamówienia - pkt 4.3 ppkt 21 lit h) odnośnik 1 – powinno być

- Szkolenie odbywać się będzie w formie online na platformie zapewnionej przez Wykonawcę;

Załącznik nr 1 do SIWZ – Opis przedmiotu zamówienia - pkt 4.3 ppkt 21 lit i) odnośnik 1 – było

- Szkolenie odbywać się będzie w sali szkoleniowej zapewnionej przez Wykonawcę, zlokalizowanej w granicach administracyjnych miasta Warszawa. Sala szkoleniowa musi znajdować się w lokalizacji, umożliwiającej dogodny dojazd komunikacją publiczną. Sala szkoleniowa musi być wyposażona w sprzęt multimedialny: laptop lub komputer stacjonarny wraz z oprogramowaniem dla każdego uczestnika szkolenia oraz rzutnik multimedialny.

Załącznik nr 1 do SIWZ – Opis przedmiotu zamówienia - pkt 4.3 ppkt 21 lit i) odnośnik 1 – powinno być

- Szkolenie odbywać się będzie w formie online na platformie zapewnionej przez Wykonawcę;

Załącznik nr 1 do SIWZ – Opis przedmiotu zamówienia - pkt 4.3 ppkt 21 lit j) odnośnik 1 – było

- Szkolenie odbywać się będzie w sali szkoleniowej zapewnionej przez Wykonawcę, zlokalizowanej w granicach administracyjnych miasta Warszawa. Sala szkoleniowa musi znajdować się w lokalizacji, umożliwiającej dogodny dojazd komunikacją publiczną. Sala szkoleniowa musi być wyposażona w sprzęt multimedialny: laptop lub komputer stacjonarny wraz z oprogramowaniem dla każdego uczestnika szkolenia oraz rzutnik multimedialny.

Załącznik nr 1 do SIWZ – Opis przedmiotu zamówienia - pkt 4.3 ppkt 21 lit j) odnośnik 1 – powinno być

- Szkolenie odbywać się będzie w formie online na platformie zapewnionej przez Wykonawcę;

Załącznik nr 1 do SIWZ – Opis przedmiotu zamówienia - pkt 4.3 ppkt 22 – było

22. W ramach przeszkolenia wskazanych przez Zamawiającego osób Wykonawca zobowiązany jest powielić, w liczbie odpowiadającej liczbie uczestników każdego szkolenia wzór Arkusza AIOS (Arkusz Indywidualnej Oceny Szkolenia) i przedłożyć go do wypełnienia uczestnikom na koniec każdej sesji szkolenia. Na podstawie wypełnionych Arkuszy AIOS Wykonawca przygotowuje zestawienie zbiorcze przedstawiające w szczególności wartości średnie ocen zawartych w wypełnianych przez uczestników arkuszach, obrazujące postrzegany przez uczestników stopień atrakcyjności przebiegu szkoleń, ich skuteczność oraz użyteczność.

Załącznik nr 1 do SIWZ – Opis przedmiotu zamówienia - pkt 4.3 ppkt 22 – powinno być

22. Na początku każdej edycji warsztatu Wykonawca poinformuje uczestników, że po zakończeniu warsztatu zostaną poproszeni o wypełnienie arkuszy AIOS (Arkusz Indywidualnej Oceny Szkolenia), co ma na celu zebranie informacji na temat jakości szkolenia. Na koniec warsztatu Wykonawca prześle każdemu uczestnikowi, na wskazany przez niego adres e-mail, Arkusz AIOS. Uczestnik zostanie poproszony przez Wykonawcę o wypełnienie Arkusza i jego zwrotne przesłanie do Wykonawcy w postaci zapisanego w formacie PDF pliku. Na podstawie wypełnionych Arkuszy AIOS Wykonawca przygotowuje zestawienie zbiorcze zawierające analizę danych zawartych w ankietach ewaluacyjnych, obrazującą stopień zadowolenia uczestników oraz użyteczność przeprowadzonego warsztatu.

Załącznik nr 1 do SIWZ – Opis przedmiotu zamówienia - pkt 4.3 ppkt 24 – było

24. W terminie do 3 dni roboczych od dnia zakończenia każdej sesji szkolenia, Wykonawca przekaże Zamawiającemu listę obecności uczestników na danej sesji, zestawienie wydanych zaświadczeń, wypełnione przez uczestników Arkusze AIOS wraz z zestawieniem zbiorczym. W przypadku negatywnej oceny sesji szkolenia (tj. średnia z oceny trenerów na zestawieniu zbiorczym będzie 2 lub poniżej 2), Wykonawca może zostać wezwany do podniesienia jakości wykonywanych szkoleń jak również do powtórnego przeprowadzenia danej sesji szkolenia, bez prawa do dodatkowego wynagrodzenia, dochowując terminów określonych w Planie Projektu. Powtórne wykonanie sesji szkolenia będzie wymagało aktualizacji przez Wykonawcę Planu szkoleń i uzgodnienia go z Zamawiającym.

Załącznik nr 1 do SIWZ – Opis przedmiotu zamówienia - pkt 4.3 ppkt 24 – powinno być

24. Lista obecności dla każdej edycji szkolenia będzie weryfikowana przez Wykonawcę poprzez sprawdzenie czy wszyscy uczestnicy szkolenia (w każdym jego dniu i przed jego rozpoczęciem) są zalogowani do platformy, na której prowadzone jest szkolenie. Dla potwierdzenia Wykonawca musi dla każdej edycji szkolenia przedstawić potwierdzenie uczestnictwa w szkoleniu wszystkich uczestników w postaci printscreena z platformy, na której uczestnicy szkolenia będą zalogowani. W terminie do 3 dni roboczych od dnia zakończenia każdej sesji warsztatu szkoleniowego, Wykonawca przekaże Zamawiającemu listę obecności uczestników na danej sesji, zestawienie wydanych zaświadczeń, wypełnione przez uczestników Arkusze AIOS wraz z zestawieniem zbiorczym ocen z Arkuszy AIOS. W przypadku negatywnej oceny sesji szkolenia (średnia z oceny trenera / trenerów poniżej 3), Wykonawca może zostać wezwany do przeprowadzenia dodatkowej sesji warsztatu szkoleniowego, na koszt własny. Organizacja dodatkowej sesji warsztatu będzie wymagała uzgodnienia z Zamawiającym terminu, programu sesji, zawartości materiałów szkoleniowych oraz wyboru trenerów, jak również aktualizacji przez Wykonawcę zatwierdzonego przez Zamawiającego Planu szkoleń, po uzgodnieniu zmian z Zamawiającym.

Załącznik nr 2 do SIWZ – Formularz cenowy (FO) - pkt 8 – było

8. Zobowiązujemy się zrealizować przedmiot zamówienia w terminie: 14 miesięcy od daty zawarcia Umowy, jednak nie później niż do dnia 6 września 2021 r., w zależności od tego, który z terminów nastąpi jako pierwszy, z zastrzeżeniem, że:
- 1) realizacja Etapu 1 – część 1 - zakończy się w terminie nie dłuższym niż 11 miesięcy od daty zawarcia umowy, w tym:
 - a) realizacja Zadania 1 - zakończy się w terminie nie dłuższym niż 2,5 miesiąca od daty zawarcia umowy,
 - b) realizacja Zadania 2 - zakończy się w terminie nie dłuższym niż 4 miesiące od daty zawarcia umowy,
 - c) realizacja Zadania 3 - zakończy się w terminie nie dłuższym niż 7 miesięcy od daty zawarcia umowy,
 - d) realizacja Zadania 4a - zakończy się w terminie nie dłuższym niż 11 miesięcy od daty zawarcia umowy,
 - 2) realizacja Etapu 1 – część 2 – Zadanie 4b - zakończy się w terminie nie dłuższym niż 12 miesięcy od daty zawarcia umowy, jednak nie później niż 30 czerwca 2021 r., w zależności od tego, który z terminów nastąpi jako pierwszy,
 - 3) realizacja Etapu 2 - zakończy się nie później niż do dnia 31 sierpnia 2021 r.,
realizacja Etapu 3 - zakończy się nie później niż do dnia 31 sierpnia 2021 r.

Załącznik nr 2 do SIWZ – Formularz cenowy (FO) - pkt 8 – powinno być

8. Zobowiązujemy się zrealizować przedmiot zamówienia w terminie: 14 miesięcy od daty zawarcia Umowy, jednak nie później niż do dnia 6 września 2021 r., w zależności od tego, który z terminów nastąpi jako pierwszy, z zastrzeżeniem, że:
- 1) realizacja Etapu 1 – część 1 - zakończy się w terminie nie dłuższym niż 11 miesięcy od daty zawarcia umowy, w tym:
 - a) realizacja Zadania 1 - zakończy się w terminie nie dłuższym niż 3 miesiące od daty zawarcia umowy,
 - b) realizacja Zadania 2 - zakończy się w terminie nie dłuższym niż 5 miesięcy od daty zawarcia umowy,
 - c) realizacja Zadania 3 - zakończy się w terminie nie dłuższym niż 7 miesięcy od daty zawarcia umowy,
 - d) realizacja Zadania 4a - zakończy się w terminie nie dłuższym niż 11 miesięcy od daty zawarcia umowy,
 - 2) realizacja Etapu 1 – część 2 – Zadanie 4b - zakończy się w terminie nie dłuższym niż 12 miesięcy od daty zawarcia umowy, jednak nie później niż 30 czerwca 2021 r., w zależności od tego, który z terminów nastąpi jako pierwszy,
 - 3) realizacja Etapu 2 - zakończy się nie później niż do dnia 31 sierpnia 2021 r.,
realizacja Etapu 3 - zakończy się nie później niż do dnia 31 sierpnia 2021 r.

Załącznik nr 7 do SIWZ – wzór umowy - § 3 ust. 2 pkt 3 lit c) i. –xv.– było

- i. 16 sesji warsztatów dla użytkowników Systemu PBA, z zastrzeżeniem, że każda sesja warsztatów zorganizowana zostanie w siedzibie Zamawiającego, dla maksymalnie 10 uczestników i będzie trwać 1 dzień (nie mniej niż 6 godzin zegarowych),
- ii. 2 sesji warsztatów dla użytkowników Systemu PORTAL, z zastrzeżeniem, że każda sesja warsztatów zorganizowana zostanie w siedzibie Zamawiającego, dla maksymalnie 10 uczestników i będzie trwać 3 dni (nie mniej niż 18 godzin zegarowych),
- iii. 1 sesji warsztatów dla administratorów Systemu PBA, z zastrzeżeniem, że sesja warsztatów zorganizowana zostanie w siedzibie Zamawiającego, dla maksymalnie 10 uczestników i będzie trwać 1 dzień (nie mniej niż 6 godzin zegarowych),
- iv. 1 sesji warsztatów dla administratorów Systemu PORTAL, z zastrzeżeniem, że sesja warsztatów zorganizowana zostanie w siedzibie Zamawiającego, dla maksymalnie 10 uczestników i będzie trwać 1 dzień (nie mniej niż 6 godzin zegarowych),
- v. 1 sesji warsztatów dla administratorów Systemu ABM, z zastrzeżeniem, że sesja warsztatów zorganizowana zostanie w siedzibie Zamawiającego, dla maksymalnie 10 uczestników i będzie trwać 1 dzień (nie mniej niż 6 godzin zegarowych),
- vi. 1 sesji warsztatów specjalistycznych z zakresu zarządzania danymi przestrzennymi w bazach danych na stacji roboczej i w sieci, z zastrzeżeniem, że sesja warsztatów zorganizowana zostanie w sali szkoleniowej zapewnionej przez Wykonawcę na terenie Warszawy, dla maksymalnie 3 uczestników i będzie trwać 2 dni (nie mniej niż 12 godzin zegarowych),
- vii. 1 sesji warsztatów specjalistycznych z zakresu wykorzystania narzędzi geoprzetwarzania, z zastrzeżeniem, że sesja warsztatów zorganizowana zostanie w sali szkoleniowej zapewnionej przez Wykonawcę na terenie

- Warszawy, dla maksymalnie 4 uczestników i będzie trwać 3 dni (nie mniej niż 18 godzin zegarowych),
- viii. 1 sesji warsztatów specjalistycznych z zakresu analiz geostatystycznych, z zastrzeżeniem, że sesja warsztatów zorganizowana zostanie w sali szkoleniowej zapewnionej przez Wykonawcę na terenie Warszawy, dla maksymalnie 6 uczestników i będzie trwać 3 dni (nie mniej niż 18 godzin zegarowych),
- ix. 1 sesji warsztatów specjalistycznych z zakresu automatyzacji, zarządzania, edycji, wizualizacji, publikacji i analizy danych przestrzennych w języku skryptowym, z zastrzeżeniem, że sesja warsztatów zorganizowana zostanie w sali szkoleniowej zapewnionej przez Wykonawcę na terenie Warszawy, dla maksymalnie 3 uczestników i będzie trwać 3 dni (nie mniej niż 18 godzin zegarowych),
- x. 1 sesji warsztatów specjalistycznych z zakresu udostępniania informacji geograficznej w sieciach informatycznych, z zastrzeżeniem, że sesja warsztatów zorganizowana zostanie w sali szkoleniowej zapewnionej przez Wykonawcę na terenie Warszawy, dla maksymalnie 3 uczestników i będzie trwać 3 dni (nie mniej niż 18 godzin zegarowych),
- xi. 1 sesji warsztatów specjalistycznych z zakresu budowy środowiska do udostępniania danych przestrzennych w sieci, z zastrzeżeniem, że sesja warsztatów zorganizowana zostanie w sali szkoleniowej zapewnionej przez Wykonawcę na terenie Warszawy, dla maksymalnie 3 uczestników i będzie trwać 2 dni (nie mniej niż 12 godzin zegarowych),
- xii. 1 sesji warsztatów specjalistycznych z zakresu tworzenia aplikacji umożliwiających prace z danymi przestrzennymi, z zastrzeżeniem, że sesja warsztatów zorganizowana zostanie w sali szkoleniowej zapewnionej przez Wykonawcę na terenie Warszawy, dla maksymalnie 3 uczestników i będzie trwać 3 dni (nie mniej niż 18 godzin zegarowych),
- xiii. 1 sesji warsztatów specjalistycznych z zakresu analizy treści tekstowych ("text mining"), z zastrzeżeniem, że sesja warsztatów zorganizowana zostanie w sali szkoleniowej zapewnionej przez Wykonawcę na terenie Warszawy, dla maksymalnie 3 uczestników i będzie trwać 3 dni (nie mniej niż 18 godzin zegarowych),
- xiv. 1 sesji warsztatów specjalistycznych z zakresu architektury nowoczesnych systemów IT, z zastrzeżeniem, że sesja warsztatów zorganizowana zostanie w sali szkoleniowej zapewnionej przez Wykonawcę na terenie Warszawy, dla maksymalnie 4 uczestników i będzie trwać 3 dni (nie mniej niż 24 godzin zegarowych),
- xv. 1 sesji warsztatów specjalistycznych z zakresu, budowania skryptów w języku Python lub R (w języku użytym do budowy skryptów w PDS) na potrzeby tworzenia nowych kreatorów graficznych oraz udostępniania ich użytkownikom w środowisku PDS, z zastrzeżeniem, że sesja warsztatów zorganizowana zostanie w sali szkoleniowej zapewnionej przez Wykonawcę na terenie Warszawy, dla maksymalnie 7 uczestników i będzie trwać 4 dni (nie mniej niż 32 godzin zegarowych),

Załącznik nr 7 do SIWZ – wzór umowy - § 3 ust. 2 pkt 3 lit c) i. –xv. – powinno być

- i. 16 sesji warsztatów dla użytkowników Systemu PBA, z zastrzeżeniem, że każda sesja warsztatów w formie online zorganizowana zostanie na platformie zapewnionej przez Zamawiającego, dla maksymalnie 10 uczestników i będzie trwać 1 dzień (nie mniej niż 6 godzin zegarowych),
- ii. 2 sesji warsztatów dla użytkowników Systemu PORTAL, z zastrzeżeniem, że każda sesja warsztatów w formie online zorganizowana zostanie na platformie zapewnionej przez Zamawiającego, dla maksymalnie 10 uczestników i będzie trwać 3 dni (nie mniej niż 18 godzin zegarowych),
- iii. 1 sesji warsztatów dla administratorów Systemu PBA, z zastrzeżeniem, że sesja warsztatów w formie online zorganizowana zostanie na platformie zapewnionej przez Zamawiającego, dla maksymalnie 10 uczestników i będzie trwać 1 dzień (nie mniej niż 6 godzin zegarowych),
- iv. 1 sesji warsztatów dla administratorów Systemu PORTAL, z zastrzeżeniem, że sesja warsztatów w formie online zorganizowana zostanie na platformie zapewnionej przez Zamawiającego, dla maksymalnie 10 uczestników i będzie trwać 1 dzień (nie mniej niż 6 godzin zegarowych),
- v. 1 sesji warsztatów dla administratorów Systemu ABM, z zastrzeżeniem, że sesja warsztatów w formie online zorganizowana zostanie na platformie zapewnionej przez Zamawiającego, dla maksymalnie 10 uczestników i będzie trwać 1 dzień (nie mniej niż 6 godzin zegarowych),
- vi. 1 sesji warsztatów specjalistycznych z zakresu zarządzania danymi przestrzennymi w bazach danych na stacji roboczej i w sieci, z zastrzeżeniem, że sesja warsztatów w formie online zorganizowana zostanie na platformie zapewnionej przez Wykonawcę, dla maksymalnie 3 uczestników i będzie trwać 2 dni (nie mniej niż 12 godzin zegarowych),
- vii. 1 sesji warsztatów specjalistycznych z zakresu wykorzystania narzędzi geoprzetwarzania, z zastrzeżeniem, że sesja warsztatów w formie online zorganizowana zostanie na platformie zapewnionej przez Wykonawcę, dla maksymalnie 4 uczestników i będzie trwać 3 dni (nie mniej niż 18 godzin zegarowych),

- viii. 1 sesji warsztatów specjalistycznych z zakresu analiz geostatystycznych, z zastrzeżeniem, że sesja warsztatów w formie online zorganizowana zostanie na platformie zapewnionej przez Wykonawcę, dla maksymalnie 6 uczestników i będzie trwać 3 dni (nie mniej niż 18 godzin zegarowych),
- ix. 1 sesji warsztatów specjalistycznych z zakresu automatyzacji, zarządzania, edycji, wizualizacji, publikacji i analizy danych przestrzennych w języku skryptowym, z zastrzeżeniem, że sesja warsztatów w formie online zorganizowana zostanie na platformie zapewnionej przez Wykonawcę, dla maksymalnie 3 uczestników i będzie trwać 3 dni (nie mniej niż 18 godzin zegarowych),
- x. 1 sesji warsztatów specjalistycznych z zakresu udostępniania informacji geograficznej w sieciach informatycznych, z zastrzeżeniem, że sesja warsztatów w formie online zorganizowana zostanie na platformie zapewnionej przez Wykonawcę, dla maksymalnie 3 uczestników i będzie trwać 3 dni (nie mniej niż 18 godzin zegarowych),
- xi. 1 sesji warsztatów specjalistycznych z zakresu budowy środowiska do udostępniania danych przestrzennych w sieci, z zastrzeżeniem, że sesja warsztatów w formie online zorganizowana zostanie na platformie zapewnionej przez Wykonawcę, dla maksymalnie 3 uczestników i będzie trwać 2 dni (nie mniej niż 12 godzin zegarowych),
- xii. 1 sesji warsztatów specjalistycznych z zakresu tworzenia aplikacji umożliwiających prace z danymi przestrzennymi, z zastrzeżeniem, że sesja warsztatów w formie online zorganizowana zostanie na platformie zapewnionej przez Wykonawcę, dla maksymalnie 3 uczestników i będzie trwać 3 dni (nie mniej niż 18 godzin zegarowych),
- xiii. 1 sesji warsztatów specjalistycznych z zakresu analizy treści tekstowych ("text mining"), z zastrzeżeniem, że sesja warsztatów w formie online zorganizowana zostanie na platformie zapewnionej przez Wykonawcę, dla maksymalnie 3 uczestników i będzie trwać 3 dni (nie mniej niż 18 godzin zegarowych),
- xiv. 1 sesji warsztatów specjalistycznych z zakresu architektury nowoczesnych systemów IT, z zastrzeżeniem, że sesja warsztatów w formie online zorganizowana zostanie na platformie zapewnionej przez Wykonawcę, dla maksymalnie 4 uczestników i będzie trwać 3 dni (nie mniej niż 24 godzin zegarowych),
- xv. 1 sesji warsztatów specjalistycznych z zakresu, budowania skryptów w języku Python lub R (w języku użytym do budowy skryptów w PDS) na potrzeby tworzenia nowych kreatorów graficznych oraz udostępniania ich użytkownikom w środowisku PDS, z zastrzeżeniem, że sesja warsztatów w formie online zorganizowana zostanie na platformie zapewnionej przez Wykonawcę, dla maksymalnie 7 uczestników i będzie trwać 4 dni (nie mniej niż 32 godzin zegarowych),

Załącznik nr 7 do SIWZ – wzór umowy - § 4 ust. 6 pkt 2) - 5)– było

- 2) w przypadku warsztatów organizowanych w siedzibie Zamawiającego, udostępniona zostanie w siedzibie Zamawiającego sala szkoleniowa, wyposażona w 11 stanowisk komputerowych (PC z zainstalowanym systemem Windows i Office), przy czym każde ze stanowisk będzie podłączone do sieci LAN, zapewniającej dostęp do Systemu PDS, Systemu ABM oraz Systemu BDL. Sala szkoleniowa wyposażona będzie we flipchart, tablicę sucho-ścieralną, tablicę multimedialną oraz projektor komputerowy. Do przeprowadzenia warsztatów Zamawiający przewiduje również wykorzystanie infrastruktury, umożliwiającej przeprowadzenie warsztatów zdalnych, gdzie prowadzący warsztaty oraz uczestnicy będą mogli przebywać w różnych lokalizacjach;
- 3) w przypadku warsztatów organizowanych w zapewnionych przez Wykonawcę salach szkoleniowych, Wykonawca odpowiedzialny będzie za przygotowanie sal, zapewnienie i skonfigurowanie rozwiązań teleinformatycznych oraz zapewnienie wsparcia dla wykorzystywanych rozwiązań teleinformatycznych;
- 4) zapewnienie instruktorów prowadzących warsztaty, w tym zapewnienia ich dojazdu, wyżywienia i zakwaterowania, pozostaje po stronie Wykonawcy;
- 5) Wykonawca przygotowuje i przedstawi do akceptacji Zamawiającego Plan warsztatów, w terminie do 14 dni od daty rozpoczęcia realizacji Etapu 2;

Załącznik nr 7 do SIWZ – wzór umowy - § 4 ust. 6 pkt 2) – 5) – powinno być

- 2) warsztaty, o których mowa w § 3 ust. 2 pkt 3) ppkt c) lit. i - v, zostaną przeprowadzone w formie online na platformie zapewnionej przez Zamawiającego tzn. Zamawiający udostępni posiadany przez siebie system konferencyjny Lync lub inny o podobnej funkcjonalności oraz zdalny dostęp do wdrożonego systemu. Wykonawca może również wykorzystać własną platformę szkoleniową, bez obciążenia kosztami Zamawiającego;
- 3) warsztaty, o których mowa w § 3 ust. 2 pkt 3) ppkt c) lit. vi - xv, zostaną przeprowadzone w formie online na platformie zapewnionej przez Wykonawcę. Do przeprowadzenia tych warsztatów przewiduje się

wykorzystanie rozwiązań teleinformatycznych zapewnionych przez Wykonawcę tj. dla każdego uczestnika zdalny dostęp do środowiska szkoleniowego, na którym uczestnicy będą wykonywali ćwiczenia i do którego dostęp będzie posiadał trener (Wykonawca przygotowuje dla każdego z uczestników instrukcje dotyczącą sposobu logowania i korzystania z użytego przez Wykonawcę rozwiązania teleinformatycznego wykorzystanego do przeprowadzenia szkoleń);

- 4) zapewnienie trenerów tj. instruktorów szkolących, w tym koszty związane z zapewnieniem tych trenerów pozostają w gestii Wykonawcy;
- 5) Wykonawca przygotowuje i przedstawi do akceptacji Zamawiającego Plan warsztatów, w terminie do 14 dni od daty rozpoczęcia realizacji Etapu 1 dla warsztatów, o których mowa w § 3 ust. 2 pkt 3) ppkt c) lit. vi - xv oraz w terminie 14 dni od daty rozpoczęcia realizacji Etapu 2 dla warsztatów, o których mowa w § 3 ust. 2 pkt 3) ppkt c) lit. i - v;

Załącznik nr 7 do SIWZ – wzór umowy - § 4 ust. 6 pkt 9) - 10) – było

- 9) zatwierdzony Plan warsztatów zostanie przekazany przez Wykonawcę w postaci plików elektronicznych, w jednym z wymienionych formatów: PDF, RTF, DOC (DOCX), ODF, na adres poczty elektronicznej Zamawiającego, wskazany w § 9 ust. 7 Umowy lub na lub na nośniku danych elektronicznych, w terminie nie dłuższym niż 20 dni od daty rozpoczęcia realizacji Etapu 2;
- 10) potwierdzeniem wykonania Planu warsztatów, będzie podpisany z wynikiem pozytywnym przez Strony Protokół odbioru planu warsztatów, stanowiący Załącznik nr 8 do Umowy (wzór 7);

Załącznik nr 7 do SIWZ – wzór umowy - § 4 ust. 6 pkt 9) - 10) – powinno być

- 9) zatwierdzony Plan warsztatów zostanie przekazany przez Wykonawcę w postaci plików elektronicznych, w jednym z wymienionych formatów: PDF, RTF, DOC (DOCX), ODF, na adres poczty elektronicznej Zamawiającego, wskazany w § 9 ust. 7 Umowy lub na lub na nośniku danych elektronicznych, odpowiednio w terminie nie dłuższym niż 20 dni od daty rozpoczęcia realizacji Etapu 1 dla warsztatów, o których mowa w § 3 ust. 2 pkt 3) ppkt c) lit. vi - xv oraz w terminie nie dłuższym niż 20 dni od daty rozpoczęcia realizacji Etapu 2 dla warsztatów, o których mowa w § 3 ust. 2 pkt 3) ppkt c) lit. i - v;
- 10) potwierdzeniem wykonania Planu warsztatów, będzie każdorazowo podpisany z wynikiem pozytywnym przez Strony Protokół odbioru planu warsztatów, stanowiący Załącznik nr 8 do Umowy (wzór 7);

Załącznik nr 7 do SIWZ – wzór umowy - § 4 ust. 6 pkt 15 lit a) - b) – było

- a) Wykonawca powielił, w liczbie odpowiadającej liczbie uczestników każdego warsztatu wzór Arkusza AIOS (Załącznik nr 9 do Umowy) i przedłożył go do wypełnienia każdemu uczestnikowi na koniec warsztatu. Wykonawca przygotowuje na podstawie wypełnionych Arkuszy AIOS zbiorcze zestawienie zawierające analizę danych zawartych w ankietach ewaluacyjnych, obrazującą stopień zadowolenia uczestników oraz użyteczność przeprowadzonego warsztatu,
- b) w terminie do 3 dni od dnia przeprowadzenia poszczególnego warsztatu, Wykonawca przekazał Zamawiającemu wypełnione przez uczestników Arkusze AIOS wraz ze zbiorczym zestawieniem ocen z Arkuszy AIOS. W przypadku negatywnej oceny warsztatu (średnia z oceny trenera / trenerów poniżej 3), Wykonawca przeprowadzi dodatkowe warsztaty na koszt własny, dochowując terminów, określonych w zatwierdzonym Planie Projektu. Organizacja dodatkowej sesji warsztatu będzie wymagała uzgodnienia z Zamawiającym terminu, programu sesji, zawartości materiałów szkoleniowych oraz wyboru trenerów, jak również aktualizacji przez Wykonawcę zatwierdzonego przez Zamawiającego Planu szkoleń, po uzgodnieniu zmian z Zamawiającym,.

Załącznik nr 7 do SIWZ – wzór umowy - § 4 ust. 6 pkt 15) lit a) - b) – powinno być

- a) Wykonawca przesłał każdemu uczestnikowi warsztatu, na wskazany przez niego adres e-mail, wzór Arkusza AIOS (Załącznik nr 9 do Umowy) i poprosił go o wypełnienie Arkusza oraz zwrotne przesłanie do Wykonawcy w formacie pliku PDF. Wykonawca przygotowuje na podstawie wypełnionych Arkuszy AIOS zbiorcze zestawienie zawierające analizę danych zawartych w ankietach ewaluacyjnych, obrazującą stopień zadowolenia uczestników oraz użyteczność przeprowadzonego warsztatu,
- b) w terminie do 3 dni od dnia przeprowadzenia poszczególnego warsztatu, Wykonawca przekazał Zamawiającemu listę obecności uczestników danego warsztatu (lista obecności dla każdej edycji szkolenia będzie weryfikowana przez Wykonawcę poprzez sprawdzenie czy wszyscy uczestnicy szkolenia, w każdym jego dniu i przed jego rozpoczęciem, są zalogowani do platformy, na której prowadzone jest szkolenie. Dla

potwierdzenia Wykonawca musi dla każdej edycji szkolenia przedstawić potwierdzenie uczestnictwa w szkoleniu wszystkich uczestników w postaci printscreena z platformy, na której uczestnicy szkolenia będą zalogowani), zestawienie wydanych zaświadczeń, wypełnione przez uczestników Arkusze AIOS wraz ze zbiorczym zestawieniem ocen z Arkuszy AIOS. W przypadku negatywnej oceny warsztatu (średnia z oceny trenera / trenerów poniżej 3), Wykonawca przeprowadzi dodatkowe warsztaty na koszt własny, dochowując terminów, określonych w zatwierdzonym Planie Projektu. Organizacja dodatkowej sesji warsztatu będzie wymagała uzgodnienia z Zamawiającym terminu, programu sesji, zawartości materiałów szkoleniowych oraz wyboru trenerów, jak również aktualizacji przez Wykonawcę zatwierzonego przez Zamawiającego Planu szkoleń, po uzgodnieniu zmian z Zamawiającym,

Załącznik nr 7 do SIWZ – wzór umowy - § 5 ust. 1 – było

1. Przedmiot Umowy Wykonawca zrealizuje, zgodnie z „Harmonogramem”, stanowiącym Załącznik nr 5 do Umowy, w terminie 14 miesięcy od daty zawarcia Umowy, jednak nie później niż do dnia 6 września 2021 r., w zależności od tego, który z terminów nastąpi jako pierwszy, z zastrzeżeniem, że:
 - 1) realizacja Etapu 1 – część 1 - zakończy się w terminie nie dłuższym niż 11 miesięcy od daty zawarcia Umowy, w tym:
 - a) realizacja Zadania 1 - zakończy się w terminie nie dłuższym niż 2,5 miesiąca od daty zawarcia Umowy,
 - b) realizacja Zadania 2 - zakończy się w terminie nie dłuższym niż 4 miesiące od daty zawarcia Umowy,
 - c) realizacja Zadania 3 - zakończy się w terminie nie dłuższym niż 7 miesięcy od daty zawarcia Umowy,
 - d) realizacja Zadania 4a - zakończy się w terminie nie dłuższym niż 11 miesięcy od daty zawarcia Umowy;
 - 2) realizacja Etapu 1 – część 2 – Zadanie 4b -zakończy się w terminie nie dłuższym niż 12 miesięcy od daty zawarcia Umowy, jednak nie później niż 30 czerwca 2021 r.;
 - 3) realizacja Etapu 2 - zakończy się nie później niż do dnia 31 sierpnia 2021 r.;
 - 4) realizacja Etapu 3 - zakończy się nie później niż do dnia 31 sierpnia 2021 r..

Załącznik nr 7 do SIWZ – wzór umowy - § 5 ust. 1– powinno być

2. Przedmiot Umowy Wykonawca zrealizuje, zgodnie z „Harmonogramem”, stanowiącym Załącznik nr 5 do Umowy, w terminie 14 miesięcy od daty zawarcia Umowy, jednak nie później niż do dnia 6 września 2021 r., w zależności od tego, który z terminów nastąpi jako pierwszy, z zastrzeżeniem, że:
 - 1) realizacja Etapu 1 – część 1 - zakończy się w terminie nie dłuższym niż 11 miesięcy od daty zawarcia Umowy, w tym:
 - a) realizacja Zadania 1 - zakończy się w terminie nie dłuższym niż 3 miesiące od daty zawarcia Umowy,
 - b) realizacja Zadania 2 - zakończy się w terminie nie dłuższym niż 5 miesięcy od daty zawarcia Umowy,
 - c) realizacja Zadania 3 - zakończy się w terminie nie dłuższym niż 7 miesięcy od daty zawarcia Umowy,
 - d) realizacja Zadania 4a - zakończy się w terminie nie dłuższym niż 11 miesięcy od daty zawarcia Umowy;
 - 2) realizacja Etapu 1 – część 2 – Zadanie 4b -zakończy się w terminie nie dłuższym niż 12 miesięcy od daty zawarcia Umowy, jednak nie później niż 30 czerwca 2021 r.;
 - 3) realizacja Etapu 2 - zakończy się nie później niż do dnia 31 sierpnia 2021 r.;
 - 4) realizacja Etapu 3 - zakończy się nie później niż do dnia 31 sierpnia 2021 r.

Załącznik nr 5 do Umowy nr 53/ST/PDS/POPC/PN/2019 – było

Harmonogram

	Nazwa Etapu/Zadania	Data rozpoczęcia	Data zakończenia
Etap 1 – Część 1	Wytworzenie nowej funkcjonalności Systemu PDS	W dniu podpisania Umowy	Nie później niż 11 miesięcy od daty podpisania Umowy

Zadanie 1	Opracowanie planu projektu oraz Dokumentacji analitycznej	W dniu podpisania Umowy	Nie później niż 2,5 miesiąca od daty podpisania Umowy
Zadanie 2	Opracowanie Dokumentacji projektowej systemu PDS	N/D	Nie później niż 4 miesiące od daty podpisania Umowy
Zadanie 3	Dostawa, instalacja i konfiguracja składników Infrastruktury sprzętowo-systemowo-narzędziowej Systemu PDS	N/D	Nie później niż 7 miesięcy od daty podpisania Umowy
Zadanie 4a	Wytworzenie i uruchomienie nowej funkcjonalności Systemu PDS w zakresie usług US-01 i US-02	N/D	Nie później niż 11 miesięcy od daty podpisania Umowy
Etap 1 – Część 2	Wytworzenie nowej funkcjonalności Systemu PDS	W dniu podpisania Umowy	Nie później niż 12 miesięcy od daty podpisania Umowy ale nie później niż 30.06.2021
Zadanie 4b	Wytworzenie i uruchomienie nowej funkcjonalności Systemu PDS w zakresie usług US-03, US-04, US-05 i US-06	N/D	Nie później niż 12 miesięcy od daty podpisania Umowy ale nie później niż 30.06.2021 r.
Etap 2	Przygotowanie i przeprowadzenie szkoleń związanych z wdrożeniem Systemu PDS	W dniu podpisania Umowy dla warsztatów, o których mowa w rozdziale 4.3 ust. 21 Załącznika nr 1 do SIWZ – Opisie przedmiotu zamówienia. W dniu zakończenia Etapu 1 (część 1 i 2) dla warsztatów, o których mowa w rozdziale 4.3 ust. 16-20 Załącznika nr 1 do SIWZ – Opisie przedmiotu zamówienia.	Nie później niż 31.08.2021 r.
Etap 3	Świadczenie usług nadzoru autorskiego i asysty technicznej oraz usług gwarancyjnych i wsparcia technicznego	W dniu zakończenia Etapu 1 część 1 ale nie później niż 31.05.2021 r.	Nie później niż 31.08.2021 r.

Załącznik nr 5 do Umowy nr 53/ST/PDS/POPC/PN/2019 – powinno być

Harmonogram

	Nazwa Etapu/Zadania	Data rozpoczęcia	Data zakończenia
Etap 1 – Część 1	Wytworzenie nowej funkcjonalności Systemu PDS	W dniu podpisania Umowy	Nie później niż 11 miesięcy od daty podpisania Umowy
Zadanie 1	Opracowanie planu projektu oraz Dokumentacji analitycznej	W dniu podpisania Umowy	Nie później niż 3 miesiące od daty podpisania Umowy
Zadanie 2	Opracowanie Dokumentacji projektowej systemu PDS	N/D	Nie później niż 5 miesięcy od daty podpisania Umowy
Zadanie 3	Dostawa, instalacja i konfiguracja składników Infrastruktury sprzętowo-systemowo-narzędziowej Systemu PDS	N/D	Nie później niż 7 miesięcy od daty podpisania Umowy
Zadanie 4a	Wytworzenie i uruchomienie nowej funkcjonalności Systemu PDS w zakresie usług US-01 i US-02	N/D	Nie później niż 11 miesięcy od daty podpisania Umowy
Etap 1 – Część 2	Wytworzenie nowej funkcjonalności Systemu PDS	W dniu podpisania Umowy	Nie później niż 12 miesięcy od daty podpisania Umowy ale nie później niż 30.06.2021
Zadanie 4b	Wytworzenie i uruchomienie nowej funkcjonalności Systemu PDS w zakresie usług US-03, US-04, US-05 i US-06	N/D	Nie później niż 12 miesięcy od daty podpisania Umowy ale nie później niż 30.06.2021 r.
Etap 2	Przygotowanie i przeprowadzenie szkoleń związanych z wdrożeniem Systemu PDS	W dniu podpisania Umowy dla warsztatów, o których mowa w rozdziale 4.3 ust. 21 Załącznika nr 1 do SIWZ – Opisie przedmiotu zamówienia. W dniu zakończenia Etapu 1 (część 1 i 2) dla warsztatów, o których mowa w rozdziale 4.3 ust. 16-20 Załącznika nr 1 do SIWZ – Opisie przedmiotu zamówienia.	Nie później niż 31.08.2021 r.

Etap 3	Świadczenie usług nadzoru autorskiego i asysty technicznej oraz usług gwarancyjnych i wsparcia technicznego	W dniu zakończenia Etapu 1 część 1 ale nie później niż 31.05.2021 r.	Nie później niż 31.08.2021 r.
---------------	--	---	--------------------------------------

Załącznik nr 6 do Umowy nr 53/ST/PDS/POPC/PN/2019, Protokół odbioru Etapu 2 (wzór 3) – było

**Protokół odbioru Etapu 2
(wzór 3)**

WYKONAWCA

ZAMAWIAJĄCY

GŁÓWNY URZĄD STATYSTYCZNY

al. Niepodległości 208,

00-925 Warszawa

Sporządzony w dniu r., w siedzibie Głównego Urzędu Statystycznego w Warszawie, na podstawie Umowy nr 53/ST/PDS/POPC/PN/2019

W odbiorze uczestniczyli:

Ze strony Wykonawcy:

.....

Ze strony Zamawiającego:

.....

Strony potwierdzają, że w ramach realizacji Etapu 2:

1. Wykonawca przygotował i przekazał Zamawiającemu zaakceptowany Plan warsztatów, w terminie określonym w Umowie, tj. w terminie do 20 dni od daty rozpoczęcia realizacji Etapu 2 (**TAK* / NIE***). Opóźnienie liczone od dnia, wyniosło dni**,
2. Wykonawca przygotował i przekazał Zamawiającemu Dokumentację warsztatów, zgodnie z wymaganiami określonymi w Opisie przedmiotu zamówienia (**TAK* / NIE***),
3. Przygotował i przeprowadził warsztaty dotyczące dostarczonych i wykonanych rozwiązań Systemu PDS, w tym:
 - 1) 16 sesji warsztatów dla użytkowników Systemu PBA, każda sesja trwająca 1 dzień (nie mniej niż 6 godzin zegarowych), dla maksymalnie 10 uczestników, (**TAK* / NIE***)
 - 2) 2 sesji warsztatów dla użytkowników Systemu PORTAL, każda sesja trwająca 3 dni (minimum 18 godzin zegarowych), dla maksymalnie 10 uczestników, (**TAK* / NIE***)
 - 3) 1 sesji warsztatów dla administratorów Systemu PBA, trwającej 1 dzień (nie mniej niż 6 godzin zegarowych), dla maksymalnie 10 uczestników, (**TAK* / NIE***)
 - 4) 1 sesji warsztatów dla administratorów Systemu PORTAL, trwającej 1 dzień (nie mniej niż 6 godzin zegarowych), dla maksymalnie 10 uczestników, (**TAK* / NIE***)
 - 5) 1 sesji warsztatów dla administratorów Systemu ABM, trwającej 1 dzień (nie mniej niż 6 godzin zegarowych), dla maksymalnie 10 uczestników, (**TAK* / NIE***)
 - 6) 1 sesji warsztatów specjalistycznych z zakresu zarządzania danymi przestrzennymi w bazach danych na stacji roboczej i w sieci, trwających 2 dni (nie mniej niż 12 godzin zegarowych), dla maksymalnie 3 uczestników, (**TAK* / NIE***)
 - 7) 1 sesji warsztatów specjalistycznych z zakresu wykorzystania narzędzi geoprzetwarzania, trwających 3 dni (nie mniej niż 18 godzin zegarowych), dla maksymalnie 4 uczestników, (**TAK* / NIE***)

- 8) 1 sesji warsztatów specjalistycznych z zakresu analiz geostatystycznych, trwających 3 dni (nie mniej niż 18 godzin zegarowych), dla maksymalnie 6 uczestników, **(TAK* / NIE*)**
 - 9) 1 sesji warsztatów specjalistycznych z zakresu automatyzacji: zarządzania, edycji, wizualizacji, publikacji i analizy danych przestrzennych w języku skryptowym, trwających 3 dni (nie mniej niż 18 godzin zegarowych), dla maksymalnie 3 uczestników, **(TAK* / NIE*)**
 - 10) 1 sesji warsztatów specjalistycznych z zakresu udostępniania informacji geograficznej w sieciach informatycznych, trwających 3 dni (nie mniej niż 18 godzin zegarowych), dla maksymalnie 3 uczestników, **(TAK* / NIE*)**
 - 11) 1 sesji warsztatów specjalistycznych z zakresu budowy środowiska do udostępniania danych przestrzennych w sieci, trwających 2 dni (nie mniej niż 12 godzin zegarowych), dla maksymalnie 3 uczestników, **(TAK* / NIE*)**
 - 12) 1 sesji warsztatów specjalistycznych z zakresu tworzenia aplikacji umożliwiających prace z danymi przestrzennymi, trwających 3 dni (nie mniej niż 18 godzin zegarowych), dla maksymalnie 3 uczestników, **(TAK* / NIE*)**,
 - 13) 1 sesji warsztatów specjalistycznych z zakresu analizy treści tekstowych ("text mining"), trwających 3 dni (nie mniej niż 18 godzin zegarowych), dla maksymalnie 3 uczestników, **(TAK* / NIE*)**
 - 14) 1 sesji warsztatów specjalistycznych z zakresu architektury nowoczesnych systemów IT, trwających 3 dni (nie mniej niż 24 godzin zegarowych), dla maksymalnie 4 uczestników, **(TAK* / NIE*)**
 - 15) 1 sesji warsztatów specjalistycznych z zakresu, budowania skryptów w języku Python lub R (w języku użytym do budowy skryptów w PDS) na potrzeby tworzenia nowych kreatorów graficznych oraz udostępniania ich użytkownikom w środowisku PDS, trwających 4 dni (nie mniej niż 32 godzin zegarowych), dla maksymalnie 7 uczestników. **(TAK* / NIE*)**,
4. Warsztaty zostały przeprowadzone zgodnie z wymaganiami Zamawiającego, na warunkach kreślonych w Opisie przedmiotu zamówienia oraz zgodnie z zatwierdzonym Planem warsztatów **(TAK / NIE*)**. Rozbieżności polegają na**.
 5. Warsztaty zostały przeprowadzone w terminie realizacji Etapu 2 **(TAK / NIE*)**. Opóźnienie dotyczy warsztatów i liczone jest od dnia**.
 6. Przeprowadzenie każdej z wymienionych w pkt. 3 sesji warsztatów, potwierdzone zostało podpisaniem z wynikiem pozytywnym przez Strony Protokołem odbioru warsztatu **(TAK* / NIE*)**, Wykonawca dołączył ww. protokoły odbioru warsztatów **(TAK* / NIE*)**.
 7. Wykonawca, opracował i przekazał Zamawiającemu Raport z przeprowadzonych warsztatów **(TAK* / NIE*)**.

Końcowy wynik odbioru:

1. Pozytywny*) – Zamawiający dokonuje odbioru przedmiotu Umowy zrealizowanego w ramach **Etapu 2**, objętego niniejszym protokołem bez zastrzeżeń i stwierdza, że został wykonany w terminie, zgodnie z wymogami określonymi w Umowie.
2. Pozytywny*) – Zamawiający dokonuje odbioru przedmiotu Umowy zrealizowanego w ramach **Etapu 2**, objętego niniejszym protokołem z zastrzeżeniami i stwierdza, że został wykonany po terminie określonym w Umowie. Opóźnienie liczone jest od dnia i wynosi dni**:
.....
3. Negatywny*) – Zamawiający odmawia odbioru przedmiotu Umowy zrealizowanego w ramach **Etapu 2**, objętego niniejszym protokołem w związku z rozbieżnościami wymienionymi poniżej:
.....

Niniejszy protokół sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, jednym dla Zamawiającego i dwóch dla Wykonawcy.

*) – niepotrzebne skreślić, pozostawiając właściwą treść zapisów,

***) – jeśli dotyczy

Na tym protokół zakończono i podpisano:

W imieniu Wykonawcy

W imieniu Zamawiającego

Imię i nazwisko
/pieczętka firmowa, data podpis/

Imię i nazwisko
/pieczętka firmowa, data podpis/

Załącznik nr 6 do Umowy nr 53/ST/PDS/POPC/PN/2019, Protokół odbioru Etapu 2 (wzór 3) – powinno być

**Protokół odbioru Etapu 2
(wzór 3)**

WYKONAWCA

ZAMAWIAJĄCY

GŁÓWNY URZĄD STATYSTYCZNY

al. Niepodległości 208,

00-925 Warszawa

Sporządzony w dniu r., w siedzibie Głównego Urzędu Statystycznego w Warszawie,
na podstawie Umowy nr 53/ST/PDS/POPC/PN/2019

W odbiorze uczestniczyli:

Ze strony Wykonawcy:

.....

Ze strony Zamawiającego:

.....

Strony potwierdzają, że w ramach realizacji Etapu 2:

- Wykonawca przygotował i przekazał Zamawiającemu zatwierdzony Plan warsztatów, w terminie określonym w Umowie, tj.:
 - w terminie do 20 dni od daty rozpoczęcia realizacji Etapu 1 dla warsztatów, o których mowa w § 3 ust. 2 pkt 3) ppkt c) lit. vi - xv (**TAK* / NIE***). Opóźnienie liczone od dnia, wyniosło dni** oraz
 - w terminie do 20 dni od daty rozpoczęcia realizacji Etapu 2 dla warsztatów, o których mowa w § 3 ust. 2 pkt 3) ppkt c) lit. i - v (**TAK* / NIE***). Opóźnienie liczone od dnia, wyniosło dni**,
- Wykonawca przygotował i przekazał Zamawiającemu Dokumentację warsztatów, zgodnie z wymaganiami określonymi w Opisie przedmiotu zamówienia (**TAK* / NIE***),
- Przygotował i przeprowadził warsztaty dotyczące dostarczonych i wykonanych rozwiązań Systemu PDS, w tym:
 - 16 sesji warsztatów dla użytkowników Systemu PBA, każda sesja trwająca 1 dzień (nie mniej niż 6 godzin zegarowych), dla maksymalnie 10 uczestników, (**TAK* / NIE***)
 - 2 sesji warsztatów dla użytkowników Systemu PORTAL, każda sesja trwająca 3 dni (minimum 18 godzin zegarowych), dla maksymalnie 10 uczestników, (**TAK* / NIE***)
 - 1 sesji warsztatów dla administratorów Systemu PBA, trwającej 1 dzień (nie mniej niż 6 godzin zegarowych), dla maksymalnie 10 uczestników, (**TAK* / NIE***)
 - 1 sesji warsztatów dla administratorów Systemu PORTAL, trwającej 1 dzień (nie mniej niż 6 godzin zegarowych), dla maksymalnie 10 uczestników, (**TAK* / NIE***)
 - 1 sesji warsztatów dla administratorów Systemu ABM, trwającej 1 dzień (nie mniej niż 6 godzin zegarowych), dla maksymalnie 10 uczestników, (**TAK* / NIE***)
 - 1 sesji warsztatów specjalistycznych z zakresu zarządzania danymi przestrzennymi w bazach danych na stacji roboczej i w sieci, trwających 2 dni (nie mniej niż 12 godzin zegarowych), dla maksymalnie 3 uczestników, (**TAK* / NIE***)
 - 1 sesji warsztatów specjalistycznych z zakresu wykorzystania narzędzi geoprzetwarzania, trwających 3 dni (nie mniej niż 18 godzin zegarowych), dla maksymalnie 4 uczestników, (**TAK* / NIE***)
 - 1 sesji warsztatów specjalistycznych z zakresu analiz geostatystycznych, trwających 3 dni (nie mniej niż 18

- godzin zegarowych), dla maksymalnie 6 uczestników, **(TAK* / NIE*)**
- 9) 1 sesji warsztatów specjalistycznych z zakresu automatyzacji: zarządzania, edycji, wizualizacji, publikacji i analizy danych przestrzennych w języku skryptowym, trwających 3 dni (nie mniej niż 18 godzin zegarowych), dla maksymalnie 3 uczestników, **(TAK* / NIE*)**
 - 10) 1 sesji warsztatów specjalistycznych z zakresu udostępniania informacji geograficznej w sieciach informatycznych, trwających 3 dni (nie mniej niż 18 godzin zegarowych), dla maksymalnie 3 uczestników, **(TAK* / NIE*)**
 - 11) 1 sesji warsztatów specjalistycznych z zakresu budowy środowiska do udostępniania danych przestrzennych w sieci, trwających 2 dni (nie mniej niż 12 godzin zegarowych), dla maksymalnie 3 uczestników, **(TAK* / NIE*)**
 - 12) 1 sesji warsztatów specjalistycznych z zakresu tworzenia aplikacji umożliwiających prace z danymi przestrzennymi, trwających 3 dni (nie mniej niż 18 godzin zegarowych), dla maksymalnie 3 uczestników, **(TAK* / NIE*)**,
 - 13) 1 sesji warsztatów specjalistycznych z zakresu analizy treści tekstowych ("text mining"), trwających 3 dni (nie mniej niż 18 godzin zegarowych), dla maksymalnie 3 uczestników, **(TAK* / NIE*)**
 - 14) 1 sesji warsztatów specjalistycznych z zakresu architektury nowoczesnych systemów IT, trwających 3 dni (nie mniej niż 24 godzin zegarowych), dla maksymalnie 4 uczestników, **(TAK* / NIE*)**
 - 15) 1 sesji warsztatów specjalistycznych z zakresu, budowania skryptów w języku Python lub R (w języku użytym do budowy skryptów w PDS) na potrzeby tworzenia nowych kreatorów graficznych oraz udostępniania ich użytkownikom w środowisku PDS, trwających 4 dni (nie mniej niż 32 godzin zegarowych), dla maksymalnie 7 uczestników. **(TAK* / NIE*)**,
4. Warsztaty zostały przeprowadzone zgodnie z wymaganiami Zamawiającego, na warunkach kreślonych w Opisie przedmiotu zamówienia oraz zgodnie z zatwierdzonym Planem warsztatów **(TAK / NIE*)**. Rozbieżności polegają na**.
 5. Warsztaty zostały przeprowadzone w terminie realizacji Etapu 2 **(TAK / NIE*)**. Opóźnienie dotyczy warsztatów i liczone jest od dnia**.
 6. Przeprowadzenie każdej z wymienionych w pkt. 3 sesji warsztatów, potwierdzone zostało podpisaniem z wynikiem pozytywnym przez Strony Protokołem odbioru warsztatu **(TAK* / NIE*)**, Wykonawca dołączył ww. protokoły odbioru warsztatów **(TAK* / NIE*)**.
 7. Wykonawca, opracował i przekazał Zamawiającemu Raport z przeprowadzonych warsztatów **(TAK* / NIE*)**.

Końcowy wynik odbioru:

1. Pozytywny*) – Zamawiający dokonuje odbioru przedmiotu Umowy zrealizowanego w ramach **Etapu 2**, objętego niniejszym protokołem bez zastrzeżeń i stwierdza, że został wykonany w terminie, zgodnie z wymogami określonymi w Umowie.
2. Pozytywny*) – Zamawiający dokonuje odbioru przedmiotu Umowy zrealizowanego w ramach **Etapu 2**, objętego niniejszym protokołem z zastrzeżeniami i stwierdza, że został wykonany po terminie określonym w Umowie. Opóźnienie liczone jest od dnia i wynosi dni**:
.....
3. Negatywny*) – Zamawiający odmawia odbioru przedmiotu Umowy zrealizowanego w ramach **Etapu 2**, objętego niniejszym protokołem w związku z rozbieżnościami wymienionymi poniżej:
.....

Niniejszy protokół sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, jednym dla Zamawiającego i dwóch dla Wykonawcy.

*) – niepotrzebne skreślić, pozostawiając właściwą treść zapisów,

***) – jeśli dotyczy

Na tym protokół zakończono i podpisano:

W imieniu Wykonawcy

Imię i nazwisko

/pieczętka firmowa, data podpis/

W imieniu Zamawiającego

Imię i nazwisko

/pieczętka firmowa, data podpis/

Załącznik nr 10 do Umowy nr 53/ST/PDS/POPC/PN/2019, Protokół odbioru warsztatu – było

Protokół odbioru warsztatu

WYKONAWCA

ZAMAWIAJĄCY
GŁÓWNY URZĄD STATYSTYCZNY

al. Niepodległości 208,

00-925 Warszawa

Sporządzony w dniu r., w siedzibie Głównego Urzędu Statystycznego w Warszawie,
na podstawie Umowy nr 53/ST/PDS/POPC/PN/2019

W odbiorze uczestniczyli:

Ze strony Wykonawcy:

.....

Ze strony Zamawiającego:

.....

Strony potwierdzają, że w ramach realizacji Etapu 2, Wykonawca:

1. Przeprowadził 1 sesję warsztatów z zakresu (wpisać nazwę, zakres warsztatu) **TAK*/NIE***
2. Warsztat, zorganizowany został w **siedzibie Zamawiającego*/ w miejscu zapewnionym przez Wykonawcę***. Miejsce organizacji warsztatu było
3. Warsztat trwał 3 dni (łącznie godzin zegarowych)
4. W warsztacie uczestniczyło osób
5. Warsztat został przeprowadzony **zgodnie*/niezgodnie*** z zaakceptowanym przez Zamawiającego Planie warsztatów.
6. Wykonawca powielił, w liczbie odpowiadającej liczbie uczestników warsztatu wzór Arkusza AIOS i przedłożył go do wypełnienia każdemu uczestnikowi na koniec warsztatu **TAK*/NIE***
7. Wykonawca przygotował na podstawie wypełnionych Arkuszy AIOS zbiorcze zestawienie zawierające analizę danych zawartych w ankietach ewaluacyjnych, obrazującą stopień zadowolenia uczestników oraz użyteczność przeprowadzonego warsztatu **TAK*/NIE***
8. W terminie do 3 dni od dnia przeprowadzenia warsztatu, Wykonawca przekazał Zamawiającemu wypełnione przez uczestników Arkusze AIOS wraz ze zbiorczym zestawieniem ocen z Arkuszy AIOS **TAK*/NIE***
9. Wykonawca wykazał, że średnia ocena trenera/ trenerów prowadzącego/prowadzących warsztat nie jest niższa niż 3 **TAK*/NIE***
10. W związku z wykazaniem, że średnia ocena trenera/ trenerów prowadzącego/prowadzących warsztat jest niższa niż 3 Wykonawca przeprowadzi dodatkowe bezpłatne szkolenie dochowując terminu realizacji Umowy **TAK*/NIE***
11. Wykonawca przekazał Zamawiającemu materiały szkoleniowe, listy obecności, listę wydanych Zaświadczeń i komplet imiennych zaświadczeń dla wszystkich uczestników, którzy ukończyli warsztat **TAK*/NIE***

Końcowy wynik odbioru:

1. Pozytywny*) – Zamawiający dokonuje odbioru warsztatu i stwierdza, że został wykonany w terminie określonym w Umowie, zgodnie z wymogami określonymi w Umowie.
2. Pozytywny*) – Zamawiający dokonuje odbioru warsztatu z zastrzeżeniami i stwierdza, że:
.....
3. Negatywny*) – Zamawiający odmawia odbioru warsztatu w związku z rozbieżnościami wymienionymi poniżej:
.....

Niniejszy protokół sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, jednym dla Zamawiającego i dwóch dla Wykonawcy.

*) – **niepotrzebne skreślić**

Na tym protokół zakończono i podpisano:

W imieniu Wykonawcy

W imieniu Zamawiającego

Imię i nazwisko

Imię i nazwisko

/pieczętka firmowa, data podpis/

/pieczętka firmowa, data podpis/

Załącznik nr 10 do Umowy nr 53/ST/PDS/POPC/PN/2019, Protokół odbioru warsztatu – powinno być

Protokół odbioru warsztatu**WYKONAWCA****ZAMAWIAJĄCY**

GŁÓWNY URZĄD STATYSTYCZNY

al. Niepodległości 208,

00-925 Warszawa

Sporządzony w dniu r., w siedzibie Głównego Urzędu Statystycznego w Warszawie, na podstawie Umowy nr 53/ST/PDS/POPC/PN/2019

W odbiorze uczestniczyli:

Ze strony Wykonawcy:

.....

Ze strony Zamawiającego:

.....

Strony potwierdzają, że w ramach realizacji Etapu 2, Wykonawca:

1. Przeprowadził 1 sesję warsztatów z zakresu (wpisać nazwę, zakres warsztatu) **TAK*/NIE***
2. Warsztat, został przeprowadzony w formie online na platformie **zapewnionej przez Zamawiającego** */został przeprowadzony w formie online na platformie **zapewnionej przez Wykonawcę, ***..
3. Warsztat trwał dni (łącznie godzin zegarowych)
4. W warsztacie uczestniczyło osób
5. Warsztat został przeprowadzony **zgodnie*/niezgodnie*** z zaakceptowanym przez Zamawiającego Planie

warsztatów.

6. Wykonawca przestał każdemu uczestnikowi warsztatu, wzór Arkusza AIOS z prośbą o jego wypełnienie oraz zwrotne przesłanie do Wykonawcy w formacie pliku PDF **TAK*/NIE***
7. Wykonawca przygotował na podstawie wypełnionych Arkuszy AIOS zbiorcze zestawienie zawierające analizę danych zawartych w ankietach ewaluacyjnych, obrazującą stopień zadowolenia uczestników oraz użyteczność przeprowadzonego warsztatu **TAK*/NIE***
8. W terminie do 3 dni od dnia przeprowadzenia warsztatu, Wykonawca przekazał Zamawiającemu wypełnione przez uczestników Arkusze AIOS wraz ze zbiorczym zestawieniem ocen z Arkuszy AIOS **TAK*/NIE***
9. Wykonawca wykazał, że średnia ocena trenera/ trenerów prowadzącego/prowadzących warsztat nie jest niższa niż 3 **TAK*/NIE***
10. W związku z wykazaniem, że średnia ocena trenera/ trenerów prowadzącego/prowadzących warsztat jest niższa niż 3 Wykonawca przeprowadzi dodatkowe bezpłatne szkolenie dochowując terminu realizacji Umowy **TAK*/NIE***
11. Wykonawca przekazał Zamawiającemu materiały szkoleniowe, listę obecności zweryfikowaną przez Wykonawcę poprzez sprawdzenie czy wszyscy uczestnicy szkolenia, w każdym jego dniu i przed jego rozpoczęciem, byli zalogowani do platformy, na której prowadzone było szkolenie. Dla potwierdzenia Wykonawca przedstawił potwierdzenie uczestnictwa w szkoleniu wszystkich uczestników w postaci printscreena z platformy, na której uczestnicy szkolenia byli zalogowani), listę wydanych Zaświadczeń i komplet imiennych zaświadczeń dla wszystkich uczestników, którzy ukończyli warsztat **TAK*/NIE***

Końcowy wynik odbioru:

1. Pozytywny*) – Zamawiający dokonuje odbioru warsztatu i stwierdza, że został wykonany w terminie określonym w Umowie, zgodnie z wymogami określonymi w Umowie.
2. Pozytywny*) – Zamawiający dokonuje odbioru warsztatu z zastrzeżeniami i stwierdza, że:
.....
3. Negatywny*) – Zamawiający odmawia odbioru warsztatu w związku z rozbieżnościami wymienionymi poniżej:
.....

Niniejszy protokół sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, jednym dla Zamawiającego i dwóch dla Wykonawcy.

***) – niepotrzebne skreślić**

Na tym protokół zakończono i podpisano:

W imieniu Wykonawcy

W imieniu Zamawiającego

Imię i nazwisko

Imię i nazwisko

/pieczętka firmowa, data podpis/

/pieczętka firmowa, data podpis/

Modyfikacja stanowi integralną część Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

Treść modyfikacji i wyjaśnień SIWZ oraz

- 1) Sprostowanie ogłoszenia o zamówieniu,
- 2) SIWZ – zmieniona w dniu 19-05-2020 r,
- 3) Załącznik nr 1 do SIWZ – Opis przedmiotu zamówienia – zmieniony w dniu 19-05-2020 r.,
- 4) Załącznik nr 2 do SIWZ – Formularz ofertowy – zmieniony w dniu 19-05-2020 r.,

5) Załącznik nr 7 do SIWZ – wzór umowy – zmieniony w dniu 19-05-2020 r. zostały zamieszczone na stronie internetowej Zamawiającego: <http://bip.stat.gov.pl/ogloszenia/zamowienia-publiczne/przetargi/> oraz na Platformie dostępnej pod adresem: <http://gus.ezamawiajacy.pl>.

Anna Borowska
Dyrektor Generalny GUS