

Ogłoszenie o zbędnych składnikach rzeczowych majątku ruchomego Urzędu Statystycznego w Krakowie przeznaczonych do nieodpłatnego przekazania/darowizny

Urząd Statystyczny w Krakowie, działając zgodnie z rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 21 października 2019 r. w sprawie szczegółowego sposobu gospodarowania składnikami rzeczowymi majątku ruchomego Skarbu Państwa (Dz.U. z 2022 r. poz. 998, z późn. zm.) informuje, iż posiada zbędne składniki rzeczowe majątku ruchomego, przeznaczone do nieodpłatnego przekazania lub darowizny.

Wykaz zbędnych składników rzeczowych majątku ruchomego przeznaczonych do nieodpłatnego przekazania/darowizny stanowi załącznik nr 1 do ogłoszenia.

Podmioty, które są zainteresowane nieodpłatnym przekazaniem składników majątku wyszczególnionych w załączniku nr 1 mogą składać pisemne wnioski zawierające następujące informacje:

- nazwę, siedzibę i adres jednostki sektora finansów publicznych lub państwowej osoby prawnej,
- wskazanie składnika rzeczowego majątku ruchomego, którego wniosek dotyczy oraz okresu na jaki nieodpłatne przekazanie miałyby nastąpić,
- oświadczenie, że przekazany składnik rzeczowy majątku ruchomego zostanie odebrany w terminie i miejscu wskazanym w protokole zdawczo-odbiorczym,
- uzasadnienie.

Wzór wniosku o nieodpłatne przekazanie stanowi załącznik nr 2 do niniejszego ogłoszenia.

Podmioty, które są zainteresowane otrzymaniem składników rzeczowych majątku ruchomego w drodze darowizny mogą składać pisemne wnioski zawierające następujące informacje:

- nazwę, siedzibę i adres zainteresowanego podmiotu,
- wskazanie składnika rzeczowego majątku ruchomego, którego wniosek dotyczy,
- oświadczenie, że przekazany składnik rzeczowy majątku ruchomego zostanie odebrany w terminie i miejscu wskazanym w protokole zdawczo-odbiorczym,
- zobowiązanie zainteresowanego podmiotu do pokrycia kosztów związanych z darowizną, w tym kosztów odbioru przedmiotu darowizny,

Wskazanie sposobu wykorzystania składnika rzeczowego majątku ruchomego przez podmiot wnioskujący o darowiznę,

- uzasadnienie, w tym uzasadnienie potrzeb zainteresowanego podmiotu.

Wzór wniosku o darowiznę stanowi załącznik nr 3 do niniejszego ogłoszenia

Podmioty wnioskujące o darowiznę składników rzeczowych majątku ruchomego zobowiązane są o dołączenie do wniosku statutu lub innego dokumentu określającego jego organizację oraz przedmiot działalności.

Wnioski o których mowa powyżej można składać osobiście, kierować do sekretariatu Urzędu za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres: SekretariatUSKRK@stat.gov.pl lub listownie na adres: Urząd Statystyczny w Krakowie, ul. Kazimierza Wyki 3, 31-223 Kraków z dopiskiem „Wniosek o nieodpłatne przekazanie/darowiznę składnika rzeczowego majątku ruchomego”. Wnioski przesyłane drogą mailową w formie skanu powinny być

podpisane przez osobę uprawnioną. Oryginał wniosku przekazanego drogą elektroniczną należy złożyć również w formie papierowej.

Termin składania wniosków upływa w dniu **08.11.2022r.** o godzinie **10:00** (decyduje data wpływu).

Składniki majątku będące przedmiotem niniejszego ogłoszenia będzie można oglądać w dniach od 26 października do 7 listopada 2022 r. w godzinach 8:00 - 14:00 w siedzibie Urzędu przy ul. Kazimierza Wyki 3 w Krakowie po wcześniejszym uzgodnieniu terminu pod nr tel. 12 36 10 162.

Nieodpłatne przekazanie/darowizna odbędzie się na podstawie protokołu zdawczo-odbiorczego, odpowiednio według wzoru określonego w załączniku nr 4 i 5.

Przy rozpatrywaniu wniosków w pierwszej kolejności będą uwzględniane potrzeby jednostek sektora finansów publicznych.

W przypadku otrzymania większej ilości wniosków o nieodpłatne przekazanie od co najmniej dwóch uprawnionych podmiotów, o których mowa w § 38 ust. 1 Rozporządzenia będą one rozpatrywane według kolejności wpływu.

W przypadku otrzymania większej ilości wniosków o darowiznę od co najmniej dwóch uprawnionych podmiotów, o których mowa w § 39 ust. 1 Rozporządzenia będą one rozpatrywane według kolejności wpływu.

Złożone wnioski zostaną rozpatrzone w terminie 60 dni od daty ich wpływu.

Wnioskodawca zobowiązuje się odebrać przedmiot nieodpłatnego przekazania/ darowizny na swój koszt z siedziby Urzędu po uprzednim podpisaniu protokołu zdawczo-odbiorczego. W przypadku darowizny zostanie dodatkowo podpisana umowa darowizny stanowiąca załącznik nr 6 do niniejszego ogłoszenia.



DYREKTOR
.....
(podpis Dyrektora Urzędu)
Agnieszka Szlubowska

Załączniki:

1. Wykaz zbędnych składników rzeczowych majątku ruchomego przeznaczonych do nieodpłatnego przekazania/darowizny (załącznik nr 1),
2. Wniosek o nieodpłatne przekazanie składników rzeczowych majątku ruchomego (załącznik nr 2),
3. Wniosek o dokonanie darowizny składników rzeczowych majątku ruchomego (załącznik nr 3),
4. Protokół zdawczo – odbiorczy nieodpłatnego przekazania składników rzeczowych majątku ruchomego (załącznik nr 4),
5. Protokół zdawczo – odbiorczy dokonania darowizny składników rzeczowych majątku ruchomego (załącznik nr 5),
6. Umowa darowizny (załącznik nr 6),
7. Klauzula informacyjna o przetwarzaniu danych osobowych (załącznik nr 7).

Urząd Statystyczny w Krakowie

ul. Kazimierza Wyki 3, 31-223 Kraków
tel. 12 415 60 11
SekretariatUSKRK@stat.gov.pl
krakow.stat.gov.pl