

GŁÓWNE ZAŁOŻENIA UMOWY

w dniu 2024 roku w Warszawie pomiędzy:

Skarbem Państwa – Głównym Urzędem Statystycznym z siedzibą w (00-925) Warszawie przy al. Niepodległości 208, posiadającym NIP: 526-10-40-828 oraz REGON: 000331501, zwanym dalej „Zamawiającym”, reprezentowanym przez:

.....

a

..... z siedzibą w przy ul., kod, wpisaną do rejestru przedsiębiorców (w przypadku przedsiębiorcy wpisanego do KRS), przez Sąd Rejonowy Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS: (NIP, REGON,), zwaną dalej „Wykonawcą”, reprezentowaną przez:

.....,

zwanymi dalej łącznie Stronami Umowy,

§ 1. Przedmiot Umowy

1. Przedmiotem Umowy jest świadczenie kompleksowych usług serwisowych i napraw pojazdów, będących własnością Głównego Urzędu Statystycznego w Warszawie.
2. Przedmiot Umowy obejmuje cztery Zadania:
 - 1) Zadanie 1 - Przeprowadzanie okresowych kontrolnych przeglądów technicznych (OT) z częstotliwością i zakresem czynności wynikających z zaleceń producenta danej marki pojazdu oraz Zamawiającego;
 - 2) Zadanie 2 - Wykonywanie pełnego zakresu napraw pojazdów na zlecenie Zamawiającego w zakresie mechaniki i elektromechaniki pojazdowej, wynikających bezpośrednio z przeglądu technicznego (OT) oraz bieżącej eksploatacji pojazdu;
 - 3) Zadanie 3 - Wykonywanie napraw ogumienia z wyważeniem kół oraz ewentualna wymiana opon w przypadku stwierdzenia ich wyeksploatowania;
 - 4) Zadanie 4 - Wykonywanie badań technicznych w Stacji Kontroli Pojazdów (SKP).
3. W ramach realizacji Zadania 1 Wykonawca zobowiązany będzie do:
 - 1) wykonania dwóch okresowych przeglądów technicznych (OT) dla każdego z samochodów wymienionych w Tabeli nr 1 Opisu przedmiotu zamówienia, stanowiącego Załącznik nr 1 do Umowy, w okresie obowiązywania Umowy
 - 2) w trakcie każdego okresowego przeglądu technicznego (OT) pojazdu Wykonawca zobowiązany będzie do:
 - a) diagnostyki komputerowej silnika i jego układów,
 - b) kontroli układu hamulcowego pod względem szczelności układu, stanu okładzin hamulcowych, tarcz, bębnow, przewodów hamulcowych, wspomaganie układu hamulcowego,
 - c) kontroli układu hamulca awaryjnego – postojowego,
 - d) diagnostyki komputerowej sprawności elektronicznych układów bezpieczeństwa,
 - e) kontroli zawieszenia przedniego i tylnego oraz stanu sprężyn i amortyzatorów,
 - f) kontroli układu kierowniczego,
 - g) kontroli układu napędowego, stanu przegubów i osłon,

- h) kontroli układu wydechowego,
 - i) kontroli pasków napędu i osprzętu,
 - j) kontroli układu rozrządu,
 - k) kontroli instalacji elektrycznej wraz z wymianą zużytych akumulatorów,
 - l) kontroli oświetlenia zewnętrznego i wewnętrznego w pojeździe,
 - m) kontroli stanu układu sprzęgła,
 - n) kontroli i wymiany oleju w silniku, płynów: chłodzącego, hamulcowego, filtrów: oleju, paliwa, powietrza, kabinowego,
 - o) kontroli i wymiany oleju w skrzyni biegów, w układzie wspomagania i kierowniczym (w zależności od przebiegu i potrzeby pojazdu),
 - p) kontroli układu wentylacji i ogrzewania oraz klimatyzacji,
 - q) kontroli oraz regulacji ciśnienia w kołach pojazdu wraz z kołem zapasowym,
 - r) naprawy niesprawności i uszkodzeń stwierdzonych podczas okresowego przeglądu OT wraz z wymianą zużytych oraz niesprawnych części i podzespołów.
- 3) Zamawiający zastrzega sobie prawo do określenia dodatkowego zakresu czynności, które Wykonawca zobowiązany będzie wykonać w ramach okresowego przeglądu technicznego (OT);
- 4) okresowe przeglądy techniczne (OT) pojazdów wykonywane będą według bieżących potrzeb, na podstawie pisemnego zlecenia Zamawiającego, określającego przewidywany zakres czynności do wykonania. Wzór zlecenia stanowi Załącznik nr 3 do Umowy;
- 5) Zlecenia o których, mowa w pkt 4), przekazywane będą Wykonawcy drogą mailową na adres
- 6) po otrzymaniu pisemnego zlecenia wykonania okresowego przeglądu technicznego (OT), Wykonawca przedstawi Zamawiającemu do akceptacji kosztorys, w którym określi przewidywany czas realizacji przeglądu oraz szacunkowy koszt jego wykonania, w tym koszty części zamiennych lub materiałów eksploatacyjnych, jeżeli wystąpi konieczność ich wymiany, z zastrzeżeniem, że kosztorys zostanie przesłany na adres poczty elektronicznej osoby odpowiedzialnej za realizację Umowy ze strony Zamawiającego, wskazany w § 6 ust. 6 Umowy;
- 7) kosztorys, o którym mowa w pkt 6), zostanie przygotowany przez Wykonawcę, w tym samym dniu, w którym przekazane zostanie zlecenie; w uzasadnionych przypadkach dopuszcza się wykonanie kosztorysu w dniu następnym;
- 8) każdorazowo, okresowy przegląd techniczny (OT), zostanie wykonany w terminie 48 godzin od zaakceptowania kosztorysu przez Zamawiającego. Jeżeli termin ten wypadnie w dni ustawowo wolne od pracy, Wykonawca wykona okresowy przegląd techniczny (OT) następnego dnia roboczego;
- 9) każdorazowo, wykonanie okresowego przeglądu technicznego (OT) potwierdzone zostanie Protokołem odbioru usługi w ramach Zadania 1, którego wzór stanowi Załącznik nr 4 do Umowy (wzór 1);
- 10) *skreślony*;
4. W ramach realizacji Zadania 2 Wykonawca zobowiązany będzie do:
- 1) wykonywania pełnego zakresu napraw pojazdów wynikających bezpośrednio z przeglądu technicznego (OT) oraz bieżącej eksploatacji pojazdu na zlecenie Zamawiającego, w zakresie mechaniki, elektromechaniki pojazdowej i uzupełnienia płynów eksploatacyjnych, z zastrzeżeniem, że naprawy będą wykonywane w pojazdach nieobjętych gwarancją producenta;
 - 2) naprawy pojazdów wykonywane będą według bieżących potrzeb, na podstawie pisemnego zlecenia Zamawiającego, określającego przewidywany zakres czynności do wykonania; wzór zlecenia stanowi Załącznik nr 3 do Umowy;
 - 3) zlecenia, o których mowa w pkt 2), będą przekazywane Wykonawcy drogą mailową na adres
 - 4) *skreślony*;

- 5) w przypadku zlecenia przez Zamawiającego naprawy pojazdu, po ustaleniu usterki, a przed rozpoczęciem realizacji naprawy, Wykonawca każdorazowo przedstawi Zamawiającemu do akceptacji kosztorys naprawy, w którym określi przewidywany czas realizacji naprawy (liczba roboczogodzin) oraz szacunkowy koszt naprawy, w tym cenę części zamiennych lub materiałów eksploatacyjnych planowanych do użycia przy wykonaniu naprawy, z zastrzeżeniem, że kosztorys zostanie przesłany na adres poczty elektronicznej osoby odpowiedzialnej za realizację Umowy ze strony Zamawiającego, wskazany w § 6 ust. 6 Umowy;
 - 6) kosztorys, o którym mowa w pkt 5), zostanie przygotowany przez Wykonawcę do końca następnego dnia roboczego, w którym przekazane zostanie zlecenie;
 - 7) naprawa pojazdu może być rozpoczęta po zatwierdzeniu kosztorysu naprawy przez Zamawiającego;
 - 8) jeżeli w trakcie wykonywania zleczonej przez Zamawiającego naprawy, wystąpi konieczność wykonania dodatkowych czynności naprawczych, Wykonawca poinformuje o tym Zamawiającego; Wykonanie dodatkowych czynności naprawczych będzie możliwe po zatwierdzeniu przez Zamawiającego rozszerzenia zakresu naprawy i akceptacji kosztorysu, z zastrzeżeniem, że Zamawiający zobowiązany jest zatwierdzić lub odrzucić rozszerzenie naprawy w dniu przekazania informacji o wystąpieniu konieczności dodatkowych czynności naprawczych; w uzasadnionych przypadkach dopuszcza się zatwierdzenie kosztorysu w dniu następnym;
 - 9) wykonanie napraw pojazdu każdorazowo potwierdzone zostanie Protokołem odbioru usługi w ramach Zadania 2, który zawierać będzie informacje o rodzaju wykonanych czynności oraz wymienionych części. Wzór Protokołu odbioru usługi w ramach Zadania 2, zawarty został w Załączniku nr 4 do Umowy (wzór 2);
 - 10) do wykonania napraw Wykonawca zobowiązany jest użyć oryginalnych, fabrycznie nowych i nieuszkodzone części zamiennych lub ich markowych zamienników, zgodnie z przygotowanym kosztorysem;
5. W ramach realizacji Zadania 3 Wykonawca zobowiązany będzie do:
- 1) wykonywania napraw ogumienia z wyważeniem kół;
 - 2) wymiany opon, w przypadku stwierdzenia ich wyeksploatowania;
 - 3) sezonowej wymiany opon/kół z wyważeniem i zamontowaniem, z zastrzeżeniem, że sezonowa wymiana opon/kół, będzie przeprowadzana 2 razy w roku dla każdego samochodu wymienionego w Tabeli nr 1 Opisu przedmiotu zamówienia, stanowiącego Załącznik nr 1 do Umowy;
 - 4) realizacja usług w ramach Zadania 3, wykonywana będą według bieżących potrzeb, na podstawie pisemnych zleceń Zamawiającego. Wzór zlecenia stanowi Załącznik nr 3 do Umowy;
 - 5) zlecenia, o których mowa w pkt 4), przekazywane będą przekazywane Wykonawcy drogą mailową na adres;
 - 6) w przypadku zaistnienia konieczności wymiany opon, o której mowa w pkt 2), w przypadku stwierdzenia ich wyeksploatowania, Wykonawca każdorazowo przedstawi Zamawiającemu do akceptacji kosztorys, w którym określi przewidywany czas wykonania wymiany opon oraz szacunkowy koszt wymiany opon, w tym rodzaj (markę) i cenę opon planowanych do użycia przy wykonaniu wymiany, z zastrzeżeniem, że kosztorys zostanie przesłany na adres poczty elektronicznej osoby odpowiedzialnej za realizację Umowy ze strony Zamawiającego, wskazany w § 6 ust. 6 Umowy;
 - 7) zakup i wymiana opon na nowe, będzie możliwa, po uzyskaniu zgody Zamawiającego i zaakceptowaniu przez niego kosztorysu, o którym mowa w pkt 6);
 - 8) sezonowa wymiana opon/kół z wyważeniem i zamontowaniem, o której mowa w pkt 3), zostanie wykonana niezwłocznie, nie później niż 24 godziny od dostarczenia pojazdu do Wykonawcy;
 - 9) wykonanie usług, w ramach realizacji Zadania 3, każdorazowo potwierdzone zostanie Protokołem odbioru usługi w ramach Zadania 3, który zawierać będzie informacje o rodzaju wykonanych czynności oraz wymienionych oponach, w przypadku, jeżeli usługa obejmowała

- będzie wymianę opon. Wzór Protokołu odbioru usługi w ramach Zadania 3, zawarty został w Załączniku nr 4 do Umowy (wzór 3).
6. W ramach realizacji Zadania 4 Wykonawca zobowiązany będzie do:
 - 1) wykonywania badania technicznego samochodów w Stacji Kontroli Pojazdów (SKP), z zastrzeżeniem, że w okresie realizacji przedmiotu Umowy, Wykonawca wykona po dwa badania techniczne dla każdego z pojazdów, wymienionego w Tabeli nr 1 Opisu przedmiotu zamówienia, stanowiącego Załącznik nr 1 do Umowy;
 - 2) realizacja usług w ramach Zadania 4, wykonywana będzie na podstawie pisemnego zlecenia Zamawiającego, w którym określony zostanie termin przekazania samochodu w celu wykonania badania technicznego. Wzór zlecenia stanowi Załącznik nr 3 do Umowy;
 - 3) zlecenia, o których mowa w pkt 2), przekazywane będą Wykonawcy drogą mailową na adres;
 - 4) wykonanie usług, w ramach realizacji Zadania 4, każdorazowo potwierdzone zostanie Protokołem odbioru usługi w ramach Zadania 4, którego wzór stanowi Załącznik nr 4 do Umowy (wzór 4).
 7. Zamawiający zastrzega sobie możliwość zlecenia wykonania usług z części (materiałów) przez niego powierzonych.
 8. Wykonawca zobowiązany będzie do zapewnienia innych niezbędnych usług dotyczących eksploatacji i utrzymania właściwego stanu technicznego samochodów wymienionych w Tabeli nr 1 Opisu przedmiotu zamówienia, stanowiącego Załącznik nr 1 do Umowy.
 9. Zamawiający zastrzega sobie prawo do niezrealizowania części usług określonych przedmiotem Umowy, bez prawa do żadnych roszczeń ze strony Wykonawcy z tego tytułu.
 10. Usługi świadczone w ramach Zadań 1, Zadania 2 oraz Zadania 3, realizowane będą w stacji obsługi pojazdów, zlokalizowanejjazdy samochodem od siedziby Zamawiającego.
 11. Stacja obsługi pojazdów, o której mowa w ust. 10, wyposażona jest co najmniej w:
 - 1) dwa stanowiska do naprawy samochodów osobowych, posiadające pełnowymiarowe podnośniki mieszczące się w zamkniętej, ogrzewanej hali serwisowej;
 - 2) minimum jedno urządzenie kontrolno – diagnostyczne z aktualnymi bazami danych, umożliwiające przeprowadzenie usługi zgodnie z wymogami i zaleceniami producenta pojazdów wskazanych w Tabeli 1 Opisu przedmiotu zamówienia, stanowiącego Załącznik nr 1 do Umowy;
 - 3) urządzenia i wyposażenie warsztatowe umożliwiające wykonanie naprawy zespołów i podzespołów pojazdów;
 - 4) minimum jedno stanowisko przeznaczone do regulacji geometrii kół;
 - 5) minimum jedno specjalistyczne urządzenie przeznaczone do obsługi i konserwacji układu klimatyzacji;
 - 6) minimum jedno stanowisko elektryka samochodowego; oraz
 - 7) posiada wydzielony parking, służący do przechowywania pojazdów oczekujących na naprawę, który jest:
 - ✓ oświetlony, ogrodzony, o utwardzonej nawierzchni,
 - ✓ strzeżony całodobowo lub monitorowany za pomocą kamer z możliwością rejestracji zapisu, gwarantujący zabezpieczenie pojazdów przed osobami postronnymi,
 - ✓ umożliwia jednoczesne przechowywanie minimum 5 samochodów.
 12. Usługi świadczone w ramach Zadania 4, realizowane będą w Stacji Kontroli Pojazdów zdolnej i uprawnionej do przeprowadzenia badań technicznych pojazdów przez uprawnionego diagnostę.
 13. W ramach wykonania postanowień klauzuli środowiskowej Wykonawca zobowiązany jest we własnym zakresie, w trakcie realizacji przedmiotu Umowy, do bezpłatnego odbioru oraz utylizacji zużytych opon zdemontowanych z pojazdów wymienionych w Tabeli nr 1 Opisu przedmiotu zamówienia, stanowiącego Załącznik nr 1 do Umowy oraz dołączenia do faktury za usługę, w ramach której dokonano odbioru oraz utylizacji zużytych opon, dokumentu potwierdzającego przekazanie zużytych opon do utylizacji.

14. Przedmiot Umowy Wykonawca zrealizuje bez udziału osób lub podmiotów objętych zakazem wynikającym z rozporządzenia Rady (UE) 2022/576^[1] w sprawie zmiany rozporządzenia (UE) nr 833/2014 dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. Urz. UE nr L 111 z dnia 8 kwietnia 2022 r.), tj. bez udziału:
- 1) obywateli rosyjskich lub osób fizycznych lub prawnych, podmiotów lub organów z siedzibą w Rosji;
 - 2) osób prawnych, podmiotów lub organów, do których prawa własności bezpośrednio lub pośrednio w ponad 50 % należą do podmiotu, o którym mowa w pkt 1); lub
 - 3) osób fizycznych lub prawnych, podmiotów lub organów działających w imieniu lub pod kierunkiem podmiotu, o którym mowa w pkt 1) i 2),
- w tym podwykonawców, dostawców lub podmiotów, na których zdolności będziemy polegać się w rozumieniu dyrektyw w sprawie zamówień publicznych, w przypadku gdy przypadać będzie na nich ponad 10 % wartości zamówienia.

§ 2. Termin realizacji

Przedmiot Umowy Wykonawca wykonywał będzie od dnia zawarcia Umowy, jednak nie wcześniej niż od dnia 2 stycznia 2025 r. przez okres 12 miesięcy lub do wyczerpania łącznej maksymalnej kwoty Umowy brutto, o której mowa w § 3 ust. 1 Umowy, w zależności od tego, które zdarzenie nastąpi jako pierwsze.

§ 3. Wynagrodzenie i zasady płatności

1. Za wykonanie przedmiotu Umowy, o którym mowa w § 1 ust. 2 pkt 1 – 4, Zamawiający zapłaci Wykonawcy maksymalne wynagrodzenie, określone na podstawie Oferty Wykonawcy stanowiącej Załącznik nr 2 do Umowy, do łącznej kwoty:

netto zł (słownie:/100),
 wartość podatku VAT (23%) zł (słownie: złotych i/100),
 brutto zł (słownie:100),

w tym:

 - 1) łączne maksymalne wynagrodzenie za wykonanie Zadania 1, tj. wykonanie, w okresie trwania Umowy, okresowych przeglądów technicznych (OT) z częstotliwością i zakresem czynności wynikających z zaleceń producenta danej marki pojazdu oraz Zamawiającego:

netto zł (słownie:..... /100),
 wartość podatku VAT (23%) zł (słownie:/100),
 brutto zł (słownie:/100),

z zastrzeżeniem, że ceny wykonania przeglądów poszczególnych pojazdów Zamawiającego, nie będą wyższe, niż zadeklarowane przez Wykonawcę w Tabeli nr 2 Oferty, stanowiącej Załącznik nr 2 do Umowy;
 - 2) łączne maksymalne wynagrodzenie za wykonanie Zadania 2, tj. wykonanie, w okresie trwania

^[1] Na mocy art. 1 pkt 23 rozporządzenia 2022/576 do rozporządzenia Rady (UE) nr 833/2014 z dnia 31 lipca 2014 r. dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. Urz. UE nr L 229 z 31.7.2014, str. 1) zostały dodane przepisy art. 5k w następującym brzmieniu:

1. Zakazuje się udzielania lub dalszego wykonywania wszelkich zamówień publicznych lub koncesji objętych zakresem dyrektyw w sprawie zamówień publicznych, a także zakresem art. 10 ust. 1, 3, ust. 6 lit. a)–e), ust. 8, 9 i 10, art. 11, 12, 13 i 14 dyrektywy 2014/23/UE, art. 7 i 8, art. 10 lit. b)–f) i lit. h)–j) dyrektywy 2014/24/UE, art. 18, art. 21 lit. b)–e) i lit. g)–i), art. 29 i 30 dyrektywy 2014/25/UE oraz art. 13 lit. a)–d), lit. f)–h) i lit. j) dyrektywy 2009/81/WE na rzecz lub z udziałem:
 - a) obywateli rosyjskich lub osób fizycznych lub prawnych, podmiotów lub organów z siedzibą w Rosji;
 - b) osób prawnych, podmiotów lub organów, do których prawa własności bezpośrednio lub pośrednio w ponad 50 % należą do podmiotu, o którym mowa w lit. a) niniejszego ustępu; lub
 - c) osób fizycznych lub prawnych, podmiotów lub organów działających w imieniu lub pod kierunkiem podmiotu, o którym mowa w lit. a) lub b) niniejszego ustępu,

w tym podwykonawców, dostawców lub podmiotów, na których zdolności polega się w rozumieniu dyrektyw w sprawie zamówień publicznych, w przypadku gdy przypada na nich ponad 10 % wartości zamówienia.

Umowy, pełnego zakresu napraw pojazdów na zlecenie Zamawiającego w zakresie mechaniki i elektromechaniki pojazdowej, wynikających bezpośrednio z bieżącej eksploatacji pojazdu oraz okresowego przeglądu technicznego (OT):

nettozł (słownie:100),
wartość podatku VAT (23%) zł (słownie:/100),
brutto zł (słownie:/100),

z zastrzeżeniem, że cena jednej roboczogodziny, zgodnie z deklaracją Wykonawcy, wynosi:

netto zł (słownie:/100),
wartość podatku VAT (23%)zł (słownie:100),
brutto zł (słownie:/100);

- 3) łączne maksymalne wynagrodzenie za wykonanie Zadania 3, tj. wykonywania, w okresie trwania Umowy, napraw ogumienia z wyważeniem kół, ewentualnej wymiany opon w przypadku stwierdzenia ich wyeksploatowania oraz sezonowej wymiany opon/kół z wyważaniem kół, przeprowadzanej 2 razy w roku dla każdego z samochodów wymienionego w Tabeli 1 Opisu przedmiotu zamówienia, stanowiącego Załącznik nr 1 do Umowy:

netto zł (słownie:/100),
wartość podatku VAT (23%) zł (słownie:/100),
brutto zł (słownie:/100),

z zastrzeżeniem, że ceny wykonania sezonowej wymiany opon z wyważeniem kół, nie będą wyższe, niż zadeklarowane przez Wykonawcę w Tabeli nr 5 Oferty, stanowiącej Załącznik nr 2 do Umowy;

- 4) łączne maksymalne wynagrodzenie za wykonanie Zadania 4, tj. wykonywania, w okresie trwania Umowy, dwóch badań technicznych w Stacji Kontroli Pojazdów (SKP), dla pojazdów wymienionych w Tabeli 1 Opisu przedmiotu zamówienia, stanowiącego Załącznik nr 1 do Umowy:

netto zł (słownie:/100),
wartość podatku VAT (23%)zł (słownie:/100),
brutto zł (słownie:/100),

z zastrzeżeniem, że ceny wykonania badań technicznych w Stacji Kontroli Pojazdów (SKP), nie będą wyższe, niż zadeklarowane przez Wykonawcę w Tabeli nr 7 Oferty, stanowiącej Załącznik nr 2 do Umowy.

2. Zgodnie z deklaracją Wykonawcy, złożoną w Ofercie, stanowiącej Załącznik nr 2 do Umowy, opust na części, materiały eksploatacyjne i zakup opon wynosi% (słownie:).
3. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1, obejmuje wszelkie koszty związane z kompleksowym wykonaniem przedmiotu Umowy.
4. Niedoszacowanie, pominięcie oraz brak rozpoznania zakresu jakiegokolwiek części przedmiotu Umowy, nie może być podstawą do żądania zmiany wynagrodzenia, o którym mowa w ust. 1.
5. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1, jest łącznym maksymalnym wynagrodzeniem za wykonanie przedmiotu Umowy. Rzeczywista wartość wynagrodzenia brutto należnego Wykonawcy za wykonanie przedmiotu Umowy ustalona zostanie w oparciu o zleczone przez Zamawiającego usługi, faktyczną liczbę roboczogodzin wykorzystanych na wykonanie napraw, realizowanych w ramach Zadania 2 i koszty zakupu części zamiennych lub materiałów eksploatacyjnych wykorzystanych do wykonania napraw pojazdów oraz koszty zakupu opon, w przypadku, jeżeli zajdzie konieczność ich wymiany na nowe, z zastrzeżeniem uwzględnienia zaoferowanego przez Wykonawcę opustu na części, materiały eksploatacyjne wykorzystywane w ramach realizacji Zadania 2 i zakup opon wykorzystywanych w ramach realizacji Zadania 3, o którym mowa w ust. 2.
6. W przypadku niewykorzystania przez Zamawiającego łącznej maksymalnej kwoty wynagrodzenia, o którym mowa w ust. 1, Wykonawcy nie będą przysługiwać z tego tytułu żadne roszczenia wobec Zamawiającego.
7. Wynagrodzenie za realizację przedmiotu Umowy, w tym płatność za realizację każdego z Zadań, płatne będzie w częściach i następować będzie każdorazowo po wykonaniu usługi objętej danym

Zadaniem, na podstawie prawidłowo wystawionych i dostarczonych do siedziby Zamawiającego faktur VAT,

z zastrzeżeniem, że

- 1) w przypadku, jeżeli w ramach realizacji Zadania 2 zakupione zostaną, za zgodą Zamawiającego, części zamienne lub materiały eksploatacyjne, w oparciu o które Wykonawca wykona konieczne naprawy pojazdów, do faktury Wykonawca dołączy dodatkowo zaakceptowany przez Zamawiającego kosztorys oraz kopię dokumentu potwierdzającego zakup wykorzystanych do naprawy części zamiennych lub materiałów eksploatacyjnych;
 - 2) w przypadku, jeżeli w ramach realizacji Zadania 3, zakupione zostaną, za zgodą Zamawiającego, nowe opony, w oparciu o które Wykonawca wykona konieczną ich wymianę, do faktury Wykonawca dołączy dodatkowo zaakceptowany przez Zamawiającego kosztorys oraz kopię dokumentu potwierdzającego zakup tych opon.
8. Zamawiający każdorazowo dokona zapłaty należnego Wykonawcy wynagrodzenia, przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na fakturze VAT, w terminie do 14 dni od daty dostarczenia do Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury VAT.
 9. Wykonawca zobowiązany będzie dostarczać fakturę, każdorazowo w terminie do 7 dni od daty podpisania Protokołu odbioru z wynikiem pozytywnym.
 10. Za dotrzymanie terminu zapłaty uważa się będzie złożenie przez Zamawiającego w terminie, o którym mowa w ust. 8, polecenia przelewu w banku Zamawiającego.
 11. Wszelkie rozliczenia pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą dokonywane będą w PLN.
 12. Zamawiający informuje, że na podstawie ustawy z dnia 9 listopada 2018 r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym (Dz. U. z 2020 r. poz. 1666), umożliwi Wykonawcom przesyłanie ustrukturyzowanych faktur elektronicznych, faktur korygujących i not księgowych za pośrednictwem platformy elektronicznego fakturowania z zastrzeżeniem art. 106gb ust. 7 ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2024 r. poz. 361, z póź. zm.).
 13. Usługi Platformy Elektronicznego Fakturowania są świadczone pod adresem:
<https://brokerpexpert.efaktura.gov.pl> (Broker PEFexpert - obsługujący Zamawiającego).
 14. Zamawiający zastrzega, że nie dopuszcza przesyłania za pośrednictwem platformy elektronicznego fakturowania innych dokumentów wymienionych w rozporządzeniu Ministra Przedsiębiorczości i Technologii ¹ (zlecenia dostawy, potwierdzenia odbioru dostawy).
 15. Zamawiający oświadcza, że będzie realizować płatności za fakturę z zastosowaniem mechanizmu podzielonej płatności, tzw. split payment. Zapłatę w tym systemie uznaje się za dokonanie płatności w terminie określonym w ust. 2 i 3. Podzieloną płatność, tzw. split payment stosuje się wyłącznie przy płatnościach bezgotówkowych, realizowanych za pośrednictwem polecenia przelewu lub polecenia zapłaty dla czynnych podatników VAT. Mechanizm podzielonej płatności nie będzie wykorzystywany do zapłaty za czynności lub zdarzenia pozostające poza zakresem VAT (np. zapłata odszkodowania), a także za świadczenia zwolnione z VAT, opodatkowane stawką 0% lub jeżeli wynika to z innych przepisów prawa.
 16. Wykonawca oświadcza, że numer rachunku rozliczeniowego wskazany w fakturze, która będzie wystawiona w jego imieniu, jest rachunkiem (zgodnie z oświadczeniem Wykonawcy złożonym w ofercie), dla którego zgodnie z Rozdziałem 3a ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. – Prawo bankowe (Dz. U. z 2022 r. poz. 2324) prowadzony jest rachunek VAT.
 17. Wykonawca oświadcza, że podany numer rachunku rozliczeniowego wskazany w fakturze, jest taki sam jak w rejestrze podatników (biała lista).

¹ Rozporządzenia Ministra Przedsiębiorczości i Technologii z dnia 25 kwietnia 2019 r. w sprawie listy innych ustrukturyzowanych dokumentów elektronicznych, które mogą być przesyłane za pośrednictwem platformy elektronicznego fakturowania służącej do przesyłania ustrukturyzowanych faktur elektronicznych oraz innych ustrukturyzowanych dokumentów elektronicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 856).

§ 4. Gwarancja i rękojmia

1. Na wykonane w ramach realizacji przedmiotu Umowy usługi oraz zastosowane części zamienne, w tym opony Wykonawca udziela Zamawiającemu 24-miesięcznej gwarancji, której bieg rozpoczyna się od dnia odbioru usługi przez Zamawiającego, potwierdzonego podpisaniem z wynikiem pozytywnym protokołem odbioru.
2. Udzielona przez Wykonawcę gwarancja nie wyłącza prawa Zamawiającego do gwarancji udzielonych przez producentów części zamiennych, w tym opon, wykorzystanych do wykonania przedmiotu Umowy, w ramach Zadania 1, Zadania 2 i Zadania 3.
3. Zgłoszenie stwierdzonych wad w realizacji przedmiotu Umowy dokonywane będzie drogą mailową na adres;
4. Stwierdzone wady w realizacji przedmiotu Umowy będą nieodpłatnie usuwane w terminie do 2 dni od momentu przekazania samochodu Wykonawcy.
5. Usunięcie zgłoszonych przez Zamawiającego wad w realizacji przedmiotu Umowy potwierdzone zostanie Protokołem odbioru usług gwarancyjnych, podpisanych przez Strony z wynikiem pozytywnym. Wzór Protokołu odbioru usług gwarancyjnych stanowi Załącznik nr 5 do Umowy.
6. Wykonawca ponosi odpowiedzialność materialną za szkody spowodowane w pojazdach przekazanych do realizacji przedmiotu Umowy, a w szczególności za zniszczenie, włamanie, kradzież, pożar lub inne zdarzenia do pełnej wysokości powstałej szkody, w tym niewłaściwe wykonanie naprawy samochodu.
7. Okres rękojmi za wady w zakresie Zadania 1, 2 i 3 i równy będzie okresowi gwarancji udzielonej przez Wykonawcę i wynosić będzie, każdorazowo 24 miesiące od dnia podpisania z wynikiem pozytywnym przez Strony, Protokołu odbioru wykonania usługi.

§ 5. Kary Umowne

1. Zamawiającemu przysługuje prawo do naliczenia kar umownych w następujących okolicznościach i wysokościach:
 - 1) za każdy stwierdzony przypadek zwłoki w wykonaniu , w ramach Zadania 1, okresowego przeglądu technicznego (OT), o którym mowa w § 1 ust. 3 pkt 1) Umowy, w terminie, o którym mowa w § 1 ust. 3 pkt 8) Umowy, w wysokości 0,5% wynagrodzenia brutto należnego za wykonanie okresowego przeglądu technicznego (OT) pojazdu, którego zwłoka dotyczy, wskazanego w Tabeli nr 2 Opisu przedmiotu zamówienia, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki, nie więcej niż 10% tego wynagrodzenia;
 - 2) za każdy stwierdzony przypadek wykonania zleconego, w ramach Zadania 1, okresowego przeglądu technicznego (OT) niezgodnie z Umową, w tym za wykonanie okresowego przeglądu technicznego (OT) bez zaakceptowanego przez Zamawiającego kosztorysu, o którym mowa w § 1 ust. 3 pkt 6) Umowy, w wysokości 10% wynagrodzenia brutto należnego za wykonanie okresowego przeglądu technicznego (OT) pojazdu, w przypadku którego niezgodności w wykonaniu zleconego okresowego przeglądu technicznego (OT) zostały stwierdzone;
 - 3) za każdy stwierdzony przypadek wykonania zleconej, w ramach Zadania 2, naprawy pojazdów niezgodnie z Umową, w tym za wykonanie naprawy bez zaakceptowanego przez Zamawiającego kosztorysu, o którym mowa w § 1 ust. 4 pkt 5) lub pkt 8) Umowy, w wysokości 0,5% łącznego maksymalnego wynagrodzenia za wykonanie Zadania 2, o którym mowa w § 3 ust. 1 pkt 2) Umowy;
 - 4) za każdy stwierdzony przypadek zwłoki w wykonaniu, w ramach Zadania 3, sezonowej wymiany opon/kół z wyważeniem i zamontowaniem, o której mowa w § 1 ust. 5 pkt 3) Umowy, w terminie, o którym mowa w § 1 ust. 5 pkt 8) Umowy, w wysokości 0,5% wynagrodzenia brutto należnego za wykonanie sezonowej wymiany opon/kół z wyważeniem i zamontowaniem w pojeździe, którego

- zwłoka dotyczy, wskazanego w Tabeli nr 2 Opisu przedmiotu zamówienia, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki, nie więcej niż 10% tego wynagrodzenia;
- 5) za każdy stwierdzony przypadek wykonania zleconej, w ramach Zadania 3, naprawy ogumienia z wyważeniem kół, wymiany opon, w przypadku stwierdzenia ich wyeksploatowania, w tym za wykonanie wymiany opon, bez zaakceptowanego przez Zamawiającego kosztorysu, o którym mowa w § 1 ust. 5 pkt 6), w wysokości 5% łącznego maksymalnego wynagrodzenia za wykonanie Zadania 3, o którym mowa w § 3 ust. 1 pkt 3) Umowy;
 - 6) *skreślony*;
 - 7) za każdy stwierdzony przypadek niespełnienia postanowień klauzuli środowiskowej, o której mowa w § 1 ust. 13 Umowy, w wysokości 1.000,00 zł brutto (słownie: jeden tysiąc złotych i 00/100);
 - 8) za każdy stwierdzony przypadek nieusunięcia, w ramach usług gwarancyjnych, stwierdzonych wad w realizacji przedmiotu Umowy, w terminie o którym mowa w § 4 ust. 4 Umowy, w wysokości 0,2% łącznego, maksymalnego wynagrodzenia brutto należnego za wykonanie przedmiotu Umowy, o którym mowa w § 3 ust. 1 Umowy, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki, nie więcej niż 10% tego wynagrodzenia;
 - 9) za każde udokumentowane naruszenie zasad zachowania poufności Informacji Poufnych, o których mowa w § 10 Umowy, w wysokości 5% łącznego maksymalnego wynagrodzenia brutto określonego w § 3 ust. 1 Umowy;
 - 10) za każde udokumentowane naruszenie zasad ochrony danych osobowych o których mowa w § 11 Umowy lub wymagań bezpieczeństwa informacji, o których mowa w § 13 Umowy, w wysokości 5% łącznego maksymalnego wynagrodzenia brutto określonego w § 3 ust. 1 Umowy;
 - 11) za każdy stwierdzony brak spełnienia obowiązku, o którym mowa w § 14 ust. 3 Umowy, w wysokości 5% łącznego maksymalnego wynagrodzenia brutto określonego w § 3 ust. 1 Umowy.
 - 12) za odstąpienie Wykonawcy od Umowy lub rozwiązanie Umowy przez Wykonawcę z przyczyn leżących po Jego stronie, w wysokości 20% łącznego maksymalnego wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 3 ust. 1 Umowy;
 - 13) za odstąpienie Zamawiającego od Umowy lub rozwiązanie Umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, w wysokości 20% łącznego maksymalnego wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 3 ust. 1 Umowy.
2. Kary umowne, o których mowa w ust. 1 pkt 1 - 11, podlegają sumowaniu.
 3. Łączna maksymalna wysokość brutto naliczonych kar umownych nie może przekroczyć 20% łącznego maksymalnego wynagrodzenia brutto określonego w § 3 ust. 1 Umowy.
 4. W przypadku, gdy szkoda przewyższy wartość kar umownych, Zamawiający może żądać odszkodowania przewyższającego wartość kar umownych na zasadach ogólnych.
 5. Wykonawca wyraża zgodę na potrącanie kar umownych z należnego mu wynagrodzenia lub zapłatę kary na podstawie księgowej noty obciążeniowej.

§ 6. Obowiązki i odpowiedzialność Stron

1. Strony zobowiązane są do realizacji Umowy w terminach i na zasadach określonych w Umowie.
2. Wykonawca zobowiązany jest do wykonania przedmiotu Umowy z należytą starannością, w tym odpowiada za jakość i terminowość wykonania Umowy.
3. Przeniesienie przez Wykonawcę jakichkolwiek praw i obowiązków wynikających z Umowy bez pisemnej zgody Zamawiającego na osobę trzecią jest nieważne.
4. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za jakość wykonanych, w trakcie realizacji przedmiotu Umowy, prac oraz zastosowane materiały, a także za szkody powstałe w trakcie wykonywania przedmiotu Umowy.
5. Osobami upoważnionymi do współdziałania przy realizacji Umowy ze strony Wykonawcy, w tym do podpisania Protokołów odbioru przewidzianych Umową, z zastrzeżeniem, że związane są warunkami ustalonymi w Umowie, są:

..... tel.:wew.
e-mail:

6. Osobami upoważnionymi do współdziałania przy realizacji Umowy ze strony Zamawiającego, w tym do zlecenia usług w ramach poszczególnych Zadań, podpisywania protokołów odbioru przewidzianych Umową, a także odpowiedzialnymi za przeprowadzenie i dokumentowanie czynności kontroli w zakresie spełnienia postanowień klauzuli środowiskowej, o której mowa w § 1 ust. 13 Umowy, z zastrzeżeniem, że związane są warunkami ustalonymi w Umowie, są:
-
7. skreślony
8. Zmiana osób wskazanych w ust. 5-7, nie stanowi zmiany Umowy i wymaga uprzedniego poinformowania drugiej Strony, z co najmniej dwudniowym wyprzedzeniem pocztą elektroniczną.
9. Wykonawca zobowiązany jest do informowania Zamawiającego niezwłocznie o wszystkich zdarzeniach mających lub mogących mieć wpływ na wykonanie Umowy, w tym o wszczęciu wobec niego postępowania egzekucyjnego, naprawczego, likwidacyjnego lub jakiegokolwiek innego mogącego mieć wpływ na zakłócenie bieżącej działalności, a także o innych istotnych zdarzeniach, w szczególności ogłoszeniu upadłości, następnego dnia od dnia jej ogłoszenia.
10. Wykonawca na wniosek Zamawiającego niezwłocznie udzieli Zamawiającemu wszelkich informacji i danych o stanie zrealizowania Umowy.
11. Zamawiający jest zobowiązany niezwłocznie przedsięwziąć kroki w celu usunięcia przeszkód związanych z wykonaniem Umowy, leżących po stronie Zamawiającego, a zgłoszonych na piśmie przez Wykonawcę. Brak pisemnej informacji Wykonawcy o zagrożeniach, trudnościach czy przeszkodach związanych z wykonywaniem Umowy, leżących po stronie Zamawiającego, zwalnia Zamawiającego od odpowiedzialności za wynikające stąd skutki i nie może stanowić podstawy do odstąpienia przez Wykonawcę od Umowy z powodu zwłoki bądź braku współdziałania ze strony Zamawiającego.
12. Wykonawca zobowiązuje się przez cały czas trwania Umowy do stosowania przepisów wynikających z aktualnych aktów wykonawczych do ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (Dz. U. z 2020 r. poz. 2207, z późn. zm.), w zakresie najniższego wynagrodzenia za pracę i stawek godzinowych.

§ 7. Odstąpienie od Umowy

1. Zamawiający może odstąpić od Umowy, jeżeli Wykonawca w rażący sposób narusza postanowienia Umowy.
2. Do rażących naruszeń Umowy zalicza się następujące przypadki, gdy:
 - 1) Wykonawca pozostaje w zwłoce w dochowaniu terminu, o których mowa w § 1 ust. 3 pkt 8) Umowy, powyżej 96 godzin;
 - 2) Wykonawca pozostaje w zwłoce w dochowaniu terminu, o którym mowa w § 1 ust 5 pkt 8) Umowy, powyżej 72 godzin;
 - 3) Wykonawca bez uprzedniego porozumienia z Zamawiającym pozostaje w zwłoce w realizacji innych niż określone w pkt 1) - 2) zobowiązań wynikających z Umowy;
 - 4) Wykonawca powierzył wykonanie Umowy lub jej części osobie trzeciej bez zgody Zamawiającego wyrażonej w formie pisemnej;
 - 5) w przypadku trzykrotnego, potwierdzonego protokolarnie, wykonania przedmiotu Umowy określonego dla Zadania 1, niezgodnie z Umową;
 - 6) w przypadku trzykrotnego, potwierdzonego protokolarnie, wykonania przedmiotu Umowy określonego dla Zadania 2, niezgodnie z Umową;
 - 7) w przypadku trzykrotnego, potwierdzonego protokolarnie, wykonania przedmiotu Umowy określonego dla Zadania 3, niezgodnie z Umową;

- 8) w przypadku trzykrotnego, potwierdzonego protokolarnie, wykonania przedmiotu Umowy określonego dla Zadania 4, niezgodnie z Umową;
 - 9) Wykonawca naruszył zasady zachowania poufności Informacji Poufnych, o których mowa w § 10 Umowy;
 - 10) Wykonawca naruszył zasady ochrony danych osobowych o których mowa w § 11 Umowy lub wymagania bezpieczeństwa informacji, o których mowa w § 13 Umowy;
 - 11) Wykonawca nie wykonał obowiązku, o którym mowa § 14 ust. 3 i 4 Umowy.
3. Zamawiający ma prawo odstąpienia od Umowy także w przypadku jeżeli suma kar umownych, o których mowa w § 5 ust. 1 pkt 1 – 11, przekroczy 20% wynagrodzenia brutto Umowy określonego w § 3 ust. 1.
 4. W przypadku zaistnienia okoliczności stanowiących podstawę do odstąpienia od Umowy, o których mowa w ust. 2 pkt 3) i 4), Zamawiający wezwie pisemnie Wykonawcę do zaniechania naruszeń postanowień Umowy i usunięcia skutków tych naruszeń w terminie 5 dni od dnia doręczenia wezwania. W przypadku bezskutecznego upływu ww. terminu Zamawiającemu przysługuje prawo złożenia oświadczenia o odstąpieniu od Umowy. Oświadczenie o odstąpieniu od Umowy powinno być złożone w terminie do 5 dni od upływu terminu o którym mowa w zdaniu poprzednim, na piśmie pod rygorem nieważności.
 5. W przypadkach, o których mowa w ust. 2 pkt 1) – 2) oraz 5) - 11), a także w ust. 3, Zamawiającemu przysługuje prawo do wykonania prawa odstąpienia od Umowy bez wyznaczenia terminu dodatkowego. Uprawnienie do odstąpienia od Umowy w takich wypadkach może być zrealizowane w terminie 5 dni od powzięcia wiadomości przez Zamawiającego o tych okolicznościach.
 6. W wypadku wykonania przez Zamawiającego prawa odstąpienia od Umowy, niezależnie od jego podstawy, wywiera ono skutek wyłącznie co do niewykonanej części Umowy, w związku z czym żadna ze Stron nie będzie zobowiązana do zwrotu świadczeń już otrzymanych od drugiej Strony.

§ 8. Zmiany Umowy

1. Wszelkie zmiany Umowy wymagają formy pisemnego aneksu pod rygorem nieważności z wyjątkiem zmiany osób wskazanych w § 6 ust. 5-7 Umowy, kiedy wystarczające jest poinformowanie pisemnie drugiej strony.
2. Strony przewidują możliwość wprowadzenia zmian do Umowy w szczególności w przypadku gdy:
 - 1) nastąpiła zmiana przepisów prawa powszechnie obowiązującego, która ma wpływ na termin lub zakres realizacji przedmiotu Umowy;
 - 2) niezbędna jest zmiana sposobu wykonania Umowy, o ile zmiana taka jest korzystna dla Zamawiającego oraz konieczna w celu prawidłowego wykonania przedmiotu Umowy;
 - 3) niezbędne jest zmniejszenie wynagrodzenia Wykonawcy, określonego w § 3 Umowy lub zasad płatności tego wynagrodzenia w przypadku zmiany zakresu przedmiotu Umowy określonego w pkt 1);
 - 4) nastąpi zmiana: stawki podatku od towarów i usług - jeżeli zmiana ta będzie miała wpływ na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę;
 - 5) wystąpi Siła Wyższa, o której mowa w § 9 Umowy;
 - 6) niezbędna jest zmiana terminu wykonania Umowy z uwagi na wprowadzenie stanu zagrożenia epidemicznego, stanu epidemii, stanu wyjątkowego lub stanu klęski żywiołowej.
3. Strona wnosząca o zmianę Umowy, o której mowa w ust. 2, zobowiązana jest do przekazania na piśmie warunków zmiany wraz z uzasadnieniem w terminie 5 dni od daty zaistnienia okoliczności i proponowanego terminu wprowadzenia zmiany.
4. Strony ustalają, że w przypadku zaistnienia okoliczności, o których mowa w ust. 2 pkt 4), Wykonawca może wystąpić do Zamawiającego w terminie 30 dni od daty wprowadzenia zmiany z wnioskiem o zmianę wynagrodzenia, przedkładając odpowiednie dokumenty potwierdzające zasadność złożenia takiego wniosku. Wykonawca powinien wykazać ponad wszelką wątpliwość, że zaistniała zmiana ma

bezpośredni wpływ na koszty wykonania przedmiotu Umowy oraz określić stopień, w jakim wpłynie ona na wysokość wynagrodzenia.

5. W terminie nie dłuższym niż 5 dni roboczych od daty wpływu wniosku, o którym mowa w ust. 4, Strony podejmują negocjacje w zakresie zmiany wynagrodzenia. Przez dni robocze należy rozumieć dni od poniedziałku do piątku, z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy.
6. Zmiana wysokości wynagrodzenia ustalona w negocjacjach obowiązywać będzie od dnia wejścia w życie zmian, o których mowa w ust. 2 pkt 4).
7. W wypadku zmiany, o której mowa w ust. 2 pkt 4), wynegocjowana wartość netto wynagrodzenia Wykonawcy nie zmieni się, a określona w aneksie wartość brutto wynagrodzenia zostanie wyliczona na podstawie nowych przepisów.
8. Strony ustalają, że w przypadku zaistnienia okoliczności, o których mowa w ust. 2 pkt 6), wprowadzenie zmiany możliwe będzie wyłącznie po uzyskaniu zgody Zamawiającego i w określonym przez Zamawiającego wymiarze.

§ 9. Siła wyższa

1. Termin „Siła Wyższa” oznacza zewnętrzne, niemożliwe do przewidzenia i zapobieżenia zdarzenie występujące po zawarciu Umowy, uniemożliwiające należyte wykonanie przez Stronę jej obowiązków, w szczególności takie jak katastrofy naturalne, wojny, ataki terrorystyczne.
2. Żadna Strona nie będzie odpowiedzialna za niewykonanie lub nienależyte wykonanie swoich zobowiązań w ramach Umowy, jeżeli niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązań wynikających z Umowy jest wynikiem działania Siły Wyższej.
3. Jeżeli zaistnieje Siła Wyższa, Strona, której dotyczą okoliczności Siły Wyższej bezzwłocznie zawiadomi drugą Stronę na piśmie o jej zaistnieniu i przyczynach. Strona, której dotyczą okoliczności Siły Wyższej dąży do wszelkich starań, aby niezwłocznie przedstawić drugiej Stronie dokumentację, która wyjaśnia naturę i przyczyny zaistniałej okoliczności Siły Wyższej w takim zakresie, w jakim jest to możliwie osiągalne. Jeżeli po zawiadomieniu Strony nie uzgodnią inaczej w formie pisemnej, każda ze Stron będzie kontynuowała wysiłki w celu wywiązania się ze swoich zobowiązań.
4. W takim zakresie, w jakim niemożność wykonywania zobowiązań umownych wynika z Siły Wyższej oddziałującej na jedną ze Stron, druga Strona również nie będzie odpowiedzialna za wykonanie swoich zobowiązań.

§ 10. Poufność danych i informacji

1. Z zastrzeżeniem postanowień ust. 3, Wykonawca zobowiązuje się do zachowania poufności wszelkich dotyczących Zamawiającego danych i informacji uzyskanych w jakikolwiek sposób (zamierzony lub przypadkowy) w związku z wykonywaniem Umowy, bez względu na sposób i formę ich przekazania, nazywanych dalej łącznie "Informacjami Poufnymi".
2. Obowiązek, o którym mowa w ust. 1, obowiązuje Wykonawcę przez czas trwania Umowy oraz przez okres 10 lat po jej rozwiązaniu, wygaśnięciu lub odstąpieniu od niej, bez względu na przyczynę.
3. Obowiązku zachowania poufności, o którym mowa w ust. 1, nie stosuje się do danych i informacji:
 - 1) dostępnych publicznie;
 - 2) otrzymanych przez Wykonawcę, zgodnie z przepisami prawa powszechnie obowiązującego, od osoby trzeciej bez obowiązku zachowania poufności;
 - 3) które w momencie ich przekazania przez Zamawiającego były już znane Wykonawcy bez obowiązku zachowania poufności;
 - 4) w stosunku do których Wykonawca uzyskał pisemną zgodę Zamawiającego na ich ujawnienie.
4. W przypadku, gdy ujawnienie Informacji Poufnych przez Wykonawcę jest wymagane na podstawie przepisów prawa powszechnie obowiązującego, Wykonawca poinformuje Zamawiającego o przyczynach i zakresie ujawnionych Informacji Poufnych. Poinformowanie takie powinno nastąpić w formie pisemnej lub w formie wiadomości wysłanej na adres poczty elektronicznej Zamawiającego,

chyba że takie poinformowanie Zamawiającego byłoby sprzeczne z przepisami prawa powszechnie obowiązującego.

5. Wykonawca zobowiązuje się do:
 - 1) dołożenia właściwych starań w celu zabezpieczenia Informacji Poufnych przed ich utratą, zniekształceniem oraz dostępem nieupoważnionych osób trzecich;
 - 2) niewykorzystywania Informacji Poufnych w celach innych niż wykonanie Umowy.
6. Wykonawca zobowiązuje się do poinformowania każdej z osób, przy pomocy których wykonuje Umowę i które będą miały dostęp do Informacji Poufnych, o wynikających z Umowy obowiązkach w zakresie zachowania poufności, a także do skutecznego zobowiązania i egzekwowania od tych osób obowiązków w zakresie zachowania poufności. Za ewentualne naruszenia tych obowiązków przez osoby trzecie Wykonawca ponosi odpowiedzialność, jak za własne działania.
7. W przypadku utraty lub zniekształcenia Informacji Poufnych lub dostępu nieupoważnionej osoby trzeciej do Informacji Poufnych, Wykonawca bezzwłocznie podejmie odpowiednie do sytuacji działania ochronne oraz poinformuje o sytuacji Zamawiającego. Poinformowanie takie, w formie pisemnej lub w formie wiadomości wysłanej na adres poczty elektronicznej Zamawiającego, powinno opisywać okoliczności zdarzenia, zakres i skutki utraty, zniekształcenia lub ujawnienia Informacji Poufnych oraz podjęte działania ochronne.
8. Po wykonaniu Umowy oraz w przypadku rozwiązania Umowy lub odstąpienia od Umowy przez którąkolwiek ze Stron, Wykonawca bezzwłocznie zwróci Zamawiającemu lub komisyjnie usunie wszelkie Informacje Poufne w sposób uniemożliwiający ich przywrócenie. W przypadku komisyjnego usunięcia ww. Informacji, Wykonawca jest zobowiązany poinformować Zamawiającego o tym fakcie, bez zbędnej zwłoki.
9. Ustanowione Umową zasady zachowania poufności Informacji Poufnych, jak również przewidziane w Umowie kary umowne z tytułu naruszenia zasad zachowania poufności Informacji Poufnych, obowiązują zarówno podczas wykonania Umowy, jak i po jej wygaśnięciu.
10. W przypadku udokumentowanego naruszenia zasad zachowania poufności Informacji Poufnych, Zamawiający naliczy karę umowną, o której mowa w § 5 ust. 1 pkt 9) Umowy. W sytuacji, o której mowa w zdaniu pierwszym, Zamawiający będzie miał również prawo do odstąpienia od Umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy i naliczenia kary umownej, o której mowa w § 5 ust. 1 pkt 13) Umowy.

§ 11. Udostępnianie i ochrona danych osobowych

1. Celem realizacji Umowy Strony udostępniają sobie wzajemnie dane osobowe koordynatorów Umowy oraz innych osób, biorących udział w realizacji przedmiotu Umowy, w zakresie:
 - 1) Wykonawca: imiona i nazwiska, numery telefonów oraz adresy mailowe pracowników, którzy będą koordynować realizację Umowy ze strony Wykonawcy, o których mowa w § 6 ust. 5.
 - 2) Zamawiający: imiona i nazwiska, numery telefonów oraz adresy mailowe pracowników, którzy będą koordynować realizację Umowy ze strony Zamawiającego, o których mowa w § 6 ust. 6 i 7.
2. Z momentem udostępnienia danych Strona otrzymująca dane staje się ich niezależnym administratorem w rozumieniu rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (dalej RODO).
3. Każda ze Stron oświadcza, że:
 - 1) jest administratorem danych będących przedmiotem udostępnienia oraz posiada podstawę prawną do ich udostępnienia;
 - 2) będzie przetwarzała udostępnione dane osobowe wyłącznie w celu realizacji Umowy i zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, w tym przepisami RODO;
 - 3) udostępnienie danych zostanie zrealizowane z zachowaniem najwyższych standardów bezpieczeństwa oraz z zapewnieniem przestrzegania zasad określonych w RODO.

4. Wykonawca oświadcza, iż przed zawarciem Umowy zapoznał się z Załącznikiem nr 6 do Umowy (Klauzula informacyjna RODO Zamawiającego) oraz przekazał klauzulę informacyjną Zamawiającego osobom reprezentującym go lub innym osobom realizującym Umowę (obowiązek informacyjny przewidziany w art. 14 RODO). Wykonawca zobowiązuje się, że w przypadku wyznaczenia lub wskazania do działania przy wykonywaniu Umowy dodatkowych osób, najpóźniej wraz z przekazaniem Zamawiającemu danych osobowych tych osób, zrealizować obowiązki informacyjne w trybie art. 14 RODO zawarte w Załączniku nr 6 do Umowy.
5. Wykonawca zobowiązany jest do wypełnienia obowiązku informacyjnego, o którym mowa w art. 13 i 14 RODO, wobec Zamawiającego oraz osób, których dane zostały mu udostępnione.

§ 12. Powierzenie przetwarzania danych osobowych

1. W przypadku powierzenia przetwarzania danych osobowych Wykonawcy, Zamawiający wymaga podpisania przez Wykonawcę umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych, której wzór stanowi Załącznik nr 7 do Umowy.
2. W przypadku zmiany zakresu powierzonych danych osobowych, Strony podpiszą aneks do umowy powierzenia, stanowiącej Załącznik nr 7 do Umowy. Zmiana zakresu umowy powierzenia nie stanowi zmiany zapisów niniejszej Umowy.

§ 13. Wymagania bezpieczeństwa informacji

1. Wykonawca oświadcza, iż przed zawarciem Umowy zapoznał się z Załącznikiem nr 8 do Umowy (Wymagania bezpieczeństwa informacji dla kontrahentów i osób zewnętrznych) oraz zobowiązuje się do przestrzegania zawartych w nim wymagań.
2. W przypadku udokumentowanego naruszenia wymagań bezpieczeństwa informacji, Zamawiający naliczy karę umowną, o której mowa w § 5 ust. 1 pkt 10) Umowy. W sytuacji, o której mowa w zdaniu pierwszym, Zamawiający będzie miał również prawo do odstąpienia od Umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy i naliczenia kary umownej, o której mowa w § 5 ust. 1 pkt 13) Umowy.

§ 14. Konflikt interesów

1. Wykonawca oświadcza, że będzie realizował przedmiot Umowy z zachowaniem zasad bezstronności oraz braku konfliktu interesów.
2. Strony przez konflikt interesów rozumieją:
 - 1) pozostawanie w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia lub są związane z tytułu przysposobienia, opieki lub kurateli z członkami organów zarządzających oraz pracownikami Zamawiającego zaangażowanymi w realizację przedmiotu Umowy;
 - 2) pozostają z Zamawiającym w takim stosunku prawnym lub faktycznym, że może to budzić uzasadnione wątpliwości co do bezstronności tych osób.
3. Wykonawca w przypadku zaistnienia bądź ujawnienia jakiegokolwiek okoliczności, o której mowa w ust. 2, niezwłocznie powiadomi o tej okoliczności Zamawiającego.
4. Zamawiający może żądać od Wykonawcy zamiany osoby, której dotyczy konflikt interesów, przy czym osoba zastępująca musi posiadać kwalifikacje nie niższe od osoby zastępowanej. W przypadku podwykonawcy jego kwalifikacje i doświadczenie muszą być takie same lub wyższe od kwalifikacji i doświadczenia podwykonawcy, którego dotyczy konflikt interesów.
5. W przypadku braku spełnienia obowiązku, o którym mowa w ust. 3, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną, w wysokości określonej w § 5 ust 1 pkt 11) Umowy. W sytuacji, o której mowa w zdaniu pierwszym, Zamawiający będzie miał również prawo do odstąpienia od Umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy ze skutkiem natychmiastowym i naliczenia kary umownej, o której mowa w § 5 ust. 1 pkt 13) Umowy.

6. Nie wykonanie przez Wykonawcę obowiązku, o którym mowa w ust. 4, równoznaczne jest wykonywaniu świadczenia w sposób sprzeczny z Umową i stanowi przesłankę do odstąpienia przez Zamawiającego od Umowy ze skutkiem natychmiastowym.

§ 15. Rozstrzyganie sytuacji spornych

1. W przypadku zaistnienia ewentualnych sporów między Stronami dotyczących realizacji przedmiotu Umowy, Strony zobowiązują się do ich rozwiązywania na drodze porozumienia Stron.
2. W przypadku, gdy dany spór nie zostanie przez Strony rozwiązany na drodze porozumienia w terminie 30 dni od dnia jego powstania, wówczas spór zostanie poddany pod rozstrzygnięcie sądu powszechnego właściwego miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
3. Wszelkiego rodzaju informacje przekazywane przez Strony, a związane z wynikiem sporem, dla zachowania swej ważności wymagają formy pisemnej.

§ 16. Postanowienia końcowe

1. Wszelkie postanowienia Umowy będą interpretowane na podstawie przepisów prawa polskiego.
2. W sprawach nieuregulowanych Umową mają zastosowanie odpowiednie przepisy prawa polskiego, a w szczególności przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 roku - Kodeks cywilny (Dz. U. z 2022 r. poz. 1360), ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1781), rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (RODO).
3. Wszelkie oświadczenia, w tym zawiadomienia oraz zgłoszenia dokonywane przez Strony, a wynikające z postanowień Umowy powinny być dokonywane wyłącznie w formie określonej w Umowie, a jeśli formy nie określono, pisemnie lub pocztą elektroniczną. Zawiadomienia i oświadczenia dokonane w innej formie nie wywołują skutków prawnych ani faktycznych. Za termin przekazania przyjmuje się datę potwierdzenia odbioru albo datę dostarczenia e-maila na wymieniony w Umowie adres. Oświadczenia złożone w formie elektronicznej, o której mowa w art. 781 Kodeksu cywilnego, są równoważne z oświadczeniami woli złożonymi w formie pisemnej.
4. Wszelkie powiadomienia, zawiadomienia, oświadczenia woli i wiedzy określone Umową powinny być składane i dokonywane na następujące adresy:
 - 1) do Wykonawcy;
 - 2) do Zamawiającego.
5. Strona, która zmieniła adres lub inne dane identyfikacyjne, jest zobowiązana poinformować o tym drugą Stronę w formie pisemnej, pod rygorem uznania doręczenia powiadomienia, zawiadomienia, oświadczenia woli i wiedzy na poprzedni adres Strony za dokonane prawidłowo.
6. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, z których dwa otrzymuje Zamawiający, a jeden Wykonawca.

17. Załączniki do Umowy

Integralną część Umowy stanowią załączniki:

Załącznik nr 1	Opis przedmiotu zamówienia,
Załącznik nr 2	Oferta Wykonawcy,
Załącznik nr 3	Formularz zlecenia,
Załącznik nr 4 (wzór 1)	Protokół odbioru usługi w ramach Zadania 1,
Załącznik nr 4 (wzór 2)	Protokół odbioru usługi w ramach Zadania 2,
Załącznik nr 4	Protokół odbioru usługi w ramach Zadania 3,

(wzór 3)	
Załącznik nr 4 (wzór 4)	Protokół odbioru usługi w ramach Zadania 4,
Załącznik nr 5	Protokół odbioru usług gwarancyjnych,
Załącznik nr 6	Informacje dotyczące przetwarzania danych osobowych w związku z realizacją umowy,
Załącznik nr 7	Umowa powierzenia przetwarzania danych osobowych (wzór),
Załącznik nr 8	Wymagania bezpieczeństwa informacji dla kontrahentów i osób zewnętrznych.

ZAMAWIAJĄCY**WYKONAWCA**

Na podstawie art. 54 ust 3, w zw. z art. 54 ust. 1 pkt 3 uofp
potwierdzam dokonanie kontroli wstępnej.

.....
Główny księgowy

Opis przedmiotu zamówienia**Opis przedmiotu zamówienia****1. Przedmiot zamówienia.**

Przedmiotem zamówienia jest świadczenie kompleksowych usług serwisowych i napraw pojazdów, będących własnością Głównego Urzędu Statystycznego w Warszawie.

2. Termin wykonania zamówienia.

Termin wykonania zamówienia: 12 miesięcy od dnia podpisania umowy, jednak nie wcześniej niż od dnia 2 stycznia 2025 r. lub do wyczerpania łącznej maksymalnej kwoty umowy, w zależności które ze zdarzeń wystąpi jako pierwsze.

3. Wykaz pojazdów objętych przedmiotem zamówienia, wyszczególniający m. in. markę, typ, rodzaj i rok produkcji pojazdu:

Lp.	Marka/Model /Wersja	Rodzaj pojazdu osobowy /ciężarowy	Rok produkcji	Rodzaj paliwa	Moc silnika (w KW)	Pojemność silnika	Opony zima	Felga zima	Opony lato	Felga lato
1	Honda Accord 2.0 Executive	osobowy	2010	Benzyna	115	1997	16"	aluminiowa	17"	aluminiowa
2	Honda Accord 2.0 Executive	osobowy	2010	Benzyna	115	1997	16"	aluminiowa	17"	aluminiowa
3	Honda Accord 2.0 Executive, Automat	osobowy	2010	Benzyna	115	1997	16"	aluminiowa	17"	aluminiowa
4	Volkswagen T5 Caravelle 2.0 TDI	osobowy	2010	olej napędowy	103	1968	16" C	stalowa	16" C	aluminiowa
5	Volkswagen T5 Caravelle 2.0 TDI	osobowy	2010	olej napędowy	103	1968	16" C	stalowa	16" C	aluminiowa

Tab. 1

4. Przedmiot zamówienia obejmuje:**Zadanie 1**

- 11) Przeprowadzanie okresowych przeglądów technicznych (OT) z częstotliwością i zakresem czynności wynikających z zaleceń producenta danej marki pojazdu oraz Zamawiającego.
- 12) Zamawiający przewiduje wykonanie dwóch okresowych przeglądów technicznych (OT) dla każdego z samochodów wymienionych w Tab. 1, w okresie obowiązywania umowy tj.: w okresie 12 miesięcy.
- 13) Wykaz czynności jakie Wykonawca wykona podczas okresowego przeglądu technicznego (OT):
 - s) diagnostyka komputerowa silnika i jego układów,
 - t) kontrola układu hamulcowego pod względem szczelności układu, stanu okładzin hamulcowych, tarcz, bębnow, przewodów hamulcowych, wspomaganie układu hamulcowego,
 - u) kontrola układu hamulca awaryjnego – postojowego,
 - v) diagnostyka komputerowa sprawności elektronicznych układów bezpieczeństwa,
 - w) kontrola zawieszenia przedniego i tylnego oraz stanu sprężyn i amortyzatorów,
 - x) kontrola układu kierowniczego,

- y) kontrola układu napędowego,
- z) kontrola układu wydechowego,
- aa) kontrola pasków napędu i osprzętu,
- bb) kontrola układu rozrządu,
- cc) kontrola instalacji elektrycznej wraz z wymianą zużytych akumulatorów,
- dd) kontrola oświetlenia zewnętrznego i wewnętrznego w pojeździe,
- ee) kontrola stanu układu sprzęgła,
- ff) kontrola i wymiana oleju w silniku, płynów: chłodzącego, hamulcowego, filtrów: oleju, paliwa, powietrza, kabinowego,
- gg) kontrola i wymiana oleju w skrzyni biegów, w układzie wspomagania i kierowniczym (w zależności od przebiegu i potrzeby pojazdu),
- hh) kontrola układu wentylacji i ogrzewania oraz klimatyzacji,
- ii) kontrola oraz regulacja ciśnienia w kołach pojazdu wraz z kotłem zapasowym,
- jj) naprawa niesprawności i uszkodzeń stwierdzonych podczas kontrolnego przeglądu OT wraz z wymianą zużytych oraz niesprawnych części i podzespołów.

Zadanie 2

- 1) Wykonywanie pełnego zakresu napraw pojazdów na zlecenie Zamawiającego w zakresie mechaniki i elektromechaniki pojazdowej, wynikających bezpośrednio z przeglądu technicznego (OT) oraz bieżącej eksploatacji pojazdu.
- 2) Przystąpienie do realizacji naprawy, będzie wymagało zaakceptowania przez Zamawiającego przygotowanego przez Wykonawcę kosztorysu.

Zamawiający informuje, że środki przewidziane przez Zamawiającego na naprawy z uwzględnieniem stawki za roboczogodzinę oraz części zamiennych wynoszą: 20 290,23 zł brutto tj.:

- 20 (rb/g) x 168,11 = 3362,20 zł x 23% (VAT) = 4 135,51 zł

- części i naprawy - 13 133,92 zł netto x 23% (VAT) = 16 154,73 zł

Zadanie 3

- 1) Wykonywanie napraw ogumienia z wyważeniem kół oraz ewentualna wymiana opon, w przypadku stwierdzenia ich wyeksploatowania.
- 2) Przystąpienie do realizacji zakupu i wymiany opon, będzie wymagało zaakceptowania przez Zamawiającego przygotowanego przez Wykonawcę kosztorysu.
- 3) Sezonowa wymiana opon/kół z wyważeniem i zamontowaniem na samochodzie zostanie wykonana niezwłocznie, najpóźniej w ciągu 24 godzin od dostarczenia pojazdu do Wykonawcy. Sezonowa wymiana opon/kół, będzie przeprowadzana 2 razy w roku dla każdego samochodu wymienionego w tab.1.

Zadanie 4

- 1) Wykonanie badania technicznego w Stacji Kontroli Pojazdów (SKP).
- 2) Wykonawca wykona jedno badanie techniczne w okresie obowiązywania umowy dla każdego pojazdu.

Zamawiający informuje, że koszty wykonania badania technicznego powinny być zgodne z przepisami rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 29 września 2004 r. w sprawie wysokości opłat związanych z prowadzeniem stacji kontroli pojazdów oraz przeprowadzaniem badań technicznych pojazdów (Dz. U. z 2004 r. poz. 2261, z 2005 r. poz. 1302, z 2009 r. poz. 1233, z 2016 r. poz. 1074).

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

Umowa z Wykonawcą zostanie zawarta do kwoty łącznego maksymalnego wynagrodzenia brutto, w ramach której Zamawiający będzie zlecał wykonanie usług stanowiących przedmiot poszczególnych Zadań, w zależności od potrzeb.

Zamawiający zastrzega sobie prawo do niezrealizowania części usług, bez prawa do żadnych roszczeń ze strony Wykonawcy z tego tytułu.

5. Warunki realizacji przedmiotu zamówienia.

- 1) Zamawiający wymaga, aby przedmiot zamówienia realizowany był przez Wykonawcę, który posiada zdolności techniczne do przeprowadzania konserwacji i napraw samochodów osobowych. Wykonawca składając ofertę, dołączy dokument potwierdzający spełnienie wymogu tj. prowadzenie działalności w zakresie serwisowania samochodów.
- 2) Zamawiający wymaga, aby usługi świadczone w ramach Zadań 1 – 3 realizowane były w stacji obsługi pojazdów, która:
 - a) zlokalizowana jest w odległości nie większej niż 15 km jazdy samochodem od siedziby Zamawiającego (al. Niepodległości 208 w Warszawie). Odległość stacji obsługi pojazdów, wskazana w ofercie Wykonawcy, będzie weryfikowana przez Zamawiającego na podstawie informacji, które można pozyskać na stronie www.google.pl/maps. Oferta Wykonawcy będzie uznana za ważną (spełniająca wymagania OPZ), jeżeli zgodnie z aplikacją www.google.pl/maps dla pojazdów osobowych (ikona samochodu osobowego, odległość z punktu A (Główny Urząd Statystyczny w (00-925) Warszawie, al. Niepodległości 208) do punktu B (dokładny adres stacji wskazany w ofercie Wykonawcy), nie będzie większa niż 15 km.
 - b) wyposażona jest co najmniej w:
 - ✓ dwa stanowiska do naprawy samochodów osobowych, posiadające pełnowymiarowe podnośniki mieszczące się w zamkniętej, ogrzewanej hali serwisowej,
 - ✓ minimum jedno urządzenie kontrolno – diagnostyczne z aktualnymi bazami danych, umożliwiające przeprowadzenie usługi zgodnie z wymogami i zaleceniami producenta pojazdów wskazanych w Tabeli 1,
 - ✓ urządzenia i wyposażenie warsztatowe umożliwiające wykonanie naprawy zespołów i podzespołów pojazdów,
 - ✓ minimum jedno stanowisko przeznaczone do regulacji geometrii kół,
 - ✓ minimum jedno specjalistyczne urządzenie przeznaczone do obsługi i konserwacji układu klimatyzacji,
 - ✓ minimum jedno stanowisko elektryka samochodowego.
 - c) Posiada wydzielony parking, służący do przechowywania pojazdów oczekujących na naprawę, który będzie:
 - ✓ oświetlony, ogrodzony, o utwardzonej nawierzchni,
 - ✓ strzeżony całonocowo lub monitorowany za pomocą kamer z możliwością rejestracji zapisu, gwarantujący zabezpieczenie pojazdów przed osobami postronnymi,
 - ✓ umożliwiał jednoczesne przechowywanie minimum 5 samochodów.

Zamawiający zastrzega sobie prawo, aby po wyborze najkorzystniejszej oferty oraz przed podpisaniem umowy, przeprowadzić wizję lokalną, celem potwierdzenia spełnienia wymagań dotyczących wyposażenia stacji obsługi.

- 3) Zamawiający wymaga, aby usługi świadczone w ramach Zadań 4 realizowane były w Stacji Kontroli Pojazdów zdolnej i uprawnionej do przeprowadzenia badań technicznych pojazdów przez uprawnionego diagnostę.
- 4) Okresowe przeglądy techniczne (OT) wykonywane będą zgodnie z zakresem i częstotliwością wynikającą z książki serwisowej oraz warunków eksploatacji właściwych dla danego pojazdu określonych przez producenta.
- 5) Każdy okresowy przegląd techniczny (OT) musi być wykonany w ciągu 48 godzin od zaakceptowania kosztorysu przez Zamawiającego. Jeżeli termin ten wypadnie w dni ustawowo wolne od pracy, Wykonawca wykona usługę następnego dnia roboczego.
- 6) *skreślony.*

- 7) W trakcie realizacji przedmiotu zamówienia Wykonawca będzie stosować materiały eksploatacyjne oraz części zamienne muszą być fabrycznie nowe, nieuszkodzone.
- 8) Zamawiający każdorazowo może określić zakres dodatkowych czynności lub napraw, które Wykonawca zobowiązany będzie wykonać w ramach okresowego przeglądu technicznego (OT).
- 9) Zamawiający informuję, że naprawy będą wykonywane w pojazdach nieobjętych gwarancją producenta.
- 10) Naprawy oraz okresowe przeglądy techniczne (OT) pojazdów wykonywane będą według bieżących potrzeb, na podstawie pisemnego zlecenia Zamawiającego, określającego przewidywany zakres czynności do wykonania.
- 11) Po otrzymaniu pisemnego zlecenia wykonania okresowego przeglądu technicznego, Wykonawca przedstawi Zamawiającemu do akceptacji kosztorys okresowego przeglądu technicznego, w którym określi przewidywany czas realizacji przeglądu oraz szacunkowy koszt jego wykonania, w tym koszty części zamiennych lub materiałów eksploatacyjnych, jeżeli wystąpi konieczność ich wymiany.
- 12) W przypadku zlecenia przez Zamawiającego naprawy pojazdu, po ustaleniu usterki, a przed rozpoczęciem realizacji naprawy, Wykonawca każdorazowo przedstawi Zamawiającemu do akceptacji kosztorys naprawy, w którym określi przewidywany czas realizacji naprawy (liczba roboczogodzin) oraz szacunkowy koszt naprawy, w tym cenę części zamiennych lub materiałów eksploatacyjnych planowanych do użycia przy wykonaniu naprawy.
- 13) Kosztorys, o którym mowa w ppkt 11) i 12), powinien być wykonany w dniu, w którym Zamawiający przekaże Wykonawcy samochód. W uzasadnionych przypadkach dopuszcza się wykonanie kosztorysu w dniu następnym.
- 14) Naprawa pojazdu może być rozpoczęta po zatwierdzeniu kosztorysu naprawy przez upoważnionego pracownika Zamawiającego.
- 15) Jeżeli podczas świadczenia zleconej przez Zamawiającego naprawy wystąpi konieczność wykonania dodatkowych czynności naprawczych, Wykonawca poinformuje o tym Zamawiającego. W takim przypadku wykonanie czynności dodatkowych nastąpi dopiero po zatwierdzeniu przez Zamawiającego rozszerzenia zakresu naprawy i akceptacji kosztorysu. Zamawiający zobowiązuje się zatwierdzić lub odrzucić rozszerzenie naprawy w dniu poinformowania Zamawiającego o wystąpieniu konieczności dodatkowych czynności naprawczych. W uzasadnionych przypadkach dopuszcza się zatwierdzenie kosztorysu w dniu następnym.
- 16) W przypadku, jeżeli w trakcie realizacji przedmiotu zamówienia zaistnieje konieczność wymiany opon, w przypadku stwierdzenia ich wyeksploatowania, Wykonawca każdorazowo przedstawi Zamawiającemu do akceptacji kosztorys, w którym określi przewidywany czas wykonania wymiany opon oraz szacunkowy koszt wymiany opon, w tym rodzaj (markę) i cenę opon planowanych do użycia przy wykonaniu wymiany.
- 17) Zakup i wymiana opon na nowe, będzie możliwa, po uzyskaniu zgody Zamawiającego i zaakceptowaniu przez niego kosztorysu.
- 18) Zamawiający zastrzega sobie możliwość zlecenia wykonania usług z części (materiałów) przez niego powierzonych.
- 19) *skreślony*
- 20) Wykonanie okresowych przeglądów technicznych(OT) i napraw każdorazowo potwierdzone zostanie protokołem odbioru, przy czym protokół odbioru naprawy zawierać będzie informacje o rodzaju wykonanych czynności.
- 21) Wykonawca zobowiązuje się do wykonywania badania technicznego samochodów w Stacji Kontroli Pojazdów (SKP). Termin przekazania samochodu w celu wykonania badania technicznego, Zamawiający potwierdzi pisemnym zleceniem.
- 22) Wykonawca zobowiązany będzie do zapewnienia dodatkowego wyposażenia oraz innych niezbędnych usług dotyczących eksploatacji i utrzymania właściwego stanu technicznego samochodów np.: ściągaczki do szyb, irchy, śruby zabezpieczające do kół, szczotki do utrzymania czystości, prania tapicerki.

6. Warunki gwarancji.

- 1) Na wykonane w ramach realizacji przedmiotu zamówienia usługi oraz zastosowane części zamienne, w tym opony, Wykonawca udziela Zamawiającemu 24-miesięcznej gwarancji, której bieg rozpoczyna się od dnia odbioru usługi przez Zamawiającego, potwierdzonego podpisaniem z wynikiem pozytywnym protokołem odbioru.
- 2) Udzielona przez Wykonawcę gwarancja nie wyłącza prawa Zamawiającego do gwarancji udzielonych przez producentów części zamiennych, w tym opon, wykorzystanych do wykonania przedmiotu zamówienia, w ramach Zadania 1, Zadania 2 i Zadania 3.
- 3) Stwierdzone wady w realizacji przedmiotu zamówienia będą nieodpłatnie usuwane w terminie do 2 dni od momentu przekazania samochodu Wykonawcy.
- 4) Wykonawca ponosi odpowiedzialność materialną za szkody spowodowane w pojazdach przekazanych do realizacji przedmiotu zamówienia, a w szczególności za zniszczenie, włamanie, kradzież, pożar lub inne zdarzenia do pełnej wysokości powstałej szkody, w tym niewłaściwe wykonanie naprawy samochodu.
- 5) Okres rękojmi za wady w zakresie Zadania 1, 2 i 3 i równy będzie okresowi gwarancji udzielonej przez Wykonawcę i wynosić będzie, każdorazowo 24 miesiące od dnia podpisania z wynikiem pozytywnym przez Strony, Protokołu odbioru wykonania usługi.

7. Klauzula środowiskowa

W ramach realizacji wymagań klauzuli środowiskowej Wykonawca zobowiązany będzie, we własnym zakresie, w trakcie realizacji przedmiotu zamówienia do bezpłatnego odbioru oraz utylizacji zużytych opon zdemontowanych z pojazdów wymienionych w Tabeli nr 1 oraz dołączenia do faktury za usługę, w ramach której dokonano odbioru oraz utylizacji zużytych opon, dokument potwierdzający przekazanie zużytych opon do utylizacji.

Załącznik nr 3 do Zapytania ofertowego

74/DB/2024

Załącznik nr 2

do Umowy

Oferta Wykonawcy

(wzór 1)

Protokół odbioru usługi w ramach Zadania 1

Sporządzony dnia w zakresie umowy nr z dnia:

I. W odbiorze uczestniczyli:

Ze strony Zamawiającego:

1.....

2.....

(imię i nazwisko) (stanowisko)

Ze strony Wykonawcy:

1.....

2.....

(imię i nazwisko) (stanowisko)

II. Ustalenia dotyczące wykonania usługi:

1. Wykonawca, zgodnie ze Zleceniem nr z dnia w ramach Zadania 1, wykonał okresowy przegląd techniczny pojazdu, obejmujący:

.....
.....

2. Wykonawca przedstawił Zamawiającemu do akceptacji kosztorys wykonania usługi wskazanej w pkt 1 (**TAK*/NIE***)
3. Okresowy przegląd techniczny pojazdu został wykonany **w terminie*/po terminie*** określonym w Umowie. Zwłoka wynosi godzin**
4. Okresowy przegląd techniczny pojazdu został wykonany zgodnie z Umową (**TAK*/NIE***).
5. Zamawiający wskazuje następujące rozbieżności w wykonaniu usługi i wzywa Wykonawcę do ich usunięcia w terminie:

.....
.....

6. Podczas wykonywania usługi **powstały/nie powstały** materiały podlegające utylizacji

III. Końcowy wynik odbioru:

1. Pozytywny*) – Zamawiający dokonuje odbioru usługi w ramach Zadania 1, objętej niniejszym protokołem bez zastrzeżeń i stwierdza, że została wykonana w terminie, zgodnie z wymogami określonymi w Umowie.

2. Pozytywny z zastrzeżeniami*) – Zamawiający dokonuje odbioru usługi w ramach Zadania 1, objętej niniejszym protokołem z zastrzeżeniami i stwierdza, że została wykonana po terminie określonym w Umowie. Zwłoka wynosi godzin.
3. Negatywny*) – Zamawiający odmawia odbioru usługi w ramach Zadania 1, objętej niniejszym protokołem, w związku z rozbieżnościami ujętymi w pkt II ust. 5.

*) – niepotrzebne skreślić,

***) – jeżeli dotyczy

Na tym protokół zakończono i podpisano

W imieniu Wykonawcy

W imieniu Zamawiającego

Imię i nazwisko

/pieczętka firmowa, data podpis/

Imię i nazwisko

/pieczętka firmowa, data podpis)

(wzór 2)

Protokół odbioru usługi w ramach Zadania 2

Sporządzony dnia w zakresie umowy nr z dnia:

I. W odbiorze uczestniczyli:

Ze strony Zamawiającego:

1.....

2.....

(imię i nazwisko) (stanowisko)

Ze strony Wykonawcy:

1.....

2.....

(imię i nazwisko) (stanowisko)

II. Ustalenia dotyczące wykonania usługi:

1. Wykonawca, zgodnie ze Zleceniem nr z dnia w ramach Zadania 2, wykonał naprawę pojazdu, obejmującą:

.....
.....

2. Wykonawca przedstawił Zamawiającemu do akceptacji kosztorys wykonania usługi wskazanej w pkt 1 (**TAK*/NIE***)

3. Wykonawca przedstawił Zamawiającemu do akceptacji kosztorys wykonania dodatkowych czynności naprawczych (**TAK*/NIE***)**

4. Usługa naprawy wykonana została w ciągu roboczogodzin;

5. Usługa naprawy wykonana została zgodnie z Umową (**TAK*/NIE***).

6. Zamawiający wskazuje następujące rozbieżności w wykonaniu usługi i wzywa Wykonawcę do ich usunięcia w terminie:

.....
.....

7. Podczas wykonywania usługi **powstały/nie powstały** materiały podlegające utylizacji

III. Końcowy wynik odbioru:

1. Pozytywny*) – Zamawiający dokonuje odbioru usługi w ramach Zadania 2, objętej niniejszym protokołem bez zastrzeżeń i stwierdza, że została wykonana zgodnie z wymogami określonymi w Umowie.

2. Pozytywny z zastrzeżeniami*) – Zamawiający dokonuje odbioru usługi w ramach Zadania 2, objętej niniejszym protokołem z zastrzeżeniami i stwierdza, że:

-
3. Negatywny*) – Zamawiający odmawia odbioru usługi w ramach Zadania 2, objętej niniejszym protokołem, w związku z rozbieżnościami ujętymi w pkt II ust. 6.

*) – niepotrzebne skreślić,

***) – jeżeli dotyczy

Na tym protokół zakończono i podpisano

W imieniu Wykonawcy

W imieniu Zamawiającego

Imię i nazwisko

/pieczętka firmowa, data podpis/

Imię i nazwisko

/pieczętka firmowa, data podpis)

(wzór 3)

Protokół odbioru usługi w ramach Zadania 3

Sporządzony dnia w zakresie umowy nr z dnia:

I. W odbiorze uczestniczyli:

Ze strony Zamawiającego:

1.....

2.....

(imię i nazwisko) (stanowisko)

Ze strony Wykonawcy:

1.....

2.....

(imię i nazwisko) (stanowisko)

II. Ustalenia dotyczące wykonania usługi:

1. Wykonawca, zgodnie ze Zleceniem nr z dnia w ramach Zadania 3, wykonał w zakresie pojazdu
 - a) naprawę ogumienia z wyważeniem kół*,
 - b) wymianę opon, na skutek stwierdzenia ich wyeksploatowania*,
 - c) sezonową wymianę opon/kół z wyważeniem i zamontowaniem*;
2. Wykonawca przedstawił Zamawiającemu do akceptacji kosztorys wykonania usługi wskazanej w pkt 1.b) **(TAK*/NIE*)****;
3. Sezonowa wymiana opon/kół z wyważeniem i zamontowaniem została wykonana **w terminie*/po terminie*** określonym w Umowie. Zwłoka wynosi godzin**;
4. Usługa, o której mowa w pkt 1, została wykonana zgodnie z Umową **(TAK*/NIE*)**;
5. Zamawiający wskazuje następujące rozbieżności w wykonaniu usługi i wzywa Wykonawcę do ich usunięcia w terminie:
.....
.....
6. Podczas wykonywania usługi **powstały/nie powstały** materiały podlegające utylizacji

III. Końcowy wynik odbioru:

1. Pozytywny*) – Zamawiający dokonuje odbioru usługi w ramach Zadania 3, objętej niniejszym protokołem bez zastrzeżeń i stwierdza, że została wykonana w terminie, zgodnie z wymogami określonymi w Umowie.
2. Pozytywny z zastrzeżeniami*) – Zamawiający dokonuje odbioru usługi w ramach Zadania 1, objętej niniejszym protokołem z zastrzeżeniami i stwierdza, że została wykonana po terminie określonym w Umowie. Zwłoka wynosi godzin.

3. Negatywny*) – Zamawiający odmawia odbioru usługi w ramach Zadania 1, objętej niniejszym protokołem, w związku z rozbieżnościami ujętymi w pkt II ust. 5.

*) – niepotrzebne skreślić,

***) – jeżeli dotyczy

Na tym protokół zakończono i podpisano

W imieniu Wykonawcy

W imieniu Zamawiającego

Imię i nazwisko

/pieczętka firmowa, data podpis/

Imię i nazwisko

/pieczętka firmowa, data podpis)

(wzór 4)

Protokół odbioru usługi w ramach Zadania 4

Sporządzony dnia w zakresie umowy nr z dnia:

I. W odbiorze uczestniczyli:

Ze strony Zamawiającego:

1.....

2.....

(imię i nazwisko) (stanowisko)

Ze strony Wykonawcy:

1.....

2.....

(imię i nazwisko) (stanowisko)

II. Ustalenia dotyczące wykonania usługi:

1. Wykonawca, zgodnie ze Zleceniem nr z dnia w ramach Zadania 4, wykonał badania technicznego pojazdu **(TAK*/NIE*)**;
2. Usługa wykonana została zgodnie z Umową **(TAK*/NIE*)**.
3. Zamawiający wskazuje następujące rozbieżności w wykonaniu usługi i wzywa Wykonawcę do ich usunięcia w terminie:

.....
.....

III. Końcowy wynik odbioru:

1. Pozytywny*) – Zamawiający dokonuje odbioru usługi w ramach Zadania 4, objętej niniejszym protokołem bez zastrzeżeń i stwierdza, że została wykonana zgodnie z wymogami określonymi w Umowie.
2. Negatywny*) – Zamawiający odmawia odbioru usługi w ramach Zadania 4, objętej niniejszym protokołem, w związku z rozbieżnościami ujętymi w pkt II ust. 3.

*) – niepotrzebne skreślić,

***) – jeżeli dotyczy

Na tym protokół zakończono i podpisano

W imieniu Wykonawcy

W imieniu Zamawiającego

Imię i nazwisko

/pieczętka firmowa, data podpis/

Imię i nazwisko

/pieczętka firmowa, data podpis)

Protokół odbioru usług gwarancyjnych

Sporządzony dnia w zakresie umowy nr z dnia:

I. W odbiorze uczestniczyli:

Ze strony Zamawiającego:

1.
2.

(imię i nazwisko) (stanowisko)

Ze strony Wykonawcy:

1.
2.

(imię i nazwisko) (stanowisko)

II. Ustalenia dotyczące odbioru usług:

1. W ramach udzielonej gwarancji Wykonawca usunął stwierdzone wady w realizacji przedmiotu Umowy (**TAK*/NIE***), polegające na:
.....
.....
2. Wady, o których mowa w pkt 1, zostały usunięte **w terminie*/po terminie*** określonym w Umowie. Zwłoka liczona jest od dnia i wynosi dni**

III. Końcowy wynik odbioru:

1. Pozytywny*) – Zamawiający dokonuje odbioru usług gwarancyjnych objętych niniejszym protokołem bez zastrzeżeń i stwierdza, że zostały wykonane w terminie, zgodnie z wymogami określonymi w Umowie.
2. Pozytywny z zastrzeżeniami*) – Zamawiający dokonuje odbioru usług gwarancyjnych objętych niniejszym protokołem z zastrzeżeniami i stwierdza, że zostały wykonane po terminie określonych w Umowie. Zwłoka liczona jest od dnia i wynosi dni**
3. Negatywny*) – Zamawiający odmawia odbioru usług gwarancyjnych objętych niniejszym protokołem, w związku z

*) – niepotrzebne skreślić,

***) – jeżeli dotyczy

Na tym protokół zakończono i podpisano

W imieniu Wykonawcy

W imieniu Zamawiającego

Imię i nazwisko

Imię i nazwisko

/pieczętka firmowa, data podpis/

/pieczętka firmowa, data podpis)

Informacje dotyczące przetwarzania danych osobowych w związku z realizacją umowy

W związku z realizacją wymogów rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych)² (RODO), administrator informuje o zasadach oraz o przysługujących Pani/Panu prawach związanych z przetwarzaniem Pani/Pana danych osobowych

I. Administrator

Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Główny Urząd Statystyczny z siedzibą al. Niepodległości 208, 00-925 Warszawa.

II. Inspektor ochrony danych

Z inspektorem ochrony danych (IOD) może się Pani/Pan kontaktować:

1. pocztą tradycyjną na adres: IOD GUS, al. Niepodległości 208, 00-925 Warszawa,
2. pocztą elektroniczną na adres e-mail: IODGUS@stat.gov.pl.

Do IOD należy kierować wyłącznie sprawy dotyczące przetwarzania Pani/Pana danych osobowych przez administratora, w tym realizacji Pani/Pana praw wynikających z RODO.

III. Cele oraz podstawa prawna przetwarzania Pani/Pana danych osobowych

Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane celem zawarcia i prawidłowej realizacji Umowy 74/DB/2024.

Podstawą prawną przetwarzania danych jest:

a) w zakresie osób będących Stroną Umowy:

- art. 6 ust. 1 lit b RODO - przetwarzanie jest niezbędne do wykonania umowy, której stroną jest osoba, której dane dotyczą, lub do podjęcia działań na żądanie osoby, której dane dotyczą, przed zawarciem umowy;
- art. 6 ust. 1 lit c RODO - przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze w związku z przepisami ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2024 r. poz. 1320), przepisami ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach (Dz. U. z 2020 r. poz. 164, z późn. zm.), rozporządzenia Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego z dnia 20 października 2015 r. w sprawie klasyfikowania i kwalifikowania dokumentacji, przekazywania materiałów archiwalnych do archiwów państwowych i brakowania dokumentacji niearchiwalnej (Dz. U. z 2019 r. poz. 246), przepisami ustawy z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej (Dz. U. z 2022 r. poz. 902) oraz w związku z przepisami prawa podatkowego;

b) w zakresie osób niebędących Stroną Umowy, ale biorących udział w jej realizacji:

- art. 6 ust. 1 lit c RODO - przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze w związku z przepisami ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych, przepisami ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach oraz rozporządzenia Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego z dnia 20 października 2015 r. w sprawie klasyfikowania i kwalifikowania dokumentacji, przekazywania materiałów archiwalnych do archiwów państwowych i brakowania dokumentacji niearchiwalnej oraz przepisami ustawy z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej oraz w związku z przepisami prawa podatkowego;

² Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1, z późn. zm.)

- art. 6 ust. 1 lit. f RODO - przetwarzanie jest niezbędne do celów wynikających z prawnie uzasadnionych interesów realizowanych przez administratora, to jest do umożliwienia prawidłowej realizacji umowy między Stronami.

IV. Odbiorcy danych osobowych

Odbiorcą Pani/Pana danych osobowych będą podmioty współpracujące z administratorem, w tym dostawcy usług technicznych i organizacyjnych umożliwiających wykonanie umowy oraz przechowywanie dokumentacji jej dotyczącej, osoby i podmioty upoważnione na podstawie przepisów prawa powszechnie obowiązującego.

V. Okres przechowywania danych osobowych

Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane:

1. przez okres realizacji Umowy oraz maksymalnie przez okres 6 letni od upływu daty wymagalności roszczenia cywilnoprawnego za zasadach określonych w ustawie z dnia 23 kwietnia 1964 r. - Kodeks cywilny (Dz. U. z 2024 r. poz. 1061, z późn. zm.);
2. po okresie, o którym mowa w pkt 1, w celach archiwalnych zgodnie z przepisami ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach oraz w rozporządzeniu Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego z dnia 20 października 2015 r. w sprawie klasyfikowania i kwalifikowania dokumentacji, przekazywania materiałów archiwalnych do archiwów państwowych i brakowania dokumentacji niearchiwalnej.

VI. Prawa osoby, której dane osobowe dotyczą

Przysługuje Pani/Panu prawo do:

1. dostępu do danych osobowych, w tym prawo do uzyskania kopii tych danych;
2. sprostowania (poprawiania) danych osobowych;
3. do sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych – w przypadku przetwarzania na podstawie art. 6 ust. 1 lit. f RODO;
4. ograniczenia przetwarzania danych osobowych;
5. wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych (na adres Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00 - 193 Warszawa), jeżeli Pani/Pana zdaniem przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych narusza przepisy RODO.

VII. Dobrowolność/ Obowiązek podania danych osobowych

Obowiązek podania danych osobowych dotyczących Strony Umowy jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z zapytaniem ofertowym oraz zawarciem i realizacją umowy. Konsekwencje niepodania danych osobowych wynikają z ustawy Pzp. Podanie danych osób niebędących Stroną Umowy, ale biorących udział w jej realizacji jest dobrowolne, jednakże niezbędne do realizacji celów, o których mowa w pkt III, a brak ich podania może wpłynąć na nieprawidłową realizację umowy.

VIII. Zautomatyzowane podejmowanie decyzji, w tym profilowanie

Pani/Pana dane osobowe nie będą profilowane ani też nie będą podlegały zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji.

IX. Przekazywanie danych do państwa trzeciego/organizacji międzynarodowej

Administrator danych nie ma zamiaru przekazywać danych osobowych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej.

**Umowa powierzenia przetwarzania
danych osobowych**

.....

SEKCJA I

Klauzula 1

Cel i zakres

1. Celem niniejszych standardowych klauzul umownych („klauzule”) jest zapewnienie przestrzegania art. 28 ust. 3 i 4 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) – dalej rozporządzenie (UE) 2016/679.
2. Administratorzy i podmioty przetwarzające wymienieni w załączniku I uzgodnili niniejsze klauzule w celu zapewnienia przestrzegania art. 28 ust. 3 i 4 rozporządzenia (UE) 2016/679.
3. Niniejsze klauzule mają zastosowanie do przetwarzania danych osobowych określonego w załączniku II.
4. Załączniki I–IV stanowią integralną część klauzul.
5. Niniejsze klauzule pozostają bez uszczerbku dla obowiązków, którym podlega administrator danych na mocy rozporządzenia (UE) 2016/679.
6. Niniejsze klauzule same w sobie nie zapewniają wypełnienia obowiązków związanych z międzynarodowym przekazywaniem danych zgodnie z rozdziałem V rozporządzenia (UE) 2016/679.

Klauzula 2

Niezmiennosc klauzul

- a) Strony zobowiązują się nie zmieniać klauzul z wyjątkiem dodawania informacji do załączników lub aktualizowania zawartych w nich informacji.
- b) Postanowienie to nie uniemożliwia stronom umieszczania standardowych klauzul umownych określonych w niniejszych klauzulach w treści umowy o szerszym zakresie ani dodawania innych klauzul lub dodatkowych zabezpieczeń, pod warunkiem, że nie będą one bezpośrednio lub pośrednio sprzeczne z klauzulami umownymi, ani nie będą naruszały podstawowych praw lub wolności osób, których dane dotyczą.

Klauzula 3

Wykładnia

- a) Jeżeli w niniejszych klauzulach użyto terminów zdefiniowanych odpowiednio w rozporządzeniu (UE) 2016/679, terminy te mają takie samo znaczenie jak w tych rozporządzeniach.
- b) Niniejsze klauzule odczytuje się i interpretuje w świetle przepisów rozporządzenia (UE) 2016/679.
- c) Niniejszych klauzul nie interpretuje się w sposób sprzeczny z prawami i obowiązkami przewidzianymi w rozporządzeniu (UE) 2016/679, ani w sposób naruszający podstawowe prawa lub wolności osób, których dane dotyczą.

Klauzula 4

Hierarchia

W razie sprzeczności między niniejszymi klauzulami a postanowieniami powiązanych umów między stronami istniejących w chwili uzgadniania niniejszych klauzul lub zawartych po ich uzgodnieniu, pierwszeństwo mają niniejsze klauzule.

SEKCJA II

OBOWIĄZKI STRON

Klauzula 6

Opis przetwarzania

Szczegóły dotyczące operacji przetwarzania, w szczególności kategorii danych osobowych i cele, dla których dane osobowe są przetwarzane w imieniu administratora, określono w załączniku II.

Klauzula 7

Obowiązki stron

7.1. Polecenia

- a) Podmiot przetwarzający przetwarza dane osobowe wyłącznie na udokumentowane polecenie administratora, chyba że obowiązek taki nakłada na niego prawo Unii lub prawo państwa członkowskiego, któremu podlega podmiot przetwarzający. W takim przypadku przed rozpoczęciem przetwarzania podmiot przetwarzający informuje administratora o tym obowiązku prawnym, o ile prawo nie zabrania udzielenia takiej informacji z uwagi na ważny interes publiczny. Administrator może wydawać kolejne polecenia przez cały okres przetwarzania danych osobowych. Polecenia te są zawsze dokumentowane.
- b) Podmiot przetwarzający bezzwłocznie powiadamia administratora, jeżeli w opinii podmiotu przetwarzającego polecenie wydane przez administratora narusza rozporządzenie (UE) 2016/679 lub obowiązujące przepisy Unii lub państwa członkowskiego o ochronie danych.

7.2. Ograniczenie celu

Podmiot przetwarzający przetwarza dane osobowe wyłącznie w konkretnym celu lub celach przetwarzania, określonych w załączniku II, chyba że otrzyma dalsze polecenia od administratora.

7.3. Czas trwania przetwarzania danych osobowych

Przetwarzanie przez podmiot przetwarzający odbywa się wyłącznie przez okres określony w załączniku II.

7.4. Bezpieczeństwo przetwarzania

- a) W celu zapewnienia bezpieczeństwa danych osobowych podmiot przetwarzający wdraża co najmniej środki techniczne i organizacyjne określone w załączniku III. Zapewnienie bezpieczeństwa danych obejmuje ochronę danych przed naruszeniem bezpieczeństwa prowadzącym do przypadkowego lub niezgodnego z prawem zniszczenia, utracenia, zmodyfikowania, nieuprawnionego ujawnienia lub nieuprawnionego dostępu do danych (naruszenie ochrony danych osobowych). Oceniając odpowiedni poziom bezpieczeństwa, strony należyście uwzględniają stan wiedzy technicznej, koszty

wdrażania, charakter, zakres, kontekst i cele przetwarzania oraz związane z tym ryzyko dla osób, których dane dotyczą.

- b) Podmiot przetwarzający udziela członkom swojego personelu dostępu do danych osobowych podlegających przetwarzaniu jedynie w zakresie bezwzględnie niezbędnym do wykonania umowy, zarządzania nią i jej monitorowania. Podmiot przetwarzający zapewnia, by osoby upoważnione do przetwarzania otrzymanych danych osobowych zobowiązały się do zachowania poufności lub by podlegały odpowiedniemu ustawowemu obowiązkowi zachowania poufności.

7.5. Dane wrażliwe

Jeżeli przetwarzanie obejmuje dane osobowe ujawniające pochodzenie rasowe lub etniczne, poglądy polityczne, przekonania religijne lub światopoglądowe, przynależność do związków zawodowych, dane genetyczne lub dane biometryczne do celów jednoznacznego zidentyfikowania osoby fizycznej, dane dotyczące zdrowia, seksualności lub orientacji seksualnej danej osoby, bądź dane dotyczące wyroków skazujących i czynów zabronionych („dane wrażliwe”), podmiot przetwarzający stosuje szczególne ograniczenia lub dodatkowe zabezpieczenia.

7.6. Dokumentacja i zgodność

- a) Strony są w stanie wykazać zgodność z niniejszymi klauzulami.
- b) Podmiot przetwarzający niezwłocznie i odpowiednio rozpatruje zapytania administratora dotyczące przetwarzania danych zgodnie z niniejszymi klauzulami.
- c) Podmiot przetwarzający udostępnia administratorowi wszelkie informacje niezbędne do wykazania spełnienia obowiązków, które są określone w niniejszych klauzulach i wynikają bezpośrednio z rozporządzenia (UE) 2016/679. Na wniosek administratora podmiot przetwarzający zezwala również na audyty czynności przetwarzania objętych niniejszymi klauzulami i uczestniczy w tych audytach. Audyty te przeprowadza się w rozsądnych odstępach czasu lub jeżeli istnieją przesłanki wskazujące na niezgodność. Podejmując decyzję w sprawie przeglądu lub audytu, administrator może wziąć pod uwagę odpowiednie certyfikaty, jakie ma podmiot przetwarzający.
- d) Administrator może przeprowadzić audyt samodzielnie lub upoważnić do jego przeprowadzenia niezależnego audytora. Audyty mogą również obejmować inspekcje w pomieszczeniach lub obiektach fizycznych podmiotu przetwarzającego. Audyty te przeprowadza się, informując o nich, w stosownych przypadkach, z odpowiednim wyprzedzeniem.
- e) Na wniosek właściwego(-ych) organu(-ów) nadzorczego(-ych) strony udostępniają mu (im) informacje, o których mowa w niniejszej klauzuli, w tym wyniki wszelkich audytów.

7.7. Korzystanie z usług podmiotów podprzetwarzających

- a) UPZEDNIA SZCZEGÓŁOWA ZGODA: Podmiot przetwarzający nie może podzlecać żadnych operacji przetwarzania dokonywanych w imieniu administratora zgodnie z niniejszymi klauzulami podmiotowi podprzetwarzającemu bez uprzedniej szczegółowej pisemnej zgody administratora. Podmiot przetwarzający składa wniosek o udzielenie szczegółowej zgody co najmniej 14 dni przed rozpoczęciem korzystania z usług danego podmiotu podprzetwarzającego wraz z informacjami niezbędnymi do tego, by administrator mógł podjąć decyzję w sprawie zgody. Załącznik IV zawiera wykaz podmiotów podprzetwarzających upoważnionych przez administratora. Strony są obowiązane do aktualizacji załącznika IV.
- b) Jeżeli podmiot przetwarzający korzysta z usług podmiotu podprzetwarzającego w celu przeprowadzenia określonych czynności przetwarzania (w imieniu administratora), dokonuje tego w drodze umowy, która nakłada na podmiot podprzetwarzający zasadniczo takie same obowiązki w zakresie ochrony danych jak obowiązki nałożone na podmiot przetwarzający dane zgodnie z niniejszymi klauzulami. Podmiot przetwarzający zapewnia, aby podmiot podprzetwarzający wypełniał obowiązki, którym podlega podmiot przetwarzający na mocy niniejszych klauzul oraz rozporządzenia (UE) 2016/679.
- c) Na wniosek administratora podmiot przetwarzający przekazuje administratorowi kopię umowy, jaką zawarł z podmiotem podprzetwarzającym, a w razie wprowadzenia zmian przekazuje administratorowi jej zaktualizowaną wersję. W zakresie niezbędnym do ochrony tajemnicy handlowej lub innych informacji poufnych, w tym danych osobowych, podmiot przetwarzający może utajnić tekst umowy przed jej udostępnieniem.

- d) Podmiot przetwarzający pozostaje w pełni odpowiedzialny przed administratorem za wykonanie obowiązków podmiotu podprzetwarzającego zgodnie z jego umową z podmiotem przetwarzającym. Podmiot przetwarzający powiadamia administratora o każdym przypadku niewywiązania się przez podmiot podprzetwarzający z jego zobowiązań umownych.
- e) Podmiot przetwarzający uzgadnia z podmiotem podprzetwarzającym klauzulę dotyczącą beneficjenta będącego osobą trzecią, zgodnie z którą to klauzulą – jeżeli podmiot przetwarzający przestanie istnieć faktycznie lub formalnie lub stanie się niewypłacalny – administrator ma prawo rozwiązać umowę z podmiotem podprzetwarzającym i nakazać mu usunięcie lub zwrot danych osobowych.

7.8. Międzynarodowe przekazywanie danych

- a) Wszelkie przekazywanie danych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej przez podmiot przetwarzający odbywa się wyłącznie na udokumentowane polecenie administratora lub w celu spełnienia szczególnego wymogu na mocy prawa Unii lub prawa państwa członkowskiego, któremu podlega podmiot przetwarzający, i odbywa się zgodnie z rozdziałem V rozporządzenia (UE) 2016/679.
- b) Jeżeli zgodnie z klauzulą 7.7 podmiot przetwarzający korzysta z usług podmiotu podprzetwarzającego w celu przeprowadzenia określonych czynności przetwarzania (w imieniu administratora), które wiążą się z przekazywaniem danych osobowych w rozumieniu rozdziału V rozporządzenia (UE) 2016/679, administrator wyraża zgodę na to, by podmioty te mogły zapewnić zgodność z rozdziałem V rozporządzenia (UE) 2016/679 za pomocą standardowych klauzul umownych przyjętych przez Komisję zgodnie z art. 46 ust. 2 rozporządzenia (UE) 2016/679, pod warunkiem że spełnione są warunki stosowania tych standardowych klauzul umownych.

Klauzula 8

Pomoc dla administratora

- a) Podmiot przetwarzający niezwłocznie zawiadamia administratora o każdym wniosku otrzymanym od osoby, której dane dotyczą. Podmiot przetwarzający nie odpowiada na taki wniosek samodzielnie, chyba że administrator wyraził na to zgodę.
- b) Podmiot przetwarzający pomaga administratorowi w wypełnianiu jego obowiązków dotyczących udzielania odpowiedzi na wnioski osób, których dane dotyczą, o skorzystanie z przysługujących im praw, z uwzględnieniem charakteru przetwarzania. Wypełniając swoje obowiązki zgodnie z lit. a) i b), podmiot przetwarzający stosuje się do poleceń administratora.
- c) Oprócz spoczywającego na podmiocie przetwarzającym obowiązku pomagania administratorowi zgodnie z klauzulą 8 lit. b) podmiot przetwarzający pomaga mu ponadto w zapewnieniu wypełniania następujących obowiązków, z uwzględnieniem charakteru przetwarzania danych oraz informacji, którymi dysponuje podmiot przetwarzający:
 - 1) obowiązek przeprowadzenia oceny wpływu planowanych operacji przetwarzania na ochronę danych osobowych („ocena skutków dla ochrony danych”), jeżeli dany rodzaj przetwarzania może powodować wysokie ryzyko naruszenia praw i wolności osób fizycznych;
 - 2) obowiązek skonsultowania się z właściwym(-i) organem(-ami) nadzorczym(-i) przed rozpoczęciem przetwarzania, jeżeli ocena skutków dla ochrony danych wskaże, że przetwarzanie powodowałoby wysokie ryzyko, gdyby administrator nie zastosował środków w celu jego ograniczenia;
 - 3) obowiązek zapewnienia prawidłowości i aktualności danych osobowych poprzez niezwłoczne poinformowanie administratora, jeżeli podmiot przetwarzający stwierdzi, że przetwarzane przez niego dane osobowe są nieprawidłowe lub nieaktualne;
 - 4) obowiązki określone w art. 32 rozporządzenia (UE) 2016/679.
- d) Strony określają w załączniku III odpowiednie środki techniczne i organizacyjne, za pomocą których podmiot przetwarzający jest zobowiązany pomagać administratorowi w stosowaniu niniejszej klauzuli, jak również zakres wymaganej pomocy.

Klauzula 9

Zgłaszanie naruszenia ochrony danych osobowych

W przypadku naruszenia ochrony danych osobowych podmiot przetwarzający współpracuje z administratorem i pomaga mu w wypełnianiu jego obowiązków wynikających z art. 33 i 34 rozporządzenia (UE) 2016/679 z uwzględnieniem charakteru przetwarzania i informacji, którymi dysponuje podmiot przetwarzający.

9.1. Naruszenie ochrony danych dotyczące danych przetwarzanych przez administratora

W przypadku naruszenia ochrony danych osobowych dotyczącego danych przetwarzanych przez administratora podmiot przetwarzający wspomaga administratora:

- a) przy zgłaszaniu naruszenia ochrony danych osobowych właściwemu(-ym) organowi(-om) nadzorczemu(-ym) niezwłocznie po tym, jak administrator dowiedział się o naruszeniu, w stosownych przypadkach/(chyba że jest mało prawdopodobne, by naruszenie to skutkowało ryzykiem naruszenia praw lub wolności osób fizycznych);
- b) przy uzyskiwaniu następujących informacji, które zgodnie z art. 33 ust. 3 rozporządzenia (UE) 2016/679 powinny być zawarte w zgłoszeniu administratora i obejmować co najmniej:
 - 1) charakter danych osobowych, w tym w miarę możliwości kategorii i przybliżoną liczbę osób, których dane dotyczą, oraz kategorii i przybliżoną liczbę wpisów danych osobowych, których dotyczy naruszenie;
 - 2) możliwe konsekwencje naruszenia ochrony danych osobowych;
 - 3) środki zastosowane lub proponowane przez administratora w celu zaradzenia naruszeniu ochrony danych osobowych, w tym w stosownych przypadkach środki w celu zminimalizowania jego ewentualnych negatywnych skutków.Jeżeli przekazanie wszystkich tych informacji równocześnie nie jest możliwe, pierwotne zgłoszenie zawiera informacje dostępne w danej chwili, a po uzyskaniu dostępu do dalszych informacji przekazuje się je bez zbędnej zwłoki;
- c) przy wypełnianiu – zgodnie z art. 34 rozporządzenia (UE) 2016/679 – obowiązku zawiadomienia bez zbędnej zwłoki osoby, której dane dotyczą, o naruszeniu ochrony danych osobowych, jeżeli naruszenie to może powodować wysokie ryzyko naruszenia praw i wolności osób fizycznych.

9.2. Naruszenie ochrony danych dotyczące danych przetwarzanych przez podmiot przetwarzający

W przypadku naruszenia ochrony danych osobowych dotyczącego danych przetwarzanych przez podmiot przetwarzający podmiot przetwarzający zgłasza naruszenie administratorowi niezwłocznie po tym, jak dowiedział się o naruszeniu. Zgłoszenie to powinno zawierać co najmniej:

- a) opis charakteru naruszenia (w tym, w miarę możliwości, kategorii i przybliżoną liczbę osób, których dane dotyczą, oraz wpisów danych, których dotyczy naruszenie);
- b) dane punktu kontaktowego, w którym można uzyskać więcej informacji na temat naruszenia ochrony danych osobowych;
- c) wskazanie prawdopodobnych konsekwencji naruszenia oraz środków, które zostały lub mają zostać wprowadzone w celu zaradzenia naruszeniu, w tym w celu zminimalizowania jego ewentualnych negatywnych skutków.

Jeżeli przekazanie wszystkich tych informacji równocześnie nie jest możliwe, pierwotne zgłoszenie zawiera informacje dostępne w danej chwili, a po uzyskaniu dostępu do dalszych informacji przekazuje się je bez zbędnej zwłoki.

Strony określają w załączniku III wszystkie inne elementy, które ma przedstawić podmiot przetwarzający, wspomagając administratora w wypełnianiu jego obowiązków określonych w art. 33 i 34 rozporządzenia (UE) 2016/679.

SEKCJA III

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

Klauzula 10

Naruszenie klauzul i rozwiązanie umowy

- a) Bez uszczerbku dla przepisów rozporządzenia (UE) 2016/679, w przypadku gdy podmiot przetwarzający narusza swoje obowiązki wynikające z niniejszych klauzul, administrator może polecić mu, by zawiesił przetwarzanie danych osobowych do czasu, gdy podmiot przetwarzający zapewni zgodność z niniejszymi klauzulami, lub umowa ulega rozwiązaniu. Podmiot przetwarzający niezwłocznie zawiadamia administratora, jeżeli z jakiegokolwiek powodu nie jest w stanie zastosować się do niniejszych klauzul.
- b) Administrator jest uprawniony do rozwiązania umowy w zakresie, w jakim dotyczy ona przetwarzania danych osobowych zgodnie z niniejszymi klauzulami, jeżeli:
 1. administrator zawiesił przetwarzanie danych osobowych przez podmiot przetwarzający zgodnie z lit. a) i jeżeli zgodność z niniejszymi klauzulami nie zostanie przywrócona w rozsądnym terminie, a w każdym razie w terminie jednego miesiąca od zawieszenia;
 2. podmiot przetwarzający poważnie lub stale narusza niniejsze klauzule lub swoje obowiązki wynikające z rozporządzenia (UE) 2016/679;
 3. podmiot przetwarzający nie stosuje się do wiążącej decyzji właściwego sądu lub właściwego(-ych) organu(-ów) nadzorczego(-ych) dotyczącej jego obowiązków wynikających z niniejszych klauzul lub z rozporządzenia (UE) 2016/679.
- c) Podmiot przetwarzający ma prawo rozwiązać umowę w zakresie, w jakim dotyczy ona przetwarzania danych osobowych zgodnie z niniejszymi klauzulami, jeżeli po zawiadomieniu administratora o tym, że jego polecenie narusza obowiązujące wymogi prawne zgodnie z klauzulą 7.1 lit. b), administrator nalega na wypełnienie polecenia.
- d) Po rozwiązaniu umowy podmiot przetwarzający, zależnie od decyzji administratora, usuwa wszystkie dane osobowe przetwarzane w imieniu administratora i poświadcza administratorowi, że tego dokonał, lub zwraca administratorowi wszystkie dane osobowe i usuwa istniejące kopie, chyba że prawo Unii lub prawo państwa członkowskiego nakazują przechowywanie danych osobowych. Podmiot przetwarzający zapewnia przestrzeganie niniejszych klauzul do czasu usunięcia lub zwrotu danych.

ZAŁĄCZNIK I

Wykaz stron

Administrator (administratorzy):

Imię i nazwisko lub nazwa:

Adres:

Imię i nazwisko, stanowisko i dane kontaktowe osoby wyznaczonej do kontaktów:

.....

Dane identyfikacyjne i kontaktowe inspektora ochrony danych:

.....

Podpis i data przystąpienia:

Podmiot przetwarzający (podmioty przetwarzające): *[dane identyfikacyjne i kontaktowe podmiotu przetwarzającego (podmiotów przetwarzających) oraz, w stosownych przypadkach, inspektora ochrony danych wyznaczonego przez podmiot przetwarzający]*

1. **Imię i nazwisko lub nazwa:**

Adres:

Imię i nazwisko, stanowisko i dane kontaktowe osoby wyznaczonej do kontaktów:

.....

Dane identyfikacyjne i kontaktowe inspektora ochrony danych:

Podpis i data przystąpienia:

ZAŁĄCZNIK II
Opis przetwarzania

PODMIOT PRZETWARZAJĄCY:

Kategorie osób, których dane osobowe są przetwarzane:

.....

Kategorie przetwarzanych danych osobowych:*/do uzupełnienia na etapie podpisywania umowy/.....*

.....

Przetwarzane dane wrażliwe (w stosownych przypadkach) oraz stosowane ograniczenia lub zabezpieczenia, które w pełni uwzględniają charakter danych i związane z nimi zagrożenia, takie jak na przykład ścisłe ograniczenie celu, ograniczenia dostępu (w tym dostęp wyłącznie dla personelu, który odbył specjalistyczne szkolenie), prowadzenie rejestru dostępu do danych, ograniczenia dotyczące dalszego przekazywania danych lub dodatkowe środki bezpieczeństwa:

.....

Charakter przetwarzania:

.....

Cel(e), w którym(-ych) dane osobowe są przetwarzane w imieniu administratora:

.....

Czas trwania przetwarzania:

.....

/W przypadku przetwarzania przez podmioty przetwarzające lub podprzetwarzające należy również określić przedmiot, charakter i czas trwania przetwarzania./

PODPRZETWARZAJĄCY:

Kategorie osób, których dane osobowe są przetwarzane:

.....

Kategorie przetwarzanych danych osobowych:

.....

Przetwarzane dane wrażliwe (w stosownych przypadkach) oraz stosowane ograniczenia lub zabezpieczenia, które w pełni uwzględniają charakter danych i związane z nimi zagrożenia, takie jak na przykład ścisłe ograniczenie celu, ograniczenia dostępu (w tym dostęp wyłącznie dla personelu, który odbył specjalistyczne szkolenie), prowadzenie rejestru dostępu do danych, ograniczenia dotyczące dalszego przekazywania danych lub dodatkowe środki bezpieczeństwa:

.....

Charakter przetwarzania:

.....

Cel(e), w którym(-ych) dane osobowe są przetwarzane w imieniu administratora:

.....

Czas trwania przetwarzania:

.....

ZAŁĄCZNIK III

Środki techniczne i organizacyjne, w tym środki techniczne i organizacyjne w celu zapewnienia bezpieczeństwa danych

UWAGA WYJAŚNIAJĄCA: Środki techniczne i organizacyjne należy opisać szczegółowo, a nie w sposób ogólny. Opis technicznych i organizacyjnych środków bezpieczeństwa wdrożonych przez podmiot przetwarzający (podmioty przetwarzające) (w tym wszelkie stosowne certyfikaty) w celu zapewnienia odpowiedniego poziomu bezpieczeństwa, z uwzględnieniem charakteru, zakresu, kontekstu i celu przetwarzania, a także ryzyka naruszenia praw i wolności osób fizycznych. Przykłady możliwych środków: Środki umożliwiające pseudonimizację i szyfrowanie danych osobowych Środki zapewniające zdolność do ciągłego zapewnienia poufności, integralności, dostępności i odporności systemów i usług przetwarzania Środki zapewniające zdolność do szybkiego przywrócenia dostępności danych osobowych i dostępu do nich w razie incydentu fizycznego lub technicznego Procesy umożliwiające regularne testowanie, mierzenie i ocenianie skuteczności środków technicznych i organizacyjnych mających zapewnić bezpieczeństwo przetwarzania Środki umożliwiające identyfikację i autoryzację użytkowników Środki zapewniające ochronę danych w czasie ich przekazywania Środki zapewniające ochronę danych w czasie ich przechowywania Środki służące zapewnieniu bezpieczeństwa fizycznego miejsc, w których przetwarzane są dane osobowe Środki umożliwiające rejestrowanie zdarzeń Środki służące do konfiguracji systemu, w tym konfiguracji domyślnej Środki dotyczące zarządzania wewnętrznym systemem IT i bezpieczeństwem IT Środki dotyczące certyfikacji / zapewnienia jakości procesów i produktów Środki zapewniające minimalizację danych Środki zapewniające odpowiednią jakość danych Środki zapewniające ograniczone zatrzymywanie danych Środki zapewniające rozliczalność Środki umożliwiające przenoszenie danych i zapewnienie ich usuwania] W przypadku przekazywania danych podmiotom przetwarzającym lub podprzetwarzającym należy również opisać konkretne środki techniczne i organizacyjne, jakie powinien zastosować podmiot przetwarzający lub podprzetwarzający, aby móc udzielić pomocy administratorowi. Opis konkretnych środków technicznych i organizacyjnych, jakie powinien zastosować podmiot przetwarzający, aby móc udzielić pomocy administratorowi.

- 1) Opis technicznych i organizacyjnych środków bezpieczeństwa wdrożonych przez podmiot przetwarzający (podmioty przetwarzające) i podmiot/y podprzetwarzający/e (w tym wszelkie stosowne certyfikaty) w celu zapewnienia odpowiedniego poziomu bezpieczeństwa, z uwzględnieniem charakteru, zakresu, kontekstu i celu przetwarzania, a także ryzyka naruszenia praw i wolności osób fizycznych:

1. PODMIOT PRZETWARZAJĄCY:

Opis technicznych środków bezpieczeństwa wdrożonych przez podmiot przetwarzający oraz podmiot podprzetwarzający:

a)

Opis organizacyjnych środków bezpieczeństwa wdrożonych przez podmiot przetwarzający oraz podmiot podprzetwarzający:

a)

/W przypadku przetwarzania przez podmioty przetwarzające lub podprzetwarzające należy również opisać techniczne i organizacyjne środki bezpieczeństwa./

2. PODPRZETWARZAJĄCY:

Opis technicznych środków bezpieczeństwa wdrożonych przez podmiot przetwarzający oraz podmiot podprzetwarzający:

a)

Opis organizacyjnych środków bezpieczeństwa wdrożonych przez podmiot przetwarzający oraz podmiot podprzetwarzający:

a)

ZAŁĄCZNIK IV

Wykaz podmiotów podprzetwarzających

UWAGA WYJAŚNIAJĄCA:

Niniejszy załącznik należy wypełnić w razie udzielenia szczegółowej zgody na korzystanie z usług podmiotów podprzetwarzających (klauzula 7.7 lit. a), opcja 1).

Administrator zezwolił na korzystanie z usług następujących podmiotów podprzetwarzających:

1. Imię i nazwisko lub nazwa:

.....

Adres:

.....

Imię i nazwisko, stanowisko i dane kontaktowe osoby wyznaczonej do kontaktów:

.....

Dane identyfikacyjne i kontaktowe inspektora ochrony danych:

.....

Opis zakresu powierzenia (w tym jasne określenie zakresu odpowiedzialności w przypadku upoważnienia kilku podmiotów podprzetwarzających):

- a)
-

Wymagania bezpieczeństwa informacji dla kontrahentów i osób zewnętrznych

I. Słownik pojęć

aktywa – wszystko, co ma wartość dla jednostek służb statystyki publicznej i z tego względu wymaga ochrony [na podstawie normy PN-ISO/IEC 27000];

komórka organizacyjna GUS – departament, biuro, wydział, samodzielne stanowisko pracy w Głównym Urzędzie Statystycznym;

jednostka służb statystyki publicznej, jednostka – jednostki służb statystyki publicznej podległe i podporządkowane Prezesowi GUS (GUS, CBS, CIS, Zakład Wydawnictw Statystycznych, urzędy statystyczne);

Incydent bezpieczeństwa informacji – pojedyncze niepożądane lub niespodziewane zdarzenie związane z bezpieczeństwem informacji lub seria takich zdarzeń, które stwarzają znaczne prawdopodobieństwo zakłócenia działań biznesowych i zagrażają bezpieczeństwu informacji [na podstawie normy PN ISO/IEC 27000];

Właściciel aktywu – dyrektor komórki organizacyjnej GUS/dyrektor jssp.

II. Zasady zachowania poufności danych i informacji

1. Kontrahenci/osoby z zewnątrz zobowiązują się do zachowania poufności wszelkich danych i informacji, niezależnie od sposobu ich pozyskania (zamierzony lub przypadkowy) i bez względu na sposób i formę ich przekazania.
2. Obowiązek, o którym mowa w pkt 1, jeżeli przepisy prawa nie stanowią inaczej, obowiązuje przez okres 10 lat po jej rozwiązaniu, wygaśnięciu lub odstąpieniu od niej, bez względu na przyczynę.
3. Obowiązku zachowania poufności nie stosuje się do danych i informacji:
 - 1) dostępnych publicznie;
 - 2) otrzymanych zgodnie z przepisami prawa powszechnie obowiązującego, od osoby trzeciej bez obowiązku zachowania poufności;
 - 3) które w momencie ich przekazania były już znane kontrahentowi/osobie z zewnątrz bez obowiązku zachowania poufności;
 - 4) w stosunku do których kontrahent/osoba z zewnątrz uzyskał(a) pisemną zgodę na ich ujawnienie.
4. W przypadku, gdy ujawnienie wszelkich danych i informacji, co do których kontrahenci/osoby z zewnątrz zobowiązali się zachować poufność jest wymagane na podstawie przepisów prawa powszechnie obowiązującego, kontrahent/osoba z zewnątrz poinformuje osobę wskazaną do kontaktu o przyczynach i zakresie ujawnionych Informacji Poufnych. Poinformowanie takie powinno nastąpić w formie pisemnej lub w formie wiadomości wysłanej na adres poczty elektronicznej osoby wskazanej do kontaktu, chyba że takie poinformowanie byłoby sprzeczne z przepisami prawa powszechnie obowiązującego.
5. Kontrahent/osoba z zewnątrz zobowiązuje się do niewykorzystywania Informacji Poufnych w celach innych niż cel, dla którego zostały mu ujawnione.
6. Kontrahent/osoba z zewnątrz zobowiązuje się do dołożenia właściwych starań w celu zabezpieczenia Informacji Poufnych przed ich utratą, zniekształceniem oraz dostępem nieupoważnionych osób trzecich.
7. W przypadku utraty lub zniekształcenia Informacji Poufnych lub dostępu nieupoważnionej osoby trzeciej do Informacji Poufnych, Kontrahent/osoba z zewnątrz niezwłocznie podejmie odpowiednie do sytuacji działania ochronne oraz poinformuje osobę wskazaną do kontaktu o przyczynach i zakresie ujawnionych Informacji Poufnych. Poinformowanie takie powinno nastąpić w formie pisemnej lub w formie wiadomości wysłanej na adres poczty elektronicznej

osoby wskazanej do kontaktu, chyba że takie poinformowanie byłoby sprzeczne z przepisami prawa powszechnie obowiązującego.

III. Bezpieczeństwo fizyczne i środowiskowe

1. Obowiązuje zakaz wnoszenia na teren siedziby GUS jakichkolwiek materiałów niebezpiecznych, których posiadanie i przechowywanie jest zabronione prawem. W przypadku stwierdzenia ich obecności w pomieszczeniach, dyrektor komórki organizacyjnej GUS właściwej ds. administracyjnych lub dyrektor jednostki odpowiedzialny jest za doprowadzenie do ich usunięcia.
2. Wyróżnia się następujące obszary bezpieczne:
 - a) strefa chroniona (strefa administracyjna),
 - b) strefa zabezpieczona (strefa bezpieczeństwa).
3. Wydzielona jest obszar dostaw i załadunku. Dostęp do pomieszczeń magazynowych jest nadzorowany. Prowadzona jest kontrola ruchu osobowego i materiałowego.
4. Pomieszczenia, w których przetwarzane są informacje wrażliwe dla statystyki publicznej, są wyposażone w zamek mechaniczny lub elektroniczny.

Strefa chroniona (strefa administracyjna):

- 1) na granicach strefy chronionej (strefy administracyjnej) funkcjonuje kontrola dostępu (tripody lub czytniki na drzwiach);
- 2) wejście do strefy chronionej (strefy administracyjnej), kontrahenta/osoby z zewnątrz wymaga wydania identyfikatora i jego zaewidencjonowania. Ewidencjonowanie wejść do strefy chronionej (strefy administracyjnej) odbywa się poprzez dokonanie przez ochronę/recepcję lub wyznaczonego pracownika wpisu w ewidencji wejść i wyjść do strefy chronionej (strefy administracyjnej) oraz wydanie identyfikatora/karty magnetycznej typu „Gość”;
- 3) za wszelkie naruszenia bezpieczeństwa informacji przez osoby, które uzyskały dostęp do strefy chronionej (strefy administracyjnej) odpowiada dyrektor komórki organizacyjnej GUS/ dyrektor jednostki lub pracownik wnioskujący o przyznanie identyfikatora typu „Gość”;
- 4) osoby, bądź przedstawiciele podmiotów zewnętrznych świadczących usługi, w szczególności kurierzy, zaopatrzeniowcy, serwisanci poruszają się w granicy strefy chronionej (strefy administracyjnej) wyłącznie pod nadzorem wyznaczonego pracownika;
- 5) szczegóły dotyczące wejścia do strefy chronionej GUS określone zostały w zarządzeniu Dyrektora Generalnego GUS w sprawie „Zasad organizacji ruchu osób i pojazdów oraz zabezpieczenia budynku i mienia Głównego Urzędu Statystycznego”.

Strefa zabezpieczona (strefa bezpieczeństwa):

- 1) strefa zabezpieczona (strefa bezpieczeństwa) to wydzielona część strefy chronionej (strefy administracyjnej) wyposażona w dodatkowe, niezależne systemy zabezpieczeń. Rodzaj zabezpieczeń określa Właściciel aktywów przechowywanych w danym pomieszczeniu, stosownie do ich rodzaju i wartości;
- 2) zasoby znajdujące się w strefie zabezpieczonej (strefie bezpieczeństwa) podlegają szczególnej ochronie i są zabezpieczone przed pożarem;
- 3) strefy zabezpieczone (strefy bezpieczeństwa) posiadają zabezpieczenia zapewniające ochronę nośników informacji. Serwerownie wyposażone są w system sygnalizujący wystąpienie pożaru oraz system klimatyzacji. Strefy zabezpieczone (strefy bezpieczeństwa) są chronione systemem sygnalizacji włamania i napadu oraz wyposażone w urządzenia pozwalające na alarmowe powiadomienie obsługi i ochrony. System sygnalizacji napadu i włamania zapewnia skuteczne przekazanie sygnału o realnym zagrożeniu do wskazanych osób, miejsc i urządzeń;
- 4) wstęp do strefy zabezpieczonej (strefy bezpieczeństwa) jest ograniczony tylko do osób, które uzyskały stosowne uprawnienia wydane przez Właściciela aktywów przechowywanych

w danym pomieszczeniu. Wejście oraz wyjście ze stref bezpieczeństwa rejestrowane jest przez system kontroli dostępu lub wyznaczonego przez Właściciela aktywów przechowywanych w danym pomieszczeniu pracownika. Wyznaczony pracownik rejestruje tożsamość osób oraz czas ich wejścia i wyjścia;

- 5) dopuszcza się przebywanie kontrahenta/osób z zewnątrz bez uprawnień dostępu do strefy zabezpieczonej (strefy bezpieczeństwa) tylko w wyjątkowych przypadkach, w celu wykonania działań serwisowych i innych określonych w regulacjach wewnętrznych (audyt), za zezwoleniem Właściciela aktywów przechowywanych w danym pomieszczeniu. Przebywanie osób bez uprawnień dostępu do strefy zabezpieczonej (strefy bezpieczeństwa) możliwe jest wyłącznie pod nadzorem pracownika, który posiada uprawnienia dostępu do danej strefy;
- 6) wnoszenie i wnoszenie do i ze strefy zabezpieczonej (strefy bezpieczeństwa) elektronicznych nośników informacji jest uzasadnione (np.: wynikające z procedury dot. kaset backup) lub nadzorowane;
- 7) w strefie zabezpieczonej (strefie bezpieczeństwa) zabronione jest korzystanie z urządzeń fotograficznych, wideo, audio lub innych urządzeń nagrywających, np. kamer w urządzeniach mobilnych w celu rejestracji obrazu lub dźwięku bez pisemnej zgody Właściciela aktywów przechowywanych w danym pomieszczeniu lub wyznaczonego przez niego pracownika.

IV. Naruszenia bezpieczeństwa informacji oraz wnioski dotyczące bezpieczeństwa informacji

Kontrahent/osoba z zewnątrz mają obowiązek zgłaszania każdego zdarzenia, które narusza lub może naruszać wymagania bezpieczeństwa informacji osobie (pracownikowi statystyki publicznej) wskazanej do kontaktu natychmiast po jego wykryciu – osoba wskazana do kontaktu zgłasza zdarzenie związane z bezpieczeństwem informacji przez dedykowaną stronę www (<https://serwisdesk>), e-mailem: SD@stat.gov.pl bądź, w godzinach pracy urzędu, telefonicznie (22 608 3689).