Załącznik nr 1

do Zapytania ofertowego 25/BP/2022

**OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

**Przedmiot zamówienia**

**Przedmiotem zamówienia jest wykonanie oceny produktów pod kątem metodologicznym dostarczonych w ramach grantu „Zaufane inteligentne statystyki - Web Intelligence Network - 2020-PL-SmartStat” w latach 2022 – 2025 z zakresu rozwoju oprogramowania na potrzeby pozyskiwania, procesowania i analizowania danych z nowych źródeł.**

Projekt ma na celu wykorzystanie w produkcji statystycznej pozastatystycznych źródeł danych poprzez rozwój Web Intelligence Hub (WIH), tj., środowiska analitycznego do produkcji statystyk z wykorzystaniem danych internetowych na poziomie krajowym i europejskim. Kluczowym elementem projektu jest stworzenie sieci współpracy i środowiska szkoleniowego w celu promocji wypracowanych rozwiązań oraz zapewnienia szerokiego wykorzystania usług WIH przez krajowe urzędy statystyczne w ramach Europejskiego Systemu Statystycznego.

Projekt jest realizowany za pomocą czterech kluczowych pakietów roboczych (Work Packages):

* Pakiet roboczy 1 (WP 1) – Budowanie Web Intelligence Network (WIN) w Europejskim Systemie Statystycznym i poza nim, poprzez budowanie kompetencji związanych z WIH, ukierunkowane dzielenie się wiedzą, wsparcie użytkowników i aktywne zaangażowanie użytkowników w rozwój WIH;
* Pakiet roboczy 2 (WP 2) – Rozwinięcie WIH i przeniesienie internetowych ogłoszeń o pracę (OJA) i internetowych przypadków użycia cech przedsiębiorstwa (OBEC) do etapu produkcji statystycznej;
* Pakiet roboczy 3 (WP 3) – Badanie możliwości rozszerzenia WIH o nowe źródła danych i przypadki użycia;
* Pakiet roboczy 4 (WP 4) – Opracowanie podstaw metodologicznych i jakościowych do generowania statystyk w ramach WIH.

Projekt składa się z konsorcjum, które angażuje 17 organizacji z 14 krajów europejskich. Międzynarodowym Koordynatorem Projektu jest Główny Urząd Statystyczny.

1. **Charakterystyka produktów**

Produktami podlegającymi ocenie będą raporty (deliverables) przygotowane przez pakiety robocze (WP 1-4) zaangażowane w realizację projektu. Sporządzane będą w języku angielskim. Szacunkowa objętość dokumentów: nie mniej niż 30 stron. Wykonawca do oceny otrzymywać będzie raport w formacie edytowalnym (.doc, docx).

1. **Elementy oceny**

Każdy z produktów powinien zostać oceniony pod kątem merytorycznej zgodności z założeniami i celami projektu, w szczególności z celami stawianymi przed danym Pakietem Roboczym projektu oraz oceniony zgodnie z wiedzą i doświadczeniem wykonawcy w zakresie pozyskiwania, przetwarzania, gromadzenia i udostępniania danych big data, w szczególności danych internetowych. Szczegółowy opis projektu zostanie przekazany wykonawcom wraz z produktami do oceny).

Ocena dokumentu przez wykonawcę powinna zawierać:

* opisową rekomendację przyjęcia bądź odrzucenia raportu (deliverable);
* wytyczne i sugestie dotyczące poprawy/rozwinięcia raportu.

Ocenę należy przygotować w języku angielskim na szablonie oceny produktu przekazanej przez Zamawiającego.

1. **Opis i terminy dostarczenia produktów**

Lista produktów do oceny:

1. D2.1 Pierwszy okresowy raport z postępu WP2
2. D2.3 Trzeci okresowy raport z postępu WP2
3. D3. 6 Raport nt. metod i możliwości śledzenia prac budowlanych w oparciu o portale z nieruchomościami
4. D3.7. Raporty dotyczące metodologii i wyników dla cen online
5. D3.9 Raport nt. metod analizy cen hoteli i obliczania różnych wskaźników zainteresowania
6. D3.11 Raporty nt. metodologii i wyników wykorzystania danych online do wzbogacenia rejestru przedsiębiorstw
7. D3.12 Raporty z oceny wyzwań i szans. Kod i opis. Analiza.
8. D4.6 Raport metodologiczny dotyczący korzystania z danych z web scrapingu (ocena wstępnej wersji raportu)
9. D4.6 Raport metodologiczny dotyczący korzystania z danych z web scrapingu (ocena raportu końcowego)

**Tabela 1. Opis i terminy oceny produktów**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Produkt** | **Termin dostarczenia produktu do oceny** | **Termin zakończenia oceny przez recenzenta** | **Opis** |
| **Pakiet Roboczy 2 (WP 2) – Oprogramowanie OJA i OBEC** | | | |
| D2.1 Pierwszy okresowy raport z postępu WP2 | Pierwszy dzień po podpisaniu umowy | Do 16. dnia po podpisaniu umowy | Raport częściowy z postępu prac nad produktami D2.4-D2.5:  D2.4 Sugerowany zestaw nowych metadanych do wykorzystania przez Eurostat wraz z sugerowanym zestawem tabel do opublikowania na stronie internetowej Eurostatu  D2.5 Lista wymagań zdefiniowanych przez grupę WISER wraz z wynikiem jej wdrożenia (wdrożone, nie wdrożone – objaśnienie) |
| D2.3 Trzeci okresowy raport z postępu WP2 | Do 19.02.2024 | Do 05.03.2024 | Raport częściowy z postępu prac nad produktami D2.4-D2.5 (z informacją o rozwoju oprogramowania dla OJA) (wersja robocza) |
| **Pakiet Roboczy 3 (WP 3) – Nowe przypadki użycia** | | | |
| D3.6 Raport nt. metod i możliwości śledzenia prac budowlanych w oparciu o portale nieruchomościami | Do 31.10.2024 | Do 31.12.2024 | Raport zawierający dokumentację, która dostarcza pełnej informacji o działaniach, wynikach i problemach napotkanych podczas realizacji przypadku użycia nr 2 |
| D3.7. Raporty dotyczące metodologii i wyników dla cen online | Do 18.11.2024 | Do 02.12.2024 | Raport zawierający dokumentację, która dostarcza pełnej informacji o działaniach, wynikach i problemach napotkanych podczas realizacji przypadku użycia nr 3 |
| D3.9 Raport nt. metod analizy cen hoteli i obliczania różnych wskaźników zainteresowania | Do 31.10.2024 | Do 02.12.2024 | Raport zawierający dokumentację, która dostarcza pełnej informacji o działaniach, wynikach i problemach napotkanych podczas realizacji przypadku użycia nr 4.  Kod oprogramowania i podręczniki użytkownika. |
| D3.11 Raporty nt. metodologii i wyników wykorzystania danych online do wzbogacenia rejestru przedsiębiorstw | Do 18.11.2024 | Do 31.12.2024 | Raport zawierający dokumentację, która dostarcza pełnej informacji o poprawie jakości ewidencji działalności gospodarczej i ograniczeniu ręcznych prac związanych z jej prowadzeniem. Kod oprogramowania i podręczniki użytkownika. |
| D3.12 Raporty z oceny wyzwań i szans. Kod i opis. Analiza. | Do 31.10.2024 | Do 02.12.2024 | Raport zawierający dokumentację, która dostarcza pełnej informacji o ocenie wyzwań i szans; dokument opisujący kod; analiza uzyskanych wyników. |
| **Pakiet Roboczy 4 (WP 4) – Metodologia i jakość** | | | |
| Draft raportu D4.6 Raport metodologiczny dotyczący korzystania z danych z web scrapingu | Do 30.11.2023 | Do 29.12.2023 | Metodologia wykorzystywania danych z web scrapingu. Ciągłość wprowadzania będzie dostępna za pośrednictwem WP2 i grupy WISER. Wytyczne będą zawierać dane z WP3 od kwietnia 2023 r. |
| D4.6 Raport metodologiczny dotyczący korzystania z danych z web scrapingu | Do 30.11.2024 | Do 31.01.2025 | jw |

1. **Wymagania dotyczące realizacji przedmiotu zamówienia**
2. Ocena produktu przez Wykonawcę zostanie wykonana w języku angielskim.
3. Produkt przeznaczony do oceny zostanie przekazany w ramach zamówienia przez Zamawiającego na skrzynkę mailową Wykonawcy w terminie wskazanym w Tabeli nr 1 (kolumna „Termin dostarczenia produktu do oceny”).
4. Wykonawca przekaże Zamawiającemu na skrzynkę [tsswin@stat.gov.pl](mailto:tsswin@stat.gov.pl) dzieło do akceptacji minimum 8 dni roboczych przed upływem terminu wskazanego w Tabeli nr 1 w kolumnie „Termin zakończenia oceny przez recenzenta”. Zamawiający sprawdzi przekazane przez Wykonawcę dzieło, w terminie nie dłuższym niż 2 dni robocze od dnia przekazania dzieła i zaakceptuje je lub zgłosi konieczność dokonania jego korekty. Zamawiający zastrzega możliwość dwukrotnego zgłoszenia potrzeby dokonania korekty dzieła.
5. Wykonawca dokona korekty, o której mowa w ust. 3, każdorazowo w terminie nie dłuższym niż 2 dni robocze od dnia jej zgłoszenia przez Zamawiającego i ponownie przekaże dzieło Zamawiającemu.
6. Zamawiający sprawdzi przekazane ponownie przez Wykonawcę dzieło i zaakceptuje je lub odstąpi od Umowy z winy Wykonawcy, w przypadku braku możliwości zaakceptowania dzieła, zawiadamiając o tym fakcie Wykonawcę na piśmie w terminie do 3 dni roboczych.
7. Odbiór dzieła zostanie potwierdzony podpisaniem przez strony Protokołu odbioru dzieła z wynikiem pozytywnym. Wzór Protokołu odbioru dzieła stanowi Załącznik nr 3 do umowy.
8. Podpisany z wynikiem pozytywnym Protokół odbioru dzieła, potwierdzający jego należyte wykonanie w terminie wskazanym w Tabeli nr 1 w kolumnie „Termin zakończenia oceny przez recenzenta”, będzie stanowił podstawę do wypłaty przez Zamawiającego wynagrodzenia należnego Wykonawcy za wykonanie dzieła.