Warszawa, dnia:	12 .03.2020

Znak sprawy:	**21/DK/2020**

ZAPYTANIE OFERTOWE

Główny Urząd Statystyczny w Warszawie, al. Niepodległości 208, 00-925 Warszawa zaprasza do złożenia oferty na:

1. **Przedmiot zamówienia publicznego:**

Zakup oraz dostarczenie do siedziby Zamawiającego bonów towarowych/kuponów podarunkowych/kart podarunkowych.

Przedmiot zamówienia obejmuje dostawę bonów towarowych o terminie ważności minimum 18 miesięcy od daty podpisanego z wynikiem pozytywnym protokołu odbioru oraz o następujących nominałach:

Nominał [zł]	Liczba sztuk	Ogólna wartość brutto [zł]
50,00	100	5 000,00
100,00	305	30 500,00
RAZEM:	**405**	**35 500,00**

UWAGA: Bony powinny być oznakowane w sposób umożliwiający zakup asortymentu z grupy RTV-AGD i/lub w sklepach odzieżowych. Zamawiający dopuszcza inny sposób ograniczenia możliwości zakupu bonów pod warunkiem, że ograniczenie to będzie pozwalało na zakup asortymentu z grupy RTV-AGD i/lub w sklepach odzieżowych.

2. **Wymagania i warunki realizacji zamówienia publicznego:**

a) Termin wykonania zamówienia publicznego: 5 dni od daty podpisania umowy.
b) Warunki dostawy: Zamawiający wymaga aby bony zostały dostarczone do siedziby GUS w miejsce wskazane przez Zamawiającego.
c) Warunki płatności: Wynagrodzenie za realizację zamówienia, Zamawiający zapłaci przelew na rachunek bankowy wskazany w prawidłowo wystawionej i dostarczonej przez wykonawcę fakturze VAT, do której Wykonawca dołączy oryginał podpisanego z wynikiem pozytywnym Protokołu odbioru. Wypłata wynagrodzenia, nastąpi w terminie 14 dni od daty dostarczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury VAT. Wynagrodzenie będzie płatne ze środków europejskich z projektu 878625-2019-PL-LITERACY.

3. **Warunki udziału w postępowaniu:**

O zamówienie mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:
a) dysponują odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
b) znajdują się w sytuacji finansowej i ekonomicznej zapewniającej wykonanie zamówienia;

c) posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania.

4. Kryteria oceny oferty:

1)	Kryterium nr 1	Cena brutto oferty „CO"	**80%**
2)	Kryterium nr 2	Przedłużenie ważności bonów do 36 miesięcy „PW"	**20%**

1) Kryterium nr 1 – Cena brutto oferty „CO"

Ocena ofert zostanie dokonana według następującego wzoru:

$$CO = \frac{C_{min}}{C_b} \times 80$$

Gdzie:
CO - liczba punktów dla badanej oferty w kryterium cena;
C_{min} - najniższa cena brutto wśród ofert nieodrzuconych;
C_b - cena brutto oferty badanej.

2) Kryterium nr 2 – Przedłużenie ważności bonów do 36 miesięcy „PW"

W przypadku zapewnienia przez Wykonawcę przedłużenia ważności bonów do 36 miesięcy, Zamawiający przyzna 20 punktów. W przypadku braku deklaracji Wykonawcy przedłużenia ważności bonów do 36 miesięcy, Zamawiający przyzna 0 punktów.

Za ofertę najkorzystniejszą uznana zostanie oferta, która uzyska najwyższą sumaryczną liczbę punktów za wszystkie kryteria według następującego wzoru:

P = CO + PW

Przyznane punkty zostaną zaokrąglone do dwóch miejsc po przecinku lub z większą dokładnością umożliwiającą wybór najkorzystniejszej oferty.
Zamawiający wybierze ofertę Wykonawcy, który otrzyma najwyższą liczbę punktów oraz spełni wymagania formalne.

5. Klauzula informacyjna z art. 13 RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego.

W związku z realizacją wymogów Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych)[1] (RODO), administrator informuje o zasadach oraz o przysługujących Pani/Panu prawach związanych z przetwarzaniem Pani/Pana danych osobowych.

1. Administrator

Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest **Dyrektor Generalny Głównego Urzędu Statystycznego** z siedzibą w Warszawie przy al. Niepodległości 208, 00-925 Warszawa.

[1] *Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1, z późn. zm.).*

2. Inspektor ochrony danych

Z inspektorem ochrony danych (IOD) wyznaczonym przez administratora może się Pani/Pan kontaktować:

a) pocztą tradycyjną na adres: IOD GUS, 00-925 Warszawa, al. Niepodległości 208,

b) pocztą elektroniczną na adres e-mail: IODGUS@stat.gov.pl

Do IOD należy kierować wyłącznie sprawy dotyczące przetwarzania Państwa danych przez administratora, w tym realizacji Pani/Pana praw wynikających z RODO.

3. Cele oraz podstawa prawna przetwarzania Pani/Pana danych osobowych

Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane na podstawie art. 6. ust. 1 lit. c RODO, tj. przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze. Celem przetwarzania danych osobowych jest prowadzenie procedur związanych z udzielaniem zamówienia publicznego.

4. Odbiorcy danych osobowych

Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1843 z późn. zm.), dalej „ustawa Pzp".

5. Okres przechowywania danych osobowych

Pani/Pana dane osobowe są przechowywane przez okres:

a) 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp,

b) po okresie, o którym mowa w pkt a), jeżeli jest to zasadne do 10 lat.

6. Prawa osoby, której dane dotyczą

Przysługuje Pani/Panu prawo:

1. dostępu do danych osobowych, w tym prawo do uzyskania kopii tych danych;
2. do sprostowania (poprawiania) danych osobowych;
3. usunięcia lub ograniczenia przetwarzania danych osobowych;
4. przenoszenia danych osobowych;
5. wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych;
6. do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych (na adres Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00 - 193 Warszawa), jeżeli Pani/Pana zdaniem przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych narusza przepisy RODO.

7. Dobrowolność/ Obowiązek podania danych osobowych

Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego. Konsekwencją niepodania przez Panią/Pana danych osobowych będzie wykluczenie z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.

8. Zautomatyzowane podejmowanie decyzji, w tym profilowanie

Pani/Pana dane osobowe nie będą profilowane ani też nie będą podlegały zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji.

W przypadku wyboru oferty jako najkorzystniejszej i podpisaniu umowy, Główny Urząd Statystyczny informuje, że:

1. Informacje udostępniane Wykonawcy w związku z realizacją przedmiotu umowy, będą traktowane przez Wykonawcę jako dane prawnie chronione, w czasie obowiązywania umowy oraz (przez okres 10 lat jeżeli jest to zasadne) po jej rozwiązaniu, wygaśnięciu i odstąpieniu od niej, bez względu na przyczynę i mogą być ujawniane wyłącznie osobom i upoważnionym przedstawicielom, których obowiązkiem jest realizacja przedmiotu umowy, pod rygorem pociągnięcia Przyjmującego zamówienie do odpowiedzialności za naruszenie poufności.

2. Wykonawca zobowiązuje się do zachowania w tajemnicy wszelkich informacji, które zostały udostępnione przez Zamawiającego w związku z wykonywaniem umowy i nie ujawniania ich osobom trzecim bez pisemnej zgody Zamawiającego.

3. Zobowiązanie do zachowania w ścisłej tajemnicy wszelkich informacji przez Przyjmującego zamówienie, o których mowa w ust. 1 obejmuje:

1) dane osobowe – chronione na podstawie Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE i innymi przepisami prawa powszechnie obowiązującego, zwanego dalej „RODO",

2) dane statystyczne - chronione na podstawie ustawy z dnia 29 czerwca 1995 r. o statystyce publicznej (Dz. U. z 2019 r. poz. 649 z późn. zm.),
3) informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa - chronione na podstawie ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2019 r., poz. 1010 i poz. 1649),
4) informacje, które mogą mieć wpływ na funkcjonowanie lub stan bezpieczeństwa Zamawiającego chronione na podstawie wewnętrznych przepisów obowiązujących w tym zakresie u Zamawiającego.

4. Wykonawca zobowiązuje się do zachowania w poufności informacji, w posiadanie których wejdzie w trakcie wykonywania przedmiotu umowy, w szczególności:
1) nieujawniania i niezezwalania na ujawnienie jakichkolwiek informacji w jakiejkolwiek formie w całości lub w części osobie trzeciej bez uprzedniej zgody Zamawiającego wyrażonej na piśmie pod rygorem nieważności,
2) zapewnienia, że personel oraz inni współpracownicy Wykonawcy, którym informacje zostaną udostępnione, nie ujawnią i nie zezwolą na ich ujawnienie w jakiejkolwiek formie w całości lub w części osobie trzeciej bez uprzedniej zgody Zamawiającego wyrażonej na piśmie pod rygorem nieważności,
3) zapewnienia prawidłowej ochrony informacji przed utratą, kradzieżą, zniszczeniem, zgubieniem lub dostępem osób trzecich nieupoważnionych do uzyskania informacji,
4) niewykorzystywania informacji do innych celów niż wykonywanie czynności wynikających z umowy bez uprzedniej zgody Zamawiającego wyrażonej pisemnie pod rygorem nieważności.

5. Wykonawca zobowiązuje się do przejęcia na siebie wszelkich roszczeń osób trzecich w stosunku do Zamawiającego, wynikających z wykorzystania przez Przyjmującego zamówienie lub osoby, którymi Wykonawca się posługuje, informacji uzyskanych w czasie wykonywania przedmiotu umowy w sposób naruszający jej postanowienia.

6. Wykonawca zobowiązuje się do niezwłocznego zawiadomienia Zamawiającego o każdym przypadku ujawnienia informacji, o których mowa w ust. 3, pozostającym w sprzeczności z postanowieniami umowy.

7. Zobowiązanie do zachowania poufności informacji, o których mowa w ust. 3, nie dotyczy przypadków, gdy informacje te:
1) stały się publicznie dostępne, jednak w inny sposób niż w wyniku naruszenia postanowień umowy,
2) muszą zostać udostępnione zgodnie z obowiązkiem wynikającym z przepisów powszechnie obowiązującego prawa, orzeczenia sądu lub uprawnionego organu administracji państwowej, w takim przypadku Wykonawca będzie zobowiązany zapewnić, by udostępnienie informacji, o których mowa w ust. 1, nastąpiło tylko i wyłącznie w zakresie koniecznym dla zadośćuczynienia powyższemu obowiązkowi.

8. Wykonawca niezwłocznie zawiadomi Zamawiającego o każdym przypadku zaistnienia obowiązku udostępnienia informacji, o których mowa w ust. 3, a także podejmie wszelkie działania konieczne do zapewnienia, by udostępnienie informacji, o których mowa w ust. 3, dokonało się w sposób chroniący przed ujawnieniem ich osobom niepowołanym.

9. Strony potwierdzają, iż w ramach realizacji przedmiotu umowy przekazywać będą dane osobowe swoich pracowników i współpracowników. Tym samym każda ze stron w ramach realizacji przedmiotu umowy jest administratorem danych oraz podmiotem przetwarzającym.

10. Administratorzy danych powierzają Podmiotom przetwarzającym, w trybie art. 28 RODO dane osobowe do przetwarzania, na zasadach i w celu określonym w umowie.

11. Podmioty przetwarzające zobowiązują się przetwarzać powierzone im w formie pisemnej lub elektronicznej dane osobowe zgodnie z umową, RODO oraz z innymi przepisami prawa powszechnie obowiązującego, które chronią prawa osób, których dane dotyczą.

12. Podmioty przetwarzające oświadczają, iż stosują środki bezpieczeństwa spełniające wymogi RODO.

13. Wykonawca – podmiot przetwarzający będzie przetwarzał, powierzone przez Zamawiającego – administratora danych wyłącznie w celu realizacji umowy następujące dane osobowe: imię i nazwisko, adres, pesel, nr telefonu i adres mailowy.

14. Zamawiający – podmiot przetwarzający będzie przetwarzał, powierzone przez Wykonawcę – administratora danych wyłącznie w celu realizacji umowy następujące dane osobowe: imię i nazwisko, adres, pesel, nr telefonu i adres mailowy Wykonawcy.

6. Miejsce i termin złożenia ofert:

1) Oferty należy złożyć zgodnie ze wzorem formularza oferty, który stanowi Załącznik nr 1 do niniejszego Zapytania ofertowego;
2) Oferty należy sporządzić w języku polskim z zachowaniem formy pisemnej.
3) Oferta i oświadczenia muszą być podpisane przez osobę/osoby uprawnione do reprezentowania i składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy.
4) W przypadku złożenia mniej niż dwóch ofert, Zamawiający zastrzega sobie możliwość zawarcia umowy z Wykonawcą, który złożył jedyną ważną ofertę lub ponowionego ogłoszenia zapytania ofertowego.
5) W przypadku jeżeli dwie lub więcej ofert przedstawi taki sam bilans ceny / kosztu za realizację przedmiotu zamówienia, Zamawiający wezwie Wykonawców do złożenia oferty dodatkowej w określonym przez Zamawiającego terminie. Zamawiający będzie pozyskiwał oferty dodatkowe do skutecznego wyboru oferty najkorzystniejszej.
6) Zamawiający zastrzega sobie możliwość unieważnienia postępowania bez podawania przyczyn.
7) Ofertę można złożyć:
   a) osobiście w Głównym Urzędzie Statystycznym, 00-925 Warszawa, al. Niepodległości 208, pok. nr 215,
   b) za pośrednictwem poczty tradycyjnej na wskazany powyżej adres,
   c) za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres: i.kozos@stat.gov.pl

do dnia 20 marca 2020 r. do godz. 10:00, wpisując w tytule:
„Zapytanie ofertowe nr 21/DK/2020"

Uwaga: Decydujące znaczenie dla oceny zachowania terminu składania ofert ma data i godzina wpływu oferty do Zamawiającego, a nie data jej wysłania.
Zamawiający informuje, że limit na wielkość przesyłki serwerów w Głównym Urzędzie Statystycznym wynosi 41 943 040 bajta.

7. Do kontaktów w sprawie zapytania upoważniony jest:

Ilona Kozos, tel. : 22 608 40 93, e-mail: i.kozos@stat.gov.pl.

Sporządził:
Główny specjalista
Wydział Zamówień Publicznych
Ilona Kozos
.....
(podpis pracownika merytorycznego)

Zatwierdził:
DYREKTOR DEPARTAMENTU
Administracyjno - Budżetowego
Małgorzata Sołtyszewska
.....
(podpis i pieczątka Dyrektora komórki organizacyjnej procedującej)