Warszawa, dnia:	12.02.2020

Znak sprawy:	11/DB/2020

ZAPYTANIE OFERTOWE

Główny Urząd Statystyczny w Warszawie, al. Niepodległości 208, 00-925 Warszawa zaprasza do złożenia oferty na:

I. Przedmiot zamówienia publicznego:

Konserwacja i naprawy instalacji sygnalizacji pożaru przez okres 12 miesięcy w Głównym Urzędzie Statystycznym (al. Niepodległości 208, 00-925 Warszawa) oraz w Centrum Badań i Edukacji Statystycznej GUS (Jachranka 81, 05-140 Serock).

Zamawiający dopuszcza złożenie ofert częściowych na jedno lub oba Zadania wyszczególnione poniżej.

Przedmiot zamówienia publicznego obejmuje dwa zadania:

1. Zadanie nr 1:

1) Konserwacja i naprawy instalacji sygnalizacji pożaru przez okres 12 miesięcy w Głównym Urzędzie Statystycznym (al. Niepodległości 208, 00-925 Warszawa).
System zabezpieczeń przeciwpożarowych w obiekcie GUS składa się następujących elementów:
   A. system sygnalizacji pożaru (SSP) INTEGRAL IP firmy Schrack Seconet CSP Master i Slave (2 szt.) oraz jeden panel sterowania obsługą CSP nadzorujący 18 linii dozorowych pracujących w układzie pętlowym,
   B. dźwiękowy system ostrzegawczy (DSO) TOA ELECTRONICS SX-2000 składający się z szafy Rack 19", menażera systemu SX-2000SM, wzmacniaczy VP-2064,VP-VP-2122, VP-2241, VP-2421, jednostki wejściowej audio SX-2100AO, jednostki zarządzającej zasilaniem i zasilacza VX-2000DS i VX-2000PS, mikrofonów RM-200SF,RM-200SA, głośnik TOA PC-1867FC i TOA BS-680FC,
   C. oświetlenie bezpieczeństwa w ilości ok. 1100 szt. plus, minus 10% oraz podświetlane znaki kierunku ewakuacji 167 szt. produkcji firmy Hybryd oraz Intelight,
   D. system oddymiania klatek schodowych (5 wentylatorów osiowych typu COMPACT firmy Soler & Palau);
   E. dwie (zintegrowane z systemem sygnalizacji pożaru) przeciwpożarowe klapy dymu,
   F. drzwi przeciwpożarowe firmy Unima i firmy Witkowski (215 szt.),
   G. przeciwpożarowe wyłączniki prądu usytuowane przy recepcji budynku,
   H. dźwigi osobowe (9 szt.), zintegrowane do jazdy pożarowej z centralą sygnalizacji pożaru INTEGRAL IP firmy Schrack Seconet,
   I. stałe urządzenia gaśnicze (SUG) w serwerowniach, instalacja wykrywania i sygnalizacji pożaru Polon Alfa z centralą IGNIS 1520M oraz generatory aerozolu gaśniczego AGS Granit-Salamandra, Fire Pro.
2) Zakres przedmiotowy świadczonej usługi szczegółowo opisany jest w Załączniku nr 1 do Zapytania ofertowego.
3) Zamawiający określa listę przykładowych elementów, które mogą podlegać naprawie lub wymianie w okresie eksploatacji. Lista ta zawarta jest w Załączniku nr 1 do Zapytania ofertowego.

Zamawiający określa, że w okresie realizacji zamówienia, kwota na naprawy stwierdzonych nieprawidłowości systemu nie przekroczy 41.020,50 zł brutto.

Powyższa kwota uwzględniona zostanie w umowie o zamówienie publiczne.

2. Zadanie nr 2:

Konserwacja i naprawy instalacji sygnalizacji pożaru przez okres 12 miesięcy w Centrum Badań i Edukacji Statystycznej GUS w Jachrance (Jachranka 81, 05-140 Serock).

1) Na system zabezpieczeń przeciwpożarowych w obiekcie CBiES GUS składają się następujące elementy:
   A. Systemu Sygnalizacji Pożaru Telsap 2100 POLON - 199 czujek typu DIO-35, TUP-35 oraz 12 przycisków ROP,
   B. Oświetlenie ewakuacji - 26 lamp typu „Hybryda".
2) Zakres przedmiotowy świadczonej usługi szczegółowo opisany jest w Załączniku nr 1 do Zapytania ofertowego.
3) Zamawiający określa listę przykładowych elementów, które mogą podlegać naprawie lub wymianie w okresie eksploatacji. Lista ta zawarta jest w Załączniku nr 1 do Zapytania ofertowego.

Zamawiający określa, że w okresie realizacji zamówienia, kwota na naprawy stwierdzonych nieprawidłowości systemu nie przekroczy 8.179,50 zł brutto.

Powyższa kwota uwzględniona zostanie w umowie o zamówienie publiczne.

II. Zamawiający określa następujące wymagania dotyczące realizacji przedmiotu zamówienia:

termin wykonania zamówienia publicznego:

Przedmiot Umowy określony zarówno dla Zadania nr 1 i Zadania nr 2 Wykonawca będzie realizował przez okres 12 miesięcy od dnia podpisania Umowy, jednak nie wcześniej niż od dnia 15.03.2020 r.

sposób wykonania zamówienia publicznego

Zadanie nr 1, Zadanie nr 2:

1) W okresie realizacji zamówienia Wykonawca zobowiązany będzie do wykonania 4 przeglądów technicznych i konserwacji instalacji sygnalizacji pożaru.
2) Zamawiający wymaga, aby Wykonawca po wykonaniu przeglądu technicznego i konserwacji instalacji sygnalizacji pożaru każdorazowo sporządził protokół odbioru usługi, w którym potwierdzi pełną sprawność instalacji lub do protokołu odbioru usługi dołączy protokół konieczności dokonania dodatkowych napraw wraz z uzasadnieniem i wstępną wyceną naprawy do akceptacji przez Zamawiającego.
3) Wykonawca zobowiązany będzie do stałego utrzymania w sprawności technicznej wszystkich instalacji i urządzeń podlegających konserwacji, usuwania awarii, dokonywania napraw, wymiany uszkodzonych podzespołów i części oraz usuwania uszkodzeń instalacji i urządzeń, powstałych podczas eksploatacji.
4) Zamawiający wymaga, aby Wykonawca zagwarantował możliwość przyjmowania zgłoszeń w sprawie niesprawności elementów instalacji i urządzeń systemu ochrony przeciwpożarowej przez całą dobę, nie wyłączając dni ustawowo wolnych od pracy.
5) Zgłoszenia w sprawie niesprawności elementów instalacji i urządzeń systemu ochrony przeciwpożarowej dokonywane będą za pośrednictwem poczty elektronicznej lub telefonicznie.
6) W przypadku zgłoszenia awarii systemu ochrony przeciwpożarowej Wykonawca zobowiązany będzie niezwłocznie, jednak nie później niż w ciągu 4 godzin od zgłoszenia, do podjęcia czynności zmierzających do usunięcia awarii.

7) W przypadku, gdy awaria będzie wymagała wymiany części lub podzespołów, Wykonawca sporządzi protokół konieczności ich wymiany, wraz z kalkulacją kosztów i zwróci się do Zamawiającego o wyrażenie zgody na ich zakup oraz wymianę.
8) Wykonawca sporządzi wycenę wykonania napraw w oparciu o cenę elementu zgodną z fakturą zakupu oraz wyliczoną ilość roboczogodzin.
9) Zakup i wymiana części przez Wykonawcę zrealizowana będzie po uzyskaniu zgody Zamawiającego, na podstawie odrębnego zlecenia.
10) Zamawiający wymaga, aby wszystkie naprawy były wykonywane w oparciu o materiały oryginalne producenta urządzeń i narzędzia własne Wykonawcy.
11) Części i podzespoły które Wykonawca wykorzysta do prac konserwacyjnych i napraw muszą być fabrycznie nowe oraz zgodne z zaleceniami producenta systemów i urządzeń.
12) Wykonawca zobowiązany będzie do usunięcia awarii systemu ochrony przeciwpożarowej w terminie nieprzekraczającym 4 dni roboczych od daty zgłoszenia.
13) Każdorazowe wykonanie naprawy systemu ochrony przeciwpożarowej, o której mowa w pkt. 12 podlega odbiorowi, z którego sporządzony zostanie protokół odbioru. Protokół odbioru podpisany z wynikiem pozytywnym stanowił będzie podstawę do wystawienia faktury VAT oraz jej zapłaty przez Zamawiającego,
14) Wykonawca zobowiązuje się do załączenia do Protokołu odbioru usługi zlecenia kopii dokumentu potwierdzającej zakup wymienionych części.
15) Wykonawca zobowiązany będzie do dokonania napraw na każde uzasadnione wezwanie Zamawiającego, także poza godzinami pracy Urzędu oraz w dni wolne od pracy.
16) Wszystkie prace konserwacyjne lub naprawy Wykonawca będzie wykonywał w terminach i godzinach ustalonych z Zamawiającym,
17) Wszelkie usterki, wadliwe działanie oraz prace serwisowe spowodowane zaniedbaniami konserwacyjnymi, będą usuwane na koszt Wykonawcy.
18) Zamawiający wymaga, aby cena 1 roboczogodziny określona w ofercie była niezmienna przez cały okres realizacji zamówienia.
19) W przypadku niewykorzystania przez Zamawiającego kwoty brutto przeznaczonej na naprawy, określonej w pkt. I.1.3) lub pkt. I.2.3), Wykonawcy nie przysługują z tego tytułu żadne roszczenia wobec Zamawiającego.

warunki gwarancji:

1. Wykonawca zobowiązuje się do udzielenia gwarancji:
   1) w zakresie konserwacji:
      A. Wykonawca udzieli na wykonaną konserwację gwarancji jakości na okres 3 miesięcy, termin gwarancji rozpocznie się w dniu podpisania protokołu odbioru z wynikiem pozytywnym,
      B. w ramach gwarancji Wykonawca zobowiązuje się do wykonania ponownej konserwacji na koszt własny w ciągu 4 godzin od chwili wezwania, w przypadku zgłoszenia przez Zamawiającego przed upływem gwarancji wad lub usterek,
   2) w zakresie napraw:
      A. na wymienione części Wykonawca zobowiązuje się udzielić gwarancji jakości na okres 12 miesięcy, liczonej od dnia podpisania protokołu odbioru z wynikiem pozytywnym,
      B. w przypadku, gdy po wykonaniu dwóch napraw gwarancyjnych tego samego elementu będzie on nadal wykazywał usterki lub wady w działaniu, Wykonawca zobowiązany będzie się do wymiany elementu na nowy bez prawa do dodatkowego wynagrodzenia.
2. Wykonawca pokrywa wszelkie koszty związane z konserwacją i naprawami w okresie gwarancyjnym, w tym również dojazd serwisanta w celu usunięcia wad.
3. Zamawiający może dochodzić roszczeń wynikających z gwarancji także po upływie terminu gwarancyjnego, jeżeli reklamował wadliwą część przed upływem tego terminu.
4. Wykonawca odpowiada z tytułu rękojmi za wady przez okres 12 miesięcy.
5. Bieg okresu rękojmi rozpoczyna się od dnia podpisania protokołu odbioru z wynikiem pozytywnym.
6. Zamawiający może dochodzić roszczeń z tytułu rękojmi także po terminie określonym w pkt. 5, jeżeli zgłosił Wykonawcy wadę w ww. terminie.

terminu płatności:

Zadanie nr 1, Zadanie nr 2:

1. Płatność za wykonanie przeglądów technicznych i konserwacji instalacji sygnalizacji pożaru następować będzie każdorazowo po wykonanej konserwacji, w terminie do 14 dni od dnia otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury VAT z dołączonym do niej protokołem odbioru usługi, podpisanym z wynikiem pozytywnym, na rachunek bankowy Wykonawcy.
2. Płatność za wykonanie naprawy systemu ochrony przeciwpożarowej będzie następować każdorazowo po wykonanej naprawie w terminie do 14 dni od dnia otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury VAT z dołączonym do niej protokołem odbioru podpisanym z wynikiem pozytywnym oraz kopią dokumentu potwierdzającego zakup wymienionych części, na rachunek bankowy Wykonawcy.
3. Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć fakturę w terminie do 7 dni od dnia podpisania Protokołu odbioru.
4. Za dotrzymanie przez Zamawiającego terminu zapłaty, o którym mowa w pkt. 1 i 2, uważa się złożenie w tym terminie polecenia przelewu w banku Zamawiającego.
5. Zamawiający informuje, że na podstawie Ustawy z dnia 9 listopada 2018 r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym (Dz. U. z 2018 r. poz. 2191 oraz z 2019 r. poz. 2020). Zamawiający umożliwi Wykonawcom przesyłanie ustrukturyzowanych faktur elektronicznych, faktur korygujących i not księgowych za pośrednictwem platformy elektronicznego fakturowania.
   Usługi Platformy Elektronicznego Fakturowania są świadczone pod adresami:
   1) https://efaktura.gov.pl (Portal PEF),
   2) https://brokerpefexpert.efaktura.gov.pl (Broker PEFexpert) – obsługujący Zamawiającego,
   3) https://brokerinfinite.efaktura.gov.pl (Broker Infinite)

   Zamawiający zastrzega, że nie dopuszcza przesyłania za pośrednictwem platformy elektronicznego fakturowania innych dokumentów wymienionych w Rozporządzeniu Ministra Przedsiębiorczości i Technologii z dnia 25 kwietnia 2019r. (zlecenia dostawy/zamówienia, awizo dostawy, potwierdzenia odbioru).

   Mechanizm podzielonej płatności „tzw. split payment"

   1) *Wykonawca zobowiązany będzie do złożenia w Ofercie oświadczenia, że numer rachunku rozliczeniowego wskazany w fakturze, która będzie wystawiona w jego imieniu, będzie rachunkiem*/nie będzie rachunkiem*, dla którego zgodnie z Rozdziałem 3a ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. - Prawo Bankowe (Dz. U. 2017.1876 ze zm.) prowadzony jest rachunek VAT*[1].
   2) *Wykonawca oświadczy również, że podany numer rachunku rozliczeniowego wskazany w fakturze, będzie taki sam jak w rejestrze podatników (biała lista).*
   3) *Jeśli numer rachunku rozliczeniowego wskazany przez Wykonawcę, o którym mowa w ust. 2, jest rachunkiem, dla którego zgodnie z Rozdziałem 3a ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. - Prawo Bankowe (Dz. U. 2019 r. poz. 2357) prowadzony jest rachunek VAT to:*
      a) *Zamawiający oświadcza, że będzie realizować płatności za fakturę z zastosowaniem mechanizmu podzielonej płatności tzw. split payment. Zapłatę w tym systemie uznaje się za dokonanie płatności w terminie określonym w Umowie.*
      b) *Podzieloną płatność tzw. split payment stosuje się wyłącznie przy płatnościach bezgotówkowych, realizowanych za pośrednictwem polecenia przelewu lub polecenia zapłaty dla czynnych podatników VAT. Mechanizm podzielonej płatności nie będzie wykorzystywany do zapłaty za czynności lub zdarzenia pozostające poza zakresem VAT (np. zapłata odszkodowania), a także za świadczenia zwolnione z VAT, opodatkowane stawką 0% lub jeżeli wynika to z innych przepisów prawa.*

kryterium społeczna:

Zadanie nr 1, Zadanie nr 2:

[1] Zapisy kursywą stosuje się jeśli dotyczą.

1. W ramach realizacji kryterium społecznego Wykonawca zgodnie z art. 29 ust. 4 pkt. 1) ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych, zwaną dalej Pzp, (Dz. U. z 2019 r. poz. 1843 i 2020) zobowiązany jest zatrudnić do realizacji wykonywania przedmiotu umowy 1 osobę bezrobotną w rozumieniu ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (Dz. U. z 2016 r. poz. 645, z późn. zm.) skierowaną do Wykonawcy przez Urząd Pracy, w pełnym wymiarze czasu pracy, na okres trwania Umowy.
2. Osoba bezrobotna powinna być zatrudniona w terminie nie wcześniejszym niż 14 dni przed podpisaniem umowy i nie dłuższym niż 45 dni od daty zawarcia umowy.
3. W trakcie realizacji Umowy Zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy odnośnie spełniania przez Wykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osoby bezrobotnej. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:
   1) żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów i dokonywania ich oceny,
   2) żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów,
   3) przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania świadczenia.
4. Wyniki kontroli, o której mowa w pkt. 3, zawarte zostaną w sporządzonym i podpisanym przez upoważnionych przedstawicieli Stron Protokole kontroli.
5. Zamawiający zastrzega sobie prawo do wystąpienia o przeprowadzenie kontroli do Państwowej Inspekcji Pracy.
6. Zamawiający wymaga, aby Wykonawca w celu potwierdzenia realizacji zobowiązania, o którym mowa w pkt. 1, w terminie do 50 dni od daty zawarcia Umowy, przedłożył Zamawiającemu, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2018 r., poz. 1000) komplet dokumentów potwierdzających zatrudnienie osoby bezrobotnej tj.:
   1) Druki ofert pracy zgłoszonych do Urzędu Pracy;
   2) Kopię skierowania osoby bezrobotnej przez Urząd Pracy do pracodawcy;
   3) Oświadczenie Wykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osoby bezrobotnej. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że osoba jest zatrudniona na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem imion i nazwiska tej osoby, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu Wykonawcy.
   4) Poświadczoną za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę kopię umowy o pracę osoby bezrobotnej (wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony);
   5) Poświadczoną za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę kopię dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń społecznych, zanonimizowaną w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracownika, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2016 r., poz. 922). Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji;
   6) Oświadczenie Wykonawcy dotyczące stosowania aktualnych wymaganych stawek najniższego wynagrodzenia i stawki godzinowej zgodnie z przepisami ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (Dz. U. 2002 nr 200 poz. 1679 ze zm.) i rozporządzenia Rady Ministrów w sprawie wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę oraz wysokości minimalnej stawki godzinowej, za okres, za który następuje potwierdzenie.
7. Zamawiający wymaga, aby Wykonawca dokumentował fakt zatrudnienia osoby bezrobotnej w kolejnych okresach rozliczeniowych w terminie do 10-go dnia każdego miesiąca następującego po miesiącu kalendarzowym, w którym nastąpiło zawarcie Umowy, w okresie oraz w dniu podpisania Protokołu odbioru końcowego Usługi, poprzez przedłożenie Zamawiającemu, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2018 r., poz. 1000) kompletu dokumentów potwierdzających zatrudnienie osoby bezrobotnej tj:
   1) Oświadczenie Wykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osoby bezrobotnej. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że osoba jest zatrudniona na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem imion i nazwiska tej osoby, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu Wykonawcy.

2) Poświadczoną za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę kopię umowy o pracę osoby bezrobotnej (wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony);
3) Zaświadczenie właściwego oddziału ZUS, potwierdzające opłacanie przez Wykonawcę składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę za ostatni okres rozliczeniowy.
4) Oświadczenie Wykonawcy dotyczące stosowania przepisów wynikających z aktualnych aktów wykonawczych do ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (Dz. U. z 2018 r. poz. 2177 oraz z 2019 r. poz. 1564), w zakresie najniższego wynagrodzenia za pracę. Wzór oświadczenia stanowi załącznik nr 11 do Umowy.

8. Kopia umowy powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracownika, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (tj. w szczególności bez adresów, nr PESEL pracowników). Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji. Informacje takie jak: data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania.
9. Dopuszcza się zmianę osoby zatrudnionej w ramach kryterium społecznego, z zastrzeżeniem dotrzymania warunków zatrudnienia, o których mowa w pkt. 6.
10. W przypadku wypowiedzenia lub rozwiązania stosunku pracy z osobą zatrudnioną w ramach kryterium społecznego, Wykonawca jest zobowiązany powiadomić Zamawiającego o tym fakcie pisemnie w terminie do 3 dni licząc od dnia, w którym nastąpiło rozwiązanie stosunku pracy.
11. Wykonawca w terminie do 45 dni od dnia powiadomienia, o którym mowa w pkt. 10, zobowiązany jest zatrudnić inną osobę bezrobotną. Postanowienia pkt. 1- 10 stosuje się odpowiednio.
12. Zamawiający na wniosek Wykonawcy może odstąpić od zobowiązania Wykonawcy do stosowania kryterium społecznego w okolicznościach, o których mowa w pkt. 11, pod warunkiem, że do terminu zakończenia realizacji Umowy pozostało nie więcej niż 30 dni.
13. W przypadku stwierdzenia niezatrudnienia przez Wykonawcę osoby bezrobotnej, Zamawiający będzie miał prawo do naliczania Wykonawcy kar umownych.
14. Za nieprzedłożenie przez Wykonawcę w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie kompletu dokumentów, o których mowa w pkt. 6 i 7, potwierdzających spełnienie przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia osoby bezrobotnej w terminach, o których mowa w pkt. 6 i 7, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne. Niezłożenie przynajmniej jednego z wymaganych dokumentów wskazanych w pkt. 6 i 7 jest równoznaczne z niezłożeniem kompletu tych dokumentów w wymaganym terminie.
15. Opóźnienie przedłożenia przez Wykonawcę kompletu dokumentów, o których mowa w pkt. 6 i 7, w stosunku do terminów, o których mowa w pkt. 6 i 7, dłuższe niż 14 dni, będzie traktowane jako niewypełnienie obowiązku zatrudnienia osoby bezrobotnej i będzie skutkowało naliczeniem kary umownej.
16. Zamawiający odstąpi od naliczania kary, o której mowa w pkt. 13, gdy Wykonawca wykaże, że niezatrudnienie osoby bezrobotnej nastąpiło z przyczyn nie leżących po jego stronie. Za przyczynę nie leżącą po stronie Wykonawcy będzie uznany w szczególności brak osoby bezrobotnej w rozumieniu ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy skierowanej do Wykonawcy przez Urząd Pracy zdolnej do wykonania przedmiotu Umowy. Wykazanie braku możliwości spełnienia kryterium społecznego z przyczyn niezależnych od Wykonawcy musi być udokumentowane i przekazane Zamawiającemu w terminie do 10 dnia każdego miesiąca następującego po miesiącu kalendarzowym, w którym zaistniał fakt braku zatrudnienia osoby bezrobotnej.

innych warunków realizacji zamówienia publicznego:

Zadanie nr 1, Zadanie nr 2:

1. Administrator
   Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Dyrektor Generalny Głównego Urzędu Statystycznego z siedzibą w Warszawie przy al. Niepodległości 208, 00-925 Warszawa.
2. Inspektor ochrony danych
   Z inspektorem ochrony danych (IOD) wyznaczonym przez administratora może się Pani/Pan kontaktować:
   1) pocztą tradycyjną na adres: IOD GUS, 00-925 Warszawa, al. Niepodległości 208,
   2) pocztą elektroniczną na adres e-mail: IODGUS@stat.gov.pl
   Do IOD należy kierować wyłącznie sprawy dotyczące przetwarzania Państwa danych przez administratora, w tym realizacji Pani/Pana praw wynikających z RODO.

3. Cele oraz podstawa prawna przetwarzania Pani/Pana danych osobowych
   Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane na podstawie art. 6. ust. 1 lit. c RODO, tj. przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze. Celem przetwarzania danych osobowych jest prowadzenie procedur związanych z udzielaniem zamówienia publicznego.
4. Odbiorcy danych osobowych
   Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 i 8a oraz art. 96 ust. 3, 3a, 3b ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2018 r. poz. 1986, 2215, z 2019 r. poz. 53, 730), dalej „ustawa Pzp".
5. Okres przechowywania danych osobowych
   Pani/Pana dane osobowe są przechowywane przez okres:
   1) 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp,
   2) po okresie, o którym mowa w pkt 1), jeżeli jest to zasadne do 10 lat.
6. Prawa osoby, której dane dotyczą
   Przysługuje Pani/Panu prawo do:
   1) dostępu do danych osobowych, w tym prawo do uzyskania kopii tych danych;
   2) sprostowania (poprawiania) danych osobowych;
   3) usunięcia lub ograniczenia przetwarzania danych osobowych;
   4) przenoszenia danych osobowych;
   5) wniesieniu sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych;
   6) do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych (na adres Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00 - 193 Warszawa), jeżeli Pani/Pana zdaniem przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych narusza przepisy RODO.
7. Dobrowolność/Obowiązek podania danych osobowych
   Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego. Konsekwencją niepodania przez Panią/Pana danych osobowych będzie wykluczenie z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.
8. Zautomatyzowane podejmowanie decyzji, w tym profilowanie
   Pani/Pana dane osobowe nie będą profilowane ani też nie będą podlegały zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji.

III. Warunki udziału w postępowaniu:

Zadanie nr 1:

W postępowaniu mogą wziąć udział Wykonawcy, którzy dysponują odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.

1. Zamawiający wymaga, aby Wykonawca wykazał, że posiada autoryzację od producentów urządzeń Schrack Seconet oraz Toa Electronics w zakresie konserwacji systemów, które są wymagane w okresie trwania gwarancji na urządzenia i instalacje systemu ochrony przeciwpożarowej w GUS.

Zadanie nr 1, Zadanie nr 2:

2. Zamawiający wymaga, aby Wykonawca wykazał, że osoby wykonujące przeglądy i konserwacje posiadały uprawnienia SEP dla osób wykonujących przeglądy i konserwacje systemów i w zakresie eksploatacji do 1KV - podstawa prawna art. 54 ustawy z 10 kwietnia 1997 r. Prawo energetyczne (Dz.U. 1997 nr 54 poz. 348), § 4 pkt 1 rozporządzenia Ministra Gospodarki, Pracy i Polityki Społecznej z 28 kwietnia 2003 r. w sprawie szczegółowych zasad stwierdzania posiadania kwalifikacji przez osoby zajmujące się eksploatacją urządzeń, instalacji i sieci (Dz.U. z 2003 r. nr 89, poz. 828)".
3. Zamawiający wymaga, aby Wykonawca posiadał urządzenia z autoryzowanym oprogramowaniem serwisowym producenta systemu, które zapewni dostęp niezbędny do poprawnego wykonywania prac naprawczych i konserwacyjnych w sposób niepowodujący uszkodzenia systemu.

IV. Kryteria oceny oferty

Zadanie nr 1, Zadanie nr 2:

1)	Kryterium nr 1 -	Cena brutto wykonania 4 przeglądów technicznych i konserwacji instalacji sygnalizacji pożaru - „CP"	**60%**
2)	Kryterium nr 2 -	Cena brutto 1 roboczogodziny wykonania naprawy instalacji sygnalizacji pożaru – „CRG"	**40%**

1) **Kryterium nr 1 – cena brutto wykonania 4 przeglądów technicznych i konserwacji instalacji sygnalizacji pożaru - „CP" – 60 %**

Ocena ofert zostanie dokonana według następującego wzoru:

$$CP = \frac{CPmin}{CPb} \times 60$$

Gdzie:
CP - ilość punktów dla badanej oferty w kryterium nr 1
Cmin - najniższa cena brutto wykonania 4 przeglądów technicznych i konserwacji instalacji sygnalizacji pożaru wśród ofert nieodrzuconych,
Cb - cena brutto wykonania 4 przeglądów technicznych i konserwacji instalacji sygnalizacji pożaru oferty badanej.

2) **Kryterium nr 2 – cena brutto 1 roboczogodziny wykonania naprawy instalacji sygnalizacji pożaru – „CRG" – 40 %**

Ocena ofert zostanie dokonana według następującego wzoru:

$$CRG = \frac{CRGmin}{CRGb} \times 40$$

Gdzie:
CRG - ilość punktów dla badanej oferty w kryterium nr 2
CRGmin - najniższa cena brutto 1 roboczogodziny wykonania naprawy instalacji sygnalizacji pożaru wśród ofert nieodrzuconych,
CRGb - cena brutto 1 roboczogodziny wykonania naprawy instalacji sygnalizacji pożaru oferty badanej.

Za ofertę najkorzystniejszą, uznana zostanie oferta, która uzyskała najwyższą sumaryczną liczbę punktów za wszystkie kryteria według następującego wzoru:

P = CP + CRG

Przyznane punkty będą zaokrąglone do dwóch miejsc po przecinku albo z większą dokładnością umożliwiającą wybór najkorzystniejszej oferty.
W przypadku jeśli dwie lub więcej ofert zawierać będzie te same ceny: za **wykonania 4 przeglądów technicznych i konserwacji instalacji sygnalizacji pożaru** oraz **1 roboczogodziny wykonania naprawy instalacji sygnalizacji pożaru,** Zamawiający wezwie Wykonawców do złożenia oferty dodatkowej w określonym przez Zamawiającego terminie. Zamawiający będzie pozyskiwał oferty dodatkowe dwukrotnie.
Zamawiający zastrzega sobie możliwość unieważnienia postępowania bez podawania przyczyn.
W przypadku złożenia mniej niż dwóch ofert, Zamawiający zastrzega sobie możliwość zawarcia umowy z Wykonawcą, który złożył jedyną ważną ofertę lub ponowienia zapytania ofertowego.

V. Miejsce i termin złożenia oferty

Zadanie nr 1, Zadanie nr 2:

1. Ofertę należy złożyć zgodnie ze wzorem formularza oferty (FO), który stanowi Załącznik nr 2 do Zapytania ofertowego,
2. Ofertę należy sporządzić w języku polskim z zachowaniem formy pisemnej,
3. Oferta i oświadczenia muszą być podpisane przez osobę/osoby uprawnione do reprezentowania i składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy,
4. W przypadku złożenia mniej niż dwóch ofert, Zamawiający zastrzega sobie możliwość zawarcia umowy z wykonawcą, który złożył jedyną ważną ofertę lub ponownego przedstawienia Zapytania ofertowego,
5. W przypadku jeżeli dwie lub więcej ofert przedstawi taki sam bilans ceny / kosztu za realizację przedmiotu zamówienia, Zamawiający wezwie Wykonawcę do złożenia oferty dodatkowej w określonym przez Zamawiającego terminie. Zamawiający będzie pozyskiwał oferty dodatkowe do skutecznego wyboru oferty najkorzystniejszej,
6. W przypadku jeżeli cena całkowita oferty będzie niższa co najmniej o 30 % od wartości szacunkowej zamówienia powiększonej o należny podatek VAT lub średniej arytmetycznej cen wszystkich złożonych ofert, wówczas Zamawiający zwróci się do Wykonawców o udzielenie wyjaśnień.
7. Obowiązek wykazania, że oferta nie zawiera rażąco niskiej ceny, spoczywa na Wykonawcy. Zamawiający odrzuca ofertę Wykonawcy, który nie złożył wyjaśnień lub jeżeli dokonana ocena wyjaśnień wraz z dostarczonymi dowodami potwierdza, że oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia,
8. Zamawiający zastrzega sobie prawo nieudzielenia przedmiotowego zamówienia bez podawania przyczyn.
9. Postępowanie o udzielenie zamówienia zostanie unieważnione jeżeli:
   1) cena najkorzystniejszej oferty lub oferta z najniższą ceną przewyższy kwotę, którą Zamawiający zamierzał przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, chyba, że Zamawiający będzie mógł zwiększyć tę kwotę do ceny najkorzystniejszej oferty,
   2) postępowanie jest obarczone niemożliwą do usunięcia wadą uniemożliwiającą zawarcie niepodlegającej unieważnieniu umowy,
   3) do terminu składania ofert nie wpłynęła żadna oferta niepodlegająca odrzuceniu.
10. Wypełnioną i podpisaną ofertę należy złożyć w Głównym Urzędzie Statystycznym, 00-925 Warszawa, al. Niepodległości 208:
    1) osobiście w pokoju 210,
    2) za pośrednictwem poczty tradycyjnej na wskazany powyżej adres,
    3) za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres: o.czerska@stat.gov.pl,

do dnia 19.02.2020 r. godz. 10:00, wpisując w tytule „Zapytanie ofertowe na 11/DB/2020".

Uwaga: Decydujące znaczenie dla oceny dochowania terminu składania ofert ma data i godzina wpływu oferty do Zamawiającego, a nie data jej wysłania.

VI. Do kontaktów w sprawie zapytania ofertowego jest upoważniony:

Olga Czerska, pok. 210; e-mail: o.czerska@stat.gov.pl, tel. 22 608 35 82
Katarzyna Wilk, pok. 210, e-mail: k.wilk@stat.gov.pl, tel. 22 608 36 64

Sporządził:	Zatwierdził:
Specjalista Wydział Zamówień Publicznych Olga Czerska	DYREKTOR DEPARTAMENTU Administracyjno - Budżetowego Małgorzata Sołtyszewska
..... (podpis pracownika merytorycznego)	..... (podpis i pieczątka Dyrektora komórki organizacyjnej procedującej)