



## UMOWA Nr 40/CIS/SISP-2/2014

zawarta w dniu ..... 2014 r. pomiędzy:

Głównym Urzędem Statystycznym w Warszawie, al. Niepodległości 208, identyfikującym się NIP nr 526-10-40-828 oraz REGON 000331501, zwanym dalej „Zamawiającym”, reprezentowanym przez;

.....  
.....

a

..... z siedzibą w ..... przy ul. ...., kod ....., wpisaną do rejestru przedsiębiorców (w przypadku przedsiębiorcy wpisanego do KRS) prowadzonego przez Sąd Rejonowy ..... Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS: ..... (NIP .....), zwaną dalej zwanym dalej „Wykonawcą”, reprezentowanym przez:

.....  
.....

zwanymi dalej Stronami Umowy.

### § 1 Uwarunkowania Umowy

1. Umowa realizowana jest w ramach Programu Operacyjnego Innowacyjna Gospodarka (POIG), VII osi priorytetowej „Społeczeństwo informacyjne – Budowa elektronicznej administracji”, współfinansowanego przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego.
2. Umowa będzie finansowana w 85% ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego oraz w 15% z polskich środków krajowych (współfinansowanie).
3. Umowa realizowana jest na rzecz Beneficjenta projektu SISP, tj. Głównego Urzędu Statystycznego, z uwzględnieniem potrzeb wszystkich jednostek statystyki publicznej.

### § 2. Struktura Umowy

Integralną część Umowy stanowią załączniki:

Załącznik nr 1 – Oferta Wykonawcy;

Załącznik nr 2 – Wzór Protokołu odbioru;

### § 3. Przedmiot Umowy

1. Dostosowanie polityki haseł w domenie Active Directory statystyki publicznej do wymagań określonych w części B pkt. VIII załącznika do rozporządzenia Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 29 kwietnia 2004 r. w sprawie dokumentacji przetwarzania danych osobowych oraz warunków technicznych i organizacyjnych,



jakim powinny odpowiadać urządzenia i systemy informatyczne służące do przetwarzania danych osobowych (Dz. U. 2004 nr 100 poz. 1024).

2. Przedmiot umowy określony w ust. 1 obejmuje niżej wymienione Etapy.

**Etap 1**

- 1) opracowanie koncepcji modyfikacji filtru odpowiedzialnego za wymuszanie złożoności haseł w domenie MS Active Directory w wersji 2008 R2 oraz 2012 i 2012 R2,
- 2) wykonanie oprogramowania oraz przeprowadzenie testów,
- 3) opracowanie dokumentacji technicznej zawierającej:
  - a) opis wdrożenia,
  - b) procedurę wycofania starej polityki haseł i implementacji nowego rozwiązania oraz procedury awaryjnego wycofania implementowanego rozwiązania,

**Etap 2**

Implementacja rozwiązania i opracowanie dokumentacji powykonawczej w formie elektronicznej w formacie pfd w języku polskim.

3. Wykonanie każdego Etapu prac musi być uzgadniane z Koordynatorem ze strony Zamawiającego, upoważnionym do współdziałania przy realizacji Umowy i przez niego zatwierdzane odpowiednim protokołem.
4. Dokumentacja powinna być opatrzona informacją o wkładzie finansowym Unii Europejskiej w realizację Umowy:
  - 1) w nagłówku logotypy: Programu Operacyjnego Innowacyjna Gospodarka POIG, Systemu Informacyjnego Statystyki Publicznej i Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego UE,
  - 2) w stopce informację o treści: Projekt SISP jest współfinansowany przez Unię Europejską z Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego oraz środków budżetu państwa. 7. Oś Priorytetowa: Społeczeństwo Informacyjne – budowa elektronicznej administracji.
5. Wzory oznaczeń w formie elektronicznej Zamawiający przekazuje wykonawcy po podpisaniu umowy.

**§ 4. Wartość Umowy**

1. Za wykonanie przedmiotu Umowy, Wykonawca otrzyma wynagrodzenie w wysokości ..... zł brutto (słownie: ..... złotych), w tym należny podatek VAT.
2. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1, obejmuje wszelkie koszty związane z wykonaniem i dostarczeniem przedmiotu Umowy, z uwzględnieniem kosztów transportu i kosztów świadczenia gwarancji, oraz kosztów podróży, opłat i podatków łącznie z podatkiem VAT.

**§ 5. Termin realizacji Umowy**



1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać prace określone w § 3 w terminie 30 dni od daty podpisania Umowy.
2. Termin realizacji Umowy, o którym mowa w ust. 1, będzie uznany za dotrzymany, gdy w tym terminie zostanie podpisany protokół odbioru, o którym mowa w § 6 ust. 2.

#### § 6. Potwierdzenie realizacji Umowy

1. Wykonanie każdego z Etapów określonych w § 3 ust. 2 potwierdzone będzie Protokołem odbioru, przy czym warunkiem przystąpienia Wykonawcy do prac objętych Etapem 2 jest odebranie przez Zamawiającego z wynikiem pozytywnym prac objętych Etapem 1.
2. Potwierdzeniem wykonania całego przedmiotu Umowy będzie podpisany przez przedstawicieli Wykonawcy i Zamawiającego z wynikiem pozytywnym Protokołu odbioru Etapu 2.
3. Odbiór wykonanych prac i dokumentacji nastąpi w siedzibie Zamawiającego. Wzór protokołu odbioru określony jest w załączniku nr 2.
4. W przypadku zgłoszenia przez Zamawiającego zastrzeżeń, uzupełnień lub poprawek do dokumentacji, Wykonawca uwzględni te uzupełnienia i poprawki w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego, bez prawa do dodatkowego wynagrodzenia, dochowując terminu wykonania Umowy.
5. Dokumentacja, o której mowa w § 3 ust. 2 będzie przechowywana w Centrum Informatyki Statystycznej w Wydziale Administracji Systemów.

#### § 7. Warunki i terminy płatności wynagrodzenia

1. Wynagrodzenie, o którym mowa w § 4 ust. 1 Umowy, Zamawiający zapłaci przelewem na rachunek bankowy wskazany w fakturze VAT, do której Wykonawca zobowiązany jest dołączyć oryginały Protokołów odbioru podpisanych zgodnie z wymaganiami określonymi w § 6.
2. Wypłata wynagrodzenia, o którym mowa w § 4 ust. 1 Umowy, nastąpi w terminie do 21 dni od daty dostarczenia Zamawiającemu prawidłowo dostarczonej i wystawionej faktury VAT.
3. Faktura będzie wystawiona na Zamawiającego zgodnie z przepisami prawa polskiego, z podaniem numeru Umowy, a ponadto zawierać będzie kwoty w złotych, ceny jednostkowe, stawkę i kwotę podatku VAT, wartość brutto oraz stwierdzenie: **Umowa realizowana w ramach PROGRAMU OPERACYJNEGO INNOWACYJNA GOSPODARKA, współfinansowanego ze środków EUROPEJSKIEGO FUNDUSZU ROZWOJU REGIONALNEGO 2007 - 2013.**
4. Za dotrzymanie przez Zamawiającego terminu zapłaty, o którym mowa w ust. 2, uważa się złożenie w tym terminie polecenia przelewu w banku Zamawiającego.

#### § 8. Gwarancja

1. Wykonawca zapewnia, że doręczony i odebrany przez Zamawiającego przedmiot Umowy będzie wolny od wad fizycznych i prawnych.



2. Wykonawca jest odpowiedzialny wobec Zamawiającego za wady przedmiotu Umowy zmniejszające jego wartość lub użyteczność ze względu na cel oznaczony w Umowie oraz wynikający z ich przeznaczenia.
3. Wykonawca udziela 12 miesięcznej gwarancji na przedmiot Umowy.
4. W okresie gwarancji Wykonawca zobowiązuje się usunąć wady w oprogramowaniu na własny koszt, w terminie 7 dni roboczych, po otrzymaniu zgłoszenia o ich wystąpieniu od Zamawiającego.
5. Jeżeli Wykonawca nie podejmie czynności usunięcia wad w terminie 10 dni roboczych, od dnia otrzymania zgłoszenia, Zamawiający będzie miał prawo usunąć je we własnym zakresie lub powierzyć ich usunięcie osobie trzeciej na ryzyko i koszt Wykonawcy.

### § 9. Obowiązki Stron

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonywać Umowę z najwyższą starannością, zgodnie z ofertą i obowiązującymi przepisami prawa, a w szczególności odpowiada za jakość i terminowość wykonania Umowy oraz zapewnić wykonanie Umowy przez osoby, posiadające kwalifikacje określone w ust. 2.
2. Wykonawca skieruje do wykonania przedmiotu Umowy 2 osoby posiadające certyfikat Microsoft Certified Solution Expert (MCSE) lub Microsoft Certified System Engineer lub równoważny, potwierdzający znajomość technologii MS Windows 2012.
3. Wykonawca jest odpowiedzialny za działania, zaniechanie działań, uchybienia i zaniedbania osób które skieruje do wykonania Umowy, jak również podwykonawców i ich pracowników (działania zawinione i niezawinione), w takim stopniu jakby to były działania, względnie uchybienia jego własne.
4. Przeniesienie przez Wykonawcę jakichkolwiek praw i obowiązków związanych z wykonaniem Umowy na osobę trzecią bez pisemnej zgody Zamawiającego jest nieważne.
5. Zamawiający zobowiązuje się do zapewnienia Wykonawcy dostępu do urządzeń, na których będą realizowane prace będące przedmiotem Umowy, w terminie niezbędnym do realizacji prac oraz udzielania Wykonawcy informacji niezbędnych dla wykonania przedmiotu Umowy.
6. Zamawiający jest zobowiązany niezwłocznie przedsięwziąć kroki w celu usunięcia przeszkód związanych z wykonaniem Umowy, leżących po stronie Zamawiającego, a zgłoszonych przez Wykonawcę. Brak pisemnej informacji o zagrożeniach, trudnościach czy przeszkodach związanych z wykonywaniem Umowy, leżących po stronie Zamawiającego, zwalnia Zamawiającego od odpowiedzialności za wynikające stąd skutki i nie może stanowić podstawy do odstąpienia przez Wykonawcę od Umowy z powodu zwłoki bądź braku współdziałania Zamawiającego.
7. Wykonawca zobowiązuje się do zapewniania, iż wszystkie prace wdrożeniowe prowadzone w infrastrukturze Zamawiającego wykonywane będą w sposób minimalizujący zakłócenia w pracy Zamawiającego oraz w trybie ustalonym przez Strony.
8. Wykonawca na wniosek Zamawiającego, niezwłocznie udzieli Zamawiającemu wszelkich informacji i danych o stanie zrealizowania Umowy, w tym umożliwi Zamawiającemu wgląd w wersję roboczą dokumentacji.



9. W przypadku konieczności wykonywania przez Wykonawcę czynności, mogących spowodować uszkodzenie lub utratę danych Zamawiającego, Wykonawca zobowiązuje się do każdorazowego, wcześniejszego powiadamiania Zamawiającego o zamiarze dokonania tych czynności.
10. Koordynatorami upoważnionymi do współdziałania przy realizacji Umowy, będą: ze strony Zamawiającego: ..... - tel. ...., e-mail ....., zaś ze strony Wykonawcy ..... - tel. ...., e-mail: .....
11. Osoby, o których mowa w ust. 10 są uprawnione do uzgadniania na bieżąco spraw i terminów związanych z realizacją przedmiotu Umowy, z zastrzeżeniem, że związane są warunkami ustalonymi w Umowie.
12. Wykonawca zobowiązany jest do informowania Zamawiającego niezwłocznie o wszystkich zdarzeniach mających lub mogących mieć wpływ na wykonanie Umowy, w tym o wszczęciu wobec niego postępowania egzekucyjnego, naprawczego, likwidacyjnego lub jakiegokolwiek innego mogącego mieć wpływ na zakłócenie bieżącej działalności, a także o innych istotnych zdarzeniach, w szczególności ogłoszeniu upadłości – następnego dnia od dnia jej ogłoszenia.

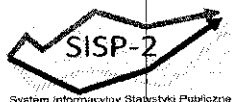
#### § 10. Własność intelektualna i warunki licencjonowania

1. Wykonawca oświadcza, że:
  - 1) korzystanie przez niego z praw autorskich, licencji, praw własności przemysłowej, intelektualnej, itp. nie narusza przepisów prawa, prawem chronionych dóbr osobistych lub majątkowych osób trzecich ani też praw na dobrach niematerialnych, w szczególności praw autorskich, praw pokrewnych,
  - 2) wartości niematerialne oraz inne efekty wykonania Umowy wytworzone przez Wykonawcę w ramach Umowy stanowiące utwory w rozumieniu ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych (Dz. U. z 2006 r. Nr 90 poz. 631, z późn. zm.) będą stanowić jego wyłączną własność lub przedmiot jego wyłącznych praw,
  - 3) wykonane utwory lub utwory, z których Wykonawca skorzysta do wykonania przedmiotu Umowy nie będą posiadały wad fizycznych lub prawnych,
  - 4) rozporządzanie utworami lub przeniesienie licencji nie będzie naruszało własności przemysłowej i intelektualnej, w szczególności: praw patentowych, praw autorskich i praw pokrewnych oraz praw do znaków towarowych.
2. W ramach wynagrodzenia za wykonanie Umowy, określonego w § 4 ust. 1, Wykonawca:
  - 1) przenosi na Zamawiającego całość autorskich praw majątkowych do wszelkich utworów powstałych w wyniku wykonania przedmiotu Umowy w terminie jego odbioru. Wykonawca przenosi na Zamawiającego majątkowe prawa autorskie na oprogramowanie powstałe w wyniku wykonania przedmiotu Umowy (kod źródłowy wraz z opisem) oraz dokumentację,
  - 2) zobowiązuje się zapewnić Zamawiającemu możliwość niewyłącznego, zgodnego z prawem i nie naruszającego jakichkolwiek praw osób trzecich korzystania z utworów powstałych w okresie poprzedzającym uzyskanie przez Zamawiającego autorskich praw majątkowych w zakresie wskazanym w pkt. 1) i ust. 3,



w szczególności poprzez udzielenie odpowiedniej licencji od dnia zainstalowania w infrastrukturze Zamawiającego,

- 3) przenosi na Zamawiającego prawo własności do egzemplarzy nośników danych, na których utrwalone są utwory, o których mowa w pkt 2) i 3).
3. Przeniesienie autorskich praw majątkowych na Zamawiającego do utworów powstałych w wyniku wykonania przedmiotu Umowy nastąpi na następujących polach eksploatacji:
  - 1) utwalenie utworu w pamięci komputera i na nośnikach danych,
  - 2) zwielokrotnienie utworu lub jego części techniką cyfrową, reprograficzną lub przez zapis cyfrowy,
  - 3) wprowadzenie utworu do pamięci komputera, oraz wyświetlanie, stosowanie, przekazywanie i przechowywanie utworu,
  - 4) wykorzystanie utworu lub jego części na potrzeby Głównego Urzędu Statystycznego i wszystkich jednostek statystyki publicznej,
  - 5) udostępnianie utworu lub jego części wszystkim Wykonawcom następnych prac na rzecz statystyki publicznej lub innym jednostkom statystyki publicznej,
  - 6) tłumaczenie, przystosowywanie, zmiana układu lub jakiegokolwiek inne zmiany w programie komputerowym, z zachowaniem praw osoby, która tych zmian dokonała.
4. Prawa, o których mowa w ust. 2 i 3, Zamawiający może wykonywać bez ograniczeń czasowych i terytorialnych.
5. Wykonawca wyraża zgodę na wykonywanie przez Zamawiającego autorskich praw zależnych i nie będzie z tego tytułu żądał dodatkowego wynagrodzenia.
6. Przeniesienie majątkowych praw autorskich na Zamawiającego nie stanowi ograniczenia Wykonawcy w świadczeniu na rzecz osób trzecich usług o takim samym lub podobnym charakterze w stosunku do usług świadczonych w ramach Umowy oraz nie stanowi ograniczenia Wykonawcy w wytwarzaniu utworów podobnych do utworów powstałych w wyniku wykonania Umowy, jak również korzystania z takich utworów i rozporządzania nimi.
7. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za wszelkie szkody poniesione przez Zamawiającego w wyniku wystąpienia wad prawnych lub fizycznych utworów.
8. W przypadku podniesienia przez osoby trzecie przeciwko Zamawiającemu roszczeń związanych z utworami wykorzystanymi do wykonania przedmiotu Umowy lub wytworzonymi w ramach wykonania przedmiotu Umowy, Wykonawca zobowiązuje się podjąć wszelkie niezbędne czynności prawne i faktyczne w celu zwolnienia Zamawiającego od odpowiedzialności w stosunku do takich osób trzecich. Wykonawca zwróci także Zamawiającemu wszelkie koszty i straty poniesione w wyniku lub w związku z roszczeniami osób trzecich, o których mowa w zdaniu poprzedzającym, w tym koszty zastępstwa procesowego.
9. W przypadku, gdy, wskutek wystąpienia w stosunku do Zamawiającego z roszczeniami zgłaszanymi przez osoby trzecie z tytułu naruszenia ich praw, Zamawiający nie będzie mógł korzystać z wykonanego przedmiotu Umowy, Wykonawca niezwłocznie na swój koszt i odpowiedzialność zmodyfikuje oprogramowanie lub dokumentację, w taki



- sposób, by nie naruszały praw osób trzecich i spełniały wymagania określone w § 3, lub uzyska dla Zamawiającego prawo do dalszego korzystania z oprogramowania lub dokumentacji.
10. W przypadku użycia do realizacji Umowy oprogramowania, do którego Wykonawcy nie przysługują autorskie prawa majątkowe lub które nie zostało wytworzone w ramach wykonywania Umowy, Wykonawca przeniesie na Zamawiającego licencje, sublicencje albo zapewni ich przeniesienie od podmiotu, któremu przysługują do nich majątkowe prawa autorskie, bez możliwości wcześniejszego wypowiedzenia, co najmniej w takim zakresie, w jakim jest to niezbędne do prawidłowego funkcjonowania przedmiotu Umowy. Warunki korzystania z oprogramowania w ramach udzielonych licencji nie mogą być gorsze od standardowych warunków oferowanych innym podmiotom przez osobę lub podmiot, któremu przysługują prawa do tego oprogramowania, w tym muszą obejmować co najmniej następujące pola eksploatacji:
    - 1) wykorzystanie oprogramowania lub jego części na potrzeby Głównego Urzędu Statystycznego i wszystkich jednostek statystyki publicznej;
    - 2) utrwalanie lub zwielokrotnienie oprogramowania na potrzeby Głównego Urzędu Statystycznego i wszystkich jednostek statystyki publicznej w celu zastosowania procedur backupowych;
    - 3) prawo do kopiowania i używania dokumentacji przekazanej wraz z oprogramowaniem na potrzeby Głównego Urzędu Statystycznego i wszystkich jednostek statystyki publicznej.
  11. Do dnia podpisania przez Zamawiającego protokołu odbioru przedmiotu Umowy Wykonawca przekaze Zamawiającemu kody źródłowe i skrypty instalacyjne, odpowiednio udokumentowane i opisane, zgodnie ze standardami powszechnie uznawanymi i stosowanymi.
  12. Zamawiający zastrzega sobie prawo dokonywania modyfikacji kodu źródłowego.
  13. Wykonawca zobowiązuje się, iż nie będzie wykonywał przysługujących mu praw osobistych w sposób ograniczający Zamawiającego w wykonywaniu praw do utworów. W szczególności Wykonawca upoważnia Zamawiającego do decydowania o publikacji utworów i decydowania o zachowaniu ich integralności.
  14. Postanowienia powyższe stosuje się odpowiednio do wszelkich zmian dokonanych w utworach przez Wykonawcę w ramach naprawy oraz gwarancji.
  15. Wykonawca oświadcza, iż w momencie podpisania Protokołu odbioru przedmiotu Umowy, programy komputerowe, elementy, podprogramy oraz silniki udostępnione publicznie jako Open Source będą dostępne bez ograniczeń w zakresie korzystania z nich przez Zamawiającego oraz nie jest i nie będzie wymagane uzyskanie w tym zakresie jakichkolwiek zgód lub opłat na rzecz jakichkolwiek osób trzecich.

### **§ 11. Poufność danych i informacji**

1. Wykonawca zobowiązuje się do zachowania w poufności wszystkich informacji dotyczących Zamawiającego oraz Jego pracowników, współpracowników i podmiotów z Zamawiającym współpracujących jakie Wykonawca uzyska w toku realizacji Umowy.



2. Wykonawca jest zwolniony z obowiązku zachowania tajemnicy i poufności, materiałów i danych o których mowa w ust. 1, jeżeli informacje co do których taki obowiązek istniał:
  - 1) w dniu ich ujawnienia były powszechnie znane bez zawinonego przyczynienia się Wykonawcy do ich ujawnienia;
  - 2) muszą być ujawnione zgodnie z przepisami prawa lub postanowieniami sądów lub upoważnionych organów państwowych;
  - 3) muszą być ujawnione w celu wykonania Umowy, a Wykonawca uzyskał zgodę Zamawiającego na ich ujawnienie.
3. Wszelkie informacje o Zamawiającym uzyskane przez Wykonawcę w związku z realizacją przedmiotu Umowy mogą być wykorzystane tylko w celu wykonania Umowy.
4. Wykonawca odpowiada za podjęcie i zapewnienie wszelkich niezbędnych środków zapewniających dochowanie zasady poufności, określonej w ust. 1, przez swoich pracowników i podwykonawców.

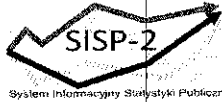
#### **§ 12. Odszkodowanie – kary umowne**

1. W razie opóźnienia w wykonaniu przedmiotu Umowy Zamawiającemu przysługuje kara umowna w wysokości 1% wartości brutto określonej w § 4 ust. 1, za każdy dzień opóźnienia.
2. W razie wystąpienia opóźnienia w wykonaniu przedmiotu Umowy Zamawiający może:
  - 1) wyznaczyć Wykonawcy dodatkowy termin wykonania dzieła (nie przekraczający 7 dni kalendarzowych od pierwotnego terminu), z zachowaniem prawa do kary umownej,
  - 2) odstąpić od Umowy, gdy opóźnienie przekroczy okres 14 dni oraz żądać kary umownej.
3. W przypadku, gdy szkoda przewyższy wartość kar umownych, Zamawiający może żądać odszkodowania przenoszącego wartość kar umownych na zasadach ogólnych.
4. Zamawiający zastrzega sobie możliwość potrącania kar umownych z wynagrodzenia należnego Wykonawcy.
5. Odpowiedzialność Stron z tytułu nienależytego wykonania lub nie wykonania Umowy wyłączają jedynie zdarzenia losowe związane z działaniem Siły Wyższej.

#### **§ 13. Siła Wyższa**

1. Termin „Siła Wyższa” oznacza zewnętrzne, niemożliwe do przewidzenia i zapobieżenia zdarzenie występujące po zawarciu Umowy, uniemożliwiające należyte wykonanie przez Stronę jej obowiązków, w szczególności takie, jak katastrofy naturalne, wojny, ataki terrorystyczne, strajki.
2. Żadna Strona nie będzie odpowiedzialna za niewykonanie lub nienależyte wykonanie swoich zobowiązań w ramach Umowy, jeżeli niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązań wynikających z Umowy jest wynikiem działania Siły Wyższej.
3. Jeżeli zaistnieje Siła Wyższa, Strona, której dotyczą okoliczności Siły Wyższej bezzwłocznie zawiadomi drugą Stronę na piśmie o jej zaistnieniu i przyczynach. Strona,





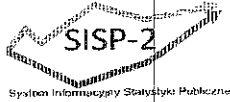
której dotyczą okoliczności Siły Wyższej dołoży wszelkich starań, aby w terminie do 5 dni kalendarzowych od daty zawiadomienia przedstawić drugiej Stronie dokumentację, która wyjaśnia naturę i przyczyny zaistniałej okoliczności Siły Wyższej w takim zakresie, w jakim jest to możliwie osiągalne. Jeżeli po zawiadomieniu Strony nie uzgodnią inaczej w formie pisemnej, każda ze Stron będzie kontynuowała wysiłki w celu wywiązania się ze swoich zobowiązań.

4. W takim zakresie, w jakim niemożność wykonywania zobowiązań umownych wynika z Siły Wyższej oddziałującej na jedną ze Stron, druga Strona również nie będzie odpowiedzialna za wykonanie swoich zobowiązań.

#### **§ 14. Odstąpienie od Umowy**

1. Zamawiający może odstąpić od Umowy w przypadkach określonych w przepisach ogólnych bądź w przypadkach rażących naruszeń umowy, o których mowa w ust. 2.
2. Do rażących naruszeń Umowy zaliczają się w szczególności następujące przypadki:
  - 1) Wykonawca nie przystąpił do wykonania Umowy w okresie dłuższym niż 14 dni od daty podpisania Umowy,
  - 2) Wykonawca powierzył wykonanie Umowy lub jej części jakiegokolwiek osobie trzeciej bez zgody Zamawiającego wyrażonej w formie pisemnej,
3. W wypadku odstąpienia Zamawiającego od Umowy, niezależnie od jego podstawy, wywiera ono skutek wyłącznie co do niewykonanej części Umowy, w związku z czym żadna ze Stron nie będzie zobowiązana do zwrotu świadczeń już otrzymanych od drugiej Strony w ramach realizacji przedmiotu Umowy.
4. Zamawiającemu przysługuje prawo do wykonania prawa odstąpienia od Umowy poprzez złożenie stosownego oświadczenia, bez konieczności wcześniejszego wzywania Wykonawcy do usunięcia naruszeń.
5. W wypadku wykonania przez Zamawiającego prawa odstąpienia od Umowy, niezależnie od jego podstawy, wywiera ono skutek wyłącznie co do niewykonanej części Umowy, w związku z czym żadna ze Stron nie będzie zobowiązana do zwrotu świadczeń już otrzymanych od drugiej Strony w ramach realizacji przedmiotu Umowy.
6. W przypadku odstąpienia od Umowy Wykonawca ma obowiązek wstrzymania realizacji prac w trybie natychmiastowym oraz zabezpieczenia wykonanej pracy.
7. W przypadkach odstąpienia od Umowy Wykonawca zobowiązany jest do dokonania i dostarczenia Zamawiającemu inwentaryzacji prac wg stanu na dzień odstąpienia, potwierdzonej przez przedstawicieli Stron.
8. Na podstawie dokonanej inwentaryzacji upoważniony przedstawiciel Zamawiającego wystawia świadectwo płatności potwierdzające wartość wykonanych dostaw i usług, stanowiące podstawę do wystawienia przez Wykonawcę odpowiedniej faktury.
9. Koszty dodatkowe poniesione na zabezpieczenie prac oraz wszelkie inne uzasadnione koszty związane z odstąpieniem od Umowy ponosi Strona, która spowodowała odstąpienie od Umowy.

#### **§ 15. Rozstrzygnięcie sytuacji spornych**



1. W przypadku zaistnienia sporów między Stronami, dotyczących realizacji przedmiotu Umowy, Strony zobowiązują, się do ich polubownego rozwiązywania.
2. W przypadku zaistnienia sporu dotyczącego wykonywania zobowiązań objętych Umową, spór winien zostać rozstrzygnięty przez Przedstawicieli Stron. Z żądaniem rozstrzygnięcia sporu może wystąpić każdy z przedstawicieli Stron, kierując swe żądanie do przedstawiciela drugiej ze Stron Umowy.
3. W przypadku, gdy postępowanie polubowne nie przyniesie ugody, spór zostanie poddany pod rozstrzygnięcie sądu właściwego dla siedziby Zamawiającego.
4. Wszelkiego rodzaju informacje przekazywane przez Strony, a związane z wynikiem sporem, dla zachowania swej ważności wymagają formy pisemnej.

### § 16. Postanowienia końcowe

1. Wszelkie postanowienia Umowy będą interpretowane na podstawie przepisów prawa polskiego.
2. W sprawach nieuregulowanych Umową mają zastosowanie odpowiednie przepisy prawa polskiego, w szczególności przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. - Kodeks cywilny (Dz. U. z 1964 r. Nr 16 poz. 93 z późn. zm.).
3. Wszelkie oświadczenia, zawiadomienia oraz zgłoszenia dokonywane przez Strony, a wynikające z postanowień Umowy winny być dokonywane wyłącznie w formie określonej w Umowie, a jeśli formy nie określono pisemnie albo faksem. Zawiadomienia i oświadczenia dokonane w innej formie nie wywołują, skutków prawnych ani faktycznych. Za termin przekazania przyjmuje się datę potwierdzenia odbioru dla formy pisemnej albo datę dostarczenia faksu na wymieniony w Umowie nr faksu.
4. Wszelkie powiadomienia, zawiadomienia, oświadczenia woli i wiedzy określone Umową winny być składane i dokonywane na następujące adresy:
  - 1) Do Wykonawcy: ..... faks .....
  - 2) Do Zamawiającego: ..... faks .....
5. Strona, która zmieniła adres lub inne dane identyfikacyjne, jest zobowiązana poinformować o tym drugą Stronę w formie pisemnej, pod rygorem uznania doręczenia powiadomienia, zawiadomienia, oświadczenia woli i wiedzy na poprzedni adres Strony za dokonane prawidłowo.
6. Zmiany i uzupełnienia niniejszej umowy wymagają dla zachowania ważności formy pisemnej.
7. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, z których dwa otrzymuje Zamawiający, a jeden Wykonawca.

.....  
**Zamawiający**

.....  
**Wykonawca**



**INNOWACYJNA  
GOSPODARKA**  
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



**UNIA EUROPEJSKA**  
EUROPEJSKI FUNDUSZ  
ROZWOJU REGIONALNEGO



Załącznik nr 1 do umowy .....

## **Oferta Wykonawcy**

---

**Projekt SISP -2 współfinansowany przez Unię Europejską z Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego oraz ze środków budżetu państwa.**

**7. Oś Priorytetowa: Społeczeństwo informacyjne – budowa elektronicznej administracji**



**Załącznik nr 2 do Umowy ...../SISP-2/2014**

**(Wzór)**

**Protokół odbioru**

**Wykonawca:** .....

**Zamawiający:** .....

W dniu ..... roku, na podstawie **Umowy nr ...../...../.....**, z dnia ..... roku, przedstawiciele Wykonawcy i Zamawiającego przeprowadzili odbiór Etapu: .....

**W odbiorze uczestniczyli:**

Ze strony Wykonawcy: .....

Ze strony Zamawiającego: .....

**Wynik odbioru:**

1. **Pozytywny \*)** stwierdza się zgodność wykonania przedmiotu umowy z wymaganiami określonymi w Umowie i załącznikach do niej w zakresie:

Etapu 1: \*)

- 1) opracowanie koncepcji modyfikacji filtru odpowiedzialnego za wymuszanie złożoności haseł w domenie MS Active Directory w wersji 2008 R2 oraz 2012 i 2012 R2,
- 2) wykonanie oprogramowania oraz przeprowadzenie testów,
- 3) opracowanie dokumentacji technicznej w formie elektronicznej (format pfd) w języku polskim zawierającej:
  - c) opis wdrożenia,
  - d) procedurę wycofania starej polityki haseł i implementacji nowego rozwiązania oraz procedury awaryjnego wycofania implementowanego rozwiązania.

Dostarczona dokumentacja opatrzona jest oznaczeniami o wkładzie finansowym Unii Europejskiej w realizację Umowy.

Etapu 2: \*)

Implementacja rozwiązania i opracowanie dokumentacji powykonawczej w formie elektronicznej (format pfd) w języku polskim.

Dostarczona dokumentacja opatrzona jest oznaczeniami o wkładzie finansowym Unii Europejskiej w realizację Umowy.

2. **Negatywny \*)** Podać przyczyny i termin ponownego zgłoszenia do odbioru:

.....



3. Niniejszy Protokół sporządzono w **trzech** jednobrzmiących egzemplarzach, z których dwa otrzymuje Zamawiający, a jeden Wykonawca.
4. Pozytywny wynik odbioru wykonania Etapu 1 jest warunkiem przystąpienia do wykonania Etapu 2.
5. Protokół odbioru Etapu 2 z wynikiem pozytywnym stanowi potwierdzenie wykonania całego przedmiotu Umowy.

*\*) Niepotrzebne skreślić, pozostawiając jedynie właściwą treść zapisów*

**Za Zamawiającego**

Data:  
Imiona i nazwiska, podpisy

.....  
Pieczęć firmowa

**Za Wykonawcę**

Data:  
Imiona i nazwiska, podpisy

.....  
Pieczęć firmowa