Warszawa, dnia:	18.10.2019 r.

Znak sprawy:	64/DK/2019/P

ZAPYTANIE OFERTOWE

Główny Urząd Statystyczny w Warszawie, al. Niepodległości 208, 00-925 Warszawa zaprasza do złożenia ofert na:

I. Przedmiot zamówienia publicznego.

Zakup i dostawa wyposażenia na potrzeby organizacji eventów (leisure zone).

Szczegółowy opis Przedmiotu zamówienia zawiera załącznik nr 1 do zapytania ofertowego.

1. Termin realizacji

Realizacja dostawy w ciągu 14 dni od daty podpisania umowy.

2. termin i warunki płatności

Wynagrodzenie za realizacje Przedmiotu zamówienia nastąpi w ciągu 14 dni od daty otrzymania prawidłowo wystawionej i dostarczonej przez Wykonawcę faktury i dołączonego do niej Protokołu odbioru ilościowo-jakościowego podpisanego z wynikiem pozytywnym.

II. Warunki udziału w postępowaniu.

O zamówienie mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:
1) dysponują odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami posiadającymi niezbędną wiedzę i kwalifikacje do wykonywania usług w zakresie naprawy kserokopiarek i faxów.
2) znajdują się w sytuacji finansowej i ekonomicznej zapewniającej wykonanie przedmiotu zamówienia.

Potwierdzeniem spełnienia warunków udziału w postępowaniu będzie złożenie oświadczenia, które zawarte jest w formularzu Oferta stanowiącym załącznik nr 2 do Zapytania ofertowego.

III. Warunki gwarancji

1. Wykonawca udzieli gwarancji na dostarczony przedmiot zamówienia na okres 24 miesięcy od daty podpisania z wynikiem pozytywnym Protokołu odbioru ilościowo-jakościowego. W okresie gwarancyjnym Wykonawca zobowiązany będzie do usunięcia zgłoszonych przez Zamawiającego wad w terminie 7 dni roboczych od daty pisemnego ich zgłoszenia.
2. Wykonawca zobowiązany będzie do wymiany danego elementu przedmiotu zamówienia na nowy, w przypadku, gdy po wykonaniu dwóch napraw gwarancyjnych tego samego elementu będzie on nadal wykazywał wady w użytkowaniu. Wszelkie koszty związane z naprawami gwarancyjnymi pokrywa Wykonawca.
3. Wykonawca nie będzie ponosił odpowiedzialności za uszkodzenia mechaniczne przedmiotu zamówienia powstałe z winy Zamawiającego, bądź osób, którym Zamawiający powierzy go do użytkowania. W przypadku niewykonania przez Wykonawcę w terminie określonym powyżej zgłoszonych do usunięcia wad w przedmiocie zamówienia, Zamawiający zastrzega sobie prawo do zlecenia wykonania usunięcia tych wad innemu podmiotowi a kosztami obciąży Wykonawcę. Postanowienia gwarancyjne nie wyłączają uprawnienia Zamawiającego z tytułu rękojmi. Okres

rękojmi jest równy okresowi gwarancji.

IV. Warunki realizacji zamówienia publicznego

1. Wykonawca wykona przedmiot zamówienia z najwyższą starannością, zgodnie z ofertą i obowiązującymi przepisami prawa.
2. Przedmiot zamówienia ma być fabrycznie nowy zgodny z wymogami bezpieczeństwa, higieny pracy oraz ergonomii, opakowany i zabezpieczony przed uszkodzeniem.
3. Przedmiot zamówienia ma być dostarczony do siedziby Zamawiającego jednorazowo i na koszt Wykonawcy w terminie ustalonym z Zamawiającym.
4. Fakt dostarczenia i odbioru jak również stan jakościowy i ilościowy przedmiotu zamówienia zostanie potwierdzony „Protokołem odbioru ilościowo - jakościowego". Zamawiający wymaga, aby rozładunek i translokacja dostarczonego przedmiotu zamówienia do miejsca wskazanego przez Zamawiającego odbywała się przy pomocy sprzętu i pracowników Wykonawcy.

V. Klauzula środowiskowa

1. W ramach spełnienia klauzuli środowiskowej, dostawa do siedziby Zamawiającego odbędzie się poza godzinami szczytu tj. w godzinach 11:00 - 14:00 w dzień powszedni od poniedziałku do piątku, z wyjątkiem dni ustawowo wolnych od pracy.

VI. Kary umowne

Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne, które będą naliczane w następujących okolicznościach i wysokościach:

1. za opóźnienie w wykonaniu przedmiotu umowy w wysokości 0,2% kwoty umowy brutto, za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia, jednak nie więcej niż 10% tej kwoty,
2. za opóźnienie w usunięciu wad w terminie, o którym mowa w rozdziale III, ust. 1 w wysokości 0,2% kwoty umowy brutto, za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia, jednak nie więcej niż 5% tej kwoty,
3. za naruszenie klauzuli środowiskowej, w wysokości 100 zł,
4. za każde udokumentowane naruszenie zasad zachowania poufności danych i informacji, o których mowa w rozdz. VIII w wysokości 500,00 zł brutto. W przypadku udokumentowanego naruszenia zasad zachowania poufności danych i informacji Zamawiający będzie miał prawo również odstąpienia od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy i naliczenia kary umownej, o której mowa w pkt 4,
5. za odstąpienie od umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy – w wysokości 10% kwoty umowy brutto.

Kary umowne, o których mowa w pkt 1 - 4 podlegają sumowaniu.

VII. Kryteria oceny ofert.

1. Cena brutto oferty- 100 %

Ocena ofert zostanie dokonana według następującego wzoru:

„CO" =CB/CBBx100

Gdzie:

CO - Cena brutto oferty,
CB - najniższa cena brutto wśród złożonych ofert,
CBB - cena brutto oferty badanej.

Przyznane punkty będą zaokrąglone do dwóch miejsc po przecinku lub z większą dokładnością umożliwiającą wybór najkorzystniejszej oferty.

Zamawiający wybierze ofertę Wykonawcy, który przedstawi najniższą cenę za realizację przedmiotu zamówienia oraz spełni wymagania formalne.

W przypadku złożenia mniej niż dwóch ofert, Zamawiający zastrzega sobie możliwość zawarcia umowy z Wykonawcą, który złożył jedyną ważną ofertę, lub ogłoszenie ponownego zapytania ofertowego.

W przypadku jeżeli dwie lub więcej ofert przedstawi taki sam bilans ceny / kosztu za realizację przedmiotu zamówienia, Zamawiający wezwie Wykonawcę do złożenia oferty dodatkowej w określonym przez Zamawiającego terminie. Zamawiający będzie pozyskiwał oferty dodatkowe do skutecznego wyboru oferty najkorzystniejszej.

W przypadku jeżeli cena całkowita oferty będzie niższa co najmniej o 30 % od wartości szacunkowej zamówienia lub średniej arytmetycznej wszystkich złożonych ofert wówczas Zamawiający zwróci się do Wykonawców o udzielenie wyjaśnień. Obowiązek wykazania, że oferta nie zawiera rażąco niskiej ceny, spoczywa na Wykonawcy. Zamawiający odrzuca ofertę Wykonawcy, który nie złożył wyjaśnień lub jeżeli dokonana ocena wyjaśnień wraz z dostarczonymi dowodami potwierdza, że oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia.

Zamawiający zastrzega sobie prawo nieudzielenia przedmiotowego zamówienia bez podawania przyczyn.

Postępowanie o udzielenie zamówienia zostanie unieważnione jeżeli:

1) cena najkorzystniejszej oferty lub oferta z najniższą ceną przewyższy kwotę, którą Zamawiający zamierzał przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, chyba, że Zamawiający będzie mógł zwiększyć tę kwotę do ceny najkorzystniejszej oferty,
2) postępowanie jest obarczone niemożliwą do usunięcia wadą uniemożliwiającą zawarcie niepodlegającej unieważnieniu umowy,
3) do terminu składania ofert nie wpłynęła żadna oferta niepodlegająca odrzuceniu.

VIII. Klauzula informacyjna z art. 13 RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego.

W związku z realizacją wymogów Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych)[1] (RODO), administrator informuje o zasadach oraz o przysługujących Pani/Panu prawach związanych z przetwarzaniem Pani/Pana danych osobowych.

1. **Administrator**
   Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest **Dyrektor Generalny Głównego Urzędu Statystycznego** z siedzibą w Warszawie przy al. Niepodległości 208, 00-925 Warszawa.
2. **Inspektor ochrony danych**
   Z inspektorem ochrony danych (IOD) wyznaczonym przez administratora może się Pani/Pan kontaktować:
   a) pocztą tradycyjną na adres: IOD GUS, 00-925 Warszawa, al. Niepodległości 208,
   b) pocztą elektroniczną na adres e-mail: IODGUS@stat.gov.pl
   Do IOD należy kierować wyłącznie sprawy dotyczące przetwarzania Państwa danych przez administratora, w tym realizacji Pani/Pana praw wynikających z RODO.
3. **Cele oraz podstawa prawna przetwarzania Pani/Pana danych osobowych**
   Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane na podstawie art. 6. ust. 1 lit. c RODO, tj. przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze. Celem przetwarzania danych osobowych jest prowadzenie procedur związanych z udzielaniem zamówienia publicznego.
4. **Odbiorcy danych osobowych**
   Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 i 2018), dalej „ustawa Pzp".
5. **Okres przechowywania danych osobowych**

---

[1] *Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1, z późn. zm.).*

Pani/Pana dane osobowe są przechowywane przez okres:

a) 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp,
b) po okresie, o którym mowa w pkt a), jeżeli jest to zasadne do 10 lat.

6. **Prawa osoby, której dane dotyczą**

Przysługuje Pani/Panu prawo:

1. dostępu do danych osobowych, w tym prawo do uzyskania kopii tych danych;
2. do sprostowania (poprawiania) danych osobowych;
3. usunięcia lub ograniczenia przetwarzania danych osobowych;
4. przenoszenia danych osobowych;
5. wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych;
6. do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych (na adres Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00 - 193 Warszawa), jeżeli Pani/Pana zdaniem przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych narusza przepisy RODO.

7. **Dobrowolność/ Obowiązek podania danych osobowych**

Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego. Konsekwencją niepodania przez Panią/Pana danych osobowych będzie wykluczenie z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.

8. **Zautomatyzowane podejmowanie decyzji, w tym profilowanie**

Pani/Pana dane osobowe nie będą profilowane ani też nie będą podlegały zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji.

W przypadku wyboru oferty jako najkorzystniejszej i podpisaniu umowy, Główny Urząd Statystyczny informuje, że:

1. Informacje udostępniane Wykonawcy w związku z realizacją przedmiotu umowy, będą traktowane przez Wykonawcę jako dane prawnie chronione, w czasie obowiązywania umowy oraz (przez okres 10 lat jeżeli jest to zasadne) po jej rozwiązaniu, wygaśnięciu i odstąpieniu od niej, bez względu na przyczynę i mogą być ujawniane wyłącznie osobom i upoważnionym przedstawicielom, których obowiązkiem jest realizacja przedmiotu umowy, pod rygorem pociągnięcia Przyjmującego zamówienie do odpowiedzialności za naruszenie poufności.
2. Wykonawca zobowiązuje się do zachowania w tajemnicy wszelkich informacji, które zostały udostępnione przez Zamawiającego w związku z wykonywaniem umowy i nie ujawniania ich osobom trzecim bez pisemnej zgody Zamawiającego.
3. Zobowiązanie do zachowania w ścisłej tajemnicy wszelkich informacji przez Przyjmującego zamówienie, o których mowa w ust. 1 obejmuje:
   1) dane osobowe – chronione na podstawie Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE i innymi przepisami prawa powszechnie obowiązującego, zwanego dalej „RODO",
   2) dane statystyczne - chronione na podstawie ustawy z dnia 29 czerwca 1995 r. o statystyce publicznej (Dz. U. z 2018 r. poz. 997),
   3) informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa - chronione na podstawie ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2018 r., poz. 419),
   4) informacje, które mogą mieć wpływ na funkcjonowanie lub stan bezpieczeństwa Zamawiającego chronione na podstawie wewnętrznych przepisów obowiązujących w tym zakresie u Zamawiającego.
4. Wykonawca zobowiązuje się do zachowania w poufności informacji, w posiadanie których wejdzie w trakcie wykonywania przedmiotu umowy, w szczególności:
   1) nieujawniania i niezezwalania na ujawnienie jakichkolwiek informacji w jakiejkolwiek formie w całości lub w części osobie trzeciej bez uprzedniej zgody Zamawiającego wyrażonej na piśmie pod rygorem nieważności,
   2) zapewnienia, że personel oraz inni współpracownicy Wykonawcy, którym informacje zostaną udostępnione, nie ujawnią i nie zezwolą na ich ujawnienie w jakiejkolwiek formie w całości lub w części osobie trzeciej bez uprzedniej zgody Zamawiającego wyrażonej na piśmie pod rygorem nieważności,
   3) zapewnienia prawidłowej ochrony informacji przed utratą, kradzieżą, zniszczeniem, zgubieniem lub dostępem osób trzecich nieupoważnionych do uzyskania informacji,

4) niewykorzystywania informacji do innych celów niż wykonywanie czynności wynikających z umowy bez uprzedniej zgody Zamawiającego wyrażonej pisemnie pod rygorem nieważności.

5. Wykonawca zobowiązuje się do przejęcia na siebie wszelkich roszczeń osób trzecich w stosunku do Zamawiającego, wynikających z wykorzystania przez Przyjmującego zamówienie lub osoby, którymi Wykonawca się posługuje, informacji uzyskanych w czasie wykonywania przedmiotu umowy w sposób naruszający jej postanowienia.
6. Wykonawca zobowiązuje się do niezwłocznego zawiadomienia Zamawiającego o każdym przypadku ujawnienia informacji, o których mowa w ust. 3, pozostającym w sprzeczności z postanowieniami umowy.
7. Zobowiązanie do zachowania poufności informacji, o których mowa w ust. 3, nie dotyczy przypadków, gdy informacje te:
   1) stały się publicznie dostępne, jednak w inny sposób niż w wyniku naruszenia postanowień umowy,
   2) muszą zostać udostępnione zgodnie z obowiązkiem wynikającym z przepisów powszechnie obowiązującego prawa, orzeczenia sądu lub uprawnionego organu administracji państwowej, w takim przypadku Wykonawca będzie zobowiązany zapewnić, by udostępnienie informacji, o których mowa w ust. 1, nastąpiło tylko i wyłącznie w zakresie koniecznym dla zadośćuczynienia powyższemu obowiązkowi.
8. Wykonawca niezwłocznie zawiadomi Zamawiającego o każdym przypadku zaistnienia obowiązku udostępnienia informacji, o których mowa w ust. 3, a także podejmie wszelkie działania konieczne do zapewnienia, by udostępnienie informacji, o których mowa w ust. 3, dokonało się w sposób chroniący przed ujawnieniem ich osobom niepowołanym.
9. Strony potwierdzają, iż w ramach realizacji przedmiotu umowy przekazywać będą dane osobowe swoich pracowników i współpracowników. Tym samym każda ze stron w ramach realizacji przedmiotu umowy jest administratorem danych oraz podmiotem przetwarzającym.
10. Administratorzy danych powierzają Podmiotom przetwarzającym, w trybie art. 28 RODO dane osobowe do przetwarzania, na zasadach i w celu określonym w umowie.
11. Podmioty przetwarzające zobowiązują się przetwarzać powierzone im w formie pisemnej lub elektronicznej dane osobowe zgodnie z umową, RODO oraz z innymi przepisami prawa powszechnie obowiązującego, które chronią prawa osób, których dane dotyczą.
12. Podmioty przetwarzające oświadczają, iż stosują środki bezpieczeństwa spełniające wymogi RODO.
13. Wykonawca – podmiot przetwarzający będzie przetwarzał, powierzone przez Zamawiającego – administratora danych wyłącznie w celu realizacji umowy następujące dane osobowe: imię i nazwisko, adres, pesel, nr telefonu i adres mailowy.
14. Zamawiający – podmiot przetwarzający będzie przetwarzał, powierzone przez Wykonawcę – administratora danych wyłącznie w celu realizacji umowy następujące dane osobowe: imię i nazwisko, adres, pesel, nr telefonu i adres mailowy Wykonawcy.

IX. Miejsce i termin złożenia ofert

1. Oferta musi być sporządzona w języku polskim.
2. Oferta musi zawierać wypełniony formularz oferty stanowiący Załącznik nr 2 do Zapytania ofertowego.
3. Oferta ma być podpisana przez osoby uprawnione do występowania w imieniu Oferenta.
4. Cena oferty musi zawierać wszystkie opłaty oraz podatki według obowiązującego prawa podatkowego.
5. Cenę należy obliczyć w oparciu o kalkulację własną, uwzględniając zakres, o którym mowa w opisie przedmiotu zamówienia.
6. Całkowitą cenę za przedmiot zamówienia należy podać cyframi i słownie.
7. Zamawiający nie będzie ponosił żadnych dodatkowych opłat związanych z realizacją przedmiotu zamówienia.
8. Ofertę można złożyć:
   1) osobiście w Głównym Urzędzie Statystycznym, 00-925 Warszawa, al. Niepodległości 208, pok. nr 294,
   2) faksem na nr (022) 608 31 89,
   3) za pośrednictwem poczty tradycyjnej na wskazany powyżej adres,
   4) za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres: d.lewkiewicz@stat.gov.pl

do dnia 25 października 2019 r. do godz. 10:00, wpisując w tytule:
„Zapytanie ofertowe nr 64/DK/2019/P"

Uwaga: Decydujące znaczenie dla oceny zachowania terminu składania ofert ma data i godzina wpływu oferty do Zamawiającego, a nie data jej wysłania.
Zamawiający informuje, że limit na wielkość przesyłki serwerów w Głównym Urzędzie Statystycznym wynosi 41 943 040 bajta.

X. Do kontaktów w sprawie zapytania upoważniony jest:

Dariusz Lewkiewicz, tel. : 22 608 34 39, e-mail: d.lewkiewicz@stat.gov.pl.

Sporządził:

GŁÓWNY SPECJALISTA
Wydział Zamówień Publicznych
Dariusz Lewkiewicz

.....
(podpis pracownika merytorycznego)

Zatwierdził:

Dyrektor
Departamentu Edukacji i Komunikacji
Emilia Andrzejczak

.....
(podpis i pieczątka Dyrektora komórki wnioskującej)

Zał. nr 1 do zapytania
ofertowego nr 64/DK/2019/P

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

Przedmiotem zamówienia jest zakup wyposażenia na potrzeby organizacji eventów (Leisure zone) w ramach dofinansowania z grantu.

L.p.	**Produkt**	**Opis szczegółowy**	**Ilość**
1	Pufa sakwa	Min. szerokość: 90cm Max. Szerokość 120cm Min. wysokość: 80 cm Max. wysokość: 140 cm Min. głębokość: 90 cm Max. głębokość: 140 cm Min. wypełnienie: 380 litrów Max. wypełnienie: 600 litrów Materiał: ekoskóra Wypełnienie: kulki styropianowe Kolor okrycia zgodny z Księgą Identyfikacji Wizualizacyjnej Statystyki Publicznej Kolor granatowy Kolor zielony ciemny	Kolor zielony ciemny 12 szt. Kolor granatowy 12 szt.
2	Pufa w kształcie kostki (kwadrat)	Min. szerokość: 38cm Max. Szerokość 60cm Min. wysokość: 38 cm Max. wysokość: 60 cm Pokrycie siedziska ekoskóra. Siedzisko twarde, blok styropianowy Kolor okrycia zgodny z Księgą Identyfikacji Wizualizacyjnej Statystyki Publicznej Kolor granatowy Kolor zielony	Kolor zielony 10 szt. Kolor granatowy 10 szt.
3	Stojak informacyjny typu L na format A4	Stojak na ulotkę informacyjną. Orientacja: pion Format ulotki: a4 Min. wysokość: 28 cm Max. wysokość: 35 cm Min. szerokość: 19 cm Max. szerokość: 24 cm Materiał: plexi bezbarwna Grubość plexi: min. 1,5 mm - max. 3mm	20 szt