

Znak sprawy:

64/DK/2019

**ZAPYTANIE OFERTOWE**

**Główny Urząd Statystyczny w Warszawie, al. Niepodległości 208, 00-925 Warszawa zaprasza do złożenia ofert na:**

**I. Przedmiot zamówienia publicznego.****Zakup i dostawa wyposażenia na potrzeby organizacji eventów (leisure zone).**

Szczegółowy opis Przedmiotu zamówienia zawiera załącznik nr 1 do zapytania ofertowego.

**1. Termin realizacji**

Realizacja dostawy w ciągu 14 dni od daty podpisania umowy, jednak nie później niż do 31 października 2019 roku.

**2. termin i warunki płatności**

Wynagrodzenie za realizację Przedmiotu zamówienia nastąpi w ciągu 14 dni od daty otrzymania prawidłowo wystawionej i dostarczonej przez Wykonawcę faktury i dołączonego do niej Protokołu odbioru ilościowo-jakościowego podpisanego z wynikiem pozytywnym.

**II. Warunki udziału w postępowaniu.**

O zamówienie mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

- 1) dysponują odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami posiadającymi niezbędną wiedzę i kwalifikacje do wykonywania usług w zakresie naprawy kserokopiarek i faxów.
- 2) znajdują się w sytuacji finansowej i ekonomicznej zapewniającej wykonanie przedmiotu zamówienia.

Potwierdzeniem spełnienia warunków udziału w postępowaniu będzie złożenie oświadczenia, które zawarte jest w formularzu Oferta stanowiącym załącznik nr 2 do Zapytania ofertowego.

**III. Warunki gwarancji**

1. Wykonawca udzieli gwarancji na dostarczony przedmiot zamówienia na okres 24 miesięcy od daty podpisania z wynikiem pozytywnym Protokołu odbioru ilościowo-jakościowego. W okresie gwarancyjnym Wykonawca zobowiązany będzie do usunięcia zgłoszonych przez Zamawiającego wad w terminie 7 dni roboczych od daty pisemnego ich zgłoszenia.
2. Wykonawca zobowiązany będzie do wymiany danego elementu przedmiotu zamówienia na nowy, w przypadku, gdy po wykonaniu dwóch napraw gwarancyjnych tego samego elementu będzie on nadal wykazywał wady w użytkowaniu. Wszelkie koszty związane z naprawami gwarancyjnymi pokrywa Wykonawca.
3. Wykonawca nie będzie ponosił odpowiedzialności za uszkodzenia mechaniczne przedmiotu zamówienia powstałe z winy Zamawiającego, bądź osób, którym Zamawiający powierzy go do użytkowania. W przypadku niewykonania przez Wykonawcę w terminie określonym powyżej zgłoszonych do usunięcia wad w przedmiocie zamówienia, Zamawiający zastrzega sobie prawo do zlecenia wykonania usunięcia tych wad innemu podmiotowi a kosztami obciąży Wykonawcę.

Postanowienia gwarancyjne nie wyłączają uprawnień Zamawiającego z tytułu rękojmi. Okres rękojmi jest równy okresowi gwarancji.

#### IV. Warunki realizacji zamówienia publicznego

1. Wykonawca wykona przedmiot zamówienia z najwyższą starannością, zgodnie z ofertą i obowiązującymi przepisami prawa.
2. Przedmiot zamówienia ma być fabrycznie nowy zgodny z wymogami bezpieczeństwa, higieny pracy oraz ergonomii, opakowany i zabezpieczony przed uszkodzeniem.
3. Przedmiot zamówienia ma być dostarczony do siedziby Zamawiającego jednorazowo i na koszt Wykonawcy w terminie ustalonym z Zamawiającym.
4. Fakt dostarczenia i odbioru jak również stan jakościowy i ilościowy przedmiotu zamówienia zostanie potwierdzony „Protokołem odbioru ilościowo - jakościowego”. Zamawiający wymaga, aby rozładunek i translokacja dostarczonego przedmiotu zamówienia do miejsca wskazanego przez Zamawiającego odbywała się przy pomocy sprzętu i pracowników Wykonawcy.

#### V. Klauzula środowiskowa

1. W ramach spełnienia klauzuli środowiskowej, dostawa do siedziby Zamawiającego odbędzie się poza godzinami szczytu tj. w godzinach 11:00 - 14:00 w dzień powszedni od poniedziałku do piątku, z wyjątkiem dni ustawowo wolnych od pracy.

#### VI. Kary umowne

Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne, które będą naliczane w następujących okolicznościach i wysokościach:

1. za opóźnienie w wykonaniu przedmiotu umowy w wysokości 0,2% kwoty umowy brutto, za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia, jednak nie więcej niż 10% tej kwoty,
2. za opóźnienie w usunięciu wad w terminie, o którym mowa w rozdziale III, ust. 1 w wysokości 0,2% kwoty umowy brutto, za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia, jednak nie więcej niż 5% tej kwoty,
3. za naruszenie klauzuli środowiskowej, w wysokości 100 zł,
4. za każde udokumentowane naruszenie zasad zachowania poufności danych i informacji, o których mowa w rozdz. VIII w wysokości 500,00 zł brutto. W przypadku udokumentowanego naruszenia zasad zachowania poufności danych i informacji Zamawiający będzie miał prawo również odstąpienia od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy i naliczenia kary umownej, o której mowa w pkt 4,
5. za odstąpienie od umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy – w wysokości 10% kwoty umowy brutto.

Kary umowne, o których mowa w pkt 1 - 4 podlegają sumowaniu.

#### VII. Kryteria oceny ofert.

1. Cena brutto oferty- 100 %

Ocena ofert zostanie dokonana według następującego wzoru:

$$„CO” = CB/CBB \times 100$$

Gdzie:

- CO - Cena brutto oferty,
- CB - najniższa cena brutto wśród złożonych ofert,
- CBB - cena brutto oferty badanej.

Przyznane punkty będą zaokrąglone do dwóch miejsc po przecinku lub z większą dokładnością umożliwiającą wybór najkorzystniejszej oferty.

Zamawiający wybierze ofertę Wykonawcy, który przedstawi najniższą cenę za realizację przedmiotu zamówienia oraz spełni wymagania formalne.

W przypadku złożenia mniej niż dwóch ofert, Zamawiający zastrzega sobie możliwość zawarcia umowy z Wykonawcą, który złożył jedyną ważną ofertę, lub ogłoszenie ponownego zapytania ofertowego.

W przypadku jeżeli dwie lub więcej ofert przedstawi taki sam bilans ceny / kosztu za realizację przedmiotu zamówienia, Zamawiający wezwie Wykonawcę do złożenia oferty dodatkowej w określonym przez Zamawiającego terminie. Zamawiający będzie pozyskiwał oferty dodatkowe do skutecznego wyboru oferty najkorzystniejszej.

W przypadku jeżeli cena całkowita oferty będzie niższa co najmniej o 30 % od wartości szacunkowej zamówienia lub średniej arytmetycznej wszystkich złożonych ofert wówczas Zamawiający zwróci się do Wykonawców o udzielenie wyjaśnień. Obowiązek wykazania, że oferta nie zawiera rażąco niskiej ceny, spoczywa na Wykonawcy. Zamawiający odrzuca ofertę Wykonawcy, który nie złożył wyjaśnień lub jeżeli dokonana ocena wyjaśnień wraz z dostarczonymi dowodami potwierdza, że oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia.

Zamawiający zastrzega sobie prawo nieudzielenia przedmiotowego zamówienia bez podawania przyczyn.

Postępowanie o udzielenie zamówienia zostanie unieważnione jeżeli:

- 1) cena najkorzystniejszej oferty lub oferta z najniższą ceną przewyższy kwotę, którą Zamawiający zamierzał przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, chyba, że Zamawiający będzie mógł zwiększyć tę kwotę do ceny najkorzystniejszej oferty,
- 2) postępowanie jest obciążone niemożliwą do usunięcia wadą uniemożliwiającą zawarcie niepodlegającej unieważnieniu umowy,
- 3) do terminu składania ofert nie wpłynęła żadna oferta niepodlegająca odrzuceniu.

#### **VIII. Klauzula informacyjna z art. 13 RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego.**

W związku z realizacją wymogów Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych)<sup>1</sup> (RODO), administrator informuje o zasadach oraz o przysługujących Pani/Panu prawach związanych z przetwarzaniem Pani/Pana danych osobowych.

##### **1. Administrator**

Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest **Dyrektor Generalny Głównego Urzędu Statystycznego** z siedzibą w Warszawie przy al. Niepodległości 208, 00-925 Warszawa.

##### **2. Inspektor ochrony danych**

Z inspektorem ochrony danych (IOD) wyznaczonym przez administratora może się Pani/Pan kontaktować:

- a) pocztą tradycyjną na adres: IOD GUS, 00-925 Warszawa, al. Niepodległości 208,
- b) pocztą elektroniczną na adres e-mail: [IODGUS@stat.gov.pl](mailto:IODGUS@stat.gov.pl)

Do IOD należy kierować wyłącznie sprawy dotyczące przetwarzania Państwa danych przez administratora, w tym realizacji Pani/Pana praw wynikających z RODO.

##### **3. Cele oraz podstawa prawna przetwarzania Pani/Pana danych osobowych**

Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane na podstawie art. 6. ust. 1 lit. c RODO, tj. przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze. Celem przetwarzania danych osobowych jest prowadzenie procedur związanych z udzielaniem zamówienia publicznego.

##### **4. Odbiorcy danych osobowych**

Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 i 2018), dalej „ustawa Pzp”.

<sup>1</sup> Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1, z późn. zm.).

## **5. Okres przechowywania danych osobowych**

Pani/Pana dane osobowe są przechowywane przez okres:

- a) 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp,
- b) po okresie, o którym mowa w pkt a), jeżeli jest to zasadne do 10 lat.

## **6. Prawa osoby, której dane dotyczą**

Przysługuje Pani/Panu prawo:

1. dostępu do danych osobowych, w tym prawo do uzyskania kopii tych danych;
2. do sprostowania (poprawiania) danych osobowych;
3. usunięcia lub ograniczenia przetwarzania danych osobowych;
4. przenoszenia danych osobowych;
5. wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych;
6. do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych (na adres Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00 - 193 Warszawa), jeżeli Pani/Pana zdaniem przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych narusza przepisy RODO.

## **7. Dobrowolność/ Obowiązek podania danych osobowych**

Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego. Konsekwencją niepodania przez Panią/Pana danych osobowych będzie wykluczenie z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.

## **8. Zautomatyzowane podejmowanie decyzji, w tym profilowanie**

Pani/Pana dane osobowe nie będą profilowane ani też nie będą podlegały zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji.

W przypadku wyboru oferty jako najkorzystniejszej i podpisaniu umowy, Główny Urząd Statystyczny informuje, że:

1. Informacje udostępniane Wykonawcy w związku z realizacją przedmiotu umowy, będą traktowane przez Wykonawcę jako dane prawnie chronione, w czasie obowiązywania umowy oraz (przez okres 10 lat jeżeli jest to zasadne) po jej rozwiązaniu, wygaśnięciu i odstąpieniu od niej, bez względu na przyczynę i mogą być ujawniane wyłącznie osobom i upoważnionym przedstawicielom, których obowiązkiem jest realizacja przedmiotu umowy, pod rygorem pociągnięcia Przyjmującego zamówienie do odpowiedzialności za naruszenie poufności.
2. Wykonawca zobowiązuje się do zachowania w tajemnicy wszelkich informacji, które zostały udostępnione przez Zamawiającego w związku z wykonywaniem umowy i nie ujawniania ich osobom trzecim bez pisemnej zgody Zamawiającego.
3. Zobowiązanie do zachowania w ścisłej tajemnicy wszelkich informacji przez Przyjmującego zamówienie, o których mowa w ust. 1 obejmuje:
  - 1) dane osobowe – chronione na podstawie Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE i innymi przepisami prawa powszechnie obowiązującego, zwanego dalej „RODO”,
  - 2) dane statystyczne - chronione na podstawie ustawy z dnia 29 czerwca 1995 r. o statystyce publicznej (Dz. U. z 2018 r. poz. 997),
  - 3) informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa - chronione na podstawie ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2018 r., poz. 419),
  - 4) informacje, które mogą mieć wpływ na funkcjonowanie lub stan bezpieczeństwa Zamawiającego chronione na podstawie wewnętrznych przepisów obowiązujących w tym zakresie u Zamawiającego.
4. Wykonawca zobowiązuje się do zachowania w poufności informacji, w posiadanie których wejdzie w trakcie wykonywania przedmiotu umowy, w szczególności:
  - 1) nieujawniania i niezezwalania na ujawnienie jakichkolwiek informacji w jakiegokolwiek formie w całości lub w części osobie trzeciej bez uprzedniej zgody Zamawiającego wyrażonej na piśmie pod rygorem nieważności,
  - 2) zapewnienia, że personel oraz inni współpracownicy Wykonawcy, którym informacje zostaną udostępnione, nie ujawnią i nie zezwolą na ich ujawnienie w jakiegokolwiek formie w całości lub w części osobie trzeciej bez uprzedniej zgody Zamawiającego wyrażonej na piśmie pod rygorem nieważności,
  - 3) zapewnienia prawidłowej ochrony informacji przed utratą, kradzieżą, zniszczeniem, zgubieniem

- lub dostępem osób trzecich nieupoważnionych do uzyskania informacji,
- 4) niewykorzystywania informacji do innych celów niż wykonywanie czynności wynikających z umowy bez uprzedniej zgody Zamawiającego wyrażonej pisemnie pod rygorem nieważności.
  5. Wykonawca zobowiązuje się do przejęcia na siebie wszelkich roszczeń osób trzecich w stosunku do Zamawiającego, wynikających z wykorzystania przez Przyjmującego zamówienie lub osoby, którymi Wykonawca się posługuje, informacji uzyskanych w czasie wykonywania przedmiotu umowy w sposób naruszający jej postanowienia.
  6. Wykonawca zobowiązuje się do niezwłocznego zawiadomienia Zamawiającego o każdym przypadku ujawnienia informacji, o których mowa w ust. 3, pozostającym w sprzeczności z postanowieniami umowy.
  7. Zobowiązanie do zachowania poufności informacji, o których mowa w ust. 3, nie dotyczy przypadków, gdy informacje te:
    - 1) stały się publicznie dostępne, jednak w inny sposób niż w wyniku naruszenia postanowień umowy,
    - 2) muszą zostać udostępnione zgodnie z obowiązkiem wynikającym z przepisów powszechnie obowiązującego prawa, orzeczenia sądu lub uprawnionego organu administracji państwowej, w takim przypadku Wykonawca będzie zobowiązany zapewnić, by udostępnienie informacji, o których mowa w ust. 1, nastąpiło tylko i wyłącznie w zakresie koniecznym dla zadośćuczynienia powyższemu obowiązkowi.
  8. Wykonawca niezwłocznie zawiadomi Zamawiającego o każdym przypadku zaistnienia obowiązku udostępnienia informacji, o których mowa w ust. 3, a także podejmie wszelkie działania konieczne do zapewnienia, by udostępnienie informacji, o których mowa w ust. 3, dokonano się w sposób chroniący przed ujawnieniem ich osobom niepowołanym.
  9. Strony potwierdzają, iż w ramach realizacji przedmiotu umowy przekazywać będą dane osobowe swoich pracowników i współpracowników. Tym samym każda ze stron w ramach realizacji przedmiotu umowy jest administratorem danych oraz podmiotem przetwarzającym.
  10. Administratorzy danych powierzają Podmiotom przetwarzającym, w trybie art. 28 RODO dane osobowe do przetwarzania, na zasadach i w celu określonym w umowie.
  11. Podmioty przetwarzające zobowiązują się przetwarzać powierzone im w formie pisemnej lub elektronicznej dane osobowe zgodnie z umową, RODO oraz z innymi przepisami prawa powszechnie obowiązującego, które chronią prawa osób, których dane dotyczą.
  12. Podmioty przetwarzające oświadczają, iż stosują środki bezpieczeństwa spełniające wymogi RODO.
  13. Wykonawca – podmiot przetwarzający będzie przetwarzał, powierzone przez Zamawiającego – administratora danych wyłącznie w celu realizacji umowy następujące dane osobowe: imię i nazwisko, adres, pesel, nr telefonu i adres mailowy.
  14. Zamawiający – podmiot przetwarzający będzie przetwarzał, powierzone przez Wykonawcę – administratora danych wyłącznie w celu realizacji umowy następujące dane osobowe: imię i nazwisko, adres, pesel, nr telefonu i adres mailowy Wykonawcy.

## **IX. Miejsce i termin złożenia ofert**

1. Oferta musi być sporządzona w języku polskim.
2. Oferta musi zawierać wypełniony formularz oferty stanowiący Załącznik nr 2 do Zapytania ofertowego.
3. Oferta ma być podpisana przez osoby uprawnione do występowania w imieniu Oferenta.
4. Cena oferty musi zawierać wszystkie opłaty oraz podatki według obowiązującego prawa podatkowego.
5. Cenę należy obliczyć w oparciu o kalkulację własną, uwzględniając zakres, o którym mowa w opisie przedmiotu zamówienia.
6. Całkowitą cenę za przedmiot zamówienia należy podać cyframi i słownie.
7. Zamawiający nie będzie ponosił żadnych dodatkowych opłat związanych z realizacją przedmiotu zamówienia.
8. Ofertę można złożyć:
  - 1) osobiście w Głównym Urzędzie Statystycznym, 00-925 Warszawa, al. Niepodległości 208, pok. nr 294,
  - 2) faksem na nr (022) 608 31 89,
  - 3) za pośrednictwem poczty tradycyjnej na wskazany powyżej adres,
  - 4) za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres: [d.lewkiewicz@stat.gov.pl](mailto:d.lewkiewicz@stat.gov.pl)

do dnia 9 października 2019 r. do godz. 10:00, wpisując w tytule:  
„Zapytanie ofertowe nr 64/DK/2019”

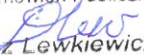
**Uwaga:** Decydujące znaczenie dla oceny zachowania terminu składania ofert ma data i godzina wpływu oferty do Zamawiającego, a nie data jej wystania.  
Zamawiający informuje, że limit na wielkość przesyłki serwerów w Głównym Urzędzie Statystycznym wynosi 41 943 040 bajta.

**X. Do kontaktów w sprawie zapytania upoważniony jest:**

Dariusz Lewkiewicz, tel. : 22 608 34 39, e-mail: [d.lewkiewicz@stat.gov.pl](mailto:d.lewkiewicz@stat.gov.pl).

Sporządził:

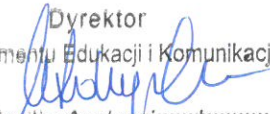
GŁÓWNY SPECJALISTA  
Wydział Zamówień Publicznych

  
Dariusz Lewkiewicz

.....  
(podpis pracownika merytorycznego)

Zatwierdził:

Dyrektor  
Departamentu Edukacji i Komunikacji

  
Emilia Andrzejczak  
(podpis i pieczęć Dyrektora  
komórki wnioskującej)

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

Przedmiotem zamówienia jest zakup wyposażenia na potrzeby organizacji eventów (Leisure zone) w ramach dofinansowania z grantu.

Lp.	Produkt	Opis szczegółowy	Ilość
1	Pufa sakwa	<p>Min. szerokość: 90cm Max. Szerokość 120cm Min. wysokość: 80 cm Max. wysokość: 140 cm Min. głębokość: 90 cm Max. głębokość: 140 cm</p> <p>Min. wypełnienie: 380 litrów Max. wypełnienie: 600 litrów</p> <p>Materiał: ekoskóra</p> <p>Wypełnienie: kulki styropianowe</p> <p>Kolor okrycia zgodny z Księgą Identyfikacji Wizualizacyjnej Statystyki Publicznej</p> <p>Kolor granatowy Kolor zielony ciemny</p>	<p>Kolor zielony ciemny 12 szt.</p> <p>Kolor granatowy 12 szt.</p>
2	Pufa w kształcie kostki (kwadrat)	<p>Min. szerokość: 38cm Max. Szerokość 60cm Min. wysokość: 38 cm Max. wysokość: 60 cm</p> <p>Pokrycie siedziska ekoskóra.</p> <p>Siedzisko twarde, blok styropianowy</p> <p>Kolor okrycia zgodny z Księgą Identyfikacji Wizualizacyjnej Statystyki Publicznej</p> <p>Kolor granatowy Kolor zielony</p>	<p>Kolor zielony 10 szt.</p> <p>Kolor granatowy 10 szt.</p>
3	Stojak informacyjny typu L na format A4	<p>Stojak na ulotkę informacyjną. Orientacja: pion Format ulotki: a4</p> <p>Min. wysokość: 28 cm Max. wysokość: 35 cm Min. szerokość: 19 cm Max. szerokość: 24 cm</p> <p>Materiał: plexi bezbarwna Grubość plexi: min. 1,5 mm - max. 3mm</p>	20 szt