

ZAPYTANIE OFERTOWE

Znak sprawy: 22/DB/2019

Główny Urząd Statystyczny w Warszawie, al. Niepodległości 208, 00-925 Warszawa zaprasza do złożenia oferty na:

I. Przedmiot zamówienia publicznego:

Przeгляд techniczny, czynności konserwacyjne i naprawcze gaśnic, instalacji hydrantowej i pompowni przeciwpożarowej w budynku GUS przy al. Niepodległości 208, 00-925 Warszawa i w Jachrance, Jachranka 81, 05-140 Serock.

ZAMAWIAJĄCY NIE DOPUSZCZA SKŁADANIA OFERT CZĘŚCIOWYCH.

Przedmiot zamówienia publicznego obejmuje dwa zadania:

1. Zadanie nr 1:

Przeгляд techniczny, czynności konserwacyjne i naprawcze gaśnic, instalacji hydrantowej i pompowni przeciwpożarowej w Głównym Urzędzie Statystycznym – al. Niepodległości 208, 00-925 Warszawa:

1.1. Przeгляд techniczny, czynności konserwacyjne gaśnic, którymi należy objąć:

- a) ocenę ogólnego stanu technicznego;
- b) czytelność, kompletność i prawidłowość napisów;
- c) stan węży i zabezpieczeń;
- d) terminy przypadających kontroli zbiorników ciśnieniowych;
- e) stan powłoki malarskiej;
- f) stan elementów z tworzywa sztucznego;
- g) masę lub objętość środka gaśniczego;
- h) stan wieszaków i uchwyty oraz ich zamocowania.

Z wykonanych czynności Wykonawca sporządzi protokół zawierający informacje o ilości sprzętu sprawnego technicznie, ilości sprzętu zakwalifikowanego do naprawy warsztatowej oraz ilości sprzętu zakwalifikowanego do likwidacji

Wykaz gaśnic:

Lp.	Nazwa/typ gaśnicy	Liczba (szt.)
1.	Gaśnica proszkowa GP-1	10
2.	Gaśnica proszkowa GP-2	4
3.	Gaśnica proszkowa GP-4	179
4.	Gaśnica proszkowa GP-6	17
5.	Gaśnica płynowa GW AF-2	2
6.	Urządzenie gaśnicze CUG-1	5
7.	Urządzenie gaśnicze UGS-2	2
RAZEM		219

1.2. Wykonanie ewentualnych napraw stwierdzonych nieprawidłowości gaśnic odbędzie się na podstawie odrębnego pisemnego zlecenia Zamawiającego, którymi należy objąć:

- a) całkowite zdemontowanie gaśnicy na części składowe;

- b) sprawdzenie za pomocą sondy świetlnej wnętrza zbiornika pod kątem korozji lub innych uszkodzeń;
 - c) poddanie głowic, zaworów i węży działaniu ciśnienia równego ciśnieniu próbnemu zbiornika oraz wymiana uszkodzonych części;
 - d) sprawdzenie lub wymienienie zabezpieczeń;
 - e) napełnienie ponowne takim samym środkiem gaśniczym;
 - f) wykonanie ponowne montażu;
 - g) przeprowadzenie próby szczelności całej gaśnicy.
- 1.3. Przegląd techniczny, czynności konserwacyjne hydrantów wewnętrznych, podczas których należy sprawdzić, czy:
- a) urządzenie nie jest zastawione, uszkodzone, elementy nie są skorodowane lub przeciekające,
 - b) instrukcje obsługi są czyste i czytelne,
 - c) miejsce umieszczenia jest wyraźnie oznakowane,
 - d) wypływ wody jest równomierny i dostateczny,
 - e) zaciski lub taśmowanie węża są prawidłowego typu i właściwie zaciśnięte,
 - f) zwijadło węzowe obraca się lekko w obu kierunkach,
 - g) praca prądownic węża jest prawidłowa i są one właściwie i pewnie zamocowane,
 - h) stan przewodów rurowych zasilających w wodę jest właściwy,
 - i) szafka hydrantowa nie nosi oznak uszkodzenia i czy drzwiczki szafki łatwo się otwierają,
 - j) wąż na całej długości nie wykazuje uszkodzeń, zniekształceń, zużycia ani pęknięć,
 - k) mocowania do ściany są odpowiednie do ich przeznaczenia i pewnie zamontowane.

Szafki hydrantowe należy zaplombować plastikowymi plombami zabezpieczającymi.

Z wykonanych czynności Wykonawca sporządzi protokół zawierający analizę z przeglądu i wyniki pomiarów każdego hydrantu oraz ewentualne uwagi w tym zakresie.

Wykaz hydrantów wewnętrznych:

Lp.	Typ hydrantu	Liczba (szt.)
1.	Hydrant wewnętrzny: ϕ 25	38
2.	Hydrant wewnętrzny: ϕ 52	66
RAZEM		104

- 1.4. Wykonanie ewentualnych napraw stwierdzonych nieprawidłowości hydrantów odbędzie się na podstawie odrębnego pisemnego zlecenia Zamawiającego, które może objąć m.in. naprawę:
- a) zaworu hydrantowego DN25, DN52,
 - b) łącznika,
 - c) prądownicy,
 - d) węża.
- 1.5. Przegląd techniczny, czynności konserwacyjne hydrantów zewnętrznych, podczas których należy:
- a) dokonać oględzin zewnętrznych hydrantów,
 - b) uruchomić i przepłukać stojak i komory hydrantów,
 - c) sprawdzić zasuwę hydrantową,
 - d) dokonać pomiaru ciśnienia hydrostatycznego i wydajności,
 - e) sprawdzić skuteczność odwodnienia.

Z wykonanych czynności Wykonawca sporządzi protokół zawierający analizę z przeglądu i wyniki pomiarów każdego hydrantu oraz ewentualne uwagi w tym zakresie.

Wykaz hydrantów zewnętrznych:

Lp.	Typ hydrantu	Liczba (szt.)
1.	Hydrant zewnętrzny nadziemny: ϕ 80	3
RAZEM		3

- 1.6. Przegląd techniczny, czynności konserwacyjne pompowni przeciwpożarowej, które obejmują:
- sprawdzenie wydajności pomp uruchamianych automatycznie,
 - sprawdzenie działania zaworów pływakowych zbiorników zapasu wody w celu potwierdzenia prawidłowości ich działania,
 - sprawdzenie filtrów po stronie ssawnej pompy, komór osadowych i ich sit oraz ich oczyszczenie,
 - przeprowadzenie badania po bezskutecznych próbach rozruchu silnika polegające na sprawdzeniu wskazań sygnalizacji alarmowej w przypadku nieuruchomienia się silnika pompy.

Z wykonanych czynności Wykonawca sporządzi protokół z przeglądu zawierający wnioski i uwagi w tym zakresie.

- 1.7. Wykonanie ewentualnych napraw stwierdzonych nieprawidłowości pompowni przeciwpożarowej odbędzie się na podstawie odrębnego pisemnego zlecenia Zamawiającego. Usterki stwierdzone należy usunąć, a uszkodzone elementy wymienić na sprawne.

Parametry pompowni przeciwpożarowej:

Lp.	Nazwa elementu pompowni	Liczba (szt.)
1.	Zestaw hydroforowy Wilo COR-3 MVIE 806-2G/VR-EB	1
2.	Płyta antywirowa	1
3.	łańcuch uszczelniający ŁU-4 8 elementów	2
4.	Zawory zaporowe grzybkowe, gwintowane	7
5.	Zawory pływakowe typ SV2 DN50 MINIMAX	2
6.	Lejek 200/100	1
7.	łańcuch uszczelniający ŁU-3 12 elementów	2
8.	Rura osłonowa do sond PCV F300 l=40 cm	8
9.	Przeptywomierz MODEL -K; DN 65, końce rowkowane	1
10.	Manometr tarczowy z rurką manometryczną i kurkiem sferycznym M100-R/0..1,0/MPa-1,6	1

- 1.8. Oznakowanie urządzeń przeciwpożarowych po przeglądzie etykietą z napisem „**SPRAWDZONY**” wraz z datą przeglądu, datą następnego przeglądu oraz imienną pieczętką konserwatora.

- 1.9. Kwota na naprawy stwierdzonych nieprawidłowości, o których mowa w pkt. 1.2, 1.4, i 1.7, nie może przekroczyć 2 214 zł brutto

2. Zadanie nr 2:

Przegląd techniczny, czynności konserwacyjne i naprawcze gaśnic i instalacji hydrantowej w Centrum Badań i Edukacji Statystycznej GUS (Jachranka 81, 05-140 Serock):

- 2.1 Przegląd techniczny, czynności konserwacyjne gaśnic, którymi należy objąć:

- ocenę ogólnego stanu technicznego,
- czytelność, kompletność i prawidłowość napisów,
- stan węży i zabezpieczeń,
- terminy przypadających kontroli zbiorników ciśnieniowych,
- stan powłoki malarskiej,
- stan elementów z tworzywa sztucznego,
- masę lub objętość środka gaśniczego,
- stan wieszaków i uchwytów oraz ich zamocowania.

Z wykonanych czynności Wykonawca sporządzi protokół zawierający informacje o ilości sprzętu sprawnego technicznie, ilości sprzętu zakwalifikowanego do naprawy warsztatowej oraz ilości sprzętu zakwalifikowanego do likwidacji.

Wykaz gaśnic:

Lp.	Nazwa/typ gaśnicy	Liczba (szt.)
1.	Gaśnica proszkowa GP-1	2
2.	Gaśnica proszkowa GP-4	10
3.	Gaśnica proszkowa GP-6	8
4.	Gaśnica płynowa GW AF-2	2
RAZEM		22

- 2.2 Wykonanie ewentualnych napraw stwierdzonych nieprawidłowości gaśnic odbędzie się na podstawie odrębnego pisemnego zlecenia Zamawiającego, którymi należy objąć:
- całkowite zdemontowanie gaśnicy na części składowe,
 - sprawdzenie za pomocą sondy świetlnej wnętrza zbiornika pod kątem korozji lub innych uszkodzeń,
 - poddanie głowic, zaworów i węży działaniu ciśnienia równego ciśnieniu próbnemu zbiornika oraz wymiana uszkodzonych części,
 - sprawdzenie lub wyminięcie zabezpieczeń,
 - napętnienie ponowne takim samym środkiem gaśniczym,
 - wykonanie ponowne montażu,
 - przeprowadzenie próby szczelności całej gaśnicy.
- 2.3 Przegląd techniczny, czynności konserwacyjne hydrantów wewnętrznych, podczas których należy sprawdzić, czy:
- urządzenie nie jest zastawione, uszkodzone, elementy nie są skorodowane lub przeciekające,
 - instrukcje obsługi są czyste i czytelne,
 - miejsce umieszczenia jest wyraźnie oznakowane,
 - wyptyw wody jest równomierny i dostateczny,
 - zaciski lub taśmowanie węża są prawidłowego typu i właściwie zaciśnięte,
 - zwijadło wężowe obraca się lekko w obu kierunkach,
 - praca prądownic węża jest prawidłowa i są one właściwie i pewnie zamocowane,
 - stan przewodów rurowych zasilających w wodę jest właściwy,
 - szafka hydrantowa nie nosi oznak uszkodzenia i czy drzwiczki szafki łatwo się otwierają,
 - wąż na całej długości nie wykazuje uszkodzeń, zniekształceń, zużycia ani pęknięć,
 - mocowania do ściany są odpowiednie do ich przeznaczenia i pewnie zamontowane.

Szafka hydrantowa należy zaplombować plastikowymi plombami zabezpieczającymi.

Z wykonanych czynności Wykonawca sporządzi protokół zawierający analizę z przeglądu i wyniki pomiarów każdego hydrantu oraz ewentualne uwagi w tym zakresie.

Wykaz hydrantów wewnętrznych:

Lp.	Typ hydrantu	Liczba (szt.)
1.	Hydrant wewnętrzny: \varnothing 52	4
RAZEM		4

- 2.4 Wykonanie ewentualnych napraw stwierdzonych nieprawidłowości hydrantów odbędzie się na podstawie odrębnego pisemnego zlecenia Zamawiającego, które może objąć m.in. naprawę:
- zaworu hydrantowego DN52,
 - łącznika,
 - prądownicy,
 - węża.
- 2.5 Przegląd techniczny, czynności konserwacyjne hydrantów zewnętrznych, podczas których należy:
- dokonać oględzin zewnętrznych hydrantów,
 - uruchomić i przepłukać stojak i komory hydrantów,
 - sprawdzić zasuwę hydrantową,
 - dokonać pomiaru ciśnienia hydrostatycznego i wydajności,
 - sprawdzić skuteczność odwodnienia.

Z wykonanych czynności Wykonawca sporządzi protokół zawierający analizę z przeglądu i wynik pomiaru hydrantu oraz ewentualne uwagi w tym zakresie.

Wykaz hydrantów zewnętrznych:

Lp.	Typ hydrantu	Liczba (szt.)
1.	Hydrant zewnętrzny podziemny: \varnothing 80	1
RAZEM		1

- 2.6 Oznakowanie urządzeń przeciwpożarowych po przeglądzie etykietą z napisem „**SPRAWDZONY**” wraz z datą przeglądu, datą następnego przeglądu oraz imienną pieczętką konserwatora.
- 2.7 Kwota na naprawy stwierdzonych nieprawidłowości, o których mowa w pkt. 2.2 i 2.4, nie może przekroczyć 246 zł brutto.

II. Wymagania dotyczące:

1. Terminu wykonania zamówienia publicznego:

Jeden miesiąc od dnia podpisania Umowy.

2. Terminu płatności:

Płatność za wykonaną usługę realizowana będzie na podstawie prawidłowo wystawionej faktury VAT wraz z załączonym Protokołem odbioru podpisanym z wynikiem pozytywnym w terminie 14 dni, na konto wskazane na fakturze.

3. Warunków gwarancji i rękojmi dla Zadania nr 1 i Zadania nr 2:

3.1 Wykonawca udzieli gwarancji w zakresie konserwacji

- a) Wykonawca udzieli na wykonaną konserwację gwarancji jakości na okres 12 miesięcy, termin gwarancji rozpocznie się w dniu podpisania protokołu odbioru z wynikiem pozytywnym,
- b) w ramach gwarancji Wykonawca zobowiązuje się do wykonania ponownej konserwacji na koszt własny w ciągu 3 dni od chwili wezwania, w przypadku zgłoszenia przez Zamawiającego przed upływem gwarancji wad lub usterek.

3.2 Wykonawca udzieli gwarancji w zakresie napraw:

- a) na wymienione części Wykonawca zobowiązuje się udzielić gwarancji jakości na okres 12 miesięcy, liczonej od dnia podpisania protokołu odbioru z wynikiem pozytywnym,
- b) w przypadku, gdy po wykonaniu dwóch napraw gwarancyjnych tego samego elementu będzie on nadal wykazywał usterki lub wady w działaniu, Wykonawca zobowiązuje się do wymiany elementu na nowy bez prawa do dodatkowego wynagrodzenia.

3.3 Wykonawca pokrywa wszelkie koszty związane z konserwacją i naprawami w okresie gwarancyjnym, w tym również dojazd serwisanta w celu usunięcia wad.

3.4 Zamawiający może dochodzić roszczeń wynikających z gwarancji także po upływie terminu gwarancyjnego, jeżeli reklamował wadliwą część przed upływem tego terminu.

3.5 Wykonawca odpowiada z tytułu rękojmi za wady przez okres 12 miesięcy.

3.6 Bieg okresu rękojmi rozpoczyna się od dnia podpisania protokołu odbioru z wynikiem pozytywnym.

3.7 Zamawiający może dochodzić roszczeń z tytułu rękojmi także po terminie określonym w pkt. 3.6, jeżeli zgłosił Wykonawcy wadę w ww. terminie.

4. Pozostałych wymagań związanych z realizacją przedmiotu zamówienia:

4.1 O zamówienie mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

- a) posiadają uprawnienia do wykonania usługi, potwierdzone certyfikatem kompetencji lub innym dokumentem potwierdzającym nabyte uprawnienia, którego kopię należy dołączyć do oferty;
- b) dysponują doświadczeniem gwarantującym wykonanie niniejszego zamówienia; należy przedstawić jedną należycie wykonaną usługę odpowiadającą przedmiotowi niniejszego zamówienia, na minimalną kwotę 1 000,00 zł brutto, w okresie ostatnich dwóch lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie. Wykaz ww. usług należy zamieścić w Tabeli nr 1 w formularzu oferty, który stanowi Załącznik nr 1 do Zapytania ofertowego.

4.2 Po stwierdzeniu nieprawidłowości, wezwanie do ich usunięcia będzie przekazywane Wykonawcy pocztą elektroniczną lub telefonicznie.

4.3 Zamawiający wymaga, aby wszystkie naprawy były wykonywane w oparciu o materiały oryginalne producenta urządzeń i narzędzia własne Wykonawcy.

- 4.4 Części i podzespoły, które Wykonawca wykorzysta do napraw muszą być fabrycznie nowe oraz zgodne z zaleceniami producenta urządzeń.
- 4.5 Klauzula środowiskowa:
- Wykonawca zobowiązany będzie do bezpłatnego odbioru (w tym transportu) i bieżącej utylizacji wszystkich materiałów uzyskanych z prac zawiązanych z realizacją zadania. W czasie wykonywania przedmiotu zamówienia Wykonawca ma obowiązek znać i stosować przepisy dotyczące ochrony środowiska naturalnego;
 - w ramach ww. klauzuli Wykonawca zobowiązany będzie prowadzić segregację odpadów powstałych przy realizacji zamówienia, w sposób pozwalający na oddanie ich do utylizacji w celu recyklingu przez wyspecjalizowane ośrodki przetwarzające tego typu odpady;
 - Wykonawca zobowiązany będzie do dostarczenia Zamawiającemu, wraz z fakturą VAT, dowodów na spełnienie powyższych wymagań.

III. Miejsce realizacji przedmiotu zamówienia:

- Zadanie nr 1:** Główny Urząd Statystyczny, al. Niepodległości 208, 00-925 Warszawa;
- Zadanie nr 2:** Centrum Badań i Edukacji Statystycznej GUS, Jachranka 81, 05-140 Serock.

IV. Kryteria oceny oferty dla Zadania nr 1 i Zadania nr 2:

1.	Kryterium nr 1	Cena brutto wykonania przeglądu technicznego, czynności konserwacyjnych i naprawczych gaśnic, instalacji hydrantowej i pompowni przeciwpożarowej w GUS i CBiES GUS - „CP”.	60%
2.	Kryterium nr 2	Cena brutto 1 roboczogodziny wykonania naprawy gaśnic, instalacji hydrantowej i pompowni przeciwpożarowej w GUS i CBiES GUS - „CRG”.	40%

Kryterium nr 1 – cena brutto wykonania przeglądu technicznego, czynności konserwacyjnych i naprawczych gaśnic, instalacji hydrantowej i pompowni przeciwpożarowej w GUS i CBiES GUS - „CP” – 60 %

Ocena ofert zostanie dokonana według następującego wzoru:

$$CP = \frac{CP_{min}}{CP_b} \times 60$$

Gdzie:

CP - ilość punktów dla badanej oferty w kryterium nr 1

C_{min} - najniższa cena brutto wykonania przeglądu technicznego, czynności konserwacyjnych i naprawczych gaśnic, instalacji hydrantowej i pompowni przeciwpożarowej w GUS i CBiES GUS wśród ofert nieodrzuconych,

C_b - cena brutto wykonania przeglądu technicznego, czynności konserwacyjnych i naprawczych gaśnic, instalacji hydrantowej i pompowni przeciwpożarowej w GUS i CBiES GUS oferty badanej.

Kryterium nr 2 – cena brutto 1 roboczogodziny wykonania naprawy gaśnic, instalacji hydrantowej i pompowni przeciwpożarowej w GUS i CBiES GUS - „CRG” – 40 %

Ocena ofert zostanie dokonana według następującego wzoru:

$$CRG = \frac{CRG_{min}}{CRG_b} \times 40$$

Gdzie:

CRG - ilość punktów dla badanej oferty w kryterium nr 2

CRG_{min} - najniższa cena brutto 1 roboczogodziny wykonania naprawy gaśnic, instalacji hydrantowej i pompowni przeciwpożarowej w GUS i CBiES GUS wśród ofert nieodrzuconych,

CRGb - cena brutto 1 roboczogodziny wykonania naprawy gaśnic, instalacji hydrantowej i pompowni przeciwpożarowej w GUS i CBiES GUS oferty badanej.

Za ofertę najkorzystniejszą, uznana zostanie oferta, która uzyskała najwyższą sumaryczną liczbę punktów za wszystkie kryteria według następującego wzoru:

$$P = CP + CRG$$

Przyznane punkty będą zaokrąglone do dwóch miejsc po przecinku albo z większą dokładnością umożliwiającą wybór najkorzystniejszej oferty.

W przypadku jeśli dwie lub więcej ofert zawierać będzie te same ceny: za wykonania przeglądu technicznego, czynności konserwacyjnych i naprawczych gaśnic, instalacji hydrantowej i pompowni przeciwpożarowej oraz 1 roboczogodziny wykonania naprawy przeglądu technicznego, czynności konserwacyjnych i naprawczych gaśnic, instalacji hydrantowej i pompowni przeciwpożarowej, Zamawiający wezwie Wykonawców do złożenia oferty dodatkowej w określonym przez Zamawiającego terminie. Zamawiający będzie pozyskiwał oferty dodatkowe dwukrotnie.

V. Klauzula informacyjna z art. 13 RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego.

W związku z realizacją wymogów Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych)¹ (RODO), administrator informuje o zasadach oraz o przysługujących Pani/Panu prawach związanych z przetwarzaniem Pani/Pana danych osobowych.

1. Administrator

Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest **Dyrektor Generalny Głównego Urzędu Statystycznego** z siedzibą w Warszawie przy al. Niepodległości 208, 00-925 Warszawa.

2. Inspektor ochrony danych

Z inspektorem ochrony danych (IOD) wyznaczonym przez administratora może się Pani/Pan kontaktować:

- a) pocztą tradycyjną na adres: IOD GUS, 00-925 Warszawa, al. Niepodległości 208,
- b) pocztą elektroniczną na adres e-mail: IODGUS@stat.gov.pl

Do IOD należy kierować wyłącznie sprawy dotyczące przetwarzania Państwa danych przez administratora, w tym realizacji Pani/Pana praw wynikających z RODO.

3. Cele oraz podstawa prawna przetwarzania Pani/Pana danych osobowych

Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane na podstawie art. 6. ust. 1 lit. c RODO, tj. przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze. Celem przetwarzania danych osobowych jest prowadzenie procedur związanych z udzielaniem zamówienia publicznego.

4. Odbiorcy danych osobowych

Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 i 2018), dalej „ustawa Pzp”.

5. Okres przechowywania danych osobowych

Pani/Pana dane osobowe są przechowywane przez okres:

- a) 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp,
- b) po okresie, o którym mowa w pkt a), jeżeli jest to zasadne do 10 lat.

6. Prawa osoby, której dane dotyczą

¹ Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1, z późn. zm.).

Przysługuje Pani/Panu prawo:

1. dostępu do danych osobowych, w tym prawo do uzyskania kopii tych danych;
2. do sprostowania (poprawiania) danych osobowych;
3. do ograniczenia przetwarzania danych osobowych;
4. do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych (na adres Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00 - 193 Warszawa), jeżeli Pani/Pana zdaniem przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych narusza przepisy RODO.

7. Dobrowolność/ Obowiązek podania danych osobowych

Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego. Konsekwencją niepodania przez Panią/Pana danych osobowych będzie wykluczenie z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.

8. Zautomatyzowane podejmowanie decyzji, w tym profilowanie

Pani/Pana dane osobowe nie będą profilowane ani też nie będą podlegały zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji.

W przypadku wyboru oferty jako najkorzystniejszej i podpisaniu umowy, Główny Urząd Statystyczny informuje, że:

1. Informacje udostępniane Wykonawcy w związku z realizacją przedmiotu Umowy, będą traktowane przez Wykonawcę jako dane prawnie chronione, w czasie obowiązywania Umowy oraz (przez okres 10 lat jeżeli jest to zasadne) po jej rozwiązaniu, wygaśnięciu i odstąpieniu od niej, bez względu na przyczynę i mogą być ujawniane wyłącznie osobom i upoważnionym przedstawicielom, których obowiązkiem jest realizacja przedmiotu Umowy, pod rygorem pociągnięcia Przyjmującego zamówienie do odpowiedzialności za naruszenie poufności.
2. Wykonawca zobowiązuje się do zachowania w tajemnicy wszelkich informacji, które zostały udostępnione przez Zamawiającego w związku z wykonywaniem Umowy i nie ujawniania ich osobom trzecim bez pisemnej zgody Zamawiającego.
3. Zobowiązanie do zachowania w ścisłej tajemnicy wszelkich informacji przez Przyjmującego zamówienie, o których mowa w ust. 1 obejmuje:
 - 1) dane osobowe – chronione na podstawie Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE i innymi przepisami prawa powszechnie obowiązującego, zwanego dalej „RODO”,
 - 2) dane statystyczne - chronione na podstawie ustawy z dnia 29 czerwca 1995 r. o statystyce publicznej (Dz. U. z 2018 r. poz. 997),
 - 3) informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa - chronione na podstawie ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2018 r., poz. 419),
 - 4) informacje, które mogą mieć wpływ na funkcjonowanie lub stan bezpieczeństwa Zamawiającego chronione na podstawie wewnętrznych przepisów obowiązujących w tym zakresie u Zamawiającego.
4. Wykonawca zobowiązuje się do zachowania w poufności informacji, w posiadanie których wejdzie w trakcie wykonywania przedmiotu Umowy, w szczególności:
 - 1) nieujawniania i niezezwalania na ujawnienie jakichkolwiek informacji w jakiegokolwiek formie w całości lub w części osobie trzeciej bez uprzedniej zgody Zamawiającego wyrażonej na piśmie pod rygorem nieważności,
 - 2) zapewnienia, że personel oraz inni współpracownicy Wykonawcy, którym informacje zostaną udostępnione, nie ujawnią i nie zezwolą na ich ujawnienie w jakiegokolwiek formie w całości lub w części osobie trzeciej bez uprzedniej zgody Zamawiającego wyrażonej na piśmie pod rygorem nieważności,
 - 3) zapewnienia prawidłowej ochrony informacji przed utratą, kradzieżą, zniszczeniem, zgubieniem lub dostępem osób trzecich nieupoważnionych do uzyskania informacji,
 - 4) niewykorzystywania informacji do innych celów niż wykonywanie czynności wynikających z Umowy bez uprzedniej zgody Zamawiającego wyrażonej pisemnie pod rygorem nieważności.
5. Wykonawca zobowiązuje się do przejścia na siebie wszelkich roszczeń osób trzecich w stosunku do Zamawiającego, wynikających z wykorzystania przez Przyjmującego zamówienie lub osoby, którymi Wykonawca się posługuje, informacji uzyskanych w czasie wykonywania przedmiotu

- Umowy w sposób naruszający jej postanowienia.
6. Wykonawca zobowiązuje się do niezwłocznego zawiadomienia Zamawiającego o każdym przypadku ujawnienia informacji, o których mowa w ust. 3, pozostającym w sprzeczności z postanowieniami Umowy.
 7. Zobowiązanie do zachowania poufności informacji, o których mowa w ust. 3, nie dotyczy przypadków, gdy informacje te:
 - 1) stały się publicznie dostępne, jednak w inny sposób niż w wyniku naruszenia postanowień Umowy,
 - 2) muszą zostać udostępnione zgodnie z obowiązkiem wynikającym z przepisów powszechnie obowiązującego prawa, orzeczenia sądu lub uprawnionego organu administracji państwowej, w takim przypadku Wykonawca będzie zobowiązany zapewnić, by udostępnienie informacji, o których mowa w ust. 1, nastąpiło tylko i wyłącznie w zakresie koniecznym dla zadośćuczynienia powyższemu obowiązkowi.
 8. Wykonawca niezwłocznie zawiadomi Zamawiającego o każdym przypadku zaistnienia obowiązku udostępnienia informacji, o których mowa w ust. 3, a także podjąć wszelkie działania konieczne do zapewnienia, by udostępnienie informacji, o których mowa w ust. 3, dokonano się w sposób chroniący przed ujawnieniem ich osobom niepowołanym.
 9. Strony potwierdzają, iż w ramach realizacji przedmiotu Umowy przekazywać będą dane osobowe swoich pracowników i współpracowników. Tym samym każda ze stron w ramach realizacji przedmiotu Umowy jest administratorem danych oraz podmiotem przetwarzającym.
 10. Administratorzy danych powierzają Podmiotom przetwarzającym, w trybie art. 28 RODO dane osobowe do przetwarzania, na zasadach i w celu określonym w Umowie.
 11. Podmioty przetwarzające zobowiązują się przetwarzać powierzone im w formie pisemnej lub elektronicznej dane osobowe zgodnie z Umową, RODO oraz z innymi przepisami prawa powszechnie obowiązującego, które chronią prawa osób, których dane dotyczą.
 12. Podmioty przetwarzające oświadczają, iż stosują środki bezpieczeństwa spełniające wymogi RODO.
 13. Wykonawca – podmiot przetwarzający będzie przetwarzał, powierzone przez Zamawiającego – administratora danych wyłącznie w celu realizacji Umowy następujące dane osobowe: imię i nazwisko, adres, pesel, nr telefonu i adres mailowy.
 14. Zamawiający – podmiot przetwarzający będzie przetwarzał, powierzone przez Wykonawcę – administratora danych wyłącznie w celu realizacji Umowy następujące dane osobowe: imię i nazwisko, adres, pesel, nr telefonu i adres mailowy Wykonawcy.

VI. Miejsce i termin złożenia oferty

- 1.1. Oferty należy złożyć zgodnie ze wzorem formularza oferty, który stanowi Załącznik nr 1 do Zapytania ofertowego;
- 1.2. Oferty należy sporządzić w języku polskim z zachowaniem formy pisemnej.
- 1.3. Oferta i oświadczenia muszą być podpisane przez osobę/osoby uprawnione do reprezentowania i składania oświadczeń woli w imieniu wykonawcy.
- 1.4. W przypadku złożenia mniej niż dwóch ofert, Zamawiający zastrzega sobie możliwość zawarcia umowy z wykonawcą, który złożył jedyną ważną ofertę lub ponowionego przedstawienia Zapytania ofertowego.
- 1.5. W przypadku jeżeli dwie lub więcej ofert przedstawi taki sam bilans ceny / kosztu za realizację przedmiotu zamówienia, Zamawiający wezwie Wykonawcę do złożenia oferty dodatkowej w określonym przez Zamawiającego terminie. Zamawiający będzie pozyskiwał oferty dodatkowe do skutecznego wyboru oferty najkorzystniejszej.
- 1.6. Zamawiający zastrzega sobie możliwość unieważnienia postępowania bez podawania przyczyn.
- 1.7. Wypełnioną i podpisaną ofertę należy złożyć w Głównym Urzędzie Statystycznym, 00-925 Warszawa, al. Niepodległości 208:
 - a) osobiście w pokoju 215;
 - b) za pośrednictwem poczty tradycyjnej na wskazany powyżej adres;
 - c) za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres: K.Wilk@stat.gov.pl;
 - d) na numer faks: (22) 608 31 89.

w terminie do dnia 17 kwietnia 2019 r., do godziny 10:00,

wpisując w tytule:

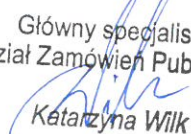
„Zapytanie ofertowe – nr sprawy 22/DB/2019”.

UWAGA: Decydujące znaczenie dla oceny dochowania terminu składania ofert ma data i godzina wpływu oferty do Zamawiającego, a nie data jej wystania.

VII. Do kontaktów w sprawie Zapytania upoważniona jest:

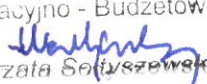
Katarzyna Wilk, e-mail: K.Wilk@stat.gov.pl.

Sporządził:

Główny specjalista
Wydział Zamówień Publicznych

Katarzyna Wilk

.....
(podpis pracownika merytorycznego)

Zatwierdził:

DYREKTOR DEPARTAMENTU
Administracyjno - Budżetowego

Małgorzata Seliszewska

.....
(podpis i pieczętka Dyrektora
komórki organizacyjnej wnioskującej)