

Warszawa, dnia:	3.04.2019 r.
-----------------	--------------

Znak sprawy:	23/BP/POPT/2019
--------------	-----------------

Modyfikacje Zapytania ofertowego

Przedmiot zamówienia publicznego:

Kompleksowa organizacja i obsługa warsztatów organizowanych w Opolu w dniach 6-8 maja 2019 r. w ramach realizacji projektu współfinansowanego ze środków Programu Operacyjnego Pomoc Techniczna 2014-2020.

Zamawiający informuje, że dokonał następujących modyfikacji:

Miejsce, w którym znajduje się zmieniany tekst	Zamiast:	Powinno być:
Zapytanie ofertowe, pkt. 8 Kryterium nr 2	<p>Kryterium nr 2 – Kryterium jakościowe – doświadczenie osoby, skierowanej do realizacji zamówienia, pełniącej rolę koordynatora i obsługującej spotkanie na miejscu „J”- 20%</p> <p>Zamawiający przyzna punkty w skali od 0 do 20 punktów w zależności od zadeklarowania przez Wykonawcę zapewnienia w czasie trwania warsztatów, jednej osoby, skierowanej do realizacji zamówienia, pełniącej rolę koordynatora i obsługującej spotkanie na miejscu, posiadającej doświadczenie w zakresie koordynacji i obsługi spotkań.</p> <p>W kryterium nr 2, można uzyskać maksymalnie 20 punktów.</p> <p>Za doświadczenie osoby Zamawiający uzna, zrealizowanie minimum 2 usług, z których każda organizowana była dla minimum 50 osób i polegała co najmniej na: zapewnieniu obsługi techniczno-logistycznej spotkania, koordynowanie spotkania na miejscu, udzielanie informacji organizacyjnych uczestnikom spotkania oraz bycie odpowiedzialnym za listę obecności, nadzorowanie prawidłowej realizacji spotkania na miejscu, reagowanie na bieżące problemy.</p> <p>Zamawiający przyzna, w zależności od deklaracji wykonawcy następującą ilość punktów w kryterium jakościowym „J”:</p> <p>a) 0 pkt - za brak deklaracji zapewnienia</p>	<p>Kryterium nr 2 – Kryterium jakościowe – doświadczenie osoby, skierowanej do realizacji zamówienia, pełniącej rolę koordynatora i obsługującej spotkanie na miejscu „J”- 20%</p> <p>Zamawiający przyzna punkty w skali od 0 do 20 punktów w zależności od zadeklarowania przez Wykonawcę zapewnienia w czasie trwania warsztatów, jednej osoby, skierowanej do realizacji zamówienia, pełniącej rolę koordynatora i obsługującej spotkanie na miejscu, posiadającej doświadczenie w zakresie koordynacji i obsługi spotkań.</p> <p>W kryterium nr 2, można uzyskać maksymalnie 20 punktów.</p> <p>Za doświadczenie osoby Zamawiający uzna, zrealizowanie minimum 2 usług, z których każda organizowana była dla minimum 50 osób i polegała co najmniej na: zapewnieniu obsługi techniczno-logistycznej spotkania, koordynowanie spotkania na miejscu, udzielanie informacji organizacyjnych uczestnikom spotkania oraz bycie odpowiedzialnym za listę obecności, nadzorowanie prawidłowej realizacji spotkania na miejscu, reagowanie na bieżące problemy.</p> <p>W celu potwierdzenia spełniania kryterium nr 2 w tabeli nr 2 w Formularzu ofertowym, którego wzór stanowi Załącznik nr 3 do Zapytania ofertowego, Wykonawca wskaże</p>

Miejsce, w którym znajduje się zmieniany tekst	Zamiast:	Powinno być:
	<p>przez wykonawcę w czasie trwania warsztatów, doświadczonej osoby, skierowanej do realizacji zamówienia, pełniącej rolę koordynatora i obsługującej spotkanie na miejscu,</p> <p>b) 20 pkt - za zadeklarowanie zapewnienia przez wykonawcę w czasie trwania warsztatów, doświadczonej osoby, skierowanej do realizacji zamówienia, pełniącej rolę koordynatora i obsługującej spotkanie na miejscu.</p>	<p>imiennie co najmniej jedną osobę oraz wymieni co najmniej 2 wydarzenia, w których osoba ta pełniła rolę koordynatora z podaniem, dat realizacji spotkań i podmiotów, na rzecz których były one realizowane. Jednocześnie Wykonawca załączy dowody, że realizowane zadania były wykonywane należycie.</p> <p>Zamawiający przyzna, w zależności od deklaracji wykonawcy następującą ilość punktów w kryterium jakościowym „J”:</p> <p>a) 0 pkt - za brak deklaracji zapewnienia przez Wykonawcę w czasie trwania warsztatów, doświadczonej osoby, skierowanej do realizacji zamówienia, pełniącej rolę koordynatora i obsługującej spotkanie na miejscu,</p> <p>b) 20 pkt - za zadeklarowanie zapewnienia przez Wykonawcę w czasie trwania warsztatów, doświadczonej osoby, skierowanej do realizacji zamówienia, pełniącej rolę koordynatora i obsługującej spotkanie na miejscu.</p>
Zapytanie ofertowe, pkt. 10 ppkt	<p>Wypełnioną i podpisaną ofertę należy złożyć w Głównym Urzędzie Statystycznym, 00-925 Warszawa, al. Niepodległości 208:</p> <p>a) osobiście w pokoju 215; b) za pośrednictwem poczty tradycyjnej na wskazany powyżej adres; c) za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres: K.Wilk@stat.gov.pl; d) na numer faks: (22) 608 31 89.</p> <p>w terminie do dnia 8 kwietnia 2019 r., do godziny 10:00, wpisując w tytule: „Zapytanie ofertowe – nr sprawy 23/BP/POPT/2019”.</p>	<p>Wypełnioną i podpisaną ofertę należy złożyć w Głównym Urzędzie Statystycznym, 00-925 Warszawa, al. Niepodległości 208:</p> <p>a) osobiście w pokoju 215; b) za pośrednictwem poczty tradycyjnej na wskazany powyżej adres; c) za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres: K.Wilk@stat.gov.pl; d) na numer faks: (22) 608 31 89.</p> <p>w terminie do dnia 10 kwietnia 2019 r., do godziny 10:00, wpisując w tytule: „Zapytanie ofertowe – nr sprawy 23/BP/POPT/2019”.</p>

Miejsce, w którym znajduje się zmieniany tekst	Zamiast:	Powinno być:																									
formularz Oferty, Załącznik nr 3 do Zapytania ofertowego pkt. 7	7. Oświadczam, że w ramach Kryterium nr 2 - do realizacji przedmiotu zamówienia skieruję jedną doświadczoną osobę, która będzie pełniła rolę koordynatora i obsługującego spotkanie na miejscu, określoną w pkt. 8 Zapytania ofertowego. TAK/NIE* *) - niepotrzebne skreślić, pozostawiając właściwą treść zapisów	7. Oświadczam, że w ramach Kryterium nr 2 - do realizacji przedmiotu zamówienia skieruję jedną doświadczoną osobę, która będzie pełniła rolę koordynatora i obsługującego spotkanie na miejscu, określoną w pkt. 8 Zapytania ofertowego. TAK/NIE* *) - niepotrzebne skreślić, pozostawiając właściwą treść zapisów W celu potwierdzenia powyższego kryterium w tabeli nr 2 przedstawiam wykaz wydarzeń z podaniem ich przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których zamówienie (usługa) została wykonana, których koordynatorem była następująca osoba: <i>Tabela nr 2.</i> <table border="1" data-bbox="890 987 1369 1137"> <thead> <tr> <th>Lp.</th> <th>Nazwa wydarzenia</th> <th>Liczba uczestników</th> <th>Data wykonania (dd.mm.rrrr - dd.mm.rrrr)</th> <th>Podmiot zlecający (nazwa)</th> </tr> <tr> <th>1.</th> <th>2.</th> <th>3.</th> <th>4.</th> <th>5.</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td colspan="5">Imię / nazwisko koordynatora:</td> </tr> <tr> <td>1.</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>2.</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> </tbody> </table> W celu potwierdzenia spełnienia kryterium nr 2 do oferty załączam dowolne środki dowodowe wskazujące na należyte zrealizowanie wydarzeń, o których mowa w pkt 8 Zapytania ofertowego.	Lp.	Nazwa wydarzenia	Liczba uczestników	Data wykonania (dd.mm.rrrr - dd.mm.rrrr)	Podmiot zlecający (nazwa)	1.	2.	3.	4.	5.	Imię / nazwisko koordynatora:					1.					2.				
Lp.	Nazwa wydarzenia	Liczba uczestników	Data wykonania (dd.mm.rrrr - dd.mm.rrrr)	Podmiot zlecający (nazwa)																							
1.	2.	3.	4.	5.																							
Imię / nazwisko koordynatora:																											
1.																											
2.																											

Modyfikacja stanowi integralną część Zapytania ofertowego.

Treść modyfikacji Zapytania ofertowego oraz Załącznik nr 3 do Zapytania ofertowego – formularz Oferty – zmieniony w dniu 3 kwietnia 2019 r. (plik w formacie doc.), zostały zamieszczone na stronie internetowej Zamawiającego: <https://bip.stat.gov.pl/ogloszenia/zamowienia-publiczne/zapytania-ofertowe/> oraz w Bazie konkurencyjności FE <https://bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl/publication/view/1176614>.

DYREKTOR DEPARTAMENTU
Administracyjno - Budżetowego

Mulgorzata Sołyszewska