

Warszawa, dnia 22.11.2017 r.

(pieczęć Zamawiającego)

## ZAPYTANIE OFERTOWE

znak sprawy: 81/BA/2017

Główny Urząd Statystyczny w Warszawie, Al. Niepodległości 208, 00-925 Warszawa  
zaprasza do złożenia oferty na:

1. Przedmiot zamówienia publicznego: Zakup i dostawa 10 sztuk iPad Pro wraz z dedykowanym etui z klawiaturą oraz 2 sztuk iPhone 8 plus wraz z dedykowanym silikonowym etui.
2. Wymagania:

1) iPad Pro 10,5:

L.p.	Parametr	Wymagania minimalne
1	System operacyjny	iOS 11
2	Procesor	A10X
3	Pojemność	256 GB
4	Kolor	9 szt. –srebrny, 1szt. - złoty
<b>Wyświetlacz</b>		
5	Przekątna ekranu	10,5 cala
6	Rozdzielczość	2224 na 1668
<b>Komunikacja</b>		
7	Wi-Fi	Wi-Fi (802.11a/b/g/n/ac)
8	Bluetooth	4.2
<b>Funkcje dodatkowe</b>		

<b>L.p.</b>	<b>Parametr</b>	<b>Wymagania minimalne</b>
9	Aparat przedni	7,0 Mpix
10	Aparat tylny	12,0 Mpix
11	Głośnik	Tak
12	Mikrofon	Tak
13	<b>Wyjścia/wejścia</b>	
14	Złącze słuchawkowe	Gniazdo słuchawkowe 3,5 mm
<b>Akcesoria</b>		
15	Zasilacz USB	Tak
16	Przewód	Tak
<b>Akcesoria dodatkowe</b>		
17	Dedykowane etui z klawiaturą Smart Keyboard	Tak

2) iPhone 8 plus:

<b>L.p.</b>	<b>Parametr</b>	<b>Wymagania minimalne</b>
1	System operacyjny	iOS 11
2	Procesor	A11 Bionic
3	Pojemność	64 GB
4	Kolor	złoty
<b>Wyświetlacz</b>		
5	Przekątna ekranu	5,5 cala Retina HD
6	Rozdzielczość	1920 na 1080
<b>Komunikacja</b>		
7	Wi-Fi	Wi-Fi (802.11ac)
8	Bluetooth	5.0

L.p.	Parametr	Wymagania minimalne
<b>Funkcje dodatkowe</b>		
9	Aparat przedni	7,0 Mpix
10	Aparat tylny	12,0 Mpix
<b>Wyjścia/wejścia</b>		
11	Lightning	Tak
<b>Akcesoria</b>		
11	Zasilacz USB	Tak
12	Przewód	Tak
13	Słuchawki	Tak
<b>Akcesoria dodatkowe</b>		
14	Dedykowane etui silikonowe	Tak

Warunki dostawy:

- termin wykonania zamówienia: 14 dni od dnia podpisania umowy, lecz nie później niż do 15.12.2017 r.;
- termin płatności: przelew, zapłata w ciągu 14 dni od otrzymania faktury VAT, przekazanej na adres: Główny Urząd Statystyczny, 00-925 Warszawa, Al. Niepodległości 208, na podstawie protokołu odbioru przedmiotu umowy podpisanego z wynikiem pozytywnym;
- dostawa nastąpi na koszt Wykonawcy do siedziby Zamawiającego, wraz z rozładunkiem do pomieszczenia wskazanego przez Zamawiającego,
- zamawiający wymaga, aby przedmiot zamówienia dostarczony był w oryginalnym opakowaniu producenta oraz posiadał instrukcję obsługi w języku polskim.

Warunki gwarancji:

- zamawiający wymaga, aby Wykonawca udzielił gwarancji jakości na dostarczony przedmiot zamówienia, liczony od dnia przekazania i podpisania bez zastrzeżeń protokołu odbioru, na okres 24 miesięcy.
  - w przypadku stwierdzenia wad lub usterki w przedmiocie zamówienia publicznego bezpłatna naprawa gwarancyjna lub wymiana nastąpi nie później niż w terminie 7 dni od ich zgłoszenia;
  - po dwóch naprawach gwarancyjnych, w przypadku stwierdzenia następnej wady lub usterki, przedmiot umowy ulega wymianie.

**3. Klauzule środowiskowe:**

W celu weryfikacji spełnienia klauzuli środowiskowej wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia przedmiotu zamówienia do siedziby Zamawiającego poza godzinami szczytu (10:00 – 15:00).

**4. Kryteria oceny oferty: Cena 100 %**

**Informacja dodatkowa:**

W przypadku złożenia mniej niż dwóch ofert, Zamawiający zastrzega sobie możliwość zawarcia umowy z Wykonawcą, który złożył jedyną ważną ofertę.

Zamawiający dopuszcza możliwość złożenia ofert częściowych na poszczególne zadania.

**5. Miejsce i termin złożenia oferty:**

Oferta może być złożona drogą elektroniczną na adres e-mail: [Sekretariat-BA@stat.gov.pl](mailto:Sekretariat-BA@stat.gov.pl), faksem na nr (22) 608 38 95 lub osobiście pod adresem: Główny Urząd Statystyczny, 00-925 Warszawa, al. Niepodległości 208, Sekretariat Biura Administracyjnego, pok. 717, blok B.

**Termin składania ofert do dnia 29.11.2017 r. do godz. 10<sup>00</sup>.**


**6. Do kontaktów w sprawie zapytania jest upoważniony:**

Marcin Iwańczuk, tel. (22) 608 32 81, email; [m.iwanczuk@stat.gov.pl](mailto:m.iwanczuk@stat.gov.pl),

Paweł Krupiński, tel. (22) 608 32 81, email: [p.krupinski@stat.gov.pl](mailto:p.krupinski@stat.gov.pl)

Sporządził:

ADMINISTRATOR

  
Marcin Iwańczuk

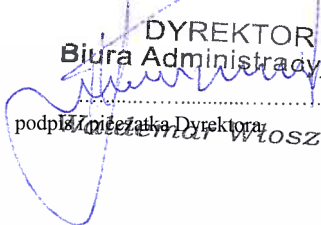
(podpis pracownika merytorycznego)  
komórki organizacyjnej wnoszącej)

OPERATOR URZADZEŃ  
PRZYGOTOWANIA DANYCH

  
Paweł Krupiński

Zatwierdził:

DYREKTOR  
Biura Administracyjnego

  
podpis przebieżka Dyrektora  
Marek Wioszcza