**Załącznik nr 1 do zapytania ofertowego**

**Znak sprawy : 12/BA/2017**

# OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

## Aktualizacja audytu energetycznego budynku Głównego Urzędu Statystycznego w Warszawie przy al. Niepodległości 208

**Wspólny Słownik Zamówień (CPV):**
71314300-5 Usługi doradcze w zakresie wydajności energetycznej

Zamawiający informuje, że planuje realizację inwestycji budowlanej, służącej poprawie efektywności energetycznej użytkowanego na potrzeby Urzędu budynku, pn.: „Termomodernizacja budynku Głównego Urzędu Statystycznego przy al. Niepodległości 208 w Warszawie". Inwestycja ma obejmować następujący zakres rzeczowy, zgodny ze wskazanym w audycie optymalnym wariantem przedsięwzięcia termomodernizacyjnego:

- modernizację systemu grzewczego centralnego ogrzewania;
- modernizację instalacji cieplej wody użytkowej wraz z montażem instalacji odnawialnych źródeł energii;
- modernizację wentylacji;
- docieplenie stropodachu i ścian zewnętrznych;
- wymianę stolarki okiennej oraz drzwiowej.

W maju 2015 r. został złożony do NFOŚiGW wniosek o dofinansowanie inwestycji w ramach Programu Operacyjnego Infrastruktura i Środowisko 2014-2020, działanie: „Wspieranie efektywności energetycznej w budynkach publicznych". Wniosek został oceniony pozytywnie i projekt znalazł się na liście projektów rekomendowanych do wsparcia. Załącznikiem do wniosku był audyt energetyczny ex-ante budynku w zakresie głębokiej kompleksowej modernizacji energetycznej budynków w ramach POIiŚ 2014 – 2020 Poddziałanie 1.3.1.

W bieżącym roku, podczas prowadzonych prac projektowych i na podstawie uzyskanego stanowiska Stołecznego Konserwatora Zabytków, ustalono konieczność wykonania nowych form docieplenia przegród zewnętrznych niż zakładał to ww. audyt. Z uwagi na powyższe, Wykonawca zobowiązany jest do ponownego przeanalizowania optymalnego wariantu termomodernizacji, dokonania stosownych obliczeń wynikających z przyjętych zmian i przeniesienia uzyskanych danych do dokumentacji obowiązującej z NFOŚiGW, w tym do zaktualizowania harmonogramu rzeczowo-finansowego.

Dodatkowo Zamawiający informuje, że w przypadku przedstawienia kosztów obowiązują kwoty brutto a dokumentacja audytu energetycznego nie może zawierać nazw własnych, typów, modeli, nazw producentów, które mogłyby naruszać uczciwą konkurencję.

### 1. Aktualizacja audytu energetycznego powinna być wykonana zgodnie z:

- Ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (D. U. z 2015 r. poz. 2164, z późn. zm.)
- Ustawą z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (t.j. D.U. z 2013 r., poz.1409 z późn. zm.);
- Obwieszczeniem Ministra Infrastruktury i Rozwoju z dnia 17 lipca 2015 r. w sprawie ogłoszenia jednolitego tekstu rozporządzenia Ministra Infrastruktury w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowania (D.U. 2015 r. poz. 1422);
- Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 17 marca 2009 r. w sprawie szczegółowego zakresu i form audytu energetycznego oraz części audytu remontowego, wzorów kart audytów,

a także algorytmu oceny opłacalności przedsięwzięcia termomodernizacyjnego (Dz. U. 2009 r. nr 43 poz. 346);

- Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 3 września 2015 r. zmieniającego rozporządzenie w sprawie szczegółowego zakresu i form audytu energetycznego oraz części audytu remontowego, wzorów kart audytów, a także algorytmu oceny opłacalności przedsięwzięcia termomodernizacyjnego (Dz. U. 2015 r. poz. 1606);
- Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury i Rozwoju z dnia 27 lutego 2015 r. w sprawie metodologii wyznaczania charakterystyki energetycznej budynku lub części budynku oraz świadectw charakterystyki energetycznej budynków (Dz. U. 2015 r. poz. 376).
- Metodyki sporządzania audytów energetycznych w zakresie głębokiej kompleksowej modernizacji energetycznej budynków w ramach POIiŚ 2014 – 2020 Poddziałanie 1.3.1.
- Normami branżowymi i najlepszą wiedzą techniczną.

**2. Zamawiający udostępni Wykonujący następującą dokumentację:**

W dniu podpisania umowy Zamawiajacy przekaże Wykonawcy wersję papierową i na płycie CD następujących opracowań:

1) Audyt energetyczny budynku Głównego Urzędu Statystycznego w Warszawie przy al. Niepodległości 208 z 05 listopada 2015 r.;
2) Projekt koncepcyjny termomodernizacji budynku Głównego Urzędu Statystycznego w Warszawie przy al. Niepodległości 208 wraz z zaleceniami konserwatorskimi pozwalającymi na realizację inwestycji;
3) Inwentaryzację wielobranżową budynku GUS w Warszawie z listopada 2015 r.

oraz

4) kopię wniosku o dofinansowanie i innej niezbędnej dokumentacji z NFOŚiGW w zakresie realizowanego przedsięwzięcia.

**3. Warunki odbioru aktualizacji audytu energetycznego**

W celu sprawdzenia przez Zamawiającego kompletności i zgodności aktualizacji audytu energetycznego z założeniami wynikającymi z OPZ oraz z ustaleniami poczynionymi w trakcie wykonywania opracowania, przygotowana dokumentacja podlegać będzie weryfikacji zgodnie z poniższym trybem:

1) Wykonawca powiadomi na piśmie Zamawiającego o gotowości do przekazania dokumentacji aktualizacji audytu energetycznego, a Zamawiający niezwłocznie potwierdzi pisemnie przyjęcie informacji,
2) Wykonawca przekaże Zamawiającemu opracowaną aktualizację audytu energetycznego w jednym egzemplarzu w wersji papierowej oraz w wersji elektronicznej, w terminie maksymalnie 10 dni przed upływem terminu na jej wykonanie (tj. I etap do 5 tygodni od dnia podpisania umowy),
3) strony sporządzą protokół przekazania dokumentacji,
4) w terminie nie dłuższym niż 3 dni robocze* od daty przekazania aktualizacji audytu energetycznego Zamawiający powiadomi w formie pisemnej, czy wykonany przedmiot umowy przyjmuje, czy też uzależnia jego przyjęcie od wprowadzenia zmian,
5) Wykonawca dokona zmian, o których mowa w ppkt. 4) powyżej, w uzgodnionym przez przedstawicieli Stron terminie (nie dłuższym niż 3 dni robocze od daty doręczenia Wykonawcy żądania wprowadzenia zmian) i powiadomi Zamawiającego o gotowości do ponownego przekazania dokumentacji,

* za dni robocze przyjmuje się dni od poniedziałku do piątku, czyli z wyłączeniem sobót i niedziel

6) Wykonawca przekaże Zamawiającemu poprawioną dokumentację aktualizacji w jednym egzemplarzu w wersji papierowej oraz w wersji elektronicznej, co zostanie potwierdzone sporządzonym przez strony protokołem przekazania dokumentacji,
7) w terminie nie dłuższym niż 2 dni robocze od daty przekazania poprawionej dokumentacji aktualizacji audytu energetycznego Zamawiający powiadomi w formie pisemnej, czy też z uwagi na konieczność wykonany przedmiot umowy przyjmuje, czy też z uwagi na wprowadzenia kolejnych zmian dokument nie może zostać przyjęty,
8) niezwłocznie, jednak nie później niż w terminie 2 dni robocze od daty przekazania powiadomienia o przyjęciu aktualizacji audytu energetycznego, Strony sporządzą w trzech jednobrzmiących egzemplarzach protokół odbioru,
9) w przypadku, gdy w procedurze weryfikacji Zamawiający dwukrotnie nie zaakceptuje przekazanej aktualizacji audytu energetycznego, Zamawiający zastrzega sobie prawo do odstąpienia od umowy lub prawo do odstąpienia od umowy i zlecenia wykonania przedmiotu umowy podmiotowi trzeciemu i obciążenia Wykonawcy kosztami w wysokości różnicy pomiędzy kosztami przewidzianymi w umowie, wynikającymi z realizacji przedmiotu umowy, a realnie poniesionymi kosztami,
10) po przyjęciu bez zastrzeżeń aktualizacji audytu energetycznego Wykonawca będzie wykonywał czynności niezbędne w procesie przygotowania przez Zamawiającego wystąpień do NFOŚiGW, celem przedstawienia i udokumentowania zmian, które wyniknęły w realizowanym przedsięwzięciu na skutek uzyskanego stanowiska Stołecznego Konserwatora Zabytków,
11) termin realizacji umowy wynosi do 20 tygodni od daty zawarcia umowy i wymaga sporządzenia w trzech jednobrzmiących egzemplarzach protokołu końcowego odbioru przedmiotu zamówienia.

**4. Liczba i rodzaj nośników, na jakich utrwalona będzie aktualizacji audytu energetycznego+**

Wykonawca jest zobowiązany przekazać Zamawiającemu opracowaną aktualizację audytu energetycznego w:

- 2 egz. uzgodnionego audytu energetycznego w formie papierowej,
- 2 egz. uzgodnionego audytu energetycznego na nośniku elektronicznym w formacie *.pdf, *.doc i/lub *.xls (płyta CD – ROM).

**5. Warunki gwarancji**

1) Wykonawca zagwarantuje, że wykonany, doręczony i odebrany przez Zamawiającego przedmiot zamówienia, będzie wolny od wad fizycznych i prawnych.
2) Wykonawca będzie odpowiedzialny wobec Zamawiającego za wady przedmiotu zamówienia, jego niezgodności z aktualnie obowiązującymi przepisami i stanem faktycznym na dzień sporządzenia dokumentacji, zmniejszające jego wartość lub użyteczność ze względu na cel oznaczony w Umowie oraz wynikający z jego przeznaczenia.
3) Wykonawca potwierdzi, że przedmiot zamówienia zostanie objęty gwarancją począwszy od daty podpisania Końcowego protokołu odbioru przez minimalny, określony przez Zamawiającego okres 12 miesięcy.
4) W razie stwierdzenia w okresie gwarancyjnym przedmiotu umowy jego wad, usterek lub niezgodności z aktualnie obowiązującymi przepisami i normami, Wykonawca (Gwarant) zobowiąże się do bezpłatnego poprawienia lub ponownego wykonania odpowiedniej części dokumentacji według wytycznych i potrzeb Zamawiającego, w terminie do 14 dni od dnia otrzymania zgłoszenia, a w uzasadnionym przypadku, w innym uzgodnionym przez strony terminie. W przypadku nieusunięcia przez Wykonawcę zgłoszonej wady w wyznaczonym terminie, Zamawiającemu przysługiwać będzie prawo zlecenia usunięcia zaistniałej wady osobie trzeciej na koszt i ryzyko Wykonawcy.

5) Jeżeli, w dokumentacji dostarczonej przez Zamawiającego w ramach realizacji umowy, Wykonawca dokona zmian z tytułu gwarancji, termin gwarancji ulegnie przedłużeniu o czas, w ciągu którego Zamawiający wskutek wadliwie wykonanej dokumentacji nie mógł z przedmiotu umowy w sposób pełny korzystać.
6) Zamawiający może dochodzić roszczeń wynikających z gwarancji także po upływie terminu gwarancyjnego, jeżeli reklamował wadliwą dokumentację przed upływem tego terminu. W takim przypadku roszczenia Zamawiającego wygasają w ciągu okresu gwarancyjnego od dnia ujawnienia wady.
7) W razie pojawienia się w okresie udzielonej gwarancji wad, za które Wykonawca ponosi odpowiedzialność, Zamawiający zgłosi wadę Gwarantowi na piśmie.
8) Wykonawca odpowiadać będzie z tytułu rękojmi za wady przedmiotu umowy przez okres 36 miesięcy.
9) Bieg Okresu rękojmi rozpocznie się w stosunku do przedmiotu umowy od dnia podpisania protokołu odbioru.
10) Zamawiający będzie mógł dochodzić roszczeń z tytułu rękojmi także po terminie określonym w ppkt. 8), jeżeli zgłosił Wykonawcy wadę w ww. terminie.

GŁÓWNY SPECJALISTA
Biuro Administracyjne
Ewa Człapińska