



**Załącznik nr 3 do Umowy nr 84/BOK/SISP-2/2014**

**KOŃCOWY PROTOKÓŁ ODBIORU**

**WYKONAWCA:**

.....

**ZAMAWIAJĄCY:**

GŁÓWNY URZĄD STATYSTYCZNY  
al. Niepodległości 208,  
00-925 Warszawa

W dniu ..... r., w siedzibie Zamawiającego, na podstawie Umowy nr 84/SISP-2/PN/2014, przedstawiciele Wykonawcy i Zamawiającego przeprowadzili odbiór szkolenia pt. „Administrowanie i implementacja Citrix Access Gateway 9.0 Enterprise Edition”.

**W odbiorze uczestniczyli:**

Ze strony Wykonawcy: .....

Ze strony Zamawiającego: .....

**Wynik odbioru:**

1. **Pozytywny\*)** - stwierdza się zgodność odbieranego przedmiotu umowy z wymaganiami określonymi w Umowie i załącznikach do niej. W załączeniu: materiały szkoleniowe, imienna lista uczestników szkolenia, arkusze AIOS, sprawozdanie, lista wydanych zaświadczeń.
2. **Negatywny\*)** - podać przyczyny i termin ponownego zgłoszenia do odbioru:  
.....
3. Protokół sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, w tym jeden dla Wykonawcy i dwa dla Zamawiającego.

W imieniu Wykonawcy

Imię i nazwisko

W imieniu Zamawiającego

Imię i i nazwisko

Załącznik do Końcowego Protokołu Odbioru

## IMIENNA LISTA UCZESTNIKÓW SZKOLENIA

Nazwa szkolenia .....

Data i miejsce: .....

Imię i nazwisko trenera:

.....

L.p.	Imię i Nazwisko	Jednostka organizacyjna CIS/GUS/US	Podpis data uczestnika szkolenia	Podpis data trenera
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				