

Warszawa, dnia 1 kwietnia 2016 r.

(pieczęć Zamawiającego)

## ZAPYTANIE OFERTOWE

znak sprawy: 25/GP/2016

Główny Urząd Statystyczny w Warszawie, al. Niepodległości 208, 00-925 Warszawa zaprasza do złożenia oferty na:

**1. Przedmiot zamówienia publicznego: (opis przedmiotu zamówienia publicznego)**

Organizacja spotkania w trakcie Konferencji Rządowej Rady Ludnościowej „*Perspektywy demograficzne jako wyzwanie dla polityki ludnościowej Polski*” w dniu 26 kwietnia 2016 r. w Sali Kolumnowej Sejmu Rzeczypospolitej Polskiej. Łączna liczba uczestników to maksymalnie 130 osób. Zamawiający powiadomi wykonawcę o ilości osób uczestniczących w spotkaniu najpóźniej na 24 godziny przed rozpoczęciem spotkania.

**2. Wymagania:**

- a) Termin wykonania zamówienia publicznego: 26 kwietnia 2016 r.
- b) Miejsce wykonania zamówienia publicznego: Sala Kolumnowa Sejmu Rzeczypospolitej Polskiej Budynek Sejmu RP, ul. Wiejska 4/6/8, 00-902 Warszawa.
- c) Płatność w formie przelewu, zapłata w ciągu 14 dni od otrzymania faktury VAT, przekazanej na adres: Rządowa Rada Ludnościowa, 00-925 Warszawa, al. Niepodległości 208 na podstawie faktycznej liczby uczestników biorących udział w Konferencji oraz protokołu odbioru przedmiotu umowy podpisanego bez zastrzeżeń.
- d) Zamawiający zastrzega sobie możliwość rezygnacji z części usługi lub żądania zmiany poszczególnych elementów zapotrzebowania.
- e) Kwota za usługę uwzględnia wszystkie koszty związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia publicznego w formie:  
Serwisu kawowego serwowanego bez ograniczeń w trakcie półgodzinnej przerwy kawowej z uzupełnianiem brakujących składników w razie konieczności:
  - 1) woda gazowana (opakowania szklane) min 250 ml/os.;
  - 2) woda niegazowana (opakowania szklane) min 250 ml/os.;
  - 3) kawa min. 15 g/os., serwowana z ekspresu;
  - 4) herbata do wyboru (saszetki o wadze 1,5 – 2 g): czarna, zielona, owocowa;
  - 5) dodatki: cukier porcjowany, cytryna w plastrach, wrzątek w warku, śmietanka do kawy min 15 ml/os.;
  - 6) kruche ciasteczka 50 g/os.;
  - 7) sernik 70 g/os.;
  - 8) jabłecznik 70 g/os.

- f) Zapewnienie czystych sztućców i zastawy (nie mogą być jedнокrotnego użytku). Cała zastawa musi być utrzymana w tym samym wzornictwie.
  - g) Zapewnienie obsługi kelnerskiej w trakcie trwania usługi.
  - h) Zapewnienie świeżych produktów, przyrządzonych w dniu świadczenia usługi.
  - i) Zapewnienia odpowiedniej liczby serwetek papierowych.
3. Zamieszczone informacje dotyczące ilości uczestników Konferencji są danymi szacunkowymi, zostały podane pomocniczo w celu kalkulacji oferty i nie stanowią zobowiązania Zamawiającego do ich wykonania w okresie realizacji Umowy.
4. Warunki udziału w postępowaniu.
- 1. O udzielenie niniejszego zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy (podmioty prowadzące działalność gospodarczą lub osoby fizyczne), którzy dysponują potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.
  - 2. Oferty, które wpłyną po terminie nie będą rozpatrywane.
  - 3. Zamawiający nie wypłaca zaliczek za realizację zadania. Płatność dokonywana jest po wykonaniu usługi.
5. Klauzule społeczne.
- 1. Zamawiający wymaga aby 30% osób zatrudnionych w firmie Wykonawcy było zatrudnionych na podstawie umowy o pracę.
  - 2. Zamawiający wymaga w ramach realizacji klauzuli społecznej, przekazania oświadczenia Wykonawcy o spełnieniu klauzuli społecznej:
    - 1) w momencie składania oferty,
    - 2) po okresie realizacji zamówienia.
6. Kryteria oceny oferty.
- 100% cena. Jako najkorzystniejsza zostanie wybrana oferta, która spełni wymagania zapytania ofertowego oraz będzie zawierała najniższą cenę.
7. Miejsce i termin złożenia oferty.
- Oferty należy przysyłać na adres: rrl.sekretariat@stat.gov.pl do dnia 11 kwietnia br. do godz. 12:00 lub faksem na numer (22) 608 38 87
8. Do kontaktów w sprawie zapytania jest upoważniony p. Michał Budziński, tel. (22) 449 40 40 e-mail: mi.budzinski@stat.gov.pl
9. Zamawiający zastrzega sobie prawo do anulowania zapytania ofertowego oraz niepodpisania umowy bez podania przyczyny.

Sporządził:



(podpis pracownika merytorycznego)

Zatwierdził:  
Dyrektor  
Gabinetu Prezesa

  
Agnieszka Komar-Morawska

(podpis i pieczęć Dyrektora  
komórki organizacyjnej wnioskującej)

Rządowa Rada Ludnościowa  
SEKRETARZ GENERALNY  
  
dr Alina Potrykowska