**OFERTA**

Miejscowość, data……………..

Nazwa Wykonawcy:

Reprezentowany przez *(imię, nazwisko, adres zamieszkania)*

Adres /siedziba Wykonawcy:

Telefon, fax, email:

NIP:

REGON:

Nr rachunku bankowego

W odpowiedzi na otrzymane zapytanie ofertowe nr 5/BA/2016 oferuję wykonanie przedmiotu zamówienia publicznego na: **Sukcesywny zakup wraz z dostawą odzieży roboczej dla pracowników GUS w roku 2016 i 2017 roku, zgodnie z zestawieniem asortymentowo – ilościowym, które stanowi załącznik nr 1 do zapytania ofertowego.**

za:

Cenę netto ………………………………………………………………………….. PLN

Podatek VAT ……………………………………………………………………..... PLN

Cenę brutto ………………………………………………………………………… PLN

**Kwota oferty musi obejmować wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia (w tym również transport).**

Zapłata za wykonane usługi odbywać się będzie na podstawie rachunku do umowy o dzieło/ faktury VAT *(niepotrzebne skreślić).*

Jeżeli Wykonawca jest osobą fizyczną cena brutto za wykonanie usługi powinna zawierać wszystkie obowiązkowe składki i potrącenia.

Oferuję wykonanie zamówienia na warunkach wskazanych w zapytaniu ofertowym:

* Termin wykonania zamówienia – od dnia podpisania umowy do 31 grudnia 2017 roku lub do wyczerpania kwoty zawartej w umowie, w zależności od tego, które nastąpi pierwsze.
* Termin płatności: Płatność nastąpi w ciągu 14 dni od daty prawidłowo wystawionej faktury VAT, na podstawie protokołu odbioru podpisanego bez zastrzeżeń przez uprawnionych pracowników GUS.
* Do oferty załączam portfolio oferowanych produktów.
* Do oferty załączam oświadczenie o spełnieniu klauzuli społecznej.

Oświadczam, że zapoznałem się z opisem przedmiotu zamówienia publicznego i zobowiązuję się wykonać zamówienie na warunkach wskazanych w zapytaniu ofertowym.

Oświadczam, że dysponuję potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia publicznego.

Oświadczam, że oferta jest ważna i niezmienna do dnia……………………………………

 ……………………………….

(podpis i pieczątka Wykonawcy lub osoby upoważnionej)