

Warszawa, dnia 24 sierpnia 2015 r.

(pieczętka Zamawiającego)

ZAPYTANIE OFERTOWE

w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, do którego nie stosuje się przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych

znak sprawy: 93./PK/2015

Główny Urząd Statystyczny w Warszawie, Al. Niepodległości 208, 00-925 Warszawa zaprasza do złożenia oferty na:

I. Przedmiot zamówienia publicznego:

Świadczenie usług Sekretarza Projektu w dodatkowym okresie realizacji Projektu *Portal Geostatystyczny – Faza II* w ramach POIG 2007-2013.

II. Opis przedmiotu zamówienia:

Przedmiot zamówienia publicznego obejmuje wykonywanie czynności Sekretarza Projektu polegających na wsparciu działań realizowanych w projekcie *Portal Geostatystyczny – Faza II* w zakresie administracyjno-finansowym, poprzez:

1. Sporządzanie raportów okresowych i sprawozdań z realizacji projektu;
2. Prowadzenie planu zarządzania ryzykiem i rejestru ryzyk wraz ze wstępną analizą i oceną ryzyk realizacji projektu;
3. Sporządzanie analiz i sprawozdań rzeczowo-finansowych, wniosków o płatność, zapotrzebowania na środki finansowe, wniosków o uruchomienie rezerwy celowej;
4. Prowadzenie spraw administracyjnych związanych z obsługą projektu, w tym prowadzenie dokumentacji projektowej, prowadzenie repozytorium dokumentacji projektowej, redagowanie i przygotowywanie pism, prezentacji, prowadzenie ewidencji korespondencji, organizowanie wysyłki pism;
5. Wykonywanie zadań związanych z obsługą działań w projekcie, w tym pomoc w przygotowywaniu wniosków i koniecznej dokumentacji o udzielenie zamówień publicznych pod względem formalnym;
6. Przygotowywanie i uzgadnianie z podmiotami zaangażowanymi w realizację projektu propozycji dokumentów i innych materiałów;
7. Organizowanie spotkań zespołu projektowego z przedstawicielami podmiotów zaangażowanych w realizację projektu.

III. Inne szczególne warunki, którym podlega realizacja zamówienia:

1. Umowa z Wykonawcą zostanie zawarta pod warunkiem zawarcia Aneksu do Porozumienia o dofinansowanie Projektu nr POIG.07.01.00-00-066/14-00 z dnia 3 listopada 2014 r. dla projektu *Portal Geostatystyczny – Faza II* ze środków 7. Osi Priorytetowej Programu Operacyjnego Innowacyjna Gospodarka 2007-2013.
2. Koszty opracowania i dostarczenia oferty obciążają wyłącznie Wykonawcę.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo do rozwiązania umowy w całości lub w części w przypadku zmniejszenia lub nie otrzymania środków unijnych/budżetowych z przyczyn niezależnych od Zamawiającego.
4. Wykonawca zobowiązany jest do zachowania w tajemnicy wszelkich nieujawnionych do wiadomości publicznej dokumentów zawierających informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, których wykorzystanie, przekazanie lub ujawnienie osobie nieuprawnionej narusza interesy Zamawiającego.
5. Wszelkie materiały przekazane Wykonawcy przez Zamawiającego w związku z wykonaniem zamówienia nie mogą być bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego udostępnione jakiegokolwiek osobie trzeciej ani ujawnione w inny sposób.
6. Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia przedmiotowego postępowania bez podawania przyczyn.

IV. Termin i miejsce wykonania zamówienia publicznego:

1. Termin wykonania zamówienia: od dnia zawarcia umowy od 10 września do 10 grudnia 2015 r.
2. Miejsce realizacji zamówienia: Główny Urząd Statystyczny, al. Niepodległości 208, 00-925 Warszawa.

V. Wynagrodzenie oraz warunki płatności:

1. Wynagrodzenie obejmuje wszystkie koszty niezbędne do wykonania usługi, w tym m.in.: składki zdrowotne, składki emerytalno-rentowe w częściach obciążających Zamawiającego i Wykonawcę (jeśli dotyczy), podatki i inne składniki wynikające z przepisów prawa.
2. Wynagrodzenie będzie wypłacane po przedstawieniu przez Wykonawcę w dniu 10 dnia każdego miesiąca rachunku/faktury i sprawozdania z wykonywanych prac za miesięczny okres pracy, weryfikowanych i zatwierdzanych przez Zamawiającego.
3. Płatność nastąpi w formie przelewu na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę w terminie 21 dni od daty zatwierdzenia przez Zamawiającego rachunku/faktury.

VI. Informacja o wymaganiach stawianych wykonawcom oraz oświadczeniach i dokumentach, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu:

1. W celu realizacji usługi Wykonawca dysponuje co najmniej 1 osobą, która posiada następujące kompetencje:
 - 1.1. wykształcenie wyższe;
 - 1.2. wiedzę pozwalającą uzyskać certyfikat z zarządzania projektami w metodyce PRINCE2 lub równoważny. Za certyfikat równoważny zostanie uznany taki, do pozyskania którego konieczny jest analogiczny zasób wiedzy;
 - 1.3. co najmniej 3 letnie doświadczenie w zakresie zarządzania projektami informatycznymi, w tym wsparcie w zarządzaniu projektami współfinansowanymi

