

(pieczęć Zamawiającego)

ZAPYTANIE OFERTOWE

znak sprawy: 184/DI/2014

Główny Urząd Statystyczny w Warszawie, al. Niepodległości 208, 00-925 Warszawa zaprasza do złożenia oferty na:

1. Przedmiot zamówienia publicznego:

Aktualizacja dokumentacji niezbędnej do przygotowania przetargu na rozbudowę Centralnego Informatorium Statystycznego GUS (projektu aranżacji pomieszczeń, projektów wykonawczych, kosztorysów inwestorskich i nakładczych oraz technicznych warunków wykonania i odbioru).

Aktualizacja dokumentacji będzie polegała na:

1. Dostosowaniu zapisów dokumentacji posiadanej przez Zamawiającego do obowiązujących przepisów prawa.
2. Uwzględnieniu dodatkowej powierzchni wynikającej z likwidacji funkcji sklepu i usytuowaniu w jej miejsce funkcji czytelnia, nie odgraniczonej drzwiami (pozostawienie wolnego prześwitu na przedłużeniu ścianki działowej).
3. W czytelnia należy przewidzieć:
 - 1) 4 stanowiska w dla klientów, wyposażone w komputery.
 - 2) 1 stanowisko dla pracownika czytelnia, wyposażone w komputer i urządzenie wielofunkcyjne (xero, drukarka, skaner).
 - 3) Regały na publikacje, wzdłuż ścianki działowej i ściany szczytowej.

Uwaga: Ścianka działowa powinna być oszklona powyżej regałów, w celu doświetlenia pomieszczenia.

4. W miejscu dotychczasowej czytelnia należy zaaranżować salę szkoleniowo-prezentacyjną dla użytkowników zewnętrznych, z blatem/stołem usytuowanym centralnie, mieszczącym 8-10 stanowisk komputerowych z pozostawieniem miejsca na przeglądanie dokumentacji.
 5. Na ścianie szczytowej wew. pomieszczenia należy przewidzieć monitor bądź tablicę interaktywną do prezentacji komputerowej.
 6. W jednym z rogów przy ścianie szczytowej należy przewidzieć stanowisko komputerowe dla prezentera, wyposażone w drukarkę.
 7. W obszarze przy głównym wejściu (obszar recepcyjny) należy przewidzieć stanowisko recepcyjne z komputerem (na wprost wejścia), 1 stanowisko komputerowe dla użytkownika zewnętrznego i 1 stanowisko komputerowe dla pracownika informatorium, „kącik” dla osób oczekujących i monitor na wyświetlanie bieżących informacji i komunikatów. Należy także przewidzieć ustawienie urządzenia wielofunkcyjnego (ksero, drukarka, skaner).
 8. Ścianka oddzielająca powierzchnię recepcyjną od części pracowniczej, powinna być maksymalnie przeszklona. Całość tego obszaru powinna sprawiać wrażenie nowoczesne i przyjazne dla użytkowników zewnętrznych.
 9. Dokumentacja nie może zawierać nazw własnych, typów, modeli, nazw producentów, parametrów technicznych utrudniających uczciwą konkurencję, a w przypadku podawania norm polskich, należy dopuścić stosowanie norm równoważnych lub zharmonizowanych.
- Wykonawca zobowiązany będzie do realizacji przedmiotu zamówienia zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.

2. Zamawiający wymaga złożenia dokumentacji będącej przedmiotem zamówienia:

- 1) w wersji papierowej - 5 egzemplarzy,
- 2) w wersji elektronicznej na płycie CD w formacie *AutoCAD* - 5 egzemplarzy.

3. Prawa autorskie

1. Wykonawca oświadczy, że przysługują mu wyłączne i nieograniczone autorskie prawa majątkowe, które nie naruszają i nie będą naruszać praw autorskich osób trzecich, do wszelkich materiałów i wyników prac, będących przedmiotem zamówienia, dostarczonych Zamawiającemu przez Wykonawcę oraz że nie udzielił żadnych licencji na korzystanie z dzieł stanowiących przedmiot zamówienia.
2. W przypadku zgłoszenia przez osoby trzecie jakichkolwiek roszczeń z tytułu korzystania przez Zamawiającego z przedmiotu zamówienia, Wykonawca zobowiąże się do podjęcia na swój koszt i ryzyko wszelkich działań prawnych zapewniających należytą ochronę Zamawiającego przed takimi roszczeniami osób trzecich. W szczególności Wykonawca zobowiąże się zastąpić Zamawiającego czy też w przypadku braku takiej możliwości przystąpić po stronie Zamawiającego do wszelkich postępowań toczących się przeciwko Zamawiającemu. Wykonawca zobowiąże się także zrekompensować Zamawiającemu wszelkie koszty, jakie Zamawiający poniesie lub jakie będzie zobowiązany ponieść w związku z dochodzeniem roszczenia z zakresu prawa autorskiego, jakie osoba trzecia zgłosi w związku z tym, że Zamawiający korzysta z przedmiotu zamówienia.
3. Wykonawca przeniesie na Zamawiającego autorskie prawa majątkowe do całości przedmiotu wykonanego w ramach przedmiotu zamówienia, w szczególności do wszelkich opracowanych przez Wykonawcę materiałów oraz jego wersji roboczych, w ramach wynagrodzenia umownego, o którym mowa w ofercie, z chwilą potwierdzenia wykonania przedmiotu zamówienia, czyli z chwilą podpisania przez Zamawiającego protokołu odbioru dokumentacji zgodnie z przepisami ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych, w szczególności na następujących polach eksploatacji:
 - 1) trwale lub czasowe utrwalanie lub zwielokrotnianie w całości lub w części, jakimikolwiek środkami i w jakiegokolwiek formie; w zakresie, w którym dla wprowadzania, wyświetlania, stosowania, przekazywania i przechowywania przedmiotu zamówienia niezbędne jest jego zwielokrotnienie dla realizacji funkcji, jakie przedmiot zamówienia ma spełniać,
 - 2) tworzenie nowych wersji i adaptacji (tłumaczenie, przystosowanie, zmiana układu lub jakiegokolwiek inne zmiany),
 - 3) utrwalanie przedmiotu zamówienia w jakiegokolwiek formie i postaci,
 - 4) kopiowanie przy zastosowaniu odpowiedniej techniki cyfrowej,
 - 5) rozpowszechnianie przedmiotu zamówienia w jakiegokolwiek formie i postaci,
 - 6) wykorzystywanie w utworach audiowizualnych, multimedialnych,
 - 7) publiczne wykonywanie i publiczne odtwarzanie,
 - 8) wprowadzanie dostarczanych materiałów do własnych baz danych, bądź w postaci oryginalnej, bądź w postaci fragmentów, opracowań (abstraktów),
 - 9) wprowadzanie do obrotu, użyczenie, najem oryginału albo egzemplarzy;
 - 10) wprowadzanie do pamięci komputera i wykorzystania w Internecie,
 - 11) wystawianie,
 - 12) wyświetlanie.
4. W ramach wynagrodzenia, o którym mowa w ofercie, z chwilą podpisania przez Zamawiającego protokołu odbioru dokumentacji, Wykonawca wyrazi zgodę na wykonywanie autorskich praw zależnych do przedmiotu zamówienia powstałego w wyniku wykonania niniejszego zapytania na wszystkich polach eksploatacji wymienionych w zapytaniu ofertowym.
5. Przeniesienie, o którym mowa w punkcie 3 i 4, następuje bez ograniczenia co do terminu, czasu, terytorium i ilości egzemplarzy.
6. Wykonawca wyrazi niniejszym nieodwołalną zgodę na dokonywanie przez Zamawiającego wszelkich zmian i modyfikacji w przedmiocie zamówienia i w tym zakresie zobowiąże się nie korzystać z przysługujących mu autorskich praw osobistych do przedmiotu zamówienia.
7. Wraz z przeniesieniem praw autorskich Wykonawca przenosi na Zamawiającego własność nośnika egzemplarza utworu, bez odrębnego wynagrodzenia.

4. Gwarancja i rękojmia

1. Wykonawca zobowiąże się udzielić Zamawiającemu gwarancji jakości wykonania przedmiotu zamówienia na okres 24 miesięcy. Okres rękojmi jest równy okresowi gwarancji.
2. Okres odpowiedzialności Wykonawcy, wobec Zamawiającego z tytułu rękojmi wad fizycznych i gwarancji jakości rozpocznie się od daty odbioru końcowego przedmiotu zamówienia.
3. W ramach gwarancji Zamawiający ma prawo żądać od Wykonawcy bezpłatnych korekt i poprawek w dokumentacji będącej przedmiotem zamówienia.

5. Termin wykonania dokumentacji:

Nie później niż do 22.12.2014 r.

6. Załącznik do zapytania ofertowego:

Dokumentacja w wersji elektronicznej.

Egzemplarze dokumentacji w wersji papierowej są do wglądu w siedzibie Zamawiającego po wcześniejszym ustaleniu terminu.

7. Wizja lokalna.

W dniu **10 grudnia 2014 r. o godz. 10:00** w Głównym Urzędzie Statystycznym w Warszawie odbędzie się wizja lokalna.

Miejsce zborne – portiernia przy wejściu głównym do budynku GUS.

8. Inne warunki realizacji zamówienia publicznego:

Zamawiający wymaga złożenia wraz z ofertą oświadczenia Wykonawcy, że:

- posiada on niezbędne uprawnienia do wykonywania podmiotowej usługi;
- posiada minimum pięcioletnie doświadczenie w prowadzeniu działalności gospodarczej w zakresie przedmiotu zamówienia;
- oraz informację, czy Wykonawca zamierza powierzyć podwykonawcom wykonanie części zamówienia.

9. Kryterium wyboru oferty:

100 % cena. Zamawiający wybierze ofertę Wykonawcy, który przedstawi najniższą cenę oraz spełni warunki formalne.

10. Miejsce i termin złożenia oferty:

GŁÓWNY URZĄD STATYSTYCZNY

Departament Finansowo Księgowy

al. Niepodległości 208, pok. 210

00-925 Warszawa

lub

Beata Pluta pok. 210; e-mail: b.pluta2@stat.gov.pl

w terminie do 12 grudnia 2014 r., godzina 12.00

11. Do kontaktów w sprawie zapytania są upoważnione:

Beata Pluta pok. 210; tel.: +48 22 608-36-64;

12. Informacja dodatkowa:

W przypadku złożenia mniej niż dwóch ofert, Zamawiający zastrzega sobie możliwość zawarcia umowy z Wykonawcą, który złożył jedyną ważną ofertę, lub ponowienie zapytania ofertowego.

Sporządził:

Główny Specjalista
Wydział Planowania

.....i Zamówień Publicznych.....
(podpis pracownika merytorycznego)

Beata Pluta

Dyrektor:

Departamentu Informacji

Witold Marek Woźniak
(podpis i pieczęć Dyrektora
komórki organizacyjnej wnioskującej)