

Niniejsze ogłoszenie w witrynie TED: <http://ted.europa.eu/udl?uri=TED:NOTICE:265774-2015:TEXT:PL:HTML>

**Polska-Warszawa: Urządzenia komputerowe
2015/S 144-265774**

Ogłoszenie o zamówieniu

Dostawy

Dyrektywa 2004/18/WE

Sekcja I: Instytucja zamawiająca

I.1) Nazwa, adresy i punkty kontaktowe

Główny Urząd Statystyczny

al. Niepodległości 208

Osoba do kontaktów: Jan Kozłowski

00-925 Warszawa

POLSKA

Tel.: +48 226083446

E-mail: j.kozlowski@stat.gov.pl

Faks: +48 226083189

Adresy internetowe:

Ogólny adres instytucji zamawiającej: www.stat.gov.pl

Więcej informacji można uzyskać pod adresem: Powyższy(-e) punkt(-y) kontaktowy(-e)

Specyfikacje i dokumenty dodatkowe (w tym dokumenty dotyczące dialogu konkurencyjnego oraz dynamicznego systemu zakupów) można uzyskać pod adresem: Powyższy(-e) punkt(-y) kontaktowy(-e)

Oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu należy przysyłać na adres: Powyższy(-e) punkt(-y) kontaktowy(-e)

I.2) Rodzaj instytucji zamawiającej

Agencja/urząd krajowy lub federalny

I.3) Główny przedmiot lub przedmioty działalności

Ogólne usługi publiczne

I.4) Udzielenie zamówienia w imieniu innych instytucji zamawiających

Instytucja zamawiająca dokonuje zakupu w imieniu innych instytucji zamawiających: nie

Sekcja II: Przedmiot zamówienia

II.1) Opis

II.1.1) Nazwa nadana zamówieniu przez instytucję zamawiającą:

Modernizacja środowiska backupowego niezbędnego do poprawnego zabezpieczenia danych przetwarzanych na rzecz usług wytworzonych w ramach Projektu SISP-2, w tym w aplikacji Dziedzinowych Baz Danych.

II.1.2) Rodzaj zamówienia oraz lokalizacja robót budowlanych, miejsce realizacji dostawy lub świadczenia usług

Dostawy

Kupno

Kod NUTS

II.1.3) **Informacje na temat zamówienia publicznego, umowy ramowej lub dynamicznego systemu zakupów (DSZ)**

Ogłoszenie dotyczy zamówienia publicznego

II.1.4) **Informacje na temat umowy ramowej**

II.1.5) **Krótki opis zamówienia lub zakupu**

Przedmiot zamówienia obejmuje 2 części:

Część nr 1

Przedmiotem zamówienia jest modernizacja środowiska backupowego niezbędnego do poprawnego zabezpieczenia danych przetwarzanych na rzecz usług wytworzonych w ramach Projektu SISIP-2, w tym w aplikacji Dziedzinowych Baz Danych.

Przedmiot zamówienia obejmuje następujące zadania:

- 1) Analiza środowiska Zamawiającego i przygotowanie projektu technicznego wdrożenia.
- 2) Dostarczenie oprogramowania oraz niezbędnych licencji do modernizacji środowiska backupowego.
- 3) Dostarczenie oraz wdrożenie wyspecyfikowanej biblioteki taśmowej wraz ze standardową, dołączaną przez producenta danego urządzenia dokumentacją, oraz dostarczenie dodatkowych elementów infrastruktury, jeśli będą niezbędne, do prawidłowego wdrożenia.
- 4) Modernizacja systemu backupowego oraz wdrożenie dostarczonego oprogramowania w Podstawowym CPD GUS w Warszawie.
- 5) Modernizacja systemu backupowego oraz wdrożenie dostarczonego oprogramowania w Zapasowym CPD w Radomiu.
- 6) Realizacja szkolenia.

Część nr 2

Przedmiotem zamówienia jest modernizacja środowiska backupowego niezbędnego do poprawnego zabezpieczenia danych przetwarzanych na rzecz usług wytworzonych w ramach Projektu SISIP-2, w tym w aplikacji Dziedzinowych Baz Danych w Ośrodkach Przetwarzania Danych w 16 lokalizacjach Urzędów Statystycznych.

Przedmiot zamówienia obejmuje aktualizację oprogramowania Data Protector 6.2 do najnowszej dostępnej wersji oprogramowania we wszystkich 16 Urzędach Statystycznych.

II.1.6) **Wspólny Słownik Zamówień (CPV)**

30200000, 48710000, 72265000, 72263000, 72253200, 80533100

II.1.7) **Informacje na temat Porozumienia w sprawie zamówień rządowych (GPA)**

Zamówienie jest objęte Porozumieniem w sprawie zamówień rządowych (GPA): tak

II.1.8) **Części**

To zamówienie podzielone jest na części: tak

Oferty można składać w odniesieniu do jednej lub więcej części

II.1.9) **Informacje o ofertach wariantowych**

Dopuszcza się składanie ofert wariantowych: nie

II.2) **Wielkość lub zakres zamówienia**

II.2.1) **Całkowita wielkość lub zakres:**

Szacunkowa wartość bez VAT: 717 390 PLN

II.2.2) **Informacje o opcjach**

Opcje: nie

II.2.3) **Informacje o wznowieniach**

Jest to zamówienie podlegające wznowieniu: nie

- II.3) **Czas trwania zamówienia lub termin realizacji**
w dniach: 56 (od udzielenia zamówienia)

Informacje o częściach zamówienia

Część nr: 1

Nazwa: Modernizacja środowiska backupowego niezbędnego do poprawnego zabezpieczenia danych przetwarzanych na rzecz usług wytworzonych w ramach Projektu SISP-2, w tym w aplikacji Dziedzicznych Baz Danych w Ośrodkach Przetwarzania Danych w 16 lokalizacjach Urzędów Statystycznych

1) **Krótki opis**

Część 1 – Przedmiotem zamówienia jest modernizacja środowiska backupowego niezbędnego do poprawnego zabezpieczenia danych przetwarzanych na rzecz usług wytworzonych w ramach Projektu SISP-2, w tym w aplikacji Dziedzicznych Baz Danych.

Przedmiot zamówienia obejmuje następujące zadania:

- 1) Analiza środowiska Zamawiającego i przygotowanie projektu technicznego wdrożenia.
- 2) Dostarczenie oprogramowania oraz niezbędnych licencji do modernizacji środowiska backupowego.
- 3) Dostarczenie oraz wdrożenie wyspecyfikowanej biblioteki taśmowej wraz ze standardową, dołączaną przez producenta danego urządzenia dokumentacją, oraz dostarczenie dodatkowych elementów infrastruktury, jeśli będą niezbędne, do prawidłowego wdrożenia.
- 4) Modernizacja systemu backupowego oraz wdrożenie dostarczonego oprogramowania w Podstawowym CPD GUS w Warszawie.
- 5) Modernizacja systemu backupowego oraz wdrożenie dostarczonego oprogramowania w Zapasowym CPD w Radomiu.
- 6) Realizacja szkolenia.

2) **Wspólny Słownik Zamówień (CPV)**

30200000, 48710000, 72265000, 72263000, 80533100

3) **Wielkość lub zakres**

Szacunkowa wartość bez VAT: 687 390 PLN

4) **Informacje o różnych datach dotyczących czasu trwania lub rozpoczęcia/realizacji zamówienia**

w dniach: 56 (od udzielenia zamówienia)

5) **Informacje dodatkowe na temat części zamówienia**

Zamawiający przewiduje możliwość następujących zmian treści umowy dla Części nr 1:

1. Wszelkie zmiany Umowy wymagają formy pisemnego aneksu pod rygorem nieważności.
2. Strony przewidują możliwość wprowadzenia następujących zmian do Umowy w następujących przypadkach lub okolicznościach:
 - 1) gdy zachodzi konieczność zastąpienia urządzenia lub oprogramowania innym, pod warunkiem, że spełnia wymagania określone w Umowie i załącznikach do Umowy, a zmiana wynika:
 - a) ze zmiany producenta,
 - b) z faktu, że producent zakończył produkcję,
 - c) z faktu, że skończyła się dostępność urządzenia lub oprogramowania zaoferowanego przez Wykonawcę;
 - 2) gdy zostanie wyprodukowana nowsza wersja urządzenia lub oprogramowania i z przyczyn niezależnych od Wykonawcy nie jest możliwe dostarczenie wskazanego w ofercie sprzętu, jego elementów, dodatkowych urządzeń lub oprogramowania, Zamawiający dopuszcza ich zmianę na spełniające warunki opisane w Umowie i załącznikach do Umowy;

- 3) niezbędnego zmniejszenia zakresu przedmiotu Umowy z uwagi na decyzje podjęte przez organ nadzorujący Zamawiającego, Instytucję Zarządzającą, Pośredniczącą lub Wdrażającą Program Operacyjny Innowacyjna Gospodarka, w tym w szczególności zmniejszenie finansowania działalności Zamawiającego;
- 4) zmiany założeń projektu „SISP-2” uzasadniających dokonanie zmiany Umowy;
- 5) w przypadku wystąpienia Siły Wyższej;
- 6) w zakresie zmniejszenia wynagrodzenia Wykonawcy, określonego w § 4 ust. 1 Umowy lub zasad płatności tego wynagrodzenia w przypadku zmiany zakresu przedmiotu Umowy określonego w pkt. 3)-5).

Część nr: 2

Nazwa: Modernizacja środowiska backupowego niezbędnego do poprawnego zabezpieczenia danych przetwarzanych na rzecz usług wytworzonych w ramach Projektu SISP-2, w tym w aplikacji Dziedzinowych Baz Danych w Ośrodkach Przetwarzania Danych w 16 lokalizacjach Urzędów Statystycznych

1) **Krótki opis**

Część 2 – Przedmiotem zamówienia jest modernizacja środowiska backupowego niezbędnego do poprawnego zabezpieczenia danych przetwarzanych na rzecz usług wytworzonych w ramach Projektu SISP-2, w tym w aplikacji Dziedzinowych Baz Danych w Ośrodkach Przetwarzania Danych w 16 lokalizacjach Urzędów Statystycznych.

Przedmiot zamówienia obejmuje aktualizację oprogramowania Data Protector 6.2 do najnowszej dostępnej wersji oprogramowania we wszystkich 16 Urzędach Statystycznych.

2) **Wspólny Słownik Zamówień (CPV)**

72265000, 72253200, 48710000

3) **Wielkość lub zakres**

Szacunkowa wartość bez VAT: 60 000 PLN

4) **Informacje o różnych datach dotyczących czasu trwania lub rozpoczęcia/realizacji zamówienia**

w dniach: 56 (od udzielenia zamówienia)

5) **Informacje dodatkowe na temat części zamówienia**

Zamawiający przewiduje możliwość następujących zmian treści umowy dla Części nr 2:

1. Wszelkie zmiany Umowy wymagają formy pisemnego aneksu pod rygorem nieważności.

2. Strony przewidują możliwość wprowadzenia następujących zmian do Umowy:

1) niezbędnego zmniejszenia zakresu przedmiotu Umowy z uwagi na decyzje podjęte przez organ nadzorujący Zamawiającego, Instytucję Zarządzającą, Pośredniczącą lub Wdrażającą Program Operacyjny Innowacyjna Gospodarka, w tym w szczególności zmniejszenie finansowania działalności Zamawiającego;

2) zmiany założeń projektu „SISP-2” uzasadniających dokonanie zmiany Umowy;

3) w przypadku wystąpienia Siły Wyższej;

4) w zakresie zmniejszenia wynagrodzenia Wykonawcy, określonego w § 4 ust. 1 Umowy lub zasad płatności tego wynagrodzenia w przypadku zmiany zakresu przedmiotu Umowy określonego w pkt. 1)-3).

Sekcja III: Informacje o charakterze prawnym, ekonomicznym, finansowym i technicznym

III.1) **Warunki dotyczące zamówienia**

III.1.1) **Wymagane wadia i gwarancje:**

Wadium należy wnieść przed upływem terminu składania ofert w kwocie:

1) dla części nr 1: 20 000 PLN (słownie: dwadzieścia tysięcy złotych),

2) dla części nr 2: 1 500 PLN (słownie: jeden tysiąc pięćset złotych).

Wadium wniesione w pieniądzu będzie wniesione skutecznie, jeżeli rachunek bankowy zostanie uznany kwotą wadium przed upływem terminu składania ofert.

Wadium należy wnieść przed upływem terminu składania ofert. Wadium należy wnieść w jednej lub kilku formach przewidzianych w art. 45 ust. 6 ustawy:

- 1) pieniądzu;
 - 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym;
 - 3) gwarancjach bankowych;
 - 4) gwarancjach ubezpieczeniowych;
 - 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6 b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9.11.2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2007 r. Nr 42, poz. 275 z późn. zm.).
- Zamawiający będzie żądał od wybranego w postępowaniu o udzielenie zamówienia wykonawcy wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy, w wysokości 10 % wartości umowy z VAT.

Zabezpieczenie należytego wykonania umowy należy wnieść przed zawarciem umowy w jednej lub kilku następujących formach:

- 1) pieniądzu,
- 2) poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, jako poręczeniach pieniężnych,
- 3) poręczeniach bankowych,
- 4) gwarancjach bankowych,
- 5) gwarancjach ubezpieczeniowych,
- 6) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9.11.2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2007 r. Nr 42, poz. 275 z późn. zm.).

III.1.2) **Główne warunki finansowe i uzgodnienia płatnicze i/lub odniesienie do odpowiednich przepisów je regulujących:**

Termin płatności: 14 dni od daty prawidłowo wystawionej i dostarczonej przez wykonawcę faktury VAT.

- 1) Umowa realizowana jest w ramach Programu Operacyjnego Innowacyjna Gospodarka 2007–2013 (POIG), 7 osi priorytetowej „Społeczeństwo informacyjne – Budowa elektronicznej administracji”, współfinansowanego przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego.
- 2) Umowa będzie finansowana w 85 % ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego oraz w 15 % z polskich środków krajowych (współfinansowanie).
- 3) Umowa realizowana jest na rzecz Beneficjenta projektu SISP-2, tj. Głównego Urzędu Statystycznego, z uwzględnieniem potrzeb wszystkich jednostek statystyki publicznej.

III.1.3) **Forma prawna, jaką musi przyjąć grupa wykonawców, której zostanie udzielone zamówienie:**

Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W tym przypadku wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

III.1.4) **Inne szczególne warunki**

Wykonanie zamówienia podlega szczególnym warunkom: nie

III.2) **Warunki udziału**

III.2.1) **Sytuacja podmiotowa wykonawców, w tym wymogi związane z wpisem do rejestru zawodowego lub handlowego**

Informacje i formalności konieczne do dokonania oceny spełniania wymogów: 1. W zakresie potwierdzenia niepodlegania wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy, należy przedłożyć:

- 1) oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia,
- 2) aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w

oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,

3) aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert,

4) aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert,

5) aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4-8, 10 i 11 ustawy, wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,

6) aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 9 ustawy, wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,

7) jeżeli w przypadku wykonawcy mającego siedzibę na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, osoby, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 5-8, 10 i 11 ustawy, mają miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, wykonawca składa w odniesieniu do nich zaświadczenie właściwego organu sądowego albo administracyjnego miejsca zamieszkania dotyczące niekaralności tych osób w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 5-8, 10 i 11 ustawy, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, z tym że w przypadku gdy w miejscu zamieszkania tych osób nie wydaje się takich zaświadczeń – zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego miejsca zamieszkania tych osób lub przed notariuszem,

8) jeżeli wykonawca, wykazując spełnianie warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy, polega na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy, a podmioty te będą brały udział w realizacji części zamówienia, Zamawiający żąda od wykonawcy przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów dokumentów wymienionych w pkt. 1,

2. Dokumenty podmiotów zagranicznych.

1) Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów o których mowa w pkt 1 ppkt 2) – 4) i ppkt. 6) przedkłada dokument wystawiony w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania potwierdzający, że:

a) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości – wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;

b) nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;

c) nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie – wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

2) Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów o których mowa w pkt 1 ppkt 5) przedkłada wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, zaświadczenie właściwego organu sądowego lub administracyjnego miejsca zamieszkania albo zamieszkania osoby, której dokumenty dotyczą, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4-8, 10 i 11 ustawy – wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

3) Jeżeli w kraju miejsca zamieszkania osoby lub w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt 2 ppkt 1) i 2), zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie, w którym określa się także osoby uprawnione do reprezentacji wykonawcy, złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, lub przed notariuszem, z zachowaniem wskazanych w pkt 2 ppkt 1) i 2) terminów.

3. Dokumenty podmiotów występujących wspólnie.

W przypadku złożenia oferty przez wykonawców występujących wspólnie, każdy podmiot występujący wspólnie złoży dokumenty, o których mowa w pkt 4 i 1 lub 2 w przypadku podmiotów mających siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej.

4. W celu wykazania spełnienia warunku udziału w postępowaniu dotyczącego braku podstaw do wykluczenia wykonawcy z postępowania o udzielenie zamówienia w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 ustawy Pzp, wykonawca oraz każdy wykonawca występujący wspólnie, wraz z ofertą, składa listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, albo informację o tym, że nie należy do grupy kapitałowej.

III.2.2) **Zdolność ekonomiczna i finansowa**

III.2.3) **Kwalifikacje techniczne**

Informacje i formalności konieczne do dokonania oceny spełniania wymogów:

W celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu wykonawcy muszą złożyć wraz z ofertą wykaz wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, głównych zamówień dostaw lub usług, w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których zamówienia (dostawy lub usługi) zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów czy zostały wykonane lub są wykonywane należycie.

Dowodami, o których mowa powyżej są:

- a) poświadczenie, z tym że w odniesieniu do nadal wykonywanych dostaw okresowych lub ciągłych poświadczenie powinno być wydane nie wcześniej niż na 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;
- b) oświadczenie wykonawcy, jeżeli z uzasadnionych przyczyn o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać poświadczenia, o którym mowa w pkt a) powyżej.

W celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu wykonawcy muszą złożyć wraz z ofertą wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, a w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usługi budowy i wdrożenia, kontrolę jakości, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności, oraz informację o podstawie do dysponowania tymi osobami.

Minimalny poziom ewentualnie wymaganych standardów:

W przetargu mogą wziąć udział wykonawcy, którzy posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie, co oznacza, że wykonawca przedstawi wykaz zamówień (dostaw lub usług) sporządzony zgodnie z wymaganiami:

A1. dla części nr 1 – 1 zamówienie polegające na dostawie, instalacji i konfiguracji sprzętu i oprogramowania do wykonywania backupów, o wartości nie mniejszej niż 600 000 PLN brutto;

A2. dla części nr 2 – 1 zamówienie polegające na dostawie, instalacji i konfiguracji oprogramowania do wykonywania backupów, o wartości nie mniejszej niż 50 000 PLN brutto.

Zamawiający dokona oceny spełniania ww. warunków na podstawie wykazu według formuły spełnia/nie spełnia.

W przypadku, gdy wykonawcą jest podmiot, który powstał w wyniku połączenia, Zamawiający uzna spełnienie określonych warunków, jeżeli zostanie wykazane wykonanie zamówień w wymaganym czasie, przez co najmniej jeden z połączonych podmiotów.

Wykonawca, który realizował zamówienia obejmujące zakres szerszy niż przedmiot zamówienia określony w wymaganiach, winien podać tylko wartość części zamówienia odpowiadającej przedmiotowi zamówienia. W przypadku Wykonawców, którzy realizowali zamówienia za wynagrodzeniem wyrażonym w innych walutach niż złoty polski, Zamawiający przeliczy wartość tych zamówień po średnim kursie NBP z dnia ukazania się ogłoszenia o zamówieniu.

W przetargu mogą wziąć udział wykonawcy, którzy dysponują:

W przetargu mogą wziąć udział wykonawcy, którzy dysponują następującymi osobami:

B1. dla Części nr 1:-

I. Kierownik projektu – osoba, która posiada:

- a) wykształcenie wyższe,
- b) udział w roli kierownika projektu w minimum jednym projekcie polegającym na dostawie, rozbudowie, instalacji i konfiguracji sprzętu i oprogramowaniu, o wartości nie mniejszej niż 200 000 PLN brutto,
- c) znajomość zasad zarządzania projektami
- d) znajomość najlepszych praktyk utrzymywania systemów informatycznych opartych na zaleceniach ITIL,
- e) co najmniej 3 letnie doświadczenie zawodowe w pełnieniu funkcji Kierownika projektu informatycznego.

II. Specjalista/Inżynier wdrożeniowy – minimum 2 osobowy zespół, którego każdy z członków posiada kwalifikacje:

- a) wykształcenie wyższe,
- b) udział w roli inżyniera wdrożeniowego w minimum dwóch projektach o wartości zamówienia na kwotę minimum 200 000 PLN brutto każdy, polegających na wykonaniu wdrożenia infrastruktury informatycznej obejmującej środowisko do wykonywania backupów,
- c) co najmniej 3 letnie doświadczenie zawodowe przy projektach informatycznych.

Dodatkowe kwalifikacje, które powinny być posiadane przez wyżej wymieniony zespół specjalistów:

- d) co najmniej 3 letnie doświadczenie zawodowe w roli inżyniera systemowego w zakresie oferowanego oprogramowania oraz ze względu na ewentualną migrację posiadanego oprogramowania posiadać wiedzę z zakresu oprogramowania HP Data Protector,
- e) odpowiednia znajomość sprzętu i technologii potrzebnej do wdrożenia oferowanego sprzętu i oprogramowania w środowisku Zamawiającego.

B2. dla Części nr 2:-

I. Kierownik projektu – osoba, która posiada:

- a) wykształcenie wyższe,
- b) udział w roli kierownika projektu w minimum jednym projekcie polegającym instalacji i konfiguracji oprogramowania do wykonywania backupów o wartości nie mniejszej niż 30 000 PLN brutto,
- c) znajomość zasad zarządzania projektami,
- d) znajomość najlepszych praktyk utrzymywania systemów informatycznych opartych na zaleceniach ITIL,
- e) co najmniej 2 letnie doświadczenie zawodowe w pełnieniu funkcji Kierownika projektu informatycznego.

II. Specjalista/Inżynier wdrożeniowy – minimum 2 osobowy zespół, którego każdy z członków posiada kwalifikacje:

- a) wykształcenie wyższe,
- b) udział w roli inżyniera wdrożeniowego w minimum dwóch projektach o wartości zamówienia na kwotę minimum 50 000 PLN brutto każdy, polegających na wykonaniu wdrożenia oprogramowania do wykonywania backupów,

- c) co najmniej 3 letnie doświadczenie zawodowe przy projektach informatycznych,
 - d) co najmniej 3 letnie doświadczenie zawodowe w roli inżyniera systemowego w zakresie oprogramowania HP Data Protectora oraz posiadanie wiedzy i umiejętności do konfiguracji oprogramowania HP Data Protector.
- Zamawiający dokona oceny spełnienia ww. warunków na podstawie wykazu osób według formuły spełnia/nie spełnia.

Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia, z tym, że w celu oceny przez Zamawiającego, czy wykonawca będzie dysponował zasobami innych podmiotów w stopniu niezbędnym dla należytego wykonania zamówienia oraz oceny, czy stosunek łączący wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, należy złożyć dokumenty dotyczące w szczególności:

- a) zakresu dostępnych wykonawcy zasobów innego podmiotu,
 - b) charakteru stosunku, jaki będzie łączył wykonawcę z innym podmiotem,
 - c) zakresu i okresu udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia,
- oraz złożyć oświadczenie określające sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia.

Zgodnie z art. 26 ust. 2e ustawy podmiot, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów zgodnie z ust. 2b, odpowiada solidarnie z wykonawcą za szkodę Zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy

W przypadku składania oferty przez podmioty występujące wspólnie, wyżej wymienione warunki musi spełniać, co najmniej 1 podmiot albo podmioty mogą spełniać go łącznie.

III.2.4) **Informacje o zamówieniach zastrzeżonych**

III.3) **Specyficzne warunki dotyczące zamówień na usługi**

III.3.1) **Informacje dotyczące określonego zawodu**

III.3.2) **Osoby odpowiedzialne za wykonanie usługi**

Sekcja IV: Procedura

IV.1) **Rodzaj procedury**

IV.1.1) **Rodzaj procedury**

Otwarta

IV.1.2) **Ograniczenie liczby wykonawców, którzy zostaną zaproszeni do składania ofert lub do udziału**

IV.1.3) **Zmniejszenie liczby wykonawców podczas negocjacji lub dialogu**

IV.2) **Kryteria udzielenia zamówienia**

IV.2.1) **Kryteria udzielenia zamówienia**

Oferta najkorzystniejsza ekonomicznie z uwzględnieniem kryteriów kryteria określone poniżej

1. Cena oferty brutto. Waga 90
2. Pomoc techniczna. Waga 10

IV.2.2) **Informacje na temat aukcji elektronicznej**

Wykorzystana będzie aukcja elektroniczna: nie

IV.3) **Informacje administracyjne**

IV.3.1) **Numer referencyjny nadany sprawie przez instytucję zamawiającą:**

23/SISP-2/PN/2015

- IV.3.2) **Poprzednie publikacje dotyczące tego samego zamówienia**
nie
- IV.3.3) **Warunki otrzymania specyfikacji, dokumentów dodatkowych lub dokumentu opisowego**
Termin składania wniosków dotyczących uzyskania dokumentów lub dostępu do dokumentów: 4.9.2015 - 10:00
Dokumenty odpłatne: nie
- IV.3.4) **Termin składania ofert lub wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu**
4.9.2015 - 10:00
- IV.3.5) **Data wysłania zaproszeń do składania ofert lub do udziału zakwalifikowanym kandydatom**
- IV.3.6) **Języki, w których można sporządzać oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu**
polski.
- IV.3.7) **Minimalny okres, w którym oferent będzie związany ofertą**
w dniach: 60 (od ustalonej daty składania ofert)
- IV.3.8) **Warunki otwarcia ofert**
Data: 4.9.2015 - 10:30
Miejscowość:
Główny Urząd Statystyczny, 00-925 Warszawa, al. Niepodległości 208, pok. 294.
Osoby upoważnione do obecności podczas otwarcia ofert: nie

Sekcja VI: Informacje uzupełniające

- VI.1) **Informacje o powtarzającym się charakterze zamówienia**
Jest to zamówienie o charakterze powtarzającym się: nie
- VI.2) **Informacje o funduszach Unii Europejskiej**
Zamówienie dotyczy projektu/programu finansowanego ze środków Unii Europejskiej: tak
Podać odniesienie do projektu (projektów) i/lub programu (programów): Niniejsze postępowanie prowadzone jest w ramach Programu Operacyjnego Innowacyjna Gospodarka 2007–2013 (POIG), 7 osi priorytetowej „Społeczeństwo informacyjne – Budowa elektronicznej administracji”, współfinansowanego przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego.
- VI.3) **Informacje dodatkowe**
I. Wykonawca obowiązany jest złożyć oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp. Zamawiający nie precyzuje wymagań odnośnie posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania, a spełnienie tego wymagania będzie zweryfikowane na podstawie oświadczenia o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy pzp.
II. Specyfikacja istotnych warunków zamówienia zamieszczona jest na stronie internetowej Zamawiającego pod adresem: <http://bip.stat.gov.pl/ogloszenia/zamowienia-publiczne/przetargi/> (sprawa numer: 23/SISP-2/PN/2015).
III. Zamawiający przewiduje możliwość następujących zmian treści umowy dla Części nr 1:
1. Wszelkie zmiany Umowy wymagają formy pisemnego aneksu pod rygorem nieważności.
2. Strony przewidują możliwość wprowadzenia następujących zmian do Umowy w następujących przypadkach lub okolicznościach:
1) gdy zachodzi konieczność zastąpienia urządzenia lub oprogramowania innym, pod warunkiem, że spełnia wymagania określone w Umowie i załącznikach do Umowy, a zmiana wynika:

- a) ze zmiany producenta,
 - b) z faktu, że producent zakończył produkcję,
 - c) z faktu, że skończyła się dostępność urządzenia lub oprogramowania zaoferowanego przez Wykonawcę;
- 2) gdy zostanie wyprodukowana nowsza wersja urządzenia lub oprogramowania i z przyczyn niezależnych od Wykonawcy nie jest możliwe dostarczenie wskazanego w ofercie sprzętu, jego elementów, dodatkowych urządzeń lub oprogramowania, Zamawiający dopuszcza ich zmianę na spełniające warunki opisane w Umowie i załącznikach do Umowy;
- 3) niezbędnego zmniejszenia zakresu przedmiotu Umowy z uwagi na decyzje podjęte przez organ nadzorujący Zamawiającego, Instytucję Zarządzającą, Pośredniczącą lub Wdrażającą Program Operacyjny Innowacyjna Gospodarka, w tym w szczególności zmniejszenie finansowania działalności Zamawiającego;
- 4) zmiany założeń projektu „SISP-2” uzasadniających dokonanie zmiany Umowy;
- 5) w przypadku wystąpienia Siły Wyższej;
- 6) w zakresie zmniejszenia wynagrodzenia Wykonawcy, określonego w § 4 ust. 1 Umowy lub zasad płatności tego wynagrodzenia w przypadku zmiany zakresu przedmiotu Umowy określonego w pkt. 3)-5).

IV. Zamawiający przewiduje możliwość następujących zmian treści umowy dla Części nr 2:

1. Wszelkie zmiany Umowy wymagają formy pisemnego aneksu pod rygorem nieważności.
2. Strony przewidują możliwość wprowadzenia następujących zmian do Umowy w następujących przypadkach lub okolicznościach:

- 1) niezbędnego zmniejszenia zakresu przedmiotu Umowy z uwagi na decyzje podjęte przez organ nadzorujący Zamawiającego, Instytucję Zarządzającą, Pośredniczącą lub Wdrażającą Program Operacyjny Innowacyjna Gospodarka, w tym w szczególności zmniejszenie finansowania działalności Zamawiającego;
- 2) zmiany założeń projektu „SISP-2” uzasadniających dokonanie zmiany Umowy;
- 3) w przypadku wystąpienia Siły Wyższej;
- 4) w zakresie zmniejszenia wynagrodzenia Wykonawcy, określonego w § 4 ust. 1 Umowy lub zasad płatności tego wynagrodzenia w przypadku zmiany zakresu przedmiotu Umowy określonego w pkt. 1)-3).

V. Termin realizacji zamówienia:

- 1) dla części nr 1 – 56 dni od daty zawarcia umowy, jednak nie później niż do dnia 15.11.2015 r. w zależności od tego, który z terminów nastąpi pierwszy;
- 2) dla części nr 2 – 56 dni od daty zawarcia umowy, jednak nie później niż do dnia 15.11.2015 r. w zależności od tego, który z terminów nastąpi pierwszy.

VI. Zamawiający zastrzega, iż może unieważnić postępowanie o udzielenie zamówienia, jeżeli środki pochodzące z budżetu Unii Europejskiej, które Zamawiający zamierzał przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, nie zostaną mu przyznane.

VI.4) **Procedury odwoławcze**

VI.4.1) **Organ odpowiedzialny za procedury odwoławcze**

Prezes Urzędu Zamówień Publicznych
ul. Postępu 17A
02-676 Warszawa
POLSKA

VI.4.2) **Składanie odwołań**

Dokładne informacje na temat terminów składania odwołań: 1. Wobec postanowień SIWZ i czynności podjętych przez Zamawiającego w toku postępowania oraz w przypadku zaniechania przez Zamawiającego czynności, do których jest zobowiązany na podstawie ustawy wykonawcy przysługują środki ochrony prawnej określone w dziale VI ustawy, tj. odwołanie oraz skarga do sądu.

2. Zgodnie z art. 180 ustawy:

- 1) odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy.
- 2) odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
- 3) odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu.
- 4) odwołujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż Zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia za pomocą jednego ze sposobów określonych w art. 27 ust. 2 ustawy.
3. Odwołanie wnosi się w terminie 10 dni od dnia przesłania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 27 ust. 2 ustawy, albo w terminie 15 dni – jeżeli zostały przesłane w inny sposób.
4. Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, a jeżeli postępowanie jest prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego, także wobec postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia, wnosi się w terminie 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej.
5. Odwołanie wobec czynności innych niż określone w pkt 4 wnosi się w terminie 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.

VI.4.3) **Źródło, gdzie można uzyskać informacje na temat składania odwołań**

Departament Odwołań Urzędu Zamówień Publicznych
ul. Postępu 17A
02-676 Warszawa
POLSKA
E-mail: odwolania@uzp.gov.pl
Faks: +48 224587801

VI.5) **Data wysłania niniejszego ogłoszenia:**

24.7.2015