

Adres strony internetowej, na której Zamawiający udostępnił Specyfikację Istotnych Warunków Zamówienia:
bip.stat.gov.pl/ogloszenia/zamowienia-publiczne/przetargi/

Warszawa: Opracowanie studium wykonalności oraz wniosku o dofinansowanie projektu Wdrożenie Kompleksowego Systemu Zarządzania Bezpieczeństwem Informacji zgodnie z wymaganiami ogłoszenia naboru wniosków o dofinansowanie dla projektów, których realizację przewiduje się w ramach Działania 2.2. Cyfryzacja procesów back-office w administracji rządowej Programu Operacyjnego Polska Cyfrowa

Numer ogłoszenia: 132604 - 2015; data zamieszczenia: 02.06.2015

OGŁOSZENIE O ZAMÓWIENIU - usługi

Zamieszczanie ogłoszenia: obowiązkowe.

Ogłoszenie dotyczy: zamówienia publicznego.

SEKCJA I: ZAMAWIAJĄCY

I. 1) NAZWA I ADRES: Główny Urząd Statystyczny, Al. Niepodległości 208, 00-925 Warszawa, woj. mazowieckie, tel. 22 6083539, faks 22 6083189.

Adres strony internetowej zamawiającego: www.stat.gov.pl

I. 2) RODZAJ ZAMAWIAJĄCEGO: Administracja rządowa centralna.

SEKCJA II: PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

II.1) OKREŚLENIE PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

II.1.1) Nazwa nadana zamówieniu przez zamawiającego: Opracowanie studium wykonalności oraz wniosku o dofinansowanie projektu Wdrożenie Kompleksowego Systemu Zarządzania Bezpieczeństwem Informacji zgodnie z wymaganiami ogłoszenia naboru wniosków o dofinansowanie dla projektów, których realizację przewiduje się w ramach Działania 2.2. Cyfryzacja procesów back-office w administracji rządowej Programu Operacyjnego Polska Cyfrowa.

II.1.2) Rodzaj zamówienia: usługi.

II.1.4) Określenie przedmiotu oraz wielkości lub zakresu zamówienia: 1. Przedmiotem zamówienia jest opracowanie Studium Wykonalności, wniosku o dofinansowanie projektów, przygotowanie pozostałej dokumentacji niezbędnej do złożenia przez Zamawiającego wniosku oraz wsparcie Zamawiającego w procesie aplikacyjnym podczas postępowania konkursowego w ramach Działania 2.2 Cyfryzacja procesów back - office w administracji rządowej wraz z aktualizacją dokumentacji w trybie konkursu dla projektu: Wdrożenie

Platformy Zarządzania Bezpieczeństwem Informacji - KSZBI. 2. Szczegółowy zakres prac. Zamówienie będzie realizowane w 2 etapach obejmujących następujące zakresy: 1) Etap 1- wykonanie Studium Wykonalności projektu wdrożenia - KSZBI zgodnie z wymaganiami dla Programu Operacyjnego Polska Cyfrowa (zwanego dalej POPC). 2) Etap 2: a) przygotowanie i przekazanie Zamawiającemu wniosku aplikacyjnego o dofinansowanie projektu z Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego - Działanie 2.2 Cyfryzacja procesów back - office w administracji rządowej w ramach Programu Operacyjnego Polska Cyfrowa wraz z załącznikami wymienionymi we wzorze wniosku publikowanym przez Centrum Projektów Polska Cyfrowa (zwane dalej CPPC), zgodnie z wymaganiami POPC, b) przygotowanie i zorganizowanie publicznej prezentacji założeń projektu oraz opracowanie raportu z prezentacji, c) udzielanie wsparcia dla zespołu Głównego Urzędu Statystycznego w kontaktach z organami realizującymi nabór i ocenę wniosków oraz nadzorującymi ten proces oraz aktualizacja opracowania analitycznego, zgodnie z ustaleniami i uwagami zgłoszonymi za pośrednictwem Zamawiającego przez instytucje zaangażowane we wdrażanie projektów unijnych, d) na etapie oceny wniosku o dofinansowanie projektu wsparcie obejmuje: i. konsultacje i wsparcie udzielane zespołowi Głównego Urzędu Statystycznego w kontaktach z organami realizującymi nabór i ocenę wniosków oraz nadzorującymi ten proces, ii. aktualizacje opracowania analitycznego, zgodnie z ustaleniami i uwagami zgłoszonymi za pośrednictwem Zamawiającego przez instytucje zaangażowane we wdrażanie projektów unijnych, na etapie oceny wniosku o dofinansowanie projektu, w szczególności do wnoszenia poprawek i uzupełnień w opracowaniu mających na celu zapewnienie zgodności z wymaganiami POPC.

II.1.6) Wspólny Słownik Zamówień (CPV): 71.24.10.00-9.

II.1.7) Czy dopuszcza się złożenie oferty częściowej: nie.

II.1.8) Czy dopuszcza się złożenie oferty wariantowej: nie.

II.2) CZAS TRWANIA ZAMÓWIENIA LUB TERMIN WYKONANIA: Zakończenie: 30.11.2015.

SEKCJA III: INFORMACJE O CHARAKTERZE PRAWNYM, EKONOMICZNYM, FINANSOWYM I TECHNICZNYM

III.1) WADIUM

Informacja na temat wadium: Wadium należy wnieść przed upływem terminu składania ofert w kwocie: 5 000,00 zł (słownie złotych: pięć tysięcy). Wadium wniesione w pieniądzu będzie wniesione skutecznie, jeżeli rachunek bankowy zostanie uznany kwotą wadium przed upływem terminu składania ofert. Wadium należy wnieść w jednej lub kilku formach przewidzianych w art. 45 ust. 6 ustawy: 1) pieniądzu; 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym; 3) gwarancjach bankowych; 4) gwarancjach ubezpieczeniowych; 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6 b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2007 r. Nr 42, poz. 275 z późn. zm.)

III.2) ZALICZKI

III.3) WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY

SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW

III. 3.1) Uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku

Zamawiający dokona oceny spełniania ww. warunku na podstawie oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, o którym mowa w pkt III.4.1) ogłoszenia o zamówieniu, według formuły spełnia/nie spełnia.

III.3.2) Wiedza i doświadczenie

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku

Zamawiający uzna ten warunek za spełniony, jeżeli wykonawca wykaże, że należycie wykonał w ostatnich trzech latach przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, co najmniej 2 zamówienia polegające na udziale w: - opracowaniu studium wykonalności o wartości co najmniej 50 000 zł brutto każde: dla projektów zakwalifikowanych do finansowania, i - opracowaniu koncepcji i dokumentacji systemu bezpieczeństwa informacji, która została wdrożona w jednostce administracji publicznej lub podmiocie gospodarczym o strukturze wielooddziałowej, o wartości nie mniejszej niż 200 000 zł brutto. Wykonawca w celu potwierdzenia spełnienia warunku może wykazać zamówienia polegające na opracowaniu zarówno studium wykonalności, jak również koncepcji i dokumentacji w sposób mieszany w dowolnych konfiguracjach, np. 1 studium wykonalności i 1 opracowanie koncepcji i dokumentacji. W celu wykazania, że wykonawca posiada wiedzę i doświadczenie Zamawiający wymaga przedstawienia wykazu, o którym mowa w pkt III.4.1) ogłoszenie o zamówieniu.

III.3.4) Osoby zdolne do wykonania zamówienia

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku

Zamawiający uzna ten warunek za spełniony, jeżeli wykonawca wykaże, że dysponuje lub będzie dysponował osobami, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, z których: 1) 1 osoba wskazana jako kierownik projektu koordynujący realizację przedmiotowego zamówienia, która: a) posiada wykształcenie wyższe, b) posiada udokumentowane doświadczenie zawodowe co najmniej 5 lat, c) posiada doświadczenie w zakresie zarządzania projektami bezpieczeństwa informacji, tj. nadzorowała prace nad realizacją co najmniej 2 projektów w zakresie bezpieczeństwa informacji, z czego w minimum jednym na stanowisku kierownika projektu i projekt był realizowany na rzecz jednostek administracji publicznej na wartość równą lub większą niż 100 000 zł brutto. 2) Co najmniej 1 osoba wskazana jako ekspert ds. bezpieczeństwa informacji, która: a) posiada wykształcenie wyższe, b) posiada kwalifikacje z zakresu zarządzania bezpieczeństwem informacji, c) posiada wiedzę w zakresie normy SO/IEC oraz brała udział w szkoleniu dotyczącym systemu bezpieczeństwa, d) brała udział w opracowaniu i wdrożeniu co najmniej 2 systemów bezpieczeństwa informacji lub wspomaganie wymienionych działań, obejmujących w szczególności zagadnienia

zarządzania ciągłością działania i zarządzania kryzysowego przetwarzającego informacje prawne chronione, z czego co najmniej 1 dla systemu dedykowanego dla co najmniej 500 użytkowników. 3) Co najmniej 1 osoba wskazana jako ekspert ds. bezpieczeństwa informacji, która: a) posiada wykształcenie wyższe, b) brała udział w opracowaniu i wdrażaniu co najmniej 2 systemów bezpieczeństwa informacji lub wspomaganie wymienionych działań, w tym obejmujących projektowanie i wdrożenie rozwiązań typu: CERT/CSIRT/ABUSE/SOC, 4) Co najmniej 1 osoba, która: a) posiada wykształcenie wyższe, b) posiada doświadczenie w zakresie przygotowywania wniosków o dofinansowanie oraz studium wykonalności, tj. brała udział w przygotowaniu wniosku o dofinansowanie oraz studium wykonalności dla minimum 1 projektu informatycznego o wartości co najmniej 1 000 000 zł brutto, z zastrzeżeniem, że wniosek został zakwalifikowany do finansowania. 5) Co najmniej 1 osoba - Architekt bezpieczeństwa, która: a) posiada wykształcenie wyższe, b) brała udział w opracowaniu i wdrażaniu co najmniej 2 systemów bezpieczeństwa informacji lub wspomaganie wymienionych działań, z czego co najmniej 1 dla systemu dedykowanego dla co najmniej 500 użytkowników, c) posiada uprawnienia audytora. Zamawiający wymaga, aby zamówienie realizowane było przez co najmniej 5 - osobowy zespół. Wymagania opisane w pkt. III.3.4) ppkt. 1) - 5) mogą być spełnione łącznie. W celu wykazania, że wykonawca posiada osoby zdolne do wykonania zamówienia Zamawiający wymaga przedstawienia wykazu, o którym mowa w pkt III.4.1) ogłoszenia o zamówieniu. W dokumencie należy podać wykaz osób ze wskazaniem projektu/ów systemu informatycznego studium wykonalności, wniosków przy opracowaniu którego wskazana osoba uczestniczyła wraz z podaniem nazwy projektu/studium wykonalności oraz nazwy podmiotu, dla którego praca była wykonywana, wymaganych wartości oraz pozostałych informacji niezbędnych do poświadczenia spełnienia warunków udziału opisanych przez Zamawiającego.

III.3.5) Sytuacja ekonomiczna i finansowa

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku

Zamawiający dokona oceny spełniania ww. warunku na podstawie oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, o którym mowa w pkt III.4.1) ogłoszenia o zamówieniu, według formuły spełnia/nie spełnia.

III.4) INFORMACJA O OŚWIADCZENIACH LUB DOKUMENTACH, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ NIEPODLEGANIA WYKLUCZENIU NA PODSTAWIE ART. 24 UST. 1 USTAWY

III.4.1) W zakresie wykazania spełniania przez wykonawcę warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy, oprócz oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu należy przedłożyć:

- wykaz wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, głównych dostaw lub usług, w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawy lub usługi zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów, czy zostały

wykonane lub są wykonywane należycie;

- wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrolę jakości lub kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności, oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami;

III.4.2) W zakresie potwierdzenia niepodlegania wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy, należy przedłożyć:

- oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia;
- aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert;
- wykonawca powołujący się przy wykazywaniu spełniania warunków udziału w postępowaniu na zasoby innych podmiotów, które będą brały udział w realizacji części zamówienia, przedkłada także dokumenty dotyczące tego podmiotu w zakresie wymaganym dla wykonawcy, określonym w pkt III.4.2.

III.4.3) Dokumenty podmiotów zagranicznych

Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, przedkłada:

III.4.3.1) dokument wystawiony w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania potwierdzający, że:

- nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości - wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert;

III.4.4) Dokumenty dotyczące przynależności do tej samej grupy kapitałowej

- lista podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów albo informacji o tym, że nie należy do grupy kapitałowej;

SEKCJA IV: PROCEDURA

IV.1) TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

IV.1.1) Tryb udzielenia zamówienia: przetarg nieograniczony.

IV.2) KRYTERIA OCENY OFERT

IV.2.1) Kryteria oceny ofert: cena oraz inne kryteria związane z przedmiotem zamówienia:

- 1 - Cena - 85
- 2 - Termin wykonania etapu 1 - 15

IV.3) ZMIANA UMOWY

przewiduje się istotne zmiany postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy:

Dopuszczalne zmiany postanowień umowy oraz określenie warunków zmian

1. Wszelkie zmiany Umowy wymagają formy pisemnego aneksu pod rygorem nieważności. 2. Strony przewidują możliwość wprowadzenia następujących zmian do Umowy w następujących przypadkach lub okolicznościach: 1) zmiany przepisów prawa powszechnie obowiązującego, która ma wpływ na termin lub zakres realizacji przedmiotu Umowy; 2) zmiany zasad realizacji Umowy w przypadku zaistnienia okoliczności niezależnych od woli Stron, które będą miały bezpośredni wpływ na realizację Umowy, a będą korzystne dla Zamawiającego; 3) zmiany terminu naboru wniosków lub terminu rozstrzygnięcia konkursu na dofinansowanie projektów w ramach Działania 2.2 Cyfryzacja procesów back - office w administracji rządowej; 4) zmiany wytycznych, wymagań lub kryteriów formalnych związanych z przygotowaniem projektów inwestycyjnych dla Działania 2.2 Cyfryzacja procesów back - office; 5) w przypadku wystąpienia Siły Wyższej.

IV.4) INFORMACJE ADMINISTRACYJNE

IV.4.1) Adres strony internetowej, na której jest dostępna specyfikacja istotnych warunków zamówienia: <http://bip.stat.gov.pl/ogloszenia/zamowienia-publiczne/przetargi/>

Specyfikację istotnych warunków zamówienia można uzyskać pod adresem: Główny Urząd Statystyczny, 00-925 Warszawa, al. Niepodległości 208, pok. 294.

IV.4.4) Termin składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu lub ofert: 23.06.2015 godzina 10:00, miejsce: Główny Urząd Statystyczny, 00-925 Warszawa, al. Niepodległości 208, pok. 294.

IV.4.5) Termin związania ofertą: okres w dniach: 30 (od ostatecznego terminu składania ofert).

IV.4.16) Informacje dodatkowe, w tym dotyczące finansowania projektu/programu ze środków Unii Europejskiej: Wykonawca będzie realizował przedmiot zamówienia od dnia zawarcia umowy do 30 listopada 2015 r., z tym że: 1) termin zakończenia realizacji Etapu 1 nie może być dłuższy niż 75 dni od dnia zawarcia umowy, 2) przygotowanie i przekazanie Zamawiającemu wniosku aplikacyjnego o dofinansowanie projektu z Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego - Działanie 2.2 Cyfryzacja procesów back - office w administracji rządowej w ramach Programu Operacyjnego Polska Cyfrowa wraz z załącznikami wymienionymi we wzorze wniosku publikowanym przez Centrum Projektów Polska Cyfrowa, zgodnie z wymaganiami POPC nastąpi w terminie do 21 dni od dnia podpisania bez zastrzeżeń Protokołu odbioru Studium Wykonalności, jednak nie później niż do dnia 30 października 2015 r., w zależności od tego, który z terminów nastąpi pierwszy. 3) wsparcie dla zespołu Głównego Urzędu Statystycznego w kontaktach z organami realizującymi nabór i ocenę wniosków oraz nadzorującymi ten proces oraz aktualizacje opracowania analitycznego, zgodnie

z ustaleniami i uwagami zgłoszonymi za pośrednictwem Zamawiającego przez instytucje zaangażowane we wdrażanie projektów unijnych, na etapie oceny wniosku o dofinansowanie projektu, realizowane będą nie później niż do dnia 30 listopada 2015 roku.

IV.4.17) Czy przewiduje się unieważnienie postępowania o udzielenie zamówienia, w przypadku nieprzyznania środków pochodzących z budżetu Unii Europejskiej oraz niepodlegających zwrotowi środków z pomocy udzielonej przez państwa członkowskie Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA), które miały być przeznaczone na sfinansowanie całości lub części zamówienia: nie