



Unia Europejska

Publikacja Suplementu do Dziennika Urzędowego Unii Europejskiej

2, rue Mercier, 2985 Luxembourg, Luksemburg Faks: +352 29 29 42 670

E-mail: ojs@publications.europa.eu

Informacje i formularze on-line: <http://simap.europa.eu>

Ogłoszenie dodatkowych informacji, informacje o niekompletnej procedurze lub sprostowanie

Sekcja I: Instytucja zamawiająca/podmiot zamawiający

I.1) Nazwa, adresy i punkty kontaktowe:

Oficjalna nazwa: [Główny Urząd Statystyczny](#)

Krajowy numer identyfikacyjny: *(jeżeli jest znany)*

Adres pocztowy: [al. Niepodległości 208](#)

Miejscowość: [Warszawa](#)

Kod pocztowy: [00-925](#)

Państwo: [Polska \(PL\)](#)

Punkt kontaktowy:

Tel.: [+48 226083446](#)

Osoba do kontaktów: [Jan Kozłowski](#)

E-mail: j.kozlowski@stat.gov.pl

Faks: [+48 226083189](#)

Adresy internetowe: *(jeżeli dotyczy)*

Ogólny adres instytucji zamawiającej/ podmiotu zamawiającego: *(URL)* www.stat.gov.pl

Adres profilu nabywcy: *(URL)*

Dostęp elektroniczny do informacji: *(URL)*

Elektroniczne składanie ofert i wniosków o dopuszczenie do udziału: *(URL)*

I.2) Rodzaj zamawiającego:

Instytucja zamawiająca

Podmiot zamawiający

Sekcja II: Przedmiot zamówienia

II.1.1) Nazwa nadana zamówieniu:

Szkolenia z zarządzania projektami na potrzeby projektu System Informacyjny Statystyki Publicznej – 2 (SISP-2).

II.1.2) Krótki opis zamówienia lub zakupu: (podano w pierwotnym ogłoszeniu)

1. Przedmiotem zamówienia jest usługa szkolenia z zarządzania projektami na potrzeby projektu System Informacyjny Statystyki Publicznej – 2 (SISP-2).
2. Świadczenie usługi polegającej na zorganizowaniu i przeprowadzeniu 14 tematów szkoleń w 18 edycjach z zakresu:
 - 1) Zarządzanie projektami zgodnie z metodyką PRINCE2 – certyfikat PRINCE2 Foundation;
 - 2) Zarządzanie projektami zgodnie z metodyką PRINCE2 – certyfikat PRINCE2 Practitioner;
 - 3) Zarządzanie projektami zgodnie z metodyką PRINCE2;
 - 4) Planowanie oparte na produktach;
 - 5) MS Project 2013;
 - 6) ITIL® Foundation;
 - 7) Zarządzanie programami zgodnie z metodyką MSP – certyfikat MSP Foundation;
 - 8) P3O® Foundation z certyfikatem;
 - 9) P3O® Practitioner z certyfikatem;
 - 10) Zarządzanie ryzykiem w projekcie zgodnie z metodyką M_o_R – certyfikat M_o_R Foundation;
 - 11) Modelowanie procesów biznesowych z wykorzystaniem BPMN 2.0;
 - 12) Zarządzanie komunikacją;
 - 13) Organizacja przetargów na narzędzia informatyczne;
 - 14) Zasady utrzymania trwałości projektu;dla 192 pracowników jednostek statystyki publicznej oraz zapewnieniu wyżywienia.

II.1.3) Wspólny Słownik Zamówień (CPV)

	Słownik główny	Słownik uzupełniający (jeżeli dotyczy)
Główny przedmiot	80510000	

Sekcja IV: Procedura

IV.1) Rodzaj procedury (podano w pierwotnym ogłoszeniu)

- Otwarta
- Ograniczona
- Ograniczona przyspieszona
- Negocjacyjna
- Negocjacyjna przyspieszona
- Dialog konkurencyjny
- Negocjacyjna z uprzednim ogłoszeniem
- Negocjacyjna bez uprzedniego ogłoszenia
- Negocjacyjna z publikacją ogłoszenia o zamówieniu
- Negocjacyjna bez publikacji ogłoszenia o zamówieniu
- Udzielenie zamówienia bez uprzedniej publikacji ogłoszenia o zamówieniu w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej

IV.2) Informacje administracyjne

IV.2.1) Numer referencyjny: (podano w pierwotnym ogłoszeniu)

[12/SISP-2/PN/2014](#)

IV.2.2) Dane referencyjne ogłoszenia w przypadku ogłoszeń przesłanych drogą elektroniczną:

Pierwotne ogłoszenie przesłane przez

- eNotices
- TED eSender

Login: [ENOTICES_GUS](#)

Dane referencyjne ogłoszenia: [2014-072517](#) rok i numer dokumentu

IV.2.3) Ogłoszenie, którego dotyczy niniejsza publikacja:

Numer ogłoszenia w Dz.U.: [2014/S 108-190299](#) z dnia: [06/06/2014](#) (dd/mm/rrrr)

IV.2.4) Data wysłania pierwotnego ogłoszenia:

[03/06/2014](#) (dd/mm/rrrr)

Sekcja VI: Informacje uzupełniające

VI.1) Ogłoszenie dotyczy:

- Procedury niepełnej
- Sprostowania
- Informacji dodatkowych

VI.2) Informacje na temat niepełnej procedury udzielenia zamówienia:

- Postępowanie o udzielenie zamówienia zostało przerwane
- Postępowanie o udzielenie zamówienia uznano za nieskuteczne
- Zamówienia nie udzielono
- Zamówienie może być przedmiotem ponownej publikacji

VI.3) Informacje do poprawienia lub dodania :

VI.3.1)

- Zmiana oryginalnej informacji podanej przez instytucję zamawiającą
- Publikacja w witrynie TED niezgodna z oryginalną informacją, przekazaną przez instytucję zamawiającą
- Oba przypadki

VI.3.2)

- W ogłoszeniu pierwotnym
- W odpowiedniej dokumentacji przetargowej
(więcej informacji w odpowiedniej dokumentacji przetargowej)
- W obu przypadkach
(więcej informacji w odpowiedniej dokumentacji przetargowej)

VI.3.3) Tekst, który należy poprawić w pierwotnym ogłoszeniu

Miejsce, w którym znajduje się
zmieniany tekst:

III.2.3) Kwalifikacje techniczne
Minimalny poziom ewentualnie
wymaganych standardów

Zamiast:

W przetargu mogą wziąć udział Wykonawcy, którzy posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie, co oznacza, że wykonawca przedstawi wykaz usług obejmujący co najmniej 2 zamówienia o wartości minimum 25 000,00PLN brutto każde, polegające na przeprowadzeniu szkolenia bądź cyklu szkoleń dla co najmniej 15 osób, w których wykonawca zapewnił: wyżywienie, salę szkoleniową trenerów oraz rekrutację uczestników.
Zamawiający dokona oceny spełniania ww. warunków na podstawie wykazu według formuły spełnia/niespełnia.
W przypadku, gdy wykonawcą jest podmiot, który powstał w wyniku połączenia, Zamawiający uzna spełnienie określonych warunków, jeżeli zostanie wykazane wykonanie zamówień w wymaganym czasie, przez co najmniej jeden z połączonych podmiotów.

Powinno być:

W przetargu mogą wziąć udział Wykonawcy, którzy posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie, co oznacza, że wykonawca przedstawi wykaz usług obejmujący co najmniej 2 zamówienia o wartości minimum 25 000,00PLN brutto każde, polegające na przeprowadzeniu szkolenia bądź cyklu szkoleń dla co najmniej 15 osób, w których wykonawca zapewnił: wyżywienie, salę szkoleniową trenerów oraz rekrutację uczestników.
Zamawiający dokona oceny spełniania ww. warunków na podstawie wykazu według formuły spełnia/niespełnia.
W przypadku, gdy wykonawcą jest podmiot, który powstał w wyniku połączenia, Zamawiający uzna spełnienie określonych warunków, jeżeli zostanie wykazane wykonanie zamówień w wymaganym czasie, przez co najmniej jeden z połączonych podmiotów.

Wykonawca, który realizował zamówienia obejmujące zakres szerszy niż przedmiot zamówienia określony w wymaganiach, winien podać tylko wartość części zamówienia odpowiadającej przedmiotowi zamówienia. W przypadku Wykonawców, którzy realizowali zamówienia za wynagrodzeniem wyrażonym w innych walutach niż złoty polski, Zamawiający przeliczy wartość tych zamówień po średnim kursie NBP z dnia ukazania się ogłoszenia o zamówieniu.

W przetargu mogą wziąć udział wykonawcy, którzy dysponują:

W przetargu mogą wziąć udział wykonawcy, którzy dysponują:

1) dla szkolenia nr 1 pt.

„Zarządzanie projektami zgodnie z metodyką PRINCE2 – certyfikat PRINCE2Foundation” – 1 osobą spełniającą niżej wymienione wymagania:

a) akredytowany trener PRINCE2® (certyfikat PRINCE2 Approved Trainer),

b) przeprowadzenie minimum 500 godzin szkoleniowych w zakresie akredytowanego szkolenia PRINCE2®Foundation wraz z egzaminem w ostatnich 2 latach;

2) dla szkolenia nr 2 pt.

„Zarządzanie projektami zgodnie z metodyką PRINCE2 – certyfikat PRINCE2Practitioner” - 1 osobą spełniającą niżej wymienione wymagania:

a) akredytowany trener PRINCE2® (certyfikat PRINCE2 Approved Trainer),

b) przeprowadzenie minimum 500 godzin szkoleniowych w zakresie akredytowanego szkolenia PRINCE2®Practitioner wraz z egzaminem w ostatnich 2 latach,

c) 2 letnie doświadczenie praktyczne jako członek zespołu projektowego realizującego projekt zgodnie z metodyką PRINCE2®;

3) dla szkolenia nr 3 pt. „Zarządzanie projektami zgodnie z metodyką PRINCE2” - 1 osobą spełniającą niżej wymienione wymagania:

Wykonawca, który realizował zamówienia obejmujące zakres szerszy niż przedmiot zamówienia określony w wymaganiach, winien podać tylko wartość części zamówienia odpowiadającej przedmiotowi zamówienia. W przypadku Wykonawców, którzy realizowali zamówienia za wynagrodzeniem wyrażonym w innych walutach niż złoty polski, Zamawiający przeliczy wartość tych zamówień po średnim kursie NBP z dnia ukazania się ogłoszenia o zamówieniu.

W przetargu mogą wziąć udział wykonawcy, którzy dysponują:

a) dla szkolenia nr 1 pt. „Zarządzanie projektami zgodnie z metodyką PRINCE2 – certyfikat PRINCE2Foundation” – 1 osobą posiadającą wiedzę i umiejętności niezbędne do przeprowadzenia szkolenia,

b) dla szkolenia nr 2 pt. „Zarządzanie projektami zgodnie z metodyką PRINCE2 – certyfikat PRINCE2 Practitioner” - 1 osobą posiadającą wiedzę i umiejętności niezbędne do przeprowadzenia szkolenia,

c) dla szkolenia nr 3 pt. „Zarządzanie projektami zgodnie z metodyką PRINCE2” - 1 osobą posiadającą wiedzę i umiejętności niezbędne do przeprowadzenia szkolenia,

d) dla szkolenia nr 4 - „Planowanie oparte na produktach” - 1 osobą posiadającą wiedzę i umiejętności niezbędne do przeprowadzenia szkolenia,

e) dla szkolenia nr 5 - „MS Project 2013” - 1 osobą posiadającą wiedzę i umiejętności niezbędne do przeprowadzenia szkolenia,

f) dla szkolenia nr 6 - „ITIL® Foundation” - 1 osobą posiadającą wiedzę i umiejętności niezbędne do przeprowadzenia szkolenia,

g) dla szkolenia nr 7 pt. „Zarządzanie programami zgodnie z metodyką MSP – certyfikat MSP Foundation” - 1 osobą posiadającą wiedzę i umiejętności niezbędne do przeprowadzenia szkolenia,

h) dla szkolenia nr 8 pt. „P3O® Foundation z certyfikatem” - 1 osobą posiadającą wiedzę i umiejętności

- a) certyfikat PRINCE2® Foundation,
b) przeprowadzenie minimum 500 godzin szkoleniowych w zakresie zarządzania projektami zgodnie z metodyką PRINCE2®;
4) dla szkolenia nr 4 - „Planowanie oparte na produktach”- 1 osobą spełniającą niżej wymienione wymagania:
a) certyfikat PRINCE2® Foundation,
b) przeprowadzenie minimum 500 godzin szkoleniowych w zakresie zarządzania projektami zgodnie z metodyką PRINCE2®;
5) dla szkolenia nr 5 - „MS Project 2013”- 1 osobą, która prowadziła minimum 100 godzin szkoleniowych w zakresie MS Project w ostatnich 2 latach;
6) dla szkolenia nr 6 - „ITIL® Foundation”- 1 osobą spełniającą niżej wymienione wymagania:
a) akredytowany trener ITIL®,
b) przeprowadzenie minimum 500 godzin szkoleniowych w zakresie akredytowanego szkolenia ITIL®Foundation wraz z egzaminem w ostatnich 2 latach;
7) dla szkolenia nr 7 pt. „Zarządzanie programami zgodnie z metodyką MSP – certyfikat MSP Foundation” - 1 osobą spełniającą niżej wymienione wymagania:
a) akredytowany trener MSP®,
b) przeprowadzenie minimum 500 godzin szkoleniowych w zakresie akredytowanego szkolenia MSP®Foundation wraz z egzaminem w ostatnich 2 latach;
8) dla szkolenia nr 8 pt. „P3O® Foundation z certyfikatem” - 1 osobą spełniającą niżej wymienione wymagania:
a) certyfikat P3O® Foundation,
b) przeprowadzenie minimum 100 godzin szkoleniowych w zakresie akredytowanego szkolenia P3O®Foundation wraz z egzaminem;
9) dla szkolenia nr 9 pt. „P3O® Practitioner z certyfikatem” - 1 osobą spełniającą niżej wymienione wymagania:
- niezbędne do przeprowadzenia szkolenia,
i) dla szkolenia nr 9 pt. „P3O® Practitioner z certyfikatem” - 1 osobą posiadającą wiedzę i umiejętności niezbędne do przeprowadzenia szkolenia,
j) dla szkolenia nr 10 pt. „Zarządzanie ryzykiem w projekcie zgodnie z metodyką M_o_R – certyfikat M_o_R Foundation” - 1 osobą posiadającą wiedzę i umiejętności niezbędne do przeprowadzenia szkolenia,
k) dla szkolenia nr 11 pt. „Modelowanie procesów biznesowych z wykorzystaniem BPMN 2.0” - 1 osobą posiadającą wiedzę i umiejętności niezbędne do przeprowadzenia szkolenia,
l) dla szkolenia nr 12 pt. „Zarządzanie komunikacją” - 1 osobą posiadającą wiedzę i umiejętności niezbędne do przeprowadzenia szkolenia,
m) dla szkolenia nr 13 pt. „Organizacja przetargów na narzędzia informatyczne” - 1 osobą posiadającą wiedzę i umiejętności niezbędne do przeprowadzenia szkolenia,
n) dla szkolenia nr 14 pt. „Zasady utrzymania trwałości projektu” - 1 osobą.
Zamawiający dokona oceny spełnienia ww. warunków na podstawie wykazu osób według formuły spełnia/niespełnia. Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia, z tym, że

a) certyfikat P3O® Foundation,
b) przeprowadzenie minimum 100 godzin szkoleniowych w zakresie akredytowanego szkolenia P3O®Practitioner wraz z egzaminem;
10) dla szkolenia nr 10 pt. „Zarządzanie ryzykiem w projekcie zgodnie z metodyką M_o_R – certyfikat M_o_RFoundation” - 1 osobą spełniającą niżej wymienione wymagania:
a) akredytowany trener M_o_R®,
b) przeprowadzenie minimum 500 godzin szkoleniowych w zakresie akredytowanego szkolenia M_o_R®Foundation wraz z egzaminem w ostatnich 2 latach;
11) dla szkolenia nr 11 pt. „Modelowanie procesów biznesowych z wykorzystaniem BPMN 2.0” - 1 osobą, która przeprowadziła minimum 500 godzin szkoleniowych w zakresie zarządzania procesami biznesowymi (BPMN) w ostatnich 2 latach;
12) dla szkolenia nr 12 pt. „Zarządzanie komunikacją” - 1 osobą, która przeprowadziła minimum 500 godzin szkoleniowych w zakresie zarządzania komunikacją w organizacji w ostatnich 2 latach;
13) dla szkolenia nr 13 pt. „Organizacja przetargów na narzędzia informatyczne” - 1 osobą, która posiada doświadczenie w zakresie wytycznych UZP i MSWiA dotyczących opisu przedmiotu zamówienia w przetargach informatycznych;
14) dla szkolenia nr 14 pt. „Zasady utrzymania trwałości projektu” - 1 osobą, która przeprowadziła minimum 500godzin szkoleniowych w zakresie zasad dotyczących utrzymania trwałości projektu w ostatnich 2 latach.
Zamawiający dokona oceny spełniania ww. warunków na podstawie wykazu osób według formuły spełnia/niespełnia.
Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych

w celu oceny przez Zamawiającego, czy wykonawca będzie dysponował zasobami innych podmiotów w stopniu niezbędnym dla należytego wykonania zamówienia oraz oceny, czy stosunek łączący wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, należy złożyć dokumenty dotyczące w szczególności:
a) zakresu dostępnych wykonawcy zasobów innego podmiotu,
b) sposobu wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia,
c) charakteru stosunku, jaki będzie łączył wykonawcę z innym podmiotem,
d) zakresu i okresu udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia.
W przypadku składania oferty przez podmioty występujące wspólnie, wyżej wymienione warunki musi spełniać, co najmniej 1 podmiot albo podmioty mogą spełniać go łącznie.

do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia, z tym, że w celu oceny przez Zamawiającego, czy wykonawca będzie dysponował zasobami innych podmiotów w stopniu niezbędnym dla należytego wykonania zamówienia oraz oceny, czy stosunek łączący wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, należy złożyć dokumenty dotyczące w szczególności:

- a) zakresu dostępnych wykonawcy zasobów innego podmiotu,
- b) sposobu wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia,
- c) charakteru stosunku, jaki będzie łączył wykonawcę z innym podmiotem,
- d) zakresu i okresu udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia.

W przypadku składania oferty przez podmioty występujące wspólnie, wyżej wymienione warunki musi spełniać, co najmniej 1 podmiot albo podmioty mogą spełniać go łącznie.

VI.3.4) Daty, które należy poprawić w pierwotnym ogłoszeniu

Miejsce, w którym znajdują się zmieniane daty: IV.3.3)	Zamiast: 24/06/2014 Godzina: 12:00 (dd/mm/rrrr)	Powinno być: 27/06/2014 Godzina: 12:00 (dd/mm/rrrr)
Miejsce, w którym znajdują się zmieniane daty: IV.3.4)	Zamiast: 24/06/2014 Godzina: 12:00 (dd/mm/rrrr)	Powinno być: 27/06/2014 Godzina: 12:00 (dd/mm/rrrr)
Miejsce, w którym znajdują się zmieniane daty: IV.3.8)	Zamiast: 24/06/2014 Godzina: 12:30 (dd/mm/rrrr)	Powinno być: 27/06/2014 Godzina: 12:30 (dd/mm/rrrr)

VI.3.5) Adresy i punkty kontaktowe, które należy poprawić

VI.3.6) Tekst, który należy dodać do pierwotnego ogłoszenia

Miejsce, w którym należy dodać tekst:

Tekst do dodania:

VI.4) Inne dodatkowe informacje:

VI.5) Data wysłania niniejszego ogłoszenia:

20/06/2014 (dd/mm/rrrr) - ID:2014-080607