



GŁÓWNY URZĄD STATYSTYCZNY

DEPARTAMENT FINANSOWO - KSIĘGOWY

00-925 WARSZAWA, al. Niepodległości 208

Tel. (022) 608 32 98, fax (022) 608 31 89, e-mail: Sekretariat-DFK@stat.gov.pl

Warszawa, 23 maja 2014 roku

Wyjaśnienia Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia

Dot.: – numer sprawy 3/SISP-2/PN/2014.

Działając na podstawie art. 38 ust. 1 i 2 ustawy Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2013 r. poz. 907 z późn. zm.), Zamawiający odpowiada na pytanie do SIWZ zadane przez wykonawcę w postępowaniu o udzielenie zamówienia na: „**Świadczenie usług przez Agencję Pracy Tymczasowej na rzecz Głównego Urzędu Statystycznego w Warszawie w ramach projektu System Informacyjny Statystyki Publicznej – 2 (SISP-2)**” – numer sprawy: 3/SISP-2/PN/2014.

Pytanie 4:

Dotyczy punktu 7.3.1 ppkt a) SIWZ: jakich poświadczeń wymaga Zamawiający? Czy mają być to poświadczenia wydane przez Klientów, których obsługuje Agencja Pracy Tymczasowej? Co powinno znajdować się w treści takiego poświadczenia?

Odpowiedź Zamawiającego:

Zgodnie z postanowieniami Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 lutego 2013 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz. U. z 2013 r., poz. 231) dowodami potwierdzającymi, czy usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie są poświadczenia. Tego typu dokumentami mogą być np. listy referencyjne (referencje) przedkładane przez wykonawców wraz z ofertą zawierające potwierdzenie, iż wskazane w wykazie usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie. Dokument ten wystawia podmiot, który zlecił wykonanie określonych prac/usług. Zamawiający nie ma uprawnień do określania co powinno znajdować się w treści poświadczenia.

Pytanie 5:

Dotyczy punktu 7.4. ppkt 1 SIWZ: jakiej informacji o podstawie do dysponowania osobami przedstawionymi w wykazie osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia oczekuje Zamawiający?

Odpowiedź Zamawiającego:

W załączniku nr 7 do SIWZ – „Wykaz osób” w kolumnie „Informacja o podstawie do dysponowania tymi osobami” należy podać podstawę do dysponowania osobami wskazanymi



w wykazie, np. umowa o pracę, umowa zlecenie, itp. Ponadto jeżeli wykonawca będzie polegał na osobach zdolnych do wykonania zamówienia innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków, zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia. W tym celu musi w szczególności przedstawić pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.

Przewodniczący Komisji
Przetargowej

KONSULTANT
Wydział Planowania
i Zamówień Publicznych

Jan Kozłowski