

Niniejsze ogłoszenie w witrynie TED: <https://ted.europa.eu/udl?uri=TED:NOTICE:621390-2020:TEXT:PL:HTML>

**Polska-Warszawa: Usługi wdrażania oprogramowania
2020/S 249-621390**

Ogłoszenie o zamówieniu

Usługi

Podstawa prawna:

Dyrektywa 2014/24/UE

Sekcja I: Instytucja zamawiająca

I.1) Nazwa i adresy

Oficjalna nazwa: Główny Urząd Statystyczny

Adres pocztowy: al. Niepodległości 208

Miejscowość: Warszawa

Kod NUTS: PL911 Miasto Warszawa

Kod pocztowy: 00-925

Państwo: Polska

E-mail: m.brzychcy@stat.gov.pl

Tel.: +48 226083600

Faks: +48 226083189

Adresy internetowe:

Główny adres: www.stat.gov.pl

I.3) Komunikacja

Nieograniczony, pełny i bezpośredni dostęp do dokumentów zamówienia można uzyskać bezpłatnie pod adresem: <http://bip.stat.gov.pl/ogloszenia/zamowienia-publiczne/przetargi/>

Więcej informacji można uzyskać pod adresem podanym powyżej

Oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu należy przesyłać drogą elektroniczną za pośrednictwem: <http://zamowienia-gus.ezamawiajacy.pl>

I.4) Rodzaj instytucji zamawiającej

Agencja/urząd krajowy lub federalny

I.5) Główny przedmiot działalności

Ogólne usługi publiczne

Sekcja II: Przedmiot

II.1) Wielkość lub zakres zamówienia

II.1.1) Nazwa:

Rozbudowa systemu Service Desk

Numer referencyjny: 67/ST/WS/POPC/PN/2020

II.1.2) Główny kod CPV

72263000 Usługi wdrażania oprogramowania

II.1.3) Rodzaj zamówienia

Usługi

II.1.4) Krótki opis:

Przedmiot zamówienia obejmuje dwie części:

1) część I – dostawa i wdrożenie systemu typu Service Desk dla wszystkich jednostek służb statystyki publicznej, obejmująca następujące zadania:

- a) zadanie 1 – wykonanie projektu technicznego;
- b) zadanie 2 – dostawa i wdrożenie systemu Service Desk;
- c) zadanie 3 – zorganizowanie i przeprowadzenie instruktaży;
- d) zadanie 4 – wykonanie dokumentacji powykonawczej;

2) część II – rozbudowa uniwersalnej infrastruktury sprzętowo-systemowej w Centrum Przetwarzania Danych w GUS w Warszawie, al. Niepodległości 208. Przedmiot zamówienia obejmuje dostawę oraz uruchomienie wyspecyfikowanych dysków do modułów pamięci masowej HPE D3940 oraz wykonanie Dokumentacji powykonawczej.

II.1.5) Szacunkowa całkowita wartość

Wartość bez VAT: 1 333 660.33 PLN

II.1.6) Informacje o częściach

To zamówienie podzielone jest na części: nie

II.2) Opis

II.2.2) Dodatkowy kod lub kody CPV

30234000 Nośniki do przechowywania
48000000 Pakiety oprogramowania i systemy informatyczne
80500000 Usługi szkoleniowe

II.2.3) Miejsce świadczenia usług

Kod NUTS: PL911 Miasto Warszawa
Główne miejsce lub lokalizacja realizacji:
POLSKA, Warszawa

II.2.4) Opis zamówienia:

Przedmiot zamówienia obejmuje dwie części.

1) część I – dostawa i wdrożenie systemu typu Service Desk dla wszystkich jednostek służb statystyki publicznej, obejmująca następujące zadania:

- a) zadanie 1 – wykonanie projektu technicznego;
- b) zadanie 2 – dostawa i wdrożenie systemu Service Desk, w tym:
 - dostawa licencji systemu Service Desk,
 - instalacja testowa systemu Service Desk na minimum 500 stacjach roboczych oraz przeprowadzenie testów funkcjonalnych instalacji testowej,
 - wdrożenie systemu Service Desk w centrali, tj. w Głównym Urzędzie Statystycznym i Urzędzie Statystycznym w Warszawie zgodnie z Projektem technicznym,
 - wdrożenie systemu Service Desk w pozostałych jednostkach służb statystyki publicznej zgodnie z projektem technicznym,
 - modyfikacje i dostosowanie systemu Service Desk do specyficznych wymagań jednostek służb statystyki publicznej zgodnie z projektem technicznym, wdrożenie koniecznych zmian ujawnionych w trakcie wdrożenia oraz przeprowadzenie testów wydajnościowych całości wdrożonego systemu Service Desk;
- c) zadanie 3 – zorganizowanie i przeprowadzenie instruktaży;
- d) zadanie 4 – wykonanie dokumentacji powykonawczej;

2) część II – rozbudowa uniwersalnej infrastruktury sprzętowo-systemowej w Centrum Przetwarzania Danych w GUS w Warszawie al. Niepodległości 208. Przedmiot zamówienia obejmuje dostawę oraz uruchomienie

wyspecyfikowanych dysków do modułów pamięci masowej HPE D3940 oraz wykonanie Dokumentacji powykonawczej.

Szczegółowy zakres i sposób realizacji przedmiotu zamówienia określa „Opis przedmiotu zamówienia”, stanowiący Załącznik nr 1 do SIWZ oraz umowa, której wzór stanowi Załącznik nr 7 do SIWZ.

II.2.5) Kryteria udzielenia zamówienia

Kryteria określone poniżej

Kryterium jakości - Nazwa: Kryterium jakościowe 1 „WD1” / Waga: 15

Kryterium jakości - Nazwa: Kryterium jakościowe 2 „WD2” / Waga: 15

Kryterium jakości - Nazwa: Zatrudnienie osoby niepełnosprawnej „S” / Waga: 10

Cena - Waga: 60

II.2.6) Szacunkowa wartość

Wartość bez VAT: 1 333 660.33 PLN

II.2.7) Okres obowiązywania zamówienia, umowy ramowej lub dynamicznego systemu zakupów

Okres w miesiącach: 12

Niniejsze zamówienie podlega wznowieniu: nie

II.2.10) Informacje o ofertach wariantowych

Dopuszcza się składanie ofert wariantowych: nie

II.2.11) Informacje o opcjach

Opcje: nie

II.2.13) Informacje o funduszach Unii Europejskiej

Zamówienie dotyczy projektu/programu finansowanego ze środków Unii Europejskiej: tak

Numer identyfikacyjny projektu:

Zamówienie jest współfinansowane ze środków UE w ramach Programu operacyjnego polska cyfrowa 2 oś priorytetowa „E-administracja i otwarty rząd” działanie nr 2.3 „Cyfrowa dostępność i użyteczność informacji sektora publicznego”, na podstawie podpisanego w dniu 27 kwietnia 2018 r. porozumienia o dofinansowanie nr POPC.02.01.00-00-0083/18-00 pomiędzy CPPC a GUS.

II.2.14) Informacje dodatkowe

Przedmiot umowy Wykonawca zrealizuje w terminie do 52 tygodni od daty zawarcia umowy, z zastrzeżeniem, że terminy realizacji poszczególnych części i zadań wskazane zostały w pkt 6 SIWZ. Zamawiający zastrzega, iż może unieważnić postępowania o udzielenie zamówienia, jeżeli środki pochodzące z budżetu UE, które Zamawiający zamierzał przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia nie zostaną mu przyznane.

Sekcja III: Informacje o charakterze prawnym, ekonomicznym, finansowym i technicznym

III.1) Warunki udziału

III.1.3) Zdolność techniczna i kwalifikacje zawodowe

Minimalny poziom ewentualnie wymaganych standardów:

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy wykazą, że w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie,

zrealizowali co najmniej jedno zamówienie, polegające na dostawie licencji i wdrożeniu systemu typu Service Desk na kwotę nie mniejszą niż 500 000,00 PLN brutto.

Ponadto o udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy dysponują lub będą dysponować zespołem co najmniej 4 osób zdolnych do wykonywania zamówienia i spełniających poniższe wymagania:

a) kierownik projektu – jedna osoba:

W ciągu ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert zdobył doświadczenie w roli kierownika projektu w minimum jednym projekcie, polegającym na wdrożeniu systemu informatycznego, o wartości nie mniejszej niż 500 000,00 PLN brutto.

b) główny architekt – projektant systemu – jedna osoba:

W ciągu ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert zdobył doświadczenie w roli architekta (tj. osoby odpowiedzialnej za zaprojektowanie architektury systemu) w jednym projekcie polegającym na budowie i wdrożeniu systemu o wartości nie mniejszej niż 500 000,00 PLN brutto.

c) specjalista w zakresie wdrożenia – dwie osoby:

W ciągu ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert zdobył doświadczenie w roli inżyniera wdrożeniowego w minimum jednym projekcie polegającym na wykonaniu wdrożenia systemu typu Service Desk o wartości nie mniejszej niż 500 000,00 PLN brutto.

Osoby wymienione w punktach b i c mogą wykonywać więcej niż jedną funkcję.

III.2) **Warunki dotyczące zamówienia**

III.2.2) **Warunki realizacji umowy:**

Przedmiot zamówienia będzie realizowany zgodnie z wzorem umowy, stanowiącym załącznik nr 7 do SIWZ.

Sekcja IV: Procedura

IV.1) **Opis**

IV.1.1) **Rodzaj procedury**

Procedura otwarta

IV.1.3) **Informacje na temat umowy ramowej lub dynamicznego systemu zakupów**

IV.1.8) **Informacje na temat Porozumienia w sprawie zamówień rządowych (GPA)**

Zamówienie jest objęte Porozumieniem w sprawie zamówień rządowych: tak

IV.2) **Informacje administracyjne**

IV.2.2) **Termin składania ofert lub wniosków o dopuszczenie do udziału**

Data: 25/01/2021

Czas lokalny: 10:00

IV.2.3) **Szacunkowa data wysłania zaproszeń do składania ofert lub do udziału wybranym kandydatom**

IV.2.4) **Języki, w których można sporządzać oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału:**

Polski

IV.2.6) **Minimalny okres, w którym oferent będzie związany ofertą**

Oferta musi zachować ważność do: 25/03/2021

IV.2.7) **Warunki otwarcia ofert**

Data: 25/01/2021

Czas lokalny: 10:30

Miejsce:

Główny Urząd Statystyczny, 00-925 Warszawa, al. Niepodległości 208, pok. 215, POLSKA

Sekcja VI: Informacje uzupełniające

VI.1) **Informacje o powtarzającym się charakterze zamówienia**

Jest to zamówienie o charakterze powtarzającym się: nie

VI.3) **Informacje dodatkowe:**

1. Zamawiający przewiduje stosowanie procedury, określonej w art. 24aa ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych.
2. Klauzula społeczna – pkt 3.4 SIWZ, klauzula środowiskowa – pkt 3.5 SIWZ, zatrudnienie na umowę o pracę – 3.6 SIWZ.
3. Klauzula informacyjna z art. 13 RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego – pkt 1.16 SIWZ. Zasady zachowania poufności danych i informacji zostały określone w pkt 1.17 SIWZ.
4. Ofertę należy złożyć pod rygorem nieważności w postaci elektronicznej podpisanej kwalifikowanym podpisem elektronicznym, za pośrednictwem platformy dostępnej pod adresem: <http://zamowienia-gus.ezamawiajacy.pl>
5. W przedmiotowym postępowaniu Zamawiający wykluczy Wykonawcę zgodnie z art. 24 ust. 1 pkt 12–23 ustawy. Zamawiający przewiduje wykluczenie Wykonawcy na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1–4 ustawy.
6. Zamawiający przed udzieleniem zamówienia wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia następujących oświadczeń lub dokumentów:
 - 1) informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13, 14 i 21 ustawy, wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu;
 - 2) zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, lub innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem podatkowym w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
 - 3) zaświadczenia właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego albo innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, lub innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane zwolnienie,

odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;

4) odpisu z właściwego rejestru lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy;

5) oświadczenia Wykonawcy o braku orzeczenia wobec niego tytułem środka zapobiegawczego zakazu ubiegania się o zamówienia publiczne;

6) dowodów potwierdzających czy wskazane w oświadczeniu, o którym mowa w pkt 9.1 SIWZ, dostawy wraz z usługami zostały wykonane lub są wykonywane należycie.

7. Dokumenty podmiotów zagranicznych, wspólnych (pkt 9.9 i 9.10 SIWZ).

8. Wadium: 38 000,00 PLN.

9. ZNWU: 5 % wartości umowy z VAT.

10. W przedmiotowym postępowaniu komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami, szczególnie określona w pkt 10 SIWZ, odbywać się będzie języku polskim, przy użyciu:

1) platformy zakupowej Zamawiającego, zwanej dalej „Platformą”, dostępnej pod adresem: <http://zamowienia-gus.ezamawiajacy.pl>

2) poczty elektronicznej.

11. W przedmiotowym postępowaniu złożenie oferty możliwe będzie przy użyciu platformy dostępnej pod adresem: <http://zamowienia-gus.ezamawiajacy.pl>.

VI.4) **Procedury odwoławcze**

VI.4.1) **Organ odpowiedzialny za procedury odwoławcze**

Oficjalna nazwa: Prezes Urzędu Zamówień Publicznych

Adres pocztowy: ul. Postępu 17A

Miejscowość: Warszawa

Kod pocztowy: 02-676

Państwo: Polska

VI.4.3) **Składanie odwołań**

Dokładne informacje na temat terminów składania odwołań:

1. Wobec postanowień SIWZ i czynności podjętych przez Zamawiającego w toku postępowania oraz w przypadku zaniechania przez Zamawiającego czynności, do których jest zobowiązany na podstawie ustawy, Wykonawcy przysługują środki ochrony prawnej określone w dziale VI ustawy, tj. odwołanie oraz skarga do sądu.

2. Zgodnie z art. 180 ustawy:

1) odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy;

2) odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania;

3) odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej lub w postaci elektronicznej, podpisane bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym przy pomocy ważnego kwalifikowanego certyfikatu lub równoważnego środka, spełniającego wymagania dla tego rodzaju podpisu;

4) odwołujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż Zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli

przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.

3. Zgodnie z art. 182 ustawy:

1) odwołanie wnosi się w terminie 10 dni od dnia przesłania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 180 ust. 5 ustawy zdanie drugie albo w terminie 15 dni – jeżeli zostały przesłane w inny sposób;

2) odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, a jeżeli postępowanie jest prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego, także wobec postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia, wnosi się w terminie 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej;

3) Odwołanie wobec czynności innych niż określone w pkt 1 i 2 wnosi się w terminie 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.

VI.4.4) **Źródło, gdzie można uzyskać informacje na temat składania odwołań**

Oficjalna nazwa: Departament Odwołań Urzędu Zamówień Publicznych

Adres pocztowy: ul. Postępu 17A

Miejscowość: Warszawa

Kod pocztowy: 02-676

Państwo: Polska

E-mail: odwolania@uzp.gov.pl

Faks: +48 224587801

VI.5) **Data wysłania niniejszego ogłoszenia:**

17/12/2020