

Warszawa, dnia 15.04.2020 r.

**Modyfikacja i wyjaśnienia SIWZ**

Działając na podstawie art. 38 ust. 1, 2, 4 i 4a ustawy Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1843 i z 2020 r. poz. 288), Zamawiający odpowiada na pytania do SIWZ zadane przez wykonawców i dokonuje modyfikacji SIWZ w postępowaniu o udzielenie zamówienia pn.: „Dostarczenie korespondencji masowej na potrzeby popularyzacji i przeprowadzenia Powszechnego Spisu Rolnego (PSR 2020).”, numer sprawy: 12/ST/SPIS/PN/2020, ogłoszenie o zamówieniu numer 2020/S 054-128642 z dnia 17-03-2020 r.

**Pytanie 1:**

Zamawiający w Opisie Przedmiotu Zamówienia opisuje procedurę nadawania i doręczania oraz ewentualnych zwrotów przesyłki listowej. Wykonawca zwraca się z prośbą o doprecyzowanie czy Zamawiający podpierając się ustawą Prawo Pocztowe z dnia 23 listopada 2012 roku z późn. zm. Rozdział I art. 2 pkt 22-23 przez przesyłkę listową rozumie przesyłkę poleconą - będącą przesyłką rejestrowaną, przemieszczaną i doręczaną w sposób zabezpieczający ją przed utratą, ubytkiem zawartości lub uszkodzeniem; przyjętą za pokwitowaniem i doręczaną za pokwitowaniem odbioru?

**Odpowiedź Zamawiającego:**

Zamawiający wyjaśnia, że przedmiotem zamówienia jest wysyłka listów nieregistrowanych. Przez przesyłkę listową nieregistrowaną rozumie się zdefiniowaną w art. 3 pkt 20 ustawy dnia 23 listopada 2012 Prawo Pocztowe (Dz. U. z 2018 r. poz. 2188 z późn. zm.) „przesyłkę pocztową z korespondencją lub druk, z wyłączeniem przesyłek reklamowych”.

**Pytanie 2:**

Zamawiający w Opisie Przedmiotu Zamówienia pkt I ppkt 10 wskazuje, iż przekazanie korespondencji będzie potwierdzone podpisaniem przez obie strony protokołu odbioru korespondencji. Według ustawy Prawo Pocztowe przesyłki przyjęte jako usługi pocztowe powinny spełniać warunki zapisane w regulaminach operatora pocztowego. Wykonawca informuje, iż podpisanie przez obie ze stron protokołu odbioru korespondencji bez przekazania dodatkowych informacji bądź dokumentów nadawczych przez Zamawiającego będzie sprzeczne z ustawą Prawa Poczтового.

**Odpowiedź Zamawiającego:**

Zamawiający wyjaśnia, że przygotowane do wysyłki przesyłki listowe, Zamawiający będzie dostarczał sukcesywnie do wskazanych przez Wykonawcę placówek pocztowych zlokalizowanych w 16 miastach wojewódzkich, zaś odbiór dostarczonych przez Zamawiającego przesyłek listowych, każdorazowo potwierdzony zostanie dokumentem zdawczo-odbiorczym, zgodnie z warunkami zapisanymi w regulaminie wykonawcy.

Zamawiający dokonał modyfikacji pkt I Opisu przedmiotu zamówienia oraz § 2 wzoru umowy, w powyższym zakresie.

**Pytanie 3:**

Nawiązując do powyższego pytania nr 2 Wykonawca zwraca się z zapytaniem do Zamawiającego o możliwość skorzystania z bezpłatnej aplikacji nadawczej Elektroniczny Nadawca. Narzędzie Elektroniczny Nadawca daje możliwości:

- prawidłowego zaadresowania przesyłek

**Główny Urząd Statystyczny**

- nadawania przesyłek w wersji elektronicznej,
  - śledzenia przesyłek rejestrowanych,
  - raportowania przesyłek nadanych i zwracanych lub prowadzenia dokumentacji przesyłek
- dzięki któremu proces przygotowywania korespondencji ulegnie uproszczeniu, a Zamawiający otrzyma możliwość uzyskania w postaci elektronicznej i papierowej opisanych w Rozdziale II Opisie Przedmiotu Zamówienia oraz w § 2 ust. 14, 16, 18 Umowy wymagań dotyczących przesyłek.

**Odpowiedź Zamawiającego:**

Zamawiający wyjaśnia, że będzie korzystał z własnej bazy adresowej i nie dopuszcza możliwości skorzystania z aplikacji nadawczej Wykonawcy

**Pytanie 4:**

W związku iż w Opisie Przedmiotu Zamówienia brak informacji o adresowaniu przesyłek, Wykonawca zwraca się z prośbą o podanie informacji jak będzie zaadresowana przesyłka. Czy będzie spełniata warunki prawidłowego adresowania przesyłek według ustawy Prawo Pocztowe i Regulaminów Wykonawcy tj:

- 1) imię i nazwisko albo pełna nazwa nadawcy/adresata;
- 2) miejsce doręczenia – typ ulicy, nazwa ulicy, numer identyfikacyjny na ulicy i mieszkania albo lokalu (numer wejścia lub budynku, i/lub mieszkania) – w przypadku miejscowości podzielonej na ulice, albo nazwę miejscowości i numer porządkowy nieruchomości – w przypadku miejscowości niepodzielonej na ulice;
- 3) właściwy kod pocztowy wraz z nazwą miejscowości, od/do której kierowana jest przesyłka; kod pocztowy umieszcza się z lewej strony nazwy miejscowości, nazwę miejscowości zamieszcza się na przesyłce wielkimi literami (kapitałikami) i bez podkreśleń.

**Odpowiedź Zamawiającego:**

Zamawiający wyjaśnia, że doręczone do wykonawcy przesyłki listowe przygotowane przez Zamawiającego będą spełniać warunki prawidłowego adresowania przesyłek według ustawy Prawo Pocztowe i regulaminu wykonawcy tj: będą zawierać:

- 1) imię i nazwisko albo pełna nazwa nadawcy/adresata;
- 2) miejsce doręczenia – typ ulicy, nazwa ulicy, numer identyfikacyjny na ulicy i mieszkania albo lokalu (numer wejścia lub budynku, i/lub mieszkania) – w przypadku miejscowości podzielonej na ulice, albo nazwę miejscowości i numer porządkowy nieruchomości – w przypadku miejscowości niepodzielonej na ulice;
- 3) właściwy kod pocztowy wraz z nazwą miejscowości, od/do której kierowana jest przesyłka; kod pocztowy umieszcza się z lewej strony nazwy miejscowości, nazwę miejscowości zamieszcza się na przesyłce wielkimi literami (kapitałikami) i bez podkreśleń.

**Pytanie 5:**

Zamawiający oczekuje zwrotów korespondencji do Głównego Urzędu Statystycznego na Al. Niepodległości 208 w Warszawie. Korespondencja nedoręczona jest zwracana na wskazany adres Nadawcy umieszczony na zwracanej przesyłce.

Czy Wykonawca może potwierdzić, że na nadawanych przesyłkach jako Nadawca będzie adres: Główny Urząd Statystyczny, Al. Niepodległości 208, 00-925 Warszawa.

**Odpowiedź Zamawiającego:**

Zamawiający potwierdza, że nedoręczona korespondencja będzie zwracana na wskazany adres Nadawcy umieszczony na zwracanej przesyłce, tj. na adres: Główny Urząd Statystyczny al. Niepodległości 208, 00-925 Warszawa.

**Pytanie 6:**

Według ustawy Prawo Pocztowe z dnia 23 listopada 2012 roku z późn.zm. na podstawie których oparte są Regulaminy Operatorów Poczty przesyłkę pocztową, której nie można doręczyć adresatowi w przypadku, gdy adresat lub inna uprawniona osoba nie zgłosi się po odbiór przesyłki rejestrowanej w terminie 14 dni, licząc od dnia następnego po pozostawieniu pierwszego zawiadomienia, następuje zwrot przesyłki do nadawcy. Wymagania Zamawiającego dotyczące przekazywania niedostarczonej korespondencji w opakowaniach zbiorczych z podziałem na województwa są zatem niezgodne z powszechnie obowiązującymi przepisami prawa, dlatego Wykonawca zwraca się z prośbą o usunięcie tych wymagań.

**Odpowiedź Zamawiającego:**

Zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia przedmiotem zamówienia jest dostarczenie do adresatów korespondencji masowej, w postaci przesyłek listowych nierejestrowanych, w związku z tym podniesione w pytaniu kwestie awizowania przesyłki, w przypadku, gdy adresat lub inna uprawniona osoba nie zgłosi się po odbiór przesyłki rejestrowanej, nie stanowią przedmiotu niniejszego postępowania.

Zamawiający dokonał modyfikacji zapisów pkt II Opisu przedmiotu zamówienia oraz § 2 wzoru umowy, w zakresie wymagań dotyczących zwrotu niedostarczonej korespondencji.

**Pytanie 7:**

Regulamin Wykonawcy oparty został na :

- 1) ustawa – ustawę z dnia 23 listopada 2012 r., Prawo pocztowe (Dz. U. z 2016 r., poz. 1113 z późn. zm.),
- 2) rozporządzenie – rozporządzenie Ministra Administracji i Cyfryzacji z dnia 29 kwietnia 2013 r., w sprawie warunków wykonywania usług powszechnych przez operatora wyznaczonego (Dz. U. 2013 r., poz. 545),
- 3) rozporządzenie w sprawie reklamacji – rozporządzenie Ministra Administracji i Cyfryzacji z dnia 26 listopada 2013 r., w sprawie reklamacji usługi pocztowej (Dz. U. poz. 1468 z późn.zm.), 3a) Rozporządzenie RODO - Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 4.05.2016)

Według Regulaminu Wykonawcy przesyłka która z przyczyn niezależnych od Wykonawcy zostaje zwrócona i może posiadać opis zwrotu na kopercie:

- „Adresat odmówił przyjęcia”,
- „Adresat nieznan”,
- „Nie podjęto w terminie”
- „zwrot z powodu śmierci adresata”

**Odpowiedź Zamawiającego:**

Zamawiający dokonał modyfikacji zapisów pkt II Opisu przedmiotu zamówienia oraz § 2 wzoru umowy, w zakresie wymagań dotyczących zwrotu niedostarczonej korespondencji.

Zamawiający wyjaśnia, że wykonawca co do zasady przed zwrotem niedostarczonej korespondencji do Zamawiającego, opisz na kopercie przyczynę jej niedostarczenia zgodnie z warunkami zapisanymi w regulaminie operatora usług pocztowych.

**Pytanie 8:**

Zamawiający wskazuje, iż za niedoręczone przesyłki nie będzie pobierana opłata, co jest niezgodne z art. 32 Prawa Poczтового z dnia 23 listopada 2012 roku z późn. zm. , na które Zamawiający powołuje się w Rozdziale I pkt 12 Opis Przedmiotu Zamówienia. Zamawiający wymaga podpisania Protokołu zwrotu niedostarczonej korespondencji, a Wykonawca nie uwzględnił w wycenie kosztów (w Formularzu cenowym) zwrotu przesyłek nieodebranych lub niedoręczonych. Wykonawca uprzejmie informuje, że jako operator wyznaczony zobligowana jest do świadczenia usług pocztowych w oparciu o zapisy wynikające z ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. Prawo pocztowe (Dz.U.2017r., poz. 1481 z późn. zm.). W tym kontekście, Wykonawca zwraca uwagę przede wszystkim na fakt, iż zgodnie z art. 32 ust.1 Prawa pocztowego, przesyłkę pocztową, której nie można doręczyć adresatowi, operator pocztowy, który zawarł z nadawcą umowę o świadczenie usługi pocztowej, zwraca nadawcy. Za czynności związane ze zwrotem przesyłki operator ten może żądać uiszczenia opłaty w wysokości określonej w cenniku usług powszechnych albo w umowie. Powyższy przepis literalnie rozstrzyga, więc, że operator pocztowy ma możliwość naliczania opłat za dokonywane zwroty przesyłek. Zamawiający wprowadzając postanowienie, o którym mowa w § 4 ust. 2 Umowy, ogranicza, więc uprawnienie Wykonawcy przyznane mu na podstawie powszechnie obowiązujących przepisów prawa, co jest działaniem niedopuszczalnym.

W związku z tym, Wykonawca zwraca uwagę, że utrzymanie zapisów Opisu Przedmiotu Zamówienia w dotychczasowej postaci w praktyce uniemożliwia Wykonawcy przystąpienie do przetargu, a tym samym jest sprzeczne z art. 7 ust. 1 Pzp, stanowiącym o równym traktowaniu Wykonawców i uczciwej konkurencji. Co więcej, postanowienia te są sprzeczne z przepisami prawa i postanowieniami umów, w tym umów między operatorami, którymi związany jest Wykonawca.

W związku z powyższym prosimy o potwierdzenie, że Zamawiający dostosuje treść OPZ w taki sposób aby możliwe było złożenie prawidłowo wycenionych ofert w postępowaniu. Wykonawca wskazuje, iż taki postulat może zostać zrealizowany przykładowo poprzez:

a) modyfikację formularza cenowego i przewidzenie w jego treści dodatkowych pozycji dla wyceny zwrotu przesyłek rejestrowanych listowych.

Jednocześnie Wykonawca informuje, że za czynności związane ze zwrotem przesyłek nie będących przesyłką rejestrowaną, przemieszczaną i doręczaną w sposób zabezpieczający ją przed utratą, ubytkiem zawartości lub uszkodzeniem; przyjętą za pokwitowaniem i doręczaną za pokwitowaniem odbioru - Wykonawca nie pobiera dodatkowych opłat od nadawcy.

**Odpowiedź Zamawiającego:**

W związku z tym, że przedmiotem zamówienia, jest doręczenie przesyłek listowych nierejestrowanych, w rozumieniu art. 3 pkt 20 ustawy dnia 23 listopada 2012 Prawo Pocztove (Dz. U. z 2018 r. poz. 2188 z późn. zm.), za czynności związane z ich zwrotem nie są pobierane dodatkowe opłaty od nadawcy.

**Pytanie 9:**

Przeprowadzenie kontroli wykonania przedmiotu zamówienia według opisu Rozdziału III Opis Przedmiotu Zamówienia i § 2 ust. 18-25 Umowy nie dotyczy przedmiotu zamówienia. Przedmiotem zamówienia który można poddać kontroli jest doręczenie przesyłek wynikające z Prawa Pocztowego z dnia 23 listopada 2012 roku z późn.zm., a nie z pracy Rachmistrza.

W przypadku nieobecności adresata, przedstawiciel Wykonawcy pozostawia zawiadomienie (pierwsze awizo) o próbie dostarczenia przesyłki ze wskazaniem gdzie i kiedy adresat może odebrać list lub przesyłkę. Termin do odbioru przesyłki przez adresata wynosi 14 dni, licząc od następnego dnia po dniu pozostawienia pierwszego zawiadomienia (awizo); w tym terminie przesyłka jest powtórnie awizowana, tj. w tym terminie przedstawiciel Wykonawcy zobowiązany jest podjąć ponowną próbę dostarczenia przesyłki, a w razie nieobecności adresata przedstawiciel Wykonawcy zobowiązany jest pozostawić ponowne zawiadomienie – drugie awizo – o próbie dostarczenia przesyłki ze wskazaniem gdzie i kiedy adresat może odebrać list lub przesyłkę. Fakt złożenia każdego awiza Wykonawca jest zobowiązany potwierdzić, dokonując adnotacji na kopercie o przyczynie i dacie nedoręczenia, potwierzonego podpisem doręczyciela. Wykonawca informuje, że powyższy opis procesu skontrolowania doręczania przesyłek jest niezgodny z przepisami powszechnie obowiązującymi tj. ustawą z dnia 23 listopada 2012r. – Prawo pocztowe (Dz. U. z 2017r., poz. 1481 z późn. zm.)

Pozostawienie zapisów bez zmian w praktyce uniemożliwia Wykonawcy przystąpienie do przetargu. Wykonawca wnosi o zmianę zapisów Opisu Przedmiotu Zamówienia i Wzoru Umowy, dostosowując zapisy do prawa powszechnie obowiązującego.

**Odpowiedź Zamawiającego:**

Zgodnie z OPZ przedmiotem zamówienia jest dostarczenie do adresatów korespondencji w postaci przesyłek listowych nierejestrowanych, w związku z tym podniesione w pytaniu kwestie awizowania przesyłki, w przypadku, gdy adresat lub inna uprawniona osoba nie zgłosi się po odbiór przesyłki rejestrowanej, nie stanowią przedmiotu niniejszego postępowania. Zamawiający dokonał modyfikacji pkt III Opisu przedmiotu zamówienia oraz § 2 wzoru umowy, w zakresie procedury kontroli realizacji przedmiotu zamówienia.

**Pytanie 10:**

Zamawiający wymaga, aby Wykonawca wykonywał usługę polegającą na odbiorze przesyłek przygotowanych do nadania z miejsca wskazanego przez Zamawiającego w dni robocze od poniedziałku do piątku w godzinach od 8:00 do 15:00. Jednocześnie w Formularzu ofertowym, Zamawiający nie umożliwił wyceny usługi odbioru przesyłek. Wykonawca pragnie wskazać, że zastosowane rozwiązanie jest sprzeczne z przedmiotem zamówienia ogłoszonego przez Zamawiającego: „Świadczenie usług pocztowych (...), w zakresie przyjmowania, przemieszczania i doręczania przesyłek listowych, przesyłek pocztowych, przesyłek kurierskich i zwrotów przesyłek nedoręczonych – w rozumieniu ustawy Prawo Pocztove z dnia 23 listopada 2012r. (t.j. Dz.U.2017r., poz. 1481 z późn. zm.)” oraz jest niezgodne z ustawą art. 2 ust. 1 pkt 1 Prawo pocztowe: „Usługę pocztową stanowi, wykonywane w obrocie krajowym lub zagranicznym, zarobkowe (...) realizowane łącznie lub rozdzielnie przyjmowanie, sortowanie, doręczanie przesyłek pocztowych (...)”. Usługa odbioru korespondencji z siedziby Zamawiającego jest odpłatną usługą umowną świadczoną na odrębnych zasadach i jako taka nie mieści się w katalogu określonym jako świadczenie usług pocztowych – odbiór przesyłek jest usługą transportową i opłata za nią nie może zostać wliczona w cenę jednostkową opłaty pocztowej za usługi listowe bądź paczkowe. Dodatkowo odbiór przesyłek będąc usługą transportową (a nie pocztową) jest opodatkowana stawką podstawową, co w przypadku konieczności kalkulowania kosztów odbioru według udostępnionych przez Zamawiającego w Formularzu cenowym

usługach, może narazić Wykonawcę na odpowiedzialność karnoskarbową (różne stawki podatku VAT). Czy uwzględniając wskazaną argumentację, Zamawiający zmodyfikuje formularz oferty poprzez umożliwienie odrębnego oszacowania kosztu odbierania przesyłek z siedziby Zamawiającego i zastosowanie prawidłowej stawki podatku VAT dla tej usługi transportowej? W przypadku, braku akceptacji proponowanego rozwiązania, czy ze względu na opisaną sprzeczność, Zamawiający wyłączy odbiór przesyłek z zakresu przedmiotu postępowania?

Wykonawca jako operator wyznaczony jest zobligowany do świadczenia usług w oparciu o zapisy wynikające z Prawa Poczтового. Zapisy łączące opłaty za usługi pocztowe i odbiór w jednej pozycji w praktyce uniemożliwia Wykonawcy przystąpienie do przetargu. Jednocześnie brak reakcji Zamawiającego w opisanym zakresie będzie przejawem rażącego naruszenia podstawowych zasad rządzących systemem prawa zamówień publicznych tj. zasady konkurencyjności i zasady równego traktowania Wykonawców, wyrażonych w art. 7 ustawy Prawo zamówień publicznych.

**Odpowiedź Zamawiającego:**

Zamawiający wyjaśnia, że przygotowane do wysyłki przesyłki listowe, Zamawiający będzie dostarczał sukcesywnie do wskazanych przez Wykonawcę placówek pocztowych zlokalizowanych w 16 miastach wojewódzkich, zaś odbiór dostarczonych przez Zamawiającego przesyłek listowych, każdorazowo potwierdzony zostanie dokumentem zdawczo-odbiorczym, zgodnie z warunkami zapisanymi w regulaminie wykonawcy.

Zamawiający pozostawia zapisy Formularza ofertowego (Załącznik nr 3 do SIWZ), w zakresie kalkulacji ceny oferty, bez zmian.

Zamawiający dokonał modyfikacji pkt I Opisu przedmiotu zamówienia oraz § 2 wzoru umowy, w powyższym zakresie.

**Pytanie 11:**

Czy Zamawiający może wyjaśnić Wykonawcy co rozumie przez sformułowaniem „opakowanie zbiorcze”?

**Odpowiedź Zamawiającego:**

Doręczenie do wskazanych przez wykonawcę placówek pocztowych, przygotowanych przesyłek listowych leży w gestii Zamawiającego, w związku z tym pytanie jest bezprzedmiotowe.

Zamawiający dokonał modyfikacji pkt I Opisu przedmiotu zamówienia oraz § 2 wzoru umowy, w powyższym zakresie.

**Pytanie 12:**

Czy Wykonawca podpisując protokół odbioru korespondencji Załącznik nr 2 do Opis Przedmiotu Zamówienia ma rozumieć, że osoba każdorazowo odbierająca przesyłki od Zamawiającego będzie musiała przeliczyć kilkadziesiąt tysięcy listów przekazanych przez Zamawiającego do dostarczenia?

**Odpowiedź Zamawiającego:**

W związku z dokonaniem przez Zamawiającego modyfikacji Opisu przedmiotu zamówienia oraz wzoru umowy w powyższym zakresie odpowiedź na pytanie stała się bezprzedmiotowa.

**Pytanie 13:**

Zamawiający w § 1 ust. 6 i 19 Umowy wskazał iż osoba o której mowa w ust. 5 oraz 18 będzie zatrudniona w terminie nie wcześniejszym niż 14 dni przed podpisaniem umowy i nie późniejszym niż 35 dni po podpisaniu umowy. Wykonawca zwraca się z prośbą o wykreślenie tego ustępu ze względu na procedury związane z rekrutacją pracowników. Procedura rekrutacji pracowników jest procesem rozciągniętym w czasie i zrealizowanie tego warunku może być niemożliwe do wykonania. Jednocześnie Wykonawca informuje, iż pozyskiwanie osób bezrobotnych w ostatnim czasie stanowiło bardzo duże wyzwanie z uwagi na znikomą liczbę osób zarejestrowanych. Liczba osób chcących podjąć zatrudnienie jest jeszcze mniejsza. Mając na uwadze powyższe oraz zwrócenie uwagi, że obecnie, w związku z zaistniałą sytuacją epidemiologiczną w kraju, nie możliwe jest złożenie gwarancji, że zatrudnienie zostanie zrealizowane zgodnie z wymaganiami Zamawiającego.

Dodatkowo Zamawiający w § 1 ust. 23 Umowy wpisał wymagania dotyczące potwierdzenia zatrudnienia osoby bezrobotnej tj.:

- druki ofert pracy zgłoszonych do Urzędu Pracy – Wykonawca nie ma obowiązku zgłaszania ofert pracy do Urzędu Pracy, jest to działanie wybiórcze i uznaniowe,

- kopię skierowania osoby/osób bezrobotnej/ych przez Urząd Pracy do pracodawcy - zdarza się, iż kandydaci przychodzą z takim skierowaniem, chcąc uzyskać podpis rekrutera/pracodawcy. Dokument ten jest własnością kandydata i Urzędu Pracy, nie jest zabierany przez Wykonawcę, odnotowywany itp.
- oświadczenie Wykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osoby/osób bezrobotnej/ych. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że osoba jest zatrudniona na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem imion i nazwiska tej osoby, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu Wykonawcy. Wzór oświadczenia stanowi Załącznik nr 4 do Umowy (wzór 1) – jakiej liczby osób miałyby dotyczyć oświadczenie, jakich grup zawodowych i jednostek ma dotyczyć oświadczenie? Dane są możliwe do opracowania w podanym układzie z wyłączeniem numeru umowy. Przekazanie oświadczenia będzie jednak możliwe po 25 – tym dniu m-ca. Proponujemy ograniczenie częstotliwości składania oświadczeń do okresów kwartalnych lub półrocznych.
- poświadczoną za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę kopię umowy o pracę osoby bezrobotnej (wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony) – w systemie kadrowym nie ma informacji czy zatrudniona osoba była bezrobotna. Wykonanie zanonimizowanych kopii umowy o pracę jest czasochłonne i ewentualnie byłoby możliwe do opracowania w przypadku bardzo ograniczonej liczby pracowników (5 – 10 osób);
- poświadczoną za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę kopię dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń społecznych, zanonimizowaną w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracownika, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2018 r., poz. 1000). Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji; - pracownik/zleceniobiorca powinien zostać zgłoszony do ubezpieczeń w terminie 7 dni od daty powstania obowiązku ubezpieczenia, czyli od daty zatrudnienia. Formularze zgłoszeniowe mogą zatem zostać przedstawiane wykonywane z zachowaniem terminu zgłoszenia do ubezpieczeń. Niemniej jednak zawarcie w umowie daty do 10-go powoduje, że jest to termin newralgiczny dla naliczania wynagrodzeń oraz rozliczeń ZUS. wnioskujemy zatem wpisać datę po 20-tym danego miesiąca. Dla udokumentowania przekazania składek do ZUS proponujemy przedstawić Zaświadczenie Płatnika o niezaleganiu w odprowadzaniu składek do ZUS. Wykonawca możemy np. wykonać selektywne wydruki dla osób, które zostaną wskazane przez Wykonawcę w określonej liczbie 10 sztuk.

Jednocześnie mając na uwadze powyższe, Wykonawca zwraca się z prośbą o rezygnację z zapisów dotyczących zatrudnienia osób bezrobotnych.

#### **Odpowiedź Zamawiającego:**

Zamawiający informuje, że zatrudnienie osób niepełnosprawnych oraz osób bezrobotnych nie jest obligatoryjne lecz fakultatywne. Zatrudnienie, o którym mowa powyżej, będzie musiało zostać zrealizowane tylko, jeżeli wykonawca w ramach kryterium pozacenowego wyboru ofert, zadeklaruje zatrudnienie do realizacji przedmiotu zamówienia osób niepełnosprawnych i osób bezrobotnych.

Zamawiający dokonał modyfikacji § 1 wzoru umowy w zakresie wymagań zatrudnienia osób niepełnosprawnych i osób bezrobotnych.

#### **Pytanie 14:**

Zamawiający w § 1 Umowy wskazał wymagania od Wykonawcy w zakresie zatrudnienia. Zamawiający wskazuje szczegóły dotyczące wymagania od Wykonawcy w zakresie przedstawienia dokumentów zatrudnienia. Uprzejmie informujemy, że w ramach organizacji pracy Wykonawca korzysta m.in. z Agencji Poczтовых, posiadających uprawnienia odpowiednie do uprawnień placówek pocztowych oraz w ramach czynności interwencyjnych, z osób wykonujących czynności w ramach stosunku cywilnoprawnego. Mając powyższe na uwadze w sytuacjach wyjątkowych obsługę usług pocztowych prowadzą osoby nie zatrudnione na podstawie umowy o pracę, jak również agenci pocztowi nie zatrudnieni na umowę o pracę. Przekazywanie Zamawiającemu informacji zawartych w § 1 Umowy jest równoznaczne z udostępnianiem szerokiego zakresu danych osobowych, które nie są Zamawiającemu niezbędne z punktu widzenia celu, jakim jest kontrola spełniania przez Wykonawcę wymagań w zakresie zatrudnienia na podstawie Umowy o pracę osób wykonujących czynności w trakcie realizacji zamówienia. Dostęp do informacji stanowiących dane osobowe nie jest bowiem niezbędny dla weryfikacji spełnienia określonych warunków przez Wykonawcę. Dla Zamawiającego nie powinno być istotne kto konkretnie zatrudniony jest u Wykonawcy na podstawie Umowy o pracę, a jedynie sam fakt zatrudnienia osób w takiej formie – dla

potwierdzenia którego nie jest konieczna Zamawiającemu znajomość imion i nazwisk oraz wskazywanie miejsca ich pracy. Generalny Inspektor Ochrony Danych Osobowych stoi na stanowisku, iż z regulacji zawartych w art. 29 ust. 3a oraz art. 36 ust. 2 pkt. 8a ustawy Prawo zamówień publicznych nie można wywodzić podstawy do przekazywania Zamawiającemu danych osobowych pracowników, a zarówno dokumentowanie zatrudnienia osób, o których mowa w art. 29 ust. 3a, jak i kontrola spełniania przez wykonawcę wymagań, o których mowa w tym artykule może odbywać się w sposób, który nie będzie wiązał się z przetwarzaniem danych indywidualnych osób. Mając powyższe na uwadze Wykonawca zwraca się do Zamawiającego z prośbą o zmianę treści § 1 Umowy i złożenie przez Wykonawcę oświadczenia o ilości osób zatrudnionych na umowę o pracę w wybranych obszarach firmy, np. w określonej grupie pracowników.

Jeżeli chodzi o wymagania dotyczące przedstawiania dokumentów przez Wykonawcę to zakres przedstawionych wymagań jest szeroki i pracochłonny co zagraża niezrealizowaniu przygotowania tak obszernej dokumentacji dla Zamawiającego w wymaganym terminie.

W związku z powyższym prosimy o rezygnację z części zapisów § 1 i ograniczenie ilości dokumentacji dowodowej w celu potwierdzenia spełnienia wymogu do oświadczenia o ilości osób zatrudnionych na podstawie umowy o pracę w wybranych przez Zamawiającego obszarach Wykonawcy lub przedłożenie informacji przedstawiających deklarowaną liczbę pracowników niepełnosprawnych już zatrudnionych na podstawie umowy o pracę w wymiarze min. 0,5 etatu bezpośrednio uczestniczących w procesie przyjmowania, przewozu i doręczania przesyłek. Jednocześnie mając na uwadze powyższe, Wykonawca zwraca się z prośbą o rezygnację z zapisów dotyczących kar w § 1 ust. 11-14, 30-33.

**Odpowiedź Zamawiającego:**

Zamawiający wyjaśnia, że obowiązek zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności wskazane przez Zamawiającego, wynikający z art. 29 ust. 3a ustawy Prawo zamówień publicznych, został szczegółowo określony przez Zamawiającego w § 8 wzoru umowy, a nie jak wskazuje wykonawca w § 1 wzoru umowy.

Zamawiający dokonał modyfikacji § 9 wzoru umowy, w zakresie kar umownych.

**Pytanie 15:**

W § 1 ust. 25 Umowy Zamawiający podał nieaktualną podstawę prawną. Wykonawca wnioskuje o zmianę na aktualną podstawę prawną:

„Kopia umowy powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracownika, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych Dz. U. z 2018 r., poz. 1000 (tj. w szczególności bez adresów, nr PESEL pracowników). Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji. Informacje takie jak: data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania.

**Odpowiedź Zamawiającego:**

Zamawiający dokonał modyfikacji w zakresie oznaczenia publikatora ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych.

**Pytanie 16:**

W § 3 ust. 2 Umowy Zamawiający wpisał, że termin realizacji przedmiotu umowy zostanie dotrzymany jeśli zostanie podpisany przez Zamawiającego i Wykonawcę końcowy protokół odbioru. Podstawą rozliczeń za świadczone usługi pocztowe są dokumenty nadawcze i oddawcze. Zawarcie umowy o świadczenie usługi pocztowej według art. 15 Prawa Poczтового następuje w momencie przyjęcia przez operatora pocztowego przesyłki pocztowej do przemieszczenia i doręczenia, także termin realizacji umowy nie może być zagwarantowany poprzez warunek podpisania końcowego protokołu odbioru. Wykonawca zwraca się z prośbą o wykreślenie tego ustępu z Umowy.

**Odpowiedź Zamawiającego:**

Zamawiającego dokonał modyfikacji Opisu przedmiotu zamówienia oraz wzoru umowy w powyższym zakresie. Zamawiający określił, że Końcowy protokół odbioru zostanie podpisany na podstawie dokumentów nadawczych i odbiorczych oraz po dostarczeniu przez Wykonawcę wykazu dostarczonych przesyłek w terminach określonych w Opisie przedmiotu zamówienia i umowie.

**Pytanie 17:**

Nawiązując do pyt. 16 mówiącego o końcowym protokole odbioru Wykonawca prosi o zmianę § 5 ust. 1 i 2. Proponowany zapis:

1. Wynagrodzenie, o którym mowa w § 4 ust. 1 Umowy, płatne będzie na rachunek bankowy wskazany w prawidłowo wystawionej i dostarczonej przez Wykonawcę fakturze VAT, w terminie do 14 dni od daty dostarczenia faktury.
2. Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć fakturę w terminie do 7 dni od daty zakończenia okresu rozliczeniowego. Za okres rozliczeniowy przyjmuje się jeden miesiąc kalendarzowy.

**Odpowiedź Zamawiającego:**

W związku z odpowiedzią na pytanie 16, Zamawiający informuje, że przedmiot zamówienia nie ma charakteru cyklicznego i nie znajdują zastosowania zapisy o okresach rozliczeniowych. Zgodnie z zapisami OPZ korespondencja będzie dostarczana do wysyłki w dniach od 22 czerwca 2020 r. do 24 sierpnia 2020 r. Końcowy protokół odbioru, zostanie podpisany w terminie 7 dni od dnia przekazania wykazu korespondencji dostarczonej przez operatora pocztowego, tj. nie później niż do 15 września 2020 r.

**Pytanie 18:**

Czy Zamawiający wyrazi zgodę na dokonanie zmiany w § 5 ust. 3 Umowy. Pragniemy zwrócić uwagę na fakt, że przedstawione przez Zamawiającego określenie momentu zapłaty nie pozwala Wykonawcy swobodnie dysponować środkami za wykonane usługi – co jest niezgodne z orzecnictwem sądów w tej sprawie oraz uniemożliwia Wykonawcy monitorowanie terminowości płatności za świadczone usługi oraz naliczanie ewentualnych odsetek za zwłokę. Termin zapłaty należności cywilnoprawnych reguluje art. 454 Kodeksu cywilnego, który regulując miejsce wykonania zobowiązania traktuje także o chwili spełnienia świadczenia, co nie budzi wątpliwości chociażby ze względu na orzecznictwo Sądu Najwyższego. W przypadku zobowiązań cywilnoprawnych zasadą jest, że zapłata dokonana jest dopiero z chwilą uznania rachunku bankowego wierzyciela, co gwarantuje m.in. prawidłowe monitorowanie rozliczania stron. Czy ze względu na to, że faktyczną możliwością dysponowania środkami jest data ich wpływu na rachunek Wykonawcy, Zamawiający dopuszcza zmianę określenia dnia zapłaty według powszechnie stosowanej formy w obrocie gospodarczym: „Za dzień zapłaty strony przyjmują dzień wpływu środków na rachunek bankowy Wykonawcy”?

**Odpowiedź Zamawiającego:**

Zamawiający dokonał modyfikacji § 5 ust. 3 wskazując, że za dotrzymanie przez Zamawiającego terminu zapłaty, uważa dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.

**Pytanie 19:**

Wykonawca zwraca się z prośbą o zmniejszenie zabezpieczenia należytego wykonania umowy na 1 % wynagrodzenia określonego § 4 ust. 1 Umowy.

**Odpowiedź Zamawiającego:**

Zamawiający nie wyraża zgody na zmianę wysokości Zabezpieczenia Należytego Wykonania Umowy. Zamawiający wyjaśnia, że ZNWU jest instrumentem wprowadzonym ustawą Prawo zamówień publicznych i służyć ma zabezpieczeniu interesów Zamawiającego. Brak zabezpieczenia tych interesów stanowi naruszenie dyscypliny finansów publicznych, której Zamawiający, jako jednostka administracji publicznej, zobowiązany jest przestrzegać

**Pytanie 20:**

Nawiązując do pytania 14 Wykonawca zwraca się z prośbą o usunięcie § 8 Umowy.

Wymagania związane z zatrudnieniem na umowę o pracę zostały opisane w § 1 Umowy. Wykonawca podkreśla ponownie, iż korzysta m.in. z Agencji Poczty, posiadających uprawnienia odpowiednie do uprawnień placówek pocztowych oraz w ramach czynności interwencyjnych, z osób wykonujących czynności w ramach stosunku cywilnoprawnego. Mając powyższe na uwadze w sytuacjach wyjątkowych obsługę usług pocztowych prowadzą osoby nie zatrudnione na podstawie umowy o pracę, jak również agenci pocztowi nie zatrudnieni na umowę o pracę. W związku z tym brak jest możliwości złożenia oświadczenia o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę wszystkich osób, którym zostanie powierzona realizacja przedmiotu zamówienia. Wskazać też należy, że ustawodawca nie wprowadził w art.29 ust.3a ustawy PZP obowiązku zatrudnienia całego personelu Wykonawcy na podstawie umowy o pracę, lecz pozostawił powyższe do określenia Zamawiającemu, który w ramach prowadzonego postępowania zgodnie ze specyfiką danego rynku może ustalić poziom zatrudnienia personelu na



podstawie umowy o pracę. W związku z powyższym Wykonawca wnosi o złagodzenie wymogu do 80-90% osób zatrudnionych na umowę o pracę wykonujących czynności doręczania, awizowania, wydawania i sortowania przesyłek pocztowych w trakcie realizacji przedmiotu zamówienia. Proponujemy dodanie do § 8 ust. 1 następującą treść:

„(...) z zastrzeżeniem przypadków konieczności organizacji pracy z udziałem osób wykonujących czynności na podstawie stosunku cywilnoprawnego”.

**Odpowiedź Zamawiającego:**

Zamawiający nie wyraża zgody na usunięcie zapisów § 8 wzoru umowy. Zamawiający zwraca uwagę, że w ramach przedmiotowego zamówienia, Zamawiający w dokumentacji postępowania określił wymóg zatrudnienia trzech grup osób:

- 1) zatrudnienie na umowę o pracę, w ramach kryterium pozacenowego, osób niepełnosprawnych, w przypadku pozytywnej deklaracji wykonawcy złożonej w Formularzu oferty – zatrudnienie fakultatywne, szczegółowo określone w § 1 wzoru umowy;
- 2) zatrudnienie na umowę o pracę, w ramach kryterium pozacenowego, osób bezrobotnych, w przypadku pozytywnej deklaracji wykonawcy złożonej w Formularzu oferty – zatrudnienie fakultatywne, szczegółowo określone w § 1 wzoru umowy;
- 3) zatrudnienie przez wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności w zakresie realizacji przedmiotu zamówienia, wskazanych przez Zamawiającego – zatrudnienie obligatoryjne, szczegółowo określone w § 8 wzoru umowy.

Zamawiający wyjaśnia, że obowiązek zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności w zakresie realizacji przedmiotu zamówienia, wskazane przez Zamawiającego, realizowany na podstawie art. 29 ust. 3a ustawy Prawo zamówień publicznych może być spełniony zarówno przez wykonawcę jak i podwykonawcę. W związku z tym, że obowiązek zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności w zakresie realizacji przedmiotu zamówienia, wskazane przez Zamawiającego jest obowiązkiem ustawowym, Zamawiający nie wyraża zgody na usunięcie § 8 wzoru umowy.

**Pytanie 21:**

W § 5 Umowy kary umowne Zamawiający zastrzega sobie prawo do zażądania zapłaty kar umownych. Wykonawca zwraca się z prośbą o zmianę wysokości kary na niższe wartości procentowe od łącznego wynagrodzenia brutto. Wykonawca nie neguje konieczności wprowadzenia kar umownych we Wzorzec Umowy, lecz podkreśla, iż należy dążyć do zachowania równowagi stron stosunku umownego, która w jego ocenie nie stoi w sprzeczności z naturą stosunku prawnego, ustawą lub zasadami współżycia społecznego. Podkreślić należy, że ustanowienie w umowie rażąco wysokich kar umownych, bezwzględnie należy uznać, za naruszenie zasad zachowania uczciwej konkurencji. Wynika to zarówno z ograniczeń zasady swobody umów, jak i z innej podstawowej zasady prawa cywilnego, wyrażonej w art. 5 Kodeksu cywilnego. Wobec powyższego karę przedstawioną przez Zamawiającego należy uznać za całkowicie wygórowaną. Wykonawca proponuje zmianę wysokości kar umownych. Proponowany zapis:

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne, które będą naliczane w następujących przypadkach i wysokościach:
  - 1) za odstąpienie Wykonawcy od Umowy lub rozwiązanie Umowy przez Wykonawcę z przyczyn leżących po Jego stronie, w wysokości 5% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 4 ust. 1 Umowy;
  - 2) za odstąpienie Zamawiającego od Umowy lub rozwiązanie Umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, w wysokości 5% kwoty wynagrodzenia, o którym mowa w § 4 ust. 1 Umowy;
  - 3) za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia przekazania Zamawiającemu wykazu dostarczonej Korespondencji, o którym mowa w § 2 ust. 9 Umowy, w stosunku do terminu, o którym mowa w § 2 ust. 9 Umowy, w wysokości 0,1% wynagrodzenia brutto za wykonanie przedmiotu Umowy, określonego w § 4 ust. 1 Umowy, nie więcej niż 5% tego wynagrodzenia;
  - 4) za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia przekazania Zamawiającemu wykazu niedostarczonej Korespondencji, o którym mowa w § 2 ust. 16 Umowy, w stosunku do terminu, o którym mowa w § 2 ust. 17 Umowy, w wysokości 0,1% wynagrodzenia brutto za wykonanie przedmiotu Umowy, określonego w § 4 ust. 1 Umowy, nie więcej niż 20% tego wynagrodzenia;

- 5) za stwierdzenie przez Zamawiającego w trakcie prowadzonej kontroli, o której mowa w § 2 ust. 18 Umowy, nieprawidłowości w realizacji Umowy, polegającej na niedostarczeniu Korespondencji do respondentów, a liczba ta, obliczona zgodnie ze wzorem wskazanym w § 2 ust. 20 Umowy:
- a) ~~będzie równa 2,00% i nie większa niż 6,99% próby objętej kontrolą, o której mowa w § 2 ust. 18 Umowy, w wysokości 10% wynagrodzenia brutto za wykonanie przedmiotu Umowy, określonego w § 4 ust. 1 Umowy;~~
  - b) ~~będzie równa 7,00% i nie większa niż 9,99% próby objętej kontrolą, o której mowa w § 2 ust. 18 Umowy, w wysokości 15% wynagrodzenia brutto za wykonanie przedmiotu Umowy, określonego w § 4 ust. 1 Umowy;~~
  - c) ~~będzie równa 10,00% i nie większa niż 14,99% próby objętej kontrolą, o której mowa w § 2 ust. 18 Umowy, w wysokości 20% wynagrodzenia brutto za wykonanie przedmiotu Umowy, określonego w § 4 ust. 1 Umowy;~~
  - d) ~~będzie równa 15,00% i nie większa niż 19,99% próby objętej kontrolą, o której mowa w § 2 ust. 18 Umowy, w wysokości 25% wynagrodzenia brutto za wykonanie przedmiotu Umowy, określonego w § 4 ust. 1 Umowy;~~
  - e) ~~będzie równa 20,00% i nie większa niż 24,99% próby objętej kontrolą, o której mowa w § 2 ust. 18 Umowy, w wysokości 30% wynagrodzenia brutto za wykonanie przedmiotu Umowy, określonego w § 4 ust. 1 Umowy;~~
  - f) ~~będzie równa 25,00% i nie większa niż 34,99% próby objętej kontrolą, o której mowa w § 2 ust. 18 Umowy, w wysokości 40% wynagrodzenia brutto za wykonanie przedmiotu Umowy, określonego w § 4 ust. 1 Umowy;~~
  - g) ~~będzie równa 35,00% i nie większa niż 44,99% próby objętej kontrolą, o której mowa w § 2 ust. 18 Umowy, w wysokości 50% wynagrodzenia brutto za wykonanie przedmiotu Umowy, określonego w § 4 ust. 1 Umowy;~~
  - h) ~~będzie równa 45,00% i nie większa niż 54,99% próby objętej kontrolą, o której mowa w § 2 ust. 18 Umowy, w wysokości 60% wynagrodzenia brutto za wykonanie przedmiotu Umowy, określonego w § 4 ust. 1 Umowy;~~
  - i) ~~będzie równa 55,00% i nie większa niż 64,99% próby objętej kontrolą, o której mowa w § 2 ust. 18 Umowy, w wysokości 70% wynagrodzenia brutto za wykonanie przedmiotu Umowy, określonego w § 4 ust. 1 Umowy;~~
  - j) ~~będzie równa 65,00% i nie większa niż 74,99% próby objętej kontrolą, o której mowa w § 2 ust. 18 Umowy, w wysokości 80% wynagrodzenia brutto za wykonanie przedmiotu Umowy, określonego w § 4 ust. 1 Umowy;~~
- 6) za niedotrzymanie terminu przedłożenia przez Wykonawcę kompletu dokumentów, o których mowa w § 8 ust. 5 Umowy, potwierdzających zatrudnienie na podstawie umowy o pracę osób wskazanych w Załączniku nr 4 do Umowy (wzór 1), w wysokości 100,00 zł (słownie: sto złotych 00/100), za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia, jednak nie więcej niż 5% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 4 ust. 1 Umowy. Powyższa kara będzie naliczana oddzielnie za każdą osobę, w odniesieniu do której Wykonawca opóźnił się z przedłożeniem dokumentów potwierdzających jej zatrudnienie na podstawie umowy o pracę;
- 7) za niedopełnienie wymogu, o którym mowa w § 8 ust. 1 Umowy, zatrudniania pracowników wykonujących czynności, o których mowa w Załączniku nr 11 do Umowy na podstawie umowy o pracę, w tym także w sytuacji, o której mowa w § 8 ust. 7 Umowy, za każdy okres rozliczeniowy (1 miesiąc kalendarzowy), w wysokości kwoty odpowiadającej minimalnemu wynagrodzeniu za pracę brutto, ustalonemu na podstawie przepisów o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (obowiązujących w chwili stwierdzenia przez Zamawiającego niedopełnienia przez Wykonawcę wymogu zatrudniania pracowników świadczących usługi na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów Kodeksu pracy). Powyższa kara będzie naliczana oddzielnie za każdą osobę niezatrudnioną przez Wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie umowy o pracę, wskazaną w Załączniku nr 4 do Umowy (wzór 1);
- W przypadku, jeżeli zatrudnienie, o którym mowa w § 8 ust. 1 Umowy, nastąpi w trakcie okresu rozliczeniowego, kara zostanie naliczona według wzoru: ilorz rozpoczętych dni opóźnienia w dopełnieniu obowiązku zatrudnienia przez liczbę wszystkich dni w danym okresie rozliczeniowym (w 1 miesiącu kalendarzowym) pomnożony przez wysokość kwoty odpowiadającej jednemu minimalnemu wynagrodzeniu za pracę ustalonymu na podstawie przepisów o minimalnym wynagrodzeniu za pracę;

- 8) za każde udokumentowane naruszenie zasad zachowania poufności Informacji Poufnych, o których mowa w § 14 Umowy, w wysokości 5% maksymalnego wynagrodzenia brutto określonego w § 4 ust. 1 Umowy, nie więcej niż 5% tego wynagrodzenia;
- 9) za każde udokumentowane naruszenie wymagań bezpieczeństwa informacji, o których mowa w § 16 Umowy, w wysokości 5% maksymalnego wynagrodzenia brutto określonego w § 4 ust. 1 Umowy;
- 10) za każdy stwierdzony brak spełnienia obowiązku, o którym mowa w § 17 ust. 3 Umowy, w wysokości 5% maksymalnego wynagrodzenia brutto określonego w § 4 ust. 1 Umowy;
- 11) za każdy rozpoczęty dzień niezatrudnienia zadeklarowanych w Ofercie osób z orzeczonym stopniem niepełnosprawności, o których mowa w § 1 ust. 5 Umowy, w wysokości 100,00 zł (słownie: sto złotych 00/100), za każdą niezatrudnioną osobę z orzeczonym stopniem niepełnosprawności, nie więcej niż 5% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 4 ust. 1 Umowy;
- 12) za niedotrzymanie terminów przedłożenia przez Wykonawcę, oświadczenia stwierdzającego zatrudnienie wszystkich zadeklarowanych w Ofercie osób niepełnosprawnych, o których mowa w § 1 ust. 5 Umowy, w terminach, o których mowa w § 1 ust. 10 Umowy, w wysokości 50,00 zł (słownie: pięćdziesiąt złotych 00/100), za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia, nie więcej niż 20% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 4 ust. 1;
- 13) za każdy rozpoczęty dzień niezatrudnienia zadeklarowanych w Ofercie osoby/osób bezrobotnej/ych, o których mowa w § 1 ust. 18, w wysokości 100,00 zł brutto (słownie: sto złotych 00/100), za każdą niezatrudnioną osobę bezrobotną, nie więcej niż 20% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 4 ust. 1;
- 14) za niedotrzymanie terminów przedłożenia przez Wykonawcę kompletu dokumentów stwierdzających zatrudnienie wszystkich zadeklarowanych w Ofercie osoby/osób bezrobotnej/ych, o których mowa w § 1 ust. 18, w terminach, o których mowa w § 1 ust. 23 i 24 Umowy, w wysokości 50,00 zł brutto (słownie: pięćdziesiąt złotych 00/100), za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia, nie więcej niż 5% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 4 ust. 1.

**Odpowiedź Zamawiającego:**

Zamawiający dokonał modyfikacji zapisów § 9 wzoru umowy w zakresie kar umownych. Jednocześnie Zamawiający wyjaśnia, że wysokości kar umownych pozostawia na niezmiennym poziomie.

**Pytanie 22:**

Nawiązując do pytania 9 Wykonawca zwraca się z prośbą o usunięcie z Umowy § 9 ust. 1 pkt 5 a-j oraz ust. 2.

**Odpowiedź Zamawiającego:**

Zamawiający dokonał modyfikacji zapisów § 9 wzoru umowy w zakresie kar umownych, poprzez wykreślenie ust. 1 pkt 5 a-j. Zamawiający podtrzymuje zapisy § 9 ust. 2 wzoru umowy.

**Pytanie 23:**

W § 9 ust. 3 Wzoru umowy Zamawiający zastrzega sobie prawo pokrycia kar umownych z zabezpieczenia należytego wykonania umowy. Niczym nieograniczone jednostronne prawo naliczenia kar umownych i potrącenia ich przez Zamawiającego z należnego Wykonawcy wynagrodzenia godzi nie tylko w interes Wykonawcy, ale także uniemożliwia mu podjęcie próby zbadania, czy naliczona kara umowna potrącona została prawidłowo i w odpowiedniej wysokości. Nadto stwarzając możliwość pozbawienia Wykonawcy efektywnego wynagrodzenia za spełnione świadczenie bez żadnej kontroli, czy to Wykonawcy, czy sądu, może być uznane za nadużycie prawa, skutkujące nieważnością tegoż postanowienia na podstawie art. 58 § 2 kodeksu cywilnego w zw. z art. 139 ust. 1 Prawo zamówień publicznych. W związku z powyższym, z uwagi na nierówne ukształtowanie praw stron umowy, prosimy o wyjaśnienie, czy Zamawiający dopuszcza możliwość zmodyfikowania zapisu istotnych warunków umowy poprzez modyfikację zapisu i dodanie do jego treści zwrotu: „po przeprowadzeniu postępowania potwierdzającego zasadność i wysokość naliczonej kary umownej”?

**Odpowiedź Zamawiającego:**

Zamawiający nie wyraża zgody na zapis zaproponowany przez wykonawcę.

Zgodnie z art. 147 ust. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych zabezpieczenie służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.

W § 6 ust. 2 wzoru umowy Zamawiający wskazał, że zabezpieczenie służy pokryciu roszczeń Zamawiającego z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy przez Wykonawcę, w tym roszczeń z tytułu rękojmi za wady.

Zgodnie z § 9 ust. 3 wzoru umowy Wykonawca wyraża zgodę na potrącanie przez Zamawiającego kar umownych z należnego mu wynagrodzenia (w pierwszej kolejności) lub z zabezpieczenia należytego wykonania Umowy, o którym mowa w § 6 Umowy (w drugiej kolejności lub w przypadku roszczeń wynikających z tytułu rękojmi za wady).

**Pytanie 24:**

Biorąc pod uwagę obecną sytuację w kraju i na świecie Wykonawca zwraca się z prośbą o dopisanie w § 10 Umowy do terminu „Siła Wyższa” - terminu „Siła Wyższa, pandemia, epidemia i Akty władzy”

**Odpowiedź Zamawiającego:**

Z uwagi na obecną sytuację epidemiologiczną, Zamawiający dokonał modyfikacji zapisów § 12 wzoru umowy.

**Pytanie 25:**

Wykonawca zwraca się do Zamawiającego z prośbą o wyjaśnienie jakie poufne dane Zamawiający zamierza przekazać Wykonawcy (w nawiązaniu do § 14 Umowy).

**Odpowiedź Zamawiającego:**

Na etapie dokumentacji postępowania Zamawiający nie ma możliwości, aby uściślić te informacje. Zamawiający dopuszcza jednak możliwość przekazania na etapie realizacji zamówienia informacji, które będą niezbędne do realizacji umowy, a które będą mogły stanowić informacje poufne. W takim przypadku Wykonawca będzie zobowiązany chronić takie informacje zgodnie z postanowieniami umowy.

**Pytanie 26:**

Wykonawca informuje, że jest administratorem danych osobowych przetwarzanych w związku z realizacją zadań, o których mowa w art. 12-14 ustawy z dnia 5 września 2008 r. o komercjalizacji państwowego przedsiębiorstwa użyteczności publicznej w rozumieniu art. 3 pkt 12 ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. Prawo pocztowe, tj. przedsiębiorcą uprawnionym do wykonywania działalności pocztowej, na podstawie wpisu do rejestru operatorów pocztowych. Zgodnie z dyspozycją art. 42 ww. ustawy informacje lub dane objęte tajemnicą pocztową mogą być zbierane, utrwalane, przechowywane, opracowywane, zmieniane, usuwane lub udostępniane tylko wówczas, gdy czynności te dotyczą świadczonej usługi pocztowej albo są jej niezbędne do jej wykonania lub przepisy odrębne stanowią inaczej. Od 25 maja 2018 r. przesłankę legalności przetwarzania danych stanowi dla Poczty Polskiej S.A. wypełnienie dyspozycji art. 6 ust. 1 lit. c Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 roku w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE, tj. przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze, w związku z przywołaną powyżej ustawą Prawo Pocztove. Wykonawca w momencie przekazania jej danych osobowych w celu świadczenia usługi, staje się administratorem tych danych, dlatego też zawieranie umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych jest niezasadne. Jednocześnie informujemy, iż kwestię pełnomocnictw reguluje prawo pocztowe i Wykonawca staje się administratorem danych pełnomocników na analogicznych zasadach, jak ma to miejsce w przypadku danych osobowych adresatów. Powyższe dotyczy także braku konieczności zawierania umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych w zakresie przetwarzania przez Wykonawcę danych osobowych Państwa pracowników/funkcjonariuszy przekazywanych Wykonawcy w udzielanych im pełnomocnictwach pocztowych. W związku z powyższym zwracamy się **do Zamawiającego czy zrezygnuje z Załącznika nr 13 do Umowy Umowa powierzenia danych osobowych?**

**Odpowiedź Zamawiającego:**

Zamawiający nie wyraża zgody na usunięcie Załącznika do umowy, który stanowi wzór umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych.

W zapisach § 15 ust 6 i 7 wzoru umowy Zamawiający wskazał, że:

6. Jeżeli w trakcie wykonywania Umowy Zamawiający przekaze Wykonawcy dane osobowe, to Wykonawca zobowiązuje się do przetwarzania danych osobowych zgodnie z obowiązującym prawem, w szczególności z zachowaniem przepisów Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE.

7. W przypadku powierzenia przetwarzania danych osobowych Wykonawcy, Zamawiający wymaga podpisania przez Wykonawcę umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych, której wzór stanowi Załącznik nr 13 do Umowy.

Powyższe wskazuje, że na etapie zawarcia umowy 12/ST/SPIS/PN/2020 Zamawiający nie wymaga podpisania przez wykonawcę umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych, zastrzega jednak, że w przypadku jeżeli w trakcie wykonywania Umowy Zamawiający przekaze Wykonawcy dane osobowe, to Wykonawca zobowiązuje się do przetwarzania danych osobowych zgodnie z obowiązującym prawem oraz w przypadku powierzenia przetwarzania danych osobowych Wykonawcy, Zamawiający wymagać będzie podpisania przez Wykonawcę umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych, której wzór stanowi Załącznik nr 12 do Umowy.

Wzór umowy został upubliczniony przez Zamawiającego w celu spełnienia art. 29 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych, zgodnie z którym przedmiot zamówienia opisuje się w sposób jednoznaczny i wyczerpujący, za pomocą dostatecznie dokładnych i zrozumiałych określeń, uwzględniając wszystkie wymagania i okoliczności mogące mieć wpływ na sporządzenie oferty.

Modyfikacja stanowi integralną część Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

Treść modyfikacji SIWZ oraz:

- 1) Sprostowanie ogłoszenia o zamówieniu,
- 2) SIWZ - zmieniona w dniu 15-04-2020 r.,
- 3) Załącznik nr 1 do SIWZ – opis przedmiotu zamówienia – zmieniony w dniu 15-04-2020 r.,
- 4) Załącznik nr 2 do SIWZ – formularz ofertowy (FO) – zmieniony w dniu 15-04-2020 r.,
- 5) Załącznik nr 6 do SIWZ – wzór umowy – zmieniony w dniu 15-04-2020 r.,

zostały zamieszczone na stronie internetowej Zamawiającego: <http://bip.stat.gov.pl/ogloszenia/zamowienia-publiczne/przetargi/> oraz na Platformie dostępnej pod adresem: <http://gus.ezamawiajacy.pl>.

*Anna Borowska*

*Dyrektor Generalny GUS*