

Warszawa, dnia 23.07.2019 r.

GUS-DB04.271.99.2019.1

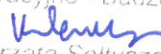
**Odpowiedź na wniosek o udzielenie informacji publicznej**

W odpowiedzi na wniosek z dnia 19.07.2019 r. Główny Urząd Statystyczny przekazuje:

1. kopię Protokołu z otwarcia ofert z dnia 20.08.2018 r.;
2. kopię Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia w ramach postępowania na „Ochronę fizyczną budynku Głównego Urzędu Statystycznego z siedzibą w Warszawie przy al. Niepodległości 208 wraz z przyległym do niego terenem”; nr sprawy 5/ST/PN/2018.

Ponadto informujemy, że:

1. kwota jaką Zamawiający zamierzał przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia w ramach postępowania na „Ochronę fizyczną budynku Głównego Urzędu Statystycznego z siedzibą w Warszawie przy al. Niepodległości 208 wraz z przyległym do niego terenem”; nr sprawy 5/ST/PN/2018 wynosiła 969 214,81 zł brutto (słownie: dziewięćset sześćdziesiąt dziewięć tysięcy dwieście czternaście zł 81/100);
2. Wykonawcą aktualnie świadczącym usługę „Ochrony fizycznej budynku Głównego Urzędu Statystycznego z siedzibą w Warszawie przy al. Niepodległości 208 wraz z przyległym do niego terenem”; nr sprawy 5/ST/PN/2018 jest konsorcjum firm: Agencja Ochrony Kowalczyk Sp. z o. o. z siedzibą przy ul. Chmielnej 34 w (00 – 020) Warszawie - Lider konsorcjum oraz Agencja Ochrony MK Sp. z o. o. z siedzibą przy ul. Jana Kazimierza 64 lok. 128 w (01 – 248) Warszawie - Członek konsorcjum.

DYREKTOR DEPARTAMENTU  
Administracyjno - Budżetowego  
Małgorzata Soltyszewska

## Załączniki:

- kopia Protokołu z otwarcia ofert z dnia 20.08.2018 r.;
- kopia Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia w ramach postępowania o nr 5/ST/PN/2018.

Warszawa, dnia 20 sierpnia 2018 r.

Protokół

z otwarcia ofert w dniu 20-08-2018 r. o godz. 10:30

„Ochrona fizyczna budynku Głównego Urzędu Statystycznego z siedzibą w Warszawie przy al. Niepodległości 208 wraz z przyległym do niego terenem”, - numer sprawy: 5/ST/PN/2018.

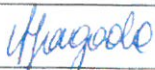
Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający podał kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, w wysokości **969 214,81 zł brutto**.

**Zestawienie ofert**

Do upływu terminu składania ofert złożono następujące oferty (podać nazwę (firmę) albo imię i nazwisko wykonawcy, adres siedziby lub miejsca zamieszkania oraz cenę):

Nr	nazwa (firma) albo imię i nazwisko wykonawcy adres siedziby lub miejsca zamieszkania	Kryterium nr 1 Cena oferty brutto (PLN)	Kryterium nr 2 Czas dojazdu grupy interwencyjnej	Kryterium nr 3 Ilość pojazdów spełniających normę EURO 5	Termin wykonania	Czas gwarancji	Warunki płatności
1	Konsorcjum wykonawców: <b>Lider konsorcjum</b> <b>Konsalnet Ochrona Sp. z o. o.</b> ul. Jana Kazimierza 55 01-267 Warszawa <u>Uczestnik Konsorcjum</u> <b>Konsalnet Security Sp. z o. o.</b> ul. Jana Kazimierza 55 01-267 Warszawa	991 861,08	5 min.	3	Zgodnie z SIWZ	Zgodnie z SIWZ	Zgodnie z SIWZ
2	Konsorcjum wykonawców: <b>Lider konsorcjum</b> <b>Agencja Ochrony Kowalczyk Sp. z o. o.</b> ul. Chmielna 34 00-020 Warszawa <u>Uczestnik Konsorcjum</u> <b>Agencja Ochrony MK Sp. z o. o.</b> ul. Jana Kazimierza 64 lok. 128 01-248 Warszawa	826 206,88	5 min.	3	Zgodnie z SIWZ	Zgodnie z SIWZ	Zgodnie z SIWZ
3	Konsorcjum wykonawców: <b>Lider konsorcjum</b> <b>Impel Provider Security Partner Sp. z o. o. Sp. k.</b> ul. Ślężna 118 53-111 Wrocław <u>Uczestnik Konsorcjum</u> <b>Impel Facility Services Sp. z o.o.</b> ul. Ślężna 118 53-111 Wrocław	794 606,21	-----	3	Zgodnie z SIWZ	Zgodnie z SIWZ	Zgodnie z SIWZ
4	<b>Art - Security Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością Sp. k.</b> ul. Wałbrzyska 11 lok. 101D 02-741 Warszawa	922 213,53	5 min.	3	Zgodnie z SIWZ	Zgodnie z SIWZ	Zgodnie z SIWZ

Zamawiający przypomina, że Wykonawca, w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej protokołu z otwarcia ofert, ma obowiązek przekazania Zamawiającemu oświadczenia o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt. 23 ustawy Prawo zamówień publicznych.

Imię i Nazwisko	Funkcja	Podpis
Agnieszka Jagoda	przewodnicząca	

Andrzej Anders	członek	<i>Anders</i>
Mariusz Blach	członek	<i>Blach</i>
Urszula Rybicka	członek	<i>Rybicka</i>
Jan Kozłowski	sekretarz	<i>JK</i>
Katarzyna Wilk	sekretarz	<i>wilkop.</i>

## GŁÓWNY URZĄD STATYSTYCZNY

al. Niepodległości 208, 00-925 Warszawa

### SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

Numer sprawy: 5/ST/PN/2018

- Zamawiający:** GŁÓWNY URZĄD STATYSTYCZNY  
al. Niepodległości 208  
00-925 Warszawa
- Adres do korespondencji:** GŁÓWNY URZĄD STATYSTYCZNY  
Departament Finansowo-Księgowy  
al. Niepodległości 208, pok. 210  
00-925 Warszawa
- Nazwa zamówienia:** Ochrona fizyczna budynku Głównego Urzędu Statystycznego z siedzibą w Warszawie przy al. Niepodległości 208 wraz z przyległym do niego terenem.
- Tryb udzielanego zamówienia:** przetarg nieograniczony
- Osoba uprawniona do porozumiewania się z wykonawcami**  
Agnieszka Jagoda pok. 215; tel.: +48 22 608 35 39;  
faks: + 48 22 608-31-89;  
e-mail: [a.jagoda@stat.gov.pl](mailto:a.jagoda@stat.gov.pl)  
Jan Kozłowski pok. 294; tel.: +48 22 608 34 46;  
faks: + 48 22 608-31-89;  
e-mail: [j.kozlowski@stat.gov.pl](mailto:j.kozlowski@stat.gov.pl)
- Adres internetowy, pod którym zamieszczono ogłoszenie oraz SIWZ:** <http://bip.stat.gov.pl/ogloszenia/zamowienia-publiczne/przetargi/>

(2018 - 07 - 31...)

Zatwierdzam:

ZASTĘPUJĄCA  
DYREKTORA GENERALNEGO GUS

*Matgorzata Soltyszewska*  
Matgorzata Soltyszewska  
Dyrektor  
Departamentu Administracyjno-Budżetowego

1. **Postanowienia ogólne.**
- 1.1. Ilekroć w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia - zwanej dalej SIWZ i innych dokumentach dotyczących postępowania mowa jest o:
  - 1) ustawie Prawo zamówień publicznych - zwanej dalej ustawą, należy przez to rozumieć ustawę z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 i 2018),
  - 2) ofercie, należy przez to rozumieć złożony u Zamawiającego formularz ofertowy - zwany dalej FO, stanowiący załącznik nr 2 do SIWZ, wraz z określonymi w nim wymaganymi dokumentami,
  - 3) osobie upoważnionej do występowania i podpisywania w imieniu wykonawcy, należy przez to rozumieć osobę wymienioną w dokumencie upoważniającym wykonawcę do występowania w obrocie prawnym lub upoważnioną oddzielnym dokumentem do zaciągania zobowiązań w imieniu wykonawcy, zgodnie z obowiązującymi przepisami.
- 1.2. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia (w rozumieniu art. 23 ustawy) są obowiązani do ustanowienia pełnomocnika i złożenia wraz z ofertą pełnomocnictwa do reprezentowania wykonawców w postępowaniu albo reprezentowania wykonawców w postępowaniu i zawarcia umowy.
- 1.3. Treść pełnomocnictwa musi jednoznacznie określać czynności, co do wykonywania, których pełnomocnik jest upoważniony. W przypadku, gdyby pełnomocnictwa udzielała osoba inna niż uprawniona z mocy prawa lub umowy spółki do reprezentowania podmiotu, do oferty należy dołączyć również pełnomocnictwo do dokonania tej czynności.
- 1.4. Pełnomocnictwo powinno być złożone w oryginale, albo w kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem.
- 1.5. Do udzielenia pełnomocnictwa dla osoby, o której mowa w pkt. 1.1.3), postanowienia pkt. 1.3 i 1.4 stosuje się odpowiednio.
- 1.6. Wspólników spółki cywilnej obowiązują przepisy dotyczące wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, o których mowa w art. 23 ustawy.
- 1.7. Wszelkie załączniki do SIWZ stanowią jej integralną część.
- 1.8. Zamawiający informuje, że wszelkie rozliczenia pomiędzy Zamawiającym a wykonawcą prowadzone będą w złotych polskich.
- 1.9. Zamawiający informuje, że Zamawiający będzie wymagał podpisania umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych, której wzór stanowi załącznik nr 5 do Umowy.
- 1.10. Klauzula informacyjna z art. 13 RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego.  
**Zamawiający - Główny Urząd Statystyczny** z siedzibą w Warszawie przy al. Niepodległości 208, 00 - 925 Warszawa (dalej: „GUS”) przetwarza dane zawarte w ofertach albo wnioskach o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, znajdujące się w publicznie dostępnych rejestrach (Krajowy Rejestr Sądowy, Centralna Ewidencja i Informacja o Działalności Gospodarczej RP, Krajowy Rejestr Karny) w celu prowadzenia postępowań w sprawie zamówienia publicznego na podstawie przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1579, z późn. zm.). Wśród tych informacji mogą pojawić się dane, które na gruncie Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady Unii Europejskiej 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (dalej: „Ogólne Rozporządzenie” lub „RODO”), mają charakter danych osobowych.  
 W świetle powyższego GUS informuje, że:
  - 1) Administratorem danych osobowych (dalej: „Administrator”) jest **Dyrektor Generalny Głównego Urzędu Statystycznego** z siedzibą w Warszawie przy al. Niepodległości 208, 00 - 925 Warszawa.
  - 2) W sprawach związanych z Pani/Pana danymi proszę kontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych, kontakt pisemny za pomocą poczty tradycyjnej na adres: IOD GUS, 00-925 Warszawa, al. Niepodległości 208; e-mail: IODGUS@stat.gov.pl.
  - 3) Dane osobowe zawarte w ofertach są przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO, tj. przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze. Celem przetwarzania danych osobowych jest prowadzenie procedur związanych z udzielaniem zamówień publicznych.
  - 4) Odbiorcą Pani/Pana danych osobowych będą upoważnieni pracownicy GUS oraz osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz

art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 i 2018).

- 5) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres:
  - a) przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego,
  - b) po okresie, o którym mowa w pkt 1), jeżeli jest to zasadne do 10 lat.
- 6) Posiada Pani/Pan prawo dostępu do treści swoich danych oraz prawo ich sprostowania, ograniczenia przetwarzania.
- 7) Ma Pan/Pani prawo wniesienia skargi, gdy uzna Pani/Pan, iż przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
- 8) Podanie przez Pana/Panią danych osobowych jest wymogiem ustawowym. Jest Pan/Pani zobowiązana do ich podania, a konsekwencją niepodania danych osobowych będzie brak ważnej oferty w postępowaniu i zawarcia umowy.
- 9) Dane udostępnione przez Panią/Pana nie będą podlegały profilowaniu.
- 10) Administrator danych nie będzie przekazywać danych osobowych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej.
- 11) GUS dokłada wszelkich starań, aby zapewnić wszelkie środki fizycznej, technicznej i organizacyjnej ochrony danych osobowych przed ich przypadkowym czy umyślnym zniszczeniem, przypadkową utratą, zmianą, nieuprawnionym ujawnieniem, wykorzystaniem czy dostępem, zgodnie ze wszystkimi obowiązującymi przepisami.

## **2. Opis sposobu przygotowania oferty.**

- 2.1. Oferta powinna być sporządzona i złożona zgodnie z wymaganiami określonymi w SIWZ.
- 2.2. Złożenie przez wykonawcę więcej niż jednej oferty spowoduje odrzucenie ofert na podstawie art. 89 ust. 1 pkt 1 ustawy.
- 2.3. Treść oferty musi odpowiadać treści SIWZ.
- 2.4. Składając ofertę, wykonawca powinien zastrzec informacje, które stanowią tajemnicę jego przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2003 r. Nr 153, poz. 1503, z późn. zm.) oraz wykazać, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Ww. czynności wykonawca powinien dokonać, zgodnie z art. 8 ust. 3 ustawy, nie później niż w terminie składania ofert. Nie mogą stanowić tajemnicy przedsiębiorstwa informacje podawane do wiadomości podczas otwarcia ofert, tj.: informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofercie.
- 2.5. Zastrzeżenie informacji, które nie stanowią tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji będzie traktowane, jako bezskuteczne i skutkować będzie, zgodnie z uchwałą Sądu Najwyższego z 20 października 2005 (sygn. III CZP 74/05), ich odtajnieniem.
- 2.6. Zamawiający informuje, że w przypadku kiedy wykonawca otrzyma od niego wezwanie w trybie art. 90 ustawy, a złożone przez niego wyjaśnienia lub dowody stanowią będą tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji wykonawcy będzie przysługiwało prawo zastrzeżenia ich jako tajemnica przedsiębiorstwa. Przedmiotowe zastrzeżenie Zamawiający uzna za skuteczne wyłącznie w sytuacji kiedy wykonawca oprócz samego zastrzeżenia, jednocześnie wykaże, iż dane informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.
- 2.7. Dokumenty z informacjami zastrzeżonymi należy zamieścić w kopercie, o której mowa w pkt 2.16, w oddzielnym, opatrzonym dokładnym adresem i numerami telefonów wykonawcy (dopuszcza się odcisk pieczęci) opakowaniu, które należy opisać podając na nim numer sprawy, nazwy dokumentów i odpowiadające im numery zawarte w FO.
- 2.8. Ofertę należy sporządzić:
  - 1) w formie pisemnej pod rygorem nieważności, z wyłączeniem oświadczenia w postaci Jednolitego Europejskiego Dokumentu Zamówienia (dalej zwanego: „JEDZ”) wymienionego w pkt 9.1., którego sposób złożenia u Zamawiającego określony został w pkt. 2.8.6 i 2.16.4);
  - 2) w języku polskim;
  - 3) w jednym egzemplarzu;
  - 4) oferta i oświadczenie muszą być podpisane przez osobę/osoby uprawnione do reprezentowania i składania oświadczeń woli w imieniu wykonawcy;
  - 5) oferta wykonawców, którzy będą ubiegać się wspólnie o udzielenie zamówienia musi być podpisana

- w taki sposób, aby prawnie zobowiązywała wszystkich wykonawców występujących wspólnie.
- 6) oświadczenia w postaci Jednolitego Europejskiego Dokumentu Zamówienia, którym mowa w pkt. 9.1. należy przestać do Zamawiającego w postaci elektronicznej, opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym przed upływem terminu składania ofert. Oświadczenia podmiotów składających ofertę wspólnie oraz podmiotów udostępniających potencjał składane na formularzu JEDZ muszą mieć formę dokumentu elektronicznego, podpisanego kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez każdego z nich, w zakresie w jakim potwierdzają okoliczności, o których mowa w treści art. 22 ust. 1 ustawy Pzp.
- 2.9. Oferta musi zawierać następujące oświadczenie i dokumenty:
- 1) wypełniony formularz ofertowy FO sporządzony z wykorzystaniem wzoru stanowiącego załącznik nr 2 do SIWZ;
  - 2) oświadczenie wymienione w pkt 9.1. SIWZ.
- 2.10. Treść złożonej oferty musi odpowiadać treści SIWZ.
- 2.11. Strony oferty i oświadczenia – w miejscach określonych przez Zamawiającego – muszą być opatrzone podpisem osoby, o której mowa w pkt 1.1.3) albo pełnomocnika, o którym mowa w pkt. 1.2. Podpis powinien być złożony w formie umożliwiającej w sposób jednoznaczny identyfikację osoby składającej podpis lub opatrzony pieczętą imienną.
- 2.12. W przypadku podpisania oferty oraz poświadczenia za zgodność z oryginałem kopii dokumentów przez osobę niewymienioną w dokumencie rejestracyjnym (ewidencyjnym) wykonawcy, należy do oferty dołączyć stosowne pełnomocnictwo w oryginale lub kopii poświadczoną notarialnie.
- 2.13. Wymagane specyfikacją dokumenty sporządzone w języku obcym muszą być złożone wraz z tłumaczeniem na język polski.
- 2.14. Wszelkie poprawki, zmiany lub wykreślenia w tekście oferty muszą być naniesione w czytelny sposób, podpisane i datowane własnoręcznie przez osobę, o której mowa w pkt 1.1.3) albo pełnomocnika, o którym mowa w pkt. 1.2. Podpis powinien być złożony w formie umożliwiającej w sposób jednoznaczny identyfikację osoby składającej podpis lub opatrzony pieczętą imienną.
- 2.15. W przypadku złożenia wraz z ofertą dokumentów, których Zamawiający nie wymagał (np. materiały reklamowe itp.), należy je oddzielić i opisać: „dokumenty uzupełniające”. Dla dokumentów tych nie stosuje się postanowień zawartych w punktach 2.9-2.14.
- 2.16. Ofertę należy złożyć w kopercie:
- 1) zamkniętej i opieczętowanej w sposób uniemożliwiający jej otwarcie bez naruszenia zastosowanych przez wykonawcę zabezpieczeń,
  - 2) opatrzonej dokładnym adresem i numerami telefonów wykonawcy (dopuszcza się odcisk pieczęci),
  - 3) zaadresowanej do Zamawiającego na jego adres do korespondencji i oznaczonej następująco:

**Oferta w sprawie udzielenia zamówienia publicznego**

**numer sprawy: 5/ST/PN/2018**

**„Nie otwierać przed 20 sierpnia 2018 r. godz. 10:30”**

**Ofertę należy złożyć w pokoju nr 215**

- 4) Środkiem komunikacji elektronicznej, służącym złożeniu JEDZ przez Wykonawcę, jest dedykowany formularz zamieszczony w Biuletynie Informacji Publicznej Głównego Urzędu Statystycznego. JEDZ należy przestać za pośrednictwem dedykowanego formularza:  
<http://bip.stat.gov.pl/ogloszenia/zamowienia-publiczne/jednolity-europejski-dokument-zamowienia/>.
- UWAGA! Złożenie JEDZ wraz z ofertą na nośniku danych (np. CD, pendrive) jest niedopuszczalne, gdyż w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną, forma ta nie jest uznawana jako złożenie przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
- a) Zamawiający dopuszcza następujące formaty dokumentów składanych za pośrednictwem formularza: .txt, .rtf, .pdf, .odt, .ods, .doc, .docx, .xls, .xlsx, .xps, .jpg(.jpeg), .tiff, .png, .zip, .7z.,
  - b) Wykonawca wypełnia JEDZ, tworząc dokument elektroniczny. Wykonawca może korzystać z narzędzia ESPD <https://ec.europa.eu/tools/espd/filter?lang=pl>) lub innych dostępnych narzędzi lub oprogramowania, które umożliwiają wypełnienie JEDZ i utworzenie dokumentu elektronicznego, w szczególności w jednym z ww. formatów, lub pobrać dokument

oświadczenia JEDZ ze strony internetowej Zamawiającego, na której zamieszczono ogłoszenie oraz SIWZ: <http://bip.stat.gov.pl/ogloszenia/zamowienia-publiczne/przetargi/>

- c) po stworzeniu lub wygenerowaniu przez wykonawcę dokumentu elektronicznego JEDZ, Wykonawca podpisuje ww. dokument kwalifikowanym podpisem elektronicznym, wystawionym przez dostawcę kwalifikowanej usługi zaufania, będącego podmiotem świadczącym usługi certyfikacyjne - podpis elektroniczny, spełniające wymogi bezpieczeństwa określone w ustawie,
- d) oświadczenia podmiotów składających ofertę/wniosek wspólnie oraz podmiotów udostępniających potencjał, składane na formularzu JEDZ powinny mieć formę dokumentu elektronicznego, podpisanego kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez każdego z nich w zakresie w jakim potwierdzają okoliczności, o których mowa w treści art. 22 ust. 1 ustawy Pzp. Analogiczny wymóg dotyczy JEDZ składanego przez podwykonawcę, na podstawie art. 25a ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp) wystawionym przez dostawcę kwalifikowanej usługi zaufania, będącego podmiotem świadczącym usługi certyfikacyjne,
- e) podpisany dokument elektroniczny JEDZ powinien zostać zaszyfrowany, tj. opatrzony hasłem dostępowym. W tym celu Wykonawca może posłużyć się narzędziami oferowanymi przez oprogramowanie, w którym przygotowuje dokument oświadczenia (np. Adobe Acrobat, Microsoft Word), lub skorzystać z dostępnych na rynku narzędzi na licencji open-source (np.: AES Crypt, 7-Zip ) lub komercyjnych,
- f) Wykonawca zamieszcza hasło dostępu do pliku JEDZ w treści swojej oferty, składanej w formie pisemnej. Treść oferty może zawierać, jeśli to niezbędne, również inne informacje dla prawidłowego dostępu do dokumentu, w szczególności informacje o wykorzystanym programie szyfrującym lub procedurze odszyfrowania danych zawartych w JEDZ,
- g) Wykonawca przesyła Zamawiającemu zaszyfrowany i podpisany kwalifikowanym podpisem elektronicznym JEDZ na wskazany dedykowany formularz BIP GUS w taki sposób, aby dokument ten dotarł do Zamawiającego przed upływem terminu składania ofert. W nazwie przesłanego pliku należy wskazać oznaczenie i nazwę postępowania, którego JEDZ dotyczy oraz nazwę Wykonawcy albo dowolne oznaczenie pozwalające na identyfikację Wykonawcy (np. JEDZ do oferty – w takim przypadku numer ten musi być wskazany w treści oferty),
- h) Wykonawca, przysyłając JEDZ, żąda potwierdzenia dostarczenia wiadomości zawierającej JEDZ,
- i) Datą przesłania JEDZ będzie potwierdzenie dostarczenia wiadomości zawierającej JEDZ z serwera pocztowego Zamawiającego,
- j) Obowiązek złożenia JEDZ w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym w sposób określony powyżej dotyczy również JEDZ składanego na wezwanie w trybie art. 26 ust. 3 ustawy Pzp, w takim przypadku Zamawiający nie wymaga szyfrowania tego dokumentu.

**2.17.** Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentów, o których mowa w rozporządzeniu, innych niż oświadczeń, wyłącznie wtedy, gdy złożona kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.

**2.18.** Wykonawca może wprowadzić zmiany w ofercie i innych dokumentach złożonych wraz z ofertą lub wycofać złożoną ofertę pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o ich wprowadzeniu lub wycofaniu oferty przed upływem terminu składania ofert, określonym w pkt 13.3. Powiadomienie to powinno być sporządzone stosownie do powyższych postanowień, a koperta, o której mowa w pkt. 2.16, dodatkowo oznaczona napisem - odpowiednio - "ZMIANA" lub "WYCOFANIE".

**2.19.** Wykonawca nie może dokonać zmian w treści oferty po upływie terminu składania ofert.

**2.20.** Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

**2.21.** Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

**2.22.** Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

**2.23.** Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

### **3. Opis przedmiotu zamówienia.**

#### **3.1 Nazwa zamówienia.**

„Ochrona fizyczna budynku Głównego Urzędu Statystycznego z siedzibą w Warszawie przy al. Niepodległości 208 wraz z przyległym do niego terenem”.



### 3.2 Przedmiot zamówienia.

- 1) Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usług ochrony fizycznej budynku Głównego Urzędu Statystycznego z siedzibą w Warszawie przy al. Niepodległości 208 wraz z przyległym do niego terenem zlokalizowanym u zbiegu al. Niepodległości i ul. L. Kaczyńskiego, na którym usytuowane są między innymi parkingi, garaże, magazyny, kort tenisowy oraz boisko do gry w piłkę siatkową. Przedmiot zamówienia świadczony będzie:
  - a) bez wymogu posiadania broni, w planowanym terminie od dnia 7.09.2018 r. do dnia 30.11.2018 r.
  - b) z wymogiem posiadania broni, w planowanym terminie od dnia 1.12.2018 r. do dnia 6.09.2019 r.
- 2) Zamawiający zastrzega, że wskazane w pkt.1) terminy, są terminami planowanymi i mogą ulec zmianie (tj. mogą ulec skróceniu lub też wydłużeniu). Powyższe powodowane jest oczekiwaniem przez Zamawiającego na zaakceptowanie dokumentu „Plan Ochrony Obiektu”, w związku czym nie jest możliwe precyzyjne określenie terminu rozpoczęcia świadczenia usługi ochrony z wymogiem posiadania broni, a tym samym nie można precyzyjnie określić końcowej daty świadczenia usługi ochrony fizycznej bez wymogu posiadania broni.
- 3) Zamawiający zastrzega, że jeżeli w okresie świadczenia usługi ochrony fizycznej, w ramach planowanego postępowania przetargowego wybrany zostanie wykonawca robót budowlanych, na terenie obiektu wykonywane będą roboty budowlane z możliwością realizacji prac przez 24 godziny na dobę. W związku z powyższym Zamawiający przewiduje, że na obiekcie nastąpi zwiększony ruch osób i pojazdów. W związku z planowanymi możliwymi robotami budowlanymi, o których mowa w zdaniu powyżej, czasowemu wyłączeniu z zakresu świadczonej usługi ochrony podlegać będą części obiektu, w których prowadzone będą roboty. Zamawiający powiadomi Wykonawcę o częściach obiektu podlegającym wyłączeniu oraz o okresie w jakim wyłączenia będą obowiązywać, nie później niż 14 dni przed planowanym ich wyłączeniem.
- 4) W trakcie realizacji przedmiotu zamówienia, zgodnie z art. 29 ust. 5 ustawy, wykonawca będzie zobowiązany do obsługi windy dla osób niepełnosprawnych oraz asystowania osobom niepełnosprawnym niebędącym pracownikami GUS, w drodze do pokoi, do których osoby te będą się udawać.

3.3 Szczegółowy zakres i sposób realizacji przedmiotu zamówienia określa „Opis przedmiotu zamówienia” stanowiący załącznik nr 1 SIWZ.

Dla celów poglądowych Zamawiający załącza szkic sytuacyjny GUS przedstawiający obszar objęty zakresem przedmiotu zamówienia – załącznik nr 6 do SIWZ.

#### 3.1. Klauzula środowiskowa.

Zamawiający nie określił wymagań dotyczących aspektów środowiskowych w formie klauzuli środowiskowej.

#### 3.2. Klauzule społeczne.

Zamawiający nie określił wymagań dotyczących aspektów społecznych w formie klauzuli społecznej.

#### 3.3. Zatrudnienie na umowę o pracę.

Zgodnie z art. 29 ust 3a ustawy Zamawiający wymaga, aby osoba/osoby wykonujące czynności w zakresie wskazanym w załączniku nr 8 do SIWZ, były zatrudnione/zatrudniane przez Wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie umowy o pracę, w pełnym wymiarze czasu pracy, przez cały okres trwania umowy na warunkach, o których mowa we wzorze umowy stanowiącym załącznik nr 5 do SIWZ.

Uprawnienia Zamawiającego w zakresie kontroli spełniania przez wykonawcę wymagań w zakresie zatrudnienia na umowę o pracę oraz sankcji z tytułu niespełnienia tych wymagań określono we wzorze umowy stanowiącym załącznik nr 5 do SIWZ.

Zamawiający wymaga, aby wykonawca składając ofertę oraz w trakcie realizacji zamówienia stosował aktualne przepisy o wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę oraz wysokości minimalnej stawki godzinowej. Wykonawca będzie zobowiązany do stosowania aktualnych - wymaganych stawek najniższego wynagrodzenia i stawki godzinowej przez cały czas trwania umowy.

Zamawiający będzie badał ceny złożonych w postępowaniu ofert, zgodnie z obowiązującymi przepisami, art. 90 ust. 1 ustawy, weryfikując, czy wykonawca uwzględnił wymagane przepisami koszty pracy.

#### 3.4. Wspólny Słownik Zamówień (CPV):

79710000 usługi ochroniarskie

#### 3.5. Rodzaj zamówienia: usługa.

3.6. Przedmiot zamówienia będzie realizowany zgodnie z wzorem umowy, stanowiącym załącznik nr 5 do SIWZ.

**4. Podwykonawstwo.**

4.1 Zamawiający żąda wskazania przez wykonawcę w ofercie części zamówienia, której wykonanie powierzy podwykonawcom i podania przez wykonawcę, o ile są już znane, nazw (firm) podwykonawców.

4.2 Zamawiający żąda, aby przed przystąpieniem do wykonania zamówienia wykonawca, o ile są już znane, podał nazwy albo imiona i nazwiska oraz dane kontaktowe podwykonawców i osób do kontaktu z nimi, zaangażowanych w wykonanie zamówienia. Wykonawca zawiadamia Zamawiającego o wszelkich zmianach danych, o których mowa w zdaniu pierwszym, w trakcie realizacji zamówienia, a także przekazuje informacje na temat nowych podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację zamówienia.

4.3 Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 22a ust. 1 ustawy, w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu, wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.

4.4 Jeżeli w trakcie realizacji zamówienia, wykonawca zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia nowemu podwykonawcy, tj. podwykonawcy niewskazanemu w ofercie lub gdy następuje zmiana podwykonawcy ujawnionego w złożonej ofercie, w tym również podwykonawcy, na którego zasoby wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 22a ustawy, w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu, wykonawca na żądanie Zamawiającego przedstawia oświadczenie w formie Jednolitego Europejskiego Dokumentu Zamówienia uzupełnionego w zakresie Sekcji: Część I, Sekcji: Część II - Podsekcji A, Podsekcji B, Sekcji: Część III - Podsekcji A, Podsekcji B, Podsekcji C, Podsekcji D, Sekcji: Część VI oraz dokumenty potwierdzające brak podstaw wykluczenia wobec podwykonawcy, któremu wykonawca zamierza powierzyć realizację zamówienia.

4.5 Jeżeli Zamawiający stwierdzi, że wobec danego podwykonawcy zachodzą podstawy wykluczenia, wykonawca obowiązany jest zastąpić tego podwykonawcę lub zrezygnować z powierzenia wykonania części zamówienia podwykonawcy.

4.6 Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia. Wykonawca odpowiada za działania podwykonawcy jak za własne.

**5. Zamówienia powtórzone.**

Zamawiający przewiduje udzielenia zamówień powtórzonych, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6) ustawy. Zakres zamówień powtórzonych obejmuje świadczenie usług ochrony fizycznej budynku Głównego Urzędu Statystycznego z siedzibą w Warszawie przy al. Niepodległości 208 wraz z przyległym do niego terenem, z wymogiem posiadania broni jak również ewentualne zwiększenie liczby posterunków do realizacji usługi ochrony fizycznej budynku GUS.

Na podstawie art. 67 ust. 1 pkt 6) ustawy, Zamawiający zastrzega sobie prawo do udzielenia w okresie 3 lat od dnia udzielenia zamówienia podstawowego, dotychczasowemu wykonawcy usług, zamówienia polegającego na powtórzeniu podobnych usług, jeżeli takie zamówienie było przewidziane w ogłoszeniu o zamówieniu dla zamówienia podstawowego i jest zgodne z jego przedmiotem oraz całkowita wartość tego zamówienia została uwzględniona przy obliczaniu jego wartości. Powyższe uprawnienie Zamawiającego nie stanowi zobowiązania Zamawiającego do udzielenia zamówienia/zamówień powtórzonych i nie może być podstawą roszczeń Wykonawcy w tym zakresie.

**6. Termin wykonania zamówienia.**

6.1 Wykonawca zrealizuje przedmiot zamówienia w terminie od dnia zawarcia umowy, jednak nie wcześniej niż od dnia 7.09.2018 r. przez okres 12 miesięcy lub do wyczerpania kwoty umowy, w zależności, które zdarzenie nastąpi jako pierwsze, z zastrzeżeniem, że:

- 1) świadczenie usług ochrony fizycznej bez wymogu posiadania broni, realizowane będzie w planowanym terminie od dnia zawarcia umowy, jednak nie wcześniej niż od dnia 7.09.2018 r. do dnia 30.11.2018 r.,

- 2) świadczenie usług ochrony fizycznej z wymogiem posiadania broni, realizowane będzie w planowanym terminie od dnia 1.12.2018 r. do dnia 6.09.2019 r.
- 6.2 Zamawiający zastrzega, że wskazane w pkt. 6.1.1) i 6.1.2) terminy, są terminami planowanymi i mogą ulec zmianie (tj. mogą ulec skróceniu lub też wydłużeniu), a Wykonawcy nie będą przysługiwać żadne roszczenia, w przypadku jeżeli ww. terminy ulegną zmianie.
- 6.3 Zamawiający poinformuje Wykonawcę o terminie rozpoczęcia świadczenia usługi z wymogiem posiadania broni, którym mowa w pkt. 6.1.2) lub o jego zmianie, nie później niż 14 dni przed dniem rozpoczęcia świadczenia usługi z obowiązkowym posiadaniem broni.
- 7. Informacje o charakterze prawnym, ekonomicznym, finansowym i technicznym.**
- 7.1** O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy:
- 1) **nie podlegają wykluczeniu,**
  - 2) **posiadają kompetencje lub uprawnienia do prowadzenia określonej działalności zawodowej.**  
Określenie warunków:  
 Zamawiający uzna ten warunek za spełniony, jeżeli wykonawca wykaże, że posiada aktualną koncesję na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie usług ochrony osób i mienia, uzyskaną zgodnie z ustawą z dnia 22 sierpnia 1997 r. o ochronie osób i mienia (Dz. U. z 2016 r. poz. 1432, z późn. zm.).
  - 3) **Sytuacja finansowa lub ekonomiczna**  
Określenie warunków:  
 Zamawiający uzna ten warunek za spełniony, jeżeli wykonawca wykaże, że jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia, na kwotę co najmniej **500.000,00 zł** (słownie: pięćset tysięcy złotych).
  - 4) **Zdolność techniczna lub zawodowa**  
Określenie warunków:  
 Wykonawca spełni warunek jeżeli wykaże, że należycie wykonał w ostatnich trzech latach przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, co najmniej 1 usługę ochrony osób i mienia, a wartość tej usługi wyniosła co najmniej **500 000,00 zł brutto** (słownie: pięćset tysięcy złotych) w ramach jednej umowy.
- 7.2** Zamawiający może, na każdym etapie postępowania, uznać, że wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.
- 7.3** W przypadku, gdy wykonawcą jest podmiot, który powstał w wyniku połączenia, Zamawiający uzna spełnienie określonych warunków, jeżeli zostanie wykazane wykonanie zamówienia w wymaganym czasie, przez co najmniej jeden z połączonych podmiotów.
- 7.4** Wykonawca, który realizował zamówienie obejmujące zakres szerszy niż przedmiot zamówienia określony w wymaganiach, winien podać tylko wartość części zamówienia odpowiadającej przedmiotowi zamówienia.
- 7.5** W przypadku wykonawców, którzy realizowali zamówienia za wynagrodzeniem wyrażonym w innych walutach niż złoty polski, Zamawiający przeliczy wartość tych zamówień po średnim kursie NBP z dnia ukazania się ogłoszenia o zamówieniu.
- 7.6** Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.
- 7.7** Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy, udowodni Zamawiającemu, że realizując zamówienie będzie dysponował niezbędnymi zasobami w stopniu umożliwiającym należyte wykonanie zamówienia publicznego oraz że stosunek łączący wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, składając dokumenty, które określają w szczególności:
- 1) dane podmiotu udostępniającego;
  - 2) rodzaj i formę udostępnionych wykonawcy zasobów innego podmiotu;
  - 3) czas i okres udostępnienia zasobu;
  - 4) zakres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia;

- 5) sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu przez wykonawcę przy wykonywaniu zamówienia;
- 6) charakter stosunku prawnego jaki będzie łączył wykonawcę z innym podmiotem.

- 7.8** W odniesieniu do warunków dotyczących sytuacji finansowej lub ekonomicznej i doświadczenia, Wykonawcy mogą polegać na zdolnościach i potencjale innych podmiotów (z wyłączeniem uprawnień do realizacji przedmiotu zamówienia), jeśli podmioty te będą realizować usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.
- 7.9** Wykonawca, który polega na sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, odpowiada solidarnie z podmiotem, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, za szkodę poniesioną przez Zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.
- 7.10** Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuacja ekonomiczna lub finansowa, podmiotu udostępniającego, nie potwierdzają spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, Zamawiający zażąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego:
- 1) zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub
  - 2) zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaże wymagane zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuację finansową lub ekonomiczną.
- 7.11** Zamawiający oceni, czy udostępniane wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez wykonawcę spełnienia warunków udziału w postępowaniu oraz zbada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13–22 i ust. 5 pkt.1 – 4 ustawy.

## **8. Podstawy wykluczenia.**

**8.1** W przedmiotowym postępowaniu Zamawiający wykluczy wykonawcę zgodnie z art. 24 ust. 1 pkt 12-23 ustawy.

**8.2** Zamawiający przewiduje wykluczenie wykonawcy na podstawie art. 24 ust. 5 ustawy.

Podstawa wykluczenia wykonawcy:

pkt 1 - w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. – Prawo restrukturyzacyjne (Dz. U. z 2017 r. poz. 1508) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. – Prawo upadłościowe (Dz. U. z 2016 r. poz. 2171, z późn. zm.);

pkt 2 - który w sposób zawiniony poważnie naruszył obowiązki zawodowe, co podważa jego uczciwość, w szczególności gdy wykonawca w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa nie wykonał lub nienależycie wykonał zamówienie, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych;

pkt 3 - jeżeli wykonawca lub osoby, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 14 ustawy, uprawnione do reprezentowania wykonawcy pozostają w relacjach określonych w art. 17 ust. 1 pkt 2–4 ustawy z:

- a) zamawiającym,
- b) osobami uprawnionymi do reprezentowania zamawiającego,
- c) członkami komisji przetargowej,
- d) osobami, które złożyły oświadczenie, o którym mowa w art. 17 ust. 2a ustawy,

chyba że jest możliwe zapewnienie bezstronności po stronie zamawiającego w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu;

pkt 4 - który, z przyczyn leżących po jego stronie, nie wykonał albo nienależycie wykonał w istotnym stopniu wcześniejszą umowę w sprawie zamówienia publicznego lub umowę koncesji, zawartą z zamawiającym, o którym mowa w art. 3 ust. 1 pkt 1–4 ustawy, co doprowadziło do rozwiązania umowy lub zasądzenia odszkodowania.

- 9. Wykaz oświadczeń w celu wstępnego potwierdzenia, że wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.**
- 9.1** Wykonawca składa wraz ofertą, aktualne na dzień składania ofert oświadczenie, w formie jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia (JEDZ) sporządzonego zgodnie ze wzorem standardowego formularza określonego w rozporządzeniu wykonawczym Komisji Europejskiej wydanym na podstawie art. 59 ust. 2 dyrektywy 2014/24/UE, będącego załącznikiem nr 6 do SIWZ. Informacje zawarte w oświadczeniu będą stanowić wstępne potwierdzenie, że wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu. Wykonawca może pobrać przedmiotowe oświadczenie ze strony: <https://ec.europa.eu/tools/espd/filter?lang=pl>, lub ze strony internetowej Zamawiającego, na której zamieszczono ogłoszenie oraz SIWZ:  
<http://bip.stat.gov.pl/ogloszenia/zamowienia-publiczne/przetargi/>
- 9.2** Wypełnione oświadczenie należy złożyć, jako dokument w formie elektronicznej, podpisany kwalifikowanym podpisem elektronicznym, pod adresem:  
<http://bip.stat.gov.pl/ogloszenia/zamowienia-publiczne/jednolity-europejski-dokument-zamowienia/>.
- 9.3** Szczegóły dotyczące złożenie oświadczenia JEDZ określone zostały w pkt. 2.16.4).
- 9.4** W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców, oświadczenie, o którym mowa w pkt 9.1 SIWZ, składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Oświadczenie to ma potwierdzać spełnianie warunków udziału w postępowaniu, brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu, w tym brak podstaw wykluczenia.
- 9.5** Zamawiający żąda od wykonawcy, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu złożenia oświadczenia, o którym mowa w pkt 9.1 SIWZ, uzupełnionego w zakresie Sekcji: Część I, Sekcji: Część II - Podsekcji A, Podsekcji B, Sekcji: Część III - Podsekcji A, Podsekcji B, Podsekcji C, Podsekcji D, Sekcji: Część VI.  
W przypadku zadeklarowania podwykonawstwa, przed udzieleniem zamówienia Zamawiający wezwie wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 10 dni, terminie aktualnych na dzień złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających brak podstaw wykluczenia wobec wskazanych w ofercie podwykonawców.
- 9.6** Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełnienia - w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby - warunków udziału w postępowaniu składa także oświadczenie, o którym mowa w pkt 9.1 SIWZ, dotyczące tych podmiotów.
- 9.7** Oświadczenia, o których mowa w pkt. 9.4 - 9.6, składane są na oddzielnych formularzach JEDZ, w formie dokumentów elektronicznych, podpisanych kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez każdy podmiot, w zakresie w jakim potwierdzają okoliczności, o których mowa w treści art. 22 ust. 1 ustawy Pzp.
- 9.8** Zamawiający przed udzieleniem zamówienia, wezwie wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 10 dni, terminie aktualnych na dzień złożenia następujących oświadczeń lub dokumentów:
- 1) informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13, 14 i 21 ustawy, wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu,
  - 2) zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, lub innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem podatkowym w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu,
  - 3) zaświadczenia właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego albo innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, lub innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz

- z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu,
- 4) odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy,
  - 5) oświadczenia wykonawcy o braku orzeczenia wobec niego tytułem środka zapobiegawczego zakazu ubiegania się o zamówienia publiczne,
  - 6) aktualnej koncesji na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie usług ochrony osób i mienia, uzyskaną zgodnie z ustawą z dnia 22 sierpnia 1997 r. o ochronie osób i mienia (Dz. U. z 2016 r. poz. 1432, z późn. zm),
  - 7) dowodów potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu w zakresie zdolności finansowej, tj. potwierdzających, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną w wysokości co najmniej 500.000,00 zł brutto (aktualna polisa OC),
  - 8) dowodów potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu w zakresie doświadczenia, określających czy wskazane w oświadczeniu, o którym mowa w pkt 9.1 SIWZ, usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego usługi były wykonywane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów - oświadczenie wykonawcy; w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

#### **9.9 Dokumenty podmiotów zagranicznych.**

1. Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w pkt 9.8:
  - a) pkt 1) - składa informację z odpowiedniego rejestru albo, w przypadku braku takiego rejestru inny równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania ma osoba której dotyczy informacja albo dokument, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13, 14 i 21 ustawy - wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,
  - b) pkt 2) - 4) - składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:
    - i) nie zalega z opłaceniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne albo że zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert,
    - ii) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości - wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,
  - c) pkt 5) - składa oświadczenia o braku orzeczenia wobec niego tytułem środka zapobiegawczego zakazu ubiegania się o zamówienia publiczne, z zastrzeżeniem, że przepisy prawa kraju, w którym wykonawca ma siedzibę przewidują ewentualność takiego orzeczenia,
  - d) pkt 6) - 8) - składa dokumenty, określone w pkt. 9.8 odpowiednio pkt. 6), 7) i 8).
2. Jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt 1, zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby, z zachowaniem terminów wskazanych w pkt 1.

3. Wykonawca mający siedzibę na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, w odniesieniu do osób/osoby, które mają miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, których dotyczą dokumenty wskazane w pkt 9.8.1), składa dokumenty, o których mowa w pkt 1 a) w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 14 i 21 ustawy. Jeżeli w kraju, w którym miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument miał dotyczyć, nie wydaje się takich dokumentów, zastępuje się go dokumentem zawierającym oświadczenie tej osoby złożonym przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na miejsce zamieszkania tej osoby, z zachowaniem terminów wskazanych w pkt 1 a).

**9.10 Dokumenty podmiotów występujących wspólnie.**

W przypadku złożenia oferty przez wykonawców występujących wspólnie, każdy podmiot występujący wspólnie złoży dokumenty, o których mowa w pkt 9.8 i 9.11 lub 9.9 w przypadku podmiotów mających siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej.

- 9.11 Wykonawca w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy, przekaze Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy. Wraz ze złożeniem oświadczenia, wykonawca może przedstawić dokumenty bądź informacje potwierdzające, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego.
- 9.12 Zamawiający może na każdym etapie postępowania wezwać wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających, że nie podlegają wykluczeniu, spełniają warunki udziału w postępowaniu, a jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio oświadczenia lub dokumenty nie są już aktualne, do złożenia aktualnych oświadczeń lub dokumentów.
- 9.13 W zakresie nie uregulowanym w SIWZ, zastosowanie mają przepisy rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. z 2016 r., poz. 1126).
- 9.14 Jeżeli wykonawca nie złoży oświadczenia, o którym mowa w pkt 9.1 SIWZ, oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy, lub innych dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania, oświadczenia lub dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez Zamawiającego wątpliwości, Zamawiający wezwie do ich złożenia, uzupełnienia, poprawienia w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia oferta wykonawcy podlegałaby odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.
- 9.15 Zastosowanie procedury, o której mowa w art. 24aa ust. 1 ustawy.  
Zamawiający przewiduje stosowanie procedury, o której mowa w art. 24aa ust. 1 ustawy.
- 9.16 **Wykaz osób po stronie Zamawiającego.**  
Wykaz pracowników Zamawiającego lub innych osób zatrudnionych przez Zamawiającego, które mają bezpośredni lub pośredni wpływ na wynik postępowania wg stanu na dzień wszczęcia postępowania stanowi załącznik nr 7 do SIWZ. (Wykaz jest załączony w celu umożliwienia złożenia przez wykonawcę oświadczenia odnośnie podstawy do wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 3) ustawy oraz wskazanej w pkt 8.2.3) SIWZ.

**10. Informacja o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z wykonawcami.**

- 10.1 Wszelkie zawiadomienia, oświadczenia, wnioski oraz informacje Zamawiający oraz wykonawcy mogą przekazywać pisemnie, faksem lub drogą elektroniczną, za wyjątkiem oferty, umowy oraz oświadczeń i dokumentów wymienionych w pkt 9 SIWZ, (również w przypadku ich złożenia w wyniku wezwania, o którym mowa w art. 26 ust. 3 i 3a ustawy) dla których przewidziano wyłącznie formę pisemną. Oświadczenie w formie jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia (JEDZ) składane jest, zgodnie z pkt.9.2 SIWZ, wyłącznie w formie elektronicznej.
- 10.2 Dla wezwań w trybie art. 26 ust. 4 i art. 87 ust. 1, Zamawiający będzie żądał od Wykonawców dostarczenia oryginału wyjaśnień do siedziby Zamawiającego ze wskazaniem dnia i godziny z zastrzeżeniem, że wyprzedzające przesłanie kopii wyjaśnień może nastąpić w formie faksu lub e-mail.
- 10.3 Jednocześnie Zamawiający informuje, że przepisy ustawy nie pozwalają na jakikolwiek inny kontakt - zarówno z Zamawiającym jak i osobami uprawnionymi do porozumiewania się z Wykonawcami - niż wskazany w pkt 10.1 SIWZ. Oznacza to, że Zamawiający nie będzie reagował na inne formy kontaktowania

się z nim, w szczególności na kontakt telefoniczny lub osobisty w swojej siedzibie.

- 10.4** Wszelkie zawiadomienia, oświadczenia, wnioski oraz informacje przekazane za pomocą faksu lub w formie elektronicznej wymagają na żądanie każdej ze stron, niezwłocznego potwierdzenia faktu ich otrzymania.
- 10.5** Dokumenty, oświadczenia uzupełniane na podstawie art. 26 ust. 3 i 3a ustawy na wezwanie Zamawiającego powinny zostać złożone w formie oryginału lub kserokopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem przez wykonawcę, zgodnie z przepisami rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. z 2016 r., poz. 1126).
- 10.6** Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego z wnioskiem o wyjaśnienie treści SIWZ w formie i trybie opisanym w pkt. 10.1 SIWZ. Zamawiający niezwłocznie udzieli wyjaśnień, jednak nie później niż na 6 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert, przesyłając jednocześnie ich treść i wyjaśnienia wszystkim wykonawcom, którym Zamawiający przekazał SIWZ, bez ujawnienia źródła zapytania. Zamawiający zamieści wyjaśnienia na stronie internetowej, na której udostępniono SIWZ.
- 10.7** Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt. 10.6 SIWZ.
- 10.8** W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią SIWZ a treścią udzielonych odpowiedzi, jako obowiązującą należy przyjąć treść pisma zawierającego późniejsze oświadczenie Zamawiającego.
- 10.9** Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami będzie udostępniona również na stronie internetowej Zamawiającego: <http://bip.stat.gov.pl/ogloszenia/zamowienia-publiczne/przetargi/>
- 10.10** We wszelkiej korespondencji dotyczącej postępowania należy powoływać się na: „Numer sprawy: **5/ST/PN/2018**”.
- 10.11** Godziny pracy Urzędu: poniedziałek – piątek: 8:15 – 16:15.
- 10.12** Oświadczenia, zawiadomienia, wnioski przekazane do Zamawiającego za pomocą faksu, poczty elektronicznej uważa się za złożone w terminie, jeżeli ich treść dotrze do Zamawiającego - na jego adres przed upływem wymaganego terminu.
- 10.13** Zamawiający zastrzega sobie możliwość wyznaczania wykonawcom terminów na uzupełnienie dokumentów, przestanie wyjaśnień i innych informacji lub dokonanie innych czynności poprzez wskazanie dnia i godziny na wykonanie tych czynności.
- 11. Wymagania dotyczące wadium.**
- 11.1** Na podstawie art. 45 ust. 1 ustawy Zamawiający żąda od wykonawców wniesienia wadium.
- 11.2** Wadium należy wnieść przed upływem terminu składania ofert w kwocie **18.000,00 zł** (słownie: osiemnaście tysięcy złotych).
- 11.3** Wadium wniesione w pieniądzu będzie wniesione skutecznie, jeżeli rachunek bankowy Zamawiającego zostanie uznany kwotą wadium przed upływem terminu składania ofert (tj. przed upływem dnia i godziny wyznaczonej jako ostateczny termin składania ofert).
- 11.4** Wadium wnoszone w pieniądzu wpłaca się przelewem na rachunek bankowy Głównego Urzędu Statystycznego:  
**Oddział Okręgowy NBP w Warszawie 31 1010 1010 0024 7913 9120 0000**  
z dopiskiem „**wadium - numer sprawy: 5/ST/PN/2018**”.
- 11.5** Wadium może być wnoszone w jednej lub kilku następujących formach:
- 1) pieniądzu;
  - 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym;
  - 3) gwarancjach bankowych;
  - 4) gwarancjach ubezpieczeniowych;
  - 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2016 r. poz.359, z późn. zm.).
- Wadium wniesione w pieniądzu Zamawiający przechowuje na rachunku bankowym.
- 11.6** W przypadku wniesienia wadium w innej formie niż w pieniądzu, z treści gwarancji i poręczeń musi wynikać **bezwarunkowe, nieodwołalne i na pierwsze żądanie Zamawiającego (beneficjenta)**



**zobowiązanie Gwaranta do zapłaty na rzecz Zamawiającego kwoty wadium w okolicznościach skutkujących zatrzymaniem wadium określonych w art. 46 ust. 4 a i ust. 5 ustawy.**

- 11.7** Wraz z ofertą należy złożyć stosowne dokumenty:
- 1) oryginały dokumentów w przypadku wnoszenia wadium w jednej z form, o których mowa w art. 45 ust. 6 pkt 2-5 ustawy,
  - 2) w przypadku wniesienia wadium w pieniądzu wskazane jest złożenie kserokopii dowodu jego wniesienia.
- 11.8** Oferta wykonawcy, który nie wnieśli wadium lub wnieśli w sposób nieprawidłowy zostanie odrzucona.
- 11.9** Zamawiający zwraca wadium wszystkim wykonawcom niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania, z wyjątkiem wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, z zastrzeżeniem pkt 11.10.
- 11.10** Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli:
- 1) wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 i 3a ustawy, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy, oświadczenia, o którym mowa w art. 25a ust. 1 ustawy, pełnomocnictw lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3 ustawy, co spowodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez wykonawcę jako najkorzystniejszej;
  - 2) odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie;
  - 3) nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy;
  - 4) zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie wykonawcy.
- 12. Termin związania ofertą.**
- 12.1** Wykonawca związany będzie ofertą przez okres 60 dni. Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem ostatecznego terminu składania ofert.
- 12.2** Wykonawca może przedłużyć termin związania ofertą, na czas niezbędny do zawarcia umowy, samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego, z tym, że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres nie dłuższy jednak niż 60 dni.
- 12.3** Odmowa wyrażenia zgody na przedłużenie terminu związania ofertą nie powoduje utraty wadium.
- 12.4** Przedłużenie terminu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą. Jeżeli przedłużenie terminu związania ofertą dokonywane jest po wyborze oferty najkorzystniejszej, obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłużenia dotyczy jedynie Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.
- 13. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert.**
- 13.1** Ofertę należy złożyć w sposób uniemożliwiający zapoznanie się z treścią oferty przed jej otwarciem oraz oznaczyć zgodnie z wymaganiami w pkt 2.16 SIWZ.
- 13.2** Oferty należy złożyć w siedzibie Zamawiającego, pok. nr 215.
- 13.3** Termin składania ofert upływa w dniu **20 sierpnia 2018 roku** o godz. 10:00.
- 13.4** Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie Zamawiającego w pok. nr 294.
- 13.5** Otwarcie ofert nastąpi w dniu, w którym upływa termin składania ofert, o godz. 10:30.
- 13.6** Decydujące znaczenie dla oceny zachowania terminu składania ofert ma data i godzina wpływu oferty do Zamawiającego, a nie data jej wystania przesyłką pocztową czy kurierską.
- 13.7** Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieści na stronie <http://bip.stat.gov.pl/ogloszenia/zamowienia-publiczne/przetargi/> informacje dotyczące:
- 1) kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
  - 2) firm oraz adresów wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;
  - 3) ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności oraz dane odnośnie kryteriów zawarte w ofertach.
- 13.8** Zamawiający niezwłocznie zawiadomi wykonawcę o złożeniu oferty po terminie, o którym mowa w pkt 13.3, oraz zwróci ofertę po upływie terminu do wniesienia odwołania.

**14. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów oraz sposobu oceny ofert.**

**14.1 Kryteria oceny ofert.**

1)	Kryterium nr 1 -	Cena brutto oferty „C” -	<b>60%</b>
2)	Kryterium nr 2 -	Czas dojazdu grupy interwencyjnej „DGI”	<b>30%</b>
3)	Kryterium nr 3 -	Dopuszczalna wartość emisji spalin w normie „EURO 5” dla pojazdów z silnikiem benzynowym lub pojazdów z silnikiem wysokoprężnym (Diesel), które wykorzystane zostaną do realizacji umowy w zakresie dojazdu grupy interwencyjnej „EURO 5”	<b>10%</b>

**1) Kryterium nr 1 – cena brutto oferty „C” – 60 %**

Ocena ofert zostanie dokonana według następującego wzoru:

$$C = \frac{C_{min}}{C_b} \times 60$$

Gdzie:

C - ilość punktów dla badanej oferty w kryterium nr 1

C<sub>min</sub> - najniższa cena brutto wśród ofert nieodrzuconych,

C<sub>b</sub> - cena brutto oferty badanej.

**2) Kryterium nr 2 – Czas dojazdu grupy interwencyjnej „DGI” – 30%**

W przypadku zadeklarowania przez Wykonawcę czasu dojazdu grupy interwencyjnej, który wynosi:

- a) nie dłuższy niż 5 i równy 5 minut od momentu wystania sygnału alarmu – Zamawiający przyzna - 30 pkt;
- b) dłuższy niż 5 minut, ale nie dłuższy niż 10 i równy 10 minut od momentu wystania sygnału alarmu - Zamawiający przyzna – 20 pkt;
- c) dłuższy niż 10 minut, ale nie dłuższy niż 15 i równy 15 minut od momentu wystania sygnału alarmu - Zamawiający przyzna – 10 pkt.

**Uwaga:** Czas dojazdu grupy interwencyjnej od momentu wystania sygnału alarmu nie może być dłuższy niż 15 minut.

**3) Kryterium nr 3 – Dopuszczalna wartość emisji spalin w normie „EURO 5” dla pojazdów z silnikiem benzynowym lub pojazdów z silnikiem wysokoprężnym (Diesel), które wykorzystane zostaną do realizacji umowy w zakresie dojazdu grupy interwencyjnej „EURO 5” – 10 %**

W przypadku zadeklarowania przez Wykonawcę pojazdów z silnikiem benzynowym lub z silnikiem wysokoprężnym (Diesel), które wykorzystane zostaną do realizacji umowy w zakresie dojazdu grupy interwencyjnej:

- a) jeżeli wykonawca nie zadeklaruje żadnego pojazdu – Zamawiający przyzna – 0 pkt;
- b) zadeklaruje 1 pojazd – Zamawiający przyzna – 2 pkt;
- b) zadeklaruje 2 pojazdy – Zamawiający przyzna – 5 pkt;
- c) zadeklaruje 3 i więcej pojazdów – Zamawiający przyzna – 10 pkt.

Zamawiający uzna, że zadeklarowane w ofercie wykonawcy pojazdy spełniają powyższą normę jeżeli wykonawca, (w przypadku pojazdów wyprodukowanych w 2010 r. i później) udokumentuje posiadanie normy „EURO 5” zgodnie z przepisami zawartymi w tekście jednolitym rozporządzenia Ministra Infrastruktury i Rozwoju z dnia 27 września 2003 r. w sprawie szczegółowych czynności organów w sprawach związanych z dopuszczeniem pojazdu do ruchu oraz wzorów dokumentów w tych sprawach, ogłoszonym w załączniku do Obwieszczenia Ministra Infrastruktury i Rozwoju z dnia

17 października 2014 r. w sprawie ogłoszenia jednolitego tekstu rozporządzenia Ministra Infrastruktury w sprawie szczegółowych czynności organów w sprawach związanych z dopuszczeniem pojazdu do ruchu oraz wzorów dokumentów w tych sprawach ( Dz. U. z 2014 r. poz. 1727).

Dla pojazdów, dla których producentem jest kraj nie pochodzący z Unii Europejskiej Zamawiający wymaga udokumentowania dopuszczalnej wartości emisji spalin w normie „EURO 5” w sposób równoważny do wymagań opisanych powyżej.

- 14.2** Za ofertę najkorzystniejszą, uznana zostanie oferta, która uzyskała najwyższą sumaryczną liczbę punktów za wszystkie kryteria według następującego wzoru:  
 **$P = C + DGI + „EURO 5”$**
- 14.3** Przyznane punkty będą zaokrąglone do dwóch miejsc po przecinku albo z większą dokładnością umożliwiającą wybór najkorzystniejszej oferty.
- 15. Opis sposobu obliczenia ceny oferty.**
- 15.1** Cena ofert powinna obejmować wszelkie koszty związane z wykonaniem zamówienia, które wynikają wprost z załączonego Opisu przedmiotu zamówienia (załącznik nr 1 do SIWZ) oraz sposobu jego realizacji zawartego we wzorze umowy stanowiącym załącznik nr 5 do SIWZ. W cenie należy uwzględnić wszystkie koszty związane z kompleksową realizacją zamówienia i przeniesienia na Zamawiającego autorskich praw majątkowych.
- 15.2** Cena oferty musi zawierać wszystkie opłaty oraz podatki według obowiązującego prawa podatkowego.
- 15.3** Na podstawie art. 2 Ustawy z dnia 9 kwietnia 2015 r. o zmianie ustawy o podatku od towarów i usług oraz ustawy – Prawo zamówień publicznych, Wykonawca, składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego jest zobowiązany poinformować Zamawiającego czy wybór jego oferty będzie prowadzić u Zamawiającego do powstania obowiązku podatkowego poprzez wskazanie nazwy (rodzaju) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do obowiązku zastosowania mechanizmu odwrotnego obciążenia podatkiem od towarów i usług VAT oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku. W przypadku złożenia oferty, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, Zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, którego obowiązek rozliczenia powstaje.
- 15.4** Cenę oferty należy podać w złotych polskich z dokładnością do setnych części złotego (do jednego grosza).
- 15.5** Wykonawca może podać tylko jedną cenę w Formularzu ofertowym FO, stanowiącym załącznik nr 2 do SIWZ.
- 15.6** Cenę oferty brutto za realizację przedmiotu zamówienia należy podać cyframi i słownie.
- 15.7** Zamawiający nie będzie ponosił żadnych dodatkowych opłat związanych z realizacją przedmiotu zamówienia.
- 16. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy.**
- 16.1** Wykonawca, po otrzymaniu zawiadomienia o wyborze jego oferty, niezwłocznie dostarczy Zamawiającemu pozostałe dane niezbędne do podpisania umowy.
- 16.2** Osoby reprezentujące wykonawcę przy podpisywaniu umowy powinny posiadać ze sobą dokumenty potwierdzające ich umocowanie do podpisania umowy, o ile umocowanie to nie będzie wynikać z dokumentów załączonych do oferty.
- 16.3** Najpóźniej w dniu podpisania umowy wykonawca:
- 1) dostarczy Zamawiającemu oryginał lub kopię poświadczoną za zgodność z oryginałem przez wykonawcę polisy ubezpieczeniowej OC na kwotę min. 3.000.000,00 zł (słownie: trzy miliony złotych), o której mowa we wzorze umowy, stanowiącym załącznik nr 5 do SIWZ wraz z dowodem opłacenia składki wynikającej z tej polisy;
  - 2) zobowiązany jest do okazania oryginału ważnego Świadectwa Bezpieczeństwa Przemysłowego III stopnia, posiadania zdolności do zapewnienia ochrony informacji niejawnych o klauzuli „Poufne” i złożenia kopii tego dokumentu poświadczonego za zgodność z oryginałem przez wykonawcę z zastrzeżeniem, że Wykonawca musi posiadać ważne Świadectwo Bezpieczeństwa Przemysłowego III

stopnia oraz posiadać zdolność do zapewnienia ochrony informacji niejawnych o klauzuli „Poufne” przez cały okres trwania umowy;

- 3) dostarczy Zamawiającemu oryginał lub kopię poświadczoną za zgodność z oryginałem przez wykonawcę dokumentów potwierdzających spełnienie normy „EURO 5” przez pojazdy zadeklarowane przez wykonawcę do realizacji umowy w zakresie dojazdu grupy interwencyjnej.

- 16.4 Nieprzedłożenie dokumentów wymienionych w pkt. 16.3 skutkować będzie niemożnością zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego z przyczyn leżących po stronie wykonawcy.
- 16.5 Jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyli się od zawarcia umowy, Zamawiający będzie mógł wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny, chyba że postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego będzie podlegało unieważnieniu.
- 16.6 Wykonawca zobowiązany jest do podpisania umowy w terminie maksymalnie do 5 dni od daty otrzymania wezwania do podpisania umowy.
- 16.7 Wykonawca wniesie zabezpieczenie należytego wykonania umowy, o którym mowa w pkt 17.
- 16.8 Jeżeli wybrana zostanie oferta wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie, Zamawiający może żądać przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego, umowy regulującej współpracę tych wykonawców, w terminie przez siebie wyznaczonym. Umowa regulująca współpracę wykonawców składających wspólnie ofertę powinna określać co najmniej:
  - 1) podmioty składające ofertę,
  - 2) cel gospodarczy, dla którego została zawarta umowa,
  - 3) zasady reprezentacji i prowadzenia spraw,
  - 4) zasady rozliczenia finansowego,
  - 5) oznaczenie czasu trwania umowy (wymaga się, aby czas trwania umowy był nie krótszy niż okres realizacji zamówienia).
- 16.9 Umowa zawarta pomiędzy wykonawcami wspólnie ubiegającymi się o zamówienie nie może być umową przedwstępną ani umową zawartą pod warunkiem zawieszającym.

#### 17. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

- 17.1 Zamawiający będzie żądał od wybranego w postępowaniu o udzielenie zamówienia wykonawcy wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy, w wysokości 10% wartości umowy z VAT.
- 17.2 Wykonawca wniesie zabezpieczenie przed podpisaniem umowy w sprawie zamówienia publicznego. Wniesienie zabezpieczenia w pieniądzu przelewem na rachunek bankowy wskazany przez Zamawiającego będzie skuteczne z chwilą uznania tego rachunku bankowego kwotą zabezpieczenia.
- 17.3 Zabezpieczenie należytego wykonania umowy należy wnieść przed zawarciem umowy w jednej lub kilku następujących formach:
  - 1) pieniądzu - przelewem na rachunek bankowy Głównego Urzędu Statystycznego  
**Oddział Okręgowy NBP w Warszawie 31 1010 1010 0024 7913 9120 0000**  
**z dopiskiem „zabezpieczenie - numer sprawy: 5/ST/PN/2018”**
  - 2) poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, jako poręczeniach pieniężnych,
  - 3) poręczeniach bankowych,
  - 4) gwarancjach bankowych,
  - 5) gwarancjach ubezpieczeniowych,
  - 6) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2016 r. poz. 359, z późn. zm.).
- 17.4 Z treści gwarancji i poręczeń musi wynikać bezwarunkowe, nieodwołalne i na pierwsze żądanie Zamawiającego (beneficjenta) zobowiązanie Gwaranta do zapłaty na rzecz Zamawiającego kwoty stanowiącej 10% całkowitej ceny brutto podanej w ofercie Wykonawcy z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy w sprawie zamówienia publicznego przez wykonawcę.
- 17.5 Jeżeli zabezpieczenie należytego wykonania umowy wniesiono w pieniądzu, Zamawiający zwraca je wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek wykonawcy.
- 17.6 Z zabezpieczenia należytego wykonania Umowy Zamawiający będzie miał prawo potrącić wszelkie należności Zamawiającego z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania przez wykonawcę przedmiotu umowy.

- 17.7** Zamawiający zwróci wykonawcy 100% zabezpieczenia należytego wykonania umowy w terminie 30 dni po zakończeniu realizacji umowy.
- 17.8** Na pisemny wniosek wykonawcy, którego oferta została wybrana, wadium wniesione w pieniądzu wraz z odsetkami Zamawiający zaliczy na poczet zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
- 18. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści umowy.**  
Zamawiający załącza wzór umowy stanowiący załącznik nr 5 do SIWZ. Wzór umowy zawiera warunki i okoliczności możliwych zmian treści umowy.
- 19. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy.**
- 19.1** Wobec postanowień SIWZ i czynności podjętych przez Zamawiającego w toku postępowania oraz w przypadku zaniechania przez Zamawiającego czynności, do których jest zobowiązany na podstawie ustawy, wykonawcy przysługują środki ochrony prawnej określone w dziale VI ustawy, tj. odwołanie oraz skarga do sądu.
- 19.2** Zgodnie z art. 180 ustawy:
- 1) odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy,
  - 2) odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania,
  - 3) odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej lub w postaci elektronicznej, podpisane bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym przy pomocy ważnego kwalifikowanego certyfikatu lub równoważnego środka, spełniającego wymagania dla tego rodzaju podpisu,
  - 4) odwołujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż Zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
- 19.3** Zgodnie z art. 182 ustawy:
- 1) odwołanie wnosi się w terminie 10 dni od dnia przestania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli zostały przestane w sposób określony w art. 180 ust. 5 ustawy zdanie drugie albo w terminie 15 dni – jeżeli zostały przestane w inny sposób;
  - 2) odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, a jeżeli postępowanie jest prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego, także wobec postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia, wnosi się w terminie 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej;
  - 3) Odwołanie wobec czynności innych niż określone w pkt 1) i 2) wnosi się w terminie 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.

**Integralne części SIWZ - załączniki:**

- Załącznik nr 1 do SIWZ – Opis przedmiotu zamówienia;
- Załącznik nr 2 do SIWZ – Formularz ofertowy, FO (wzór);
- Załącznik nr 3 do SIWZ – Instrukcja wypełniania JEDZ (wzór);
- Załącznik nr 4 do SIWZ – Oświadczenie w formie jednolitego dokumentu sporządzonego zgodnie ze wzorem standardowego formularza określonego w rozporządzeniu wykonawczym Komisji Europejskiej wydanym na podstawie art. 59 ust. 2 dyrektywy 2014/24/UE;;
- Załącznik nr 5 do SIWZ – Wzór umowy (nie załączać do oferty);
- Załącznik nr 6 do SIWZ – szkic sytuacyjny GUS;
- Załącznik nr 7 do SIWZ – Wykaz osób po stronie Zamawiającego;
- Załącznik nr 8 do SIWZ – Opis czynności, co do których Zamawiający wymaga zatrudnienia na podstawie umowy o pracę w pełnym wymiarze czasu pracy przez okres trwania Umowy 5/ST/PN/2018.

## OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

w postępowaniu o udzielenie zamówienia na usługi pn.:

**Ochrona fizyczna budynku Głównego Urzędu Statystycznego z siedzibą w Warszawie  
przy al. Niepodległości 208 wraz z przyległym do niego terenem.**

### I. Słownik użytych pojęć.

1. **budynek Głównego Urzędu Statystycznego** zwany dalej GUS jest 8-mio kondygnacyjnym, podpiwniczonym budynkiem, który tworzą trzy bloki A, B, C w kształcie litery Y, połączone rotundą. Do bloku C – w szczycie, pod kątem 90° – dobudowany jest kolejny blok D – czterokondygnacyjny. Budynek GUS posiada wejście główne od al. Niepodległości w bloku C i 3 wejścia dodatkowe w bloku A, B, D oraz sześć wyjść ewakuacyjno – technicznych;
2. **teren przyległy do Głównego Urzędu Statystycznego** – teren zlokalizowany wokół budynku, na którym między innymi usytuowane są parkingi, garaże, magazyny, kort tenisowy oraz boisko do gry w piłkę siatkową;
3. **obiekt** – to budynek GUS i teren przyległy, który podlega ochronie. Umieszczony w ewidencji obszarów, obiektów i urządzeń ważnych dla obronności, interesu gospodarczego państwa, bezpieczeństwa publicznego i innych ważnych interesów państwa. **Obiekt będzie podlegał obowiązkowej ochronie, zgodnie z ustawą z dnia 22 sierpnia 1997 r. o ochronie osób i mienia (Dz. U. z 2016 poz. 1432), przez Specjalistyczne Uzbrojone Formacje Ochronne<sup>1</sup> w zakresie ochrony osób i mienia w planowanym terminie od dnia 1.12.2018 r. do dnia 6.09.2019 r., tj. do końca trwania Umowy. Zamawiający zastrzega, że określony termin rozpoczęcia ochrony przez Specjalistyczne Uzbrojone Formacje Ochronne może ulec zmianie, z uwagi na fakt, iż stworzony przez Zamawiającego dokument Planu Ochrony Obiektu jest w procesie akceptacji;**
4. **budowle do obsługi posterunków** – miejsca przebywania pracowników ochrony na zewnętrznych posterunkach usytuowanych przy drogach wjazdowych na teren obiektu;
5. **grupa interwencyjna<sup>2</sup>** (patrole interwencyjne) wykonawcy – grupa składająca się z minimum 2 osób w jednej załodze wyposażonych zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami. Pracownicy grupy interwencyjnej muszą być pracownikami wpisanymi na listę kwalifikowanych pracowników ochrony;
6. **czas przyjazdu grupy interwencyjnej** – czas mierzony od chwili przekazania sygnału alarmowego do chwili przyjazdu grupy interwencyjnej, zgodny z czasem zadeklarowanym przez Wykonawcę w ofercie przetargowej;

**II. Świadczenie usług ochrony fizycznej bez wymogu posiadania broni, w planowanym terminie od dnia zawarcia umowy, jednak nie wcześniej niż od dnia 7.09.2018 r. do dnia 30.11.2018 r. Zamawiający informuje, że wskazany w zdaniu pierwszym termin, jest terminem planowanym i może ulec zmianie (tj. może ulec skróceniu lub też wydłużeniu). Powyższe powodowane jest oczekiwaniem przez Zamawiającego na zaakceptowanie dokumentu „Plan Ochrony Obiektu”, w związku czym nie jest możliwe precyzyjne określenie terminu rozpoczęcia świadczenia usługi ochrony z wymogiem**

<sup>1</sup> Specjalistyczne Uzbrojone Formacje Ochronne (SUFO) - wewnętrzne służby ochrony, jak również przedsiębiorcy, którzy uzyskali koncesję na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie usług ochrony osób i mienia i posiadają pozwolenie na broń na okaziciela, wydane na podstawie odrębnych przepisów (definicja zgodna z art. 2 pkt. 7 ustawy z dnia 22 sierpnia 1997 r. o ochronie osób i mienia – tj. Dz. U. z 2017 r. poz. 2213, z 2018 r. poz. 138, 650).

<sup>2</sup> Grupa interwencyjna – co najmniej dwóch uzbrojonych pracowników ochrony, którzy po uzyskaniu za pośrednictwem uzbrojonego stanowiska interwencyjnego informacji z urządzeń lub systemów alarmowych sygnalizujących zagrożenie chronionych osób lub mienia wspólnie udają się na teren obszaru, obiektu lub urządzenia podlegającego obowiązkowej ochronie na podstawie art. 5 ustawy z dnia 22 sierpnia 1997 r. o ochronie osób i mienia lub innego podmiotu chronionego z bronią palną, na podstawie zawartej umowy, w celu sprawdzenia stanu ich bezpieczeństwa lub realizacji zadań ochrony osób lub mienia w formie bezpośredniej ochrony fizycznej. (definicja zgodna z § 1 pkt 3 rozporządzenia Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 21 października 2011 r. w sprawie zasad uzbrojenia specjalistycznych uzbrojonych formacji ochronnych i warunków przechowywania oraz ewidencjonowania broni i amunicji – t. j. Dz. U. z 2015 r. poz. 992)

**posiadania broni, a tym samym nie można precyzyjnie określić końcowej daty świadczenia usługi ochrony fizycznej bez wymogu posiadania broni.**

**1. Zakres usług ochrony fizycznej bez wymogu posiadania broni**

- 1) zapewnienie maksymalnego bezpieczeństwa życia, zdrowia i nietykalności osobistej pracowników i osób przebywających w obiekcie;
- 2) ochronę wewnętrzną i zewnętrzną wykonywaną:
  - a) całodobowo – w zakresie wejścia głównego do bloku „C” i wejścia do bloku „A” oraz wjazdu na teren wewnętrzny GUS od strony ul. L. Kaczyńskiego,
  - b) okresowo, w godzinach pracy – w zakresie wjazdów na teren zewnętrzny GUS od strony al. Niepodległości i ul. L. Kaczyńskiego,
  - c) dla ruchu materiałowego – w zakresie wejścia do bloków „A”, „B” i „D”;
  - d) całodobową obserwację i sygnalizację występujących zdarzeń na terenie przyległym do budynku GUS;
- 3) ochrona całodobowa zewnętrzna i wewnętrzna obiektu mająca na celu zabezpieczenie mienia znajdującego się na terenie obiektu oraz mienia powierzonego przed napadem rabunkowym, włamaniem, kradzieżą, dewastacją, wandalizmem i chuligaństwem, ekscesami ze strony osób będących pod działaniem alkoholu lub narkotyków, wypadkami losowymi i awariami np. pożar, zalenie itp., oraz innymi przypadkami naruszenia prawa i spokoju;  
Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność materialną za szkody wynikłe w następstwie niewłaściwego wypełniania obowiązków określonych umową;
- 5) zapewnienie całodobowego stanu gotowości grupy interwencyjnej do podjęcia czynnych działań w przypadkach napaści lub włamania, w czasie zadeklarowanym przez wykonawcę w ofercie przetargowej;
- 6) dozоровanie bramek kontroli dostępu oraz antynapadowych i antywłamaniowych urządzeń monitorujących, za pomocą urządzeń zainstalowanych w pomieszczeniu pełnienia służby ochrony;
- 7) kontrolowanie osób wchodzących i wychodzących z gmachu GUS;
- 8) wydawanie, przyjmowanie i zabezpieczanie kluczy do poszczególnych pomieszczeń, prowadzenie ich ewidencji wydawania i zdawania,
- 9) sprawdzanie zamknięć drzwi, okien oraz plombowań pomieszczeń, po ich opuszczeniu przez pracowników po zakończeniu pracy, ze szczególnym uwzględnieniem pozostawionych paczek, teczek;
- 10) informowanie pracowników Zamawiającego o zgłaszających się do nich interesantach, prowadzenie ewidencji gości oraz wydawanie zastępczych identyfikatorów (kart magnetycznych);
- 11) doprowadzanie osób dostarczających dokumenty dotyczące Zamówień Publicznych do wyznaczonych pokoi;
- 12) obsługiwanie wind dla osób z niepełnosprawnością przy bramkach kontroli dostępu w wejściu głównym; Asystowanie osobom niepełnosprawnym niebędącym pracownikami GUS, w drodze do pokoi, do których osoby te będą się udawać;
- 13) dozоровanie pomieszczeń kas GUS, Centrum Informatyki Statystycznej i Zakładu Wydawnictw Statystycznych;
- 14) obsługiwanie systemu telewizji przemysłowej;
- 15) dozоровanie i obsługiwanie systemów alarmowych i pożarowych, zainstalowanych w pomieszczeniach szczególnie chronionych (strefa I i II), drukarni, składnicy druków, Centralnej Biblioteki Statystycznej (CBS), czytelnicy CBS, archiwów, pomieszczeniach Centralnego Informatorium Statystycznego, serwerowni, garaży oraz podejmowanie natychmiastowych działań w przypadku uaktywnienia sygnałów alarmowych lub zaobserwowania wszelkich niebezpiecznych sytuacji;
- 16) wezwanie w sytuacji zagrożenia odpowiednich służb - policji, straży pożarnej, pogotowia ratunkowego i wodociągowego, służb Stołecznego Przedsiębiorstwa Energetyki Ciepłej lub innych, właściwych ze względu na charakter zdarzenia;
- 17) znajomość rozmieszczenia oraz obsługiwanie głównych wyłączników prądu, instalacji alarmowych, zaworów centralnego ogrzewania i wody – w szczególności w sytuacjach awaryjnych wymagających interwencji;

- 18) dozоровanie pomieszczeń, w których wykonywane były prace spawalnicze zarejestrowane w „książce prac niebezpiecznych pod względem pożarowym” lub innych prac z otwartym ogniem po opuszczeniu tych pomieszczeń przez osoby wykonujące te prace;
- 19) otwieranie i zamykanie obiektu zgodnie z ustalonym porządkiem; Zamawiający informuje, że po godzinach pracy obiekt powinien być zamknięty, z zastrzeżeniem sytuacji, w których konieczne będzie otwarcie obiektu po godzinach pracy urzędu, w związku z wykonywaniem na jego terenie prac, zarówno przez pracowników urzędu jak i wykonawcę robót budowlanych;
- 20) opracowanie w terminie 14 dni od daty podpisania umowy i przedłożenie do zatwierdzenia przez Zamawiającego „Instrukcji Ochrony GUS” zawierającej:
  - a. zadania pracowników wyznaczonych do ochrony obiektu GUS,
  - b. zasady postępowania pracowników ochrony w przypadku wystąpienia zagrożeń oraz awarii technicznych,
  - c. szczegółowe zakresy obowiązków pracowników ochrony na poszczególnych posterunkach,
  - d. określenie sposobu postępowania pracowników ochrony w przypadku zagrożeń przeciwko zdrowiu i mieniu,
  - e. określenie sposobu postępowania pracowników ochrony w przypadku naruszeniu przepisów o ochronie informacji niejawnych.
- 21) Zamawiający w terminie 3 dni roboczych od dnia dostarczenia przez wykonawcę „Instrukcji Ochrony GUS” dokona jej zatwierdzenia lub przekaze wykonawcy ewentualne uwagi i sugestie zmian. Stanowisko Zamawiającego zostanie przekazane wykonawcy na piśmie bądź elektronicznie. Korekty zgłoszone przez Zamawiającego przed ostateczną akceptacją „Instrukcji Ochrony GUS” zostaną uwzględnione przez wykonawcę w terminie 2 dni roboczych od otrzymania uwag.
- 22) Zamawiający zastrzega sobie prawo do wielokrotnego wniesienia uwag do przekazanej „Instrukcji Ochrony GUS”, z zastrzeżeniem, że ostateczne jej przyjęcie przez Zamawiającego musi nastąpić nie później niż 30 dni od dnia podpisania umowy.
- 23) W przypadku, gdy Zamawiający nie otrzyma „Instrukcji Ochrony GUS”, która nie będzie obarczona wadą, w terminie, o którym mowa w pkt. 22, Zamawiający będzie miał prawo do naliczania kary umownej za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia. W trakcie realizacji umowy, „Instrukcja Ochrony GUS” może ulegać zmianom służącym poprawie stanu ochrony osób i mienia Zamawiającego, które mogą być dokonywane z inicjatywy Wykonawcy lub na wniosek Zamawiającego. Zmiany, o których mowa powyżej, wymagają formy pisemnej i muszą być zaakceptowane przez Zamawiającego i wykonawcę poprzez złożenie podpisów. Zamawiający nie będzie ponosił żadnych dodatkowych kosztów związanych z wprowadzeniem tych zmian.

## 2. Wymagania Zamawiającego dotyczące ochrony fizycznej bez wymogu posiadania broni

Wykonawca w terminie jednego dnia roboczego przed rozpoczęciem świadczenia usługi ochrony fizycznej przekaze Zamawiającemu wykaz wszystkich pracowników ochrony przewidzianych do realizacji usługi z podaniem numeru legitymacji kwalifikowanego pracownika ochrony fizycznej. Ponadto przekaze kopie legitymacji kwalifikowanego pracownika ochrony fizycznej wskazanych w wykazie pracowników ochrony, poświadczone za zgodność z oryginałem.

- 1) Zamawiający określa następujące wymagania dotyczące posterunków:
  - a. **Posterunek Ps – 1** stały, 24-godzinny, w godzinach 6.30 – 6.30 dnia następnego w Recepcji przy wejściu głównym na parterze bloku C, jednozmianowy, z obsadą jednoosobową. **Szef zmiany ochrony - wpisany na listę pracowników kwalifikowanych;**
  - b. **Posterunek Ps – 2** stały, 12-godzinny, w godzinach 6.30 – 18.30 w Recepcji przy wejściu głównym na parterze bloku C, zajmujący się obsługą Systemu Kontroli Dostępu, wydawaniem i przyjmowaniem kluczy, wydawaniem kart magnetycznych oraz ich odbiorem, **z obsadą jednoosobową. Pracownik ochrony niekwalifikowany;**
  - c. **Posterunek Ps -3** zmienny, 24-godzinny, obsługujący od godziny 6.30 stanowisko w Recepcji przy wejściu głównym na parterze bloku C oraz stanowisko monitoringu wizyjnego, wykonujący patrole na terenie wewnętrznym i zewnętrznym obiektu **z obsadą jednoosobową. Pracownik ochrony kwalifikowany;**
  - d. **Posterunek Ps -4** zmienny, 24-godzinny, obsługujący od godziny 6.30 stanowisko przy szlabanie na dziedziniec wewnętrzny od strony ul. L. Kaczyńskiego oraz wykonujący obchody terenu



wewnętrznego i zewnętrznego obiektu z obsadą jednoosobową. Pracownik ochrony niekwalifikowany;

- e. Posterunek **Ps -5** zmienny, 12-godzinny, obsługujący od godziny 6.30 stanowisko przy szlabanie na dziedziniec wewnętrzny GUS od al. Niepodległości, z obsadą jednoosobową. Pracownik ochrony niekwalifikowany.

Łączna obsada pracowników ochrony w dni robocze w godz. 6.30 – 18.30 powinna wynosić **5 osób**, zaś w godz. 18.30 – 6.30 oraz w dni wolne od pracy Głównego Urzędu Statystycznego – **3 osoby**.

- 2) Zamawiający określa następujące wymagania dotyczące obowiązków pracowników ochrony w systemie kontroli obchodów:

- a. godz. 7.00 – w dni robocze - obchód na zewnątrz budynku GUS,
- b. godz. 7.00 - 6.00 – w dni wolne od pracy - obchód obiektu nie mniej niż pięć razy,
- c. godz. 21.00 - 22.00 – w dni robocze - wykonywanie obchodu w budynku GUS celem sprawdzenia zamknięcia i zabezpieczenia wszystkich pokoi (zamknięte okna, zaplombowane drzwi),
- d. godz. 19.00 - 06.00 – w dni robocze - obchód obiektu nie mniej niż trzy razy,
- e. w dni wolne od pracy – przegląd stanu technicznego ogrodzenia obiektu;

- 3) Zamawiający wymaga posiadania przez wszystkich pracowników ochrony dopuszczenia do danych osobowych.

Dane przetwarzane w systemie telewizji przemysłowej oraz gromadzone w ewidencji osób posiadających zgodę do przebywania w budynku oraz pracowników firm zewnętrznych realizujących zadania w ramach podpisanych umów, stanowią dane osobowe podlegające ochronie prawnej zgodnie z Ustawą o ochronie danych osobowych z dnia 10 maja 2018 r. (Dz. U. z 2018 r. poz. 1000) oraz Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych).

- a. Cel przetwarzania - przetwarzanie danych z systemu telewizji przemysłowej i ewidencji osób dla ustalenia tożsamości osób oraz uprawnień do przebywania na terenie Obiektu objętego ochroną fizyczną,
- b. Okres przetwarzania - dane osobowe rejestrowane przez systemu telewizji przemysłowej są zapisywane i przechowywane na rejestratorze przez okres 25 dni, a następnie automatycznie kasowane po upływie tego okresu. Okres ten jest niezbędny dla osiągnięcia celu przetwarzania,
- c. Upoważnienia - przetwarzanie danych osobowych przez pracowników ochrony odbywać się będzie na podstawie upoważnień wydanych przez Administratora Danych zgodnie z dostarczonym przez Wykonawcę wykazem pracowników ochrony realizujących Usługę ochrony.

- 4) Wykonawca zobowiązany jest do okazania oryginału Świadectwa Bezpieczeństwa Przemysłowego III stopnia, posiadania zdolności do zapewnienia ochrony informacji niejawnych o klauzuli „Poufne” i złożenia u Zamawiającego kopii tego dokumentu poświadczoną za zgodność z oryginałem przed podpisaniem Umowy. Złożona kopia dokumentu, o której mowa w zdaniu pierwszym stanowić będzie załącznik do umowy. **Zamawiający wymaga, aby Świadectwo Bezpieczeństwa Przemysłowego III stopnia, posiadania zdolności do zapewnienia ochrony informacji niejawnych o klauzuli „Poufne” było ważne przez cały okres realizacji umowy.**

W przypadku, gdy termin ważności ww. Świadectwa Bezpieczeństwa Przemysłowego upływa wcześniej niż termin zakończenia realizacji Umowy, Wykonawca zobowiązany będzie do złożenia Zamawiającemu, nie później niż ostatniego dnia ważności Świadectwa Bezpieczeństwa Przemysłowego, kopię aktualnego i ważnego dokumentu poświadczoną za zgodność z oryginałem.

W przypadku niedostarczenia kopii dokumentu potwierdzającego, że wykonawca posiada zdolności do zapewnienia ochrony informacji niejawnych o klauzuli „Poufne”, Zamawiający odstąpi od umowy, z przyczyn leżących po stronie wykonawcy i naliczy kary umowne. Odstąpienie od umowy nastąpi z dniem utraty przez Wykonawcę uprawnień.

Wykonawca kierować będzie do ochrony obiektu pracowników ochrony posiadających:

- a. szef zmiany ochrony – posiadający poświadczenie bezpieczeństwa dopuszczające do informacji niejawnych o klauzuli co najmniej „poufne”,
- b. pozostali pracownicy – upoważnienie do dostępu do informacji niejawnych o klauzuli

- „zastrzeżone”,
- c. pracownicy grupy interwencyjnej nie będą mieli dostępu do informacji niejawnych, Zamawiający nie wymaga posiadania przez nich dopuszczenia do informacji niejawnych;
  - d. wszyscy pracownicy – aktualne zaświadczenia o odbytym szkoleniu w zakresie ochrony informacji niejawnych.
- 5) Zamawiający wymaga, aby usługę w zakresie ochrony informacji niejawnych Wykonawca realizował zgodnie z Instrukcją bezpieczeństwa przemysłowego oraz zgodnie z niżej wymienionymi wymaganiami:
- a. prawo dostępu do informacji i materiałów podlegających ochronie, będą mieć wyłącznie osoby objęte wykazem pracowników przewidzianych do realizacji zamówienia, które wcześniej poddane zostały postępowaniu sprawdzającemu i uzyskały poświadczenie bezpieczeństwa o wymaganej klauzuli tajności,
  - b. szczególnej ochronie podlegają strefy ochronne, ustanowione w myśl przepisów ustawy o ochronie informacji niejawnych, w tym strefa ochronna II oraz strefa ochronna I, w których są przechowywane materiały niejawne,
  - c. do pomieszczeń przekazanych Wykonawcy pod ochronę, a w szczególności strefy ochronnej I i strefy ochronnej II, nie będą mogli mieć dostępu pracownicy grup interwencyjnych Wykonawcy,
  - d. w przypadku stwierdzenia naruszenia lub próby naruszenia stref ochronnych, Wykonawca spowoduje – w przypadku zaistnienia takiej konieczności – właściwe zabezpieczenie materialnych śladów działania lub jego zaniechania, które były związane ze zdarzeniem i powiadomi o tym fakcie Pełnomocnika ds. ochrony informacji niejawnych GUS,
  - e. w przypadku podejrzenia wystąpienia zdarzenia losowego w strefach ochronnych, np. pożaru lub zalania wodą, pracownicy ochrony mają prawo wejścia i zidentyfikowania zdarzenia, po uprzednim powiadomieniu Pełnomocnika ds. ochrony informacji niejawnych GUS.
- 6) Zamawiający wymaga, aby Wykonawca był ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia, na kwotę co najmniej 3.000.000,00 zł (słownie: trzy miliony złotych) przez cały okres realizacji umowy. Kopia polisy ubezpieczenia OC stanowić będzie załącznik do umowy. W przypadku, gdy okres ubezpieczenia upływałby wcześniej niż termin zakończenia realizacji umowy, Wykonawca będzie zobowiązany do przedłożenia Zamawiającemu, nie później niż ostatniego dnia obowiązywania ubezpieczenia, kopię dowodu jego przedłużenia. W przypadku niedostarczenia potwierdzenia posiadania aktualnej polisy ubezpieczenia, Zamawiający będzie miał prawo do naliczenia naliczki kary umownej. W przypadku, gdy Wykonawca będzie pozostawał w zwłoce w dostarczeniu potwierdzenia posiadania aktualnej polisy ubezpieczenia przekraczającej 30 dni, Zamawiający będzie miał prawo do odstąpienia od umowy z winy wykonawcy i obciążenia wykonawcy karą umowną.
- 7) Podczas wykonywania czynności objętych umową Wykonawca zobowiązany jest przestrzegać wewnętrznych przepisów porządkowych, zasad ruchu osobowo-materiałowego oraz przepisów przeciwpożarowych i bhp.
- 8) Zamawiający zastrzega sobie prawo do niewyrażenia zgody na dopuszczenie do świadczenia pracy przez pracowników wykonawcy, w przypadku stwierdzenia, że usługa przez nich świadczona wykonywana jest w sposób niezgodny z umową.
- 9) Zmiana pracowników ochrony wymaga powiadomienia Zamawiającego, z co najmniej dwudniowym wyprzedzeniem – postanowienie pkt. 4) stosuje się odpowiednio. W przypadku konieczności nagłej zmiany pracownika ochrony wykonawca, powiadomi o tym Zamawiającego telefonicznie oraz dokona odpowiedniej adnotacji o powyższym w „Książce przebiegu służby” i skieruje do ochrony obiektu osoby o kwalifikacjach co najmniej takich jakie posiadał zmieniony pracownik oraz zgodnych z wymaganiami Zamawiającego – wskazując ich personalnie.
- 10) W przypadku nieprzybycia na służbę pracownika ochrony lub przybycia w stanie uniemożliwiającym wykonywanie obowiązków, wykonawca ma obowiązek niezwłocznie, jednak nie później niż w dwie godziny licząc od powiadomienia przez Zamawiającego o powyższym, zapewnić do ochrony obiektu innego pracownika o kwalifikacjach zgodnych z wymaganiami Zamawiającego.
- 11) Zamawiający wymaga, aby Wykonawca zagwarantował 2 osobową grupę interwencyjną.

- a. grupa interwencyjna musi składać się z minimum 2 osób w jednej załodze wyposażonych zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami. Pracownicy grupy interwencyjnej muszą być pracownikami wpisanymi na listę kwalifikowanych pracowników ochrony,
  - b. wykonawca gwarantuje przyjazd do obiektu grupy interwencyjnej i podjęcie interwencji w czasie: (czas zadeklarowany przez wykonawcę w ofercie) .... minut od wystąpienia sygnału alarmu, z zastrzeżeniem że zadeklarowany przez wykonawcę czas dojazdu grupy interwencyjnej nie może być dłuższy niż 15 min od wystąpienia sygnału alarmu,
  - c. w przypadku, gdy czas przyjazdu grupy interwencyjnej będzie dłuższy niż zadeklarowany przez wykonawcę w ofercie, Zamawiający będzie miał prawo do naliczenia kar umownych,
  - d. w przypadku przekroczenia zadeklarowanego przez wykonawcę czasu przyjazdu grupy interwencyjnej, Zamawiający będzie miał prawo do naliczenia kar umownych,
  - e. Zamawiający zastrzega sobie prawo do przeprowadzenia dwa razy w miesiącu bezpłatnego testowego alarmu celem sprawdzenia zadeklarowanego przez Wykonawcę w ofercie czasu przyjazdu grupy interwencyjnej.
- 12) Zamawiający upoważniony jest do kontrolowania pracowników ochrony w czasie trwania umowy.
  - 13) Dokumentację z przebiegu służby każdej zmiany pracowników ochrony stanowić będzie „Książka przebiegu służby”, w której odnotowane zostaną istotne zdarzenia. „Książka przebiegu służby” stanowi własność Zamawiającego.
  - 14) Zamawiający udzieli wskazówek pracownikom ochrony dotyczących obsługi zainstalowanych systemów bezpieczeństwa i zabezpieczeń.
  - 15) Pracownicy ochrony przed przystąpieniem do wykonywania obowiązków na stanowisku pracy zostaną przeszkoleni w zakresie ochrony przeciwpożarowej Obiektu i zapoznani przez Zamawiającego w zakresie znajomości Obiektu, rozmieszczenia i obsługi podręcznego sprzętu gaśniczego, z obsługą centrali przeciwpożarowej, lokalizacją istotnych węzłów instalacyjnych (prąd, woda, energia cieplna, zbiornik wody przeciwpożarowej, itp.).
  - 16) Wszyscy pracownicy ochrony muszą posiadać ważne szkolenie w zakresie BHP i udzielania pierwszej pomocy przedmedycznej.
  - 17) Pracownicy ochrony muszą być jednolicie umundurowani w sposób umożliwiający identyfikację podmiotu zatrudniającego oraz posiadać identyfikator imienny przypięty do umundurowania w widocznym miejscu.
  - 18) Wyposażenie pracowników ochrony w środki przymusu bezpośredniego winno wynikać z przepisów ustawy o ochronie osób i mienia.
  - 19) Każdy z pracowników ochrony podczas wykonywania obowiązków musi posiadać sprawne urządzenie antynapadowe.
  - 20) Zamawiający zobowiązuje się do wcześniejszego zapoznania pracowników ochrony z instrukcjami w zakresie zabezpieczenia przed narażeniem życia i zdrowia, w tym dotyczącymi ewakuacji obiektu.
  - 21) Zamawiający informuje, że jeżeli w okresie świadczenia usługi ochrony fizycznej, w ramach planowanego postępowania przetargowego wybrany zostanie wykonawca robót budowlanych, na terenie obiektu wykonywane będą roboty budowlane z możliwością realizacji prac przez 24 godziny na dobę. W związku z powyższym Zamawiający przewiduje, że na obiekcie nastąpi zwiększony ruch osób i pojazdów. Ponadto Zamawiający informuje, że w związku z planowanymi możliwymi robotami budowlanymi, czasowym wyłączeniu z zakresu świadczonej usługi ochrony podlegać będą części obiektu, w których prowadzone będą roboty. Zamawiający będzie powiadamiał wykonawcę o częściach obiektu podlegającym wyłączeniu oraz o okresie w jakim wyłączenia będą obowiązywać, nie później niż 14 dni przed planowanym wyłączeniem.

### **3. Wymagania Zamawiającego odnośnie wspomaganie ochrony w środki techniczne zainstalowane przez firmę ochraniającą.**

- 1) Wykonawca zobowiązuje się przed przystąpieniem do realizacji świadczenia usługi, jednak nie później niż w dniu poprzedzającym świadczenie usługi, do zainstalowania na koszt własny urządzeń rejestrujących obchody pracowników ochrony według poniższej specyfikacji, w następującej ilości i rozmieszczeniu:

- a. minimum 40 czujek wewnętrznych i zewnętrznych umieszczonych w skrajnych punktach bloków A, B, C i D na każdej z ośmiu kondygnacji, w piwnicy gmachu GUS oraz w garażu znajdującym się w obrębie terenu przyległego;
  - b. Wykonawca jest zobowiązany do codziennego przekazywania raportów z przebiegu obchodów pracowników, drogą elektroniczną na wskazany adres e-mailowy..... *adres e-mailowy zostanie wpisany przed podpisaniem umowy .....*
- 2) W przypadku awarii urządzeń rejestrujących obchody pracowników ochrony Wykonawca zobowiązuje się na koszt własny do naprawy lub wymiany tych urządzeń na sprawne, w okresie nie dłuższym niż 12 godzin od chwili wystąpienia nieprawidłowości. Koszty naprawy lub wymiany urządzeń rejestrujących obchody pracowników ochrony ponosić będzie Wykonawca. Urządzenia rejestrujące obchody pracowników ochrony są własnością Wykonawcy. W przypadku opóźnienia w zainstalowaniu urządzeń rejestrujących obchody pracowników ochrony lub usunięcia wad tych urządzeń, Zamawiający będzie miał prawo do naliczenia kar umownych.

#### **4. Udostępnienie przez Zamawiającego pomieszczenia i budowli dla świadczenia usług ochrony przez wykonawcę.**

- 1) W ramach realizacji przedmiotu umowy dotyczącego ochrony fizycznej obiektu GUS Zamawiający udostępni odpłatnie od dnia 07.09.2018 r.:
  - a. pomieszczenie socjalne przy Recepcji na parterze bloku C, o powierzchni 19,42 m<sup>2</sup> na rzeczy osobiste pracowników ochrony,
  - b. budowle do obsługi posterunków o powierzchni 8,89 m<sup>2</sup>,
- 2) Wykonawca zobowiązany będzie do pokrywania od dnia 07.09.2018 r. kosztów związanych z użytkowaniem udostępnionego pomieszczenia i budowli w wysokości 477,30 zł (słownie: czterysta siedemdziesiąt siedem i 30/100 złotych) brutto miesięcznie.
- 3) Opłaty, o których mowa w pkt 2), Wykonawca wnosić będzie z góry do 10 dnia każdego rozpoczętego miesiąca świadczenia usługi na konto Zamawiającego NBP O/O Warszawa Nr 42 1010 1010 0024 7922 3100 0000.

### **III. Świadczenie usług ochrony fizycznej z wymogiem posiadania broni, w planowanym terminie od dnia 1.12.2018 r. do dnia 6.09.2019 r. Zamawiający informuje, że wskazany w zdaniu pierwszym termin, jest terminem planowanym i może ulec zmianie (tj. może ulec skróceniu lub też wydłużeniu). Powyższe powodowane jest oczekiwaniem przez Zamawiającego na zaakceptowanie dokumentu „Plan Ochrony Obiektu”, w związku z czym nie jest możliwe precyzyjne określenie terminu rozpoczęcia świadczenia usługi ochrony z wymogiem posiadania broni. Zamawiający poinformuje wykonawcę o konieczności rozpoczęcia świadczenia usługi z wymogiem posiadania broni nie później niż 14 dni przed dniem rozpoczęcia świadczenia usługi z obowiązkowym posiadaniem broni.**

#### **1. Zakres usług ochrony fizycznej z wymogiem posiadania broni**

- 1) zapewnienie maksymalnego bezpieczeństwa życia, zdrowia i nietykalności osobistej pracowników i osób przebywających w obiekcie;
- 2) ochronę wewnętrzną i zewnętrzną wykonywaną:
  - a. całodobowo – w zakresie wejścia głównego do bloku „C” i wejścia do bloku „A” oraz wjazdu na teren wewnętrzny GUS od strony ul. L. Kaczyńskiego,
  - b. okresowo, w godzinach pracy – w zakresie wjazdów na teren zewnętrzny GUS od strony al. Niepodległości i ul. L. Kaczyńskiego,
  - c. dla ruchu materiałowego – w zakresie wejścia do bloków „A”, „B” i „D”;
  - d. całodobową obserwację i sygnalizację występujących zdarzeń na terenie przyległym do budynku GUS;
- 3) ochrona całodobowa zewnętrzna i wewnętrzna obiektu mająca na celu zabezpieczenie mienia znajdującego się na terenie obiektu oraz mienia powierzonego przed napadem rabunkowym, włamaniem, kradzieżą, dewastacją, wandalizmem i chuligaństwem, ekscesami ze strony osób będących pod działaniem alkoholu lub narkotyków, wypadkami losowymi i awariami np. pożar, zalanie itp., oraz innymi przypadkami naruszenia prawa i spokoju;

- 4) Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność materialną za szkody wynikłe w następstwie niewłaściwego wypełniania obowiązków określonych umową;
- 5) zapewnienie całodobowego stanu gotowości grupy interwencyjnej do podjęcia czynnych działań w przypadkach napaści lub włamania, w czasie zadeklarowanym przez wykonawcę w ofercie przetargowej;
- 6) dozоровanie bramek kontroli dostępu oraz antynapadowych i antywłamaniowych urządzeń monitorujących, za pomocą urządzeń zainstalowanych w pomieszczeniu pełnienia służby ochrony;
- 7) kontrolowanie osób wchodzących i wychodzących z gmachu GUS;
- 8) wydawanie, przyjmowanie i zabezpieczanie kluczy do poszczególnych pomieszczeń, prowadzenie ich ewidencji wydawania i zdawania,
- 9) sprawdzanie zamknięć drzwi, okien oraz plombowań pomieszczeń, po ich opuszczeniu przez pracowników po zakończeniu pracy, ze szczególnym uwzględnieniem pozostawionych paczek, teczek;
- 10) informowanie pracowników Zamawiającego o zgłaszających się do nich interesantach, prowadzenie ewidencji gości oraz wydawanie zastępczych identyfikatorów (kart magnetycznych);
- 11) doprowadzanie osób dostarczających dokumenty dotyczące Zamówień Publicznych do wyznaczonych pokoi;
- 12) obsługiwanie wind dla osób z niepełnosprawnością przy bramkach kontroli dostępu w wejściu głównym; Asystowanie osobom niepełnosprawnym nie będącym pracownikami GUS, w drodze do pokoi, do których osoby te będą się udawać;
- 13) dozоровanie pomieszczeń kas GUS, Centrum Informatyki Statystycznej i Zakładu Wydawnictw Statystycznych;
- 14) obsługiwanie systemu telewizji przemysłowej;
- 15) dozоровanie i obsługiwanie systemów alarmowych i pożarowych, zainstalowanych w pomieszczeniach szczególnie chronionych (strefa I i II), drukarni, składnicy druków, Centralnej Biblioteki Statystycznej (CBS), czytelnicy CBS, archiwów, pomieszczeń Centralnego Informatorium Statystycznego, serwerowni, garaży oraz podejmowanie natychmiastowych działań w przypadku uaktywnienia sygnałów alarmowych lub zaobserwowania wszelkich niebezpiecznych sytuacji;
- 16) wezwanie, w sytuacji zagrożenia, odpowiednich służb - policji, straży pożarnej, pogotowia ratunkowego i wodociągowego, służb Stołecznego Przedsiębiorstwa Energetyki Ciepłej lub innych, właściwych ze względu na charakter zdarzenia;
- 17) znajomość rozmieszczenia oraz obsługiwanie głównych wyłączników prądu, instalacji alarmowych, zaworów centralnego ogrzewania i wody – w szczególności w sytuacjach awaryjnych wymagających interwencji;
- 18) dozоровanie pomieszczeń, w których wykonywane były prace spawalnicze zarejestrowane w „książce prac niebezpiecznych pod względem pożarowym” lub innych prac z otwartym ogniem po opuszczeniu tych pomieszczeń przez osoby wykonujące te prace;
- 19) otwieranie i zamykanie obiektu zgodnie z ustalonym porządkiem; Zamawiający informuje, że po godzinach pracy obiekt powinien być zamknięty, z zastrzeżeniem sytuacji, w których konieczne będzie otwarcie obiektu po godzinach pracy urzędu, w związku z wykonywaniem na jego terenie prac, zarówno przez pracowników urzędu jak i wykonawcę robót budowlanych;
- 20) zaktualizowanie wykonanej przez Wykonawcę po zawarciu umowy „Instrukcji Ochrony GUS”, w terminie 14 dni od daty zapoznania Wykonawcy przez Zamawiającego z zaakceptowanym Planem Ochrony Obiektu i przedłożenie do zatwierdzenia przez Zamawiającego zaktualizowanego dokumentu, który określał będzie
  - a. zadania pracowników wyznaczonych do ochrony obiektu GUS,
  - b. zasady postępowania pracowników ochrony w przypadku wystąpienia zagrożeń oraz awarii technicznych,
  - c. szczegółowe zakresy obowiązków pracowników ochrony na poszczególnych posterunkach,
  - d. określenie sposobu postępowania pracowników ochrony w przypadku zagrożeń przeciwko zdrowiu i mieniu,
  - e. określenie sposobu postępowania pracowników ochrony w przypadku naruszeniu przepisów o ochronie informacji niejawnych.

- 21) Zamawiający w terminie 3 dni roboczych od dnia dostarczenia przez wykonawcę aktualizacji „Instrukcji Ochrony GUS” dokona jej zatwierdzenia lub przekaze wykonawcy ewentualne uwagi i sugestie zmian. Stanowisko Zamawiającego zostanie przekazane wykonawcy na piśmie bądź elektronicznie. Korekty zgłoszone przez Zamawiającego przed ostateczną akceptacją aktualizacji „Instrukcji Ochrony GUS” zostaną uwzględnione przez wykonawcę w terminie 2 dni roboczych od otrzymania uwag.
- 22) Zamawiający zastrzega sobie prawo do wielokrotnego wniesienia uwag do przekazanej aktualizacji „Instrukcji Ochrony GUS”, z zastrzeżeniem, że ostateczne jej przyjęcie przez Zamawiającego musi nastąpić nie później niż 30 dni od daty zapoznania Wykonawcy przez Zamawiającego z zaakceptowanym Planem Ochrony Obiektu.
- 23) W przypadku, gdy Zamawiający nie otrzyma aktualizacji „Instrukcji Ochrony GUS”, która nie będzie obciążona wadą, w terminie, o którym mowa w pkt. 22, Zamawiający będzie miał prawo do naliczania kary umownej za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia. W trakcie realizacji umowy, zaktualizowana „Instrukcja Ochrony GUS” może ulegać zmianom służącym poprawie stanu ochrony osób i mienia Zamawiającego, które mogą być dokonywane z inicjatywy Wykonawcy lub na wniosek Zamawiającego. Zmiany, o których mowa powyżej, wymagają formy pisemnej i muszą być zaakceptowane przez Zamawiającego i wykonawcę poprzez złożenie podpisów. Zamawiający nie będzie ponosił żadnych dodatkowych kosztów związanych z wprowadzeniem tych zmian.

## 2. Wymagania Zamawiającego dotyczące ochrony fizycznej z wymogiem posiadania broni

- 1) Zamawiający wymaga skierowania do realizacji usługi ochrony z wymogiem posiadania broni, kwalifikowanych<sup>3</sup> pracowników ochrony fizycznej, wyposażonych w broń palną i posiadających uprawnienia do posługiwania się bronią, zgodnie z zatwierdzonym „Planem ochrony”. Zamawiający informuje, że „Plan ochrony” jest w chwili obecnej w procesie akceptacji i Wykonawca zostanie zapoznany z jego treścią nie później niż 14 dni przed dniem rozpoczęciem świadczenia usługi ochrony z wymogiem posiadania broni.  
Wykonawca w terminie jednego dnia roboczego przed rozpoczęciem świadczenia usługi ochrony z wymogiem posiadania broni przekaze Zamawiającemu wykaz wszystkich pracowników ochrony przewidzianych do realizacji usługi z podaniem numeru legitymacji kwalifikowanego pracownika ochrony fizycznej oraz pozwolenia na broń. Ponadto przekaze kopie legitymacji kwalifikowanego pracownika ochrony fizycznej oraz pozwolenia na broń wskazanych w wykazie pracowników, poświadczone za zgodność z oryginałem.
- 2) Zamawiający określa następujące wymagania dotyczące posterunków:
  - a. **Posterunek Ps – 1** stały, 24-godzinny, w godzinach 6.30 – 6.30 dnia następnego w Recepcji przy wejściu głównym na parterze bloku C, jednozmianowy, z obsadą jednoosobową. **Szef zmian ochrony – wpisany na listę pracowników kwalifikowanych, posiadający pozwolenie na broń i wyposażony w broń palną bojową;**
  - b. **Posterunek Ps – 2** stały, 12 – godzinny, w godzinach 6.30 – 18.30 w Recepcji przy wejściu głównym na parterze bloku C, zajmujący się obsługą Systemu Kontroli Dostępu, wydawaniem i przyjmowaniem kluczy, wydawaniem kart magnetycznych typu GOŚĆ i CZYTELNIĄ oraz ich odbiorem, z obsadą jednoosobową. **Pracownik niekwalifikowany;**
  - c. **Posterunek Ps -3** zmienny, 24-godzinny, obsługujący stanowisko od godziny 6.30 w Recepcji przy wejściu głównym na parterze bloku C oraz stanowisko monitoringu wizyjnego, wykonujący patrole na terenie wewnętrznym i zewnętrznym obiektu, z obsadą jednoosobową. **Pracownik ochrony kwalifikowany posiadający pozwolenie na broń i wyposażony w broń palną bojową;**
  - d. **Posterunek Ps -4** zmienny, 24-godzinny, obsługujący od godziny 6.30 stanowisko przy szlabanie na dziedzińcu wewnętrznym GUS od strony ul. L. Kaczyńskiego oraz wykonujący obchody terenu wewnętrznego i zewnętrznego obiektu **z obsadą jednoosobową. Pracownik ochrony kwalifikowany posiadający pozwolenie na broń i wyposażony w broń palną bojową;**

<sup>3</sup> Kwalifikowany pracownik ochrony fizycznej – pracownik ochrony, posiadający legitymację kwalifikowanego pracownika ochrony fizycznej, wpisany na listę kwalifikowanych pracowników ochrony fizycznej, prowadzoną przez Komendanta Głównego Policji.

- e. **Posterunek Ps -5** stały, 12 – godzinny, obsługujący od godziny 6.30 stanowisko przy szlabanie na parking przyległy do budynku od al. Niepodległości, **z obsadą jednoosobową. Pracownik ochrony kwalifikowany posiadający pozwolenie na broń i wyposażony w broń palną bojową.**
- Łączna obsada pracowników ochrony w dni robocze w godz. 6.30 – 18.30 powinna wynosić **5 osób**, zaś w godz. 18.30 – 6.30 oraz w dni wolne od pracy Głównego Urzędu Statystycznego – **3 osoby**;
- 3) Zamawiający określa następujące wymagania dotyczące obowiązków pracowników ochrony z bronią w systemie kontroli obchodów:
- godz. 7.00 – w dni robocze - obchód na zewnątrz budynku GUS,
  - godz.7.00 - 6.00 – w dni wolne od pracy - obchód obiektu nie mniej niż pięć razy,
  - godz. 21.00 - 22.00 – w dni robocze - wykonywanie obchodu w budynku GUS celem sprawdzenia zamknięcia i zabezpieczenia wszystkich pokoi (zamknięte okna, zaplombowane drzwi),
  - godz. 19.00 - 06.00 – w dni robocze - obchód obiektu nie mniej niż trzy razy,
  - w dni wolne od pracy – przegląd stanu technicznego ogrodzenia obiektu;
- 4) Zamawiający wymaga posiadania przez wszystkich pracowników ochrony dopuszczenia do danych osobowych.
- Dane przetwarzane w systemie telewizji przemysłowej oraz gromadzone w ewidencji osób posiadających zgodę do przebywania w budynku oraz pracowników firm zewnętrznych realizujących zadania w ramach podpisanych umów, stanowią dane osobowe podlegające ochronie prawnej zgodnie z Ustawą o ochronie danych osobowych z dnia 10 maja 2018 r. (Dz. U. z 2018 r. poz. 1000) oraz Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych).
- Cel przetwarzania - przetwarzanie danych z systemu telewizji przemysłowej i ewidencji osób dla ustalenia tożsamości osób oraz uprawnień do przebywania na terenie Obiektu objętego ochroną fizyczną,
  - Okres przetwarzania - dane osobowe rejestrowane przez systemu telewizji przemysłowej są zapisywane i przechowywane na rejestratorze przez okres 25 dni, a następnie automatycznie kasowane po upływie tego okresu. Okres ten jest niezbędny dla osiągnięcia celu przetwarzania,
  - Upoważnienia - przetwarzanie danych osobowych przez pracowników ochrony odbywać się będzie na podstawie upoważnień wydanych przez Administratora Danych zgodnie z dostarczonym przez Wykonawcę wykazem pracowników ochrony realizujących Usługę ochrony.
- 5) Wykonawca zobowiązany jest do posiadania przez cały okres realizacji umowy ważnego Świadectwa Bezpieczeństwa Przemysłowego III stopnia, posiadania zdolności do zapewnienia ochrony informacji niejawnych o klauzuli „Poufne” .
- W przypadku, gdy termin ważności ww. Świadectwa Bezpieczeństwa Przemysłowego upływa wcześniej niż termin zakończenia realizacji Umowy, Wykonawca zobowiązany będzie do złożenia Zamawiającemu, nie później niż ostatniego dnia ważności Świadectwa Bezpieczeństwa Przemysłowego, kopię aktualnego i ważnego dokumentu poświadczoną za zgodność z oryginałem. W przypadku niedostarczenia kopii dokumentu potwierdzającego, że wykonawca posiada zdolności do zapewnienia ochrony informacji niejawnych o klauzuli „Poufne”, Zamawiający odstąpi od umowy, z przyczyn leżących po stronie wykonawcy i naliczy kary umowne. Odstąpienie od umowy nastąpi z dniem utraty przez Wykonawcę uprawnień.
- Wykonawca kierować będzie do ochrony obiektu pracowników ochrony posiadających:
- szef zmiany ochrony – posiadający poświadczenie bezpieczeństwa dopuszczające do informacji niejawnych o klauzuli „poufne”,
  - pozostali pracownicy – upoważnienie do dostępu do informacji niejawnych o klauzuli „zastrzeżone”,
  - pracownicy grupy interwencyjnej nie będą mieli dostępu do informacji niejawnych, Zamawiający nie wymaga posiadania przez nich dopuszczenia do informacji niejawnych;
  - wszyscy pracownicy – aktualne zaświadczenia o odbytym szkoleniu w zakresie ochrony informacji niejawnych.

- 6) Zamawiający wymaga, aby usługę w zakresie ochrony informacji niejawnych Wykonawca realizował zgodnie z Instrukcją bezpieczeństwa przemysłowego oraz zgodnie z niżej wymienionymi wymaganiami:
  - a. prawo dostępu do informacji i materiałów podlegających ochronie, będą mieć wyłącznie osoby objęte wykazem pracowników przewidzianych do realizacji zamówienia, które wcześniej poddane zostały postępowaniu sprawdzającemu i uzyskały poświadczenie bezpieczeństwa o wymaganej klauzuli tajności,
  - b. szczególnej ochronie podlegają strefy ochronne, ustanowione w myśl przepisów ustawy o ochronie informacji niejawnych, w tym strefa ochronna II oraz strefa ochronna I, w których są przechowywane materiały niejawne,
  - c. do pomieszczeń przekazanych Wykonawcy pod ochronę, a w szczególności strefy ochronnej I i strefy ochronnej II, nie będą mogli mieć dostępu pracownicy grup interwencyjnych Wykonawcy,
  - d. w przypadku stwierdzenia naruszenia lub próby naruszenia stref ochronnych, Wykonawca spowoduje – w przypadku zaistnienia takiej konieczności – właściwe zabezpieczenie materialnych śladów działania lub jego zaniechania, które były związane ze zdarzeniem i powiadomi o tym fakcie Pełnomocnika ds. ochrony informacji niejawnych GUS,
  - e. w przypadku podejrzenia wystąpienia zdarzenia losowego w strefach ochronnych, np. pożaru lub zalania wodą, pracownicy ochrony mają prawo wejścia i zidentyfikowania zdarzenia, po uprzednim powiadomieniu Pełnomocnika ds. ochrony informacji niejawnych GUS.
- 7) Zamawiający wymaga, aby Wykonawca był ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia, na kwotę co najmniej 3.000.000,00 zł (słownie: trzy miliony złotych) przez cały okres realizacji umowy. Kopia polisy ubezpieczenia OC stanowić będzie załącznik do umowy. W przypadku, gdy okres ubezpieczenia upływałby wcześniej niż termin zakończenia realizacji umowy, Wykonawca będzie zobowiązany do przedłożenia Zamawiającemu, nie później niż ostatniego dnia obowiązywania ubezpieczenia, kopię dowodu jego przedłużenia. W przypadku niedostarczenia potwierdzenia posiadania aktualnej polisy ubezpieczenia, Zamawiający będzie miał prawo do naliczenia naliczki kary umownej. W przypadku, gdy Wykonawca będzie pozostawał w zwłoce w dostarczeniu potwierdzenia posiadania aktualnej polisy ubezpieczenia przekraczającej 30 dni, Zamawiający będzie miał prawo do odstąpienia od umowy z winy wykonawcy i obciążenia wykonawcy karą umowną.
- 8) Podczas wykonywania czynności objętych umową Wykonawca zobowiązany jest przestrzegać wewnętrznych przepisów porządkowych, zasad ruchu osobowo-materiałowego oraz przepisów przeciwpożarowych i bhp.
- 9) Zamawiający zastrzega sobie prawo do niewyrażenia zgody na dopuszczenie do świadczenia pracy przez pracowników wykonawcy, w przypadku stwierdzenia, że usługa przez nich świadczona wykonywana jest w sposób niezgodny z umową.
- 10) Zmiana pracowników ochrony wymaga powiadomienia Zamawiającego, z co najmniej dwudniowym wyprzedzeniem – postanowienie pkt. 5) stosuje się odpowiednio. W przypadku konieczności nagłej zmiany pracownika ochrony wykonawca, powiadomi o tym Zamawiającego telefonicznie oraz dokona odpowiedniej adnotacji o powyższym w „Księżce przebiegu służby” i skieruje do ochrony obiektu osoby o kwalifikacjach co najmniej takich jakie posiadał zmieniony pracownik oraz zgodnych z wymaganiami Zamawiającego – wskazując ich personalnie.
- 11) W przypadku nieprzybycia na służbę pracownika ochrony lub przybycia w stanie uniemożliwiającym wykonywanie obowiązków, wykonawca ma obowiązek niezwłocznie, jednak nie później niż w dwie godziny licząc od powiadomienia przez Zamawiającego o powyższym, zapewnić do ochrony obiektu innego pracownika o kwalifikacjach zgodnych z wymaganiami Zamawiającego.
- 12) Zamawiający wymaga, aby Wykonawca zagwarantował 2 osobową grupę interwencyjną.
  - a. grupa interwencyjna musi składać się z minimum 2 osób w jednej załodze wyposażonych zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami. Pracownicy grupy interwencyjnej muszą być pracownikami wpisanymi na listę kwalifikowanych pracowników ochrony, muszą posiadać pozwolenie na broń oraz być wyposażeni w broń palną bojową,



- b. wykonawca gwarantuje przyjazd do obiektu grupy interwencyjnej i podjęcie interwencji w czasie: (czas zadeklarowany przez wykonawcę w ofercie) .... minut od wystąpienia sygnału alarmu, z zastrzeżeniem że zadeklarowany przez wykonawcę czas dojazdu grupy interwencyjnej nie może być dłuższy niż 15 min od wystąpienia sygnału alarmu,
  - c. w przypadku, gdy czas przyjazdu grupy interwencyjnej będzie dłuższy niż zadeklarowany przez wykonawcę w ofercie, Zamawiający będzie miał prawo do naliczenia kar umownych,
  - d. w przypadku przekroczenia zadeklarowanego przez wykonawcę czasu przyjazdu grupy interwencyjnej, Zamawiający będzie miał prawo do naliczenia kar umownych,
  - e. Zamawiający zastrzega sobie prawo do przeprowadzenia dwa razy w miesiącu bezpłatnego testowego alarmu celem sprawdzenia zadeklarowanego przez Wykonawcę w ofercie czasu przyjazdu grupy interwencyjnej.
- 13) Zamawiający upoważniony jest do kontrolowania pracowników ochrony w czasie trwania umowy.
  - 14) Dokumentację z przebiegu służby każdej zmiany pracowników ochrony stanowić będzie „Książka przebiegu służby”, w której odnotowane zostaną istotne zdarzenia. „Książka przebiegu służby” stanowi własność Zamawiającego.
  - 15) Zamawiający udzieli wskazówek pracownikom ochrony dotyczących obsługi zainstalowanych systemów bezpieczeństwa i zabezpieczeń.
  - 16) Pracownicy ochrony przed przystąpieniem do wykonywania obowiązków na stanowisku pracy zostaną przeszkoleni w zakresie ochrony przeciwpożarowej Obiektu i zapoznani przez Zamawiającego w zakresie znajomości Obiektu, rozmieszczenia i obsługi podręcznego sprzętu gaśniczego, z obsługą centrali przeciwpożarowej, lokalizacją istotnych węzłów instalacyjnych (prąd, woda, energia cieplna, zbiornik wody przeciwpożarowej, itp.).
  - 17) Wszyscy pracownicy ochrony muszą posiadać ważne szkolenie w zakresie BHP i udzielania pierwszej pomocy przedmedycznej.
  - 18) Pracownicy ochrony muszą być jednolicie umundurowani w sposób umożliwiający identyfikację podmiotu zatrudniającego oraz posiadać identyfikator imienny przypięty do umundurowania w widocznym miejscu;
  - 19) Wyposażenie pracowników ochrony w środki przymusu bezpośredniego winno wynikać z przepisów ustawy o ochronie osób i mienia.
  - 20) Każdy z pracowników ochrony podczas wykonywania obowiązków musi posiadać sprawne urządzenie antynapadowe.
  - 21) Zamawiający zobowiązuje się do wcześniejszego zapoznania pracowników ochrony z instrukcjami w zakresie zabezpieczenia przed narażeniem życia i zdrowia, w tym dotyczącymi ewakuacji obiektu.
  - 22) Zamawiający informuje, że jeżeli w okresie świadczenia usługi ochrony fizycznej, w ramach planowanego postępowania przetargowego wybrany zostanie wykonawca robót budowlanych, na terenie obiektu wykonywane będą roboty budowlane z możliwością realizacji prac przez 24 godziny na dobę. W związku z powyższym w związku z czym Zamawiający przewiduje, że na obiekcie nastąpi zwiększony ruch osób i pojazdów. Ponadto Zamawiający informuje, że w związku z planowanymi możliwymi robotami budowlanymi, czasowym wyłączeniu z zakresu świadczonej usługi ochrony podlegać będą części obiektu, w których prowadzone będą roboty. Zamawiający będzie powiadamiał wykonawcę o częściach obiektu podlegającym wyłączeniu oraz o okresie w jakim wyłączenia będą obowiązywać, nie później niż 14 dni przed planowanym wyłączeniem.

### **3. Udostępnienie przez Zamawiającego pomieszczenia i budowli dla świadczenia przez wykonawcę usług ochrony z bronią.**

- 1) Zamawiający na czas pełnienia służby ochrony zgodnie z przepisami dotyczącymi wykonywania usług ochrony przez Specjalistyczne Uzbrojone Formacje Ochronne udostępni pomieszczenie do przechowywania broni (magazyn broni o powierzchni 2,5 m<sup>2</sup>), spełniające wymagania zgodne z obowiązującymi w tym zakresie przepisami.
- 2) Wykonawca zobowiązany będzie od dnia 1.12.2018 r. do pokrywania kosztów związanych z użytkowaniem udostępnionych przez Zamawiającego pomieszczeń i budowli, tj.:

- a. pomieszczenia socjalnego przy Recepcji na parterze bloku C, o powierzchni 19,42 m<sup>2</sup> na rzeczy osobiste pracowników ochrony,
  - b. budowli do obsługi posterunków o powierzchni 8,89 m<sup>2</sup>,
  - c. magazynu broni o powierzchni 2,5 m<sup>2</sup>,
- łącznie w wysokości **514,80 zł (słownie: pięćset czternaście i 80/100 złotych)** brutto miesięcznie.
- 3) Opłaty, o których mowa, Wykonawca wносить będzie z góry do 10 dnia każdego rozpoczętego miesiąca świadczenia Usługi na konto Zmawiającego NBP O/O Warszawa Nr 42 1010 1010 0024 7922 3100 0000.

....., dnia: ..... / ..... / .....

**FORMULARZ OFERTOWY (FO)**

(wzór)

**GŁÓWNY URZĄD STATYSTYCZNY**

al. Niepodległości 208

00-925 Warszawa

W odpowiedzi na ogłoszenie o zamówieniu publicznym w postępowaniu prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na: **Ochronę fizyczną budynku Głównego Urzędu Statystycznego z siedzibą w Warszawie przy al. Niepodległości 208 wraz z przyległym do niego terenem**, numer sprawy: **5/ST/PN/2017**,

my niżej podpisani:

.....  
.....

działając w imieniu i na rzecz:

.....  
.....

*(nazwa (firma) dokładny adres wykonawcy/wykonawców); w przypadku składania wniosku przez podmioty występujące wspólnie podać nazwy (firmy), i dokładne adresy, siedziby wszystkich członków konsorcjum)*

Oświadczamy, że naszym pełnomocnikiem dla potrzeb niniejszego zamówienia jest:

*(Wypełniają jedynie przedsiębiorcy składający wspólną ofertę wpisując nazwę lub firmę Lidera Konsorcjum):*

.....  
.....

Adres do korespondencji wykonawcy lub pełnomocnika:

adres:

.....  
.....

numer telefonu: .....,

numer faksu: .....,

adres poczty e-mail: .....

składamy niniejszą ofertę.

1. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia udostępnioną przez Zamawiającego i nie wnosimy do niej żadnych zastrzeżeń.
2. Ofertę przygotowaliśmy zgodnie z wymaganiami określonymi w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.
3. Oferujemy realizację przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia oraz w załączonych do niej dokumentach.
4. Oferowana przez nas łączna cena realizacji przedmiotu zamówienia, wynosi:

**Cena oferty netto ..... zł (słownie: ..... i ...../100 zł),**

**Wartość VAT ..... zł (słownie: ..... i ...../100 zł),**

**Cena oferty brutto ..... zł (słownie: ..... i ...../100 zł),**

Zaoferowana przez nas łączna cena realizacji zamówienia uwzględnia następujące ceny:

- 1) za świadczoną usługę ochrony bez wymogu posiadania broni
  - a) cena za 1 miesiąc wynosi:
    - netto ..... zł (słownie: ..... zł),
    - podatek VAT ..... zł (słownie: ..... zł),
    - brutto ..... zł (słownie: ..... zł),
  - b) łączna cena za świadczenie usługi ochrony w planowanym okresie od dnia 7.09.2018 r. do dnia 30.11.2018 r. wynosi:
    - netto ..... zł (słownie: ..... zł),
    - podatek VAT ..... zł (słownie: ..... zł),
    - brutto ..... zł (słownie: ..... zł),
- 2) za świadczoną usługę ochrony z wymogiem posiadania broni wynosi:
  - a) cena za 1 miesiąc wynosi:
    - netto ..... zł (słownie: ..... zł),
    - podatek VAT ..... zł (słownie: ..... zł),
    - brutto ..... zł (słownie: ..... zł),
  - b) łączna cena za świadczenie usługi ochrony w planowanym okresie od dnia 1.12.2018 r. do dnia 6.09.2019 r. wynosi:
    - netto ..... zł (słownie: ..... zł),
    - podatek VAT ..... zł (słownie: ..... zł),
    - brutto ..... zł (słownie: ..... zł),

**Uwaga:**

W celu skalkulowania ceny oferty wykonawca zobowiązany jest do przedstawienia ceny oferty zgodnie z przepisami w sprawie wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę i minimalnej stawki godzinowej.

5. Wykonawca akceptuje, że:
  - 1) w przypadku, jeżeli w okresie realizacji przedmiotu zamówienia, usługa ochrony nie będzie świadczona przez okres pełnego miesiąca, wysokość przysługującego Wykonawcy za ten miesiąc wynagrodzenia będzie proporcjonalna do rzeczywistego okresu świadczenia usługi ochrony w tym miesiącu;
  - 2) w przypadku, jeżeli w okresie realizacji przedmiotu zamówienia planowane terminy świadczenia usługi ochrony bez wymogu posiadania broni oraz z wymogiem posiadania broni, ulegną zmianie w stosunku do terminów określonych w pkt. 9.1) i 9.2), tj. ulegną wydłużeniu lub skróceniu, należne Wykonawcy wynagrodzenie za świadczenie usługi ochrony w okresie, którego zmiana dotyczy, określone zostanie proporcjonalnie do rzeczywistego okresu świadczenia danej usługi ochrony, z uwzględnieniem miesięcznego wynagrodzenia przysługującego za świadczenie tej usługi;

3) w sytuacji, o której mowa w pkt. 2), Wykonawcy nie przysługują żadne roszczenia związane z niewykonaniem pełnej, łącznej ceny za realizację przedmiotu zamówienia, zadeklarowanej w pkt. 4.

6. Oświadczamy, że niżej wymieniony towar lub usługa:

Lp.	Nazwa (rodzaj) towaru lub usługi	Ilość	Cena jednostkowa bez podatku VAT	Wartość bez kwoty podatku

będą prowadzić u Zamawiającego do obowiązku rozliczenia podatku VAT należnego od tych materiałów w łącznej kwocie ..... zł (słownie: ..... zł .... /100).

7. W ramach **Kryterium nr 2**, deklarujemy, iż **czas dojazdu grupy interwencyjnej** wyniesie ..... (należy wpisać zadeklarowany przez Wykonawcę czas) ..... od momentu wystąpienia sygnału alarmu.

8. W ramach **Kryterium nr 3**, deklarujemy, ..... (należy wpisać ilość pojazdów) ....., o dopuszczalnej wartości emisji spalin spełniających normę „**EURO 5**”, które wykorzystane zostaną do realizacji umowy w zakresie dojazdu grupy interwencyjnej.

Pojazdy zadeklarowane w **Kryterium nr 3**, które wykorzystane zostaną do realizacji umowy w zakresie dojazdu grupy interwencyjnej.

LP.	Pojazd z silnikiem benzynowym/ z silnikiem wysokoprężnym (Diesel) spełniający normy dopuszczalnych wartości emisji spalin w normie EURO 5	Marka	Rok produkcji	Nr rejestracyjny
1				
2				
3				

9. Zobowiązujemy się zrealizować przedmiot zamówienia w terminie od dnia zawarcia umowy, jednak nie wcześniej niż od dnia 7.09.2018 r. przez okres 12 miesięcy lub do wyczerpania kwoty umowy, w zależności, które zdarzenie nastąpi jako pierwsze, z zastrzeżeniem, że:

- 1) świadczenie usług ochrony fizycznej bez wymogu posiadania broni, realizowane będzie w planowanym terminie od dnia zawarcia umowy, jednak nie wcześniej niż od dnia 7.09.2018 r. do dnia 30.11.2018 r.,
- 2) świadczenie usług ochrony fizycznej z wymogiem posiadania broni, realizowane będzie w planowanym terminie od dnia 1.12.2018 r. do dnia 6.09.2019 r.

10. Zgodnie z art. 29 ust 3a ustawy zobowiązujemy się do zatrudnienia na umowę o pracę w pełnym wymiarze czasu pracy osoby wykonujące czynności określone w załączniku nr 8 do SIWZ przez okres trwania umowy, na warunkach, o których mowa we wzorze Umowy stanowiącym załącznik nr 5 do SIWZ;

11. Deklarujemy, iż przed przystąpieniem do realizacji świadczenia usługi ochrony, jednak nie później niż w dniu poprzedzającym jej świadczenie, zainstalujemy na koszt własny 40 czujek wewnętrznych i zewnętrznych umieszczonych w skrajnych punktach bloków A, B, C i D na każdej z ośmiu kondygnacji, w piwnicy gmachu GUS oraz w garażu znajdującym się w obrębie terenu przyległego.

12. Akceptujemy zawarte w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia: terminy wykonania, warunki płatności.

13. Akceptujemy zawarty w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia Wzór umowy i zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty do zawarcia umowy na tak określonych warunkach, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

14. **Hasło dostępu do pliku JEDZ:**

.....  
 .....  
 (Należy podać hasło dostępu do pliku JEDZ oraz wszystkie informacje, niezbędne dla prawidłowego dostępu do dokumentu, w szczególności informacje o wykorzystanym programie szyfrującym lub procedurze odszyfrowania danych zawartych w JEDZ)

15. Uważamy się za związanych ofertą na czas wskazany w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

16. Informujemy, że wnieśliśmy wadium w wysokości **18.000,00** zł (słownie: osiemnaście tysięcy złotych) w formie .....

17. Numer konta bankowego, na które należy zwrócić wadium wniesione w pieniądzu:

.....

18. Wyszczególnione poniżej załączniki stanowią integralną część oferty:

1. ....
2. ....
3. ....

19. Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.\* <sup>1)</sup>

20. Tajemnica przedsiębiorstwa.

Niniejszym zastrzegamy, iż informacje składające się na ofertę, zawarte na stronach od ..... do ..... stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2003 r. Nr 153, poz. 1503) i jako takie nie mogą być udostępnione osobom trzecim.

**Uzasadnienie, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa zawarte jest w załączniku do oferty.**

**Uwaga:** Zgodnie z art. 8 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1579) wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy, tj. „nazwy (firmy) oraz adresów wykonawców, a także informacji dotyczących ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach”. Wykonawca **może zastrzec informacje pod warunkiem**, że spełnione są przesłanki z art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2003 Nr 153 poz. 1503, z późn. zm.)

Data: ..... / ..... / .....

Podpis:

.....

(uprawniony przedstawiciel Wykonawcy)

1) W przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa.

\* niewłaściwe skreślić

**INSTRUKCJA WYPEŁNIANIA STANDARDOWEGO FORMULARZA JEDNOLITEGO EUROPEJSKIEGO DOKUMENTU ZAMÓWIENIA**

**Załącznik nr 3 do SIWZ  
sprawa numer: 5/ST/PN/2018**

**Część I: Informacje dotyczące postępowania o udzielenie zamówienia oraz instytucji zamawiającej lub podmiotu zamawiającego**

1	<p>W przypadku postępowań o udzielenie zamówienia, w ramach których zaproszenie do ubiegania się o zamówienie opublikowano w <i>Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej</i>, informacje wymagane w części I zostaną automatycznie wyszukane, pod warunkiem że do utworzenia i wypełnienia jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia wykorzystany zostanie elektroniczny serwis poświęcony jednolitemu europejskiemu dokumentowi zamówienia. <sup>(1)</sup> Adres publikacyjny stosownego ogłoszenia <sup>(2)</sup> w <i>Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej</i>: Dz.U. S numer [ ], data [ ], strona [ ],</p> <p>Dz.U./S S148 03/08/2018 339017-2018-PL, <a href="https://ted.europa.eu/TED/notice/udl?uri=TED:NOTICE:339017-2018:TEXT:PL:HTML">https://ted.europa.eu/TED/notice/udl?uri=TED:NOTICE:339017-2018:TEXT:PL:HTML</a></p> <p>Numer ogłoszenia w Dz.U. 2018/S 148-339017</p> <p>Jeżeli nie opublikowano zaproszenia do ubiegania się o zamówienie w Dz.U., instytucja zamawiająca lub podmiot zamawiający muszą wypełnić informacje umożliwiające jednoznaczne zidentyfikowanie postępowania o udzielenie zamówienia:</p> <p>W przypadku gdy publikacja ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej nie jest wymagana, proszę podać inne informacje umożliwiające jednoznaczne zidentyfikowanie postępowania o udzielenie zamówienia (np. adres publikacyjny na poziomie krajowym): [ ]</p>	<p>Część I formularza JEDZ, co do zasady, zostaje uzupełniona automatycznie, o ile spełnione są oba poniższe warunki:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- postępowanie zostało wszczęte publikacją ogłoszenia o zamówieniu w Dz.U. UE serii S</li> <li>- do przygotowania JEDZ wykorzystano narzędzie udostępnione przez Komisję Europejską</li> </ul> <p>link do tego narzędzia: <a href="https://ec.europa.eu/growth/tools-databases/espd/">https://ec.europa.eu/growth/tools-databases/espd/</a></p> <p>W takim przypadku zamawiający wprowadza jedynie numer opublikowanego ogłoszenia. Wykonawca może również skorzystać ze wzoru JEDZ, który stanowi załącznik nr 4 do SIWZ.</p>
---	---	---

**INFORMACJE NA TEMAT POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA**

2	<p>Informacje wymagane w części I zostaną automatycznie wyszukane, pod warunkiem że wyżej wymieniony elektroniczny serwis poświęcony Jednolitemu europejskiemu dokumentowi zamówienia zostanie wykorzystany do utworzenia i wypełnienia tego dokumentu. W przeciwnym przypadku informacje te musi wypełnić wykonawca.</p>
---	---

3	<b>Tożsamość zamawiającego <sup>(1)</sup></b>	<b>Odpowiedź:</b>	<p>Zakres informacji wymaganych w tej części formularza pokrywa się z informacjami zawartymi w punktach I.1, II.1.1 i II.1.3 ogłoszenia o zamówieniu publikowanego w Dz.U. UE. W załączonym do SIWZ jako załącznik nr 6 - JEDZ w wersji edytowalnej, Zamawiający wypełnił komórki:</p> <p>a) nazwą Zamawiającego : Główny Urząd Statystyczny</p> <p>b) danymi z pkt II.1.1 i II.1.3 stosownego ogłoszenia o zamówieniu.</p>
4	Nazwa:	<b>Główny Urząd Statystyczny</b>	
5	<b>Jakiego zamówienia dotyczy niniejszy dokument?</b>	<b>Odpowiedź:</b>	
6	Tytuł lub krótki opis udzielanego zamówienia <sup>(2)</sup> :	<b>Usługi ochrony świadczone na rzecz Głównego Urzędu Statystycznego.</b>	
7	Numer referencyjny nadany sprawie przez instytucję zamawiającą lub podmiot zamawiający (jeżeli dotyczy) <sup>(3)</sup> :	<b>5/ST/PN/2018</b>	

8	<p>Wszystkie pozostałe informacje we wszystkich sekcjach jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia powinien wypełnić wykonawca.</p>
---	--

**Część II: Informacje dotyczące wykonawcy**

1 Informacje te należy skopiować z sekcji I pkt 1.1 stosownego ogłoszenia. W przypadku wspólnego zamówienia proszę podać nazwy wszystkich uczestniczących zamawiających.

2 Zob. pkt II.1.1 i II.1.3 stosownego ogłoszenia.

3 Zob. pkt II.1.1 stosownego ogłoszenia.

A: INFORMACJE NA TEMAT WYKONAWCY

9	Identyfikacja:	Odpowiedź:	
10	Nazwa:	[ ... ]	wypełnienie obowiązkowe
11	Numer VAT, jeżeli dotyczy: Jeżeli numer VAT nie ma zastosowania, proszę podać inny krajowy numer identyfikacyjny, jeżeli jest wymagany i ma zastosowanie.	[ ... ] [ ... ]	W przypadku wykonawców posługujących się numerem VAT należy wpisać ten numer (Numer Identyfikacji Podatkowej poprzedzony symbolem PL). W przypadku wykonawców nie posługujących się numerem VAT należy wpisać numer, którym wykonawca posługuje się w związku z prowadzoną działalnością: odpowiednio REGON, Numer Identyfikacji Podatkowej. W przypadku osób fizycznych nie prowadzących działalności gospodarczej, które do celów podatkowych posługują się numerem ewidencyjnym Pesel, należy wpisać ten numer.
12	Adres pocztowy:	[.....]	wypełnienie obowiązkowe
13	Osoba lub osoby wyznaczone do kontaktów <sup>(4)</sup> :	[.....]	Informacje dotyczące osób wyznaczonych do kontaktów należy powtórzyć tyle razy, ile jest to konieczne.
14	Telefon:	[.....]	
15	Adres e-mail:	[.....]	
16	Adres internetowy (adres www) (jeżeli dotyczy):	[.....]	
17	Informacje ogólne:	Odpowiedź:	
18	Czy wykonawca jest mikroprzedsiębiorstwem bądź małym lub średnim przedsiębiorstwem <sup>(5)</sup> ?	<input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie	wypełnienie obowiązkowe należy zaznaczyć „Tak” albo „Nie”
<del>19</del>	<del>Jedynie w przypadku gdy zamówienie jest zastrzeżone <sup>(6)</sup>: czy wykonawca jest zakładem pracy chronionej, przedsiębiorstwem społecznym<sup>(7)</sup> lub czy będzie realizował zamówienie w ramach programów zatrudnienia chronionego? Jeżeli tak,</del>	<del><input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie</del>	<del>Nie należy dokonywać wyboru, ponieważ zamówienie nie jest zastrzeżone</del>
<del>20</del>	<del>Jaki jest odpowiedni odsetek pracowników niepełnosprawnych lub defaworyzowanych?</del>	<del>[.....]</del>	<del>Nie wypełniać</del>
<del>21</del>	<del>Jeżeli jest to wymagane, proszę określić, do której kategorii lub których kategorii pracowników niepełnosprawnych lub defaworyzowanych należą dani pracownicy.</del>	<del>[.....]</del>	<del>Nie wypełniać</del>
22	Jeżeli dotyczy, czy wykonawca jest wpisany do urzędowego wykazu zatwierdzonych wykonawców lub posiada równoważne zaświadczenie (np. w ramach krajowego systemu (wstępnego) kwalifikowania)?	<input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie <input type="checkbox"/> Nie dotyczy	Dyrektywa w art. 64 przewiduje możliwość ustanowienia i prowadzenia przez państwa członkowskie urzędowych wykazów zatwierdzonych wykonawców oraz ich certyfikacji. Transpozycja tych przepisów nie jest obowiązkowa. Polski ustawodawca

<sup>4</sup> Proszę powtórzyć informacje dotyczące osób wyznaczonych do kontaktów tyle razy, ile jest to konieczne

<sup>5</sup> Por. zalecenie Komisji z dnia 6 maja 2003 r. dotyczące definicji mikroprzedsiębiorstw oraz małych i średnich przedsiębiorstw (Dz. U. L 124 z 20.5.2003, s. 36). Te informacje są wymagane wyłącznie do celów statystycznych.

**Mikroprzedsiębiorstwo:** przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 10 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 2 milionów EUR.

**Małe przedsiębiorstwo:** przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 50 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 10 milionów EUR.

**Średnie przedsiębiorstwa:** przedsiębiorstwa, które nie są mikroprzedsiębiorstwami ani małymi przedsiębiorstwami i które zatrudniają mniej niż 250 osób i których roczny obrót nie przekracza 50 milionów EUR lub roczna suma bilansowa nie przekracza 43 milionów EUR.

<sup>6</sup> Zob. ogłoszenie o zamówieniu, pkt III.1.5.

<sup>7</sup> Tj. przedsiębiorstwem, którego głównym celem jest społeczna i zawodowa integracja osób niepełnosprawnych lub defaworyzowanych.



23	<p><b>Jeżeli tak:</b>  <b>Proszę udzielić odpowiedzi w pozostałych fragmentach niniejszej sekcji, w sekcji B i, w odpowiednich przypadkach, sekcji C niniejszej części, uzupełnić część V (w stosownych przypadkach) oraz w każdym przypadku wypełnić i podpisać część VI.</b></p>		<p>nie zdecydował się skorzystać z tej możliwości.          Polscy wykonawcy w tej podsekcji zaznaczają opcję „nie dotyczy” i pozostawiają dalszą część podsekcji niewypełnioną.</p>
24	a) Proszę podać nazwę wykazu lub zaświadczenia i odpowiedni numer rejestracyjny lub numer zaświadczenia, jeżeli dotyczy:	a) [.....]	
25	b) Jeżeli poświadczenie wpisu do wykazu lub wydania zaświadczenia jest dostępne w formie elektronicznej, proszę podać:	b) <i>(adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji):</i> [.....][.....][.....][.....]	
26	c) Proszę podać dane referencyjne stanowiące podstawę wpisu do wykazu lub wydania zaświadczenia oraz, w stosownych przypadkach, klasyfikację nadaną w urzędowym wykazie <sup>(8)</sup> :	c) [.....]	
27	d) Czy wpis do wykazu lub wydane zaświadczenie obejmują wszystkie wymagane kryteria kwalifikacji?	d) <input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie	
28	<p>Jeżeli nie:          Proszę dodatkowo uzupełnić brakujące informacje w części IV w sekcjach A, B, C lub D, w zależności od przypadku.  <b>WYŁĄCZNIK</b> jeżeli jest to wymagane w stosownym ogłoszeniu lub dokumentach zamówienia:</p>		
29	e) Czy wykonawca będzie w stanie przedstawić zaświadczenie odnoszące się do płatności składek na ubezpieczenie społeczne i podatków lub przedstawić informacje, które umożliwią instytucji zamawiającej lub podmiotowi zamawiającemu uzyskanie tego zaświadczenia bezpośrednio za pomocą bezpłatnej krajowej bazy danych w dowolnym państwie członkowskim?	e) <input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie	
30	Jeżeli odnośna dokumentacja jest dostępna w formie elektronicznej, proszę wskazać:	<i>(adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji):</i> [.....][.....][.....][.....]	

<sup>8</sup> Dane referencyjne i klasyfikacja, o ile istnieją, są określone na zaświadczeniu.

31	<b>Rodzaj uczestnictwa:</b>	<b>Odpowiedź:</b>	
32	Czy wykonawca bierze udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia wspólnie z innymi wykonawcami <sup>(9)</sup> ?	<input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie	
33	Jeżeli tak, proszę dopilnować, aby pozostali uczestnicy przedstawili odrębne jednolite europejskie dokumenty zamówienia		<p>Każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie wypełnia to pole w swoim formularzu, wskazując swoją rolę w grupie (konsorcjum), nazwy pozostałych członków konsorcjum oraz ewentualną nazwę konsorcjum.</p> <p>Wykonawca samodzielnie ubiegający się o zamówienie zaznacza odpowiedź „nie” i pozostawia pozostałą część tej podsekcji niewypełnioną.</p>
34	<b>Jeżeli tak:</b>		
35	a) Proszę wskazać rolę wykonawcy w grupie (lider, odpowiedzialny za określone zadania itd.):	a): [.....]	
36	b) Proszę wskazać pozostałych wykonawców biorących wspólnie udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia:	b): [.....]	
37	c) W stosownych przypadkach nazwa grupy biorącej udział:	c): [.....]	
38	<del><b>Części</b></del>	<del><b>Odpowiedź:</b></del>	<p>Wykonawca nie wypełnia tego pola. Zmawiający nie dokonał podziału zamówienia na części</p>
39	<del>W stosownych przypadkach wskazanie części zamówienia, w odniesieniu do której (których) wykonawca zamierza złożyć ofertę.</del>	<del>[.....]</del>	

#### B: INFORMACJE NA TEMAT PRZEDSTAWICIELI WYKONAWCY

40	W stosownych przypadkach proszę podać imię i nazwisko (imiona i nazwiska) oraz adres(-y) osoby (osób) upoważnionej(-ych) do reprezentowania wykonawcy na potrzeby niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia:		
41	<b>Osoby upoważnione do reprezentowania, o ile istnieją:</b>	<b>Odpowiedź:</b>	<p>W tej sekcji należy podać imiona i nazwiska oraz adresy osób upoważnionych do reprezentowania wykonawcy na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia, jak również zakres udzielonych pełnomocnictw.</p> <p>Proszę powtórzyć informacje dotyczące osób upoważnionych do reprezentowania wykonawcy tyle razy, ile jest to konieczne.</p>
42	Imię i nazwisko, wraz z datą i miejscem urodzenia, jeżeli są wymagane:	[.....], [.....]	
43	Stanowisko/Działający(-a) jako:	[.....]	
44	Adres pocztowy:	[.....]	
45	Telefon:	[.....]	
46	Adres e-mail:	[.....]	
47	W razie potrzeby proszę podać szczegółowe informacje dotyczące przedstawicielstwa (jego form, zakresu, celu itd.):	[.....]	

<sup>9</sup> Zwłaszcza w ramach grupy, konsorcjum, spółki joint venture lub podobnego podmiotu.

**C: INFORMACJE NA TEMAT POLEGANIA NA ZDOLNOŚCI INNYCH PODMIOTÓW**

48	<b>Zależność od innych podmiotów:</b>	<b>Odpowiedź:</b>	
49	Czy wykonawca polega na zdolności innych podmiotów w celu spełnienia kryteriów kwalifikacji określonych poniżej w części IV oraz (ewentualnych) kryteriów i zasad określonych poniżej w części V?	<input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie	<p>Na mocy art.22a ust.1 Ustawy Pzp wykonawca może w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.</p> <p>Należy zaznaczyć „Tak” albo „Nie”.</p>
50	<p><b>Jeżeli tak</b>, proszę przedstawić - dla każdego z podmiotów, których to dotyczy — odrębny formularz jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia zawierający informacje wymagane w niniejszej części sekcja A i B oraz w części III, należycie wypełniony i podpisany przez dane podmioty,</p> <p>Należy zauważyć, że dotyczy to również wszystkich pracowników technicznych lub służb technicznych, nienależących bezpośrednio do przedsiębiorstwa danego wykonawcy, w szczególności tych odpowiedzialnych za kontrolę jakości, a w przypadku zamówień publicznych na roboty budowlane - tych, do których wykonawca będzie mógł się zwrócić o wykonanie robót budowlanych,</p> <p>O ile ma to znaczenie dla określonych zdolności, na których polega wykonawca, proszę dołączyć - dla każdego z podmiotów, których to dotyczy - informacje wymagane w częściach IV i V <sup>(10)</sup>.</p>	<p>Jeżeli wykonawca polega na zdolności innych podmiotów w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu lub kryteriów selekcji, w myśl art.[25a ust. 3 Ustawy Pzp ma obowiązek przedstawić – dla każdego z podmiotów, których to dotyczy – odrębny formularz jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia zawierający informacje wymagane w części II sekcje A i B, w części III (podstawy wykluczenia) oraz w - zakresie w jakim korzysta z zasobów podmiotu trzeciego - w części IV (kryteria kwalifikacji). Takie formularze powinny być wypełnione i podpisane przez te podmioty.</p> <p>Powyższe dotyczy również wszystkich pracowników technicznych lub służb technicznych, nienależących bezpośrednio do przedsiębiorstwa danego wykonawcy, w szczególności tych odpowiedzialnych za kontrolę jakości, a w przypadku zamówień publicznych na roboty budowlane – tych, do których wykonawca będzie mógł się zwrócić o wykonanie robót budowlanych.</p> <p>O ile ma to znaczenie dla określonych zdolności, na których polega wykonawca, należy dołączyć – dla każdego z podmiotów, których to dotyczy – informacje wymagane w częściach IV i V. Tytułem przykładu, dla służb technicznych zaangażowanych w kontrolę jakości należy uzupełnić część IV sekcja C pkt 3.</p>	

**D: INFORMACJE DOTYCZĄCE PODWYKONAWCÓW, NA KTÓRYCH ZDOLNOŚCI WYKONAWCA NIE POLEGA**

51	<b>(Sekcja, którą należy wypełnić jedynie w przypadku gdy instytucja zamawiająca lub podmiot zamawiający wprost tego zażąda.)</b>	<p>Na mocy przepisu art. 36b ust. 1 Ustawy Pzp zamawiający żąda wskazania przez wykonawcę części zamówienia, której wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcy i podania przez wykonawcę nazw (firm) podwykonawców.</p>	
52	<b>Podwykonawstwo:</b>	<b>Odpowiedź:</b>	
53	Czy wykonawca zamierza zlecić osobom trzecim podwykonawstwo jakiegokolwiek części zamówienia?	<input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie Jeżeli <b>tak</b> i o ile jest to wiadome, proszę podać wykaz proponowanych podwykonawców: [.....]	<p>Zgodnie z art. 25a ust. 5 Ustawy Pzp zamawiający wymaga złożenia przez wykonawcę osobnego formularza JEDZ dla każdego ze wskazanych podwykonawców, wypełnionego przez podwykonawcę w zakresie podstaw wykluczenia (część III) i przez niego podpisanego.</p>
54	<p><b>Jeżeli instytucja zamawiająca lub podmiot zamawiający wyraźnie żąda przedstawienia tych informacji oprócz informacji wymaganych w niniejszej sekcji, proszę przedstawić - dla każdego podwykonawcy (każdej kategorii podwykonawców), których to dotyczy - informacje wymagane w niniejszej części sekcja A i B oraz w części III.</b></p>		

<sup>10</sup> Np. dla służb technicznych zaangażowanych w kontrolę jakości część IV, sekcja C, pkt3

**Część III: Podstawy wykluczenia**  
**A: PODSTAWY ZWIĄZANE Z WYROKAMI SKAZUJĄCYMI ZA PRZESTĘPSTWO**

55	<p>W art. 57 ust. 1 dyrektywy 2014/24/UE określono następujące powody wykluczenia:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. udział w organizacji i przestępczej <sup>(11)</sup>;</li> <li>2. korupcja <sup>(12)</sup>;</li> <li>3. nadużycie finansowe <sup>(13)</sup>;</li> <li>4. przestępstwa terrorystyczne lub przestępstwa związane z działalnością terrorystyczną <sup>(14)</sup>;</li> <li>5. pranie pieniędzy lub finansowanie terroryzmu <sup>(15)</sup>;</li> <li>6. praca dzieci i inne formy handlu ludźmi <sup>(16)</sup>.</li> </ol>
----	--

56	<b>Podstawy związane z wyrokami skazującymi za przestępstwo na podstawie przepisów krajowych stanowiących wdrożenie podstaw określonych w art. 57 ust. 1 wspomnianej dyrektywy:</b>	<b>Odpowiedź:</b>	<p>Przepis art. 57 ust. 1 dyrektywy został przeniesiony na grunt prawa krajowego w art. 24 ust. 1 pkt 13 i 14 Ustawy Pzp.</p> <p>W myśl tych przepisów Ustawy Pzp z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego wyklucza się wykonawców będących osobami fizycznymi, których prawomocnie skazano albo wykonawców nie będących osobami fizycznymi, których działającego członka organu zarządzającego lub nadzorczego, obecnego współnika spółki w spółce jawnej, partnerskiej, komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za:</p> <p>(a) przestępstwo, o którym mowa w art. 165a, art. 181-188, art. 189a, art.218-221, art. 228-230a, art. 250a, art. 258 lub art. 270-309 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. – Kodeks karny (Dz. U. z 2016 r. poz. 1137, z późn. zm.), lub art. 46 lub art. 48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (Dz. U. z 2016 r., poz.176, z późn. zm.);</p> <p>(b) przestępstwo o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. – Kodeks karny,</p> <p>(c) przestępstwo skarbowe.</p> <p>Oprócz powyższych przestępstw, Ustawy Pzp przewiduje wykluczenie wykonawcy za:</p> <p>d) przestępstwo, o którym mowa w art. 9 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. poz. 769).</p> <p>Przepis ten stanowi implementację dyrektywy Parlamentu Europejskiego i Rady 2009/52/WE z dnia 18 czerwca 2009 r. przewidującej minimalne normy w odniesieniu do kar i środków stosowanych wobec pracodawców zatrudniających nielegalnie przebywających obywateli krajów trzecich.</p> <p><b><u>UWAGA: treść wyżej przytoczonych ( w punktach a, b i d) przepisów zawarta jest w załączniku na końcu niniejszej instrukcji</u></b></p>
57	Czy w stosunku do <b>samego wykonawcy</b> bądź <b>jakiegokolwiek</b> osoby będącej członkiem organów administracyjnych, zarządzających lub nadzorczych wykonawcy, lub posiadającej w przedsiębiorstwie wykonawcy uprawnienia do reprezentowania, uprawnienia decyzyjne lub kontrolne, <b>wydany został prawomocny wyrok</b> z jednego z wyżej wymienionych powodów, orzeczeniem sprzed najwyżej pięciu lat lub w którym okres wykluczenia określony bezpośrednio w wyroku nadal obowiązuje?	<input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie	
58	Jeżeli odnośna dokumentacja jest dostępna w formie elektronicznej, proszę wskazać: (adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji):		
59	[.....][.....][.....][.....] <sup>(17)</sup>		

<sup>11</sup> Zgodnie z definicją zawartą w art. 2 decyzji ramowej Rady 2008/841 AA/SiSW z dnia 24 października 2008 r. w sprawie zwalczania przestępczości zorganizowanej (Dz. U. L 300 z 11.11.2008, s. 42)

<sup>12</sup> Zgodnie z definicją zawartą w art 3 Konwencji w sprawie zwalczania korupcji urzędników Wspólnot Europejskich i urzędników państw członkowskich Unii Europejskiej (Dz. U. C 195 z 25.6.1997, s 1) i w art. 2 ust. 1 decyzji ramowej Rady 2003/568/WSiSW z dnia 22 lipca 2003 r. w sprawie zwalczania korupcji w sektorze prywatnym (Dz. U. L 192 z 31.7.2003, s. 54) Ta podstawa wykluczenia obejmuje również korupcję zdefiniowaną w prawie krajowym instytucji zamawiającej (podmiotu zamawiającego) lub wykonawcy

<sup>13</sup> W rozumieniu art. 1 Konwencji w sprawie ochrony interesów finansowych Wspólnot Europejskich (Dz. U. C 316z27.11.1995,s. 48)

<sup>14</sup> Zgodnie z definicją zawartą w art. 1 i 3 decyzji ramowej Rady z dnia 13 czerwca 2002 r. w sprawie zwalczania terroryzmu (Dz. U. L 164 z 22.6.2002, s. 3) Ta podstawa wykluczenia obejmuje również podżeganie do popełnienia przestępstwa, pomocnictwo, współsprawstwo lub usiłowanie popełnienia przestępstwa, o których mowa w art. 4 te samej decyzji ramowej

<sup>15</sup> Zgodnie z definicją zawartą w art. 1 dyrektywy 2005/60AA/E Parlamentu Europejskiego i Rady z dnia 26 października 2005 r. w sprawie przeciwdziałania korzystaniu z systemu finansowego w celu prania pieniędzy oraz finansowania terroryzmu (Dz. U. L 309 z 25.11.2005, s. 15)

<sup>16</sup> Zgodnie z definicją zawartą w art. 2 dyrektywy Parlamentu Europejskiego i Rady 2011/36/UE z dnia 5 kwietnia 2011 r. w sprawie zapobiegania handlowi ludźmi i zwalczania tego procederu oraz ochrony ofiar, zastępującej decyzję ramową Rady 2002/629/WSiSW (Dz. U. L101 z15.4.2011, s. 1)

<sup>17</sup> Proszę powtórzyć tyle razy, ile jest to konieczne

60	<b>Jeżeli tak, proszę podać</b> <sup>(18)</sup> :		
61	a) datę wyroku, określić, których spośród punktów 1-6 on	a) data: [.....],	<p>W przypadku prawomocnego skazania za jedno z wymienionych przestępstw należy wskazać datę wyroku, przyporządkowując przestępstwu jeden z punktów od 1 do 6 odpowiadających przestępstwom wymienionym w art. 57 ust. 1 dyrektywy. Tytułem przykładu:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- w przypadku skazania za przestępstwo, o którym mowa w art. 165a Kodeksu karnego, należy wskazać pkt (5);</li> <li>- w przypadku skazania za przestępstwo, o którym mowa w art. 189a Kodeksu karnego, należy wskazać pkt (6);</li> <li>- w przypadku skazania za przestępstwo, o którym mowa w art. 228-230a Kodeksu karnego, należy wskazać pkt (2);</li> <li>- w przypadku skazania za przestępstwo, o którym mowa w art. 258 Kodeksu karnego, należy wskazać pkt (1);</li> <li>- w przypadku skazania za przestępstwo, o którym mowa w art. 46 lub 48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (Dz. U. z 2016 r., poz.176), należy wskazać pkt (2).</li> </ul> <p>Jeśli wyrok skazujący określa okres wykluczenia z udziału w postępowaniach o udzielenie zamówienia publiczne, tę informację również należy wskazać w tej sekcji formularza.</p>
62	dotyczy, oraz podać powód(-ody) skazania;	punkt(-y): [.....],	
63		powód(-ody): [.....]	
64	b) wskazać, kto został skazany [ ];	b) [.....]	
65	c) <b>w zakresie, w jakim zostało to bezpośrednio ustalone w</b>	c) długość okresu wykluczenia	
66	<b>wyroku:</b>	[.....]	
67		oraz punkt(-y), którego(-ych) to dotyczy.	
68		[.....]	
69		Jeżeli odnośna dokumentacja jest dostępna w formie elektronicznej, proszę wskazać: (adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji): [.....][.....][.....] <sup>(19)</sup>	
70	W przypadku skazania, czy wykonawca przedsięwziął środki w celu wykazania swojej rzetelności pomimo istnienia odpowiedniej podstawy wykluczenia („samooczyszczenie”)? <sup>20</sup>	<input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie	Zgodnie z art. 24 ust. 8 Ustawy Pzp wykonawca, który podlega wykluczeniu na podstawie ust. 1 pkt 13 i 14 oraz pkt 16-21 lub ust. 5, może przedstawić dowody na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności, w szczególności udowodnić naprawienie szkody wyrządzonej przestępstwem lub przestępstwem skarbowym, zadośćuczynienie za doznaną krzywdę lub naprawienie szkody, wyczerpujące wyjaśnienie stanu faktycznego oraz współpracę z organami ścigania oraz podjęcie konkretnych środków technicznych, organizacyjnych i kadrowych, które są odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom lub przestępstwom skarbowym lub nieprawidłowemu postępowaniu wykonawcy. Przepisu nie stosuje się, jeżeli wobec wykonawcy, będącego podmiotem zbiorowym, orzeczono prawomocnym wyrokiem sądu zakaz ubiegania się o udzielenie zamówienia oraz nie upłynął określony w tym wyroku okres obowiązywania tego zakazu.
71	Jeżeli tak, proszę opisać przedsięwzięte środki <sup>(21)</sup> :	[.....]	Na mocy art. 24 ust. 9 Ustawy Pzp wykonawca nie podlega wykluczeniu, jeżeli zamawiający, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu wykonawcy, uzna za wystarczające dowody przedstawione na podstawie ust. 8.

<sup>18</sup> Proszę powtórzyć tyle razy, ile jest to konieczne

<sup>19</sup> W systemie e-KRK z konta użytkownika można złożyć „Wniosek o udzielenie informacji o osobie” oraz „Wniosek o wystąpienie z zapytaniem o informację z rejestru karnego państwa obcego” (Wnioski) dotyczące użytkownika, który jest właścicielem konta, z którego Wniosek będzie wysłany. Z konta instytucjonalnego można złożyć: a) „Wniosek o udzielenie informacji o podmiocie zbiorowym”, b) „Wniosek o wystąpienie z zapytaniem o informację z rejestru karnego państwa obcego”, c) „Zapytanie o udzielenie informacji o osobie”, d) „Zapytanie o udzielenie informacji o podmiocie zbiorowym” dotyczące użytkownika, dla którego założono konto, z którego wnioski będą wysyłane. Nie ma możliwości udostępnienia danych osobom trzecim, w tym zamawiającym

<sup>20</sup> Zgodnie z przepisami krajowymi wdrażającymi art. 57 ust. 6 dyrektywy 2014/24/UE

<sup>21</sup> Uwzględniając charakter popełnionych przestępstw (jednorazowe, powtarzające się, systematyczne itd.), objaśnienie powinno wykazywać stosowność przedsięwziętych środków

B: PODSTAWY ZWIĄZANE Z PŁATNOŚCIĄ PODATKÓW LUB SKŁADEK NA UBEZPIECZENIE SPOŁECZNE

72	<b>Płatność podatków lub składek na ubezpieczenie społeczne:</b>	<b>Odpowiedź:</b>		
73	Czy wykonawca wywiązał się ze wszystkich <b>obowiązków dotyczących płatności podatków lub składek na ubezpieczenie społeczne</b> , zarówno w państwie, w którym ma siedzibę, jak i w państwie członkowskim instytucji zamawiającej lub podmiotu zamawiającego, jeżeli jest ono inne niż państwo siedziby?	<input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie		wypełnienie obowiązkowe należy zaznaczyć „Tak” albo „Nie”
74	<b>Jeżeli nie</b> , proszę wskazać:	<b>Podatki</b>	<b>Składki na ubezpieczenia społeczne</b>	
75	a) państwo lub państwa członkowskie, którego to dotyczy;	a) [.....]	a) [.....]	<p>Jeżeli zaległości podatkowe lub zaległości w opłacaniu składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne zostały stwierdzone prawomocnym wyrokiem sądu lub ostateczną decyzją administracyjną, wykonawca podlega, na mocy art. 24 ust. 1 pkt 15 Ustawy Pzp, wykluczeniu, chyba że wykonawca dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub też zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności. Jest to przesłanka obligatoryjna wykluczenia wykonawcy z postępowania. Jeśli wyrok lub decyzja określają okres wykluczenia z udziału w postępowaniach o udzielenie zamówienia publicznego, tę informację również należy wskazać w tej sekcji formularza. Zamawiający przewiduje wykluczenie wykonawcy na tej podstawie, poinformował o tym w ogłoszeniu o zamówieniu i w specyfikacji istotnych warunków zamówienia, a więc wykonawca wypełnia formularz w tym zakresie.</p>
76	b) jakiej kwoty to dotyczy?	b) [.....]	b) [.....]	
77	c) w jaki sposób zostało ustalone to naruszenie obowiązków:			
78	1) w trybie <b>decyzji</b> sądowej lub administracyjnej:	c1) <input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie	c1) <input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie	
79	— Czy ta decyzja jest ostateczna i wiążąca?	— <input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie	— <input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie	
80	— Proszę podać datę wyroku lub decyzji.	— [.....]	— [.....]	
81	— W przypadku wyroku, <b>o ile została w nim bezpośrednio określona</b> , długość okresu wykluczenia:	— [.....]	— [.....]	
82	2) w <b>inny sposób</b> ? Proszę sprecyzować, w jaki:	c2) [.....]	c2) [.....]	
83	d) Czy wykonawca spełnił swoje obowiązki, dokonując płatności należnych podatków lub składek na ubezpieczenie społeczne, lub też zawierając wiążące porozumienia w celu spłaty tych należności, obejmujące w stosownych przypadkach narosłe odsetki lub grzywny?	d) <input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie <b>Jeżeli tak</b> , proszę podać szczegółowe informacje na ten temat: [.....]	d) <input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie <b>Jeżeli tak</b> , proszę podać szczegółowe informacje na ten temat: [.....]	
84	Jeżeli odnośna dokumentacja dotycząca płatności podatków lub składek na ubezpieczenie społeczne jest dostępna w formie elektronicznej, proszę wskazać:	(adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji): <sup>(22)</sup> [.....][.....][.....]		W Polsce ani administracja podatkowa, ani Zakład Ubezpieczeń Społecznych nie umożliwiają podmiotom trzecim, w tym zamawiającym, uzyskania zaświadczeń lub odpowiednich informacji bezpośrednio za pomocą bezpłatnej bazy danych.

<sup>22</sup> Proszę powtórzyć tyle razy, ile jest to konieczne

C: PODSTAWY ZWIĄZANE Z NIEWYPŁACALNOŚCIĄ, KONFLIKTEM INTERESÓW LUB WYKROCZENIAMI ZAWODOWYMI <sup>(23)</sup>

85	Należy zauważyć, że do celów niniejszego zamówienia niektóre z poniższych podstaw wykluczenia mogą być zdefiniowane bardziej precyzyjnie w prawie krajowym, w stosownym ogłoszeniu lub w dokumentach zamówienia. Tak więc prawo krajowe może na przykład stanowić, że pojęcie „poważnego wykroczenia zawodowego” może obejmować kilka różnych postaci zachowania stanowiącego wykroczenie.
----	--

86	<b>Informacje dotyczące ewentualnej niewypłacalności, konfliktu interesów lub wykroczeń zawodowych</b>	<b>Odpowiedź:</b>	
87	<del>Czy wykonawca, <b>wedle własnej wiedzy</b>, naruszył <b>swoje obowiązki</b> w dziedzinie <b>prawa środowiska, prawa socjalnego i prawa pracy</b> <sup>(24)</sup>?</del>	<del><input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie <b>Jeżeli tak</b>, czy wykonawca <b>przedsięwziął środki</b> w celu wykazania <b>swojej rzetelności</b> pomimo istnienia odpowiedniej podstawy wykluczenia („samoczyszczenie”)?</del> <del><input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie <b>Jeżeli tak</b>, proszę opisać <b>przedsięwzięte środki</b>: [.....]</del>	<del>Zamawiający nie wymaga wypełnienia tej podsekcji.  Zamawiający nie wymaga wypełnienia tej podsekcji.</del>
88	Czy wykonawca znajduje się w jednej z następujących sytuacji: a) <b>zbankrutował</b> ; lub b) <b>prowadzone jest wobec niego postępowanie upadłościowe</b> lub likwidacyjne; lub c) zawarł <b>układ z wierzycielami</b> ; lub d) znajduje się w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w krajowych przepisach ustawowych i wykonawczych ; lub e) jego aktywami zarządza likwidator lub sąd; lub f) jego działalność gospodarcza jest zawieszona?	<input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie	Na mocy art. 24 ust. 5 pkt 1 Ustawy Pzp zamawiający może wykluczyć z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego wykonawcę, w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. –Prawo restrukturyzacyjne (Dz. U. z 2017 r. poz. 1508) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. –Prawo upadłościowe (Dz. U. z 2016 r. poz. 171, z późn. zm.). Zamawiający przewiduje wykluczenie wykonawcy na tej podstawie, i zgodnie z art. 24 ust. 6 Ustawy Pzp poinformował o tym potencjalnych wykonawców w ogłoszeniu o zamówieniu, w specyfikacji istotnych warunków zamówienia, a więc wykonawca wypełnia formularz w tym zakresie.
89	<b>Jeżeli tak:</b>	25 26	
90	— Proszę podać szczegółowe informacje:	— [.....]	
91	— Proszę podać powody, które pomimo powyższej sytuacji umożliwiają realizację zamówienia, z uwzględnieniem mających zastosowanie przepisów krajowych i środków dotyczących kontynuowania działalności gospodarczej <sup>(25)</sup> ?	— [.....]	
92	Jeżeli odnośna dokumentacja jest dostępna w formie elektronicznej, proszę wskazać:	(adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji):	

<sup>23</sup> Zob art. 57 ust. 4 dyrektywy 2014/24/UE

<sup>24</sup> O których mowa, do celów niniejszego zamówienia, w prawie krajowym, w stosownym ogłoszeniu lub w dokumentach zamówienia bądź w art. 18 ust. 2 dyrektywy 2014/24/UE

<sup>25</sup> Zob. przepisy krajowe, stosowne ogłoszenie lub dokumenty zamówienia.

<sup>26</sup> Nie trzeba podawać tych informacji, jeżeli wykluczenie wykonawców w jednym z przypadków wymienionych w lit. a)-f) stało się obowiązkiem na mocy obowiązującego prawa krajowego bez żadnej możliwości odstąpienia w sytuacji, gdy wykonawcy są pomimo to w stanie zrealizować zamówienie.

		[.....][.....][.....]	
93	Czy wykonawca jest winien <b>poważnego wykroczenia zawodowego</b> <sup>(27)</sup> ?	<input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie	<p>Na mocy art. 24 ust. 5 pkt 2 Ustawy Pzp zamawiający może wykluczyć z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego wykonawcę, który w sposób zawiniony poważnie naruszył obowiązki zawodowe, co podważa jego uczciwość, w szczególności gdy wykonawca w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa nie wykonał lub nienależycie wykonał zamówienie, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych.</p> <p>Zamawiający przewiduje wykluczenie wykonawcy na tej podstawie, i zgodnie z art. 24 ust. 6 Ustawy Pzp poinformował o tym potencjalnych wykonawców w ogłoszeniu o zamówieniu, w specyfikacji istotnych warunków zamówienia, a więc wykonawca wypełnia formularz w tym zakresie.</p> <p>Zgodnie z art. 24 ust. 8 Ustawy Pzp wykonawca, który podlega wykluczeniu na podstawie ust. 1 pkt 13 i 14 oraz pkt 16-21 lub ust. 5, może przedstawić dowody na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności, w szczególności udowodnić naprawienie szkody wyrządzonej przestępstwem lub przestępstwem skarbowym, zadośćuczynienie za doznaną krzywdę lub naprawienie szkody, wyczerpujące wyjaśnienie stanu faktycznego oraz współpracę z organami ścigania oraz podjęcie konkretnych środków technicznych, organizacyjnych i kadrowych, które są odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom lub przestępstwom skarbowym lub nieprawidłowemu postępowaniu wykonawcy. Przepisu zdania pierwszego nie stosuje się, jeżeli wobec wykonawcy, będącego podmiotem zbiorowym, orzeczono prawomocnym wyrokiem sądu zakaz ubiegania się o udzielenie zamówienia oraz nie upłynął określony w tym wyroku okres obowiązywania tego zakazu.</p> <p>Na mocy art. 24 ust. 9 Ustawy Pzp wykonawca nie podlega wykluczeniu, jeżeli zamawiający, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu wykonawcy, uzna za wystarczające dowody przedstawione na podstawie ust. 8.</p>
94	Jeżeli tak, proszę podać szczegółowe informacje na ten temat:	[.....]	
95		<b>Jeżeli tak</b> , czy wykonawca przedsięwziął środki w celu samooczyszczenia?	
96		<input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie	
97		<b>Jeżeli tak</b> , proszę opisać przedsięwzięte środki:	
		[.....]	
98	Czy wykonawca zawarł z innymi wykonawcami <b>porozumienia mające na celu zakłócenie konkurencji</b> ?	<input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie	<p>Mocą art. 24 ust. 1 pkt 20 Ustawy Pzp zamawiający ma obowiązek wykluczenia z udziału w postępowaniu wykonawcy, który z innymi wykonawcami zawarł porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji między wykonawcami w postępowaniu o udzielenie zamówienia, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych.</p> <p>Zgodnie z art. 24 ust. 8 Ustawy Pzp wykonawca, który podlega wykluczeniu na podstawie ust. 1 pkt 13 i 14 oraz pkt 16-21 lub ust. 5, może przedstawić dowody na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności, w szczególności udowodnić naprawienie szkody wyrządzonej przestępstwem lub przestępstwem skarbowym, zadośćuczynienie za doznaną krzywdę lub naprawienie szkody, wyczerpujące wyjaśnienie stanu faktycznego oraz współpracę z organami ścigania oraz podjęcie konkretnych środków technicznych, organizacyjnych i kadrowych, które są odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom lub przestępstwom skarbowym lub nieprawidłowemu postępowaniu wykonawcy. Przepisu zdania pierwszego nie stosuje się, jeżeli wobec wykonawcy, będącego podmiotem zbiorowym, orzeczono prawomocnym wyrokiem sądu zakaz ubiegania się o udzielenie zamówienia oraz nie upłynął określony w tym wyroku okres obowiązywania tego zakazu.</p> <p>Na mocy art. 24 ust. 9 Ustawy Pzp wykonawca nie podlega wykluczeniu, jeżeli zamawiający, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu wykonawcy, uzna za wystarczające dowody przedstawione na podstawie ust. 8.</p>
99	Jeżeli tak, proszę podać szczegółowe informacje na ten temat:	[.....]	
100		<b>Jeżeli tak</b> , czy wykonawca przedsięwziął środki w celu samooczyszczenia?	
101		<input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie	
102		<b>Jeżeli tak</b> , proszę opisać przedsięwzięte środki:	
		[.....]	

<sup>27</sup> W stosownych przypadkach zob. definicje w prawie krajowym, stosownym ogłoszeniu lub dokumentach zamówienia.



103	Czy wykonawca wie o jakimkolwiek <b>konflikcie interesów</b> spowodowanym jego udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia?	<input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie	Na mocy art. 24 ust. 5 pkt 3 Ustawy Pzp zamawiający może wykluczyć z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego wykonawcę, jeżeli wykonawca lub osoby, o których mowa w ust. 1 pkt 14, uprawnione do reprezentowania wykonawcy pozostają w relacjach określonych w art. 17 ust. 1 pkt 2–4 z:
104	<b>Jeżeli tak</b> , proszę podać szczegółowe informacje na ten temat:	[.....]	a) zamawiającym, b) osobami uprawnionymi do reprezentowania zamawiającego, c) członkami komisji przetargowej, d) osobami, które złożyły oświadczenie, o którym mowa w art. 17 ust. 2a –chyba że jest możliwe zapewnienie bezstronności po stronie zamawiającego w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu. Wykaz osób, o których mowa w pkt b, c i d zawarty jest w załączniku nr 7 do SIWZ
105	Czy wykonawca lub przedsiębiorstwo związane z wykonawcą <b>doradzał(-o)</b> instytucji zamawiającej lub podmiotowi zamawiającemu bądź był(-o) w inny sposób <b>zaangażowany(-e) w przygotowanie</b> postępowania o udzielenie zamówienia?	<input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie	Mocą art. 24 ust. 1 pkt 19 Ustawy Pzp zamawiający ma obowiązek wykluczenia z udziału w postępowaniu wykonawcy, który brał udział w przygotowaniu postępowania o udzielenie zamówienia lub którego pracownik, a także osoba wykonująca pracę na podstawie umowy zlecenia, o dzieło, agencyjnej lub innej umowy o świadczenie usług, brał udział w przygotowaniu takiego postępowania, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu.
106	<b>Jeżeli tak</b> , proszę podać szczegółowe informacje na ten temat: <sup>28</sup>	[.....]	
107	Czy wykonawca znajdował się w sytuacji, w której wcześniejsza umowa w sprawie zamówienia publicznego, wcześniejsza umowa z podmiotem zamawiającym lub wcześniejsza umowa w sprawie koncesji została rozwiązana przed czasem, lub w której nałożone zostało odszkodowanie bądź inne porównywalne sankcje w związku z tą wcześniejszą umową?	<input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie	Na mocy art. 24 ust. 5 pkt 4 Ustawy Pzp zamawiający może wykluczyć z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego wykonawcę, który z przyczyn leżących po jego stronie, nie wykonał albo nienależycie wykonał w istotnym stopniu wcześniejszą umowę w sprawie zamówienia publicznego lub umowę koncesji, zawartą z zamawiającym, o którym mowa w art. 3 ust. 1 pkt 1–4, co doprowadziło do rozwiązania umowy lub zasądzenia odszkodowania.
108	<b>Jeżeli tak</b> , proszę podać szczegółowe informacje na ten temat:	[.....]	Zamawiający przewiduje wykluczenie wykonawcy na tej podstawie, i zgodnie z art. 24 ust. 6 Ustawy Pzp poinformował o tym potencjalnych wykonawców w ogłoszeniu o zamówieniu, w specyfikacji istotnych warunków zamówienia, a więc wykonawca wypełnia formularz w tym zakresie.
109		<b>Jeżeli tak</b> , czy wykonawca przedsięwziął środki w celu samooczyszczenia?	Zgodnie z art. 24 ust. 8 Ustawy Pzp wykonawca, który podlega wykluczeniu na podstawie ust. 1 pkt 13 i 14 oraz pkt 16-21 lub ust. 5, może przedstawić dowody na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności, w szczególności udowodnić naprawienie szkody wyrządzonej przestępstwem lub przestępstwem skarbowym, zadośćuczynienie za doznaną krzywdę lub naprawienie szkody, wyczerpujące wyjaśnienie stanu faktycznego oraz współpracę z organami ścigania oraz podjęcie konkretnych środków technicznych, organizacyjnych i kadrowych, które są odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom lub przestępstwom skarbowym lub nieprawidłowemu postępowaniu wykonawcy. Przepisu zdania pierwszego nie stosuje się, jeżeli wobec wykonawcy, będącego podmiotem zbiorowym, orzeczono prawomocnym wyrokiem sądu zakaz ubiegania się o udzielenie zamówienia oraz nie upłynął określony w tym wyroku okres obowiązywania tego zakazu.
110		<b>Jeżeli tak</b> , proszę opisać przedsięwzięte środki: [.....]	Na mocy art. 24 ust. 9 Ustawy Pzp wykonawca nie podlega wykluczeniu, jeżeli zamawiający, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu wykonawcy, uzna za wystarczające dowody przedstawione na podstawie ust. 8.
111	Czy wykonawca może potwierdzić, że: a) nie jest winny poważnego <b>wprowadzenia w błąd</b> przy dostarczaniu informacji wymaganych do weryfikacji braku podstaw wykluczenia lub do weryfikacji spełnienia kryteriów	<input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie	Na mocy art. 24 ust. 1 pkt 16-18 Ustawy Pzp zamawiający ma obowiązek wykluczyć z udziału w postępowaniu wykonawcę, który: - w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa wprowadził zamawiającego w błąd przy przedstawieniu informacji, że nie podlega wykluczeniu,

<sup>28</sup> Wskazaniem w prawie krajowym, stosownym ogłoszeniu lub dokumentach zamówienia.

	kwalifikacji; b) nie <b>zataił</b> tych informacji; c) jest w stanie niezwłocznie przedstawić dokumenty potwierdzające wymagane przez instytucję zamawiającą lub podmiot zamawiający; oraz d) nie przedsięwziął kroków, aby w bezprawny sposób wpłynąć na proces podejmowania decyzji przez instytucję zamawiającą lub podmiot zamawiający, pozyskać informacje poufne, które mogą dać mu nienależną przewagę w postępowaniu o udzielenie zamówienia, lub wskutek zaniedbania przedstawić wprowadzające w błąd informacje, które mogą mieć istotny wpływ na decyzje w sprawie wykluczenia, kwalifikacji lub udzielenia zamówienia?		spełnia warunki udziału w postępowaniu lub obiektywne i niedyskryminacyjne kryteria, zwane dalej „kryteriami selekcji”, lub który zataił te informacje lub nie jest w stanie przedstawić wymaganych dokumentów, - w wyniku lekkomyślności lub niedbalstwa przedstawił informacje wprowadzające w błąd zamawiającego, mogące mieć istotny wpływ na decyzje podejmowane przez zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia, - bezprawnie wpływał lub próbował wpłynąć na czynności zamawiającego lub pozyskać informacje poufne, mogące dać mu przewagę w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
--	---	--	---

D: INNE PODSTAWY WYKLUCZENIA, KTÓRE MOGĄ BYĆ PRZEWDZIANE W PRZEPISACH KRAJOWYCH PAŃSTWA CZŁONKOWSKIEGO INSTYTUCJI ZAMAWIAJĄCEJ LUB PODMIOTU ZAMAWIAJĄCEGO

112	Podstawy wykluczenia o charakterze wyłącznie krajowym	Odpowiedź:	
113	Czy mają zastosowanie <b>podstawy wykluczenia o charakterze wyłącznie krajowym</b> określone w stosownym ogłoszeniu lub w dokumentach zamówienia?	<input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie	<p>Na mocy art. 24 ust. 1 pkt 21-23 Ustawy Pzp zamawiający ma obowiązek wykluczyć z udziału w postępowaniu:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- wykonawcę będącego podmiotem zbiorowym, wobec którego sąd orzekł zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne na podstawie ustawy z dnia 28 października 2002 r. o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary (Dz. U. z 2016 r. poz. 1541, z późn. zm.),</li> <li>- wykonawcę, wobec którego orzeczono tytułem środka zapobiegawczego zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne,</li> <li>- wykonawców, którzy należąc do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2017 r. poz. 229), złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że istniejące między nimi powiązania nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.</li> </ul> <p><b>Przepisy ustawy nie przewidują możliwości samooczyszczenia w tych przypadkach.</b></p>
114	Jeżeli dokumentacja wymagana w stosownym ogłoszeniu lub w dokumentach zamówienia jest dostępna w formie elektronicznej, proszę wskazać:	(adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji):  [.....][.....][.....] <sup>(29)</sup>	
115	<del>W przypadku gdy ma zastosowanie którakolwiek z podstaw wykluczenia o charakterze wyłącznie krajowym, czy wykonawca przedsięwziął środki w celu samooczyszczenia?</del>	<del><input type="checkbox"/> Tak   <input type="checkbox"/> Nie</del>	
116	<del>Jeżeli tak, proszę opisać przedsięwzięte środki:</del>	<del>[.....]</del>	

<sup>29</sup> Proszę powtórzyć tyle razy, ile jest to konieczne

#### Część IV: Kryteria kwalifikacji

W odniesieniu do kryteriów kwalifikacji (sekcja a lub sekcje A-D w niniejszej części) wykonawca oświadcza, że:

##### A: OGÓLNE OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE WSZYSTKICH KRYTERIÓW KWALIFIKACJI

117	Wykonawca powinien wypełnić to pole jedynie w przypadku gdy instytucja zamawiająca lub podmiot zamawiający wskazały w stosownym ogłoszeniu lub w dokumentach zamówienia, o których mowa w ogłoszeniu, że wykonawca może ograniczyć się do wypełnienia sekcji a w części IV i nie musi wypełniać żadnej z pozostałych sekcji w części IV;
-----	--

118	<b>Spełnienie wszystkich wymaganych kryteriów kwalifikacji</b>	<b>Odpowiedź</b>	Polski ustawodawca nie skorzystał z możliwości zwolnienia wykonawców z obowiązku przedłożenia szczegółowych informacji dotyczących warunków udziału w postępowaniu i zastąpienia ich ogólnym oświadczeniem o ich spełnianiu. Wypełnienie obowiązkowe, tj. należy zaznaczyć „Tak” albo „Nie”.
119	Spełnia wymagane kryteria kwalifikacji:	<input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie	

##### A: KOMPETENCJE

120	Wykonawca powinien przedstawić informacje jedynie w przypadku gdy instytucja zamawiająca lub podmiot zamawiający wymagają danych kryteriów kwalifikacji w stosownym ogłoszeniu lub w dokumentach zamówienia, o których mowa w ogłoszeniu.	Zgodnie z art. 22 ust. 1 pkt 2 Ustawy Pzp o udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu, o ile zostały one określone przez zamawiającego w ogłoszeniu o zamówieniu lub w zaproszeniu do potwierdzenia zainteresowania. Wykonawcy mają obowiązek wypełniania części tej sekcji formularza, ponieważ zamawiający określił warunki udziału w postępowaniu.
-----	---	--

121	<b>Kompetencje</b>	<b>Odpowiedź</b>	Na mocy art. 22b ust. 1 Ustawy Pzp w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej zamawiający może wymagać, aby wykonawcy byli wpisani do jednego z rejestrów zawodowych lub handlowych prowadzonych w państwie członkowskim Unii Europejskiej, w którym posiadają siedzibę, określonych w załączniku XI do dyrektywy 2014/24/UE lub w załączniku VII do dyrektywy Parlamentu Europejskiego i Rady 2009/81/WE z dnia 13 lipca 2009 r. w sprawie koordynacji procedur udzielania niektórych zamówień na roboty budowlane, dostawy i usługi przez instytucje lub podmioty zamawiające w dziedzinach obronności i bezpieczeństwa i zmieniającej dyrektywy 2004/17/WE i 2004/18/WE (Dz. Urz. UE L 216 z 20.08.2009, str. 76), lub aby spełniali wszelkie inne wymogi określone w tych załącznikach. W przywołanych załącznikach do dyrektyw wskazuje się w odniesieniu do podmiotów zarejestrowanych w Polsce na KRS. W odniesieniu do takich podmiotów istnieje możliwość uzyskania odpowiednich informacji bezpośrednio za pomocą bezpłatnych baz danych dostępnych pod adresem, odpowiednio, <a href="https://ems.ms.gov.pl/krs/wyszukiwaniepodmiotow">https://ems.ms.gov.pl/krs/wyszukiwaniepodmiotow</a> oraz <a href="https://prod.ceidg.gov.pl/ceidg/ceidg_public.ui/search.aspx">https://prod.ceidg.gov.pl/ceidg/ceidg_public.ui/search.aspx</a> , choć bazy te wprost nie określają uprawnień (licencji, zezwoleń, czy koncesji) do prowadzenia określonego rodzaju działalności.
122	<b>1) Figuruje w odpowiednim rejestrze zawodowym lub handlowym prowadzonym w państwie członkowskim siedziby wykonawcy<sup>(30)</sup>:</b>	[.....]	
123	(adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji):  Jeżeli odnośna dokumentacja jest dostępna w formie elektronicznej, proszę wskazać:	[.....][.....][.....][.....]	
124	<b>2) W odniesieniu do zamówień publicznych na usługi:</b>		W myśl art. 22b ust. 2 Ustawy Pzp w postępowaniu o udzielenie zamówienia na usługi, w zakresie, w jakim wykonawcy muszą posiadać określone zezwolenia lub muszą być członkami określonej organizacji, aby móc świadczyć w swoim kraju pochodzenia określone usługi, zamawiający może wymagać od nich udowodnienia, że posiadają oni takie zezwolenie lub status członkowski. <b>Świadczenie usług będących przedmiotem zamówienia wymaga zezwoleń, o</b>
125	Czy konieczne jest <b>posiadanie</b> określonego <b>zezwolenia lub bycie członkiem</b> określonej organizacji, aby mieć możliwość świadczenia usługi, o której mowa, w państwie siedziby wykonawcy?	<input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie  Jeżeli tak, proszę określić, o jakie zezwolenie lub status członkowski chodzi, i wskazać, czy	

<sup>30</sup> Zgodnie z opisem w załączniku XI do dyrektywy 2014/24/UE, wykonawcy z niektórych państw członkowskich mogą być zobowiązani do spełnienia innych wymogów określonych w tym załączniku

		wykonawca je posiada:	których mowa powyżej, więc wykonawca wypełnia niniejszą podsekcję.
		<input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie	
126	Jeżeli odnośna dokumentacja jest dostępna w formie elektronicznej, proszę wskazać:	(adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji): [.....][.....][.....]	

B: SYTUACJA EKONOMICZNA I FINANSOWA

127 Wykonawca powinien przedstawić informacje jedynie w przypadku gdy instytucja zamawiająca lub podmiot zamawiający wymagają danych kryteriów kwalifikacji w stosownym ogłoszeniu lub w dokumentach zamówienia, o których mowa w ogłoszeniu.

128	Sytuacja ekonomiczna i finansowa	Odpowiedź:	
129	1a) Jego („ogólny”) roczny obrót w ciągu określonej liczby lat obrotowych wymaganej w stosownym ogłoszeniu lub dokumentach zamówienia jest następujący:	rok: [.....] obrót: [.....] [.....] waluta rok: [.....] obrót: [.....] [.....] waluta rok: [.....] obrót: [.....] [.....] waluta	Zamawiający nie określił warunków udziału w postępowaniu odpowiadających tej podsekcji, więc wykonawca nie wypełnia niniejszej podsekcji.
130	i/lub		
131	1b) Jego średni roczny obrót w ciągu określonej liczby lat wymaganej w stosownym ogłoszeniu lub dokumentach zamówienia jest następujący <sup>(31)</sup> :	liczba [.....] średni [.....] [.....] waluta lat ] obrót	
132	Jeżeli odnośna dokumentacja jest dostępna w formie elektronicznej, proszę wskazać:	(adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji): [.....][.....][.....]	
133			
134	2a) Jego roczny („specyficzny”) obrót w obszarze działalności gospodarczej objętym zamówieniem i określonym w stosownym ogłoszeniu lub dokumentach zamówienia w ciągu wymaganej liczby lat obrotowych jest następujący:	rok: [.....] obrót: [.....] [.....] waluta rok: [.....] obrót: [.....] [.....] waluta rok: [.....] obrót: [.....] [.....] waluta	Zamawiający nie określił warunków udziału w postępowaniu odpowiadających tej podsekcji, więc wykonawca nie wypełnia niniejszej podsekcji.
135	i/lub		
136	2b) Jego średni roczny obrót w przedmiotowym obszarze i w ciągu określonej liczby lat wymaganej w stosownym ogłoszeniu lub dokumentach zamówienia jest następujący <sup>(32)</sup> :	liczba [.....] średni [.....] [.....] waluta lat ] obrót	
137	Jeżeli odnośna dokumentacja jest dostępna w formie elektronicznej, proszę wskazać:	(adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji):	

<sup>31</sup> Jedynie jeżeli jest to dopuszczone w stosownym ogłoszeniu lub dokumentach zamówienia

<sup>32</sup> Jedynie jeżeli jest to dopuszczone w stosownym ogłoszeniu lub dokumentach zamówienia

		[.....][.....][.....]	
138	3) W przypadku gdy informacje dotyczące obrotu (ogólnego lub specyficznego) nie są dostępne za cały wymagany okres, proszę podać datę założenia przedsiębiorstwa wykonawcy lub rozpoczęcia działalności przez wykonawcę:	[.....]	
139	4) W odniesieniu do <b>wskaźników finansowych</b> <sup>(33)</sup> określonych w stosownym ogłoszeniu lub dokumentach zamówienia wykonawca oświadcza, że aktualna(-e) wartość(-ci) <del>wymaganego(-ych) wskaźnika(-ów) jest (są) następująca(-e):</del>	(określenie wymaganego wskaźnika - stosunek X do Y <sup>(34)</sup> - oraz wartość): [.....][.....][.....] <sup>(35)</sup>	Zamawiający nie określił warunków udziału w postępowaniu odpowiadających tej podsekcji, <b>więc wykonawca nie wypełnia niniejszej podsekcji.</b>
140			
141	Jeżeli odnośna dokumentacja jest dostępna w formie elektronicznej, proszę wskazać:	(adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji): [.....][.....][.....]	
142	5) W ramach <b>ubezpieczenia z tytułu ryzyka zawodowego</b> wykonawca jest ubezpieczony na następującą kwotę:  .....	[.....][.....] waluta	Zgodnie z pkt.7.1.3) SIWZ Zamawiający uzna ten warunek za spełniony, jeżeli wykonawca wykaże, że jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia, na kwotę co najmniej 500 000,00 zł (słownie złotych: pięćset tysięcy złotych).
143	Jeżeli te informacje są dostępne w formie elektronicznej, proszę wskazać:	(adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji): [.....][.....][.....]	Jeżeli te informacje są dostępne w formie elektronicznej, proszę wskazać
144	6) W odniesieniu do <b>innych ewentualnych wymogów ekonomicznych lub finansowych</b> , które mogły zostać określone w stosownym ogłoszeniu lub dokumentach zamówienia, wykonawca oświadcza, że	[.....]	Zamawiający nie określił warunków udziału w postępowaniu odpowiadających tej podsekcji, więc wykonawca nie wypełnia niniejszej podsekcji.
145	Jeżeli odnośna dokumentacja, która <b>mogła</b> zostać określona w stosownym ogłoszeniu lub w dokumentach zamówienia, jest dostępna w formie elektronicznej, proszę wskazać:	(adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji): [.....][.....][.....]	

<sup>33</sup> Np stosunek aktywów do zobowiązań

<sup>34</sup> Np stosunek aktywów do zobowiązań

<sup>35</sup> Proszę powtórzyć tyle razy, ile jest to konieczne

C: ZDOLNOŚĆ TECHNICZNA I ZAWODOWA

146 Wykonawca powinien przedstawić informacje jedynie w przypadku gdy instytucja zamawiająca lub podmiot zamawiający wymagają danych kryteriów kwalifikacji w stosownym ogłoszeniu lub w dokumentach zamówienia, o których mowa w ogłoszeniu

147	<b>Zdolność techniczna i zawodowa</b>	<b>Odpowiedź:</b>													
148	1a) Jedynie w odniesieniu do <b>zamówień publicznych na roboty budowlane:</b>	Liczba lat (okres ten został wskazany w stosownym ogłoszeniu lub dokumentach zamówienia):	Nie dotyczy  <b>Wykonawca nie wypełnia niniejszej podsekcji.</b>												
149	W okresie odniesienia <sup>(36)</sup> wykonawca <b>wykonał następujące roboty budowlane określonego rodzaju:</b>	[.....]  Roboty budowlane:  [.....]													
150	Jeżeli odnośna dokumentacja dotycząca zadowolającego wykonania i rezultatu w odniesieniu do najważniejszych robót budowlanych jest dostępna w formie elektronicznej, proszę wskazać:	(adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji): .....][.....][.....]													
151	1b) Jedynie w odniesieniu do <b>zamówień publicznych na dostawy i zamówień publicznych na usługi:</b> W okresie odniesienia <sup>(37)</sup> wykonawca <b>zrealizował następujące główne dostawy określonego rodzaju lub wyświadczył następujące główne usługi określonego rodzaju:</b> Przy sporządzaniu wykazu proszę podać kwoty, daty i odbiorców, zarówno publicznych, jak i prywatnych <sup>(38)</sup> :	Liczba lat (okres ten został wskazany w stosownym ogłoszeniu lub dokumentach zamówienia):  [.....]  <table border="1"> <thead> <tr> <th>Opis co najmniej 1 usługa ochrony osób i mienia</th> <th>Kwota co najmniej 500.000,00 zł brutto</th> <th>Data (od- do)</th> <th>Odbiorca</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td> </td> <td> </td> <td> </td> <td> </td> </tr> <tr> <td> </td> <td> </td> <td> </td> <td> </td> </tr> </tbody> </table>	Opis co najmniej 1 usługa ochrony osób i mienia	Kwota co najmniej 500.000,00 zł brutto	Data (od- do)	Odbiorca									Zgodnie z pkt . 7.1.4) SIWZ o udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału dotyczące zdolności technicznej lub zawodowej. Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli wykonawca wykaże, że:  wykaże, że należycie wykonał w ostatnich trzech latach przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, co najmniej 1 usługę ochrony osób i mienia, a wartość tej usługi wyniosła co najmniej 500 000,00 zł brutto (słownie: pięćset tysięcy złotych) w ramach jednej umowy.
Opis co najmniej 1 usługa ochrony osób i mienia	Kwota co najmniej 500.000,00 zł brutto	Data (od- do)	Odbiorca												
152	2) Może skorzystać z usług następujących pracowników <b>technicznych lub służb technicznych</b> <sup>(39)</sup> , w szczególności	[.....]	Zamawiający nie określił warunków udziału w												

<sup>36</sup> Instytucje zamawiające mogą wymagać, aby okres ten wynosił do pięciu lat, i dopuszczać legitymowanie się doświadczeniem sprzed ponad pięciu lat

<sup>37</sup> Instytucje zamawiające mogą **wymagać**, aby okres ten wynosił do trzech lat, i **dopuszczać** legitymowanie się doświadczeniem sprzed **ponad** trzech lat.

<sup>38</sup> Innymi słowy, należy wymienić **wszystkich** odbiorców, a wykaz powinien obejmować zarówno klientów publicznych, jak i prywatnych w odniesieniu do przedmiotowych dostaw lub usług.

<sup>39</sup> W przypadku pracowników technicznych lub służb technicznych nienależących bezpośrednio do przedsiębiorstwa danego wykonawcy, lecz na których zdolności wykonawca ten polega, jak określono w części II sekcja C, należy wypełnić

	tych odpowiedzialnych za kontrolę jakości:			postępowaniu odpowiadających tej podsekcji, <b>więc wykonawca nie wypełnia niniejszej podsekcji.</b>
153	W przypadku zamówień publicznych na roboty budowlane wykonawca będzie mógł się zwrócić do następujących pracowników technicznych lub służb technicznych o wykonanie robót:	[.....]		
154	3) Korzysta z następujących <b>urządzeń technicznych oraz środków w celu zapewnienia jakości</b> , a jego <b>zaplecze naukowo-badawcze</b> jest następujące:	[.....]		Zamawiający nie określił warunków udziału w postępowaniu odpowiadających tej podsekcji, <b>więc wykonawca nie wypełnia niniejszej podsekcji.</b>
155	4) Podczas realizacji zamówienia będzie mógł stosować następujące systemy <b>zarządzania łańcuchem dostaw i śledzenia łańcucha</b> dostaw:	[.....]		Zamawiający nie określił warunków udziału w postępowaniu odpowiadających tej podsekcji, <b>więc wykonawca nie wypełnia niniejszej podsekcji.</b>
156	5) <b>W odniesieniu do produktów lub usług o złożonym charakterze, które mają zostać dostarczone, lub - wyjątkowo - w odniesieniu do produktów lub usług o szczególnym przeznaczeniu:</b>			
157	Czy wykonawca <b>zezwoli</b> na przeprowadzenie <b>kontroli</b> <sup>(40)</sup> swoich <b>zdolności produkcyjnych lub zdolności technicznych</b> , a w razie konieczności także dostępnych mu <b>środków naukowych i badawczych</b> , jak również <b>środków kontroli jakości</b> ?	<input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie		Zamawiający nie określił warunków udziału w postępowaniu odpowiadających tej podsekcji, <b>więc wykonawca nie wypełnia niniejszej podsekcji.</b>
158	6) Następującym <b>wykształceniem i kwalifikacjami zawodowymi</b> legitymuje się:			Zamawiający nie określił warunków udziału w postępowaniu odpowiadających tej podsekcji, <b>więc wykonawca nie wypełnia niniejszej podsekcji.</b>
159	a) <del>sam</del> usługodawca lub wykonawca: <b>lub</b> (w zależności od wymogów określonych w stosownym ogłoszeniu lub dokumentach zamówienia):	[.....]		
160	b) jego kadra kierownicza:	[.....],		Zamawiający nie określił warunków udziału w postępowaniu odpowiadających tej podsekcji, <b>więc wykonawca nie wypełnia niniejszej podsekcji.</b>
161	7) Podczas realizacji zamówienia wykonawca będzie mógł stosować następujące <b>środki zarządzania środowiskowego</b> :	[.....],		Zamawiający nie określił warunków udziału w postępowaniu odpowiadających tej podsekcji, <b>więc wykonawca nie wypełnia niniejszej podsekcji.</b>
162	8) Wielkość <b>średniego rocznego zatrudnienia</b> u wykonawcy oraz liczebność kadry kierowniczej w ostatnich trzech latach są następujące	Rok: [.....], [.....], [.....],	średnie roczne zatrudnienie: [.....], [.....], [.....],	Zamawiający nie określił warunków udziału w postępowaniu odpowiadających tej podsekcji, <b>więc wykonawca nie wypełnia niniejszej podsekcji.</b>

odrębne formularze jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia.

<sup>40</sup> Kontrolę ma przeprowadzać instytucja zamawiająca lub - w przypadku gdy instytucja ta wyrazi na to zgodę - w jej imieniu, właściwy organ urzędowy państwa, w którym dostawca lub usługodawca ma siedzibę.

		[.....], [.....]	
163		Rok: [.....], liczebność kadry kierowniczej: [.....]	
		[.....], [.....]	
		[.....], [.....]	
		[.....], [.....]	
164	9) Będzie dysponował następującymi <b>narzędziami, wyposażeniem zakładu i urządzeniami technicznymi</b> na potrzeby realizacji zamówienia:		Zamawiający nie określił warunków udziału w postępowaniu odpowiadających tej podsekcji, <b>więc wykonawca nie wypełnia niniejszej podsekcji.</b>
165	10) Wykonawca <b>zamierza ewentualnie zlecić podwykonawcom</b> (41) następującą <b>część (procentową)</b> zamówienia:	[.....],	Jeżeli wykonawca zamierza zlecić podwykonawcom część zamówienia, to jest zobowiązany określić jaką część/ części zamierza zlecić i jaki każda z tych części stanowi część procentową całości.
166	11) W odniesieniu do <b>zamówień publicznych na dostawy:</b>		
167	Wykonawca dostarczy wymagane próbki, opisy lub fotografie produktów, które mają być dostarczone i którym nie musi towarzyszyć świadectwo autentyczności.	<input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie	
168	Wykonawca oświadcza ponadto, że w stosownych przypadkach przedstawi wymagane świadectwa autentyczności.	<input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie	Zamawiający nie określił warunków udziału w postępowaniu odpowiadających tej podsekcji, <b>więc wykonawca nie wypełnia niniejszej podsekcji.</b>
169	Jeżeli odnośna dokumentacja jest dostępna w formie elektronicznej, proszę wskazać:	(adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji): [.....][.....][.....]	
170	12) W odniesieniu do <b>zamówień publicznych na dostawy:</b>		
171	Czy wykonawca może przedstawić wymagane <b>zaświadczenia</b> sporządzone przez urzędowe <b>instytuty</b> lub agencje <b>kontroli jakości</b> o uznanych kompetencjach, potwierdzające zgodność produktów poprzez wyraźne odniesienie do specyfikacji technicznych lub norm, które zostały określone w stosownym ogłoszeniu lub dokumentach zamówienia?	<input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie	
172	<b>Jeżeli nie</b> , proszę wyjaśnić dlaczego, i wskazać, jakie inne środki dowodowe mogą zostać przedstawione:	[.....],	Zamawiający nie określił warunków udziału w postępowaniu odpowiadających tej podsekcji, <b>więc wykonawca nie wypełnia niniejszej podsekcji.</b>
173	Jeżeli odnośna dokumentacja jest dostępna w formie elektronicznej, proszę wskazać:	(adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji): [.....][.....][.....]	

<sup>41</sup> Należy zauważyć, że jeżeli wykonawca **postanowił** zlecić podwykonawcom realizację części zamówienia **oraz** polega na zdolności podwykonawców na potrzeby realizacji tej części, to należy wypełnić odrębny jednolity europejski dokument zamówienia dla tych podwykonawców (zob. powyżej, część II sekcja C).



D: SYSTEMY ZAPEWNIANIA JAKOŚCI I NORMY ZARZĄDZANIA ŚRODOWISKOWEGO

174	Wykonawca powinien przedstawić informacje jedynie w przypadku gdy instytucja zamawiająca lub podmiot zamawiający wymagają systemów zapewniania jakości lub norm zarządzania środowiskowego w stosownym ogłoszeniu lub w dokumentach zamówienia, o których mowa w ogłoszeniu.
-----	--

175	<b>Systemy zapewniania jakości i normy zarządzania środowiskowego</b>	Odpowiedź:	Zamawiający nie wymaga systemów zapewniania jakości lub norm zarządzania środowiskowego, więc wykonawca nie wypełnia niniejszej podsekcji..
176	Czy wykonawca będzie w stanie przedstawić <b>zaświadczenia</b> sporządzone przez niezależne jednostki, poświadczające spełnienie przez wykonawcę wymaganych <b>norm zapewniania jakości</b> , w tym w zakresie dostępności dla osób niepełnosprawnych?	<input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie	
177	<b>Jeżeli nie</b> , proszę wyjaśnić dlaczego, i określić, jakie inne środki dowodowe dotyczące systemu zapewniania jakości mogą zostać przedstawione:	[.....],[.....]	
178	Jeżeli odnośna dokumentacja jest dostępna w formie elektronicznej, proszę wskazać:	[.....][.....][.....]	
179	Czy wykonawca będzie w stanie przedstawić <b>zaświadczenia</b> sporządzone przez niezależne jednostki, poświadczające spełnienie przez wykonawcę wymogów określonych <b>systemów lub norm zarządzania środowiskowego</b> ?	<input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie	
180	Jeżeli nie, proszę wyjaśnić dlaczego, i określić, jakie inne środki dowodowe dotyczące <b>systemów lub norm zarządzania środowiskowego</b> mogą zostać przedstawione:	[.....][.....][.....]	
181	Jeżeli odnośna dokumentacja jest dostępna w formie elektronicznej, proszę wskazać:	[.....][.....][.....]	

**Część V: Ograniczanie liczby kwalifikujących się kandydatów**

182	Wykonawca powinien przedstawić informacje jedynie w przypadku gdy instytucja zamawiająca lub podmiot zamawiający określili obiektywne i niedyskryminacyjne kryteria lub zasady, które mają być stosowane w celu ograniczenia liczby kandydatów którzy zostaną zaproszeni do złożenia ofert lub prowadzenia dialogu. Te informacje, którym mogą towarzyszyć wymogi dotyczące (rodzajów) zaświadczeń lub rodzajów dowodów w formie dokumentów, które ewentualnie należy przedstawić, określono w stosownym ogłoszeniu lub w dokumentach zamówienia <sup>4</sup> o których mowa w ogłoszeniu. Dotyczy jedynie procedury ograniczonej, procedury konkurencyjnej z negocjacjami, dialogu konkurencyjnego i partnerstwa innowacyjnego;	
-----	--	--

Wykonawca oświadcza, że:

183	<b>Ograniczanie liczby kandydatów</b>	<b>Odpowiedź:</b>	
184	W następujący sposób <b>spełnia</b> obiektywne i niedyskryminacyjne kryteria lub zasady, które mają być stosowane w celu ograniczenia liczby kandydatów:	[.....].	
185	W przypadku gdy wymagane są określone zaświadczenia lub inne rodzaje dowodów w formie dokumentów, proszę wskazać dla <b>każdego</b> z nich, czy wykonawca posiada wymagane dokumenty.	<input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie <sup>(42)</sup>	Nie dotyczy, ponieważ Zamawiający nie ogranicza liczby kandydatów
186	Jeżeli niektóre z tych zaświadczeń lub rodzajów dowodów w formie dokumentów są dostępne w postaci elektronicznej <sup>(43)</sup> , proszę wskazać dla <b>każdego</b> z nich:	(adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji). [.....][.....][.....] <sup>(44)</sup>	

<sup>42</sup> Proszę powtórzyć tyle razy, ile jest to konieczne

<sup>43</sup> Proszę jasno wskazać, do której z pozycji odnosi się odpowiedź

<sup>44</sup> Proszę powtórzyć tyle razy, ile jest to konieczne

<b>Część VI: Oświadczenia końcowe</b>	
<p><b>Niżej podpisany(-a)(-i) oficjalnie oświadcza(-ją), że informacje podane powyżej w częściach II-V są dokładne i prawidłowe oraz że zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji poważnego wprowadzenia w błąd.</b></p> <p><b>Niżej podpisany(-a)(-i) oficjalnie oświadcza(-ją), że jest (są) w stanie, na żądanie i bez zwłoki, przedstawić zaświadczenia i inne rodzaje dowodów w formie dokumentów, z wyjątkiem przypadków, w których:</b></p> <p>a) <b>instytucja zamawiająca lub podmiot zamawiający ma możliwość uzyskania odpowiednich dokumentów potwierdzających bezpośrednio za pomocą bezpłatnej krajowej bazy danych w dowolnym państwie członkowskim <sup>(45)</sup>, lub</b></p> <p>b) <b>najpóźniej od dnia 18 października 2018 r. <sup>(46)</sup>, instytucja zamawiająca lub podmiot zamawiający już posiada odpowiednią dokumentację.</b></p> <p><b>Niżej podpisany(-a)(-i) oficjalnie wyraża(-ją) zgodę na to, aby</b>  [.....]  <small>[wskazać instytucję zamawiającą lub podmiot zamawiający określone w części I, sekcja A]</small></p> <p><b>uzyskał(-a)(-o) dostęp do dokumentów potwierdzających informacje, które zostały przedstawione w</b>  [.....]  <small>[wskazać część/sekcję/punkt(-y), których to dotyczy]</small></p> <p><b>niniejszego jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia, na potrzeby</b>  [.....]  <small>[określić postępowanie o udzielenie zamówienia: (skrótowy opis, adres publikacyjny w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej, numer referencyjny)]</small></p> <p>[.....]                      [.....]                      [.....]</p> <p><small>Data,                                      miejscowość                                      oraz-jeżeli jest to wymagane lub konieczne - podpis(-y):</small></p>	<p>Należy wpisać nawę zamawiającego, tj. Główny Urząd Statystyczny</p> <p>Należy wskazać numer części i numer sekcji JEDZ, w którym wskazano dokumenty potwierdzające udostępnione zamawiającemu do samodzielnego i bezpłatnego pobrania. Należy wskazać wszystkie miejsca takiego udostępnienia w JEDZ <b>lub wskazać cały dokument JEDZ.</b></p> <p>Należy określić postępowanie (dane są dostępne w Części I JEDZ oraz w stosownym ogłoszeniu o zamówieniu) przez wpisanie:  - skróconego opisu (tytuł postępowania),  - adresu publikacyjnego w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej,  - numeru referencyjnego postępowania.</p> <p>Należy podać datę i miejsce sporządzenia dokumentu JEDZ oraz złożyć podpis/y pod dokumentem JEDZ przez osobę/by upoważnione do reprezentowania wykonawcy w niniejszym postępowaniu.</p>

<sup>45</sup> Pod warunkiem że wykonawca przekazał niezbędne informacje (adres internetowy, dane wydającego urząd lub organu, dokładne dane referencyjne dokumentacji) umożliwiające instytucji zamawiającej lub podmiotowi zamawiającemu tę czynność W razie potrzeby musi temu towarzyszyć odpowiednia zgoda na uzyskanie takiego dostępu

<sup>46</sup> W zależności od wdrożenia w danym kraju artykułu 59 ust. 5 akapit drugi dyrektywy 2014/24/UE

## Załącznik

### do instrukcji wypełniania standardowego formularza jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia

W art. 57 ust. 1 dyrektywy wymieniono następujące przestępstwa: (1) *udział w organizacji przestępczej*; (2) *korupcja*; (3) *nadużycie finansowe*; (4) *przestępstwa terrorystyczne lub przestępstwa związane z działalnością terrorystyczną*; (5) *pranie pieniędzy lub finansowanie terroryzmu*; (6) *praca dzieci i inne formy handlu ludźmi*.

Przepis art. 57 ust. 1 dyrektywy został przeniesiony na grunt prawa krajowego w art. 24 ust. 1 pkt 13 i 14 Ustawy Pzp.

W myśl tych przepisów projektu ustawy z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego wyklucza się wykonawców będących osobami fizycznymi, których [prawomocnie skazano] albo wykonawców nie będących osobami fizycznymi, których działającego członka organu zarządzającego lub nadzorczego, obecnego współnika spółki w spółce jawnej, partnerskiej, komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za:

**(a) przestępstwo, o którym mowa w art. 165a, art. 181-188, art. 189a,**

**Art. 165a** Kto gromadzi, przekazuje lub oferuje środki płatnicze, instrumenty finansowe, papiery wartościowe, wartości dewizowe, prawa majątkowe lub inne mienie ruchome lub nieruchomości w zamiarze sfinansowania przestępstwa o charakterze terrorystycznym albo udostępnienia ich zorganizowanej grupie lub związkowi mającym na celu popełnienie takiego przestępstwa lub osobie biorącej udział w takiej grupie lub związku, podlega karze pozbawienia wolności od lat 2 do 12.

**Art. 181.** § 1. Kto powoduje zniszczenie w świecie roślinnym lub zwierzęcym w znacznych rozmiarach, podlega karze pozbawienia wolności od 3 miesięcy do lat 5.

§ 2. Kto, wbrew przepisom obowiązującym na terenie objętym ochroną, niszczy albo uszkadza rośliny lub zwierzęta powodując istotną szkodę, podlega grzywnie, karze ograniczenia wolności albo pozbawienia wolności do lat 2.

§ 3. Karze określonej w § 2 podlega także ten, kto niezależnie od miejsca czynu niszczy albo uszkadza rośliny lub zwierzęta pozostające pod ochroną gatunkową powodując istotną szkodę.

§ 4. Jeżeli sprawca czynu określonego w § 1 działa nieumyślnie, podlega grzywnie, karze ograniczenia wolności albo pozbawienia wolności do lat 2.

§ 5. Jeżeli sprawca czynu określonego w § 2 lub 3 działa nieumyślnie, podlega grzywnie albo karze ograniczenia wolności.

**Art. 182.** § 1. Kto zanieczyszcza wodę, powietrze lub powierzchnię ziemi substancją albo promieniowaniem jonizującym w takiej ilości lub w takiej postaci, że może to zagrozić życiu lub zdrowiu człowieka lub spowodować istotne obniżenie jakości wody, powietrza lub powierzchni ziemi lub zniszczenie w świecie roślinnym lub zwierzęcym w znacznych rozmiarach, podlega karze pozbawienia wolności od 3 miesięcy do lat 5.

§ 2. Jeżeli sprawca czynu określonego w § 1 działa nieumyślnie, podlega grzywnie, karze ograniczenia wolności albo pozbawienia wolności do lat 2.

§ 3. Jeżeli czyn określony w § 1 został popełniony w związku z eksploatacją instalacji działającej w ramach zakładu, w zakresie korzystania ze środowiska, na które wymagane jest pozwolenie, sprawca podlega karze pozbawienia wolności od 6 miesięcy do lat 8.

§ 4. Jeżeli sprawca czynu określonego w § 3 działa nieumyślnie, podlega karze pozbawienia wolności do lat 3.

**Art. 183.** § 1. Kto wbrew przepisom składa, usuwa, przetwarza, dokonuje odzysku, unieszkodliwia albo transportuje odpady lub substancje w takich warunkach lub w taki sposób, że może to zagrozić życiu lub zdrowiu człowieka lub spowodować istotne obniżenie jakości wody, powietrza lub powierzchni ziemi lub zniszczenie w świecie roślinnym lub zwierzęcym w znacznych rozmiarach, podlega karze pozbawienia wolności od 3 miesięcy do lat 5.

§ 2. Tej samej karze podlega, kto wbrew przepisom przywozi z zagranicy substancje zagrażające środowisku.

§ 3. Karze określonej w § 1 podlega, kto wbrew obowiązkowi dopuszcza do popełnienia czynu określonego w § 1, 2 i 4.

§ 4. Karze określonej w § 1 podlega, kto wbrew przepisom przywozi odpady z zagranicy lub wywozi odpady za granicę.

§ 5. Kto bez wymaganego zgłoszenia lub zezwolenia, albo wbrew jego warunkom przywozi z zagranicy lub wywozi za granicę odpady niebezpieczne, podlega karze pozbawienia wolności od 6 miesięcy do lat 8.

§ 6. Jeżeli sprawca czynu określonego w § 1–5 działa nieumyślnie, podlega grzywnie, karze ograniczenia wolności albo pozbawienia wolności do lat 2.

**Art. 184.** § 1. Kto wyrabia, przetwarza, transportuje, przywozi z zagranicy, wywozi za granicę, gromadzi, składa, przechowuje, posiada, wykorzystuje, posługuje się, usuwa, porzuca lub pozostawia bez właściwego zabezpieczenia materiał jądrowy albo inne źródło promieniowania jonizującego, w takich warunkach lub w taki sposób, że może to zagrozić życiu lub zdrowiu człowieka lub spowodować istotne obniżenie jakości wody, powietrza lub powierzchni ziemi lub zniszczenie w świecie roślinnym lub zwierzęcym w znacznych rozmiarach, podlega karze pozbawienia wolności od 3 miesięcy do lat 5.

- § 2. Tej samej karze podlega, kto wbrew obowiązkowi dopuszcza do popełnienia czynu określonego w § 1.
- § 3. Jeżeli sprawca czynu określonego w § 1 lub 2 działa nieumyślnie, podlega grzywnie, karze ograniczenia wolności albo pozbawienia wolności do lat 2.
- Art. 185.** § 1. Jeżeli następstwem czynu określonego w art. 182 § 1 lub 3, art. 183 § 1 lub 3 lub w art. 184 § 1 lub 2 jest zniszczenie w świecie roślinnym lub zwierzęcym w znacznych rozmiarach lub istotne obniżenie jakości wody, powietrza lub powierzchni ziemi, sprawca podlega karze pozbawienia wolności od 6 miesięcy do lat 8.
- § 2. Jeżeli następstwem czynu określonego w art. 182 § 1 lub 3, art. 183 § 1 lub 3 lub w art. 184 § 1 lub 2 jest ciężki uszczerbek na zdrowiu człowieka, sprawca podlega karze pozbawienia wolności od roku do lat 10.
- § 3. Jeżeli następstwem czynu określonego w art. 182 § 1 lub 3, art. 183 § 1 lub 3 lub w art. 184 § 1 lub 2 jest śmierć człowieka lub ciężki uszczerbek na zdrowiu wielu osób, sprawca podlega karze pozbawienia wolności od lat 2 do 12.
- Art. 186.** § 1. Kto wbrew obowiązkowi nie utrzymuje w należyтым stanie lub nie używa urządzeń zabezpieczających wodę, powietrze lub powierzchnię ziemi przed zanieczyszczeniem lub urządzeń zabezpieczających przed skażeniem promieniotwórczym lub promieniowaniem jonizującym, podlega grzywnie, karze ograniczenia wolności albo pozbawienia wolności do lat 2.
- § 2. Tej samej karze podlega, kto oddaje lub wbrew obowiązkowi dopuszcza do użytkowania obiekt budowlany lub zespół obiektów nie mających wymaganych prawem urządzeń określonych w § 1.
- § 3. Jeżeli sprawca czynu określonego w § 1 lub 2 działa nieumyślnie, podlega grzywnie albo karze ograniczenia wolności.
- Art. 187.** § 1. Kto niszczy, poważnie uszkadza lub istotnie zmniejsza wartość przyrodniczą prawnie chronionego terenu lub obiektu, powodując istotną szkodę, podlega grzywnie, karze ograniczenia wolności albo pozbawienia wolności do lat 2.
- § 2. Jeżeli sprawca działa nieumyślnie, podlega grzywnie albo karze ograniczenia wolności.
- Art. 188.** Kto, na terenie objętym ochroną ze względów przyrodniczych lub krajobrazowych albo w otulinie takiego terenu, wbrew przepisom, wznosi nowy lub powiększa istniejący obiekt budowlany albo prowadzi działalność gospodarczą zagrażającą środowisku, podlega grzywnie, karze ograniczenia wolności albo pozbawienia wolności do lat 2.
- Art. 189a** § 1. Kto dopuszcza się handlu ludźmi, podlega karze pozbawienia wolności na czas nie krótszy od lat 3.
- § 2. Kto czyni przygotowania do popełnienia przestępstwa określonego w § 1, podlega karze pozbawienia wolności od 3 miesięcy do lat 5.
- art. 218-221, art. 228-230a, art. 250a, art. 258 lub art. 270-309 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. – Kodeks karny (Dz. U. z 1916 r. poz. 1137, z późn. zm.),**
- Art. 218.** § 1. (utracił moc)
- § 1a. Kto, wykonując czynności w sprawach z zakresu prawa pracy i ubezpieczeń społecznych, złośliwie lub uporczywie narusza prawa pracownika wynikające ze stosunku pracy lub ubezpieczenia społecznego, podlega grzywnie, karze ograniczenia wolności albo pozbawienia wolności do lat 2.
- § 2. Osoba określona w § 1a, odmawiająca ponownego przyjęcia do pracy, o której przywróceniu orzekł właściwy organ, podlega grzywnie, karze ograniczenia wolności albo pozbawienia wolności do roku.
- § 3. Osoba określona w § 1a, która będąc zobowiązana orzeczeniem sądu do wypłaty wynagrodzenia za pracę lub innego świadczenia ze stosunku pracy, obowiązku tego nie wykonuje, podlega grzywnie, karze ograniczenia wolności albo pozbawienia wolności do lat 3.
- Art. 219.** Kto narusza przepisy prawa o ubezpieczeniach społecznych, nie zgłaszając, nawet za zgodą zainteresowanego, wymaganych danych albo zgłaszając nieprawdziwe dane mające wpływ na prawo do świadczeń albo ich wysokość, podlega grzywnie, karze ograniczenia wolności albo pozbawienia wolności do lat 2.
- Art. 220.** § 1. Kto, będąc odpowiedzialny za bezpieczeństwo i higienę pracy, nie dopełnia wynikającego stąd obowiązku i przez to naraża pracownika na bezpośrednie niebezpieczeństwo utraty życia albo ciężkiego uszczerbku na zdrowiu, podlega karze pozbawienia wolności do lat 3.
- § 2. Jeżeli sprawca działa nieumyślnie, podlega grzywnie, karze ograniczenia wolności albo pozbawienia wolności do roku.
- § 3. Nie podlega karze sprawca, który dobrowolnie uchylił grożące niebezpieczeństwo.
- Art. 221.** Kto wbrew obowiązkowi nie zawiadamia w terminie właściwego organu o wypadku przy pracy lub chorobie zawodowej albo nie sporządza lub nie przedstawia wymaganej dokumentacji, podlega grzywnie do 180 stawek dziennych albo karze ograniczenia wolności.
- <sup>8</sup> **Art. 228.** § 1. Kto, w związku z pełnieniem funkcji publicznej, przyjmuje korzyść majątkową lub osobistą albo jej obietnicę, podlega karze pozbawienia wolności od 6 miesięcy do lat 8.
- § 2. W wypadku mniejszej wagi, sprawca podlega grzywnie, karze ograniczenia wolności albo pozbawienia wolności do lat 2.
- § 3. Kto, w związku z pełnieniem funkcji publicznej, przyjmuje korzyść majątkową lub osobistą albo jej obietnicę za zachowanie stanowiące naruszenie przepisów prawa, podlega karze pozbawienia wolności od roku do lat 10.
- § 4. Karze określonej w § 3 podlega także ten, kto, w związku z pełnieniem funkcji publicznej, uzależnia wykonanie czynności służbowej od otrzymania korzyści majątkowej lub osobistej albo jej obietnicy lub takiej korzyści żąda.

- § 5. Kto, w związku z pełnieniem funkcji publicznej, przyjmuje korzyść majątkową znacznej wartości albo jej obietnicę, podlega karze pozbawienia wolności od lat 2 do 12.
- § 6. Karom określonym w § 1-5 podlega odpowiednio także ten, kto, w związku z pełnieniem funkcji publicznej w państwie obcym lub w organizacji międzynarodowej, przyjmuje korzyść majątkową lub osobistą albo jej obietnicę lub takiej korzyści żąda, albo uzależnia wykonanie czynności służbowej od jej otrzymania.
- Art. 229.** § 1. Kto udziela albo obiecuje udzielić korzyści majątkowej lub osobistej osobie pełniącej funkcję publiczną w związku z pełnieniem tej funkcji, podlega karze pozbawienia wolności od 6 miesięcy do lat 8.
- § 2. W wypadku mniejszej wagi, sprawca podlega grzywnie, karze ograniczenia wolności albo pozbawienia wolności do lat 2.
- § 3. Jeżeli sprawca czynu określonego w § 1 działa, aby skłonić osobę pełniącą funkcję publiczną do naruszenia przepisów prawa lub udziela albo obiecuje udzielić takiej osobie korzyści majątkowej lub osobistej za naruszenie przepisów prawa, podlega karze pozbawienia wolności od roku do lat 10.
- § 4. Kto osobie pełniącej funkcję publiczną, w związku z pełnieniem tej funkcji, udziela albo obiecuje udzielić korzyści majątkowej znacznej wartości, podlega karze pozbawienia wolności od lat 2 do 12.
- § 5. Karom określonym w § 1-4 podlega odpowiednio także ten, kto udziela albo obiecuje udzielić korzyści majątkowej lub osobistej osobie pełniącej funkcję publiczną w państwie obcym lub w organizacji międzynarodowej, w związku z pełnieniem tej funkcji.
- § 6. Nie podlega karze sprawca przestępstwa określonego w § 1-5, jeżeli korzyść majątkowa lub osobista albo ich obietnica zostały przyjęte przez osobę pełniącą funkcję publiczną, a sprawca zawiadomił o tym fakcie organ powołany do ścigania przestępstw i ujawnił wszystkie istotne okoliczności przestępstwa, zanim organ ten o nim się dowiedział.
- Art. 230.** § 1. Kto, powołując się na wpływy w instytucji państwowej, samorządowej, organizacji międzynarodowej albo krajowej lub w zagranicznej jednostce organizacyjnej dysponującej środkami publicznymi albo wywołując przekonanie innej osoby lub utwierdzając ją w przekonaniu o istnieniu takich wpływów, podejmuje się pośrednictwa w załatwieniu sprawy w zamian za korzyść majątkową lub osobistą albo jej obietnicę, podlega karze pozbawienia wolności od 6 miesięcy do lat 8.
- § 2. W wypadku mniejszej wagi, sprawca podlega grzywnie, karze ograniczenia wolności albo pozbawienia wolności do lat 2.
- Art. 230a.** § 1. Kto udziela albo obiecuje udzielić korzyści majątkowej lub osobistej w zamian za pośrednictwo w załatwieniu sprawy w instytucji państwowej, samorządowej, organizacji międzynarodowej albo krajowej lub w zagranicznej jednostce organizacyjnej dysponującej środkami publicznymi, polegające na bezprawnym wywarceniu wpływu na decyzję, działanie lub zaniechanie osoby pełniącej funkcję publiczną, w związku z pełnieniem tej funkcji, podlega karze pozbawienia wolności od 6 miesięcy do lat 8.
- § 2. W wypadku mniejszej wagi, sprawca podlega grzywnie, karze ograniczenia wolności albo pozbawienia wolności do lat 2.
- § 3. Nie podlega karze sprawca przestępstwa określonego w § 1 albo w § 2, jeżeli korzyść majątkowa lub osobista albo ich obietnica zostały przyjęte, a sprawca zawiadomił o tym fakcie organ powołany do ścigania przestępstw i ujawnił wszystkie istotne okoliczności przestępstwa, zanim organ ten o nim się dowiedział.
- Art. 250a** § 1. Kto, będąc uprawniony do głosowania, przyjmuje korzyść majątkową lub osobistą albo takiej korzyści żąda za głosowanie w określony sposób, podlega karze pozbawienia wolności od 3 miesięcy do lat 5.
- § 2. Tej samej karze podlega, kto udziela korzyści majątkowej lub osobistej osobie uprawnionej do głosowania, aby skłonić ją do głosowania w określony sposób lub za głosowanie w określony sposób.
- § 3. W wypadku mniejszej wagi, sprawca czynu określonego w § 1 lub 2 podlega grzywnie, karze ograniczenia wolności albo pozbawienia wolności do lat 2.
- § 4. Jeżeli sprawca przestępstwa określonego w § 1 albo w § 3 w związku z § 1 zawiadomił organ powołany do ścigania o fakcie przestępstwa i okolicznościach jego popełnienia, zanim organ ten o nich się dowiedział, sąd stosuje nadzwyczajne złagodzenie kary, a nawet może odstąpić od jej wymierzenia.
- Art. 258.** § 1. Kto bierze udział w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego, podlega karze pozbawienia wolności od 3 miesięcy do lat 5.
- § 2. Jeżeli grupa albo związek określone w § 1 mają charakter zbrojny albo mają na celu popełnienie przestępstwa o charakterze terrorystycznym, sprawca podlega karze pozbawienia wolności od 6 miesięcy do lat 8.
- § 3. Kto grupę albo związek określone w § 1 w tym mające charakter zbrojny zakłada lub taką grupę albo związkiem kieruje, podlega karze pozbawienia wolności od roku do lat 10.
- § 4. Kto grupę albo związek mające na celu popełnienie przestępstwa o charakterze terrorystycznym zakłada lub taką grupę lub związkiem kieruje, podlega karze pozbawienia wolności na czas nie krótszy od lat 3.
- Art. 270.** § 1. Kto, w celu użycia za autentyczny, podrabia lub przerabia dokument lub takiego dokumentu jako autentycznego używa, podlega grzywnie, karze ograniczenia wolności albo pozbawienia wolności od 3 miesięcy do lat 5.
- § 2. Tej samej karze podlega, kto wypełnia blankiet, zaopatrzony cudzym podpisem, niezgodnie z wolą podpisanego i na jego szkodę albo takiego dokumentu używa.
- § 2a. W wypadku mniejszej wagi, sprawca podlega grzywnie, karze ograniczenia wolności albo pozbawienia wolności do lat 2.
- § 3. Kto czyni przygotowania do przestępstwa określonego w § 1, podlega grzywnie, karze ograniczenia wolności albo pozbawienia wolności do lat 2.

- Art. 271.** § 1. Funkcjonariusz publiczny lub inna osoba uprawniona do wystawienia dokumentu, która poświadcza w nim nieprawdę co do okoliczności mającej znaczenie prawne, podlega karze pozbawienia wolności od 3 miesięcy do lat 5.  
§ 2. W wypadku mniejszej wagi, sprawca podlega grzywnie albo karze ograniczenia wolności.  
§ 3. Jeżeli sprawca dopuszcza się czynu określonego w § 1 w celu osiągnięcia korzyści majątkowej lub osobistej, podlega karze pozbawienia wolności od 6 miesięcy do lat 8.
- Art. 272.** Kto wyłudza poświadczenie nieprawdy przez podstępne wprowadzenie w błąd funkcjonariusza publicznego lub innej osoby upoważnionej do wystawienia dokumentu, podlega karze pozbawienia wolności do lat 3.
- Art. 273.** Kto używa dokumentu określonego w art. 271 lub 272, podlega grzywnie, karze ograniczenia wolności albo pozbawienia wolności do lat 2.
- Art. 274.** Kto zbywa własny lub cudzy dokument stwierdzający tożsamość, podlega grzywnie, karze ograniczenia wolności albo pozbawienia wolności do lat 2.
- Art. 275.** § 1. Kto posługuje się dokumentem stwierdzającym tożsamość innej osoby albo jej prawa majątkowe lub dokument taki kradnie lub go przywłaszcza, podlega grzywnie, karze ograniczenia wolności albo pozbawienia wolności do lat 2.  
§ 2. Tej samej karze podlega, kto bezprawnie przewozi, przenosi lub przesyła za granicę dokument stwierdzający tożsamość innej osoby albo jej prawa majątkowe.
- Art. 276.** Kto niszczy, uszkadza, czyni beużytecznym, ukrywa lub usuwa dokument, którym nie ma prawa wyłącznie rozporządzać, podlega grzywnie, karze ograniczenia wolności albo pozbawienia wolności do lat 2.
- Art. 277.** Kto znaki graniczne niszczy, uszkadza, usuwa, przesuwa lub czyni niewidocznymi albo fałszywie wystawia, podlega grzywnie, karze ograniczenia wolności albo pozbawienia wolności do lat 2.
- Art. 278.** § 1. Kto zabiera w celu przywłaszczenia cudzą rzecz ruchomą, podlega karze pozbawienia wolności od 3 miesięcy do lat 5.  
§ 2. Tej samej karze podlega, kto bez zgody osoby uprawnionej uzyskuje cudzy program komputerowy w celu osiągnięcia korzyści majątkowej.  
§ 3. W wypadku mniejszej wagi, sprawca podlega grzywnie, karze ograniczenia wolności albo pozbawienia wolności do roku.  
§ 4. Jeżeli kradzież popełniono na szkodę osoby najbliższej, ściganie następuje na wniosek pokrzywdzonego.  
§ 5. Przepisy § 1, 3 i 4 stosuje się odpowiednio do kradzieży energii lub karty uprawniającej do podjęcia pieniędzy z automatu bankowego.
- Art. 279.** § 1. Kto kradnie z włamaniem, podlega karze pozbawienia wolności od roku do lat 10.  
§ 2. Jeżeli kradzież z włamaniem popełniono na szkodę osoby najbliższej, ściganie następuje na wniosek pokrzywdzonego.
- Art. 280.** § 1. Kto kradnie, używając przemocy wobec osoby lub grożąc natychmiastowym jej użyciem albo doprowadzając człowieka do stanu nieprzytomności lub bezbronności, podlega karze pozbawienia wolności od lat 2 do 12.  
§ 2. Jeżeli sprawca rozboju posługuje się bronią palną, nożem lub innym podobnie niebezpiecznym przedmiotem lub środkiem obezwładniającym albo działa w inny sposób bezpośrednio zagrażający życiu lub wspólnie z inną osobą, która posługuje się taką bronią, przedmiotem, środkiem lub sposobem, podlega karze pozbawienia wolności na czas nie krótszy od lat 3.
- Art. 281.** Kto, w celu utrzymania się w posiadaniu zabranej rzeczy, bezpośrednio po dokonaniu kradzieży, używa przemocy wobec osoby lub grozi natychmiastowym jej użyciem albo doprowadza człowieka do stanu nieprzytomności lub bezbronności, podlega karze pozbawienia wolności od roku do lat 10.
- Art. 282.** Kto, w celu osiągnięcia korzyści majątkowej, przemocą, groźbą zamachu na życie lub zdrowie albo gwałtownego zamachu na mienie, doprowadza inną osobę do rozporządzenia mieniem własnym lub cudzym albo do zaprzestania działalności gospodarczej, podlega karze pozbawienia wolności od roku do lat 10.
- Art. 283.** W wypadku mniejszej wagi, sprawca czynu określonego w art. 279 § 1, art. 280 § 1 lub w art. 281 lub 282, podlega karze pozbawienia wolności od 3 miesięcy do lat 5.
- Art. 284.** § 1. Kto przywłaszcza sobie cudzą rzecz ruchomą lub prawo majątkowe, podlega karze pozbawienia wolności do lat 3.  
§ 2. Kto przywłaszcza sobie powierzoną mu rzecz ruchomą, podlega karze pozbawienia wolności od 3 miesięcy do lat 5.  
§ 3. W wypadku mniejszej wagi lub przywłaszczenia rzeczy znalezionej, sprawca podlega grzywnie, karze ograniczenia wolności albo pozbawienia wolności do roku.  
§ 4. Jeżeli przywłaszczenie nastąpiło na szkodę osoby najbliższej, ściganie następuje na wniosek pokrzywdzonego.
- Art. 285.** § 1. Kto, włączając się do urządzenia telekomunikacyjnego, uruchamia na cudzy rachunek impulsy telefoniczne, podlega karze pozbawienia wolności do lat 3.  
§ 2. Jeżeli czyn określony w § 1 popełniono na szkodę osoby najbliższej, ściganie następuje na wniosek pokrzywdzonego.
- Art. 286.** § 1. Kto, w celu osiągnięcia korzyści majątkowej, doprowadza inną osobę do niekorzystnego rozporządzenia własnym lub cudzym mieniem za pomocą wprowadzenia jej w błąd albo wyzyskania błędu lub niezdolności do należytego pojmowania przedsiębranego działania, podlega karze pozbawienia wolności od 6 miesięcy do lat 8.  
§ 2. Tej samej karze podlega, kto żąda korzyści majątkowej w zamian za zwrot bezprawnie zabranej rzeczy.  
§ 3. W wypadku mniejszej wagi, sprawca podlega grzywnie, karze ograniczenia wolności albo pozbawienia wolności do lat 2.  
§ 4. Jeżeli czyn określony w § 1–3 popełniono na szkodę osoby najbliższej, ściganie następuje na wniosek pokrzywdzonego.
- Art. 287.** § 1. Kto, w celu osiągnięcia korzyści majątkowej lub wyrządzenia innej osobie szkody, bez upoważnienia, wpływa na automatyczne przetwarzanie, gromadzenie lub przekazywanie danych informatycznych lub zmienia, usuwa albo wprowadza nowy zapis danych informatycznych, podlega karze pozbawienia wolności od 3 miesięcy do lat 5.  
§ 2. W wypadku mniejszej wagi, sprawca podlega grzywnie, karze ograniczenia wolności albo pozbawienia wolności do roku.  
§ 3. Jeżeli oszustwo popełniono na szkodę osoby najbliższej, ściganie następuje na wniosek pokrzywdzonego.

- Art. 288.** § 1. Kto cudzą rzecz niszczy, uszkadza lub czyni niezdatną do użytku, podlega karze pozbawienia wolności od 3 miesięcy do lat 5.  
§ 2. W wypadku mniejszej wagi, sprawca podlega grzywnie, karze ograniczenia wolności albo pozbawienia wolności do roku.  
§ 3. Karze określonej w § 1 podlega także ten, kto przerywa lub uszkadza kabel podmorski albo narusza przepisy obowiązujące przy zakładaniu lub naprawie takiego kabla.  
§ 4. Ściganie przestępstwa określonego w § 1 lub 2 następuje na wniosek pokrzywdzonego.
- Art. 289.** § 1. Kto zabiera w celu krótkotrwałego użycia cudzy pojazd mechaniczny, podlega karze pozbawienia wolności od 3 miesięcy do lat 5.  
§ 2. Jeżeli sprawca czynu określonego w § 1 pokonuje zabezpieczenie pojazdu przed jego użyciem przez osobę nieupoważnioną, pojazd stanowi mienie znacznej wartości albo sprawca następnie porzuca pojazd w stanie uszkodzonym lub w takich okolicznościach, że zachodzi niebezpieczeństwo utraty lub uszkodzenia pojazdu albo jego części lub zawartości, podlega grzywnie, karze ograniczenia wolności albo pozbawienia wolności do lat 2.  
§ 3. Jeżeli czyn określony w § 1 popełniono używając przemocy lub grożąc natychmiastowym jej użyciem albo doprowadzając człowieka do stanu nieprzytomności lub bezbronności, sprawca podlega karze pozbawienia wolności od roku do lat 10.  
§ 4. Jeżeli czyn określony w § 1–3 popełniono na szkodę osoby najbliższej, ściganie następuje na wniosek pokrzywdzonego.  
§ 5. Jeżeli czyn określony w § 1–3 popełniono na szkodę osoby najbliższej, ściganie następuje na wniosek pokrzywdzonego.
- Art. 290.** § 1. Kto w celu przywłaszczenia dopuszcza się wyrębu drzewa w lesie, podlega odpowiedzialności jak za kradzież.  
§ 2. W razie skazania za wyręb drzewa albo za kradzież drzewa wyrąbanego lub powalonego, sąd orzeka na rzecz pokrzywdzonego nawiązkę w wysokości podwójnej wartości drzewa.
- Art. 291.** § 1. Kto rzecz uzyskaną za pomocą czynu zabronionego nabywa lub pomaga do jej zbycia albo tę rzecz przyjmuje lub pomaga do jej ukrycia, podlega karze pozbawienia wolności od 3 miesięcy do lat 5.  
§ 2. W wypadku mniejszej wagi, sprawca podlega grzywnie, karze ograniczenia wolności albo pozbawienia wolności do roku.
- Art. 292.** § 1. Kto rzecz, o której na podstawie towarzyszących okoliczności powinien i może przypuszczać, że została uzyskana za pomocą czynu zabronionego, nabywa lub pomaga do jej zbycia albo tę rzecz przyjmuje lub pomaga do jej ukrycia, podlega grzywnie, karze ograniczenia wolności albo pozbawienia wolności do lat 2.  
§ 2. W wypadku znacznej wartości rzeczy, o której mowa w § 1, sprawca podlega karze pozbawienia wolności od 3 miesięcy do lat 5.
- Art. 293.** § 1. Przepisy art. 291 i 292 stosuje się odpowiednio do programu komputerowego.  
§ 2. Sąd może orzec przepadek rzeczy określonej w § 1 oraz w art. 291 i 292, chociażby nie stanowiła ona własności sprawcy.
- Art. 294.** § 1. Kto dopuszcza się przestępstwa określonego w art. 278 § 1 lub 2, art. 284 § 1 lub 2, art. 285 § 1, art. 286 § 1, art. 287 § 1, art. 288 § 1 lub 3, lub w art. 291 § 1, w stosunku do mienia znacznej wartości, podlega karze pozbawienia wolności od roku do lat 10.  
§ 2. Tej samej karze podlega sprawca, który dopuszcza się przestępstwa wymienionego w § 1 w stosunku do dobra o szczególnym znaczeniu dla kultury.
- Art. 295.** § 1. Wobec sprawcy przestępstwa określonego w art. 278, 284–289, 291, 292 lub 294, który dobrowolnie naprawił szkodę w całości albo zwrócił pojazd lub rzecz mającą szczególne znaczenie dla kultury w stanie nieuszkodzonym, sąd może zastosować nadzwyczajne złagodzenie kary, a nawet odstąpić od jej wymierzenia.  
§ 2. Wobec sprawcy przestępstwa wymienionego w § 1, który dobrowolnie naprawił szkodę w znacznej części, sąd może zastosować nadzwyczajne złagodzenie kary.
- Art. 296.** § 1. Kto, będąc obowiązany na podstawie przepisu ustawy, decyzji właściwego organu lub umowy do zajmowania się sprawami majątkowymi lub działalnością gospodarczą osoby fizycznej, prawnej albo jednostki organizacyjnej nie mającej osobowości prawnej, przez nadużycie udzielonych mu uprawnień lub niedopełnienie ciążącego na nim obowiązku, wyrządza jej znaczną szkodę majątkową, podlega karze pozbawienia wolności od 3 miesięcy do lat 5.  
§ 1a. Jeżeli sprawca, o którym mowa w § 1, przez nadużycie udzielonych mu uprawnień lub niedopełnienie ciążącego na nim obowiązku, spowoduje bezpośrednie niebezpieczeństwo wyrządzenia znacznej szkody majątkowej, podlega karze pozbawienia wolności do lat 3.  
§ 2. Jeżeli sprawca przestępstwa określonego w § 1 lub 1a działa w celu osiągnięcia korzyści majątkowej, podlega karze pozbawienia wolności od 6 miesięcy do lat 8.  
§ 3. Jeżeli sprawca przestępstwa określonego w § 1 lub 2 wyrządza szkodę majątkową w wielkich rozmiarach, podlega karze pozbawienia wolności od roku do lat 10.  
§ 4. Jeżeli sprawca przestępstwa określonego w § 1 lub 3 działa nieumyślnie, podlega karze pozbawienia wolności do lat 3.  
§ 4a. Jeżeli pokrzywdzonym nie jest Skarb Państwa, ściganie przestępstwa określonego w 1a następuje na wniosek pokrzywdzonego.  
§ 5. Nie podlega karze, kto przed wszczęciem postępowania karnego dobrowolnie naprawił w całości wyrządzoną szkodę.



**Art. 296a.** § 1. Kto, pełniąc funkcję kierowniczą w jednostce organizacyjnej wykonującej działalność gospodarczą lub pozostając z nią w stosunku pracy, umowy zlecenia lub umowy o dzieło, żąda lub przyjmuje korzyść majątkową lub osobistą albo jej obietnicę, w zamian za nadużycie udzielonych mu uprawnień lub niedopełnienie ciążącego na nim obowiązku mogące wyrządzić tej jednostce szkodę majątkową albo stanowiące czyn nieuczciwej konkurencji lub niedopuszczalną czynność preferencyjną na rzecz nabywcy lub odbiorcy towaru, usługi lub świadczenia, podlega karze pozbawienia wolności od 3 miesięcy do lat 5.

§ 2. Tej samej karze podlega, kto w wypadkach określonych w § 1 udziela albo obiecuje udzielić korzyści majątkowej lub osobistej.

§ 3. W wypadku mniejszej wagi, sprawca czynu określonego w § 1 lub 2 podlega grzywnie, karze ograniczenia wolności albo pozbawienia wolności do lat 2.

§ 4. Jeżeli sprawca czynu określonego w § 1 wyrządza znaczną szkodę majątkową, podlega karze pozbawienia wolności od 6 miesięcy do lat 8.

§ 5. Nie podlega karze sprawca przestępstwa określonego w § 2 albo w § 3 w związku z § 2, jeżeli korzyść majątkowa lub osobista albo ich obietnica zostały przyjęte, a sprawca zawiadomił o tym fakcie organ powołany do ścigania przestępstw i ujawnił wszystkie istotne okoliczności przestępstwa, zanim organ ten o nim się dowiedział.

Art. 296b. (uchylony).

**Art. 297.** § 1. Kto, w celu uzyskania dla siebie lub kogo innego, od banku lub jednostki organizacyjnej prowadzącej podobną działalność gospodarczą na podstawie ustawy albo od organu lub instytucji dysponujących środkami publicznymi – kredytu, pożyczki pieniężnej, poręczenia, gwarancji, akredytywy, dotacji, subwencji, potwierdzenia przez bank zobowiązania wynikającego z poręczenia lub z gwarancji lub podobnego świadczenia pieniężnego na określony cel gospodarczy, instrumentu płatniczego lub zamówienia publicznego, przedkłada podrobiony, przerobiony, poświadczający nieprawdę albo nierzetelny dokument albo nierzetelne, pisemne oświadczenie dotyczące okoliczności o istotnym znaczeniu dla uzyskania wymienionego wsparcia finansowego, instrumentu płatniczego lub zamówienia, podlega karze pozbawienia wolności od 3 miesięcy do lat 5.

§ 2. Tej samej karze podlega, kto wbrew ciążącemu obowiązkowi, nie powiadamia właściwego podmiotu o powstaniu sytuacji mogącej mieć wpływ na wstrzymanie albo ograniczenie wysokości udzielonego wsparcia finansowego, określonego w § 1, lub zamówienia publicznego albo na możliwość dalszego korzystania z instrumentu płatniczego.

§ 3. Nie podlega karze, kto przed wszczęciem postępowania karnego dobrowolnie zapobiegł wykorzystaniu wsparcia finansowego lub instrumentu płatniczego, określonych w § 1, zrezygnował z dotacji lub zamówienia publicznego albo zaspokoił roszczenia pokrzywdzonego.

**Art. 298.** § 1. Kto, w celu uzyskania odszkodowania z tytułu umowy ubezpieczenia, powoduje zdarzenie będące podstawą do wypłaty takiego odszkodowania, podlega karze pozbawienia wolności od 3 miesięcy do lat 5.

§ 2. Nie podlega karze, kto przed wszczęciem postępowania karnego dobrowolnie zapobiegł wypłacie odszkodowania.

**Art. 299.** § 1. Kto środki płatnicze, instrumenty finansowe, papiery wartościowe, wartości dewizowe, prawa majątkowe lub inne mienie ruchome lub nieruchomości, pochodzące z korzyści związanych z popełnieniem czynu zabronionego, przyjmuje, posiada, używa, przekazuje lub wywozi za granicę, ukrywa, dokonuje ich transferu lub konwersji, pomaga do przenoszenia ich własności lub posiadania albo podejmuje inne czynności, które mogą udaremnić lub znacznie utrudnić stwierdzenie ich przestępnego pochodzenia lub miejsca umieszczenia, ich wykrycie, zajęcie albo orzeczenie przepadku, podlega karze pozbawienia wolności od 6 miesięcy do lat 8.

§ 2. Karze określonej w § 1 podlega, kto będąc pracownikiem lub działając w imieniu lub na rzecz banku, instytucji finansowej lub kredytowej lub innego podmiotu, na którym na podstawie przepisów prawa ciąży obowiązek rejestracji transakcji i osób dokonujących transakcji, przyjmuje, wbrew przepisom, środki płatnicze, instrumenty finansowe, papiery wartościowe, wartości dewizowe, dokonuje ich transferu lub konwersji, lub przyjmuje je w innych okolicznościach wzbudzających uzasadnione podejrzenie, że stanowią one przedmiot czynu określonego w § 1, lub świadczy inne usługi mające ukryć ich przestępne pochodzenie lub usługi w zabezpieczeniu przed zajęciem.

§ 3. (uchylony).

§ 4. (uchylony).

§ 5. Jeżeli sprawca dopuszcza się czynu określonego w § 1 lub 2, działając w porozumieniu z innymi osobami, podlega karze pozbawienia wolności od roku do lat 10.

§ 6. Karze określonej w § 5 podlega sprawca, jeżeli dopuszczając się czynu określonego w § 1 lub 2, osiąga znaczną korzyść majątkową.

§ 6a. Kto czyni przygotowania do przestępstwa określonego w § 1 lub 2, podlega karze pozbawienia wolności do lat 3.

§ 7. W razie skazania za przestępstwo określone w § 1 lub 2, sąd orzeka przepadek przedmiotów pochodzących bezpośrednio albo pośrednio z przestępstwa, a także korzyści z tego przestępstwa lub ich równowartość, chociażby nie stanowiły one własności sprawcy. Przepadku nie orzeka się w całości lub w części, jeżeli przedmiot, korzyść lub jej równowartość podlega zwrotowi pokrzywdzonemu lub innemu podmiotowi.

§ 8. Nie podlega karze za przestępstwo określone w § 1 lub 2, kto dobrowolnie ujawnił wobec organu powołanego do ścigania przestępstw informacje dotyczące osób uczestniczących w popełnieniu przestępstwa oraz okoliczności jego popełnienia, jeżeli zapobiegło to popełnieniu innego przestępstwa; jeżeli sprawca czynił starania zmierzające do ujawnienia tych informacji i okoliczności, sąd stosuje nadzwyczajne złagodzenie kary.

- Art. 300.** § 1. Kto, w razie grożącej mu niewypłacalności lub upadłości, udaremnia lub uszczupla zaspokojenie swojego wierzyciela przez to, że usuwa, ukrywa, zbywa, darowuje, niszczy, rzeczywiście lub pozornie obciąża albo uszkadza składniki swojego majątku, podlega karze pozbawienia wolności do lat 3.
- § 2. Kto, w celu udaremnienia wykonania orzeczenia sądu lub innego organu państwowego, udaremnia lub uszczupla zaspokojenie swojego wierzyciela przez to, że usuwa, ukrywa, zbywa, darowuje, niszczy, rzeczywiście lub pozornie obciąża albo uszkadza składniki swojego majątku zajęte lub zagrożone zajęciem, bądź usuwa znaki zajęcia, podlega karze pozbawienia wolności od 3 miesięcy do lat 5.
- § 3. Jeżeli czyn określony w § 1 wyrządził szkodę wielu wierzycielom, sprawca podlega karze pozbawienia wolności od 6 miesięcy do lat 8.
- § 4. Jeżeli pokrzywdzonym nie jest Skarb Państwa, ściganie przestępstwa określonego w § 1 następuje na wniosek pokrzywdzonego.
- Art. 301.** § 1. Kto będąc dłużnikiem kilku wierzycieli udaremnia lub ogranicza zaspokojenie ich należności przez to, że tworzy w oparciu o przepisy prawa nową jednostkę gospodarczą i przenosi na nią składniki swojego majątku, podlega karze pozbawienia wolności od 3 miesięcy do lat 5.
- § 2. Tej samej karze podlega, kto będąc dłużnikiem kilku wierzycieli doprowadza do swojej upadłości lub niewypłacalności.
- § 3. Kto będąc dłużnikiem kilku wierzycieli w sposób lekkomyślny doprowadza do swojej upadłości lub niewypłacalności, w szczególności przez trwonienie części składowych majątku, zaciąganie zobowiązań lub zawieranie transakcji oczywiście sprzecznych z zasadami gospodarowania, podlega grzywnie, karze ograniczenia wolności albo pozbawienia wolności do lat 2.
- Art. 302.** § 1. Kto, w razie grożącej mu niewypłacalności lub upadłości, nie mogąc zaspokoić wszystkich wierzycieli, splanca lub zabezpiecza tylko niektórych, czym działa na szkodę pozostałych, podlega grzywnie, karze ograniczenia wolności albo pozbawienia wolności do lat 2.
- § 2. Kto wierzycielowi udziela lub obiecuje udzielić korzyści majątkowej za działanie na szkodę innych wierzycieli w związku z postępowaniem upadłościowym lub zmierzającym do zapobiegnięcia upadłości, podlega karze pozbawienia wolności do lat 3.
- § 3. Tej samej karze podlega wierzyciel, który w związku z określonym w § 2 postępowaniem przyjmuje korzyść za działanie na szkodę innych wierzycieli albo takiej korzyści żąda.
- Art. 303.** § 1. Kto wyrządza szkodę majątkową osobie fizycznej, prawnej albo jednostce organizacyjnej nie mającej osobowości prawnej, przez nieprowadzenie dokumentacji działalności gospodarczej albo prowadzenie jej w sposób nierzetelny lub niezgodny z prawdą, w szczególności niszcząc, usuwając, ukrywając, przerabiając lub podrabiając dokumenty dotyczące tej działalności, podlega karze pozbawienia wolności do lat 3.
- § 2. Jeżeli sprawca przestępstwa określonego w § 1 wyrządza znaczną szkodę majątkową, podlega karze pozbawienia wolności od 3 miesięcy do lat 5.
- § 3. W wypadku mniejszej wagi, sprawca przestępstwa określonego w § 1 podlega grzywnie, karze ograniczenia wolności albo pozbawienia wolności do roku.
- § 4. Jeżeli pokrzywdzonym nie jest Skarb Państwa, ściganie przestępstwa określonego w § 1–3 następuje na wniosek pokrzywdzonego.
- Art. 304.** Kto, wyzyskując przymusowe położenie innej osoby fizycznej, prawnej albo jednostki organizacyjnej nie mającej osobowości prawnej, zawiera z nią umowę, nakładając na nią obowiązek świadczenia niewspółmiernego ze świadczeniem wzajemnym, podlega karze pozbawienia wolności do lat 3.
- Art. 305.** § 1. Kto, w celu osiągnięcia korzyści majątkowej, udaremnia lub utrudnia przetarg publiczny albo wchodzi w porozumienie z inną osobą działając na szkodę właściciela mienia albo osoby lub instytucji, na rzecz której przetarg jest dokonywany, podlega karze pozbawienia wolności do lat 3.
- § 2. Tej samej karze podlega, kto w związku z publicznym przetargiem rozpowszechnia informacje lub przemilcza istotne okoliczności mające znaczenie dla zawarcia umowy będącej przedmiotem przetargu albo wchodzi w porozumienie z inną osobą, działając na szkodę właściciela mienia albo osoby lub instytucji, na rzecz której przetarg jest dokonywany.
- § 3. Jeżeli pokrzywdzonym nie jest Skarb Państwa, ściganie przestępstwa określonego w § 1 lub 2 następuje na wniosek pokrzywdzonego.
- Art. 306.** Kto usuwa, podrabia lub przerabia znaki identyfikacyjne, datę produkcji lub datę przydatności towaru lub urządzenia, podlega karze pozbawienia wolności do lat 3.
- Art. 307.** § 1. Wobec sprawcy przestępstwa określonego w art. 296 lub 299–305, który dobrowolnie naprawił szkodę w całości, sąd może zastosować nadzwyczajne złagodzenie kary, a nawet odstąpić od jej wymierzenia.
- § 2. Wobec sprawcy przestępstwa wymienionego w § 1, który dobrowolnie naprawił szkodę w znacznej części, sąd może zastosować nadzwyczajne złagodzenie kary.
- Art. 308.** Za przestępstwa określone w tym rozdziale odpowiada jak dłużnik lub wierzyciel, kto, na podstawie przepisu prawnego, decyzji właściwego organu, umowy lub faktycznego wykonywania, zajmuje się sprawami majątkowymi innej osoby prawnej, fizycznej, grupy osób lub podmiotu nie mającego osobowości prawnej.
- Art. 309.** W razie skazania za przestępstwo określone w art. 296 § 3, art. 297 § 1 lub art. 299, grzywnę orzeczoną obok kary pozbawienia wolności można wymierzyć w wysokości do 3000 stawek dziennych.

**lub art. 46 lub art. 48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (Dz. U. z 2016 r., poz.176, z późn. zm.),**

**Art. 46.** 1. Kto, w związku z zawodami sportowymi organizowanymi przez polski związek sportowy lub podmiot działający na podstawie umowy zawartej z tym związkiem, lub podmiot działający z jego upoważnienia, przyjmuje korzyść majątkową lub osobistą albo jej obietnicę lub takiej korzyści albo jej obietnicy żąda w zamian za nieuczciwe zachowanie, mogące mieć wpływ na wynik lub przebieg tych zawodów, podlega karze pozbawienia wolności od 6 miesięcy do lat 8.

2. Tej samej karze podlega, kto w wypadkach określonych w ust. 1 udziela albo obiecuje udzielić korzyści majątkowej lub osobistej.

3. W wypadku mniejszej wagi, sprawca czynu określonego w ust. 1 lub 2 podlega grzywnie, karze ograniczenia wolności albo pozbawienia wolności do lat 2.

4. Jeżeli sprawca czynu określonego w ust. 1 lub 2 przyjmuje korzyść majątkową znacznej wartości albo jej obietnicę lub udziela takiej korzyści albo jej obietnicy lub takiej korzyści albo jej obietnicy żąda, podlega karze pozbawienia wolności od roku do lat 10.

**Art. 48.** 1. Kto, powołując się na wpływy w polskim związku sportowym lub podmiocie działającym na podstawie umowy zawartej z tym związkiem, lub podmiocie działającym z jego upoważnienia albo wywołując przekonanie innej osoby o istnieniu takich wpływów, lub utwierdzając ją w przekonaniu o istnieniu takich wpływów, podejmuje się pośrednictwa w ustaleniu określonego wyniku lub przebiegu zawodów sportowych w zamian za korzyść majątkową lub osobistą albo jej obietnicę, podlega karze pozbawienia wolności od 6 miesięcy do lat 8.

2. Tej samej karze podlega, kto udziela albo obiecuje udzielić korzyści majątkowej lub osobistej w zamian za pośrednictwo w ustaleniu określonego wyniku lub przebiegu zawodów sportowych polegające na bezprawnym wywarceniu wpływu na zachowanie osoby pełniącej funkcję w polskim związku sportowym lub podmiocie działającym na podstawie umowy zawartej z tym związkiem, lub podmiocie działającym z jego upoważnienia w związku z pełnieniem tej funkcji.

W wypadku mniejszej wagi, sprawca czynu określonego w ust. 1 lub 2 podlega grzywnie, karze ograniczenia wolności albo pozbawienia wolności do lat 2.

**(b) przestępstwo o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. – Kodeks karny,**

**Art. 115.** § 20. Przystępstwem o charakterze terrorystycznym jest czyn zabroniony zagrożony karą pozbawienia wolności, której górna granica wynosi co najmniej 5 lat, popełniony w celu:

1) poważnego zastraszenia wielu osób,

2) zmuszenia organu władzy publicznej Rzeczypospolitej Polskiej lub innego państwa albo organu organizacji międzynarodowej do podjęcia lub zaniechania określonych czynności,

3) wywołania poważnych zakłóceń w ustroju lub gospodarce Rzeczypospolitej Polskiej, innego państwa lub organizacji międzynarodowej – a także groźba popełnienia takiego czynu.

**(d) przestępstwo skarbowe.**

**Oprócz powyższych przestępstw, Ustawy Pzp przewiduje wykluczenie wykonawcy za:**

**(e) przestępstwo, o którym mowa w art. 9 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. poz. 769).**

**Przepis ten stanowi implementację dyrektywy Parlamentu Europejskiego i Rady 2009/52/WE z dnia 18 czerwca 2009 r. przewidującej minimalne normy w odniesieniu do kar i środków stosowanych wobec pracodawców zatrudniających nielegalnie przebywających obywateli krajów trzecich.**

**Art. 9.** 1. Kto powierza, w tym samym czasie, wykonywanie pracy wielu cudzoziemcom przebywającym bez ważnego dokumentu uprawniającego do pobytu na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, podlega grzywnie albo karze ograniczenia wolności.

2. Tej samej karze podlega, kto powierza wykonywanie pracy małoletniemu cudzoziemcowi przebywającemu bez ważnego dokumentu uprawniającego do pobytu na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej.

3. Karze określonej w ust. 1 podlega, kto w związku prowadzoną działalnością gospodarczą uporczywie powierza wykonywanie pracy cudzoziemcowi przebywającemu bez ważnego dokumentu uprawniającego do pobytu na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej.

**Art. 10.** 1. Kto powierza wykonywanie pracy cudzoziemcowi przebywającemu bez ważnego dokumentu uprawniającego do pobytu na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej w warunkach szczególnego wykorzystania, podlega karze pozbawienia wolności do lat 3.

2. Tej samej karze podlega, kto powierza wykonywanie pracy cudzoziemcowi przebywającemu bez ważnego dokumentu uprawniającego do pobytu na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, będącemu pokrzywdzonym przestępstwem określonym w art. 189a § 1 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. – Kodeks karny (Dz. U. Nr 88, poz. 553, z późn. zm.).

**Oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu oraz spełnianiu warunków udziału w postępowaniu,  
zwanego dalej „oświadczeniem”**

**Część I: Informacje dotyczące postępowania o udzielenie zamówienia oraz instytucji zamawiającej lub podmiotu zamawiającego**

1	<p>W przypadku postępowań o udzielenie zamówienia, w ramach których zaproszenie do ubiegania się o zamówienie opublikowano w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej, informacje wymagane w części I zostaną automatycznie wyszukane, pod warunkiem że do utworzenia i wypełnienia jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia wykorzystany zostanie elektroniczny serwis poświęcony jednolitemu europejskiemu dokumentowi zamówienia . Adres publikacyjny stosownego ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej: Dz.U. UE S numer [], data [], strona [], Numer ogłoszenia w Dz.U. 2018/S 148-339017</p> <p>Dz.U./S S148 03/08/2018 339017-2018-PL, <a href="https://ted.europa.eu/TED/notice/udl?uri=TED:NOTICE:339017-2018:TEXT:PL:HTML">https://ted.europa.eu/TED/notice/udl?uri=TED:NOTICE:339017-2018:TEXT:PL:HTML</a></p> <p>Jeżeli nie opublikowano zaproszenia do ubiegania się o zamówienie w Dz.U., instytucja zamawiająca lub podmiot zamawiający muszą wypełnić informacje umożliwiające jednoznaczne zidentyfikowanie postępowania o udzielenie zamówienia: W przypadku gdy publikacja ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej nie jest wymagana, proszę podać inne informacje umożliwiające jednoznaczne zidentyfikowanie postępowania o udzielenie zamówienia (np. adres publikacyjny na poziomie krajowym): [...]</p>
---	--

**INFORMACJE NA TEMAT POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA**

2	Informacje wymagane w części I są wpisane przez Zamawiającego	
3	<b>Tożsamość zamawiającego (¹)</b>	<b>Odpowiedź:</b>
4	Nazwa:	Główny Urząd Statystyczny
5	<b>Jakiego zamówienia dotyczy niniejszy dokument?</b>	<b>Odpowiedź:</b>
6	Tytuł lub krótki opis udzielanego zamówienia (²):	Usługi ochrony świadczone na rzecz Głównego Urzędu Statystycznego.
7	Numer referencyjny nadany sprawie przez instytucję zamawiającą lub podmiot zamawiający (jeżeli dotyczy) (³):	5/ST/PN/2018
8	Wszystkie pozostałe informacje we wszystkich sekcjach oświadczenia powinien wypełnić wykonawca.	

1 Informacje te należy skopiować z sekcji I pkt 1.1 stosownego ogłoszenia. W przypadku wspólnego zamówienia proszę podać nazwy wszystkich uczestniczących zamawiających.

2 Zob. pkt II.1.1 i II.1.3 stosownego ogłoszenia.

3 Zob. pkt II.1.1 stosownego ogłoszenia.

## Część II: Informacje dotyczące wykonawcy

### A: INFORMACJE NA TEMAT WYKONAWCY

9	Identyfikacja:	Odpowiedź:
10	Nazwa:	[ ... ]
11	Numer VAT, jeżeli dotyczy: Jeżeli numer VAT nie ma zastosowania, proszę podać inny krajowy numer identyfikacyjny, jeżeli jest wymagany i ma zastosowanie.	[ ... ] [ ... ]
12	Adres pocztowy:	[.....]
13	Osoba lub osoby wyznaczone do kontaktów <sup>(4)</sup> :	[.....]
14	Telefon:	[.....]
15	Adres e-mail:	[.....]
16	Adres internetowy (adres www) (jeżeli dotyczy):	[.....]
17	Informacje ogólne:	Odpowiedź:
18	Czy wykonawca jest mikroprzedsiębiorstwem bądź małym lub średnim przedsiębiorstwem <sup>(5)</sup> ?	<input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie
<del>19</del>	<del>Jedynie w przypadku gdy zamówienie jest zastrzeżone <sup>(6)</sup>: czy wykonawca jest zakładem pracy chronionej, przedsiębiorstwem społecznym<sup>(7)</sup> lub czy będzie realizował zamówienie w ramach programów zatrudnienia chronionego? Jeżeli tak,</del>	<del><input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie</del>
<del>20</del>	<del>Jaki jest odpowiedni odsetek pracowników niepełnosprawnych lub defaworyzowanych?</del>	<del>[.....]</del>
<del>21</del>	<del>Jeżeli jest to wymagane, proszę określić, do której kategorii lub których kategorii pracowników niepełnosprawnych lub defaworyzowanych należą dani pracownicy.</del>	<del>[.....]</del>
22	Jeżeli dotyczy, czy wykonawca jest wpisany do urzędowego wykazu zatwierdzonych wykonawców lub posiada równoważne zaświadczenie (np. w ramach krajowego systemu (wstępnego) kwalifikowania)?	<input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie <input type="checkbox"/> Nie dotyczy
23	<b>Jeżeli tak: Proszę udzielić odpowiedzi w pozostałych fragmentach niniejszej sekcji, w sekcji B i, w odpowiednich przypadkach, sekcji C niniejszej części, uzupełnić część V (w stosownych przypadkach) oraz w każdym przypadku wypełnić i podpisać część VI.</b>	
24	a) Proszę podać nazwę wykazu lub zaświadczenia i odpowiedni numer rejestracyjny lub numer zaświadczenia, jeżeli dotyczy:	a) [.....]
25	b) Jeżeli poświadczenie wpisu do wykazu lub wydania zaświadczenia jest dostępne w formie elektronicznej, proszę podać:	b) (adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji): [.....][.....][.....][.....]
26	c) Proszę podać dane referencyjne stanowiące podstawę wpisu do wykazu lub wydania zaświadczenia oraz, w stosownych przypadkach, klasyfikację nadaną w urzędowym wykazie <sup>(8)</sup> :	c) [.....]
27	d) Czy wpis do wykazu lub wydane zaświadczenie obejmują wszystkie wymagane kryteria kwalifikacji?	d) <input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie
28	Jeżeli nie: Proszę dodatkowo uzupełnić brakujące informacje w części IV w sekcjach A, B, C lub D, w zależności od przypadku. <b>WYŁĄCZNIK</b> jeżeli jest to wymagane w stosownym ogłoszeniu lub dokumentach zamówienia:	

<sup>4</sup> Proszę powtórzyć informacje dotyczące osób wyznaczonych do kontaktów tyle razy, ile jest to konieczne

<sup>5</sup> Por. zalecenie Komisji z dnia 6 maja 2003 r. dotyczące definicji mikroprzedsiębiorstw oraz małych i średnich przedsiębiorstw (Dz.U. L 124 z 20.5.2003, s. 36). Te informacje są wymagane wyłącznie do celów statystycznych.

**Mikroprzedsiębiorstwo:** przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 10 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 2 milionów EUR.

**Małe przedsiębiorstwo:** przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 50 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 10 milionów EUR.

**Średnie przedsiębiorstwa:** przedsiębiorstwa, które nie są mikroprzedsiębiorstwami ani małymi przedsiębiorstwami i które zatrudniają mniej niż 250 osób i których roczny obrót nie przekracza 50 milionów EUR lub roczna suma bilansowa nie przekracza 43 milionów EUR.

<sup>6</sup> Zob. ogłoszenie o zamówieniu, pkt III.1.5.

<sup>7</sup> Tj. przedsiębiorstwem, którego głównym celem jest społeczna i zawodowa integracja osób niepełnosprawnych lub defaworyzowanych.

<sup>8</sup> Dane referencyjne i klasyfikacja, o ile istnieją, są określone na zaświadczeniu.

29	e) Czy wykonawca będzie w stanie przedstawić zaświadczenie odnoszące się do płatności składek na ubezpieczenie społeczne i podatków lub przedstawić informacje, które umożliwią instytucji zamawiającej lub podmiotowi zamawiającemu uzyskanie tego zaświadczenia bezpośrednio za pomocą bezpłatnej krajowej bazy danych w dowolnym państwie członkowskim?	e) <input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie
30	Jeżeli odnośna dokumentacja jest dostępna w formie elektronicznej, proszę wskazać:	(adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji): [.....][.....][.....][.....]
31	<b>Rodzaj uczestnictwa:</b>	<b>Odpowiedź:</b>
32	Czy wykonawca bierze udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia wspólnie z innymi wykonawcami <sup>(9)</sup> ?	<input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie
33	Jeżeli tak, proszę dopilnować, aby pozostali uczestnicy przedstawili odrębne oświadczenia	
34	<b>Jeżeli tak:</b>	
35	a) Proszę wskazać rolę wykonawcy w grupie (lider, odpowiedzialny za określone zadania itd.):	a): [.....]
36	b) Proszę wskazać pozostałych wykonawców biorących wspólnie udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia:	b): [.....]
37	c) W stosownych przypadkach nazwa grupy biorącej udział:	c): [.....]
38	<del>Części</del>	<del>Odpowiedź:</del>
39	<del>W stosownych przypadkach wskazanie części zamówienia, w odniesieniu do której (których) wykonawca zamierza złożyć ofertę.</del>	<del>[.....]</del>

**B: INFORMACJE NA TEMAT PRZEDSTAWICIELI WYKONAWCY**

40	W stosownych przypadkach proszę podać imię i nazwisko (imiona i nazwiska) oraz adres(-y) osoby (osób) upoważnionej(-ych) do reprezentowania wykonawcy na potrzeby niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia:	
41	<b>Osoby upoważnione do reprezentowania, o ile istnieją:</b>	<b>Odpowiedź:</b>
42	Imię i nazwisko, wraz z datą i miejscem urodzenia, jeżeli są wymagane:	[.....], [.....]
43	Stanowisko/Działający(-a) jako:	[.....]
44	Adres pocztowy:	[.....]
45	Telefon:	[.....]
46	Adres e-mail:	[.....]
47	W razie potrzeby proszę podać szczegółowe informacje dotyczące przedstawicielstwa (jego form, zakresu, celu itd.):	[.....]

<sup>9</sup> Zwłaszcza w ramach grupy, konsorcjum, spółki joint venture lub podobnego podmiotu.

**C: INFORMACJE NA TEMAT POLEGANIA NA ZDOLNOŚCI INNYCH PODMIOTÓW**

<b>48</b>	<b>Zależność od innych podmiotów:</b>	<b>Odpowiedź:</b>
49	Czy wykonawca polega na zdolności innych podmiotów w celu spełnienia kryteriów kwalifikacji określonych poniżej w części IV oraz (ewentualnych) kryteriów i zasad określonych poniżej w części V?	<input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie
<b>50</b>	<b>Jeżeli tak, proszę przedstawić - dla każdego z podmiotów, których to dotyczy — odrębne oświadczenie zawierające informacje wymagane w niniejszej części sekcja A i B oraz W części III, należy wypełnić i podpisany przez dane podmioty, Należy zauważyć, że dotyczy to również wszystkich pracowników technicznych lub służb technicznych, nienależących bezpośrednio do przedsiębiorstwa danego wykonawcy, w szczególności tych odpowiedzialnych za kontrolę jakości, a w przypadku zamówień publicznych na roboty budowlane - tych, do których wykonawca będzie mógł się zwrócić o wykonanie robót budowlanych, O ile ma to znaczenie dla określonych zdolności, na których polega wykonawca, proszę dołączyć - dla każdego z podmiotów, których to dotyczy - informacje wymagane w częściach IV i V <sup>(10)</sup>.</b>	

**D: INFORMACJE DOTYCZĄCE PODWYKONAWCÓW, NA KTÓRYCH ZDOLNOŚCI WYKONAWCA NIE POLEGA**

**51 (Sekcja, którą należy wypełnić jedynie w przypadku gdy instytucja zamawiająca lub podmiot zamawiający wprost tego zażąda,)**

<b>52</b>	<b>Podwykonawstwo:</b>	<b>Odpowiedź:</b>
53	Czy wykonawca zamierza zlecić osobom trzecim podwykonawstwo jakiegokolwiek części zamówienia?	<input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie Jeżeli <b>tak i o ile jest to wiadome</b> , proszę podać wykaz proponowanych podwykonawców: [.....]

**54 Jeżeli instytucja zamawiająca lub podmiot zamawiający wyraźnie żąda przedstawienia tych informacji oprócz informacji wymaganych w niniejszej sekcji, proszę przedstawić - dla każdego podwykonawcy (każdej kategorii podwykonawców), których to dotyczy - informacje wymagane w niniejszej części sekcja A i B oraz w części III.**

**Część III: Podstawy wykluczenia**

**A: PODSTAWY ZWIĄZANE Z WYROKAMI SKAZUJĄCYMI ZA PRZESTĘPSTWO**

55	W art. 57 ust. 1 dyrektywy 2014/24/UE określono następujące powody wykluczenia: 1. udział w organizacji przestępczej <sup>(11)</sup> ; 2. korupcja <sup>(12)</sup> ; 3. nadużycie finansowe <sup>(13)</sup> ; 4. przestępstwa terrorystyczne lub przestępstwa związane z działalnością terrorystyczną <sup>(14)</sup> ; 5. pranie pieniędzy lub finansowanie terroryzmu <sup>(15)</sup> ; 6. praca dzieci i inne formy handlu ludźmi <sup>(16)</sup> .
----	--

<b>56</b>	<b>Podstawy związane z wyrokami skazującymi za przestępstwo na podstawie przepisów krajowych stanowiących wdrożenie podstaw określonych w art. 57 ust. 1 wspomnianej dyrektywy:</b>	<b>Odpowiedź:</b>
57	Czy w stosunku do <b>samego wykonawcy</b> bądź <b>jakiegokolwiek</b> osoby będącej członkiem organów administracyjnych, zarządzających lub nadzorczych wykonawcy, lub posiadającej w przedsiębiorstwie wykonawcy uprawnienia do reprezentowania, uprawnienia decyzyjne lub kontrolne, <b>wydany został prawomocny wyrok z</b>	<input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie Jeżeli odnośna dokumentacja jest dostępna w formie elektronicznej, proszę wskazać: (adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji):
58		

<sup>10</sup> Np. dla służb technicznych zaangażowanych w kontrolę jakości część IV, sekcja C, pkt3

<sup>11</sup> Zgodnie z definicją zawartą w art. 2 decyzji ramowej Rady 2008/841 AA/SiSW z dnia 24 października 2008 r. w sprawie zwalczania przestępczości zorganizowanej (Dz. U. L 300 z 11.11.2008, s. 42)

<sup>12</sup> Zgodnie z definicją zawartą w art 3 Konwencji w sprawie zwalczania korupcji urzędników Wspólnot Europejskich i urzędników państw członkowskich Unii Europejskiej (Dz. U. C 195 z 25.6.1997, s 1) i w art. 2 ust. 1 decyzji ramowej Rady 2003/568/WSiSW z dnia 22 lipca 2003 r. w sprawie zwalczania korupcji w sektorze prywatnym (Dz. U. L 192 z 31.7.2003, s. 54) Ta podstawa wykluczenia obejmuje również korupcję zdefiniowaną w prawie krajowym instytucji zamawiającej (podmiotu zamawiającego) lub wykonawcy

<sup>13</sup> W rozumieniu art. 1 Konwencji w sprawie ochrony interesów finansowych Wspólnot Europejskich (Dz. U. C 316z27.11.1995,s. 48)

<sup>14</sup> Zgodnie z definicją zawartą w art. 1 i 3 decyzji ramowej Rady z dnia 13 czerwca 2002 r. w sprawie zwalczania terroryzmu (Dz. U. L 164 z 22.6.2002, s. 3) Ta podstawa wykluczenia obejmuje również podleganie do popełnienia przestępstwa, pomocnictwo, współsprawstwo lub usiłowanie popełnienia przestępstwa, o których mowa w art. 4 te samej decyzji ramowej

<sup>15</sup> Zgodnie z definicją zawartą w art. 1 dyrektywy 2005/60AA/E Parlamentu Europejskiego i Rady z dnia 26 października 2005 r. w sprawie przeciwdziałania korzystaniu z systemu finansowego w celu prania pieniędzy oraz finansowania terroryzmu (Dz. U. L 309 z 25.11.2005, s. 15)

<sup>16</sup> Zgodnie z definicją zawartą w art. 2 dyrektywy Parlamentu Europejskiego i Rady 2011/36/UE z dnia 5 kwietnia 2011 r. w sprawie zapobiegania handlowi ludźmi i zwalczania tego procederu oraz ochrony ofiar, zastępującej decyzję ramową Rady 2002/629/WSiSW (Dz. U. L101 z15.4.2011, s. 1)

59	jednego z wyżej wymienionych powodów, orzeczeniem sprzed najwyżej pięciu lat lub w którym okres wykluczenia określony bezpośrednio w wyroku nadal obowiązuje?	[.....][.....][.....][.....] (17)
60	<b>Jeżeli tak</b> , proszę podać (18):	
61	a) datę wyroku, określić, których spośród punktów 1-6 on	a) data: [.....],
62	dotyczy, oraz podać powód(-ody) skazania;	punkt(-y): [.....],
63		powód(-ody): [.....]
64	b) wskazać, kto został skazany [ ];	b) [.....]
65	c) <b>w zakresie, w jakim zostało to bezpośrednio ustalone w</b>	c) długość okresu wykluczenia
66	<b>wyroku:</b>	[.....]
67		oraz punkt(-y), którego(-ych) to dotyczy.
68		[.....]
69		Jeżeli odnośna dokumentacja jest dostępna w formie elektronicznej, proszę wskazać: (adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji): [.....][.....][.....](19)
70	W przypadku skazania, czy wykonawca przedsięwziął środki w celu wykazania swojej rzetelności pomimo istnienia odpowiedniej podstawy wykluczenia („samooczyszczenie”)? <sup>20</sup>	<input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie
71	Jeżeli tak, proszę opisać przedsięwzięte środki (21):	[.....]

B: PODSTAWY ZWIĄZANE Z PŁATNOŚCIĄ PODATKÓW LUB SKŁADEK NA UBEZPIECZENIE SPOŁECZNE

72	<b>Płatność podatków lub składek na ubezpieczenie społeczne:</b>	<b>Odpowiedź:</b>	
73	Czy wykonawca wywiązał się ze wszystkich <b>obowiązków dotyczących płatności podatków lub składek na ubezpieczenie społeczne</b> , zarówno w państwie, w którym ma siedzibę, jak i w państwie członkowskim instytucji zamawiającej lub podmiotu zamawiającego, jeżeli jest ono inne niż państwo siedziby?	<input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie	
74	<b>Jeżeli nie</b> , proszę wskazać:	<b>Podatki</b>	<b>Składki na ubezpieczenia społeczne</b>
75	a) <i>państwo lub państwo członkowskie, którego to dotyczy;</i>	a) [.....]	a) [.....]
76	b) <i>jakiej kwoty to dotyczy?</i>	b) [.....]	b) [.....]
77	c) <i>w jaki sposób zostało ustalone to naruszenie obowiązków:</i>		
78	1) w trybie <b>decyzji</b> sądowej lub administracyjnej:	c1) <input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie	c1) <input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie
79	— Czy ta decyzja jest ostateczna i wiążąca?	— <input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie	— <input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie
80	— Proszę podać datę wyroku lub decyzji.	— [.....]	— [.....]
81	— W przypadku wyroku, <b>o ile została w nim bezpośrednio określona</b> , długość okresu wykluczenia:	— [.....]	— [.....]
82	2) <b>w inny sposób?</b> Proszę sprecyzować, w jaki:	c2) [.....]	c2) [.....]
83	d) Czy wykonawca spełnił swoje obowiązki, dokonując płatności należnych podatków lub składek na ubezpieczenie społeczne, lub też zawierając wiążące porozumienia w celu spłaty tych należności, obejmujące w stosownych przypadkach narosłe odsetki lub grzywny?	d) <input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie	d) <input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie
84	Jeżeli odnośna dokumentacja dotycząca płatności podatków lub składek na ubezpieczenie społeczne jest dostępna w formie elektronicznej, proszę wskazać:	<b>Jeżeli tak</b> , proszę podać szczegółowe informacje na ten temat: [.....]	
		<b>Jeżeli tak</b> , proszę podać szczegółowe informacje na ten temat: [.....]	
		(adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji): (22) [.....][.....][.....]	

C: PODSTAWY ZWIĄZANE Z NIEWYPŁACALNOŚCIĄ, KONFLIKTEM INTERESÓW LUB WYKROCZENIAMI ZAWODOWYMI (23)

17 Proszę powtórzyć tyle razy, ile jest to konieczne

18 Proszę powtórzyć tyle razy, ile jest to konieczne

19 W systemie e-KRK z konta użytkownika można złożyć „Wniosek o udzielenie informacji o osobie” oraz „Wniosek o wystąpienie z zapytaniem o informację z rejestru karnego państwa obcego” (Wnioski) dotyczące użytkownika, który jest właścicielem konta, z którego Wniosek będzie wysłany. Z konta instytucjonalnego można złożyć: a) „Wniosek o udzielenie informacji o podmiocie zbiorowym”, b) „Wniosek o wystąpienie z zapytaniem o informację z rejestru karnego państwa obcego”, c) „Zapytanie o udzielenie informacji o osobie”, d) „Zapytanie o udzielenie informacji o podmiocie zbiorowym” dotyczące użytkownika, dla którego założono konto, z którego wnioski będą wysyłane. Nie ma możliwości udostępnienia danych osobom trzecim, w tym zamawiającym

20 Zgodnie z przepisami krajowymi wdrażającymi art. 57 ust. 6 dyrektywy 2014/24/UE

21 Uwzględniając charakter popełnionych przestępstw (jednorazowe, powtarzające się, systematyczne itd.), objaśnienie powinno wykazywać stosowność przedsięwziętych środków

22 Proszę powtórzyć tyle razy, ile jest to konieczne

23 Zob art. 57 ust. 4 dyrektywy 2014/24/UE



85	Należy zauważyć, że do celów niniejszego zamówienia niektóre z poniższych podstaw wykluczenia mogą być zdefiniowane bardziej precyzyjnie w prawie krajowym, w stosownym ogłoszeniu lub w dokumentach zamówienia. Tak więc prawo krajowe może na przykład stanowić, że pojęcie „poważnego wykroczenia zawodowego” może obejmować kilka różnych postaci zachowania stanowiącego wykroczenie.
----	--

86	<b>Informacje dotyczące ewentualnej niewypłacalności, konfliktu interesów lub wykroczeń zawodowych</b>	<b>Odpowiedź:</b>
87	Czy wykonawca, <b>wedle własnej wiedzy</b> , naruszył <b>swoje obowiązki</b> w dziedzinie <b>prawa środowiska, prawa socjalnego i prawa pracy</b> <sup>(24)</sup> ?	<input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie <b>Jeżeli tak</b> , czy wykonawca przedsięwziął środki w celu wykazania swojej rzetelności pomimo istnienia odpowiedniej podstawy wykluczenia („samooczyszczenie”)? <input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie <b>Jeżeli tak</b> , proszę opisać przedsięwzięte środki: [.....]
88	Czy wykonawca znajduje się w jednej z następujących sytuacji: a) <b>zbankrutował</b> ; lub b) <b>prowadzone jest wobec niego postępowanie upadłościowe</b> lub likwidacyjne; lub c) zawarł <b>układ z wierzycielami</b> ; lub d) znajduje się w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w krajowych przepisach ustawowych i wykonawczych ; lub e) jego aktywami zarządza likwidator lub sąd; lub f) jego działalność gospodarcza jest zawieszona?	<input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie  25 26 — [.....] — [.....]
89	<b>Jeżeli tak:</b>	
90	— Proszę podać szczegółowe informacje:	— [.....]
91	— Proszę podać powody, które pomimo powyższej sytuacji umożliwiają realizację zamówienia, z uwzględnieniem mających zastosowanie przepisów krajowych i środków dotyczących kontynuowania działalności gospodarczej <sup>(28)</sup> ?	— [.....]
92	Jeżeli odnośna dokumentacja jest dostępna w formie elektronicznej, proszę wskazać:	(adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji): [.....][.....][.....]
93	Czy wykonawca jest winien <b>poważnego wykroczenia zawodowego</b> <sup>(27)</sup> ?	<input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie [.....]
94	Jeżeli tak, proszę podać szczegółowe informacje na ten temat:	[.....]
95		<b>Jeżeli tak</b> , czy wykonawca przedsięwziął środki w celu samooczyszczenia?
96		<input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie  <b>Jeżeli tak</b> , proszę opisać przedsięwzięte środki: [.....]
97		[.....]
98	Czy wykonawca zawarł z innymi wykonawcami <b>porozumienia mające na celu zakłócenie konkurencji</b> ?	<input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie [.....]
99	Jeżeli tak, proszę podać szczegółowe informacje na ten temat:	[.....]
100		<b>Jeżeli tak</b> , czy wykonawca przedsięwziął środki w celu samooczyszczenia?
101		<input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie  <b>Jeżeli tak</b> , proszę opisać przedsięwzięte środki: [.....]
102		[.....]

<sup>24</sup> O których mowa, do celów niniejszego zamówienia, w prawie krajowym, w stosownym ogłoszeniu lub w dokumentach zamówienia bądź w art. 18 ust. 2 dyrektywy 2014/24/UE

<sup>25</sup> Zob. przepisy krajowe, stosowne ogłoszenie lub dokumenty zamówienia.

<sup>26</sup> Nie trzeba podawać tych informacji, jeżeli wykluczenie wykonawców w jednym z przypadków wymienionych w lit. a)-f) stało się obowiązkowe na mocy obowiązującego prawa krajowego bez żadnej możliwości odstępstwa w sytuacji, gdy wykonawcy są pomimo to w stanie zrealizować zamówienie.

<sup>27</sup> W stosownych przypadkach zob. definicje w prawie krajowym, stosownym ogłoszeniu lub dokumentach zamówienia.

103	Czy wykonawca wie o jakimkolwiek <b>konflikcie interesów</b> spowodowanym jego udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia?	<input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie
104	<b>Jeżeli tak</b> , proszę podać szczegółowe informacje na ten temat:	[.....]
105	Czy wykonawca lub przedsiębiorstwo związane z wykonawcą <b>doradzał(-o)</b> instytucji zamawiającej lub podmiotowi zamawiającemu bądź był(-o) w inny sposób <b>zaangażowany(-e) w przygotowanie</b> postępowania o udzielenie zamówienia?	<input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie
106	<b>Jeżeli tak</b> , proszę podać szczegółowe informacje na ten temat: <sup>28</sup>	[.....]
107	Czy wykonawca znajdował się w sytuacji, w której wcześniejsza umowa w sprawie zamówienia publicznego, wcześniejsza umowa z podmiotem zamawiającym lub wcześniejsza umowa w sprawie koncesji została rozwiązana przed czasem, lub w której nałożone zostało odszkodowanie bądź inne porównywalne sankcje w związku z tą wcześniejszą umową?	<input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie
108	<b>Jeżeli tak</b> , proszę podać szczegółowe informacje na ten temat:	[.....]
109		<b>Jeżeli tak</b> , czy wykonawca przedsięwziął środki w celu samooczyszczenia?
110		<input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie <b>Jeżeli tak</b> , proszę opisać przedsięwzięte środki: [.....]
111	Czy wykonawca może potwierdzić, że: a) nie jest winny poważnego <b>wprowadzenia w błąd</b> przy dostarczaniu informacji wymaganych do weryfikacji braku podstaw wykluczenia lub do weryfikacji spełnienia kryteriów kwalifikacji; b) nie <b>zataił</b> tych informacji; c) jest w stanie niezwłocznie przedstawić dokumenty potwierdzające wymagane przez instytucję zamawiającą lub podmiot zamawiający; oraz d) nie przedsięwziął kroków, aby w bezprawny sposób wpłynąć na proces podejmowania decyzji przez instytucję zamawiającą lub podmiot zamawiający, pozyskać informacje poufne, które mogą dać mu nienależną przewagę w postępowaniu o udzielenie zamówienia, lub wskutek zaniedbania przedstawić wprowadzające w błąd informacje, które mogą mieć istotny wpływ na decyzje w sprawie wykluczenia, kwalifikacji lub udzielenia zamówienia?	<input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie

D: INNE PODSTAWY WYKLUCZENIA, KTÓRE MOGĄ BYĆ PRZEWIDZIANE W PRZEPISACH KRAJOWYCH PAŃSTWA CZŁONKOWSKIEGO INSTYTUCJI ZAMAWIAJĄCEJ LUB PODMIOTU ZAMAWIAJĄCEGO

112	<b>Podstawy wykluczenia o charakterze wyłącznie krajowym</b>	<b>Odpowiedź:</b>
113	Czy mają zastosowanie <b>podstawy wykluczenia o charakterze wyłącznie krajowym</b> określone w stosownym ogłoszeniu lub w dokumentach zamówienia?	<input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie
114	Jeżeli dokumentacja wymagana w stosownym ogłoszeniu lub w dokumentach zamówienia jest dostępna w formie elektronicznej, proszę wskazać:	(adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji): [.....][.....][.....] ( <sup>29</sup> )
115	<del>W przypadku gdy ma zastosowanie którakolwiek z podstaw wykluczenia o charakterze wyłącznie krajowym, czy wykonawca przedsięwziął środki w celu samooczyszczenia?</del>	<del><input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie</del>
116	<del>Jeżeli tak, proszę opisać przedsięwzięte środki:</del>	<del>[.....]</del>

<sup>28</sup> Wskazany w prawie krajowym, stosownym ogłoszeniu lub dokumentach zamówienia.

<sup>29</sup> Proszę powtórzyć tyle razy, ile jest to konieczne

#### Część IV: Kryteria kwalifikacji

W odniesieniu do kryteriów kwalifikacji (sekcja a lub sekcje A-D w niniejszej części) wykonawca oświadcza, że:

#### A: OGÓLNE OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE WSZYSTKICH KRYTERIÓW KWALIFIKACJI

117	Wykonawca powinien wypełnić to pole jedynie w przypadku gdy instytucja zamawiająca lub podmiot zamawiający wskazały w stosownym ogłoszeniu lub w dokumentach zamówienia, o których mowa w ogłoszeniu, że wykonawca może ograniczyć się do wypełnienia sekcji a w części IV i nie musi wypełniać żadnej z pozostałych sekcji w części IV;
-----	--

118	<b>Spełnienie wszystkich wymaganych kryteriów kwalifikacji</b>	<b>Odpowiedź</b>
119	Spełnia wymagane kryteria kwalifikacji:	<input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie

#### A: KOMPETENCJE

120	Wykonawca powinien przedstawić informacje jedynie w przypadku gdy instytucja zamawiająca lub podmiot zamawiający wymagają danych kryteriów kwalifikacji w stosownym ogłoszeniu lub w dokumentach zamówienia, o których mowa w ogłoszeniu.
-----	---

121	Kompetencje	Odpowiedź
122	1) <b>Figuruje w odpowiednim rejestrze zawodowym lub handlowym prowadzonym</b> w państwie członkowskim siedziby wykonawcy <sup>(30)</sup> :	[.....]
123	Jeżeli odnośna dokumentacja jest dostępna w formie elektronicznej, proszę wskazać:	(adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji): [.....][.....][.....][.....]
124	2) <b>W odniesieniu do zamówień publicznych na usługi:</b>	
125	Czy konieczne jest <b>posiadanie</b> określonego <b>zezwolenia lub bycie członkiem</b> określonej organizacji, aby mieć możliwość świadczenia usługi, o której mowa, w państwie siedziby wykonawcy?	<input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie Jeżeli tak, proszę określić, o jakie zezwolenie lub status członkowski chodzi, i wskazać, czy wykonawca je posiada: <input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie
126	Jeżeli odnośna dokumentacja jest dostępna w formie elektronicznej, proszę wskazać:	(adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji): [.....][.....][.....]

#### B: SYTUACJA EKONOMICZNA I FINANSOWA

127	Wykonawca powinien przedstawić informacje jedynie w przypadku gdy instytucja zamawiająca lub podmiot zamawiający wymagają danych kryteriów kwalifikacji w stosownym ogłoszeniu lub w dokumentach zamówienia, o których mowa w ogłoszeniu.
-----	---

128	Sytuacja ekonomiczna i finansowa	Odpowiedź:																		
129	1a) Jego („ogólny”) roczny obrót w ciągu określonej liczby lat obrotowych wymaganej w stosownym ogłoszeniu lub dokumentach zamówienia jest następujący:	<table border="1"> <tr> <td>rok:</td> <td>[.....]</td> <td>obrot:</td> <td>[.....]</td> <td>[.....]</td> <td>waluta</td> </tr> <tr> <td>rok:</td> <td>[.....]</td> <td>obrot:</td> <td>[.....]</td> <td>[.....]</td> <td>waluta</td> </tr> <tr> <td>rok:</td> <td>[.....]</td> <td>obrot:</td> <td>[.....]</td> <td>[.....]</td> <td>waluta</td> </tr> </table>	rok:	[.....]	obrot:	[.....]	[.....]	waluta	rok:	[.....]	obrot:	[.....]	[.....]	waluta	rok:	[.....]	obrot:	[.....]	[.....]	waluta
rok:	[.....]	obrot:	[.....]	[.....]	waluta															
rok:	[.....]	obrot:	[.....]	[.....]	waluta															
rok:	[.....]	obrot:	[.....]	[.....]	waluta															
130	<b>i/lub</b>																			
131	1b) Jego średni roczny obrót w ciągu określonej liczby lat wymaganej w stosownym ogłoszeniu lub dokumentach zamówienia jest następujący <sup>(31)</sup> :	<table border="1"> <tr> <td>liczba lat</td> <td>[.....]</td> <td>średni obrót</td> <td>[.....]</td> <td>[.....]</td> <td>waluta</td> </tr> </table>	liczba lat	[.....]	średni obrót	[.....]	[.....]	waluta												
liczba lat	[.....]	średni obrót	[.....]	[.....]	waluta															
132	Jeżeli odnośna dokumentacja jest dostępna w formie elektronicznej, proszę wskazać:	(adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji): [.....][.....][.....]																		
133																				
134	2a) Jego roczny („specyficzny”) obrót w obszarze działalności gospodarczej objętym zamówieniem i określonym w stosownym ogłoszeniu lub dokumentach zamówienia w ciągu wymaganej liczby lat obrotowych jest następujący:	<table border="1"> <tr> <td>rok:</td> <td>[.....]</td> <td>obrot:</td> <td>[.....]</td> <td>[.....]</td> <td>waluta</td> </tr> <tr> <td>rok:</td> <td>[.....]</td> <td>obrot:</td> <td>[.....]</td> <td>[.....]</td> <td>waluta</td> </tr> <tr> <td>rok:</td> <td>[.....]</td> <td>obrot:</td> <td>[.....]</td> <td>[.....]</td> <td>waluta</td> </tr> </table>	rok:	[.....]	obrot:	[.....]	[.....]	waluta	rok:	[.....]	obrot:	[.....]	[.....]	waluta	rok:	[.....]	obrot:	[.....]	[.....]	waluta
rok:	[.....]	obrot:	[.....]	[.....]	waluta															
rok:	[.....]	obrot:	[.....]	[.....]	waluta															
rok:	[.....]	obrot:	[.....]	[.....]	waluta															

<sup>30</sup> Zgodnie z opisem w załączniku XI do dyrektywy 2014/24/UE, wykonawcy z niektórych państw członkowskich mogą być zobowiązani do spełnienia innych wymogów określonych w tym załączniku

<sup>31</sup> Jedynie jeżeli jest to dopuszczone w stosownym ogłoszeniu lub dokumentach zamówienia

135	<del>i/lub</del>	
136	<del>2b) Jego <b>średni roczny obrót w przedmiotowym obszarze i w ciągu określonej liczby lat wymaganej w stosownym ogłoszeniu lub dokumentach zamówienia jest następujący</b> <sup>(32)</sup>:</del>	<del>liczba [.....] średni [.....] [.....] waluta lat obrót</del>
137	<del>Jeżeli odnośna dokumentacja jest dostępna w formie elektronicznej, proszę wskazać:</del>	<del>(adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji): [.....][.....][.....]</del>
138	<del>3) W przypadku gdy informacje dotyczące obrotu (ogólnego lub specyficznego) nie są dostępne za cały wymagany okres, proszę podać datę założenia przedsiębiorstwa wykonawcy lub rozpoczęcia działalności przez wykonawcę:</del>	<del>[.....]</del>
139	<del>4) W odniesieniu do <b>wskaźników finansowych</b> <sup>(33)</sup> określonych w stosownym ogłoszeniu lub dokumentach zamówienia wykonawca oświadcza, że aktualna(-e) wartość(-ci) <b>wymaganego(-ych) wskaźnika(-ów) jest (są) następująca(-e):</b></del>	<del>(określenie wymaganego wskaźnika - stosunek X do Y <sup>(34)</sup> - oraz wartość: .....[.....][.....] <sup>(35)</sup>)</del>
140		
141	<del>Jeżeli odnośna dokumentacja jest dostępna w formie elektronicznej, proszę wskazać:</del>	<del>(adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji): .....[.....][.....]</del>
142	<del>5) W ramach <b>ubezpieczenia z tytułu ryzyka zawodowego</b> wykonawca jest ubezpieczony na następującą kwotę:  .....</del>	<del>[.....][.....] waluta</del>
143	<del>Jeżeli te informacje są dostępne w formie elektronicznej, proszę wskazać:</del>	<del>(adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji): .....[.....][.....]</del>
144	<del>6) W odniesieniu do <b>innych ewentualnych wymogów ekonomicznych lub finansowych</b>, które mogły zostać określone w stosownym ogłoszeniu lub dokumentach zamówienia, wykonawca oświadcza, że</del>	<del>[.....]</del>
145	<del>Jeżeli odnośna dokumentacja, która <b>mogła</b> zostać określona w stosownym ogłoszeniu lub w dokumentach zamówienia, jest dostępna w formie elektronicznej, proszę wskazać:</del>	<del>(adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji): .....[.....][.....]</del>

C: ZDOLNOŚĆ TECHNICZNA I ZAWODOWA

146 **Wykonawca powinien przedstawić informacje jedynie w przypadku gdy instytucja zamawiająca lub podmiot zamawiający wymagają danych kryteriów kwalifikacji w stosownym ogłoszeniu lub w dokumentach zamówienia, o których mowa w ogłoszeniu**

147	<b>Zdolność techniczna i zawodowa</b>	<b>Odpowiedź:</b>
148	1a) Jedynie w odniesieniu do <b>zamówień publicznych na roboty budowlane:</b>	Liczba lat (okres ten został wskazany w stosownym ogłoszeniu lub dokumentach zamówienia):
149	W okresie odniesienia <sup>(36)</sup> wykonawca <b>wykonał następujące roboty budowlane określonego rodzaju:</b>	[.....] Roboty budowlane: [.....]
150	Jeżeli odnośna dokumentacja dotycząca zadowolającego wykonania i rezultatu w odniesieniu do najważniejszych robót budowlanych jest dostępna w formie elektronicznej, proszę wskazać:	(adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji): .....[.....][.....]
151	1b) Jedynie w odniesieniu do <b>zamówień publicznych na dostawy i zamówień publicznych na usługi: W okresie odniesienia <sup>(37)</sup> wykonawca zrealizował następujące główne dostawy określonego rodzaju lub wyświadczył</b>	Liczba lat (okres ten został wskazany w stosownym ogłoszeniu lub dokumentach zamówienia):

<sup>32</sup> Jedynie jeżeli jest to dopuszczalne w stosownym ogłoszeniu lub dokumentach zamówienia

<sup>33</sup> Np stosunek aktywów do zobowiązań

<sup>34</sup> Np stosunek aktywów do zobowiązań

<sup>35</sup> Proszę powtórzyć tyle razy, ile jest to konieczne

<sup>36</sup> Instytucje zamawiające mogą wymagać, aby okres ten wynosił do pięciu lat, i dopuszczać legitymowanie się doświadczeniem sprzed ponad pięciu lat

<sup>37</sup> Instytucje zamawiające mogą **wymagać**, aby okres ten wynosił do trzech lat, i **dopuszczać** legitymowanie się doświadczeniem sprzed **ponad** trzech lat.

	<p><b>następujące główne usługi określonego rodzaju:</b> Przy sporządzaniu wykazu proszę podać kwoty, daty i odbiorców, zarówno publicznych, jak i prywatnych <sup>(38)</sup>:</p>	<p>Zgodnie z pkt. 7.1.4) SIWZ</p> <p>Wykonawca spełni warunek jeżeli wykaże, że należycie wykonał w ostatnich trzech latach przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, co najmniej 1 usługę ochrony osób i mienia, a wartość tej usługi wyniosła co najmniej 500 000,00 zł brutto (słownie: pięćset tysięcy złotych) w ramach jednej umowy.</p> <p>[.....]</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>Opis <i>co najmniej 1 usługa ochrony osób i mienia</i></th> <th>Kwota <i>(co najmniej 500.000,00 zł brutto)</i></th> <th>Data (od-do)</th> <th>Odbiorca</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> </tbody> </table>	Opis <i>co najmniej 1 usługa ochrony osób i mienia</i>	Kwota <i>(co najmniej 500.000,00 zł brutto)</i>	Data (od-do)	Odbiorca				
Opis <i>co najmniej 1 usługa ochrony osób i mienia</i>	Kwota <i>(co najmniej 500.000,00 zł brutto)</i>	Data (od-do)	Odbiorca							
152	2) <del>Może skorzystać z usług następujących pracowników technicznych lub służb technicznych <sup>(39)</sup>, w szczególności tych odpowiedzialnych za kontrolę jakości:</del>	<del>[.....]</del>								
153	<del>W przypadku zamówień publicznych na roboty budowlane wykonawca będzie mógł się zwrócić do następujących pracowników technicznych lub służb technicznych o wykonanie robót:</del>	<del>[.....]</del>								
154	3) <del>Korzysta z następujących <b>urządzeń technicznych oraz środków w celu zapewnienia jakości</b>, a jego zaplecze naukowo-badawcze jest następujące:</del>	<del>[.....]</del>								
155	4) <del>Podczas realizacji zamówienia będzie mógł stosować następujące systemy <b>zarządzania łańcuchem dostaw i śledzenia łańcucha</b> dostaw:</del>	<del>[.....]</del>								
156	5) <del><b>W odniesieniu do produktów lub usług o złożonym charakterze, które mają zostać dostarczone, lub - wyjątkowo - w odniesieniu do produktów lub usług o szczególnym przeznaczeniu:</b></del>	<del>[.....]</del>								
157	<del>Czy wykonawca <b>zezwoli</b> na przeprowadzenie <b>kontroli</b> <sup>(40)</sup> swoich <b>zdolności produkcyjnych lub zdolności technicznych</b>, a w razie konieczności także dostępnych mu <b>środków naukowych i badawczych</b>, jak również <b>środków kontroli jakości</b>?</del>	<del><input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie</del>								
158	6) <del>Następującym <b>wykształceniem i kwalifikacjami zawodowymi</b> legitymuje się:</del>	<del>[.....]</del>								
159	a) <del>sam usługodawca lub wykonawca: <b>lub</b> (w zależności od wymogów określonych w stosownym ogłoszeniu lub dokumentach zamówienia):</del>	<del>a) [.....].</del>								
160	b) <del>jego kadra kierownicza:</del>	<del>b) [.....].</del>								
161	7) <del>Podczas realizacji zamówienia wykonawca będzie mógł stosować następujące <b>środki zarządzania środowiskowego</b>:</del>	<del>[.....].</del>								
162	8) <del>Wielkość <b>średniego rocznego zatrudnienia</b> u wykonawcy oraz <b>liczebność kadry kierowniczej</b> w ostatnich trzech latach są następujące</del>	<table border="1"> <thead> <tr> <th>Rok:</th> <th>średnie roczne zatrudnienie:</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>[.....].</td> <td>[.....].</td> </tr> <tr> <td>[.....].</td> <td>[.....].</td> </tr> <tr> <td>[.....].</td> <td>[.....].</td> </tr> </tbody> </table>	Rok:	średnie roczne zatrudnienie:	[.....].	[.....].	[.....].	[.....].	[.....].	[.....].
Rok:	średnie roczne zatrudnienie:									
[.....].	[.....].									
[.....].	[.....].									
[.....].	[.....].									
163		<table border="1"> <thead> <tr> <th>Rok:</th> <th>liczebność kadry kierowniczej:</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>[.....].</td> <td>[.....].</td> </tr> </tbody> </table>	Rok:	liczebność kadry kierowniczej:	[.....].	[.....].				
Rok:	liczebność kadry kierowniczej:									
[.....].	[.....].									

<sup>38</sup> Innymi słowy, należy wymienić **wszystkich** odbiorców, a wykaz powinien obejmować zarówno klientów publicznych, jak i prywatnych w odniesieniu do przedmiotowych dostaw lub usług.

<sup>39</sup> W przypadku pracowników technicznych lub służb technicznych nienależących bezpośrednio do przedsiębiorstwa danego wykonawcy, lecz na których zdolności wykonawca ten polega, jak określono w części II sekcja C, należy wypełnić odrębne formularze jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia.

<sup>40</sup> Kontrolę ma przeprowadzać instytucja zamawiająca lub - w przypadku gdy instytucja ta wyrazi na to zgodę - w jej imieniu, właściwy organ państwa, w którym dostawca lub usługodawca ma siedzibę.

		[.....], [.....], [.....], [.....]
164	9) Będzie dysponował następującymi <b>narzędziami, wyposażeniem zakładu i urządzeniami technicznymi</b> na potrzeby realizacji zamówienia:	
165	10) Wykonawca <b>zamierza ewentualnie zlecić podwykonawcom</b> <sup>(41)</sup> następującą <b>część (procentową)</b> zamówienia:	[.....],
166	11) W odniesieniu do <b>zamówień publicznych na dostawy:</b>	
167	Wykonawca dostarczy wymagane próbki, opisy lub fotografie produktów, które mają być dostarczone i którym nie musi towarzyszyć świadectwo autentyczności.	<input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie
168	Wykonawca oświadcza ponadto, że w stosownych przypadkach przedstawi wymagane świadectwa autentyczności.	<input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie
169	Jeżeli odnośna dokumentacja jest dostępna w formie elektronicznej, proszę wskazać:	(adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji): [.....][.....][.....]
170	12) W odniesieniu do <b>zamówień publicznych na dostawy:</b>	
171	Czy wykonawca może przedstawić wymagane <b>zaświadczenia</b> sporządzone przez urzędowe <b>instytuty</b> lub agencje <b>kontroli jakości</b> o uznanych kompetencjach, potwierdzające zgodność produktów poprzez wyraźne odniesienie do specyfikacji technicznych lub norm, które zostały określone w stosownym ogłoszeniu lub dokumentach zamówienia?	<input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie
172	<b>Jeżeli nie</b> , proszę wyjaśnić dlaczego, i wskazać, jakie inne środki dowodowe mogą zostać przedstawione.	[.....],
173	Jeżeli odnośna dokumentacja jest dostępna w formie elektronicznej, proszę wskazać:	(adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji): [.....][.....][.....]

D: SYSTEMY ZAPEWNIANIA JAKOŚCI I NORMY ZARZĄDZANIA ŚRODOWISKOWEGO

174	Wykonawca powinien przedstawić informacje jedynie w przypadku gdy instytucja zamawiająca lub podmiot zamawiający wymagają systemów zapewniania jakości lub norm zarządzania środowiskowego w stosownym ogłoszeniu lub w dokumentach zamówienia, o których mowa w ogłoszeniu.
-----	--

175	<b>Systemy zapewniania jakości i normy zarządzania środowiskowego</b>	<b>Odpowiedź:</b>
176	Czy wykonawca będzie w stanie przedstawić <b>zaświadczenia</b> sporządzone przez niezależne jednostki, poświadczające spełnienie przez wykonawcę wymaganych <b>norm zapewniania jakości</b> , w tym w zakresie dostępności dla osób niepełnosprawnych?	<input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie
177	<b>Jeżeli nie</b> , proszę wyjaśnić dlaczego, i określić, jakie inne środki dowodowe dotyczące systemu zapewniania jakości mogą zostać przedstawione:	[.....],[.....]
178	Jeżeli odnośna dokumentacja jest dostępna w formie elektronicznej, proszę wskazać:	[.....][.....][.....]
179	Czy wykonawca będzie w stanie przedstawić <b>zaświadczenia</b> sporządzone przez niezależne jednostki, poświadczające spełnienie przez wykonawcę wymogów określonych <b>systemów lub norm zarządzania środowiskowego</b> ?	<input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie
180	Jeżeli nie, proszę wyjaśnić dlaczego, i określić, jakie inne środki dowodowe dotyczące <b>systemów lub norm zarządzania środowiskowego</b> mogą zostać przedstawione:	[.....][.....][.....]

<sup>41</sup> Należy zauważyć, że jeżeli wykonawca **postanowił** zlecić podwykonawcom realizację części zamówienia **oraz** polega na zdolności podwykonawców na potrzeby realizacji tej części, to należy wypełnić odrębny jednolity europejski dokument zamówienia dla tych podwykonawców (zob. powyżej, część II sekcja C).

181	Jeżeli odnośna dokumentacja jest dostępna w formie elektronicznej, proszę wskazać:	[.....][.....][.....]
-----	--	-----------------------

#### Część V: Ograniczanie liczby kwalifikujących się kandydatów

182	Wykonawca powinien przedstawić informacje jedynie w przypadku gdy instytucja zamawiająca lub podmiot zamawiający określiły obiektywne i niedyskryminacyjne kryteria lub zasady, które mają być stosowane w celu ograniczenia liczby kandydatów którzy zostaną zaproszeni do złożenia ofert lub prowadzenia dialogu. Te informacje, którym mogą towarzyszyć wymogi dotyczące (rodzajów) zaświadczeń lub rodzajów dowodów w formie dokumentów, które ewentualnie należy przedstawić, określono w stosownym ogłoszeniu lub w dokumentach zamówienia <sup>42</sup> o których mowa w ogłoszeniu. Dotyczy jedynie procedury ograniczonej, procedury konkurencyjnej z negocjacjami, dialogu konkurencyjnego i partnerstwa innowacyjnego;
-----	---

Wykonawca oświadcza, że:

183	<b>Ograniczanie liczby kandydatów</b>	<b>Odpowiedź:</b>
184	W następujący sposób <b>spełnia</b> obiektywne i niedyskryminacyjne kryteria lub zasady, które mają być stosowane w celu ograniczenia liczby kandydatów:	[.....].
185	W przypadku gdy wymagane są określone zaświadczenia lub inne rodzaje dowodów w formie dokumentów, proszę wskazać dla <b>każdego</b> z nich, czy wykonawca posiada wymagane dokumenty.	<input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie <sup>(42)</sup>
186	Jeżeli niektóre z tych zaświadczeń lub rodzajów dowodów w formie dokumentów są dostępne w postaci elektronicznej <sup>(43)</sup> , proszę wskazać dla <b>każdego</b> z nich:	(adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji): [.....][.....][.....] <sup>(44)</sup>

<sup>42</sup> Proszę powtórzyć tyle razy, ile jest to konieczne

<sup>43</sup> Proszę jasno wskazać, do której z pozycji odnosi się odpowiedź

<sup>44</sup> Proszę powtórzyć tyle razy, ile jest to konieczne

#### Część VI: Oświadczenia końcowe

Niżej podpisany(-a)(-i) oficjalnie oświadcza(-ją), że informacje podane powyżej w częściach II-V są dokładne i prawidłowe oraz że zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji poważnego wprowadzenia w błąd.

Niżej podpisany(-a)(-i) oficjalnie oświadcza(-ją), że jest (są) w stanie, na żądanie i bez zwłoki, przedstawić zaświadczenia i inne rodzaje dowodów w formie dokumentów, z wyjątkiem przypadków, w których:

- a) instytucja zamawiająca lub podmiot zamawiający ma możliwość uzyskania odpowiednich dokumentów potwierdzających bezpośrednio za pomocą bezpłatnej krajowej bazy danych w dowolnym państwie członkowskim <sup>(45)</sup>, lub
- b) najpóźniej od dnia 18 października 2018 r. <sup>(46)</sup>, instytucja zamawiająca lub podmiot zamawiający już posiada odpowiednią dokumentację.

Niżej podpisany(-a)(-i) oficjalnie wyraża(-ją) zgodę na to, aby

[.....]  
[wskazać instytucję zamawiającą lub podmiot zamawiający określone w części I, sekcja A]

uzyskał(-a)(-o) dostęp do dokumentów potwierdzających informacje, które zostały przedstawione w

[.....]  
[wskazać część/sekcję/punkt(-y), których to dotyczy]

niniejszego oświadczenia, na potrzeby

[.....]  
[określić postępowanie o udzielenie zamówienia: (skrótowy opis, adres publikacyjny w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej, numer referencyjny)]

[.....]

[.....]

[.....]

Data,

miejsowość

oraz-jeżeli jest to wymagane lub konieczne - podpis(-y):

<sup>45</sup> Pod warunkiem że wykonawca przekazał niezbędne informacje (adres internetowy, dane wydającego urząd lub organu, dokładne dane referencyjne dokumentacji) umożliwiające instytucji zamawiającej lub podmiotowi zamawiającemu tę czynność W razie potrzeby musi temu towarzyszyć odpowiednia zgoda na uzyskanie takiego dostępu

<sup>46</sup> W zależności od wdrożenia w danym kraju artykułu 59 ust. 5 akapit drugi dyrektywy 2014/24/UE



**UMOWA Nr 5/ST/PN/2018**

Zawarta w dniu ..... 2018 roku w Warszawie pomiędzy:  
Skarbem Państwa - Głównym Urzędem Statystycznym z siedzibą w (00-925) Warszawie przy  
al. Niepodległości 208, posiadającym NIP nr 526-10-40-828 oraz REGON nr 000331501, zwanym dalej  
„Zamawiającym”, reprezentowanym przez:

.....  
.....

a firmą

.....z siedzibą w ..... przy ul.  
....., kod ....., wpisaną do rejestru przedsiębiorstw (w przypadku przedsiębiorcy  
wpisanego do KRS) prowadzonego przez Sąd Rejonowy.....  
Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS: ..... NIP nr  
.....), zwaną dalej „Wykonawcą”, reprezentowaną przez:

.....  
.....

zwanymi dalej łącznie Stronami Umowy,

w wyniku przeprowadzonego postępowania w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie przepisów  
ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień (Dz. U. z 2017 r., poz. 1579 i 2018), zwanej dalej „PZP”.

została zawarta umowa następującej treści:

**§ 1.**

**Słownik pojęć**

O ile w niniejszym dokumencie, jak również dołączonych załącznikach, nie zostanie wyraźnie wskazane  
inaczej, to następujące wyrażenia będą miały następujące znaczenie:

- 1) **budynek Głównego Urzędu Statystycznego zwany dalej budynkiem GUS** - 8-mio kondygnacyjny, podpiwniczony budynek, który tworzą trzy bloki A, B, C w kształcie litery Y, połączone rotundą. Do bloku C – w szczycie, pod kątem 90° – dobudowany jest kolejny blok D – czterokondygnacyjny. Budynek GUS posiada wejście główne od al. Niepodległości w bloku C i 3 wejścia dodatkowe w bloku A, B, D oraz sześć wyjść ewakuacyjno – technicznych;
- 2) **teren przyległy do Głównego Urzędu Statystycznego** – teren zlokalizowany wokół budynku, na którym między innymi usytuowane są parkingi, garaże, magazyny, kort tenisowy oraz boisko do gry w piłkę siatkową;
- 3) **Obiekt** – to budynek GUS i teren przyległy, który podlega ochronie nie jest umieszczony w ewidencji obszarów, obiektów i urządzeń ważnych dla obronności, interesu gospodarczego państwa, bezpieczeństwa publicznego i innych ważnych interesów państwa. **Obiekt będzie podlegał obowiązkowej ochronie, zgodnie z ustawą z dnia 22 sierpnia 1997 r. o ochronie osób i mienia (Dz. U. z 2016 poz. 1432), przez Specjalistyczne Uzbrojone Formacje Ochronne<sup>1</sup> w zakresie ochrony osób i mienia w planowanym terminie od dnia 1.12.2018 r. do dnia 6.09.2019 r., tj. do końca trwania Umowy. Zamawiający zastrzega, że określony termin rozpoczęcia ochrony przez Specjalistyczne Uzbrojone Formacje Ochronne może ulec zmianie, z uwagi na fakt, iż stworzony przez Zamawiającego dokument Planu Ochrony Obiektu jest w procesie akceptacji;**

<sup>1</sup> Specjalistyczne Uzbrojone Formacje Ochronne (SUFO) - wewnętrzne służby ochrony, jak również przedsiębiorcy, którzy uzyskali koncesję na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie usług ochrony osób i mienia i posiadają pozwolenie na broń na okaziciela, wydane na podstawie odrębnych przepisów (definicja zgodna z art. 2 pkt. 7 ustawy z dnia 22 sierpnia 1997 r. o ochronie osób i mienia – tj. Dz. U. z 2017 r. poz. 2213, z 2018 r. poz. 138, 650).

- 4) **budowle do obsługi posterunków** – miejsca przebywania pracowników ochrony na zewnętrznych posterunkach usytuowanych przy drogach wjazdowych na teren obiektu;
- 5) **czas przyjazdu grupy interwencyjnej** – czas mierzony od chwili przekazania sygnału alarmowego do chwili przyjazdu grupy interwencyjnej, zgodny z czasem zadeklarowanym przez Wykonawcę w ofercie przetargowej;
- 6) **grupa interwencyjna**<sup>2</sup> (patrole interwencyjne) wykonawcy - grupa składająca się z minimum 2 osób w jednej załodze wyposażonych zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami. Pracownicy grupy interwencyjnej muszą być pracownikami wpisanymi na listę kwalifikowanych pracowników ochrony.

## § 2.

### Przedmiot umowy

1. Przedmiotem Umowy jest świadczenie usług ochrony fizycznej budynku Głównego Urzędu Statystycznego z siedzibą w Warszawie przy al. Niepodległości 208 wraz z przyległym do niego terenem zlokalizowanym u zbiegu al. Niepodległości i ul. L. Kaczyńskiego, na którym usytuowane są między innymi parkingi, garaże, magazyny, kort tenisowy oraz boisko do gry w piłkę siatkową. Przedmiot Umowy zwany dalej „Usługą ochrony” świadczony będzie:
  - 1) bez wymogu posiadania broni, w planowanym terminie od dnia zawarcia umowy, jednak nie wcześniej niż od dnia 7.09.2018 r. do dnia 30.11.2018 r.
  - 2) z wymogiem posiadania broni, w planowanym terminie od dnia 1.12.2018 r. do dnia 6.09.2019 r.
2. Zamawiający zastrzega, że wskazane w ust. 1 pkt. 1) i 2) terminy, są terminami planowanymi i mogą ulec zmianie (tj. mogą ulec skróceniu lub też wydłużeniu). Powyższe powodowane jest oczekiwaniem przez Zamawiającego na zaakceptowanie dokumentu „Plan Ochrony Obiektu”, w związku czym nie jest możliwe precyzyjne określenie terminu rozpoczęcia świadczenia usługi ochrony z wymogiem posiadania broni, a tym samym nie można precyzyjnie określić końcowej daty świadczenia usługi ochrony fizycznej bez wymogu posiadania broni.
3. Zamawiający zastrzega, że jeżeli w okresie świadczenia usługi ochrony fizycznej, w ramach planowanego postępowania przetargowego wybrany zostanie wykonawca robót budowlanych, na terenie obiektu wykonywane będą roboty budowlane z możliwością realizacji prac przez 24 godziny na dobę. W związku z powyższym Zamawiający przewiduje, że na obiekcie nastąpi zwiększony ruch osób i pojazdów. W związku z planowanymi możliwymi robotami budowlanymi, o których mowa w zdaniu powyżej, czasowemu wyłączeniu z zakresu świadczonej usługi ochrony podlegać będą części obiektu, w których prowadzone będą roboty. Zamawiający powiadomi Wykonawcę o częściach obiektu podlegającym wyłączeniu oraz o okresie w jakim wyłączenia będą obowiązywać, nie później niż 14 dni przed planowanym ich wyłączeniem.
4. Szczegółowy zakres Zadań, o których mowa w ust. 1, określony został w Załączniku nr 1 do Umowy - Opis przedmiotu zamówienia.

## § 3.

### Zobowiązania Wykonawcy

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać Usługę ochrony poprzez zapewnienie do jej realizacji odpowiedniej liczby osób, zwanych dalej „pracownikami ochrony”, spełniających wymagania

---

<sup>2</sup> Grupa interwencyjna – co najmniej dwóch uzbrojonych pracowników ochrony, którzy po uzyskaniu za pośrednictwem uzbrojonego stanowiska interwencyjnego informacji z urządzeń lub systemów alarmowych sygnalizujących zagrożenie chronionych osób lub mienia wspólnie udają się na teren obszaru, obiektu lub urządzenia podlegającego obowiązkowej ochronie na podstawie art. 5 ustawy z dnia 22 sierpnia 1997 r. o ochronie osób i mienia lub innego podmiotu chronionego z bronią palną, na podstawie zawartej umowy, w celu sprawdzenia stanu ich bezpieczeństwa lub realizacji zadań ochrony osób lub mienia w formie bezpośredniej ochrony fizycznej. (definicja zgodna z § 1 pkt 3 rozporządzenia Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 21 października 2011 r. w sprawie zasad uzbrojenia specjalistycznych uzbrojonych formacji ochronnych i warunków przechowywania oraz ewidencjonowania broni i amunicji – t. j. Dz. U. z 2015 r. poz. 992)

określone przepisami ustawy o ochronie osób i mienia oraz wymagania Zamawiającego określone poniżej.

2. Wykonawca zobowiązany jest, aby świadczyć Usługę ochrony, szczegółowo określoną w Załączniku nr 1 do Umowy, z najwyższą starannością, mając na uwadze nie tylko ochronę osób znajdujących się na terenie Obiektu, ale również w kontaktach z interesantami zachować dobre imię Zamawiającego, w szczególności Wykonawca zobowiązuje się do całodobowej ochrony zewnętrznej i wewnętrznej obiektu mającej na celu zabezpieczenie mienia znajdującego się na terenie obiektu oraz mienia powierzonego przed napadem rabunkowym, włamaniem, kradzieżą, dewastacją, wandalizmem i chuligaństwem, ekscesami ze strony osób będących pod działaniem alkoholu lub narkotyków, wypadkami losowymi i awariami np. pożar, zalanie itp., oraz innymi przypadkami naruszenia prawa i spokoju.
3. Wykonawca zobowiązany jest do posiadania przez cały okres świadczenia Usługi ochrony Świadectwa Bezpieczeństwa Przemysłowego III stopnia, potwierdzającego zdolności do zapewnienia ochrony informacji niejawnych o klauzuli „Poufne” i okazania jego oryginału Zamawiającemu, nie później niż w dniu podpisania Umowy.
4. Kopię Świadectwa Bezpieczeństwa Przemysłowego III stopnia, posiadania zdolności do zapewnienia ochrony informacji niejawnych o klauzuli „Poufne”, poświadczoną za zgodność z oryginałem, Wykonawca złoży u Zamawiającego nie później niż w dniu podpisania Umowy. Złożona kopia dokumentu, o której mowa w zdaniu pierwszym stanowić będzie Załącznik nr 10 do Umowy.
5. W przypadku, gdy termin ważności Świadectwa Bezpieczeństwa Przemysłowego III stopnia, potwierdzającego zdolności do zapewnienia ochrony informacji niejawnych o klauzuli „Poufne” upływać będzie w trakcie trwania Umowy, Wykonawca zobowiązany będzie do złożenia Zamawiającemu, nie później niż ostatniego dnia ważności Świadectwa Bezpieczeństwa Przemysłowego, kopii aktualnego i ważnego dokumentu poświadczonej za zgodność z oryginałem.
6. W przypadku niedostarczenia kopii aktualnego i ważnego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca posiada zdolności do zapewnienia ochrony informacji niejawnych o klauzuli „Poufne”, Zamawiający, z dniem utraty przez Wykonawcę uprawnień, odstąpi od Umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy i naliczy karę umowną, o której mowa w § 11 ust. 1 pkt. 11.
7. Usługę ochrony w zakresie ochrony informacji niejawnych Wykonawca realizował będzie zgodnie z Instrukcją bezpieczeństwa przemysłowego oraz zgodnie z niżej wymienionymi wymaganiami:
  - 1) prawo dostępu do informacji i materiałów podlegających ochronie, będą mieć wyłącznie osoby objęte wykazem pracowników przewidzianych do realizacji zamówienia, które wcześniej poddane zostały postępowaniu sprawdzającemu i uzyskały poświadczenie bezpieczeństwa o wymaganej klauzuli tajności,
  - 2) szczególnej ochronie podlegają strefy ochronne, ustanowione w myśl przepisów ustawy o ochronie informacji niejawnych, w tym strefa ochronna II oraz strefa ochronna I, w których są przechowywane materiały niejawne,
  - 3) do pomieszczeń przekazanych Wykonawcy pod ochronę, a w szczególności strefy ochronnej I i strefy ochronnej II, nie będą mogli mieć dostępu pracownicy grup interwencyjnych Wykonawcy,
  - 4) w przypadku stwierdzenia naruszenia lub próby naruszenia stref ochronnych, Wykonawca spowoduje – w przypadku zaistnienia takiej konieczności – właściwe zabezpieczenie materialnych śladów działania lub jego zaniechania, które były związane ze zdarzeniem i powiadomi o tym fakcie Pełnomocnika ds. ochrony informacji niejawnych GUS,
  - 5) w przypadku podejrzenia wystąpienia zdarzenia losowego w strefach ochronnych, np. pożaru lub zalania wodą, pracownicy ochrony mają prawo wejścia i zidentyfikowania zdarzenia, po uprzednim powiadomieniu Pełnomocnika ds. ochrony informacji niejawnych GUS.
8. W ramach realizacji Usługi ochrony Wykonawca zobowiązany jest do:
  - 1) Zapewnienia ochrony wewnętrznej i zewnętrznej wykonywanej:
    - a) całodobowo – w zakresie wejścia głównego do bloku „C” i wejścia do bloku „A” oraz wjazdu na teren wewnętrzny GUS od strony ul. L. Kaczyńskiego;
    - b) okresowo, w godzinach pracy – w zakresie wjazdów na teren zewnętrzny GUS od strony al. Niepodległości i ul. L. Kaczyńskiego;
    - c) dla ruchu materiałowego – w zakresie wejścia do bloków „A”, „B” i „D”;

- d) całodobowo, polegającej na obserwacji i sygnalizacji występujących zdarzeń na terenie przyległym do budynku GUS;
- 2) Kierowania do Usługi ochrony pracowników ochrony posiadających:
  - a) szef zmiany ochrony – posiadający poświadczenie bezpieczeństwa dopuszczające do informacji niejawnych o klauzuli co najmniej „poufne”;
  - b) pozostali pracownicy – upoważnienie do dostępu do informacji niejawnych o klauzuli „zastrzeżone”;
  - c) pracownicy grupy interwencyjnej nie będą mieli dostępu do informacji niejawnych, Zamawiający nie wymaga posiadania przez nich dopuszczenia do informacji niejawnych;
  - d) wszyscy pracownicy – aktualne zaświadczenia o odbytym szkoleniu w zakresie ochrony informacji niejawnych;
  - e) wszyscy pracownicy – dopuszczenia do danych osobowych;
- 3) Świadczenia usługi, w zakresie ochrony bez wymogu posiadania broni, z łączną obsadą pracowników ochrony w dni robocze w godzinach 6.30 – 18.30 w liczbie 5 osób oraz w godz. 18.30 – 6.30 i w dni wolne od pracy Głównego Urzędu Statystycznego w liczbie 3 osób, w tym:
  - a) zapewnienia posterunku stałego Ps – 1, 24 - godzinnego w godzinach 6.30 – 6.30 dnia następnego, jednozmianowego, z obsadą jednoosobową, w Recepcji przy wejściu głównym na parterze bloku C, - **Szef zmiany ochrony - wpisany na listę pracowników kwalifikowanych**;
  - b) zapewnienia posterunku stałego Ps – 2, 12 - godzinnego w godzinach 6.30 – 18.30, z obsadą jednoosobową, w Recepcji przy wejściu głównym na parterze bloku C, zajmującego się obsługą Systemu Kontroli Dostępu, wydawaniem i przyjmowaniem kluczy, wydawaniem kart magnetycznych oraz ich odbiorem - **Pracownik ochrony niekwalifikowany**;
  - c) zapewnienia posterunku zmiennego Ps – 3, 24 – godzinnego, z obsadą jednoosobową, obsługującego od godziny 6.30 stanowisko w Recepcji przy wejściu głównym na parterze bloku C oraz stanowisko monitoringu wizyjnego, wykonującego patrole na terenie wewnętrznym i zewnętrznym obiektu - **Pracownik ochrony kwalifikowany**;
  - d) zapewnienia posterunku zmiennego Ps – 4, 24 – godzinnego, z obsadą jednoosobową, obsługującego od godziny 6.30 stanowisko przy szlabanie na dziedziniec wewnętrzny od strony ul. L. Kaczyńskiego oraz wykonującego obchody terenu wewnętrznego i zewnętrznego obiektu - **Pracownik ochrony niekwalifikowany**;
  - e) zapewnienia posterunku zmiennego Ps - 5, 12 – godzinnego z **obsadą jednoosobową**, obsługującego od godziny 6.30 stanowisko przy szlabanie na dziedziniec wewnętrzny GUS od al. Niepodległości - **Pracownik ochrony niekwalifikowany**;
- 4) Przekazania, w terminie 1 dnia roboczego przed rozpoczęciem świadczenia usługi ochrony fizycznej bez wymogu posiadania broni, wykazu wszystkich pracowników ochrony przewidzianych do realizacji usługi z podaniem numeru legitymacji kwalifikowanego pracownika ochrony fizycznej oraz kopie legitymacji kwalifikowanego pracownika ochrony fizycznej wskazanych w wykazie pracowników ochrony, poświadczone za zgodność z oryginałem. Wzór Wykazu stanowi Załącznik nr 4 do Umowy;
- 5) Świadczenia usługi, w zakresie usługi ochrony z wymogiem posiadania broni, z łączną obsadą pracowników ochrony w dni robocze w godzinach 6.30 – 18.30 w liczbie 5 osób oraz w godz. 18.30 – 6.30 i w dni wolne od pracy Głównego Urzędu Statystycznego w liczbie 3 osób, w tym:
  - a) zapewnienia posterunku stałego Ps – 1, 24 - godzinnego w godzinach 6.30 – 6.30 dnia następnego, jednozmianowego, z obsadą jednoosobową, w Recepcji przy wejściu głównym na parterze bloku C, - **Szef zmiany ochrony - wpisany na listę pracowników kwalifikowanych, posiadający pozwolenie na broń i wyposażony w broń palną bojową**;
  - b) zapewnienia posterunku stałego Ps – 2, 12 - godzinnego w godzinach 6.30 – 18.30, z obsadą jednoosobową, w Recepcji przy wejściu głównym na parterze bloku C, zajmującego się obsługą Systemu Kontroli Dostępu, wydawaniem i przyjmowaniem kluczy, wydawaniem kart magnetycznych oraz ich odbiorem - **Pracownik ochrony niekwalifikowany**;
  - c) zapewnienia posterunku zmiennego Ps – 3, 24 – godzinnego, z obsadą jednoosobową, obsługującego od godziny 6.30 stanowisko w Recepcji przy wejściu głównym na parterze bloku C oraz stanowisko monitoringu wizyjnego, wykonującego patrole na terenie

- wewnętrzny i zewnętrzny obiektu - **Pracownik ochrony kwalifikowany, posiadający pozwolenie na broń i wyposażony w broń palną bojową;**
- d) zapewnienia posterunku zmiennego Ps – 4, 24 – godzinnego, z obsadą jednoosobową, obsługującego od godziny 6.30 stanowisko przy szlabanie na dziedziniec wewnętrzny od strony ul. L. Kaczyńskiego oraz wykonującego obchody terenu wewnętrznego i zewnętrznego obiektu - **Pracownik ochrony kwalifikowany, posiadający pozwolenie na broń i wyposażony w broń palną bojową;**
  - e) zapewnienia posterunku stałego Ps - 5, 12 – godzinnego z obsadą jednoosobową, obsługującego od godziny 6.30 stanowisko przy szlabanie na dziedziniec wewnętrzny GUS od al. Niepodległości - **Pracownik ochrony kwalifikowany posiadający pozwolenie na broń i wyposażony w broń palną bojową;**
  - 6) Przekazania, w terminie 1 dnia roboczego przed rozpoczęciem świadczenia usługi ochrony fizycznej z wymogiem posiadania broni, wykazu wszystkich pracowników ochrony przewidzianych do realizacji usługi z podaniem numeru legitymacji kwalifikowanego pracownika ochrony fizycznej oraz numeru pozwolenia na broń wraz z kopiami legitymacji kwalifikowanego pracownika ochrony fizycznej oraz pozwoleń na broń, wskazanych w wykazie pracowników, poświadczony za zgodność z oryginałem. Wzór Wykazu stanowi Załącznik nr 4 do Umowy;
  - 7) Zapewnienia usługi ochrony w systemie kontroli obchodów świadczonej przez pracowników ochrony w następujący sposób:
    - a) wykonywanie obchodu na zewnątrz budynku GUS o godzinie 7.00 w dni robocze,
    - b) wykonywanie, w dni wolne od pracy, obchodu Obiektu (nie mniej niż pięć razy) w godzinach 7.00 – 6.00 dnia następnego,
    - c) wykonywanie obchodu w budynku GUS celem sprawdzenia zamknięcia wszystkich pokoi w budynku GUS w godzinach 21.00 - 22.00 (zamknięte okna, zgaszone światło, zaplombowane drzwi),
    - d) wykonywanie, w dni robocze, obchodu Obiektu (nie mniej niż trzy razy) w godzinach 19.00 – 06.00 dnia następnego,
    - e) wykonanie, w dni wolne od pracy, przeglądu stanu technicznego ogrodzenia obiektu;
  - 8) Wykonywania przez pracowników ochrony obowiązków wynikających z regulacji wewnętrznych obowiązujących u Zamawiającego, które na dzień zawarcia Umowy stanowią:
    - a) Zarządzenie nr 72 Dyrektora Generalnego Głównego Urzędu Statystycznego z dnia 30 listopada 2015 r. w sprawie kontroli ruchu osób i pojazdów oraz zabezpieczenia budynku i mienia Głównego Urzędu Statystycznego,
    - b) Zarządzenie nr 24 Dyrektora Generalnego Głównego Urzędu Statystycznego z dnia 29 czerwca 2016 r. zmieniające zarządzenie w sprawie kontroli ruchu osób i pojazdów oraz zabezpieczenia budynku i mienia Głównego Urzędu Statystycznego,
    - c) Zarządzenie nr 26 Dyrektora Generalnego Głównego Urzędu Statystycznego z dnia 19 lipca 2017 r. zmieniające zarządzenie w sprawie kontroli ruchu osób i pojazdów oraz zabezpieczenia budynku i mienia Głównego Urzędu Statystycznego,
    - d) Zarządzenie nr 71 Dyrektora Generalnego Głównego Urzędu Statystycznego z dnia 20 listopada 2015 r. w sprawie instrukcji bezpieczeństwa pożarowego Głównego Urzędu Statystycznego,
    - e) Zarządzenie nr 39 Dyrektora Generalnego Głównego Urzędu Statystycznego z dnia 14 maja 2013 r. w sprawie szczegółowych zasad postępowania na wypadek sytuacji kryzysowej,
    - f) Zarządzenie nr 5 Dyrektora Generalnego Głównego Urzędu Statystycznego z dnia 24 lutego 2017 r. zmieniające zarządzenie w sprawie szczegółowych zasad postępowania na wypadek sytuacji kryzysowej;
  - 9) Dozorowania bramek kontroli dostępu oraz antynapadowych i antywłamaniowych urządzeń monitorujących, za pomocą urządzeń zainstalowanych w pomieszczeniu pełnienia służby ochrony;
  - 10) Kontrolowania osób wchodzących i wychodzących z gmachu GUS;
  - 11) Wydawania, przyjmowania i zabezpieczania kluczy do poszczególnych pomieszczeń, prowadzenie ich ewidencji wydawania i zdawania;

- 12) Sprawdzania zamknięć drzwi, okien oraz plombowań pomieszczeń, po ich opuszczeniu przez pracowników po zakończeniu pracy, ze szczególnym uwzględnieniem pozostawionych paczek, teczek;
- 13) Informowanie pracowników Zamawiającego o zgłaszających się do nich interesantach, prowadzenie ewidencji gości oraz wydawanie zastępczych identyfikatorów (kart magnetycznych);
- 14) Doprowadzania osób dostarczających dokumenty dotyczące Zamówień Publicznych do wyznaczonych pokoi;
- 15) Obsługi wind dla osób z niepełnosprawnością przy bramkach kontroli dostępu w wejściu głównym;
- 16) Asysty osobom niepełnosprawnym nie będącym pracownikami GUS, w drodze do pokoi, do których osoby te będą się udawać;
- 17) Dozorowania pomieszczeń kas GUS, Centrum Informatyki Statystycznej i Zakładu Wydawnictw Statystycznych;
- 18) Obsługi systemu telewizji przemysłowej;
- 19) Dozorowania i obsługi systemów alarmowych i pożarowych, zainstalowanych w pomieszczeniach szczególnie chronionych (strefa I i II), drukarni, składnicy druków, Centralnej Biblioteki Statystycznej (CBS), czytelnicy CBS, archiwów, pomieszczeniach Centralnego Informatorium Statystycznego, serwerowni, garaży oraz podejmowanie natychmiastowych działań w przypadku uaktywnienia sygnałów alarmowych lub zaobserwowania wszelkich niebezpiecznych sytuacji;
- 20) Wezwania w sytuacji zagrożenia odpowiednich służb - policji, straży pożarnej, pogotowia ratunkowego i wodociągowego, służb Stołecznego Przedsiębiorstwa Energetyki Ciepłej lub innych, właściwych ze względu na charakter zdarzenia;
- 21) Znajomości rozmieszczenia oraz obsługi głównych wyłączników prądu, instalacji alarmowych, zaworów centralnego ogrzewania i wody – w szczególności w sytuacjach awaryjnych wymagających interwencji;
- 22) Dozorowania pomieszczeń, w których wykonywane były prace spawalnicze zarejestrowane w „książce prac niebezpiecznych pod względem pożarowym” lub innych prac z otwartym ogniem po opuszczeniu tych pomieszczeń przez osoby wykonujące te prace;
- 23) Otwierania i zamykania obiektu zgodnie z ustalonym porządkiem; Po godzinach pracy obiekt powinien być zamknięty, z zastrzeżeniem sytuacji, w których konieczne będzie otwarcie obiektu po godzinach pracy urzędu, w związku z wykonywaniem na jego terenie prac, zarówno przez pracowników urzędu jak i wykonawcę robót budowlanych;
- 24) Wyposażenia pracowników ochrony w środki przymusu bezpośredniego, wynikające z przepisów ustawy o ochronie osób i mienia;
- 25) Wyposażenia pracowników ochrony podczas wykonywania obowiązków w sprawne urządzenie antynapadowe;
- 26) Przeszkolenia pracowników ochrony przed przystąpieniem do wykonywania obowiązków na stanowisku pracy, w zakresie ochrony przeciwpożarowej;
- 27) Zapewnienia, aby wszyscy pracownicy ochrony posiadali ważne szkolenie w zakresie BHP i udzielania pierwszej pomocy przedmedycznej;
- 28) Informowania Zamawiającego o niedociągnięciach w zabezpieczeniu Obiektu przed kradzieżą i pożarem oraz innych zauważonych usterkach technicznych, a także o niesubordynacji użytkowników Obiektu, konieczności wprowadzenia zmian organizacyjnych dotyczących korzystania z pomieszczeń itp.;
- 29) Bieżącego i natychmiastowego informowania upoważnionego przedstawiciela Zamawiającego o wszelkich zdarzeniach i zagrożeniach wpływających lub mogących wpływać na stan bezpieczeństwa w Obiekcie;
- 30) Dokumentowania przebiegu służby każdej ze zmian pracowników ochrony poprzez prowadzenie „Książki przebiegu służby”, w której odnotowane zostaną istotne zdarzenia. „Książka przebiegu służby” stanowi własność Zamawiającego;
- 31) Pokrywania kosztów związanych z użytkowaniem udostępnionych pomieszczeń i budowli, o których mowa w § 4 ust. 1 pkt. 1) i 3);
- 32) Używania udostępnionych pomieszczeń i budowli, o których mowa w § 4 ust. 1 pkt. 1) i 3), zgodnie z ich przeznaczeniem;

- 33) Zapewnienia, aby pracownicy ochrony wykonujący Usługę ochrony byli jednolicie umundurowani, w sposób umożliwiający identyfikację podmiotu zatrudniającego oraz posiadali identyfikatory imienne przypięte do umundurowania w widocznym miejscu.
9. Wykonawca gwarantuje świadczenie całodobowej Usługi ochrony przez minimum 2 osobową grupę interwencyjną.
  10. Grupa interwencyjna, o której mowa w ust. 9, musi składać się z minimum 2 osób w jednej załodze wyposażonych zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami, z zastrzeżeniem, że:
    - 1) Pracownicy grupy interwencyjnej świadczący Usługę ochrony bez posiadania broni, muszą być pracownikami wpisanymi na listę kwalifikowanych pracowników ochrony,
    - 2) Pracownicy grupy interwencyjnej świadczący Usługę ochrony z wymogiem posiadania broni, muszą być pracownikami **wpisanymi na listę kwalifikowanych pracowników ochrony, posiadać pozwolenie na broń i muszą być wyposażeni w broń palną bojową.**
  11. Zgodnie z ofertą Wykonawcy zadeklarowany czas przyjazdu grupy interwencyjnej, o której mowa w ust. 9, do Obiektu i podjęcie przez nią interwencji wyniesie *...(na podstawie oferty Wykonawcy)....* minut od momentu wysłania sygnału alarmu.
  12. W przypadku, gdy czas przyjazdu grupy interwencyjnej będzie dłuższy niż zadeklarowany przez wykonawcę w ofercie, Zamawiające będzie miało prawo do naliczenia kar umownych.
  13. Zamawiający zastrzega sobie prawo do przeprowadzenia dwa razy w miesiącu bezpłatnego testowego alarmu celem sprawdzenia zadeklarowanego przez Wykonawcę w ofercie czasu przyjazdu grupy interwencyjnej.
  14. Wykonawca w uzgodnieniu z Zamawiającym opracuje i przedłoży do akceptacji Zamawiającego „Instrukcję Ochrony GUS” oraz „Aktualizację Instrukcji Ochrony GUS” o których mowa w § 5.
  15. Przed przystąpieniem do realizacji świadczenia Usługi ochrony, jednak nie później niż w dniu poprzedzającym jej świadczenie, Wykonawca zainstaluje na koszt własny, urządzenia rejestrujące obchody pracowników ochrony w liczbie 40 czujek wewnętrznych i zewnętrznych umieszczonych w skrajnych punktach bloków A, B, C i D na każdej z ośmiu kondygnacji, w piwnicy budynku GUS oraz w garażu znajdującym się w obrębie terenu przyległego.
  16. Wykonawca zobowiązany będzie do codziennego przekazywania raportów z przebiegu obchodów pracowników, drogą elektroniczną na wskazany adres e-mailowy ..... *adres e-mailowy zostanie wpisany przed podpisaniem umowy .....*
  17. W przypadku awarii urządzeń rejestrujących obchody pracowników ochrony, o których mowa w ust. 15, Wykonawca dokona ich naprawy lub wymiany na sprawne, w okresie nie dłuższym niż 12 godzin od chwili wystąpienia nieprawidłowości w działaniu tych urządzeń. Koszty naprawy lub wymiany urządzeń rejestrujących obchody pracowników ochrony ponosić będzie Wykonawca.
  18. Wykonawca zdemontuje na koszt własny urządzenia rejestrujące obchody pracowników ochrony, o których mowa w ust. 15, w dniu następującym po dniu zakończenia świadczenia Usługi ochrony.
  19. Zamawiający zastrzega sobie prawo do niewyrażenia zgody na dopuszczenie do świadczenia Usługi ochrony przez pracowników ochrony, w przypadku stwierdzenia, że usługa przez nich świadczona wykonywana jest w sposób niezgodny z Umową. Wykonawca dokona zmiany pracownika na wniosek Zamawiającego lub po uprzedniej konsultacji z Zamawiającym i dokona odpowiedniej adnotacji w „Książce przebiegu służby”.
  20. W przypadku nieprzybycia na służbę pracownika ochrony lub jego przybycia w stanie uniemożliwiającym wykonywanie obowiązków, Wykonawca niezwłocznie, jednak nie później niż w dwie godziny od momentu powiadomienia przez Zamawiającego o zaistniałej sytuacji, zapewni do ochrony Obiektu innego pracownika ochrony o kwalifikacjach zgodnych z wymaganiami Zamawiającego.
  21. Każda zmiana pracowników ochrony wymaga powiadomienia Zamawiającego, z co najmniej dwudniowym wyprzedzeniem, z zastrzeżeniem ust. 20 i 22.
  22. W przypadku konieczności nagłej zmiany pracownika ochrony w trakcie służby Wykonawca powiadomi o tym Zamawiającego telefonicznie, dokona odpowiedniej adnotacji w „Książce przebiegu służby” i skieruje do ochrony Obiektu osoby o kwalifikacjach co najmniej takich, jakie posiadał zmieniony pracownik ochrony oraz zgodnymi z wymaganiami Zamawiającego.

#### § 4.

#### Zobowiązania i uprawnienia Zamawiającego

1. Na potrzeby związane z realizacją Umowy Zamawiający udostępni Wykonawcy od dnia podpisania umowy, jednak nie wcześniej niż od:
  - 1) dnia 7.09.2018 r. do dnia 30.11.2018 r., na zasadach określonych w pkt. 2:
    - a) pomieszczenie socjalne przy Recepcji na parterze bloku C, o powierzchni 19,42 m<sup>2</sup>, na rzeczy osobiste pracowników ochrony,
    - b) budowle do obsługi posterunków o powierzchni 8,89 m<sup>2</sup>.
  - 2) Z tytułu użytkowania udostępnionych przez Zamawiającego, wymienionych w pkt. 1 lit. a) i lit. b) pomieszczeń i budowli, Wykonawca zobowiązuje się do zapłaty, poczynwszy od dnia 07.09.2018 r. kosztów związanych z użytkowaniem udostępnionego pomieszczenia i budowli w wysokości 477,30 zł (słownie: czterysta siedemdziesiąt siedem i 30/100 złotych) brutto miesięcznie.
  - 3) dnia 1.12.2018 r. do dnia 6.09.2019 r., na zasadach określonych w pkt. 4:
    - a) pomieszczenia socjalnego przy Recepcji na parterze bloku C, o powierzchni 19,42 m<sup>2</sup>, na rzeczy osobiste pracowników ochrony,
    - b) budowli do obsługi posterunków o powierzchni 8,89 m<sup>2</sup>,
    - c) pomieszczenie do przechowywania broni (magazynu broni o powierzchni 2,5 m<sup>2</sup>), spełniające wymagania zgodne z obowiązującymi w tym zakresie przepisami.
  - 4) Z tytułu użytkowania udostępnionych przez Zamawiającego, wymienionych w pkt. 3 lit. a), lit. b) i lit. c) pomieszczeń i budowli, Wykonawca zobowiązuje się do zapłaty, poczynwszy od dnia 1.12.2018 r. kosztów związanych z użytkowaniem udostępnionego pomieszczenia i budowli w wysokości 514,80 zł (słownie: pięćset czternaście i 80/100 złotych) brutto miesięcznie.
2. Kwoty, o których mowa w ust. 1 pkt. 2) i 4), będą uiszczane z góry, na podstawie faktur VAT wystawionych przez Zamawiającego, w miesięcznym okresie rozliczeniowym, do 10 - go dnia każdego rozpoczętego miesiąca świadczenia Usługi ochrony, na konto Głównego Urzędu Statystycznego: NBP O/O Warszawa Nr 42 1010 1010 0024 7922 3100 0000.
3. Zamawiający zobowiązuje się do przeprowadzenia instruktażu stanowiskowego pracowników ochrony w zakresie obsługi systemów bezpieczeństwa i zabezpieczeń, w tym obsługi Systemu Kontroli Dostępu oraz zasad bezpieczeństwa obowiązujących u Zamawiającego.
4. Zamawiający zobowiązuje się do przekazania pracownikom ochrony informacji dotyczących Obiektu, rozmieszczenia i obsługi podręcznego sprzętu gaśniczego, obsługi centrali przeciwpożarowej, lokalizacji istotnych węzłów instalacyjnych (prąd, woda, energia cieplna, zbiornik wody przeciwpożarowej, itp.).
5. Zamawiający zobowiązuje się do bieżącego informowania Wykonawcy o wszelkich zmianach w systemach bezpieczeństwa i dokumentacji dotyczącej bezpieczeństwa Obiektu.
6. Zamawiający upoważniony jest do kontrolowania pracowników ochrony w czasie trwania Umowy.

#### § 5.

#### Instrukcja Ochrony GUS

1. Wykonawca, w terminie:
  - 1) 14 dni od daty zawarcia Umowy, opracuje „Instrukcję Ochrony GUS” – zwaną dalej „Instrukcją” i przedłoży ją do akceptacji Zamawiającego,
  - 2) 14 dni od daty zapoznania Wykonawcy przez Zamawiającego z zaakceptowanym Planem Ochrony Obiektu, opracuje „Aktualizację Instrukcji Ochrony GUS” – zwaną dalej „Aktualizacją Instrukcji” i przedłoży ją do akceptacji Zamawiającego
2. Przekazanie dokumentów, o których mowa w ust. 1, potwierdzone zostanie Protokołem przekazania, którego wzór stanowi Załącznik nr 6 do Umowy.
3. Instrukcja oraz Aktualizacja Instrukcji powinny zawierać co najmniej:
  - 1) zadania pracowników ochrony wyznaczonych do ochrony Obiektu;



- 2) zasady postępowania pracowników ochrony w przypadku wystąpienia zagrożeń oraz awarii technicznych;
- 3) szczegółowe zakresy obowiązków pracowników ochrony na poszczególnych posterunkach;
- 4) określenie sposobu postępowania pracowników ochrony w przypadku zagrożeń przeciwko zdrowiu i mieniu;
- 5) określenie sposobu postępowania pracowników ochrony w przypadku naruszenia przepisów o ochronie informacji niejawnych.
4. Zamawiający w terminie 3 dni roboczych od dnia przekazania przez Wykonawcę Instrukcji lub Aktualizacji Instrukcji, o których mowa odpowiednio w ust. 1 pkt. 1) i 2), powiadomi Wykonawcę czy przekazane dokumenty przyjmuje, czy też uzależnia ich przyjęcie od wprowadzenia zmian. Stanowisko Zamawiającego zostanie przekazane Wykonawcy na piśmie bądź elektronicznie.
5. Wykonawca dokona zmian, o których mowa w ust. 4, w terminie nie dłuższym niż 2 dni robocze od daty przekazania uwag i ponownie przekaże Zamawiającemu Instrukcję lub Aktualizację Instrukcji celem ich akceptacji.
6. Zamawiający zastrzega sobie prawo do wielokrotnego wniesienia uwag do przekazanej Instrukcji Aktualizacji Instrukcji, z zastrzeżeniem że ostateczne przyjęcie przez Zamawiającego:
  - 1) Instrukcji nastąpi nie później niż 30 dni od daty zawarcia Umowy,
  - 2) Aktualizacji Instrukcji nastąpi nie później niż 30 dni od daty zapoznania Wykonawcy przez Zamawiającego z zaakceptowanym Planem Ochrony Obiektu.
7. W przypadku, gdy Zamawiający nie otrzyma Instrukcji lub aktualizacji Instrukcji bez wad w terminach, o których mowa odpowiednio w ust. 6 pkt. 1) lub 2), Zamawiający będzie miał prawo do naliczenia kar umownych, na zasadach określonych w § 11 ust. 1 pkt 4).
8. W przypadku gdy Zamawiający nie wniesie uwag do przekazanej Instrukcji lub Aktualizacji Instrukcji w terminie 3 dni roboczych od daty ich przedstawienia do akceptacji lub ponownego przedstawienia po naniesieniu uwag Zamawiającego, Instrukcję lub Aktualizację Instrukcji uznaje się za przyjęte i obowiązujące.
9. Przyjęcie przez Zamawiającego Instrukcji lub Aktualizacji Instrukcji potwierdzone zostanie Protokołami podpisanymi (z wynikiem pozytywnym) przez osoby wskazane w § 10 ust. 3. Wzór Protokołu stanowi Załącznik nr 6 do Umowy.
10. Wykonawca wyraża zgodę na nieodpłatne rozpropagowanie zaakceptowanej Instrukcji oraz Aktualizacji Instrukcji w systemie informatycznym Zamawiającego w celu zapoznania z jej treścią pracowników Zamawiającego.
11. Instrukcja oraz Aktualizacja Instrukcji mogą ulegać zmianom służącym poprawie stanu ochrony osób i mienia Zamawiającego, które mogą być dokonywane z inicjatywy Wykonawcy lub na wniosek Zamawiającego.
12. Zmiany, o których mowa w ust. 11, wymagają formy pisemnej i muszą być zaakceptowane przez Zamawiającego i Wykonawcę poprzez złożenie podpisów.
13. Zamawiający nie będzie ponosił żadnych, dodatkowych kosztów związanych z wprowadzeniem zmian, o których mowa w ust. 11.

## **§ 6.**

### **Poufność danych i informacji**

1. Każda ze Stron zobowiązuje się zachowywać w tajemnicy informacje otrzymane od drugiej Strony oznaczone jako poufne („Informacje Poufne”) lub dane osobowe, a każda ze Stron dołoży szczególnej staranności dla zabezpieczenia uzyskanych Informacji Poufnych lub danych osobowych przed rozpowszechnianiem lub przekazaniem osobom trzecim w takim stopniu, w jakim zabezpiecza własne Informacje Poufne lub dane osobowe o równie dużym znaczeniu.
2. Każda ze Stron poinformuje swoich pracowników oraz osoby, z których udziałem wykonuje czynności wynikające z Umowy o obowiązku zachowania tajemnicy, określonym w ust. 1.
3. Wszelkie informacje o Zamawiającym uzyskane przez Wykonawcę w związku z realizacją Usługi ochrony mogą być wykorzystane tylko w celu jej wykonania.

4. Wykonawca zobowiązuje się do przestrzegania ustawy z dnia 10 maja 2018 r. (Dz. U. z 2018 r. poz. 1000) oraz wewnętrznych przepisów obowiązujących w tym zakresie u Zamawiającego.
5. Dane przetwarzane w systemie telewizji przemysłowej oraz gromadzone w ewidencji osób posiadających zgodę do przebywania w Obiekcie w godzinach i poza wyznaczonymi godzinami pracy oraz pracowników firm zewnętrznych realizujących zadania w ramach podpisanych umów, stanowią dane osobowe podlegające ochronie prawnej zgodnie z ustawą z dnia 10 maja 2018 r. (Dz. U. z 2018 r. poz. 1000) oraz Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych (Załącznik nr 5 do Umowy – Umowa powierzenia przetwarzania danych osobowych)).
  - 1) Cel przetwarzania - przetwarzanie danych z systemu telewizji przemysłowej i ewidencji osób dla ustalenia tożsamości osób oraz uprawnień do przebywania na terenie Obiektu objętego ochroną fizyczną;
  - 2) Okres przetwarzania - dane osobowe rejestrowane przez system telewizji przemysłowej są zapisywane i przechowywane na rejestratorze przez okres 25 dni, a następnie automatycznie kasowane po upływie tego okresu. Okres ten jest niezbędny dla osiągnięcia celu przetwarzania;
  - 3) Upoważnienia - przetwarzanie danych osobowych przez pracowników ochrony odbywać się będzie na podstawie upoważnień wydanych przez Administratora Danych zgodnie z dostarczonym przez Wykonawcę wykazem pracowników ochrony realizujących Usługę ochrony.
6. W przypadku stwierdzenia przez Stronę uzyskania przez osobę trzecią dostępu do Informacji Poufnych drugiej Strony, Strona ta powinna bezzwłocznie powiadomić drugą Stronę o tym fakcie. Za osoby trzecie nie będą uważani podwykonawcy Wykonawcy, o ile spełnią wymagania w zakresie ochrony informacji w stopniu nie mniejszym niż Wykonawca.
7. Informacje Poufne mogą zostać ujawnione wyłącznie w następujących sytuacjach:
  - 1) jeżeli informacja została ujawniona publicznie przez drugą Stronę, chyba, że określony został ściśle krąg jej odbiorców, wówczas – jedynie osobom należącym do tego kręgu;
  - 2) jeżeli informacja została ujawniona publicznie przez osobę trzecią do tego uprawnioną;
  - 3) jeżeli ujawnienia informacji żąda sąd lub organ ścigania w toku prowadzonych czynności, albo inny organ lub instytucja uprawniona do tego przez przepisy prawa;
  - 4) jeżeli właściciel informacji chronionej wyrazi na to uprzednio zgodę pisemną;
  - 5) jeżeli informacja została ujawniona w wyniku wykonywania obowiązków nałożonych przepisami prawa.
8. Postanowienia dotyczące poufności obowiązują w okresie 3 (trzech) lat od dnia zakończenia realizacji Umowy.
9. Umowa jest jawna i podlega udostępnianiu na zasadach określonych w przepisach ustawy z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej (tj. Dz. U. z 2018 r. poz. 1330).
10. W żadnym wypadku jako poufna w rozumieniu Umowy nie może być uznana informacja, którą druga Strona już posiadała w chwili jej otrzymania od Strony ujawniającej, informacja, która jest publicznie znana, a także informacja, która została samodzielnie wypracowana przez Stronę otrzymującą.

## **§ 7.**

### **Terminy**

1. Wykonawca zrealizuje Umowę w terminie od dnia zawarcia Umowy, jednak nie wcześniej niż od dnia 7.09.2018 r. przez okres 12 miesięcy lub do wyczerpania kwoty Umowy, w zależności, które zdarzenie nastąpi jako pierwsze, z zastrzeżeniem, że:
  - 1) świadczenie usług ochrony fizycznej bez wymogu posiadania broni, realizowane będzie w planowanym terminie od dnia zawarcia umowy, jednak nie wcześniej niż od dnia 7.09.2018 r. do dnia 30.11.2018 r.,
  - 2) świadczenie usług ochrony fizycznej z wymogiem posiadania broni, realizowane będzie w planowanym terminie od dnia 1.12.2018 r. do dnia 6.09.2019 r.

2. Zamawiający zastrzega, że wskazane w ust. 1 pkt. 1) i 2) terminy, są terminami planowanymi i mogą ulec zmianie (tj. mogą ulec skróceniu lub też wydłużeniu), a Wykonawcy nie przysługują żadne roszczenia, w przypadku jeżeli ww. terminy ulegną zmianie.
3. Zamawiający poinformuje Wykonawcę o terminie rozpoczęcia świadczenia usługi z wymogiem posiadania broni, którym mowa w ust. 1 pkt. 2) lub o jego zmianie, nie później niż 14 dni przed dniem rozpoczęcia świadczenia usługi z obowiązkowym posiadaniem broni.
4. Odebranie Obiektu w celu świadczenia Usługi ochrony odbędzie się w dniu podpisania umowy, jednak nie wcześniej niż w dniu 7.09.2018 r. w zależności od tego, który z terminów nastąpi pierwszy.

### **§ 8. Wynagrodzenie**

1. Za realizację przedmiotu Umowy Zamawiający zapłaci Wykonawcy maksymalne wynagrodzenie w kwocie:
  - netto ..... zł (słownie: ..... zł),
  - podatek VAT ..... zł (słownie: ..... zł),
  - brutto ..... zł (słownie: ..... zł),
2. Zgodnie z Formularzem ofertowym za świadczoną Usługę ochrony bez wymogu posiadania broni wynosi:
  - 1) miesięczne wynagrodzenie Wykonawcy wynosi:
    - netto ..... zł (słownie: ..... zł),
    - podatek VAT ..... zł (słownie: ..... zł),
    - brutto ..... zł (słownie: ..... zł),
  - 2) łączne wynagrodzenie Wykonawcy za świadczenie Usługi ochrony w planowanym okresie od dnia 7.09.2018 r. do dnia 30.11.2018 r. wynosi:
    - netto ..... zł (słownie: ..... zł),
    - podatek VAT ..... zł (słownie: ..... zł),
    - brutto ..... zł (słownie: ..... zł),
3. Zgodnie z Formularzem ofertowym za świadczoną Usługę ochrony z wymogiem posiadania broni wynosi:
  - 1) miesięczne wynagrodzenie Wykonawcy wynosi:
    - netto ..... zł (słownie: ..... zł),
    - podatek VAT ..... zł (słownie: ..... zł),
    - brutto ..... zł (słownie: ..... zł),
  - 2) łączne wynagrodzenie Wykonawcy za świadczenie Usługi ochrony w planowanym okresie od dnia 1.12.2018 r. do dnia 6.09.2019 r. wynosi:
    - netto ..... zł (słownie: ..... zł),
    - podatek VAT ..... zł (słownie: ..... zł),
    - brutto ..... zł (słownie: ..... zł),
4. W przypadku, jeżeli w okresie obowiązywania Umowy, Usługa ochrony nie będzie świadczona przez okres pełnego miesiąca, wysokość przysługującego Wykonawcy za ten miesiąc wynagrodzenia będzie proporcjonalna do rzeczywistego okresu świadczenia Usługi ochrony w tym miesiącu.
5. W przypadku, jeżeli w okresie realizacji Umowy planowane terminy świadczenia Usługi ochrony bez wymogu posiadania broni oraz z wymogiem posiadania broni, ulegną zmianie w stosunku do terminów określonych w § 7 ust. 1 pkt. 1) i 2), tj. ulegną wydłużeniu lub skróceniu, należne Wykonawcy wynagrodzenie za świadczenie Usługi ochrony w okresie, którego zmiana dotyczy, określone zostanie proporcjonalnie do rzeczywistego okresu świadczenia danej Usługi ochrony, z uwzględnieniem miesięcznego wynagrodzenia przysługującego za świadczenie tej Usługi.
6. W sytuacji, o której mowa w ust. 5, Wykonawcy nie przysługują żadne roszczenia związane z niewykonaniem pełnej kwoty wynagrodzenia, o której mowa w ust. 1.
7. Wynagrodzenie za wykonane Usługi ochrony płatne będzie na podstawie dostarczonych Zamawiającemu prawidłowo wystawionych przez Wykonawcę faktur VAT.

8. Zapłata wynagrodzenia wynikającego z faktur nastąpi w terminie 14 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury VAT po zakończeniu każdego miesiąca świadczenia Usługi ochrony, w formie przelewu na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany w fakturze.
9. Za dotrzymanie terminu zapłaty, określonego w ust. 8, uważa się złożenie przez Zamawiającego w tym terminie polecenia przelewu w banku Zamawiającego.

#### **§ 9.**

#### **Odpowiedzialność Wykonawcy**

1. Wykonawca ponosi odpowiedzialność względem Zamawiającego za straty wynikające z nienależytego wykonania niniejszej Umowy do pełnej wysokości ustalonej na podstawie protokołu sporządzonego na tę okoliczność i podpisanego przez upoważnionych przedstawicieli stron Umowy. W przypadku braku porozumienia w zakresie czy zaistniałe zdarzenie i powstałe straty są wynikiem niedopełnienia obowiązków lub przekroczenia uprawnień pracownika ochrony zadecydują organy ścigania lub odpowiedzialność zostanie rozstrzygnięta w postępowaniu sądowym.
2. Wykonawca odpowiada za sprawne działanie urządzeń rejestrujących obchody pracowników ochrony, o których mowa w § 3 ust. 15.
3. Wykonawca oświadcza, że jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej i deliktowej w ..... na kwotę ..... zł (słownie: .....), nr polisy ....., na okres od dnia ..... r. do ..... r.), której kopia stanowi Załącznik nr 7 do Umowy.
4. Wykonawca zobowiązuje się do kontynuowania ubezpieczenia, o którym mowa w ust. 3, przez cały okres obowiązywania Umowy.
5. W przypadku, gdy okres ubezpieczenia upływa wcześniej niż termin zakończenia realizacji Umowy, Wykonawca zobowiązuje się przedłożyć Zamawiającemu, nie później niż ostatniego dnia obowiązywania ubezpieczenia, kopię dowodu jego przedłużenia.
6. W przypadku niedostarczenia potwierdzenia posiadania aktualnej polisy ubezpieczenia zgodnie z zapisami ust. 5, Zamawiający naliczy karę umowną, o której mowa w § 11 ust. 1 pkt 6);
7. W przypadku, gdy Wykonawca pozostaje w zwłoce w dostarczeniu potwierdzenia posiadania aktualnej polisy ubezpieczenia przekraczającej 30 dni, Zamawiający ma prawo do odstąpienia Umowy z winy Wykonawcy i obciążenia Wykonawcy karą umowną, o której mowa w § 11 ust. 1 pkt 11).
8. Oświadczenie o odstąpieniu od Umowy, w przypadku, o którym mowa w ust. 7, może być złożone w terminie 14 dni od dnia bezskutecznego upływu terminu dostarczenia potwierdzenia posiadania aktualnej polisy.

#### **§ 10.**

#### **Koordynatorzy Umowy**

1. W celu realizacji postanowień Umowy, Strony wyznaczają jako swoich przedstawicieli, zwanych dalej „Koordynatorami Umowy”.
2. Koordynatorami Umowy wskazanymi do współpracy ze strony Wykonawcy oraz odpowiedzialnymi za realizację Umowy, są:  
 ..... , tel.: ....., e-mail: .....  
 ..... , tel.: ....., e-mail: .....
3. Koordynatorami Umowy wskazanymi do współpracy ze strony Zamawiającego uprawnionymi do uzgadniania na bieżąco spraw i terminów związanych z realizacją Umowy, w tym do odbioru przedmiotu Umowy i podpisania Protokołu odbioru przedmiotu Umowy, z zastrzeżeniem, że związane są warunkami ustalonymi w Umowie, są:  
 ..... , tel. (22) ....., e-mail: .....;  
 ..... , tel. (22) ....., e-mail: .....;  
 ..... , tel. (22) ....., e-mail: .....

4. Koordynatorami Umowy wskazanymi do współpracy ze strony Zamawiającego, odpowiedzialnymi za przeprowadzenie i dokumentowanie czynności kontroli w zakresie: *zadeklarowanych kryteriów pozacenowych* i wymagań związanych z zatrudnieniem na umowę o pracę są:  
 ..... , tel.: ..... , e-mail: .....  
 ..... , tel.: ..... , e-mail: .....
5. Koordynatorzy Umowy będą umocowani do reprezentowania odpowiednio Wykonawcy i Zamawiającego w zakresie wszelkich spraw związanych z realizacją Umowy dotyczących dokonywania uzgodnień wykonawczych, planowania i organizowania współdziałania Stron, związanych z realizacją Usługi ochrony, w tym dokonywania akceptacji lub odbiorów przewidzianych Umową, z zastrzeżeniem, że związani są warunkami ustalonymi w Umowie.
6. Wszelka korespondencja pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą w zakresie zawiadomień, zgody, decyzji, zatwierdzeń Zamawiającego lub Wykonawcy wynikających z postanowień Umowy winna być dokonywana w formie elektronicznej na adresy e-mail wykazane w ust. 2 - 4 oraz w formie pisemnej. Za termin przekazania przyjmuje się datę potwierdzenia odbioru dla formy elektronicznej.
7. Zmiana któregokolwiek z Koordynatorów Umowy wymaga jedynie pisemnego powiadomienia drugiej ze Stron i staje się skuteczna z chwilą doręczenia adresatowi pisma na adres e-mail wykazany w ust. 2 i 3 z danymi nowego Koordynatora Umowy, bez konieczności zmiany Umowy pod rygorem uznania doręczenia korespondencji na poprzedni adres Strony za dokonane prawidłowo.

## § 11.

### Kary umowne

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną:
  - 1) w wysokości 0,1 % wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 8 ust. 2 pkt 1), za każdy rozpoczęty dzień, w którym stwierdzono i udokumentowano niewykonanie lub nienależyte wykonanie Usługi ochrony bez wymogu posiadania broni, jednak nie więcej niż 25 % wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 8 ust. 2 pkt 1);
  - 2) w wysokości 0,1 % wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 8 ust. 3 pkt 1), za każdy rozpoczęty dzień, w którym stwierdzono i udokumentowano niewykonanie lub nienależyte wykonanie Usługi ochrony z wymogiem posiadania broni, jednak nie więcej niż 25 % wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 8 ust. 3 pkt 1);
  - 3) w wysokości 100,00 zł za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia w zainstalowaniu urządzeń rejestrujących obchody pracowników ochrony lub usunięcia wad tych urządzeń, jednak nie więcej niż 25 % wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 8 ust. 1);
  - 4) w wysokości 100,00 zł za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia w przedłożeniu do zatwierdzenia przez Zamawiającego „Instrukcji Ochrony GUS” lub „Aktualizacji Instrukcji Ochrony GUS”;
  - 5) za nieprzekazanie Zamawiającemu „Instrukcji Ochrony GUS” lub „Aktualizacji Instrukcji Ochrony GUS”, w terminach o którym mowa w § 5 ust. 6 odpowiednio pkt. 1) lub 2), w wysokości 100,00 zł za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia. W przypadku, gdy wysokość naliczonych z tytułu nieprzyjęcia „Instrukcji Ochrony GUS” kar umownych przekroczy 25% wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 8 odpowiednio ust. 2 pkt. 1) lub ust. 3 pkt. 1), Zamawiający zastrzega sobie prawo do odstąpienia od Umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, bez utraty przez Zamawiającego prawa do naliczania kar umownych;
  - 6) w wysokości 100,00 zł za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia w dostarczeniu do Zamawiającego kopii potwierdzenia posiadania aktualnej polisy ubezpieczenia;
  - 7) w wysokości 500,00 zł za każdy fakt przyjazdu grupy interwencyjnej (zarówno przyjazd interwencyjny jak i przyjazd w odpowiedzi na alarm testowy wynikający z uprawnień Zamawiającego) w czasie dłuższym niż czas zadeklarowany przez Wykonawcę w ofercie, określony w § 3 ust. 11;
  - 8) w wysokości 2 000,00 zł za każdy fakt przyjazdu grupy interwencyjnej (zarówno przyjazd interwencyjny jak i przyjazd w odpowiedzi na alarm testowy wynikający z uprawnień Zamawiającego) w czasie dłuższym niż 15 minut;

- 9) za niedotrzymanie terminu przedłożenia przez Wykonawcę kompletu dokumentów, o których mowa w § 17 ust. 5, potwierdzających zatrudnienie na podstawie umowy o pracę osób wskazanych w Załączniku nr 3 do Umowy, w wysokości 100,00 zł za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia; Powyższa kara będzie naliczana oddzielnie za każdą osobę, w odniesieniu do której Wykonawca opóźnił się z przedłożeniem dokumentów potwierdzających jej zatrudnienie na podstawie umowy o pracę;
  - 10) za niedopełnienie wymogu, o którym mowa w § 17 ust. 1, zatrudniania pracowników wykonujących czynności, o których mowa w Załączniku nr 2 do Umowy, na podstawie umowy o pracę, w tym także w sytuacji, o której mowa w § 17 ust. 6, za każdy okres rozliczeniowy (1 miesiąc kalendarzowy), w wysokości kwoty odpowiadającej dwukrotnemu minimalnemu wynagrodzeniu za pracę ustalonemu na podstawie przepisów o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (obowiązujących w chwili stwierdzenia przez Zamawiającego niedopełnienia przez Wykonawcę wymogu zatrudniania pracowników świadczących usługi na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów Kodeksu pracy);  
Powyższa kara będzie naliczana oddzielnie za każdą osobę niezatrudnioną przez Wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie umowy o pracę, wskazaną w Załączniku nr 3 do Umowy;  
W przypadku, jeżeli zatrudnienie, o którym mowa w § 14 ust. 1, nastąpi w trakcie okresu rozliczeniowego, kara zostanie naliczona według wzoru: iloraz rozpoczętych dni opóźnienia w dopełnieniu obowiązku zatrudnienia przez liczbę wszystkich dni w danym okresie rozliczeniowym (w 1 miesiącu kalendarzowym) pomnożony przez wysokość kwoty odpowiadającej dwukrotnemu minimalnemu wynagrodzeniu za pracę ustalonemu na podstawie przepisów o minimalnym wynagrodzeniu za pracę;
  - 11) w wysokości 25 % wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 8 ust. 1, za odstąpienie Zamawiającego od Umowy lub rozwiązanie Umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy;
  - 12) w wysokości 25 % wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 8 ust. 1, za odstąpienie Wykonawcy od Umowy lub rozwiązanie Umowy przez Wykonawcę z przyczyn leżących po jego stronie;
  - 13) za niespełnienie wymogu dopuszczalnej wartości emisji spalin dla pojazdów z silnikiem benzynowym lub pojazdów z silnikiem wysokoprężnym (Diesel), które wykorzystane zostaną do realizacji umowy w zakresie dojazdu grupy interwencyjnej - w normie EURO 5, w wysokości 200,00 zł za każdy przyjazd.
2. W przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania Usług ochrony, o których mowa w ust. 1 pkt. 1) i 2), Zamawiający sporządzi protokół na piśmie, w którym wskaże podane uchybienia. Protokół zostanie przekazany pocztą lub mailowo na podany adres Wykonawcy lub faxem na podany numer faxu. Uchybienia muszą być niezwłocznie (nie później niż w ciągu 3 dni od momentu przekazania protokołu Wykonawcy) usunięte pod rygorem odstąpienia Umowy przez Zamawiającego. Oświadczenie o odstąpieniu od Umowy może być złożone w terminie 7 dni od dnia bezskutecznego upływu terminu do usunięcia wskazanych uchybień.
  3. O ile bezwzględnie obowiązujące przepisy prawa nie stanowią inaczej, całkowita odpowiedzialność Stron, niezależnie od podstawy prawnej jej dochodzenia, ograniczona jest do strat rzeczywistych.
  4. Kary umowne, o których mowa w ust. 1 pkt 1) –10) i 13), podlegają sumowaniu.
  5. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie przez Zamawiającego kar umownych z należnego mu wynagrodzenia lub zaspokojenia roszczeń z zabezpieczenia należytego wykonania Umowy, o którym mowa w § 13.

## § 12.

### Odstąpienie od Umowy i rozwiązanie Umowy

1. Zamawiający może odstąpić od Umowy, jeżeli Wykonawca w rażący sposób narusza postanowienia Umowy.
2. Do rażących naruszeń Umowy zalicza się w szczególności następujące przypadki gdy:

- 1) Wykonawca utraci uprawnienia do świadczenia Usługi ochrony, w tym utracił zdolność do zapewnienia ochrony informacji niejawnych o klauzuli „Poufne”, czego potwierdzeniem jest brak aktualnego i ważnego Świadectwa Bezpieczeństwa Przemysłowego III stopnia, posiadania zdolności do zapewnienia ochrony informacji niejawnych o klauzuli „Poufne”,
  - 2) Wykonawca zaprzestanie realizować Usługę ochrony;
  - 3) Wykonawca powierzył wykonanie przedmiotu Umowy lub jej części jakiegokolwiek osobie trzeciej bez zgody Zamawiającego wyrażonej w formie pisemnej;
  - 4) nastąpiła zmiana składu Wykonawców, którzy wspólnie ubiegali się o udzielenie zamówienia i wspólnie je uzyskali, z wyłączeniem sukcesji uniwersalnej;
  - 5) zaistnieją okoliczności, o których mowa w § 9 ust. 7;
  - 6) Wykonawca nie zatrudni na umowę o pracę wszystkich osób, o których mowa w § 17 przez okres dłuższy niż łącznie 4 miesiące, z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.
3. Zamawiającemu przysługuje prawo do wykonania prawa odstąpienia od Umowy poprzez złożenie stosownego oświadczenia. Oświadczenie o odstąpieniu od Umowy winno być sporządzone na piśmie pod rygorem nieważności. Termin odstąpienia zostanie wyznaczony przez Zamawiającego i będzie wynosił nie mniej niż 7 dni i nie więcej niż 90 dni od uzyskania przez Zamawiającego informacji o zaistnieniu okoliczności uzasadniających odstąpienie, z wyłączeniem sytuacji o której mowa w ust. 4.
  4. W przypadku zaistnienia okoliczności, o których mowa w ust. 2 pkt. 1), Zamawiający zastrzega sobie prawo do odstąpienia od Umowy w dniu utraty przez Wykonawcę uprawnień, bez zachowania terminu na odstąpienie, określonego w ust. 3.
  5. Zamawiający może odstąpić od Umowy również w przypadkach i na zasadach przewidzianych przez ustawę PZP.
  6. W przypadku wykonania przez Zamawiającego prawa odstąpienia od Umowy, niezależnie od jego podstawy, odstąpienie wywiera skutek wyłącznie co do części niewykonanej. W związku z powyższym żadna ze Stron nie będzie zobowiązana do zwrotu świadczeń otrzymanych od drugiej Strony w ramach Umowy, zaś Wykonawca będzie miał prawo żądać zapłaty wynagrodzenia z tytułu Usług wykonanych do dnia odstąpienia, co do których Zamawiający nie zgłosił uwag.
  7. Każdej ze stron przysługuje prawo rozwiązania Umowy z zachowaniem trzymiesięcznego okresu wypowiedzenia na piśmie.
  8. Bieg okresu wypowiedzenia rozpoczyna się od pierwszego dnia miesiąca następującego po złożeniu oświadczenia o wypowiedzeniu.

### **§ 13.**

#### **Zabezpieczenie należytego wykonania Umowy**

1. Wykonawca wniósł zabezpieczenie należytego wykonania Umowy, zwane dalej „Zabezpieczeniem”, w wysokości ..... zł (słownie złotych: .....zł ) w formie .....
2. Zabezpieczenie należytego wykonania Umowy służy do pokrycia roszczeń Zamawiającego wynikających z realizacji Umowy bez potrzeby uzyskania zgody Wykonawcy.
3. *W przypadku wniesienia zabezpieczenia w innej formie niż w pieniądzu, kwota roszczeń będzie zapłacona na rzecz Zamawiającego na pierwsze jego pisemne wezwanie stwierdzające, że Wykonawca nie wywiązał się ze zobowiązań wynikających z Umowy.*
4. Zabezpieczenie należytego wykonania Umowy zostanie zwrócone Wykonawcy w terminie 30 dni od dnia zakończenia realizacji Umowy.

### **§ 14.**

#### **Warunki zmiany Umowy**

1. Wszelkie zmiany Umowy wymagają formy pisemnego aneksu pod rygorem nieważności, zastrzeżeniem, że zmiana osób, o których mowa § 10 wymaga wyłącznie powiadomienia Strony na piśmie.
2. Strony przewidują możliwość zmiany treści Umowy w przypadku, gdy:

- 1) nastąpiła zmiana przepisów prawa powszechnie obowiązującego, która ma wpływ na termin lub zakres realizacji Usługi ochrony lub Umowy;
- 2) niezbędne jest zmniejszenie zakresu Usługi ochrony z uwagi na decyzje podjęte przez organ nadzorujący Zamawiającego.
3. Zakazuje się zmian postanowień zawartej Umowy w stosunku do treści Oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, chyba że konieczność wprowadzenia zmian wynika z okoliczności wskazanych w ust. 2

#### **§ 15.**

##### **Podwykonawcy**

1. Wykonawca – zgodnie z oświadczeniem zawartym w Ofercie – wykona przedmiot umowy:
  - a) bez udziału podwykonawców;
  - b) przy udziale podwykonawców, w zakresie .....
  - c) przy udziale ....., tj. podwykonawcy/ów na którego/ych zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 22a ustawy PZP, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy PZP w zakresie .....
2. W trakcie realizacji Umowy, powierzenie wykonania części Umowy nowemu podwykonawcy lub zmiana podwykonawcy, w tym podwykonawcy, na którego zasoby wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 22a ustawy PZP, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, może nastąpić po uprzednim pisemnym powiadomieniu Zamawiającego i uzyskaniu jego zgody.
3. Powiadomienie, o którym mowa w ust. 2, zawierające nazwę albo imię i nazwisko oraz dane kontaktowe podwykonawcy i osób do kontaktu z nim, Wykonawca przedłoży na co najmniej 5 dni przed planowanym skierowaniem podwykonawcy do wykonania prac, dołączając do niego, oświadczenie w formie Jednolitego Europejskiego Dokumentu Zamówienia uzupełnione w zakresie Sekcji: Część I, Sekcji: Część II - Podsekcji A, Podsekcji B, Sekcji: Część III – Podsekcji A, Podsekcji B, Podsekcji C, Podsekcji D oraz dokumenty potwierdzające brak podstaw wykluczenia wobec podwykonawcy, któremu Wykonawca zamierza powierzyć realizację Umowy.
4. W przypadku zmiany podwykonawcy, na którego zasoby wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 22a ustawy PZP, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca dodatkowo wykaże, że proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.
5. W przypadku, jeżeli Zamawiający stwierdzi, że wobec wskazanego podwykonawcy zachodzą podstawy wykluczenia, Wykonawca obowiązany jest zastąpić tego podwykonawcę lub zrezygnować z powierzenia wykonania części Umowy podwykonawcy.
6. W trakcie realizacji Umowy Wykonawca zawiadamiać będzie o wszelkich zmianach w zakresie danych, o których mowa w ust. 3.
7. Zmiana podwykonawcy nie stanowi zmiany Umowy.
8. Wykonawca przyjmuje na siebie obowiązek rozliczeń finansowych ze swoimi podwykonawcami.
9. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za działania i zaniechania swoich podwykonawców związane z realizacją przedmiotu Umowy, jak za swoje działania i zaniechania.

#### **§ 16.**

##### **Wymagania w zakresie dopuszczalnej wartości emisji spalin spełniających normę „EURO 5”**

1. Zgodnie z ofertą Wykonawca ...*deklaruje/nie deklaruje* ... *ilość pojazdów...*, o dopuszczalnej wartości emisji spalin spełniających normę „EURO 5”, które wykorzystane zostaną do realizacji umowy w zakresie dojazdu grupy interwencyjnej.



2. Za każdorazowe niespełnienie deklaracji, o której mowa w ust. 1, Zamawiający naliczy karę, o której mowa w § 11 ust. 1 pkt 13.

#### § 17.

#### **Wymagania związane z zatrudnieniem na umowę o pracę w rozumieniu przepisów Kodeksu pracy**

1. Zamawiający wymaga, aby osoby wykonujące czynności w zakresie realizacji Umowy opisane w Załączniku nr 2 do Umowy zostały zatrudnione przez Wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie umowy o pracę w pełnym wymiarze czasu pracy przez cały okres trwania Umowy.
2. W trakcie realizacji Umowy Zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy odnośnie spełniania przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności wskazane w załączniku nr 2 do Umowy. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:
  - 1) żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełnienia ww. wymogów i dokonywania ich oceny,
  - 2) żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełnienia ww. wymogów,
  - 3) przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania świadczenia.
3. Wyniki kontroli, o której mowa w ust. 2, zawarte zostaną w sporządzonym i podpisanym przez upoważnionych przedstawicieli Stron Protokole kontroli, którego wzór stanowi załącznik nr 9 do Umowy.
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo do wystąpienia o przeprowadzenie kontroli do Państwowej Inspekcji Pracy.
5. Zamawiający wymaga, aby Wykonawca na potrzeby kontroli prawidłowości wykonania ciążących na nim zobowiązań, o których mowa w ust. 1, najpóźniej do 15-go dnia miesiąca następującego po każdym miesiącu kalendarzowym, w którym nastąpiło zawarcie Umowy złożył, w całym okresie trwania Umowy złożył:
  - 1) Oświadczenie Wykonawcy lub podwykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności wskazane w Załączniku nr 2 do Umowy. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, imion i nazwisk tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu wykonawcy lub podwykonawcy. Wzór oświadczenia stanowi Załącznik nr 8 do Umowy.
  - 2) Poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub podwykonawcę kopie umów o pracę osób wykonujących w trakcie realizacji Umowy czynności, których dotyczy ww. oświadczenie Wykonawcy lub podwykonawcy (wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony). Kopie umów powinny zostać zanonimizowane w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2018 r. poz. 1000) (tj. w szczególności bez adresów, nr PESEL pracowników). Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji. Informacje takie jak: data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania.
  - 3) Poświadczone za zgodność z oryginałem odpowiednio przez wykonawcę lub podwykonawcę kopie dowodów potwierdzających zgłoszenie pracowników (w pierwszym okresie rozliczeniowym) przez pracodawcę do ubezpieczeń, zanonimizowane w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2018 r. poz. 1000). Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji, i
  - 4) Zaświadczenie właściwego oddziału ZUS, potwierdzające opłacanie przez Wykonawcę lub podwykonawcę składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę za ostatni okres rozliczeniowy (w następnych okresach rozliczeniowych).
  - 5) Wykaz osób świadczących usługi na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów Kodeksu pracy, stanowiący Załącznik nr 3 do Umowy.

6. Za nieprzedłożenie przez Wykonawcę w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie kompletu dokumentów, o których mowa w ust. 5, potwierdzających spełnienie przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę w terminach, o których mowa w ust. 5, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne na zasadach określonych w § 11 ust. 1 pkt. 9 Umowy.
7. Opóźnienie przedłożenia przez Wykonawcę kompletu dokumentów, o których mowa w ust. 5, w stosunku do terminów, o których mowa w ust. 5, dłuższe niż 14 dni, będzie traktowane jako niewypełnienie obowiązku zatrudnienia na podstawie umowy o pracę.
8. Wykonawca zobowiązuje się do stosowania aktualnych wymaganych stawek najniższego wynagrodzenia i stawki godzinowej przez cały czas trwania Umowy.

#### **§ 18.**

##### **Rozstrzygnięcie sytuacji spornych**

1. W przypadku zaistnienia sporu dotyczącego wykonywania zobowiązań objętych Umową, spór winien zostać rozstrzygnięty na drodze porozumienia Stron.
2. Z żądaniem rozstrzygnięcia sporu może wystąpić każda ze Stron.
3. W przypadku, gdy dany spór nie zostanie przez Strony rozwiązany na drodze porozumienia w terminie 30 dni od dnia wystąpienia sporu, wówczas spór zostanie poddany pod rozstrzygnięcie sądu właściwego miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
4. Wszelkiego rodzaju informacje przekazywane przez Strony, a związane z wynikiem sporem, dla zachowania swej ważności wymagają formy pisemnej.

#### **§ 19.**

##### **Klauzula informacyjna z art. 13 RODO**

1. Zamawiający - Główny Urząd Statystyczny z siedzibą w Warszawie przy al. Niepodległości 208, 00 - 925 Warszawa (dalej: „GUS”) przetwarza dane zawarte w Umowie, znajdujące się w publicznie dostępnych rejestrach (Krajowy Rejestr Sądowy, Centralna Ewidencja i Informacja o Działalności Gospodarczej RP, Krajowy Rejestr Karny) w celu prowadzenia postępowania w sprawie zamówienia publicznego). Wśród tych informacji mogą pojawić się dane, które na gruncie Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady Unii Europejskiej 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (dalej: „Ogólne Rozporządzenie” lub „RODO”), mają charakter danych osobowych.
2. W świetle informacji, o których mowa w ust. 1, GUS informuje, że:
  - 1) Administratorem danych osobowych (dalej: „Administrator”) jest Dyrektor Generalny Głównego Urzędu Statystycznego z siedzibą w Warszawie przy al. Niepodległości 208, 00 - 925 Warszawa.
  - 2) W sprawach związanych z danymi należy kontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych, kontakt pisemny za pomocą poczty tradycyjnej na adres: IOD GUS, 00-925 Warszawa, al. Niepodległości 208; e-mail: IODGUS@stat.gov.pl.
  - 3) Dane osobowe zawarte w Umowie są przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO, tj. przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze. Celem przetwarzania danych osobowych jest prowadzenie procedur związanych z udzielaniem zamówień publicznych.
  - 4) Odbiorcą danych osobowych będą upoważnieni pracownicy GUS oraz osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 i 2018).
  - 5) Dane osobowe będą przechowywane:
    - a) przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego,
    - b) po okresie, o którym mowa w pkt 1), jeżeli jest to zasadne do 10 lat.

- 6) Wykonawca posiada prawo dostępu do treści swoich danych oraz prawo ich sprostowania, ograniczenia przetwarzania.
  - 7) Wykonawca posiada prawo wniesienia skargi, gdy uzna, iż przetwarzanie danych osobowych Jego dotyczących narusza przepisy ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
  - 8) Podanie przez Wykonawcę danych osobowych jest wymogiem ustawowym. Wykonawca jest zobowiązany do ich podania, a konsekwencją niepodania danych osobowych będzie brak możliwości zawarcia Umowy.
  - 9) Dane, które Wykonawca udostępni nie będą podlegały profilowaniu.
  - 10) Administrator danych nie ma będzie przekazywać danych osobowych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej.
  - 11) GUS dokłada wszelkich starań, aby zapewnić wszelkie środki fizycznej, technicznej i organizacyjnej ochrony danych osobowych przed ich przypadkowym czy umyślnym zniszczeniem, przypadkową utratą, zmianą, nieuprawnionym ujawnieniem, wykorzystaniem czy dostępem, zgodnie ze wszystkimi obowiązującymi przepisami.
3. Wykonawca wyraża zgodę na przetwarzanie danych osobowych zawartych w Umowie.
  4. Zamawiający wymaga od Wykonawcy podpisania umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych, której wzór stanowi Załącznik nr 5 do Umowy.

## **§ 20.**

### **Postanowienia końcowe**

1. Wszelkie postanowienia Umowy będą interpretowane na podstawie przepisów prawa polskiego.
2. W sprawach nieuregulowanych Umową mają zastosowanie odpowiednie przepisy prawa polskiego, a w szczególności przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 roku - Kodeks cywilny (t.j. Dz. U. z 2017 r. poz. 459, z późn. zm.), ustawa z dnia 22 sierpnia 1997 roku o ochronie osób i mienia (t.j. Dz. U. z 2017 r. poz. 2213, z 2018 r. poz. 138, 650), ustawa z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2018 r. poz. 1000).
3. Wszelkie zmiany Umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem ich nieważności.
4. Wykonawca nie może przenieść wierzytelności z Umowy na osoby trzecie bez zgody Zamawiającego.
5. Wszelkie oświadczenia, zawiadomienia oraz zgłoszenia dokonywane przez Strony, a wynikające z postanowień Umowy winny być dokonywane wyłącznie w formie pisemnej, faksem lub pocztą elektroniczną. Zawiadomienia i oświadczenia dokonane w innej formie nie wywołują skutków prawnych ani faktycznych. Za termin przekazania przyjmuje się datę potwierdzenia odbioru dla formy pisemnej i elektronicznej albo datę dostarczenia faksu na wymieniony w Umowie nr faksu.
6. Wszelkie powiadomienia, zawiadomienia, oświadczenia woli i wiedzy określone Umową winny być składane i dokonywane na następujące adresy:
  - 1) Do Wykonawcy: .....
  - 2) Do Zamawiającego: .....
7. Strona, która zmieniła adres lub inne dane identyfikacyjne, jest zobowiązana poinformować o tym drugą Stronę w formie pisemnej, pod rygorem uznania doręczenia powiadomienia, zawiadomienia, oświadczenia woli i wiedzy na poprzedni adres Strony za dokonane prawidłowo.
8. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, z których dwa otrzymuje Zamawiający, a jeden Wykonawca.

## **§ 21.**

### **Załączniki do Umowy**

Integralną część Umowy stanowią:

Załącznik nr 1 – Opis Przedmiotu Zamówienia;

Załącznik nr 2 – Opis czynności, co do których Zamawiający wymaga zatrudnienia na podstawie umowy o pracę w pełnym wymiarze czasu pracy przez okres trwania Umowy nr 5/ST/PN/2017;

Załącznik nr 3 – Wykaz pracowników, o których mowa w § 17 Umowy wykonujących czynności w zakresie realizacji Usług ochrony (wzór);

Załącznik nr 4 – Wykaz pracowników ochrony przewidzianych do realizacji usługi;

Załącznik nr 5 – Powierzenie przetwarzania danych osobowych;

Załącznik nr 6 – Protokół przekazania Instrukcji Ochrony GUS;

Załącznik nr 7 – Kopia Polisy OC;

Załącznik nr 8 – Wzór oświadczenia wykonawcy lub podwykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności wskazane w załączniku nr 2 do Umowy;

Załącznik nr 9 – Protokół kontroli;

Załącznik nr 10 – Kopia Świadectwa Bezpieczeństwa Przemysłowego III stopnia;

Załącznik nr 11 – *Kopia dokumentów potwierdzających spełnienie normy „EURO 5” przez pojazdy zadeklarowane przez wykonawcę do realizacji zamówienia w zakresie dojazdu grupy interwencyjnej;*

Załącznik nr 12 – Formularz ofertowy Wykonawcy.

**ZAMAWIAJĄCY**

**WYKONAWCA**

**Opis przedmiotu zamówienia**

**Opis czynności, co do których Zamawiający wymaga zatrudnienia na podstawie umowy o pracę  
w pełnym wymiarze czasu pracy przez okres  
trwania Umowy nr 5/ST/PN/2018**

**I. Czynności wykonywane w ramach świadczenia usługi ochrony bez wymogu posiadania broni w planowanym terminie od dnia 07.09.2018 r. do 30.11.2018 r.**

1. Posterunek **Ps – 1** stały 24-godzinny w godz.6.30 – 6.30 dnia następnego w Recepcji przy wejściu głównym na parterze bloku C. **Szef zmiany ochrony** - wpisany na listę pracowników kwalifikowanych (jednozmianowy, jednoosobowy);

Czynności:

- 1) postępowanie zgodnie z „Instrukcją ochrony Głównego Urzędu Statystycznego”,
- 2) podejmowanie nakazanych czynności zgodnie z „Zasadami postępowania na wypadek powstania pożaru, klęski żywiołowej lub innego miejscowego zagrożenia w gmachu GUS” oraz z „Planem ewakuacji GUS” w przypadku wystąpienia zagrożeń,
- 3) wykonywanie obowiązków pracowników ochrony w systemie kontroli obchodów:
  - a) godz. 7.00 w dni robocze - obchód na zewnątrz budynku GUS,
  - b) godz.7.00-6.00 – w dni wolne od pracy - obchód obiektu nie mniej niż pięć razy,
  - c) godz. 21.00-22.00 – w dni robocze - wykonywanie obchodu w budynku GUS celem sprawdzenia zamknięcia (plombowania) wszystkich pomieszczeń (zamknięte okna, zaplombowane drzwi) ze szczególnym uwzględnieniem pozostawionych paczek, teczek;
  - d) godz. 19.00-06.00 – w dni robocze - obchód obiektu nie mniej niż trzy razy,
  - e) w dni wolne od pracy – przegląd stanu technicznego ogrodzenia obiektu;
- 4) nadzorowanie obiektu za pomocą telewizji przemysłowej,
- 5) nadzorowanie i obsługiwanie systemu przeciwpożarowego, systemu kontroli dostępu, systemu włamania i napadu, systemu nagłaśniającego, systemu łączności z windami (intercom) oraz innych systemów i urządzeń (m.in. windy dla niepełnosprawnych),
- 6) podejmowanie działań kontrolnych, w przypadku zaistnienia sygnału alarmu, których celem będzie wykluczenie sytuacji alarmowej bądź jej potwierdzenie,
- 7) prowadzenie dokumentacji ochrony w szczególności książki służby oraz notatek ze zdarzeń niestandardowych,
- 8) utrzymywanie stałej łączności radiowej i telefonicznej z pracownikami na pozostałych posterunkach,
- 9) kontrolowanie pracowników ochrony pod kątem znajomości zakresu obowiązków i instrukcji postępowania oraz kontrolowanie sposobu realizacji przez nich zadań na podległych posterunkach,
- 10) wydawanie kluczy na podstawie przedstawianych przez system kontroli dostępu aktualnych list osób uprawnionych do pobierania kluczy,
- 11) wyznaczanie czasu pracy i przerw na posterunkach,
- 12) kontrolowanie stanu psychofizycznego pracowników przed rozpoczęciem i w trakcie wykonywania obowiązków służbowych. Zgłaszanie wszelkich podejrzeń bezpośrednio przełożonemu i koordynatorowi GUS,
- 13) nadzorowanie ruchu osobowego w obiekcie. Uniemożliwienie przebywania osób zachowujących się agresywnie, po spożyciu alkoholu lub środków odurzających poprzez użycie dostępnych sił i środków zgodnie z posiadanymi uprawnieniami,
- 14) nadzorowanie ruchu towarowo – materiałowego,
- 15) udzielanie pierwszej pomocy przedmedycznej, do czasu przyjazdu pogotowia ratunkowego, włącznie z użyciem defibrylatora,
- 16) zapobieganie powstawaniu zagrożeń pożarowych polegające na stanowczym reagowaniu na łamanie obowiązujących zasad i przepisów ppoż.
- 17) w przypadku stwierdzenia naruszenia lub próby naruszenia stref ochronnych, – właściwe zabezpieczenie materialnych śladów działania lub jego zaniechania, które były związane ze zdarzeniem i telefoniczne powiadomienie o tym fakcie Pełnomocnika ds. ochrony informacji niejawnych GUS.

2. Posterunek **Ps – 2** stały 12-godzinny w godz.6.30 – 18.30. Pomieszczenie Receptji przy wejściu głównym na parterze bloku C. **Pracownik ochrony niekwalifikowany.**

Czynności:

- 1) postępowanie zgodnie z „Instrukcją ochrony Głównego Urzędu Statystycznego”,
  - 2) podejmowanie nakazanych czynności zgodnie z „Zasadami postępowania na wypadek powstania pożaru, klęski żywiołowej lub innego miejscowego zagrożenia w gmachu GUS” oraz z „Planem ewakuacji GUS” w przypadku wystąpienia zagrożeń,
  - 3) nadzorowanie ruchu osobowego w wejściu głównym GUS,
  - 4) wydawanie przybyłym interesantom identyfikatora z nadrukiem „GOŚĆ” lub „CZYTELNIA” po sprawdzeniu tożsamości interesanta i wprowadzeniu danych do SKD,
  - 5) wydawanie kluczy pracownikom GUS na podstawie przedstawianych przez system kontroli dostępu aktualnych list osób uprawnionych do pobierania kluczy,
  - 6) wydawanie kluczy pracownikom serwisów sprzątających na podstawie przedstawianych przez system kontroli dostępu list osób uprawnionych do pobierania kluczy,
  - 7) doprowadzanie osób dostarczających dokumenty dotyczące Zamówień Publicznych do wyznaczonych pokoi,
  - 8) dozоровanie pomieszczeń, w których wykonywane były prace spawalnicze zarejestrowane w „książce prac niebezpiecznych pod względem pożarowym” lub innych prac z otwartym ogniem po opuszczeniu tych pomieszczeń przez osoby wykonujące te prace.
3. Posterunek **Ps – 3 z obsadą jednoosobową**, zmienny 24-godzinny obsługujący stanowisko od godz.6.30 w Receptji przy wejściu głównym na parterze bloku C oraz stanowisko monitoringu wizyjnego, wykonujący patrole na terenie wewnętrznym i zewnętrznym obiektu. **Pracownik ochrony kwalifikowany.**

Czynności:

- 1) postępowanie zgodnie z „Instrukcją ochrony Głównego Urzędu Statystycznego”,
  - 2) podejmowanie nakazanych czynności zgodnie z „Zasadami postępowania na wypadek powstania pożaru, klęski żywiołowej lub innego miejscowego zagrożenia w gmachu GUS” oraz z „Planem ewakuacji GUS” w przypadku wystąpienia zagrożeń,
  - 3) prowadzenie obserwacji wszystkich punktów objętych monitoringiem wewnętrznym i zewnętrznym, szczególnie obserwacja bram wjazdowych, niedopuszczenie do blokowania przez pojazdy,
  - 4) zgłaszanie Szefowi zmiany ochrony faktu wjazdu na teren GUS pojazdów uszkodzonych,
  - 5) zgłaszanie Szefowi zmiany ochrony o wszelkich zaobserwowanych nieprawidłowościach,
  - 6) zwracanie szczególnej uwagi na pozostawione bez opieki podejrzane przedmioty (torby, teczki, reklamówki, paczki, itp.),
  - 7) wykonywanie patroli na terenie zewnętrznym budynku jak i wewnątrz, zgłaszanie Szefowi zmiany ochrony wszelkich uwag i spostrzeżeń mających wpływ na bezpieczeństwo obiektu,
  - 8) obsługa szlabanu w przypadku wystąpienia awarii szlabanu przy bloku B, wjazd na parkingi wokół obiektu.
4. Posterunek **Ps – 4 z obsadą jednoosobową**, zmienny 24-godzinny, od godz.6.30 obsługujący stanowisko przy szlabanie na dziedziniec wewnętrzny oraz wykonujący obchody terenu wewnętrznego i zewnętrznego obiektu. **Pracownik ochrony niekwalifikowany.**

Czynności:

- 1) postępowanie zgodnie z „Instrukcją ochrony Głównego Urzędu Statystycznego”,
- 2) podejmowanie nakazanych czynności zgodnie z „Zasadami postępowania na wypadek powstania pożaru, klęski żywiołowej lub innego miejscowego zagrożenia w gmachu GUS” oraz z „Planem ewakuacji GUS” w przypadku wystąpienia zagrożeń,
- 3) prowadzenie obserwacji bramy wjazdowej oraz niedopuszczenie do jej blokowania przez inne pojazdy,
- 4) kontrolowanie pojazdów (sprawdzanie przepustek wjazdowych oraz samochodów wyjeżdżających z terenu GUS, zapisywanie w książce pojazdów samochodów innych niż uprawnione itp.),
- 5) zgłaszanie Szefowi zmiany ochrony faktu wjazdu na teren GUS pojazdów uszkodzonych,
- 6) zwracanie szczególnej uwagi na pozostawione bez opieki podejrzane przedmioty (torby, teczki, reklamówki, paczki, itp.),
- 7) wykonywanie patroli na terenie zewnętrznym budynku jak i wewnątrz,

- 8) zgłaszanie Szefowi zmiany ochrony wszelkich uwag i spostrzeżeń mających wpływ na bezpieczeństwo obiektu.
5. Posterunek **Ps -5 z obsadą jednoosobową**, zmienny 12-godzinny obsługujący stanowisko od godz.6.30. Szlaban na parking przyległy do budynku od al. Niepodległości. **Pracownik ochrony niekwalifikowany.**  
**Czynności:**
- 1) postępowanie zgodnie z „Instrukcją ochrony Głównego Urzędu Statystycznego”,
  - 2) podejmowanie nakazanych czynności zgodnie z „Zasadami postępowania na wypadek powstania pożaru, klęski żywiołowej lub innego miejscowego zagrożenia w gmachu GUS” oraz z „Planem ewakuacji GUS” w przypadku wystąpienia zagrożeń,
  - 3) prowadzenie obserwacji bramy wjazdowej oraz niedopuszczenie do jej blokowania przez inne pojazdy,
  - 4) kontrolowanie pojazdów wjeżdżających (sprawdzanie przepustek wjazdowych, przepustek materiałowych, zapisywanie w książce pojazdów samochodów innych niż służbowe itp.) oraz samochodów wyjeżdżających z terenu GUS,
  - 5) zgłaszanie Szefowi zmiany ochrony faktu wjazdu na teren GUS pojazdów uszkodzonych,
  - 6) zwracanie szczególnej uwagi na pozostawione bez opieki podejrzane przedmioty (torby, teczki, reklamówki, paczki, itp.),
  - 7) zgłaszanie Szefowi zmiany ochrony wszelkich uwag i spostrzeżeń mających wpływ na bezpieczeństwo obiektu.
6. **Pracownik ochrony wchodzący w skład grupy interwencyjnej** (dyżur 24 godzinny we wszystkie dni miesiąca), **pracownik ochrony kwalifikowany**  
**Czynności:**
- 1) przyjazd na każdy odebrany sygnał alarmowy przychodzący z lokalnych systemów alarmowych Zamawiającego, całodobowo, nieprzerwanie - również w dni świąteczne i wolne od pracy, niezależnie od przyczyn alarmu,
  - 2) reagowanie na przyczyny sygnału alarmowego - niezwłoczne podjęcie wymaganej interwencji,
  - 3) każdorazowym niezwłocznym powiadamianiu uprawnionego pracownika Zamawiającego o rezultatach podjętych działań w zaistniałym zdarzeniu oraz w razie konieczności Policji, Straży Pożarnej i/lub innych służb.

## II. Czynności wykonywane w ramach świadczenia usługi ochrony z wymogiem posiadania broni w planowanym terminie od dnia 1.12.2018 r. do 06.09.2019 r.

1. Posterunek **Ps - 1** stały 24-godzinny w godz.6.30 - 6.30 dnia następnego w Recepcji przy wejściu głównym na parterze bloku C. **Szef zmiany ochrony** - wpisany na listę **pracowników kwalifikowanych posiadający pozwolenie na broń i wyposażony w broń krótką** (jednozmianowy, jednoosobowy);  
**Czynności:**
- 1) postępowanie zgodnie z „Instrukcją ochrony Głównego Urzędu Statystycznego”,
  - 2) podejmowanie nakazanych czynności zgodnie z „Zasadami postępowania na wypadek powstania pożaru, klęski żywiołowej lub innego miejscowego zagrożenia w gmachu GUS” oraz z „Planem ewakuacji GUS” w przypadku wystąpienia zagrożeń,
  - 3) wykonywanie obowiązków pracowników ochrony w systemie kontroli obchodów:
    - a) godz. 7.00 w dni robocze - obchód na zewnątrz budynku GUS,
    - b) godz.7.00-6.00 - w dni wolne od pracy - obchód obiektu nie mniej niż pięć razy,
    - c) godz. 21.00-22.00 - w dni robocze - wykonywanie obchodu w budynku GUS celem sprawdzenia zamknięcia (plombowania) wszystkich pomieszczeń (zamknięte okna, zaplombowane drzwi) ze szczególnym uwzględnieniem pozostawionych paczek, teczek;
    - d) godz. 19.00-06.00 - w dni robocze - obchód obiektu nie mniej niż trzy razy,
    - e) w dni wolne od pracy - przegląd stanu technicznego ogrodzenia obiektu,
  - 4) nadzorowanie obiektu za pomocą telewizji przemysłowej,
  - 5) nadzorowanie i obsługiwanie systemu przeciwpożarowego, systemu kontroli dostępu, systemu włamania i napadu, systemu nagłaśniającego, systemu łączności z windami (intercom) oraz innych systemów i urządzeń (m.in. windy dla niepełnosprawnych),
  - 6) podejmowanie działań kontrolnych, w przypadku zaistnienia sygnału alarmu, których celem będzie wykluczenie sytuacji alarmowej bądź jej potwierdzenie,
  - 7) prowadzenie dokumentacji ochrony w szczególności książki służby oraz notatek ze zdarzeń niestandardowych,



- 8) utrzymywanie stałej łączności radiowej i telefonicznej z pracownikami na pozostałych posterunkach,
  - 9) kontrolowanie pracowników ochrony pod kątem znajomości zakresu obowiązków i instrukcji postępowania oraz kontrolowanie sposobu realizacji przez nich zadań na podległych posterunkach,
  - 10) wydawanie kluczy na podstawie przedstawianych przez system kontroli dostępu aktualnych list osób uprawnionych do pobierania kluczy,
  - 11) wyznaczanie czasu pracy i przerw na posterunkach,
  - 12) kontrolowanie stanu psychofizycznego pracowników przed rozpoczęciem i w trakcie wykonywania obowiązków służbowych. Zgłaszanie wszelkich podejrzeń bezpośrednio przełożonemu i koordynatorowi GUS,
  - 13) nadzorowanie ruchu osobowego w obiekcie. Uniemożliwienie przebywania osób zachowujących się agresywnie, po spożyciu alkoholu lub środków odurzających poprzez użycie dostępnych sił i środków zgodnie z posiadanymi uprawnieniami,
  - 14) nadzorowanie ruchu towarowo – materiałowego,
  - 15) udzielanie pierwszej pomocy przedmedycznej, do czasu przyjazdu pogotowia ratunkowego, włącznie z użyciem defibrylatora,
  - 16) zapobieganie powstawaniu zagrożeń pożarowych polegające na stanowczym reagowaniu na łamanie obowiązujących zasad i przepisów ppoż.,
  - 17) w przypadku stwierdzenia naruszenia lub próby naruszenia stref ochronnych, – właściwe zabezpieczenie materialnych śladów działania lub jego zaniechania, które były związane ze zdarzeniem i telefoniczne powiadomienie o tym fakcie Pełnomocnika ds. ochrony informacji niejawnych GUS.
2. Posterunek **Ps – 2** stały 12-godzinny w godz.6.30 – 18.30. Pomieszczenie Recepcji przy wejściu głównym na parterze bloku C. **Pracownik ochrony niekwalifikowany.**

Czynności:

- 1) postępowanie zgodnie z „Instrukcją ochrony Głównego Urzędu Statystycznego”,
  - 2) podejmowanie nakazanych czynności zgodnie z „Zasadami postępowania na wypadek powstania pożaru, klęski żywiołowej lub innego miejscowego zagrożenia w gmachu GUS” oraz z „Planem ewakuacji GUS” w przypadku wystąpienia zagrożeń,
  - 3) nadzorowanie ruchu osobowego w wejściu głównym GUS,
  - 4) wydawanie przybyłym interesantom identyfikatora z nadrukiem „GOŚĆ” lub „CZYTELNIA” po sprawdzeniu tożsamości interesanta i wprowadzeniu danych do SKD,
  - 5) wydawanie kluczy pracownikom GUS na podstawie przedstawianych przez system kontroli dostępu aktualnych list osób uprawnionych do pobierania kluczy,
  - 6) wydawanie kluczy pracownikom serwisów sprzątających na podstawie przedstawianych przez system kontroli dostępu list osób uprawnionych do pobierania kluczy,
  - 7) doprowadzanie osób dostarczających dokumenty dotyczące Zamówień Publicznych do wyznaczonych pokoi,
  - 8) dozоровanie pomieszczeń, w których wykonywane były prace spawalnicze zarejestrowane w „książce prac niebezpiecznych pod względem pożarowym” lub innych prac z otwartym ogniem po opuszczeniu tych pomieszczeń przez osoby wykonujące te prace.
3. Posterunek **Ps -3 z obsadą jednoosobową**, zmienny 24-godzinny obsługujący stanowisko od godz.6.30 w Recepcji przy wejściu głównym na parterze bloku C oraz stanowisko monitoringu wizyjnego, wykonujący patrole na terenie wewnętrznym i zewnętrznym obiektu. **Pracownik ochrony kwalifikowany posiadający pozwolenie na broń i wyposażony w broń krótką.**

Czynności:

- 1) postępowanie zgodnie z „Instrukcją ochrony Głównego Urzędu Statystycznego”,
- 2) podejmowanie nakazanych czynności zgodnie z „Zasadami postępowania na wypadek powstania pożaru, klęski żywiołowej lub innego miejscowego zagrożenia w gmachu GUS” oraz z „Planem ewakuacji GUS” w przypadku wystąpienia zagrożeń,
- 3) prowadzenie obserwacji wszystkich punktów objętych monitoringiem wewnętrznym i zewnętrznym, szczególna obserwacja bram wjazdowych, niedopuszczenie do blokowania przez pojazdy,
- 4) zgłaszanie Szefowi zmiany ochrony faktu wjazdu na teren GUS pojazdów uszkodzonych,
- 5) zgłaszanie Szefowi zmiany ochrony o wszelkich zaobserwowanych nieprawidłowościach,
- 6) zwracanie szczególnej uwagi na pozostawione bez opieki podejrzane przedmioty (torby, teczki, reklamówki, paczki , itp.),

- 7) wykonywanie patroli na terenie zewnętrznym budynku jak i wewnątrz, zgłaszanie Szefowi zmiany ochrony wszelkich uwag i spostrzeżeń mających wpływ na bezpieczeństwo obiektu,
  - 8) obsługa szlabanu w przypadku wystąpienia awarii szlabanu przy bloku B, wjazd na parkingi wokół obiektu.
4. Posterunek **Ps -4 z obsadą jednoosobową**, zmienny 24-godzinny, od godz.6.30 obsługujący stanowisko przy szlabanie na dziedzińcu wewnętrznym oraz wykonujący obchody terenu wewnętrznego i zewnętrznego obiektu. **Pracownik ochrony kwalifikowany posiadający pozwolenie na broń i wyposażony w broń krótką.**  
Czynności:
- 1) postępowanie zgodnie z „Instrukcją ochrony Głównego Urzędu Statystycznego”,
  - 2) podejmowanie nakazanych czynności zgodnie z „Zasadami postępowania na wypadek powstania pożaru, klęski żywiołowej lub innego miejscowego zagrożenia w gmachu GUS” oraz z „Planem ewakuacji GUS” w przypadku wystąpienia zagrożeń,
  - 3) prowadzenie obserwacji bramy wjazdowej oraz niedopuszczenie do jej blokowania przez inne pojazdy,
  - 4) kontrolowanie pojazdów (sprawdzanie przepustek wjazdowych oraz samochodów wyjeżdżających z terenu GUS, zapisywanie w książce pojazdów samochodów innych niż uprawnione itp.),
  - 5) zgłaszanie Szefowi zmiany ochrony faktu wjazdu na teren GUS pojazdów uszkodzonych,
  - 6) zwracanie szczególnej uwagi na pozostawione bez opieki podejrzane przedmioty (torby, teczki, reklamówki, paczki, itp.),
  - 7) zgłaszanie Szefowi zmiany ochrony wszelkich uwag i spostrzeżeń mających wpływ na bezpieczeństwo obiektu.
5. Posterunek **Ps -5 z obsadą jednoosobową**, zmienny 12-godzinny obsługujący stanowisko od godz.6.30. Szlaban na parking przyległy do budynku od al. Niepodległości. **Pracownik ochrony kwalifikowany posiadający pozwolenie na broń i wyposażony w broń krótką.**  
Czynności:
- 1) postępowanie zgodnie z „Instrukcją ochrony Głównego Urzędu Statystycznego”,
  - 2) podejmowanie nakazanych czynności zgodnie z „Zasadami postępowania na wypadek powstania pożaru, klęski żywiołowej lub innego miejscowego zagrożenia w gmachu GUS” oraz z „Planem ewakuacji GUS” w przypadku wystąpienia zagrożeń,
  - 3) prowadzenie obserwacji bramy wjazdowej oraz niedopuszczenie do jej blokowania przez inne pojazdy,
  - 4) kontrolowanie pojazdów wjeżdżających (sprawdzanie przepustek wjazdowych, przepustek materiałowych, zapisywanie w książce pojazdów samochodów innych niż służbowe itp.) oraz samochodów wyjeżdżających z terenu GUS,
  - 5) zgłaszanie Szefowi zmiany ochrony faktu wjazdu na teren GUS pojazdów uszkodzonych,
  - 6) zwracanie szczególnej uwagi na pozostawione bez opieki podejrzane przedmioty (torby, teczki, reklamówki, paczki, itp.),
  - 7) zgłaszanie Szefowi zmiany ochrony wszelkich uwag i spostrzeżeń mających wpływ na bezpieczeństwo obiektu.
6. **Pracownik ochrony wchodzący w skład grupy interwencyjnej** (dyżur 24 godzinny we wszystkie dni miesiąca), **pracownik ochrony kwalifikowany posiadający pozwolenie na broń i wyposażony w broń krótką.**  
Czynności:
- 1) przyjazd na każdy odebrany sygnał alarmowy przychodzący z lokalnych systemów alarmowych Zamawiającego, całodobowo, nieprzerwanie - również w dni świąteczne i wolne od pracy, niezależnie od przyczyn alarmu,
  - 2) reagowanie na przyczyny sygnału alarmowego – niezwłoczne podjęcie wymaganej interwencji,
  - 3) każdorazowym niezwłocznym powiadomianiu uprawnionego pracownika Zamawiającego o rezultatach podjętych działań w zaistniałym zdarzeniu oraz w razie konieczności Policji, Straży Pożarnej i/lub innych służb.

**Wykaz pracowników, o których mowa w § 17 Umowy wykonujących  
czynności w zakresie realizacji Usług ochrony na podstawie umowy o pracę  
w pełnym wymiarze czasu pracy przez okres trwania Umowy  
(wzór)**

Lp.	Nazwisko i imię	Stanowisko/funkcja/ wykonywane czynności	Umowa o pracę			
			Nr	Data zawarcia	Wielkość etatu	Termin umowny
1.						
2.						
...						

.....  
*Miejsce i data*

.....  
*Podpis osoby upoważnionej*



**Umowa powierzenia przetwarzania  
danych osobowych  
nr 5/ST/PN/2018/PD**

Zawarta w dniu .....w Warszawie zwana dalej „Umową” zawarta pomiędzy Skarbem Państwa – Głównym Urzędem Statystycznym z siedzibą 00-925 Warszawa, al. Niepodległości 208, REGON: 000331501, NIP: 5261040828

reprezentowanym przez Panią **Annę Borowską – Dyrektora Generalnego Głównego Urzędu Statystycznego:** zwanym dalej „Zleceniodawcą” lub „Administratorem Danych”

a firmą

..... z siedzibą w ..... przy ul. ...., kod ....., wpisaną do rejestru przedsiębiorców prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla ..... w ....., .... Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS: ..... (NIP ....., REGON .....,), reprezentowaną przez:

.....  
zwaną dalej „Zleceniobiorcą”

i zwanych dalej łącznie „Stronami” lub osobno „Stroną”.

**PREAMBUŁA**

Zważywszy, że Zleceniodawca zlecił Zleceniobiorcy, na mocy Umowy 5/ST/PN/2018 z dnia ..... r. w przedmiocie realizacji ochrony fizycznej budynku Głównego Urzędu Statystycznego z siedzibą w Warszawie przy al. Niepodległości 208 wraz z przyległym do niego terenem, zwanej dalej „Zleceniem” wykonanie zadań związanych z dokonywaniem określonych operacji na danych osobowych, Zleceniodawca jako Administrator Danych, powierza Zleceniobiorcy przetwarzanie danych osobowych w zakresie i celu oraz na warunkach określonych w Umowie.

Strony postanawiają co następuje:

§1

1. Przedmiotem Umowy jest określenie warunków, na jakich Zleceniobiorca będzie miał dostęp do danych osobowych pracowników Głównego Urzędu Statystycznego w zakresie danych osobowych zawartych w umowie nr 5/ST/PN/2018 oraz pozyskanych danych w trakcie realizacji umowy w zakresie ochrony fizycznej budynku Głównego Urzędu Statystycznego z siedzibą w Warszawie przy al. Niepodległości 208 wraz z przyległym do niego terenem, zwanej dalej „Zleceniem”, wyłącznie w celu wykonywania czynności niezbędnych do realizacji postanowień umownych w ramach wykonywania Zlecenia.
2. Zleceniodawca zwany również Administratorem Danych powierza Zleceniobiorcy - Podmiotowi przetwarzającemu dane osobowe w trybie art. 28 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (w dalszej „RODO”) dane osobowe do przetwarzania na zasadach i w celu określonym w Umowie.
3. Zleceniodawca powierza do przetwarzania dane osobowe, a Zleceniobiorca zobowiązuje się do ich przetwarzania zgodnego z Umową, RODO, ustawą o ochronie danych osobowych i innymi przepisami prawa powszechnie obowiązującego dotyczących ochrony danych osobowych.

4. Zleceniobiorca zobowiązany jest przy wykonywaniu czynności określonych w Umowie do zachowania w tajemnicy wszelkich informacji lub danych osobowych, do których będzie miał dostęp w związku z dokonywaniem czynności przy przetwarzaniu danych osobowych zarówno w trakcie Umowy jak i po jej ustaniu, a w szczególności zobowiązuje się:
  - 1) nie kopiować (na jakichkolwiek nośnikach), nie odtwarzać, nie rozprowadzać ani nie rozpowszechniać lub udostępniać w żaden inny sposób, na rzecz jakichkolwiek osób trzecich, jakichkolwiek informacji lub danych osobowych przetwarzanych w ramach Umowy lub zbieranych w celu włączenia do zbioru danych w związku z realizacją Umowy;
  - 2) nie wykorzystywać powyższych informacji lub danych osobowych na swoją własną korzyść lub korzyść osób trzecich;
  - 3) nie ujawniać środków ochrony fizycznej, technicznej i organizacyjnej oraz zabezpieczeń teleinformatycznych stosowanych przez Administratora Danych w odniesieniu do zbioru powierzonych do przetwarzania danych osobom nieupoważnionym.
5. Zleceniobiorca nie może powierzyć wykonania zadań wynikających z Umowy stronie trzeciej bez uprzedniej pisemnej zgody Zleceniodawcy, zastrzeżeniem § 10.
6. Zleceniobiorca odpowiada za szkody wyrządzone wskutek niewykonania lub nienależytego wykonania obowiązków wynikających z Umowy oraz z obowiązujących przepisów, w tym za szkody powstałe w wyniku udostępnienia danych osobowych osobom nieupoważnionym, ich zabraniam przez osobę nieuprawnioną, przetwarzaniem z naruszeniem obowiązujących przepisów, nieuprawnioną zmianą danych, uszkodzeniem lub zniszczeniem, które nastąpiły z winy Zleceniobiorcy, Odpowiedzialność Zleceniobiorcy ograniczona jest do wysokości szkody rzeczywistej.
7. Zgodnie z art. 28 ust. 10 RODO Zleceniobiorca zobowiązany jest na podstawie Umowy przyjmując na siebie odpowiedzialność wobec osób, których dane są przetwarzane w związku ze Zleceniem z tytułu jakiegokolwiek szkody poniesionej przez te osoby, a wynikającej lub związanej z naruszeniem przez Zleceniobiorcę przepisów prawa powszechnie obowiązującego dotyczących ochrony danych osobowych lub postanowień Umowy.

## §2

Na podstawie Umowy Zleceniobiorca jest uprawniony do przetwarzania danych osobowych, w ramach Zlecenia tylko w takim celu i w takim zakresie, w jakim jest to niezbędne do wykonania Zlecenia, zgodnie z § 1 ust. 1 Umowy.

## §3

1. Zleceniobiorca przy przetwarzaniu danych osobowych zobowiązany jest stosować środki techniczne i organizacyjne zapewniające ochronę przetwarzanych danych osobowych, a w szczególności zabezpieczy dane przed ich udostępnieniem osobom nieupoważnionym, zabraniam przez osobę nieuprawnioną, przetwarzaniem z naruszeniem ustawy o ochronie danych osobowych oraz zmianą, utratą, uszkodzeniem lub zniszczeniem. W celu wykonania obowiązku, o którym mowa w zdaniu poprzedzającym, Zleceniobiorca zobowiązany jest prowadzić dokumentację opisującą sposób przetwarzania danych oraz może (musi) wyznaczyć Inspektora Ochrony Danych (zwany dalej „IOD”) i/lub będzie wykonywał obowiązki związane z ochroną danych osobowych samodzielnie\*\*\*.
2. Zleceniobiorca zobowiązany jest do przestrzegania i stosowania w szczególności następujących warunków realizacji Umowy:
  - 1) przetwarzania danych osobowych w zakresie wskazanym w § 1 ust. 1 Umowy bez możliwości dalszego przekazywania danych, z wyłączeniem okoliczności wskazanych w § 10 Umowy;
  - 2) zapewnienia, by osoby upoważnione do przetwarzania danych osobowych zobowiązały się do zachowania tajemnicy lub by podlegały odpowiedniemu ustawowemu obowiązkowi zachowania tajemnicy, w tym tajemnicy statystycznej - jeżeli dotyczy, a także by każda osoba fizyczna działająca z upoważnienia Zleceniobiorcy która ma dostęp do danych osobowych, przetwarzała je wyłącznie na jego polecenie;

- 3) nadania upoważnień do przetwarzania danych osobowych wszystkim osobom, które będą przetwarzały dane osobowe w celu realizacji Umowy;
  - 4) podejmowania wszelkich środków wymaganych art. 32 RODO, a w szczególności wdrożenia odpowiednich środków fizycznych, technicznych i organizacyjnych dla zapewnienia odpowiedniego stopnia bezpieczeństwa odpowiadającego ryzyku przetwarzania tych danych;
  - 5) zapewnienia pomocy Zleceniodawcy w zakresie wywiązywania się z obowiązku odpowiadania na żądania osoby, której dane dotyczą, w przedmiocie jej praw określonych w RODO poprzez odpowiednie środki techniczne i organizacyjne przy uwzględnieniu charakteru dozwolonego przetwarzania oraz dostępnych Zleceniobiorcy informacji i danych;
  - 6) udostępniania Zleceniodawcy wszelkich informacji niezbędnych do wykazania spełnienia obowiązków Zleceniobiorcy wynikających z Umowy i przepisów powszechnie obowiązujących oraz umożliwienia Zleceniodawcy lub audytorowi upoważnionemu przez Zleceniodawcę przeprowadzenie audytów i inspekcji oraz współpracy w tym zakresie na zasadach określonych w § 4 Umowy;
  - 7) jeżeli zdaniem Zleceniobiorcy wydane w trakcie audytu lub inspekcji polecenia stanowią naruszenie przepisów RODO lub innych przepisów o ochronie danych - niezwłoczne poinformowanie Zleceniodawcy;
  - 8) w przypadku stwierdzenia jakiegokolwiek sytuacji stanowiącej naruszenie bezpieczeństwa danych osobowych przyjęcie zasad postępowania zgodnie z § 5 Umowy.
3. W zakresie przestrzegania i stosowania zabezpieczeń fizycznych i organizacyjno-technicznych Zleceniobiorca ponosi odpowiedzialność jak administrator danych, z wyłączeniem odpowiedzialności za sposób, w jaki Zleceniodawca wykorzystuje swoją bazę i przetwarza w niej dane osobowe.
  4. Zleceniobiorca może wykonywać Zlecenie z wykorzystaniem systemów teleinformatycznych udostępnionych przez Zleceniodawcę na zasadach określonych odrębnie.
  5. W przypadku korzystania z urządzeń i systemów informatycznych służących do przetwarzania danych osobowych, innych niż wskazane w ust. 4, będących własnością lub znajdujących się w jego posiadaniu Zleceniobiorcy, Zleceniobiorca oświadcza, że używane do przetwarzania danych osobowych urządzenia i systemy zapewniają adekwatny sposób bezpieczeństwa odpowiadający ryzyku związanemu z przetwarzaniem danych osobowych, o którym mowa w art. 32 RODO.

#### §4

1. Zleceniodawca ma prawo do kontroli Zleceniobiorcy w zakresie warunków przetwarzania powierzonych danych osobowych w celu sprawdzenia czy przetwarzanie przez Zleceniobiorcę przekazanych danych osobowych jest zgodne z postanowieniami RODO, Umowy oraz przepisami, prawa powszechnie obowiązującego dotyczącymi ochrony danych osobowych.
2. Warunkiem przeprowadzenia kontroli jest pisemne zawiadomienie Zleceniobiorcy w terminie nie krótszym niż 7 dni przed planowanym terminem jej przeprowadzenia, z zastrzeżeniem ust. 3.
3. Kontrola może nastąpić z pominięciem zawiadomienia, o którym mowa w ust. 2, w przypadku uzasadnionego podejrzenia lub powzięcia informacji od osób trzecich o rażących naruszeniach Zleceniobiorcy w zakresie ochrony danych osobowych lub zapisów Umowy.
4. Z czynności kontrolnych sporządza się protokół, którego jeden egzemplarz doręcza się Zleceniobiorcy.
5. Zleceniobiorca w terminie 3 dni od daty otrzymania może wnieść zastrzeżenia do protokołu.
6. Zleceniodawca zastrzega sobie możliwość przeprowadzenia kontroli, o której mowa w ust. 1 i 3, także u Podwykonawców Zleceniobiorcy, a Zleceniobiorca zobowiązany jest zapewnić możliwość przeprowadzenia czynności kontrolnych u Podwykonawców.

#### §5

1. Zleceniobiorca każdorazowo informuje bez zbędnej zwłoki, nie później niż w terminie 24 godzin, Zleceniodawcę o wszelkich zdarzeniach mogących skutkować odpowiedzialnością Zleceniodawcy lub Zleceniobiorcy na podstawie przepisów związanych z ochroną danych osobowych, także o kontrolach

dotyczących przetwarzania danych osobowych lub świadczonych usług prowadzonych przez osoby trzecie / podmioty trzecie.

2. W przypadku stwierdzenia jakiegokolwiek sytuacji stanowiącej naruszenie bezpieczeństwa danych osobowych Zleceniobiorca zobowiązany jest niezwłocznie, nie później niż w terminie 24 godzin:
  - 1) poinformować o tym Administratora Danych, poprzez zawiadomienie Inspektora Ochrony Danych wyznaczonego przez Administratora Danych, podając wszelkie informacje dotyczące naruszenia;
  - 2) ustalić przyczynę naruszenia;
  - 3) podjąć wszelkie czynności mające na celu usunięcie przyczyn i skutków naruszenia oraz zabezpieczenie danych osobowych w sposób należyty przed dalszymi naruszeniami;
  - 4) zebrać wszystkie możliwe dane i dokumenty, które mogą pomóc w ustaleniu okoliczności naruszenia i przeciwdziałaniu podobnym naruszeniom w przyszłości.

#### § 6

1. Strony zobowiązują się do zachowania w poufności wszelkich danych i informacji, które powzięty w trakcie obowiązywania Umowy oraz w związku z jej realizacją, chyba że druga Strona zwolni Stronę z takiego obowiązku lub obowiązek ich ujawnienia wynika z przepisów prawa powszechnie obowiązującego.
2. Postanowienia ust. 1, pozostają w mocy również po wygaśnięciu lub rozwiązaniu Umowy.
3. Zleceniobiorca zobowiąże pracowników zatrudnionych przy przetwarzaniu danych osobowych do zachowania w poufności, w ramach tajemnicy służbowej, wszelkich informacji lub danych osobowych, do których mogą mieć dostęp w związku z dokonywaniem czynności przy przetwarzaniu danych osobowych, jak również do nieujawniania stosowanych środków ochrony i zabezpieczeń.
4. Zleceniobiorca wyciągnie stosowne konsekwencje wobec pracowników, którzy w jakikolwiek sposób naruszą tajemnicę służbową, o której mowa w ust. 3 lub zasady przetwarzania danych osobowych określone w Umowie, w szczególności pozbawi tych pracowników możliwości dalszego przetwarzania danych osobowych zawartych w zbiorach danych Zleceniodawcy, w tym zbierania danych (jeżeli ma to zastosowanie).

#### § 7

Zleceniobiorca zwolni Zleceniodawcę z odpowiedzialności wobec osób, których dane osobowe są przetwarzane w związku z Umową z tytułu jakiegokolwiek szkody poniesionej przez te osoby, wynikającej lub związanej z naruszeniem przez Zleceniobiorcę jakichkolwiek przepisów dotyczących ochrony danych osobowych lub postanowień Umowy.

#### § 8

Zleceniobiorca oświadcza, że, jako administrator danych, osobiście wykonuje czynności związane z ochroną danych osobowych i pełni nadzór nad przetwarzaniem danych osobowych Zleceniodawcy.

Zleceniobiorca oświadcza, że Inspektorem Ochrony Danych Zleceniobiorcy na dzień podpisania Umowy jest;

.....  
(imię i nazwisko)

.....  
(funkcja)

.....  
(zakres umocowania)

telefon kontaktowy....., adres mailowy .....\*\*\*

(pozostawić i uzupełnić, gdy Zleceniobiorca powołał IOD)

#### § 9



1. Po zakończeniu obowiązywania Zlecenia lub Umowy Zleceniobiorca zobowiązuje się niezwłocznie, nie później niż w terminie 7 dni przekazać Zleceniodawcy kopię przetwarzanych danych osobowych i usunąć bezpowrotnie powierzone dane osobowe oraz inne informacje, których przetwarzanie na podstawie Umowy zlecił mu Zleceniodawca chyba, że prawo Rzeczypospolitej Polskiej i Unii Europejskiej nakazuje przechowywanie danych osobowych przez określony czas.
2. W przypadku niewykonania zobowiązania, o którym mowa w ust. 1, Zleceniobiorca zapłaci Zleceniodawcy karę umowną w wysokości 1 000,00 złotych (słownie: jeden tysiąc zł 00/100). Nie wyklucza to dochodzenia przez Zleceniodawcę od Zleceniobiorcy odszkodowania na zasadach ogólnych.

#### §10

1. Zleceniobiorca w celu uzyskania zgody na powierzenie stronie trzeciej (dalej „Podwykonawcy”) przetwarzania danych osobowych wynikających z wykonania zadań określonych Zleceniem zobowiązany jest wystąpić do Zleceniodawcy o pisemne wyrażenie zgody na powierzenie przetwarzania danych osobowych Podwykonawcy podając jednocześnie zakres i cel powierzonych danych oraz firmę Podwykonawcy, załączając do wniosku projekt umowy z Podwykonawcą.
2. Zleceniodawca może nie wyrazić zgody na powierzenie Podwykonawcy przetwarzania danych osobowych w przypadku, gdy w ocenie Zleceniodawcy powierzenie nie będzie niezbędne dla realizacji celów związanych z procesami i projektami wynikającymi z Umowy i Zlecenia.
3. W przypadku, gdy Zleceniobiorca na podstawie pisemnej zgody Zleceniodawcy powierzy przetwarzanie danych osobowych Podwykonawcy zobowiązany jest do wypełnienia następujących warunków:
  - 1) powiadomienia Zleceniodawcy, w formie pisemnej, drogą określoną przez Zleceniodawcę w treści zgody o planowanym terminie zawarcia umowy z Podwykonawcą,
  - 2) zawarcia umowy z Podwykonawcą na piśmie, zgodnie z obowiązującymi przepisami dotyczącymi powierzenia przetwarzania danych osobowych,
  - 3) przekazania Zleceniodawcy poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię umowy z Podwykonawcą zawierającą w szczególności następujące warunki:
    - a) wskazanie zakresu i celu umowy z Podwykonawcą, z zastrzeżeniem, że zakres i cel przetwarzania nie może być szerszy niż wynikający z Umowy i Zlecenia, nawet, gdy jest to niezbędne dla realizacji celów związanych z procesami i projektami wynikającymi z Umowy i Zlecenia,
    - b) zobowiązanie Podwykonawcy do nienaruszania interesów Zleceniodawcy.
4. Zleceniobiorca zobowiązany jest do nałożenia na Podwykonawcę w drodze umowy tych samych obowiązków jak w Umowie zawartej pomiędzy Zleceniodawcą a Zleceniobiorcą, w szczególności dotyczy to obowiązku zapewnienia wystarczających gwarancji wdrożenia odpowiednich środków technicznych i organizacyjnych, by przetwarzanie odpowiadało wymogom RODO oraz obowiązującym przepisom o ochronie danych osobowych.
5. Jeżeli Podwykonawca nie wywiąże się ze spoczywających na nim obowiązków ochrony danych, pełna odpowiedzialność wobec Zleceniodawcy za niewypełnienie obowiązków Podwykonawcy spoczywa na Zleceniobiorcy.

#### §11

1. Umowa zostaje zawarta na czas obowiązywania Zlecenia i wygasa automatycznie z chwilą wygaśnięcia Zlecenia.
2. Umowa może być rozwiązana przez każdą ze Stron:
  - 1) na podstawie porozumienia Stron z terminem rozwiązania ustalonym przez Strony;
  - 2) w drodze wypowiedzenia Umowy z dwumiesięcznym terminem wypowiedzenia poprzez złożenie oświadczenia drugiej Stronie.
3. Zleceniodawca może wypowiedzieć Umowę bez zachowania terminu wypowiedzenia w przypadku, gdy, rażąco narusza postanowienia Umowy oraz przepisy powszechnie obowiązujące w zakresie ochrony danych osobowych stwierdzone w szczególności na podstawie protokołów z inspekcji i audytów

Zleceniodawcy lub podmiotów trzecich albo nie podda się kontroli, o której mowa w § 4 lub utrudnia jej przeprowadzenie bez uzasadnionych przyczyn.

4. Do okoliczności wskazanych w ust. 2 i 3 postanowienia § 9 ust. 1 Umowy stosuje się odpowiednio.

§12

1. Strony deklarują współpracę w zakresie zapewnienia zgodności przetwarzania danych osobowych z przepisami prawa o ochronie danych osobowych, w szczególności z RODO.
2. W miarę możliwości organizacyjnych i technicznych Zleceniobiorca zobowiązany jest do udzielenia pomocy Zleceniodawcy w wywiązywaniu się z obowiązku odpowiadania na żądania osoby, której dane dotyczą oraz wywiązywania się z obowiązków określonych w art. 13-19 RODO, zobowiązując Podwykonawcę do tych samych działań.
3. Zleceniobiorca zobowiązuje się do niezwłocznego poinformowania Zleceniodawcy o jakimkolwiek postępowaniu, w szczególności administracyjnym lub sądowym, dotyczącym przetwarzania przez Zleceniobiorcę danych osobowych określonych w Umowie, o jakiejkolwiek decyzji administracyjnej lub orzeczeniu dotyczącym przetwarzania tych danych skierowanych do Zleceniobiorcy, a także o wszelkich planowanych o ile są wiadome, lub realizowanych kontrolach i inspekcjach dotyczących przetwarzania danych osobowych w szczególności o kontrolach i inspekcjach prowadzonych przez inspektorów upoważnionych przez Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych. Niniejszy ustęp dotyczy wyłącznie danych osobowych udostępnionych przez Zleceniodawcę.
4. Strony ustalają, że w zakresie wynikającym z nowych i zmian przepisów w zakresie ochrony danych osobowych, w tym sektorowych lub wytycznych Urzędu Ochrony Danych Osobowych będą dokonywać re negocjacji warunków Umowy lub podpiszą nową umowę zapewniającą kontynuację współpracy.

§13

1. Strony postanawiają, że we wszelkich sprawach nieobjętych Umową stosuje się przepisy prawa polskiego.
2. Wszelkie spory związane z zawarciem i wykonaniem Umowy będą rozstrzygane przez sąd powszechny właściwy ze względu na siedzibę powoda.
3. Wszelkie zmiany Umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
4. Umowa sporządzona została w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla każdej ze Stron.

.....  
Zleceniodawca  
(podpis)

.....  
Zleceniobiorca  
(podpis)

**Protokół przekazania „Instrukcji Ochrony GUS”\* / „Aktualizacji Instrukcji Ochrony GUS”\*  
(Wzór)**

Sporządzony dnia ..... w Warszawie w zakresie umowy nr **5/ST/PN/2018** z dnia ..... na „Ochronę fizyczną gmachu Głównego Urzędu Statystycznego z siedzibą w Warszawie przy al. Niepodległości 208 wraz z przyległym do niego terenem”:

**I. W przekazaniu uczestniczyli:**

1. Ze strony Zamawiającego:

1) .....

2) .....

(imię i nazwisko) (stanowisko)

Ze strony Wykonawcy:

1) .....

2) .....

(imię i nazwisko) (stanowisko)

2. Stwierdzono, że przekazana przez Wykonawcę w dniu ..... „Instrukcja Ochrony GUS”\* / „Aktualizacja Instrukcji Ochrony GUS”\* opracowana została (zgodnie z umową \* / niezgodnie z umową \*),

3. Zamawiający w stosunku do przekazanej „Instrukcji Ochrony GUS”\* / „Aktualizacji Instrukcji Ochrony GUS”\* wskazuje następujące rozbieżności:  
(jeśli dotyczy)

.....  
.....

4. Zamawiający wzywa do usunięcia wyżej wskazanych rozbieżności w terminie do:  
(jeśli dotyczy)

.....  
.....

**II. Końcowy wynik odbioru:**

1. Pozytywny\*) – Zamawiający dokonuje odbioru „Instrukcji Ochrony GUS”\* / „Aktualizacji Instrukcji Ochrony GUS” \* bez zastrzeżeń i stwierdza, że:

a. \*została wykonana i przekazana w terminie, zgodnie z wymogami określonymi w Umowie,

b. \*została odebrana po terminie określonym w Umowie; opóźnienie liczone od dnia .....

2. Negatywny\*) – Zamawiający odmawia odbioru „Instrukcji Ochrony GUS”\* / „Aktualizacji Instrukcji Ochrony GUS” \* w związku z rozbieżnościami ujętymi w pkt I ust. 2.

Niniejszy protokół sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, jednym dla Zamawiającego i dwóch dla Wykonawcy.

Na tym protokół zakończono i podpisano:

.....  
.....  
.....

(przedstawiciele Zamawiającego)

.....  
.....  
.....

(przedstawiciele Wykonawcy)

**\*) – niepotrzebne skreślić**

**Kopia Polisy OC**

**Oświadczenie wykonawcy lub podwykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności wskazane w załączniku nr 2 do Umowy  
(Wzór)**

Warszawa, dnia.....

OŚWIADCZENIE

.....  
Podmiot składający oświadczenie

Oświadczam, że zatrudniam na umowę o pracę poniżej wymienione osoby:

Lp.	Imię i Nazwisko	Rodzaj umowy o pracę	Wymiar etatu

Osoby wskazane powyżej wykonują następujące czynności:

.....  
.....

.....  
Podpis osoby uprawnionej do złożenia  
oświadczenia w imieniu wykonawcy  
lub podwykonawcy

## PROTOKÓŁ KONTROLI

**realizacji wymogu zatrudnienia osób wykonujących czynności, o których mowa w załączniku nr 2 do Umowy,  
w stosunku do których istnieje obowiązek zatrudnienia ich na umowę o pracę w rozumieniu przepisów Kodeksu pracy.**

Protokół kontroli z dnia ..... w zakresie realizacji Umowy nr 5/ST/PN/2018, za okres od dnia ..... do dnia .....

Ze strony Zamawiającego:

- 1) .....
  - 2) .....
- (imię i nazwisko)

Ze strony Wykonawcy:

- 1) .....
  - 2) .....
- (imię i nazwisko)

Ustalenia dotyczące realizacji wymogu zatrudnienia osób wykonujących czynności, o których mowa w załączniku nr 2 do Umowy, w stosunku do których istnieje obowiązek zatrudnienia ich na umowę o pracę w rozumieniu przepisów Kodeksu pracy:

1. W okresie objętym Protokołem kontroli Wykonawca zatrudnił na umowę o pracę w pełnym wymiarze czasu pracy ..... osób, wskazanych w załączniku nr 8 do Umowy wykonujących czynności, o których mowa w załączniku nr 2 do Umowy, w stosunku do których istnieje obowiązek zatrudnienia ich na umowę o pracę w rozumieniu przepisów Kodeksu pracy.
2. Wykonawca przedłożył następujące dokumenty potwierdzające zatrudnienie osób wskazanych w załączniku nr 8 do Umowy:
  - 1) .....;  
(Imię i nazwisko osoby wskazanej w załączniku nr 8 do Umowy oraz wykaz przedłożonych dokumentów)
  - 2) .....;  
(Imię i nazwisko osoby wskazanej w załączniku nr 8 do Umowy oraz wykaz przedłożonych dokumentów)
  - 3) .....;  
(Imię i nazwisko osoby wskazanej w załączniku nr 8 do Umowy oraz wykaz przedłożonych dokumentów)
  - 4) .....;  
(Imię i nazwisko osoby wskazanej w załączniku nr 8 do Umowy oraz wykaz przedłożonych dokumentów)

### I. Końcowy wynik kontroli:

1. W zakresie zatrudnienia osób, wskazanych w załączniku nr 8 do Umowy wykonujących czynności, o których mowa w załączniku nr 2 do Umowy:
  - 1) Zamawiający stwierdza, że wymóg zatrudnienia osób, wskazanych w załączniku nr 8 do Umowy wykonujących czynności, o których mowa w załączniku nr 2 do Umowy, w okresie objętym Protokołem, został zrealizowany **zgodnie** z wymaganiami określonymi w Umowie.\*
  - 2) Zamawiający stwierdza, że wymóg zatrudnienia osób, wskazanych w załączniku nr 8 do Umowy

wykonujących czynności, o których mowa w załączniku nr 2 do Umowy, w okresie objętym Protokołem, został zrealizowany **niezgodnie** z wymaganiami określonymi w Umowie. **Stwierdzone rozbieżności polegają na:**\*

.....  
.....

W związku ze stwierdzonymi rozbieżnościami Zamawiający:

.....  
.....

**\*) - Niepotrzebne skreślić, pozostawiając jedynie właściwą treść zapisów.**

**Protokół** sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, z których dwa otrzymuje Wykonawca, a jeden Zamawiający.

Na tym protokół zakończono i podpisano:

.....  
(przedstawiciele Zamawiającego)

.....  
(przedstawiciele Wykonawcy)

**Kopia Świadectwa Bezpieczeństwa Przemysłowego III stopnia**

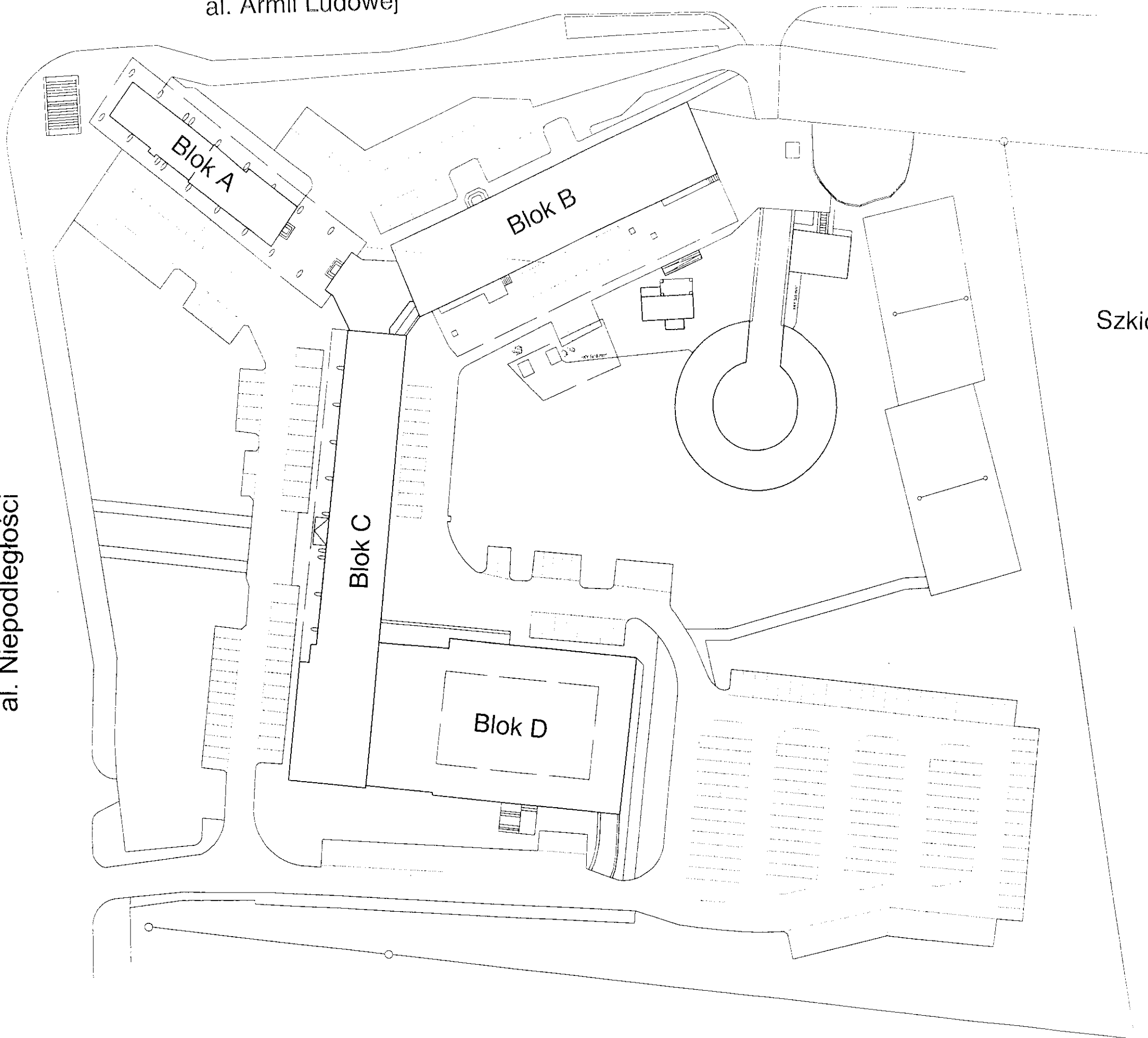


***Kopia dokumentów potwierdzających spełnienie normy „EURO 5” przez pojazdy zadeklarowane  
przez wykonawcę do realizacji Umowy w zakresie  
dojazdu grupy interwencyjnej***

**Formularz ofertowy Wykonawcy**

al. Armii Ludowej

al. Niepodległości



Szkic sytuacyjny GUS

**WYKAZ PRACOWNIKÓW ZAMAWIAJĄCEGO LUB INNYCH OSÓB ZATRUDNIONYCH PRZEZ ZAMAWIAJĄCEGO,  
KTÓRE MAJĄ BEZPOŚREDNI LUB POŚREDNI WPŁYW  
NA WYNIK POSTĘPOWANIA**

1. Małgorzata Sołtyszewska – Zastępująca Dyrektora Generalnego Głównego Urzędu Statystycznego, Dyrektor Departamentu Administracyjno – Budżetowego,
2. Janusz Dygaszewicz – Dyrektor Departamentu Systemów Teleinformatycznych, Geostatystyki i Spisów,
3. Wojciech Modzelewski – naczelnik Wydziału Administracyjno – Budżetowego w Departamencie Administracyjno – Budżetowym,
4. Andrzej Kwaśniak – administrator w Wydziale Inwestycyjno - Technicznym w Departamencie Administracyjno – Budżetowym,
5. Urszula Rybicka – administrator w Wydziale Inwestycyjno - Technicznym w Departamencie Administracyjno – Budżetowym,
6. Andrzej Anders – pełnomocnik ds. ochrony informacji niejawnych w Wydziale Ochrony Informacji Niejawnych w Departamencie Systemów Teleinformatycznych, Geostatystyki i Spisów,
7. Mariusz Blach – konsultant w Wydziale Ochrony Informacji Niejawnych w Departamencie Systemów Teleinformatycznych, Geostatystyki i Spisów,
8. Agnieszka Jagoda – starszy specjalista w Wydziale Zamówień Publicznych w Departamencie Administracyjno – Budżetowym,
9. Jan Kozłowski – konsultant w Wydziale Zamówień Publicznych w Departamencie Administracyjno – Budżetowym,
10. Katarzyna Wilk – główny specjalista w Wydziale Zamówień Publicznych w Departamencie Administracyjno – Budżetowym.

**Opis czynności, co do których Zamawiający wymaga zatrudnienia na podstawie umowy o pracę  
w pełnym wymiarze czasu pracy przez okres  
trwania Umowy nr 5/ST/PN/2018**

**I. Czynności wykonywane w ramach świadczenia usługi ochrony bez wymogu posiadania broni w planowanym terminie od dnia 07.09.2018 r. do 30.11.2018 r.**

1. Posterunek **Ps – 1** stały 24-godzinny w godz.6.30 – 6.30 dnia następnego w Recepcji przy wejściu głównym na parterze bloku C. **Szef zmiany ochrony** - wpisany na listę pracowników kwalifikowanych (jednozmianowy, jednoosobowy);

Czynności:

- 1) postępowanie zgodnie z „Instrukcją ochrony Głównego Urzędu Statystycznego”,
- 2) podejmowanie nakazanych czynności zgodnie z „Zasadami postępowania na wypadek powstania pożaru, klęski żywiołowej lub innego miejscowego zagrożenia w gmachu GUS” oraz z „Planem ewakuacji GUS” w przypadku wystąpienia zagrożeń,
- 3) wykonywanie obowiązków pracowników ochrony w systemie kontroli obchodów:
  - a) godz. 7.00 w dni robocze - obchód na zewnątrz budynku GUS,
  - b) godz.7.00-6.00 – w dni wolne od pracy - obchód obiektu nie mniej niż pięć razy,
  - c) godz. 21.00-22.00 – w dni robocze - wykonywanie obchodu w budynku GUS celem sprawdzenia zamknięcia (plombowania) wszystkich pomieszczeń (zamknięte okna, zaplombowane drzwi) ze szczególnym uwzględnieniem pozostawionych paczek, teczek;
  - d) godz. 19.00-06.00 – w dni robocze - obchód obiektu nie mniej niż trzy razy,
  - e) w dni wolne od pracy – przegląd stanu technicznego ogrodzenia obiektu;
- 4) nadzorowanie obiektu za pomocą telewizji przemysłowej,
- 5) nadzorowanie i obsługiwanie systemu przeciwpożarowego, systemu kontroli dostępu, systemu włamania i napadu, systemu nagłaśniającego, systemu łączności z windami (intercom) oraz innych systemów i urządzeń (m.in. windy dla niepełnosprawnych),
- 6) podejmowanie działań kontrolnych, w przypadku zaistnienia sygnału alarmu, których celem będzie wykluczenie sytuacji alarmowej bądź jej potwierdzenie,
- 7) prowadzenie dokumentacji ochrony w szczególności książki służby oraz notatek ze zdarzeń niestandardowych,
- 8) utrzymywanie stałej łączności radiowej i telefonicznej z pracownikami na pozostałych posterunkach,
- 9) kontrolowanie pracowników ochrony pod kątem znajomości zakresu obowiązków i instrukcji postępowania oraz kontrolowanie sposobu realizacji przez nich zadań na podległych posterunkach,
- 10) wydawanie kluczy na podstawie przedstawianych przez system kontroli dostępu aktualnych list osób uprawnionych do pobierania kluczy,
- 11) wyznaczanie czasu pracy i przerw na posterunkach,
- 12) kontrolowanie stanu psychofizycznego pracowników przed rozpoczęciem i w trakcie wykonywania obowiązków służbowych. Zgłaszanie wszelkich podejrzeń bezpośrednio przełożonemu i koordynatorowi GUS,
- 13) nadzorowanie ruchu osobowego w obiekcie. Uniemożliwienie przebywania osób zachowujących się agresywnie, po spożyciu alkoholu lub środków odurzających poprzez użycie dostępnych sił i środków zgodnie z posiadanymi uprawnieniami,
- 14) nadzorowanie ruchu towarowo – materiałowego,
- 15) udzielanie pierwszej pomocy przedmedycznej, do czasu przyjazdu pogotowia ratunkowego, włącznie z użyciem defibrylatora,
- 16) zapobieganie powstawaniu zagrożeń pożarowych polegające na stanowczym reagowaniu na łamanie obowiązujących zasad i przepisów ppoż.
- 17) w przypadku stwierdzenia naruszenia lub próby naruszenia stref ochronnych,- właściwe zabezpieczenie materialnych śladów działania lub jego zaniechania, które były związane ze zdarzeniem i telefoniczne powiadomienie o tym fakcie Pełnomocnika ds. ochrony informacji niejawnych GUS.

2. Posterunek **Ps – 2** stały 12-godzinny w godz.6.30 – 18.30. Pomieszczenie Recepcji przy wejściu głównym na parterze bloku C. **Pracownik ochrony niekwalifikowany.**

Czynności:

- 1) postępowanie zgodnie z „Instrukcją ochrony Głównego Urzędu Statystycznego”,
  - 2) podejmowanie nakazanych czynności zgodnie z „Zasadami postępowania na wypadek powstania pożaru, klęski żywiołowej lub innego miejscowego zagrożenia w gmachu GUS” oraz z „Planem ewakuacji GUS” w przypadku wystąpienia zagrożeń,
  - 3) nadzorowanie ruchu osobowego w wejściu głównym GUS,
  - 4) wydawanie przybyłym interesantom identyfikatora z nadrukiem „GOŚĆ” lub „CZYTELNIA” po sprawdzeniu tożsamości interesanta i wprowadzeniu danych do SKD,
  - 5) wydawanie kluczy pracownikom GUS na podstawie przedstawianych przez system kontroli dostępu aktualnych list osób uprawnionych do pobierania kluczy,
  - 6) wydawanie kluczy pracownikom serwisów sprzątających na podstawie przedstawianych przez system kontroli dostępu list osób uprawnionych do pobierania kluczy,
  - 7) doprowadzanie osób dostarczających dokumenty dotyczące Zamówień Publicznych do wyznaczonych pokoi,
  - 8) dozorowanie pomieszczeń, w których wykonywane były prace spawalnicze zarejestrowane w „książce prac niebezpiecznych pod względem pożarowym” lub innych prac z otwartym ogniem po opuszczeniu tych pomieszczeń przez osoby wykonujące te prace.
3. Posterunek **Ps – 3 z obsadą jednoosobową**, zmienny 24-godzinny obsługujący stanowisko od godz.6.30 w Recepcji przy wejściu głównym na parterze bloku C oraz stanowisko monitoringu wizyjnego, wykonujący patrole na terenie wewnętrznym i zewnętrznym obiektu. **Pracownik ochrony kwalifikowany.**

Czynności:

- 1) postępowanie zgodnie z „Instrukcją ochrony Głównego Urzędu Statystycznego”,
  - 2) podejmowanie nakazanych czynności zgodnie z „Zasadami postępowania na wypadek powstania pożaru, klęski żywiołowej lub innego miejscowego zagrożenia w gmachu GUS” oraz z „Planem ewakuacji GUS” w przypadku wystąpienia zagrożeń,
  - 3) prowadzenie obserwacji wszystkich punktów objętych monitoringiem wewnętrznym i zewnętrznym, szczególnie obserwacja bram wjazdowych, niedopuszczenie do blokowania przez pojazdy,
  - 4) zgłaszanie Szefowi zmiany ochrony faktu wjazdu na teren GUS pojazdów uszkodzonych,
  - 5) zgłaszanie Szefowi zmiany ochrony o wszelkich zaobserwowanych nieprawidłowościach,
  - 6) zwracanie szczególnej uwagi na pozostawione bez opieki podejrzane przedmioty (torby, teczki, reklamówki, paczki, itp.),
  - 7) wykonywanie patroli na terenie zewnętrznym budynku jak i wewnątrz, zgłaszanie Szefowi zmiany ochrony wszelkich uwag i spostrzeżeń mających wpływ na bezpieczeństwo obiektu,
  - 8) obsługa szlabanu w przypadku wystąpienia awarii szlabanu przy bloku B, wjazd na parkingi wokół obiektu.
4. Posterunek **Ps - 4 z obsadą jednoosobową**, zmienny 24-godzinny, od godz.6.30 obsługujący stanowisko przy szlabanie na dziedzińcu wewnętrznym oraz wykonujący obchody terenu wewnętrznego i zewnętrznego obiektu. **Pracownik ochrony niekwalifikowany.**

Czynności:

- 1) postępowanie zgodnie z „Instrukcją ochrony Głównego Urzędu Statystycznego”,
- 2) podejmowanie nakazanych czynności zgodnie z „Zasadami postępowania na wypadek powstania pożaru, klęski żywiołowej lub innego miejscowego zagrożenia w gmachu GUS” oraz z „Planem ewakuacji GUS” w przypadku wystąpienia zagrożeń,
- 3) prowadzenie obserwacji bramy wjazdowej oraz niedopuszczenie do jej blokowania przez inne pojazdy,
- 4) kontrolowanie pojazdów (sprawdzanie przepustek wjazdowych oraz samochodów wyjeżdżających z terenu GUS, zapisywanie w książce pojazdów samochodów innych niż uprawnione itp.),
- 5) zgłaszanie Szefowi zmiany ochrony faktu wjazdu na teren GUS pojazdów uszkodzonych,
- 6) zwracanie szczególnej uwagi na pozostawione bez opieki podejrzane przedmioty (torby, teczki, reklamówki, paczki, itp.),
- 7) wykonywanie patroli na terenie zewnętrznym budynku jak i wewnątrz,

- 8) zgłaszanie Szefowi zmiany ochrony wszelkich uwag i spostrzeżeń mających wpływ na bezpieczeństwo obiektu.
5. Posterunek **Ps -5 z obsadą jednoosobową**, zmienny 12-godzinny obsługujący stanowisko od godz.6.30. Szlaban na parking przyległy do budynku od al. Niepodległości. **Pracownik ochrony niekwalifikowany.**

Czynności:

- 1) postępowanie zgodnie z „Instrukcją ochrony Głównego Urzędu Statystycznego”,
  - 2) podejmowanie nakazanych czynności zgodnie z „Zasadami postępowania na wypadek powstania pożaru, klęski żywiołowej lub innego miejscowego zagrożenia w gmachu GUS” oraz z „Planem ewakuacji GUS” w przypadku wystąpienia zagrożeń,
  - 3) prowadzenie obserwacji bramy wjazdowej oraz niedopuszczenie do jej blokowania przez inne pojazdy,
  - 4) kontrolowanie pojazdów wjeżdżających (sprawdzanie przepustek wjazdowych, przepustek materiałowych, zapisywanie w książce pojazdów samochodów innych niż służbowe itp.) oraz samochodów wyjeżdżających z terenu GUS,
  - 5) zgłaszanie Szefowi zmiany ochrony faktu wjazdu na teren GUS pojazdów uszkodzonych,
  - 6) zwracanie szczególnej uwagi na pozostawione bez opieki podejrzane przedmioty (torby, teczki, reklamówki, paczki, itp.),
  - 7) zgłaszanie Szefowi zmiany ochrony wszelkich uwag i spostrzeżeń mających wpływ na bezpieczeństwo obiektu.
6. **Pracownik ochrony wchodzący w skład grupy interwencyjnej** (dyżur 24 godzinny we wszystkie dni miesiąca), **pracownik ochrony kwalifikowany**

Czynności:

- 1) przyjazd na każdy odebrany sygnał alarmowy przychodzący z lokalnych systemów alarmowych Zamawiającego, całodobowo, nieprzerwanie - również w dni świąteczne i wolne od pracy, niezależnie od przyczyn alarmu,
- 2) reagowanie na przyczyny sygnału alarmowego – niezwłoczne podjęcie wymaganej interwencji,
- 3) każdorazowym niezwłocznym powiadamianiu uprawnionego pracownika Zamawiającego o rezultatach podjętych działań w zaistniałym zdarzeniu oraz w razie konieczności Policji, Straży Pożarnej i/lub innych służb.

**II. Czynności wykonywane w ramach świadczenia usługi ochrony z wymogiem posiadania broni w planowanym terminie od dnia 1.12.2018 r. do 06.09.2019 r.**

1. Posterunek **Ps – 1** stały 24-godzinny w godz.6.30 – 6.30 dnia następnego w Recepcji przy wejściu głównym na parterze bloku C. **Szef zmiany ochrony** - wpisany na listę **pracowników kwalifikowanych posiadający pozwolenie na broń i wyposażony w broń krótką** (jednozmianowy, jednoosobowy);

Czynności:

- 1) postępowanie zgodnie z „Instrukcją ochrony Głównego Urzędu Statystycznego”,
- 2) podejmowanie nakazanych czynności zgodnie z „Zasadami postępowania na wypadek powstania pożaru, klęski żywiołowej lub innego miejscowego zagrożenia w gmachu GUS” oraz z „Planem ewakuacji GUS” w przypadku wystąpienia zagrożeń,
- 3) wykonywanie obowiązków pracowników ochrony w systemie kontroli obchodów:
  - a) godz. 7.00 w dni robocze - obchód na zewnątrz budynku GUS,
  - b) godz.7.00-6.00 – w dni wolne od pracy - obchód obiektu nie mniej niż pięć razy,
  - c) godz. 21.00-22.00 – w dni robocze - wykonywanie obchodu w budynku GUS celem sprawdzenia zamknięcia (plombowania) wszystkich pomieszczeń (zamknięte okna, zaplombowane drzwi) ze szczególnym uwzględnieniem pozostawionych paczek, teczek;
  - d) godz. 19.00-06.00 – w dni robocze - obchód obiektu nie mniej niż trzy razy,
  - e) w dni wolne od pracy – przegląd stanu technicznego ogrodzenia obiektu,
- 4) nadzorowanie obiektu za pomocą telewizji przemysłowej,
- 5) nadzorowanie i obsługiwanie systemu przeciwpożarowego, systemu kontroli dostępu, systemu włamania i napadu, systemu nagłaśniającego, systemu łączności z windami (intercom) oraz innych systemów i urządzeń (m.in. windy dla niepełnosprawnych),

- 6) podejmowanie działań kontrolnych, w przypadku zaistnienia sygnału alarmu, których celem będzie wykluczenie sytuacji alarmowej bądź jej potwierdzenie,
  - 7) prowadzenie dokumentacji ochrony w szczególności książki służby oraz notatek ze zdarzeń niestandardowych,
  - 8) utrzymywanie stałej łączności radiowej i telefonicznej z pracownikami na pozostałych posterunkach,
  - 9) kontrolowanie pracowników ochrony pod kątem znajomości zakresu obowiązków i instrukcji postępowania oraz kontrolowanie sposobu realizacji przez nich zadań na podległych posterunkach,
  - 10) wydawanie kluczy na podstawie przedstawianych przez system kontroli dostępu aktualnych list osób uprawnionych do pobierania kluczy,
  - 11) wyznaczanie czasu pracy i przerw na posterunkach,
  - 12) kontrolowanie stanu psychofizycznego pracowników przed rozpoczęciem i w trakcie wykonywania obowiązków służbowych. Zgłaszanie wszelkich podejrzeń bezpośrednio przełożonemu i koordynatorowi GUS,
  - 13) nadzorowanie ruchu osobowego w obiekcie. Uniemożliwienie przebywania osób zachowujących się agresywnie, po spożyciu alkoholu lub środków odurzających poprzez użycie dostępnych sił i środków zgodnie z posiadanymi uprawnieniami,
  - 14) nadzorowanie ruchu towarowo – materiałowego,
  - 15) udzielanie pierwszej pomocy przedmedycznej, do czasu przyjazdu pogotowia ratunkowego, włącznie z użyciem defibrylatora,
  - 16) zapobieganie powstawaniu zagrożeń pożarowych polegające na stanowczym reagowaniu na łamanie obowiązujących zasad i przepisów ppoż.,
  - 17) w przypadku stwierdzenia naruszenia lub próby naruszenia stref ochronnych, – właściwe zabezpieczenie materialnych śladów działania lub jego zaniechania, które były związane ze zdarzeniem i telefoniczne powiadomienie o tym fakcie Pełnomocnika ds. ochrony informacji niejawnych GUS.
2. Posterunek **Ps – 2** stały 12-godzinny w godz.6.30 – 18.30. Pomieszczenie Recepcji przy wejściu głównym na parterze bloku C. **Pracownik ochrony niekwalifikowany.**

Czynności:

- 1) postępowanie zgodnie z „Instrukcją ochrony Głównego Urzędu Statystycznego”,
  - 2) podejmowanie nakazanych czynności zgodnie z „Zasadami postępowania na wypadek powstania pożaru, klęski żywiołowej lub innego miejscowego zagrożenia w gmachu GUS” oraz z „Planem ewakuacji GUS” w przypadku wystąpienia zagrożeń,
  - 3) nadzorowanie ruchu osobowego w wejściu głównym GUS,
  - 4) wydawanie przybyłym interesantom identyfikatora z nadrukiem „GOŚĆ” lub „CZYTELNIA” po sprawdzeniu tożsamości interesanta i wprowadzeniu danych do SKD,
  - 5) wydawanie kluczy pracownikom GUS na podstawie przedstawianych przez system kontroli dostępu aktualnych list osób uprawnionych do pobierania kluczy,
  - 6) wydawanie kluczy pracownikom serwisów sprzątających na podstawie przedstawianych przez system kontroli dostępu list osób uprawnionych do pobierania kluczy,
  - 7) doprowadzanie osób dostarczających dokumenty dotyczące Zamówień Publicznych do wyznaczonych pokoi,
  - 8) dozоровanie pomieszczeń, w których wykonywane były prace spawalnicze zarejestrowane w „książce prac niebezpiecznych pod względem pożarowym” lub innych prac z otwartym ogniem po opuszczeniu tych pomieszczeń przez osoby wykonujące te prace.
3. Posterunek **Ps -3 z obsadą jednoosobową**, zmienny 24-godzinny obsługujący stanowisko od godz.6.30 w Recepcji przy wejściu głównym na parterze bloku C oraz stanowisko monitoringu wizyjnego, wykonujący patrole na terenie wewnętrznym i zewnętrznym obiektu. **Pracownik ochrony kwalifikowany posiadający pozwolenie na broń i wyposażony w broń krótką.**

Czynności:

- 1) postępowanie zgodnie z „Instrukcją ochrony Głównego Urzędu Statystycznego”,
- 2) podejmowanie nakazanych czynności zgodnie z „Zasadami postępowania na wypadek powstania pożaru, klęski żywiołowej lub innego miejscowego zagrożenia w gmachu GUS” oraz z „Planem ewakuacji GUS” w przypadku wystąpienia zagrożeń,



- 3) prowadzenie obserwacji wszystkich punktów objętych monitoringiem wewnętrznym i zewnętrznym, szczególnie obserwacja bram wjazdowych, niedopuszczenie do blokowania przez pojazdy,
  - 4) zgłaszanie Szefowi zmiany ochrony faktu wjazdu na teren GUS pojazdów uszkodzonych,
  - 5) zgłaszanie Szefowi zmiany ochrony o wszelkich zaobserwowanych nieprawidłowościach,
  - 6) zwracanie szczególnej uwagi na pozostawione bez opieki podejrzane przedmioty (torby, teczki, reklamówki, paczki, itp.),
  - 7) wykonywanie patroli na terenie zewnętrznym budynku jak i wewnątrz, zgłaszanie Szefowi zmiany ochrony wszelkich uwag i spostrzeżeń mających wpływ na bezpieczeństwo obiektu,
  - 8) obsługa szlabanu w przypadku wystąpienia awarii szlabanu przy bloku B, wjazd na parkingi wokół obiektu.
4. Posterunek **Ps -4 z obsadą jednoosobową**, zmienny 24-godzinny, od godz.6.30 obsługujący stanowisko przy szlabanie na dziedziniec wewnętrzny oraz wykonujący obchody terenu wewnętrznego i zewnętrznego obiektu. **Pracownik ochrony kwalifikowany posiadający pozwolenie na broń i wyposażony w broń krótką.**  
Czynności:
- 1) postępowanie zgodnie z „Instrukcją ochrony Głównego Urzędu Statystycznego”,
  - 2) podejmowanie nakazanych czynności zgodnie z „Zasadami postępowania na wypadek powstania pożaru, klęski żywiołowej lub innego miejscowego zagrożenia w gmachu GUS” oraz z „Planem ewakuacji GUS” w przypadku wystąpienia zagrożeń,
  - 3) prowadzenie obserwacji bramy wjazdowej oraz niedopuszczenie do jej blokowania przez inne pojazdy,
  - 4) kontrolowanie pojazdów (sprawdzanie przepustek wjazdowych oraz samochodów wyjeżdżających z terenu GUS, zapisywanie w książce pojazdów samochodów innych niż uprawnione itp.),
  - 5) zgłaszanie Szefowi zmiany ochrony faktu wjazdu na teren GUS pojazdów uszkodzonych,
  - 6) zwracanie szczególnej uwagi na pozostawione bez opieki podejrzane przedmioty (torby, teczki, reklamówki, paczki, itp.),
  - 7) zgłaszanie Szefowi zmiany ochrony wszelkich uwag i spostrzeżeń mających wpływ na bezpieczeństwo obiektu.
5. Posterunek **Ps -5 z obsadą jednoosobową**, zmienny 12-godzinny obsługujący stanowisko od godz.6.30. Szlaban na parking przyległy do budynku od al. Niepodległości. **Pracownik ochrony kwalifikowany posiadający pozwolenie na broń i wyposażony w broń krótką.**  
Czynności:
- 1) postępowanie zgodnie z „Instrukcją ochrony Głównego Urzędu Statystycznego”,
  - 2) podejmowanie nakazanych czynności zgodnie z „Zasadami postępowania na wypadek powstania pożaru, klęski żywiołowej lub innego miejscowego zagrożenia w gmachu GUS” oraz z „Planem ewakuacji GUS” w przypadku wystąpienia zagrożeń,
  - 3) prowadzenie obserwacji bramy wjazdowej oraz niedopuszczenie do jej blokowania przez inne pojazdy,
  - 4) kontrolowanie pojazdów wjeżdżających (sprawdzanie przepustek wjazdowych, przepustek materiałowych, zapisywanie w książce pojazdów samochodów innych niż służbowe itp.) oraz samochodów wyjeżdżających z terenu GUS,
  - 5) zgłaszanie Szefowi zmiany ochrony faktu wjazdu na teren GUS pojazdów uszkodzonych,
  - 6) zwracanie szczególnej uwagi na pozostawione bez opieki podejrzane przedmioty (torby, teczki, reklamówki, paczki, itp.),
  - 7) zgłaszanie Szefowi zmiany ochrony wszelkich uwag i spostrzeżeń mających wpływ na bezpieczeństwo obiektu.
6. **Pracownik ochrony wchodzący w skład grupy interwencyjnej** (dyżur 24 godzinny we wszystkie dni miesiąca), **pracownik ochrony kwalifikowany posiadający pozwolenie na broń i wyposażony w broń krótką.**  
Czynności:
- 1) przyjazd na każdy odebrany sygnał alarmowy przychodzący z lokalnych systemów alarmowych Zamawiającego, całodobowo, nieprzerwanie - również w dni świąteczne i wolne od pracy, niezależnie od przyczyn alarmu,

- 2) reagowanie na przyczyny sygnału alarmowego – niezwłoczne podjęcie wymaganej interwencji,
- 3) każdorazowym niezwłocznym powiadamianiu uprawnionego pracownika Zamawiającego o rezultatach podjętych działań w zaistniałym zdarzeniu oraz w razie konieczności Policji, Straży Pożarnej i/lub innych służb.