

Wykonawca:



FORMULARZ CENOWY - FC - zmieniony w dniu 21-03-2019 r.

Kompleksowa organizacja i obsługa trzydniowej Konferencji w Warszawie w dniach 3-5 lipca 2019 r.

Uwagi:

- 1) Wyceny poszczególnych elementów należy dokonać w oparciu o Opis Przedmiotu Zamówienia.
- 2) Wyszpecyfikowane przez Zamawiającego, w ramach zamówienia usługi, jako usługi kompleksowe obejmujące różne świadczenia, ale prowadzące w konsekwencji do nabycia przedmiotu zamówienia w postaci kompleksowej organizacji i obsługi Konferencji, powinny zostać opodatkowane na zasadach ogólnych, stawką VAT w wysokości 23%.
- 3) Ilości usług wskazane w Formularzu cenowym są wielkościami szacunkowymi, służą jedynie do skalkulowania ceny oferty i nie stanowią zobowiązania Zamawiającego do ich wykonania w okresie realizacji Umowy.

Zadanie nr I: Zapewnienie sal, w których odbywać się będzie Konferencja w dniach 3-5 lipca 2019 r.

Lp.	Element spotkania	Jednostka	Ilość	Cena jedn. netto (zł)	Wartość netto (zł) =[4]x[5]	Podatek VAT (%)	Cena brutto (zł) =[6]x(1+[7]/100)
1	2	3	4	5	6	7	8
1	Sala konferencyjna z wyposażeniem 250 osób; 3 dni	komplet	1			23%	
2	Sala z wyposażeniem 100 osób; 3 dni	komplet	2			23%	
3	Nagrywanie audio-video wszystkich paneli dyskusyjnych 1 sala; 3 dni	usługa	3			23%	
4	Zapewnienie tłumaczeń symultanicznych 1 sala; 3 dni	usługa	3			23%	
Cena za wykonanie Zadania nr I (suma poz. 1 - 4)							

Zadanie nr II: Zapewnienie wyżywienia dla uczestników Konferencji w dniach 3-5 lipca 2019 r.

Lp.	Element spotkania	Jednostka	Ilość	Cena jedn. netto (zł)	Wartość netto (zł) =[4]x[5]	Podatek VAT (%)	Cena brutto (zł) =[6]x(1+[7]/100)
1	2	3	4	5	6	7	8
1	Uroczysta kolacja w dniu 3 lipca 2019 r. dla 250 osób	1 kolacja 1 osoba	250			23%	
2	Uroczysta kolacja w terminie wskazanym przez Zamawiającego dla maksymalnie 20 osób	1 kolacja 1 osoba	20			23%	
3	Przerwy kawowe w dniach 3-5 lipca 2019 r. - 9 dla 250 osób	1 przerwa kawowa 1 osoba	2250			23%	

4	Obiady w dniach 3-5 lipca 2019 r. - 3 dla 250 osób	1 obiad 1 osoba	750			23%	
Cena za wykonanie Zadania nr II (suma poz. 1 - 4)							

Zadanie nr III: Zapewnienie obsługi Kongresu.

Lp.	Element spotkania	Jednostka	Ilość	Cena jedn. netto (zł)	Wartość netto (zł) =[4]x[5]	Podatek VAT (%)	Cena brutto (zł) =[6]x(1+[7]/100)
1	2	3	4	5	6	7	8
1	Opracowanie, wykonanie, konfekcjonowanie i dystrybucja materiałów promocyjnych dla uczestników Konferencji (długopis)	sztuka	300			23%	
2	Opracowanie, wykonanie, konfekcjonowanie i dystrybucja materiałów promocyjnych dla uczestników Konferencji (smycz)	sztuka	300			23%	
3	Opracowanie, wykonanie, konfekcjonowanie i dystrybucja materiałów promocyjnych dla uczestników Konferencji (torba materiałowa)	sztuka	300			23%	
4	Opracowanie, wykonanie, konfekcjonowanie i dystrybucja materiałów promocyjnych dla uczestników Konferencji (notes z nadrukiem)	sztuka	300			23%	
5	Opracowanie, wykonanie, konfekcjonowanie i dystrybucja materiałów promocyjnych dla uczestników Konferencji (notatnik w twardej oprawie)	sztuka	300			23%	
6	Opracowanie, wykonanie, konfekcjonowanie i dystrybucja materiałów promocyjnych dla uczestników Konferencji (teczka)	sztuka	300			23%	
7	Opracowanie, wykonanie, konfekcjonowanie i dystrybucja materiałów promocyjnych dla uczestników Konferencji (identyfikator plastikowy dla uczestników Konferencji)	sztuka	300			23%	
8	Opracowanie, wykonanie, konfekcjonowanie i dystrybucja materiałów promocyjnych dla uczestników Konferencji (elegancki zestaw piśmienniczy)	sztuka	100			23%	
9	Opracowanie, wykonanie, konfekcjonowanie i dystrybucja materiałów promocyjnych dla uczestników Konferencji (srebrne bransoletki)	sztuka	30			23%	

10	Opracowanie, wykonanie, konfekcjonowanie i dystrybucja materiałów promocyjnych dla uczestników Konferencji (wykonana ze stali szlachetnej para spinek do mankietów)	komplet	30			23%	
11	Opracowanie, wykonanie, konfekcjonowanie i dystrybucja materiałów dla osób organizujących Konferencję (smycz dla organizatorów)	sztuka	50			23%	
12	Opracowanie, wykonanie, konfekcjonowanie i dystrybucja materiałów dla osób organizujących Konferencję (identyfikator plastikowy dla organizatorów)	sztuka	50			23%	
13	Opracowanie, wykonanie i dystrybucja dodatkowych materiałów na Konferencję (roll-up)	sztuka	1			23%	
14	Opracowanie, wykonanie i dystrybucja dodatkowych materiałów na Konferencję (windery)	sztuka	2			23%	
15	Opracowanie, wykonanie i dystrybucja dodatkowych materiałów na Konferencję (ścianka wystawiennicza)	sztuka	2			23%	
16	Organizacja recepcji, rejestracja uczestników w dniach Konferencji, obsługa uczestników Konferencji	usługa	1			23%	
17	Zapewnienie właściwego oznakowania w miejscu organizacji Konferencji (oznaczenia stanowisk, szatni, toalet, sal, miejsc serwowania posiłków, przerw kawowych, strzałki kierunkowe, tablice informacyjne, itp.)	usługa	1			23%	
18	Zapewnienie serwisu fotograficznego w trakcie trwania Kongresu; 3 dni	usługa	1			23%	
19	Zapewnienie serwisu fotograficznego w trakcie uroczystej Kolacji dla 250 osób oraz w trakcie kolacji dla 20 osób	usługa	1			23%	
20	Zapewnienie w miejscu organizacji Kongresu stacjonarnego punktu medycznego; 1 punkt medyczny 3 dni;	komplet	1			23%	
21	Zapewnienie transportu lotniczego dla maksymalnie 2 prelegentów Konferencji z wybranego lotniska z Kanady i Stanów Zjednoczonych do Warszawy (Lotnisko Chopina) oraz z Warszawy (Lotniska Chopina) do Kanady i Stanów Zjednoczonych, w przedziale czasowym od 29 czerwca 2019 r. do 7 lipca 2019 r.	komplet	2			23%	
22	Zapewnienie transportu lotniczego dla maksymalnie 3 prelegentów Konferencji z wybranego lotniska z krajów europejskich do Warszawy (Lotnisko Chopina) oraz z Warszawy (Lotniska Chopina) do krajów europejskich, w przedziale czasowym od 29 czerwca 2019 r. do 7 lipca 2019 r.	komplet	3			23%	

23	Zapewnienie noclegów wraz ze śniadaniem dla maksymalnie 5 prelegentów Konferencji, w terminie od 29 czerwca 2019 r. do 7 lipca 2019 r. - 5 osób; 5 noclegów	1 nocleg 1 osoba	25			23%	
24	Opracowanie propozycji oraz zorganizowanie wycieczki po Warszawie dla maksymalnie 100 osób	komplet	1			23%	
25	Zapewnienie dostępu dla Zamawiającego do aplikacji mobilnej	komplet	1			23%	
Cena za wykonanie Zadania nr III (suma poz. 1 - 25)							

Łącznie cena oferty (Zadanie nr I + Zadanie nr II + Zadanie nr III):		
---	--	--

Łącznie cena oferty:

netto	Słownie:	
wartość podatku VAT	Słownie:	
brutto	Słownie:	

Podpis

.....
(uprawniony przedstawiciel Wykonawcy)