

Warszawa, dnia 3.04.2019 r.

### Wyjaśnienia SIWZ

Działając na podstawie art. 38 ust. 1, 1a i 2 ustawy Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2018 r. poz. 1986 z późn. zm.), Zamawiający odpowiada na pytania do SIWZ zadane przez wykonawców w postępowaniu o udzielenie zamówienia na: „Kompleksową organizację i obsługę trzydniowej Konferencji w Warszawie w dniach 3-5 lipca 2019 r.”; numer sprawy: 3/DK/PN/2019, ogłoszenie o zamówieniu numer 2019/S 045-103087 z dnia 05.03.2019 r.

#### Pytanie nr 2

Jaki jest wstępny harmonogram godzinowy spotkania - proszę o udostępnienie Wykonawcom.

#### Odpowiedź Zamawiającego

Zamawiający nie posiada szczegółowego, godzinowego harmonogramu trzydniowej Konferencji.

#### Pytanie nr 3

Ze względu na zapotrzebowanie na duże sale i kolację na siedząco dla 250 os. Oferty na organizację mogą zostać złożone tylko na 5 gwiazdkowe hotele. Jednak nie spełnią one warunku bezpłatnego, bezterminowego odwołania rezerwacji puli pokoi. Zwracam się z prośbą o zmianę zapisu i wskazanie realnego terminu na anulację pokoi do dnia 20 czerwca. Jeśli jest to konieczne prześlę Państwu korespondencję z Hotelami.

#### Odpowiedź Zamawiającego

W pkt III. 3 Opisu przedmiotu zamówienia Zamawiający wskazał, że:

„1) Wykonawca bezkosztowo zarezerwuje w centrum Warszawy, na czas trwania Konferencji, miejsca noclegowe (2 noce) dla uczestników Konferencji w hotelach o standardzie min. 4 gwiazdki, zgodnie z informacją zawartą w Centralnym Wykazie Obiektów Hotelowych. Przewidziana pula to maksymalnie 100 rezerwacji/miejsc, w pokojach jednoosobowych lub dwuosobowych do pojedynczego wykorzystania dla uczestników Konferencji; w cenę zarezerwowanych pokoi będzie wliczone śniadanie w formie bufetu; Zamawiający wymaga, aby odwołanie rezerwacji było możliwe bez ograniczeń czasowych i nie skutkowało naliczeniem jakichkolwiek opłat. Miejsca, w których będą zarezerwowane noclegi, będą usytuowane w promieniu do 3 km od obiektu, w którym będzie odbywać się Konferencja według Google maps; dojazd minimum jednym środkiem transportu zbiorowego, bez konieczności przesiadek.

2) Wykonawca przekaże Zamawiającemu wykaz hoteli, w których będą zarezerwowane miejsca hotelowe w terminie 10 dni roboczych po podpisaniu Umowy.

3) Zamawiający zastrzega, aby uczestnicy mogli bezkosztowo zrezygnować z całości lub części rezerwacji, noclegów.”.

Zamawiający pozostawia zapisy przytoczonego powyżej pkt III. 3 OPZ bez zmian.

Jednocześnie Zamawiający wyjaśnia, że nie wymaga, aby rezerwacja puli pokoi obejmowała obiekt, w którym zorganizowana zostanie Konferencja, z wyłączeniem sytuacji określonej w pkt. III. 4 ppkt 2) OPZ.

Warunek bezkosztowej rezerwacji miejsc noclegowych nie został postawiony w stosunku do obiektu, a do sposobu wykonania zamówienia publicznego, co odnosi się bezpośrednio do wykonawcy.

**Pytanie nr 4**

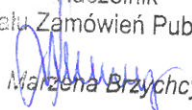
Długopis – czy znakowanie może być w formie graweru w jednym kolorze?

**Odpowiedź Zamawiającego**

W pkt III. 2 ppkt 1) lit. a) Opisu przedmiotu zamówienia Zamawiający określił wymagania dotyczące zapewnionych przez Wykonawcę długopisów, wskazując, że „*długopis - materiał: metal; wykończenie: długopis automatyczny, końcówka dolna przykręcana, uchwyt mocujący – klip metalowy; dwa – lub więcej – pierścienie na korpusie, mechanizm przyciskany – kształt ścięty pod kątem; kolorystyka: korpus metaliczny biały; cały przycisk, klip, pierścienie, końcówka dolna w kolorze srebrnym; wkład cienko piszący w kolorze niebieskim. Treść nadruku zgodna z projektem, zaakceptowanym przez Zamawiającego, liczba: 300 szt.;*”.

Zamawiający dopuszcza wykonanie oznaczenia w jednym kolorze, o ile będzie ono zgodne z zapisami pkt III. 2 ppkt 1) lit. a) OPZ.

Przewodnicząca  
Komisji Przetargowej

Naczelnik  
Wydziału Zamówień Publicznych  
  
Małgorzata Brzychcy