Załącznik nr 33 do SIWZ

Sprawa numer: 6/DB/POIŚ/PN/2018

**Umowa nr 6/DB/POIŚ/PN/2018** *(wzór) –* ***zmieniona w dniu 9-11-2018 r.***

Zawarta w dniu …………………………………. 2018 roku w Warszawie pomiędzy: Skarbem Państwa – Głównym Urzędem Statystycznym z siedzibą w (00-925) Warszawie przy al. Niepodległości 208, posiadającym NIP: 526-10-40-828 oraz REGON: 000331501, zwanym dalej „Zamawiającym”, reprezentowanym przez:

……………………………………………………………………………………………………………………………………..………………………………………………………………………………..,

a firmą

……………..……………..………………..……………..………………………..………………..… z siedzibą w ……………………………..… przy ul. ………………………..………………..…, kod ……….., wpisaną do rejestru przedsiębiorców (w przypadku przedsiębiorcy wpisanego do KRS) prowadzonego przez Sąd Rejonowy …………….……………………………..….… Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS: ………………. (NIP …………………, REGON …………), zwaną dalej „Wykonawcą”, reprezentowaną przez:

………………………………………………………………………..,

zwanymi dalej Stronami Umowy,

w wyniku przeprowadzonego postępowania w trybie przetargu nieograniczonego (dalej jako „Postępowanie”), na podstawie przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 ze zm.), zwanej dalej „PZP”.

# Przedmiot Umowy

1. Przedmiotem Umowy jest wykonanie przez Wykonawcę robót budowlanych w ramach zadania inwestycyjnego pod nazwą „Termomodernizacja budynku Głównego Urzędu Statystycznego” w Warszawie, przy al. Niepodległości 208, zwane dalej: „Przedmiotem Umowy”.
2. Przedmiot Umowy będzie realizowany zgodnie z postanowieniami Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia (dalej jako „SIWZ”), a w szczególności z „Opisem Przedmiotu Umowy” stanowiącym załącznik nr 1 do Umowy, ofertą Wykonawcy stanowiącą załącznik nr 2 do Umowy oraz zgodnie z zasadami wiedzy technicznej i obowiązującymi w Polsce przepisami prawa.
3. Przedmiot Umowy finansowany jest ze środków Unii Europejskich oraz z polskich środków krajowych w ramach Programu Operacyjnego Infrastruktura i Środowisko 2014-2020.

# Termin realizacji

1. Wykonawca zobowiązuje się do realizacji Przedmiotu Umowy w terminie do 36 miesięcy od daty zawarcia Umowy, jednak nie później niż do dnia 30 czerwca 2021 roku w zależności od tego, który z terminów nastąpi pierwszy.
2. Rozpoczęcie robót budowlanych może nastąpić nie wcześniej niż 7 dni od dnia zgłoszenia robót budowlanych przez Zamawiającego do właściwego organu i uzyskania akceptacji dokumentów, o których mowa w § 4 ust.11.
3. Zaleca się, aby w terminie na minimum 21 dni przed terminem końcowym, o którym mowa w ust. 1, Wykonawca zgłosił Zamawiającemu do odbioru końcowego Przedmiotu Umowy wszystkie roboty budowlane objęte Przedmiotem Umowy oraz przekazał kompletny i prawidłowo sporządzony operat kolaudacyjny.
4. Za termin wykonania przedmiotu Umowy uznaje się datę podpisania przez Strony protokołu odbioru końcowego Przedmiotu Umowy z wynikiem pozytywnym.
5. Zamawiający zastrzega, że terminy, o których mowa w ust. 1, mogą ulec zmianie w przypadku wystąpienia opóźnień wynikających z:
   1. okoliczności:
6. wstrzymania realizacji Umowy przez Zamawiającego;
7. konieczności usunięcia błędów, wad lub wprowadzenia zmian w dokumentacji projektowej lub Specyfikacji Technicznej Wykonania i Odbioru Robót Budowlanych, zwanej dalej „STWiORB”;
   1. działania organów administracji lub innych podmiotów, w szczególności:
8. przekroczenia określonych przez prawo terminów wydawania przez organy administracji lub inne podmioty decyzji, zezwoleń, opinii, uzgodnień;
9. odmowy lub zwłoki w wydaniu przez organy administracji lub inne podmioty wymaganych decyzji, zezwoleń, opinii, uzgodnień na skutek błędów w dokumentacji projektowej lub z przyczyn niezawinionych przez Wykonawcę;
10. wydania postanowienia o wstrzymaniu robót budowlanych w przypadku, o którym mowa w art. 50 ust. 1 ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo Budowlane (tj. Dz.U. z 2018 r. poz. 1202 ze zm.);
11. konieczności uzyskania orzeczenia sądowego lub innego organu, której nie można było przewidzieć w chwili zawierania Umowy;
    1. wystąpienia konieczności zaspokojenia roszczeń lub oczekiwań osób trzecich - w tym grup społecznych lub zawodowych nieartykułowanych lub niemożliwych do jednoznacznego określenia w chwili zawarcia Umowy;
    2. wystąpienia nieprzewidzianych lub odmiennych od przyjętych w SIWZ, ale istotnych dla realizacji Przedmiotu Umowy:
12. warunków geologicznych, archeologicznych, wodnych lub terenowych, w szczególności niewypały i niewybuchy, wykopaliska archeologiczne, wysoki poziom wód gruntowych;
13. warunków geologicznych lub terenowych w szczególności istnienie niezinwentaryzowanych lub błędnie zinwentaryzowanych obiektów budowlanych lub ich elementów lub podziemnych urządzeń, instalacji, fragmentów budowli, obiektów infrastrukturalnych lub ich części;
    1. działania siły wyższej mającej bezpośredni wpływ na terminowość wykonywania Przedmiotu Umowy;
    2. konieczności wykonania robót dodatkowych, które wstrzymają lub opóźnią realizację przedmiotu Umowy, wystąpienia niebezpieczeństwa kolizji z planowanymi lub ewentualnymi równolegle prowadzonymi przez inne podmioty robotami budowlanymi w zakresie niezbędnym do uniknięcia lub usunięcia tych kolizji,
    3. wystąpienia okoliczności, których strony Umowy nie były w stanie przewidzieć, pomimo zachowania należytej staranności,
    4. zmiany umowy z Narodowym Funduszem Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej.
14. W przypadku wystąpienia opóźnień, określonych w ust. 5, Zamawiający może przedłużyć termin realizacji Umowy na pisemny wniosek Wykonawcy, złożony nie później niż 5 dni od dnia wystąpienia przeszkody, ze wskazaniem przyczyny oraz czasu występowania przeszkody uniemożliwiającej realizację Przedmiotu Umowy w terminach, o których mowa w ust. 1. Przesunięcie terminu będzie musiało zostać szczegółowo uzasadnione przez Wykonawcę i zaakceptowane przez Zamawiającego oraz potwierdzone aneksem do Umowy.
15. „Szczegółowy harmonogram rzeczowo – finansowy” (zwany dalej „Harmonogramem”), jest podstawą do bieżącej kontroli realizacji Przedmiotu Umowy. Harmonogram uwzględnia wykonanie wszystkich robót objętych Przedmiotem Umowy. W uzasadnionych przypadkach dopuszczalna jest (po uzyskaniu akceptacji Zamawiającego wyrażonej w formie pisemnej pod rygorem nieważności) zmiana poszczególnych terminów lub zakresów realizacji robót objętych Harmonogramem, niepowodująca zmiany ostatecznych terminów realizacji Umowy. Zmiana ta nie wymaga sporządzania aneksu do Umowy.

# Obowiązki i odpowiedzialność Zamawiającego

1. Zamawiający zobowiązany jest do realizacji Umowy w terminach i na zasadach określonych w Umowie.
2. Zamawiający zobowiązany jest do protokolarnego wprowadzenia Wykonawcy na budowę, w terminie do 14 dni od dnia zawarcia Umowy, z zastrzeżeniem ust. 6 Umowy.
3. Zamawiający zobowiązany jest do zapewnienia nadzoru inwestorskiego.
4. Zamawiający zobowiązany jest do protokolarnego przekazania Wykonawcy dziennika budowy wraz z prawomocnym pozwoleniem na budowę, kompletu dokumentacji projektowej oraz STWiORB, na podstawie której będzie realizowany Przedmiot Umowy.
5. Zamawiający zobowiązany jest do zapłaty wynagrodzenia przysługującego Wykonawcy z tytułu realizacji Przedmiotu Umowy, z zastrzeżeniem możliwości zapłaty wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, zgodnie z ust. 24.
6. Zamawiający uprawniony jest do zwoływania narad koordynacyjnych z udziałem przedstawicieli Zamawiającego, Wykonawcy, podwykonawców lub dalszych podwykonawców oraz innych zaproszonych osób.
7. Zamawiający zobowiązany jest do terminowego przystępowania do odbiorów robót budowlanych.
8. Zamawiający umożliwi Wykonawcy, na czas realizacji Przedmiotu Umowy, korzystanie z wody i energii elektrycznej za pośrednictwem istniejących przyłączy. Koszty zużycia energii elektrycznej, wody oraz ścieków do celów socjalnych wynikające ze wskazań podliczników (zamontowanych przez Wykonawcę i na Jego koszt) poniesie Wykonawca.
9. Zamawiający może udostępnić Wykonawcy teren nieruchomości o powierzchni do 100 m2 z przeznaczeniem na zaplecze budowy.
10. Wykonawca zadeklaruje wielkość potrzebnej powierzchni na zaplecze budowy i za korzystanie z przedmiotowej powierzchni zapłaci miesięcznie 3,00 zł (słownie: trzy złote) za każdy m2.
11. Z tytułu korzystania z energii elektrycznej, wody, ścieków i powierzchni pod zaplecze, Wykonawca zobowiązuje się do zapłaty kwoty wynikającej z zapisów w ust. 8 i 10 za każdy miesiąc na podstawie faktury wystawionej przez Zamawiającego z terminem płatności do 14 dni od daty doręczenia faktury i na konto GUS: NBP O/O Warszawa nr 42 1010 1010 0024 7922 3100 0000.

# Obowiązki i odpowiedzialność Wykonawcy

1. Wykonawca zobowiązany jest do realizacji Umowy w terminach i na zasadach określonych w Umowie, z zastrzeżeniem, że za dzień rozpoczęcia robót przez Wykonawcę uznaje się dzień wprowadzenia na budowę.
2. Wykonawca zobowiązany jest do wykonania Przedmiotu Umowy z należytą starannością, zgodnie z postanowieniami dokumentów składających się na Umowę, w szczególności dokumentacją projektową, najlepszymi zasadami wiedzy i sztuki budowlanej oraz technicznej, warunkami wykonania i odbioru robót oraz zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, w tym przepisami BHP, jak również normami i normatywami stosowanymi w budownictwie. Za jakość robót odpowiada Wykonawca.
3. Wykonawca zobowiązany jest do uzgodnienia z Zamawiającym i zawarcia na czas obowiązywania Umowy, jednak nie później niż do dnia poprzedzającego dzień, w którym ma nastąpić przekazanie terenu budowy, umowę lub umowy ubezpieczenia od wszelkiego ryzyka i odpowiedzialności związanej z realizacją Umowy, oraz do terminowego opłacania należnych składek ubezpieczeniowych, w zakresie:
4. od wszystkich ryzyk budowlanych z sumą ubezpieczenia nie mniejszą niż 15 mln zł (słownie: piętnaście milionów złotych) na jedno zdarzenie i sumę zdarzeń, obejmujące wszystkie szkody powstałe w szczególności w wyniku pożaru, wyładowania atmosferycznego, wybuchu, upadku samolotu, powodzi, zalania, deszczu, śniegu, huraganu, trzęsienia ziemi, obsunięcia się ziemi, kradzieży, niedbalstwa, nieumiejętności lub niedoświadczenia obsługi, aktów wandalizmu, zwarć, przepięć, działania nadmiernego ciśnienia lub próżni oraz innych nagłych niespodziewanych zdarzeń, w szczególności takich jak: zawalenia, działania przedmiotów obcych, z klauzulą wskazującą Zamawiającego jako beneficjenta tej polisy; Ubezpieczenie musi obejmować wszystkich podwykonawców oraz dalszych podwykonawców.
5. od odpowiedzialności cywilnej (OC), w tym deliktowej Wykonawcy z tytułu prowadzonej działalności gospodarczej, obejmujące swym zakresem co najmniej szkody poniesione przez osoby trzecie w wyniku śmierci, uszkodzenia ciała, rozstroju zdrowia (szkoda osobowa) lub w wyniku utraty, zniszczenia lub uszkodzenia mienia własnego lub osób trzecich, a także szkody spowodowane błędami (szkoda rzeczowa), powstałe w związku z wykonywaniem robót budowlanych i innych prac objętych Przedmiotem Umowy, na kwotę ubezpieczenia nie niższą niż 15 mln zł (słownie: piętnaście milionów złotych) i zakres, o którym mowa w tym ustępie, na jedno zdarzenie i sumę zdarzeń; Ubezpieczenie musi obejmować wszystkich Podwykonawców oraz dalszych podwykonawców.
6. Umowy ubezpieczenia, o których mowa w ust. 3, muszą zapewniać wypłatę odszkodowania płatnego w złotych polskich, bez ograniczeń.
7. Koszt umowy lub umów, o których mowa w ust. 3, w szczególności składki ubezpieczeniowe, w całości pokrywa Wykonawca.
8. Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć Zamawiającemu dokumenty potwierdzające zawarcie umowy lub umów ubezpieczenia, w tym w szczególności kopię potwierdzoną za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę umów i polis ubezpieczenia, nie później niż do dnia przekazania przez Zamawiającego terenu budowy. W przypadku niedopełnienia przez Wykonawcę obowiązku, o którym mowa w zdaniu pierwszym, Zamawiający ma prawo wstrzymać przekazanie terenu budowy, do czasu przedłożenia wymaganych dokumentów, z zastrzeżeniem, że powyższe nie powoduje wstrzymania biegu terminów umownych w zakresie wykonania Umowy przez Wykonawcę.
9. W przypadku przedłużenia terminu realizacji Umowy lub w przypadku jeżeli ważność polisy ubezpieczeniowej wygasa przed upływem terminu wykonania Przedmiotu Umowy, Wykonawca zobowiązany jest do przedłużenia polisy ubezpieczeniowej do czasu zakończenia wykonania Przedmiotu Umowy. Wykonawca zobowiązuje się do przedłużenia ubezpieczenia na zasadach określonych w ust. 3 - 5, przedstawiając Zamawiającemu dokumenty potwierdzające zawarcie umowy ubezpieczenia, w tym w szczególności kopię potwierdzoną za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę umowy i polisy ubezpieczenia, na co najmniej miesiąc przed wygaśnięciem poprzedniej umowy ubezpieczenia.
10. Wykonawca nie jest uprawniony do dokonywania zmian warunków ubezpieczenia bez uprzedniej zgody Zamawiającego wyrażonej na piśmie pod rygorem nieważności.
11. Wykonawca zobowiązany jest na każde żądanie Zamawiającego przedłożyć oryginał polis ubezpieczeniowych do wglądu.
12. Wykonawca zobowiązany jest do prowadzenia na bieżąco dokumentacji budowy, w tym dziennika budowy i książki obmiarów.
13. Wykonawca zobowiązany jest do opracowania w 3 egzemplarzach (w wersji elektronicznej i papierowej) oraz pisemnego przedstawienia do akceptacji i uzyskania akceptacji Zamawiającego, w terminie do 7 dni od zawarcia Umowy:
    1. planu bezpieczeństwa i ochrony zdrowia (zwanym dalej „plan BIOZ”),
    2. Planu Zapewnienia Jakości (PZJ)
14. Zamawiający ma prawo do zmiany lub wnoszenia uwag do treści dokumentów, o których mowa w ust. 11.
15. Wykonawca zobowiązany jest do stosowania, w czasie prowadzenia robót, wszelkich przepisów dotyczących ochrony środowiska naturalnego i utylizacji odpadów, bezpieczeństwa i higieny pracy oraz bezpieczeństwa ruchu. Ewentualne opłaty i kary za naruszenia przepisów dotyczących ochrony środowiska i utylizacji odpadów naliczone w trakcie realizacji robót, obciążają Wykonawcę.
16. Materiały i urządzenia pochodzące z demontażu lub rozbiórki Wykonawca zagospodaruje zgodnie z ustawą z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (Dz. U. z 2016 r. poz. 1987, z późn. zm.) i przekaże Zamawiającemu dokumenty (poświadczoną/e za zgodność z oryginałem kopię/kopie wystawionej/ych Karty/Kart przekazania odpadów) potwierdzające wykonanie tego obowiązku nie później niż na dzień każdego odbioru częściowego. Wzór Karty przekazania odpadów określony został w załączniku nr 1 do rozporządzenia Ministra Środowiska z dnia 12 grudnia 2014 r. w sprawie wzorów dokumentów stosowanych na potrzeby ewidencji odpadów (Dz. U. z 2014 r. poz. 1973). W przypadku jeżeli Wykonawca będzie się opóźniał w przekazaniu dokumentów, o których mowa w zdaniu pierwszym, a opóźnienie to będzie dłuższe niż 60 dni, Zamawiający uzna ten fakt za niespełnienie wymagań określonych powyżej i każdorazowo naliczy karę umowną, o której mowa w ust. 1 pkt. 18.
17. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za wszelkie działania, skutkujące utratą przez Zamawiającego, w całości lub w części, gwarancji lub rękojmi udzielonej na infrastrukturę. Wykaz infrastruktury Zamawiającego objętej gwarancją lub rękojmią wraz z warunkami gwarancji stanowi załącznik nr 4 do Umowy.
18. Wykonawca zobowiązany jest właściwe organizować roboty, zabezpieczyć wykonane elementy i zabezpieczyć teren budowy w zakresie budynku i infrastruktury zewnętrznej tak, aby uniknąć jakichkolwiek szkód, zniszczeń, utracenia i uszkodzeń oraz kradzieży i dewastacji.
19. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za wszelkie szkody, skutki zniszczenia, kradzieży, dewastacji, wandalizmu, utracenie i uszkodzenia wszystkich wykonanych elementów budynku i infrastruktury zewnętrznej. Odpowiedzialność Wykonawcy obejmuje również skutki kradzieży i dewastacji w czasie, w którym zostanie mu powierzony teren budowy.
20. Wykonawca zobowiązany jest zapewnić obsługę geotechniczną, a w szczególności w zakresie sporządzenia geodezyjnej inwentaryzacji powykonawczej.
21. Odpowiedzialność Wykonawcy, o której mowa w ust. 15 - 17, obejmuje w zależności od wyboru Zamawiającego:
22. naprawienie przez Wykonawcę zniszczonego lub uszkodzonego elementu,
23. wykonanie przez Wykonawcę nowego elementu, który został zniszczony, uszkodzony lub utracony,
24. przejęcie przez Wykonawcę zobowiązań z tytułu gwarancji i rękojmi na wykonane dotychczas przez poprzednich wykonawców elementy inwestycji,
25. obniżenie wynagrodzenia Wykonawcy w wysokości odpowiadającej wartości zniszczonych, uszkodzonych lub utraconych elementów inwestycji.
26. Wykonawca zobowiązany jest do zorganizowania, wykonania i utrzymania na własny koszt zaplecza budowy oraz zabezpieczenia znajdującego się na nim mienia.
27. Wykonawca zobowiązany jest zabezpieczyć i oznakować miejsce prowadzenia robót oraz dbać o jego stan techniczny i prawidłowość oznakowania przez cały czas trwania realizacji Przedmiotu Umowy.

Wykonawca zobowiązany jest do utrzymania w czasie realizacji robót terenu budowy i jego zaplecza, z dążeniem do minimalizacji przeszkód komunikacyjnych poprzez bieżące usuwanie zbędnych materiałów, odpadów i śmieci.

1. Wykonawca zobowiązany jest do pisemnego zawiadamiania Zamawiającego o stwierdzonych wadach dokumentacji projektowej i brakach w dokumentacji projektowej i Specyfikacji Technicznej Wykonania i Odbioru Robót Budowlanych (STWiORB), niezwłocznie, jednak nie później niż w terminie 5 dni od ich stwierdzenia, pod rygorem odpowiedzialności za szkody powstałe wskutek niepowiadomienia o ich istnieniu.
2. Wykonawca zobowiązany jest do pisemnego zgłaszania robót zanikających i ulegających zakryciu do odbioru.
3. Wykonawca zobowiązany jest do wykonania Przedmiotu Umowy z materiałów własnych, zgodnie z wymogami SIWZ, w szczególności dokumentacji projektowej oraz STWiORB. Wykonawca zobowiązany jest do uzyskania akceptacji Zamawiającego materiałów i urządzeń przed ich dostarczeniem na budowę. Wykonawca ponosi wyłączną odpowiedzialność za skutki wbudowania materiałów, wyrobów i elementów (w tym za ich demontaż), które nie uzyskały akceptacji Zamawiającego przed ich wbudowaniem. W przypadku wystąpienia okoliczności opisanych powyżej Wykonawca zobowiązany jest do wymiany użytych materiałów, wyrobów i elementów na zaakceptowane przez Zamawiającego, na koszt własny.
4. Wykonawca ponosi odpowiedzialność wobec Zamawiającego oraz osób trzecich za ewentualne szkody, powstałe na skutek prowadzenia robót lub innych działań Wykonawcy.
5. Wykonawca odpowiedzialny jest za zabezpieczenie przed uszkodzeniem lub kradzieżą materiałów, wyrobów i urządzeń wykorzystywanych w trakcie realizacji Przedmiotu Umowy, od chwili rozpoczęcia robót do zakończenia realizacji Przedmiotu Umowy, w szczególności zobowiązany jest, w całym okresie realizacji robót, do ich utrzymania w należytym stanie i podjęcia wszelkich działań zapobiegających ich zniszczeniu lub kradzieży, z uwzględnieniem wszystkich ryzyk występujących lub mogących wystąpić na terenie prowadzenia robót budowlanych.
6. Wykonawca zobowiązany jest do zabezpieczenia dróg prowadzących na teren budowy przed uszkodzeniami, które może spowodować transport i sprzęt Wykonawcy, w szczególności zobowiązany jest do przestrzegania obowiązujących ograniczeń obciążeń osi pojazdów wykorzystywanych do transportu materiałów i sprzętu, do i z terenu budowy, tak aby nie powodowały one szkód na drogach.
7. Wykonawca zobowiązany jest do naprawienia na własny koszt szkód powstałych na drogach utwardzonych dojazdowych, na terenach zielonych, terenie zaplecza budowy, w robotach oraz materiałach, wyrobach i urządzeniach, powstałych w okresie, w którym Wykonawca był za nie odpowiedzialny, niezależnie od przyczyn ich powstania.
8. Wykonawca zobowiązany jest do ponoszenia wszelkich wydatków, koniecznych do naprawienia szkody, za którą odpowiedzialność ponosi Wykonawca.
9. Wykonawca zobowiązany jest naprawić wszelkie szkody spowodowane przez Wykonawcę podczas usuwania wad w okresie gwarancji i rękojmi.
10. Wykonawca zobowiązany jest do usunięcia zaplecza budowy i przekazania uporządkowanego terenu Zamawiającemu po zakończeniu robót, w terminie nie późniejszym niż 14 dni od daty odbioru Przedmiotu Umowy z wynikiem pozytywnym.
11. Wykonawca zobowiązany jest do udziału w naradach koordynacyjnych. Terminy i miejsca narad będą ustalane przez Zamawiającego. W każdej naradzie ze strony Wykonawcy ma obowiązek uczestniczyć co najmniej Kierownik budowy oraz inni przedstawiciele Wykonawcy lub Podwykonawców lub dalszych podwykonawców w zależności od potrzeb. Z narady zostanie spisany protokół, który zostanie podpisany przez jej uczestników. Po podpisaniu protokołu dokonane ustalenia uważa się za wiążące.
12. Wykonawca zobowiązany jest do zatrudnienia na okres wykonania robót stanowiących Przedmiot Umowy i usuwania wad:
13. wykwalifikowanego personelu kierowniczego, wymienionego w ofercie oraz osób posiadających odpowiednie kwalifikacje do kierowania robotami budowlanymi,
14. wykwalifikowanych, przyuczonych i niewykwalifikowanych robotników, niezbędnych dla odpowiedniego i terminowego wykonania zobowiązań Wykonawcy wynikających z warunków Umowy,
15. podwykonawców posiadających personel o kwalifikacjach opisanych w pkt. 1) i 2).
16. Wykonawca zobowiązany jest do wykonywania wszystkich robót objętych Umową w taki sposób, aby nie zakłócać, w stopniu większym niż jest to konieczne, interesów osób trzecich.
17. Wykonawca zobowiązany jest do opracowania kompletnego operatu kolaudacyjnego w 3 jednobrzmiących egzemplarzach w formie pisemnej (papierowej), w tym opracowania kompletnej dokumentacji powykonawczej w wersji papierowej i elektronicznej oraz przekazania ich Zamawiającemu.
18. Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia, żeby Kierownik budowy bezpośrednio wykonywał swoje obowiązki i codziennie przebywał na terenie budowy oraz stawiał się na każde wezwanie Zamawiającego.
19. Dane osób i pojazdów Wykonawcy, biorących udział w realizacji przedmiotu Umowy Wykonawca, w celu wystawienia spersonalizowanych identyfikatorów oraz pilotów do szlabanu, uprawniających do wejścia lub wjazdu na teren GUS, zgłosi Zamawiającemu w formie pisemnej, w terminie 7 dni przed rozpoczęciem realizacji Umowy. Identyfikatory, o których mowa w zdaniu pierwszym, zachowują ważność na czas realizacji Umowy.
20. Przekazanie przez Zamawiającego spersonalizowanych identyfikatorów, o których mowa w ust. 37, nastąpi na podstawie wniosku określonego w zarządzeniu Dyrektora Generalnego GUS w sprawie zasad organizacji ruchu osób i pojazdów.
21. Zmiana osób lub pojazdów wskazanych przez Wykonawcę, będzie mogła zostać dokonana przez Wykonawcę w formie pisemnego powiadomienia. W sytuacji, o której mowa w zdaniu pierwszym Wykonawca zobowiązany będzie do zwrotu Zamawiającemu wcześniej wydanych identyfikatorów w terminie nie dłuższym niż 2 dni robocze od dnia dokonania zmiany osoby lub pojazdu.
22. Upoważnienie do wejścia lub wjazdu przez nowo zgłoszone osoby, możliwe będzie po wydaniu przez Zamawiającego spersonalizowanych identyfikatorów.
23. Zamawiający zastrzega sobie prawo do wystawiania przepustek jednorazowych dla przedstawicieli Wykonawcy na każdorazowy wstęp na teren GUS lub jednostek bezpośrednio podległych (CIS, ZWS, CBS).
24. Wykonawca zobowiązany będzie do zwrotu Zamawiającemu identyfikatorów w terminie nie dłuższym niż 2 dni robocze od daty zmiany osoby lub pojazdu, wygaśnięcia Umowy lub pisemnego wezwania Wykonawcy przez Zamawiającego.
25. W przypadku utraty identyfikatora Wykonawca:
26. niezwłocznie powiadomi o tym fakcie Zamawiającego, który niezwłocznie unieważni identyfikator;
27. wystąpi z wnioskiem o wystawienie nowego identyfikatora.
28. W przypadku, gdy Wykonawca nie dokona zwrotu wydanych identyfikatorów w terminach, o których mowa w ust. 42, Zamawiający będzie miał prawo do nałożenia kar umownych na zasadach określonych w Umowie.
29. W przypadku zatrudnienia podwykonawców i dalszych podwykonawców, Wykonawca zatrudni koordynatora do spraw BHP.

# Zatrudnienie na umowę o pracę

1. Zamawiający wymaga, aby osoby wykonujące czynności, określone w załączniku nr 9 do Umowy, były zatrudnione przez Wykonawcę lub podwykonawcę, lub dalszego podwykonawcę na podstawie umowy o pracę, w pełnym wymiarze czasu pracy w trakcie realizacji tych czynności w okresie trwania Umowy.
2. W trakcie realizacji Przedmiotu Umowy Zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy, odnośnie spełniania przez Wykonawcę lub podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności wskazane w załączniku nr 9 do Umowy. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:
3. żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów i dokonywania ich oceny,
4. żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów,
5. przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania świadczenia.
6. Wyniki kontroli, o której mowa w ust. 2, zawarte zostaną w sporządzonym i podpisanym przez upoważnionych przedstawicieli Stron Protokole kontroli, którego wzór stanowi załącznik nr 10 do Umowy.
7. Zamawiający zastrzega sobie prawo do wystąpienia o przeprowadzenie kontroli do Państwowej Inspekcji Pracy.
8. Zamawiający wymaga, aby Wykonawca na potrzeby kontroli prawidłowości wykonania ciążących na nim zobowiązań, o których mowa w ust. 1, najpóźniej do 15-go dnia każdego miesiąca następującego po miesiącu kalendarzowym, w którym nastąpiło zawarcie Umowy, w całym okresie trwania Umowy oraz w dniu podpisania protokołu odbioru końcowego Przedmiotu Umowy złożył:
9. Oświadczenie Wykonawcy lubpodwykonawcy, lub dalszego podwykonawcyo zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności wskazane w załączniku nr 9 do Umowy. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że czynności, o których mowa w załączniku nr 9 do umowy, wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, imion i nazwisk tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu Wykonawcy lub podwykonawcy, lub dalszego podwykonawcy. Wzór oświadczenia stanowi załącznik nr 11 do Umowy.
10. Poświadczone za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub podwykonawcę, lub dalszego podwykonawcę kopie umów o pracę osób wykonujących w trakcie realizacji Umowy czynności, których dotyczy ww. oświadczenie Wykonawcy lub podwykonawcy, lub dalszego podwykonawcy (wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony). Kopie umów powinny zostać zanonimizowane w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami z zakresu ochrony danych osobowych (tj. w szczególności bez adresów, nr PESEL pracowników). Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji. Informacje takie jak: data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania.
11. Poświadczone za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub podwykonawcę, lub dalszego podwykonawcę kopie dowodów potwierdzających zgłoszenie pracowników przez pracodawcę do ubezpieczeń społecznych, zanonimizowane w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami z zakresu ochrony danych osobowych (w pierwszym okresie rozliczeniowym). Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji, i
12. Zaświadczenie właściwego oddziału ZUS, potwierdzające opłacanie przez Wykonawcę lub podwykonawcę, lub dalszego podwykonawcę składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę za ostatni okres rozliczeniowy (w następnych okresach rozliczeniowych).
13. Wykaz osób świadczących usługi na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów Kodeksu pracy, którego wzór stanowi załacznik nr 12 do Umowy.
14. Za opóźnienie w przedłożeniu przez Wykonawcę kompletu dokumentów, o których mowa w ust. 5, potwierdzających spełnienie przez Wykonawcę lub podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę w terminach, o których mowa w ust. 5, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne na zasadach określonych w ust. 1 pkt 16.
15. Jeżeli opóźnienie w przedłożeniu przez Wykonawcę kompletu dokumentów, o których mowa w ust. 5, w stosunku do terminu, o którym mowa w ust. 5 będzie dłuższe niż 14 dni, będzie traktowane jako niespełnienie obowiązku zatrudnienia pracowników na podstawie umowy o pracę, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne na zasadach określonych w ust. 1 pkt 17.
16. Z tytułu niespełnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę, lub dalszego podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności wskazane w załączniku nr 9 do Umowy, Zamawiający przewiduje sankcję w postaci obowiązku zapłaty przez Wykonawcę kary umownej w wysokości określonej w ust. 1 pkt 17.
17. Wykonawca zobowiązuje się do stosowania przez cały czas trwania Umowy stawek wynagrodzenia i stawki godzinowej nie niższych niż określone w aktualnych aktach wykonawczych do ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (Dz. U. z 2017 r. poz. 847) z uwzględnieniem aktualnych zmian ustawy.

# Podwykonawcy

1. Wykonawca może powierzyć wykonanie części Przedmiotu Umowy podwykonawcy na warunkach określonych ustawie PZP i w niniejszej Umowie. W takim przypadku Wykonawca jest zobowiązany do zorganizowania, prowadzenia, nadzorowania i zabezpieczania oraz koordynacji prac realizowanych przez podwykonawców lub dalszych podwykonawców. Zamawiającemu przysługuje prawo żądania od Wykonawcy zmiany podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy, jeżeli ten realizuje roboty w sposób wadliwy, niezgodny z postanowieniami Umowy i przepisami obowiązującego prawa. Przez umowę o podwykonawstwo rozumie się umowę w formie pisemnej o charakterze odpłatnym, której przedmiotem są usługi, dostawy lub roboty budowlane stanowiące część zamówienia publicznego, zawartą między wybranym przez Zamawiającego Wykonawcą a innym podmiotem (podwykonawcą), a w przypadku zamówień publicznych na roboty budowlane także między podwykonawcą a dalszym podwykonawcą lub między dalszymi podwykonawcami.
2. Zgodnie z oświadczeniem zawartym w Ofercie Wykonawca zamierza powierzyć podwykonawcom następującą część zamówienia:

* ………………………………………..………………………………………………...;
* ………………………………………………………………………………………….;
* ………………………………………………………………………………………….;

1. Wykonanie części Przedmiotu Umowy przez podwykonawców lub dalszych podwykonawców nie zwalnia Wykonawcy od odpowiedzialności i zobowiązań wynikających z postanowień Umowy.
2. Termin zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy przewidziany w umowie o podwykonawstwo nie może być dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia Wykonawcy, podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy faktury lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconej podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy roboty budowlanej, dostawy lub usługi.
3. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamówienia na roboty budowlane zamierzający zawrzeć umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, które składają się na Przedmiot Umowy, jest zobowiązany, w trakcie realizacji Umowy, przedłożyć Zamawiającemu projekt umowy o podwykonawstwo z podwykonawcą lub z dalszym podwykonawcą, przy czym podwykonawca i dalszy podwykonawca zobowiązany jest dołączyć zgodę Wykonawcy na zawarcie umowy o podwykonawstwo o treści zgodnej z projektem umowy.
4. Zamawiający w terminie do 28 dni od dnia przekazania Zamawiającemu projektu umowy, o której mowa w ust. 5, oraz projektu jej zmiany, może zgłosić w formie pisemnej zastrzeżenia, jeżeli nie spełnia ona wymagań określonych w SIWZ oraz gdy przewiduje termin zapłaty wynagrodzenia dłuższy niż określony w ust. 4. Niezgłoszenie w formie pisemnej zastrzeżeń do przedłożonego projektu umowy, o której mowa w ust. 5, w terminie określonym w zdaniu pierwszym, uważa się za akceptację projektu umowy o podwykonawstwo przez Zamawiającego.
5. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamówienia na roboty budowlane stanowiące Przedmiot Umowy, przedkłada Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, o której mowa w ust. 5, z zastrzeżeniem ust. 6, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia.
6. Zamawiający w terminie 28 dni od dnia otrzymania umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, zgłasza w formie pisemnej sprzeciw do tej umowy, jeżeli nie spełnia ona wymagań określonych w SIWZ oraz gdy przewiduje termin zapłaty wynagrodzenia dłuższy niż określony w ust. 4. Niezgłoszenie w formie pisemnej sprzeciwu do przedłożonej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w terminie określonym w zdaniu pierwszym, uważa się za akceptację tej umowy przez Zamawiającego.
7. Za zaakceptowaną umowę o podwykonawstwo na roboty budowlane zawartą z podwykonawcą lub dalszym podwykonawcą Strony uznają umowę spełniającą łącznie następujące warunki:
8. umowę przedłożoną Zamawiającemu w postaci kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem w terminie nie późniejszym niż 7 dni od dnia jej zawarcia, która została zawarta zgodnie z postanowieniami niniejszego paragrafu,
9. umowę spełniającą wymagania określone w SIWZ,
10. umowę przewidującą termin zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy zgodnie z postanowieniami ust. 4,
11. umowę, do której Zamawiający nie wniósł sprzeciwu, zgodnie z ust. 8.
12. Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamówienia na roboty budowlane przedkłada Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy i usługi, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia, z wyłączeniem umów o podwykonawstwo o wartości mniejszej niż 0,5 % wartości brutto Umowy, określonej w ust. 1, oraz umów o podwykonawstwo na prace projektowe, ekspertyzy, badania, analizy, usługi geodezyjne, geotechniczne, usługi ochrony mienia, odbiór i zagospodarowanie odpadów.
13. Wyłączenie, o którym mowa w ust. 10, nie dotyczy umów o podwykonawstwo o wartości większej niż 50 000,00 zł.
14. W przypadku, o którym mowa w ust. 10, jeżeli określony w umowie termin zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy jest dłuższy niż określony w ust. 4, Zamawiający poinformuje o tym Wykonawcę i wezwie go do doprowadzenia do zmiany tej umowy pod rygorem naliczenia kary umownej, o której mowa w ust. 1 pkt 9 Umowy.
15. Wykonawca wraz z poświadczoną za zgodność z oryginałem kopią zawartej umowy o podwykonawstwo, o której mowa w ust. 7 i 10, przedłoży Zamawiającemu odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej lub inny dokument właściwy z uwagi na status prawny podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy, potwierdzający uprawnienia osób zawierających umowę w imieniu podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy.
16. Postanowienia Umowy, określone w ust. 4 - 13, stosuje się odpowiednio do wprowadzenia wszelkich zmian umów o podwykonawstwo zawieranych z podwykonawcą lub dalszymi podwykonawcami.
17. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za zawarcie umowy z podwykonawcami lub dalszymi podwykonawcami bez wymaganej zgody Zamawiającego, zaś skutki z tego wynikające, będą obciążały wyłącznie Wykonawcę.
18. Powierzenie realizacji zadań innemu podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy niż ten, z którym została zawarta zaakceptowana przez Zamawiającego umowa o podwykonawstwo, lub zmiana tej umowy wymaga ponownej akceptacji Zamawiającego w trybie określonym w Umowie.
19. Zamawiający określa następujące wymagania dotyczące umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, których niespełnienie spowoduje zgłoszenie przez Zamawiającego odpowiednio zastrzeżeń lub sprzeciwu:
20. Umowa o podwykonawstwo musi zawierać w szczególności następujące postanowienia dotyczące:
21. oznaczenia stron umowy,
22. określenia zakresu robót budowlanych przewidzianych do wykonania,
23. wskazania wysokości wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy, z następującymi zastrzeżeniami:

* wynagrodzenie Podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy za wykonanie danego zakresu robót nie może być wyższe od wynagrodzenia przewidzianego za wykonanie tego zakresu robót w Umowie Zamawiającego z Wykonawcą,
* ceny jednostkowe określone w kosztorysie stanowiącym załącznik do umowy o podwykonawstwo nie mogą być wyższe od cen jednostkowych przyjętych w kosztorysie będącym załącznikiem nr 5 do Umowy Zamawiającego z Wykonawcą.

1. określenia terminu realizacji robót, z zastrzeżeniem że nie może on być dłuższy niż termin realizacji określony w Umowie - dla danego zakresu - zawartej przez Zamawiającego z Wykonawcą,
2. sposobu rozliczeń, przy czym projekt umowy lub umowa o podwykonawstwo nie może zawierać postanowień dotyczących sposobu rozliczeń za wykonany zakres, uniemożliwiających rozliczenie tego zakresu pomiędzy Zamawiającym, a Wykonawcą na podstawie niniejszej Umowy,
3. sposobu rozliczania pomiędzy Wykonawcą, podwykonawcą lub dalszym podwykonawcą, który musi być spójny ze sposobem rozliczania określonym w Umowie między Zamawiającym a Wykonawcą, w szczególności dotyczący odbiorów i płatności częściowych,
4. sposobu odbioru wykonanych robót budowlanych w odniesieniu do odbioru robót budowlanych przez Zamawiającego,
5. zakresu obowiązków i uprawnień stron umowy o podwykonawstwo,
6. bezpieczeństwa i higieny pracy, które będą uwzględniały w szczególności następujące założenia:

- podwykonawca lub dalszy podwykonawca przed przystąpieniem do robót zapozna się z opracowaną przez Wykonawcę instrukcją bezpiecznego wykonywania robót oraz instrukcją bezpieczeństwa pracy,

- realizacja robót będzie odbywać się z uwzględnieniem środków bezpieczeństwa określonych wytycznymi Wykonawcy oraz obowiązującymi przepisami prawa, tak aby personel nie pracował w warunkach niebezpiecznych, szkodliwych dla zdrowia oraz niespełniających odpowiednich wymagań sanitarnych,

- strony umowy o podwykonawstwo zobowiązane są do zapewnienia bezpiecznej eksploatacji sprzętu (maszyn, urządzeń, narzędzi), w szczególności poprzez wyposażenie sprzętu w urządzenia ostrzegawcze oraz zapewnienie obsługi sprzętu przez osoby posiadające uprawnienia wymagane przepisami prawa.

1. terminu zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, z zastrzeżeniem że nie może on być dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia Wykonawcy, Podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy faktury lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconej podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy roboty budowlanej,
2. do umowy o podwykonawstwo winien być załączony „kosztorys” wraz z informacją, których pozycji z Harmonogramu umowa o podwykonawstwo dotyczy; kosztorys winien być opracowany metodą uproszczoną oraz winien dla każdej pozycji określać numer analogicznej pozycji z kosztorysu stanowiącego załącznik nr 5 do Umowy. Powyższe pozwoli na precyzyjne ustalenie zakresu robót powierzonego podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy do wykonania,
3. rozwiązania umowy o podwykonawstwo w przypadku rozwiązania niniejszej Umowy.
4. Umowa o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane nie może zawierać postanowień:
5. sprzecznych z treścią Umowy zawartej między Zamawiającym a Wykonawcą,
6. uzależniających uzyskanie przez podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę należnego wynagrodzenia od Wykonawcy od zapłaty na rzecz Wykonawcy przez Zamawiającego wynagrodzenia obejmującego zakres robót wykonanych przez podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę,
7. dotyczących sposobu rozliczeń za wykonane roboty, uniemożliwiających rozliczenie tych robót pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą na podstawie Umowy,
8. uzależniających zwrot przez Wykonawcę podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy kwot zabezpieczenia należytego wykonania umowy, od zwrotu zabezpieczenia należytego wykonania umowy przez Zamawiającego na rzecz Wykonawcy,
9. nakazujących podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy wniesienie zabezpieczenia wykonania lub należytego wykonania umowy wyłącznie w pieniądzu, bez możliwości jego zmiany na gwarancję bankową lub ubezpieczeniową lub inną formę przewidzianą w przepisach prawa, w szczególności ustawy PZP.
10. Każda umowa o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy i usługi musi zawierać w szczególności postanowienia dotyczące:
11. zakresu dostaw lub usług przewidzianych do wykonania,
12. terminów realizacji, przy czym terminy te nie mogą być dłuższe niż przewidziane niniejszą Umową dla danego zakresu,
13. wynagrodzenia, przy czym wynagrodzenie za zakres powierzany do wykonania podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy nie może przekroczyć wartości wycenionej za ten zakres w kosztorysie, stanowiącym załącznik nr 5 do Umowy,
14. terminów płatności, przy czym termin zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy nie może być dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia Wykonawcy, podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy faktury lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconej podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy dostawy, usługi lub roboty budowlanej, przy czym uzyskania przez podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę płatności od Wykonawcy nie można uzależniać od zapłaty Wykonawcy przez Zamawiającego wynagrodzenia obejmującego zakres robót wykonywanych przez Podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę,
15. rozwiązania umowy o podwykonawstwo w przypadku rozwiązania niniejszej Umowy,
16. sposobu odbioru zrealizowanych dostaw i wykonanych usług w odniesieniu do odbioru robót budowlanych przez Zamawiającego, w szczególności odbiorów częściowych,
17. sposobu rozliczania pomiędzy Wykonawcą, podwykonawcą lub dalszym podwykonawcą spójny ze sposobem rozliczania określonym w Umowie między Zamawiającym a Wykonawcą, w szczególności dotyczący odbiorów i płatności częściowych,
18. informacji, których z pozycji z Harmonogramu, Tabeli elementów skończonych oraz kosztorysu stanowiącego załącznik nr 5 do Umowy, umowa o podwykonawstwo dotyczy,
19. zakresu obowiązków i uprawnień stron.
20. Postanowienia umowy, o których mowa w ust. 18, musi zawierać każda umowa o podwykonawstwo zawarta między Wykonawcą, podwykonawcą lub dalszym podwykonawcą. Zamawiający ma prawo wnieść sprzeciw do umowy o podwykonawstwo, a Wykonawca zobowiązany jest doprowadzić do zgodności zapisów umowy o podwykonawstwo z Umową w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie, pod rygorem wystąpienia o zapłatę kar umownych.
21. Umowa o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy i usługi nie może zawierać postanowień:
22. sprzecznych z treścią Umowy zawartej między Zamawiającym a Wykonawcą,
23. uzależniających uzyskanie przez podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę płatności od Wykonawcy od dokonania przez Zamawiającego odbioru robót i wystawienia protokołu odbioru obejmującego zakres usług/dostaw świadczonych/dostarczonych przez podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę lub od dokonania przez Zamawiającego na rzecz Wykonawcy płatności za roboty wykonane przy udziale świadczonych/dostarczonych przez podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę usług/dostaw,
24. dotyczących sposobu rozliczeń za świadczone usługi lub zrealizowane dostawy, uniemożliwiających dokonanie rozliczeń pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą na podstawie Umowy,
25. uzależniających zwrot przez Wykonawcę podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy kwot zabezpieczenia należytego wykonania umowy, od zwrotu zabezpieczenia należytego wykonania umowy przez Zamawiającego na rzecz Wykonawcy,
26. nakazujących podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy wniesienie zabezpieczenia wykonania lub należytego wykonania umowy wyłącznie w pieniądzu, bez możliwości jego zmiany na gwarancję bankową lub ubezpieczeniową lub inną formę przewidzianą w przepisach prawa, w szczególności ustawy PZP.
27. W przypadku niezastosowania się do postanowień określonych w ust. 17, Zamawiający ma prawo zgłoszenia zastrzeżeń oraz sprzeciwu na zasadach określonych w Umowie.
28. W przypadku niezastosowania się do postanowień określonych w ust. 18-20 Zamawiający ma prawo zgłoszenia sprzeciwu oraz naliczenia kar umownych na zasadach określonych w Umowie.
29. W przypadkach umów o podwykonawstwo zawartych z podwykonawcą lub dalszym podwykonawcą, poświadczenia za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo może dokonać Wykonawca.
30. Zamawiający dokonuje bezpośrednio zapłaty wymagalnego wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, który zawarł zaakceptowaną przez Zamawiającego umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, o której mowa w ust. 8 lub który zawarł przedłożoną Zamawiającemu umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, o której mowa w ust. 10, w przypadku uchylenia się od obowiązku zapłaty odpowiednio przez Wykonawcę, podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę zamówienia na roboty budowlane.
31. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 24, dotyczy wyłącznie należności powstałych po zaakceptowaniu przez Zamawiającego umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub po przedłożeniu Zamawiającemu poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, uwzględniającej wezwanie Zamawiającego, o którym mowa w ust. 12.
32. Bezpośrednia zapłata obejmuje wyłącznie należne wynagrodzenia, bez odsetek, należnych podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy.
33. Przed dokonaniem bezpośredniej zapłaty Zamawiający wezwie Wykonawcę do zgłoszenia w formie pisemnej uwag dotyczących zasadności bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, o których mowa w ust. 24. Zamawiający poinformuje o terminie zgłaszania uwag, z zastrzeżeniem że termin ten nie może być krótszy niż 7 dni od dnia doręczenia tej informacji. Brak przedłożenia uwag w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie, traktowany będzie jako akceptacja zasadności danej płatności na rzecz podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy.
34. W przypadku zgłoszenia uwag, o których mowa w ust. 27, we wskazanym terminie, Zamawiający może:
35. nie dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, jeżeli wykonawca wykaże niezasadność takiej zapłaty, albo
36. złożyć do depozytu sądowego kwotę potrzebną na pokrycie wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy, w przypadku istnienia zasadniczej wątpliwości zamawiającego co do wysokości należnej zapłaty lub podmiotu, któremu płatność się należy, albo
37. dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, jeżeli podwykonawca lub dalszy podwykonawca wykaże zasadność takiej zapłaty.
38. W przypadku dokonania bezpośredniej zapłaty podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, o których mowa w ust. 24, Zamawiający potrąca kwotę wypłaconego wynagrodzenia z wynagrodzenia należnego Wykonawcy.
39. Konieczność wielokrotnego dokonania zapłaty podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, o których mowa w ust. 24, lub konieczność dokonania bezpośrednich zapłat na sumę większą niż 5% wartości Umowy może stanowić podstawę do odstąpienia od Umowy.
40. Zlecenie wykonania części robót podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy ze zobowiązań wobec Zamawiającego z tytułu wykonania Przedmiotu Umowy. Wykonawca jest odpowiedzialny wobec Zamawiającego oraz osób trzecich za działania, zaniechanie działania, uchybienia i zaniedbania podwykonawców i dalszych podwykonawców jak za własne. Zamawiający zastrzega sobie prawo żądania usunięcia z terenu budowy każdego z pracowników Wykonawcy, podwykonawców lub dalszych podwykonawców, którzy przez swoje zachowanie lub jakość wykonanej pracy dali powód do uzasadnionych skarg.
41. Na wniosek Zamawiającego, w terminie przez niego wskazanym, Wykonawca dostarczy Zamawiającemu szczegółowe informacje dotyczące podwykonawców lub dalszych podwykonawców:
42. w zakresie rozmiaru prac powierzonych,
43. zakresu prac wykonanych,
44. faktur wystawionych przez podwykonawców lub dalszych podwykonawców,
45. udokumentowanego podsumowania płatności dokonanych na ich rzecz.
46. Wykonawca w trakcie wykonywania Umowy może zgodnie z postanowieniami Umowy oraz zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa w szczególności:
47. powierzyć wykonanie części robót budowlanych podwykonawcom, mimo niewskazania w ofercie takiej części do powierzenia podwykonawcom,
48. wskazać inny zakres podwykonawstwa niż przedstawiony w ofercie,
49. zrezygnować z podwykonawstwa,
50. zmienić podwykonawcę.
51. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 22a ust. 1 PZP, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.
52. W przypadku realizacji Przedmiotu Umowy przez podmioty występujące wspólnie (konsorcjum), umowy z podwykonawcami będą zawierane w imieniu i na rzecz wszystkich uczestników konsorcjum. W przypadku, w którym Wykonawcą jest konsorcjum, każdy z członków konsorcjum odpowiada solidarnie wobec Zamawiającego za zobowiązania pozostałych członków konsorcjum wobec podwykonawców i dalszych podwykonawców.
53. Umowa o podwykonawstwo winna być zawarta w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
54. Wykonawca zobowiązany jest do należytego wykonywania umów zawartych z podwykonawcami.
55. Wymogi dotyczące umów o podwykonawstwo mają zastosowanie zarówno do umów o podwykonawstwo zawieranych przez Wykonawcę z podwykonawcami, jak również do umów o podwykonawstwo zawieranych przez podwykonawców z dalszymi podwykonawcami oraz zawieranych między dalszymi podwykonawcami.
56. Niezastosowanie się przez Wykonawcę do określonych powyżej wymogów związanych z podwykonawstwem, stanowi podstawę do natychmiastowego usunięcia podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy przez Zamawiającego lub żądania od Wykonawcy usunięcia przedmiotowego podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy z terenu budowy oraz skutkuje powstaniem prawa do odstąpienia od Umowy przez Zamawiającego z winy Wykonawcy w terminie określonym w .
57. Suma wynagrodzeń wynikających z zawartych umów, wszystkich podwykonawców robót, dostaw i usług oraz dalszych podwykonawców robót nie może być wyższa niż 90% wartości brutto wynagrodzenia Wykonawcy, określonej w ust. 1.
58. Najpóźniej w dniu przekazania Zamawiającemu pisemnego wniosku o dokonanie odbioru końcowego Przedmiotu Umowy, Wykonawca przedstawi oświadczenie, w którym:
59. wymienia zaległości w wypłacie wynagrodzenia na rzecz podwykonawców lub dalszych podwykonawców i określa przyczyny ich powstania,
60. wymienia kwoty wynagrodzenia należnego podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom, ale jeszcze niewymagalnego wraz z terminami wymagalności,
61. określa kwoty wynagrodzenia zatrzymanego podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom na okres rękojmi lub gwarancji wraz z terminami ich wymagalności.
62. W przypadkach istnienia kwot określonych w ust. 41 pkt 1 i 2, rozliczenie końcowe (w części odpowiadającej powyższym kwotom) ulega zawieszeniu do czasu uregulowania wszelkich zaległości w stosunku do podwykonawców lub dalszych podwykonawców z tytułu wypłaty wynagrodzeń, nie dłużej jednak niż 30 dni. W przypadku wątpliwości, Zamawiający może żądać dowodów potwierdzających oświadczenie Wykonawcy, w określonej przez siebie formie. Powyższe nie uchybia uprawnieniom Zamawiającego określonym w art. 143c ustawy Prawo zamówień publicznych.

# Odbiory

1. W trakcie realizacji Przedmiotu Umowy Zamawiający będzie dokonywać następujących odbiorów:
2. odbiorów robót zanikających i ulegających zakryciu,
3. odbiorów częściowych Przedmiotu Umowy na koniec każdego miesiąca (projekt protokołu stanowi załącznik nr 7 do Umowy),
4. odbioru końcowego Przedmiotu Umowy (projekt protokołu stanowi załącznik nr 7 do Umowy),
5. odbioru pogwarancyjnego Przedmiotu Umowy, który zostanie dokonany po upływie okresu gwarancji.
6. odbioru ostatecznego Przedmiotu Umowy, który zostanie dokonany po upływie okresu rękojmi.
7. Odbiory częściowe to odbiory wykonanych i wyodrębnionych obmiarem elementów robót dokonywane w celu prowadzenia częściowych rozliczeń za wykonane roboty.
8. W celu dokonania odbioru częściowego, Wykonawca powinien złożyć Zamawiającemu pisemny wniosek o gotowości do odbioru oraz dokonać stosownego wpisu do dziennika budowy.
9. Jeżeli do odbioru częściowego będą wymagane protokoły odbiorów technicznych, protokoły z prób i badań, atesty na wbudowane materiały, certyfikaty, instrukcje, Wykonawca zobowiązany jest do ich dostarczenia najpóźniej w dniu złożenia wniosku o dokonanie odbioru częściowego. Ponadto wraz z wnioskiem Wykonawca zobowiązany jest przekazać Zamawiającemu wykaz (zgodny z treścią załącznika do załącznika nr 7 do Umowy) Podwykonawców lub dalszych podwykonawców, którzy zrealizowali roboty budowlane będące przedmiotem odbioru, w tym zrealizowali niezbędne dostawy lub usługi potrzebne do ich wykonania. Odbiór częściowy następuje w terminie do 7 dni od daty złożenia wniosku. Datę odbioru ustala Zamawiający. Zamawiający wymaga złożenia do protokołów odbiorów dokumentów potwierdzających rozliczenie z podwykonawcami lub dalszymi podwykonawcami i oświadczeń Wykonawcy i podwykonawców lub dalszych podwykonawców o braku zaległości w płatnościach za rozliczany zakres robót.
10. W celu dokonania odbioru końcowego Przedmiotu Umowy Wykonawca zobowiązany jest zakończyć wszystkie roboty, badania, próby końcowe i przekazać Zamawiającemu kompletny oraz prawidłowo sporządzony (bez wad) operat kolaudacyjny w 3 (trzech) jednobrzmiących egzemplarzach w formie pisemnej (papierowej) wraz z wnioskiem o dokonanie odbioru końcowego Przedmiotu Umowy, z uwzględnieniem terminów określonych w ust. 1 Umowy. Ponadto wraz z wnioskiem Wykonawca zobowiązany jest przekazać Zamawiającemu wykaz (zgodny z treścią załącznika do załącznika nr 7 do Umowy) podwykonawców lub dalszych podwykonawców, którzy wykonali roboty budowlane będące przedmiotem odbioru, w tym zrealizowali niezbędne dostawy lub usługi potrzebne do ich wykonania.
11. Operat kolaudacyjny, o którym mowa w ust. 5, winien w szczególności zawierać:
12. kopie decyzji o pozwoleniu na budowę,
13. oświadczenie kierownika budowy i robót zgodnie z art. 41 ust. 4 pkt 1 ustawy Prawo budowlane,
14. dokumentację powykonawczą,
15. dziennik budowy,
16. zaświadczenia, decyzje właściwych jednostek i organów wymagane przepisami prawa,
17. kopię umowy wraz z załącznikami oraz zmianami w trakcie realizacji robót,
18. protokół przekazania terenu budowy oraz wszelkie inne protokoły, niezwiązane z rozliczeniem budowy a spisywane w trakcie trwania budowy (np. odbiorami technicznymi itp.),
19. jakościowe aprobaty techniczne, deklaracje zgodności lub certyfikaty zgodności wbudowanych materiałów zgodnie z ST lub STWiORB oraz obowiązującymi przepisami prawa,
20. wyniki pomiarów kontrolnych oraz badań i oznaczeń laboratoryjnych zgodne z ST lub STWiORB oraz obowiązującymi przepisami prawa,
21. protokoły odbiorów technicznych, geodezyjną inwentaryzację powykonawczą
22. Jeżeli Zamawiający po wstępnej weryfikacji uzna, że roboty zostały zakończone i nie ma zastrzeżeń co do kompletności i prawidłowości operatu kolaudacyjnego wyznaczy datę odbioru końcowego Przedmiotu Umowy. Odbiór nastąpi w terminie nie dłuższym niż 21 dni od daty złożenia wniosku.
23. Jeżeli Zamawiający stwierdzi, że roboty nie zostały w całości zakończone lub ma zastrzeżenia co do kompletności lub prawidłowości operatu kolaudacyjnego przerwie czynności odbioru końcowego Przedmiotu Umowy. Zamawiający wyznaczy, w porozumieniu z Wykonawcą, termin ponownego złożenia wniosku o dokonanie odbioru końcowego Przedmiotu Umowy, a kosztami uczestnictwa w odbiorze osób upoważnionych obciąży Wykonawcę. W przypadku opóźnienia w stosunku do terminu określonego w ust. 1, mają zastosowanie zapisy ust. 1 pkt 4 Umowy.
24. Zamawiający dokona odbioru końcowego Przedmiotu Umowy w terminie do 21 dni od daty złożenia pisemnego wniosku, o którym mowa w ust. 5, z zastrzeżeniem ust. 7 i 8 i sporządzi protokół odbioru końcowego Przedmiotu Umowy zawierający wszelkie ustalenia dokonane w toku odbioru końcowego.
25. Odbiorów, o których mowa w ust. 1 pkt 1-5, dokonują upoważnieni przedstawiciele Zamawiającego. W przypadku, jeżeli Wykonawca nie stawi się na odbiór w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie, Zamawiający dokona odbioru jednostronnie, a jego ustalenia będą wiążące dla Stron.
26. O terminach odbioru Wykonawca ma obowiązek poinformowania podwykonawców lub dalszych podwykonawców, przy udziale których wykonał Przedmiot Umowy.
27. Zamawiający wyznacza pisemnie terminy usunięcia wad lub usterek z tytułu rękojmi lub gwarancji ustalonej w Umowie. Stwierdzenie usunięcia przedmiotowych wad lub usterek nastąpi protokołem podpisanym przez Strony.
28. Jeżeli w toku czynności odbioru końcowego zostaną stwierdzone wady lub usterki wymagające usunięcia, ale umożliwiające prawidłowe użytkowanie Przedmiotu Umowy zgodnie z przeznaczeniem Zamawiający może dokonać odbioru wyznaczając termin na ich usunięcie.
29. Zamawiający może podjąć decyzję o przerwaniu czynności odbioru końcowego Przedmiotu Umowy, jeżeli w czasie tych czynności zostaną ujawnione takie wady, które uniemożliwiają prawidłowe użytkowanie Przedmiotu Umowy zgodnie z przeznaczeniem. Czynności odbiorowe będą kontynuowane po zgłoszeniu przez Wykonawcę usunięcia tych wad.
30. Jeżeli w toku czynności odbioru końcowego Przedmiotu Umowy zostaną stwierdzone wady nie nadające się do usunięcia, to Zamawiający może, jeżeli wady umożliwiają użytkowanie obiektu zgodnie z jego przeznaczeniem, obniżyć wynagrodzenie Wykonawcy odpowiednio do utraconej wartości użytkowej, estetycznej i technicznej.
31. Jeżeli w trakcie realizacji robót Zamawiający zażąda badań, które nie były przewidziane niniejszą Umową, Wykonawca zobowiązany jest przeprowadzić te badania. Jeżeli w rezultacie przeprowadzenia tych badań okaże się, że zastosowane materiały bądź wykonane roboty są niezgodne z Umową, to koszty badań dodatkowych obciążają Wykonawcę. W przeciwnym wypadku koszty tych badań obciążają Zamawiającego. W przypadku stwierdzenia faktu opisanego powyżej, Zamawiającemu przysługuje prawo do czynności opisanych w ust. 29.
32. Po upływie okresu gwarancji, o którym mowa w § 11 ust. 1 na pisemny wniosek Wykonawcy, Zamawiający dokona w terminie do 14 dni odbioru pogwarancyjnego.
33. Po upływie okresu rękojmi, o których mowa w § 11 ust. 2, na pisemny wniosek Wykonawcy, Zamawiający dokona w terminie do 14 dni odbioru ostatecznego.

# Wynagrodzenie

1. Strony ustalają, że obowiązującą formą wynagrodzenia z tytułu należytego i prawidłowego wykonania Przedmiotu Umowy, dotrzymania warunków gwarancji zgodnie z SIWZ oraz Ofertą Wykonawcy wybraną w trybie przetargu nieograniczonego, jest wynagrodzenie ryczałtowe, w kwocie:

netto ………………………. złotych (słownie:…………………………..),

podatek VAT ……………... złotych (słownie:…………………………..),

brutto ……………………... złotych (słownie: …………………………..).

*Zgodnie z Ofertą Wykonawcy stanowiącą załącznik nr 2 do Umowy materiały wymienione w pkt. …………….. Oferty o wartości*

*netto ………………………………. zł (słownie: ………………….. …./100),*

*VAT …….%, tj. …………………… zł (słownie: ………..………… …./100),*

*brutto …………………….………… zł (słownie: ……………..……. …./100),*

*będą prowadzić u Zamawiającego do obowiązku rozliczenia podatku VAT należnego od tych materiałów w łącznej kwocie ………………. zł (słownie: …………………. zł …./100)[[1]](#footnote-1).*

1. Wynagrodzenie ryczałtowe, o którym mowa w ust. 1, obejmuje wszelkie koszty związane z realizacją Przedmiotu Umowy, do których należą w szczególności: koszty wykonania Przedmiotu Umowy, zakupionych materiałów, robót przygotowawczych, robót porządkowych, utrzymania placu i zaplecza budowy, zabezpieczenia majątku i bezpieczeństwa na terenie budowy, naprawy ewentualnych szkód na terenie budowy spowodowanych przez Wykonawcę w trakcie realizacji Przedmiotu Umowy, ubezpieczenia budowy, sporządzenia planu BIOZ, usuwania wszelkich napotkanych kolizji, geotechniki, napraw dla wykonanych i zamontowanych urządzeń, wykonania wszelkich prób, badań i odbiorów, związane z zapewnieniem pełnej obsługi geodezyjnej, sporządzenia świadectwa charakterystyki energetycznej dla całego budynku oraz innych czynności niezbędnych do wykonania Przedmiotu Umowy np. usunięcia i utylizacji odpadów, uzgodnień i opłat związanych z budową (m.in. zajęcie pasa drogowego, Urząd Dozoru Technicznego, itp.,), z zastrzeżeniem ust. 7 i 8.
2. Wynagrodzenie ryczałtowe, o którym mowa w ust. 1, nie będzie podlegało zmianie w okresie realizacji Przedmiotu Umowy.
3. Niedoszacowanie, pominięcie oraz brak rozpoznania zakresu jakiejkolwiek części Przedmiotu Umowy nie może być podstawą do żądania zmiany wynagrodzenia ryczałtowego.
4. W przypadku wystąpienia konieczności wykonania robót zamiennych Wynagrodzenie, określone w §8 ust. 1, nie będzie podlegało zmianie.
5. Podstawą określenia wynagrodzenia za roboty zamienne będzie protokół konieczności uzgodniony przez strony oraz kosztorysy sporządzone przez Wykonawcę metodą kalkulacji uproszczonej na podstawie KNR, KSNR zawierające zakres robót według technologii przyjętej w kosztorysie, stanowiącym załącznik nr 5 do Umowy oraz zakres robót podlegających wykonaniu według zamiennej lub dodatkowej technologii, z uwzględnieniem danych wyjściowych do kosztorysowania określonych poniżej:
6. stawka r-g, wskaźnik kosztów pośrednich, kosztów zakupu, podatku VAT i zysku oraz ceny materiałów i sprzętu będą tożsame z wielkościami tych składników cenowych oraz cen przyjętych do obliczenia ceny oferty,
7. w przypadku braku cen materiałów lub sprzętu zostaną przyjęte ceny według średnich cen opublikowanych w wydawnictwach branżowych (np. SEKOCENBUD, Orgbud, Intercenbud, itp.) dla województwa mazowieckiego, obowiązujących w danym okresie, a w przypadku ich braku według cen udokumentowanych i uzgodnionych z Zamawiającym,
8. w przypadku, jeśli wynikający z dokumentacji zakres robót podlegających zamianie nie został uwzględniony przez Wykonawcę w pozycjach kosztorysu, stanowiącym załącznik nr 5 do Umowy, ilość jednostek przedmiarowych zakresu robót podlegającego zamianie zostanie określona na podstawie przedmiaru sporządzonego w oparciu o dokumentację projektową.
9. Strony przewidują możliwość wprowadzenia zmian do Umowy, w przypadku gdy nastąpi zmiana:
10. stawki podatku od towarów i usług;
11. wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej, ustalanych na podstawie przepisów ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (Dz. U. z 2017 r. poz. 847);
12. zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne,

- jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę.

1. Strona wnosząca o zmianę Umowy, o której mowa w ust. 7 pkt. 1 – 3, zobowiązana jest do przekazania na piśmie warunków zmiany wraz z uzasadnieniem, przedkładając odpowiednie dokumenty potwierdzające zasadność złożenia takiego wniosku. Wykonawca powinien wykazać ponad wszelką wątpliwość bezpośredni wpływ zaistniałej zmiany na koszty wykonania Przedmiotu Umowy oraz zakres, w jakim zmiana wpływa na wysokość kosztów wykonania Przedmiotu Umowy.
2. W terminie nie dłuższym niż 30 dni roboczych od daty wpływu wniosku Strony podejmują negocjacje w zakresie zmiany wynagrodzenia.
3. Zmiana wysokości wynagrodzenia ustalona w negocjacjach obowiązywać będzie od dnia wejścia w życie zmian, o których mowa w ust. 7.
4. W wypadku zmiany, o której mowa w ust. 7 pkt. 1, wartość netto wynagrodzenia Wykonawcy nie zmieni się, a określona w aneksie wartość brutto wynagrodzenia zostanie wyliczona na podstawie nowych przepisów.
5. W przypadku zmiany, o której mowa w ust. 7 pkt. 2, wynegocjowane wynagrodzenie Wykonawcy ulegnie zmianie o wartość nie większą niż udowodniony wzrost całkowitego kosztu Wykonawcy wynikającego ze zwiększenia wynagrodzeń osób bezpośrednio wykonujących Przedmiot Umowy do wysokości zmienionego minimalnego wynagrodzenia, z uwzględnieniem wszystkich udowodnionych obciążeń publicznoprawnych od kwoty wzrostu minimalnego wynagrodzenia.
6. W przypadku zmiany, o której mowa w ust. 7 pkt. 3, wynegocjowane wynagrodzenie Wykonawcy ulegnie zmianie o wartość nie większą niż udowodniony wzrost całkowitego kosztu Wykonawcy, jaki będzie on zobowiązany dodatkowo ponieść w celu uwzględnienia tej zmiany, przy zachowaniu dotychczasowej kwoty netto wynagrodzenia osób bezpośrednio wykonujących Przedmiot Umowy na rzecz Zamawiającego.
7. Po bezskutecznym upływie terminu wyznaczonego Wykonawcy przez Zamawiającego na dokonanie uzgodnień lub wykonanie czynności, o których mowa w ust. 6 Zamawiający może dokonać ich jednostronnie i są one wiążące dla Stron.
8. Elementy metalowe pochodzące z demontaży instalacji c.o. oraz c.w.u., innych elementów metalowych (balustrady, kraty) Wykonawca dostarczy do punktu skupu surowców wtórnych, zaś środki uzyskane w ten sposób, po odliczeniu kosztów transportu zostaną rozliczone w ramach płatności częściowej przypadającej w aktualnym okresie rozliczeniowym.

# Sposób rozliczenia Przedmiotu Umowy i płatności

1. `Strony postanawiają, że wynagrodzenie za realizację Przedmiotu Umowy, o którym mowa w ust. 1 Umowy, płatne będzie na podstawie:
2. faktur częściowych za wykonany zakres robót, na koniec każdego miesiąca, zgodnie ze „Szczegółowym harmonogramem rzeczowo – finansowym”, stanowiącym załącznik nr 3 do Umowy, po potwierdzeniu wykonania tych robót obmiarem częściowym, narastającym zgodnym z przedmiarem robót zawartym w kosztorysie do umowy i podpisaniu protokołów odbioru częściowego lub protokołu końcowego Przedmiotu Umowy oraz załączeniu dowodów, o których mowa w ust. 7. Obmiar robót danego rodzaju nie może być większy od wartości zawartej w przedmiarze robót zawartym w kosztorysie do umowy. Suma faktur częściowych nie może przekroczyć 90% wynagrodzenia brutto Wykonawcy, o którym mowa w § 8 ust. 1 Umowy;
3. faktury końcowej, po odbiorze końcowym Przedmiotu Umowy na podstawie podpisanego protokołu odbioru końcowego Przedmiotu Umowy oraz załączeniu dowodów, o których mowa w ust. 7.
4. Podstawą do wystawiania faktur VAT są podpisane przez Zamawiającego protokoły odbioru częściowego oraz protokół odbioru końcowego Przedmiotu Umowy z wynikiem pozytywnym.
5. Wynagrodzenie wynikające z faktur VAT, o których mowa w ust. 1, każdorazowo będzie płatne przelewem, na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na fakturze, w terminie do 30 dni od daty dostarczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury VAT, po faktycznym zaistnieniu podstawy do jej wystawienia oraz dołączeniu do niej podpisanego protokołu odbioru częściowego lub podpisanego protokołu odbioru końcowego Przedmiotu Umowy oraz dołączeniu dowodów, o których mowa w ust. 7.
6. Prawidłowo wystawioną fakturę VAT zawierającą w szczególności: numer Umowy, kwotę netto w złotych, wartość podatku VAT, wartość brutto oraz nazwę towaru lub usługi wynikające z protokołu odbioru częściowego lub protokołu odbioru końcowego Przedmiotu Umowy, należy dostarczyć na adres: Główny Urząd Statystyczny, al. Niepodległości 208, 00-925 Warszawa. Faktura VAT będzie zawierała stwierdzenie: **,,Umowa współfinansowana przez Unię Europejską w ramach Programu Operacyjnego Infrastruktura i Środowisko 2014-2020.”**
7. Wszelkie rozliczenia pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą, podwykonawcą lub dalszym podwykonawcą dokonywane będą w PLN.
8. Za dotrzymanie terminu, o którym mowa w ust. 3, uważa się obciążenie rachunku bankowego Zamawiającego.
9. W przypadku, gdy Przedmiot Umowy realizowany był przy udziale Podwykonawców (w tym również dalszych podwykonawców), warunkiem zapłaty przez Zamawiającego drugiej i następnych części należnego wynagrodzenia za odebrane roboty budowlane jest przedstawienie dowodów, zgodnie z załącznikiem nr 6 do Umowy, zapłaty wymagalnego wynagrodzenia Podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom, o których mowa w Umowy, biorącym udział w realizacji odebranych robót budowlanych.
10. Bezpośrednia zapłata wymagalnego wynagrodzenia na rzecz podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy, o której mowa w ust. 24 Umowy, obejmuje wyłącznie wymagalne wynagrodzenie przysługujące podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy wyłącznie za zrealizowane i odebrane, zgodnie z zasadami określonymi w Umowy, roboty budowlane oraz dostawy i usługi, niezbędne do ich zrealizowania, bez odsetek za opóźnienie.
11. Bezpośrednia zapłata wymagalnego wynagrodzenia na rzecz podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy będzie dotyczyć wyłącznie należności powstałych po zaakceptowaniu przez Zamawiającego umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub po przedłożeniu Zamawiającemu poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, uwzględniającej wezwanie Zamawiającego, o którym mowa w ust. 12.
12. Bezpośrednia zapłata wynagrodzenia należnego podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy za wykonane roboty budowlane, dostawy lub usługi, realizowana na zasadach określonych w Umowie, będzie dokonywana przez Zamawiającego na rachunek bankowy wskazany bezpośrednio przez podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę.
13. Zamawiający zapłaci Wykonawcy lub podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy wyłącznie za wbudowane i odebrane od Wykonawcy materiały i urządzenia.
14. Zamawiający dokona potrącenia równowartości kwoty wypłaconej na rzecz podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy z kwoty wynagrodzenia przysługującego Wykonawcy.
15. Odpowiedzialność Zamawiającego wobec podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy z tytułu płatności bezpośrednich za wykonanie robót budowlanych jest ograniczona wyłącznie do wysokości kwoty należności za wykonanie tych robót budowlanych wynikającej z Umowy. W przypadku różnic w cenach za wykonane roboty pomiędzy cenami określonymi umową o podwykonawstwo, a cenami określonymi Umową, Zamawiający uzna i wypłaci podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, na podstawie wystawionej przez niego faktury VAT, wyłącznie kwotę należną na podstawie protokołu, o którym mowa w ust. 20.
16. W przypadku braku dowodów, o których mowa w ust. 7, Zamawiający wstrzyma płatności części wynagrodzenia, którego brakujące dowody dotyczą, przy czym powyższe nie stanowi opóźnienia w zapłacie i nie będzie skutkować naliczeniem odsetek Zamawiającemu od nieterminowych płatności.
17. Zatrzymana kwota, o której mowa w ust. 14, stanowić będzie zabezpieczenie roszczenia podwykonawcy, w tym dalszego podwykonawcy, w stosunku do Zamawiającego do czasu przedstawienia dowodów potwierdzających zapłatę przez Wykonawcę wymagalnego wynagrodzenia podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom.
18. Wykonawcy nie przysługuje prawo do przedłużenia terminu wykonania Przedmiotu Umowy powołując się na okoliczności wstrzymania płatności należności przez Zamawiającego z powodów określonych w ust. 7, w związku z ust. 14.
19. Ewentualne odsetki wynikające z nieterminowej płatności w stosunku do podwykonawców lub dalszych podwykonawców obciążają Wykonawcę.
20. W przypadku niewypełnienia przez Wykonawcę zobowiązań wynikających z Umowy, w szczególności zapisów dotyczących podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy, nieterminowego oddania Przedmiotu Umowy lub nieterminowego usunięcia usterek lub wad stwierdzonych przy odbiorze, zapłata wynagrodzenia wynikającego z dostarczonych przez Wykonawcę faktur VAT, o których mowa w ust. 1, zostanie pomniejszona o wysokość kar umownych, określoną na podstawie Umowy.
21. W przypadku wstrzymania, zaprzestania lub przerwania robót przez Zamawiającego, z przyczyn niezależnych od Wykonawcy, na okres dłuższy niż 2 miesiące, Zamawiający zobowiązuje się do uregulowania należności Wykonawcy, podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, proporcjonalnie do stopnia zaawansowania robót, określonego komisyjnie protokołem przerwania robót z udziałem Stron.
22. W przypadku wykonania części robót stanowiących Przedmiot Umowy przez podwykonawców lub dalszych podwykonawców, o których mowa w Umowy, Wykonawca składając fakturę VAT, która obejmuje zakres robót wykonywany również przez podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę, dokona stosownego podziału należności pomiędzy Wykonawcę, podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę w protokole odbioru (stanowiącym podstawę do wystawienia faktur częściowych), który zostanie potwierdzony przez Zamawiającego, Wykonawcę, podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę. W przypadku braku udziału podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy w realizacji zakresu robót opisanych w protokole odbioru, fakt ten zostanie stwierdzony w tym protokole.
23. W przypadku, gdy podwykonawca lub dalszy podwykonawca nie zafakturował żadnych robót w danym okresie rozliczeniowym, Wykonawca załączy do faktury VAT oświadczenie podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy potwierdzające tę okoliczność, wówczas cała kwota wynikająca z faktury zostanie wypłacona Wykonawcy.
24. Do faktury końcowej za wykonanie Przedmiotu Umowy, Wykonawca dołączy dodatkowo oświadczenia podwykonawców o pełnym zafakturowaniu przez nich zakresu robót wykonanych zgodnie z umowami o podwykonawstwo oraz o pełnym rozliczeniu robót do wysokości nieobjętej płatnością końcową.
25. Pod pojęciem dowodu, o którym mowa w ust. 7, Zamawiający rozumie oświadczenie podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy lub inny dokument potwierdzający uregulowanie zobowiązań finansowych między Wykonawcą, a podwykonawcą lub podwykonawcą, a dalszym podwykonawcą w zakresie realizacji Umowy. Forma dowodu została określona w załączniku nr 6 do Umowy.
26. W razie wadliwości wystawionej przez Wykonawcę faktury VAT, zobowiązuje się on do wyrównania Zamawiającemu szkody powstałej w wyniku ustalenia zobowiązania podatkowego wraz z odsetkami nałożonymi na Zamawiającego poprzez organ skarbowy w kwotach wynikających z wydanych decyzji.

# Reprezentacja

1. Zamawiający oddzielnym pismem zawiadomi Wykonawcę o ustanowieniu branżowych inspektorów nadzoru inwestorskiego.
2. Przedstawicielem Wykonawcy na budowie jest: ……………………. tel. ……………………….
3. Samodzielną funkcję na budowie ze strony Wykonawcy pełni Kierownik Budowy ……………………………

# Gwarancja, rękojmia

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu na Przedmiot Umowy gwarancji na okres 36 miesięcy*,* z zastrzeżeniem zobowiązań Wykonawcy określonych w  ust. 19 pkt. 3 Umowy.
2. Przedmiot Umowy zostanie objęty przez Wykonawcę rękojmią za wady przez okres 5 lat*,* z zastrzeżeniem zobowiązań Wykonawcy określonych w  ust. 19 pkt. 3 Umowy.
3. Wykonawca zobowiązany jest do wystawienia Zamawiającemu „Karty gwarancyjnej” zgodnej z projektem stanowiącym załącznik nr 8 do wzoru Umowy, z zastrzeżeniem zobowiązań Wykonawcy określonych w ust. 19 pkt. 3 Umowy.
4. „Karta gwarancyjna”, o której mowa w ust. 3, stanowi integralną część (załącznik) protokołu odbioru końcowego Przedmiotu Umowy.
5. Bieg terminu gwarancji oraz rękojmi rozpoczyna się w dniu następnym licząc od daty podpisania protokołu odbioru końcowego Przedmiotu Umowy z wynikiem pozytywnym.
6. Wykonawca udziela Zamawiającemu rękojmi za wady Przedmiotu Umowy zgodnie ze złożoną ofertą i zasadami określonymi w Kodeksie cywilnym.
7. W zakresie wad lub usterek stwierdzonych i usuniętych w okresie gwarancji objętych wykazem sporządzonym przez Zamawiającego, okres gwarancji liczony jest zgodnie z zasadami określonymi w art. 581 Kodeksu cywilnego. Wykaz robót (elementów) objętych nową gwarancją zostaje sporządzony w dniu protokolarnego stwierdzenia usunięcia wad lub usterek i stanowi załącznik do przedmiotowego protokołu.
8. Wady lub usterki wykryte we własnym zakresie przez Wykonawcę winny być usunięte niezwłocznie.
9. Koszty usunięcia wad lub usterek ponosi Wykonawca.
10. W przypadku, jeżeli Wykonawca nie usunie wad lub usterek w terminie wskazanym przez Zamawiającego, Zamawiający może zlecić usunięcie wad lub usterek osobie trzeciej niezależnie od roszczeń z tytułu kary umownej, z zastrzeżeniem, że koszt i ryzyko usunięcia wad lub usterek przez osobę trzecią ponosi Wykonawca.
11. Pomimo poświadczenia przez Zamawiającego, że wszystkie wady lub usterki zostały usunięte Zamawiający może uznać, że pomimo usunięcia wad lub usterek, pogorszeniu uległy wartości techniczne lub użytkowe przedmiotu Umowy. Z tego tytułu może żądać od Wykonawcy obniżenia wynagrodzenia Wykonawcy, w oparciu o sporządzoną, na zlecenie Zamawiającego ekspertyzę i wycenę rzeczoznawcy. W przypadku uznania przez rzeczoznawcę zasadności roszczenia, koszty wykonania ekspertyzy poniesie Wykonawca. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie należności za wykonanie ekspertyzy i wyceny z zabezpieczenia należytego wykonania Umowy.
12. W przypadku stwierdzenia wad, których nie można usunąć, Zamawiający może żądać obniżenia wynagrodzenia w odpowiednim stosunku. Postanowienia ust. 11 stosuje się odpowiednio.
13. Wykonawca wystawi „Kartę gwarancyjną”, o treści określonej przez Zamawiającego, potwierdzającą udzielenie gwarancji.
14. Wykonawca zapewnia, że w okresie gwarancyjnym Przedmiot Umowy, zarówno jako skończona całość użytkowa i technologiczna, jak i każda część i urządzenie z osobna będzie wolna od jakichkolwiek wad i będzie funkcjonować w sposób zapewniający osiągnięcie założonych przez Zamawiającego w Umowie parametrów.
15. Jeżeli w okresie obowiązywania gwarancji lub rękojmi, ten sam zakres wykonanych robót, objętych Przedmiotem Umowy ulegnie trzykrotnej awarii lub uszkodzeniu, wówczas Wykonawca będzie zobowiązany na własny koszt do wymiany tego elementu na nowy i wolny od wad lub do doprowadzenia do stanu z dnia odebrania przez Zamawiającego Przedmiotu Umowy. Termin dokonania napraw, o których mowa powyżej nie może być dłuższy niż 14 dni i nie może zagrażać prawidłowemu funkcjonowaniu Przedmiotu Umowy. W przypadku wymiany elementu lub doprowadzenia do stanu z dnia odebrania przez Zamawiającego Przedmiotu Umowy termin gwarancji biegnie na nowo dla tego elementu.
16. Jeżeli Przedmiot Umowy, lub jakakolwiek jego część nie mogła być używana z powodu wady lub usterki lub jej naprawiania, to okres gwarancji Przedmiotu Umowy, lub jego części, zależnie od okoliczności, będzie przedłużony o okres odpowiadający temu, w jakim Przedmiot Umowy, lub jego część nie mogły być używane przez Zamawiającego z powyższego powodu.
17. Wykonawca zapewnia, iż ujawnione usterki lub wady w okresie gwarancji i rękojmi usunięte zostaną w terminach technicznie i organizacyjnie ustalonych przez Zamawiającego, na co Wykonawca wyraża zgodę.
18. Po upływie okresu gwarancji oraz rękojmi, Zamawiający dokona odpowiednio odbioru pogwarancyjnego oraz odbioru ostatecznego Przedmiotu Umowy.
19. Zamawiający jest zobowiązany do dokonania odbiorów: pogwarancyjnego oraz ostatecznego w terminie do 14 dni od dnia upływu odpowiednio terminu gwarancji oraz terminu rękojmi, na pisemny wniosek Wykonawcy.
20. W przypadku ogłoszenia upadłości Wykonawcy zobowiązany on będzie do przelewu na rzecz Zamawiającego wszelkich praw wynikających z przysługujących mu uprawnień z tytułu rękojmi i gwarancji wobec podwykonawców lub wystawienia upoważnienia dla Zamawiającego do dochodzenia uprawnień z gwarancji i rękojmi wobec podwykonawców.

# Zabezpieczenie należytego wykonania Umowy

1. Wykonawca wniósł zabezpieczenie należytego wykonania Umowy, zwane dalej „Zabezpieczeniem”, w wysokości …………………………..……… zł (słownie złotych:………………………………….) w formie ………………………..…………....
2. Zabezpieczenie należytego wykonania Umowy służy pokryciu roszczeń Zamawiającego z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy przez Wykonawcę, w tym roszczeń z tytułu rękojmi za wady. Niezależnie od postanowień ust. 5 Umowy, Zamawiający jest upoważniony do potrącania z zabezpieczenia należytego wykonania Umowy, jak również z innych kwot należnych Wykonawcy, kar umownych lub innych odszkodowań na rzecz Zamawiającego z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy przez Wykonawcę.
3. *W przypadku wniesienia zabezpieczenia w innej formie niż w pieniądzu, kwota roszczeń będzie zapłacona na rzecz Zamawiającego na pierwsze jego pisemne wezwanie stwierdzające, że Wykonawca nie wywiązał się ze zobowiązań wynikających z Umowy.*
4. Jeżeli okres na jaki ma zostać wniesione zabezpieczenie przekracza 5 lat, zabezpieczenie w pieniądzu wnosi się na cały ten okres, a zabezpieczenie w innej formie wnosi się na okres nie krótszy niż 5 lat, z jednoczesnym zobowiązaniem się Wykonawcy do przedłużenia zabezpieczenia lub wniesienia nowego zabezpieczenia na kolejne okresy.
5. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy zostanie zwolnione, po potrąceniu ewentualnych roszczeń Zamawiającego, w następujący sposób:
6. 70% kwoty zabezpieczenia należytego wykonania Umowy zostanie zwolnione w terminie 30 dni od dnia wykonania Przedmiotu Umowy potwierdzonego podpisaniem protokołu odbioru końcowego Przedmiotu Umowy i uznania przez Zamawiającego za należycie wykonane (usunięcia ewentualnych wad zastrzeżonych w protokole odbioru końcowego),
7. 30% kwoty zabezpieczenia należytego wykonania Umowy zostanie zwolnione w terminie 15 dni po upływie okresu rękojmi za wady.
8. W sytuacji, gdy wskutek okoliczności, o których mowa w ust. 5, 6 i Umowy wystąpi konieczność przedłużenia terminu realizacji Umowy w stosunku do terminu określonego w ust. 1 Umowy, Wykonawca przed zawarciem aneksu do Umowy, zobowiązany jest do przedłużenia terminu ważności wniesionego zabezpieczenia należytego wykonania Umowy, albo jeżeli nie jest to możliwe, do wniesienia nowego zabezpieczenia, na warunkach zaakceptowanych przez Zamawiającego, na okres wynikający z aneksu do Umowy.
9. W trakcie realizacji Umowy Wykonawca może dokonać zmiany formy zabezpieczenia na jedną lub kilka form, o których mowa w pkt. 17.3 SIWZ. Zmiana formy zabezpieczenia musi być dokonana z zachowaniem ciągłości zabezpieczenia i bez zmiany jego wysokości.
10. Jeżeli zabezpieczenie należytego wykonania Umowy wniesiono w pieniądzu Zamawiający zwróci je wraz z odsetkami wynikającymi z Umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszonymi o koszty prowadzenia rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek Wykonawcy.

# Kary umowne

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne, które będą naliczane w następujących przypadkach i wysokościach:
2. w przypadku odstąpienia od Umowy przez Wykonawcę, z przyczyn nieleżących po stronie Zamawiającego, zapłaci on Zamawiającemu karę umowną w wysokości 20% wynagrodzenia ryczałtowego brutto, o którym mowa w ust. 1 Umowy,
3. w przypadku odstąpienia od Umowy przez Zamawiającego, z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, w szczególności z powodu naruszenia przez Wykonawcę warunków Umowy, Wykonawca zapłaci karę umowną w wysokości 20% wynagrodzenia ryczałtowego brutto za roboty niewykonane na dzień odstąpienia od Umowy,
4. za brak rozpoczęcia przez Wykonawcę realizacji robót w terminie, o którym mowa w  ust. 1, z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, w wysokości 0,05% wynagrodzenia ryczałtowego brutto, o którym mowa w ust. 1, za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia, nie więcej jednak niż 20% tego wynagrodzenia,
5. za brak wykonania Przedmiotu Umowy, w terminie, o którym mowa w ust.1, w wysokości 0,1% wynagrodzenia ryczałtowego brutto, o którym mowa w ust. 1, za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia, nie więcej jednak niż 20% tego wynagrodzenia,
6. za nieterminowe usunięcie wad lub usterek stwierdzonych przy odbiorze końcowym Przedmiotu Umowy lub w okresie gwarancji i rękojmi, w wysokości 0,02% wynagrodzenia ryczałtowego brutto, o którym mowa w ust. 1, za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia liczony od dnia wyznaczonego przez Zamawiającego na usunięcie wad lub usterek, nie więcej jednak niż 20% tego wynagrodzenia,
7. za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia w realizacji obowiązku, o którym mowa w § 4 ust. 7 - w wysokości 1.000,00 zł , nie więcej jednak niż 20% wynagrodzenia ryczałtowego brutto, o którym mowa w ust. 1,
8. za brak zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom, w wysokości 0,02% wynagrodzenia brutto umowy z podwykonawcą lub dalszym podwykonawcą, w stosunku do którego występuje opóźnienie ze strony Wykonawcy, za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia liczony do dnia dokonania bezpośredniej zapłaty przez Zamawiającego na rzecz podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy – odpowiednio za każdego podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę, nie więcej jednak niż 20% wynagrodzenia ryczałtowego brutto, o którym mowa w ust. 1,
9. za nieterminową zapłatę wynagrodzenia należnego podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom, w wysokości 0,02% wynagrodzenia brutto umowy z podwykonawcą lub dalszym podwykonawcą, w stosunku do którego wystąpiło opóźnienie ze strony Wykonawcy, za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia – odpowiednio za każdego podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę, nie więcej jednak niż 20% wynagrodzenia ryczałtowego brutto, o którym mowa w ust. 1,
10. za brak przedłożenia do zaakceptowania projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub projektu jej zmiany, w wysokości 0,5% wynagrodzenia ryczałtowego brutto, o którym mowa w  ust. 1, odpowiednio za każdy taki przypadek i każdego podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę, nie więcej jednak niż 20% tego wynagrodzenia,
11. za brak przedłożenia poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo lub jej zmiany, w wysokości 0,05% wynagrodzenia ryczałtowego brutto, o którym mowa w § 8 ust. 1, odpowiednio za każdy taki przypadek i każdego podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę, nie więcej jednak niż 20% tego wynagrodzenia,
12. za brak dokonania zmiany umowy o podwykonawstwo w zakresie terminu zapłaty we wskazanym przez Zamawiającego terminie, w wysokości 0,05% wynagrodzenia ryczałtowego brutto, o którym mowa w ust. 1, odpowiednio za każdy taki przypadek i każdego podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę, nie więcej jednak niż 20% tego wynagrodzenia,
13. w przypadku niewykonania uwag i zaleceń organu nadzoru budowlanego w terminie wyznaczonym przez ten organ lub Zamawiającego w wysokości 0,05% wynagrodzenia ryczałtowego brutto, o którym mowa w ust. 1 Umowy - za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia liczony od dnia wyznaczonego przez organ lub Zamawiającego, nie więcej jednak niż 20% tego wynagrodzenia,
14. w przypadku gdy Wykonawca lub podwykonawca lub dalszy podwykonawca nie przestrzega postanowień Umowy ust. 17, 18 lub 20 albo nie wprowadza zgłoszonych przez Zamawiającego uwag albo nie uwzględnia zgłoszonego przez Zamawiającego sprzeciwu - w wysokości 0,02% wynagrodzenia ryczałtowego brutto, o którym mowa w ust. 1 Umowy, odpowiednio za każdy przypadek nieprzestrzegania ww. postanowień nie więcej jednak niż 20% tego wynagrodzenia,
15. *za każdy rozpoczęty dzień niezatrudnienia w ramach realizacji zobowiązania wynikającego z oferty Wykonawcy, tj. zatrudnienia … osoby/osób bezrobotnej/ych, o której/ych mowa w  ust. 1, w wysokości 100,00 zł za każdą niezatrudnioną osobę, nie więcej jednak niż 20% wynagrodzenia ryczałtowego brutto, o którym mowa w ust. 1,*
16. *za niedotrzymanie terminów przedłożenia przez Wykonawcę kompletu dokumentów stwierdzających zatrudnienie osoby/osób bezrobotnej/ych, o której/ych mowa w ust. 6, w wysokości 50,00 zł, za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia, nie więcej jednak niż 20% wynagrodzenia ryczałtowego brutto, o którym mowa w ust. 1,*
17. za opóźnienie w przedłożeniu przez Wykonawcę kompletu dokumentów, o których mowa w  ust. 5, w wysokości 50,00 zł, za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia, nie więcej jednak niż 20% wynagrodzenia ryczałtowego brutto, o którym mowa w ust. 1; powyższa kara będzie naliczana oddzielnie za każdą osobę, w odniesieniu do której Wykonawca opóźnił się z przedłożeniem dokumentów potwierdzających jej zatrudnienie na podstawie umowy o pracę,
18. za niedopełnienie wymogu, o którym mowa w ust. 1, zatrudniania pracowników wykonujących czynności wskazane przez Zamawiającego, na podstawie umowy o pracę, w tym także w sytuacji, o której mowa w ust. 7 - za każdy okres rozliczeniowy (1 miesiąc) w wysokości kwoty odpowiadającej dwukrotnemu minimalnemu wynagrodzeniu za pracę ustalonemu na podstawie przepisów o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (obowiązujących w chwili stwierdzenia przez Zamawiającego niedopełnienia przez Wykonawcę wymogu zatrudniania pracowników świadczących usługi na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów Kodeksu pracy); powyższa kara będzie naliczana oddzielnie za każdą osobę niezatrudnioną przez Wykonawcę lub podwykonawcę, lub dalszego podwykonawcę na postawie umowy o pracę, wskazaną w załączniku nr 11 do Umowy; w przypadku, jeżeli zatrudnienie, o którym mowa w ust. 1, nastąpi w trakcie okresu rozliczeniowego, kara zostanie naliczona według wzoru: iloraz rozpoczętych dni opóźnienia w dopełnieniu obowiązku zatrudnienia przez liczbę wszystkich dni w danym okresie rozliczeniowym (w miesiącu) pomnożony przez wysokość kwoty odpowiadającej dwukrotnemu minimalnemu wynagrodzeniu za pracę ustalonemu na podstawie przepisów o minimalnym wynagrodzeniu za pracę,
19. za każdy stwierdzony przypadek braku realizacji wymagań Zamawiającego, określonych w ust. 14, w wysokości 2.000,00 zł,
20. za każdorazowe opóźnienie przedłożenia przez Wykonawcę dokumentów, o których mowa w ust. 14, nie dłuższe jednak niż 60 dni, w wysokości 100 zł, za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia,
21. *za każdy stwierdzony przypadek braku realizacji zobowiązania wynikającego z oferty Wykonawcy, o którym mowa w ust. 14 i ust. 16, w wysokości 2.000,00 zł,*
22. *za każdorazowe opóźnienie przedłożenia przez Wykonawcę dokumentów, o których mowa w ust. 16, nie dłuższe jednak niż 60 dni, w wysokości 100 zł, za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia,*
23. *za każdy stwierdzony przypadek braku realizacji zobowiązania wynikającego z oferty Wykonawcy, o którym mowa w ust. 17 i 20, w wysokości 10.000,00 zł,*
24. *za każdorazowe opóźnienie przedłożenia przez Wykonawcę dokumentu, o którym mowa w ust. 19, nie dłuższe jednak niż 60 dni, w wysokości 100 zł, za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia,*
25. każdorazowo za brak zwrotu identyfikatora osobistego / identyfikatora samochodowego / pilota do szlabanu w terminach, o których mowa w ust. 42, w wysokości 60,00 zł brutto,
26. za każdy stwierdzony przypadek braku realizacji wymagań Zamawiającego, określonych w § 8 ust. 18, w wysokości dwukrotności wartości złomu oszacowanej przez inspektora nadzoru inwestycyjnego w okresie rozliczeniowym,
27. Kary umowne, o których mowa w ust. 1 pkt. 3) - *25)*, podlegają sumowaniu.
28. Zapłacenie odszkodowania i kar umownych nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku zakończenia robót i z jakichkolwiek innych zobowiązań wynikających z warunków Umowy.
29. Każda działalność Wykonawcy, której wynikiem będzie utrata przez Zamawiającego finansowania przedmiotu Umowy przez Narodowy Fundusz Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej będzie przedmiotem roszczeń odszkodowawczych Zamawiającego w stosunku do Wykonawcy. Przedmiotem roszczeń będą również ewentualne kary naliczone przez instytucje dofinansowujące z powodu niewłaściwej realizacji Przedmiotu Umowy.
30. Kary umowne będą potrącane z wynagrodzenia należnego Wykonawcy lub zabezpieczenia należytego wykonania Umowy, na co Wykonawca wyraża zgodę.
31. Zamawiający wezwie Wykonawcę do zapłaty kary umownej w formie pisemnej wskazując w wezwaniu termin jej zapłaty. W razie opóźnienia z zapłatą kary umownej Strona uprawniona do otrzymania kary umownej może żądać odsetek ustawowych za każdy dzień opóźnienia.
32. Zamawiający zastrzega sobie prawo do odszkodowania uzupełniającego zgodnie z zasadami ogólnymi Kodeksu cywilnego, przenoszącego wysokość kar umownych do pełnej wysokości szkody.

# Odstąpienie od Umowy

1. Odstąpienie od Umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy może nastąpić, gdy Wykonawca:
2. nie przedkłada Zamawiającemu do zaakceptowania projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub projektu jej zmiany,
3. nie przedkłada Zamawiającemu poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo lub jej zmiany,
4. nie dokonuje zmiany umowy o podwykonawstwo w zakresie terminu zapłaty we wskazanym terminie,
5. nie przekazuje umów z podwykonawcami i dalszymi podwykonawcami do akceptacji lub wiadomości Zamawiającego,
6. nie zatrudnia pracowników na podstawie umów o pracę w zakresie wskazanym w opisie przedmiotu zamówienia,
7. nie przekazuje lub nie udostępnia danych i dokumentów dotyczących zatrudniania pracowników na podstawie umów o pracę w zakresie wskazanym w opisie przedmiotu zamówienia lub uchyla się od kontroli Zamawiającego w tym zakresie,
8. Wykonawca rażąco narusza postanowienia Umowy dotyczące podwykonawców i pracowników,
9. nie realizuje postanowień zawartej Umowy, w szczególności o których mowa w , 5 i 6 Umowy,
10. bez uzasadnionego powodu nie rozpoczął robót lub w przypadku ich wstrzymania przez Zamawiającego, nie podjął ich w ciągu 7 dni od chwili otrzymania od Zamawiającego decyzji o wznowieniu realizacji robót,
11. wykonuje roboty wadliwie lub niezgodnie z dokumentacją projektową oraz nie reaguje na polecenia Zamawiającego dotyczące poprawek i zmian sposobu wykonania robót w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie,
12. nie dotrzymuje terminów wykonania poszczególnych elementów robót określonych w Harmonogramie stanowiącym załącznik nr 3 do Umowy,
13. nie wykonuje poszczególnych elementów robót zgodnie z harmonogramem,
14. jeżeli nastąpi likwidacja przedsiębiorstwa Wykonawcy, jeżeli w wyniku wszczętego postępowania egzekucyjnego nastąpi zajęcie majątku Wykonawcy lub jego znacznej części;
15. zajęcia przez uprawnione organy majątku Wykonawcy lub jego utraty w inny sposób, skutkujące uniemożliwieniem wykonania przedmiotu Umowy;
16. ogłoszenia upadłości Wykonawcy lub w przypadku otwarcia likwidacji w stosunku do Wykonawcy.
17. Zamawiający może odstąpić od Umowy w terminie 90 dni od dnia powzięcia wiadomości o okolicznościach stanowiących podstawę odstąpienia.
18. Zamawiający może odstąpić od Umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy również w przypadku:
    1. wielokrotnego dokonywania bezpośredniej zapłaty podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy lub
    2. konieczności dokonania bezpośrednich zapłat podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy łącznie na sumę większą niż 5% wynagrodzenia brutto Wykonawcy, o którym mowa w ust. 1 Umowy.
19. W przypadkach wymienionych w ust. 1 i 3 Umowy Zamawiający może w trybie natychmiastowym, po uprzedzeniu Wykonawcy, wkroczyć na teren budowy nie zwalniając Wykonawcy z odpowiedzialności wynikającej z warunków Umowy i powierzyć realizację robót osobie trzeciej oraz zabezpieczyć teren budowy.
20. Odstąpienie ma skutek *ex nunc* i odnosi się do niezrealizowanej przed odstąpieniem części Przedmiotu Umowy. W związku z powyższym żadna ze Stron nie będzie zobowiązana do zwrotu świadczeń otrzymanych od drugiej Strony w ramach Umowy. Wykonawca będzie miał prawo żądać zapłaty wynagrodzenia należnego za zrealizowaną przed odstąpieniem część Przedmiotu Umowy, odebraną przez Zamawiającego z wynikiem pozytywnym.
21. W przypadku odstąpienia od Umowy w mocy pozostają wszystkie postanowienia Umowy w odniesieniu do zrealizowanej części Przedmiotu zamówienia, w szczególności postanowienia dotyczące gwarancji i rękojmi.
22. W przypadku odstąpienia od Umowy Zamawiający ma prawo do naliczenia kar umownych zgodnych z  Umowy.
23. W przypadku odstąpienia od Umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy Zamawiający ma prawo do zatrzymania całej kwoty zabezpieczenia określonej w ust. 1.
24. Zaangażowana przez Zamawiającego osoba trzecia, o której mowa w ust. 4, po uzgodnieniu z Wykonawcą może wykorzystać w celu realizacji robót, materiały i urządzenia Wykonawcy.
25. Niezależnie od wystąpienia przypadków, o których mowa w ust. 1 i 3 Umowy, Zamawiający może odstąpić od Umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o wystąpieniu istotnych zmian okoliczności powodujących, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu.
26. Zamawiający zastrzega sobie prawo do odstąpienia od Umowy przed terminem zakończenia przez Wykonawcę wykonania przedmiotu Umowy, w przypadku gdy Zamawiający nie będzie dysponował – z przyczyn od niego niezależnych, a wynikających z decyzji organów władzy publicznej – środkami przeznaczonymi na sfinansowanie wynagrodzenia Wykonawcy, w terminie 90 dni od dnia powzięcia informacji o okolicznościach stanowiących podstawę odstąpienia.
27. Jeżeli Zamawiający odstąpi od Umowy, Wykonawca powinien wstrzymać roboty, na koszt własny zabezpieczyć teren budowy oraz opuścić teren budowy w terminie, nieprzekraczającym 14 dni od daty powiadomienia o odstąpieniu od Umowy przez Zamawiającego.
28. W przypadku odstąpienia od Umowy przez którąkolwiek ze Stron, Wykonawcę oraz Zamawiającego obciążają następujące obowiązki szczegółowe:
    * 1. w terminie do 30 dni od daty odstąpienia od Umowy, Zamawiający przy udziale Wykonawcy sporządzi szczegółowy protokół inwentaryzacji robót w toku, według stanu na dzień odstąpienia;
      2. Wykonawca zabezpieczy przerwane roboty w zakresie wskazanym przez Zamawiającego;
      3. Wykonawca w terminie do 14 dni od daty odstąpienia od Umowy zgłosi Zamawiającemu gotowość do dokonania odbioru robót przerwanych oraz robót zabezpieczających.
29. Jeżeli Wykonawca (w przypadku odstąpienia) nie wykona lub będzie uchylał się od powierzonych mu czynności, w szczególności opisanych w ust. 12 i 13 , Zamawiający wykona te czynności na koszt i ryzyko Wykonawcy.
30. Zamawiający w razie odstąpienia od Umowy zobowiązany jest do:
31. dokonania odbioru robót przerwanych oraz zapłaty wynagrodzenia za roboty, które zostały wykonane do dnia odstąpienia od Umowy;
32. przejęcia od Wykonawcy pod swój dozór terenu budowy.
33. Oświadczenia w przedmiocie odstąpienia od Umowy albo jej rozwiązania za porozumieniem Stron wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
34. W przypadku odstąpienia od Umowy rozliczenie wykonanych robót nastąpi zgodnie z zasadami Umowy.

# Zmiany Umowy

1. Zakazuje się zmian postanowień zawartej Umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy. Zmiana Umowy jest dopuszczalna w przypadku:
2. Wystąpienia zmian powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację Przedmiotu Umowy.
3. Wyniknięcia rozbieżności lub niejasności w rozumieniu pojęć użytych w Umowie, których nie można usunąć w inny sposób, a zmiana będzie umożliwiać usunięcie rozbieżności lub niejasności i doprecyzowanie Umowy w celu jednoznacznej interpretacji jej zapisów,
4. Wystąpienia konieczności zmiany osób wskazanych w ofercie przy pomocy, których Wykonawca realizuje przedmiot Umowy (śmierć, choroba, ustanie stosunku pracy, reorganizacja, lub inne zdarzenia losowe lub inne przyczyny niezależne od Wykonawcy). Przedmiotowa zmiana jest możliwa pod warunkiem zaproponowania innych osób, spełniających na dzień składania ofert, warunki określone przez Zamawiającego w SIWZ.
5. Zmiany albo rezygnacji z podwykonawcy, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 22a ust. 1 PZP, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.
6. Zmiany podwykonawcy pod warunkiem spełnienia warunków określonych w Umowie.
7. Powierzenia wykonania części Przedmiotu Umowy podwykonawcy zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa oraz postanowieniami Umowy.
8. Wystąpienia konieczności wprowadzenia zmian w „Szczegółowym harmonogramie – rzeczowo – finansowym” realizacji przedmiotu Umowy poprzez: przesunięcie w czasie, w tym związane ze zmianą finasowania, zmianę zakresów rzeczowych zakończonych i wyodrębnionych technicznie elementów robót, uszczegółowienie spowodowane obiektywnymi czynnikami, niezależnymi od Wykonawcy, uniemożliwiającymi realizację Przedmiotu Umowy zgodnie z pierwotną wersją przedmiotowego Harmonogramu. Wartości w Harmonogramie mogą ulec zmianie w przypadku wprowadzenia zmian w planie finansowym Zamawiającego.
9. Zmiana terminu realizacji Przedmiotu Umowy z przyczyn niezależnych od Wykonawcy, a także z przyczyn określonych w ust. 5 i 6 Umowy.
10. Wystąpienia konieczności wprowadzenia zmian spowodowanych następującymi okolicznościami:
11. siła wyższa uniemożliwiająca wykonanie Przedmiotu Umowy zgodnie ze szczegółowym opisem Przedmiotu Umowy oraz mająca wpływ na terminowość wykonania Przedmiotu Umowy,
12. przestojów i opóźnień zawinionych przez Zamawiającego, mających bezpośredni wpływ na terminowość realizacji Przedmiotu Umowy. Zmiana terminu wykonania Przedmiotu Umowy przez Zamawiającego skutkuje jego przedłużeniem o okres przestojów i opóźnień,
13. koniecznością usunięcia błędów lub wprowadzenia zmian w dokumentacji projektowej,
14. koniecznością wprowadzenia uszczegółowienia Umowy w zakresie dotyczącym realizacji Umowy przez podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę w celu możliwości dokonania bezpośredniej zapłaty na rzecz podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy,
15. przedłużenia się czynności odbiorowych z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego, pod warunkiem zgłoszenia przez Wykonawcę robót budowlanych Zamawiającemu do odbioru końcowego Przedmiotu Umowy w terminie określonym w ust. 3 Umowy,
16. zmiana danych związanych z obsługą administracyjno-organizacyjną Umowy,
17. zmiany danych teleadresowych,
18. wystąpienia omyłek pisarskich i rachunkowych w treści Umowy.
19. W przypadku wystąpienia któregokolwiek ze zdarzeń wymienionych w ust. 1 pkt. 1 do pkt. 9 lit. a) – e) termin realizacji Przedmiotu Umowy może ulec odpowiedniemu przedłużeniu, o czas niezbędny do zakończenia realizacji Przedmiotu Umowy w sposób należyty, nie dłużej jednak niż o okres trwania tych okoliczności.
20. Zmiany sposobu spełnienia świadczenia na skutek następujących okoliczności:
21. niedostępności na rynku materiałów lub urządzeń wskazanych w dokumentacji projektowej lub specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót budowlanych spowodowanej zaprzestaniem produkcji lub wycofaniem z rynku tych materiałów lub urządzeń;
22. pojawienia się na rynku materiałów nowszej generacji;
23. konieczności zrealizowania projektu przy zastosowaniu innych rozwiązań technicznych/technologicznych/zamiennych niż wskazane w szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia, dokumentacji projektowej lub specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót budowlanych, w sytuacji, gdyby zastosowanie przewidzianych rozwiązań groziło niewykonaniem lub wadliwym wykonaniem Przedmiotu Umowy lub gdy zastosowanie innych rozwiązań technicznych/technologicznych/zamiennych będzie skutkować poprawieniem parametrów technicznych i użytkowych lub pozwoli na zaoszczędzenie kosztów realizacji Przedmiotu Umowy lub kosztów eksploatacji wykonanego Przedmiotu Umowy. W przypadku dostarczenia w wyniku zmiany urządzeń lub materiałów, na które wymagane było posiadanie określonych prawem świadectw, certyfikatów lub innych podobnych zaświadczeń, takie świadectwa, certyfikaty lub zaświadczenia będą wymagane wobec urządzeń lub materiałów zastępujących te wskazane w dokumentacji projektowej lub specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót budowlanych,
24. wykonania robót zamiennych.
25. Konieczności wprowadzenia podziału Przedmiotu Umowy na etapy lub na kolejne etapy, zmian w Przedmiocie Umowy z przyczyn technicznych, technologicznych, prowadzonych spraw sądowych, administracyjnych, konieczności uzyskania decyzji.
26. Doprecyzowania lub zmiany treści protokołów odbiorów, o których mowa w załączniku nr 7 do Umowy lub „Karty gwarancyjnej”, o której mowa w załączniku nr 8 do Umowy.
27. Konieczności wprowadzenia zmian w zapisach w lub Umowy dotyczących podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy, a w szczególności ust. 18 i 19.
28. Zamawiający dopuszcza możliwość wprowadzenia zmiany Umowy w innych przypadkach wymienionych w art. 144 PZP.
29. Zamawiający dopuszcza możliwość wprowadzenia zmiany Umowy w przypadku, gdy Wykonawcę, któremu Zamawiający udzielił zamówienia, ma zastąpić nowy Wykonawca:
30. w wyniku nabycia dotychczasowego Wykonawcy lub jego przedsiębiorstwa, o ile nowy Wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, w wyniku którego zawarto Umowę, nie zachodzą wobec niego podstawy wykluczenia z tego postępowania oraz nie pociąga to za sobą innych istotnych zmian Umowy lub
31. w wyniku przejęcia przez Zamawiającego zobowiązań Wykonawcy względem jego podwykonawców, w szczególności na skutek utraty płynności finansowej przez Wykonawcę i niezapłacenia należności podwykonawców.
32. Zamawiający dopuszcza możliwość wprowadzenia zmiany Umowy polegającej na kumulatywnym przystąpieniu do długu po stronie Wykonawcy podmiotu trzeciego.
33. Wszelkie zmiany do niniejszej Umowy i jej uzupełnienia wymagają pisemnego aneksu podpisanego przez obie Strony pod rygorem nieważności, z wyjątkiem zmian, o których mowa w ust. 1 pkt 11 Umowy, wymagających jedynie jednostronnego powiadomienia drugiej Strony w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

# *Klauzula społeczna i środowiskowa*

*Wykonawca zgodnie z art. 29 ust. 4 pkt 1 PZP oraz oświadczeniem zawartym w formularzu oferty, zobowiązuje się do zatrudnienia … osoby/osób bezrobotnej/bezrobotnych w rozumieniu ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (Dz. U. z 2017 r. poz. 1065, z późn. zm.) skierowanej do Wykonawcy przez Urząd Pracy, w pełnym wymiarze czasu pracy, przez cały okres realizacji Umowy.*

*Osoba/osoby bezrobotna/bezrobotne powinna/powinny być zatrudniona/zatrudnione w terminie nie wcześniej niż 14 dni przed podpisaniem Umowy i nie później niż 45 dni od daty zawarcia Umowy.*

*W trakcie realizacji Umowy Zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy odnośnie spełniania przez Wykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osoby bezrobotnej. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:*

1. *żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów i dokonywania ich oceny,*
2. *żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów,*
3. *przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania świadczenia.*

*Wyniki kontroli, o której mowa w ust. 3, zawarte zostaną w sporządzonym i podpisanym przez upoważnionych przedstawicieli Stron Protokole kontroli, którego wzór stanowi załącznik nr 10 do Umowy.*

*Zamawiający zastrzega sobie prawo do wystąpienia o przeprowadzenie kontroli do Państwowej Inspekcji Pracy.*

*Zamawiający wymaga, aby Wykonawca w celu potwierdzenia realizacji zobowiązania, o którym mowa w ust. 1, w terminie do 45 dni od daty zawarcia Umowy, przedłożył Zamawiającemu, zgodnie z przepisami ustawy z zakresu ochrony danych osobowych komplet dokumentów potwierdzających zatrudnienie osoby/osób bezrobotnej/bezrobotnych tj.:*

*1) Druki ofert pracy zgłoszonych do Urzędu Pracy,*

*2) Kopię skierowania osoby/osób bezrobotnej/bezrobotnych przez Urząd Pracy do pracodawcy.*

*3) Oświadczenie Wykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osoby/osób bezrobotnej/bezrobotnych. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że osoba/osoby jest/są zatrudniona/zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, imion i nazwisk tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu Wykonawcy. Wzór oświadczenia stanowi załącznik nr 11 do Umowy,*

*4) Poświadczoną za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę kopię/kopie umowy/umów o pracę osoby/osób bezrobotnej/bezrobotnych (wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony),*

*5) Poświadczoną za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę kopię/kopie dowodu/dowodów potwierdzającego/potwierdzających zgłoszenie pracownika/pracowników przez pracodawcę do ubezpieczeń społecznych, zanonimizowaną w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracownika/pracowników, zgodnie z przepisami z zakresu ochrony danych osobowych, (w pierwszym okresie rozliczeniowym). Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji.*

*Zamawiający wymaga, aby Wykonawca dokumentował fakt zatrudnienia osoby/osób bezrobotnej/bezrobotnych w kolejnych okresach rozliczeniowych w terminie do 15-go dnia każdego miesiąca następującego po miesiącu kalendarzowym, w całym okresie trwania Umowy oraz w dniu podpisania protokołu odbioru końcowego Przedmiotu Umowy, poprzez przedłożenie Zamawiającemu, zgodnie z przepisami z zakresu ochrony danych osobowych komplet dokumentów potwierdzających zatrudnienie osoby/osób bezrobotnej/bezrobotnych tj:*

1. *Oświadczenie wykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osoby/osób bezrobotnej/bezrobotnych. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że osoba/osoby jest/są zatrudniona/zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, imion i nazwisk tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu wykonawcy. Wzór oświadczenia stanowi załącznik nr 11 do Umowy.*
2. *Poświadczoną za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę kopię/kopie umowy/umów o pracę osoby/osób bezrobotnej/bezrobotnych (wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony),*
3. *Zaświadczenie właściwego oddziału ZUS, potwierdzające opłacanie przez Wykonawcę składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę za ostatni okres rozliczeniowy (w następnych okresach rozliczeniowych).*

*Kopia umowy powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracownika/pracowników, zgodnie z przepisami z zakresu ochrony danych osobowych (tj. w szczególności bez adresów, nr PESEL pracowników). Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji. Informacje takie jak: data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania.*

*Dopuszcza się zmianę osoby/osób zatrudnionej/zatrudnionych w ramach klauzuli społecznej, z zastrzeżeniem dotrzymania warunków zatrudnienia, o których mowa w ust. 6.*

*W przypadku wypowiedzenia lub rozwiązania stosunku pracy z osobą/osobami zatrudnioną/zatrudnionymi w ramach klauzuli społecznej, Wykonawca jest zobowiązany powiadomić Zamawiającego o tym fakcie pisemnie w terminie do 3 dni licząc od dnia, w którym nastąpiło rozwiązanie stosunku pracy.*

*Wykonawca w terminie do 30 dni od dnia powiadomienia, o którym mowa w ust. 10, zobowiązany jest zatrudnić inną osobę/osoby bezrobotną/bezrobotne. Postanowienia ust. 1- 10 stosuje się odpowiednio.*

*Zamawiający na wniosek Wykonawcy może odstąpić od zobowiązania Wykonawcy do stosowania klauzuli społecznej w okolicznościach, o których mowa w ust. 11, pod warunkiem, że do terminu zakończenia realizacji Umowy pozostało nie więcej niż 30 dni.*

*W przypadku stwierdzenia niezatrudnienia przez Wykonawcę osoby/osób bezrobotnej/bezrobotnych, Zamawiający będzie miał prawo do naliczania Wykonawcy kar umownych, w wysokości określonej w  ust. 1 pkt 14.*

*Zamawiający odstąpi od naliczania kary, o której mowa w ust. 13, gdy Wykonawca wykaże, że niezatrudnienie osoby/osób bezrobotnej/bezrobotnych nastąpiło z przyczyn nie leżących po jego stronie. Za przyczynę nie leżącą po stronie Wykonawcy będzie uznany w szczególności brak osoby bezrobotnej w rozumieniu ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy skierowanej do Wykonawcy przez Urząd Pracy zdolnej do wykonania przedmiotu Umowy. Wykazanie braku możliwości spełnienia klauzuli społecznej z przyczyn niezależnych od Wykonawcy musi być udokumentowane i przekazane Zamawiającemu w terminie do 15 dnia każdego miesiąca następującego po miesiącu kalendarzowym, w którym zaistniał fakt braku zatrudnienia osoby bezrobotnej.*

*Zgodnie z oświadczeniem zawartym w formularzu oferty Wykonawca zobowiązuje się przekazać wszystkie uzyskane z rozbiórki okna PVC do recyklingu.*

*Zamawiający wymaga, aby Wykonawca w celu potwierdzenia realizacji zobowiązania, o którym mowa w ust. 15, przekazywał Zamawiającemu, nie później niż na dzień każdego odbioru częściowego, potwierdzoną/e za zgodność z oryginałem kopię/e wystawionej/ych Karty/Kart przekazania odpadów, potwierdzającej/ych przekazanie odpadów uzyskanych w danym okresie z rozbiórki okien PVC do recyklingu. Wzór Karty przekazania odpadów określony został w załączniku nr 1 do Rozporządzenia Ministra Środowiska z dnia 12 grudnia 2014 r. w sprawie wzorów dokumentów stosowanych na potrzeby ewidencji odpadów (Dz.U. 2014 poz. 1973). W przypadku jeżeli Wykonawca będzie się opóźniał w przekazaniu dokumentów, o których mowa w zdaniu pierwszym, a opóźnienie to nie będzie dłuższe niż 60 dni, Zamawiający będzie miał prawo do naliczenia kar umownych na zasadach i w wysokościach określonych w ust. 1 pkt 21.*

*W sytuacji, gdy Wykonawca będzie się opóźniał w przekazaniu dokumentów, o których mowa w ust. 15, a opóźnienie to będzie dłuższe niż 60 dni, Zamawiający uzna ten fakt za niespełnienie wymagań określonych w ust. 15 i każdorazowo naliczy karę umowną, o której mowa w ust. 1 pkt 22.*

*Zgodnie z oświadczeniem zawartym w formularzu oferty Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć nową stolarkę okienną pochodzącą od producenta, który oddaje do recyklingu odpady powstające w procesie produkcji profili PVC.*

*Zamawiający wymaga, aby Wykonawca w celu potwierdzenia realizacji zobowiązania, o którym mowa w ust. 17, przekazywał Zamawiającemu, nie później niż na dzień każdego odbioru częściowego, potwierdzoną za zgodność z oryginałem kopię umowy zawartej pomiędzy producentem dostarczanych okien, a podmiotem odbierającym do recyklingu odpady powstające w procesie produkcji profili PVC. W przypadku jeżeli Wykonawca będzie się opóźniał w przekazaniu dokumentu, o którym mowa w zdaniu pierwszym, a opóźnienie to nie będzie dłuższe niż 60 dni, Zamawiający będzie miał prawo do naliczenia kar umownych na zasadach i w wysokościach określonych w ust. 1 pkt 23.*

*W sytuacji, gdy Wykonawca będzie się opóźniał w przekazaniu dokumentów, o których mowa w ust. 19, a opóźnienie to będzie dłuższe niż 60 dni, Zamawiający uzna ten fakt za niespełnienie wymagań określonych w ust. 19 i każdorazowo naliczy karę umowną, o której mowa w ust. 1 pkt 22.*

# Sposób komunikowania się Stron

1. Wszelkie dokumenty, oświadczenia, powiadomienia, informacje, polecenia, zgody i zatwierdzenia dokonywane na podstawie lub w związku z realizacją Umowy będą przekazywane w formie pisemnej i dostarczane (przekazywane) osobiście (za pokwitowaniem) bądź wysyłane pocztą lub kurierem za potwierdzeniem odbioru bądź w formie dokumentowej (drogą elektroniczną lub faksem) na podane przez Strony następujące adresy:
2. dla Zamawiającego: …….…….……, tel. ……….... faks ……….. e-mail: ………….
3. dla Wykonawcy: …….…………….…, tel. ……….... faks ………. e-mail: ………….
4. Sposoby doręczenia, o których mowa w ust. 1, są skuteczne, jeżeli dokumenty, oświadczenia, powiadomienia, informacje, polecenia, zgody i zatwierdzenia zostały doręczone na adres, w tym elektroniczny lub numer faks wskazane powyżej.
5. Zmiana wszystkich danych Wykonawcy, o których mowa w ust. 1, wymaga powiadomienia Zamawiającego w formie pisemnej pod rygorem nieważności, pod rygorem uznania za doręczoną przesyłki (listu) lub informacji nadanej na adres, w tym elektroniczny lub numer faks Wykonawcy określone w ust. 1 lub na ostatni znany Zamawiającemu adres Wykonawcy.
6. W przypadku uchybienia obowiązkowi, o którym mowa w ust. 3, przesyłkę (list) lub informację dostarczoną lub awizowaną dwukrotnie na adres lub jednokrotnie przekazaną drogą elektroniczną lub na numer faks Wykonawcy podane w ust. 1 Umowy lub na ostatni znany adres Wykonawcy uważa się za skutecznie doręczoną.

# Koordynatorzy Umowy

* + - 1. W celu realizacji postanowień Umowy, Strony wyznaczają jako swoich przedstawicieli, zwanych dalej „Koordynatorami Umowy”, odpowiednio:

1. ze strony Zamawiającego:

* …………….- tel. ……… faks…….., e-mail: …………………..;
* …………… - tel. ………faks………, e-mail: …………………..;
* …………… - tel. ………faks………., e-mail: …………………..;

1. ze strony Wykonawcy:

* ………….. - tel. ……. faks…….., e-mail: ……………….
* ………….. - tel. ……. faks…….., e-mail: ……………….
  + - 1. Osobami wskazanymi do współpracy ze strony Zamawiającego, odpowiedzialnymi za przeprowadzenie i dokumentowanie czynności kontroli w zakresie: zobowiązań Wykonawcy ujętych w  ust. 14, ust. 18, § 16 umowy i wymagań związanych z zatrudnieniem na umowę o pracę, o których mowa w są:

…………………….., tel.: …………….., e-mail: ………….…..

…………………….., tel.: …………….., e-mail: ………….…..

…………………….., tel.: …………….., e-mail: ………….…..

* + - 1. Osoby, o których mowa w ust. 1-2, są uprawnione do uzgadniania na bieżąco spraw i terminów związanych z realizacją Umowy, w tym do odbiorów przedmiotu Umowy i podpisywania protokołów odbiorów, z zastrzeżeniem, że związane są warunkami ustalonymi w Umowie.
      2. Wszelka korespondencja pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą w zakresie zawiadomień, zgody, decyzji, zatwierdzeń Zamawiającego lub Wykonawcy wynikających z postanowień Umowy winna być dokonywana w formie elektronicznej na adresy e-mail wykazane w ust. 1-2 oraz w formie pisemnej. Za termin przekazania przyjmuje się datę potwierdzenia odbioru dla formy elektronicznej. Odstępstwo od tej zasady będzie zawsze monitowane.
      3. Zmiana któregokolwiek z Koordynatorów Umowy wymaga jedynie pisemnego powiadomienia drugiej ze Stron i staje się skuteczna z chwilą doręczenia adresatowi pisma na adres e-mail wykazany w ust. 1-2 z danymi nowego Koordynatora Umowy, bez konieczności zmiany Umowy, pod rygorem uznania doręczenia korespondencji dotychczasowemu Koordynatorowi Umowy za dokonane prawidłowo.
      4. Strona, która zmieniła adres lub inne dane identyfikacyjne, jest zobowiązana poinformować o tym drugą Stronę w formie pisemnej, pod rygorem uznania doręczenia powiadomienia, zawiadomienia, oświadczenia woli i wiedzy na poprzedni adres Strony za dokonane prawidłowo. Obowiązek informowania drugiej Strony umowy o zmianie adresu obciąża Strony umowy do dnia, w którym upłynie termin gwarancji albo rękojmi za wady, w zależności od tego który z terminów upłynie później.

# Cesja wierzytelności

1. Wykonawca nie może bez pisemnej zgody Zamawiającego, pod rygorem nieważności, przenieść wierzytelności, dokonać cesji, przekazu, sprzedaży oraz zastawienia jakiejkolwiek wierzytelności wynikającej z Umowy lub jakiejkolwiek jej części, korzyści z niej lub udziału w niej, na osoby trzecie.
2. Zamawiający nie wyrazi zgody na dokonanie czynności określonej w ust. 1 w szczególności jeżeli Wykonawca nie przedstawi dowodu zaspokojenia roszczeń wszystkich podwykonawców lub dalszych podwykonawców, których wynagrodzenie byłoby regulowane ze środków objętych wierzytelnością będącą przedmiotem czynności przedstawionej do akceptacji.
3. W przypadku, gdy Wykonawcy występują jako Konsorcjum, z wnioskiem o wyrażenie zgody na przelew jakiejkolwiek wierzytelności wynikającej z Umowy muszą wystąpić łącznie wszyscy członkowie Konsorcjum.

# Zasady zachowania poufności informacji

1. Informacje udostępniane Wykonawcy w związku z realizacją przedmiotu Umowy, będą traktowane przez Wykonawcę jako dane prawnie chronione, w czasie obowiązywania Umowy oraz 10 lat po jej rozwiązaniu, wygaśnięciu i odstąpieniu od niej, bez względu na przyczynę i mogą być ujawniane wyłącznie osobom i upoważnionym przedstawicielom, których obowiązkiem jest realizacja przedmiotu Umowy, pod rygorem pociągnięcia Wykonawcy do odpowiedzialności za naruszenie poufności.
2. Wykonawca zobowiązuje się do zachowania w tajemnicy wszelkich informacji, które zostały udostępnione przez Zamawiającego w związku z wykonywaniem Umowy i nie ujawniania ich osobom trzecim bez pisemnej zgody Zamawiającego.
3. Zobowiązanie do zachowania w ścisłej tajemnicy wszelkich informacji przez Wykonawcę, o których mowa w ust. 1 powyżej obejmuje:
4. dane osobowe – chronione na podstawie Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE i innymi przepisami prawa powszechnie obowiązującego, zwanego dalej „RODO”,
5. dane statystyczne - chronione na podstawie ustawy z dnia 29 czerwca 1995 r. o statystyce publicznej (Dz. U. z 2018 r. poz. 997),
6. informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa - chronione na podstawie ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2018 r., poz. 419);
7. informacje, które mogą mieć wpływ na funkcjonowanie lub stan bezpieczeństwa Zamawiającego chronione na podstawie wewnętrznych przepisów obowiązujących w tym zakresie u Zamawiającego.
8. Wykonawca zobowiązuje się do zachowania w poufności informacji, w posiadanie których wejdzie w trakcie wykonywania przedmiotu Umowy, w szczególności:
9. nieujawniania i niezezwalania na ujawnienie jakichkolwiek informacji w jakiejkolwiek formie w całości lub w części osobie trzeciej bez uprzedniej zgody Zamawiającego wyrażonej na piśmie pod rygorem nieważności,
10. zapewnienia, że personel oraz inni współpracownicy Wykonawcy, którym informacje zostaną udostępnione, nie ujawnią i nie zezwolą na ich ujawnienie w jakiejkolwiek formie w całości lub w części osobie trzeciej bez uprzedniej zgody Zamawiającego wyrażonej na piśmie pod rygorem nieważności,
11. zapewnienia prawidłowej ochrony informacji przed utratą, kradzieżą, zniszczeniem, zgubieniem lub dostępem osób trzecich nieupoważnionych do uzyskania informacji,
12. niewykorzystywania informacji do innych celów niż wykonywanie czynności wynikających z Umowy bez uprzedniej zgody Zamawiającego wyrażonej pisemnie pod rygorem nieważności.
13. Wykonawca zobowiązuje się do przejęcia na siebie wszelkich roszczeń osób trzecich w stosunku do Zamawiającego, wynikających z wykorzystania przez Wykonawcę lub osoby, którymi Wykonawca się posługuje, informacji uzyskanych w czasie wykonywania przedmiotu Umowy w sposób naruszający jej postanowienia.
14. Wykonawca zobowiązuje się do niezwłocznego zawiadomienia Zamawiającego o każdym przypadku ujawnienia informacji, o których mowa w ust. 3, pozostającym w sprzeczności z postanowieniami Umowy.
15. Zobowiązanie do zachowania poufności informacji, o których mowa w ust. 3 nie dotyczy przypadków, gdy informacje te:
16. stały się publicznie dostępne, jednak w inny sposób niż w wyniku naruszenia postanowień Umowy,
17. muszą zostać udostępnione zgodnie z obowiązkiem wynikającym z przepisów powszechnie obowiązującego prawa, orzeczenia sądu lub uprawnionego organu administracji państwowej, w takim przypadku Wykonawca będzie zobowiązany zapewnić, by udostępnienie informacji, o których mowa w ust. 1 nastąpiło tylko i wyłącznie w zakresie koniecznym dla zadośćuczynienia powyższemu obowiązkowi.
18. Wykonawca niezwłocznie zawiadomi Zamawiającego o każdym przypadku zaistnienia obowiązku udostępnienia informacji, o których mowa w ust. 3 , a także podejmie wszelkie działania konieczne do zapewnienia, by udostępnienie informacji, o których mowa w ust. 3 dokonało się w sposób chroniący przed ujawnieniem ich osobom niepowołanym.
19. Strony potwierdzają, iż w ramach realizacji przedmiotu umowy przekazywać będą dane osobowe swoich pracowników i współpracowników. Tym samym każda ze stron w ramach realizacji przedmiotu umowy jest administratorem danych oraz podmiotem przetwarzającym.
20. Administratorzy danych powierzają Podmiotom przetwarzającym, w trybie art. 28 RODO dane osobowe do przetwarzania, na zasadach i w celu określonym w Umowie.
21. Podmioty przetwarzające zobowiązują się przetwarzać powierzone im w formie pisemnej lub elektronicznej dane osobowe zgodnie z Umową, RODO oraz z innymi przepisami prawa powszechnie obowiązującego, które chronią prawa osób, których dane dotyczą.
22. Podmioty przetwarzające oświadczają, iż stosują środki bezpieczeństwa spełniające wymogi RODO.
23. Wykonawca – podmiot przetwarzający będzie przetwarzał, powierzone przez Zamawiającego – administratora danych wyłącznie w celu realizacji Umowy następujące dane osobowe: ……………………………………………….……………… .
24. Zamawiający – podmiot przetwarzający będzie przetwarzał, powierzone przez Wykonawcę – administratora danych wyłącznie w celu realizacji Umowy następujące dane osobowe ……………………………………………………………….. .

# Klauzula informacyjna

1. Administratorem danych osobowych (dalej: „Administrator”) jest **Dyrektor Generalny Głównego Urzędu Statystycznego**  z siedzibą w Warszawie przy al. Niepodległości 208, 00 - 925 Warszawa.
2. W sprawach związanych z Pani/Pana danymi proszę kontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych, kontakt pisemny za pomocą poczty tradycyjnej na adres: IOD GUS, 00-925 Warszawa, al. Niepodległości 208; e-mail: [IODGUS@stat.gov.pl](mailto:IODGUS@stat.gov.pl).
3. Dane osobowe zawarte w ofertach są przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO,   
   tj. przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze. Celem przetwarzania danych osobowych jest prowadzenie procedur związanych   
   z udzielaniem zamówień publicznych.
4. Odbiorcą Pani/Pana danych osobowych będą upoważnieni pracownicy GUS oraz osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1579, z późn. zm.).
5. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane:
6. przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego,
7. po okresie, o którym mowa w pkt 1), jeżeli jest to zasadne do 10 lat.
8. Posiada Pani/Pan prawo dostępu do treści swoich danych oraz prawo ich sprostowania, ograniczenia przetwarzania.
9. Ma Pan/Pani prawo wniesienia skargi, gdy uzna Pani/Pan, iż przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
10. Podanie przez Pana/Panią danych osobowych jest wymogiem ustawowym. Jest Pan/Pani zobowiązana do ich podania, a konsekwencją niepodania danych osobowych będzie brak ważnej oferty w postępowaniu i zawarcia umowy.
11. Dane udostępnione przez Panią/Pana nie będą podlegały profilowaniu.
12. Administrator danych nie ma zamiaru przekazywać danych osobowych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej.
13. GUS dokłada wszelkich starań, aby zapewnić wszelkie środki fizycznej, technicznej i organizacyjnej ochrony danych osobowych przed ich przypadkowym czy umyślnym zniszczeniem, przypadkową utratą, zmianą, nieuprawnionym ujawnieniem, wykorzystaniem czy dostępem, zgodnie ze wszystkimi obowiązującymi przepisami.

# Inne postanowienia Umowy

1. Ewentualne spory wynikłe na tle realizacji Umowy rozstrzyga sąd powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.
2. W sprawach nieuregulowanych Umową stosuje się przepisy Kodeksu cywilnego, Prawa budowlanego i ustawy Prawo zamówień publicznych oraz wszystkich aktów wykonawczych wydanych na podstawie ww. ustaw.
3. Postanowienia Umowy są interpretowane na podstawie przepisów prawa polskiego.
4. Do wszystkich dokumentów przedkładanych Zamawiającemu przez Wykonawcę lub podwykonawców, sporządzonych w języku obcym, powinna zostać dołączona wersja przetłumaczona na język polski.
5. Ilekroć pojęcie użyte jest w liczbie pojedynczej, dotyczy to również użytego pojęcia w liczbie mnogiej i odwrotnie chyba, że z określonego uregulowania wynika wyraźnie coś innego.
6. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, z czego dwa otrzymuje Zamawiający, a jeden Wykonawca.

***Załączniki stanowiące integralną część Umowy:***

Załącznik nr 1 – Szczegółowy Opis Przedmiotu Umowy wraz dokumentacją projektową *(załączniki nr 2 do   
nr 29 do SIWZ)*.

Załącznik nr 2 – Oferta.

Załącznik nr 3 – Szczegółowy harmonogram rzeczowo – finansowy (zwany również „Harmonogramem”).

Załącznik nr 4 – Wykaz infrastruktury.

Załącznik nr 5 – Kosztorysy do umowy.

Załącznik nr 6 – Projekt treści „Dowodu”

Załącznik nr 7 – Projekt „Protokołu odbioru częściowego robót” oraz „Protokołu odbioru końcowego Przedmiotu Umowy”

Załącznik nr 8 – Projekt „Karty gwarancyjnej

Załącznik nr 9 – Opis czynności, co do których Zamawiający wymaga zatrudnienia na podstawie umowy o pracę w pełnym wymiarze czasu pracy przez okres trwania Umowy

Załącznik nr 10 – Protokół kontroli

Załącznik nr 11 – Wzór oświadczenia Wykonawcy

Załącznik nr 12 – Wykaz pracowników na podstawie umowy o pracę

**ZAMAWIAJĄCY WYKONAWCA**

Załącznik nr 1

do Umowy nr 6/DB/POIŚ/PN/2018

**Szczegółowy Opis Przedmiotu Umowy wraz dokumentacją projektową**

*(stanowiące załączniki nr 1 do nr 29 do SIWZ)*

Załącznik nr 2

do Umowy nr 6/DB/POIŚ/PN/2018

**Oferta Wykonawcy**

Załącznik nr 3

do Umowy 6/DB/POIŚ/PN/2018

**Szczegółowy harmonogram rzeczowo – finansowy (zwany również „Harmonogramem”)**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Lp | Nazwa elewacji | koszt robót brutto z oferty [zł] | 2018 rok | 2019 rok | | | | 2020 rok | | | | 2021 rok | |
|  | (kierunek geograficzny) | IV | I | II | III | IV | I | II | III | IV | I | II |
| Przejęcie placu budowy/organizacja zaplecza | | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| BLOK A | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 1 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| BLOK B | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 1 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| BLOK C | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 1 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| BLOK D | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 1 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Odbiór końcowy i likwidacja zaplecza budowy | | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Koszt robót brutto | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| w poszczególnym kwartale | |

Załącznik nr 4

do Umowy 6/DB/POIŚ/PN/2018

**WYKAZ INFRASTRUKTURY**

W budynku GUS przy al. Niepodległości 208 występują:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **System lub pomieszczenie** | **Termin odbioru robót** | **Okres gwarancji** | **Wykonawca** | **Kontakt** |
| Sieć LAN | czerwiec 2015 | 25 lat | WIBAR  Magdalena Osewska 08-110 Siedlce  ul. Błonie 13/43 | Tomasz.osewski@wibar-instalacje.pl  tel. 605171190 |
| SSP i DSO etap I  Segm. C | wrzesień 2014 | 3 lata | IB Systems | biuro@ibsystems.pl  tel. 61 - 6468500 |
| SSP i DSO etap II  Segm. ABD | czerwiec 2015 | 7 lat | WIBAR  Magdalena Osewska 08-110 Siedlce  ul. Błonie 13/43 | Tomasz.osewski@wibar-instalacje.pl  tel. 605171190 |
| Biblioteka magazyn  Segm. D | czerwiec 2015 | 3 lata | ROL-MOT Sp.zo.o  27-310 Ciepielów  ul. Czachowskiego 29 | r.scibisz@rolmot.pl  tel. 503195407 |
| Archiwum  etap I  Segm. D | grudzień 2015 | 4 lata | Krzysztof, Piotr  i Maciej Cykowscy PHU Maciej Cykowski Józefosław  ul. Migdałowa | k.cykowski@hotmail.com tel. 601181899 |
| Informatorium,  Punkt informacyjny, czytelnia | czerwiec 2015 | 3 lata | FHU BAU-MONT  Piotr Swigut Sówczyn 32-852 Dębno 485 | biuro@baumont.pl  tel. 531373337 |
| Archiwum  etap II  segm. D | grudzień 2016 | 4 lata | Krzysztof, Piotr i Maciej Cykowscy PHU Maciej Cykowski Józefosław  ul. Migdałowa 5 | k.cykowski@hotmail.com tel. 601181899 |

Wykonawca zobowiązany jest zabezpieczyć podczas wykonywania robót miejsca i elementy, które zostały wykonane w poprzednich latach i są objęte gwarancją. W przypadku konieczności ingerencji ww infrastrukturę, Wykonawca musi uzgodnić z przedstawicielem gwaranta sposób wykonania określonych czynności tak, aby zachowana była ciągłość gwarancji.

Załącznik nr 5

do Umowy nr 6/DB/POIŚ/PN/2018

**Kosztorysy do umowy**

Załącznik nr 6

do Umowy nr 6/DB/POIŚ/PN/2018

***(Projekt treści „Dowodu”)***

……………………, dnia …………………

Nazwa i adres Podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy: ……………...…………………….

Nr umowy o podwykonawstwo: ………………………………………………………………………

Nazwa i adres Wykonawcy: ………………………………………………….……………………….

Nazwa i adres Zamawiającego: ………………………………………………………..…………….

Nazwa Projektu: ……………………………………………………………………………………….

Nr Umowy zawartej między Zamawiającym a Wykonawcą: ….…………………………………..

**OŚWIADCZENIE**

Oświadczam, że otrzymałem od Wykonawcy\*/podwykonawcy\*/dalszego podwykonawcy\* w terminie należne wymagalne wynagrodzenie za wykonane i odebrane przez Zamawiającego i Wykonawcę\*/ Podwykonawcę\*/ dalszego podwykonawcę\* roboty budowlane\*/ dostawy\*/ usługi\*.

Jako dowód potwierdzający powyższe załączam:

1. Kopie protokołów odbioru\*/dowodów dostawy\*.
2. Kopie faktur\*/rachunków\* wraz z potwierdzeniem doręczenia Wykonawcy\*/Podwykonawcy\*/dalszemu podwykonawcy\*.

3. Kopie potwierdzeń przelewów.

4. Zestawienie wartości wykonanych budowlanych\*/zrealizowanych dostaw\*/usług\*.

**Zestawienie wartości wykonanych robót budowlanych\*/zrealizowanych dostaw\*/usług\* przez podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę.**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Lp. | Rodzaj wykonanych  robót/dostaw  (ze *wskazaniem ilości dostarczonego materiału*)  /świadczonej  usługi | Pozycja  z kosztorysu  Wykonawcy,  stanowiącego  załącznik nr 5 do  Umowy | Pozycja  z kosztorysu  podwykonawcy  lub dalszego  podwykonawcy  lub umowy o  podwykonawstwo | Wartość  zrealizowanych  robót/dostaw/usług  (netto/brutto) |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

Oświadczam, że między podwykonawcą a Wykonawcą *(należy dostosować do potrzeb)* nie istnieje żaden spór, który skutkuje lub może skutkować powstaniem roszczenia podwykonawcy wobec Wykonawcy *(należy dostosować do potrzeb)* o zapłatę wynagrodzenia za wykonanie robót budowlanych\*/zrealizowanie dostaw\*/usług.

\*niepotrzebne skreślić

………………………………………………..……………………………………………..……

*Podpis osoby upoważnionej podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy*

Załącznik nr 7

do Umowy nr 6/DB/POIŚ/PN/2018

***(Projekt protokołu odbioru)***

***Wzór 1***

……………………, dnia …………………

**PROTOKÓŁ ODBIORU CZĘŚCIOWEGO PRZEDMIOTU UMOWY NR 6/DB/POIŚ/PN/2018\* / KOŃCOWEGO PRZEDMIOTU UMOWY\***

spisany w dniu …………. r. w ………….., na okoliczność odbioru częściowego Przedmiotu Umowy\*/końcowego Przedmiotu Umowy\* w zadaniu pod nazwą…………………………………………………………….

wykonanych przez Wykonawcę: **……………………** NIP: ………….., REGON ……………

dla Zamawiającego: **………………………**, ul. …………….., …………., NIP: ……………,

na podstawie **umowy nr ……………….. z dnia ………………… r. do zamówienia publicznego nr ………………………** (dalej: Umowa**),**

w oparciu o Decyzję ………………………………………………………….\*

Dnia …………… r. pismem nr …………………… Wykonawca przekazał Zamawiającemu zgłoszenie gotowości do odbioru częściowego zakończonych elementów Przedmiotu Umowy\*/końcowego Przedmiotu Umowy\*. Zamawiający w porozumieniu w Wykonawcą wyznaczył termin odbioru części robót\*/końcowego Przedmiotu Umowy \* objętych zgłoszeniem na dzień ……….r.

Dnia …………… r. na/w ………………………. zebrali się:

**Strona przekazująca – Wykonawca:**

1. ………………………………………………….
2. …………………………………………………..

**Strona odbierająca – Zamawiający:**

1. ………………………………………………….
2. …………………………………………………..

**I. Ustalenia odbiorowe:**

1. Zakres i wartość robót będących przedmiotem odbioru:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| lp | Wyszczególnienie | Pozycje  z kosztorysu ofertowego | Wartość netto  [zł] |
| 1 |  |  |  |
| 2 |  |  |  |
| 3 |  |  |  |
| 4 |  |  |  |
| 5 |  |  |  |
| 6 |  |  |  |
| 7 |  |  |  |
| 8 |  |  |  |
| 9 |  |  |  |
| 10 |  |  |  |
| 11 |  |  |  |
| 12 |  |  |  |
| 13 |  |  |  |
| Razem | | |  |

1. Uwagi:

·………………………………………………………………………………………….

·…………………………………………………………………………………………...

1. Zamawiający po zapoznaniu się z dokumentami budowy\*, operatem kolaudacyjnym\* i po dokonaniu przeglądu dokonanych robót stwierdza, że wyżej opisane roboty budowalne zostały wykonane zgodnie z Umową i dokumentacją projektową. Jakość wykonanych robót Zamawiający określa jako …………………………...
2. Rozliczenia:
3. Wartość robót wg Umowy (brutto): ……………………….. zł.
4. Wartość robót odebranych poprzednimi protokołami częściowymi (brutto): ………………………………. zł.
5. Wartość robót odebranych niniejszym protokołem, która będzie stanowić podstawę wystawienia faktury Zamawiającemu (brutto): …………………….. zł.
6. Wartość robót odebranych niniejszym protokołem, które były wykonywane przy udziale podwykonawców tj. dostawców, usługodawców i podwykonawców robót budowlanych **(brutto): ………….. zł zgodnie z Załącznikiem nr 1 do protokołu**.
7. Wartość robót pozostałych do wykonania (brutto): ……………………. zł.
8. W zakresie realizacji wymagań Zamawiającego określonych ust. 14 Umowy:
9. Wykonawca **zagospodarował\* / nie zagospodarował\*** uzyskane z rozbiórki materiały zgodnie z Ustawą z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (tj. Dz. U. 2013 poz. 21 z późn. zm.),
10. Wykonawca **przekazał w dniu ………. dokumenty\* / nie przekazał do dnia ………………. dokumentów\*** potwierdzające/ch zagospodarowanie uzyskanych z rozbiórki materiałów zgodnie z Ustawą z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (tj. Dz. U. 2013 poz. 21 z późn. zm.). Opóźnienie w dostarczeniu dokumentów wynosi …………dni.
11. *W zakresie realizacji zobowiązania określonego w ust. 14 i ust. 15 Umowy:*
12. *Wykonawca* ***przekazał\* / nie przekazał\**** *uzyskane/ych odpady/odpadów\* z rozbiórki okien PVC do recyklingu,*
13. *Wykonawca* ***przekazał w dniu ……….\* / nie przekazał do dnia ………………. \**** *kopie/kopii Kart przekazania odpadów potwierdzające/ch przekazanie uzyskanych z rozbiórki okien PVC do recyklingu. Opóźnienie w dostarczeniu dokumentów wynosi …………dni.*
14. *W zakresie realizacji zobowiązania określonego w ust. 17 i ust. 18 Umowy:*
15. *dostarczona przez Wykonawcę nowa stolarka okienna* ***pochodzi\* / nie pochodzi\**** *od producenta, który oddaje do recyklingu odpady powstające w procesie produkcji profili PVC,*
16. *Wykonawca* ***przekazał w dniu ……….\* / nie przekazał do dnia ………………. \**** *kopii umowy zawartej pomiędzy producentem dostarczanych okien, a podmiotem odbierającym do recyklingu odpady powstające w procesie produkcji profili PVC. Opóźnienie w dostarczeniu dokumentu wynosi …………dni.*
17. *Wykonawca wywiązał się z realizacji zobowiązania określonego w § 8 ust. 18 Umowy,* ***TAK / NIE***
18. **Inne ustalenia:**
19. **..……………………………………………………….**

**II. Ko**ń**cowy wynik odbioru:**

1. Pozytywny\*) – Zamawiający dokonuje odbioru prac objętych niniejszym protokołem bez zastrzeżeń i stwierdza, że zostało wykonane w terminie, zgodnie z wymogami określonymi   
   w Umowie.
2. Pozytywny\*) – Zamawiający dokonuje odbioru prac objętych niniejszym protokołem bez zastrzeżeń i stwierdza, że zostało wykonane po terminie wymaganym w Umowie. Opóźnienie liczone od dnia ………….
3. Negatywny\*) – Zamawiający odmawia odbioru przedmiotu umowy objętego niniejszym protokołem w związku z rozbieżnościami ujętymi w pkt I.

Niniejszy protokół sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, jednym dla Zamawiającego i dwóch dla Wykonawcy.

Załączniki do protokołu:

1. Pismo zgłoszenia do odbioru,

2. Obmiar robót objętych odbiorem,

3. Kosztorys,

4. Tabela rozliczenia elementów,

5. Oświadczenia i dokumenty potwierdzające brak zaległości w płatnościach pomiędzy Wykonawcą a podwykonawcami lub dalszymi podwykonawcami

6. Inne: ………………………………………….. *(np. wynikające z klauzul*).

………………………………………. ………………………………………

………………………………………. ………………………………………

**ze strony przekazującego - Wykonawcy ze strony odbierającego - Zamawiający**

***(Wzór 2) –***

**PROTOKÓŁ ODBIORU POGWARANCYJNEGO\* / PROTOKÓŁ ODBIORU OSTATECZNEGO\***

**ZAMAWIAJĄCY:**

GŁÓWNY URZĄD STATYSTYCZNY

al. Niepodległości 208,

00-925 Warszawa

**WYKONAWCA:**

……………………………………….

……………………………………….

Sporządzony dnia…………….… w ……………….… w zakresie umowy nr ……….  
z dnia …………………….. na ………………………………………………………………………..”

**W odbiorze pogwarancyjnym\* / ostatecznym\* uczestniczyli:**

Ze strony Zamawiającego:

1..................................................

*(imi*ę *i nazwisko) (stanowisko)*

2..................................................

*(imi*ę *i nazwisko) (stanowisko)*

Ze strony Wykonawcy:

1..................................................

*(imi*ę *i nazwisko) (stanowisko)*

2..................................................

*(imię i nazwisko) (stanowisko)*

W dniu ……………., Strony dokonały odbioru pogwarancyjnego\* / ostatecznego\* i stwierdziły:

\*Stwierdzono usterki/wady: ……………………………………………………………………………………………………………

\*Nie stwierdzono usterek/wad

……………………………………………………………………………………………………………

Ustalono:

……………………………………………………………………………………………………………

Na tym protokół zakończono i podpisano:

................................................ .....................................................

.......................................…….. ……..............................................

................................................. ……..............................................

*(przedstawiciele Zamawiaj*ą*cego) (przedstawiciele Wykonawcy)*

\*) – niepotrzebne skreślić

**(Wzór 3) – Protokół zgłoszenia/usunięcia usterek lub wad**

**PROTOKÓŁ ZGŁOSZENIA/USUNIĘCIA\* USTEREK LUB WAD**

**ZAMAWIAJĄCY:**

GŁÓWNY URZĄD STATYSTYCZNY

al. Niepodległości 208,

00-925 Warszawa

**WYKONAWCA:**

……………………………………….

……………………………………….

Sporządzony dnia…………….… w ……………….… w zakresie umowy nr ……….  
z dnia …………………….. na ……………………………………………………………….

Ze strony Zamawiającego zgłoszenia/usunięcia\* usterek lub wad dokonują:

1..................................................

*(imi*ę *i nazwisko) (stanowisko)*

2..................................................

*(imi*ę *i nazwisko) (stanowisko)*

Ze strony Wykonawcy przyjęcia zgłoszenia/usunięcia usterek lub wad dokonują:

1..................................................

*(imi*ę *i nazwisko) (stanowisko)*

2..................................................

*(imię i nazwisko) (stanowisko)*

W dniu ……………., Strony stwierdziły:

……………………………………………………………………………………………………………

Ustalono:

……………………………………………………………………………………………………………

Na tym protokół zakończono i podpisano:

................................................ .....................................................

.......................................…….. ……..............................................

................................................. ……..............................................

*(przedstawiciele Zamawiaj*ą*cego) (przedstawiciele Wykonawcy)*

\*) – niepotrzebne skreślić

**ZAŁĄCZNIK do załącznika nr 7 do Umowy**

**do PROTOKOŁU ODBIORU CZĘŚCIOWEGO PRZEDMIOTU UMOWY NR 6/DB/POIŚ/PN/2018\*/ KOŃCOWEGO PRZEDMIOTU UMOWY\* z dnia …………………. r. w ……….., na okoliczność odbioru częściowego Przedmiotu Umowy \*/ końcowego Przedmiotu Umowy\* w zadaniu pod nazwą: „……………………………………………..".**

**Zestawienie wartości wykonanych robót przy udziale podwykonawców, tj. dostawców, usługodawców i podwykonawców robót budowlanych do protokołu odbioru nr ……….. z dnia …………………... r.**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Lp. | Podwykonawca  lub dalszy podwykonawca  robót  budowlanych/  Dostawca/  Usługodawca | Numer  umowy  podwykonawczej  (*jeżeli dotyczy*) | Data zawarcia umowy | Rodzaj wykonanych  robót/dostarczonego materiału  (*należy wskazać rodzaj i ilość materiału*)  /świadczonej usługi | Pozycja  z harmonogramu Wykonawcy | Pozycja  z kosztorysu Wykonawcy | Pozycja  z Harmonogramu podwykonawcy  lub dalszego podwykonawcy (jeżeli dotyczy) | Pozycja  z kosztorysu  podwykonawcy  lub dalszego podwykonawcy  (jeżeli dotyczy) | Wartość zrealizowanych robót/dostaw /usług przez podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę  (netto/brutto)  w zł |
| 1. |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 2. |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 3. |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  | **RAZEM** |  |

Potwierdzenie przez podwykonawców lub dalszych podwykonawców zakresu i wartości robót/dostaw/świadczonych usług:

**Zamawiający: Wykonawca:**

Załącznik nr 8

do Umowy nr 6/DB/POIŚ/PN/2018

*(Projekt treści „Karty gwarancyjnej”)*

**KARTA GWARANCYJNA z dnia ……………. r.**

dla wykonanego w ramach Umowy nr …………….. z dnia …………. r. wraz z ……………..

zadania pn.: „Termomodernizacja budynku Głównego Urzędu Statystycznego”

**§ 1**

**Wykonawca - ……………………………………………………………………………, udziela Zamawiającemu …………………………………………………………………….., gwarancji na przedmiot Umowy nr …………………….……….. z dnia ……………………………….wraz z ……………… (dalej: umowa) zgodnie z warunkami opisanymi w umowy oraz na warunkach określonych w niniejszej Karcie Gwarancyjnej.**

**§ 2**

Wykonawca zapewnia, że roboty budowlane objęte umową zostały wykonane zgodnie z warunkami umowy, specyfikacją techniczną i dokumentacją projektową, a także zasadami wiedzy technicznej, sztuki budowlanej oraz obowiązującymi przepisami prawa.

**§ 3**

Niniejsza gwarancja obowiązuje przez okres ………….. licząc od dnia następnego od daty podpisania przez Strony protokołu odbioru końcowego Przedmiotu Umowy, tj. od dnia …………… i kończy się w dniu ………….. . Okres obowiązywania gwarancji ulega przedłużeniu o czas, w którym wskutek istnienia wad lub usterek oraz ich usuwania korzystanie z Przedmiotu Umowy zgodnie z jego przeznaczeniem było niemożliwe lub w sposób istotny utrudnione.

**§ 4**

Odpowiedzialność Wykonawcy za wady lub usterki obejmuje wady lub usterki, które ujawniły się po dokonaniu odbioru Przedmiotu Umowy, przy czym Wykonawca w ramach niniejszej gwarancji ma obowiązek usunąć również wady lub usterki po upływie okresu gwarancji jakości, jeżeli zostały one ujawnione i zgłoszone Wykonawcy przed upływem okresu gwarancji jakości.

**§ 5**

Jeżeli warunki gwarancji udzielonej przez producenta/dostawcę materiałów, z których Wykonawca korzystał realizując Przedmiot Umowy, przewidują krótszy okres gwarancji niż wskazany w § 3, to przyjmuje się, że Wykonawca udziela gwarancji na te urządzenia lub materiały na okres wskazany w § 3 niniejszej Karty Gwarancyjnej. W przypadku jeżeli warunki gwarancji udzielonej przez producenta/dostawcę materiałów, z których Wykonawca korzystał realizując Przedmiot Umowy, przewidują dłuższy okres gwarancji niż wskazany w § 3, to przyjmuje się, że Wykonawca udziela gwarancji na te urządzenia lub materiały na okres określony przez producenta / dostawcę materiałów.

**§ 6**

Zamawiający jest obowiązany zawiadomić Wykonawcę o stwierdzonej wadzie lub usterce:

1. pisemnie na adres: …………………………………………………………………, albo
2. faksem na nr ………………………., albo
3. za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres: ………………………………….. .

Zamawiający może też dokonać zgłoszenia telefonicznie na numery: …………………………, ale zgłoszenie telefoniczne winno być niezwłocznie potwierdzone w jeden ze sposobów wymieniony w punktach a-c powyżej.

**§ 7**

W przypadku, gdy Wykonawca kwestionuje zasadność powiadomienia lub fakt wystąpienia wady lub usterki Zamawiający zawiadomi Wykonawcę o dniu i miejscu oględzin miejsca wystąpienia wady lub usterki. Z oględzin Zamawiający sporządzi protokół zawierający poczynione ustalenia. Niestawiennictwo Wykonawcy w dacie i miejscu wskazanym przez Zamawiającego będzie równoznaczne z uznaniem przez Wykonawcę wad lub usterek zgłoszonych przez Zamawiającego.

**§ 8**

Wykonawca zobowiązany jest do usunięcia na swój koszt wad lub usterek ujawnionych w okresie gwarancji w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego. Wykonawca nie może odmówić usunięcia wad lub usterek powołując się na nadmierne koszty lub trudności.

**§ 9**

W przypadku odmowy usunięcia wad lub usterek albo nieusunięcia ich w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie albo usunięcia wad lub usterek w sposób nieprawidłowy Zamawiający ma prawo zlecić zastępcze usunięcie wad lub usterek na koszt Wykonawcy.

**§ 10**

Usunięcie wad lub usterek powinno być stwierdzone protokołem.

**§ 11**

W ramach niniejszej gwarancji Zamawiający może także domagać się usunięcia szkód, które wady lub usterki spowodowały, a także szkód powstałych w trakcie usuwania wad.

**WYKONAWCA**

…………………………………………….

*(podpis i pieczęć osoby upoważnionej do reprezentowania wykonawcy, pieczęć firmowa)*

Załącznik nr 9

do Umowy nr 6/DB/POIŚ/PN/2018

**OPIS CZYNNOŚCI, CO DO KTÓRYCH ZAMAWIAJĄCY WYMAGA ZATRUDNIENIA NA PODSTAWIE UMOWY O PRACĘ W PEŁNYM WYMIARZE CZASU PRACY W TRAKCIE REALIZACJI TYCH CZYNNOŚCI W OKRESIE TRWANIA UMOWY NR ………………………**

Na podstawie art. 29 ust. 3a ustawy Pzp Zamawiający wymaga zatrudnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę na podstawie umowy o pracę, osób wykonujących podczas realizacji przedmiotu zamówienia następujące czynności (z wyjątkiem czynności wykonywanych przez kierowników robót/budowy, geodetów, prawników, projektantów):

* przygotowanie terenu prac i zabezpieczenie terenu związanego z pracami rozbiórkowymi,
* ustawianie rusztowań i podestów, montaż daszków ochronnych, poręczy,
* montaż dźwigów, wind zewnętrznych do transportu pionowego,
* sortowanie, układanie i usuwanie materiałów z rozbiórki i gruzu,
* wykonywanie gładzi gipsowych, okładzin przewodów wentylacyjnych i zabudów z g-k,
* demontaż i montaż sufitów z elementów prefabrykowanych,
* demontaż i montaż elementów wsporników w ścianach wewnętrznych i zewnętrznych,
* demontaż instalacji centralnego ogrzewania wraz z grzejnikami,
* demontaż elementów węzła cieplnego,
* demontaż instalacji ciepłej wody użytkowej,
* montaż instalacji co wraz z nowymi grzejnikami,
* montaż nowych baterii umywalkowych uruchamianych fotokomórką,
* montaż instalacji cwu i podłączenie przyborów,
* wymiana i uzupełnienie okładzin ścian i posadzek w łazienkach po robotach instalacyjnych,
* montaż paneli solarnych,
* montaż rurociągów zewnętrznych i wewnętrznych instalacji solarnej,
* montaż central wentylacyjnych,
* montaż instalacji wentylacji mechanicznej w budynku,
* przebudowa istniejących rozdzielnic elektrycznych i wykonanie nowych,
* układanie kabli zasilających,
* demontaż i ponowny montaż gniazd i czujek pożarowych z okablowaniem,
* układanie kabli systemu sygnalizacji pożaru, podłączanie klap pożarowych
* naprawa elementów ścian i sufitów po różnych przekuciach,
* wykonywanie ocieplenia ścian i glifów z wełny mineralnej z wyprawą tynkarską na siatce i kleju,
* prace konserwatorskie na elementach kamiennych okładzin ścian elewacji budynku,
* wymiana elementów kamiennych uszkodzonych nie nadających się do konserwacji,
* impregnacja elementów kamiennych elewacji,
* wykonywanie tynków wewnętrznych i zewnętrznych,
* demontaż i montaż nowej stolarki okiennej i drzwiowej,
* dopasowanie istniejących parapetów do nowo zamontowanej stolarki okiennej,
* przygotowanie podłoży pionowych i poziomych pod różne rodzaje okładzin i wypraw,
* wykonywanie izolacji termicznych i przeciwwilgociowych,
* wykonanie izolacji termicznej z granulatu, wdmuchiwanej w przestrzenie stropowe,
* wykonywanie wylewek i warstw posadzkowych i dachowych,
* demontaż starych i wykonywanie nowych obróbek blacharskich wraz z ich montażem,
* demontaż balustrad, krat jednostek klimatyzacyjnych na elewacji budynku,
* demontaż, montaż i przygotowanie elementów konstrukcji stalowej na tarasach, dachach, w terenie,
* wykonywanie robót ziemnych i brukarskich,
* przygotowanie, mieszanie i nanoszenie zapraw budowlanych i warstw wyrównawczych,
* malowanie podłoży tynkowych farbami zewnętrznymi i wewnętrznymi,
* przygotowanie i malowanie elementów stalowych konstrukcji nośnych, wsporczych, balustrad, przepierzeń, krat i żaluzji, drzwiczek kratek wentylacyjnych,
* noszenie/transport poziomy na budowie materiałów budowlanych, sprzętu, itd…
* transport i utylizacja materiałów z demontażu i rozbiórek,
* roboty porządkowe, zabezpieczające wewnątrz i na zewnątrz budynku,
* uprzątnięcie terenu budowy i odtworzenie zieleni po zakończeniu inwestycji,
* inne czynności niezbędne do wykonania robót ujętych w zakresie projektów,

Powyższe wymagania nie obowiązują w przypadku, gdy wymienione wyżej czynności zostaną powierzone osobom fizycznym prowadzącym działalność gospodarczą, które czynności te będą wykonywać osobiście. Zamawiający nie narzuca wymiaru etatu, na jaki mają być zatrudnione osoby wykonujące ww. czynności.

Załącznik nr 10

do Umowy nr 6/DB/POIŚ/PN/2018

**PROTOKÓŁ KONTROLI**

**realizacji wymogu zatrudnienia *osoby/osób bezrobotnej/ych* oraz osób wykonujących czynności, o których mowa w załączniku nr 9 do Umowy, w stosunku do których istnieje obowiązek zatrudnienia ich na umowę o pracę w rozumieniu przepisów Kodeksu pracy.**

Protokół kontroli z dnia ……………………… w zakresie realizacji umowy   
nr 6/DB/POIŚ/PN/2018za okres od dnia ………………………… do dnia …………………

Ze strony Zamawiającego:

1. *..............................................................................................................................................*
2. *.........................................*......................................................................................................

*(imię i nazwisko) (stanowisko)*

Ze strony Wykonawcy:

1. ...............................................................................................................................................
2. ......................................................……………………………………………………………...

*(imię i nazwisko) (stanowisko)*

1. **Ustalenia dotyczące realizacji wymogu zatrudnienia *osoby/osób bezrobotnej/ych* oraz osób wykonujących czynności, o których mowa w załączniku nr 9 do Umowy, w stosunku do których istnieje obowiązek zatrudnienia ich na umowę o pracę w rozumieniu przepisów Kodeksu pracy:**
2. *W okresie objętym Protokołem kontroli Wykonawca zatrudniał\* / nie zatrudnił\* na umowę o pracę …. osobę/y bezrobotną/ej w rozumieniu ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy skierowanej do Wykonawcy przez Urząd Pracy, w pełnym wymiarze czasu pracy w czasie trwania Umowy.*
3. *Wykonawca przedłożył następujące dokumenty potwierdzające zatrudnienie osoby/osób bezrobotnej/ych:*
4. *………………………………………………………………………………………………..…….;*

*(Imię i nazwisko osoby niepełnosprawnej oraz wykaz przedłożonych dokumentów)*

1. W okresie objętym Protokołem kontroli Wykonawca zatrudniał na umowę o pracę w pełnym wymiarze czasu pracy …………. osób, wskazanych w załączniku nr 12 do Umowy wykonujących czynności, o których mowa w załączniku nr 9 do Umowy, w stosunku do których istnieje obowiązek zatrudnienia ich na umowę o pracę w rozumieniu przepisów Kodeksu pracy.
2. Wykonawca przedłożył następujące dokumenty potwierdzające zatrudnienie osób wskazanych w załączniku nr 12 do Umowy:
3. ……………………………………………………………………………………………………...;

(Imię i nazwisko osoby wskazanej w załączniku nr 12 do Umowy oraz wykaz przedłożonych dokumentów)

1. ……………………………………………………………………………………………………...;

(Imię i nazwisko osoby wskazanej w załączniku nr 12 do Umowy oraz wykaz przedłożonych dokumentów)

1. ……………………………………………………………………………………………………...;

(Imię i nazwisko osoby wskazanej w załączniku nr 12 do Umowy oraz wykaz przedłożonych dokumentów)

1. **Końcowy wynik kontroli:**
2. *W zakresie**zatrudnienia osoby/osób bezrobotnej/ych:*
3. *Zamawiający stwierdza, że wymóg zatrudnienia osoby/osób bezrobotnej/ych, w okresie objętym Protokołem został zrealizowany,* ***zgodnie*** *z wymaganiami określonymi w Umowie.****\****
4. *Zamawiający stwierdza, że wymóg zatrudnienia osoby/osób bezrobotnej/ych, w okresie objętym Protokołem* ***został zrealizowany****, ale stwierdzono* ***rozbieżności polegające na:****\**
5. *………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………*
6. *Zamawiający stwierdza, że wymóg zatrudnienia osoby/osób bezrobotnej/ych, w okresie objętym Protokołem został zrealizowany,* ***niezgodnie*** *z wymaganiami określonymi w Umowie.* ***Stwierdzone rozbieżności polegają na:****\**

*……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………*

*W związku ze stwierdzonymi rozbieżnościami Zamawiający:\**

*……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………*

1. W zakresiezatrudnienia osób, wskazanych w załączniku nr 12 do Umowy wykonujących czynności, o których mowa w załączniku nr 9 do Umowy:
2. Zamawiający stwierdza, że wymóg zatrudnienia osób, wskazanych w załączniku nr 12 do Umowy wykonujących czynności, o których mowa w załączniku nr 9 do Umowy, w okresie objętym Protokołem, został zrealizowany **zgodnie** z wymaganiami określonymi w Umowie.**\***
3. Zamawiający stwierdza, że wymóg zatrudnienia osób, wskazanych w załączniku nr 12 do Umowy wykonujących czynności, o których mowa w załączniku nr 9 do Umowy, w okresie objętym Protokołem, **został zrealizowany**, *ale stwierdzono* ***rozbieżności polegające na:****\**

*………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………*

1. Zamawiający stwierdza, że wymóg zatrudnienia osób, wskazanych w załączniku nr 12 do Umowy wykonujących czynności, o których mowa w załączniku nr 9 do Umowy, w okresie objętym Protokołem, został zrealizowany **niezgodnie** z wymaganiami określonymi w Umowie. **Stwierdzone rozbieżności polegają na:**\*

……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

W związku ze stwierdzonymi rozbieżnościami Zamawiający:

……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

**\*) - Niepotrzebne skreślić, pozostawiając jedynie właściwą treść zapisów.**

**Protokół** sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, z których dwa otrzymuje Wykonawca, a jeden Zamawiający.

Na tym protokół zakończono i podpisano:

.......................................…….. ……..............................................

................................................. ……..............................................

*(przedstawiciele Zamawiającego)* *(przedstawiciele Wykonawcy)*

Załącznik nr 11

do Umowy nr 6/DB/POIŚ/PN/2018

Warszawa, dnia……………….

**OŚWIADCZENIE**

**………………………………………………..**

Podmiot składający oświadczenie

Oświadczam, że zatrudniam na umowę o pracę poniżej wymienione osoby:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Lp. | Imię i Nazwisko | Rrodzaj umowy o pracę | Wymiar etatu |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

Osoby wskazane powyżej wykonują następujące czynności:

………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

Oświadczam, że zatrudniam na umowę o pracę poniżej wymienione osoby:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Lp. | Imię i Nazwisko | Rrodzaj umowy o pracę | Wymiar etatu |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

Osoby wskazane powyżej wykonują następujące czynności:

………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

……………………………….………………………………………

Podpis osoby uprawnionej do złożenia

oświadczenia w imieniu wykonawcy

lub podwykonawcy

Załącznik nr 12   
do Umowy nr 6/DB/POIŚ/PN/2018

**Wykaz pracowników, o których mowa w Umowy nr 6/DB/POIŚ/PN/2018  
 wykonujących czynności, co do których Zamawiający wymaga zatrudnienia na podstawie umowy o pracę pracy w trakcie realizacji tych czynności w okresie trwanie Umowy**

**(wzór)**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| *Lp.* | *Nazwisko i imię* | *Stanowisko/funkcja/ wykonywane czynności* | *Umowa o pracę* | | | |
| *Nr* | *Data zawarcia* | *Wielkość etatu* | *Termin umowny* |
| 1. |  |  |  |  |  |  |
| 2. |  |  |  |  |  |  |
| … |  |  |  |  |  |  |

……………………………………… ………………………………….

*Miejsce i data Podpis osoby upoważnionej*

1. We wzorze umowy zapisy kursywą stosuje się, jeśli dotyczą [↑](#footnote-ref-1)