

Wykonawca:



FORMULARZ CENOWY - FC

Kompleksowa organizacja i obsługa trzydniowego Kongresu Statystyki Publicznej

Uwagi:

- 1) Wyceny poszczególnych elementów należy dokonać w oparciu o Opis Przedmiotu Zamówienia.
- 2) Wyszpecyfikowane przez Zamawiającego, w ramach zamówienia usługi, jako usługi kompleksowe obejmujące różne świadczenia, ale prowadzące w konsekwencji do nabycia przedmiotu zamówienia w postaci kompleksowej organizacji i obsługi Kongresu Statystyki Publicznej, powinny zostać opodatkowane na zasadach ogólnych, stawką VAT w wysokości 23%.

Zadanie nr I: Zapewnienie sal, w których zorganizowany zostanie Kongres w dniach 10-12 lipca 2018 r.

Lp.	Element spotkania	Jednostka	Ilość	Cena jedn. netto (zł)	Wartość netto (zł) = [4]x[5]	Podatek VAT (%)	Cena brutto (zł) = [6]x(1+[7]/100)
1	2	3	4	5	6	7	8
1	Sala konferencyjna z wyposażeniem 450 osób; 3 dni	komplet	1			23%	
2	Sala z wyposażeniem 225 osób; 3 dni	komplet	3			23%	
3	Nagrywanie audio-video wszystkich paneli dyskusyjnych 1 sala; 3 dni	usługa	4			23%	
4	Wyświetlanie informacji w tzw. Infokioskach 1 Infokiosk; 3 dni	sztuka	4			23%	
5	Zapewnienie tłumaczeń symultanicznych 1 sala; 3 dni	usługa	4			23%	
Cena za wykonanie Zadania nr I (suma poz. 1 - 5)							

Zadanie nr II: Zapewnienie wyżywienia dla uczestników Kongresu w dniach 10-12 lipca 2018 r.

Lp.	Element spotkania	Jednostka	Ilość	Cena jedn. netto (zł)	Wartość netto (zł) = [4]x[5]	Podatek VAT (%)	Cena brutto (zł) = [6]x(1+[7]/100)
1	2	3	4	5	6	7	8
1	Uroczysta kolacja w dniu 10 lipca 2018 r. dla 450 osób	1 kolacja 1 osoba	450			23%	
2	Przerwy kawowe w dniach 10-12 lipca 2018 r. - 9 dla 450 osób	1 przerwa kawowa 1 osoba	4050			23%	
3	Obiady w dniach 10-12 lipca 2018 r. - 3 dla 450 osób	1 obiad 1 osoba	1350			23%	
Cena za wykonanie Zadania nr II (suma poz. 1 - 3)							

Zadanie nr III: Zapewnienie obsługi Kongresu.

Lp.	Element spotkania	Jednostka	Ilość	Cena jedn. netto (zł)	Wartość netto (zł) = [4]x[5]	Podatek VAT (%)	Cena brutto (zł) = [6]x(1+[7]/100)
1	2	3	4	5	6	7	8
1	Przygotowanie i przeprowadzenie elektronicznej rejestracji uczestników Kongresu	usługa	1			23%	

2	Opracowanie graficzne i przygotowanie zaproszenia na Kongres	usługa	1			23%	
3	Opracowanie, wykonanie i dystrybucja pozostałych materiałów konferencyjnych (ulotka informacyjna)	sztuka	500			23%	
4	Opracowanie, wykonanie i dystrybucja pozostałych materiałów konferencyjnych (materiały informacyjne o m. st. Warszawa)	sztuka	500			23%	
5	Opracowanie, wykonanie i dystrybucja pozostałych materiałów konferencyjnych (zaproszenie na Kongres w wersji papierowej + koperta)	komplet	500			23%	
6	Opracowanie, wykonanie i dystrybucja pozostałych materiałów konferencyjnych (plakat)	sztuka	370			23%	
7	Opracowanie, wykonanie i dystrybucja pozostałych materiałów konferencyjnych (Roll-up)	sztuka	5			23%	
8	Opracowanie, wykonanie, konfekcjonowanie i dystrybucja materiałów konferencyjnych i promocyjnych (długopis)	sztuka	500			23%	
9	Opracowanie, wykonanie, konfekcjonowanie i dystrybucja materiałów konferencyjnych i promocyjnych (ołówki)	sztuka	500			23%	
10	Opracowanie, wykonanie, konfekcjonowanie i dystrybucja materiałów konferencyjnych i promocyjnych (torba materiałowa)	sztuka	500			23%	
11	Opracowanie, wykonanie, konfekcjonowanie i dystrybucja materiałów konferencyjnych i promocyjnych (zakładka magnetyczna)	sztuka	500			23%	
12	Opracowanie, wykonanie, konfekcjonowanie i dystrybucja materiałów konferencyjnych i promocyjnych (pamięć USB)	sztuka	500			23%	
13	Opracowanie, wykonanie, konfekcjonowanie i dystrybucja materiałów konferencyjnych i promocyjnych (powerbank)	sztuka	500			23%	
14	Opracowanie, wykonanie, konfekcjonowanie i dystrybucja materiałów konferencyjnych i promocyjnych (notes z nadrukiem)	sztuka	500			23%	
15	Opracowanie, wykonanie, konfekcjonowanie i dystrybucja materiałów konferencyjnych i promocyjnych (elegancki zestaw piśmienniczy)	sztuka	500			23%	
16	Opracowanie, wykonanie, konfekcjonowanie i dystrybucja materiałów konferencyjnych i promocyjnych (notatnik w twardej oprawie)	sztuka	500			23%	
17	Opracowanie, wykonanie, konfekcjonowanie i dystrybucja materiałów konferencyjnych i promocyjnych (teczka)	sztuka	500			23%	

18	Opracowanie, wykonanie, konfekcjonowanie i dystrybucja materiałów konferencyjnych i promocyjnych (certyfikat uczestnictwa)	sztuka	500			23%
19	Opracowanie, wykonanie i dystrybucja materiałów konferencyjnych i promocyjnych (identyfikator plastikowy dla uczestników Kongresu)	sztuka	500			23%
20	Opracowanie, wykonanie i dystrybucja materiałów konferencyjnych i promocyjnych (smycz do identyfikatora dla uczestników Kongresu)	sztuka	500			23%
21	Opracowanie, wykonanie i dystrybucja materiałów konferencyjnych i promocyjnych (identyfikator plastikowy dla organizatorów Kongresu)	sztuka	150			23%
22	Opracowanie, wykonanie i dystrybucja materiałów konferencyjnych i promocyjnych (smycz do identyfikatora dla organizatorów Kongresu)	sztuka	100			23%
23	Organizacja recepcji, rejestracja uczestników w dniach Kongresu, obsługa uczestników Kongresu	usługa	1			23%
24	Zapewnienie właściwego oznakowania w miejscu organizacji Kongresu (oznaczenia stanowisk, szatni, toalet, sal, miejsc serwowania posiłków, przerw kawowych, strzałki kierunkowe, tablice informacyjne, itp.)	usługa	1			23%
25	Zapewnienie w miejscu organizacji Kongresu stacjonarnego punktu medycznego; 1 punkt medyczny 3 dni;	komplet	1			23%
26	Zapewnienie serwisu fotograficznego w trakcie trwania Kongresu; 3 dni	usługa	1			23%
27	Opracowanie, wykonanie i zamieszczenie informacji o Kongresie przed wejściem do obiektu, w którym zorganizowany będzie Kongres	sztuka	1			23%
28	Opracowanie propozycji oraz zorganizowanie wycieczki po m. st. Warszawa dla maksymalnie 200 osób	komplet	1			23%
Cena za wykonanie Zadania nr III (suma poz. 1 - 28)						

Łącznie cena oferty (Zadanie nr I + Zadanie nr II + zadanie nr III):		
---	--	--

Łącznie cena oferty:

netto	Słownie:	
wartość podatku VAT	Słownie:	
brutto	Słownie:	

Podpis
(uprawniony przedstawiciel Wykonawcy)