

Warszawa, dnia 27 grudnia 2017 roku

dot.: numer sprawy: 22/DI/PN/2017

Modyfikacja i wyjaśnienia Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia

Działając na podstawie art. 38 ust. 1, 2, i 4 ustawy Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 i 2018), Zamawiający odpowiada na pytania zadane do SIWZ oraz dokonuje modyfikacji SIWZ w postępowaniu o udzielenie zamówienia na: **„Kompleksową organizację i obsługę trzydniowego Kongresu Statystyki Polskiej”**; numer sprawy: **22/DI/PN/2017**; ogłoszenie o zamówieniu numer **2017/S 234-486293** z dnia **06-12-2017**.

Pytanie nr 19:

Zwracam się z prośbą o doprecyzowanie informacji zawartej w zapytaniu ofertowym odnośnie sal w związku z organizacją kongresu, który ma się odbyć w lipcu. W ogłoszeniu są podane 3 sale dodatkowo dla 225 osób każda czyli na 675 osób razem, chociaż uczestników będzie 450 i na tyle jest przewidziana duża sala. Czy te 3 dodatkowe sale mogą być mniejsze sale np. na 150 osób każda?

Odpowiedź Zamawiającego:

W dniu 18 grudnia 2017 r. Zamawiający dokonał modyfikacji zapisów Opisu przedmiotu zamówienia, stanowiącego Załącznik nr 1 do SIWZ, odnoszących się do wymagań w zakresie sal, które Wykonawca będzie zobowiązany zapewnić dla organizacji Kongresu. W ogólnej charakterystyce przedmiotu zamówienia, na str. nr 1 OPZ, Zamawiający wskazał: „(...) *W ramach przedmiotu zamówienia Wykonawca zobowiązany będzie do: 1. Zapewnienia sal, w których odbywać się będzie Kongres tj.: 1. Zapewnienia, w dniach 10-12 lipca 2018 r., sali konferencyjnej dla 450 uczestników, 2. Zapewnienia trzech sal z wyposażeniem, w dniach 10-12 lipca 2018 r., każda dla maksymalnie 120 uczestników, w których odbywać się będą panele dyskusyjne; (...)*”. Treść Modyfikacji i wyjaśnień SIWZ oraz zmienione dokumenty postępowania 22/DI/PN/2017 zamieszczone są na stronie internetowej Zamawiającego pod adresem: <http://bip.stat.gov.pl/ogloszenia/zamowienia-publiczne/przetargi/>

Pytanie nr 20:

Czy Wykonawca do tych czynności może wykazać jedną osobę, która w firmie odpowiedzialna jest za realizację tych zadań czy muszą to być dwie osoby zgodnie z zapisem poniżej, czyli jedna osoba jako „Organizator eventów”, a druga osoba jako Organizator usług konferencyjnych? Działania wymienione w tych dwóch punktach są u nas przydzielone dla jednej osoby ponieważ są ze sobą powiązane - np. przygotowanie oferty wymienione w punkcie drugim „organizatora eventu” jest ściśle powiązane z punktem czwartym przypisanym dla „organizatora usług konferencyjnych”. Czy Zamawiający dopuszcza wykazanie jednej osoby odpowiedzialnej za te dwa stanowiska? W jaki sposób Wykonawca ma potwierdzić zatrudnienie na umowę o pracę od momentu wysłania oferty pozostałych osób tj. kucharza, kelnera, tłumacza itp.? Do czasu realizacji umowy te osoby mogą już nie pracować w danej firmie – od momentu podpisania umowy do czasu jej realizacji jest okres kilku miesięcy w których część osób może się zmienić.

Załącznik nr 8 do SIWZ numer sprawy: 22/DI/PN/2017 Opis czynności, co do których Zamawiający wymaga zatrudnienia na podstawie umowy o pracę w pełnym wymiarze czasu pracy przez okres trwania Umowy

Organizator eventów:

1. określanie potrzeb zleceniodawcy poprzez analizę jego oczekiwań i preferencji;
2. przygotowywanie oferty i kosztorysu eventu;
3. planowanie eventu, opracowywanie scenariusza eventu oraz harmonogramu prac dotyczących organizacji;
4. organizowanie i nadzorowanie przygotowania eventu, prowadzenie ustaleń organizacyjnych, rezerwowanie, negocjowanie i podpisywanie umów z podwykonawcami;
5. realizowanie eventu zgodnie z przyjętym harmonogramem;

6. rozliczanie eventu ze zleceniodawcami i podwykonawcami) sporządzanie kosztorysu wynikowego i raportu podsumowującego);
7. prowadzenie dokumentacji eventu (korespondencja z klientami i podwykonawcami, umowy, kontrakty, zlecenia, zamówienia, programy, harmonogramy, regulaminy, plany sytuacyjne, projekty scenograficzne, listy uczestników, menu, kalkulacje i kosztorysy);
8. organizowanie i prowadzenie eventu zgodnie z zasadami i przepisami BHP, ochrony ppoż., ergonomii, ochrony środowiska;
9. nadzorowanie prac demontażowych po skończonym evencie

Organizator usług konferencyjnych:

1. prowadzenie rozmów, korespondencji i spotkań z klientem, uzgadnianie i przyjmowanie zlecenia;
2. diagnozowanie potrzeb klienta oraz ustalanie celów konferencji;
3. planowanie zadań, terminu, czasu, zasobów, harmonogramu konferencji i szacowanie kosztów;
4. pozyskiwanie ofert od klientów wewnętrznych i zewnętrznych oraz podwykonawców (np. właścicieli obiektów, fotografów, tłumaczy, firm cateringowych, itp.);
5. opracowywanie i przekazywanie informacji dotyczących organizacji konferencji prelegentom;
6. opracowywanie i przekazywanie informacji dotyczących organizacji konferencji uczestnikom;
7. koordynowanie przebiegu konferencji;
8. nadzorowanie przebiegu konferencji pod względem wygody i bezpieczeństwa uczestników;
9. prowadzenie dokumentacji i podsumowanie konferencji;
10. promowanie działań klienta związanych z konferencją, metodami marketingu tradycyjnego

Odpowiedź Zamawiającego:

Zamawiający w żadnym miejscu dokumentacji postępowania 22/DI/PN/2017 nie określił liczby osób, które mają wykonywać czynności wskazane w Załączniku nr 8 do SIWZ, stanowiącym Opis czynności, co do których Zamawiający wymaga zatrudnienia na podstawie umowy o pracę w pełnym wymiarze czasu pracy przez okres trwania Umowy. W pkt. 3.6. Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia Zamawiający wskazał, iż „(...) Zgodnie z art. 29 ust 3a ustawy Zamawiający wymaga, aby osoba/osoby wykonujące czynności w zakresie wskazanym w załączniku nr 8 do SIWZ, były zatrudnione/zatrudniane przez Wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie umowy o pracę, w pełnym wymiarze czasu pracy, przez cały okres trwania umowy na warunkach, o których mowa we wzorze umowy stanowiącym załącznik nr 7 do SIWZ.(...)”.

Biorąc pod uwagę powyższe należy przyjąć, że o ustawowym obowiązku zatrudnienia na umowę o pracę decyduje to, czy dana osoba biorąca udział w realizacji przedmiotowego zamówienia, będzie wykonywała czynności w zakresie wskazanym w Załączniku nr 8 do SIWZ. Tym samym Zamawiający dopuszcza możliwość wykonywania czynności z zakresu organizacji eventów oraz organizacji usług konferencyjnych przez jedną osobę.

Zamawiający nie wymaga, aby osoba/osoby wykonujące czynności w zakresie wskazanym w załączniku nr 8 do SIWZ, były zatrudnione/zatrudniane przez Wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie umowy o pracę, w pełnym wymiarze czasu pracy, w momencie składania oferty do przedmiotowego postępowania. Ustawowy obowiązek zatrudnienia na umowę o pracę osoby/osób wykonujące czynności w zakresie wskazanym w załączniku nr 8 do SIWZ, obejmuje okres trwania Umowy, z wyłączeniem modyfikacji, o której mowa w odpowiedzi na pytanie nr 31 poniżej.

Pytanie nr 21:

Co konkretnie Zamawiający ma na myśli? Wskazanie firm które zajmą się realizacją wydruków, części gastronomicznej i hotelowej, tłumaczy, transportu, osób związanych z organizacją wycieczki itp.? Mamy wymienić wszystkie firmy i osoby u których dokonujemy wycen?

4. Podwykonawstwo.

4.1 Zamawiający żąda wskazania przez wykonawcę w ofercie części zamówienia, której wykonanie powierzy podwykonawcom i podania przez wykonawcę, o ile są już znane, nazw (firm) podwykonawców.

4.2 Zamawiający żąda, aby przed przystąpieniem do wykonania zamówienia wykonawca, o ile są już znane, podał nazwy albo imiona i nazwiska oraz dane kontaktowe podwykonawców i osób do kontaktu z nimi, zaangażowanych w wykonanie zamówienia. Wykonawca zawiadamia Zamawiającego o wszelkich zmianach danych, o których mowa w zdaniu pierwszym, w trakcie realizacji zamówienia, a także przekazuje informacje na temat nowych podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację zamówienia.

Odpowiedź Zamawiającego:

Zgodnie z art. 36a ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 i 2018) wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy. W przypadku, jeżeli

wykonawca skorzysta z możliwości, którą gwarantuje mu ww. zapis ustawy, Zamawiający zgodnie z pkt. 4.1 SIWZ żąda, aby wykonawca w składanej ofercie wskazał część lub części zamówienia, których nie będzie wykonywał samodzielnie, lecz których wykonanie powierzy podwykonawcom. Ponadto Zamawiający w pkt. 4.1 SIWZ żąda, aby Wykonawca podał, o ile na etapie składania oferty są już znane, nazwy (firmy) podwykonawców, którym zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia.

Zgodnie z powyższym, jeżeli w ramach realizacji zamówienia, wykonawca nie będzie samodzielnie zapewniał: wydruków, części gastronomicznej i hotelowej, tłumaczy, transportu, osób związanych z organizacją wycieczki itp., to w ofercie winien określić te części zamówienia jako te, które zamierza powierzyć podwykonawcy/om i dodatkowo, jeżeli na etapie składania oferty znane są wykonawcy nazwy (firmy) podwykonawców, to powinien te nazwy (firmy) wskazać w ofercie.

Zapisy pkt. 4.2 SIWZ odnoszą się do etapu realizacji zawartej Umowy. W przypadku wyboru oferty i zawarcia z wybranym wykonawcą umowy, Zamawiający żąda, aby przed przystąpieniem do wykonania zamówienia wykonawca, o ile są już mu znane, podał nazwy albo imiona i nazwiska oraz dane kontaktowe podwykonawców i osób do kontaktu z nimi, zaangażowanych w wykonanie zamówienia. Wykonawca ma również obowiązek zawiadomienia Zamawiającego o wszelkich zmianach danych, o których mowa w zdaniu pierwszym, w trakcie realizacji zamówienia, a także przekazywać informacje na temat nowych podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację zamówienia.

Pytanie nr 22:

Czy Zamawiający ma na myśli załącznik nr 9 do umowy 22/DI/PN/2017? W opisanym poniżej punkcie załącznik nr 7 stanowi „Końcowy protokół odbioru przedmiotu umowy”.

1.1. Zatrudnienie na umowę o pracę.

Zgodnie z art. 29 ust 3a ustawy Zamawiający wymaga, aby osoba/osoby wykonujące czynności w zakresie wskazanym w załączniku nr 8 do SIWZ, były zatrudnione/zatrudniane przez Wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie umowy o pracę, w pełnym wymiarze czasu pracy, przez cały okres trwania umowy na warunkach, o których mowa we wzorze umowy stanowiącym załącznik nr 7 do SIWZ.

Odpowiedź Zamawiającego:

Zgodnie z przytoczoną przez wykonawcę treścią pkt. 3.6 SIWZ, załącznik nr 7 do SIWZ stanowi wzór Umowy, a nie „Końcowy protokół odbioru przedmiotu umowy”, który jest załącznikiem nr 7 do Umowy 22/DI/PN/2017.

Pytanie nr 23:

Załącznik nr 9 do umowy zawiera tabelę i tekst: Oświadczam, że zatrudniam na umowę o pracę poniżej wymienione osoby: jakie osoby mają być tutaj wpisane?

Odpowiedź Zamawiającego:

Załącznik nr 9 do Umowy 22/DI/PN/2017, stanowi wzór Oświadczenia, które Wykonawca zgodnie z postanowieniami § 12 ust. 5 pkt. 1) Umowy, obowiązany jest złożyć do 15-go dnia miesiąca następującego po każdym miesiącu kalendarzowym, w którym nastąpiło zawarcie Umowy, na potrzeby kontroli prawidłowości wykonania zobowiązań związanych z zatrudnieniem przez Wykonawcę lub podwykonawcę, na podstawie umowy o pracę w pełnym wymiarze czasu pracy przez cały okres trwania Umowy, osób wykonujących czynności, o których mowa w Załączniku nr 10 do Umowy.

Wykonawca w powyższym Oświadczeniu, zobowiązany jest wskazać: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, że wskazane (w Załączniku nr 10 do Umowy) czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz z podaniem liczby tych osób, ich imion i nazwisk, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu. Zgodnie z powyższym Wykonawca zobowiązany jest do wskazania w ww. Oświadczeniu imion i nazwisk oraz rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu osób, które w danym okresie rozliczeniowym wykonywały czynności, co do których Zamawiający wymagał, aby osoby je wykonujące zatrudnione były na umowę o pracę.

Pytanie nr 24:

Strona 10 OPZ punkt III. p.b) Treść:

Wykonawca przeprowadzi elektroniczną rejestrację uczestników Kongresu korzystając z dostępnych funkcjonalności strony internetowej Kongresu udostępnionej przez Zamawiającego, z wykorzystaniem formularza zgłoszeniowego on-line przygotowanego przez Wykonawcę. Czy Zamawiający ma na myśli kontakt z potencjalnymi uczestnikami kanałem call center? Czy Zamawiający zapewnia bazy numerów telefonów (również za granicę)? Czy Zamawiający dostarcza bazę adresów mailowych do uczestników?

Odpowiedź Zamawiającego:

Zamawiający udzieli odpowiedzi na powyższe pytanie w terminie późniejszym.

Pytanie nr 25:

Strona 3 OPZ punkt 10. p. a) Treść:

- a) nagrywanie (audio-video) z udziałem prelegentów i uczestników Kongresu; nagrania muszą zostać przekazane Zamawiającemu w terminie do 2 dni roboczych od daty zakończenia kongresu na płycie DVD lub innym nośniku, w formacie WMV oraz AVI w rozdzielczości co najmniej Full HD. Nagrania muszą zostać „obrobione”, tj. konwergencja dźwięku, czyszczenie szumu z nagrania w materiałach filmowych. Czy Zamawiający może wydłużyć termin realizacji odbioru nagrania do 7 dni roboczych? Jaka ma być długość nagrania materiałów audio-video?

Odpowiedź Zamawiającego:

Zamawiający udzieli odpowiedzi na powyższe pytanie w terminie późniejszym.

Pytanie nr 26:

Strona 7 SIWZ punkt 7.1 p 3) Treść:

Sytuacja finansowa lub ekonomiczna

Określenie warunków:

Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli wykonawca wykaże, że posiada zdolność kredytową lub dysponuje środkami finansowymi w wysokości, co najmniej 650.000,00 zł (słownie: sześćset pięćdziesiąt tysięcy złotych). Na jaki dzień środki finansowe powinny być na koncie oferenta?

Odpowiedź Zamawiającego:

Zgodnie z treścią pkt. 9.5.6) SIWZ „(...) Zamawiający przed udzieleniem zamówienia, wezwie wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 10 dni, terminie aktualnych na dzień złożenia następujących oświadczeń lub dokumentów: informacji banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, w których wykonawca posiada rachunek, potwierdzających wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową wykonawcy, wystawionej w okresie nie wcześniejszym niż 1 miesiąc przed upływem terminu składania ofert, (...)”.

Biorąc pod uwagę powyższe Zamawiający wymaga, aby informacja wystawiona przez bank, w którym wykonawca posiada rachunek bankowy, potwierdzająca wysokość posiadanych przez wykonawcę środków finansowych lub jego zdolność kredytową nie była wystawiona wcześniej niż 1 miesiąc przed dniem, w którym upływa termin składania ofert.

Pytanie nr 27:

Czy oferent ma prowadzić stronę www wydarzenia?

Odpowiedź Zamawiającego:

Zamawiający udzieli odpowiedzi na powyższe pytanie w terminie późniejszym.

Pytanie nr 28:

Czy oferent ma pozyskiwać patronów biznesowych i instytucjonalnych, partnerów, patronów medialnych?

Odpowiedź Zamawiającego:

Zamawiający udzieli odpowiedzi na powyższe pytanie w terminie późniejszym.

Pytanie nr 29:

Czy oferent ma pozyskać prelegentów?

Odpowiedź Zamawiającego:

Zamawiający nie wymaga, aby wykonawca pozyskał prelegentów.

Pytanie nr 30:

Strona 7 SIWZ punkt 7.1 p 3) Treść:

Sytuacja finansowa lub ekonomiczna

Określenie warunków:

Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli wykonawca wykaże, że posiada zdolność kredytową lub dysponuje środkami finansowymi w wysokości, co najmniej 650.000,00 zł (słownie: sześćset pięćdziesiąt tysięcy złotych). Czy potwierdzenie z banku oferenta jest dla Zamawiającego wystarczającym dowodem, że posiada zdolność kredytową lub dysponuje środkami finansowymi w wysokości co najmniej 650.000,00 zł?

Odpowiedź Zamawiającego:

Rodzaje dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od wykonawcy, okres ich ważności oraz formy, w jakich dokumenty te mogą być składane, określa Rozporządzenie Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy

w postępowaniu o udzielenie zamówienia. Zgodnie z § 2 ust. 2 pkt. 3) powyższego rozporządzenia, „(...) *W celu potwierdzenia spełnienia przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub kryteriów selekcji dotyczących sytuacji ekonomicznej lub finansowej zamawiający może żądać następujących dokumentów: informacji banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej potwierdzającej wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową wykonawcy, w okresie nie wcześniejszym niż 1 miesiąc przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu; (...)*”.

Biorąc pod uwagę powyższe informacja banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej potwierdzająca, że wykonawca posiada środki finansowe lub zdolność kredytową w wysokości co najmniej 650.000,00 zł (słownie: sześćset pięćdziesiąt tysięcy złotych), wystawiona w okresie nie wcześniejszym niż 1 miesiąc przed upływem terminu składania ofert, będzie dla Zamawiającego wystarczającym dowodem potwierdzającym spełnienie przez wykonawcę warunku udziału w postępowaniu, w zakresie sytuacji finansowej lub ekonomicznej.

Pytanie nr 31:

Załącznik nr 8 do SIWZ nr sprawy 22/DI/PN/2017 - Opis czynności, co do których Zamawiający wymaga zatrudnienia na podstawie umowy o pracę w pełnym wymiarze czasu pracy przez okres trwania Umowy: Organizator eventów, organizator usług cateringowych, organizator usług konferencyjnych, kucharz, kelner, technik dźwięku, tłumacz, przewodnik turystyczny miejski. Czy Zamawiający oczekuje od Oferenta zatrudnienia na umowę o pracę w pełnym wymiarze czasu pracy przez okres trwania Umowy (ok 6 miesięcy zakładając podpisanie umowy w lutym do lipca) wszystkich osób wymienionych powyżej? W jakim celu mamy zatrudnić np. kucharza lub przewodnika turystycznego miejskiego przez okres trwania umowy tj. ok 6 miesięcy? Zakładając, że czas jego pracy będzie w dniu trwania kongresu w dniach 10-12 lipca 2018?

Odpowiedź Zamawiającego:

Zamawiający dokonał modyfikacji zapisów pkt. 3.6 SIWZ odnoszących się do wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę w pełnym wymiarze czasu pracy osoby/osób wykonujących czynności w zakresie wskazanym w załączniku nr 8 do SIWZ, w sposób następujący: „(...) Zgodnie z art. 29 ust 3a ustawy Zamawiający wymaga, aby:

- a) osoba/osoby wykonujące czynności określone dla: Organizatora eventów, Organizatora usług cateringowych, Organizatora usług konferencyjnych, w zakresie wskazanym w załączniku nr 8 do SIWZ, były zatrudnione/zatrudniane przez Wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie umowy o pracę, w pełnym wymiarze czasu pracy, przez cały okres trwania umowy na warunkach, o których mowa we wzorze umowy stanowiącym załącznik nr 7 do SIWZ.
- b) osoba/osoby wykonujące czynności określone dla: Kucharza, Kelnera, Technika dźwięku, Tłumacza, Przewodnika turystycznego miejskiego, w zakresie wskazanym w załączniku nr 8 do SIWZ, były zatrudnione/zatrudniane przez Wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie umowy o pracę, w pełnym wymiarze czasu pracy, przez okres realizacji zamówienia obejmujący wykonywanie tych czynności na warunkach, o których mowa we wzorze umowy stanowiącym załącznik nr 7 do SIWZ.

Zamawiający dokonał następującej modyfikacji SIWZ:

Miejsce, w którym znajduje się zmieniany tekst	Zamiast:	Powinno być:
SIWZ pkt. 3.6 Zatrudnienie na umowę o pracę	Zgodnie z art. 29 ust 3a ustawy Zamawiający wymaga, aby osoba/osoby wykonujące czynności w zakresie wskazanym w załączniku nr 8 do SIWZ, były zatrudnione/zatrudniane przez Wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie umowy o pracę, w pełnym wymiarze czasu pracy, przez cały okres trwania umowy na warunkach, o których mowa we wzorze umowy stanowiącym załącznik nr 7 do SIWZ.	Zgodnie z art. 29 ust 3a ustawy Zamawiający wymaga, aby: a) osoba/osoby wykonujące czynności określone dla: Organizatora eventów, Organizatora usług cateringowych, Organizatora usług konferencyjnych, w zakresie wskazanym w załączniku nr 8 do SIWZ, były zatrudnione/zatrudniane przez Wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie umowy o pracę, w pełnym wymiarze czasu pracy, przez cały okres trwania umowy na warunkach, o których mowa we wzorze umowy stanowiącym załącznik nr 7 do SIWZ. b) osoba/osoby wykonujące czynności określone dla: Kucharza, Kelnera,

		Technika dźwięku, Tłumacza, Przewodnika turystycznego miejskiego, w zakresie wskazanym w załączniku nr 8 do SIWZ, były zatrudnione/zatrudniane przez Wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie umowy o pracę, w pełnym wymiarze czasu pracy, przez okres realizacji zamówienia obejmujący wykonywanie tych czynności na warunkach, o których mowa we wzorze umowy stanowiącym załącznik nr 7 do SIWZ.
Załącznik nr 2 do SIWZ Formularz ofertowy FO Pkt. 11	Zgodnie z art. 29 ust 3a ustawy zobowiązujemy się do zatrudnienia na umowę o pracę w pełnym wymiarze czasu pracy, przez okres trwania umowy, osób wykonujących czynności, o których mowa w załączniku nr 8 do SIWZ, na warunkach, o których mowa we wzorze Umowy stanowiącym załącznik nr 7 do SIWZ.	Zgodnie z art. 29 ust 3a ustawy zobowiązujemy się do zatrudnienia na umowę o pracę w pełnym wymiarze czasu pracy: a) osób wykonujących czynności określone dla: Organizatora eventów, Organizatora usług cateringowych, Organizatora usług konferencyjnych, w zakresie wskazanym w załączniku nr 8 do SIWZ przez okres trwania umowy, na warunkach, o których mowa we wzorze Umowy stanowiącym załącznik nr 7 do SIWZ; b) osób wykonujących czynności określone dla: Kucharza, Kelnera, Technika dźwięku, Tłumacza, Przewodnika turystycznego miejskiego, w zakresie wskazanym w załączniku nr 8 do SIWZ przez okres realizacji zamówienia obejmujący wykonywanie tych czynności na warunkach, o których mowa we wzorze Umowy stanowiącym załącznik nr 7 do SIWZ.
Załącznik nr 7 do SIWZ Wzór Umowy § 12 ust. 1	Zamawiający wymaga, aby osoby wykonujące czynności, o których mowa w Załączniku nr 10 do Umowy zostały zatrudnione przez Wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie umowy o pracę w pełnym wymiarze czasu pracy przez cały okres trwania Umowy.	Zamawiający wymaga, aby osoby wykonujące czynności: 1) określone dla: Organizatora eventów, Organizatora usług cateringowych, Organizatora usług konferencyjnych, w zakresie wskazanym w Załączniku nr 10 do Umowy, zostały zatrudnione przez Wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie umowy o pracę w pełnym wymiarze czasu pracy przez cały okres trwania Umowy; 2) określone dla: Kucharza, Kelnera, Technika dźwięku, Tłumacza, Przewodnika turystycznego miejskiego w zakresie wskazanym w Załączniku nr 10 do Umowy, zostały zatrudnione przez Wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie umowy o pracę w pełnym wymiarze czasu pracy przez okres realizacji przedmiotu Umowy obejmujący wykonywanie tych czynności.
Załącznik nr 8 do SIWZ Opis czynności, co do których Zamawiający wymaga zatrudnienia na podstawie umowy o pracę w pełnym wymiarze czasu pracy przez okres trwania Umowy	Opis czynności, co do których Zamawiający wymaga zatrudnienia na podstawie umowy o pracę w pełnym wymiarze czasu pracy przez okres trwania Umowy Organizator eventów: (...) Organizator usług cateringowych: (...) Organizator usług konferencyjnych: (...) Kucharz: (...) Kelner: (...) Technik dźwięku: (...) Tłumacz: (...) Przewodnik turystyczny miejski: (...)	Opis czynności, co do których Zamawiający wymaga zatrudnienia na podstawie umowy o pracę w pełnym wymiarze czasu pracy: I. przez okres trwania Umowy: Organizator eventów: (...) Organizator usług cateringowych: (...) Organizator usług konferencyjnych: (...) II. przez okres realizacji zamówienia obejmujący wykonywanie poniższych czynności: Kucharz: (...) Kelner: (...) Technik dźwięku: (...) Tłumacz: (...) Przewodnik turystyczny miejski: (...)

Załącznik nr 10 do Umowy	Opis czynności, co do których Zamawiający wymaga zatrudnienia na podstawie umowy o pracę w pełnym wymiarze czasu pracy przez okres trwania Umowy nr 22/DI/PN/2017 Organizator eventów: (...) Organizator usług cateringowych: (...) Organizator usług konferencyjnych: (...) Kucharz: (...) Kelner: (...) Technik dźwięku: (...) Tłumacz: (...) Przewodnik turystyczny miejski: (...)	Opis czynności, co do których Zamawiający wymaga zatrudnienia na podstawie umowy o pracę w pełnym wymiarze czasu pracy: I. przez okres trwania Umowy: Organizator eventów: (...) Organizator usług cateringowych: (...) Organizator usług konferencyjnych: (...) II. przez okres realizacji przedmiotu Umowy obejmujący wykonywanie poniższych czynności: Kucharz: (...) Kelner: (...) Technik dźwięku: (...) Tłumacz: (...) Przewodnik turystyczny miejski: (...)
Załącznik nr 11 do Umowy	Wykaz pracowników, o których mowa w § 12 Umowy nr 22/DI/PN/2017 czynności, co do których Zamawiający wymaga zatrudnienia na podstawie umowy o pracę w pełnym wymiarze czasu pracy przez okres trwania Umowy (wzór)	Wykaz pracowników, o których mowa w § 12 Umowy nr 22/DI/PN/2017 czynności, co do których Zamawiający wymaga zatrudnienia na podstawie umowy o pracę (wzór)

Modyfikacja stanowi integralną część Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

Treść modyfikacji i wyjaśnień oraz

„Załącznik nr 2 do SIWZ – Formularz ofertowy – FO- zmieniony 27-12-2017 r.”,

„Załącznik nr 7 do SIWZ – wzór Umowy – zmieniony 27-12-2017 r.”,

„Załącznik nr 8 do SIWZ – Opis czynności, co do których Zamawiający wymaga zatrudnienia na podstawie umowy o pracę w pełnym wymiarze czasu pracy – zmieniony 27-12-2017 r.”,

zostały zamieszczone na stronie internetowej Zamawiającego:

<http://bip.stat.gov.pl/ogloszenia/zamowienia-publiczne/przetargi/>.

Andrzej Borsche