

UMOWA nr /2024
(znak sprawy: ZGR-WAD.271.10.2024)

zawarta w dniu 2024 roku pomiędzy:

Urzędem Statystycznym w Zielonej Górze ul. Spokojna 1,
posiadającym NIP nr 973-00-23-366, oraz REGON nr 000331725, reprezentowanym przez:
ROMANA FEDAKA - DYREKTORA URZĘDU
zwanym dalej „Zamawiającym”

a
posiadającą NIP nr, oraz REGON nr reprezentowaną przez:
zwaną dalej „Wykonawcą”,

o następującej treści:

W wyniku przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia w trybie podstawowym w oparciu o art. 275 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2024 r. poz. 1320 z późn. zm.) Strony zawarły umowę następującej treści:

§ 1

1. **Zamawiający** powierza, a **Wykonawca** przyjmuje z dniem 01.01.2025 roku obowiązek prowadzenia dozoru i ochrony mienia w obiekcie o powierzchni użytkowej 1 586 m² znajdującym się w Zielonej Górze przy ulicy Spokojnej 1 określonym szczegółowo w załączniku nr 2 – mapka sytuacyjna.
2. Powierzona **Wykonawcy** usługa polega w szczególności na wypełnianiu przez **Wykonawcę** obowiązków zgodnie z treścią załącznika nr 1 do niniejszej umowy.
3. Rozpoczęcie wykonywania przez **Wykonawcę** ciągłej usługi, o której mowa w ust. 1, nastąpi po podpisaniu przez strony (lub jej umocowanych przedstawicieli) protokołu przyjęcia ochrony obiektu, wg wzoru stanowiącego załącznik nr 3 do umowy.
4. **Zamawiający** oświadcza, że posiada prawo do dysponowania obiektem, o którym mowa w ust. 1.
5. **Wykonawca** oświadcza, że na prowadzenie działalności gospodarczej, w zakresie objętym tą umową, posiada wszystkie wymagane prawem uprawnienia, w tym zapewnia, że również osoby, które będą realizować czynności wynikające z tej umowy, będą spełniać warunki ustawy z dnia 22 sierpnia 1997r. o ochronie osób i mienia (Dz. U. z 2021 r., poz. 1995), zwanej dalej „ustawą” .

§ 2

1. Strony umowy będą współpracować w zakresie spraw kadrowych **Wykonawcy** (ocena pracy służb dozoru i ochrony itp.) oraz stanu zabezpieczenia Obiektu **Zamawiającego** dozorowanego przez **Wykonawcę**. Z przeprowadzonych przeglądów obiektu chronionego strony będą sporządzać protokół, wg wzoru stanowiącego załącznik nr 3 do umowy.
2. Strony umowy będą się wzajemnie informować o okolicznościach mogących mieć wpływ na bezpieczeństwo dozorowanego Obiektu oraz jakość wykonywanych przez **Wykonawcę** usług.
3. Do kontaktów i przekazywania uwag wynikających z realizacji niniejszej umowy ze strony **Zamawiającego** wyznaczony został Pan Mariusz Dondalski tel. 68 3223115.
4. Do nadzoru i kontroli pracowników dozoru i ochrony wyznaczony został przez **Wykonawcę**.....
.....tel.
5. Wykonawca zobowiązuje się do utrzymania stałego składu osobowego pracowników ochrony, wg wykazu stanowiącego załącznik nr 6 do umowy, z zastrzeżeniem postanowień ust. 8 i 9 niniejszego paragrafu.
6. Wykonawca wyposaży pracowników ochrony na czas pełnienia służby w umundurowanie ze swoimi znakami firmowymi, identyfikatorem oraz bezprzewodowe środki łączności.
7. Wykonawca do realizacji tego zamówienia (do wykonywania czynności dozoru i ochrony mienia) musi zatrudniać osoby wyłącznie na podstawie umów o pracę, przez cały okres realizacji zamówienia.
8. Wykonawca w dniu podpisania protokołu przejścia ochrony obiektu składa Zamawiającemu na piśmie obowiązujący wykaz osób zatrudnionych wraz ze wskazaniem statusu ich zatrudnienia.
9. W przypadku zmiany personelu ochrony, Wykonawca niezwłocznie dostarczy Zamawiającemu pisemną listę aktualnego personelu ochrony wraz ze statutem osób zatrudnionych.

10. Zamawiający ma prawo w każdym czasie realizacji zamówienia do kontroli sposobu wykonywania zamówienia przez Wykonawcę, w szczególności poprzez zbadanie rzeczywistych warunków, sposobu jak i zakresu jego wykonywania.
11. Zamawiający ma również prawo kontroli Wykonawcy w zakresie realizacji zobowiązania, o którym mowa w ust. 7; w tym też zakresie Wykonawca ma obowiązek, na każde żądanie Zamawiającego, udzielenia mu pisemnych wyjaśnień oraz udostępnienia żądanych dokumentów.
12. Strony umowy - celem zadośćuczynienia wymogom przepisów dotyczących ochrony danych osobowych - zawrą odrębną umowę, stanowiącą załącznik nr 8 do tej umowy, w przedmiocie powierzenia Zamawiającemu przez Wykonawcę przetwarzania niektórych danych osobowych jego pracowników dla potrzeb realizacji tej umowy.
13. Pracownicy Wykonawcy zatrudnieni do realizacji tego zamówienia (do wykonywania czynności dozoru i ochrony mienia) winni posiadać odpowiednią sprawność psychofizyczną umożliwiającą wykonywanie obchodów w budynku Urzędu Statystycznego (minimum 4 razy w ciągu zmiany) oraz pozwalającą na obsługę systemu monitorowania, oddymiania i centrali ppoż.

§ 3

1. **Zamawiający** umożliwi wykonywanie usługi poprzez:
 - a) zapewnienie pracownikom **Wykonawcy** niezbędnych warunków socjalno-bytowych (dyżurka, sanitariaty, telefon do celów służbowych) oraz bhp i ppoż.,
 - b) zapewnienie dokumentów do prowadzenia ewidencji ustanowionej przez **Zamawiającego**.
2. Strony umowy zobowiązują się do codziennego wspólnego przekazywania obiektu przed rozpoczęciem służby w dni robocze (godz. 15:00) i zdawania Obiektu po zakończeniu służby w dni robocze (godz. 7:00) – wg harmonogramu dozoru. **Zamawiający** wyznaczy w tym celu swojego przedstawiciela, który wspólnie z pracownikiem dozoru **Wykonawcy** dokona obchodu rozpoczynającego i kończącego służbę dozoru, mającego na celu sprawdzenie stanu obiektu i jego zabezpieczenia. W dni wolne pracownicy dozoru przekazują sobie służbę bez udziału przedstawiciela **Wykonawcy**.
3. **Wykonawca** jest zobowiązany do zastosowania systemu kontroli pracowników ochrony w czasie rzeczywistym typu Active Guard, w tym do wykonania instalacji - z użyciem własnego sprzętu i materiałów - systemu tej kontroli w obiekcie tu. Urzędu. Wykonywanie obchodów w budynku Urzędu Statystycznego z zastosowaniem systemu kontroli w oparciu o ustalony wcześniej harmonogram z Zamawiającym, w których podane będą miejsca w biurówcu, w jakich pracownik ochrony ma być w określonym czasie.
4. Strony umowy uzgadniają, że w przypadku niedopełnienia przez przedstawicieli **Zamawiającego** postanowień ust. 2, w przypadku zaistnienia szkody w mieniu dozorowanym przez **Wykonawcę**, **Wykonawca** nie będzie ponosił odpowiedzialności za szkody powstałe w tym mieniu chyba, że szkoda powstała w wyniku niewykonania lub nienależytego wykonania obowiązków **Wykonawcy** wynikających z niniejszej umowy.
5. **Zamawiający** odpowiada za stan techniczny zabezpieczenia obiektu (dotyczy to instalacji, urządzeń, zamknięć, oświetlenia, zabezpieczenia ppoż. itp.); **Wykonawca** ma obowiązek niezwłocznego informowania **Zamawiającego** o stwierdzonych w tym zakresie nieprawidłowościach.
6. **Zamawiający** jest zobowiązany do parkowania środków transportu w zamkniętych garażach obiektu (w zał. nr 2 – mapka sytuacyjna).
7. Wykonawca dysponuje na terenie miasta Zielona Góra grupą interwencyjną adres siedziby grupy interwencyjnej.....
..... oraz telefon osoby do kontaktów, czas przyjazdu na wezwanie grupy interwencyjnej niezwłocznie, jednak nie później niż 20 minut od wezwania.
8. **Zamawiający** wskaże miejsca, w których **Wykonawca** oznaczy chroniony Obiekt, w formie zaakceptowanej przez **Zamawiającego**.
9. **Zamawiający** ma prawo do bieżącej kontroli realizacji przez **Wykonawcę** obowiązków objętych niniejszą umową oraz do wydawania doraźnie dyspozycji pracownikom **Wykonawcy** zatrudnionych w obiekcie pod warunkiem odnotowania ich w Księżce Służb. Dyspozycje te, zlecane na odpowiedzialność i ryzyko **Zamawiającego**, nie mogą wykraczać poza przedmiot umowy, naruszać przepisów prawa i wpływać ujemnie na stan bezpieczeństwa chronionego obiektu.
10. Zakres obowiązków **Wykonawcy** oraz harmonogram ochrony fizycznej – dozoru, stanowią załącznik nr 1 do niniejszej umowy.

§ 4

1. **Zamawiający** zobowiązuje się do zapłaty na rzecz **Wykonawcy** wynagrodzenia za wykonaną usługę na podstawie otrzymanych faktur VAT, wystawionych przez **Wykonawcę** za każdy miesiąc wykonania umowy oddzielnie w wysokości (zł):
 - 1) Wynagrodzenie miesięczne:
netto: zł (słownie:)
 - brutto: zł (słownie:)
 - VAT 23%: zł (słownie:)
 - 2) Łączne wynagrodzenie za okres 12 m-cy:
netto: zł (słownie:)
 - brutto: zł (słownie:)
 - VAT 23%: zł (słownie:)
2. **Zamawiający** zobowiązuje się do zapłaty wynagrodzenia **Wykonawcy**, o którym mowa w ust. 1 pkt 1) przelewem na rachunek bankowy **Wykonawcy**, w terminie 14 dni od daty otrzymania faktury.
 3. Za dzień zapłaty wynagrodzenia uznaje się dzień obciążenia rachunku bankowego **Zamawiającego**.
 4. W przypadku zwłoki **Zamawiającego** w zapłacie wynagrodzenia, **Wykonawcy** przysługuje prawo żądania odsetek ustawowych za każdy dzień zwłoki.

§ 5

1. Odpowiedzialność **Wykonawcy** z tytułu poniesionej szkody w mieniu **Zamawiającego**, wynikłej z czynu niedozwolonego oraz z niewykonania lub nienależytego wykonania obowiązków wynikających z niniejszej umowy kształtuje się w oparciu o przepisy prawa cywilnego z uwzględnieniem następujących zasad:
 - 1) **Wykonawca** oświadcza, iż posiada polisę od odpowiedzialności kontraktowej i deliktowej z tytułu prowadzonej działalności gospodarczej, obejmującą również odpowiedzialność z tytułu kar umownych wynikających z niniejszej umowy. **Wykonawca** zobowiązuje się do posiadania polisy ubezpieczeniowej przez cały okres obowiązywania umowy. Poświadczona za zgodność z oryginałem i obowiązująca w okresie trwania tej umowy kopia polisy ubezpieczeniowej **Wykonawcy** stanowi załącznik nr 4 do umowy.
 - 2) **Wykonawca** odpowiada za szkody wyrządzone **Zamawiającemu** z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania tej umowy lub z czynu niedozwolonego.
 - 3) **Wykonawca** odpowiada jak za własne, za działanie lub zaniechanie osób, którym powierzył sprawowanie ochrony mienia **Zamawiającego**.
 - 4) **Wykonawca** w szczególności nie ponosi odpowiedzialności za szkody w mieniu:
 - a) powstałe w następstwie działań: wojennych, stanu wojennego, stanu wyjątkowego, rewolucji, konfiskat, aktów terroryzmu, niepokojów społecznych, strajków, zamieszek lub rozruchów, trzęsienia ziemi lub energii atomowej oraz blokady dróg publicznych, będące następstwem zniszczenia, uszkodzenia, zaginięcia lub kradzieży dzieł sztuki, biżuterii, przedmiotów z metali lub kamieni szlachetnych, wszelkiego rodzaju dokumentów oraz zbiorów o charakterze kolekcjonerskim a także przedmiotów o charakterze zabytkowym lub unikatowym;
 - b) spowodowane zachowaniem polegającym w szczególności na popełnieniu czynu zabronionego jak przestępstwo lub wykroczenie, z wyłącznej winy następujących podmiotów:
 - **Zamawiającego**,
 - pracowników **Zamawiającego**,
 - osób zajmujących pomieszczenia w chronionym obiekcie na podstawie umowy cywilnoprawnej z **Zamawiającym**,
 - a) wyrządzone w środowisku naturalnym przez jego zanieczyszczenie oraz w drzewostanie.
2. **Wykonawca** nie ponosi odpowiedzialności za szkody w pojazdach **Zamawiającego** do czasu potwierdzenia przez **Wykonawcę** właściwego stanu zabezpieczenia zaplecza obiektu, w którym będą parkować pojazdy **Zamawiającego** (oświetlenie, procedury przekazywania pojazdów pod ochronę **Wykonawcy**).
3. **Wykonawca** ponadto nie ponosi odpowiedzialności za szkody w mieniu:
 - a) wynikłe z niedoborów wykazanych w trakcie przeprowadzonych przez **Zamawiającego** rutynowych inwentaryzacji, za wyjątkiem inwentaryzacji po kradzieżowych, dla których będzie prowadzone postępowanie wyjaśniające,
 - b) znajdującym się w zamkniętych pomieszczeniach nie wykazujących śladów włamania,

- c) wyniki z braku realizacji przez **Zamawiającego** zgłoszonych przez **Wykonawcę** nieprawidłowości wpływających na stan zabezpieczenia obiektu lub pogorszenia stanu zabezpieczenia obiektu z przyczyn leżących po stronie **Zamawiającego**.
4. Zamawiający zobowiązany jest zgłosić powstanie szkody nie później niż w następnym dniu roboczym od chwili powzięcia informacji o jej powstaniu, do Wykonawcy na fax: i na telefon dyżurnego lub, w przypadku kradzieży także na Policję.
5. Odpowiedzialność za szkody w mieniu ustala się w szczególności na podstawie:
 - a) protokołu z postępowania wyjaśniającego, ustalającego okoliczności powstania szkody, sporządzonego przy udziale przedstawicieli stron tej umowy i osób przez nich upoważnionych.
 - b) właściwie udokumentowanej przez **Zamawiającego** ilości i aktualnej wartości mienia utraconego, zniszczonego lub uszkodzonego.

§ 6

1. Umowę zawiera się na czas określony: rozpoczęcie jej wykonania ustala się na dzień 31.12.2024 r. na godzinę 23:45 (przejęcie ochrony obiektu) a jej zakończenie na dzień 31.12.2025 roku o godz. 23:45.
2. Każda ze stron może rozwiązać umowę w okresie jej trwania z zachowaniem trzymiesięcznego okresu wypowiedzenia ze skutkiem na koniec miesiąca kalendarzowego.
3. W przypadku zwłoki **Zamawiającego** w zapłacie wynagrodzenia na rzecz **Wykonawcy** trwającej dłużej niż 30 dni, **Wykonawca** ma prawo rozwiązać umowę w trybie natychmiastowym (bez zachowania okresu wypowiedzenia), po uprzednim bezskutecznym wezwaniu **Zamawiającego** na piśmie do zapłaty zaległego wynagrodzenia, w dodatkowo wyznaczonym, 7- dniowym terminie.
4. W razie stwierdzenia przez **Zamawiającego** nienależytego wykonania umowy przez **Wykonawcę** **Zamawiający** ma prawo rozwiązać umowę w trybie natychmiastowym (bez zachowania okresu wypowiedzenia), po uprzednim bezskutecznym wezwaniu **Wykonawcy** na piśmie do zaniechania naruszeń umowy i usunięcia skutków tego nagannego zachowania **Wykonawcy**, w dodatkowo wyznaczonym, 7- dniowym terminie. To samo prawo przysługuje Zamawiającemu w przypadku, gdy Wykonawca nie będzie wykonywał należycie swoich obowiązków wynikających z § 2 ust. 11.
5. Zamawiający może odstąpić od umowy w całości lub w części w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy.
6. W przypadku odstąpienia od umowy z przyczyn, o których mowa w ust. 5, **Zamawiający** na żądanie **Wykonawcy** zapłaci mu należną część wynagrodzenia z tytułu częściowego wykonania umowy.
7. Zamawiający może odstąpić od umowy w całości lub w części z winy Wykonawcy w przypadku, gdy:
 - a) okaże się, że **Wykonawca** nie realizuje zobowiązania, o którym mowa w § 2 ust. 7 umowy, tj., że do realizacji tego zamówienia (do wykonywania czynności dozoru i ochrony mienia) nie zatrudnia osób wyłącznie na podstawie umów o pracę lub też, że takiego stanu zatrudnienia nie utrzymuje przez cały okres trwania umowy.
 - b) Wykonawca utracił uprawnienia do realizacji przedmiotu umowy.
8. **Wykonawca** zobowiązany jest do zapłaty kary umownej w następujących okolicznościach:
 - a) z przyczyn, o których mowa w ust. 7 lit. a), w wysokości 20 % łącznego wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 4 ust. 1 pkt 2 umowy,
 - b) w razie niewykonania lub nienależytego wykonania umowy, w wysokości 1 % łącznego wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 4 ust. 1 pkt 2 umowy, za każdy dzień opóźnienia, jeżeli zadanie nie zostanie wykonane w terminie z powodu okoliczności, za które odpowiada **Wykonawca**,
 - c) jeżeli **Wykonawca** odstąpi od umowy z przyczyn, za które Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności w wysokości 20 % wartości łącznego wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 4 ust. 1 pkt 2 umowy.
9. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie kary umownej z przysługującego mu wynagrodzenia.

§ 7. Konflikt interesów

1. Wykonawca oświadcza, że będzie realizował przedmiot Umowy z zachowaniem zasad bezstronności oraz braku konfliktu interesów.
2. Strony przez konflikt interesów rozumieją:
 - 1) pozostawanie w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia lub są związane z tytułu przysposobienia, opieki lub kuratel z członkami organów zarządzających oraz pracownikami Zamawiającego zaangażowanymi w realizację przedmiotu Umowy;

- 2) pozostają z Zamawiającym w takim stosunku prawnym lub faktycznym, że może to budzić uzasadnione wątpliwości, co do bezstronności tych osób.
3. Wykonawca w przypadku zaistnienia bądź ujawnienia jakiegokolwiek okoliczności, o której mowa w ust. 2, niezwłocznie powiadomi o tej okoliczności Zamawiającego.
4. Zamawiający może żądać od Wykonawcy zmiany osoby, której dotyczy konflikt interesów, przy czym osoba zastępująca musi posiadać kwalifikacje nie niższe od osoby zastępowanej. W przypadku podwykonawcy jego kwalifikacje i doświadczenie muszą być takie same lub wyższe od kwalifikacji i doświadczenia podwykonawcy, którego dotyczy konflikt interesów.
5. W przypadku braku spełnienia obowiązku, o którym mowa w ust. 3, Zamawiający będzie miał prawo do odstąpienia od Umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy ze skutkiem natychmiastowym.
6. Niewykonanie przez Wykonawcę obowiązku, o którym mowa w ust. 4, równoznaczne jest wykonywaniu świadczenia w sposób sprzeczny z umową i stanowi przesłankę do odstąpienia przez Zamawiającego od Umowy ze skutkiem natychmiastowym.

§ 8

Strony obowiązane są do zachowania w tajemnicy wszelkich informacji, które mają lub mogłyby mieć wpływ na stan bezpieczeństwa **Zamawiającego** jak również **Wykonawcy** zarówno w trakcie trwania umowy jak i po jej rozwiązaniu.

§ 9

1. W sprawach nieuregulowanych umową będą miały zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego oraz ustawy.
2. Wszelkie zmiany i uzupełnienia umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
3. Spory wynikające ze stosunku objętego umową rozstrzygać będzie sąd właściwy dla siedziby **Zamawiającego**.

§ 10

Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

§ 11

Integralną część umowy stanowią załączniki:

- Nr 1 - Zakres obowiązków Wykonawcy oraz harmonogram ochrony fizycznej,
- Nr 2 - Rzuty pięter obiektu,
- Nr 3 - Protokół przejścia ochrony/przeгляdu obiektu,
- Nr 4 - Polisa od odpowiedzialności kontraktowej i deliktowej z tytułu prowadzonej działalności gospodarczej /kopia/,
- Nr 5 - Aktualny odpis z właściwego rejestru albo zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej. Wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,
- Nr 6 - Wykaz pracowników pełniących służbę ochrony w tut. Urzędzie wraz z określeniem statusu zatrudnienia tych osób,
- Nr 7 - Koncesja na prowadzenie usług w zakresie ochrony osób i mienia /kopia/,
- Nr 8 - umowa powierzenia przetwarzania danych osobowych,
- Nr 9 - umowa powierzenia przetwarzania danych osobowych.

Wykonawca

Zamawiający

ZAKRES OBOWIĄZKÓW WYKONAWCY

Do obowiązków Wykonawcy należy staranne działanie - w ramach przyjętego harmonogramu dozoru.

W szczególności do obowiązków Wykonawcy należy:

1. Ciągłe, aktywne przebywanie pracowników Wykonawcy w obiekcie podlegającym ochronie wg harmonogramu służb dozoru.
2. Monitorowanie a następnie zgłaszanie Zamawiającemu stwierdzonych niedociągnięć, braków lub naruszeń w zakresie stanu zabezpieczenia obiektu lub znajdującego się na jego terenie mienia.
3. Natychmiastowe działanie pracowników Wykonawcy w razie zauważenia próby kradzieży lub dewastacji mienia znajdującego się na terenie chronionego obiektu lub innego zdarzenia mogącego zagrażać chronionemu mieniu, w tym - natychmiastowe zawiadomienie Policji, Zamawiającego, służb wewnętrznych Wykonawcy a także - w razie potrzeby - straży pożarnej i pogotowia ratunkowego.
4. Ustalanie uprawnień do przebywania osób na terenie chronionego obiektu.
5. Wzywanie osób do opuszczenia terenu obiektu, w przypadku stwierdzenia braku uprawnień do przebywania na jego terenie lub w przypadku stwierdzenia zakłócenia porządku.
6. Monitorowanie a następnie zgłaszanie Zamawiającemu stwierdzonych niedociągnięć, braków lub naruszeń w zakresie stanu zabezpieczenia obiektu lub znajdującego się na jego terenie mienia.
7. Zastosowanie systemu kontroli pracowników ochrony w czasie rzeczywistym typu Active Guard, w tym instalacja - z użyciem własnego sprzętu i materiałów - systemu tej kontroli w obiekcie tut. Urzędu. Wykonywanie obchodów w budynku Urzędu Statystycznego z zastosowaniem systemu kontroli w oparciu o ustalony wcześniej harmonogram z Zamawiającym, w których podane będą miejsca w biurówcu, w jakich pracownik ochrony ma być w określonym czasie.
8. Pracownicy Wykonawcy zatrudnieni do realizacji tego zamówienia (do wykonywania czynności dozoru i ochrony mienia) winni posiadać odpowiednią sprawność psychofizyczną umożliwiającą wykonywanie obchodów w budynku Urzędu Statystycznego (minimum 4 razy w ciągu zmiany) oraz pozwalającą na obsługę systemu monitorowania, oddymiania i centrali p. poż.
9. Zabranianie przebywania na terenie chronionego obiektu osobom i pojazdom nieposiadającym stosownego zezwolenia Zamawiającego po godzinach pracy Urzędu.
10. Sprawdzenie przez pracowników Wykonawcy chronionego obiektu, przed zakończeniem pracy ochrony.
11. Odśnieżanie terenu posesji przed wejściem do Urzędu Statystycznego w Zielonej Górze oraz posypanie piaskiem bądź solą chodnika przy wejściu do budynku.
12. Prowadzenie na bieżąco ewidencji zdarzeń w „Książce Służb”.
13. Harmonogram ochrony fizycznej – dozoru – jeden pracownik ochrony: od poniedziałku do piątku w godzinach od 15:00 do 07:00 a w dni wolne od pracy, w tym niedziele i święta - obsada całodobowa.
14. Wykonawca winien posiadać uprawnienia oraz koncesję do realizowania ochrony osób i mienia.
15. Wykonawca będzie dysponował na terenie miasta Zielona Góra, co najmniej jedną grupą interwencyjną – czas przyjazdu na wezwanie grupy interwencyjnej niezwłocznie, jednak nie później niż 20 minut od wezwania.
16. Wykonawca wyposaży pracowników ochrony na czas pełnienia służby w umundurowanie ze swoimi znakami firmowymi, identyfikatorem oraz bezprzewodowe środki łączności.
17. Wykonawca do realizacji tego zamówienia musi zatrudniać osoby (do wykonywania czynności dozoru i ochrony mienia) wyłącznie na podstawie umowy o pracę przez cały okres trwania umowy.
18. Pracownicy ochrony zobowiązani są stawiać się do pracy punktualnie, zgodnie z ustalonym przez przełożonych harmonogramem/grafikiem dyżurów w kondycji psychofizycznej gwarantującej właściwe wypełnianie obowiązków służbowych.
19. Pracownikom ochrony zabrania się:
 - 1) spożywania alkoholu podczas służby i przystępowania do pracy po spożyciu alkoholu,

- 2) spania podczas służby,
- 3) informowania osób postronnych o przebiegu służby i o zaistniałych zdarzeniach,
- 4) przebywania w towarzystwie osób trzecich w pomieszczeniu ochrony/dyżurki,
- 5) podejmowania podczas służby towarzyskich rozmów i dyskusji z innymi pracownikami obiektu oraz osobami trzecimi,
- 6) wchodzenia do pomieszczeń zamykanych na kartę dostępu/ klucza poza wyraźną prośbą uprawnionego pracownika, albo w przypadku podejrzenia zagrożenia (np. pożar, włamanie), bądź potrzeby zamknięcia pozostawionych otwartych okien przez pracowników, wygaszenia włączonego światła, zamknięcia pozostawionych otwartych pokoi biurowych,
- 7) wykonywania prywatnych połączeń telefonicznych i korzystania z urządzeń stanowiących własność Urzędu.

20. Pracownicy ochrony zobowiązani są w szczególności do:

- 1) nadzoru nad obiegiem kluczy w tym wydawania i przyjmowania kluczy do pomieszczeń Urzędu osobom uprawnionym za ich uprzednim własnoręcznym i czytelnym wpisem w ewidencji pobieranych i zdawanych kluczy - Wykonawca zapewni Książkę wydawania i przyjmowania kluczy.
- 2) kontrolowania czy osoby przebywające w budynku po godzinach pracy posiadają stosowną przepustkę,
- 3) rozpoczęcia służby ochrony od przyjęcia spostrzeżeń i uwag o wszystkich istotnych wydarzeniach, które zaistniały podczas dyżuru od Pracownika ochrony zdającego służbę ochrony, łącznie z zapoznaniem się z wpisami do Książki przebiegu służby, sprawdzeniem kompletności kluczy oraz dokładnego sprawdzenia zabezpieczeń Urzędu (m.in. zamknięcia drzwi, okien, poprawności działania monitoringu, instalacji alarmowej),
- 4) znajomości topografii budynku Urzędu w tym rozkładu pomieszczeń, dróg ewakuacyjnych oraz rozmieszczenia głównych wyłączników prądu, instalacji ppoż., zaworów wody,
- 5) zawiadamiania Zamawiającego o wszelkich okolicznościach, które mogą mieć bezpośredni i pośredni wpływ na bezpieczeństwo ochranianego obiektu, a także o wszelkich zdarzeniach oraz awariach, usterkach i innych uszkodzeniach oraz nieprawidłowościach wynikłych podczas służby.

HARMONOGRAM OCHRONY FIZYCZNEJ – DOZORU

Posterunek	od poniedziałku do piątku	dni wolne od pracy	obsada
Obiekt Zamawiającego	15:00 – 07:00	całodobowo	1 pracownik ochrony

Zamawiający

Wykonawca

.....

.....

**PROTOKÓŁ
PRZEJĘCIA OCHRONY OBIEKTU/ Z PRZEPROWADZONEGO PRZEGLĄDU OBIEKTU***

W dniu komisja składająca się z umocowanych przedstawicieli stron oraz ich pracowników, tj:

1. -
2. -
3. -
4. -

dokonała przeglądu obiektu

przyjętym do ochrony na mocy umowy nr z dnia

Przedmiotem oględzin były (opis co znajduje się na terenie chronionego obiektu, tj. teren, budynki, budowle, parkingi , pomieszczenia itd.) :

.....
.....
.....
.....
.....
.....

Podstawowe zabezpieczenia:

ogrodzenie

oświetlenie terenu

systemy alarmowe

warunki socjalne

zabezpieczenie P.POŻ

zamki, kłódki



plomby

drzwi

okna

Zamontowane urządzenia i sprzęt w ramach umowy

.....
.....

Instrukcje postępowania wynikające z realizacji umowy:

.....
.....

Procedury wydawania kluczy (ewidencja, przechowywanie)

.....
.....

wpuszczania – wypuszczania pojazdów (wykazy)

.....
.....

ruchu osobowego (wykazy, przepustki)

.....
.....

przekazywania i przyjmowania po dyżurze obiektu

.....
.....

trasa obchodu,.....

.....
.....

inne

.....
.....

Dokumentacja składu osobowego dot. zatrudnienia i statusu osób zatrudnionych realizujących zamówienie stanowiąca załącznik nr 6 do umowy.

Wypis z ogólnych warunków ubezpieczenia Wykonawcy :

1. Strony stwierdzają że nie ujęcie w trakcie przeprowadzonych oględzin uchybienia w zabezpieczeniu nie zwalnia Zamawiającego z obowiązku należytego zabezpieczenia mienia przed włamaniem zgodnie z ogólnymi wymogami zabezpieczeń wymaganych przez ubezpieczycieli.

2. Gotówka i inne wartości pieniężne powinny znajdować się w lokalu zabezpieczonym w sposób określony w pkt 1, a ponadto winny być zamknięte w urządzeniach lub pomieszczeniach do przechowywania wartości pieniężnych określonych w Rozporządzeniu MSWiA z 07.09.2010 r. w sprawie szczegółowych zasad i wymagań, jakim powinna odpowiadać ochrona wartości pieniężnych przechowywanych i transportowanych przez przedsiębiorców i inne jednostki organizacyjne (Dz. U. z 2016 r., poz. 793).
3. Samochody oraz inne pojazdy mechaniczne na posesji Zamawiającego winne być parkowane w miejscach oświetlonych oraz uzgodnionych z pracownikiem ochrony (pisemnie). Pojazdy te winne być zamknięte. Nie wolno zostawiać pojazdów z kluczami w stacyjce zapłonowej.

Uzgodnione ustępstwa

.....
.....

W wyniku oględzin stwierdzono:

.....
.....
.....
.....
.....

Uzgodniono realizację następujących prac polegających na zwiększeniu ochrony obiektu:

.....
.....

Podpisy członków komisji:

1.
2.
3.
4.

*) niepotrzebne skreślić

**UMOWA
POWIERZENIA PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH**

zawarta w dniu 2024 w Zielonej Górze pomiędzy:

posiadającą NIP nr, oraz REGON nr reprezentowaną przez:
zwanym dalej **Wykonawcą**,

a

Urzędem Statystycznym w Zielonej Górze ul. Spokojna 1, posiadającym NIP nr 973-00-23-366, oraz
REGON nr 000331725, reprezentowanym przez:

Romana Fedaka – Dyrektora Urzędu
zwanym dalej **Zamawiającym**,

o następującej treści:

§ 1

Wykonawca oświadcza, że jest administratorem danych osobowych w rozumieniu ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2018 r., poz. 1000 ze zm.), zwanej dalej „ustawą” oraz rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), zwanego dalej „Rozporządzeniem” w stosunku do danych osobowych swoich pracowników powierzonych **Zamawiającemu**.

§ 2

1. **Wykonawca** powierza **Zamawiającemu** przetwarzanie danych osobowych swoich pracowników, które przekaze **Zamawiającemu**, wyłącznie w zakresie oraz w celu zgodnym z niniejszą Umową.
2. **Zamawiający** może przetwarzać dane osobowe wyłącznie w celu realizacji praw i obowiązków wynikających z umowy zawartej pomiędzy stronami w dniunr:/2024 na prowadzenia dozoru i ochrony mienia w obiekcie Urzędu Statystycznego w Zielonej Grze przy ul. Spokojnej 1.
3. **Zamawiający** może przetwarzać następujące dane osobowe: **imię, nazwisko i status zatrudnienia (podstawa prawna zatrudnienia i rodzaj wykonywanej pracy)**. Na powyższych danych osobowych będą wykonywane przez Zleceniobiorcę jedynie czynności przechowywania.
4. Zmiana zakresu oraz celu przetwarzania danych osobowych może zostać dokonana jedynie w drodze zmiany niniejszej Umowy.
5. **Wykonawca** zobowiązuje się uzyskać pisemne zgody pracowników na przetwarzanie przez **Zamawiającego** ich danych osobowych powierzanych **Zamawiającemu** do przetwarzania na podstawie tej umowy.

§ 3

1. **Zamawiający** jest zobowiązany do przestrzegania przepisów Rozporządzenia, ustawy oraz przepisów wykonawczych.
2. **Zamawiający** oświadcza, że przed rozpoczęciem przetwarzania danych podejmie środki techniczne i organizacyjne mające na celu zabezpieczenie powierzonych danych osobowych stosownie do przepisów Rozporządzenia, ustawy oraz aktów wykonawczych.
3. **Wykonawca** ma prawo do kontroli sposobu wykonywania niniejszej Umowy przez **Zamawiającego** odnośnie zobowiązań, o których mowa w niniejszym paragrafie. Warunkiem przeprowadzenia

kontroli jest zawiadomienie **Zamawiającego** w terminie nie krótszym niż 14 dni przed planowanym terminem jej przeprowadzenia.

§ 4

1. Dostęp do powierzonych danych osobowych mogą posiadać tylko osoby, którym **Zamawiający** nadał upoważnienia, o których mowa w art. 37 ustawy. Na żądanie **Wykonawcy, Zamawiający** niezwłocznie udostępni aktualną listę osób upoważnionych do przetwarzania powierzonych danych.
2. **Zamawiający** oświadcza, że każda osoba, która zostanie dopuszczona do przetwarzania powierzonych przez **Wykonawcę** danych osobowych zostanie zobowiązana do zachowania tych danych w tajemnicy. Tajemnica ta obejmuje również wszelkie informacje dotyczące sposobów zabezpieczenia powierzonych do przetwarzania danych osobowych.

§ 5

Zamawiający po zakończeniu przetwarzania danych zobowiązany jest do niezwłocznego usunięcia lub zwrotu powierzonych mu danych. Na każde życzenie **Wykonawcy, Zamawiający** ma obowiązek przedstawić w terminie 14 dni pisemny protokół potwierdzający fakt zniszczenia danych osobowych.

§ 6

1. **Zamawiającemu** przysługuje prawo kierowania zapytań do **Wykonawcy** w zakresie prawidłowości wykonania przez **Zamawiającego** obowiązków dotyczących zabezpieczenia powierzonych mu na podstawie niniejszej Umowy danych.
2. **Wykonawca** zobowiązuje się udzielić odpowiedzi na zapytanie, o którym mowa w ust. 1, w terminie 7 dni od daty wplynięcia zapytania.

§ 7

1. Strony oświadczają, że zawierają niniejszą Umowę na czas określony, tj. na czas związania stron umową z dnia nr:/2024 na prowadzenie dozoru i ochrony mienia w obiekcie Urzędu Statystycznego w Zielonej Grze przy ul. Spokojnej 1.
2. **Wykonawca** ma prawo wypowiedzieć Umowę w trybie natychmiastowym, gdy **Zamawiający**:
 - a) wykorzystuje dane osobowe w sposób niezgodny z Umową, na co **Wykonawca** zwróci **Zamawiającemu** uwagę na piśmie a **Zamawiający** w wyznaczonych przez **Wykonawcę** terminie nie usunie wskazanych naruszeń,
 - b) niezaprzestanie niewłaściwego przetwarzania danych osobowych, na co **Wykonawca** zwróci **Zamawiającemu** uwagę na piśmie a **Zamawiający** w wyznaczonych przez **Wykonawcę** terminie nie usunie wskazanych naruszeń.

§ 8

1. Zmiany niniejszej Umowy mogą nastąpić tylko w formie pisemnego aneksu.
2. Załącznikami do umowy są pisemne zgody pracowników **Wykonawcy**, o których mowa w § 2 ust. 5 Umowy, zarówno te uzyskane w dacie zawierania umowy jak i uzyskane w okresie jej obowiązywania

§ 9

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowania przepisy ustawy oraz Kodeks cywilny.

§ 10

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

Wykonawca

Zamawiający

**Umowa
powierzenia przetwarzania danych osobowych**

Zawarta w dniu w Zielonej Górze
zwana dalej „Umową” zawarta pomiędzy **Urzędem Statystycznym z siedzibą 65-954 Zielona Góra, ul. Spokojna 1, REGON: 000331725, NIP: 973-00-23-366**
reprezentowanym przez **Pana Romana Fedaka – Dyrektora Urzędu Statystycznego:**

zwanym dalej „Zleceniodawcą” lub „Administratorem Danych”

a

posiadającą NIP nr, oraz REGON nr reprezentowaną przez:

reprezentowaną przez:
zwaną dalej „Zleceniobiorcą”
i zwanych dalej łącznie „Stronami” lub osobno „Stroną”.

Strony postanawiają co następuje:

§ 1

1. Przedmiotem Umowy jest określenie warunków, na jakich Zleceniobiorca będzie miał dostęp do danych osobowych pracowników Zleceniodawcy w zakresie:
 - 1) imię i nazwisko,
 - 2) wizerunek z monitoringu wizyjnego,oraz wizerunek z monitoringu wizyjnego osób nie będących pracownikami w związku z umową nr/2024 z dnia zwaną dalej „ Zleceniem” wyłącznie w celu realizacji usługi dozoru i ochrony mienia w ramach wykonywania Zlecenia.
2. Zleceniodawca, zwany również Administratorem Danych, powierza Zleceniobiorcy - Podmiotowi przetwarzającemu dane osobowe w trybie art. 28 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE, zwanego dalej „RODO”, dane osobowe, o których mowa w ust. 1, do przetwarzania na zasadach i w celu określonym w Umowie.
3. Zleceniodawca powierza do przetwarzania dane osobowe a Zleceniobiorca zobowiązuje się do ich przetwarzania zgodnego z Umową, RODO, ustawą o ochronie danych osobowych i innymi przepisami prawa powszechnie obowiązującego dotyczących ochrony danych osobowych.
4. Zleceniobiorca zobowiązany jest przy wykonywaniu czynności określonych w Umowie do zachowania w tajemnicy wszelkich informacji lub danych osobowych, do których będzie miał dostęp w związku z dokonywaniem czynności przy przetwarzaniu danych osobowych zarówno w trakcie Umowy jak i po jej ustaniu, a w szczególności zobowiązuje się:
 - 1) nie kopiować (na jakichkolwiek nośnikach), nie odtwarzać, nie rozprowadzać ani nie

- rozpowszechniać lub udostępniać w żaden inny sposób, na rzecz jakichkolwiek osób trzecich, jakichkolwiek informacji lub danych osobowych przetwarzanych w ramach Umowy lub zbieranych w celu włączenia do zbioru danych w związku z realizacją Umowy;
- 2) nie wykorzystywać powyższych informacji lub danych osobowych na swoją własną korzyść lub korzyść osób trzecich;
 - 3) nie ujawniać środków ochrony fizycznej, technicznej i organizacyjnej oraz zabezpieczeń teleinformatycznych stosowanych przez Administratora Danych w odniesieniu do zbioru powierzonych do przetwarzania danych osobom nieupoważnionym.
5. Zleceniobiorca nie może powierzyć wykonania zadań wynikających z Umowy stronie trzeciej bez uprzedniej pisemnej zgody Zleceniodawcy, zastrzeżeniem § 10.
6. Zleceniobiorca odpowiada za szkody wyrządzone wskutek niewykonania lub nienależytego wykonania obowiązków wynikających z Umowy oraz z obowiązujących przepisów, w tym za szkody powstałe w wyniku udostępnienia danych osobowych osobom nieupoważnionym, ich zabranie przez osobę nieuprawnioną, przetwarzaniem z naruszeniem obowiązujących przepisów, nieuprawnioną zmianą danych, uszkodzeniem lub zniszczeniem, które nastąpiły z winy Zleceniobiorcy. Odpowiedzialność Zleceniobiorcy ograniczona jest do wysokości szkody rzeczywistej.
7. Zgodnie z art. 28 ust. 10 RODO Zleceniobiorca zobowiązany jest na podstawie Umowy przyjąć na siebie odpowiedzialność wobec osób, których dane są przetwarzane w związku ze Zleceniem z tytułu jakiegokolwiek szkody poniesionej przez te osoby, a wynikającej lub związanej z naruszeniem przez Zleceniobiorcę przepisów prawa powszechnie obowiązującego dotyczących ochrony danych osobowych lub postanowień Umowy.

§ 2

Na podstawie Umowy Zleceniobiorca jest uprawniony do przetwarzania danych osobowych, w ramach Zlecenia tylko w takim celu i w takim zakresie, w jakim jest to niezbędne do wykonania Zlecenia, zgodnie z § 1 ust. 1 Umowy.

§ 3

1. Zleceniobiorca przy przetwarzaniu danych osobowych zobowiązany jest stosować środki techniczne i organizacyjne zapewniające ochronę przetwarzanych danych osobowych, a w szczególności zabezpieczyć dane przed ich udostępnieniem osobom nieupoważnionym, zabranie przez osobę nieuprawnioną, przetwarzaniem z naruszeniem ustawy o ochronie danych osobowych oraz zmianą, utratą, uszkodzeniem lub zniszczeniem. W celu wykonania obowiązku o którym mowa w zdaniu poprzedzającym, Zleceniobiorca zobowiązany jest prowadzić dokumentację opisującą sposób przetwarzania danych oraz będzie wykonywał obowiązki związane z ochroną danych osobowych samodzielnie.
2. Zleceniobiorca zobowiązany jest do przestrzegania i stosowania w szczególności następujących warunków realizacji Umowy:
 - 1) przetwarzania danych osobowych w zakresie wskazanym w § 1 ust.1 Umowy bez możliwości dalszego przekazywania danych,
 - 2) zapewnienia, by osoby upoważnione do przetwarzania danych osobowych zobowiązały się do zachowania tajemnicy lub by podlegały odpowiedniemu ustawowemu obowiązkowi zachowania tajemnicy, w tym tajemnicy statystycznej – jeżeli dotyczy, a także by każda osoba fizyczna działająca z upoważnienia Zleceniobiorcy, która ma dostęp do danych osobowych, przetwarzała je wyłącznie na jego polecenie;
 - 3) nadania upoważnień do przetwarzania danych osobowych wszystkim osobom, które będą przetwarzały dane osobowe w celu realizacji Umowy;
 - 4) podejmowania wszelkich środków wymaganych art. 32 RODO, a w szczególności wdrożenia odpowiednich środków fizycznych, technicznych i organizacyjnych dla zapewnienia odpowiedniego stopnia bezpieczeństwa odpowiadającemu ryzyku przetwarzania tych danych;

- 5) zapewnienia pomocy Zleceniodawcy w zakresie wywiązywania się z obowiązku odpowiadania na żądania osoby, której dane dotyczą, w przedmiocie jej praw określonych w RODO poprzez odpowiednie środki techniczne i organizacyjne przy uwzględnieniu charakteru dozwolonego przetwarzania oraz dostępnych Zleceniobiorcy informacji i danych;
 - 6) udostępniania Zleceniodawcy wszelkich informacji niezbędnych do wykazania spełnienia obowiązków Zleceniobiorcy wynikających z Umowy i przepisów powszechnie obowiązujących oraz umożliwienia Zleceniodawcy lub audytorowi upoważnionemu przez Zleceniodawcę przeprowadzenie audytów i inspekcji oraz współpracy w tym zakresie na zasadach określonych w § 4 Umowy;
 - 7) jeżeli zdaniem Zleceniobiorcy wydane w trakcie audytu lub inspekcji polecenia stanowią naruszenie przepisów RODO lub innych przepisów o ochronie danych - niezwłocznego poinformowania Zleceniodawcy;
 - 8) w przypadku stwierdzenia jakiegokolwiek sytuacji stanowiącej naruszenie bezpieczeństwa danych osobowych przyjęcie zasad postępowania zgodnie z § 5 Umowy .
3. W zakresie przestrzegania i stosowania zabezpieczeń fizycznych i organizacyjno-technicznych Zleceniobiorca ponosi odpowiedzialność jak administrator danych, z wyłączeniem odpowiedzialności za sposób w jaki Zleceniodawca wykorzystuje swoją bazę i przetwarza w niej dane osobowe.
 4. Zleceniobiorca może wykonywać Zlecenie z wykorzystaniem systemów teleinformatycznych udostępnionych przez Zleceniodawcę na zasadach określonych odrębnie.
 5. W przypadku korzystania z urządzeń i systemów informatycznych służących do przetwarzania danych osobowych, innych niż wskazane w ust. 4, będących własnością lub znajdujących się w jego posiadaniu Zleceniobiorcy, Zleceniobiorca oświadcza, że używane do przetwarzania danych osobowych urządzenia i systemy zapewniają adekwatny sposób bezpieczeństwa odpowiadający ryzyku związanemu z przetwarzaniem danych osobowych, o którym mowa w art. 32 RODO.

§ 4

1. Zleceniodawca ma prawo do kontroli Zleceniobiorcy w zakresie warunków przetwarzania powierzonych danych osobowych w celu sprawdzenia czy przetwarzanie przez Zleceniobiorcę przekazanych danych osobowych jest zgodne z postanowieniami RODO, Umowy oraz przepisami prawa powszechnie obowiązującego dotyczącymi ochrony danych osobowych.
2. Warunkiem przeprowadzenia kontroli jest pisemne zawiadomienie Zleceniobiorcy w terminie nie krótszym niż 5 dni przed planowanym terminem jej przeprowadzenia, z zastrzeżeniem ust. 3.
3. Kontrola może nastąpić z pominięciem zawiadomienia, o którym mowa w ust. 2 w przypadku uzasadnionego podejrzenia lub powzięcia informacji od osób trzecich o rażących naruszeniach Zleceniobiorcy w zakresie ochrony danych osobowych lub zapisów Umowy.
4. Z czynności kontrolnych sporządza się protokół, którego jeden egzemplarz doręcza się Zleceniobiorcy.
5. Zleceniobiorca w terminie 5 dni od daty otrzymania może wnieść zastrzeżenia do protokołu.
6. Zleceniodawca zastrzega sobie możliwość przeprowadzenia kontroli, o której mowa w ust. 1 i 3, także u Podwykonawców Zleceniobiorcy, a Zleceniobiorca zobowiązany jest zapewnić możliwość przeprowadzenia czynności kontrolnych u Podwykonawców.

§ 5

1. Zleceniobiorca każdorazowo informuje bez zbędnej zwłoki, nie później niż w 8 godz., Zleceniodawcę o wszelkich zdarzeniach mogących skutkować odpowiedzialnością Zleceniodawcy lub Zleceniobiorcy na podstawie przepisów związanych z ochroną danych osobowych, także o kontrolach dotyczących przetwarzania danych osobowych lub świadczonych usług prowadzonych przez osoby trzecie/ podmioty trzecie.
2. W przypadku stwierdzenia jakiegokolwiek sytuacji stanowiącej naruszenie bezpieczeństwa danych osobowych Zleceniobiorca zobowiązany jest niezwłocznie, nie później niż w terminie 8 godz.:
 - 1) poinformować o tym Administratora Danych, podając wszelkie informacje dotyczące naruszenia;
 - 2) ustalić przyczynę naruszenia;

- 3) podjąć wszelkie czynności mające na celu usunięcie przyczyn i skutków naruszenia oraz zabezpieczenie danych osobowych w sposób należyty przed dalszymi naruszeniami;
- 4) zebrać wszystkie możliwe dane i dokumenty, które mogą pomóc w ustaleniu okoliczności naruszenia i przeciwdziałaniu podobnym naruszeniom w przyszłości.

§ 6

1. Strony zobowiązują się do zachowania w poufności wszelkich danych i informacji, które powzięły w trakcie obowiązywania Umowy oraz w związku z jej realizacją, chyba że druga Strona zwolni Stronę z takiego obowiązku lub obowiązek ich ujawnienia wynika z przepisów prawa powszechnie obowiązującego.
2. Postanowienia ust. 1, pozostają w mocy również po wygaśnięciu lub rozwiązaniu Umowy.
3. Zleceniobiorca zobowiąże pracowników zatrudnionych przy przetwarzaniu danych osobowych do zachowania w poufności, w ramach tajemnicy służbowej, wszelkich informacji lub danych osobowych, do których mogą mieć dostęp w związku z dokonywaniem czynności przy przetwarzaniu danych osobowych, jak również do nieujawniania stosowanych środków ochrony i zabezpieczeń.
4. Zleceniobiorca wyciągnie stosowne konsekwencje wobec pracowników, którzy w jakikolwiek sposób naruszą tajemnicę służbową, o której mowa w ust. 3 lub zasady przetwarzania danych osobowych określone w Umowie, w szczególności pozbawi tych pracowników możliwości dalszego przetwarzania danych osobowych zawartych w zbiorach danych Zleceniodawcy, w tym zbierania danych (jeżeli ma to zastosowanie).

§ 7

Zleceniobiorca zwolni Zleceniodawcę z odpowiedzialności wobec osób, których dane osobowe są przetwarzane w związku z Umową z tytułu jakiegokolwiek szkody poniesionej przez te osoby, wynikającej lub związanej z naruszeniem przez Zleceniobiorcę jakichkolwiek przepisów dotyczących ochrony danych osobowych lub postanowień Umowy.

§ 8

Zleceniobiorca oświadcza, że, jako administrator danych, osobiście wykonuje czynności związane z ochroną danych osobowych i pełni nadzór nad przetwarzaniem danych osobowych Zleceniodawcy. Osobą właściwą do kontaktów w zakresie ochrony danych osobowych jest:
.....telefon kontaktowy, adres mailowy

§ 9

1. Po zakończeniu obowiązywania Zlecenia lub Umowy Zleceniobiorca zobowiązuje się niezwłocznie, nie później niż w terminie 5 dni przekazać Zleceniodawcy kopię przetwarzanych danych osobowych i usunąć bezpowrotnie powierzone dane osobowe oraz inne informacje, których przetwarzanie na podstawie Umowy zlecił mu Zleceniodawca chyba, że prawo Rzeczypospolitej Polskiej i/lub Unii Europejskiej nakazuje przechowywanie danych osobowych przez określony czas.
2. W razie niewykonania zobowiązania, o którym mowa w ust. 1. Zleceniobiorca zapłaci Zleceniodawcy karę umowną w wysokości 50 000 złotych (słownie: pięćdziesiąt tysięcy złotych). Nie wyklucza to dochodzenia przez Zleceniodawcę od Zleceniobiorcy odszkodowania na zasadach ogólnych.

§ 10

1. Zleceniobiorca w celu uzyskania zgody na powierzenie stronie trzeciej (dalej „Podwykonawcy”) przetwarzania danych osobowych wynikających z wykonania zadań określonych Zleceniem zobowiązany jest wystąpić do Zleceniodawcy o pisemne wyrażenie zgody na powierzenie przetwarzania danych osobowych Podwykonawcy podając jednocześnie zakres i cel powierzonych danych oraz firmę Podwykonawcy, załączając do wniosku projekt umowy

- z Podwykonawcą.
2. Zleceniodawca może nie wyrazić zgody na powierzenie Podwykonawcy przetwarzania danych osobowych w przypadku, gdy w ocenie Zleceniodawcy powierzenie nie będzie niezbędne dla realizacji celów związanych z procesami i projektami wynikającymi z Umowy i Zlecenia.
 3. W przypadku, gdy Zleceniobiorca na podstawie pisemnej zgody Zleceniodawcy powierzy przetwarzanie danych osobowych Podwykonawcy zobowiązany jest do wypełnienia następujących warunków:
 - 1) powiadomienia Zleceniodawcy, w formie pisemnej, drogą określoną przez Zleceniodawcę w treści zgody o planowanym terminie zawarcia umowy z Podwykonawcą,
 - 2) zawarcia umowy z Podwykonawcą na piśmie, zgodnie z obowiązującymi przepisami dotyczącymi powierzania przetwarzania danych osobowych,
 - 3) przekazania Zleceniodawcy poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię umowy z Podwykonawcą zawierającą w szczególności następujące warunki:
 - a) wskazanie zakresu i celu umowy z Podwykonawcą, z zastrzeżeniem, że zakres i cel przetwarzania nie może być szerszy niż wynikający z Umowy i Zlecenia, nawet, gdy jest to niezbędne dla realizacji celów związanych z procesami i projektami wynikającymi z Umowy i Zlecenia,
 - b) zobowiązanie Podwykonawcy do nienaruszania interesów Zleceniodawcy.
 4. Zleceniobiorca zobowiązany jest do nałożenia na Podwykonawcę w drodze umowy tych samych obowiązków jak w Umowie zawartej pomiędzy Zleceniodawcą a Zleceniobiorcą, w szczególności dotyczy to obowiązku zapewnienia wystarczających gwarancji wdrożenia odpowiednich środków technicznych i organizacyjnych, by przetwarzanie odpowiadało wymogom RODO oraz obowiązującym przepisom o ochronie danych osobowych.
 5. Jeżeli Podwykonawca nie wywiąże się ze spoczywających na nim obowiązków ochrony danych, pełna odpowiedzialność wobec Zleceniodawcy za niewypełnienie obowiązków Podwykonawcy spoczywa na Zleceniobiorcy.

§ 11

1. Umowa zostaje zawarta na czas obowiązywania Zlecenia i wygasa automatycznie z chwilą wygaśnięcia Zlecenia.
2. Umowa może być rozwiązana przez każdą ze Stron:
 - 1) na podstawie porozumienia Stron z terminem rozwiązania ustalonym przez Strony.
 - 2) w drodze wypowiedzenia Umowy z dwumiesięcznym terminem wypowiedzenia poprzez złożenie oświadczenia drugiej Stronie
3. Zleceniodawca może wypowiedzieć Umowę bez zachowania terminu wypowiedzenia w przypadku, gdy rażąco narusza postanowienia Umowy oraz przepisy powszechnie obowiązujące w zakresie ochrony danych osobowych stwierdzone w szczególności na podstawie protokołów z inspekcji i audytów Zleceniodawcy lub podmiotów trzecich albo nie podda się kontroli, o której mowa w § 4 lub utrudnia jej przeprowadzenie bez uzasadnionych przyczyn.
4. Do okoliczności wskazanych w ust. 2 i 3 postanowienia § 9 ust. 1 Umowy stosuje się odpowiednio.

§ 12

1. Strony deklarują współpracę w zakresie zapewnienia zgodności przetwarzania danych osobowych z przepisami prawa o ochronie danych osobowych, w szczególności z RODO.
2. W miarę możliwości organizacyjnych i technicznych Zleceniobiorca zobowiązany jest do udzielenia pomocy Zleceniodawcy w wywiązywaniu się z obowiązku odpowiadania na żądania osoby, której dane dotyczą oraz wywiązywania się z obowiązków określonych w art. 13 - 19 RODO, zobowiązując Podwykonawcę do tych samych działań.
3. Zleceniobiorca zobowiązuje się do niezwłocznego poinformowania Zleceniodawcy o jakimkolwiek postępowaniu, w szczególności administracyjnym lub sądowym, dotyczącym przetwarzania przez Zleceniobiorcę danych osobowych określonych w Umowie, o jakiegokolwiek decyzji administracyjnej lub orzeczeniu dotyczącym przetwarzania tych danych skierowanych do Zleceniobiorcy, a także o wszelkich planowanych o ile są wiadome, lub realizowanych kontrolach i inspekcjach dotyczących przetwarzania danych osobowych w szczególności o kontrolach



i inspekcjach prowadzonych przez inspektorów upoważnionych przez Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych. Niniejszy ustęp dotyczy wyłącznie danych osobowych udostępnionych przez Zleceniodawcę.

4. Strony ustalają, że w zakresie wynikającym z nowych i zmian przepisów w zakresie ochrony danych osobowych, w tym sektorowych lub wytycznych Urzędu Ochrony Danych Osobowych będą dokonywać renegocjacji warunków Umowy lub podpiszą nową umowę zapewniającą kontynuację współpracy.

§ 13

1. Strony postanawiają, że we wszelkich sprawach nieobjętych Umową stosuje się przepisy prawa obowiązującego w Polsce.
2. Wszelkie spory związane z zawarciem i wykonaniem Umowy będą rozstrzygane przez sąd powszechny właściwy ze względu na siedzibę powoda.
3. Wszelkie zmiany Umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
4. Umowa sporządzona została w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

Zleceniodawca

Zleceniobiorca

(podpis)

(podpis)