



Znak sprawy: ZGR-WAD.2720.24.2021 r.

Zaproszenie do złożenia oferty cenowej (zapytanie ofertowe)

Postępowanie prowadzone jest „poza ustawą” Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r., poz. 2019)

Urząd Statystyczny w Zielonej Górze zaprasza do składania ofert w celu zawarcia umowy na świadczenie usług organizacji i realizacji kampanii promocyjno – informacyjnej dotyczącej Narodowego Spisu Powszechnego Ludności i Mieszkań 2021 w województwie lubuskim w formie reklamy zewnętrznej (outdoor).

I. Zamawiający

Urząd Statystyczny
ul. Spokojna 1
65-954 Zielona Góra
tel.: (+48) 68 3223112
faks: (+48) 68 3253679

II. Przedmiot zamówienia, opis zamówienia

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia dalej zwany OPZ stanowi załącznik nr 1 do zapytania ofertowego. Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych. Pod pojęciem oferty częściowej rozumie się pojedyncze części ustalone (w pkt. 1-4 OPZ). Wykonawca może złożyć ofertę na jedną lub więcej z czterech części.

III. Termin realizacji umowy

Termin realizacji zamówienia od 01.04.2021 r. do 30.06.2021 r.

IV. Informacja o sposobie porozumiewania się z wykonawcami oraz przekazywania dokumentów

Korespondencję proszę kierować pod adresy wskazane niżej.

Osoba uprawniona do kontaktów z wykonawcami:

W sprawie procedury:

Agnieszka Świt tel. 683223101 e.mail: a.swit@stat.gov.pl

Mariusz Dondalski – Kierownik Wydziału Administracyjnego tut. Urzędu tel. 68 322 31 15, e.mail: m.dondalski@stat.gov.pl.

W sprawie przedmiotu zamówienia:

Elwira Olczyk tel. 68 322 31 19, e-mail: e.olczyk@stat.gov.pl

V. Termin i miejsce składania ofert

Termin składania ofert upływa w dniu 11 marca 2021 r., o godz. 09:00.

Czas związania ofertą: 30 dni od upływu terminu składania ofert.

Wykonawcy składają oferty w terminie i miejscu określonym w zaproszeniu tj.:

pocztą na adres:

Urząd Statystyczny
ul. Spokojna 1
65-954 Zielona Góra

drogą elektroniczną na adres: e. mail: a.swit@stat.gov.pl

faksem: 068 325 74 45

Oferty powinny być złożone z oznaczeniem jakiego rozeznania cenowego dotyczą: **Kampania promocyjno – informacyjna NSP 2021**. Oferty należy składać na formularzu ofertowym stanowiącym załącznik 3 do niniejszego zapytania ofertowego.



VI. Dokumenty wymagane od Wykonawców

Wykonawca którego oferta zostanie oceniona jako najkorzystniejsza w terminie wyznaczonym przez zamawiającego prześle następujące dokumenty:

- aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
- pełnomocnictwo do podpisywania umów (jeśli dotyczy).

VII. Kryterium wyboru oferty

Cena - 100% po spełnieniu wymagań określonych w OPZ i projekcie umowy.

Sposób obliczania ceny:

Kryterium – cena brutto oferty

Najniższa cena = 100%

$$P_b = C_{\min} / C_b \times 100$$

gdzie:

P_b - liczba punktów dla badanej oferty w kryterium cena;

C_{\min} - najniższa cena wśród ofert nieodrzuconych;

C_b - cena brutto oferty badanej.

W przypadku złożenia mniej niż dwóch ofert, Zamawiający zastrzega sobie możliwość zawarcia Umowy z Wykonawcą, który złożył jedyną ważną ofertę lub ogłoszenie ponownego zapytania ofertowego. W przypadku jeżeli dwie lub więcej ofert przedstawi taki sam bilans ceny/kosztu za realizację przedmiotu zamówienia, Zamawiający wezwie Wykonawców do złożenia oferty dodatkowej w określonym przez Zamawiającego terminie. Zamawiający będzie pozyskiwał oferty dodatkowe do skutecznego wyboru oferty najkorzystniejszej.

Zamawiający zastrzega sobie prawo nieudzielenia przedmiotowego zamówienia bez podawania przyczyn.

Postępowanie o udzielenie zamówienia zostanie unieważnione, jeżeli:

- 1) cena najkorzystniejszej oferty lub oferta z najniższą ceną przewyższy kwotę, którą Zamawiający zamierzał przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, chyba że Zamawiający będzie mógł zwiększyć tę kwotę do ceny najkorzystniejszej oferty;
- 2) postępowanie obciążone jest niemożliwą do usunięcia wadą uniemożliwiającą zawarcie niepodlegającej unieważnieniu umowy;
- 3) do terminu składania ofert nie wpłynęła żadna oferta niepodlegająca odrzuceniu.

W przypadku jeżeli na etapie realizacji zamówienia pojawi się taka konieczność, Zamawiający będzie wymagał podpisania umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych.

VIII. Podpisanie umowy

O wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający powiadomi Wykonawców zamieszczając informacje na stronie internetowej Zamawiającego oraz drogą elektroniczną na podane w ofertach adresy e-mail. Podpisanie umowy nastąpi niezwłocznie od dnia poinformowania o rozstrzygnięciu zapytania ofertowego. W przypadku, gdy Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza uchyla się od zawarcia umowy Zamawiający wybierze ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny.

Załączniki:

1. Załącznik nr 1 Opis przedmiotu zamówienia.
2. Załącznik nr 2 Harmonogram realizacji usług promocji NSP 2021.
3. Załącznik nr 3 Formularz ofertowy.
4. Załącznik nr 4 Projekt umowy.
5. Załącznik nr 5 Informacja RODO.


DYREKTOR
mgr Roman Fedak