***Załącznik nr 6***

***do Umowy Nr WRO-WA.2150.1.2020***

**Protokół odbioru końcowego przedmiotu umowy**

Sporządzony w dniu ………….….…….… 2020 r. w Urzędzie Statystycznym we Wrocławiu, ul. Oławska 31, 50-950 Wrocław, na okoliczność odbioru końcowego przedmiotu umowy, w ramach umowy Nr WRO-WA.2150.1.2020 z dnia ……………………………………… r. dla zadania pn.: **„Naprawa oraz ocieplenie dwóch ścian szczytowych budynku Urzędu statystycznego we Wrocławiu ul. Oławska 31”**.

Dnia ………………………….…..……… r. w ……………………………………………………………………………..………. dokonali odbioru:

**Strona przekazująca – Wykonawca:**

1. ......................................................................................................................................

2. ......................................................…………………………………………………………………….

 *(imię i nazwisko)*

**Strona odbierająca – Zamawiający**:

1. .........................................................................................................................................

2. ........................................................................................................................................

 *(imi*ę *i nazwisko)*

1. **Ustalenia odbiorowe:**
2. Przedmiotem odbioru końcowego jest cały zakres prac objęty przedmiotem zamówienia.
3. Uwagi: ...................................................................(wpisać jeśli dotyczy) ....................................................................................... ......................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................
4. Zamawiający po zapoznaniu się z przekazanymi przez Wykonawcę dokumentami odbiorowymi i po dokonaniu przeglądu wykonanych robót stwierdza, że roboty budowlane będące przedmiotem zamówienia zostały wykonane zgodnie z umową i dokumentacją techniczną. Jakość wykonanych robót Zamawiający określa jako ................................................................................................................................................................................................................
5. Wartość robót zgodnie z umową wynosi: ................................................ złotych;
6. Zamawiający zgodnie z umową w stosunku do robót będących przedmiotem odbioru niniejszym protokołem wskazuje następujące rozbieżności (wpisać jeśli dotyczy);
7. Zamawiający wzywa do usunięcia wyżej wskazanych rozbieżności w terminie do dnia (wpisać jeśli dotyczy);
8. Inne ustalenia (wpisać jeśli dotyczy): ....................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................

**II Końcowy wynik odbioru:**

1. Pozytywny**\***- Zamawiający dokonuje odbioru prac objętych niniejszym protokołem bez zastrzeżeń i stwierdza, że roboty zostały wykonane w terminie, zgodnie z wymogami określonymi w umowie.
2. Pozytywny**\***- Zamawiający dokonuje odbioru prac objętych niniejszym protokołem bez zastrzeżeń i stwierdza, że roboty zostały wykonane po terminie, wymaganym w umowie. Opóźnienie liczone od dnia ..............................
3. Negatywny**\***- Zamawiający odmawia odbioru przedmiotu umowy objętych niniejszym protokołem w związku z rozbieżnościami wymienionymi w pkt. I powyżej.

**\***- niepotrzebne skreślić, pozostawiając jedynie właściwą treść zapisów

Niniejszy protokół sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla Wykonawcy i Zamawiającego.

Na tym protokół zakończono i podpisano:

Ze strony przekazującego – Wykonawca: Ze strony odbierającego – Zamawiający:

1. .......................................................................... 1. ...........................................................................
2. .......................................................................... 2. ...........................................................................