

Wzór umowy – nie załączać do oferty

Umowa Nr WRO-WA.2150.1.2020

W dniu 2020 r. we Wrocławiu pomiędzy:

Urzędem Statystycznym we Wrocławiu, ul. Oławska 31, 50-950 Wrocław,
NIP 896-10-00-241, REGON 000331719,
reprezentowanym przez:

..... –

zwanym w dalszej części umowy „**Zamawiającym**”

a

nazwa Wykonawcy

.....

NIP, REGON

reprezentowaną przez:

..... –

zwaną w dalszej części umowy „**Wykonawcą**”,

została zawarta umowa w wyniku przeprowadzonego *Zapytania ofertowego*, znak sprawy: WRO-WA.2140.6.2020, na podstawie art. 4 pkt 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1843 z późn. zm.) następującej treści:

§ 1

Przedmiot umowy

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania „**Naprawę oraz ocieplenie dwóch ścian szczytowych budynku Urzędu Statystycznego we Wrocławiu ul. Oławska 31**”.
2. Zakres prac obejmuje:
 - 1) skucie tynków cementowych na całej powierzchni ścian szczytowych;
 - 2) rozbiórka warstwy izolacji cieplnej ze styropianu na wieńcach stropów nad V i VI piętrem oraz trzpieniu żelbetowym;
 - 3) wymiana uszkodzonych cegieł;
 - 4) przemurowanie spękań, uzupełnienie drobnych ubytków cegieł i zaprawy murarskiej;
 - 5) zagruntowanie dwukrotne preparatem krzemianowym powierzchni pozostawionych starych cegieł;
 - 6) wykonanie dodatkowego zakotwienia warstwy licowej z cegły gr. 12 cm do warstwy konstrukcyjnej z pustaków MAX gr. 19 cm za pomocą kotew chemicznych;
 - 7) wyrównanie ubytków powierzchniowych starego muru ceglanego zaprawą tynkarską cementowo – wapienną;
 - 8) ułożenie warstwy ocieplenia z płyt z wełny mineralnej o zaburzonym układzie włókien na powierzchniach betonowych mocowanej łącznikami mechanicznymi;
 - 9) wykonanie ocieplenia wełną mineralną o gr. 100 mm o zaburzonym układzie włókien o współczynniku przewodzenia ciepła $\lambda \leq 0,04$ W/mK;
 - 10) wykonanie tynku strukturalnego cienkowarstwowego silikatowego o granulacji 1,5 – 2,0 mm barwionego w masie, odpornego na glony i algi;

Urząd Statystyczny we Wrocławiu

ul. Oławska 31, 50-950 Wrocław
tel. 71 371 64 00
SekretariatUSWRO@stat.gov.pl
wroclaw.stat.gov.pl

- 11) wykonanie obróbek blacharskich ścian szczytowych z blachy tytanowo – cynkowej.
3. Szczegółowy opis w/w zadania zawarty jest w dokumentacji technicznej, stanowiącej załącznik nr 4 do niniejszej umowy. Dokumentacja techniczna obejmuje:
 - 1) ekspertyzę techniczną, opracowaną przez „AKONS” Andrzej Kobusiński w czerwcu 2020 roku;
 - 2) przedmiar robót;
 - 3) specyfikacje Techniczne Wykonania i Odbioru Robót Budowlanych (STWiORB):
 - a) ST-00 Wymagania ogólne,
 - b) ST-B1 Roboty rozbiórkowe,
 - c) ST-B2 Roboty naprawcze i przygotowawcze;
 - d) ST-B3 Prace projektowane: tynkowanie/ocieplenie ścian metodą lekką mokłą/obróbki blacharskie.
4. Budynek Urzędu Statystycznego we Wrocławiu znajduje się na terenie historycznego układu urbanistycznego Starego Miasta we Wrocławiu, który został wpisany do rejestru zabytków decyzją nr A/1580/212 z dnia 12 maja 1967 r. Zamawiający informuje, że posiada zatwierdzony projekt budowlany i udzielone pozwolenie na budowę (Decyzja Nr 190/2017 z dnia 16.01.2017 r. Prezydenta Wrocławia) oraz pozwolenie na prowadzenie robót budowlanych przy zabytku wpisanym do rejestru zabytków: na terenie historycznego układu urbanistycznego Starego Miasta we Wrocławiu (Decyzja Nr 1/2017 z dnia 03.01.2017 r. oraz Decyzja Nr 65/2018 z dnia 22.01.2018 r. Prezydenta Wrocławia), których kserokopie stanowią **Załącznik nr 3** do niniejszej umowy
5. Wykonawca zobowiązuje się do:
 - 1) Wykonania przedmiotu umowy z najwyższą starannością, zgodnie z zasadami wiedzy technicznej i przepisami prawa dokumentacją wskazaną w ust. 3 i 4 niniejszego paragrafu oraz zgodnie ze złożoną ofertą stanowiącą **Załącznik nr 1** do niniejszej umowy.
 - 2) Usunięcia usterek wynikłych w czasie realizacji przedmiotu umowy.
 - 3) Usunięcia powstałych szkód podczas prowadzonych prac nad realizacją umowy.
6. Wykonawca oświadcza, że przedmiot umowy jest mu znany i nie wnosi do niego zastrzeżeń.
7. Wykonawca oświadcza, iż posiada kwalifikacje i uprawnienia wymagane do prawidłowego wykonywania przedmiotu umowy.

§ 2 Obowiązki Stron

1. Obowiązki Zamawiającego:
 - 1) przekazanie Protokołem terenu wykonywania robót budowlanych;
 - 2) dokonanie odbioru wykonanych robót budowlanych na zasadach określonych w § 5 niniejszej umowy;
 - 3) dokonanie płatności wynikających z wystawianej faktury, na zasadach określonych w § 6 niniejszej umowy;
 - 4) ustanowienie inspektora nadzoru inwestorskiego, który będzie przedstawicielem Zamawiającego na budowie.
2. Obowiązki i zadania Wykonawcy w ramach przedmiotu umowy:
 - 1) Do obowiązków Wykonawcy należy realizacja robót zgodnie z:
 - a) treścią niniejszej umowy,
 - b) harmonogramem, sporządzonym przy podpisaniu niniejszej umowy stanowiącym **Załącznik nr 2** do niniejszej umowy,
 - c) złożoną przez siebie ofertą,
 - d) dokumentacją techniczną o której mowa w § 1 ust. 3 powyżej,
 - e) przepisami prawa budowlanego, w tym ustawy z dnia 1 lipca 1994 r. – Prawo budowlane (Dz.U. z 2019 r. poz. 1186 z późn. zm.),
 - f) przepisami ustawy z dnia 23 lipca 2003 r. o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami (t.j. Dz.U. z 2020 r. poz. 282),

Urząd Statystyczny we Wrocławiu

ul. Oławska 31, 50-950 Wrocław
tel. 71 371 64 00
SekretariatUSWRO@stat.gov.pl
wroclaw.stat.gov.pl



- g) obowiązującymi normami,
 - h) zasadami wiedzy technicznej.
- 2) Wykonawca zobowiązany jest do szczegółowego sprawdzenia w terenie warunków wykonania przedmiotu umowy. Wykonawca oświadcza, że zapoznał się z warunkami realizacji przedmiotu umowy, przyjmuje je do realizacji bez zastrzeżeń i wykona zakres umowy terminowo, zgodnie z umową i za cenę podaną w ofercie. Niedoszacowanie, pominięcie oraz brak rozpoznania zakresu jakiegokolwiek części przedmiotu umowy nie może być podstawą do żądania zmiany wynagrodzenia ryczałtowego.
- 3) Wykonawca ponosi odpowiedzialność za jakość wykonanych robót oraz zastosowane materiały a także za szkody powstałe w trakcie wykonywania przedmiotu umowy,
- 4) Wykonawca jest w pełni odpowiedzialny za prowadzenie robót zgodnie z dostarczoną dokumentacją techniczną. Technologia wbudowania materiałów musi być zgodna z wymogami STWiORB.
- 5) Wykonawca zobowiązany jest do sprzątnięcia terenu, na którym prowadzone są prace oraz ciągów pieszych, z których będzie korzystał w trakcie realizacji zadania na bieżąco tak, by nie zakłócało to pracy Urzędu.
- 6) Wykonawca zabezpieczy w sposób skuteczny przed zniszczeniem udostępnione ciągi komunikacyjne, pomieszczenia, elementy wyposażenia co najmniej z wykorzystaniem folii ochronnej.
- 7) Dostawy materiałów powinny odbywać się sukcesywnie. Wykonawca przedstawi Zamawiającemu ewentualną potrzebę składowania na terenie budowy materiałów, celem uzyskania zgody i uzgodnienia warunków.
- 8) Wykonawca zobowiązany będzie do bieżącego usuwania i wywożenia materiałów rozbiórkowych z terenu inwestycji.
- 9) Gruz i inne odpady powstałe podczas prac zostaną przez Wykonawcę zagospodarowane zgodnie z ustawą z dnia 14 grudnia 2012 r. (Dz.U. z 2020 poz. 797, 875) o odpadach. Zamawiający może wezwać Wykonawcę do przedstawienia odpowiedniego dokumentu potwierdzającego wykonanie tego obowiązku.
- 10) Wykonanie prac należy zorganizować w taki sposób, aby w jak największym stopniu wykluczyć/ograniczyć osadzanie się kurzu i pyłu.
- 11) Wykonawca powinien posiadać odpowiedni potencjał wykonawczy, pozwalający na przeprowadzenie robót objętych niniejszą umową w terminie do dnia 17.12.2020 r., przy uwzględnieniu konieczności wykonywania robót również po godzinach pracy Urzędów oraz w soboty w godzinach 7⁰⁰ do 18⁰⁰.
- 12) Harmonogram wykonywania prac zostanie sporządzony i zaakceptowany przez obie strony przy podpisywaniu umowy.
- 13) Wraz z zakończeniem prac Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć Zamawiającemu:
- a) dokumentację powykonawczą zawierającą dokumentację budowy z naniesionymi zmianami dokonanymi w toku wykonywania robót, tj. dziennik budowy, rysunki i opisy służące realizacji robót budowlanych,
 - b) dokumenty pozwalające na ocenę prawidłowości wykonania przedmiotu odbioru, a w szczególności świadectwa jakości, aprobaty zgodności, atesty, certyfikaty, deklaracje oraz inne dokumenty wymagane przez obowiązujące prawo, w tym dotyczące zastosowanych materiałów,
 - c) oświadczenie kierownika budowy:
 - o zgodności wykonania robót budowlanych z dokumentacją techniczną, warunkami pozwolenia na budowę oraz Decyzją Miejskiego Konserwatora Zabytków,
 - o doprowadzeniu do należytego stanu i porządku terenu prowadzenia robót budowlanych, a także – w razie korzystania – drogi, ulicy, sąsiedniej nieruchomości, budynku lub lokalu.
- Komplet wyżej wymienionych dokumentów należy dostarczyć do Zamawiającego w 2 egzemplarzach w wersji papierowej i 1 egzemplarzu w wersji elektronicznej.
- 14) współpracowanie ze służbami Zamawiającego;



- 15) dostosowanie organizacji swojej pracy do potrzeb i wymagań Zamawiającego, z uwagi na fakt, że roboty budowlane będą realizowane w czynnym obiekcie;
- 16) naprawienie lub pokrycie kosztów usunięcia szkód powstałych w trakcie wykonywania robót, zabrudzenia i uszkodzenia (konstrukcji budynku, instalacji, maszyn i urządzeń, pomieszczeń budynku, terenu Urzędu itp.);
- 17) utrzymanie porządku na placu budowy w czasie realizacji prac;
- 18) Wykonawca wykona roboty zgodnie z wszystkimi warunkami zawartymi w Zapytaniu ofertowym, Polskimi Normami, Prawem budowlanym, Ustawą o ochronie Zabytków i opiece nad zabytkami, dokumentacją techniczną, przedmiarem robót, specyfikacją techniczną wykonania i odbioru robót.
- 19) Zamówienie będzie realizowane na podstawie pozwolenia na budowę (Decyzja nr 190/2017 z dnia 16.01.2017 r. Prezydenta Wrocławia) oraz pozwolenia na prowadzenie robót budowlanych przy zabytku wpisanym do rejestru zabytków: na terenie historycznego układu urbanistycznego Starego Miasta we Wrocławiu (Decyzja nr 1/2017 z dnia 03.01.2017 r. oraz Decyzja nr 65/2018 z dnia 22.01.2018 Prezydenta Wrocławia) stanowiących **Załącznik Nr 3** do niniejszej umowy, oraz dokumentacji technicznej stanowiącej **Załącznik Nr 4** do niniejszej umowy.
- 20) Powołanie kierownika budowy, posiadającego uprawnienia budowlane określone przepisami prawa budowlanego odpowiednie do zakresu przedmiotu umowy celem zapewnienia nad wykonywaniem przedmiotu umowy.
- 21) Kierownik budowy zobowiązany jest do sporządzenia Planu bezpieczeństwa i ochrony zdrowia, zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury, z dnia 6 lutego 2003 r. w sprawie bezpieczeństwa i higieny pracy podczas wykonywania robót budowlanych (Dz. U. z 2003 r., Nr 47, poz. 401) oraz Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 23 czerwca 2003 r. w sprawie informacji dotyczącej bezpieczeństwa i ochrony zdrowia oraz planu bezpieczeństwa i ochrony zdrowia (Dz.U. z 2003 r., Nr 120, poz. 1126).
- 22) Usunięcie wad i usterek w wykonaniu przedmiotu umowy, stwierdzonych w protokole odbioru, w terminie określonym w zastrzeżeniach do protokołu odbioru.
- 23) Wykonawca zobowiązany jest do pisemnego zgłaszania wykonanych robót do odbioru oraz bieżącego zgłaszania Zamawiającemu lub inspektorowi nadzoru przez kierownika budowy gotowości do odbioru robót zanikających i ulegających zakryciu wpisem do dziennika budowy. Inspektor nadzoru dokona ich odbioru w terminie **3 dni roboczych od dnia zgłoszenia**.
- 24) Wykonawca zobowiązany jest do pisemnego zgłoszenia zakończenia całości robót określonych w przedmiocie umowy i zgłoszenia gotowości do ich odbioru Zamawiającemu. Zamawiający dokona odbioru w terminie **5 dni roboczych od dnia zgłoszenia**.
- 25) Zamawiający jako trwały zarządca nieruchomości wystawi Wykonawcy pisemne upoważnienie, do wystąpienia w jego imieniu z wnioskiem o uzyskanie zgody na czasowe zajęcie pasa drogowego (chodnika) oraz poniesie opłaty na czasowe zajęcie pasa drogowego (chodnika), przy czym Zamawiający obciąży Wykonawcę poniesionymi kosztami. Wykonawca niezwłocznie przekaze Zamawiającemu otrzymaną od właściwego organu zgodę (zezwolenia, decyzję lub umowę) na zajęcie pasa drogowego (chodnika), celem uiszczenia przez Zamawiającego stosownej opłaty. Koszty za zajęcie pasa drogowego będą rozliczane następująco: Zamawiający jako wnioskodawca, świadczyć będzie na rzecz Wykonawcy usługę polegającą na przeniesieniu opłaty i prawa do zajęcia pasa drogowego (chodnika), za którą zostanie wystawiona Wykonawcy przez Zamawiającego faktura. Opłata ta stanowić będzie wartość brutto poniesionych przez Zamawiającego kosztów.
- 26) Wykonawca zobowiązany jest do prowadzenia na bieżąco dokumentacji robót, w tym dziennika budowy.

§ 3

Wartość przedmiotu umowy

1. **Wykonawcy**, przysługuje z tytułu wykonania przedmiotu umowy wynagrodzenie ryczałtowe brutto w kwocie: złotych (słownie złotych brutto:

Urząd Statystyczny we Wrocławiu

ul. Ofawska 31, 50-950 Wrocław
tel. 71 371 64 00
SekretariatUSWRO@stat.gov.pl
wroclaw.stat.gov.pl

-),
w tym % podatku VAT **zgodnie ze złożoną ofertą z zastrzeżeniem postanowień ust. 2.**
2. Wykonawca nie może żądać zwiększenia wynagrodzenia lub zwrotu innych kosztów bezpośrednich i pośrednich spowodowanych przestojem lub dłuższym czasem wykonania umowy.
 3. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1, zawiera wszystkie przewidziane koszty niezbędne do całkowitego i efektywnego wykonania zamówienia, w tym wszystkie pozostałe koszty bez których realizacja przedmiotu zamówienia nie byłaby możliwa. Wykonawca oświadcza, że zapoznał się z warunkami realizacji przedmiotu umowy, przyjmuje je do realizacji bez zastrzeżeń i wykona zakres prac terminowo, zgodnie z umową i za cenę podaną w ofercie. Niedoszacowanie, pominięcie oraz brak rozpoznania jakiegokolwiek części umowy nie może być podstawą do żądania zmiany wynagrodzenia ryczałtowego.

§ 4 **Termin obowiązywania umowy**

1. Umowa będzie realizowana **maksymalnie do dnia 17.12.2020 r.**
2. Termin wykonania umowy stanowi data podpisania protokołu odbioru końcowego bez zastrzeżeń.
3. Zmianę terminu realizacji umowy dopuszcza się w przypadku:
 - 1) zaistnienia przeszkód spowodowanych „siłą wyższą” mających wpływ na wykonanie przedmiotu umowy – tj.: wyjątkowo niekorzystne warunki atmosferyczne, a także inne przeszkody uniemożliwiające kontynuowanie umowy na przewidzianych w niej warunkach.
 - 2) wystąpienia okoliczności, których Strony nie mogły przewidzieć, pomimo zachowania należytej staranności.
W tych przypadkach maksymalny okres przesunięcia terminu zakończenia będzie równy okresowi przerwy lub postoju.
4. Zmiana terminu obowiązywania umowy, o którym mowa w ust. 1, wymaga pod rygorem nieważności, zachowania formy pisemnej chyba, że przepisy odrębne wymagają formy szczególnej.
5. W przypadku braku możliwości terminowego wykonania przedmiotu umowy z przyczyn określonych w ust. 2, Wykonawca niezwłocznie wystąpi przed upływem terminu wykonania przedmiotu umowy do Zamawiającego z wnioskiem o przedłużenie terminu na wykonanie prac, powołując się na przyczynę opóźnienia oraz przedstawi Zamawiającemu uzasadnienie do wniosku.
6. Zmiana terminu umowy na wniosek Wykonawcy wymaga wykazania okoliczności uprawniających do dokonania tej zmiany.
7. Zamawiający nie ma obowiązku przedłużenia terminu wykonania prac, jeżeli Wykonawca w ciągu 7 dni od zaistnienia okoliczności nie przedstawi Zamawiającemu wniosku o przedłużenie terminu realizacji umowy.
8. Po przekroczeniu terminu umownego wykonania prac, Wykonawcy nie przysługuje prawo wystąpienia do Zamawiającego z wnioskiem o przedłużenie terminu wykonania przedmiotu umowy.
9. Niezależnie od możliwości i trybu zmiany umowy zgodnie z ust. 3 – 8, Strony niniejszej umowy niezwłocznie wzajemnie informują się o wpływie okoliczności związanych z wystąpieniem COVID-19, należyte wykonanie tej umowy, o ile taki wpływ wystąpił lub może wystąpić. Strony umowy potwierdzają ten wpływ dołączając do informacji, o której mowa w zdaniu pierwszym, oświadczenia lub dokumenty, które mogą dotyczyć w szczególności:
 - 1) Nieobecności pracowników lub osób świadczących pracę za wynagrodzeniem na innej podstawie niż stosunek pracy, które uczestniczą lub mogłyby uczestniczyć w realizacji zamówienia;
 - 2) Decyzji wydanych przez Głównego Inspektora Sanitarnego lub działającego z jego upoważnienia państwowego wojewódzkiego inspektora sanitarnego, w związku z



- przeciwdziałaniem COVID-19, nakładających na Wykonawcę obowiązek podjęcia określonych czynności zapobiegawczych lub kontrolnych;
- 3) Poleceń lub decyzji wydanych przez Wojewodów, ministra właściwego do spraw zdrowia lub Prezesa Rady Ministrów, związanych z przeciwdziałaniem COVID-19, o których mowa w art. 11 ust. 1-3 .
 - 4) Wstrzymania dostaw produktów, komponentu produktu lub materiałów, trudności w dostępie do sprzętu lub trudności w dostępie do usług transportowych;
 - 5) Innych okoliczności, które uniemożliwiają bądź w istotny sposób ograniczają możliwość wykonania Umowy.
10. W wypadku wskazanym w ust. 9 każda ze stron Umowy może żądać przedstawienia dodatkowych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających wpływ okoliczności związanych z wystąpieniem COVID-19 na należyte wykonanie Umowy. Strona umowy na podstawie otrzymanych oświadczeń lub dokumentów w terminie 14 dni od dnia ich otrzymania przekazuje drugiej stronie swoje stanowisko, wraz z uzasadnieniem, odnośnie do wpływu okoliczności, o których mowa w ust. 9, na należyte jej wykonanie. Jeżeli strona Umowy otrzymała kolejne oświadczenia i dokumenty, termin liczony jest od dnia ich otrzymania. Zamawiający, po stwierdzeniu, że okoliczności związane z wystąpieniem COVID-19, o których mowa w ust. 9, wpływają na należyte wykonanie niniejszej Umowy, w uzgodnieniu z Wykonawcą dokonuje zmiany umowy, w szczególności przez:
- 1) Zmianę terminu wykonania umowy lub jej części, lub czasowe zawieszenie wykonania umowy lub jej części,
 - 2) Zmianę sposobu wykonywania dostaw, usług lub robót budowlanych,
 - 3) Zmianę zakresu świadczenia wykonawcy i odpowiadającej jej zmianę wynagrodzenia lub sposobu rozliczenia Wykonawcy – o ile wzrost wynagrodzenia spowodowany każdą kolejną zmianą nie przekroczy 50% wartości pierwotnej umowy.
11. W przypadku stwierdzenia, że okoliczności związane z wystąpieniem COVID-19, o których mowa w ust. 9 mogą wpłynąć na należyte wykonanie niniejszej umowy. Zamawiający, w uzgodnieniu z Wykonawcą może dokonać zmiany umowy zgodnie z ust. 10.
12. Strona umowy w stanowisku, o którym mowa w ust. 10, przedstawia wpływ okoliczności związanych z wystąpieniem COVID-19 na należyte jej wykonanie oraz wpływ okoliczności z wystąpieniem COVID-19, na zasadność ustalenia i dochodzenia kar umownych lub odszkodowań, lub ich wysokość.

§ 5

Zasady realizacji przedmiotu umowy

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy z należytą starannością, zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami prawa i normami, zgodnie ze złożoną *Ofertą* i obowiązującym w postępowaniu *Zapytaniem ofertowym* oraz zgodnie z dokumentacją wskazaną w § 1 ust. 3 i 4.
2. Wykonawca zobowiązuje się do zapewnienia należytego wykonania przedmiotu umowy, o którym mowa w § 1 ust. 1 i ponosi pełną odpowiedzialność za rzetelne i terminowe wykonanie zobowiązań umowy oraz oświadcza, iż posiada odpowiednią wiedzę, umiejętności, kwalifikacje, a także środki techniczne i finansowe wymagane do prawidłowego wykonania przedmiotu niniejszej umowy.
3. Wykonawca zobowiązany będzie do należytego zabezpieczenia i oznakowania miejsca prowadzenia prac będących przedmiotem umowy.
4. Wykonawca zobowiązany będzie do utrzymania porządku w strefie prowadzenia prac, ich otoczeniu i ciągów komunikacyjnych, a w szczególności do zabezpieczenia miejsca prowadzenia prac i codziennego sprzątnięcia miejsca pracy po jej zakończeniu.
5. Wykonawca zobowiązany będzie do przestrzegania obowiązujących przepisów bhp i ppoż.

6. Wykonawca odpowiada za spowodowanie zagrożeń i utrudnień, narażając użytkowników budynku na szkody oraz ponosi pełną odpowiedzialność za szkody wyrządzone Zamawiającemu przez pracowników Wykonawcy w trakcie realizacji przedmiotu umowy.
7. Wykonawca wykona przedmiot umowy z własnych materiałów oraz przy wykorzystaniu własnego sprzętu i narzędzi. Użyte materiały muszą odpowiadać wymogom wyrobów dopuszczonych do obrotu i stosowania w budownictwie.
8. Przedmiotem odbioru końcowego jest przedmiot umowy. Strony umowy postanawiają, że wykonanie przedmiotu umowy kończy się podpisaniem przez przedstawicieli Stron umowy bezusterkowego protokołu odbioru końcowego prac.
9. W celu dokonania odbioru końcowego przedmiotu umowy Wykonawca zobowiązany jest w sposób prawidłowy zakończyć roboty objęte przedmiotem umowy i przekazać Zamawiającemu kompletną oraz prawidłowo sporządzoną (bez wad) dokumentację powykonawczą.
10. Upoważnieni przedstawiciele Zamawiającego dokonują odbioru końcowego robót z udziałem Wykonawcy i Inspektora Nadzoru.
11. Zamawiający sporządza protokół odbioru końcowego. Protokół podpisują przedstawiciele Zamawiającego i Wykonawcy oraz Inspektor Nadzoru. Jeżeli w protokole odbioru końcowego nie stwierdzono wad w wykonaniu przedmiotu umowy, jak również jeżeli Wykonawca przekazał Zamawiającemu prawidłową dokumentację powykonawczą protokół ten jest protokołem odbioru końcowego.
12. Z odbioru końcowego zostanie sporządzony Protokół odbioru końcowego w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach.
13. W przypadku stwierdzenia przez Zamawiającego istnienia wad w przedmiocie umowy, Wykonawca zobowiązany jest do ich usunięcia. Istniejące wady oraz termin ich usunięcia określa protokół odbioru.
14. Koszty usuwania wad ponosi Wykonawca, a okres ich usuwania nie przedłuża umownego terminu zakończenia robót będących przedmiotem umowy.
15. Jeżeli Wykonawca nie usunie ujawnionych wad w terminie wskazanym w protokole Zamawiający może zlecić ich usunięcie na koszt i ryzyko Wykonawcy.
16. Po usunięciu wad Zamawiający sporządza protokół odbioru końcowego, który podpisują przedstawiciele Zamawiającego i Wykonawcy oraz Inspektor Nadzoru.

§ 6

Przedstawiciele stron

1. Nadzór z ramienia Zamawiającego nad wykonywaniem przedmiotu umowy prowadzi inspektor nadzoru inwestorskiego z siedzibą w:
..... tel.
2. Samodzielną funkcję techniczną na budowie ze strony Wykonawcy pełni kierownik budowy:
..... posiadający uprawnienia nr, tel.
.....

§ 7

Warunki płatności

1. Sporządzony przez strony Protokół odbioru końcowego, potwierdzający prawidłowość wykonania niniejszej umowy, podpisany przez uprawnionego pracownika Zamawiającego i przedstawiciela Wykonawcy, stanowić będzie podstawę do wystawienia faktury za wykonanie przedmiotu umowy.
2. Prawidłowo wystawioną fakturę zawierającą w szczególności: numer umowy, kwotę netto w złotych, wartość podatku VAT, wartość brutto, należy dostarczyć na adres: Urząd Statystyczny we Wrocławiu, ul. Oławska 31, 50-950 Wrocław.

Urząd Statystyczny we Wrocławiu

ul. Oławska 31, 50-950 Wrocław
tel. 71 371 64 00
SekretariatUSWRO@stat.gov.pl
wroclaw.stat.gov.pl



3. Należność przysługującą Wykonawcy, Zamawiający zapłaci w ciągu 14 dni od daty dostarczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury przez Wykonawcę, płatne przelewem na konto wskazane przez Wykonawcę na fakturze.
4. Termin zapłaty należności uważany będzie za zachowany, jeżeli obciążenie rachunku bankowego Zamawiającego nastąpi najpóźniej w ostatnim dniu płatności.
5. Zamawiający zapłaci Wykonawcy odsetki ustawowe za opóźnienie za każdy dzień zwłoki w zapłacie faktury.

§ 8

Warunki gwarancji

1. Wykonawca udzieli Zamawiającemu pisemnej **84 miesięcznej** gwarancji jakości na prace będące przedmiotem umowy i zastosowane materiały, licząc od dnia podpisania przez Strony umowy bezusterkowego protokołu odbioru końcowego prac remontowych. Wykonawca w okresie gwarancji zapewnia, że przedmiot umowy, zarówno jako skończona całość użytkowa i technologiczna, jak i każda część i urządzenie z osobna będzie wolna od jakichkolwiek wad i będzie funkcjonować w sposób zapewniający osiągnięcie założonych przez Zamawiającego w umowie parametrów.
2. Wykonawca zobowiązany jest do wystawienia Zamawiającemu karty gwarancyjnej zgodnej z projektem stanowiącym **Załącznik Nr 5** do niniejszej umowy najpóźniej w dniu odbioru końcowego (bez uwag).
3. Wykonawca odpowiada z tytułu rękojmi za wady przedmiotu umowy na zasadach określonych w art. 568 Kodeksu cywilnego.
4. O wykryciu wad/usterek w okresie gwarancji i rękojmi Zamawiający obowiązany jest zawiadomić Wykonawcę na piśmie.
5. Wykonawca zobowiązuje się do bezpłatnego niezwłocznego usunięcia wad/usterek powstałych z winy niewłaściwego wykonawstwa lub zastosowania niewłaściwych materiałów po ich zgłoszeniu przez Zamawiającego, przy czym do usuwania tych wad/usterek Wykonawca przystąpi maksymalnie w ciągu **5 dni roboczych** i zakończy ich usuwanie w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego. W przypadku jeżeli Wykonawca nie usunie wad lub usterek w terminie wskazanym przez Zamawiającego, Zamawiający może zlecić usunięcie wad lub usterek osobie trzeciej z zastrzeżeniem, że koszt usunięcia wad i usterek przez osobę trzecią ponosi Wykonawca.
6. Usunięcie wad i usterek zostanie potwierdzone protokołem odbioru podpisanym przez Zamawiającego i Wykonawcę.
7. Jeżeli Wykonawca nie usunie wad/usterek w terminie określonym w ust. 5 na pisemne wezwanie Zamawiającego, wówczas Zamawiający zleci usunięcie ich osobie trzeciej na koszt i ryzyko Wykonawcy, zachowując prawa do gwarancji i rękojmi.
8. Zamawiający może dochodzić roszczeń z tytułu rękojmi za wady i gwarancji także po upływie terminu rękojmi i gwarancji, jeżeli zgłosił wadę Wykonawcy przed upływem tego terminu.
9. Jeżeli w okresie obowiązywania gwarancji lub rękojmi, ten sam zakres wykonywanych robót objętych przedmiotem umowy ulegnie trzykrotnej awarii lub uszkodzeniu, wówczas Wykonawca będzie zobowiązany na własny koszt do wymiany tego elementu na nowy i wolny od wad lub do doprowadzenia do stanu z dnia odebrania przez zamawiającego przedmiotu umowy. Termin dokonania napraw, o których mowa poniżej nie może być dłuższy niż 14 dni i nie może zagrażać prawidłowemu funkcjonowaniu przedmiotu umowy. W przypadku wymiany elementu lub doprowadzenia do stanu z dnia odebrania przez Zamawiającego przedmiotu umowy termin gwarancji biegnie na nowo dla tego elementu.
10. Jeżeli przedmiot umowy, lub jakkolwiek jego część nie mogła być używana z powodu wady lub usterki lub jej naprawiania to okres gwarancji przedmiotu umowy, lub jego części, zależnie od okoliczności będzie przedłużony o okres odpowiadający temu w jakim przedmiot umowy, lub jego część nie mogły być używane przez Zamawiającego z powyższego powodu.
11. Wykonawca zapewnia, iż ujawnione usterki lub wady w okresie gwarancji i rękojmi usunięte zostaną w terminach techniczne i organizacyjnie ustalonych przez Zamawiającego, na co Wykonawca wyraża zgodę.
12. Po upływie okresu gwarancji i rękojmi Zamawiający dokona odbioru pogwarancyjnego.

Urząd Statystyczny we Wrocławiu

13. Zamawiający jest zobowiązany do dokonania odbioru pogwarancyjnego w terminie 14 dni od dnia upływu terminu gwarancji, na pisemny wniosek Wykonawcy.

§ 9

Kary umowne

1. W przypadku nieuzasadnionego odstąpienia przez Wykonawcę od umowy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 10 % wynagrodzenia określonego w § 3 ust.1 umowy – kara płatna będzie w terminie 14 dni od daty otrzymania przez Wykonawcę wezwania do jej zapłaty.
2. Jeżeli na skutek niewykonania lub nienależytego wykonania przedmiotu umowy Zamawiający poniesie szkodę, to Wykonawca zobowiązuje się pokryć tę szkodę w pełnej wysokości. W takim przypadku Wykonawca wyraża zgodę na zatrzymanie lub potrącenie naliczonej kwoty z wynagrodzenia, o którym mowa w § 3 ust. 1 umowy.
3. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 10% wynagrodzenia, o którym mowa w § 3 ust. 1 niniejszej umowy, w przypadku odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z przyczyn dotyczących Wykonawcy – kara płatna będzie w terminie 14 dni od daty otrzymania przez Wykonawcę wezwania do jej zapłaty.
4. Z tytułu opóźnienia w wykonaniu umowy Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 0,5 % wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 3 ust. 1 niniejszej umowy, za każdy dzień opóźnienia w stosunku do terminu określonego § 4 ust. 1 niniejszej umowy. Kara płatna będzie w terminie 14 dni od daty otrzymania przez Wykonawcę wezwania do jej zapłaty.
5. Jeżeli szkoda przekroczy wysokość kar umownych Zamawiający będzie uprawniony do dochodzenia odszkodowania przenoszącego wysokość zastrzeżonej kary.
6. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie kar umownych z przysługującego mu wynagrodzenia.
7. W okresie obowiązywania stanu epidemicznego albo stanu epidemii ogłoszonego w związku z COVID-19, i przez 90 dni od dnia odwołania stanu, który obowiązywał jako ostatni, Zamawiający nie może potrącić kary umownej, o ile zdarzenie, w związku z którym zastrzeżono tę karę, nastąpiło w okresie obowiązywania stanu zagrożenia epidemicznego albo stanu epidemii.

§ 10

Odstąpienie od umowy

1. Stronom przysługuje prawo odstąpienia od niniejszej umowy w wypadkach wskazanych w Kodeksie cywilnym, jak również w wypadkach wskazanych w ust. 3.
2. Odstąpienie od niniejszej umowy wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności oraz wskazania przyczyn odstąpienia wraz z uzasadnieniem.
3. Strony postanawiają, że oprócz przypadków określonych w przepisach Kodeksu cywilnego odstąpienie od umowy jest możliwe w następujących sytuacjach:
 - 1) Zamawiający może odstąpić od umowy:
 - a) w razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 3 dni od powzięcia tych informacji – w takim przypadku Wykonawca ma prawo żądać jedynie wynagrodzenia należnego za prace wykonane do chwili odstąpienia od umowy;
 - b) jeżeli Wykonawca wykonuje prace w sposób wadliwy lub sprzeczny z umową, pomimo pisemnego wezwania go do zmiany sposobu wykonywania i wyznaczenia mu w tym celu odpowiedniego terminu – Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 14 dni od dnia upływu w/w terminu;
 - c) w przypadku ogłoszenia upadłości lub rozwiązania firmy lub dokonania zajęcia majątku Wykonawcy przez uprawnione organy – Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 14 dni od dnia powzięcia informacji o w/w okolicznościach.
 - 2) Wykonawca może odstąpić od umowy:

Urząd Statystyczny we Wrocławiu

ul. Oławska 31, 50-950 Wrocław
tel. 71 371 64 00
SekretariatUSWRO@stat.gov.pl
wroclaw.stat.gov.pl

- a) gdy Zamawiający odmawia bez uzasadnionej przyczyny odbioru prac wykonanych na podstawie niniejszej umowy lub podpisania protokołu odbioru przedmiotu umowy;
4. W przypadku odstąpienia od umowy przez Zamawiającego lub Wykonawcę Strony obciążają następujące obowiązki szczegółowe:
 - 1) w terminie 7 dni od daty odstąpienia od umowy Wykonawca sporządzi przy udziale Zamawiającego szczegółową inwentaryzację wykonanych prac i stanu ich zaawansowania według stanu na dzień odstąpienia od umowy;
 - 2) Wykonawca zabezpieczy przerwane prace w zakresie obustronnie uzgodnionym, na koszt tej strony, z której przyczyny nastąpiło odstąpienie od umowy przez drugą ze stron;
 - 3) Wykonawca zgłosi do odbioru przerwane prace oraz prace zabezpieczające niezwłocznie, jednak nie później w terminie do 7 dni od daty odstąpienia od umowy;
 - 4) Wykonawca w terminie do 7 dni od daty odstąpienia od umowy usunie z terenu prac materiały i urządzenia stanowiące jego własność;
5. Zamawiający w razie odstąpienia od umowy z przyczyn, za które Wykonawca nie odpowiada, obowiązany jest do dokonania odbioru prac przerwanych oraz do zapłaty wynagrodzenia za prace, które zostały wykonane do dnia odstąpienia, jak również przejęcia od Wykonawcy pod swój dozór terenu prac.

§ 11

Klauzula Informacyjna dotycząca przetwarzania danych osobowych

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, Zamawiający informuje, że:

- 1) administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Dyrektor Urzędu Statystycznego we Wrocławiu, ul. Oławska 31, 50-950 Wrocław.
- 2) w sprawie ochrony danych osobowych Wykonawcy mogą kontaktować się z inspektorem ochrony danych osobowych w Urzędzie Statystycznym we Wrocławiu, kontakt: IOD_USWRO@stat.gov.pl, tel. 71 37-16-400;
- 3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b RODO w celu związanym z podpisaniem umowy na naprawę oraz ocieplenie dwóch ścian szczytowych budynku Urzędu Statystycznego we Wrocławiu, ul. Oławska 31, 50-950 Wrocław, której jest Pan/Pani stroną.
- 4) obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem koniecznym do podpisania ważnej umowy - konsekwencją niepodania określonych danych będzie niemożność zawarcia umowy z Panią/Panem jako jej stroną;
- 5) odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie niniejsza umowa w oparciu o art. 1 oraz art. 6 ust. 1 ustawy z dnia 6 września 2001 r. – o dostępie do informacji publicznej (Dz. U. z 2019 poz. 1429) oraz art. 8 i art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. 2019 poz. 1843 z późn. zm.);
- 6) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 86 § 1 w powiązaniu z art. 70 § 1 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. - Ordynacja podatkowa (Dz. U. z 2019 r. poz. 900, z późn. zm.), przez okres 5 lat od dnia licząc od końca roku kalendarzowego, w którym upłynął termin płatności podatku;
- 7) w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosownie do art. 22 RODO;
- 8) posiada Pani/Pan:
 - a) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - b) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych;

Urząd Statystyczny we Wrocławiu

ul. Oławska 31, 50-950 Wrocław
tel. 71 371 64 00
SekretariatUSWRO@stat.gov.pl
wroclaw.stat.gov.pl



- c) na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO *;
 - d) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- 9) nie przysługuje Pani/Panu:
- a) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - b) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - c) na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. b RODO.

* Wyjaśnienie: prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.

§ 11 Postanowienia końcowe

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie odpowiednie przepisy Kodeksu cywilnego oraz inne obowiązujące w tym zakresie przepisy prawa.
2. Wszelkie spory mogące wynikać w związku z realizacją umowy Strony zobowiązują się rozwiązywać polubownie na drodze negocjacji. W przypadku braku porozumienia – spory rozstrzygał będzie Sąd właściwy dla miejsca siedziby Zamawiającego.
3. Wszelkie zmiany lub uzupełnienia umowy wymagają dla swej ważności zachowania formy pisemnego aneksu podpisanego przez Strony umowy.
4. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym egzemplarzu dla każdej ze Stron.

Załączniki:

1. Oferta Wykonawcy – kserokopia formularza ofertowego.
2. Harmonogram realizacji prac.
3. Kserokopie: Decyzji nr 190/2017 z dnia 16.01.2017 r. Prezydenta Wrocławia, Decyzji nr 1/2017 z dnia 03.01.2017 r. oraz Decyzji nr 65/2018 z dnia 22.01.2018 Prezydenta Wrocławia.
4. Dokumentacja techniczna.
5. Karta gwarancyjna.
6. Protokół odbioru końcowego.

Zamawiający:

Wykonawca:

